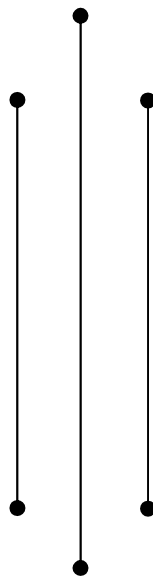




PEMERINTAH KABUPATEN TANAH DATAR
KANTOR CAMAT LINTAU BUO

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2019



BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja OPD yang selanjutnya disingkat Renja OPD adalah dokumen perencanaan OPD untuk periode satu tahun, yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Renja OPD merupakan penjabaran tahunan dari Renstra OPD yang merupakan rencana pembangunan jangka waktu lima tahunan dan pada akhirnya Renja OPD menjadi bahan pedoman pemerintah daerah dalam penyusunan RKPD yang dijadikan pedoman dalam penyusunan Rancangan Kebijakan Umum APBD.

Renja OPD memuat program dan kegiatan yang sedang berjalan dan kegiatan alternatif atau baru, Proses penyusunan Renja OPD mengacu ke beberapa tahapan sebagai berikut:

a) **Persiapan Penyusunan Renja OPD**

Persiapan penyusunan Renja meliputi pembentukan tim penyusun Renja OPD, orientasi dan preview mengenai rancangan Renja OPD, penyusunan agenda kerja, serta penyiapan data dan informasi yang dibutuhkan.

b) **Penyusunan Rancangan Renja**

Penyusunan rancangan Renja OPD merupakan tahapan awal yang harus mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal RKPD, oleh karena itu penyusunan rancangan Renja OPD dapat dilakukan secara beriringan dengan penyusunan rancangan awal RKPD, dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu terhadap visi, misi, tujuan dan sasaran strategis OPD, evaluasi pelaksanaan Renja OPD tahun-

tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra OPD.

Penyusunan Rancangan Renja OPD dapat dilakukan melalui serangkaian kegiatan sebagai berikut :

1. Pengolahan data dan informasi
 2. Analisis gambaran pelayanan OPD
 3. Mereviw hasil evaluasi pelaksanaan Renja OPD tahun lalu berdasarkan Renstra OPD
 4. Menelaah isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi OPD
 5. Menelaah rancangan awal RKPD
 6. Perumusan tujuan dan sasaran kegiatan yang sinergi dengan Tujuan dan sasaran Daerah
 7. Menelaah usulan program dan kegiatan
 8. Perumusan kegiatan prioritas
 9. Penyajian awal dokumen rancangan Renja OPD
- c) Pelaksanaan forum OPD

Forum OPD merupakan wadah penampungan dan penjaringan aspirasi masyarakat, dan dunia usaha (pemangku kepentingan), untuk penyempurnaan rancangan kebijakan penyusunan Renja OPD, Hal ini menunjukkan dalam pendekatan perencanaan menggunakan simtem perencanaan bawah atas (bottom-up planning) berdasarkan azas demokratisasi dan desentralisasi. Dalam proses penyusunan Renja OPD pelaksanaan forum konsultasi publik dipisahkan antara kabupaten/kota dengan provinsi, adapun tujuan dari pelaksanaan forum OPD adalah :

1. Menyelaraskan program dan kegiatan OPD Kabupaten dengan usulan program dan kegiatan hasil musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan
2. Mempertajam indikator serta target program dan kegiatan OPD Kabupaten sesuai dengan tugas dan fungsi OPD
3. Menyelaraskan program dan kegiatan antar OPD Kabupaten dengan OPD lainnya dalam rangka optimalisasi pencapaian

sasaran sesuai dengan kewenangan untuk sinergi pelaksanaan prioritas pembangunan daerah

4. Menyesuaikan pendanaan program dan kegiatan prioritas berdasarkan pagu indikatif untuk masing-masing OPD Kabupaten

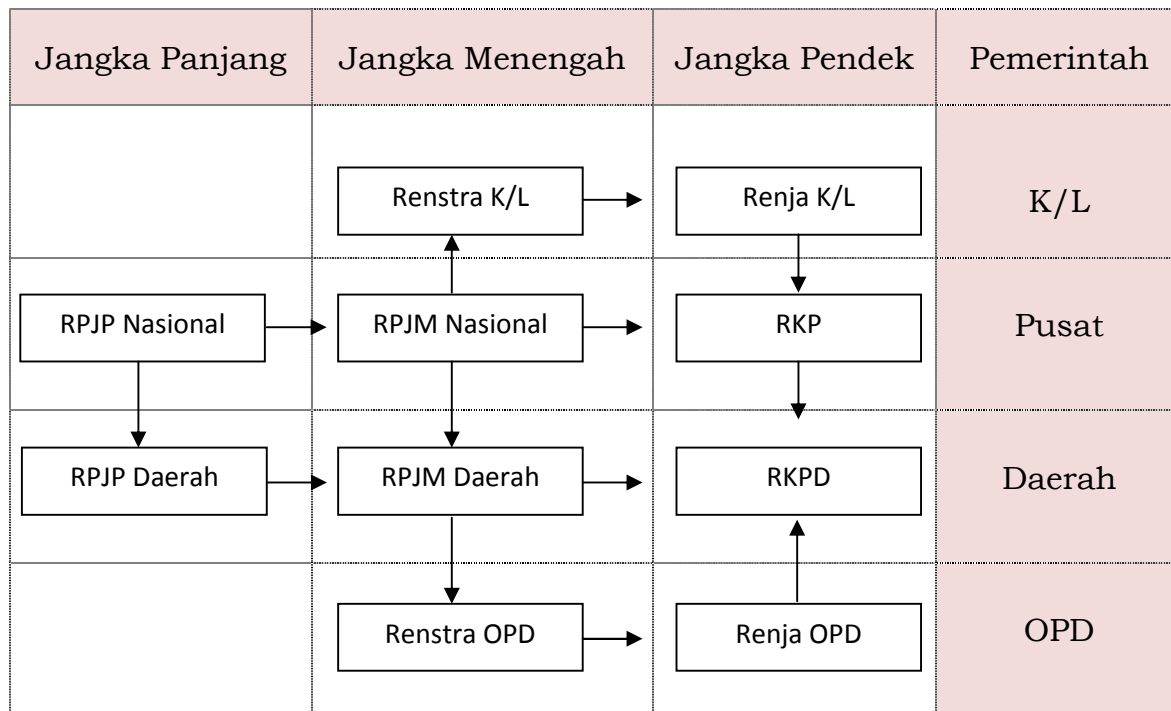
d) Penetapan Renja

Penetapan renja merupakan proses verifikasi akhir terhadap rancangan akhir Renja OPD, untuk menjamin kesesuaian antara program dan kegiatan OPD dengan program dan kegiatan pembangunan daerah yang telah ditetapkan dalam RKPD. Penetapan rancangan akhir Renja OPD dilakukan dengan pengesahan oleh kepala daerah, selanjutnya Kepala OPD menetapkan Renja OPD untuk menjadi pedoman di lingkungan OPD dalam penyusunan program dan kegiatan prioritas OPD pada tahun anggaran berkenaan.

Ruang lingkup perencanaan pembangunan daerah meliputi tahapan, tata cara penyusunan, pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan daerah terdiri atas RPJPD, RPJMD, Renstra OPD, RKPD dan Renja OPD dan keseluruhannya disusun berdasarkan prinsip satu kesatuan dalam sistem perencanaan nasional.

Renja OPD disusun mengacu kepada Rancangan awal RKPD dan Renstra OPD dimana Rancangan awal RKPD menjadi acuan dalam perumusan program, kegiatan, indikator kinerja dan dana indikatif, sementara Renstra OPD menjadi acuan dalam penyusunan tujuan, sasaran, kegiatan, kelompok sasaran, lokasi kegiatan serta prakiraan maju berdasarkan program prioritas rancangan awal RKPD, sehingga Renja OPD terintegrasi ke dalam RKPD dan selaras dengan Renstra OPD dan pada akhirnya dijadikan sebagai pedoman dalam penyusunan rancangan Kebijakan Umum APBD.

Berikut bagan alir hubungan antara RPJPD, RPJMD, RENSTRA OPD, dan RENJA OPD :



1.2. Landasan Hukum

Landasan hukum dalam penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Lintau Buo disusun atas dasar :

1. Undang-undang Nomor 12 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Sumatera Tengah (Lembaran Negara Tahun 1956 Nomor 25);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 23 tahun 2014 Undang-Undang Nomor 23 tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran

Negara Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Lembaran Negara Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara tahun 2015 nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5679);

4. Peraturan Menteri Dalam Negeri No.86 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah No.08 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.
5. Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Datar Nomor 05 Tahun 2017 tentang perubahan perda No.06 Tahun 2016 tentang Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2016-2021.
6. Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Datar Nomor 09 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Tanah Datar Tahun 2016 Nomor 9)
7. Peraturan Bupati Nomor 46 Tahun 2016 tentang kedudukan, susunan organisasi, tugas dan fungsi, serta tata kerja kecamatan.
8. Peraturan Bupati Tanah Datar Nomor 84 Tahun 2017 tentang tugas, fungsi dan uraian tugas kecamatan.

1.3. Maksud dan Tujuan

1.3.1.Maksud

Penyusunan Renja ini dimaksudkan untuk:

1. Adanya kerangka acuan penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pembinaan kehidupan kemasyarakatan

serta pelaksanaan pembangunan di Kecamatan Lintau Buo 2019.

2. Terlaksananya proses perencanaan yang efektif dan efisien bagi pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Lintau Buo 2019.

1.3.2. Tujuan

Tujuan penyusunan Renja OPD Tahun 2019 adalah :

1. Mensinkronkan dan mensinergikan program dan kegiatan Kecamatan Lintau Buo Tahun 2019 dengan target dan sasaran pembangunan daerah sebagaimana terumus dalam dokumen RKPD Kabupaten Tanah Datar tahun 2019.
2. Menjadikan sebagai acuan perencanaan yang memuat Visi, Misi, Tujuan, Strategi, Kebijakan, Program dan kegiatan pembangunan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi OPD Kecamatan dan sebagai bahan evaluasi perencanaan tugas-tugas Camat berikutnya.

Pada dasarnya penyusunan Renja OPD ini bertujuan untuk lebih terjaminnya keterkaitan antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan kegiatan prioritas Kecamatan Lintau Buo dalam turut mendukung suksesnya pencapaian prioritas dan sasaran pembangunan daerah yang telah ditetapkan dalam dokumen RKPD.

1.4. Sistematika Penulisan

Rencana Kerja Kecamatan Lintau Buo tahun 2019 secara garis besar disusun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I : PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II : HASIL EVALUASI RENCANA KERJA (RENJA) KECAMATAN LINTAU BUO TAHUN 2017

- 2.1 Evaluasi pelaksanaan Renja kecamatan Lintau Buo Tahun 2017 dan Capaian Renstra Kecamatan Lintau Buo
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Lintau Buo.
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Lintau Buo.
- 2.4 Review Terhadap RKPD Kabupaten Tanah Datar Tahun 2019
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III : TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN RENCANA KERJA (RENJA) KECAMATAN TANJUNG BARU TAHUN 2018

- 3.1 Telaahan Kebijakan Nasional dan Renja K/L
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Lintau Buo
- 3.3 Program dan Kegiatan

BAB IV : RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V : PENUTUP

BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA OPD TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra OPD

Dalam rangka pelaksanaan misi Kepala Daerah yang menjadi tanggung jawab Kantor Camat Lintau Buo, tahun 2017 yang merupakan tahun kedua periode renstra 2016-2021 Kantor Camat Lintau Buo telah melaksanakan 19 Program dengan 38 Kegiatan, berikut penjabaran singkat mengenai Program dan Kegiatan Kantor Camat Lintau Buo tahun 2017 :

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Capaian Program adalah Peningkatan pelayanan administrasi perkantoran dengan target 100%, hasil yang diharapkan dari program ini adalah lancarnya pelaksanaan tugas dengan target 100%, ditahun 2017 hasil program dapat dicapai 100% dan diharapkan di tahun 2018 juga tercapai 100%

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung program ini adalah :

1. Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat dari anggaran 1.000.000 dapat direalisasikan 999.000,- realisasi anggaran tercapai 99,9%

Keluaran dari kegiatan ini adalah Tersedianya materai, perangkong dan benda pos lainnya untuk 1 Tahun

2. Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik dari anggaran 17.000.000 dapat direalisasikan 11.698.573 realisasi anggaran tercapai 68,82 %.

Keluaran dari kegiatan ini adalah Terlaksananya pembayaran rekening listrik dan internet untuk 12 bulan

3. Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan dinas/operasional dari anggaran 2.000.000 dapat direalisasikan 1.778.500,- realisasi anggaran tercapai 88,93 % Keluaran dari

- kegiatan ini adalah Terlaksananya pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional 1 unit roda 4, 5 unit roda 2
4. Kegiatan Penyediaan Jasa kebersihan kantor dari anggaran 2.500.000,- dapat terealisasi 2.488.000,- realisasi anggaran tercapai 99,52%, Keluaran dari kegiatan ini adalah Tersedianya peralatan dan bahan pembersih kantor untuk 1 tahun, termasuk jasa laundry.
 5. Kegiatan penyediaan alat tulis kantor dari anggaran 7.485.000,- dapat terealisasi 7.478.500,- realisasi anggaran tercapai 99,91%, Keluaran dari kegiatan ini adalah Tersedianya alat tulis kantor untuk 1 tahun.
 6. Kegiatan penyediaan barang cetakan dan penggandaan dari anggaran 5.658.500,- dapat terealisasi 5.299.800,- realisasi anggaran tercapai 93,66% Keluaran dari kegiatan ini adalah Tersedianya dana penggandaan dan barang cetakan untuk 1 tahun.
 7. Kegiatan penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor dari anggaran 2.000.000 dapat terealisasi 1.977.500 realisasi anggaran tercapai 98,88% Keluaran dari kegiatan ini adalah Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor 1 tahun.
 8. Kegiatan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan pada tahun 2017 dari anggaran 750.000 tidak dapat direalisasikan, karena dipandang bacaan terkait regulasi-regulasi baru akan dimutakhirkan di tahun 2018.
 9. Kegiatan penyediaan makanan dan minuman rapat anggaran 23.386.000,- dapat terealisasi 16.760.700,- realisasi anggaran tercapai 71,67% Keluaran dari kegiatan ini adalah Tersedianya makanan dan minuman rapat untuk satu tahun. Di kegiatan ini dapat dilakukan efisiensi dan efektifitas kegiatan yang cukup signifikan dengan capaian kinerja yang semestinya.

10. Kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah anggaran 78.400.000,- dapat terealisasi 78.241.960,- realisasi anggaran tercapai 99,80% Keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya koordinasi lintas sektoral.
11. Kegiatan Penyediaan jasa tenaga pendukung administrasi/teknik perkantoran dengan anggaran sebesar 32.400.000, terealisasi sebesar 24.480.000,-. Realisasi anggaran sebesar 75,56%. Keluaran kegiatan ini adalah tersedianya tenaga harian lepas yang membantu pelaksanaan pelayanan di kantor camat.

2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Capaian Program adalah Meningkatnya kualitas pelayanan publik perkantoran dengan target 100%, hasil yang diharapkan dari program ini adalah lancarnya pelaksanaan tugas dengan target 100%, ditahun 2017 target capaian program dapat dicapai 100% .

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung program ini adalah :

1. Kegiatan pengadaan perlengkapan gedung kantor anggaran 10.000.000,- dapat terealisasi 9.600.000,- realisasi anggaran tercapai 96% Keluaran dari kegiatan ini adalah tersedianya perlengkapan gedung kantor berupa 1 set camera CCTV.
2. Kegiatan pemeliharaan mebeleur anggaran 11.500.000, terealisasi 10.700.000 realisasi anggaran tercapai 93,04%. Keluaran dari kegiatan ini adalah meja rapat, meja kerja dan kursi kerja.
3. Kegiatan pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas anggaran 15.000.000,- dapat terealisasi 14.991.500,- realisasi anggaran tercapai 99,94% Keluaran dari kegiatan ini adalah terpeliharanya rumah dinas.
4. Kegiatan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor anggaran 7.500.000,- dapat terealisasi 7.499.500,- realisasi anggaran tercapai 100% Keluaran dari kegiatan ini adalah terpeliharanya gedung kantor

5. Kegiatan pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas operasional anggaran 52.675.000,- dapat terealisasi 44.973.073,- realisasi anggaran tercapai 85,38% Keluaran dari kegiatan ini adalah terpeliharanya kendaraan dinas operasional 1 unit roda empat dan 5 unit roda dua.
6. Kegiatan pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor anggaran 10.000.000 dapat terealisasi 6.139.500 realisasi anggaran tercapai 61,39% Keluaran dari kegiatan ini adalah terpeliharanya peralatan dan perlengkapan gedung kantor (Komputer, Printer, Mesin tik dan mesin potong rumput, AC)

3. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

Capaian Program adalah Meningkatnya kualitas sumber daya aparatur target 100%, hasil yang diharapkan dari program ini adalah lancarnya pelaksanaan tugas dengan target 100%, ditahun 2017 target capaian program dapat dicapai 100%

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung program ini adalah :

1. Kegiatan pendidikan dan pelatihan formal anggaran 9.000.000,- dapat terealisasi 8.834.950,- realisasi anggaran tercapai 98,17% Keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya pendidikan dan pelatihan bagi aparatur kecamatan

4. Program Peningkatan Pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan.

Capaian Program adalah Meningkatnya kualitas pengendalian dan pengawasan anggaran yang berorientasi pada prinsip efektif efisien dan ekonomis dengan target 100%, hasil yang diharapkan dari program ini adalah lancarnya pelaksanaan tugas dengan target 100%, ditahun 2017 target capaian program dapat dicapai 100% dan diharapkan di tahun 2017 juga tercapai 100%

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung program ini adalah :

1. Kegiatan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi SKPD anggaran 2.840.000,- dapat terealisasi 2.764.500,- realisasi anggaran tercapai 97,34% Keluaran dari kegiatan ini adalah tersedianya dokumen LKPJ dan LKJIP.
2. Kegiatan penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun anggaran 4.800.000,- dapat terealisasi 4.538.550,- realisasi anggaran tercapai 94,55% Keluaran dari kegiatan ini adalah tersedianya dokumen Laporan Keuangan Akhir Tahun dan Laporan Keuangan Semester.
3. Kegiatan penyusunan perencanaan tahunan anggaran 6.391.000,- dapat terealisasi 5.944.800,- realisasi anggaran tercapai 93,02% Keluaran dari kegiatan ini adalah tersedianya dokumen Renstra, Renja, RKA dan DPA .

5. Program Penataan administrasi kependudukan.

Capaian Program adalah Meningkatnya kualitas pelayanan publik dengan target 85%, hasil yang diharapkan dari program ini adalah Terlaksananya perekaman E-KTP dengan target 100%, ditahun 2017 target capaian program dapat dicapai 99%

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung program ini adalah :

1. Kegiatan pengembangan database kependudukan anggaran 5.940.000,- dapat terealisasi 5.625.200,- realisasi anggaran tercapai 94,7% Keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya percepatan perekaman E-KTP, Keluaran yang diharapkan dapat tercapai .

6. Program Pengembangan data/statistik daerah

Capaian Program adalah Meningkatnya kualitas data informasi kecamatan dengan target 100%, hasil yang diharapkan dari program ini adalah Tersedianya informasi tentang kecamatan dengan target 100%, ditahun 2017 target capaian program dapat dicapai 100%

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung program ini adalah :

1. Kegiatan penyusunan dan pengumpulan data dan statistik daerah anggaran 10.000.000,- dapat terealisasi 9.934.400,- realisasi anggaran tercapai 99,34% Keluaran dari kegiatan ini adalah 1 buah buku profil kecamatan

7. Program Peningkatan dan pengembangan pengelolaan keuangan daerah

Capaian Program adalah terwujudnya pelayanan yang baik, bersih dan akuntabel dengan target 100%, hasil yang diharapkan dari program ini adalah Lancarnya pelaksanaan tugas, ditahun 2017 target capaian program tercapai 50 %

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung program ini adalah :

1. Kegiatan Intensifikasi dan ekstensifikasi sumber-sumber pendapatan daerah anggaran 13.264.000,- dapat terealisasi 12.938.800,- realisasi anggaran tercapai 97,55% Keluaran dari kegiatan ini adalah tercapainya target pencapaian PBB serta perizinan lainnya, Keluaran yang diharapkan dapat tercapai diharapkan 54% untuk Tahun 2017 melebihi pencapaian tahun 2016.

8. Program Peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan

Capaian Program adalah Meningkatnya ketertiban dan keamanan ditengah masyarakat dengan target 100%, hasil yang diharapkan dari program ini adalah menurunnya kasus-kasus pekat ditengah masyarakat, ditahun 2017 target capaian program dapat dicapai 70%

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung program ini adalah :

1. Kegiatan pengendalian keamanan lingkungan anggaran 4.595.000,- dapat terealisasi 1.881.000,- realisasi anggaran tercapai 70,00% Keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya

pembinaan dan ketertiban, Keluaran yang diharapkan dapat tercapai

9. Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan

Capaian Program adalah Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintah nagari dengan target 100%, hasil yang diharapkan dari program ini adalah lancarnya pelaksanaan tugas lembaga dan organisaasi masyarakat perdesaan , ditahun 2017 target capaian program dapat dicapai 99%

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung program ini adalah :

1. Kegiatan pemberdayaan lembaga dan organisasi masyarakat perdesaan anggaran 57.402.500,- dapat terealisasi 55.092.700,- realisasi anggaran tercapai 95,98% Keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya pembinaan administrasi nagari dan organisasi masyarakat di kecamatan.

10. Program Peningkatan peran serta kepemudaan

Capaian Program adalah Meningkatnya partisipasi pemuda dalam pembangunan dengan target 100%, hasil yang diharapkan dari program ini adalah meningkatnya kegiatan-kegiatan kepemudaan, ditahun 2017 target capaian program dapat dicapai 99%

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung program ini adalah :

1. Kegiatan pembinaan organisasi kepemudaan anggaran 53.191.000,- dapat terealisasi 53.063.700,- realisasi anggaran tercapai 99,76% Keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya pembinaan organisasi kepemudaan, Keluaran yang diharapkan dapat tercapai.

11. Program Peningkatan toleransi dan kerukunan dalam kehidupan beragama

Capaian Program adalah Meningkatnya pemahaman dan pengamalan ajaran agama dengan target 100%, hasil yang diharapkan dari program ini adalah meningkatnya kegiatan-

keagamaan ditengah masyarakat, ditahun 2017 target capaian program dapat dicapai 96%

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung program ini adalah :

1. Kegiatan toleransi dan kerukunan dalam kehidupan beragama anggaran 74.993.000,- dapat terealisasi 66.803.000,- realisasi anggaran tercapai 89,08% Keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya safari ramadhan dan mtq tingkat kecamatan, Keluaran yang diharapkan dapat tercapai.

12. Program Peningkatan partisipasi masyarakat dalam membangun desa

Capaian Program adalah meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintah nagari dan pembangunan nagari dengan target 100%, hasil yang diharapkan dari program ini adalah meningkatnya partisipasi masyarakat dalam membangun nagari, ditahun 2017 target capaian program dapat dicapai 100%

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung program ini adalah :

1. Kegiatan pembinaan kelompok masyarakat pembangunan desa anggaran 7.000.000,- dapat terealisasi 6.235.000,- realisasi anggaran tercapai 89,07% Keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya lomba nagari dan bulan bakti goro, Keluaran yang diharapkan dapat tercapai
2. Kegiatan musyawarah pembangunan nagari anggaran 10.000.000,- dapat terealisasi 9.927.350,- realisasi anggaran tercapai 99,27% Keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya Musrenbang nagari dan kecamatan , keluaran yang diharapkan dapat tercapai
3. Kegiatan Monitoring, evaluasi dan pelaporan anggaran 5.000.000,- dapat terealisasi 4.973.200,- realisasi anggaran tercapai 99,46% Keluaran dari kegiatan ini adalah terdata dengan baik proyek-

proyek masuk kecamatan, keluaran yang diharapkan dapat tercapai

13. Program pengelolaan keragaman budaya

Capaian Program adalah meningkatnya pemahaman dan pengamalan nilai-nilai adat dan budaya target 100%, hasil yang diharapkan dari program ini adalah meningkatnya aktifitas seni dan budaya ditengah masyarakat, ditahun 2017 target capaian program dapat dicapai 100%

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung program ini adalah :

1. Kegiatan Fasilitasi penyelenggaraan festival budaya daerah anggaran 21.000.000,- dapat terealisasi 17.007.300,- realisasi anggaran tercapai 80,99% Keluaran dari kegiatan ini adalah termotivasinya masyarakat dalam bidang seni budaya

14. Program penanggulangan kemiskinan

Capaian Program adalah meningkatnya penyelenggaraan pemerintah nagari dengan target 100%, hasil yang diharapkan dari program ini adalah lancarnya pendistribusian raskin ke 942 Rumah Tangga Miskin, ditahun 2017 target capaian program dapat dicapai 100%

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung program ini adalah :

1. Kegiatan distribusi raskin anggaran 17.921.000,- dapat terealisasi 13.877.100,- realisasi anggaran tercapai 77,43% Keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya monev pendistribusian raskin Keluaran yang diharapkan dapat tercapai

15. Program pembinaan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa/nagari

Capaian Program adalah lancarnya pelaksanaan pengelolaan keuangan desa/nagari target 100%, hasil yang diharapkan dari program ini adalah APB Nagari, ditahun 2017 target capaian program dapat dicapai 100%

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung program ini adalah :

1. Kegiatan Evaluasi rancangan peraturan desa/nagari tentang APB Desa/Nagari anggaran 10.000.000,- dapat terealisasi 9.910.400,- realisasi anggaran tercapai 99,10% Keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya evaluasi APB sebanyak 4 Nagari. Keluaran yang diharapkan dapat tercapai diharapkan untuk Tahun 2017 juga tercapai

16. Program pembinaan dan pemasyarakatan olahraga

Capaian Program adalah meningkatnya kegiatan olahraga di tengah masyarakat dengan target 100%, hasil yang diharapkan dari program ini adalah Terlaksananya pembinaan olah raga di tengah masyarakat, ditahun 2017 target capaian program dapat dicapai 100%

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung program ini adalah :

1. Kegiatan penyelenggaraan kompetisi olahraga anggaran 8.000.000,- dapat terealisasi 7.990.600,- realisasi anggaran tercapai 99,88% Keluaran dari kegiatan ini adalah terselenggaranya kejuaraan voly Nagari cup Keluaran yang diharapkan dapat tercapai

17. Program pendidikan politik masyarakat

Capaian Program adalah meningkatnya pengetahuan masyarakat dengan target 100%, hasil yang diharapkan dari program ini adalah meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pemilihan wali nagari, ditahun 2017 target capaian program dapat dicapai 100%

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung program ini adalah :

1. Kegiatan fasilitasi pemilihan dan pelantikan wali nagari anggaran 5.020.000,- dapat terealisasi 4.972.000,- realisasi anggaran tercapai 99,04% Keluaran dari kegiatan ini adalah

terselenggaranya pemilihan, pelantikan wali nagari se Lintau Buo
Keluaran yang diharapkan dapat tercapai

18. Program peningkatan pelayanan terpadu kepada masyarakat

Capaian Program adalah meningkatnya kualitas pelayanan publik dengan target 100%, hasil yang diharapkan dari program ini adalah meningkatnya kualitas pelayanan publik, ditahun 2017 target capaian program dapat dicapai 99%

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung program ini adalah :

1. Kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Pelayanan Terpadu Kecamatan anggaran 14.750.000,- dapat terealisasi 14.356.800,- realisasi anggaran tercapai 99,46% Keluaran dari kegiatan ini adalah terselenggaranya pelayanan prima kepada masyarakat Keluaran yang diharapkan dapat tercapai

19. Program pengembangan lingkungan sehat

Capaian Program meningkatnya perilaku hidup bersih dan sehat dengan target 100%, hasil yang diharapkan dari program ini adalah meningkatnya kualitas kesehatan masyarakat, ditahun 2017 target capaian program dapat dicapai 100%

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung program ini adalah :

1. Kegiatan Koordinasi, Fasilitasi dan Pembinaan Kesehatan anggaran 15.000.000,- dapat terealisasi 14.929.200,- realisasi anggaran tercapai 99,53% Keluaran dari kegiatan ini adalah terselenggaranya pelayanan prima kepada masyarakat Keluaran yang diharapkan dapat tercapai.

Tabel Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Kantor Camat Lintau Buo dan Pencapai Renstra OPD s/d
Tahun 2018
Kabupaten Tanah Datar

Kantor Camat Lintau Buo

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/K egiatan (out put)	Target kinerja Capaian Program (Renstra OPD s/d Tahun 2021		Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2016	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2017						Target Program dan Kegiatan (Renja OPD tahun 2018		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra OPD s/d tahun berjalan		
								Target Renja OPD tahun 2017		Realisasi Renja OPD tahun 2017		Tingkat Realisasi (%)				Realisasi Capaian Program dan kegiatan s/d tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1			2	3	4		5		6		7		8=(7/6)		9		10=5+7+9	11=(10/4)
					K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		
1.02			Urusan Wajib Pelayanan Dasar Kesehatan															
	21		Program Pengembangan Lingkungan Sehat	Persentase sekolah sehat	100 %													
		07	Koordinasi, Fasilitasi dan Pembinaan Kesehatan	Jumlah jenis kegiatan kesehatan yang difasilitasi	15 keg	44.445. 150,24		0	3 kegiat an	10.33 9.000	3 kegiat an	10.332. 700	100	99.9 4	3 kegiat an	24.75 0.000		
1.05			Urusan Wajib Pelayanan Dasar Ketentraman															

			dan ketertiban umum serta perlindungan Masyarakat														
	15		Program peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan	Persentase pengendalian keamanan dan kenyamanan lingkungan yang dilaksanakan	100 %												
		05	Pengendalian keamanan lingkungan	Jumlah sekolah SLTP dan SLTA yang dibina Jumlah kasus terfasilitasi	39 sek olah	57.032.447.07	6 sekolah	5.447.850	6 sekolah	6.781.000	6 sekolah	6.675.400	100	98.44	6 sekolah	19.762.000	
	17		Program pengembangan wawasan Kebangsaan	Persentase Aktivitas Keagamaan yang diikuti.	100 %												
		01	Peningkatan toleransi dan kerukunan dalam kehidupan beragama	- jumlah mesjid/mushalla yang dikunjungi tim ramadhan	36 mesjid	344.190.911.48	6 mesjid	40.289.500	6 mesjid	54.526.000	6 mesjid	52.523.800	100	96.33	6 masjid	78.082.000	

				- Jumlah Cabang yang diikuti kecamatan dalam kegiatan MTQ Tingkat Kabupaten	96 cabang	22 cabang	0	0	0	0	0	33 cabang				
				- Jumlah Cabang MTQ yang dilaksanakan	98 cabang	0	32 cabang	29 cabang	90.63	0						
	21		Program pendidikan politik masyarakat	Persentase pelaksanaan pemilihan dan pelantikan wali nagari	100 %											
		11	Fasilitasi Pemilihan dan Pelantikan Wali Nagari	Jumlah wali nagari yang dilantik	2 orang	12.000.000	0	0	2 orang	2.000.000	2 orang	1.858.500	100	92,93	0	0
2.06			Urusan wajib bukan pelayanan dasar administrasi kependudukan dan Capil													

	15		Program Penataan Administrasi Kependudukan	Persentase perekaman dan pencetakan KTP-el dan KIA	100 %												
		09	Pengembangan data base kependudukan	Jumlah masyarakat merekam KTP-el dan KIA	2.000 orang	48.160.506,81	781 orang	8.903.400	240 orang	6.500.000	194 orang	6.384.650	80,4	98.22	240 orang	6.000.000	
2.07			Urusan wajib bukan pelayanan dasar Pemberdayaan Masyarakat Desa														
	15		Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan	Persentase partisipasi masyarakat dalam pembangunan	100 %												
		01	Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat Perdesaan	Jumlah Lembaga Organisasi masyarakat yang diberdayakan	30 lembaga	419.882.679,26	4 lembaga	38.023.300	5 lembaga	68.000.000	5 lembaga	67.589.850	100	99.40	5 lembaga	79.000.000	
	17		Program peningkatan	Persentase	100												

			partisipasi masyarakat dalam membangun desa	partisipasi masyarakat dalam membangun desa	%												
		01	Pembinaan kelompok masyarakat pembangunan desa	Jumlah nagari yang dibina mengikuti lomba dan bulan bakti goro	2 nagari	46.526.379.37	1 nagari	6.339.600	1 nagari	6.000.000	1 nagari	5.993.600	100	99.89	1 nagari	9.500.000	
		02	Pelaksanaan musyawarah pembangunan Desa	Jumlah pelaksanaan musrenbang	18 kali	62.000.000	3 kali	7.940.000	3 kali	8.000.000	3 kali	7.979.950	100	99.75	3 kali	11.000.000	
		04	Monitoring, evaluasi dan pelaporan	Jumlah proyek dievaluasi	120 proyek	38.577.278.27	20 proyek	3.989.950	20 proyek	4.000.000	20 proyek	3.924.900	100	98.12	20 proyek	6.500.000	
	20		Program Penanggulangan Kemiskinan	Persentase Distribusi raskin kepada RTS	100 %												
		54	Distribusi Raskin	Jumlah kilogram raskin tersalurkan	903.960 kg	126.191.333,-	150.660 kg	13.944.000	150.660 kg	15.718.000	150.660 kg	12.599.600	100	79.84	150.660 kg	16.500.000	
2.13			Urusan wajib bukan pelayanan dasar Kepemudaan dan														

			Olah raga														
	16		Program peningkatan peran serta Kepemudaan	Persentase Ornanisasi pemuda di Kecamatan yang difasilitasi	100 %												
		01	Pembinaan organisasi kepemudaan	Jumlah Kelompok Pemuda yang dibina	39 kelompok	413.555.207,52	6 kelompok	53.712.000	6 kelompok	64.470.000	6 kelompok	63.695.600	100	98.80	6 kelompok	81.500.000	
	20		Program Pembinaan dan Pemasyarakatan Olah Raga	Persentase Penyelenggaraan Kompetisi Olah Raga	100 %												
		06	Penyelenggaraan kompetisi olahraga	Jumlah kompetisi olah raga yang dilaksanakan dan diikuti	12 event	335.418.728,28	2 event	5.990.000	2 event	5.000.000	2 event	4.869.950	100	97.39	2 event	24.368.000	
2.14			Urusan wajib bukan pelayanan dasar Statistik														
	15		Program pengembangan data/informasi/s tatistik daerah	Jumlah profil kecamatan													
		01	Penyusunan dan pengumpulan data dan	Jumlah dokumen	6 dok	55.161.113,19	0	0	1 dok	8.000.000	1 dok	7.962.450	100	99.53	1 dok	9.500.000	

			statistik daerah	profil kecamatan													
2.16			Urusan wajib bukan pelayanan dasar Kebudayaan														
	17		Program Pengelolaan Keragaman Budaya	Persentase kegiatan seni dan budaya yang diikuti	100 %												
		05	Fasilitasi penyelenggaraan festival budaya Daerah	Jumlah kegiatan seni dan budaya yang diikuti	36 cabang	117.400.367.9	6 cabang	7.578.650	6 cabang	16.728.000	4 cabang	13.272.750	66.66	79.34	6 cabang	32.250.000	
4 . 01			Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Administrasi Pemerintahan														
	01		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase unit kerja terlayani administrasinya	100 %												
		01	Penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah Matrai tersedia	2.500 lembar	11.880.000	360	2.220.000	400 buah	1.500.000	335 lembar	1.500.000	83.75	100	400 buah	2.040.000	
		02	Penyediaan jasa komunikasi,	Jumlah	12	82.922.	12	16.89	12	19.00	12	13.439.	100	70.7	12	22.00	

Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu

			sumber daya air dan listrik	tagihan listrik dan internet dibayar	bulan	000,-	bulan	9.519	bulan	0.000	bulan	121		3	bulan	0.000		
		06	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan dinas terfasilitasi pajaknya	42 unit	12.000.000	7 unit	1.432.000	7 unit	2.000.000	7 unit	1.684.050	100	84.20	7 unit	3.000.000		
		07	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Jumlah jenis kegiatan keuangan terfasilitasi	5 kegiatan	6.500.000	5 kegiatan	6.439.600	0	0	0	0	0	0	0	0		
		08	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Jumlah jenis bahan dan alat pembersih tersedia	7 jenis	15.500.000	6 jenis	2.968.331	7 jenis	2.500.000	5 jenis	2.500.000	71.43	100	7 jenis	4.000.000		
		10	Penyediaan alat tulis kantor	Jumlah jenis atk tersedia	13 jenis	62.555.000	13 jenis	12.459.500	10 jenis	10.055.000	10 jenis	10.055.000	100	100	10 jenis	12.160.000		
		11	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah jenis barang cetakan tersedia Jumlah barang yang digandakan	5 jenis 10 jenis	34.000.000	5 jenis 10 jenis	6.953.650	5 jenis 10 jenis	7.000.000	5 jenis 10 jenis	6.975.750	100	99.65	5 jenis	7.000.000		
		12	Penyediaan komponen	Jumlah jenis	8	13.000.	5	1.999	8	2.000	8	2.000.0	100	100	8	3.000		

Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu

			instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	barang instalasi listrik tersedia	jenis	000	jenis	.000	jenis	.000	jenis	00			jenis	.000		
		14	Penyediaan peralatan rumah tangga	Jumlah jenis peralatan rumah tangga tersedia	3 unit	8.500.000	1 unit	3.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0		
		15	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah jenis bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan	3 jenis	3.750.000	0	0	3 jenis	750.000	3 jenis	750.000	100	100	3 jenis	1.500.000		
		17	Penyediaan makanan dan minuman	Jumlah makanan dan minuman rapat dan tamu tersedia	4.050 bungkus	104.320.199.300	900 bungkus	18.945.850	900 bks	16.802.000	820 bungkus	16.679.400	91	99.27	900 bungkus	22.490.000		
		18	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah rapat koordinasi dalam daerah dan luar daerah	1.440 kali	507.506.480.	300 kali	74.929.600	240 kali	80.500.000	240 kali	76.112.889	100	94.55	240 kali	84.500.000		
		19	Penyediaan jasa tenaga pendukung administrasi/tekn	Jumlah tenaga											2 orang	30.000.000		

			ik perkantoran	pendukung tersedia														
	02		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Cakupan Ketersediaan Sarana dan Prasarana Aparatur	100 %													
		07	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Jumlah jenis perlengkapan kantor yang diadakan	3 unit	55.455.000	2 unit	44,238,000	1 unit	9.955.000	1 unit	9.955.000	100	100	0	0		
		10	Pengadaan mebeleur	Jumlah mebeleur yang diadakan	10 unit	43.288.550	7 unit	33.550.000	0	0	0	0	0	0	0	0		
		21	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Jumlah jenis pekerjaan pemeliharaan yang dilaksanakan	16 kegiatan	28.000.000	3 kegiatan	5.593.000	1 keg	2.000.000	1 kegiatan	1.859.000	100	92.95	3 kegiatan	5.000.000		
		22	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Jumlah jenis pekerjaan pemeliharaan yang dilaksanakan	18 kegiatan	42.000.000	3 kegiatan	6.435.000	3 kegiatan	7.000.000	3 kegiatan	7.000.000	100	100	3 kegiatan	6.000.000		
		24	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Jumlah Kendaraan dinas dalam kondisi baik	10 unit	383.500.000	7 unit	47.701.409	7 unit	58.500.000	7 unit	56.974.941	100	97.39	7 unit	65.920.000		

Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu

		28	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung Kantor	Jumlah peralatan dalam kondisi baik	15 unit	36.000.000	15 unit	5.600.000	15 unit	5.000.000	15 unit	5.000.000	100	100	15 unit	4.000.000		
		30	Pemeliharaan rutin/berkala sarana dan prasarana umum	Luas halaman yang dibersihkan	6.000 m2	24.000.000	0	0	6.000 m2	4.800.000	6.000 m2	4.800.000	100	100	6.000 m2	4.800.000		
	05		Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Jumlah APIP yang mengikuti diklat														
		01	Pendidikan dan pelatihan formal	Jumlah PNS yang terfasilitasi	54 org	20.055.176.60	5 orang	4.647.500	5 orang	5.000.000	5 orang	4.958.000	100	99.16	8 orang	8.100.000		
	06		Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja dan Keuangan	100 %													
		01	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah jenis dokumen laporan	16 dok	32.000.000	5 dok	8.973.200	2 dok	4.000.000	2 dok	3.910.000	100	97.75	2 dok	5.000.000		
		04	penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	Jumlah jenis dokumen laporan	10 dok	43.000.000	0	0	2 dok	7.000.000	2 dok	6.960.000	100	99.43	2 dok	8.500.000		
		06	Penyusunan perencanaan tahunan	Jumlah jenis dokumen laporan	20 dok	47.996.900	0	0	2 dok	7.000.000	2 dok	6.869.950	100	98.14	4 dok	8.000.000		

	22		Program Peningkatan Pelayanan Terpadu Kepada Masyarakat	Persentase pelayanan PATEN yang memenuhi standar	100 %												
		05	Fasilitasi Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Hasil survei indeks kepuasan masyarakat	baik	176,76 0,327,4 3	0	0	baik	13.00 0.000	baik	12.934. 800	100	99.4 9	Baik	15.32 5.000	
4.04			Urusan pemerintahan Fungsi penunjang keuangan														
	15		Program peningkatan dan Pengembangan pengelolaan keuangan Daerah	Persentase pelunasan PBB													
		19	Intensifikasi dan Ekstensifikasi sumber-sumber pendapatan daerah	Persentase pelunasan PBB	70%	74.640. 264,91	50 %	7.055 .600	70 %	4.500 .000	50 %	4.408.5 00	71.4 2	97.9 6	70 %	7.500 .000	
	17		Program pembinaan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa/nagari	Persentase Evaluasi Rancangan Pernag tentang APB Nagari yang diselesaikan tepat waktu	100 %												
		01	Evaluasi rancangan peraturan	Jumlah APBN yang	12 dok	45.065. 240,42	2 dok	3.985 .000	2 dok	4.000 .000	2 dok	3.983.6 00	100	99.5 9	2 dok	10.80 0.000	

Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu

			desa/nagari tentang APB Desa/nagari	dievaluasi														
--	--	--	---	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

A. Capaian Renstra SKPD 2010-2015.

Berdasarkan kekuatan, peluang, tantangan dan permasalahan yang ada selama kurun waktu lima tahun pelaksanaan kegiatan sesuai dengan sasaran Renstra 2010-2015, maka hasil yang telah dicapai adalah sebagai berikut :

1) Meningkatnya pemahaman dan pengamalan ajaran agama

Sasaran yang ingin dicapai dalam meningkatkan pemahaman dan pengamalan ajaran agama di dalam masyarakat adalah dengan melakukan kunjungan dan pembinaan kepada masyarakat kemesjid dan surau yang ada di kecamatan Lintau Buo.

Sampai tahun 2017 dalam rangka pembinaan keagamaan dari 22 jumlah mesjid dan surau yang ditargetkan dan dapat terealisasi sesuai dengan rencana 100%. Hal ini didukung dengan pelaksanaan kunjungan Tim Ramadhan dan Wirid Kopri yang dilakukan rutin bergiliran setiap hari Jum'at minggu pertama tiap bulannya.

Hal ini juga dapat dilihat dari keikut-sertaan jumlah cabang MTQ tingkat kabupaten dari 12 cabang yang dipertandingkan kecamatan Lintau Buo dapat mengikuti seluruh cabang yang dipertandingkan.

2) Meningkatnya pemahaman dan pengamalan nilai-nilai Adat dan Budaya.

Dalam rangka meningkatkan pemahaman dan pengamalan nilai-nilai Adat dan Budaya yang ada di masyarakat adapun kegiatan yang diadakan adalah :

- a. Melakukan pembinaan pelestarian seni dan budaya adat Minangkabau kepada kelompok-kelompok seni budaya yang ada seperti : randai, pencak silat dan pidato adat.
- b. Mengikuti Kegiatan festival Seni dan Budaya yang diadakan setiap tahun di Kabupaten Tanah Datar, dari 4 cabang yang

ditargetkan pada Tahun 2014 dapat direalisasikan seluruhnya atau 100%.

3) Berkurangnya kenakalan remaja dan perbuatan maksiat.

Sasaran yang ingin dicapai adalah berkurangnya kenakalan remaja dan perbuatan maksiat baik dikalangan remaja maupun dikalangan masyarakat pada umumnya.

Hal ini dapat dilakukan dengan berbagai kegiatan antara lain :

- a. Melakukan sosialisasi dan pembinaan terhadap generasi Muda terutama bagi seluruh Pengurus OSIS tingkat SLTP dan SLTA tentang; bahayanya penggunaan Narkoba, Kesehatan Reproduksi Remaja, tentang Perkawinan Usia Dini, dan tertib lalu lintas yang dilakukan oleh Dinas dan instansi yang terkait seperti : KUA, Badan Taskin PMPKB dan Polsek Kecamatan Lintau Buo.
- b. Melakukan Sosialisasi dan Penyuluhan yang dilakukan pada hari-hari besar Nasional dan pada hari-hari didalam menghadapi Ujian Nasional disekolah-sekolah, yang dilakukan bergiliran oleh Tim Muspida Kabupaten Tanah Datar.
- c. Melakukan Pendataan dan pembinaan terhadap seluruh Warnet yang ada.

Sasaran ini dapat diukur dari Jumlah sekolah SLTP dan SLTA yang ada sebanyak 7 sekolah, seluruhnya dapat mengikuti kegiatan sosialisasi dan pembinaan terhadap seluruh Pengurus OSIS tingkat SLTP maupun di tingkat SLTA, dan melakukan pembinaan terhadap 7 buah internet yang ada dan terdata.

4) Meningkatnya partisipasi pemuda dalam pembangunan

Sasaran yang ingin dicapai dalam meningkatkan partisipasi pemuda dalam pembangunan adalah dapat terbinanya seluruh kelompok pemuda yang ada melalui kegiatan sosialisasi dan penyuluhan yang dilakukan oleh Dinas dan Instansi terkait dan didukung oleh adanya dana Pembinaan Organisasi Kepemudaan.

5) Meningkatkan kesadaran masyarakat terhadap norma-norma dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Sasaran yang ingin dicapai dalam kegiatan ini adalah terbinanya 1 Nagari dan mengusulkan 1 (satu) Nagari untuk setiap tahunnya menjadi Nagari Sadar Hukum yang telah memenuhi syarat antara lain :

1. Perlunasan kewajiban membayar pajak bumi dan bangunan mencapai 90% atau lebih. (keterangan DPPKA/Camat.)
2. Tidak terdapat perkawinan dibawah usia berdasarkan ketentuan dalam Undang-undang nomor 1 Tahun 11974 tentang Perkawinan (keterangan KUA).
3. Angka kriminalitas rendah. (Keterangan POLSEK);
4. Rendahnya kasus Narkoba (Keterangan POLSEK);
5. Tingginya kesadaran masyarakat terhadap kebersihan dan kelestarian lingkungan dalam bentuk foto;
6. Belum pernah ditetapkan sebagai Nagari Sadar Hukum sebelumnya.

Sehingga keseluruhan Nagari atau 4 Nagari yang ada di Kecamatan Lintau Buo dapat menjadi Nagari Sadar hukum.

6) Meningkatkan kualitas pelayanan Publik

Sasaran yang ingin dicapai dalam kegiatan ini adalah :

1. Terekamnya seluruh masyarakat wajib KTP.

Pada tahun 2017 telah terekam jumlah wajib KTP-EI sebanyak 13.982 dari target 13.302 penduduk Wajib KTP-EI (95,13%).

2. Terlayannya seluruh Surat Permohonan yang diajukan oleh masyarakat tepat waktu.

Sampai tahun 2013 jumlah pelayanan yang didapat dilayani sebanyak 1503 urusan dengan rincian sebagai berikut :

- a. SKCK sebanyak 204 surat permohonan.
- b. SKTM sebanyak 737 surat permohonan dengan perincian

:

- Beasiswa = 573
- Usaha = 164

- c. Proporsal sebanyak 518 proporsal dengan perincian sebagai berikut :

- Beasiswa = 132
- Usaha = 386

- d. SIUP/SITU/IMB dilayani sebanyak 67 surat permohonan.
- e. Dispensasi = 44

2.2 **ANALISIS KINERJA PELAYANAN SKPD**

Analisis kinerja pelayanan Kantor Camat Lintau Buo dari 3 aspek yaitu :

a. Kelembagaan

Kelembagaan Kantor Camat Lintau Buo dibentuk dengan Peraturan Bupati Tanah Datar Nomor 10 Tahun 2008 tentang Pembentukan dan Susunan Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Tanah Datar.

Untuk mendukung Visi dan Misi diperlukan Kinerja Pelayanan yang terdiri dari :

- ❖ Penyelenggaraan administrasi pemerintahan, aparatur, hukum, kelembagaan dan ketatalaksanaan, keuangan dan perlengkapan.
- ❖ Penyelenggaraan koordinasi, pengawasan, dan pengendalian kegiatan pada lingkup kecamatan Lintau

Buo dengan prinsip koordinasi, Integritas dan sinkronisasi secara vertikal dan horizontal;

- ❖ Melakukan koordinasi dengan seluruh SKPD meliputi bidang : pemerintahan umum, pengawasan, tugas pembantuan, ketentraman dan ketertiban, perlindungan masyarakat, Penanggulangan bencana, kependudukan, pertanahan, pemberdayaan Nagari dan lain-lain.
- ❖ Pelayanan teknis administratif kepada Kepala Daerah dan seluruh SKPD di lingkungan Pemerintah kabupaten Tanah Datar. Fungsi Perencanaan

b. Fungsi Perencanaan.

- Beberapa kegiatan muncul diluar perencanaan tahun anggaran berjalan antara lain:
 - a. Banyaknya kebijakan kabupaten yang terkoreksi
 - b. Terjadinya inkosistensi anantara perencanaan dan pelaksanaan penganggaran.
 - c. Koordinasi antar SKPD masih belum Optimal.
 - d. Masih lemahnya pemahaman masing-masing SKPD dalam penetapan Indikator Kinerja Utama.
 - e. Masih adanya pemangku kepentingan (stakeholders) yang kurang memahami mekanisme perencanaan pembangunan daerah yang diamanatkan dalam UU No. 25 tahun 2004 tentang sistim Perencanaan Pembangunan Nasional.
 - f.

c. Sumber Daya Manusia.

- Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, Kantor Camat Lintau Buo masih mengalami hambatan terutama pada Sumber Daya Manusia. Sumber Daya Manusia pada Kantor Camat Lintau Buo masih terbatas jumlahnya termasuk kapasitas maupun kapabilitasnya. Ada beberapa hal yang

menjadi hambatan terutama Sumber Daya Manusia antara lain :

1. Jumlah aparatur belum sesuai dengan beban kerja dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta penempatan aparatur yang belum sepenuhnya sesuai dengan standar kompetensi jabatan yang dibutuhkan.
2. Kurangnya pendidikan dan pelatihan bagi pengembangan kapasitas aparatur serta kurangnya pemahaman aparatur terhadap Tugas Pokok dan Fungsi masing-masing sehingga belum optimalnya kinerja aparatur.
3. Pola pembinaan Aparatur yang belum berorientasi pada peningkatan kinerja.

2.3 ISU-ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI.

Perumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Kantor Camat Lintau Buo dimaksud untuk menentukan permasalahan, hambatan atas pelaksanaan program dan kegiatan penyelenggaraan tugas dan fungsi Kantor Camat Lintau Buo berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kantor Camat Lintau Buo tahun sebelumnya serta capaian kinerja Renstra Kantor Camat Lintau Buo.

Berdasarkan Kondisi pelayanan Kantor Camat Lintau Buo saat ini serta kondisi yang diinginkan dapat diidentifikasi beberapa isu strategis pada Kantor Camat Lintau Buo Kabupaten Tanah Datar sebagai berikut :

1. Masih kurang optimalnya fungsi pengawasan internal daerah
2. Belum terwujudnya tata batas wilayah administrasi pemerintah Kabupaten Tanah Datar dengan Kabupaten/Kota tetangga.
3. Belum optimalnya koordinasi perumusan dan fasilitasi pemberdayaan kelembagaan, administrasi, potensi nagari dan perantau.
4. Belum maksimalnya produk hukum daerah yang sesuai kebutuhan dalam rangka peningkatan kesejahteraan masyarakat dan

- pendapatan asli daerah.
5. Masih terdapatnya peraturan yang bertentangan dengan aturan yang lebih tinggi sehingga terdapat ketidaksesuaian antara peraturan.
 6. Masih banyak terdapat kekurangan dalam pelaporan pelaksanaan kegiatan pemerintah Kecamatan.
 7. Belum optimalnya koordinasi perumusan dan fasilitas Belum optimalnya koordinasi perumusan dan fasilitasi peningkatan peningkatan pembinaan keagamaan dan kesejahteraan rakyat.
 8. Belum optimalnya koordinasi perumusan dan fasilitasi peningkatan perekonomian masyarakat.
 9. Belum tertatanya kelembagaan organisasi perangkat daerah yang tepat ukuran dan tepat fungsi.
 10. Belum tersusunnya SOP pengelolaan administrasi dan teknis dalam pelaksanaan tugas.
 11. Masih rendahnya SDM aparatur kecamatan
 12. Masih kurangnya sarana dan prasarana
 13. Masih kurang tersedianya informasi penyelenggaraan pemerintah daerah secara elektronik melalui media internet.

2.4 Review terhadap rancangan awal RKPD.

RKPD tahun 2017 merupakan kelanjutan dari beberapa kelanjutan dari beberapa program kegiatan yang berkesinambungan dari kegiatan-kegiatan tahun sebelumnya yang bersifat skala prioritas. Hal ini terlihat dari beberapa kegiatan yang dilaksanakan pada sebelumnya sebahagian besar masih dilaksanakan pada tahun 2018. Pada prinsipnya program dan kegiatan tersebut merupakan bagian program dan kegiatan yang telah dirumuskan pada Renstra kecamatan Lintau Buo Tahun 2016-2020. Berdasarkan analisa kebutuhan apabila dibandingkan dengan rancangan awal tidak terdapat perbedaan, dimana program dan kegiatan yang telah dirumuskan pada Renstra kecamatan Lintau Buo Tahun 2016-2020 merupakan program dan kegiatan telah disusun berdasarkan skala proiritas kecuali pagu indikatif yang ditetapkan.

2.5. Penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat.

Rencana Kerja (Renja) Kantor Camat Lintau Tahun 2019 merupakan rencana kerja Tahunan penjabaran dari pelaksanaan pembangunan yang telah direncanakan di dalam dokumen Rencana Strategis (Renstra) Kantor Camat Lintau Buo 2016-2020. Rencana Kerja (RENJA) Kantor Camat Lintau buo Tahun 2016 ini disusun dengan mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, dengan tetap memperhatikan kepada Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Tanah Datar Tahun 2019 dan kebijakan pemerintah Provinsi Sumatera Barat.

Dalam konteks perencanaan pembangunan, Kantor Camat Lintau Buo dituntut untuk mampu menggali dan memanfaatkan potensi yang ada, memecahkan berbagai permasalahan dan tantangan, melayani/memenuhi kebutuhan masyarakat. Disisi lain, dalam era globalisasi, Kantor Camat Lintau Buo dituntut untuk siap dan sanggup membuat/menyusun suatu perencanaan yang baik, sehingga mampu meningkatkan kesejahteraan dan kemakmuran rakyat.

Proses penyusunan Renja Kantor Camat Lintau Buo Tahun 2019 didasarkan kepada Renstra Kantor Camat Lintau Buo Tahun 2016-2020 dengan tetap memperhatikan program prioritas yang telah dituangkan di dalam Dokumen Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2019, agar didalam pelaksanaan program/kegiatan terwujud sinergis antara dokumen perencanaan.

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1 Telaahan Kebijakan Nasional dan Renja K/L

Arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional Tahun 2019 adalah sebagai berikut :

1. Pendidikan dengan program prioritas Pendidikan Vokasi dan Peningkatan Kualitas Guru
2. Kesehatan dengan program prioritas Peningkatan Kesehatan Ibu dan Anak, Pencegahan dan Penanggulangan Penyakit, Preventif dan Promotif (Gerakan Masyarakat Hidup Sehat)
3. Perumahan dan pemukiman dengan program prioritas Penyediaan Perumahan Layak dan Air Bersih dan Sanitasi
4. Pengembangan dunia usaha dan pariwisata dengan program prioritas Pengembangan 3 Kawasan pariwisata, pengembangan 5 kawasan Ekonomi khusus, Pengembangan 3 kawasan Industri, Perbaikan iklim investasi dan penciptaan lapangan kerja dan peningkatan Ekspor barang dan jasa bernilai tambah tinggi
5. Ketahanan energi dengan program prioritas EBT dan Konservasi Energi dan Pemenuhan Kebutuhan Energi
6. Ketahanan pangan dengan program prioritas Peningkatan produksi pangan dan pembangunan sarana dan prasarana pertanian
7. Penanggulangan kemiskinan dengan program prioritas jaminan bantuan sosial tepat sasaran, pemenuhan kebutuhan dasar dan peningkatan daya saing UMKM dan koperasi
8. Infrastruktur, konektivitas, dan kemaritiman dengan program prioritas pengembangan sarana dan prasarana transportasi (darat,laut udara dan inter-moda) dan pengembangan telekomunikasi dan informatika

9. Pembangunan wilayah dengan program prioritas pembangunan wilayah perbatasan dan daerah tertinggal, pembangunan perdesaan, reforma agraria, pencegahan dan penanggulangan bencana dan percepatan pembangunan papua
10. Politik, Hukum dan pertahanan keamanan dengan program prioritas penguatan pertahanan, stabilitas politik dan keamanan, kepastian hukum dan reformasi birokrasi

Program nasional maupun provinsi pada nantinya tidak luput dari peran kecamatan sebagai unit pemerintahan terendah di Kabupaten Tanah Datar, kecamatan sebagai wilayah pelaksanaan seluruh program dan kegiatan Nasional, provinsi dan Kabupaten tentu saja ikut mengawal dengan optimal pencapaian program nasional maupun provinsi tersebut.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Kantor Camat Lintau Buo

Tujuan Renja Kantor Camat Lintau Buo merupakan penajaman dari tujuan Renstra periode 2016-2021 setelah dilaksanakan evaluasi kinerja pelayanan, maka ditetapkanlah rumusan tujuan Renja Kantor Camat Lintau Buo sebagai berikut :

1. Menjaga kelestarian dan mengembangkan kegiatan-kegiatan seni tradisi
2. Meningkatkan pemahaman agama dan kecintaan terhadap Al-Qur'an
3. Meningkatkan partisipasi masyarakat, lembaga, organisasi masyarakat dan pemuda didalam pembangunan
4. Menciptakan lingkungan dan sekolah yang sehat dan aman
5. Meningkatkan kualitas aparatur dan pelayanan pemerintah kecamatan.
6. Meningkatkan kepatuhan terhadap aturan, hukum serta seluruh kewajiban perpajakan

Berdasarkan rumusan Tujuan Renja Kantor Camat Lintau Buo dan sasaran strategis pada Renstra 2016-2021 didapat rumusan sasaran Renja Kantor Camat Lintau Buo 2018 sebagai berikut :

1. Aktifnya grup kesenian dan kegiatan – kegiatan seni tradisi di tengah masyarakat
2. Meningkatnya pemahaman terhadap agama
3. Berkurangnya perilaku negatif, kenakalan remaja dan perbuatan maksiat
4. Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan
5. Meningkatnya kualitas pelayanan terhadap masyarakat
6. Meningkatnya perilaku positif ditengah masyarakat
7. Meningkatnya pendapatan daerah

3.3 Program dan Kegiatan

Usulan Program dan Kegiatan pada Renja Kantor Camat Lintau Buo Tahun 2019 merupakan usaha pencapaian misi Kepala Daerah yang menjadi tanggung jawab Kantor Camat Lintau Buo yang sudah ditetapkan pada Renstra Kantor Camat Lintau Buo Periode 2016 - 2021, dan merupakan hasil evaluasi dan telaahan terhadap kebutuhan di lapangan, berikut program dan kegiatan usulan Kantor Camat Lintau Buo Tahun 2019 :

1. Program

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
2. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur
3. Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur
4. Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan
5. Program Promosi kesehatan dan pemberdayaan masyarakat
6. Program peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan
7. Program Pemeliharaan Kantrantibmas dan Pencegahan

tindak kriminal

8. Program pengembangan wawasan kebangsaan
9. Program Keserasian Kebijakan Peningkatan Kualitas Anak dan Perempuan
10. Program Penataan Administrasi Kependudukan
11. Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan
12. Program peningkatan partisipasi masyarakat dalam membangun desa
13. Program Penanggulangan Kemiskinan
14. Program peningkatan peran serta kepemudaan
15. Program Pembinaan dan Pemasyarakatan Olahraga
16. Program pengembangan data/ informasi/ statistik daerah
17. Program Pengelolaan Keragaman Budaya
18. Program peningkatan dan pengembangan pengelolaan keuangan daerah
19. Program pembinaan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa/nagari
20. Program Peningkatan Pelayanan Terpadu Kepada Masyarakat

2. Kegiatan

1. Penyediaan jasa surat menyurat
2. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
3. Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional
4. Penyediaan jasa kebersihan kantor
5. Penyediaan alat tulis kantor
6. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
7. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
8. Penyediaan peralatan rumah tangga

9. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
10. Penyediaan makanan dan minuman
11. Rapat-rapat kordinasi dan konsultasi ke luar daerah
12. Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung Administrasi/Tekhnik Perkantoran
13. Pembangunan gedung kantor
14. Pengadaan kendaraan dinas/operasional
15. Pengadaan perlengkapan gedung kantor
16. Pengadaan peralatan gedung kantor
17. Pengadaan mebeleur
18. Pembangunan turap dan pagar
19. Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas
20. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
21. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
22. Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
23. Pemeliharaan rutin/berkala sarana dan prasarana umum
24. Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor
25. Pendidikan dan pelatihan formal
26. Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD
27. Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun
28. Penyusunan perencanaan tahunan
29. Koordinasi, Fasilitasi dan Pembinaan Kesehatan
30. Pengendalian keamanan lingkungan
31. Monitoring, evaluasi dan pelaporan
32. Peningkatan toleransi dan kerukunan dalam kehidupan beragama

33. Fasilitasi Pemilihan dan Pelantikan Wali Nagari
34. Pelaksanaan sosialisasi yang terkait dengan kesetaraan gender, pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak
35. Pengembangan data base kependudukan
36. Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat Pedesaan
37. Pembinaan kelompok masyarakat pembangunan desa
38. Pelaksanaan musyawarah pembangunan desa
39. Monitoring, evaluasi dan pelaporan
40. Distribusi Raskin
41. Pembinaan organisasi kepemudaan
42. Pemassalan olah raga bagi pelajar, mahasiswa dan masyarakat
43. Penyelenggaraan kompetisi olahraga
44. Penyusunan dan pengumpulan data statistik daerah
45. Fasilitasi penyelenggaraan festival budaya daerah
46. Intensifikasi dan Ekstensifikasi sumber-sumber pendapatan daerah
47. Evaluasi rancangan peraturan desa/nagari tentang pendapatan desa/nagari
48. Kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)

Untuk Pagu indikatif program dan kegiatan ada beberapa yang tidak sesuai dengan pagu indikatif Program pada rancangan awal RKPD karena pagu indikatif pada rancangan awal RKPD Mengacu ke RPJMD, sementara setelah pelaksanaan pada tahun 2016 dan 2017 ada beberapa kegiatan yang perlu penambahan dan pengurangan anggaran belanja karena disesuaikan dengan kebutuhan dilapangan. Rencana Program dan Kegiatan yaitu sebagai berikut :

A. Belanja Tidak langsung

Belanja Pegawai (Gaji dan TPP) sebesar Rp. 1.186.560.792,-terdiri dari:

- 1) Belanja Gaji dan Tunjangan sebesar Rp.785.888.400,-
- 2) Belanja Tambahan Penghasilan PNS sebesar Rp. 266.777.800,-

B. Belanja Langsung

A. URUSAN PEMERINTAHAN FUNGSI PENUNJANG ADMINISTRASI PEMERINTAHAN (KEGIATAN PADA SETIAP SKPD)

1. Program Pelayanan administrasi perkantoran.

a) Penyediaan jasa surat menyurat

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp.1.250.000,- Kegiatan ini menghasilkan terkendalinya surat masuk dan surat keluar serta terdistribusinya surat menyurat.

b) Penyediaan jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.

Kegiatan ini dianggarkan sebesar 17.000.000. Kegiatan yang dilaksanakan untuk :

- Tersedianya air bersih untuk MCK
- Terselenggaranya Komunikasi melalui telepon selama 12 bulan.
- Terselenggaranya jasa informasi komunikasi melalui internet selama 12 bulan.

c) Penyediaan Jasa Perizinan kendaraan dan Operasional.

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp.2.000.000. Kegiatan yang dilaksanakan untuk :

- Belanja Surat Tanda Nomor kendaraan

d) Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp.5.000.000. Kegiatan yang dilaksanakan untuk :

- Belanja perjalanan dinas dalam daerah

e) Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp.2.500.000. Kegiatan yang dilaksanakan untuk:

- Pembelian alat-alat kebersihan seperti : sapu, karbol, keranjang sampah dan lain-lain.
- Jasa laundry untuk pencucian perlengkapan ; gorden, dsb

f) Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor.

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 8.500.000. Kegiatan yang dilaksanakan untuk :

- Pembelian Alat-alat tulis kantor seperti : kertas, pena, map, stempel, tip ex, data print, pita mesin ketik dan lain-lain.

g) Kegiatan Penyediaan Barang Cetak/Penggandaan.

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 5.000.000. Kegiatan yang dilaksanakan berupa :

- Pengadaan cetakan kantor yang terkait dengan administrasi perkantoran.

h) Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor.

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp.1.750.000. kegiatan ini berupa pengadaan alat listrik seperti: pembelian bola lampu, kabel dan Saklar.

i) Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan.

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 750.000. Kegiatan ini berupa pembelian buku-buku bacaan, buku-buku pengetahuan dan buku peraturan perundang-undangan.

j) Kegiatan Penyediaan makanan dan minuman.

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 25.000.000. Kegiatan ini melaksanakan penyediaan makanan dan minuman untuk rapat koordinasi bulanan dan rapat/pertemuan lainnya.

j) Kegiatan Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah.

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 95.000.000, Kegiatan ini ditujukan untuk melaksanakan koordinasi, konsultasi berupa perjalanan dinas dalam daerah dan luar daerah di tingkat Kecamatan, Kabupaten dan Nagari.

h) Kegiatan Penyediaan jasa tenaga pendukung administrasi/teknik perkantoran

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 60.000.000. yang ditujukan untuk melaksanakan mengadakan 3 (tiga) orang tenaga harian lepas untuk mendukung kegiatan pelayanan masyarakat.

2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

a) Pembangunan gedung serbaguna/aula.

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 400.000.000. Kegiatan ini untuk mewujudkan gedung serbaguna/aula/ruang rapat yang representatif.

b) Pembangunan Taman Kantor.

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp.100.000.000. Kegiatan ini berupa pembangunan Taman/Ruang terbuka Hijau di komplek perkantoran kecamatan.

c) Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp.5.000.000. Kegiatan ini berupa pemeliharaan rutin/tahunan gedung seperti pengecatan ulang, dan pemeliharaan lainnya atas rumah dinas.

d) Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 10.000.000. Kegiatan ini berupa pemeliharaan rutin/tahunan gedung seperti pengecatan ulang, dan pemeliharaan lainnya atas gedung kantor.

e) Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/Operasional.

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 60.000.000. Kegiatan ini berupa pembelian BBM, suku cadang dan service 1 (satu) unit kendaraan roda empat dan 5 (lima) unit kendaraan roda dua.

f) Pemeliharaan rutin/berkala peralatan kantor.

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 8.000.000. Kegiatan ini berupa servis dan peripheral komputer dan perlengkapannya, mebeleur, Mesin potong rumput, mesin tik dan peralatan/perlengkapan lainnya.

g) Rehabilitasi sedang/berat sarana ibadah

Keiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 90.000.000,- yang akan digunakan untuk merehabilitasi mushalla kantor yang tidak representatif lagi.

3. Program Peningkatan kapasitas Sumber Daya Aparatur

a. Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Formal.

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 10.890.000. Kegiatan ini berupa partisipasi dalam pendidikan dan pelatihan formal untuk 7 (tujuh) orang PNS.

4. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan

a) Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD .

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 5.000.000, yang ditujukan untuk menyiapkan laporan-laporan kinerja ; LkjIP, LKPJ, dll.

b) Kegiatan Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 5.300.000, yang akan digunakan untuk menyiapkan Laporan Keuangan Akhir tahun, termasuk Laporan semester.

c) Kegiatan Penyusunan perencanaan tahunan

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 8.477.510, yang akan digunakan untuk menyiapkan dokumen-dokumen perencanaan ; Renja, RKA, DPA, RKA-P dan DPA-P.

B. URUSAN WAJIB KESEHATAN

1) Program Pengembangan Lingkungan sehat

a. Kegiatan Koordinasi, Fasilitasi dan Pembinaan kesehatan

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 17.470.000, yang digunakan untuk mendukung program pola hidup sehat menuju kabupaten sehat.

C. URUSAN KETENTRAMAN, KETERTIBAN UMUM DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT

1) Program Peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan

a. Pengendalian keamanan lingkungan

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 10.833.318, berupa pemberian arahan kepada pemangku kepentingan terkait ketertiban lingkungan.

2) Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan.

a. Kegiatan Peningkatan Toleransi dan Kerukunan Dalam Kehidupan beragama.

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 80.000.000. Kegiatan ini berupa kunjungan dan pemberian bantuan oleh Tim Ramadhan kecamatan ke 5 (lima) Mushallah dan penyelenggaraan kegiatan MTQN ke-3 Tingkat Kecamatan Lintau Buo.

3) Program pendidikan politik masyarakat

a. Fasilitasi Pemilihan dan Pelantikan Wali Nagari

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 3.000.000, yang ditujukan untuk memfasilitasi pelaksanaan Pemilihan dan pelantikan Wali Nagari (Buo).

D. URUSAN KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL

1) Program Penataan Administrasi Kependudukan.

a. Kegiatan Pengembangan database kependudukan.

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 9.533.320,- berupa kegiatan pendukung penertiban administrasi kependudukan ; Pelaksanaan KTP-el dan pengembangan database kependudukan lainnya.

D. URUSAN WAJIB BUKAN PELAYANAN DASAR PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA/NAGARI

1) Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat Pedesaan.

- a. Kegiatan Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat.
Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 69.333.236, Kegiatan ini berupa pembinaan terhadap LKAAM, PKK, Bundo Kandung, Dharmawanita dan MUI yang ada di Kecamatan.

2) Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan Desa/Nagari.

- a. Kegiatan pembinaan kelompok Pembangunan Desa/Nagari.
Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 4.671.204. Kegiatan ini berupa pembinaan Nagari berprestasi.
- b. Kegiatan Pelaksanaan Musyawarah Pembangunan Desa
Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 10.500.000. kegiatan ini berupa Pelaksanaan Musyawarah Pembangunan (Musrenbang) Nagari dan Kecamatan.
- c. Kegiatan Monitoring dan Pelaporan.
Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 4.000.000. Kegiatan ini berupa monitoring dan evaluasi kegiatan fisik di Nagari/Kecamatan.

3) Program Penanggulangan kemiskinan

- a. Kegiatan Distribusi Raskin.
Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 17.921.000. Kegiatan ini berupa Monev penyaluran beras bagi KK miskin.

E. URUSAN WAJIB BUKAN PELAYANAN DASAR KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA.

1) Program Peningkatan Peran serta Kepemudaan

- a. Kegiatan Pembinaan Organisasi Kepemudaan.
Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 60.000.000. Kegiatan ini ditujukan berupa Pembinaan kepemudaan tingkat Kecamatan dalam bentuk fasilitasi penyelenggaraan HUT-RI

2) Program Pembinaan dan pemsayarakatan olahraga

- a. Penyelenggaraan kompetisi olahraga
Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 28.599.959, yang ditujukan untuk menyelenggarakan Volly Nagari Cup dan Liga Nagari Cup di kecamatan.

F. URUSAN WAJIB BUKAN PELAYANAN DASAR KEBUDAYAAN

1) Program Pengelolaan keragaman budaya

a. Fasilitasi penyelenggaraan festival budaya daerah

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 17.333.308, Kegiatan ini berupa fasilitasi partisipasi/pengiriman utusan kecamatan ke Kabupaten untuk mengikuti kegiatan pentas seni dan budaya.

G. URUSAN WAJIB BUKAN PELAYANAN DASAR STATISTIK

1) Program pengembangan data/informasi/statistik daerah

a. Kegiatan Penyusunan dan pengumpulan data dan statistik daerah

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 10.399.985, yang akan digunakan untuk menyusun buku yang berisi data statistik dalam kecamatan (Kecamatan Dalam Angka).

H. URUSAN PEMERINTAHAN FUNGSI PENUNJANG ADMINISTRASI PEMERINTAHAN

1) Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa

a. Kegiatan Intensifikasi dan Ekstensifikasi Sumber-sumber Pendapatan Daerah.

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp.14.733.313, Kegiatan ini berupa Honorarium Tim Intensifikasi Pendapatan Daerah/PBB, alat tulis kantor dan belanja perjalanan dinas.

2) Program Pembinaan dan fasilitasi pengelolaan keuangan nagari

a. Kegiatan Evaluasi rancangan peraturan nagari tentang APB Nagari

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 13.866.647, yang ditujukan untuk melakukan evaluasi terhadap APB nagari yang ada dalam kecamatan. Dimana, dalam pelaksanaannya akan melibatkan Tim.

3) Program Peningkatan pelayanan terpadu kepada masyarakat

a. Kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)

Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 15.550.000, yang digunakan untuk mendukung pelaksanaan pelayanan PATEN.

BAB IV

PENUTUP

4.1 Catatan penting Dalam Penyusunan Renja

Dalam pelaksanaan penyusunan serta penetapan berbagai program dan kegiatan pembangunan ditujukan untuk meningkatkan kualitas perencanaan yang diukur berdasarkan sasaran-sasaran pembangunan yang tertuang dalam Rencana Strategis Kantor Camat Lintau Buo Tahun 2016-2021. Program dan kegiatan untuk mencapai sasaran-sasaran pembangunan yang tertuang dalam Rencana Kerja Kantor Camat Lintau Buo Tahun 2019 harus menerapkan prinsip-prinsip efisiensi, efektifitas, transparansi, dan akuntabilitas.

Guna memperoleh optimalisasi pencapaian hasil, pada pelaksanaan program/kegiatan yang dilaksanakan di Kantor Camat Lintau Buo, baik dalam kerangka regulasi maupun mensyaratkan keterpaduan dan sinkronisasi antar kegiatan, antara kegiatan dalam satu program maupun kegiatan antar program, dengan tetap memperhatikan tugas pokok dan fungsi yang melekat pada masing-masing Satuan kerja Perangkat Daerah (SKPD) serta pembagian urusan antara pemerintah pusat, provinsi, dan Kabupaten/Kota, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Untuk memperoleh keterpaduan dan sinkronisasi di dalam pelaksanaan program/kegiatan yang telah direncanakan, harus melalui proses musyawarah antar pelaku pembangunan melalui: Musrenbang Nagari, Musrenbang Kecamatan dan melalui forum Satuan Kerja Perangkat Daerah (Forum SKPD) di bawah lingkup Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, agar program dan kegiatan terintegrasi baik antar kegiatan, program maupun sektor.

4.2 Kaidah-kaidah Pelaksanaan.

Sehubungan dengan terbitnya Permendagri Nomor 86 Tahun 2017, maka ditetapkan kaidah-kaidah pelaksanaan Penyusunan Rencana Kerja Kantor Camat Lintau Buo Tahun 2019 sebagai berikut :

- a. Di dalam penyusunan Renja Kantor Camat Lintau Buo Tahun 2019 sangat memerlukan waktu yang cukup panjang, dikarenakan harus menyesuaikan dengan Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang tahapan, Tatacara Penyusunan, pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.
- b. Di dalam penyusunan Renja Kantor Camat Lintau Buo Tahun 2019 masih belum sempurna, terkait dengan terbitnya Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 pemahaman tentang aturan tatacara penyusunan masih berbeda-beda.
- c. Rencana Kerja Kantor Camat Lintau Buo Tahun 2017 dalam upaya sinkronisasi dan sinergitas pelaksanaan setiap program dan kegiatan baik yang bersumber dari APBD Kabupaten, APBD Provinsi Sumatera Barat maupun yang bersumber dari APBN, harus memperhatikan/mempedomani dokumen-dokumen perencanaan yang ada di atasnya diantaranya (RKP, RPJM, RPJMD Provinsi, RKPD provinsi, RPJP Kabupaten, RKPD Kabupaten Tanah Datar dan Renstra SKPD)

4.3 Rencana Tindak lanjut

- a. Perlu peningkatan kapasitas SDM aparatur perencanaan untuk melaksanakan tugas perencanaan yang semakin komplek, Upaya yang harus ditempuh dapat melalui pendidikan formal, bintek, pelatihan, seminar serta kegiatan lainnya yang menunjang peningkatan kinerja aparatur perencana.
- b. Aparatur perencana yang ada saat ini dari sisi kuantitas dan kualitas masih kurang, hal tersebut akan berakibat bertumpuknya suatu pekerjaan pada seseorang, sehingga

perlu menambah pegawai supaya rasio pekerjaan dan jumlah pegawai bisa berimbang.

- c. Menerapkan sistem reward and punishment terhadap seluruh karyawan dan mengaplikasikannya pada pendistribusian insentif berdasarkan beban kerja.
- d. Dalam rangka sinergitas perencanaan harus lebih intensif di dalam melaksanakan koordinasi dengan SKPD, agar proses pembangunan yang dilaksanakan agar berdaya dan berhasil guna.
- e. Meningkatkan peran serta masyarakat, baik dalam proses perencanaan maupun penganggaran, sehingga transparansi akan lebih terwujud.
- f. Dalam menetapkan dokumen perencanaan harus tepat waktu sesuai dengan amanat peraturan perundangan yang berlaku, hal ini dapat dilaksanakan apabila kita mengacu pada jadwal yang telah ditentukan.

RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PRIORITAS DAERAH TAHUN 2019
KABUPATEN TANAH DATAR
KECAMATAN LINTAU BUO

N o.	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja						Pagu Indikatif	Prakiraan Maju	Keterangan	
					Hasil Program		Keluaran Kegiatan		Hasil Kegiatan				SKPD	Jenis Keg.
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	URUSAN : PEMERINTAHAN FUNGSI : PENUNJANG ADMINISTRASI PEMERINTAHAN										682.139.450	687.671.000		
	Bidang Urusan : Urusan Pemerintahan Fungsi : Penunjang Administrasi Pemerintahan										388.218.450	407.250.000		
	Program : Pelayanan Admnistrasi Perkantoran										218.100.000	237.250.000		
	Kegiatan : 1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kecamatan Lintau buo	Kantor Camat Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Persentase unit kerja yang terlayani administrasi perkantoran	98%	Jumlah materai dan perangko	100%	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100%	1.250.000	1.000.000	Camat	rutin
	2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kecamatan Lintau buo	Kantor Camat Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Persentase unit kerja yang terlayani administrasi perkantoran	98%	Jumlah tagihan telepon, air dan listrik	100%	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100%	16.000.000	15.000.000	Camat	rutin
	3. Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas	Kecamatan Lintau buo	Kantor Camat Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Persentase unit kerja yang terlayani administrasi perkantoran	98%	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dibayarkan pajaknya	100%	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100%	2.000.000	2.000.000	Camat	rutin
	5. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Kecamatan Lintau buo	Kantor Camat Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Persentase unit kerja yang terlayani administrasi perkantoran	98%	Jumlah jenis alat dan jasa kebersihan yang disediakan	100%	Meningkatnya K3 kantor dan lingkungan	100%	1.500.000	1.500.000	Camat	rutin
	6. Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kecamatan Lintau buo	Kantor Camat Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Persentase unit kerja yang terlayani administrasi perkantoran	98%	Jumlah alat tulis kantor yang disediakan	100%	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100%	8.000.000	8.500.000	Camat	rutin
	7. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kecamatan Lintau buo	Kantor Camat Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Persentase unit kerja yang terlayani administrasi perkantoran	98%	Jumlah barang yang dicetak dan digandakan	100%	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100%	5.000.000	5.000.000	Camat	rutin
	8. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Lintau buo	Kantor Camat Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Persentase unit kerja yang terlayani administrasi perkantoran	98%	Jumlah jenis komponen instalasi listrik	100%	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100%	1.000.000	1.500.000	Camat	rutin

N o.	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja						Pagu Indikatif	Prakiraan Maju	Keterangan	
					Hasil Program		Keluaran Kegiatan		Hasil Kegiatan				SKPD	Jenis Keg.
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	9. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perudang-undangan	Kecamatan Lintau buo	Kantor Camat Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Persentase unit kerja yang terlayani administrasi perkantoran	98%	Jumlah jenis bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	100%	Lancarnya Pelaksanaaan Tugas	100%	750.000	750.000	Camat	rutin
	10. Penyediaan Makanan dan Minuman	Kecamatan Lintau buo	Kantor Camat Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Persentase unit kerja yang terlayani administrasi perkantoran	98%	Jumlah makan dan minum tamu untuk rapat yang disediakan	100%	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100%	25.000.000	30.000.000	Camat	rutin
	11. Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	Kecamatan Lintau buo	Kantor Camat Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Persentase unit kerja yang terlayani administrasi perkantoran	98%	Jumlah rapat dalam dan luar daerah	100%	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100%	90.000.000	100.000.000	Camat	rutin
	12. Penyediaan jasa tenaga pendukung administrasi/teknik perkantoran	Kecamatan Lintau buo	Kantor Camat Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Persentase unit kerja yang terlayani administrasi perkantoran	98%	Jumlah tenaga pendukung administrasi/teknis perkantoran	100%	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100%	67.600.000	72.000.000	Camat	rutin
	Program : Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur										111.118.450	125.000.000		
	1. Pembangunan Gedung Serba Guna/Aula/Ruang Rapat	Kecamatan Lintau buo	Kantor Camat Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik	80%	Jumlah gedung serbaguna yang dibangun	100%	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100%	-	-	Camat	Baru
	2. Pengadaan Perlengkapan gedung kantor	Kecamatan Lintau buo	Kantor Camat Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Persentase sarana dan prasarana	80%	Jumlah jenis perlengkapan kantor yang diadakan		Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100%	-	-		
	3. Pengadaan Peralatan Kantor	Kecamatan Lintau buo	Kantor Camat Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik	80%	Jumlah jenis peralatan kantor yang diadakan	100%	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100%	10.000.000	10.000.000	Camat	Baru
	5. Pengadaan Mebeleur	Kecamatan Lintau buo	Kantor Camat Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik	80%	Jumlah dan jenis mebeleur yang diadakan	100%	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100%	10.000.000	26.000.000	Camat	Baru
	6. Pemeliharaan Rutin / Berkala Rumah Dinas	Kecamatan Lintau buo	Kecamatan Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik	80%	Jumlah rumah dinas yang dipelihara	100%	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100%	5.000.000	5.000.000	Camat	rutin
	7. Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Kantor	Kecamatan Lintau buo	Kantor Camat Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik	80%	Jumlah gedung kantor yang dipelihara	100%	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100%	15.000.000	5.000.000	Camat	rutin

N o.	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja						Pagu Indikatif	Prakiraan Maju	Keterangan	
					Hasil Program		Keluaran Kegiatan		Hasil Kegiatan				SKPD	Jenis Keg.
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	8. Pemeliharaan Rutin Berkala Kendara	Kecamatan Lintau buo	Kantor Camat Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik	80%	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dipelihara	100%	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100%	63.118.450	70.000.000	Camat	rutin
	9. Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung Kantor	Kecamatan Lintau buo	Kecamatan Lintau buo	Kecamatan Lintau Buo	Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik	80%	Jumlah peralatan/ perlengkapan kantor yang dipelihara	100%	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100%	8.000.000	9.000.000	Camat	rutin
	10. Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	Kecamatan Lintau buo	Kecamatan Lintau buo	Kecamatan Lintau Buo	Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik	80%	Jumlah gedung kantor yang direhabilitasi	100%	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	100%	-	-	Camat	rutin
	Program : Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur										10.000.000	7.000.000		
	Kegiatan : 1. Pendidikan dan Pelatihan Formal	Kecamatan Lintau buo	Camat Lintau Buo beserta staf	Kecamatan Lintau Buo	Persentase ASN yang sudah mengikuti peningkatan kapasitas sesuai kompetensi	60%	Jumlah ASN yang mengikuti Diklat	10 orang	Tersedianya Aparatur yang berkualitas	100%	10.000.000	7.000.000	Camat	rutin
	Program : Peningkatan Pengembangan Sistim Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan										15.000.000	19.000.000		
2	Kegiatan : 1. Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kecamatan Lintau buo	LAKIP Kecamatan Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Nilai LKjIP Perangkat Daerah	80%	Tersedianya LAKIP	100%	Meningkanya Akuntabilitas kerja Aparatur	100%	3.500.000	5.000.000	Camat	rutin
	2. Penyusunan Laporan Keuangan Tahunan				Nilai LKjIP Perangkat Daerah		Tersedianya Laporan Keuangan		Meningkanya Akuntabilitas kerja Aparatur		3.500.000	7.000.000		
	3. Penyusunan Perencanaan Tahunan				Nilai LKjIP Perangkat Daerah		Tersedianya dokumen perencanaan		Meningkanya Akuntabilitas kerja Aparatur		8.000.000	7.000.000		
	Program : Peningkatan dan Pengembangan Pengelilaan Keuangan Daerah										10.000.000	14.000.000		
	Kegiatan : 1. Intensifikasi dan Ekstensifikasi Sumber-sumber Pendapatan Daerah	Kecamatan Lintau buo	Tim Pemungut PBB Kec. Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Meningkatnya Pendapatan Daerah	80%	Pembayaran PBB oleh wajib Pajak	80%	Lancarnya Pemungutan PAD	100%	10.000.000	14.000.000	Camat	rutin
	Program : Pembinaan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa/nagari										12.000.000	12.000.000		

N o.	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja						Pagu Indikatif	Prakiraan Maju	Keterangan	
					Hasil Program		Keluaran Kegiatan		Hasil Kegiatan				SKPD	Jenis Keg.
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Evaluasi Rancangan Peraturan desa/nagari tentang APB Nagari	Kecamatan Lintau buo	Nagari dalam kecamatan	Kecamatan Lintau Buo	Meningkatnya Kualitas Pengendalian dan Pengawasan Anggaran	100%	Terlaksananya kegiatan evaluasi Ranpernag APB Nagari		Meningkatnya kualitas perencanaan pemerintahan nagari		12.000.000	12.000.000		
	Program : Peningkatan Pelayanan Terpadu kepada Masyarakat										12.000.000	22.000.000		
	Fasilitasi pelaksanaan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Kecamatan Lintau buo	Masyarakat	Kecamatan Lintau Buo	Meningkatnya Pelayanan Publik	90%	Terlaksananya kegiatan PATEN		Meningkatnya kualitas pelayanan publik		12.000.000	22.000.000		
	Bidang Urusan : Urusan Wajib Pelayanan Dasar Kesehatan										15.000.000	15.000.000		
	Program : Pengembangan lingkungan sehat										15.000.000	15.000.000		
	Koordinasi, fasilitasi dan pembinaan kesehatan	Kecamatan Lintau buo	Masyarakat	Kecamatan Lintau Buo	Terwujudnya kabupaten sehat	90%					15.000.000	15.000.000		
	Bidang Urusan : Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat										95.000.000	66.000.000		
	Program : Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan										10.000.000	6.000.000		
	Kegiatan : 1. Pengendalian Keamanan Lingkungan	Kecamatan Lintau buo	Masyarakat Kecamatan Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Meningkatnya keamanan dan ketertiban dalam masyarakat	80%	Terlaksnanya pembinaan ketentraman dan ketertiban	100%	Menurunya angka kriminal	100%	10.000.000	6.000.000	Camat	rutin
	Program : Pengembangan Wawasan Kebangsaan										85.000.000	60.000.000		
	Kegiatan : 1. Peningkatan Toleransi dan Kerukunan Dalam Kehidupan Beragama	Kecamatan Lintau buo	Masyarakat Kecamatan Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Meningkatnya pengamalan nilai agama dalam masyarakat	80%	Terlaksanya safarai ramadhan dan MTQ tingkat kecamatan	100%	Hidupnya agama di tengah masyarakat.	100%	85.000.000	60.000.000	Camat	rutin dan menjadi tuan rumah
	Bidang Urusan : dasar Kependudukan dan Catatan Sipil										7.000.000	5.500.000		
	Program : Penataan Administrasi Kependudukan										7.000.000	5.500.000		
	Kegiatan : 1. Pengembangan Data Base Kependudukan	Kecamatan Lintau buo	Masyarakat Wajib KTP dalam Kecamatan Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Meningkatnya Penataan Administrasi Kependudukan	80%	Tersedianya Pelayanan Kependudukan yang berkualitas	100%	Meningkatnya kwalitas Administrasi Kependudukan	100%	7.000.000	5.500.000	Camat	rutin
	Bidang Urusan : Urusan Wajib Pemberdayaan Masyarakat Desa										93.921.000	103.921.000		
	Program : Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan										66.000.000	70.000.000		

N o.	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja						Pagu Indikatif	Prakiraan Maju	Keterangan	
					Hasil Program		Keluaran Kegiatan		Hasil Kegiatan				SKPD	Jenis Keg.
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Kegiatan : 1. Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat Pedesaan	Kecamatan Lintau buo	Organisasi Kemasyarakatan dalam Kecamatan Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Meningkatnya Kinerja Penyelenggara n Pemerintahan Nagari	80%	Tersedianya dana untuk mendukung operasional Organisasi Kemasyarakatan dalam Kecamatan Lintau Buo	100%	Berdayanya Lembaga dan Organisasi di Nagari	100%	66.000.000	70.000.000	Camat	rutin
	Program : Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Membangun Desa										10.000.000	16.000.000		
	Kegiatan : 1. Pembinaan Kelompok Masyarakat Pembangunan Desa	Kecamatan Lintau buo	Masyarakat Kecamatan Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Meningkatnya Kinerja Penyelenggara n Pemerintahan Nagari	80%	Terlaksananya Lomba Nagari dan Bulan Bhakti Goro	100%	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam membangun nagari	100%	-	6.000.000	Camat	rutin
	2. Pelaksanaan Musyawarah Pembangunan Desa	Kecamatan Lintau buo	Masyarakat Kecamatan Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Meningkatnya Kinerja Penyelenggara n Pemerintahan Nagari	80%	Terlaksananya Musrembang nagari dan kecamatan	100%	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam membangun nagari	100%	10.000.000	7.000.000	Camat	rutin
	3. Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan (Proyek)	Kecamatan Lintau buo	Tim Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan (Proyek) Kec. Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Meningkatnya Kinerja Penyelenggara n Proyek di Nagari	80%	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan (Proyek) yang masuk ke kecamatan	100%	Meningkatnya pembangunan di nagari	100%	-	3.000.000	Camat	rutin
	Program : Penanggulangan kemiskinan										17.921.000	17.921.000		
	Kegiatan : 1. Distribusi Raskin	Kecamatan Lintau buo	Keluarga Maskin dalam Kecamatan Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Meningkatnya Kinerja Penyelenggara n Pemerintahan Nagari	80%	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Raskin	100%	Lancarnya pendistribusian raskin	100%	17.921.000	17.921.000	Camat	rutin
	Bidang Urusan : Urusan Wajib Kepemudaan dan Olah Raga										65.000.000	75.000.000		
	Program : Peningkatan Peran Serta Kepemudaan										53.000.000	60.000.000		
	Kegiatan : 1. Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Kecamatan Lintau buo	Organisasi Kepemudaan dalam Kecamatan Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Meningkatnya Pembinaan Organisasi Kepemudaan	80%	Terlaksanya Pembinaan Organisasi Kepemudaan	100%	Meningkatnya Aktifitas Pemuda	100%	53.000.000	60.000.000	Camat	rutin
	Program : Pembinaan dan Pemasyarakatan Olahraga										12.000.000	15.000.000		
	Penyelenggaraan kompetisi olahraga	Kecamatan Lintau buo			Meningkatnya kegiatan olahraga		Terlaksananya Volly Nagari Cup dan partisipasi dalam PORKab				12.000.000	15.000.000		

N o.	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja						Pagu Indikatif	Prakiraan Maju	Keterangan	
					Hasil Program		Keluaran Kegiatan		Hasil Kegiatan				SKPD	Jenis Keg.
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Bidang Urusan : Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Kebudayaan										18.000.000	5.000.000		
	Program : Pengelolaan keragaman budaya										18.000.000	5.000.000		
	Kegiatan : Fasilitasi Penyelenggaraan festival budaya daerah	Kecamatan Lintau buo	Sanggar Seni dalam Kec. Lintau Buo	Kecamatan Lintau Buo	Meningkatnya pengmalan nilai adat, seni dan budaya.	80%	Termotivasinya masyarakat dalm bidang seni dan budaya	100%	Tersalurnya bakat masayrakat dalam bidang seni dan budaya	100%	18.000.000	5.000.000	Camat	rutin
	Bidang Urusan : Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Statistik										-	10.000.000		
	Program : Pengembangan data/informasi/statistik daerah										-	10.000.000		
	Kegiatan : Penyusunan dan pengumpulan data dan statistik daerah	Kecamatan Lintau buo	Nagari dalam kecamatan	Kecamatan Lintau Buo	Meningkatnya kualitas data	80%	Tersedianya data sebagai dasar penyusunan perencanaan	100%	Tersedianya data sebagai dasar penyusunan perencanaan	100%	-	10.000.000	Camat	rutin

Buo, Juni 2018
CAMAT LINTAU BUO

Zulkifli Idris, S.Sos
NIP. 19661029 198903 1 007

3.026.621.000 2.344.481.550

