

# **RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2025**



**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN  
KABUPATEN GUNUNG MAS**

## DAFTAR ISI

Hal

<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>i</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>ii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Dasar Hukum.....	1
1.3. Maksud dan Tujuan .....	3
1.3.1 Maksud .....	3
1.3.2 Tujuan.....	3
1.4. Sistematika Penulisan.....	3
<b>BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH</b>	
<b>TAHUN LALU.....</b>	<b>4</b>
2.1. Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah .....	8
2.2. Analisis Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan.....	12
2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan .....	16
<b>BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN .....</b>	<b>19</b>
3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional.....	19
3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan.....	20
3.3. Program dan Kegiatan .....	23
<b>BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH .....</b>	<b>25</b>
<b>BAB V PENUTUP.....</b>	<b>26</b>

## KATA PENGANTAR

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas terbentuk berdasarkan Peraturan Pemerintah Kabupaten Gunung Mas Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Gunung Mas.

Dengan Visi “**Terwujudnya Pelayanan Perpustakaan dan Penataan Kearsipan di Kabupaten Gunung Mas Yang Berkualitas Berbasis IT Tahun 2025**” adalah suatu upaya Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas dalam meningkatkan minat dan kebiasaan membaca masyarakat dan sadar arsip yang menjamin ketersediaan arsip yang autentik dan terpercaya sebagai alat bukti yang sah.

Sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Gunung Mas Tahun 2025-2026, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan telah menyusun Rencana Kerja Tahun 2025 beserta rincian program dan kegiatan secara lengkap. Rencana Kerja Tahun 2025 ini menyajikan rancangan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan tahun sebelumnya serta informasi tentang rencana capaian kinerja dan rancangan dana indikatif yang dibutuhkan dengan mempertimbangkan dan memperhatikan kondisi keuangan daerah.

Kepala Dinas,  
  
**Dr. MARIA EFIANTI., M.A.P**  
Pembina Utama Muda/IV.c  
NIP.19700429 200012 2 001

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (Renstra) Perubahan Tahun 2025-2026 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas.

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas berperan penting mendukung pencapaian visi, misi dan program Kepala Daerah yaitu dengan visi ***“TERWUJUDNYA KABUPATEN GUNUNG MAS YANG BERMARTABAT, MAJU, BERDAYA SAING, DAN MANDIRI (BERJUANG BERSAMA)”***.

Dalam rangka mewujudkan hal tersebut maka Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas Menyusun Rencana Kerja Tahun 2025 yang sesuai dengan Sasaran Strategi, Arah Kebijakan dan Program Pembangunan Daerah seperti yang tercantum dalam Rancangan Teknokratik Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) Kabupaten Gunung Mas Tahun 2025-2026.

### 1.2. Dasar Hukum

Dalam Penyusunan Rencana Kerja yang tertuang dalam Rencana Strategis Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Gunung Mas tahun 2025-2026, landasan hukum yang digunakan adalah :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah;
3. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan;
4. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan;
8. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta kerja (Lembaran Negara Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);

9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 288);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 17 Tahun 2021 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2022 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 496);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
15. Peraturan Daerah Kabupaten Gunung Mas Nomor 7 Tahun 2019 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Gunung Mas (Lembaran Daerah Kabupaten Gunung Mas Tahun 2019 Nomor 270, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Gunung Mas Nomor 270.a);
16. Peraturan Daerah Kabupaten Gunung Mas Nomor 5 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Gunung Mas Tahun 2009-2028 (Lembaran Daerah Kabupaten Gunung Mas Tahun 2010 Nomor 118);
17. Peraturan Daerah Kabupaten Gunung Mas Nomor 11 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Gunung Mas Tahun 2019-2024 (Lembaran Daerah Kabupaten Gunung Mas Tahun 2019 Nomor 274);

18. Peraturan Bupati Gunung Mas Nomor 24 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Gunung Mas Tahun 2024; dan
19. Peraturan Bupati Gunung Mas Nomor 54 Tahun 2023 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Gunung Mas ;

### **1.3. Maksud dan Tujuan**

#### **1.3.1. Maksud**

Rencana Kerja 2025 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas disusun dengan maksud untuk mewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan dalam Perangkat Daerah. Serta menjadi panduan dalam evaluasi pelaksanaan Program dan Kegiatan Tahun 2025 dan Perencanaan Program dan Kegiatan yang akan dilaksanakan pada Tahun 2025.

#### **1.3.2. Tujuan**

1. Menyediakan dokumen Perencanaan Tahunan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas Tahun 2025;
2. Menjadi acuan dalam menyusun Rancangan Kebijakan Umum Anggaran (KUA) dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS) APBD Tahun Anggaran 2025;
3. Menyediakan sarana pengendalian program dan kegiatan tahun 2025.

### **1.4. Sistematika Penulisan**

Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata ara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah maka sistematika penyusunan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas tahun 2025 meliputi;

BAB I   Pendahuluan;

BAB II   Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu;

BAB III  Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah;

BAB IV  Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah;

BAB V   Penutup

## BAB II

### HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

#### 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Benstra Perangkat Daerah

Berdasarkan Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas Tahun 2025-2026, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan memiliki Visi “**Terwujudnya Pelayanan Perpustakaan dan Penataan Kearsipan di Kabupaten Gunung Mas Yang Berkualitas Berbasis IT Tahun 2025**”. Sedangkan misi yang akan dicapai adalah:

1. Terpenuhiya Pelayanan Perpustakaan dan Kearsipan di Kabupaten Gunung Mas;
2. Terpenuhiya Penataan Kearsipan Daerah;
3. Peningkatan Sarana dan Prasarana Pelayanan Perpustakaan dan Kearsipan;
4. Mengembangkan Koleksi Buku Bacaan dan Depo Arsip Berbasis IT.

Dalam rangka mencapai visi dan misi sesuai dengan fungsi dan tugas pokok, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas pada Tahun 2024 melaksanakan 3 (tiga) urusan, 5 program, 12 kegiatan dan 34 sub kegiatan empat puluh tujuh) kegiatan dengan rincian sebagai berikut :

**Tabel 2.1**  
Program dan Kegiatan Rencana Kerja Tahun 2025  
Dinas Perpustakaan dan Arsip Kabupaten Gunung Mas

<b>Urusan</b>	<b>Program</b>	<b>Kegiatan / Sub Kegiatan</b>
1. Penunjang Urusan	1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	<b>Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b> Sub kegiatan :  1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah 2. Koordinasi dan Penyusunan laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Kinerja SKPD  <b>Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b> Sub kegiatan :  3. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN 4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD

		<p><b>Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b> Sub kegiatan :</p> <p>5. Rekonsiliasi dan penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD</p> <p><b>Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b> Sub kegiatan :</p> <p>6. Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya 7. Koordinasi dan pelaksanaan sistem administrasi kepegawaian 8. Monitoring, evaluasi dan penilaian kinerja pegawai 9. Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan</p> <p><b>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b> Sub kegiatan :</p> <p>10. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor 11. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor 12. Penyediaan peralatan rumah tangga 13. Penyediaan bahan logistic kantor 14. Penyediaan bahan cetakan dan penggandaan 15. Penyediaan bahan bacaan dan peaturan perundang-undangan 16. Penyediaan bahan / material 17. Penyediaan bahan koordinasi dan konsultasi SKPD 18. Penatausahaan arsip dinamis pada SKPD</p> <p><b>Kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b> Sub kegiatan :</p> <p>19. Penyediaan jasa surat menyurat 20. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik</p> <p><b>Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b> Sub kegiatan :</p> <p>21. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan 22. Penyediaan jasa pemeliharaan , biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan</p>
--	--	---

<p>2. Perpustakaan</p>	<p>2. Program Pembinaan Perpustakaan</p>	<p>23. Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor dan bangunan lainnya</p> <p><b>Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Daerah Tingkat Kabupaten / Kota</b> Sub kegiatan :</p> <p>24. Pengelolaan perpustakaan dan pengembangan bahan perpustakaan.</p> <p>25. Pengembangan dan pemeliharaan perpustakaan elektronik.</p> <p>26. Pengembangan perpustakaan di tingkat daerah Kabupaten/Kota.</p> <p><b>Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Tingkat Kabupaten / Kota</b> Sub kegiatan :</p> <p>27. Sosialisasi budaya baca dan literasi pada satuan pendidikan dasar dan pendidikan khusus serta masyarakat</p> <p>28. Pengembangan literasi berbasis inklusi social</p> <p>29. Pemilihan duta baca tingkat daerah kabupaten /kota</p> <p><b>Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno</b> <b>Kegiatan Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota</b> Sub kegiatan :</p> <p>30. Pengembangan Koleksi Etnis Budaya Nusantara yang ditentukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota.</p>
<p>3. Kearsipan</p>	<p>4. Program Pengelolaan Arsip</p>	<p><b>Kegiatan Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten Kota</b> Sub kegiatan :</p> <p>31. Penciptaan dan penggunaan arsip dinamis</p> <p>32. Pemeliharaan dan penyusutan arsip dinamis</p> <p>33. Pengawasan arsip dinamis kewenangan kabupaten / kota</p> <p><b>Kegiatan Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota</b> Sub kegiatan :</p> <p>34. Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis</p>

	<p>5. Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip</p>	<p><b>Kegiatan Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten Kota</b>  Sub kegiatan :</p> <p>35. Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten /Kota.</p> <p><b>Kegiatan Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun</b>  Sub kegiatan :</p> <p>36. Penilaian, penetapan dan pelaksanaan, pemusnahan arsip yang memiliki retensi di bawah 10 (sepuluh) tahun .</p>
--	---	---

Hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas Tahun berjalan adalah sebagai berikut :

**EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH SAMPAI DENGAN TRIWULAN KE TRIWULAN IV  
TAHUN 2023**

NO	NAMA PROGRAM	NAMA KEGIATAN	NAMA SUB PROGRAM	CAPAIAN REALISASI ANGGARAN TRIWULAN IV	ANGGARAN TAHUN 2024
	<b>1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>  <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>  <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyusunan Dokumen Perecanaan Perangkat Daerah</li> <li>2. Koordinasi dan Penyusuna laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Kinerja SKPD</li> <li>3. Penyediaan gaji dan tunjangan ASN</li> <li>4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</li> <li>5. Penyusunan Laporan dan Analisi Prognois Realisasi Anggaran</li> <li>6. Rekonsiliasi dan penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD</li> </ol>	<p align="center">74.089.864</p> <p align="center">133.946.392</p> <p align="center">1.636.787.265</p> <p align="center">11.406.002</p> <p align="center">7.541.007</p> <p align="center">9.214.614</p>	<p align="center">75.501.364</p> <p align="center">137.189.392</p> <p align="center">2.938.619.483</p> <p align="center">12.191.102</p> <p align="center">7.701.957</p> <p align="center">9.409.920</p>

		<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	7. Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	66.717.828	68.528.028
			8. Monitoring, evaluasi dan penilaian kinerja pegawai	98.746.092	101.390.292
			9. Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	70.069.516	81.380.500
		<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	10. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	12.852.135	12.828.785
			11. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	85.775.000	87.956.955
			12. Penyediaan peralatan rumah tangga	114.785.313	117.586.754
			13. Penyediaan bahan logistik kantor	21.093.437	21.129.318
			14. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	14.984.400	14.985.000
			15. Penyediaan bahan bacaan dan peaturan perundang-undangan	7.650.000	7.700.400
			16. Penyediaan bahan / material	55.126.485	55.466.589
			17. Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	311.874.727	301.628.200
		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	18. Penyediaan jasa surat menyurat	4.000.000	4.000.000
			19. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	121.710.544	124.182.792

2. Program Pembinaan Perpustakaan	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	20. Penyediaan jasa pemeliharaan , biaya pemeliharaan, dan pajak kendaraan perorangan Dinas atau kendaraan dinas jabatan	38.153.382	40.398.507
		21. Penyediaan jasa pemeliharaan , biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	41.518.500	43.386.415
		22. Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor dan bangunan lainnya	27.059.843	27.111.528
	<b>Pengelolaan Perpustakaan Daerah Tingkat Kabupaten / Kota</b>	23. Pengembangan dan pemeliharaan layanan perpustakaan elektronik	430.336.002	430.487.640
		24. Pengembangan perpustakaan di tingkat daerah/kabupaten/kota	539.309.991	547.402.500
		25. Pengembangan Bahan Pustaka	64.981.150	65.826.550
		26. Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	275.330.165	275.468.000
		27. Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	69.666.017	69.670.823
	<b>Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Tingkat Kabupaten / Kota</b>	28. Sosialisasi budaya baca dan literasi pada satuan pendidikan dasar dan pendidikan khusus serta masyarakat	131.493.130	134.476.129
		29. Pembangunan dan pemeliharaan sarana perpustakaan ditempat-tempat umum yang menjadi kewenangan daerah kabupaten/kota	12.429.793.511	12.576.910.240
		30. Pengembangan literasi berbasis inklusi social	142.674.054	143.531.244
31. Pemilihan duta baca tingkat daerah Kabupaten /Kota		136.421.421	138.312.297	

	<b>3. Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno</b>	<b>Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Ditemukan oleh Pemerintah Daerah kabupaten/Kota</b>	32. Seleksi dan pengadaan koleksi budaya etnis Nusantara	43.132.400	43.175.644
			33. Pengolahan dan penyiangan koleksi etnis Nusantara	36.020.741	36.113.657
	<b>4. Program Pengelolaan Arsip</b>	<b>Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten Kota</b>	34. Penciptaan dan penggunaan arsip dinamis	160.576.453	162.020.477
			35. Pemeliharaan dan penyusutan arsip dinamis	17.896.336	18.422.436
			36. Pengawasan arsip dinamis kewenangan Kabupaten/Kota	244.920.107	246.324.068
		<b>Pengelolaan arsip statis daerah Kabupaten/Kota</b>	37. Akusisi, pengolahan, preservasi dan akses arsip statis	44.459.027	44.523.781
			<b>Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten Kota</b>	38. Pemberdayaan Kapasitas Unit kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	148.573.500
					18.993.678.425

## 2.1. Analisis Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Penyelenggaraan pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan pada saat ini adalah melaksanakan fungsi sebagai pelaksana Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Perpustakaan dan Kearsipan yang melaksanakan tugas pokok dan fungsinya berdasarkan pada Peraturan Bupati Gunung Mas Nomor 54 Tahun 2023 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Gunung Mas. Pengukuran tingkat capaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas dilakukan dengan cara membandingkan antara target pencapaian indikator sasaran yang ditetapkan dalam penetapan kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas dengan realisasi pelaksanaannya. Tingkat capaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas Tahun 2024 – 2025 dapat dilihat dalam tabel sebagai berikut:

**Tabel 2.3**  
**Pengukuran Capaian Kinerja Tahun 2022 – 2023**

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	2022		2023	
		Target	Realisasi	Target	Realisasi
Meningkatkan SDM bagi petugas Pelayanan Perpustakaan	Jumlah Pengunjung	5.000	2.072	5.250	2.199
	Jumlah Anggota Perpustakaan	1.800	52	1.800	460
	Jumlah Perpustakaan Desa/Kelurahan yang dibina	52	50	54	50
Menata Sistem Kearsipan Sesuai Standar Kabupaten	Jumlah SKPD yang mengelola Arsip dengan baik	30	32	34	32
Pengadaan dan Penggandaan berbagai koleksi buku dan bahan bacaan	Penambahan Koleksi Perpustakaan	34.000	30.424	35.000	30.324
Meningkatkan Sarana Prasarana Penunjang di Depo Arsip	Jumlah Arsip baku yang di kelola	1.035	1.010	1.100	1.121

Pada tahun 2019 tidak ada indikator yang mencapai target baik yang berhubungan dengan bidang Perpustakaan maupun bidang kearsipan. Dengan keluarnya Surat Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor : B-PK.02.09/103/2018 tanggal 13 September 2018 Perihal : Rancangan JRA Fasilitatif dan Substantif Pemerintah Daerah Kabupaten Gunung Mas sebanyak 14 (empat belas) urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Gunung Mas dan Surat Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor : B-PK.02.09/115/2019 tanggal 20 Agustus 2019 Perihal : Rancangan JRA Substantif Pemerintah Daerah Kabupaten Gunung Mas sebanyak 10 (sepuluh) urusan Pemerintah Daerah. Target yang merupakan indikator yang berhubungan dengan bidang Arsip yaitu Jumlah SKPD yang mengelola arsip secara baku dan Jumlah arsip yang dikelola setiap tahunnya mengalami peningkatan walau pun tidak bisa mencapai target yang ditetapkan. Sedangkan belum tercapainya indikator pada Jumlah Pengunjung, Jumlah Anggota Perpustakaan, Jumlah Perpustakaan Desa/Kelurahan yang dibina dan Penambahan koleksi bahan pustaka yang merupakan indikator yang berhubungan dengan bidang Perpustakaan hal ini disebabkan beberapa hal, antara lain :

1. Sarana dan Prasarana ruang layanan baca umum dan anak yang sudah terbatas dimana 1 unit Gedung yang ditempati sekarang merupakan kantor sekaligus ruang pelayanan bagi Bidang Perpustakaan dan Kearsipan, sehingga ruang untuk penyimpanan buku dan ruang untuk membaca sudah tidak memadai.
2. Terbatasnya dana yang dianggarkan dalam meningkatkan koleksi perpustakaan dan pengadaan buku masih belum menjadi skala prioritas utama kegiatan perpustakaan.
3. Belum ada perpustakaan percontohan untuk Perpustakaan Sekolah, Perpustakaan Khusus dan Perpustakaan Desa.
4. Dan dengan adanya Full Day untuk anak SMP yang pulang sekolah pukul 14.00 Wib dan anak SMA pulang sekolah pukul 15.00 WIB menyebabkan kunjungan Perpustakaan menurun.

Untuk mencapai target pada setiap indikator yang telah ditetapkan maka dinas perpustakaan dan kearsipan mengambil beberapa langkah sebagai tindak lanjut hasil dari capaian tahun 2021,2022 ,2023 dan 2024 adapun langkah yang diambil pada tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. Kembali melanjutkan program kerja sebagai kelanjutan dan kegiatan bidang perpustakaan dan Kearsipan yang telah dituntaskan di tahun 2024 ke tahun 2025.
2. Mengajukan pembangunan Gedung Depo Arsip yang baru baik itu melalui APBD atau pun APBN penyaluran dana DAK.

Berikut akan disajikan Pencapaian Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas.

**Table 2.4**  
**Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**  
**Kabupaten Gunung Mas**

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Target Kinerja Tujuan/Sasaran Pada Tahun Ke -						Realisasi Capaian				
				2019	2020	2021	2022	2023	2024	2019	2020	2021	2022	2023
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	2023
1.	Meningkatkan kualitas pelayanan Perpustakaan dan Pengelolaan Kearsipan	1. Meningkatnya Minat dan Budaya Baca Masyarakat 2. Meningkatnya kualitas Pengelolaan dan Pembinaan Kearsipan daerah	1. Jumlah Pengunjung Perpustakaan 2. Jumlah Anggota Perpustakaan 3. Jumlah Koleksi Bahan Pustaka 4. Jumlah buku pengelolaan arsip 5. Jumlah SKPD/Kecamatan yang menerapkan Arsip secara baku	4.500	4.500	4.750	5.000	5.250	5.500	4.028	3.548	365	2.072	2.199
				1.850	1.600	1.700	1.800	1.900	2.000	1.478	1.770	143	52	460
				5.500	32.000	33.000	34.000	35.000	36.000	30.130	30.324	36.554	30.424	31.324
				1115	950	1.000	1.035	1.100	1.150	828	945	1.040	1.010	1.121
				25	25	30	30	34	36	24	32	32	32	32
2.	Meningkatkan Akseibilitas Layanan Perpustakaan	1. Meningkatkan Akseibilitas Layanan Perpustakaan	1. Jumlah Perpustakaan Desa/Kelurahan	70	50	52	52	54	54	50	50	50	50	50

## **2.2. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**

Sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas sebagai unsur pelayanan publik, diharapkan mampu melaksanakan perencanaan pelayanan dengan baik. Permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi pelayanan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas sebagai berikut :

1. Layanan perpustakaan kepada masyarakat belum merata.  
Hal ini ditandai dengan kurangnya jumlah Perpustakaan Desa yang ada di Kabupaten Gunung Mas dari 13 Kelurahan dan 115 Desa baru ada 50 perpustakaan desa/kelurahan.
2. Masih kurangnya minat dan budaya baca pelajar, masyarakat umum dan aparatur pemerintah. Hal ini dapat dilihat dari indeks Pembangunan Literasi masyarakat 35,17 yang masih sangat rendah. Dan tingkat kegemaran membaca menunjukkan angka 56,28 diangka sedang.
3. Kurangnya sarana dan prasarana pelayanan di bidang perpustakaan dan kearsipan, antara lain perlunya :
  - Pengadaan gedung aula perpustakaan untuk pelaksanaan kegiatan pembinaan dan promosi perpustakaan;
  - Penambahan mobil perpustakaan keliling;
  - Pengadaan motor perpustakaan keliling;
  - Peningkatan kapasitas jaringan internet di perpustakaan umum daerah;
  - Peningkatan kapasitas gedung depo arsip;
4. Belum didukungnya sumber daya manusia yang memadai baik dalam kualitas maupun kuantitas yang mengelola bidang Perpustakaan dan Kearsipan, antara lain masih sedikitnya pejabat fungsional pustakawan maupun arsiparis yang mahir dibidangnya.
5. Masih rendahnya pemahaman dan kesadaran aparatur terhadap pengelolaan arsip maupun perpustakaan. Akibatnya banyak perpustakaan yang belum berjalan dengan baik karena kekurangan bahan pustaka serta SDM pengelola. Dibidang kearsipan, banyak arsip yang belum terkelola dengan baik di unit-unit kerja karena belum adanya fungsional arsiparis atau petugas khusus yang menangani kearsipan.

Untuk menuju tujuan yang diharapkan, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas perlu mengetahui apa yang menjadi tantangan dan peluang pengembangan pelayanan. Berikut adalah identifikasi faktor-faktor lingkungan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas sebagai berikut:

1. Percepatan dan pemerataan pelayanan Perpustakaan kepada masyarakat melalui pendirian dan pengembangan Perpustakaan Desa/Kelurahan;
2. Peningkatan jumlah dan jenis koleksi Perpustakaan akan dapat mendukung terwujudnya pengembangan minat dan budaya baca masyarakat serta pengembangan fasilitas Perpustakaan berbasis Teknologi informasi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat;
3. Peningkatan penyelenggaraan kearsipan di seluruh Perangkat Daerah/Pemerintah Daerah melalui sosialisasi, supervisi, pembinaan, monitoring dan evaluasi akan mendukung terwujudnya penyelenggaraan pemerintah yang baik dan bersih di Kabupaten Gunung Mas;
4. Peningkatan sarana dan prasarana perpustakaan dan kearsipan yang dapat meningkatkan kinerja dan layanan kepada masyarakat di bidang perpustakaan dan kearsipan;
5. Peningkatan kualitas dan kuantitas sumber daya manusia (tenaga pengelola perpustakaan dan kearsipan) yang professional dan terampil pada semua sektor dan ini akan mendukung terwujudnya pelayanan prima dibidang Perpustakaan dan Kearsipan kepada masyarakat.

### **2.3. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD**

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Gunung Mas Tahun 2019-2024. Dikaitkan dengan visi dan misi RPJMD 2019-2024 Kabupaten Gunung Mas, maka visi yang hendak dicapai dalam periode 2019-2024 adalah **“TERWUJUDNYA KABUPATEN GUNUNG MAS YANG BERMARTABAT, MAJU BERDAYA SAING, SEJAHTERA, DAN MANDIRI (BERJUANG BERSAMA)”**. Memperhatikan visi serta perubahan paradigma dan kondisi yang akan dihadapi pada masa yang akan datang, maka dalam upaya mewujudkan Visi pembangunan Kabupaten Gunung Mas Tahun 2019-2024, Misi pembangunan sebagai berikut:

1. Meningkatkan dan mempercepat pembangunan infrastruktur wilayah secara adil dan proposional
2. Meningkatkan kualitas pembangunan sumber daya manusia (SDM)
3. Meningkatkan daya saing ekonomi wilayah
4. Mempercepat Reformasi Birokrasi
5. Penegakan dan jaminan kepastian hukum (Law Enforcement)
6. Mengembangkan nilai-nilai budaya dan kearifan local
7. Pembangunan berkelanjutan (Sustainable Development)
8. Memelihara dan meningkatkan keharmonisan antar masyarakat dalam kerangka NKRI

Dikaitkan dengan visi dan misi RPJMD 2019-2024 serta urusan pemerintah yang diselenggarakan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan, maka Fungsi dan Tugas Dinas Perpustakaan dan Kearsipan terkait erat dengan pencapaian misi ke 2 dan ke 4.

## BAB III

### TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

#### 3.1. Telahaan Terhadap Kebijakan Nasional

Pembangunan tahun 2025 berada pada arahan RPJPN 2020-2025 untuk RPJMN 2020-2024 dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2020-2024 dengan visi “**Terwujudnya Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri, dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong Royong**”.

Untuk mewujudkan visi dalam Rancangan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2020-2024, misi pembangunan nasional sebagai berikut:

1. Peningkatan Kualitas Manusia Indonesia;
2. Struktur Ekonomi yang Produktif, Mandiri, dan Berdaya saing;
3. Pembangunan yang Merata dan Berkeadilan;
4. Mencapai Lingkungan Hidup yang Berkelanjutan;
5. Kemajuan Budaya yang Mencerminkan Kepribadian Bangsa;
6. Penegakan Sistem Hukum yang Bebas Korupsi, Bermartabat, dan Terpercaya;
7. Perlindungan bagi Segenap Bangsa dan Memberikan Rasa Aman pada Seluruh Warga;
8. Pengelolaan Pemerintahan yang Bersih, Efektif, dan Terpercaya;
9. Sinergi Pemerintah Daerah dalam Kerangka Negara Kesatuan.

Searah dengan visi RPJMN 2020-2024, tema Rencana Kerja Pembangunan (RKP) 2023 adalah “**Meningkatkan Industri, Pariwisata, dan Investasi di Berbagai Wilayah Didukung oleh SDM, dan Infrastruktur untuk Pertumbuhan Berkualitas**”. Dengan 7 (tujuh) prioritas nasional yaitu :

1. Ketahanan Ekonomi untuk pertumbuhan berkualitas dan berkeadilan;
2. Pengembangan wilayah untuk mengurangi kesenjangan;
3. Sumber Daya Manusia (SDM) berkualitas dan berdaya saing;
4. Revolusi mental dan Pembangunan Kebudayaan;
5. Infrastruktur untuk ekonomi dan Pelayanan Dasar;
6. Lingkungan Hidup, Ketahanan Bencana, dan Perubahan Iklim; dan
7. Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik.

Visi Perpustakaan Nasional 2020 – 2024 “**Terwujudnya Masyarakat Berpengetahuan (knowledge society) Melalui Perpustakaan**”. Dengan misi “Mewujudkan Perpustakaan Sebagai Wahana Belajar Spanjang Hayat dan Pelestarian Khazana Budaya Bangsa”, dengan Tujuan yaitu :

1. Peningkatan Masyarakat Pembelajar Sepanjang Hayat untuk Mewujudkan Masyarakat Berbudaya Literasi; dan

2. Peningkatan Pelestarian Khazanah Intelektual Budaya Bangsa untuk Memperkuat Karakter dan Memperteguh Jati Diri Bangsa.

Visi Arsip Nasional 2020 - 2024 yaitu **“Menjadikan Arsip Nasional Republik Indonesia yang Andal, Profesional, Inovatif, dan Berintegritas dalam Melakukan Pelayanan Tugas-Tugas Presiden dan Wakil Presiden untuk Mewujudkan Visi dan Misi Presiden dan Wakil Presiden : Terwujudnya Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri, dan Berkepribadian Gotong Royong”** dengan misi yaitu :

1. Memberdayakan arsip sebagai tulang punggung manajemen pemerintahan dan pembangunan;
2. Memberdayakan arsip sebagai bukti akuntabilitas kinerja organisasi;
3. Meberdayakan arsip sebagai alat bukti yang sah;
4. Melestarikan arsip sebagai memori kolektif dan jati diri bangsa dalam kerangka Negara Kesatuan Republik Indonesia; dan
5. Memberikan akses arsip kepada public untuk kepentingan pemerintah, pembangunan, penelitian, dan ilmu pengetahuan untuk kesejahteraan rakyat sesuai peraturan perundnag-undangan dan kaidah-kaidah kearsipan demi kemaslahatan bangsa.

Penyelarasan RKPD dengan RKP tahun 2022, maka berdasarkan tugas dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas terkait erat dengan prioritas yang ke 3 (tiga) yaitu Sumber Daya Manusia (SDM) Berkualitas dan Berdaya Saing. Dalam penyusunan Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas juga mengambil arah dan kebijakan sesuai dengan Visi dan Misi yang ada pada Arsip Nasional RI dan Perpustakaan Nasional RI.

### **3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**

Tujuan penyusunan Rencana Kerja Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas mengacu pada Rencana Strategis 2025-2026 yaitu:

1. Meningkatnya pengelolaan Perpustakaan dan sistem administrasi kearsipan yang berkualitas di Kabupaten Gunung Mas
2. Meningkatnya budaya baca masyarakat dan tertib arsip di Kabupaten Gunung Mas
3. Meningkatnya Layanan Perpustakaan dan Kearsipan di Kabupaten Gunung Mas

Sasaran yang ingin dicapai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas Periode 2024-2025 yaitu:

1. Peningkatan minat baca dan budaya gemar membaca melalui peningkatan kualitas layanan

2. Peningkatan kualitas dan kapasitas perpustakaan yang ditandai oleh meningkatnya budaya baca, standar mutu perpustakaan dan kompetensi SDM di semua jenis perpustakaan
3. Membangun sistem administrasi kearsipan dengan menyusun peraturan/pedoman sistem kearsipan
4. Optimalisasi akuisisi arsip statis pada instansi pemerintah daerah

### **3.3. Program dan Kegiatan**

Untuk mewujudkan visi dan Untuk mewujudkan visi dan misi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan misi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas yang tepat sasaran maka harus didukung kinerja yang maksimal dalam mencapai tujuan dan sasaran yang sesuai RPJMD.

Adapun program teknis yang dilaksanakan oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas pada tahun 2025 dijabarkan sebagai berikut:

#### **1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**

##### **1). Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**

Sub kegiatan :

1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
2. Koordinasi dan Penyusunan laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Kinerja SKPD

##### **2). Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**

Sub kegiatan :

3. Penyediaan gaji dan tunjangan ASN
4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD

##### **3). Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah**

Sub kegiatan :

5. Rekonsiliasi dan penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD

##### **4). Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**

Sub kegiatan :

6. Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya
7. Koordinasi dan pelaksanaan system informasi kepegawaian
8. Monitoring, evaluasi dan penilaian kinerja pegawai
9. Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan

### **5). Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah**

Sub kegiatan :

10. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
11. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
12. Penyediaan peralatan rumah tangga
13. Penyediaan bahan logistic kantor
14. Penyediaan bahan cetakan dan penggandaan
15. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
16. Penyediaan bahan / material
17. Penyediaan koordinasi dan konsultasi SKPD
18. Penatausahaan arsip dinamis pada SKPD

### **6). Kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**

Sub kegiatan :

19. Penyediaan jasa surat menyurat
20. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik

### **7). Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**

Sub kegiatan :

21. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan
22. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan
23. Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor dan bangunan lainnya

## **2. Program Pembinaan Perpustakaan**

### **8). Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Daerah Tingkat Kabupaten / Kota**

Sub kegiatan :

24. Pengembangan dan pemeliharaan perpustakaan elektronik
25. Pengelolaan dan Pengembangan bahan perpustakaan

### **9). Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Tingkat Kabupaten / Kota**

Sub kegiatan :

26. Sosialisasi budaya baca dan literasi pada satuan pendidikan dasar dan pendidikan khusus serta masyarakat
27. Pengembangan literasi berbasis inklusi social
28. Pemilihan duta baca tingkat daerah kabupaten/kota

## **3. Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno**

### **10). Kegiatan Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota**

Sub kegiatan :

29. Pengolahan dan penyiangian koleksi budaya etnis Nusantara

## **4. Program Pengelolaan Arsip**

### **11). Kegiatan Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten Kota**

Sub kegiatan :

30. Pengelolaan arsip dinamis daerah kabupaten/kota
31. Penciptaan dan penggunaan arsip dinamis
32. Pemeliharaan dan penyusutan arsip dinamis
33. Pengawasan arsip dinamis kewenangan kabupaten / kota

### **12). Kegiatan Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten Kota**

Sub kegiatan :

34. Akusisi, pengolahan dan preservasi dan akses arsip statis

### **13). Kegiatan Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten Kota**

Sub kegiatan :

35. Pemberdayaan kapasitas unit kearsipan dan lembaga kearsipan Daerah Kabupaten/Kota.

## **5. Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip**

### **14). Kegiatan Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun**

Sub kegiatan :

36. Penilaian, penetapan dan pelaksanaan, pemusnahan arsip yang memiliki retensi di bawah 10 (sepuluh) tahun .

## **BAB IV**

### **RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

Jumlah program yang dilaksanakan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas tahun 2025 sejumlah 5 program, 13 kegiatan dan 35 sub kegiatan. Kegiatan-kegiatan tersebut akan dilaksanakan untuk menunjang administrasi umum serta kegiatan-kegiatan yang mendukung tugas dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas yang dilaksanakan di Kabupaten Gunung Mas. Sumber pendanaan seluruh kegiatan berasal dari APBD Kabupaten Gunung Mas Tahun Anggaran 2024.

Adapun program, kegiatan, indikator, kelompok sasaran, kebutuhan dana indikatif dan sumber dana dijelaskan secara terperinci pada table berikut ini :



NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</i>				6 Dokumen	93.517.091,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangu n dan meng embangkan budaya pe mbelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menc iptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkata n daya saing SDM dengan pelatihan	-		100.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			<i>Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</i>				6 Laporan	137.036.420,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangu n dan meng embangkan budaya pe mbelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menc iptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkata n daya saing SDM dengan pelatihan	-		150.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.23.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	-			-	3.194.889.862,00			-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-	-	3.315.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			<i>Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN</i>				30 Orang/bulan	3.180.726.978,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-		3.300.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.23.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			<i>Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</i>				1 Laporan	14.162.884,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-		15.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	-	-			-	7.566.481,00			-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-	-	8.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.23.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			<i>Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD</i>				1 Laporan	7.566.481,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	-	-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-		8.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	-			-	347.776.160,00			-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-	-	368.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.23.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya														
			<i>Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan</i>				30 Paket	77.977.500,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	-	-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-		80.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.05.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian</i>				2 Dokumen	57.337.940,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-		58.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			<i>Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai</i>				2 Dokumen	84.723.160,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-		90.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.23.01.2.05.0011	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan														
			<i>Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan</i>				13 Orang	127.737.560,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-		140.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	-			-	617.174.753,00			-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-	-	632.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN



NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan</i>				1 Paket	12.452.443,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-		13.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			<i>Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan</i>				13 Paket	211.128.002,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-		212.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.23.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			<i>Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan</i>				2 Paket	30.627.498,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-		31.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan</i>				1 Paket	14.987.680,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangu n dan meng embangkan budaya pe mbelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menc iptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkata n daya saing SDM dengan pelatihan	-		16.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			<i>Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan</i>				42 Paket	60.027.834,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangu n dan meng embangkan budaya pe mbelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menc iptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkata n daya saing SDM dengan pelatihan	-		61.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.23.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			<i>Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</i>				114 Laporan	251.480.600,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-		260.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														



NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat</i>				150 Laporan	1.500.000,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangu n dan meng embangkan budaya pe mbelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menc iptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkata n daya saing SDM dengan pelatihan	-		1.600.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan</i>				2 Laporan	401.592.843,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangu n dan meng embangkan budaya pe mbelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menc iptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkata n daya saing SDM dengan pelatihan	-		402.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.23.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	-			-	102.844.554,00			-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-	-	107.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														
			<i>Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya</i>				4 Unit	75.783.642,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-		77.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.23.01.2.09.0011	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi				0 Unit	27.060.912,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-		30.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
2.	2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	-	-			-	763.335.606,00						-	820.000.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.23.02.2.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-	-			-	441.634.693,00			-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-	-	460.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.02.2.01.0011	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota														
			<i>Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya</i>				5 Perpustakaan	108.645.393,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-		110.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.23.02.2.01.0018	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan														
			<i>Jumlah Bahan Perpustakaan yang dikelola dan dikembangkan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan</i>				10 Eksemplar	232.989.300,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-		240.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.02.2.01.0020	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik														



NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Duta Baca/Bunda Baca/Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang dipilih dan didukung kegiatannya</i>				5 Orang	108.033.212,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangu n dan meng embangkan budaya pe mbelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menc iptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkata n daya saing SDM dengan pelatihan	-		110.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.02.2.02.0007	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial														
			<i>Jumlah layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial di wilayah Kabupaten/Kota yang dikembangkan</i>				6 Perpustaka an	144.644.993,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangu n dan meng embangkan budaya pe mbelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menc iptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkata n daya saing SDM dengan pelatihan	-		180.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.23.02.2.02.0010	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat														
			<i>Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat</i>				4 Lokus	69.022.708,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangu n dan meng embangkan budaya pe mbelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menc iptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkata n daya saing SDM dengan pelatihan	-		70.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
3.	2.23.03	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	-	-			-	39.999.715,00						-	40.000.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.23.03.2.02	Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	-	-			-	39.999.715,00			-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-	-	40.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.03.2.02.0004	Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara														
			<i>Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang diolah dan dilakukan penyiangan oleh Perpustakaan Daerah Tingkat Kabupaten/Kota</i>				100 Eksemplar	39.999.715,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-		40.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN



NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan</i>				300 Berkas	190.687.096,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-		191.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.24.02.2.01.0002	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis														
			<i>Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan</i>				300 Berkas	19.776.484,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	-	-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-		20.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.24.02.2.01.0003	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota														
			<i>Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota</i>				10 Laporan	220.346.583,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-		221.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.24.02.2.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	-	-			-	37.379.030,00			-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-	-	40.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.24.02.2.02.0004	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis														
			<i>Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis</i>				200 Arsip	37.379.030,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-		40.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.24.02.2.03	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	-	-			-	10.000.000,00			-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-	-	15.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.24.02.2.03.0002	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota														
			<i>Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota</i>				1 Laporan	10.000.000,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangu n dan meng embangkan budaya pe mbelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menc iptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkata n daya saing SDM dengan pelatihan	-		15.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
2.	2.24.03	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	-	-			-	14.842.675,00						-	15.000.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.24.03.2.01	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	-	-			-	14.842.675,00			-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-	-	15.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.24.03.2.01.0004	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun														
			<i>Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun</i>				150 Arsip	14.842.675,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangun dan mengembangkan budaya pembelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menciptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkatan daya saing SDM dengan pelatihan	-		15.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN



NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan</i>				3 Dokumen	7.700.400,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangu n dan meng embangkan budaya pe mbelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menc iptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkata n daya saing SDM dengan pelatihan	-		9.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	X.XX.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	-			-	55.625.053,00			-	Membangu n dan meng embangkan budaya pe mbelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menc iptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkata n daya saing SDM dengan pelatihan	-	-	57.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	X.XX.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya				6 Unit	55.625.053,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Membangu n dan meng embangkan budaya pe mbelajaran yang mendidik secara merata dan adil pada semua jenis, jalur dan jenjang Pendidikan untuk menc iptakan masyarakat yang beriman, bertaqwa, cerdas, kreatif dan inovatif serta memiliki daya saing Peningkata n daya saing SDM dengan pelatihan	-		57.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
<b>J U M L A H</b>								<b>6.263.590.806,00</b>							<b>6.511.600.000,00</b>	

## BAB V PENUTUP

Rencana Kerja (Renja 2025) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas tahun 2025 adalah merupakan acuan bagi pengembangan dan arah seluruh kegiatan perangkat daerah. Dengan Renja ini diharapkan Pimpinan SKPD akan menentukan langkah yang berupa kebijakan-kebijakan untuk mencapai tujuan sehingga semua kegiatan yang ada di lingkungan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas akan lebih terarah. Rencana Kerja ini disusun dengan mempertimbangkan kemampuan keuangan daerah, sehingga memungkinkan adanya perubahan berkenaan dengan ketersediaan anggaran tahun berkenaan.

Demikian penyusunan dokumen perencanaan ini dipergunakan sebagai pedoman operasional untuk menjaga konsistensi, kesinambungan dan sinergi. Untuk mengantisipasi potensi perubahan dan perkembangan yang sangat cepat, tidak menutup kemungkinan adanya penyempurnaan.

Kepala Dinas,



NIP.19700429 200012 2 001