



LAPORAN KINERJA TAHUN 2017



**DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN
DAN PERTANAHAN**

KABUPATEN GOWA

Jl. Berinain Telp/fax 0411-867682 Sunauminasa Gowa

KATA PENGANTAR

Assalamu Alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

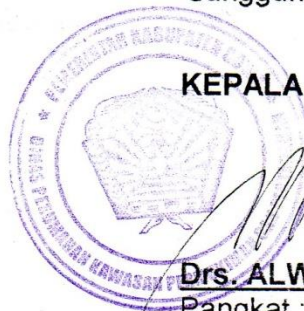
Puji Syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT karena atas rahmat dan Hidayah-Nya sehingga dokumen Laporan Kinerja Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa Tahun 2017, dapat disusun sebagai wujud usaha organisasi Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan meningkatkan kinerjanya dalam rangka penerapan prinsip tata kelola pemerintahan yang baik (good governance).

Dokumen Laporan Kinerja ini menggambarkan laporan kinerja Organisasi Perangkat Daerah (OPD) sektor Perumahan kawasan permukiman dan pertanahan.

Publikasi ini dimaksudkan untuk informasi dan sosialisasi tentang Laporan Kinerja Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa baik untuk stakeholder organisasi maupun stakeholder Pemerintah Kabupaten Gowa pada umumnya.

Semoga upaya ini bermanfaat dan kiranya Allah SWT senantiasa meridhoi usaha kita semua. Amin.

Sungguminasa, 11 Januari 2018



KEPALA DINAS

Drs. ALWI BEDDU

Pangkat : Pembina Utama Muda

Nip : 19590202 198210 1 003

DAFTAR ISI

Daftar Isi.....	2
BAB I Pendahuluan.....	3
A. Latar Belakang.....	3
B. Gambaran Umum Organisasi.....	4
C. Maksud dan Tujuan Lkj 2017.....	6
D. Sistematika Penulisan.....	7
BAB II Perencanaan Kinerja.....	9
A. Perencanaan Strategis.....	9
B. Perjanjian Kinerja dan Anggaran Tahun 2017.....	13
C. Perencanaan Anggaran	14
BAB III Akuntabilitas Kinerja.....	15
A. Capaian Kinerja Organisasi.....	16
B. Realisasi Anggaran.....	21
BAB IV PENUTUP.....	22

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Laporan kinerja SKPD merupakan laporan instansi pemerintah yang menggunakan evaluasi dan analisis capaian kinerja instansi pemerintah, yang selanjutnya akan menjadi media evaluasi dan pengukuran kinerja yang efektif bagi upaya dan sarana untuk perbaikan kinerja instansi pemerintah pada tahun berikutnya.

Sesuai Peraturan Pemerintah No.8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah mengamatkan bahwa dalam rangka mempertanggung-jawabkan pelaksanaan APBN/APBD wajib menyusun laporan keuangan dan laporan kinerja, serta Permenpan No. 29 Tahun 2010 Tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Upaya penguatan akuntabilitas dan peningkatan kinerja organisasi pemerintah diarahkan untuk dapat mengelola dan mempertanggung-jawabkan kinerjanya secara akuntabel dan lebih baik melalui penerapan manajemen kinerja yang sesuai dengan TUPOKSI di tiap bidang untuk selanjutnya berorientasi pada hasil secara sistematis dan sungguh-sungguh.

Laporan kinerja Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kab. Gowa untuk mengetahui tingkat kemampuan pencapaian Visi dan Misi serta tujuan Dinas Perumahan Kawasan permukiman dan Pertanahan Kab.Gowa sebagai salah satu Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Gowa dalam melaksanakan fungsi dan tugasnya telah menyusun Perencanaan Strategis (Renstra) Tahun 2016-

2021 dengan Visi : **“Terwujudnya Lingkungan Perumahan Kawasan Permukiman yang Layak Huni dan Pengelolaan Pertanahan yang Berkualitas”**.

B. Gambaran Umum Organisasi

Kepala Dinas perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan dalam melaksanakan tugasnya dibantu oleh Sekretariat, 3 (tiga) Bidang, 2 (dua) Sub Bagian, 8(delapan) Seksi. Adapun susunan organisasi Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan adalah sebagai berikut :

a. Kepala Dinas

Drs. Alwi Beddu

b. Sekretaris

Ir. Asmahati Arfah, MSP

b.1 Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Herlina Madjid, S.Sos

c. Kepala Bidang Perumahan

Ariyanto Abbas, SE

c.1 Kepala Seksi Pengembangan Perumahan

Awaluddin, S.Sos

c.2 Kepala Seksi Sarana dan Prasarana Perumahan

Amir, ST

c.3 Kepala Seksi Pengawasan dan Pengendalian Perumahan

Muh. Irfand Madjid, ST, MM

d. Kepala Bidang Permukiman

Ir. Asmahati Arfah, MSP

d.1 Kepala Seksi Perencanaan Kawasan Permukiman

Ruslan Nungsi

d.2 Kepala Seksi Pemeliharaan Permukiman

Ruslan Efendi, S.Sos

d.3 Kepala seksi Pembinaan dan Peraturan Perumahan dan Kawasan Permukiman

Misbahuddin, SH

e. Kepala Bidang Pertanahan

Syahrul Syahril, ST

e.1 Kepala Seksi Pengadaan dan Penggunaan Tanah

Tauhid, S.Hut, M.Si

e.2 Kepala Seksi Pengamanan Tanah Negara

Hj. Erna HL, SE

Adapun gambar Struktur Organisasi Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan adalah sebagai berikut :

C. Maksud dan Tujuan Lkj 2017

Laporan Kinerja (Lkj) merupakan instrument pertanggung-jawaban yang akurat dan strategis sebagai langkah awal untuk melakukan pengukuran kinerja.

Laporan Kinerja merupakan hasil integrasi dan sinergi antara keahlian sumber daya manusia dan sumber daya lain didalam suatu instansi pemerintah, agar mampu menjawab tuntutan perkembangan dilingkungan masyarakat yang dinamis baik ditingkat nasional maupun global.

Laporan Kinerja memiliki dua fungsi utama sekaligus. **Pertama**, Laporan Kinerja merupakan sarana bagi Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa untuk menyampaikan pertanggung-jawaban kepada Bupati dan Stakeholder (DPRD dan Masyarakat). **Kedua**, Laporan Kinerja merupakan sarana evaluasi atas pencapaian kinerja Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa sebagai upaya untuk memperbaiki kinerja dimasa yang akan datang. Dua fungsi utama Laporan Kinerja tersebut merupakan cerminan dari maksud dan tujuan penyusunan dan penyampaian Laporan Kinerja oleh instansi pemerintah.

Dengan demikian, maksud dan tujuan penyusunan dan penyampaian Laporan Kinerja Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa Tahun 2017 mencakup hal-hal sebagai berikut :

Aspek Akuntabilitas Kinerja, bagi keperluan eksternal organisasi, menjadikan Laporan Kinerja Tahun 2017 sebagai sarana pertanggungjawaban Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa atas capaian kinerja yang berhasil diperoleh selama tahun 2017. Atas esensi capaian kinerja yang dilaporkan merujuk pada sampai sejauh mana visi, misi dan tujuan / kebijakan strategis yang telah dicapai selama tahun 2017.

Aspek Manajemen Kinerja, bagi keperluan internal organisasi, menjadikan Laporan Kinerja tahun 2017 sebagai sarana evaluasi pencapaian kinerja oleh manajemen Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa dapat merumuskan strategi pemecahan masalah sehingga capaian kinerja Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa kedepan dapat ditingkatkan secara berkelanjutan.

D. Sistematika Penulisan.

Pada dasarnya Laporan Kinerja ini mengkomunikasikan pencapaian kinerja Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa selama tahun 2017. Capaian kinerja (performance results) 2017 tersebut diperbandingkan dengan Rencana Kinerja (performance plan) 2017 sebagai tolak ukur keberhasilan tahunan organisasi. Analisis atas capaian kinerja terhadap rencana kinerja ini akan memungkinkan diidentifikasikannya sejumlah celah kinerja (performance gap) bagi perbaikan kinerja di masa datang. Dengan pola pikir seperti itu, sistematika penyajian Laporan Kinerja Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa tahun 2017 dapat diilustrasikan sebagai berikut :

Bab I - Pendahuluan

Berisi mengenai latar belakang disusunnya Laporan kinerja, Gambaran Umum Organisasi, Maksud dan Tujuan Lkj 2017, serta Sistematika Penulisan.

Bab II - Perencanaan Kinerja

Berisi tentang Rencana Strategis (Renstra) Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa tahun 2016-2021 yang memuat Visi, Misi, Perjanjian Kinerja dan Anggaran Tahun 2017, Perencanaan Anggaran.

Bab III - Akuntabilitas Kinerja

Berisi mengenai Capaian kinerja Organisasi tahun 2017 yang memuat prosentase capaian target kinerja terhadap Penetapan kinerja setelah dilaksanakan program kegiatan dan laporan masing-masing Bidang.

Bab IV - Penutup

Bab ini berisi kesimpulan dari uraian tersebut diatas, agar pihak-pihak yang berkepentingan dengan mudah memahami isi Laporan kinerja Dinas Perumahan kawasan Permukiman dan Pertanahan.

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

A. Perencanaan Strategis

Rencana Strategis atau yang disebut Renstra merupakan suatu proses perencanaan yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu tertentu yang berisi Visi, Misi, Tujuan, Sasaran dan Strategi yang dilaksanakan melalui kebijakan dan program Kepala Daerah.

Sebagai sebuah organisasi publik, Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa mempunyai Rencana Strategis yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 5 (lima) tahun, dengan memperhitungkan potensi, peluang dan kendala yang ada. Rencana Strategis Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa yang mencakup visi, misi, tujuan dan sasaran, serta cara pencapaian tujuan dan kebijakan tersebut akan diuraikan.

a.1 Visi dan Misi Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa.

Visi Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa periode 2016-2021 adalah :

“ TERWUJUDNYA LINGKUNGAN PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN YANG LAYAK HUNI DAN PENGELOLAAN PERTANAHAN YANG BERKUALITAS “

Visi yang dirumuskan ini juga menjadi acuan dan penuntun bagi setiap upaya yang akan dikembangkan oleh Dinas Perumahan Kawasan Permukiman

dan Pertanahan Kabupaten Gowa kedepan. Adapun misi dari Dinas perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa tahun 2016-2021 sebagai berikut :

1. Mewujudkan perumahan yang terjangkau dan layak huni.
2. Meningkatkan kualitas lingkungan permukiman yang layak huni dan produktif melalui pembinaan dan fasilitasi pengembangan infrastruktur permukiman yang terpadu, andal dan berkelanjutan.
3. Mewujudkan pengelolaan tanah yang berkualitas dan berkeadilan.
4. Meningkatkan kapasitas dan akuntabilitas kinerja aparat untuk menunjang kualitas pelayanan publik.

a.2 Tujuan dan Sasaran.

Tujuan dan sasaran adalah tahap perumusan sasaran strategis yang menunjukkan tingkat prioritas tertinggi dalam perencanaan pembanguna jangka menengah daerah yang selanjutnya menjadi dasar penyusunan kinerja Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa selama lima tahun. Adapun tujuan yang ingin dicapai selama periode 2016-2021 oleh Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa adalah :

1. Mewujudkan perumahan yang terjangkau dan layak huni.
2. Meningkatkan kualitas lingkungan permukiman dan cakupan pelayanan infrastruktur dasar permukiman.
3. Meciptakan tertib administrasi tatakelola bidang pertanahan.
4. Meningkatkan kapasitas dan akuntabilitas kinerja aparat.

Berdasarkan pada tujuan tersebut diatas, maka ditetapkan sasaran yang akan dicapai oleh Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa adalah :

1. Terwujudnya perumahan yang terjangkau dan layak huni.
2. Meningkatnya kualitas lingkungan permukiman melalui pengembangan infrastruktur dasar permukiman.
3. Terciptanya tertib administrasi tatakelola bidang pertanahan yang baik.
4. Meningkatnya kapasitas dan akuntabilitas aparatur.

a.3 Strategi

Strategi pencapaian tujuan menjelaskan pemikiran-pemikiran secara konseptual, analitis, dan komprehensif tentang langkah-langkah yang diperlukan untuk memperlancar pencapaian tujuan dan kebijakan yang telah ditetapkan dalam rangka pencapaian hasil yang konsisten dengan visi, misi, tujuan dan kebijakan yang telah ditetapkan.

Adapun strategi Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa dalam mencapai tujuan yang telah ditetapkan adalah :

1. Fasilitasi bantuan stimulant perumahan swadaya.
2. Memprioritaskan pembangunan drainase dan jalan lingkungan pada lingkungan permukiman yang belum tertata.
3. Berkoordinasi dengan BPN untuk pensertifikatan tanah.
4. Meningkatkan kemampuan aparatur melalui pelatihan-pelatihan teknis dan administrasi.

a.4 Kebijakan.

Dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan maka perlu ditetapkan kebijakan. Kebijakan ditetapkan untuk memberikan petunjuk, arahan, prinsip dasar, rambu-rambu dan sinyal penting dalam pelaksanaan program dan kegiatan. Elemen penting dalam memilih kebijakan adalah kemampuan untuk menjabarkan strategi kedalam kebijaksanaan yang cocok. Adapun kebijakan yang telah ditetapkan adalah sebagai berikut :

1. Memperluas akses terhadap tempat tinggal yang layak huni dilengkapi sarana dan prasarana yang memadai.
2. Memperluas kawasan permukiman yang tertata.
3. Mempercepat proses pensertifikasian tanah asset daerah.
4. Sosialisasi program-program pelatihan peningkatan kompetensi sesuai tuntutan profesi dan organisasi.

a.5 Program.

Program pada dasarnya merupakan upaya untuk implementasi strategi organisasi yang sekaligus merupakan penjabaran rinci tentang langkah yang diambil untuk menjabarkan kebijakan termasuk didalamnya proses penentuan jumlah dan jenis sumber daya yang akan digunakan. Adapun program yang ditetapkan adalah :

1. Program pelayanan umum administrasi perkantoran.
2. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur.
3. Program peningkatan disiplin aparatur.
4. Program peningkatan dan pengembangan system pelaporan capaian kinerja dan keuangan.

5. Program pengembangan perumahan dan permukiman.
6. Program peningkatan kualitas rumah / BSPS.
7. Program kota tanpa kumuh
8. Program penatausahaan penguasaan, pemilikan, penggunaan dan pemanfaatan tanah.

B. Perjanjian Kinerja dan Anggaran Tahun 2017.

Sebagai penjabaran lebih lanjut dari Rencana Strategis Tahun 2016-2021 maka disusunlah perjanjian kinerja. Perjanjian kinerja tersebut merupakan penjabaran target kinerja yang akan dicapai dalam satu periode pelaksanaan. Target kinerja menunjukkan nilai kuantitatif yang melekat pada setiap indikator kinerja, baik pada tingkat program maupun tingkat kegiatan, dan merupakan pembandingan dalam mengukur tingkat keberhasilan organisasi yang dilakukan setiap akhir periode pelaksanaan.

Perjanjian kinerja Tahun 2017 merupakan komitmen seluruh anggota organisasi untuk mencapai kinerja yang sebaik-baiknya dan sebagai bagian dari upaya memenuhi misi organisasi. Perjanjian kinerja Tahun 2017 dapat disajikan pada tabel berikut :

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN KAB.GOWA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
Misi 1. Mewujudkan Perumahan yang Terjangkau dan Layak Huni				
1	Meningkatnya perumahan yang terjangkau dan layak huni	Persentase rumah layak huni	%	70.49
Misi 2. Meningkatkan Kualitas Lingkungan Permukiman yang Layak Huni dan Produktif Melalui				
1	Meningkatnya Kualitas Lingkungan Permukiman Melalui Pengembangan Infrastruktur Dasar Permukiman	Luas Kawasan Kumuh	Ha	224
Misi 3. Mewujudkan Pengelolaan Tanah yang Berkualitas dan Berkeadilan				
1	Terciptanya Tertib Administrasi Tatakelola Bidang Pertanahan yang Baik	Persentase Lahan Pemda yang Bersertifikat	%	60
Misi 4. Meningkatkan Kapasitas dan Akuntabilitas Kinerja Aparat untuk Menunjang Kualitas Pelayanan				
1	Meningkatnya Kapasitas dan Akuntabilitas Aparatur	Persentase Capaian Kinerja Aparatur	%	70

Program

Anggaran

1	Pelayanan Umum Administrasi Perkantoran	Rp	275,309,300.00
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp	239,860,000.00
3	Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp	36,100,000.00
4	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp	22,500,000.00
5	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp	39,874,100.00
6	Pengembangan Perumahan dan Permukiman	Rp	758,932,390.00
7	Peningkatan Kualitas Rumah / BPS	Rp	4,424,467,000.00
8	Kota Tanpa Kumuh (KOTAKU)	Rp	987,587,500.00
9	Penatausahaan, Penguasaan, Pemilikan, Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah	Rp	4,778,759,400.00

BUPATI GOWA

ADNAN PURICHTA ICHSAN,SH.MH

Sungguminasa, Februari 2017

KEPALA DINAS

Drs. ALWI BEDDU

Pangkat : Pembina Utama Muda

Nip : 19590202 198210 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
SEKRETARIS
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

NO	PROGRAM OPD	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	SATUAN	TARGET
Sasaran 1. Meningkatnya Kapasitas dan Akuntabilitas Aparatur				
1	Pelayanan Umum Administrasi Perkantoran	Persentase pemenuhan Pelayanan Administrasi Perkantoran	%	80
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	%	65
3	Peningkatan Disiplin Aparatur	Persentase Peningkatan Disiplin Aparatur	%	65
4	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja dan Keuangan	Persentase Peningkatan Sistem Pelaporan	%	70

Program	Anggaran
1 Pelayanan Umum Administrasi Perkantoran	Rp 275,309,300.00
2 Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 239,860,000.00
3 Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp 36,100,000.00
4 Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp 22,500,000.00
5 Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja dan Keuangan	Rp 39,874,100.00

KEPALA DINAS

Drs. ALWI BEDDU

Nip : 19590202 198210 1 003

Sungguminasa, Februari 2017
SEKRETARIS

Ir. ASMAHATI ARFAH, MSP


Nip : 19710728 200604 2 020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
BIDANG PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN KAB.GOWA

N0	PROGRAM OPD	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	SATUAN	TARGET
Sasaran 1. Meningkatnya Kualitas Lingkungan Permukiman Melalui Pengembangan Infrastruktur Dasar				
1	Pengembangan Perumahan dan Permukiman	Luas Permukiman Kumuh yang Tertangani	Ha	224

Program	Anggaran
1 Pengembangan Perumahan dan Permukiman	Rp 603,176,000.00
2 Kota Tanpa Kumuh (KOTAKU)	Rp 987,587,500.00

KEPALA DINAS


Drs. ALWI BEDDU

Nip : 19590202 198210 1 003

Sungguminasa, Februari 2017
KEPALA BIDANG PERMUKIMAN


Ir. ASMAHATI ARFAH, MSP

Nip : 19710728 200604 2 020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
BIDANG PERUMAHAN
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN KAB.GOWA

NO	PROGRAM OFD	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	SATUAN	TARGET
Sasaran 1. Meningkatnya Perumahan yang Terjangkau dan Layak Huni				
1	Pengembangan Perumahan dan Permukiman	Persentase Peningkatan Bangunan ber IMB	%	65
2	Peningkatan Kualitas Rumah / BPS	Persentase rumah layak huni	%	70.49

Program
1 Pengembangan Perumahan dan Permukiman

Anggaran


Rp 155,756,390.00


2 Peningkatan Kualitas Rumah / BPS

Rp 4,424,467,000.00

KEPALA DINAS

Sungguminasa, Februari 2017
KEPALA BIDANG PERUMAHAN


Drs. ALWI BEDDU


ARYANTO ABBAS, SE, ST

Nip : 19590202 198210 1 003

Nip : 19821121 200502 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

BIDANG PERTANAHAN

DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN KAB.GOWA

NO	PROGRAM OPD	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	SATUAN	TARGET
Sasaran 1. Terciptanya Tertib Administrasi Tatakelola Bidang Pertanahan yang Baik				
1	Penatausahaan, Penguasaan, Pemilikan, Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah	Persentase Lahan Pemda Bersertifikat	%	60


Program

- 1 Penatausahaan, Penguasaan, Pemilikan, Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah

Anggaran

Rp 4,778,759,400.00


KEPALA DINAS


Drs. ALWI BEDDU

Nip : 19590202 198210 1 003

Sungguminasa, Oktober 2017

KEPALA BIDANG PERTANAHAN


SYAHRUL SYAHRIR, ST

Nip : 19720222 200604 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
KASUBAG KEPEGAWAIAN
SEKRETARIS

DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN KAB.GOWA

NO	KEGIATAN OPD	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	SATUAN	TARGET
Program 1. Pelayanan Umum Administrasi Perkantoran				
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah jaringan air, listrik dan komunikasi	Jaringan	3
2	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah bahan bacaan dalam setahun	Judul	4
3	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah	Kegiatan	374
4	Penyediaan Jasa Administrasi Ketatausahaan Kantor	Jumlah kegiatan penunjang administrasi ketatausahaan kantor	Kegiatan	6
Program 2. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				
1	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah peralatan gedung kantor	Unit	66
2	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara	Unit	8
3	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Perlengkapan gedung kantor yang terpelihara	Unit	39
Program 3. Peningkatan Disiplin Aparatur				
1	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	Jumlah Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	Pasang	38
Program 4. Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur				
1	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah pegawai yang mengikuti diklat	orang	1

Program : Pelayanan Umum
 Administrasi Perkantoran

Kegiatan

Anggaran

1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp	50,400,000.00
2	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp	12,000,000.00
3	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	Rp	124,882,500.00
4	Penyediaan Jasa Administrasi Ketatausahaan Kantor	Rp	88,026,800.00

Program : Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

1	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Rp	208,767,000.00
2	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Rp	24,275,000.00
3	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Rp	6,818,000.00

Program : Peningkatan Disiplin Aparatur

1 Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	Rp	36,100,000.00
Program : Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur		
1 Pendidikan dan Pelatihan Formal	Rp	22,500,000.00

SEKRETARIS




Ir. ASMAHATI ARFAH, MSP

Nip : 19710728 200604 2 020

Sungguminasa, Februari 2017

KEPALA SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN



HERLINA MADJID, S.Sos

Nip : 19630421 198810 2 003


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
KASUBAG PERENCANAAN, PELAPORAN DAN KEUANGAN
SEKRETARIS

DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

NO	KEGIATAN OPD	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	SATUAN	TARGET
Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan				
1	Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dokumen capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja OPD	Dokumen	1

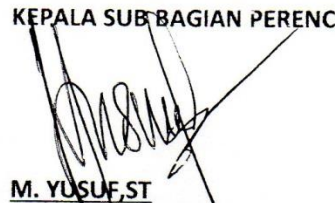
Kegiatan	Anggaran
1 Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 39,874,100.00

SEKRETARIS


Ir. ASMAHATI ARFAH, MSP
Nip : 19710728 200604 2 020

Sungguminasa, Februari 2017

KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN, PELAPORAN

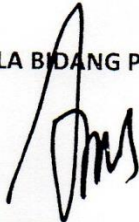

M. YUSUF, ST
Nip : 19760403 200901 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN PERUMAHAN
BIDANG PERUMAHAN
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

NO	KEGIATAN OPD	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	SATUAN	TARGET
Program Peningkatan Kualitas Rumah / BSPS				
1	Pembangunan Peningkatan Rumah Layak huni / BSPS (DAK)	Jumlah rumah tidak layak huni yang direnovasi	Unit	250

Kegiatan	Anggaran
1 Pembangunan Peningkatan Rumah layak Huni / BSPS (DAK)	Rp 4,424,467,000.00

KEPALA BIDANG PERUMAHAN



ARIYANTO ABBAS, SE, ST

Nip : 19821121 200502 1 004

Sungguminasa, Februari 2017

KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN PERUMAHAN



AWALUDDIN, S.Sos

Nip : 19770214 200502 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
KEPALA SEKSI SARANA DAN PRASARANA PERUMAHAN
BIDANG PERUMAHAN
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

NO	KEGIATAN OPD	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	SATUAN	TARGET
Program Pengembangan Perumahan dan Permukiman				
1	Verifikasi PSU Perumahan	Dokumen penyerahan	Dok	1

Kegiatan
1 Verifikasi PSU Perumahan

Anggaran
Rp 59,650,890.00

KEPALA BIDANG PERUMAHAN

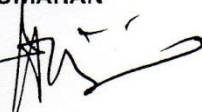


ARIYANTO ABBAS,SE,ST

Nip : 19821121 200502 1 004

Sungguminasa, Februari 2017

KEPALA SEKSI SARANA DAN PRASARANA
PERUMAHAN



AMIR,ST

Nip : 19700105 200701 1 039

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
KEPALA SEKSI SARANA DAN PRASARANA PERUMAHAN
BIDANG PERUMAHAN
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

NO	KEGIATAN OPD	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	SATUAN	TARGET
Program Pengembangan Perumahan dan Permukiman				
1	Verifikasi PSU Perumahan	Dokumen penyerahan	Dok	1

Kegiatan
1 Verifikasi PSU Perumahan

Anggaran
Rp 59,650,890.00

KEPALA BIDANG PERUMAHAN



ARIYANTO ABBAS,SE,ST

Nip : 19821121 200502 1 004

Sungguminasa, Februari 2017

KEPALA SEKSI SARANA DAN PRASARANA
PERUMAHAN



AMIR,ST

Nip : 19700105 200701 1 039

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
KEPALA SEKSI PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN PERUMAHAN
BIDANG PERUMAHAN
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

NO	KEGIATAN OPD	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	SATUAN	TARGET
Program Pengembangan Perumahan dan Permukiman				
1	Pengawasan dan Pengendalian	Jumlah papan himbauan	buah	15

Kegiatan	Anggaran
1 Pengawasan dan Pengendalian	Rp 96,105,500.00

KEPALA BIDANG PERUMAHAN



ARIYANTO ABBAS, SE, ST
Nip : 19821121 200502 1 004

Sungguminasa, Februari 2017
KEPALA SEKSI PENGAWASAN DAN
PERUMAHAN




MUH. IRFAND MADJID, ST, MM
Nip : 19780515 200901 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
KEPALA SEKSI PEMBINAAN DAN PERATURAN PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
BIDANG PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

NO	KEGIATAN OPD	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	SATUAN	TARGET
Program Pengembangan Perumahan dan Permukiman				
1	Penyusunan Ranperda Penyelenggaraan Perumahan dan Kawasan Permukiman	Jumlah Ranperda Perumahan dan Kawasan Permukiman	Dok	1


Kegiatan	Anggaran
1 Penyusunan Ranperda Penyelenggaraan Perumahan dan Kawasan Permukiman	Rp 132,577,000.00

KEPALA BIDANG PERMUKIMAN


Ir. ASMAHATI ARFAH, MSP
 Nip : 19710728 200604 2 020

Sungguminasa, Februari 2017

KEPALA SEKSI PEMBINAAN DAN PERATURAN PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN


MISBAHUDDIN, SH
 Nip : 19690929 199902 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
KEPALA SEKSI PEMELIHARAAN PERMUKIMAN
BIDANG PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

NO	KEGIATAN OPD	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	SATUAN	TARGET
Program Pengembangan Perumahan dan Permukiman				
1	Identifikasi / Pendataan Kawasan Permukiman Kumuh	Dokumen Data Kawasan Kumuh	Dok	1
Program : Kota Tanpa Kumuh (KOTAKU)				
1	Biaya Operasional Program Kota Tanpa Kumuh (KOTAKU)	Luas kawasan kumuh	Ha	224


Kegiatan	Anggaran	
1 Identifikasi / Pendataan Kawasan Permukiman Kumuh	Rp	109,363,000.00
2 Biaya Operasional Program Kota Tanpa Kumuh (KOTAKU)	Rp	987,587,500.00

KEPALA BIDANG PERMUKIMAN


Ir. ASMAHATI ARFAH, MSP
Nip : 19710728 200604 2 020

Sungguminasa, Februari 2017

KEPALA SEKSI PEMELIHARAAN PERMUKIMAN


RUSLAN EFENDI, S.Sos
Nip : 19690822 199203 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
Seksi Perencanaan Kawasan Permukiman

NO	SARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Pengembangan Perumahan dan Permukiman	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Kawasan Permukiman	100%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN
1	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Kawasan Permukiman	Rp. 45,616,000.00

Kepala Bidang Permukiman,


IR. ASMAHATI ARFAH, MSP
 Nip : 19710728 200604 2 020

Sungguminasa, Februari 2017

Kasie Perencanaan Kawasan Permukiman,


RUSDIN MUNSIR
 Nip : 19590604 197903 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
KEPALA SEKSI PENGAMANAN TANAH NEGARA
BIDANG PERTANAHAN
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

NO	KEGIATAN OPD	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	SATUAN	TARGET
Program Penatausahaan, Penguasaan, Pemilikan, Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah				
1	Pensertifikatan Tanah	Jumlah bidang lahan Pemda bersertifikat	Bidang	100

Kegiatan
1 Pensertifikatan Tanah

Anggaran
Rp 308,076,500.00

KEPALA BIDANG PERTANAHAN

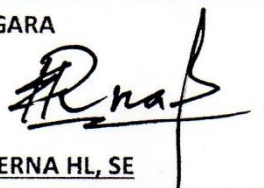


SYAHRUL SYAHRIR, ST

Nip : 19720222 200604 1 010

Sungguminasa, Oktober 2017

**KEPALA SEKSI PENGAMANAN TANAH
NEGARA**



Hj. ERNA HL, SE

Nip : 19750303 200801 2 020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
KEPALA SEKSI PENGADAAN DAN PENGGUNAAN TANAH
BIDANG PERTANAHAN
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

NO	KEGIATAN OPD	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	SATUAN	TARGET
Program Penatausahaan, Penguasaan, Pemilikan, Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah				
1	Pembebasan Tanah Untuk Pemda	Jumlah tanah yang dibebaskan	Bidang	2
2	Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah	Jumlah kegiatan yang terealisasi	Kegiatan	6

Kegiatan	Anggaran	
1 Pembebasan Tanah Untuk Pemda	Rp	4,337,417,900.00
2 Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah	Rp	133,265,000.00

KEPALA BIDANG PERTANAHAN



SYAHRUL-SYAHRIR, ST

Nip : 19720222 200604 1 010

Sungguminasa, Oktober 2017
**KEPALA SEKSI PENGADAAN DAN
 PENGGUNAAN TANAH**



TAUHID, S.Hut, M.Si

Nip : 19800123 200502 1 003

C. Perencanaan Anggaran.

Pengajuan anggaran keuangan Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa Tahun Anggaran 2017 secara umum telah dilakukan sesuai dengan prinsip :

1. Anggaran keuangan yang dibuat berdasarkan pada Rencana Strategis Dinas.
2. Anggaran dibuat realistis dengan memperhatikan tingkat capaian kinerja yang diinginkan pada tahun 2017.
3. Anggaran menyediakan informasi mengenai standar-standar kinerja keuangan.

Dalam perjalanan proses penganggaran mulai dari pengajuan usulan ke Bappeda Kabupaten Gowa (belanja operasi dan modal kegiatan investasi) dan Bagian Keuangan (belanja Administrasi umum, operasi dan modal kegiatan non investasi) ternyata usulan kegiatan investasi yang diajukan beberapa kali mengalami rasionalisasi bahkan pengurangan standar biaya dari yang semestinya hingga pada rancangan APBD yang diajukan ke DPRD Kabupaten Gowa. Namun melalui konsultasi dengan DPRD Kabupaten Gowa pada saat pembahasan rancangan APBD, dapat dilakukan penyesuaian kembali hingga seimbang dengan rencana kinerja yang ingin dicapai.

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

Pada bab ini akan diulas dan dianalisis hasil capaian kinerja atau lebih umum disebut Akuntabilitas Kinerja dalam format Laporan Kinerja Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa. Penilaian Laporan Kinerja ini merupakan pengukuran rangkaian mekanisme fungsi perencanaan yang sudah berjalan dalam tahun bersangkutan, mulai dari Perencanaan Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), Rencana Kerja (Renja), dan Penetapan Kinerja (PK) Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa, dimana Laporan Kinerja merupakan laporan yang menampilkan data beserta analisisnya dari hasil pencapaian kinerja dari seluruh kegiatan yang telah diprogramkan dan direncanakan dalam kurun waktu satu tahun.

Oleh karena itu Laporan Kinerja menjadi suatu bentuk pertanggung-jawaban dan evaluasi terhadap pelaksanaan pembangunan, yang ditinjau dari hasil pelaksanaan program kegiatan yang berpedoman pada penetapan target Indikator Kinerja Sasaran, termasuk keterkaitan dengan penyerapan anggaran dan impact atau dampak yang dapat dirasakan oleh masyarakat.

Wujud pengukuran yang tertuang dalam Laporan Kinerja tersebut memiliki factor-faktor sebagai obyek pengukuran. Faktor-faktor yang diukur adalah merupakan elemen dari setiap kegiatan yang dilaksanakan, yaitu target, realisasi, capaian, dan keluaran.

A. Capaian Kinerja Organisasi.

Berdasarkan Perjanjian Kinerja Tahun 2017 Dinas perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa, maka capaian kinerja secara kuantitatif dapat diuraikan sebagai berikut :

a.1 Capaian Kinerja Pada Tingkat Sasaran.

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Sat	Target	Realisasi	Capaian %
1	Meningkatnya Perumahan yang terjangkau dan layak huni	Persentase rumah layak huni	%	70.49	72	102
2	Meningkatnya Kualitas lingkungan Permukiman Melalui Pengembangan Infrastruktur Dasar Permukiman	Luas Kawasan Kumuh	Ha	224	223.5	100
3	Terciptanya Tertib Administrasi Tatakelola Bidang Pertanahan Yang Baik	Persentase Lahan Pemda yang Bersertifikat	%	60	25	42
4	Meningkatnya Kapasitas dan Akuntabilitas Aparatur	Persentase Capaian Kinerja aparatur	%	75	90	120

Berdasarkan data tersebut diatas dapat diketahui bahwa pencapaian target sasaran Meningkatnya perumahan yang layak huni dengan Indikator Kinerja prosentase rumah layak huni menunjukkan capaian kinerja sebesar 102%, begitu juga dengan sasaran Meningkatnya kualitas lingkungan Permukiman melalui pengembangan infrastruktur dasar permukiman dengan Indikator Kinerja Luas Kawasan Kumuh menunjukkan capaian kinerja sebesar 100%, ini dikarenakan anggaran untuk melaksanakan program / kegiatan dalam mencapai sasaran meningkatnya perumahan yang terjangkau dan layak huni dan Meningkatnya

kualitas lingkungan Permukiman melalui pengembangan infrastruktur dasar permukiman sangat memadai.

Begitu pula pencapaian target sasaran Terciptanya Tertib Administrasi Tatakelola Bidang Pertanahan yang Baik dengan Indikator Kinerja Prosentase lahan Pemda bersertifikat menunjukkan capaian kinerja sebesar 42%, ini disebabkan karena anggaran untuk Program Penata Usahaan, Penguasaan, Pemilikan, Penggunaan dan Pemanfaatan Lahan baru masuk di Anggaran Perubahan sehingga pelaksanaan program / kegiatan terlambat yang baru dimulai pada bulan November.

a.2 Capaian Kinerja Pada Tingkat Program / Kegiatan.

No	Program OPD	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian %
1	<u>Program:</u> Pelayanan Umum Administrasi Perkantoran	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran	%	80	90	113
	<u>Kegiatan :</u> 1. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik.	Jumlah jaringan air, listrik dan komunikasi	jaringan	3	3	100
	2. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah bahan bacaan dalam setahun	Judul	4	4	100
	3. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah	kegiatan	374	359	96
	4. Penyediaan jasa administrasi ketatausahaan kantor	Jumlah kegiatan penunjang administrasi ketatausahaan kantor	kegiatan	6	5	83

2	Program : Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase peningkatan sarana dan prasarana aparatur	%	65	70	108
	Kegiatan : 1. Pengadaan peralatan gedung kantor	Jumlah peralatan gedung kantor	Unit	66	66	100
	2. Pemeliharaan rutin / berkala kendaraan dinas / operasional	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara	Unit	8	8	100
	3. Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	Jumlah perlengkapan gedung kantor yang terpelihara	Unit	39	20	50
3	Program : Peningkatan Disiplin Aparatur	Prosentase peningkatan disiplin aparatur	%	65	70	108
	Kegiatan : 1. Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu	Jumlah pakaian khusus hari-hari tertentu	Pasang	38	38	100
4	Program : Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Prosentase peningkatan sumber daya aparatur	%	60	60	100
	Kegiatan : Pendidikan dan pelatihan formal	Jumlah pegawai yang mengikuti diklat	Orang	1	1	100
5	Program : Peningkatan Pengembangan Sistem Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja dan Keuangan	Prosentase peningkatan system pelaporan	%	70	70	100

	<u>Kegiatan :</u> Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dokumen capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Dokumen	1	1	100
6	<u>Program :</u> Pengembangan Perumahan dan Permukiman	1. Persentase peningkatan bangunan ber IMB	%	65	65	100
		2. Luas kawasan kumuh	Ha	224	223.5	100
	<u>Kegiatan :</u> 1. Pengawasan dan pengendalian perumahan	Jumlah papan himbauan	Buah	15	15	100
	2. Verifikasi PSU perumahan	Dokumen penyerahan	Dokumen	1	1	100
	3. Penyusunan Ranperda penyelenggara perumahan dan kawasan permukiman	Jumlah Ranperda perumahan dan kawasan permukiman	Dokumen	1	1	100
	4. Identifikasi / pendataan kawasan permukiman kumuh	Dokumen data kawasan kumuh	Dokumen	1	1	100
	5. Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Kawasan permukiman	Dokumen monitoring, evaluasi dan pelaporan pengembangan kawasan permukiman	Dokumen	1	1	100

7	<u>Program :</u> Kota Tanpa Kumuh	Luas kawasan kumuh	Ha	224	223.5	100
	<u>Kegiatan :</u> Biaya operasional Program Kota Tanpa Kumuh	Luas kawasan kumuh	Ha	224	223.5	100
8	<u>Program :</u> Peningkatan Rumah Layak Huni / BSPS (DAK)	Persentase rumah layak huni	%	70.49	72	102
	<u>Kegiatan :</u> Pembangunan peningkatan rumah layak huni / BSPS (DAK)	Jumlah rumah tidak layak huni yang direnovasi	Unit	250	290	116
9	<u>Program :</u> Penatausahaan, Penguasaan, Pemilikan, Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah	Persentase lahan Pemda bersertifikat	%	60	25	42
	<u>Kegiatan :</u> 1. Pensertifikatan Tanah	Jumlah bidang lahan Pemda bersertifikat	Bidang	100	7	7
	2. Pembebasan Tanah untuk Pemda	Jumlah bidang tanah yang dibebaskan	Bidang	2	4	200
	3. Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah	Jumlah kegiatan yang terealisasi	Kegiatan	6	6	100

Dari data table diatas dapat diambil beberapa catatan antara lain :

1. Rata-rata capaian kinerja Program dan Kegiatan mencapai keberhasilan dengan tingkat capaian sebesar 100 % ini dikarena pelaksanaan program / kegiatan terlaksana sesuai dengan yang direncanakan serta didukung dengan dana/anggaran yang memadai.

2. Adapun capaian kinerja Program Penatausahaan, Penguasaan, Pemilikan, Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah dengan indikator kinerja Persentase lahan Pemda bersertifikat tidak memenuhi target yang hanya mencapai 25% dari yang ditargetkan sebesar 60%, ini dikarenakan anggaran untuk program / kegiatan tersebut masuk di anggaran perubahan 2017, sehingga pelaksanaan program dan kegiatan terlambat dilaksanakan.
3. Capaian kinerja kegiatan pensertifikatan tanah tidak memenuhi target yang hanya mencapai 7 bidang yang disertifikasi dari 100 bidang yang ditargetkan, ini dikarenakan anggaran untuk kegiatan tersebut masuk di anggaran perubahan yang otomatis sangat terlambat dalam pelaksanaan kegiatan dan juga data-data lahan yang akan disertifikasi kurang serta pihak BPN sudah tidak menerima pendaftaran pensertifikasian.
4. Adapun capaian kinerja kegiatan Pembebasan Tanah untuk Pemda melebihi dari target yang direncanakan yaitu 4 bidang dari 2 bidang yang ditargetkan, ini dikarenakan selain lahan yang sudah tersedia untuk dibebaskan, juga karena ketersediaan dana / anggaran untuk pembebasan lahan.

B. Realisasi Anggaran

Analisis perbandingan antara penggunaan anggaran dengan realisasi kinerja dapat dilihat pada table dibawah ini :

TABEL PERBANDINGAN PENGGUNAAN ANGGARAN DENGAN REALISASI KINERJA

NO	PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET		REALISASI		SISA ANGGARAN
				FISIK	KEUANGAN	FISIK	KEUANGAN	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	PROGRAM PELAYANAN UMUM ADMINISTRASI PERKANTORAN Kegiatan :	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran	%	80	275,309,300.00	90	224,053,959.00	51,255,341.00
	1 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah jaringan air, listrik dan komunikasi	Jaringan	3	50,400,000.00	3	23,461,159.00	26,938,841.00
	2 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah bahab bacaan dalam setahun	Judul	4	12,000,000.00	4	12,000,000.00	-
	3 Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah	Kegiatan	374	124,882,500.00	359	119,411,000.00	5,471,500.00
	4 Penyediaan Jasa Administrasi Ketatausahaan Kantor	Jumlah kegiatan penunjang administrasi kantor	Kegiatan	6	88,026,800.00	5	69,181,800.00	18,845,000.00
2	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR Kegiatan :	Persentase peningkatan sarana dan prasarana aparatur	%	65	239,860,000.00	70	234,542,000.00	5,318,000.00
	5 Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah peralatan gedung kantor	Unit	66	208,767,000.00	66	208,767,000.00	-
	6 Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional	Jumlah kendaraan dinas / operasional yang terpelihara	Unit	8	24,275,000.00	8	24,075,000.00	200,000.00
	7 Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah perlengkapan gedung kantor yang terpelihara	Unit	39	6,818,000.00	20	1,700,000.00	5,118,000.00
3	PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR Kegiatan :	Persentase peningkatan disiplin aparatur	%	65	36,100,000.00	70	36,100,000.00	-

8	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	Jumlah Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	Pasang	38	36,100,000.00	38	36,100,000.00	-
4	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR	Prosentase peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	%	60	22,500,000.00	60	22,500,000.00	-
	9 Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah pegawai yang mengikuti diklat	Orang	1	22,500,000.00	1	22,500,000.00	-
5	PROGRAM PENINGKATAN PEMBANGUNAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	Prosentase peningkatan sistem pelaporan	%	70	39,874,100.00	70	39,874,100.00	5,700,000.00
	10 Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dokumen capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Dokumen	1	39,874,100.00	1	39,874,100.00	5,700,000.00
6	PROGRAM PEMBANGUNAN PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN	1 Persentase peningkatan bangunan ber IMB	%	65	155,756,390.00	65	109,551,390.00	46,205,000.00
	Kegiatan :	2 Luas kawasan kumuh	Ha	224	603,176,000.00	223.5	272,270,500.00	330,905,500.00
	11 Pengawasan dan Pengendalian Perumahan	Jumlah papan himbauan	Buah	15	96,105,500.00	15	83,321,500.00	12,784,000.00
	12 Verifikasi PSU Perumahan	Dokumen penyerahan	Dokumen	1	59,650,890.00	1	26,229,890.00	33,421,000.00
	13 Identifikasi / Pendataan Kawasan Permukiman Kumuh	Dokumen data kawasan kumuh	Dokumen	1	109,363,000.00	1	75,976,500.00	33,386,500.00
	14 Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Kawasan Permukiman	Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Kawasan Permukiman	Dokumen	1	361,236,000.00	1	66,217,000.00	295,019,000.00
	15 Penyusunan Ranperda Penyelenggaraan perumahan dan Kawasan Permukiman	Jumlah Ranperda perumahan dan kawasan permukiman	Dokumen	1	132,577,000.00	1	130,077,000.00	2,500,000.00
7	PROGRAM KOTA TANPA KUMUH	Luas kawasan kumuh	Ha	224	987,587,500.00	223.5	974,587,500.00	13,000,000.00
	Kegiatan :							

	16	Biaya Operasional Program Kota Tanpa Kumuh (KOTAKU)	Luas kawasan Kumuh	Ha	224	987,587,500.00	223.5	974,587,500.00	13,000,000.00
8	PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS RUMAH / BSPTS								
	17	Kegiatan Pembangunan Peningkatan Rumah Layak Huni / BSPTS (DAK)	Persentase rumah layak huni	%	70.49	4,424,467,000.00	72	4,253,330,500.00	171,136,500.00
			Jumlah rumah tidak layak huni yang direnovasi	Unit	250	4,424,467,000.00	290	4,253,330,500.00	171,136,500.00
9	PROGRAM PENATAUSAHAAN, PENGUASAAN, PEMILIKAN, PENGGUNAAN DAN PEMANFAATAN LAHAN								
			Persentase lahan Pemda bersertifikasi	%	60	4,778,759,400.00	25	4,482,329,800.00	296,429,600.00
	18	Penggunaan dan Pemanfaatan Lahan	Jumlah kegiatan yang terealisasi	Kegiatan	6	133,265,000.00	6	123,615,000.00	9,650,000.00
	19	Persertifikatan Tanah	Jumlah bidang lahan Pemda bersertifikat	Bidang	100	308,076,500.00	7	114,134,800.00	193,941,700.00
	20	Pembebasan Tanah untuk Pemda	Jumlah bidang tanah yang dibebaskan	Bidang	2	4,337,417,900.00	4	4,244,580,000.00	92,837,900.00

BAB IV

P E N U T U P

Laporan Kinerja Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa Tahun 2017 selain merupakan wujud pertanggungjawaban, juga berfungsi sebagai sarana peningkatan kinerja Instansi Pemerintah.

Sebagai bahan pertanggungjawaban, Laporan Kinerja Dinas perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan kabupaten Gowa ini merupakan sarana introspeksi diri bagi seluruh unit kerja / satuan kerja, dan diharapkan dapat memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan serta berguna bagi penyusunan rencana dimasa mendatang.

Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten gowa secara umum telah berhasil mencapai target kinerja. Dari 9 (Sembilan) Program dengan 20 indikator kinerja yang telah ditetapkan umumnya mencapai kinerja secara memadai dengan angka rata-rata mencapai **97.6%**. Program yang tidak memenuhi target yaitu program Penatausahaan, Penguasaan, Pemilikan, Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah. Belum tercapainya secara maksimal Program tersebut karena anggaran untuk Program / Kegiatan masuk dianggaran perubahan, jadi pelaksanaan program / kegiatan terlambat karena baru dilaksanakan pada bulan Oktober tahun 2017.

Untuk meningkatkan capaian kinerja di masa mendatang Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa telah menetapkan beberapa strategi, antara lain dengan meningkatkan kualitas perencanaan kegiatan,

peningkatan kemampuan pengelola kegiatan, penyempurnaan anggaran berbasis kinerja dan perluasan jangkauan pengawasan atas pelaksanaan kegiatan.

Demikian Laporan Kinerja Dinas perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Gowa Tahun 2017 ini kami susun dengan harapan dapat bermanfaat bagi pihak-pihak yang berkepentingan.

LAMPIRAN