

PROGRAM DAN KEGIATAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP TAHUN 2017

| No. | PROGRAM DAN KEGIATAN | LOKASI | TARGET KINERJA | SUMBER DANA | JUMLAH (Rp.) | | % |
|-----|---|------------|----------------|-------------|----------------------|----------------------|--------------|
| | | | | | TARGET | REALISASI | |
| 1 | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran | Kab. Solok | 1 Tahun | APBD | 325.787.300,- | 320.484.237,- | 98,37 |
| | • Penyediaan jasa surat menyurat | | | | 1.000.000,- | 999.000,- | |
| | • Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air, dan listrik | | | | 26.220.000,- | 23.702.145,- | |
| | • Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasiona | | | | 3.000.000,- | 2.863.800,- | |
| | • Penyediaan alat tulis kantor | | | | 46,350.000,- | 46.350.000 | |
| | • Penyediaan barang cetakan dan penggandaan | | | | 7.700.000,- | 7.684.900,- | |
| | • Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor | | | | 2.000.000,- | 1.945.000,- | |
| | • Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor | | | | 35.392.500,- | 35.392.500,- | |
| | • Penyediaan makanan dan minuman | | | | 22.700.000,- | 22.700.00,- | |
| | • Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah | | | | 77.681.000,- | 77.440.192,- | |
| | • Penyediaan jasa pendukung administrasi keamanan teknis perkantoran | | | | 70.248.000,- | 67.955.000,- | |
| | • Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah | | | | 33.495.800,- | 33.451.700,- | |
| 2 | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | Kab. Solok | 1 Tahun | APBD | 64.965.000,- | 64.953.668,- | 99,98 |
| | • Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor | | | | 40.965.000,- | 40.965.00,- | |
| | • Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional | | | | 24.000.000,- | 23.988.668,- | |
| 3 | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur | Kab. Solok | 1 Tahun | APBD | 16.500.000,- | 16.026.250,- | 99,85 |
| | • Diklat Teknis Lingkungan | | | | 16.050.000,- | 16.026.250,- | |

| | | | | | | | |
|---|--|------------|--|------|---|---|-------|
| | | | | | | | |
| 4 | Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan <ul style="list-style-type: none"> Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD | Kab. Solok | 4 Dokumen | APBD | 4.536.000,- | 4.334.000,- | 95,55 |
| | | | | | 4.536.000,- | 4.334.000,- | |
| 5 | Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan <ul style="list-style-type: none"> Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Persampahan Peningkatan Operasi dan Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Persampahan | Kab. Solok | 1 Tahun 1 paket pakaian kerja lapangagn, 4 unit kontainer sampah 1 tahun | APBD | 1.433.461.100,- 180.053.500,- 1.253.407.600,- | 1.430.853.586,- 179.821.750,- 1.251.031.836,- | 99,68 |
| 6 | Program Pengendalian Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup | Kab. Solok | 1 Tahun | APBD | 349.418.250,- | 338.795.611,- | 96,96 |
| | <ul style="list-style-type: none"> Pemantauan Kualitas Lingkungan | | 20 kegiatan kualitas lingkungan | | 20.220.000,- | 21.068.000,- | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Pengelolaan B3 dan Limbah B3 | | 3 buah dokumen | | 11.800.000,- | 11.773.948,- | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Pembinaan sekolah peduli dan berbudaya lingkungan dan peringkatan Hari – hari Besar Lingkungan Hidup (ADIWIYATA) | | 12 sekolah | | 27.900.000,- | 27.122.100,- | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Pencegahan Pencemaran dan Perusakan Lingkungan | | Data kualitas air limbah, kualitas udara emisi dan ambient, serta data kualitas tanah | | 88.571.250,- | 87.503.500,- | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Operasional Laboratorium Lingkungan | | 2 dokumen | | 47.050.000,- | 45.282.000,- | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Pengkajian Pengembangan | | 1 paket | | 127.877.000,- | 124.923.813,- | |

| | | | | | | | |
|----|--|------------|--|------|--|---|--------------|
| | Kebijakan Wilayah | | | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Penyelesaian Kasus Sengketa Lingkungan Hidup | | 2 buah dokumen | | 26.000.000,- | 22.067.250,- | |
| 7 | Program Perlindungan dan Konservasi Sumber Daya Alam <ul style="list-style-type: none"> Peningkatan Konservasi Daerah Tangkapan Air dan Sumber – sumber Air | Kab. Solok | 1 Tahun 2 paket taman hijau | APBD | 425.950.000,- 425.950.000,- | 413.317.750,- 413.317.750,- | 97,03 |
| 8. | Program Peningkatan Kualitas dan Akses Informasi Sumber Daya Alam dan Lingkungan Hidup <ul style="list-style-type: none"> Peningkatan Edukasi dan Komunikasi Masyarakat di Bidang Lingkungan Penyusunan Status Lingkungan Hidup Daerah (SLHD) | Kab. Solok | 1 Tahun 40 orang, 10 unit bank sampah 5 buku data dan 5 buku analisis | APBD | 48.100.000,- 24.800.000,- 23..300.000,- | 47.690.728,- 24.556.478,- 23.134.250,- | 99,15 |

DATA PEGAWAI PADA MASING-MASING URUSAN

| No. | Jumlah Pegawai | Klasifikasi Pendidikan | | | | | Pangkat dan Golongan | | | | Struktural | Fungsional | Ket |
|-----|----------------|------------------------|-----|----------------|-----|---------|----------------------|-----|----|---|------------|------------|-----|
| | | S2/S3 | S.1 | D.III/D. II/DI | SMA | SMP /SD | IV | III | II | I | | | |
| 1. | 24 | 6 | 11 | 1 | 2 | 4 | 5 | 12 | 4 | 3 | 24 | - | |
| | | | | | | | | | | | | | |

| No. | Jabatan Sesuai Dengan PP 41 Tahun 2007 dan Perda 6 s/d 10 | Esselonering | Nama Penjabat per 31 Desember 2017 | Pangkat / Golongan | Diklat | Ket |
|-----|---|--------------|------------------------------------|---------------------------|-------------------|---------------------|
| 1. | Kepala Dinas | II/b | H. Abdul Manan, SH, MM | Pembina Utama Muda / IV.c | PIM TK.I (2004) | Seluruh Item terisi |
| 2. | Sekretaris | III/a | Syaiful, ST, MT | Pembina Tk.I / IV.b | PIM TK.III (1995) | |

| | | | | | | |
|-----|---|-------|--------------------------|--------------------------|-------------------|--|
| 3. | Kepala Bidang Penataan Lingkungan dan Penataan Kapasitas | III/b | Nurhasanah, SH, MH | Pembina / IV.a | PIM TK.III (2013) | |
| 4. | Kepala Bidang Pengelolaan Sampah, Limbah B3 dan Pengendalian Pencemaran | III/b | Yandri, SE | Pembina / IV.a | PIM IV (2004) | |
| 5. | Kasubbag Umum dan Kepegawaian | IV/a | Zarnelis, SH | Penata / III.c | PIM IV (2017) | |
| 6. | Kasubbag Perencanaan dan Keuangan | IV/a | Rinarti, S.Sos | Penata / III.c | PIM IV (2014) | |
| 7. | Kepala seksi Kajian Dampak Lingkungan | IV/a | Herman Hakim, S.Si, M.Si | Pembina / IV.a | PIM IV (2004) | |
| 8. | Kepala Seksi Pengaduan dan Penegakan hukum | IV/a | Sukriadi, SH | Penata Muda Tk.I / III.d | PIM IV (2012) | |
| 9. | Kepala Seksi Hubungan Masyarakat, Lingkungan Hidup, dan Peningkatan Kapasitas | IV/a | Achmad Ilham, S.Si | Penata / III.c | PIM IV (2014) | |
| 10. | Kepala Seksi Pengeglolaan Sampah dan Limbah B3 | IV/a | Febrian Yurismanto, ST | Penata Tk.I / III.d | PIM IV (2015) | |
| 11. | Kepala Seksi Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan | IV/a | Syafnelliwati, SE | Penata Tk.I / III.d | PIM IV (2009) | |
| 12. | Kepala Seksi Pemeliharaan Lingkungan Hidup | IV/a | Retny Humaira, ST | Penata / III.c | PIM IV (2015) | |

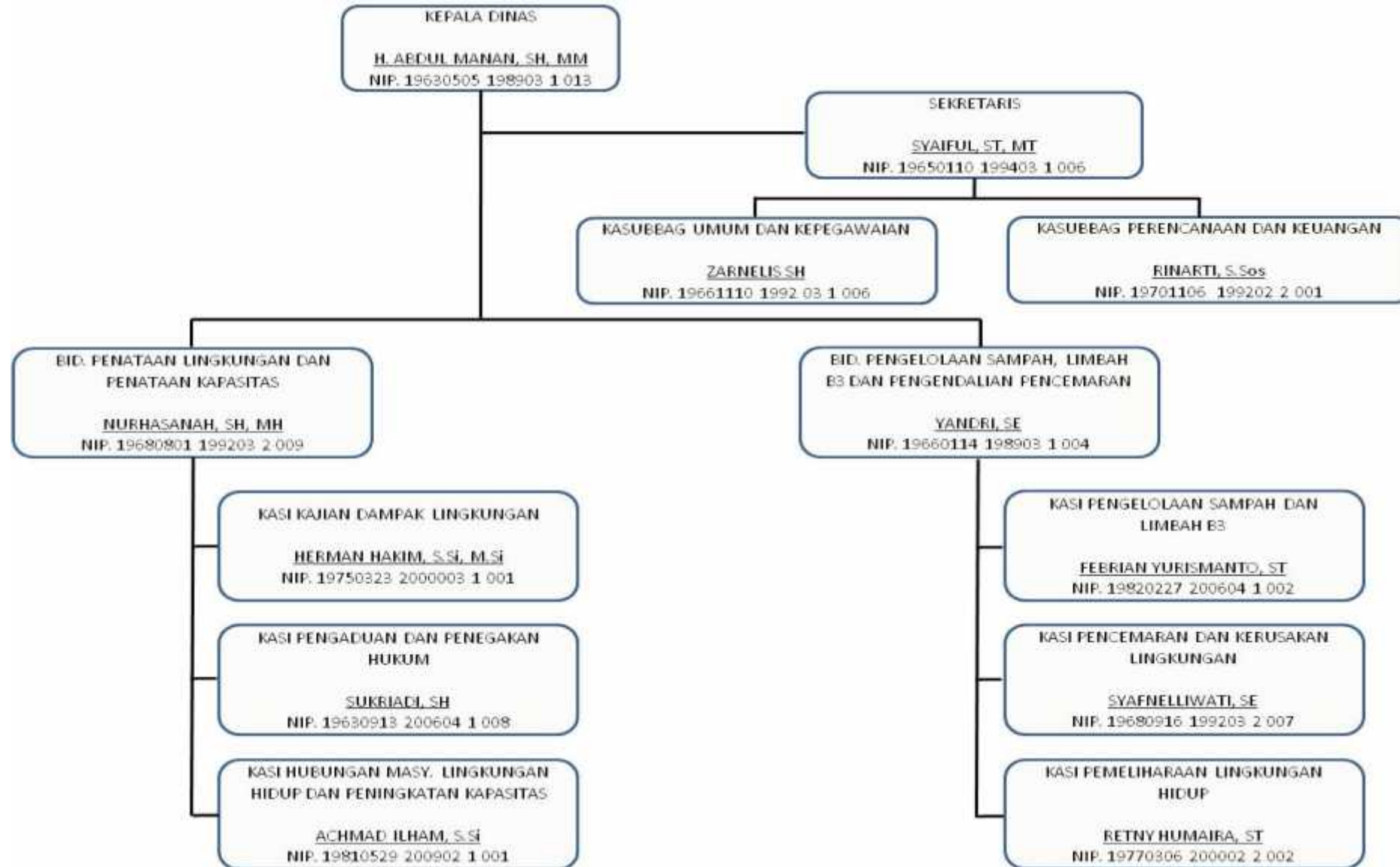
Catatan

- 1. Pejabat Esselon II.b berjumlah 1 (satu) orang
- 2. Pejabat Esselon III.a berjumlah 1 (satu) orang
- 3. Pejabatata Esselon III.b berjumlah 2 (dua) orang
- 4. Pejabat Esselon IV.a 8 (delapan) orang

Arosuka, Januari 2018
Kepala Dinas Lingkungan Hidup
Kabupaten Solok,

H. ABDUL MANAN, SH, MH
NIP. 19630505 198903 1 013

STRUKTUR DINAS LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN SOLOK TAHUN 2017



Susunan Kepegawaian dan Kelengkapan Tahun 2017 Data Kepegawaian

| No | Nama | Pendidikan | Pangkat | Gol | Diklat | Jabatan | Ket |
|----|----------------------------|---|--------------------|-------|-------------------|--|-----|
| 1 | H. ABDUL MANAN, SH, MM | S2 MANAJEMEN PUBLIK, UNIVERSITAS NEGEGRI PADANG, 2002 | PEMBINA UTAMA MUDA | IV/c | PIM Tk.III | Kepala | |
| 2 | SYAIFUL, ST, MT | S2 MANAJEMEN ASET, INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOVEMBER,2013 | PEMBINA Tk.I | IV/b | PIM TK.III (1995) | Sekretaris | |
| 3 | NURHASANAH, SH, MH | S2 HUKUM TATA NEGARA, UNIVERSITAS EKA SAKTI, 2012 | PEMBINA | IV/a | PIM TK.III (2013) | Kabid Penataan Lingkungan dan Peningkatan Kapasitas | |
| 4 | YANDRI, SE | S1 MANAJEMEN, UMMY SOLOK, 2000 | PEMBINA | IV/a | PIM IV (2004) | Kabid Pengelolaan sampah, Limbah B3 dan Pengendalian Pencemaran | |
| 5 | ZARNELIS, SH | S1 HUKUM PIDANA, UMMY SOLOK, 2011 | PENATA | III/c | PIM IV (2017) | Kasubbag Umum dan Kepegawaian | |
| 6 | RINARTI, S.Sos | S1 ADMINISTRASI NEGARA, STIA LPPN PADANG, 2011 | PENATA | III/c | PIM IV (2014) | Kasubbag Perencanaan dan Keuangan | |
| 7 | HERMAN HAKIM, S.Si, M.Si | S2 ILMU LINGKUNGAN, UNPAD BANDUNG, 2007 | PEMBINA | IV/a | PIM IV (2004) | Kasi Kajian Dampak Lingkungan | |
| 8 | SUKRIADI, SH | S1 HUKUM TATA NEGARA, UNIVERSITAS BUNG HATTA, 1990 | PENATA Tk.I | III/d | PIM IV (2012) | Kasi Pengaduan dan Penegakan Hukum | |
| 9 | ACHMAD ILHAM, S.Si | S1 KIMIA, UNSRI, PALEMBANG, 2003 | PENATA | III/c | PIM IV (2014) | Kasi Hubungan Masyarakat, Lingkungan Hidup dan peningkatan Kapasitas | |
| 10 | FEBRIAN YURISMANTO, ST | S1 TEKNIS SIPIL, UNAND, 2005 | PENATA Tk.I | III/d | PIM IV (2015) | Kasi Pengelolaan sampah dan Limbah B3 | |
| 11 | SYAFNELLIWATI, SE | S1 MANAEJEMEN, UMMY SOLOK, 2003 | PENATA Tk.I | III/d | PIM IV (2009) | Kasi Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan | |
| 12 | RETNY HUMAIRA, ST | S1 TEKNIK LINGKUNGAN, STTI PADANG, 2008 | PENATA | III/c | PIM IV (2015) | Kasi Pemeliharaan Lingkungan Hidup | |
| 13 | MARTIANA, SP | S1 BUDIDAYA PERTANIAN, UN. TJUK NYAK DHIEN, 2001 | PENATA Tk.I | III/d | - | Fungsional Umum | |
| 14 | SUSILAWATI,ST | S1 TEKNIK LINGKUNGAN, UNAND, 2008 | PENATA MUDA Tk.I | III/b | - | Fungsional Umum | |
| 15 | EDO NOFRIADI, S.Hut, M.Eng | S2 CIVIL AND ENVIRONMENTAL ENGINEERING, YAMAGUCHI UNIVERSITY, JEPANG, 2016, S2 PERENCANAAN KOTA DAN DAERAH, UNIVERSITAS GADJAH MADA, YOGYAKARTA, 2016 | PENATA MUDA Tk.Ic | III/b | - | Fungsional Umum | |
| 16 | ALVAN PAHULUAN, S.Si, M.Si | S2 ILMU LINGKUNGAN, UNIVERSITAS | PENATA MUDA Tk.I | III/b | - | Fungsional Umum | |

| | | | | | | | |
|----|----------------------|--------------------------------------|-----------------|-------|---|-----------------|--|
| | | DIPONEGORO, 2016 | | | | | |
| 17 | MELWIN MEIYANTO, SH | S1 HUKUM, UMMY SOLOK, 2015 | PENATA MUDA | III/a | - | Fungsional Umum | |
| 18 | YULIA OKTAVERA, A.Md | D3 ANALISIS KIMIA, ATIP, 2009 | PENGATUR Tk.I | II/d | - | Fungsional Umum | |
| 19 | BIRER OKTOKAMALA | SMA, 2000 | PENGATUR | II/c | - | Fungsional Umum | |
| 20 | ELFI SEPRIANTO | SMAN BUKIT SUNDI, 1992 | PENGATUR | II/c | - | Fungsional Umum | |
| 21 | PINORDI | SMP PERSAMAAN, 1993 | PENGATUR MUDA | II/a | - | Fungsional Umum | |
| 22 | RADIMAN | SDN 06 KOTO GADANG GUGUK | JURU MUDA Tk. I | I/a | - | Fungsional Umum | |
| 23 | JONI HERIYANTO | SDN 11 KAMPUNG JAWA KOTA SOLOK, 1997 | JURU MUDA Tk. I | I/b | - | Fungsional Umum | |
| 24 | HENDRI | SDN 19 KAMPUNG JAWA KOTA SOLOK, 1999 | JURU MUDA Tk. I | I/b | - | Fungsional Umum | |

PERUBAHAN PENETAPAN KINERJA

SKPD XIX : DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Tahun Anggaran : 2017

| SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA | TARGET | PROGRAM/KEGIATAN | ANGGARAN |
|--|---|--------|---|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Terpantaunya kelestarian fungsi lingkungan hidup | Persentase jumlah sungai yang dipantau status mutunya | 19,5% | Program : Pengendalian Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup | 349.418.250 |
| | Persentase jumlah danau yang dipantau kualitasnya | 80,0% | Kegiatan : - Pemantauan kualitas lingkungan | 20.220.000 |
| | | | - Pengelolaan B3 dan limbah B3 | 11.800.000 |
| | | | - Pembinaan sekolah peduli dan berbudaya lingkungan dan peringatan hari-hari besar lingkungan hidup | 27.900.000 |
| | | | - Kegiatan pencegahan pencemaran dan perusakan lingkungan | 88.571.250 |
| | | | - Operasional laboratorium lingkungan | 47.050.000 |
| | | | - Pengkajian pengembangan kebijakan wilayah | 127.877.000 |
| | | | - Penyelesaian kasus sengketa lingkungan hidup | 26.000.000 |
| | | | program : Perlindungan dan Konservasi Sumber Daya Alam | 425.950.000 |
| | | | Kegiatan : - Peningkatan konservasi daerah tangkapan air dan sumber-sumber air | 425.950.000 |
| | | | Program : Peningkatan Kualitas dan Akses Informasi Sumber Daya Alam dan Lingkungan Hidup | 48.100.000 |

| | | | | |
|------------------------------------|------------------------------------|------|---|------------------------------|
| | | | Kegiatan : - Peningkatan edukasi dan komunikasi masyarakat di bidang lingkungan - Penyusunan dokumen informasi kinerja pengelolaan lingkungan hidup daerah | 24.800.000 23.300.000 |
| Meningkatnya pelayanan persampahan | Persentase sampah terangkut ke TPA | 2,5% | Program : Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan | 1.433.461.100 |
| | | | Kegiatan : - Penyediaan sarana dan prasarana pengelolaan persampahan - Peningkatan operasi dan pemeliharaan sarana dan prasarana persampahan | 180.053.500 1.255.407.600 |

Arosuka, Januari 2018
 Kepala Dinas Lingkungan Hidup
 Kabupaten Solok,

H. ABDUL MANAN, SH, MM
 NIP.19630505 198903 1 013

A. Capaian Kinerja Organisasi

Sasaran 1. Terpantaunya Kelestarian Fungsi Lingkungan Hidup

Hasil evaluasi capaian kinerja dengan sasaran ini memperlihatkan angka capaian sebesar 100% dengan predikat “**Memuaskan**”.

Hasil pengukuran capaian kinerja sasaran 1:

| No. | Indikator Kinerja | Realisasi Tahun 2016 | Tahun 2017 | | |
|-----|--|----------------------|------------|-----------|-----------|
| | | | Target | Realisasi | % Capaian |
| 1. | Persentase jumlah sungai yang dipantau kualitasnya | 17,14% | 19,5% | | |
| 2 | Persentase jumlah danau yang dipantau kualitasnya | 40% | 80% | | |

Indikator kinerja ini memenuhi target kinerja dengan dicapainya persentase target pemantauan kualitas sungai dan danau di Kabupaten Solok dan ditampilkan dalam laporan pemantauan kualitas lingkungan hidup.

Untuk mendukung pencapaian sasaran terpantaunya kelestarian fungsi lingkungan hidup dilaksanakan melalui 3 program dan 10 kegiatan dengan total anggaran yang disediakan dalam APBD 2017 sebesar Rp. 823.468.250 dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 799.804.089 (97,13%).

Tingkat capaian indikator kinerja sasaran pertahun terhadap target kinerja renstra tahun 2016 – 2021 untuk sasaran I dapat dilihat dalam capaian indikator program/kegiatan sebagai berikut;

1. Kegiatan Pemantauan Kualitas Lingkungan

| Indikator Kinerja | Realisasi Tahun 2016 | Realisasi Tahun 2017 | Target Tahun 2018 |
|---|----------------------|----------------------|-------------------|
| Dokumen data aktual pengukuran kualitas lingkungan pada aktifitas pertambangan, usaha/kegiatan, kualitas air, udara dan tanah | 5 dokumen | 5 dokumen | 5 dokumen |

Pencapaian indikator kinerja dari kegiatan ini dilaksanakan melalui kegiatan pengawasan aktifitas pertambangan dan usaha/kegiatan yang mempunyai izin lingkungan. Pada tahun 2017 pengawasan dilaksanakan terhadap 9 perusahaan. Terdapat dua bentuk pengawasan yang dilakukan yaitu mandiri yang dilakukan oleh Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Solok dan pengawasan bersama yang dilakukan dengan Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Sumatera Barat. Jumlah anggaran untuk kegiatan ini adalah Rp. 20.220.000 dengan realisasi sebesar Rp. 20.123.000 (99,52%).

Faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan pencapaian sasaran pada kegiatan pemantauan kualitas lingkungan adalah:

- a. Sumber Daya Manusia (SDM) yang cukup memadai untuk mendukung keterlaksanaan kegiatan.
- b. Ketersediaan anggaran untuk mendukung pelaksanaan kegiatan
- c. Ketersediaan peralatan yang sesuai dengan parameter yang diuji

Hambatan/masalah pada pelaksanaan:

- a. Cuaca pada pelaksanaan kegiatan
- b. Mobil operasional yang tidak tersedia sehingga menghambat mobilisasi pelaksanaan pemantauan

Strategi pemecahan masalah:

- a. Meningkatkan kapasitas dan kemampuan Sumber Daya Manusia untuk meningkatkan kualitas pelaksanaan kegiatan.
- b. Menyesuaikan anggaran dengan kebutuhan pelaksanaan kegiatan.

2. Kegiatan Pengelolaan B3 dan Limbah B3

| No. | Indikator Kinerja | Realisasi Tahun 2016 | Realisasi Tahun 2017 | Target Tahun 2018 |
|-----|-----------------------------------|----------------------|----------------------|-------------------|
| 1. | Data aktual pengelolaan limbah B3 | - | 3 dokumen | 3 dokumen |

Pencapaian indikator kinerja dari kegiatan ini dilaksanakan melalui kegiatan inventarisasi usaha/kegiatan yang mengelola limbah B3. Kegiatan ini merupakan kegiatan yang baru

dimunculkan pada tahun 2017 dengan anggaran sebesar Rp. 11.800.000. Realisasi anggaran pada akhir tahun adalah Rp. 11.773.948 (99,78%).

Faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan pencapaian sasaran pada kegiatan pengelolaan B3 dan limbah B3 adalah:

- a. Ketersediaan dana yang mencukupi untuk pelaksanaan kegiatan.
- b. Instansi Dinas Lingkungan Hidup Provinsi member arahan yang sangat membantu dalam pelaksanaan kegiatan.

Hambatan/masalah pada pelaksanaan:

- a. Sumber Daya Manusia yang masih kurang dalam memahami pelaksanaan kegiatan
- b. Kurangnya informasi dan konsultasi lebih lanjut dengan instansi lingkungan hidup Provinsi Sumatera Barat mengenai pelaksanaan kegiatan

Strategi pemecahan masalah:

- a. Melaksanakan kegiatan sesuai dengan tujuan pelaksanaan kegiatan sehingga diperoleh output yang telah ditetapkan dalam perencanaan.

3. Kegiatan Pembinaan Sekolah Peduli dan Berbudaya Lingkungan dan Peringatan Hari-hari Besar Lingkungan Hidup

| No. | Indikator Kinerja | Realisasi Tahun 2016 | Realisasi Tahun 2017 | Target Tahun 2018 |
|-----|---|----------------------|----------------------|-------------------|
| 1. | Jumlah sekolah yang mendapatkan pembinaan sekolah Adiwiyata | 9 sekolah | 12 sekolah | 24 sekolah |

Pencapaian indikator kinerja dari kegiatan ini dilaksanakan melalui pembinaan terhadap sekolah-sekolah mengenai program Adiwiyata. Kegiatan ini didahului dengan sosialisasi yang dilanjutkan dengan pembinaan berkala yang dilaksanakan secara terus menerus. Anggaran untuk kegiatan ini pada tahun 2017 adalah sebesar Rp. 27.900.000 dengan realisasi Rp. 27.122.100 (97,21%).

Faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan pencapaian sasaran pada kegiatan pembinaan sekolah peduli dan berbudaya lingkungan dan peringatan hari-hari besar lingkungan hidup adalah:

- a. Ketersediaan dana yang mencukupi untuk pelaksanaan kegiatan.
- b. Instansi Dinas Lingkungan Hidup Provinsi member arahan yang sangat membantu dalam pelaksanaan kegiatan.

Hambatan/masalah pada pelaksanaan:

- a. Sumber Daya Manusia yang masih kurang dalam memahami pelaksanaan kegiatan
- b. Kurangnya informasi dan konsultasi lebih lanjut dengan instansi lingkungan hidup Provinsi Sumatera Barat mengenai pelaksanaan kegiatan

Strategi pemecahan masalah:

- a. Melaksanakan kegiatan sesuai dengan tujuan pelaksanaan kegiatan sehingga diperoleh output yang telah ditetapkan dalam perencanaan.

4. Kegiatan Pencegahan Pencemaran dan Perusakan Lingkungan

| No. | Indikator Kinerja | Realisasi Tahun 2016 | Realisasi Tahun 2017 | Target Tahun 2018 |
|-----|--|----------------------|----------------------|-------------------|
| 1. | Dokumen laporan dan data informasi kualitas lingkungan | 3 dokumen | 3 dokumen | 3 dokumen |

Pemenuhan indikator kinerja kegiatan ini dilaksanakan melalui penyediaan alat-alat laboratorium dan pembayaran jasa uji laboratorium. Anggaran yang disediakan untuk kegiatan ini pada tahun 2017 adalah sebesar Rp. 88.571.250 dengan realisasi sebesar Rp. 87.503.500 (98,79%).

Faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan pencapaian sasaran pada kegiatan pencegahan pencemaran dan perusakan lingkungan adalah:

- a. Sumber Daya Manusia (SDM) yang cukup memadai untuk mendukung keterlaksanaan kegiatan.
- b. Ketersediaan anggaran untuk mendukung pelaksanaan kegiatan

- c. Ketersediaan peralatan yang sesuai dengan parameter yang diuji

Hambatan/masalah pada pelaksanaan:

- a. Cuaca pada pelaksanaan kegiatan
- b. Mobil operasional yang tidak tersedia sehingga menghambat mobilisasi pelaksanaan pemantauan

Strategi pemecahan masalah:

- a. Melaksanakan kegiatan sesuai dengan tujuan pelaksanaan kegiatan sehingga diperoleh output yang telah ditetapkan dalam perencanaan.

5. Kegiatan Operasional Laboratorium Lingkungan

| No. | Indikator Kinerja | Realisasi Tahun 2016 | Realisasi Tahun 2017 | Target Tahun 2018 |
|-----|--|----------------------|----------------------|-------------------|
| 1. | Data aktual hasil analisis kualitas air sungai, danau dan embung | 2 dokumen | 2 dokumen | 2 dokumen |

Pencapaian indikator kinerja untuk kegiatan ini dilaksanakan melalui pengambilan sampel dan pengujian kualitas air sungai dan danau di Kabupaten Solok. Hasil pelaksanaan kegiatan ini disadurkan dalam bentuk dokumen laporan hasil analisis kualitas air sungai dan danau. Pada tahun 2017 anggaran untuk kegiatan ini disediakan sebesar Rp. 47.050.000 dengan realisasi Rp. 45.282.000 (96,24%).

Faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan pencapaian sasaran pada kegiatan operasional laboratorium lingkungan adalah:

- a. Ketersediaan peralatan untuk mencapai tujuan kegiatan.
- b. Sumber Daya Manusia yang cukup memadai.

Hambatan/masalah pada pelaksanaan:

- a. Laboratorium lingkungan belum terakreditasi sehingga data yang dihasilkan hanya dapat digunakan dalam lingkungan yang sangat terbatas.
- b. Biaya operasional yang masih kurang.

Strategi pemecahan masalah:

- a. Meningkatkan kapasitas laboratorium lingkungan dengan pengajuan pembentukan UPTD sehingga kedepannya dapat dilakukan akreditasi terhadap laboratorium lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Solok.
- b. Pengajuan peningkatan anggaran untuk kegiatan pada tahun berikutnya.

6. Kegiatan Pengkajian Pengembangan Kebijakan Wilayah

| No. | Indikator Kinerja | Realisasi Tahun 2016 | Realisasi Tahun 2017 | Target Tahun 2018 |
|-----|---|----------------------|----------------------|-------------------|
| 1. | Dokumen daya dukung dan daya tampung lingkungan hidup | - | 1 dokumen | 1 dokumen |

Pencapaian indikator kinerja ini melalui pengumpulan data dan infromasi yang berisi gambaran kondisi ekosistem Kabupaten Solok untuk menunjang pembangunan. Data dan informasi yang dikumpulkan dalam bentuk dokumen ini menjadi kajian yang mendasari penyusunan atau evaluasi RTRW, RPJP dan RPJM, serta kebijakan rencana dan/atau program yang berpotensi menimbulkan dampak dan atau resiko lingkungan hidup. Anggaran untuk kegiatan ini adalah Rp. 127.877.000 dengan realisasi sebesar Rp. 124.923.813 (97,69%).

Faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan pencapaian sasaran pada kegiatan pemantauan kualitas lingkungan adalah:

- a. Adanya ketentuan yang mewajibkan untuk segera menyusun RPPLH kepada GUbernur dan Bupati dalam Undang-Undang No. 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (pasal 9).

Hambatan/masalah pada pelaksanaan:

- a. Ketersediaan anggaran yang masih kurang dalam memaksimalkan pembuatan dokumen RPPLH Kabupaten Solok.

Strategi pemecahan masalah:

- a. Meyakinkan pimpinan dan TAPD serta DPRD Kabupaten Solok tentang pentingnya Perda RPPLH

7. Kegiatan Penyelesaian Kasus Sengketa Lingkungan Hidup

| No. | Indikator Kinerja | Realisasi Tahun 2016 | Realisasi Tahun 2017 | Target Tahun 2018 |
|-----|---|----------------------|----------------------|-------------------|
| 1. | Jumlah laporan tindak lanjut penyelesaian kasus sengketa lingkungan | 2 dokumen | 2 dokumen | 2 dokumen |

Kegiatan ini merupakan kegiatan untuk merespon setiap pengaduan permasalahan lingkungan yang diterima Dinas Lingkungan Hidup, baik dari masyarakat umum maupun instansi lain. Setiap pengaduan yang diterima akan langsung ditanggapi dan diselesaikan. Pada tahun 2017 anggaran untuk kegiatan ini sebesar Rp. 26.000.000 dengan realisasi Rp. 22.067.250 (84,87%).

Faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan pencapaian sasaran pada kegiatan penyelesaian kasus sengketa lingkungan hidup adalah:

- a. Adanya koordinasi antar SKPD terkait
- b. Tim penyelesaian pengaduan telah bekerja sesuai Permen LH no. 9 tahun 2010
- c. Mulai meningkatnya wawasan dan kesadaran masyarakat tentang permasalahan lingkungan.
- d. Terlaksananya sosialisasi kepada masyarakat dengan baik.

Hambatan/masalah pada pelaksanaan:

- a. Masih kurangnya kesadaran masyarakat terkait peraturan perusakan lingkungan hidup.

Strategi pemecahan masalah:

- a. Perencanaan kerja tim penyelesaian pengaduan masyarakat yang matang.
- b. Setiap pekerjaan tim penyelesaian pengaduan masyarakat selalu mengacu pada peraturan perundang-undangan yang berlaku.

8. Kegiatan Peningkatan Konservasi Daerah Tangkapan Air dan Sumber-Sumber Air

| No. | Indikator Kinerja | Realisasi Tahun 2016 | Realisasi Tahun 2017 | Target Tahun 2018 |
|-----|-------------------------|--------------------------------|----------------------|-------------------|
| 1. | Pembangunan taman hijau | 2 kelompok Bank sampah???????? | 2 paket | 2 paket |

Kegiatan ini ditujukan untuk konservasi daerah tangkapan air melalui pembangunan taman hijau. Selain itu kegiatan ini juga dapat meningkatkan luasan ruang terbuka hijau di Kabupaten Solok. Pada tahun 2017 taman hijau di bangun di dua lokasi yaitu di Arosuka dan di Nagari Singkarak. Anggaran yang disediakan untuk kegiatan in pada tahun 2017 adalah Rp. 425.950.000 dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 413.317.750 (97,03%).

Faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan pencapaian sasaran pada kegiatan peningkatan konservasi daerah tangkapan air dan sumber-sumber air adalah:

- a. Ketersediaan lahan/lokasi yang sesuai.
- b. Dana yang memadai untuk pelaksanaan kegiatan.

Hambatan/masalah pada pelaksanaan:

- a. Cuaca yang kurang mendukung pada saat pelaksanaan kegiatan.
- b. Rekanan pelaksana kegiatan kurang disiplin.

Strategi pemecahan masalah:

- a. Memperpanjang masa kontrak untuk menyelesaikan pekerjaan dengan baik.
- b. Menyampaikan teguran pada rekanan yang tidak disiplin.

9. Kegiatan Peningkatan Edukasi dan Komunikasi Masyarakat di Bidang Lingkungan

| No. | Indikator Kinerja | Realisasi Tahun 2016 | Realisasi Tahun 2017 | Target Tahun 2018 |
|-----|---|----------------------|----------------------|-------------------|
| 1. | Terlaksananya sosialisasi pengelolaan persampahan | | 1 sosialisasi | 1 sosialisasi |

Kegiatan ini diterapkan dalam bentuk sosialisasi untuk memberikan wawasan mengenai pengelolaan lingkungan bagi masyarakat. Pada tahun 2017 kegiatan berupa sosialisasi persampahan guna meningkatkan pengetahuan dan keterlibatan masyarakat dalam pengelolaan sampah di Kabupaten Solok. Anggaran yang disediakan pada tahun 2017 untuk kegiatan ini sebesar Rp. 24.800.000 dengan realisasi anggaran pada akhir tahun 2017 sebesar Rp. 24.556.478 (99,02%).

Faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan pencapaian sasaran pada kegiatan peningkatan edukasi dan komunikasi masyarakat di bidang lingkungan adalah:

- a. Ketersediaan dana yang mencukupi untuk pelaksanaan kegiatan.
- b. Instansi Dinas Lingkungan Hidup Provinsi member arahan yang sangat membantu dalam pelaksanaan kegiatan.

Hambatan/masalah pada pelaksanaan:

- a. Sumber Daya Manusia yang masih kurang dalam memahami pelaksanaan kegiatan
- b. Kurangnya informasi dan konsultasi lebih lanjut dengan instansi lingkungan hidup Provinsi Sumatera Barat mengenai pelaksanaan kegiatan

Strategi pemecahan masalah:

- a. Melaksanakan kegiatan sesuai dengan tujuan pelaksanaan kegiatan sehingga diperoleh output yang telah ditetapkan dalam perencanaan.

10. Kegiatan Penyusunan Dokumen Informasi Kinerja Pengelolaan Lingkungan Hidup Daerah

| No. | Indikator Kinerja | Realisasi Tahun 2016 | Realisasi Tahun 2017 | Target Tahun 2018 |
|-----|--|--------------------------------|---|---|
| 1. | Jumlah laporan dokumen informasi kinerja pengelolaan lingkungan hidup daerah | 5 buku data dan 5 buku laporan | 5 buku ringkasan eksekutif dan 5 buku laporan utama | 5 buku ringkasan eksekutif dan 5 buku laporan utama |

Kegiatan ini didasari dari kewajiban pemerintah dalam penyediaan informasi lingkungan bagi masyarakat serta sebagai laporan pengelolaan lingkungan hidup yang telah dilaksanakan pemerintah Kabupaten Solok kepada pemerintah pusat. Anggaran yang

disediakan untuk kegiatan ini adalah sebesar Rp. 23.300.000 dengan realisasi sebesar Rp. 23.134.250 (99,29%).

Faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan pencapaian sasaran pada kegiatan penyusunan dokumen informasi kinerja pengelolaan lingkungan hidup daerah adalah:

- a. Ketersediaan anggaran yang mencukupi untuk pelaksanaan kegiatan.
- b. Merupakan program nasional yang harus dilaksanakan pemerintah daerah.

Hambatan/masalah pada pelaksanaan:

- a. Sulitnya mengumpulkan data dari SKPD terkait

Strategi pemecahan masalah:

- a. Menyampaikan surat permintaan data melalui surat Sekretaris Daerah.

Sasaran 2. Meningkatnya Pelayanan Persampahan

Hasil evaluasi capaian kinerja dengan sasaran ini memperlihatkan angka capaian sebesar 110,1% dengan predikat **“Memuaskan”**.

| No. | Indikator Kinerja | Realisasi Tahun 2016 | Tahun 2017 | | |
|-----|------------------------------------|----------------------|------------|-----------|-----------|
| | | | Target | Realisasi | % Capaian |
| 1. | Persentase sampah terangkut ke TPA | 2,215% | 2,50% | 3,59% | 143,6% |

Pengukuran kinerja untuk pencapaian sasaran 2 ini adalah persentase peningkatan pelayanan pengangkutan sampah ke TPA. Untuk mencapai target ini program/kegiatan yang mendukung dapat dilihat dalam penjabaran sebagai berikut;

1. Kegiatan Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Persampahan

| No. | Indikator Kinerja | Realisasi Tahun 2016 | Realisasi Tahun 2017 | Target Tahun 2018 |
|-----|--|------------------------|---|-------------------|
| 1. | Tersedianya sarana dan prasarana pengelolaan persampahan | 2 kelompok Bank sampah | 1 paket pakaian kerja, 4 unit kontainer | |

Kegiatan ini bertujuan untuk menyediakan sarana dan prasarana yang dibutuhkan dalam upaya peningkatan pelayanan persampahan di Kabupaten Solok. Bentuk penyediaan sarana dan prasarana dimaksud pada tahun 2017 adalah pakaian kerja lapangan bagi petugas dan kontainer pengangkut sampah. Anggaran yang disediakan untuk tahun 2017 sebesar Rp. 180.053.500 dengan realisasi sebesar Rp.179.821.750 (99,87%).

Faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan pencapaian sasaran pada kegiatan pemantauan kualitas lingkungan adalah:

- c. Ketersediaan dana yang mencukupi untuk pelaksanaan kegiatan.
- d. Instansi Dinas Lingkungan Hidup Provinsi member arahan yang sangat membantu dalam pelaksanaan kegiatan.

Hambatan/masalah pada pelaksanaan:

- b. Sumber Daya Manusia yang masih kurang dalam memahami pelaksanaan kegiatan
- c. Kurangnya informasi dan konsultasi lebih lanjut dengan instansi lingkungan hidup Provinsi Sumatera Barat mengenai pelaksanaan kegiatan

Strategi pemecahan masalah:

- b. Melaksanakan kegiatan sesuai dengan tujuan pelaksanaan kegiatan sehingga diperoleh output yang telah ditetapkan dalam perencanaan.

2. Kegiatan Peningkatan Operasi dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Persampahan

| No. | Indikator Kinerja | Realisasi Tahun 2016 | Realisasi Tahun 2017 | Target Tahun 2018 |
|-----|---|----------------------|----------------------|-------------------|
| 1. | Persentase pelayanan pengangkutan persampahan | 2,215% | 2,50% | 3,59% |

Pencapaian indikator kinerja ini diukur dari persentase sampah yang terangkut ke TPA selama tahun 2017. Anggaran yang disediakan untuk peningkatan pelayanan persampahan sebesar Rp. 1.255.407.600 dengan realisasi sebesar Rp. 1.251.031.836 (99,65%).

Faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan pencapaian sasaran pada kegiatan pemantauan kualitas lingkungan adalah:

- e. Ketersediaan dana yang mencukupi untuk pelaksanaan kegiatan.
- f. Instansi Dinas Lingkungan Hidup Provinsi member arahan yang sangat membantu dalam pelaksanaan kegiatan.

Hambatan/masalah pada pelaksanaan:

- d. Sumber Daya Manusia yang masih kurang dalam memahami pelaksanaan kegiatan
- e. Kurangnya informasi dan konsultasi lebih lanjut dengan instansi lingkungan hidup Provinsi Sumatera Barat mengenai pelaksanaan kegiatan

Strategi pemecahan masalah:

- c. Melaksanakan kegiatan sesuai dengan tujuan pelaksanaan kegiatan sehingga diperoleh output yang telah ditetapkan dalam perencanaan.

PRESTASI YANG DICAPAI DI TAHUN 2016 :

Pada tahun 2016 ada kelompok dan masyarakat yang meraih penghargaan, yaitu :

- 1. Penghargaan Kalpataru tingkat Nasional bagi individu an. Bapak Jasman dari Nagari Paninggahan Kecamatan Junjuang Siriah
- 2. Penghargaan Kalpataru tingkat Provinsi bagi kelompok masyarakat an. Perkumpulan Petani Organik (PPO) Santiago Nagari Sariak Alahan Tigo Kecamatan Hiliran Gumanti

KERJASAMA ANTAR DAERAH

| No. | Daerah yang Diajak Kerjasama | Nomor Surat Perjanjian Kerjasama | Bidang Kerjasama | Nama Kegiatan | Jangka Waktu Kerjasama |
|-----|--|---|------------------|---|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Provinsi Sumatera Barat dan Kota Solok | No. 120-22/GSB-2014 dan No. 180/11/HUK-2014 | Persampahan | Pengelolaan Tempat Pemrosesan Akhir (TPA) Sampah Regional Provinsi Sumatera Barat | Tahun 2014 s/d 2039 (25 Tahun) |

Kepala Dinas Lingkungan Hidup
Kabupaten Solok,

H. ABDUL MANAN, SH, MM

NIP.19630505 198903 1 013

B. Realisasi Anggaran

| No. | Sasaran | Program/Kegiatan | | Anggaran (Rp) | Realisasi (Rp) | % | |
|-----|--|--|---|---|----------------|-------------|-------|
| 1. | Terpantaunya kualitas sungai dan danau | Program : Pengendalian Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup | | 349.418.250 | 338.795.611 | 96,96 | |
| | | Kegiatan | : | Pemantauan kualitas lingkungan | 20.220.000 | 20.123.000 | 99,52 |
| | | | : | Pengelolaan B3 dan limbah B3 | 11.800.000 | 11.773.948 | 99,78 |
| | | | : | Pembinaan sekolah peduli dan berbudaya lingkungan dan peringatan hari-hari besar lingkungan hidup | 27.900.000 | 27.122.100 | 97,21 |
| | | | : | Pencegahan pencemaran dan perusakan lingkungan | 88.571.250 | 87.503.500 | 98,79 |
| | | | : | Operasional laboratorium lingkungan | 47.050.000 | 45.282.000 | 96,24 |
| | | | : | Pengkajian pengembangan kebijakan wilayah | 127.877.000 | 124.923.813 | 97,69 |
| | | | : | Penyelesaian kasus sengketa lingkungan hidup | 26.000.000 | 22.067.250 | 84,87 |
| | | Program : Perlindungan dan Konservasi Sumber Daya Alam | | 425.950.000 | 413.317.750 | 97,03 | |
| | | Kegiatan | : | Peningkatan konservasi daerah tangkapan air dan sumber-sumber air | 425.950.000 | 413.317.750 | 97,03 |
| | | Program : Peningkatan Kualitas dan Akses Informasi Sumber Daya Alam dan Lingkungan Hidup | | 48.100.000 | 47.690.728 | 99,15 | |
| | | Kegiatan | : | Peningkatan edukasi dan komunikasi masyarakat di bidang lingkungan | 24.800.000 | 24.556.478 | 99,02 |

| | | | | | | | |
|----|------------------------------------|----------|---|--|----------------------|----------------------|--------------|
| | | | : | Penyusunan dokumen informasi kinerja pengelolaan lingkungan hidup daerah | 23.300.000 | 23.134.250 | 99,29 |
| 2. | Meningkatnya pelayanan persampahan | Program | : | Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan | 1.433.461.100 | 1.430.853.586 | 99,82 |
| | | Kegiatan | : | Penyediaan sarana dan prasarana pengelolaan persampahan | 180.053.500 | 179.821.750 | 99,87 |
| | | | : | Peningkatan operasi dan pemeliharaan sarana dan prasarana persampahan | 1.255.407.600 | 1.251.031.836 | 99,65 |

**TATARAN PELAKSANA KEBIJAKAN (8 ASPEK) ADMINISTRASI UMUM
DALAM RANGKA EKPPD TERHADAP LPPD TAHUN 2017**

KABUPATEN : Solok

NAMA SKPD : DINAS LINGKUNGAN HIDUP

URUSAN YANG DILAKSANAKAN :

1. Urusan

2. urusan

| NO | IKK | Rumus | Jenis Data | | Capaian Kinerja | | Dokumen Pendukung/Kertas Kerja |
|----|---|---|---|---|-----------------|------------|--|
| | | | Urusan (1) | Urusan (2) | Urusan (1) | Urusan (2) | |
| 1 | Jumlah Program Nasional yang dilaksanakan oleh SKPD | Jumlah Program Nasional yang dapat dilaksanakan oleh SKPD dibagi jumlah program Nasional x 100% | Jumlah Program Nasional yang dilaksanakan SKPD, sebanyak 2 program. Jumlah program Nasional (RKP), sebanyak 2 program | Jumlah Program Nasional yang dilaksanakan SKPD, sebanyak 2 program. Jumlah program Nasional (RKP), sebanyak 2 program | 100% | 100% | FC halaman muka (cover) dan halaman dari DPA SKPD yang menunjukkan program nasional yang dilaksanakan oleh SKPD |
| 2 | Keberadaan standard Operating Procedure (SOP) | Ada | Jumlah SOP 24 SOP | Jumlah SOP 24 SOP | ada | ada | FC halaman muka (cover), halaman yang menunjukkan tahapan-tahapan Prosedur, dan halaman yang menunjukkan ditandatanganinya SOP tsb |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|--------|--------|---|
| 3 | Jumlah PERDA pelaksanaan yang ada terhadap PERDA yang harus dilaksanakan menurut PERMEN | Jumlah Program Nasional yang dapat dilaksanakan oleh SKPD dibagi jumlah program Nasional x 100% | Jumlah PERDA pelaksanaan PERMEN yang ada sebanyak - jumlah PERDA yang harus dilaksanakan menurut PERMEN, sebanyak | Jumlah PERDA pelaksanaan PERMEN yang ada sebanyak - jumlah PERDA yang harus dilaksanakan menurut PERMEN, sebanyak | 60% | 60% | 1. photocopy halaman muka (cover), halaman kedua dan halaman yang menunjukkan ditandatanganinya PERDA pelaksanaan dan permen tsb. 2. daftar rincian yang menunjukkan permen yang diterbitkan kementrian teknis yang mengatur urusan yang ditangani. |
| 4 | Struktur jabatan dan eselonering yang terisi | jumlah jabatan yang ada (yang diisi) dibagi jumlah jabatan yang ada x 100% | * jabatan yang ada sebanyak 12 * jabatan yang harus ada sebanyak 12 | * jabatan yang ada sebanyak 12 * jabatan yang harus ada sebanyak 12 | 100% | 100% | 1. daftar rincian jabatan eselonering yang terisi 2. FC Daftar susunan struktur organisasi dari SKPD |
| 5 | Keberadaan fungsional dalam struktur organisasi SKPD | tidak | tidak | Tidak | tidak | tidak | Tidak |
| 6 | rasio PNS kabupaten | jumlah PNS DLH terhadap total PNS kabupaten | jumlah PNS DLH sebanyak 24 Personil | jumlah PNS DLH sebanyak 24 Personil | 100% | 100% | daftar rincian yang menunjukkan jumlah PNS SKPD pada bidang terkait |
| | | | total PNS kabupaten sebanyak Personil | total PNS kabupaten sebanyak Personil |% |% | daftar rincian yang menunjukkan jumlah PNS kab/kota |

| | | | | | | | |
|---|---|--|---|---|-----------------|-----------------|---|
| 7 | pejabat yang telah memenuhi persyaratan pendidikan pelatihan kepemimpinan | jumlah pejabat yang mmenuhi persyaratan pendidikan pelatihan kepemimpinan dibagi jumlah total pejabat SKPD yang ada x 100% | jumlah pejabat yang mmenuhi persyaratan pendidikan pelatihan kepemimpinan sebanyak 11 orang | jumlah pejabat yang mmenuhi persyaratan pendidikan pelatihan kepemimpinan sebanyak 11 orang | 91,67% | 91,67% | daftar rician jumlah pejabat yang sudah ikut diklatpim (ada) |
| | | | jumlah pejabat yang ada sebanyak 12 Orang | jumlah pejabat yang ada sebanyak 12 Orang | 100% | 100% | daftar jumlah pejabat SKPD |
| 8 | Pejabat yang telah memenuhi persyaratan kepangkatan | jumlah pejabat yang memenuhi persyaratan kepangkatan dibagi jumlah total pejabat SKPD yang ada x 100% | jumlah pejabat SKPD yang memenuhi persyaratan kepangkatan, sebanyak 12 orang | jumlah pejabat SKPD yang memenuhi persyaratan kepangkatan, sebanyak 12 orang | 100% | 100% | daftar rincian yang menunjukkan jumlah pejabat yang ada yang telah memenuhi persyaratan diklatpim |
| | | | jumlah pejabat SKPD yang ada, sebanyak 12 orang | jumlah pejabat SKPD yang ada, sebanyak 12 orang | 100% | 100% | daftar rincian yang menunjukkan jumlah pejabat SKPD yang ada pada urusan terkait |
| 9 | ada atau tidaknya dokumen perencanaan pembangunan SKPD | ada atau tidak ada dokumen perencanaan SKPD berikut jumlahnya | jumlah dokumen perencanaan yang ada -RENSTRA-SKPD - RENJA-SKPD -RKA-SKPD, Lakijp, LPPD dan LKPj | jumlah dokumen perencanaan yang ada -RENSTRA-SKPD - RENJA-SKPD -RKA-SKPD, Lakijp, LPPD dan LKPj | 5 Jenis dokumen | 5 Jenis dokumen | FC halaman muka (cover), halaman kedua dan halaman yang menunjukkan ditandatanganinya dokumen perencanaan tsb |

| | | | | | | | |
|----|--|--|--|--|------|------|--|
| 10 | Jumlah program RKPD yang tidak diakomodir dalam RENJA SKPD | Jumlah program RKPD yang diakomodir dalam RENJA SKPD yang ditetapkan pada RPJMD x 100% | Jumlah program RKPD yang diakomodir dalam RENJA SKPD, sebanyak 8 Program | Jumlah program RKPD yang diakomodir dalam RENJA SKPD, sebanyak 8 Program | Ada | Ada | FC halaman muka (cover), halaman yang menunjukkan program dari SKPD pada urusan terkait |
| | | | jumlah program RENJA SKPD yang ditetapkan pada RPJMD, sebanyak 8 Prgram | jumlah program RENJA SKPD yang ditetapkan pada RPJMD, sebanyak 8 program | Ada | Ada | FC halaman muka dan halaman yang menunjukkan program dari SKPD pada urusan terkait |
| 11 | jumlah program RENJA SKPD yang diakomodir dalam RKA SKPD | Jumlah program RENJA SKPD yang diakomodir dalam RKA SKPD dibagi jumlah program dalam RKA SKPD x 100% | Jumlah program RENJA SKPD yang diakomodir dalam RKA SKPD, sebanyak 8 Program | Jumlah program RENJA SKPD yang diakomodir dalam RKA SKPD, sebanyak 8 Program | 100% | 100% | FC halaman muka dan halaman yang menunjukkan program dari SKPD pada urusan terkait yang ada RENJA yang diakomodir dalam RKA |
| | | | jumlah program dalam RKA SKPD, sebanyak 8 Program | jumlah program dalam RKA SKPD, sebanyak 8 Program | 100% | 100% | FC halaman muka, dan halaman yang menunjukkan program dari SKPD pada urusan terkait yang tercantum dalam RKA |
| 12 | Jumlah program RKA SKPD yang diakomodir dalam DPA SKPD | Jumlah program RKA SKPD yang diakomodir dalam DPA SKPD dibagi jumlah program dalam DPA SKPD x 100% | Jumlah program RKA SKPD yang diakomodir dalam DPA SKPD, sebanyak 8 Program | Jumlah program RKA SKPD yang diakomodir dalam DPA SKPD, sebanyak 8 Program | 100% | 100% | FC halaman muka, dan halaman yang menunjukkan program dari SKPD pada urusan terkait yang ada pada RKA dan diakomodir dalam DPA |

| | | | | | | | |
|----|---|---|--|---|------|------|--|
| | | | Jumlah program dalam DPA SKPD sebanyak 8 Program | Jumlah program dalam DPA SKPD sebanyak 8 Program | 100% | 100% | FC halaman muka, dan halaman yang menunjukkan program dari SKPD pada urusan terkait yang tercantum dalam DPA |
| 13 | Anggaran DLH terhadap total belanja APBD | Alokasi anggaran SKPD dibagi total APBD x 100% | <ul style="list-style-type: none"> - total anggaran DLH, sebesar Rp. 4.417.679.969,- - total belanja APBD (anggaran), sebesar Rp. 4.417.679.969,- | <ul style="list-style-type: none"> - total anggaran DLH, sebesar Rp. 4.417.679.969,- - total belanja APBD (anggaran), sebesar Rp. 4.417.679.969,- | 100% | 100% | Mengacu APBD tahun 2017 terakhir |
| 14 | belanja modal terhadap total belanja SKPD | Belanja modal dibagi total belanja SKPD x 100% | <ul style="list-style-type: none"> - belanja modal DLH, sebesar Rp. 606.807.500,- - total belanja DLH sebesar Rp. 4.417.679.969,- | <ul style="list-style-type: none"> - belanja modal DLH, sebesar Rp. 606.807.500,- - total belanja KPLK sebesar Rp. 4.417.679.969,- | 100% | 100% | FC laporan keuangan SKPD |
| 15 | Total belanja pemeliharaan dari total belanja barang dan jasa | total belanja pemeliharaan dibagi belanja barang dan jasa SKPD x 100% | <ul style="list-style-type: none"> - Total belanja pemeliharaan DLH, sebesar Rp. 18.000.000,- - Total belanja barang dan jasa DLH, sebesar Rp. 1.557.110.150,- | <ul style="list-style-type: none"> - Total belanja pemeliharaan DLH, sebesar Rp. 18.000.000,- - Total belanja barang dan jasa SKPD, sebesar Rp. 1.557.110.150,- | 100% | 100% | FC laporan keuangan SKPD |

| | | | | | | | |
|----|--|---|---|---|----------------------|----------------------|---|
| 16 | Total belanja pemeliharaan dari total belanja SKPD | total belanja pemeliharaan dibagi total belanja SKPD x 100% | <ul style="list-style-type: none"> - Total belanja pemeliharaan DLH, sebesar Rp.18.000.000,- - Total belanja DLH, sebesar Rp. 4.417.679.969,- | <ul style="list-style-type: none"> - Total belanja pemeliharaan DLH, sebesar Rp.18.000.000,- - Total belanja DLH, sebesar Rp. 4.417.679.969,- | 100% | 100% | FC laporan keuangan SKPD |
| 17 | Keberadaan laporan keuangan SKPD (Neraca, LRA, Calk) | Ada atau tidak ada laporan keuangan SKPD berikut komponen yang ada (Neraca, LRA, Calk) | Jumlah komponen laporan keuangan sebanyak 4 Jenis, sbb : - neraca , Realisasi anggaran, Calk dan Surat Pernyataan Tanggungjawab | Jumlah komponen laporan keuangan sebanyak 4 Jenis, sbb : - neraca , Realisasi anggaran, Calk dan Surat Pernyataan Tanggungjawab | Ada sebanyak 4 Jenis | Ada sebanyak 4 Jenis | FC halaman muka, dan halaman yang menunjukkan laporan keuangan tsb (Neraca, LRA, CalK dan Surat Pernyataan Tanggungjawab) |
| 18 | Adanya inventarisasi barang / asset SKPD | Ada atau tidak ada inventarisasi barang / asset SKPD | Ada / tidak ada laporan inventarisasi barang / asset SKPD 5 tahun terakhir | Ada / tidak ada laporan inventarisasi barang / asset SKPD 5 tahun terakhir | ada | ada | FC berita acara pelaksanaan inventarisasi |
| 19 | Jumlah nilai asset yang tidak digunakan oleh SKPD | jumlah nilai asset yang tidak digunakan SKPD dibagi total nilai asset yang dikuasai SKPD x 100% | Jumlah nilai asset yang tidak digunakan SKPD sebanyak Asset Total nilai asset yang dikuasai SKPD, sebanyak Asset | Jumlah nilai asset yang tidak digunakan SKPD sebanyak Asset Total nilai asset yang dikuasai SKPD, sebanyak Asset |% |% | Daftar rincian yang menunjukkan jumlah asset yang tidak digunakan |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

Kepala Dinas Lingkungan Hidup
Kabupaten Solok,

H. ABDUL MANAN, SH, MM
NIP.19630505 198903 1 013

DATA PENDUKUNG INDIKATOR PENGUKURAN BEBAN KERJA URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG LINGKUNGAN HIDUP KAB. SOLOK

1. JUMLAH USAHA/ KEGIATAN PENGHASIL LIMBAH B3

| No. | Nama Usaha/Kegiatan | Lokasi | Jenis Limbah B3 Dhasilkan | Satuan(buah/liter/ton) Per tahun | Izin penyimpanan Sementara(ada/tidak) | Pengelolaan Lanjutan |
|-----|------------------------------|----------|---|--|--|-------------------------|
| 1. | PTPN VI Danau Kembar | Kayu Jao | <ul style="list-style-type: none">• Kaleng Oli• Used TL• Oli Bekas | 293 Buah 16 Buah 2 Liter | | |
| 2. | PT. Tirta Investama | Kayu Aro | <ul style="list-style-type: none">• Oli Bekas• Used TL• Accu• Jerigen• Drum• Catridge• Material Terkontaminasi Bahan Kimia• Box ex bahan kimia• Wadah bekas tinta• Kaleng• Indigo | 10.000 kg 36 buah 3 buah 374 buah 290 buah 12 buah 27 kantong 8 box 1 paket 1 kratt 60 kotak | | |
| 3. | PT.SHGW Bio Tea Indonesia | Kayu Jao | Oli bekas | 32 liter | | |

2. JUMLAH TPS

| No. | Lokasi TPS | Jumlah TPS (kapasitas 6 m3) | Timbulan Sampah yg dikelola | Pengelolaan Akhir Sampah |
|----------------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|
| KECAMATAN GUNUNG TALANG | | | | |
| 1. | PTPN VI | 4 | - | TPA Regional Ampang Kualo Prop.Sumbar |
| 2. | PT. Tirta Investama (Aqua) | 1 | - | TPA Regional Ampang Kualo Prop.Sumbar |
| 3. | Halaman Kantor Bupati | 2 | - | TPA Regional Ampang Kualo Prop.Sumbar |
| 4. | RSUD Arosuka | 1 | - | TPA Regional Ampang Kualo Prop.Sumbar |
| 5. | Kapolres | 1 | - | TPA Regional Ampang Kualo Prop.Sumbar |
| 6. | Nagari Talang | 1 | - | TPA Regional Ampang Kualo Prop.Sumbar |
| KECAMATAN LEMBAH GUMANTI | | | | |
| 7. | Convention hall | 1 | - | TPA Regional Ampang Kualo Prop.Sumbar |
| KECAMATAN KUBUNG | | | | |
| 8. | Perumnas Koto Baru | 2 | - | TPA Regional Ampang Kualo Prop.Sumbar |
| 9. | Komplek Perkantoran UMMY | 1 | - | TPA Regional Ampang Kualo Prop.Sumbar |
| 10. | Kantor Wali Nagari Koto Baru | 1 | - | TPA Regional Ampang Kualo Prop.Sumbar |
| 11. | Perumahan Banda Rabuik | 1 | - | TPA Regional Ampang Kualo Prop.Sumbar |
| 12. | MAN/MTsN Koto Baru | 1 | - | TPA Regional Ampang Kualo Prop.Sumbar |
| KECAMATAN JUNJUNG SIRIH | | | | |
| 13. | Pasar Paninggahan | 1 | | TPA Regional Ampang Kualo Prop.Sumbar |
| KECAMATAN X KOTO SINGKARAK | | | | |
| 14. | Pasar Sumani | 1 | | TPA Regional Ampang Kualo Prop.Sumbar |
| 15. | PT. Minang Jelita | 1 | | TPA Regional Ampang Kualo Prop.Sumbar |
| KECAMATAN X KOTO DIATAS | | | | |
| 17 | Nagari Sulit Air | 1 | | TPA Regional Ampang Kualo Prop.Sumbar |

Arosuka, Februari 2017
Kepala Dinas Lingkungan Hidup
Kabupaten Solok,

H. ABDUL MANAN, SH, MM

Daftar Lampiran 4

| No. | Jabatan | Esselonering | Nama Pejabat | Pangkat | Diklat | Ket |
|-----|--|---------------|--------------------------|---------|------------|------|
| 1. | Kepala Dinas | Esselon II.b | H. Abdul Manan, SH, MM | IV/c | PIM.Tk.II | 2004 |
| 2. | Sekretaris | Esselon III.a | Syaiful, ST, MT | IV/b | PIM Tk.III | 1995 |
| 3. | Kepala Bidang Penataan Lingkungan dan Peningkatan Kapasitas | Esselon III.b | Nurhasanah, SH, MH | IV/a | PIM Tk.III | 2013 |
| 4. | Kepala Bidang Pengelolaan Sampah, Limbah B3 dan Pengendalian Pencemaran | Esselon III.b | Yandri, SE | IV/a | PIM Tk.IV | 2014 |
| 5. | Kasubbag Umum dan Kepegawaian | Esselon IV.a | Zarnelis, SH | III/c | PIM Tk.IV | 2017 |
| 6. | Kasubbag Perencanaan dan Keuangan | Esselon IV.a | Rinarti, S.Sos | III/c | PIM Tk.IV | 2014 |
| 7. | Kepala Seksi Kajian Dampak Lingkungan | Esselon IV.a | Herman Hakim, S.Si, M.Si | IV/a | PIM Tk.IV | 2004 |
| 8. | Kepala Seksi Pengaduan dan Penegakan Hukum | Esselon IV.a | Sukriadi, SH | III/d | PIM Tk.IV | 2012 |
| 9. | Kepala Seksi Hubungan Masyarakat, Lingkungan Hidup dan Peningkatan Kapasitas | Esselon IV.a | Achmad Ilham, S.Si | III/c | PIM Tk.IV | 2014 |
| 10. | Kepala Seksi Pengelolaan Sampah dan Limbah B3 | Esselon IV.a | Febrian Yurismanto, ST | III/d | PIM Tk.IV | 2015 |
| 11. | Kepala Seksi Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan | Esselon IV.a | Syafnelliwati, SE | III/d | PIM Tk.IV | 2009 |
| 12. | Kepala Seksi Pemeliharaan Lingkungan Hidup | Esselon IV.a | Retny Humaira, ST | III/c | PIM Tk.IV | 2015 |

Arosuka, Februari 2017
Kepala Dinas Lingkungan Hidup
Kabupaten Solok,

H. ABDUL MANAN, SH, MM
NIP.19630505 198903 1 013

Lampiran 8

| No. | Program RKPD | Program Renja | Program RKA | Program DPA | Ket. |
|-----|--|--|--|--|-------------|
| 1. | Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan | Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan | Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan | Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan | Terakomodir |
| 2 | Program Pengendalian Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup | Program Pengendalian Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup | Program Pengendalian Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup | Program Pengendalian Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup | Terakomodir |
| 3 | Program Perlindungan dan Konservasi Sumber Daya Alam | Program Perlindungan dan Konservasi Sumber Daya Alam | Program Perlindungan dan Konservasi Sumber Daya Alam | Program Perlindungan dan Konservasi Sumber Daya Alam | Terakomodir |
| 4 | Program Peningkatan Kualitas dan Akses Informasi Sumber Daya Alam dan Lingkungan Hidup | Program Peningkatan Kualitas dan Akses Informasi Sumber Daya Alam dan Lingkungan Hidup | Program Peningkatan Kualitas dan Akses Informasi Sumber Daya Alam dan Lingkungan Hidup | Program Peningkatan Kualitas dan Akses Informasi Sumber Daya Alam dan Lingkungan Hidup | Terakomodir |

Lampiran 9

| No. | Total Anggaran SKPD (Rp) | Total Belanja APBD (RP) | Persentase |
|-----|--------------------------|-------------------------|------------|
| 1. | 4.417.679.969,- | 4.378.365.469,- | 99,11 % |

| No. | Belanja Modal SKPD (Rp) | Total Belanja SKPD (RP) | Persentase |
|-----|-------------------------|-------------------------|------------|
| 1. | 606.807.500,- | 4.378.365.469,- | 13,86 % |

| No. | Belanja Pemeliharaan SKPD (Rp) | Belanja Barang dan Jasa (RP) | Persentase |
|-----|--------------------------------|------------------------------|------------|
| 1. | 18.000.000,- | 1.557.110.150,- | 1,16 % |
| | | | |

| No. | Belanja Pemeliharaan SKPD (Rp) | Total Belanja SKPD (RP) | Persentase |
|-----|--------------------------------|-------------------------|------------|
| 1. | 18.000.000,00,- | 4.378.365.469,- | 0,41 % |

2017 Arosuka, Februari
Kepala Dinas Lingkungan Hidup
Kabupaten Solok,

H. ABDUL MANAN, SH, MM
NIP.19630505 198903 1 013

JUMLAH PEGAWAI DINAS LINGKUNGAN HIDUP TAHUN 2017

| No. | JUMLAH PEGAWAI | GOLONGAN | | | | PENDIDIKAN TERAKHIR | | | | | | KET |
|-----|----------------|----------|----|-----|----|---------------------|-----|-----|---------------|----------|---------|-----|
| | | I | II | III | IV | SD | SMP | SMA | D.I s/d D.III | D.IV/S.1 | S.2/S.3 | |
| 1. | 24 | 3 | 4 | 12 | 5 | 3 | 1 | 2 | 1 | 11 | 6 | - |
| | | | | | | | | | | | | |

Arosuka, Februari 2017
Kepala Dinas Lingkungan Hidup
Kabupaten Solok,

H. ABDUL MANAN, SH, MM
NIP.19630505 198903 1 013

Banyaknya Tempat Pembuangan Sampah per Kecamatan

| No. | Kecamatan | Rata-rata Volume/Hari (Kg/Hr) | Banyaknya/Number | | | |
|---------------------|---------------------|-------------------------------------|------------------------------|------------------------|---------------|-------------------|
| | | | TPS & Container (Unit) | Kapasitas (M3/Unit) | TPA (Unit) | Kapasitas (M3) |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| 1. | Pantai Cermin | 19,569.48 | - | - | - | - |
| 2. | Lembah Gumanti | 49,955.73 | - | - | - | - |
| 3. | Payung Sekaki | 8,020.88 | - | - | - | - |
| 4. | Lembang Jaya | 26,130.35 | - | - | - | - |
| 5. | Gunung Talang | 46,225.43 | 10 | 6 | - | - |
| 6. | Bukit Sundi | 23,299.78 | - | - | - | - |
| 7. | IX Koto Sungai Lasi | 9,841.31 | - | - | - | - |
| 8. | Kubung | 54,247.21 | 6 | 6 | - | - |
| 9. | X Koto Singkarak | 31,375.40 | 2 | 6 | - | - |
| 10. | X Koto Diatas | 18,329.39 | 1 | 6 | - | - |
| 11. | Junjung Sirih | 12,054.13 | 1 | 6 | - | - |
| 12. | Hiliran Gumanti | 16,123.88 | 1 | 6 | - | - |
| 13. | Tigo Lurah | 9,879.64 | - | - | - | - |
| 14. | Danau Kembar | 19,226.38 | - | - | - | - |
| Jumlah/Total | | 344,278.95 | 24 | - | - | - |

Arosuka, Februari 2017
Kepala Dinas Lingkungan Hidup
Kabupaten Solok,

H. ABDUL MANAN, SH, MM

NIP.19630505 198903 1 013

Jumlah Armada Gerobak dan Tenaga Kebersihan per Kecamatan
(tabel) 4.5.17

| No. | Kecamatan | Banyaknya/Number | | | Tenaga Kerja |
|---------------------|---------------------|------------------|-------------|--------------|--------------|
| | | Truk | Becak Motor | Becak Dayung | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| 1. | Pantai Cermin | - | - | - | - |
| 2. | Lembah Gumanti | - | 1 | - | - |
| 3. | Hiliran Gumanti | - | - | - | - |
| 4. | Payung Sekaki | - | 2 | - | - |
| 5. | Tigo Lurah | - | - | - | - |
| 6. | Lembang Jaya | - | - | - | - |
| 7. | Danau Kembar | - | - | - | - |
| 8. | Gunung Talang | 8 | 8 | - | 32 |
| 9. | Bukit Sundi | - | 2 | - | - |
| 10. | IX Koto Sungai Lasi | - | - | - | - |
| 11. | Kubung | - | 1 | - | 5 |
| 12. | X Koto Diatas | - | 2 | - | - |
| 13. | X Koto Singkarak | - | 2 | - | - |
| 14. | Junjung Sirih | - | - | - | - |
| Jumlah/Total | | 8 | 18 | - | 37 |

Arosuka, Februari 2017
Kepala Dinas Lingkungan Hidup
Kabupaten Solok,

H. ABDUL MANAN, SH, MM

Banyaknya Usaha yang Diawasi Terhadap Pelaksanaan UKL-UPL (Data Solok Dalam Angka Tahun 2015)
(tabel) 4.5.18

| No. | Kecamatan | Jumlah Usaha | Jumlah Usaha Yang Aktif | Jumlah Usaha yang Diawasi |
|----------------------|---------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1. | Pantai Cermin | 2 | - | 2 |
| 2. | Lembah Gumanti | 5 | - | 5 |
| 3. | Hiliran Gumanti | - | - | - |
| 4. | Payung Sekaki | - | - | - |
| 5. | Tigo Lurah | 1 | - | 1 |
| 6. | Lembang Jaya | 1 | - | 1 |
| 7. | Danau Kembar | 1 | 1 | 1 |
| 8. | Gunung Talang | 7 | 4 | 7 |
| 9. | Bukit Sundi | - | - | - |
| 10. | IX Koto Sungai Lasi | - | - | - |
| 11. | Kubung | 1 | 1 | 1 |
| 12. | X Koto Diatas | 1 | - | 1 |
| 13. | X Koto Singkarak | - | - | - |
| 14. | Junjung Sirih | 1 | 1 | 1 |
| Jumlah/ Total | | 20 | 7 | 20 |

Arosuka, Februari 2017
Kepala Dinas Lingkungan Hidup
Kabupaten Solok,

H. ABDUL MANAN, SH, MM

NIP.19630505 198903 1 013





