

---

## KATA PENGANTAR

Syukur Alhamdulillah, atas limpahan taufik dan hidayah-Nya kami dapat menyelesaikan penyusunan Perubahan Rencana Strategis ( Renstra ) tahun 2013-2018, khususnya tahun pelaksanaan 2017-2018 sebagai konsekwensi dari perubahan SOTK berdasarkan Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 6 tahun 2016 tentang Rincian Urusan Pemerintah yang diselenggarakan oleh Pemerintah Daerah Kota Cirebon

Renstra Perubahan ini berpedoman pada Keputusan Walikota Cirebon Nomor 050/Kep.373-Bappeda/2016 tanggal 27 September 2016 Tentang Penunjukkan Pejabat yang menyusun dan menandatanagni perencanaan strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah ( Renstra SKPD ) tahun 2017-2018 dan Rencana Satuan Kerja Perangkat Daerah ( Renja SKPD ) di Lingkungan Pemerintah Kota Cirebon, serta Keputusan Walikota Cirebon Nomor 050/Kep.384-Bappeda/2016 tanggal 3 Oktober 2016 tentang Perubahan Kedua atas Keputusan Walikota Nomor : 050.20/Kep.58-Bappeda/ 2014 tentang Pengesahan Rencana Strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah ( Renstra SKPD ) tahun 2013-2018 di lingkungan Pemerintah Kota Cirebon;

Semoga penyusunan Perubahan Rencana Strategis ini dapat bermanfaat dalam penyelenggaraan pemerintahan di Kota Cirebon, khususnya dalam pengembangan perpustakaan dan kearsipan.

Cirebon, 14 Oktober 2016

KEPALA BADAN PERPUSTAKAAN DAN  
KEARSIPAN DAERAH KOTA CIREBON

Drs. H.MOCHAMAD KORNELI. M.Si

Pembina Utama Muda  
NIP. 19590425 198803 1 005

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Pasca ditetapkan Undang-Undang Nomor 5 tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara, Organisasi Perangkat Daerah harus menyesuaikan dengan ketentuan ASN. Konsekwensinya nomenklatur perangkat daerah mengalami perubahan dan perombakan yang diberlakukan mulai tahun 2017. Pemerintah Daerah Kota Cirebon telah menyesuaikan Organisasi Perangkat Daerah melalui Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2016 tentang Rincian Urusan Pemerintah yang diselenggarakan oleh Pemerintah Daerah Kota Cirebon

Rencana Strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renstra SKPD merupakan dokumen perencanaan SKPD untuk periode 5 (lima) tahun kedepan dimulai tahun anggaran 2013-2018, yang berfungsi sebagai dokumen dasar dalam perencanaan serta pelaksanaan program dan kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah didalamnya antara lain memuat visi, misi, strategi, kebijakan, program dan kegiatan lima tahun ke depan.

Renstra Badan Perpustakaan dan Kearsipan Daerah disusun berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Cirebon 2013-2018, dimana pada periode lima tahun kedepan, Bapusipda mendapat amanat antara lain untuk mewujudkan tertib administrasi kearsipan daerah dengan indikator sasaran meningkatnya Arsip Vital Dan Arsip Statis Dari 530 Arsip Menjadi 1.060 Dalam Bentuk Digital serta mengembangkan Kawasan Percontohan Perpustakaan ke Tingkat RW dan Kelurahan di lima kecamatan.

Menyesuaikan dengan Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2015 tentang Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Menengah Daerah ( RPJMD) Kota Cirebon 2013 – 2018, kami susun kembali beberapa output kegiatan sesuai kebutuhan.

### 1.2 Dasar Hukum

1. Undang–Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional; ;
2. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang;
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang- Undang Nomor 9 Tahun 2015;
4. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 Tentang Perpustakaan;
5. Undang – undang Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;

8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 Tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Rencana Pembangunan Daerah;
9. Peraturan Menteri Dalam Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah;
10. Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 9 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah ( RJPMD ) Kota Cirebon Tahun 2005-2025;
11. Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2013 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah ( RJPMD ) Kota Cirebon Tahun 2013 – 2018 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 11 Tahun 2015;
12. Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 1 Tahun 2014 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah;
13. Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 5 Tahun 2016 tentang Perubahan Anggaran dan Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2016;
14. Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 6 Tahun 2016 tentang Rincian Urusan Pemerintah yang Diselenggarakan oleh Pemerintah Daerah Kota Cirebon;
15. Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Organisasi Perangkat Daerah;
16. Keputusan Walikota Cirebon Nomor 050/Kep.373-Bappeda/2016 tanggal 27 September 2016 Tentang Penunjukkan Pejabat yang menyusun dan menandatangani perencanaan strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah ( Renstra SKPD ) tahun 2017-2018 dan Rencana Satuan Kerja Perangkat Daerah ( Renja SKPD ) di Lingkungan Pemerintah Kota Cirebon;
17. Keputusan Walikota Cirebon Nomor 050/Kep.384-Bappeda/2016 tanggal 3 Oktober 2016 tentang Perubahan Kedua atas Keputusan Walikota Nomor : 050.20/Kep.58-Bappeda/ 2014 tentang Pengesahan Rencana Strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah ( Renstra SKPD ) tahun 2013-2018 di lingkungan Pemerintah Kota Cirebon;

Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan tahun 2013-2018 disusun untuk memberikan arah pedoman dalam pelaksanaan Program dan Kegiatan selama kurun waktu lima tahun kedepan serta untuk memetakan kebutuhan anggaran lima tahun kedepan dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi sejalan dengan visi, misi, tujuan, sasaran dan kebijakan yang telah ditetapkan.

Melalui penyusunan Rencana Strategis ini diharapkan dapat terhindar dari adanya pemborosan anggaran atau kegiatan-kegiatan yang sifatnya tidak urgen atau hanya sekedar kegiatan rutinitas yang tidak berdampak secara signifikan dalam membangun pemerintah yang baik dan bersih.

#### 1.4 Sistematika Penulisan

Penyusunan Rencana Strategis 2013-2018 terdiri dari enam bab dengan sistematika sbb :

#### **BAB I PENDAHULUAN**

- 1.1 Latar belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

#### **BAB II GAMBARAN PELAYANAN**

- 2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi
- 2.2 Sumber Daya
- 2.3 Kinerja Pelayanan
- 2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan

#### **BAB III ISU-ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI**

- 3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan
- 3.2 Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih
- 3.3 Telaahan Renstra K/L dan Renstra
- 3.4 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis
- 3.5 Penentuan isu-isu strategis

#### **BAB IV VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN, STRATEGI DAN KEBIJAKAN**

- 4.1 Visi dan Misi
- 4.2 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah
- 4.3 Strategi dan Kebijakan

#### **BAB V RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA, KELOMPOK SASARAN DAN PENDANAAN INDIKATIF**

#### **BAB VI INDIKATOR KINERJA SKPD YANG MENGACU PADA TUJUAN DAN SASARAN RPJMD**

#### **BAB VII PENUTUP**

## BAB II

### GAMBARAN PELAYANAN

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Cirebon merupakan SOTK yang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 6 tahun 2016 tentang Rincian Urusan Pemerintah yang diselenggarakan oleh Pemerintah Daerah Kota Cirebon, merupakan Dinas baru yang menggantikan **Badan** Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Cirebon, memiliki sumber daya yang cukup potensial dalam membangun untuk meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia khususnya dalam upaya mencerdaskan kehidupan bangsa. Dengan didukung adanya Perpustakaan Umum pada lokasi yang strategis di lingkungan daerah kampus, menjadikan Perpustakaan Umum sebagai referensi kalangan mahasiswa dan pelajar pada khususnya dan masyarakat pada umumnya dengan perkembangan anggota dan pengunjung serta jumlah koleksi buku yang selalu meningkat setiap tahun.

Sumber daya yang menjadi andalan diantaranya Gedung Perpustakaan seluas 200 m2 dengan koleksi buku sejumlah 32.123, Depo Arsip dua lantai seluas 400 m2 yang cukup representative didukung pustakawan 9 orang serta Arsiparis 9 orang.

Dalam melaksanakan tugas periode pelaksanaan Rencana Strategis 2008-2013 Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kota Cirebon mempunyai Visi : “Terwujudnya penyelenggaraan perpustakaan dan kearsipan sebagai sumber informasi yang akurat melalui peningkatan layanan yang cepat dan tepat”, dengan misi Mengembangkan minat dan budaya baca masyarakat, Meningkatkan mutu pengelolaan kearsipan serta Meningkatkan kualitas pelayanan organisasi Bapuspda, secara umum telah dapat dicapai. Hal tersebut bisa dilihat dari Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah ( Lakip) yang dilaporkan pada akhir tahun yang rata-rata menunjukkan prosentase keberhasilan 95-110 %.

Capaian kinerja yang cukup membanggakan antara lain dengan masuknya Badan Perpustakaan dan Kearsipan dalam Lomba Kearsipan Daerah (LKD) tingkat Nasional yang penilaian fisiknya dimulai pada Bulan Juli 2013.

## 2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi SKPD

### Tugas Pokok

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan mempunyai tugas pokok melaksanakan urusan pemerintahan daerah dalam menyusun dan melaksanakan kebijakan daerah bidang perpustakaan dan kearsipan daerah.

### Fungsi

Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut, Badan Perpustakaan Dan Kearsipan Daerah Kota Cirebon mempunyai fungsi :

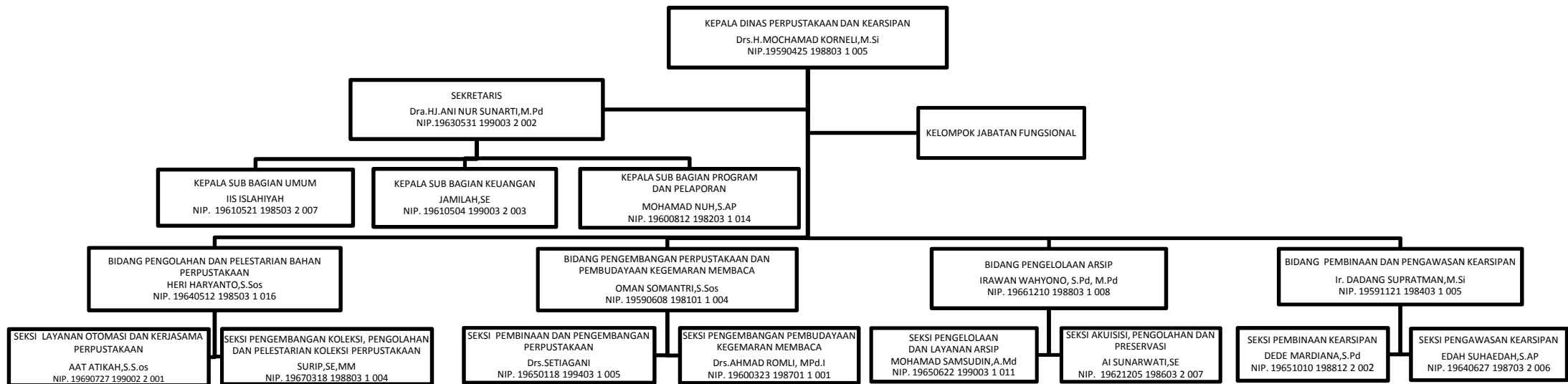
- a. Perumusan kebijakan teknis sesuai dengan lingkup tugas di bidang perpustakaan dan kearsipan daerah
- b. Pemberian dukungan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah sesuai dengan lingkup tugas bidang perpustakaan dan kearsipan daerah
- c. Pembinaan dan pelaksanaan tugas sesuai dengan lingkup tugas bidang perpustakaan dan kearsipan daerah; dan
- d. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Walikota sesuai dengan tugas dan fungsinya.

### Struktur Organisasi

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan terdiri dari :

Kepala Dinas, membawahkan

1. Sekretaris, membawahkan :
  - a) Sub Bagian Umum;
  - b) Sub Bagian Program dan Pelaporan; dan
  - c) Sub Bagian Keuangan
2. Bidang Pengolahan dan Pelestarian Bahan Perpustakaan,
3. Bidang Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Kegemaran Membaca
4. Bidang Pengelolaan Arsip
5. Bidang Pembinaan dan Pengawasan Kearsipan
6. Kelompok Jabatan Fungsional



2.2 Sumber Daya

Untuk mengemban Tugas yang dilaksanakan, Badan Perpustakaan dan Kearsipan Daerah memilika sumber daya sbb :

infrastruktur

- Gedung : 3 unit
- Jumlah Pos Layanan Pusling :20 pos layanan
- Kendaraan roda empat Mobil Dinas Jabatan : 3 buah
- Mobil operasional : 3 buah
- Motor : 9 buah

Sumber Daya Manusia

Jumlah pegawai :

- Jumlah PNS: 45 orang
  - a. Eselon II/b : 1 orang
  - b. Eselon III/a : 1 orang
  - c. Eselon IIIb : 4 orang
  - d. Eselon IV/a : 11 orang
  - e. Fungsional Pustakawan : 7 orang
  - f. Fungsional Arsiparis : 8 orang
  - g. Tenaga Pelaksana PNS :10 orang
  - h. Jumlah total PNS : 42 orang

2.3 Kinerja Pelayanan

Gambaran kinerja pelayanan Badan Perpustakaan dan Kearsipan Daerah yang dilaksanakan selama periode 2008 – 2013 serta evaluasi anggaran Belanja Tidak Langsung ( gaji pegawai ) dan Belanja langsung periode 2009 s.d 2013 meliputi bersaran anggaran, relalisasi belanja, rasio serta rata-rata pertumbuhan dapat dilihat pada tabel II.1 dan II.2 sbb:



**TABEL II.1**  
**PERENCANAAN KINERJA PELAYANAN SKPD BAPUSIPDA**  
**KOTA CIREBON**

NO	Indikator Kinerja Sesuai Tugas dan Fungsi SKPD	Target SPM	Target IKK	Target Indikator lainnya	Target Renstra SKPD Tahun ke					Realisasi Capaian Tahun ke					Rasio Capaian pada Tahun ke				
					2009	2010	2011	2012	2013	2009	2010	2011	2012	2013	2009	2010	2011	2012	2013
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	Meningkatnya Jumlah Anggota Perpustakaan	-	-	-	2%	2%	2%	2%	2%	15%	20%	32%	20%	19%	750%	1000%	1600%	1600%	1621%
2	Terkelolanya Administrasi Kearsipan di SKPD sesuai Standar Kearsipan	-	-	-	10%	30%	60%	75%	90%	10%	30%	43%	60%	72%	100%	100%	100%	100%	100%
3	Meningkatnya Jumlah Dokumen/Arsip yang dikelola	-	-	-	10%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	60%	33%	16%	100%	100%	300%	300%	300%
4	Meningkatnya Pemeliharaan sarana dan Prasarana Kearsipan	-	-	-	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	60%	13%	60%	100%	100%	300%	65%	300%
5	Meningkatnya Jumlah Layanan Informasi Kearsipan	-	-	-	10%	20%	20%	20%	20%	10%	20%	20%	20%	20%	100%	100%	100%	100%	100%

**Tabel II.2**  
**ANGGARAN DAN REALISASI PENDANAAN PELAYANAN BAPUSIPDA**  
**KOTA CIREBON**

Uraian ***)	Jumlah Anggaran	Anggaran pada Tahun ke				Realisasi Anggaran pada Tahun ke				Rasio Antara Realisasi dan Anggaran pada Tahun ke				Rata-rata Pertumbuhan	
		2009	2010	2011	2012	2009	2010	2011	2012	2009	2010	2011	2012	Anggaran	Realisasi
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	14	15	17	18
Melaksanakan urusan Pemerintahan Daerah dimenyusun dan melaksanakan kebijakan daerah Bidang Perpustakaan dan Kearsipan Daerah	Belanja Tidak Langsung	1.584.972.584	2.482.260.437	2.587.591.733	2.545.522.000	1.583.185.373	2.542.898.193	2.513.630.948	2.314.165.637	99%	98%	97%	90%	320.183.139	243.660.088
	Belanja Langsung	1.534.387.200	1.827.836.246	2.062.359.150	2.478.657.450	1.436.316.150	1.514.277.803	2.000.519.894	2.379.296.093	95%	84%	96,50 %	96,50 %	314.756.750	314.326.648

## **2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan SKPD**

Mengimplementasikan Rencana strategis lima tahun kedepan tentunya tidak terlepas dari evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan lima tahun ke belakang khususnya ditinjau dari tantangan serta peluang yang ada. Hal tersebut dimaksudkan agar perencanaan kedepan dapat dilaksanakan secara rasional, artinya sesuai dengan situasi, kondisi, sumber daya, sumber dana serta berbagai insure pendukung lainnya.

Berikut adalah gambaran tentang tantangan dan peluang yang dapat diidentifikasi sbb :

### **a. Peluang**

1. Faktor geografis yang strategis
2. Adanya partisipasi masyarakat dalam peningkatan koleksi berupa sumbangan buku
3. Adanya Arsip yang bernilai guna tinggi yang tersimpan di Masyarakat
4. Meningkatnya permintaan layanan informasi Arsip dari Masyarakat
5. Adanya berbagai perkembangan Teknologi Informasi (IT)

### **b. Tantangan**

1. Kurangnya pemahaman masyarakat terhadap pentingnya Arsip bagi kebutuhan hidup.
2. Kurangnya minat baca masyarakat
3. Pengelolaan Kearsipan di Organisasi Perangkat Daerah (OPD) belum sesuai dengan Peraturan Walikota
4. Adanya aparatur yang belum memahami peran dan fungsi arsip sebagai bahan bukti pertanggungjawaban
5. Adanya anggapan yang salah bahwa arsip merupakan limbah administrasi
6. Kurangnya perhatian dan pemanfaatan perpustakaan yang ada di Organisasi Perangkat Daerah (OPD)

### **BAB III**

#### **ISU-ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI**

##### **3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Badan Perpustakaan dan Kearsipan Daerah**

Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi pelayanan bidang perpustakaan dan kearsipan masih terdapat permasalahan-permasalahan yang perlu mendapat perhatian meliputi :

- 1) Koleksi buku perpustakaan masih kurang dari ideal sebesar 50.000 buku, sementara jumlah saat ini sebesar 46.343
- 2) Luas bangunan gedung perpustakaan masih kurang, perlu ditambah dua kali lipat dari yang ada sekarang
- 3) Kesadaran Minat baca (buku) pada umumnya masih kurang. Masyarakat lebih menikmati media masa seperti televisi atau fasilitas internet dll.
- 4) Luas bangunan Depo Arsip masih kurang, sehingga penarikan arsip dari SKPD tidak optimal
- 5) Masih kurangnya sumber daya manusia baik secara kualitas dan kuantitas, baik untuk tenaga pengelola kearsipan, perpustakaan maupun tata usaha
- 6) Masih kurangnya kesadaran aparatur di masing-masing SKPD terhadap pentingnya arsip untuk dikekola, sehingga untuk penarikan arsip mengalami hambatan'
- 7) Arsip-arsip di tiap SKPD belum tertata dengan baik sehingga dalam penyerahan ke Bapusipda masih dalam keadaan belum tertata.
- 8) Sangat terbatasnya sarana Komputerisasi sistem kearsipan untuk SKPD se – Kota Cirebon
- 9) Sarana dan Prasarana Kearsipan masih belum sepenuhnya terpenuhi
- 10) SDM pengelola Kearsipan yang sudah terlatih di SKPD sering diganti, sehingga harus memulai dari baru lagi dalam mengelola Kearsipan.
- 11) Anggaran belum sepenuhnya mendukung yang berdampak pada Program yang tidak dapat dilaksanakan.
- 12) Insentif pegawai pustakawan dan arsiparis masih rendah, sehingga kurang memacu minat pegawai untuk menjadi fungsional pustakawan atau arsiparis
- 13) Regenerasi pustakawan dan arsiparis amat langka, padahal banyak yang sudah memasuki purna bakti.

### **3.2 Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih**

Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih periode 2013-2018 mempunyai Visi :

“ Terwujudnya Kota Cirebon yang Religius, Aman, Maju, Aspiratif dan Hijau (RAMAH) pada Tahun 2018 “

#### **Misi**

1. Mewujudkan aparatur pemerintahan dan masyarakat Kota Cirebon yang religius
2. Meningkatkan profesionalisme aparatur dan revitalisasi kelembagaan pemerintah kota yang efektif dan efisien menuju tata pemerintahan yang baik, amanah, bersih, dan bebas dari KKN
3. Meningkatkan kualitas keamanan dan ketertiban umum
4. Meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia Kota Cirebon pada sektor ekonomi, pendidikan dan kesehatan yang berbasis pada budaya dan kearifan lokal
5. Meningkatkan peran serta unsur masyarakat dalam pembangunan
6. Meningkatkan kualitas keseimbangan dan pelestarian lingkungan hidup

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Daerah mempunyai tugas pokok melaksanakan urusan pemerintahan daerah dalam menyusun dan melaksanakan kebijakan daerah bidang perpustakaan dan kearsipan daerah, dengan fungsi : Perumusan kebijakan teknis sesuai dengan lingkup tugas di bidang perpustakaan dan kearsipan daerah; Pemberian dukungan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah sesuai dengan lingkup tugas bidang perpustakaan dan kearsipan daerah; Pembinaan dan pelaksanaan tugas sesuai dengan lingkup tugas bidang perpustakaan dan kearsipan daerah; dan Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Walikota sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Dari visi dan misi Kepala Daerah terpilih serta tugas dan fungsi Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Daerah sangat relevan khususnya pada pembinaan dan pelaksanaan tugas yang dijabarkan dalam kegiatan pelayanan perpustakaan dalam bentuk pengadaan buku-buku keagamaan dengan porsi yang cukup serta arsip-arsip sejarah peninggalan para wali yang banyak tersebar di Kota Cirebon dan sekitarnya.

### **3.3 Penentuan isu-isu strategis**

Seperti telah diuraikan diatas, khususnya pada gambaran pelayanan SKPD ( bab II ) dan isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi ( bab III ), dalam penyusunan Rencana

Strategis 2014-2018 dituangkan iau-isu strategis yang akan ditangani selama lima tahun kedepan, yaitu :

## **1. Lingkungan Internal**

### **a. Kekuatan**

- 1) Adanya *Sistem Pendidikan Nasional* UU No. 20 Tahun 2003 Pasal 35 : Bahwa setiap satuan pendidikan sekolah baik yang diselenggarakan oleh pemerintah maupun masyarakat harus menyediakan sumber belajar (Perpustakaan)
- 2) Adanya tenaga Pustakawan dan Arsiparis,
- 3) Adanya alokasi anggaran pembangunan Bidang Perpustakaan dan Kearsipan di Kota Cirebon yang bersumber dari APBD Kota Cirebon
- 4) Tersedianya sarana pelayanan Perpustakaan dan Kearsipan
- 5) Telah ditetapkan beberapa Peraturan/Keputusan Walikota mengenai Kewenangan di bidang Perpustakaan dan Kearsipan

### **b. Kelemahan**

- 1) Penempatan tenaga Fungsional Pustakawan dan Arsiparis belum merata di tiap OPD
- 2) Sarana Prasarana layanan informasi Perpustakaan dan Kearsipan belum memadai.
- 3) Belum optimalnya Sistem Informasi Manajemen Perpustakaan (Simpus) maupun Sistem Informasi Kearsipan (Simka),
- 4) Belum optimalnya kegiatan promosi Gemar Membaca
- 5) Anggaran yang ada belum memadai

## **2. Lingkungan Eksternal**

### **a. Peluang**

- 1) Meningkatnya tingkat pendidikan masyarakat merupakan peluang bagi kebutuhan akan informasi
- 2) Faktor geografis yang strategis
- 3) Adanya partisipasi masyarakat dalam peningkatan koleksi berupa sumbangan buku
- 4) Adanya Arsip yang bernilai guna tinggi yang tersimpan di Masyarakat
- 5) Meningkatnya permintaan layanan informasi Arsip dari Masyarakat
- 6) Adanya berbagai perkembangan Teknologi Informasi (IT)

**b. Ancaman**

- 1) Kurangnya pemahaman masyarakat terhadap pentingnya Arsip bagi kebutuhan hidup.
- 2) Kurangnya minat baca masyarakat
- 3) Pengelolaan Kearsipan di Organisasi Perangkat Daerah (OPD) belum sesuai dengan Peraturan Walikota
- 4) Adanya aparatur yang belum memahami peran dan fungsi arsip sebagai bahan bukti pertanggungjawaban
- 5) Adanya anggapan yang salah bahwa arsip merupakan limbah administrasi
- 6) Kurangnya perhatian dan pemanfaatan perpustakaan yang ada di Organisasi Perangkat Daerah (OPD)

## BAB IV VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN, STRATEGI DAN KEBIJAKAN

### 4.1 Visi dan Misi SKPD

Visi Kota Cirebon:

“ Terwujudnya Kota Cirebon Yang Religius, Aman, Maju, Aspiratif dan Hijau (RAMAH) Pada Tahun 2018 “

Merujuk dari Visi Kota Cirebon, Badan Perpustakaan Dan Kearsipan Daerah menetapkan Visi dan Misi sbb :

**Visi :**

***“Terwujudnya Layanan Perpustakaan dan Kearsipan Sebagai Sumber Informasi yang Aman dan Maju pada Tahun 2018”***

Penjelasan Visi;

**Aman**, yaitu kondisi perpustakaan yang tenang serta menyenangkan dengan segala fasilitas yang memadai sehingga membuat pengunjung merasa nyaman dan tentram menggali berbagi ilmu pengetahuan di perpustakaan. Demikian juga dengan suasana di Depo Arsip yang menyajikan berbagai khasanah arsip dari berbagai literature dalam bentuk tulisan, film, video dan audio visual dalam suasana yang tenang dan menyenangkan. Demikian juga fungsi penyimpanan berbagai dokumen arsip vital dijamin aman dan terpelihara dengan baik di Depo Arsip.

**Maju**, adalah kondisi perpustakaan dan kearsipan yang memiliki nilai lebih dibandingkan dengan daerah lain pada umumnya yang ditandai dengan berbagai sarana dan fasilitas yang mudah serta memadai dan diharapkan akan menjadi perpustakaan dan kearsipan termaju di Jawa Barat pada tahun 2018.

**Misi :**

Untuk mencapai visi yang telah ditetapkan, dirumuskan beberapa Misi sebagai berikut :

1. Mengembangkan minat dan budaya baca masyarakat
2. Meningkatkan mutu pengelolaan kearsipan.



## **4.2 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Badan Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Cirebon**

Untuk mencapai tujuan dan sasaran jangka menengah, Badan Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Cirebon telah menetapkan kerangka sebagai berikut :

Tujuan :

1. Mewujudkan Minat Baca Masyarakat
2. Meningkatkan Pengelolaan Kearsipan Daerah

Sasaran :

1. Meningkatnya keanggotaan dan kunjungan Perpustakaan serta Pembentukan Perpustakaan Percontohan di RW dan Kelurahan
2. **Terwujudnya tertib administrasi Kearsipan Daerah**

Indikator Sasaran

1. Meningkatnya Anggota Perpustakaan dari 3.242 menjadi 4.243 di tahun 2018
2. Meningkatnya jumlah pengunjung perpustakaan dari 42.420 menjadi 45.814 (8%) di tahun 2018
3. Berdirinya perpustakaan percontohan di 5 RW dan 5 Kelurahan di 2018
4. **Meningkatnya Arsip vital dan arsip statis dari 530 arsip menjadi 1060 arsip**
5. **Meningkatnya Jumlah SKPD yang tertib administrasi kearsipan**

Uraian lebih lanjut tentang Target Kinerja Sasaran selama lima tahun kedepan dapat dilihat pada tabel IV.1 sebagai berikut :

**TABEL IV.1**  
**TUJUAN DAN SASARAN JANGKA WAKTU MENENGAH PELAYANAN BAPUSIPDA KOTA CIREBON**

NO	TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET KINERJA SASARAN PADA TAHUN				
					2014	2015	2016	2017	2018
1	2		3	4	5	6	7	8	9
1	Mewujudkan Minat Baca masyarakat	<b>Meningkatnya keanggotaan dan kunjungan Perpustakaan serta Pembentukan Perpustakaan Percontohan di RW dan Kelurahan</b>	<b>Meningkatnya keanggotaan dan kunjungan Perpustakaan serta Pembentukan Perpustakaan Percontohan di RW dan Kelurahan</b>	Meningkatnya Anggota Perpustakaan dari <b>3.242</b> menjadi 4.243 di tahun 2018	200 orang	200 orang	200 orang	200 orang	201 orang
				Meningkatnya jumlah pengunjung perpustakaan dari 42.420 menjadi 45.814 (8%) di tahun 2018	678 orang	679 orang	679 orang	679 orang	679 orang
				<b>Berdirinya perpustakaan percontohan di 5 RW dan 5 Kelurahan di 2018</b>	1 RW, 1 Kelurahan	1 RW, 1 Kelurahan	1 RW, 1 Kelurahan	1 RW, 1 Kelurahan	1 RW, 1 Kelurahan
2	<b>Meningkatkan pengelolaan kearsipan daerah</b>	<b>Terwujudnya tertib administrasi Kearsipan Daerah</b>	<b>Terwujudnya tertib administrasi Kearsipan Daerah</b>	Meningkatnya Arsip vital dan arsip statis dari 530 arsip menjadi 1060 arsip	100 berkas	100 berkas	110 berkas	110 berkas	110 berkas
				Meningkatnya Jumlah SKPD yang tertib administrasi kearsipan	3/70 SKPD	3 SKPD	3 SKPD	3 SKPD	3 SKPD

### 4.3 Strategi dan Kebijakan Badan Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Cirebon

Dalam penyusunan Rencana Strategis 2013-2018, Badan Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kota Cirebon telah menetapkan Strategi dan Kebijakan sesuai visi dan misi sebagai berikut :

Visi :

”Terwujudnya Layanan Perpustakaan dan Kearsipan Sebagai Sumber Informasi yang Aman dan Maju Pada Tahun 2018 ”

MISI 1 : Mengembangkan minat dan budaya baca masyarakat

Tujuan : Mewujudkan Minat Baca masyarakat

Sasaran : Meningkatkan keanggotaan dan kunjungan Perpustakaan serta Pembentukan Perpustakaan Percontohan di RW dan Kelurahan

Strategi : Meningkatkan pembinaan perpustakaan dan mutu layanan serta penambahan buku-buku baru

Kebijakan : Penambahan jam layanan termasuk hari Sabtu dan Minggu, meningkatkan pembinaan perpustakaan serta rehabilitasi gedung yang representatif

MISI II : Meningkatkan mutu pengelolaan kearsipan

Tujuan : 1. Meningkatnya Arsip vital dan arsip statis dari 530 arsip menjadi 1060 arsip  
2. Meningkatnya Jumlah SKPD yang tertib administrasi kearsipan

Sasaran : 1. Mengembangkan mutu sistem administrasi kearsipan  
2. Meningkatkan penyelamatan dan pelestarian dokumen/arsip daerah serta Pemeliharaan sarana/prasarana kearsipan

Strategi : 1. Mengembangkan mutu sistem administrasi kearsipan  
2. Meningkatkan penyelamatan dan pelestarian dokumen/arsip daerah serta Pemeliharaan sarana/prasarana kearsipan

Kebijakan : 1. Meningkatkan arsip vital dan arsip statis dari 530 arsip menjadi 1060 arsip  
2. Melakukan pembinaan dan pemberian penghargaan kepada SKPD yang tertib administrasi kearsipan serta mengembangkan kualitas pelayanan informasi arsip

TABEL III  
TUJUAN SASARAN , STRATEGI, DAN KEBIJAKAN

VISI “Terwujudnya Layanan Perpustakaan dan Kearsipan Sebagai Sumber Informasi yang Aman dan Maju Pada Tahun 2018 ”			
MISI 1 : Mengembangkan minat dan budaya baca masyarakat			
TUJUAN	SASARAN	STRATEGI	KEBIJAKAN
Mewujudkan Minat Baca masyarakat	Meningkatnya keanggotaan dan kunjungan Perpustakaan serta Pembentukan Perpustakaan Percontohan di RW dan Kelurahan	Meningkatkan pembinaan perpustakaan dan mutu layanan serta penambahan buku-buku baru	Program Pengembangan Budaya Baca, Penambahan jam layanan termasuk hari Sabtu dan Minggu, meningkatkan pembinaan perpustakaan
MISI II : Meningkatkan mutu pengelolaan kearsipan			
Meningkatkan pengelolaan kearsipan daerah	Meningkatnya Arsip vital dan arsip statis dari 530 arsip menjadi 1060 arsip	Mengembangkan mutu sistem administrasi kearsipan	Meningkatkan arsip vital dan arsip statis dari 530 arsip menjadi 1060 arsip
	Meningkatnya Jumlah SKPD yang tertib administrasi kearsipan	Meningkatkan penyelamatan dan pelestarian dokumen/arsip daerah serta Pemeliharaan sarana/prasarana kearsipan	Melakukan pembinaan dan pemberian penghargaan kepada SKPD yang tertib administrasi kearsipan serta mengembangkan kualitas pelayanan informasi arsip

## BAB V

RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA, KELOMPOK SASARAN, DAN  
PENDANAAN INDIKATIF  
( lihat tabel 5.1 terlampir )

BAB VI  
INDIKATOR KINERJA YANG MENGACU PADA  
TUJUAN DAN SASARAN RPJMD

Nomor	Indikator	Kondisi Kinerja pada awal Periode RPJMD	Target Capaian Setiap Tahun					Kondisi Kinerja pada akhir Periode RPJMD
			2014	2015	2016	2017	2018	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Meningkatnya Jumlah SKPD yang tertib administrasi kearsipan	3 SKPD	3 /70 SKPD	3 SKPD	3 SKPD	3 SKPD	3 SKPD	18 /70 SKPD
2	Meningkatnya Arsip vital dan arsip statis dari 530 arsip menjadi 1060 arsip	530 arsip digital	100 berkas	100 berkas	110 berkas	110 berkas	110 berkas	1060 arsip digital

## **BAB VII**

### **PENUTUP**

Penyusunan Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Badan Perpustakaan dan Kearsipan Kota Cirebon adalah sebagai pedoman untuk memberi arah kepada pelaksanaan Strategi, program, kebijakan, dan kegiatan di bidang Perpustakaan dan Kearsipan bertujuan yang dilaksanakan sehingga hasil (*output*) yang diperoleh sesuai dengan target kinerja yang telah ditetapkan.

Dengan tersusunnya Renstra 2013-2018 ini diharapkan apa yang menjadi tujuan akan dapat tercapai sesuai dengan apa yang direncanakan serta berhasil meningkatkan kinerja layanan Perpustakaan dan kearsipan lebih baik untuk kepentingan Pemerintah dan masyarakat.

Keberhasilan pelaksanaan Renstra lima tahun kedepan tentu bergantung kepada kemauan, kemampuan Sumber Daya Manusia para penyelenggaranya serta dukungan fasilitas sarana dan prasarana serta sumber dana yang memadai.

Mudah-mudahan apa yang tertuang dalam Renstra ini benar-benar dapat direalisasikan sesuai harapan kita bersama, semoga.

Cirebon, 14 Oktober 2016

**KEPALA BADAN PERPUSTAKAAN DAN  
KEARSIPAN DAERAH KOTA CIREBON**

Drs. H.MOCHAMAD KORNELI, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19590425 198803 1 005