



DAFTAR INFORMASI DAN DOKUMENTASI PUBLIK

No.	Jenis Informasi	Ringkasan Informasi	Penanggung Jawab	Waktu dan Tempat Pembuatan	Bentuk Informasi yang Tersedia	Informasi				Jangka Penyimpanan
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan secara berkala	Wajib disediakan setiap saat	Dikecualikan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
A Profil Inspektorat Daerah										
1	Kedudukan domisili dan alamat lengkap Inspektorat Daerah Kota Batam (Terdiri dari , Alamat, Nomor Fax/Tlp. dan E-mail)	Kedudukan domisili dan alamat lengkap Inspektorat Daerah Kota Batam (Terdiri dari , Alamat, Nomor Fax/Tlp. dan E-mail)	Sekretaris	Inspektorat Daerah	Softcopy, hardcopy dan website	V				5 tahun
2	Visi dan Misi	Berisi tentang Visi dan Misi Inspektorat Daerah Kota Batam	Sekretaris	Inspektorat Daerah	Softcopy, hardcopy dan website	V				5 tahun
3	Tupoksi	Tugas Pokok dan Fungsi Inspektorat Daerah Kota Batam	Sekretaris	Inspektorat Daerah	Softcopy, hardcopy dan website	V				5 tahun
4	Struktur Organisasi	Struktur Organisasi Inspektorat Daerah Kota Batam	Sekretaris	Inspektorat Daerah	Softcopy, hardcopy dan website	V				5 tahun
5	Gambaran umum satuan kerja	Gambaran umum tentang Inspektorat Daerah berdasarkan tugas dan fungsi serta kedudukan dalam Pemerintahan Kota Batam.	Sekretaris	Inspektorat Daerah	Softcopy, hardcopy dan website	V				5 tahun
6	Profil singkat pejabat struktural	Berisi tentang gambaran umum secara singkat pejabat pejabat struktural di Inspektorat Daerah yang berisi tentang Nama, Nomor Tlp. / HP Alamat Rumah, Pendidikan dan Penghargaan yang pernah diterima	Sekretaris	Inspektorat Daerah	Softcopy, hardcopy dan website	V		V		5 tahun
B Ringkasan informasi tentang kinerja badan publik										
1	RENJA SKPD Inspektorat Daerah	Berisi tentang rencana kerja Inspektorat Daerah Kota Batam	Sekretaris	Inspektorat Daerah	Softcopy	V				5 tahun
2	Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Tahun 2017	Berisi tentang Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) di Inspektorat Daerah Kota Batam Tahun 2017	Sekretaris	Inspektorat Daerah	Softcopy	V				sesuai ke yang me
3	Target dan/atau capaian program dan kegiatan	Berisi tentang Target dan/atau capaian program dan kegiatan Inspektorat Daerah Kota Batam	Sekretaris	Inspektorat Daerah	Softcopy	V				5 tahun
C Ringkasan Laporan Keuangan										
1	Daftar aset dan investasi	Berisi tentang data daftar aset dan investasi Inspektorat Daerah Kota Batam	Sekretaris	Inspektorat Daerah	Hardcopy , dilihat,di baca di Inspektorat Daerah	V				sesuai ke yang me

Informasi peraturan, keputusan, dan/atau kebijakan yang dikeluarkan badan publik									
1	Daftar rancangan & tahap pembentukan Peraturan Perundangan, Keputusan, dan/atau Kebijakan yang sedang dalam proses pembuatan	Berisi tentang daftar rancangan & tahap pembentukan Peraturan Perundangan, Keputusan, dan/atau Kebijakan yang sedang dalam proses pembuatan di Inspektorat Daerah Kota Batam	Sekretaris	Inspektorat Daerah	Softcopy			V	5 tal
2	Daftar Peraturan Perundangan, Keputusan, dan/atau Kebijakan yang telah disahkan/ditetapkan;	Berisi tentang daftar Peraturan Perundangan, Keputusan, dan/atau Kebijakan yang telah disahkan/ditetapkan Inspektorat Daerah Kota Batam	Sekretaris	Inspektorat Daerah	hardcopy			V	5 tal
Informasi tentang peraturan, keputusan dan/atau kebijakan Badan Publik									
1	Rancangan peraturan, keputusan / kebijakan.	Berisi tentang rancangan peraturan, keputusan / kebijakan Inspektorat Daerah Kota Batam	Sekretaris dan Kepala Bidang Dinkominfo	Inspektorat Daerah	Softcopy			V	5 tal
2	Tahap perumusan peraturan, keputusan/ kebijakan.	Berisi tentang tahap perumusan peraturan, keputusan/ kebijakan Inspektorat Daerah Kota Batam	Sekretaris dan Kepala Bidang Dinkominfo	Inspektorat Daerah	Softcopy			V	5 tal
3	Peraturan, keputusan dan/atau kebijakan yang telah diterbitkan.	Berisi tentang peraturan, keputusan dan/atau kebijakan yang telah diterbitkan Inspektorat Daerah Kota Batam	Sekretaris dan Kepala Bidang Dinkominfo	Inspektorat Daerah	hardcopy			V	5 tal
F Dokumentasi dan Surat-menyurat									
1	surat menyurat pimpinan atau pejabat Badan Publik dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya	Berisi tentang surat menyurat pimpinan atau pejabat Badan Publik dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya di Inspektorat Daerah Kota Batam	Sekretaris	Inspektorat Daerah	Softcopy			V	5 tal
G Informasi Pengadaan Barang dan Jasa									
1	RUP Pengadaan Barang/ Jasa	Berisi tentang Rencana Umum Pengadaan Barang/jasa Inspektorat Daerah Kota Batam	Sekretaris	Inspektorat Daerah	Softcopy, Website	V		V	5 tal

Batam, 01 April 2018
a.n Kepala Inspektorat Daerah
Kota Batam
Sekretaris



DECE AWIDARIA, SE
Pembina Tk. I
NIP. 19630604 198403 2 011