

**VISI DAN MISI DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN SERDANG BEDAGAI**

Visi dan Misi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Visi merupakan pandangan ke depan atau tujuan jangka panjang yang akan diraih oleh sebuah lembaga. Dengan adanya visi yang telah ditetapkan maka segenap sumber daya akan diarahkan dalam mencapai tujuan tersebut.

Berkaitan dengan hal tersebut Visi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Serdang Bedagai adalah sebagai berikut :

**“MENJADIKAN KABUPATEN LITERASI INFORMASI DAN PUSAT PENYELENGGARAAN
KEARSIPAN DAERAH YANG UNGGUL, INOVATIF DAN BERKELANJUTAN”**

Penjelasan dari makna yang terkandung dalam Visi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dapat diuraikan sebagai berikut:

Menjadikan	yaitu	Upaya yang dilakukan dalam membentuk sesuatu yang diharapkan atau dicita-citakan.
Kabupaten	yaitu	Pembagian wilayah administratif di Indonesia setelah provinsi, yang dipimpin oleh seorang Bupati.
Literasi Informasi	yaitu	Kemampuan dalam menemukan informasi, termasuk didalamnya kemampuan untuk memahami bagaimana perpustakaan dikelola, mengenali sumber-sumber perpustakaan yang diberikan (termasuk format informasi dan sarana penelusuran otomatis) dan pengetahuan tentang teknik penelusuran yang biasa digunakan dan juga mencakup kemampuan yang dituntut untuk mengevaluasi isi informasi secara kritis dan menggunakannya dengan efektif, sebaik pemahaman terhadap infrastruktur teknis tentang bagaimana transmisi informasi dilatarbelakangi, termasuk latar belakang sosial, politik dan konteks budaya serta pengaruhnya.
Pusat	yaitu	Pokok pangkal atau yang menjadi pumpanan (berbagai-bagai urusan, hal, dan sebagainya)
Penyelenggaraan Kearsipan	yaitu	Keseluruhan kegiatan meliputi kebijakan, pembinaan kearsipan, dan pengelolaan arsip dalam suatu sistem kearsipan nasional yang didukung oleh sumber daya manusi, prasaranan dan sarana, serta sumber daya lainnya.
Daerah	yaitu	Kesatuan masyarakat hukum yang mempunyai batas-batas wilayah, berwenang mengatur dan mengurus urusan pemerintahan serta kepentingan masyarakat setempat menurut prakarsa sendiri berdasarkan aspirasi masyarakat dalam sistem Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Unggul	yaitu	Kemampuan mengelola sumber daya lokal dalam mencari informasi yang lebih efektif dan efisien, bekerja keras, rajin, mampu, sehingga dapat meningkatkan mutu dan kualitas daya saing daerah sehingga menjadikan Kabupaten Serdang Bedagai memiliki nilai tambah dari daerah lainnya.
Inovatif	yaitu	Memanfaatkan teknologi informasi (TI) guna mendorong kemandirian masyarakat dalam temubalik informasi (<i>information retrieval</i>) maupun bahan bacaan serta arsip yang dibutuhkan / diinginkan dengan mudah, cepat dan tepat.
Berkelanjutan	yaitu	Mendorong produktivitas dan pelaksanaan pembangunan yang dilaksanakan dapat terus dirasakan dan dinikmati oleh masyarakat saat ini dan yang akan datang sehingga dapat tercipta pemerataan pembangunan serta perlindungan terhadap masyarakat marginal.

Misi merupakan landasan kerja yang harus dilaksanakan oleh para pegawai pada Organisasi Perangkat Daerah (OPD), dalam hal ini misi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Serdang Bedagai adalah sebagai berikut:

1. Mengembangkan minat dan budaya gemar membaca masyarakat;
2. Mewujudkan Pemerintahan dan masyarakat yang sadar arsip;
3. Mewujudkan Pelayanan yang inovatif dan berkelanjutan;

Pencapaian Visi dan Misi tersebut dilaksanakan melalui berbagai upaya dengan tanpa meninggalkan nilai-nilai Organisasi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dengan mengadopsi beberapa nilai-nilai organisasi Perpustakaan Nasional Republik Indonesia (PERPUSNAS RI) dan Arsip Nasional Republik Indonesia (ANRI), yaitu :

1. Integritas

Mengedepankan kepentingan masyarakat, bangsa dan Negara di atas kepentingan pribadi.

2. Profesional

Mengedepankan prinsip profesionalisme dalam bekerja dan didasari pada basis keilmuan, etika dan norma-norma sebagai Pegawai Negeri Sipil.

3. Hati yang Melayani

Mengedepankan prinsip bekerja untuk melayani dengan berorientasi kepada kepentingan dan kepuasan masyarakat.

4. Jujur

Bekerja dengan prinsip keterbukaan, kesetiaan dan berpegang teguh pada aturan dan peraturan yang berlaku.

5. Akuntabel

Mengedepankan tanggungjawab dan tanggunggugat dalam pelaksanaan tugas serta berpegangteguh pada rahasia jabatan dan rahasia negara.