

DAFTAR INFORMASI PUBLIK

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/ Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
1.	Informasi tentang profil Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Serdang Bedagai	Kasubbag Umum dan Kepegawaian Dinas Dukcapil Kabupaten Serdang Bedagai	Sekretaris Dinas Dukcapil Kabupaten Serdang Bedagai	Januari 2017	Hardcopy dan Softcopy	5 Tahun
2.	Informasi tentang program dan/kegiatan yang sedang dijalankan	Kasubbag Perencanaan Program dan Akuntabilitas	Sekretaris Dinas Dukcapil Kabupaten Serdang Bedagai	Januari 2017	Hardcopy dan Softcopy	1 Tahun
3.	Informasi tentang peraturan, keputusan dan/ atau kebijakan	Kasubbag Umum dan Kepegawaian Dinas Dukcapil Kabupaten Serdang Bedagai	Sekretaris Dinas Dukcapil Kabupaten Serdang Bedagai	Januari 2017	Hardcopy dan Softcopy	1 Tahun

