

**LAPORAN KINERJA  
INSTANSI PEMERINTAH (LKIP)  
TAHUN 2018  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**



**Jl. Kapten Mulyono Nomor. 1 Sampit Telepon (0531)32318  
Email : [dpmptsp@kotimkab.go.id](mailto:dpmptsp@kotimkab.go.id) website : [dpmptsp.kotimkab.go.id](http://dpmptsp.kotimkab.go.id)  
Sampit – Kalimantan Tengah  
2018**

**LAPORAN KINERJA  
INSTANSI PEMERINTAH (LKIP)  
TAHUN 2018  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**



**Jl. Kapten Mulyono Nomor. 1 Sampit Telepon (0531)32318  
Email : [dpmptsp@kotimkab.go.id](mailto:dpmptsp@kotimkab.go.id) website : [dpmptsp.kotimkab.go.id](http://dpmptsp.kotimkab.go.id)  
Sampit – Kalimantan Tengah  
2018**

## KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Pengasih dan Penyayang yang telah memberikan anugerah dan kasihNya sehingga dapat tersesusunnya "LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH" Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur Tahun 2018.

Pembuatan LAKIP ini dimaksud untuk memberikan gambaran kinerja yang dicapai, hal ini sesuai Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah LKIP Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur mengandung visi, misi, tujuan, sasaran serta strategi yang ditetapkan untuk mencapai tujuan yang ditetapkan yaitu mewujudkan kualitas pelayanan yang mudah, cepat, transparan serta ada kepastian waktu dan biaya yang tentu saja harus memperhatikan transparansi, akuntabilitas juga efektifitas dan efisiensi dalam pelaksanaan tugas.

Dengan terbuatnya LKIP Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur sebagai cerminan pertanggung jawaban semua kegiatan yang telah dilaksanakan dalam satu tahun dengan mengacu kepada tugas pokok dan fungsinya seperti yang telah ditetapkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku. LKIP memberi gambaran terhadap pelaksanaan tugas dan bisa dilihat sampai seberapa jauh usaha pencapaian program yang direncanakan dan diharapkan hasilnya.

Demikian LKIP Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu kabupaten Kotawaringin Timur tahun 2018, yang dapat kami buat semoga bermanfaat bagi semua Pihak.

Sampit, 1 Januari 2019.

Kepala Dinas,



JOHNY TANGKERE, SH.,MSM  
PEMBINA Tk. I

NIP. 19660216198510 1 001

**KATA PENGANTAR** ..... i

**DAFTAR ISI** ..... ii

**IKHTISAR EKSEKUTIF** ..... iii

**BAB I PENDAHULUAN** ..... 1

    A. Latar Belakang ..... 1

    B. Profil Kelembagaan DPMPTSP ..... 3

    C. Profil Sumber Daya Manusia..... 3

    D. Profil Keuangan ..... 9

    E. Lingkungan Strategis Yang Berpengaruh .....9

**BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA** ..... 12

    A. Rencana Strategis ..... 12

    B. Tujuan, Sasaran, Kebijakan dan Program Jangka Menengah ..... 13

    C. Rencana Kerja Tahunan ..... 14

    D. Penetapan Kinerja ..... 16

**BAB III AKUNTABILITAS KINERJA** ..... 19

    A. Pengukuran Kinerja ..... 19

    B. Analisis Capaian Kinerja ..... 21

    C. Akuntabilitas Kinerja Keuangan ..... 24

**BAB IV PENUTUP** ..... 27

**LAMPIRAN – LAMPIRAN**

Perjanjian Kinerja Eselon II, Eselon III dan Eselon IV

Lampiran 1. Pernyataan Penetapan Kinerja Tahun 2018

Lampiran 2. Indikator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2018

Lampiran 3. Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2018

Lampiran 4. Pengukuran Kinerja Tahunan (PKT) Tahun 2018

## IKHTISAR EKSEKUTIF

Pada Tahun 2018 ini, Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur telah melaksanakan kegiatannya sesuai dengan tugas pokok dan fungsi, seluruh kegiatan tersebut direncanakan sebagai bagian dari rencana kinerja tahun 2018 untuk mencapai sasaran atau dengan kata lain seluruh kegiatan diharapkan mempunyai kaitan sebab akibat dengan sasaran yang telah ditetapkan.

Berdasarkan data-data yang bisa dipertanggung jawabkan maka rencana kinerja tahun 2018 menunjukkan tingkat capaian kinerja dari sasaran yang telah ditetapkan adalah 100 % .

Keberhasilan sasaran-sasaran tersebut secara umum disebabkan :

1. Meningkatnya kualitas sumber daya manusia karyawan-karyawati di DPMPTSP.
2. Meningkatnya kesadaran masyarakat tentang arti pentingnya sebuah izin atau legalitas suatu usaha.
3. Tersedianya sarana dan prasarana yang memadai.
4. Terselenggaranya sistem koordinasi yang baik dengan SKPD yang terkait.
5. Adanya konsistensi dan kepastian hukum dalam penyelenggaraan sistem perizinan.
6. Tanggap dan cepat mengantisipasi permasalahan yang timbul.

Langkah-langkah antisipatif dan korektif yang akan ditempuh guna perbaikan dalam rangka mensiasati kurang berhasilnya pencapaian sasaran adalah :

1. Meningkatkan pelatihan-pelatihan.
2. Mengadakan evaluasi kegiatan yang telah dilaksanakan.

Secara keseluruhan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu telah mengalokasikan pembiayaan seluruh kegiatan Anggaran Belanja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Kabupaten Kotawaringin Timur Tahun Anggaran 2018 semula sebesar Rp. 21.748.726.550,- dan setelah perubahan menjadi Rp. 22.169.866.550,- (98,10%) dan terealisasi sebesar Rp. 13.354.257.772,- dengan persentase sebesar 67,58% dan target pendapatan semula sebesar Rp. 2.381.013.000,- dan setelah perubahan sebesar Rp 2.399.000.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 2.117.952.041,- dengan persentase sebesar 88,28%. Alokasi ini pada dasarnya merupakan alokasi berbagai mata anggaran yang relevan untuk membiayai input tiap kegiatan pendukung sasaran strategis.

# **BAB I**

# **PENDAHULUAN**

**BAB I****PENDAHULUAN****A. Latar Belakang**

Hakikat dari pembentukan organisasi pemerintahan daerah berdasarkan Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah, adalah mengatur dan mengurus sendiri urusan pemerintahan menurut asas otonomi dan tugas pembantuan yang kemudian diganti dengan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah. Selanjutnya ditegaskan bahwa pemerintahan daerah dalam menyelenggarakan otonomi seluas-luasnya bertujuan memberikan pelayanan umum kepada masyarakat.

Dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat, Pemerintah Daerah Kabupaten Kotawaringin Timur membentuk beberapa unit kerja yang langsung memberikan pelayanan kepada masyarakat. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu merupakan wujud nyata dari fungsi pemerintahan daerah dalam mengaplikasikan kegiatan pelayanan umum kepada masyarakat yang efisien, efektif, transparan dan dapat dipertanggungjawabkan.

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu yang merupakan perubahan dari Kantor Pelayanan Perizinan terbentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Kotawaringin Timur Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah. Adapun Fungsi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan terpadu Satu Pintu adalah :

- a. Perumusan kebijakan teknis dibidang penanaman modal dan pelayanan terpadu satu pintu;
- b. Penyelenggaraan urusan penanaman modal dan pelayanan terpadu satu pintu serta pelayanan umum sesuai dengan lingkup tugasnya;
- c. Pembinaan dan pelaksanaan tugas dibidang penanaman modal dan pelayanan terpadu satu pintu;
- d. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Berdasarkan regulasi tersebut diatas Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur dalam memberikan pelayanan, mengacu pada standar pelayanan yang ditetapkan, dengan mekanisme pelaksanaan kegiatan diatur melalui standar operasional prosedur yang ditetapkan melalui Keputusan Kepala Dinas Penanaman Modal

dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur. Adapun jenis izin dan non izin yang dilayani oleh Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu yaitu mencakup jenis izin dan non izin yang menjadi kewenangan Bupati Kotawaringin Timur yang kemudian dilimpahkan kewenangannya kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur melalui Peraturan Bupati Kotawaringin Timur Nomor 31 tahun 2017 tentang Pendelegasian Kewenangan Penerbitan Perizinan dan Nonperizinan kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur. Jenis izin dan non perizinan yang dilayani berdasarkan Peraturan Bupati tersebut sebagai berikut :

a. Bidang Perizinan yaitu :

SEKTOR	NO	JENIS IZIN
1. Pendidikan	1.	Izin Pendidikan dasar yang diselenggarakan oleh Masyarakat/Yayasan/PT.
	2.	Izin Lembaga Kursus dan Pelatihan (LPK).
	3.	Izin penyelenggaraan pendidikan anak usia dini (PAUD) dan Taman Kanak-Kanak.
	4.	Izin operasional pusat kegiatan belajar masyarakat (PKBM)
2. Kesehatan	1.	Izin mendirikan rumah sakit kelas C dan D
	2.	Izin operasional rumah sakit kelas C dan D
	3.	Izin mendirikan klinik pratama/utama
	4.	Izin operasional klinik pratama/utama
	5.	Surat izin praktek (SIP) tenaga kesehatan
	6.	Izin tukang gigi
	7.	Izin operasional pemberantasan hama
	8.	Izin apotek
	9.	Izin toko obat
	10.	Izin optikal
	11.	Izin salon kecantikan
	12.	Izin rumah bersalin
	13.	Izin pengobatan tradisional
	14.	Izin air minum dalam kemasan
	15.	Izin air minum isi ulang

	16.	Izin penyelenggaraan laboratorium kesehatan
	17.	Izin operasional puskesmas
	18.	Surat izin kerja (SIK) tenaga kesehatan
	19.	Izin toko alat kesehatan
	20.	Izin operasional ambulans
3. Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang.	1.	Izin Mendirikan Bangunan (IMB)
	2.	Izin usaha jasa konstruksi
	3.	Tanda daftar usaha perseorangan (TDUP)
4. Perumahan dan Kawasan Permukiman.	1.	Izin pembangunan dan pengembangan perumahan.
	2.	Izin pembangunan dan pengembangan kawasan permukiman.
5. Sosial	1.	Izin pengumpulan sumbangan.
6. Ketenagakerjaan	1.	Izin mempekerjakan tenaga asing (IMTA) perpanjangan.
	2.	Perpanjangan rencana penggunaan tenaga kerja asing (RPTKA).
	3.	Izin penggunaan dan pengawasan instalasi penangkal petir.
	4.	Izin lembaga pelatihan kerja
	5.	Izin usaha lembaga penempatan tenaga kerja swasta (LPTKS)
	6.	Izin operasional perusahaan penyedia jasa pekerja/buruh.
7. Pertanahan	1.	Izin lokasi
	2.	Izin perubahan penggunaan tanah (IPPT)
8. Lingkungan Hidup	1.	Izin lingkungan
	2.	Izin penyimpanan limbah bahan berbahaya dan beracun (LB3)
	3.	Izin pemanfaatan air limbah industri minyak sawit pada tanah di perkebunan kelapa sawit (land aplikasi).
	4.	Izin pembuangan limbah cair ke badan air (IPLC)
	5.	Surat izin tempat usaha (SITU)
9. Perhubungan	1.	Izin usaha angkutan darat dan laut
	2.	Izin trayek angkutan darat

10. Komunikasi Informatika. dan	1.	Izin galian penggelaran kabel telekomunikasi.
	2.	Izin pemasangan reklame.
11. Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah.	1.	Izin usaha simpan pinjam
	2.	Izin pembukaan kantor cabang, kantor cabang pembantu dan kantor kas.
12. Penanaman Modal	1.	Izin prinsip penanaman modal
	2.	Izin usaha penanaman modal
	3.	Izin prinsip perluasan penanaman modal
	4.	Izin usaha perluasan penanaman modal
	5.	Izin prinsip perubahan penanaman modal
	6.	Izin usaha perubahan penanaman modal
	7.	Izin prinsip penggabungan perusahaan penanaman modal.
	8.	Izin usaha penggabungan perusahaan penanaman modal.
13. Kelautan dan Perikanan	1.	Surat izin usaha perikanan (SIUP) di bidang pembudidayaan ikan (pembenihan, pembesaran, pembenihan dan pembesaran).
	2.	Tanda pencatatan kapal pengangkut ikan hidup (TPKPIH) <5 GT.
	3.	Tanda pencatatan usaha pembudidayaan ikan (TPUPI) <1 Ha.
14. Pariwisata	1.	Tanda daftar usaha daya tarik wisata
	2.	Tanda daftar usaha kawasan pariwisata.
	3.	Tanda daftar usaha jasa transportasi wisata.
	4.	Tanda daftar usaha jasa perjalanan wisata
	5.	Tanda daftar usaha jasa makanan dan minuman
	6.	Tanda daftar usaha penyediaan akomodasi
	7.	Tanda daftar usaha penyelenggara kegiatan hiburan dan rekreasi
	8.	Tanda daftar usaha penyelenggara pertemuan, perjalanan insentif, konferensi dan pameran.
	9.	Tanda daftar usaha jasa informasi dan pariwisata
	10.	Tanda daftar usaha jasa konsultasi pariwisata
	11.	Tanda daftar usaha jasa pramuwisata.
	12.	Tanda daftar usaha wisata tirta.

	13.	Tanda daftar usaha spa
15. Pertanian	1.	Surat tanda daftar usaha budidaya perkebunan (STDB) dengan luasan <25 Ha.
	2.	Surat daftar usaha industry pengolahan hasil perkebunan (STDP).
	3.	Izin usaha pengelolaan dan pengusahaan sarang burung wallet.
	4.	Izin usaha pertanian
	5.	Izin usaha produksi benih/bibit ternak dan pakan
	6.	Izin usaha fasilitas pemeliharaan hewan
	7.	Izin rumah sakit/klinik hewan
	8.	Izin praktek dokter hewan.
	9.	Izin pasar hewan
	10.	Izin rumah potong hewan
	11.	Izin usaha pengecer (toko, retail, sub distributor) obat hewan.
16. Perdagangan	1.	Tanda daftar perusahaan (TDP)
	2.	Tanda daftar gudang (TDG)
	3.	Surat izin usaha perdagangan (SIUP)
	4.	Izin tempat usaha minuman beralkohol
	5.	Izin usaha pengelolaan pasar rakyat (IUPPR)
	6.	Izin usaha pusat perbelanjaan (IUPP)
	7.	Izin usaha toko swalayan (IUTS)
	8.	Surat tanda pendaftaran waralaba (STPW)
17. Perindustrian	1.	Izin usaha kawasan industry
	2.	Izin usaha industry (IUI)

b. Bidang Non Perizinan yaitu :

SEKTOR	NO	JENIS IZIN
1. Kesehatan	1.	Pencabutan izin praktek tenaga kesehatan (perorangan)
2. Pekerjaan umum dan perumahan rakyat.	1.	Sertifikat laik fungsi (SLF) bangunan gedung.
3. Perumahan dan Kawasan Pemukiman.	1.	Sertifikat kepemilikan bangunan gedung (SKBG)

4. Lingkungan Hidup	1.	Surat keputusan kelayakan lingkungan (SKKL)
	2.	Surat pernyataan kesanggupan pengolahan dan pemantauan lingkungan hidup (SPPL)
5. Penanaman Modal	1.	Pembatalan/pencabutan perizinan penanaman modal.
	2.	Layanan informasi dan penanganan pengaduan
	3.	Laporan kegiatan penanaman modal (LKPM)
6. Ekonomi	1.	Persetujuan prinsip

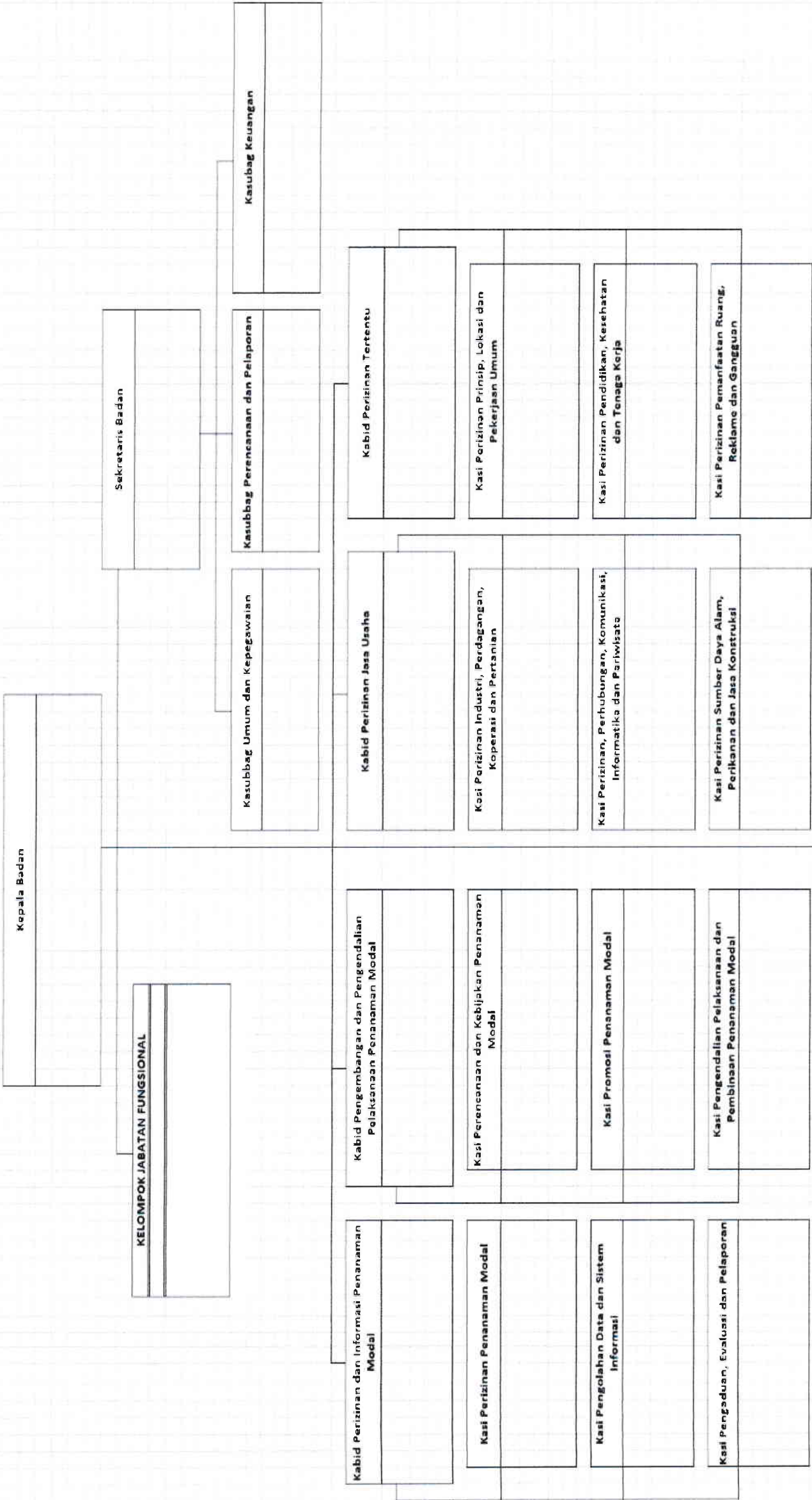
Dalam melaksanakan tugas pelayanan, aparat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu dilengkapi dengan kode etik yang ditetapkan melalui Keputusan Kepala Dinas Nomor : 800/471.1/DPMPTSP-TU/X/2018 tentang penetapan Kode Etik Pelayanan pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu. Kode etik tersebut dijadikan sebagai pedoman dan acuan aparat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu dalam meningkatkan pelayanan kepada masyarakat.

## B. Profil Kelembagaan DPMPTSP

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Kotawaringin Timur Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kotawaringin Timur, maka perlu menetapkan Struktur Organisasi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur berdasarkan Peraturan Bupati Kotawaringin Timur Nomor 43 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Rincian Tugas Pokok, Fungsi serta Uraian Tugas Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur sebagai berikut :

- a. Kepala Dinas;
- b. Sekretariat;
- c. Bidang Perizinan dan Informasi Penanaman Modal;
- d. Bidang Perizinan Jasa Usaha;
- e. Bidang Perizinan Tertentu; dan
- f. Bidang pengembangan dan Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal.

STRUKTUR ORGANISASI  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR



C. Profil Sumber Daya Manusia

Dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu dilengkapi dengan personil yang menduduki jabatan struktural terdiri dari jabatan : 1 orang Kepala Dinas (pejabat eselon II.b), 1 orang Sekretaris (pejabat eselon III.a), 4 orang Kepala Bidang (pejabat eselon III.b), 15 orang Kepala Sub Bagian dan Kepala Seksi (pejabat eselon IV.a). Personil keseluruhan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu berjumlah 49 orang, yang terdiri dari PNS 32 orang dan tenaga honorer 17 orang. Berdasarkan jenis kelamin laki-laki berjumlah 25 orang dan perempuan berjumlah 24 orang. Berdasarkan golongan ruang terdiri dari : Golongan II/c berjumlah 2 orang, Golongan II/d berjumlah 1 orang, Golongan III/a berjumlah 4 orang, Golongan III/b berjumlah 4 orang, Golongan III/c berjumlah 6 orang, Golongan III/d 12 orang, Golongan IV/a berjumlah 1 orang dan Golongan IV/b berjumlah 2 orang.

Tabel daftar nominative Pegawai Negeri Sipil dan Tenaga Honorer berdasarkan Golongan Ruang dan Jenis Kelamin :

Golongan/ Ruang	Sekretari at		Bidang Perizinan dan Informasi Penanaman Modal		Bidang Perizinan Jasa Usaha		Bidang perizinan Tertentu		Bidang Pengembangan dan pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal		Jumlah		Total
	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	
I/a	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I/b	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I/c	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I/d	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
II/a	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
II/b	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
II/c	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	1	2
II/d	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
III/a	-	-	-	1	1	1	1	-	-	-	2	2	4
III/b	1	-	-	1	-	-	-	1	-	1	1	3	4

III/c	-	1	-	1	1	-	2	-	-	1	3	3	6
III/d	-	3	-	1	3	-	-	2	1	2	4	8	12
IV/a	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
IV/b	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2
IV/c	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IV/d	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IV/e	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Honorar	3	2	1	-	2	2	5	2	-	-	11	6	17
Jumlah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	14		6		11		13		5		49		

Daftar Tabel Nominatif Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan :

Pendidikan	Sekretariat		Bidang perizinan dan Informasi Penanaman Modal		Bidang Perizinan Jasa Usaha		Bidang Perizinan Tertentu		Bidang Pengembangan dan Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal		Jumlah		Total
	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	
SD/MI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SLTP/MTS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SLA/MA	2	4	-	-	1	2	2	1	-	-	5	7	12
D1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D2	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
D3	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	1	1	2
S1	3	4	-	5	6	-	4	4	-	4	13	17	30
S2	1	-	-	-	1	-	1	-	1	-	4	-	4
JUMLAH	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	14		6		11		13		5		49		

D. Profil Keuangan

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya sebagai pelaksana pelayanan Penanaman Modal, perizinan dan non perizinan, penganggaran kegiatan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur sebesar Rp 21.748.726.550,- dengan rincian sebagai berikut :

Uraian	Rencana Anggaran (Rp)	Persentase
1	2	3
Belanja Langsung	18.567.426.950	85,38
Belanja Tidak langsung	3.181.299.600	14,62

Daya serap anggaran Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur yang terdiri belanja modal sarana dan prasarana untuk mendukung pelaksanaan kegiatan Kantor Tahun Anggaran 2018 sebesar Rp 15.440.506.735,-.

Jumlah Anggaran			Realisasi	
Pagu Dana (Rp)	Nilai Fisik (%)	Nilai Kontrak (Rp)	Keuangan	
			(%)	Rp
1	2	3	4	5
15.440.506.735,-	67,58	6.919.102.394,-	44,81	6.919.102.394,-

E. Lingkungan Strategis Yang Berpengaruh

Pelaksanaan dan pencapaian kinerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu dipengaruhi oleh banyak faktor, baik dari dalam maupun dari luar organisasi yaitu :

- a. Berbagai peraturan perundang-undangan baik skala nasional sampai pada tingkat daerah yang berpengaruh dan dijadikan dasar dalam pelaksanaan

kegiatan pelayanan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu, merupakan hal yang penting untuk diperhatikan. Peraturan perundang-undangan yang dijadikan acuan dalam pelaksanaan tugas pelayanan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu masih menimbulkan berbagai persepsi dalam pelaksanaannya, sehingga kadang-kadang menimbulkan pro dan kontra dalam melaksanakan tugas. Banyaknya peraturan perundang-undangan juga belum dapat memberikan jaminan mutu dan kualitas dalam pelaksanaan tugas, hal tersebut banyak disebabkan kondisi kebutuhan masyarakat yang dinamis sehingga selalu membutuhkan pelayanan yang maksimal.

- b. Aparat/personil selaku pelaksana pelayanan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur juga sangat berpengaruh terhadap kualitas pelayanan yang diberikan. Diperlukan peningkatan kualitas aparat dalam memberikan pelayanan baik melalui pelatihan dan pendidikan maupun melalui rekrutmen aparat ditinjau dari segi kualitas. Peningkatan kualitas yang dimaksud terutama dalam penguasaan operasionalisasi teknologi informasi, karena pada era informasi sekarang ini, organisasi akan sulit bersaing dalam memberikan pelayanan, yang akan berdampak pada peningkatan pembangunan daerah. Dalam peningkatan kualitas aparat, bukan hanya dilakukan melalui pendidikan formal atau pelatihan formal, tapi juga diperlukan mind setting (pola pikir) aparat dalam melakukan pelayanan, sehingga tidak terjebak dalam pola-pola pelayanan yang lama, serta ketidakpastian waktu dan biaya yang dibutuhkan. Pemahaman aparat akan pentingnya tugas pokok yang dilaksanakan juga merupakan dasar dari kedisiplinan pelaksanaan tugas. Apabila aparat kurang memahami tujuan dari pelaksanaan tugasnya maka akan berpengaruh dari hasil pekerjaannya yang juga pada akhirnya akan berdampak dalam pencapaian tujuan organisasi.
- c. Penggunaan teknologi informasi sangat menunjang dan memiliki peranan yang vital terhadap pencapaian pelayanan perizinan yang efisien dan efektif. Teknologi informasi pada era informasi sekarang ini perlu dimaksimalkan, terutama telah banyak produk-produk elektronik yang dapat digunakan untuk mendukung pelayanan sehingga memberikan kemudahan, baik oleh pelaksana pelayanan maupun penerima manfaat pelayanan.
- d. Sarana dan prasarana pendukung kegiatan juga sangat berpengaruh dalam meningkatkan kualitas pelayanan. Banyaknya sarana dan prasarana yang

- dibutuhkan dalam pelayanan, akan mengakibatkan organisasi terlihat boros dalam penganggaran. Untuk menekan penggunaan anggaran maka diperlukan pemeliharaan dan perawatan yang baik terhadap sarana dan prasarana yang ada, sehingga dapat dimanfaatkan dalam waktu yang lama.
- e. Terbatasnya anggaran juga menjadi permasalahan tersendiri dalam pengembangan organisasi. Dengan rasio kebutuhan organisasi dengan alokasi penganggaran yang tidak seimbang akan memperlambat laju pencapaian sasaran tujuan organisasi. Oleh karena itu dibutuhkan kecermatan dalam menentukan skala prioritas organisasi.
  - f. Dukungan pimpinan juga sangat diperlukan, berupa komitmen penuh dari pimpinan untuk dijadikan motivasi dan pendorong peningkatan kinerja aparat. Penghargaan dan sanksi (reward and punishment) perlu diterapkan untuk meningkatkan gairah dan semangat kerja aparat. Walaupun demikian penerapannya harus memperhatikan konsistensi dan berlaku untuk semua aparat tanpa memandang latar belakang status baik social maupun jabatan yang diamanatkan.

## **BAB II**

# **PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA**

## BAB II

### PERENCANAAN KINERJA

#### A. Rencana Strategis

Dalam perumusan perencanaan kegiatan periode kedepan perlu ditetapkan suatu visi dan misi yang akan dicapai dalam suatu waktu yang ditetapkan. Visi adalah suatu pernyataan tentang gambaran keadaan dan karakteristik yang ingin dicapai oleh suatu organisasi di masa yang akan datang. Adapun visi dari Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur yaitu :

**"Terwujudnya Pelayanan Perizinan Yang Berkualitas Dan Kompetitif"**

Tujuan Utama Investasi adalah gambaran baik Penanaman Modal Asing (PMA) maupun investasi Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN), Kabupaten Kotawaringin Timur akan berupaya menjadi salah satu Kabupaten di Provinsi Kalimantan Tengah sebagai pusat pertumbuhan dan perkembangan ekonomi dengan meningkatkan daya saing daerah dan sinergitas regional, nasional dan global. Untuk menjadi daerah tujuan utama investasi baik ditingkat provinsi, nasional dan internasional, Kabupaten Kotawaringin Timur akan memberikan pelayanan terbaik bagi para pelaku penanaman modal dan masyarakat yang ingin berinvestasi di Kabupaten Kotawaringin Timur.

Perencanaan strategis adalah serangkaian rencana tindakan dan kegiatan yang dibuat untuk diimplementasikan oleh jajaran organisasi dalam rangka pencapaian tujuan organisasi yang telah ditetapkan sebelumnya. Pendekatan yang digunakan adalah pendekatan secara strategis, fleksibel, bertahap dan sesuai dengan isu strategis serta permasalahan yang ada pada tiap organisasi. Penyesuaian terhadap perkembangan yang terjadi dilakukan untuk memanfaatkan peluang yang ada atau mengatasi ancaman yang timbul, akan tetapi capaian terhadap indikator dan pengukuran kemajuan hasil pencapaian tetap menjadi dasar utama perencanaan strategis.

Penggunaan perencanaan strageis ini bertujuan untuk mencapai tingkat kepuasan maksimal masyarakat dalam memperoleh pelayanan perizinan, yang merupakan faktor utama penentu keberhasilan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur.

Dokumen perencanaan strategis ini disusun untuk menjadi pedoman dan acuan pimpinan beserta seluruh pegawai Dinas Penanaman Modal dan

Pelayanan Terpadu Satu Pintu dalam proses penyelenggaraan tugas pokok dan fungsinya. Rencana Strategis ini disusun dengan mengacu pada RPJMD Kabupaten Kotawaringin Timur 2016-2021 dan akan dijabarkan kedalam rencana kerja tahunan (Renja SKPD) Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu sebagai instrument acuan program selama satu tahun.

Pada era globalisasi sekarang ini persaingan dunia usaha sangat ketat sehingga Kabupaten/Kota berlomba-lomba untuk menarik investor masuk ke wilayah masing-masing daerah dalam rangka untuk menaikkan pendapatan asli daerah (PAD) sehingga banyak cara yang dilakukan, ada yang mengeksploitasi kekayaan alam atau menaikkan retribusi, ada juga dengan cara memudahkan izin bagi investor yang mau menanamkan modalnya di daerah.

Dengan memperhatikan keadaan sebagaimana diuraikan diatas, maka pelayanan dalam bidang perizinan bagi investor terus ditingkatkan dengan pengembangan sumber daya manusia dan informasi teknologi, hal ini sesuai dengan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur.

## **B. Tujuan, Sasaran, Kebijakan dan Program Jangka Menengah.**

Tujuan merupakan penjabaran dari pernyataan misi yang merupakan sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan atau menunjukkan suatu kondisi yang ingin dicapai dimas mendatang serta dilengkapi dengan rencana sasaran yang hendak dicapai. Untuk mengaktualisasikan misi yang dikembangkan oleh Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan kualitas aparatur pelayanan perizinan dan penanaman modal;
2. Meningkatnya investasi di Kabupaten Kotawaringin Timur;
3. Terwujudnya pengawasan pengendalian pelayanan perizinan dan investasi; dan
4. Menjaring investor yang berminat untuk menanamkan modalnya di Kabupaten Kotawaringin Timur.

Sasaran merupakan penjabaran dari tujuan secara terukur yaitu pencapaian secara nyata oleh Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur dengan kurun waktu yang lebih pendek dari tujuan. Dalam sasaran dirancang indicator sasaran yaitu ukuran

tingkat keberhasilan pencapaian sasaran untuk diwujudkan pada implementasi program/kegiatan yang disertai dengan rencana tingkat capaian. Sasaran yang ingin dicapai selama lima tahun mendatang dalam periode 2016-2021 antara lain :

1. Meningkatnya kualitas pelayanan public dan meningkatnya kapasitas sumber daya manusia dan profesionalisme aparatur;
2. Meningkatnya jumlah investor yang menanamkan modalnya di Kabupaten Kotawaringin Timur;
3. Meningkatnya pengawasan investasi; dan
4. Meningkatkan event promosi investasi.

Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur :

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja
1	2	3	4
1.	Meningkatnya kualitas aparatur pelayanan perizinan dan penanaman modal	Meningkatnya kualitas pelayanan public dan meningkatnya sumber daya manusia dan profesionalisme aparatur	Lama proses perizinan
			Jumlah peserta diklat
			Prosentase realisasi laporan
2.	Meningkatnya investasi di Kabupaten Kotawaringin Timur	Meningkatnya jumlah investor yang menanamkan modalnya di Kabupaten Kotawaringin Timur	Jumlah investor baru
3.	Terwujudnya pengawasan pengendalian pelayanan perizinan dan investasi	Meningkatnya pengawasan investasi	Sosialisasi, koordinasi, survey dan monitoring
4.	Menjaring investasi yang berminat untuk menanamkan modalnya di Kabupaten Kotawaringin Timur	Meningkatkan event promosi investasi	Jumlah event promosi investasi yang diikuti.

Kebijakan merupakan ketentuan yang telah ditetapkan untuk dijadikan pedoman dalam pengembangan atau pelaksanaan program/kegiatan guna terciptanya kelancaran dan keterpaduan dalam perwujudan sasaran, tujuan

serta pencapaian visi, misi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur. Arah kebijakan pembangunan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur adalah pelaksanaan manajemen pelayanan perizinan yang akuntabel dan berkualitas di lingkungan Kabupaten Kotawaringin Timur yang dilakukan melalui penetapan program guna mendukung pencapaian tujuan, sasaran dan strategi yang telah diformulasikan.

Adapun program-program tersebut yaitu :

- a. Peningkatan Promosi dan Kerjasama Investasi;
- b. Peningkatan Iklim Investasi dan Realisasi Investasi;
- c. Penyiapan Potensi Sumber Daya, Sarana dan Prasarana Daerah;
- d. Peningkatan Pelayanan Perizinan;
- e. Pelayanan Administrasi Perkantoran;
- f. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur;
- g. Peningkatan Disiplin Aparatur;
- h. Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur;
- i. Peningkatan dan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Laporan Keuangan; dan
- j. Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi.

### **C. Rencana Kerja Tahunan**

Kegiatan-kegiatan dalam rangka mencapai sasaran sesuai dengan program pada tahun 2018 adalah sebagai berikut :

#### **1. Program Peningkatan Promosi dan Kerjasama Investasi**

- a. Pengembangan Potensi Unggulan Daerah
- b. Peningkatan koordinasi dan kerjasama di bidang penanaman modal dengan instansi pemerintah dan dunia usaha
- c. Peningkatan kegiatan, pemantauan, pembinaan dan pengawasan pelaksanaan penanaman modal
- d. Penyelenggaraan pameran investasi
- e. Pelaksanaan Sampit expo
- f. Monitoring, evaluasi dan pelaporan

#### **2. Program Peningkatan Iklim Investasi dan Realisasi Investasi**

- a. Memfasilitasi dan koordinasi kerjasama di bidang investasi

- b. Penyusunan system informasi penanaman modal di daerah
- c. Penyederhanaan prosedur perizinan dan peningkatan pelayanan penanaman modal
- d. Sosialisasi peraturan dan kebijakan
- e. Monitoring, evaluasi dan pelaporan
- f. Diklat laporan kegiatan penanaman modal online bagi aparatur dan perusahaan

### **3. Program Penyiapan Potensi Sumber Daya, Sarana dan Prasarana Daerah**

- a. Penyusunan pedoman rencana umum penanaman modal lanjutan

### **4. Program Peningkatan Pelayanan Perizinan**

- a. Peningkatan koordinasi dan pelaksanaan administrasi pelayanan perizinan

### **5. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran**

- a. Penyedia jasa surat menyurat
- b. Penyedia jasa komunikasi, sumber daya listrik dan air
- c. Penyedia jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional
- d. Penyediaan jasa administrasi keuangan
- e. Penyediaan jasa kebersihan kantor
- f. Penyediaan alat tulis kantor
- g. Penyediaan barang cetakan dan pengadaan
- h. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
- i. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan per undang-undangan
- j. Penyediaan makanan dan minuman
- k. Rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah
- l. Rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah

### **6. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur**

- a. Pembangunan gedung kantor
- b. Pengadaan kendaraan dinas operasional
- c. Pengadaan perlengkapan gedung kantor
- d. Pengadaan peralatan gedung kantor
- e. Pengadaan meubelair
- f. Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantaor

- g. Pemeliharaan rutin/berkala mobil jabatan
- h. Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor

7. Program Peningkatan Disiplin Aparatur

- a. Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya
- b. Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu

8. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

- a. Pendidikan dan pelatihan formal

9. Program Peningkatan dan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Laporan Keuangan

- a. Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja

10. Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi

- a. Penyusunan sistem informasi terhadap layanan publik

D. Penetapan Kinerja

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya kualitas aparatur pelayanan perizinan dan penanaman modal	Meningkatnya kualitas pelayanan public, dan meningkatnya kapasitas sumber daya manusia dan profesionalisme aparatur	Lama proses perizinan	3 hari
			Jumlah peserta diklat	20 orang
			Prosentase realisasi laporan	100%
2.	Meningkatnya investasi di Kabupaten Kotawaringin Timur	Meningkatnya jumlah investor yang menanamkan modalnya di Kabupaten Kotawaringin Timur	Jumlah investor baru	5 investor
3.	Terwujudnya pengawasan pengendalian pelayanan perizinan dan investasi	Meningkatnya pengawasan investasi	Sosialisasi, koordinasi, survey dan monitoring	100%

4.	Menjaring investasi yang berminat untuk menanamkan modalnya di Kabupaten Kotawaringin Timur	Meningkatnya event promosi investasi	Jumlah event promosi investasi yang diikuti	2 event promosi
----	---	--------------------------------------	---	-----------------

# **BAB III**

## **AKUNTABILITAS KINERJA**

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

A. Pengukuran Kinerja

Laporan Akuntabilitas Kinerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur Tahun 2018 disusun guna mengukur kebersihan atau kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program kebijakan, sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan dalam mewujudkan visi dan misi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur seperti yang tertuang dalam Rencana Strategis (Renstra). LAKIP Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur Tahun 2018 menyajikan capaian kinerja setiap sasaran yang tertuang dalam Renstra Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Tahun 2017-2018. Pengukuran kinerja dilakukan dengan membandingkan target setiap indicator, sasaran dan realisasinya.

Selain pencapaian setiap sasaran, LAKIP Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur Tahun 2018 juga mengukur pencapaian kinerja kegiatan yang dibiayai dari APBD Kabupaten. Indikator kinerja yang digunakan untuk mengukur kinerja setiap kegiatan meliputi indicator masukan (input), keluaran (output) dan hasil (outcome).

Penetapan indicator kinerja pada tingkat sasaran dan kegiatan merupakan persyaratan bagi pengukuran kinerja. Kriteria yang dipakai adalah target kinerja yang ditetapkan pada awal tahun melalui perencanaan kinerja (performance plan), selanjutnya pada akhir tahun 2018 target kinerja tersebut dibandingkan dengan realisasinya, sehingga diketahui celah kinerja (performance gap). Selisih yang timbul dianalisis guna menetapkan strategi untuk meningkatkan kinerja dimasa datang (performance improvement). Capaian kinerja setiap indicator selanjutnya dikategorikan kedalam 4 (empat) kategori sebagai berikut :

Urutan	Rentang Capaian	Kategori Capaian
I	Lebih dari 100%	Sangat Baik
II	75% sampai 100%	Baik
III	55% sampai 75%	Cukup

IV	Kurang dari 55%	Kurang
----	-----------------	--------

Sesuai dengan ketentuan dalam pasal 2 ayat (2) Peraturan Kepala BKPM Nomor 14 Tahun 2011 tentang Standar Pelayanan Minimal Bidang Penanaman Modal Provinsi dan Kabupaten/Kota, meliputi pelayanan dasar beserta indicator kinerja dan target pencapaian yang terdiri dari :

1. Kebijakan penanaman modal;
2. Kerjasama penanaman modal;
3. Promosi penanaman modal;
4. Pengendalian pelaksanaan penanaman modal;
5. Pengelolaan data dan system informasi penanaman modal; dan
6. Penyebarluasan, pendidikan dan pelatihan penanaman modal.

Berdasarkan tugas pokok dan fungsi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu, maka untuk mengoptimalkan pelayanan kepada masyarakat, ditetapkan indicator kinerja utama bidang penanaman modal, secara terinci dijelaskan pada tabel berikut :

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	%
1	2	3	4	5	6	7
1.	Meningkatnya kualitas aparatur pelayanan perizinan dan penanaman modal	Meningkatnya kualitas pelayanan public dan meningkatnya kapasitas sumber daya manusia dan profesionalisme aparatur	Lama proses perizinan	5 hari	3 hari	166%
			Jumlah peserta diklat	20 orang	23 orang	114%
			Prosentase realisasi laporan	100%	100%	100%
2.	Meningkatnya investasi di Kabupaten Kotawaringin Timur	Meningkatnya jumlah investor yang menanamkan modalnya di Kabupaten Kotawaringin Timur	Jumlah investor baru	50	105	217%

3.	Terwujudnya pengawasan pengendalian pelayanan perizinan dan investasi	Meningkatnya pengawasan investasi	Sosialisasi, koordinasi, survey dan monitoring	100%	100%	100%
4.	Menjaring investasi yang berminat untuk menanamkan modalnya di Kabupaten Kotawaringin Timur	Meningkatnya event promosi investasi	Jumlah event promosi investasi yang diikuti	2 event promosi	2 event promosi	100%

B. Analisis Capaian Kinerja

Analisis akuntabilitas kinerja merupakan suatu analisis tentang pencapaian akuntabilitas kinerja instansi secara keseluruhan yang menyajikan data dan informasi relevan bagi pembuat keputusan agar dapat menginterpretasikan keberhasilan dan kegagalan secara lebih luas dan mendalam. Analisis akuntabilitas tersebut diuraikan dibawah ini.

**Sasaran I : Meningkatkan kualitas pelayanan public dan meningkatnya kapasitas sumber daya manusia dan profesionalisme aparatur.**

Sasaran ini dimasukkan untuk menggambarkan efektivitas dan efisisen penyelenggaraan program dan kegiatan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu kabupaten Kotawaringin Timur. Indikator dan capaian kinerja dari sasaran ini dapat digambarkan sebagai berikut :

Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian
Lama proses perizinan	5 hari	3 hari	166%
Jumlah peserta diklat	20 orang	23 orang	114%
Prosentase realisasi laporan	100%	100%	100%

Indikator dari sasaran ini berkaitan dengan peningkatan sumber daya manusia (SDM) yaitu pegawai di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur yaitu meliputi persentase peserta yang mengikuti pelatihan dengan target 20 orang realisasi 23 orang capaian 114%.

Strategi yang digunakan untuk mencapai target yang dimaksud dilaksanakan melalui kegiatan peningkatan kualitas SDM dengan kegiatan :

1. Melaksanakan bimbingan teknis mengenai izin lingkungan, yang berkaitan dengan diterbitkannya Peraturan Bupati Kabupaten Kotawaringin Timur mengenai izin lingkungan.
2. Mengikuti pendidikan dan pelatihan oleh aparatur yang berkompeten dalam meningkatkan pengetahuan mengenai jenis-jenis pelayanan perizinan pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur dalam rangka peningkatan standar pelayanan yang menitikberatkan persyaratan-persyaratan perizinan yang harus dilengkapi oleh pemohon.
3. Melakukan koordinasi dengan Badan Koordinasi Penanaman Modal (BKPM) dan Kemendagri.

**Sasaran II : Meningkatnya jumlah investor yang menanamkan modalnya di Kabupaten Kotawaringin Timur.**

Sasaran ini dimaksudkan untuk menggambarkan tentang capaian kinerja, peningkatan pemantauan pembinaan dan pengawasan pelaksanaan penanaman modal serta tentang capaian kinerja peningkatan koordinasi dan kerjasama dibidang penanaman modal antara instansi pemerintah dan dunia usaha pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu. Indikator dan capaian kinerja dari sasaran ini dapat digambarkan sebagai berikut :

Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian
Jumlah investor baru	50	105	217%

Indikator dari sasaran ini adalah jumlah investor baru yang melakukan koordinasi kerjasama investasi pemerintah dengan dunia usaha. Strategi yang digunakan untuk mencapai target yang dimaksud dilaksanakan melalui kegiatan

peningkatan koordinasi dan kerjasama dibidang penanaman modal antara instansi pemerintah dan dunia usaha dengan kegiatan :

1. Koordinasi ke BKPM Jakarta terkait dengan kerjasama pemerintah dan swasta.
2. Koordinasi dengan Sekretariat Daerah Kabupaten Kotawaringin Timur terkait kerjasama pemerintah dan swasta.
3. Koordinasi dengan DPMPTSP Provinsi Kalimantan Tengah terkait dengan Standard Operational Procedure (SOP) Perizinan dan Standar Pelayanan Minimal (SPM).

**Sasaran III : Meningkatkan pengawasan investasi**

Sasaran ini dimaksudkan untuk menggambarkan tentang capaian kinerja peningkatan pemantauan, pembinaan dan pengawasan pelaksanaan penanaman modal pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu. Indikator dan capaian kinerja dari sasaran ini dapat digambarkan sebagai berikut :

Indikator Kinerja	Target	Realisasi	%Capaian
Sosialisasi, koordinasi, survey dan monitoring	100%	100%	100%

Indikator dari sasaran ini adalah persentase Penanaman Modal dalam Negeri (PMDN) yang dipantau, dibina dan diawasi berkaitan dengan PMDN yang menanamkan investasinya di Kabupaten Kotawaringin Timur dengan target 100% realisasi 100% dan capaian 100%.

Strategi yang digunakan untuk mencapai target yang dimaksud dilaksanakan melalui kegiatan peningkatan pemantauan, pembinaan dan pengawasan pelaksanaan penanaman modal dengan kegiatan sebagai berikut :

1. Koordinasi ke BKPM Jakarta dan Kemendagri terkait dengan pemantauan, pembinaan dan pengawasan penanaman modal, persiapan sosialisasi LKPM (laporan kegiatan penanaman modal dan realisasi investasi Kabupaten Kotawaringin Timur.
2. Koordinasi dan konsultasi ke BKPM, Kementerian Kominfo Jakarta terkait laporan kegiatan penanaman modal (LKPM) secara online.

Sasaran IV : Meningkatkan event promosi investasi

Sasaran ini dimaksudkan untuk menggambarkan tentang capaian kinerja dan terlaksananya penyelenggaraan pameran investasi. Indikator dan capaian kinerja dari sasaran ini dapat digambarkan sebagai berikut :

Indikator Kinerja	Target	Realisasi	%Capaian
Jumlah event promosi investasi yang diikuti	2 event promosi	2 event promosi	100%

Indikator dari sasaran ini adalah jumlah event pameran yang diikuti dalam dan luar daerah dengan target 2 event promosi investasi, realisasi 2 event promosi investasi, capaian 100% event promosi investasi.

Strategi yang digunakan untuk mencapai target yang dimaksud dilaksanakan melalui kegiatan penyelenggaraan pameran investasi dengan kegiatan mengikuti beberapa kali pameran investasi.

Pengukuran target indicator ini dilakukan dengan melihat capaian kinerja terhadap event promosi yang diikuti didalam dan diluar daerah target 2 event promosi, target realisasi 2 event promosi.

C. Akuntabilitas Kinerja Keuangan

Secara umum realisasi keuangan pada tahun anggaran 2018 pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur jumlah Belanja Langsung dan Belanja Tidak Langsung sebesar Rp 21.748.726.550,-. Adapun target dan realisasi anggaran belanja langsung DPMPTSP dan program adalah sebagai berikut :

No	Program	Sasaran	Anggaran Sebelum Perubahan (Rp)	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	Realisasi (Rp)	(%)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Program Pelayanan Administrasi	Meningkatnya fasilitas pendukung untuk	2.408.743.215	2.841.404.015	2.761.752.507	94,28

	Perkantoran	pelayanan administrasi perkantoran dan perizinan serta teknis perizinan				
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Meningkatnya kapasitas sumber daya manusia dan profesionalisme aparatur	15.469.241.735	15.397.939.935	6.919.102.394	44,81
3.	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Meningkatnya kapitas sumber daya manusia dan profesionalisme aparatur	47.800.000	47.800.000	43.600.000	91,21
4.	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Meningkatnya kapasitas sumber daya manusia dan profesionalisme aparatur	346.736.000	295.912.000	271.524.240	97,65
5.	Program Peningkatan Promosi dan Kerjasama Investasi	Meningkatnya nilai investasi dan realisasi investasi	152.496.000	152.496.000	134.686.000	88,32
6.	Program Peningkatan Iklim Investasi dan Realisasi Investasi	Meningkatnya jumlah investor yang menanamkan modalnya di Kabupaten Kotawaringin Timur	58.160.000	58.160.000	19.250.000	47,12
7.	Program Penyiapan Potensi Sumberdaya dan prasarana daerah	Jumlah investor yang menanamkan modalnya di Kabupaten Kotawaringin Timur	84.250.000	73.715.000	72.041.800	97,73

Berdasarkan pelaksanaan program dan kegiatan serta realisasi target Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (DPA SKPD) Tahun 2018 yaitu sebagai berikut : Anggaran Belanja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur Tahun Anggaran 2018 semula sebesar Rp 21.748.726.550,- dan setelah perubahan menjadi Rp 22.169.866.550,- (98,10%) dan terealisasi sebesar Rp 13.354.257.772,- dengan persentase sebesar (67,58%)

## **BAB IV**

## **PENUTUP**

**BAB IV****PENUTUP**

Pelaksanaan pembangunan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur sebagaimana tertuang dalam Renstra (Rencana Strategis) terdapat 8 (delapan) program pada tahun 2018 dilaksanakan dengan indikator kinerja 39 (tiga puluh Sembilan) kegiatan yang didanai dari APBD Kabupaten.

Meski indikator kinerja sasaran rata-rata dapat tercapai 85,05%, namun masih ada beberapa permasalahan yang masih perlu ditingkatkan dan dicukupi seperti kurangnya sarana dan prasarana untuk pengecekan lapangan seperti mobil dan kendaraan roda dua, pengembangan perizinan berbasis Web (E-Lisensi).

Untuk mengatasi permasalahan tersebut, beberapa strategi yang akan dilaksanakan antara lain meningkatkan SDM karyawan/karyawati Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu serta penganggaran untuk pembelian kendaraan roda empat dan roda dua.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur ini merupakan pertanggungjawaban kegiatan pada DPMPTSP selama tahun 2018 dan untuk tahun-tahun yang akan datang masih diperlukan penyempurnaan, baik dalam penetapan rencana kerja maupun pengumpulan data kinerjanya.

Demikian penyusunan LAKIP Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timur ini, semoga bermanfaat dan apabila masih ada kekurangan diharapkan masukan positif yang sifatnya membangun untuk penyempurnaannya.

# **LAMPIRAN - LAMPIRAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **JOHNY TANGKERE, SH.,MSM**  
Jabatan : **KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : **SUPIAN HADI, S.Ikom**  
Jabatan : **BUPATI KOTAWARINGIN TIMUR**

Selaku atasan **Pihak Pertama** selanjutnya disebut sebagai **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami **Pihak Pertama**.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**SUPIAN HADI, S.Ikom**

Sampit, 02 Januari 2018

Pihak Pertama,

**JOHNY TANGKERE, SH.,MSM**

NIP. 19650804 199403 1 008

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR

Nama : Johny Tangkere, SH., MSM  
NIP : 19660216 198510 1 001  
Pangkat / Gol Ruang : Pembina Tk. I / IV.b  
Jabatan : Kepala Dinas  
Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Tahun Anggaran : 2018

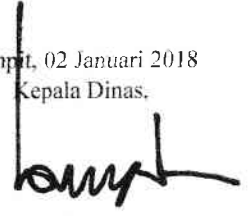
NO	SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Nilai Realisasi Investasi	1. Nilai Realisasi Investasi	Rp 8.000.000.000.000
		2. Jumlah Investor (PMDN/PMA)	6
2	Meningkatnya Kualitas Layanan Perizinan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Terhadap Pelayanan.	Baik

No.	Program	Jumlah Anggaran (Rp.)	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pelayanan Administrasi Perkantoran	2.408.743.215	APBD
2.	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	15.469.241.735	APBD
3.	Peningkatan Disiplin Aparatur	47.800.000	APBD
4.	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	346.736.000	APBD
5.	Peningkatan Promosi dan Kerjasama Investasi	152.496.000	APBD
6.	Peningkatan Iklim Investasi dan Realisasi Investasi	58.160.000	APBD
7.	Penyiapan Potensi Sumber Daya, Sarana dan Prasarana Daerah	84.250.000	APBD

BUPATI,

  
SUPIAN HADI, S.Ikom

Sampit, 02 Januari 2018  
Kepala Dinas.

  
JOHNY TANGKERE, SH.,MSM  
NIP. 19660216 198510 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WIGNYO SUSANTO, SE**  
Jabatan : **SEKRETARIS**


Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : **JOHNY TANGKERE, SH.,MSM**  
Jabatan : **KEPALA DINAS**

Selaku atasan **Pihak Pertama** selanjutnya disebut sebagai **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami **Pihak Pertama**.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  


**JOHNY TANGKERE, SH.,MSM**  
NIP. 19650804 199403 1 008

Sampit, 02 Januari 2018  
Pihak Pertama,




**WIGNYO SUSANTO, SE**  
NIP. 19640324 199302 1 002


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
TINGKAT SATUAN PERANGKAT DAERAH

Nama : Wignyo Susanto, SE  
NIP : 19640324 199302 1 002  
Pangkat / Gol Ruang : Pembina Tk. I / IV.b  
Jabatan : Sekretaris  
Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Tahun Anggaran : 2018

NO	SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Tingkat Ketersediaan Layanan Administrasi Perkantoran	100%
2	Meningkatnya Sarana dan Praserana Aparatur	Tingkat Kesepakatan Sarana dan Prasarana Aparatur	100%

No.	Program	Jumlah Aggaran (Rp.)	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pelayanan Administrasi Perkantoran	2.834.005.215	APBD
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	15.440.506.735	APBD

Kepala Dinas,  
  
JOHNY TANGKERE, SH.,MSM  
NIP. 19650804 199403 1 008

Sampit, 02 Januari 2018  
Sekretaris  
  
WIGNYO SUSANTO, SE  
NIP. 19640324 199302 1 002



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PERIZINAN TERPADU SATU PINTU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. YUSUP HANDANI

Jabatan : KEPALA BIDANG PERIZINAN DAN INFORMASI PENANAMAN MODAL

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : JOHNY TANGKERE, SH, MSM

Jabatan : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PERIZINAN TERPADU SATU PINTU

Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab **Pihak Pertama**.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**JOHNY TANGKERE, SE, MSM**

Pembina Tk.I

NIP. 19660216 198510 1 001

Sampit, 8 Januari 2018

Pihak Pertama,

**Ir. YUSUP HANDANI**

NIP. 19650804 199403 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**TINGKAT SATUAN PERANGKAT DAERAH**

NAMA : Ir. YUSUP HANDANI  
NIP : 19650804 199403 1 008  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina / IV/a  
JABATAN : Kepala Bidang Perizinan dan Informasi Penanaman Modal  
SOPD : Dinas Penanaman Modal dan Perizinan Terpadu Satu Pintu Kab. Kotim  
TAHUN : 2018

NO	SASARAN KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya nilai investasi dan realisasi investasi dan Realisasi Investasi	Jumlah Kegiatan Forum Investasi dan Temu Usaha  Investasi dan Temu Usaha	1 Kegiatan  Forum PTSP
2.	Meningkatnya nilai investasi dan realisasi investasi dan Realisasi Investasi	1. Jumlah Calon Investor Memfasilitasi dan Koordinasi Kerjasama di Bidang Penanaman Modal  2. Jumlah aplikasi potensi ekonomi dan investasi di Kab. Kotim berbasis teknologi informasi	Terfasilitasinya  3 Calon Investor  1 Aplikasi Berbasis Teknologi (Website)
3.	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	Jumlah kegiatan monitoring dan evaluasi	4 kali Monitoring dan Evaluasi evaluasi
4.	Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi	Terjadinya Aplikasi Sistem Informasi Manajemen Terpadu Satu Pintu	1 Paket Aplikasi

No.	PROGRAM	JUMLAH ANGGARAN	KETERANGAN
1	Peningkatan Promosi dan Kerjasama	Rp -	APBD
2	Peningkatan Iklim Investasi dan	Rp -	APBD
3.	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	-	-
4.	Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi	-	-

Jala Dinas Penanaman Modal dan Perizi  
atu Pintu Kabupaten Kotawaringin Timu

**JOHNY TANGKERE, SH, MSM**  
NIP. 19650804 199403 1 008

Sampit, 8 Januari 2018  
Kabid Perizinan dan Informasi  
Penanaman Modal,

**Ir. YUSUP HANDANI**  
NIP. 19650804 199403 1 008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DEDY AGUS WIBOWO, S. Hut., MM**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERIZINAN JASA USAHA**

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : **JOHNY TANGKERE, SH.,MSM**  
Jabatan : **KEPALA DINAS**

Selaku atasan **Pihak Pertama** selanjutnya disebut sebagai **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami **Pihak Pertama**.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**JOHNY TANGKERE, SH.,MSM**  
NIP. 19660216 198510 1 001

Sampit, 02 Januari 2018  
Pihak Pertama,

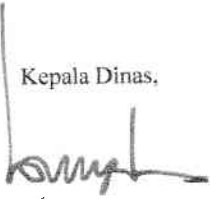
**DEDY AGUS WIBOWO, S. Hut., MM**  
NIP. 19740822 200604 1 010

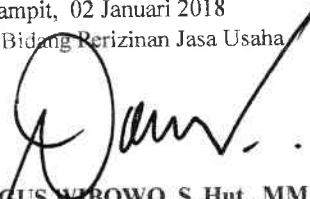
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
TINGKAT SATUAN PERANGKAT DAERAH

Nama : Dedy Agus Wibowo, S.Hut., MM.  
NIP : 19740822 200604 1 010  
Pangkat / Gol Ruang : Penata Tk. I / III.d  
Jabatan : Kepala Bidang Perizinan Jasa Usaha  
Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Tahun Anggaran : 2018

NO	SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan Perizinan Jasa Usaha	Jumlah Berkas Perizinan Jasa Usaha	3500 berkas
2	Meningkatnya Kegiatan Teknis dari SKPD Teknis dalam PTSP di Bidang Perizinan Jasa Usaha	Jumlah Laporan Kegiatan Teknis	12 laporan

No.	Program	Jumlah Anggaran (Rp.)	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	15.000.000.000	APBD

Kepala Dinas.  
  
JOHNY TANGKERE, SH.,MSM  
NIP. 19660216 198510 1 001

Sampit, 02 Januari 2018  
Kepala Bidang Perizinan Jasa Usaha  
  
DEDY AGUS WIBOWO, S. Hut., MM  
NIP. 19740822 200604 1 010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

**Nama : SARI PUSPITAWATY, SE**  
**Jabatan : KEPALA BIDANG PERIZINAN TERTENTU**

Selanjutnya disebut pihak **PERTAMA**

**Nama : JOHNY TANGKERE, SH.,MSM**  
**Jabatan : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN  
KOTAWARINGIN TIMUR**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak **KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja Jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melaksanakan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampit, 02 Januari 2018

Pihak Kedua

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Johnny Tangkere', written over a vertical line.

**JOHNY TANGKERE, SH.,MSM**  
**NIP. 19660216 198510 1 001**

Pihak Pertama

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Sari Puspitawaty', written in a cursive style.

**SARI PUSPITAWATY, SE**  
**NIP. 19810131 201001 2 004**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**

NAMA : SARI PUSPITAWATY, SE  
NIP : 19810131 201001 2 004  
PANGKAT/GOL : PENATA /IIIc  
JABATAN : Kabid Perizinan Tertentu  
PERANGKAT DAERAH : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
TAHUN ANGGARAN : 2018

No	SASARAN KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Pelayanan Perizinan Tertentu	Jumlah Berkas Perizinan Tertentu	5000
2	Meningkatnya Kegiatan Teknis dari SKPD Teknis dalam PTSP di Bidang Perizinan Tertentu	Jumlah Laporan Kegiatan Teknis	12

No	PROGRAM	JUMLAH ANGGARAN (Rp)	KET.
1.	Kegiatan Sosialisai dan Pengecekan Lapangan di Bidang Perizinan Tertentu	-	-
2.	Kegiatan Belanja Barang dan Jasa Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	-	APBD
3.	Kegiatan Belanja Modal Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	-	APBD

Sampit, 02 Januari 2018

Pihak Kedua,



**JOHNY TANGKERE, SH., MSM**  
Pembina Tingkat I/ IVb  
19660216 198510 1 001

Pihak Pertama,



**SARI PUSPITAWATY, SE**  
Penata /IIIc  
NIP. 19810131 201001 2 004



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Mohammad Ikhwan, ST., MM

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan dan Pengendalian Pelaksanaan Penanaman  
Modal

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Johnny Tangkere, SH.,MSM

Jabatan : Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Kabupaten Kotawaringin Timur

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab **Pihak Pertama**.

**Pihak Kedua** akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampit, 8 Januari 2018

Pihak Kedua,  


JOHNY TANGKERE, ST.,MSM  
NIP : 19660216 198510 1 001

Pihak Pertama,  


MOHAMMAD IKHWAN, ST.,MM  
NIP : 19800608 200904 1 001

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

## TINGKAT SATUAN PERANGKAT DAERAH

Nama : MOHAMMAD IKHWAN, ST.,MM  
 NIP : 19800608 200904 1 001  
 Pangkat / Gol Ruang : PENATA, III c  
 Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan dan Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal  
 Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
 Tahun Anggaran : 2018

NO	SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
1	2	3	4
1	Program Peningkatan Promosi dan Kerjasama Investasi	Meningkatnya Jumlah Investasi PMDN /PMA	100 %
2	Program Peningkatan Iklim Investasi dan Realisasi Investasi	Meningkatnya Realisasi Investasi PMDN / PMA	100 %
3	Program Penyiapan Potensi Sumberdaya, Sarana dan Prasarana Daerah	Tersedianya jumlah dokumen informasi potensi ekonomi dan investasi Kabupaten	100 %

NO	PROGRAM	JUMLAH ANGGARAN (RP.)	KET
1	Program Peningkatan Promosi dan Kerjasama Investasi	152.496.000	
2	Program Peningkatan Iklim Investasi dan Realisasi Investasi	84.250.000	
3	Program Penyiapan Potensi Sumberdaya, Sarana dan Prasarana Daerah	-	

Sampit, 8 Januari 2018

Kepala Dinas,

Kepala Bidang,

JOHNY TANGKERE, ST.,MSMS  
 NIP : 19660216 198510 1 001

MOHAMMAD IKHWAN, ST.,MM  
 NIP : 19800608 200904 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SAD HENING PRATIWI, ST**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI PERIZINAN SUMBER DAYA ALAM PERIKANAN DAN JASA KONSTRUKSI**

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : **DEDY AGUS WIBOWO, S. Hut., MM**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERIZINAN JASA USAHA**

Selaku atasan **Pihak Pertama** selanjutnya disebut sebagai **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami **Pihak Pertama**.


**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

  
**DEDY AGUS WIBOWO, S. Hut., MM**  
NIP. 19740822 200604 1 010

Sampit, 02 Januari 2018

Pihak Pertama,

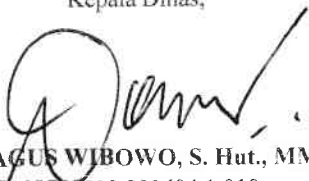
  
**SAD HENING PRATIWI, ST**  
NIP. 19730513 200604 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
TINGKAT SATUAN PERANGKAT DAERAH

Nama : Sad Hening Pratiwi, ST  
NIP : NIP. 19730513 200604 2 010  
Pangkat / Gol Ruang : Penata Tk. I / III.d  
Jabatan : Kepala Seksi Perizinan Sumber Daya Alam, Perikanan dan Jasa Konstruksi  
Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Tahun Anggaran : 2018

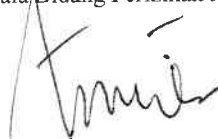
NO	SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan Perizinan Usaha Jasa Konstruksi dan Perikanan	Tingkat Pelayanan Perizinan Usaha Jasa konstruksi dan Perikanan	100%
2	Meningkatnya Kegiatan Teknis dari SKPD Teknis dalam PTSP di Seksi Perizinan Sumber Daya Alam, Perikanan dan Jasa Konstruksi	Jumlah Laporan Kegiatan Teknis	100%

Kepala Dinas,



DEDY AGUS WIBOWO, S. Hut., MM  
NIP. 19740822 200604 1 010

Sampit, 02 Januari 2018  
Kepala Bidang Perizinan Jasa Usaha



SAD HENING PRATIWI, ST  
NIP. 19730513 200604 2 010



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RUSDIANA,SE**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI PENGADUAN EVALUASI DAN PELAPORAN**

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : **Ir.YUSUP HANDANI**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERIZINAN DAN INFORMASI**

Selaku atasan **Pihak Pertama** selanjutnya disebut sebagai **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami **Pihak Pertama**.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**Ir.YUSUP HANDANI**

**NIP.19650804 199403 1 008**

Sampit, 02 Januari 2018  
Pihak Pertama,

**RUSDIANA,SE**

**NIP. 19630331 198603 2 004**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
TINGKAT SATUAN PERANGKAT DAERAH

Nama : RUSDIANA,SE  
NIP : 19630331 198603 2 004  
Pangkat / Gol Ruang : Penata Tk. I /III.d  
Jabatan : Kepala Seksi Pengaduan,Evaluasi dan Pelaporan  
Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Tahun Anggaran : 2018

NO	SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Monitoring Evaluasi dan Pelaporan	Jumlah Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	100%

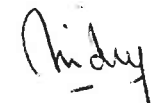
No.	Program Kegiatan	Jumlah Anggaran (Rp.)	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Monitoring Evaluasi dan Pelaporan	0	APBD

Kepala Bidang Perizinan dan Informasi

Penanaman Modal  
  
Ir.YUSUP HANDANI  
NIP.19650804 199403 1 008

Sampit 02 Januari 2018

Kepala Seksi Pengaduan,Evaluasi dan Pelaporan

  
RUSDIANA,SE  
NIP. 19630331 198603 2 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **LIAMY TITING, SE**  
Jabatan : **KASUBBAG KEUANGAN**

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : **WIGNYO SUSANTO, SE**  
Jabatan : **SEKRETARIS**

Selaku atasan **Pihak Pertama** selanjutnya disebut sebagai **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami **Pihak Pertama**.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**WIGNYO SUSANTO, SE**  
NIP. 19640324 199302 1 002

Sampit, 02 Januari 2018  
Pihak Pertama,

**LIAMY TITING, SE**


NIP. 19710223 199303 2 005


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
TINGKAT SATUAN PERANGKAT DAERAH

Nama : LIAMY TITING, SE  
NIP : 19710223 199303 2 005  
Pangkat / Gol Ruang : Penata Tk. I /III.d  
Jabatan : Kepala Subbagian Keuangan  
Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Tahun Anggaran : 2017

NO	SASARAN KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Verifikasi Bukti Surat PertanggungJawaban	Tingkat Layanan Administrasi	100%
2	Melapor Realisasi Keuangan dan Fisik	Tingkat Kesepakatan Laporan	100%
3	Melapor Laporan Realisasi Anggaran	Tingkat Kesepakatan Laporan	100%
4	Membuat Laporan Keuangan Tahunan	Tingkat Kesepakatan Laporan	100%

No.	PROGRAM	JUMLAH ANGGARAN	KET
1	Belanja Tidak Langsung	Rp 3.302.439.600,00	APBD
2	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 2.834.005.215,00	APBD
3	program Peningkatan Saranan dan Prasarana Aparatur	Rp 15.440.506.735,00	APBD
4	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp 47.800.000,00	APBD
5	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp 278.054.000,00	APBD
6	Program Peningkatan Promosi Dan Kerjasama Investasi	Rp 152.496.000,00	APBD
7	Program Peningkatan Iklim Investasi dan Realisasi Investasi	Rp 40.850.000,00	APBD
8	Program Penyiapan Pontensi Sumberdaya, Sarana dan Prasaranan Daerah	Rp 73.715.000,00	APBD

Sekretaris,  
  
WIGNYO SUSANTO, SE  
NIP. 19640324 199302 1 002

Sampit, 02 Januari 2018  
Kasubbag Keuangan  
  
LIAMY TITING, SE  
Nip. 19710223 199303 2 005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DEDY AGUS WIBOWO, S. Hut., MM**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERIZINAN JASA USAHA**

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : **.H. SAID M. TAHER,SH**  
Jabatan : **KASI INDUSTRI,PERDAGANGAN,KOPERASI & ERTANIAN**

Selaku atasan **Pihak Pertama** selanjutnya disebut sebagai **Pihak Kedua**


**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami **Pihak Pertama**.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

  
**DEDY AGUS WIBOWO,S.Hut,MM**  
NIP. 19740822 200904 1 010

Sampit, 02 Januari 2018  
Pihak Pertama,

  
**H. SAID M. TAHER,SH**  
NIP. 19650504 199403 1 006

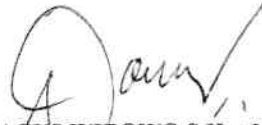
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
TINGKAT SATUAN PERANGKAT DAERAH

Nama : H. Said M.Taher,SH  
NIP : 19650504 199403 1 006  
Pangkat / Gol Ruang : Penata Tk. I / III,d  
Jabatan : Kasi Industri,perdagangan,Koperasi & Pertanian  
Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Tahun Anggaran : 2018


NO	SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan Perizinan Industri,Dagang,Koperasi & Pertanian	Jumlah Berkas Perizinan TDG,IUP-B,IUP-P &IUP	500 berkas
2	Meningkatnya Kegiatan Teknis dari SKPD Teknis dalam PTSP di Bidang Perizinan TDG,IUP-B,IUP-P & IUP	Jumlah Laporan Kegiatan Teknis	12 laporan

No.	Program	Jumlah Aggaran (Rp.)	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.			

Kepala Bidang Usaha Jasa

  
DEDY AGUS WIBOWO,S.Hut.MM  
NIP. 197408222999041010

Sampit, 02 Januari 2019  
Kasi Industri,Dagang,Koperasi & Pertanian

  
H. SAID M. TAHER,SH  
NIP. 19650504199403 1006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **LUKER SINAGA, SP**  
Jabatan : **KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN DAN PELAPORAN**

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : **WIGNYO SUSANTO, SE**  
Jabatan : **SEKRETARIS**

Selaku atasan **Pihak Pertama** selanjutnya disebut sebagai **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami **Pihak Pertama**.


**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua



**WIGNYO SUSANTO, SE**  
NIP. 19640324 199302 1 002

Sampit, 02 Januari 2018  
Pihak Pertama,



**LUKER SINAGA, SP**  
NIP. 19700922 199903 2 003

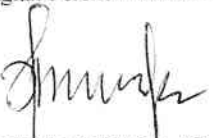
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
TINGKAT SATUAN PERANGKAT DAERAH

Nama : Luker Sinaga, SP  
NIP : 19700922 199903 2 003  
Pangkat / Gol Ruang : Penata Tk. I /III.d  
Jabatan : Kepala Subbagian Perencanaan dan Pelaporan  
Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Tahun Anggaran : 2018

NO	SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Tingkat Ketersediaan Layanan Administrasi Perkantoran	100%

No.	Program	Jumlah Anggaran (Rp.)	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	1.176.241.815	APBD

Sekretaris,  
  
WIGNYO SUSANTO, SE  
NIP. 19640324 199302 1 002

Sampit, 02 Januari 2018  
Kepala Subbagian Perencanaan dan Pelaporan,  
  
LUKER SINAGA, SP  
NIP. 19700922 199903 2 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **EVA FAUZIAH, S.Psi**  
Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : **WIGNYO SUSANTO, SE**  
Jabatan : **SEKRETARIS**

Selaku atasan **Pihak Pertama** selanjutnya disebut sebagai **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami **Pihak Pertama**.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

**WIGNYO SUSANTO, SE**  
NIP. 19640324 199302 1 002

Sampit, 2 Januari 2018  
Pihak Pertama,

**EVA FAUZIAH, S.Psi**  
NIP. 19831227 200604 2 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017**  
**TINGKAT SATUAN PERANGKAT DAERAH**

Nama : Eva Fauziah, S.Psi  
NIP : 19831227 200604 2 010  
Pangkat / Gol Ruang : Penata Tk. I /III.d  
Jabatan : Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian  
Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Tahun Anggaran : 2018

NO	SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Tingkat Ketersediaan Layanan Administrasi Perkantoran	100%
2	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Aparatur	Tingkat Kesepakatan Sarana dan Prasarana Aparatur	100%

No.	Program Kegiatan	Jumlah Anggaran (Rp.)	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Penyediaan jasa surat menyurat	7.870.000	APBD
2.	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	197.680.000	APBD
3.	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	81.722.000	APBD
4.	Penyediaan jasa administrasi keuangan	1.176.241.815	APBD
5.	Penyediaan jasa kebersihan kantor	12.678.900	APBD
6.	Penyediaan alat tulis kantor	93.250.500	APBD
7.	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	84.780.000	APBD
8.	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	7.740.000	APBD
9.	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan	18.720.000	APBD
10.	Penyediaan makanan dan minuman	24.240.000	APBD
11.	Rapat rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	971.882.000	APBD
12.	Rapat rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah	157.200.000	APBD
13.	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	119.020.740	APBD
14.	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	40.300.000	APBD
15.	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	182.500.000	APBD
16.	Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Kantor	92.866.440	APBD
17.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Mobil Jabatan	50.140.000	APBD
18.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	74.700.295	APBD

Sekretaris

**WIGNYO SUSANTO, SE**  
NIP. 19640324 199302 1 002

Sampit, 2 Januari 2018  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian,

**EVA FAUZIAH, S.Psi**  
NIP. 19831227 200604 2 010



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Maryami, S.Pi

Jabatan : Kasi Pengendalian, Pelaksanaan dan Pembinaan Penanaman Modal

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Mohammad Ikhwan, ST, MM

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan dan Pengendalian Pelaksanaan  
Penanaman Modal

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab **Pihak Pertama**.

**Pihak Kedua** akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampit, 08 Januari 2018

Pihak Kedua,

MOHAMMAD IKHWAN, ST., MM

NIP : 19800608 200904 1 001

Pihak Pertama,

MARYAMI, S.Pi

NIP : 19721114 200604 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
TINGKAT SATUAN PERANGKAT DAERAH


Nama : MARYAMI, S.Pi  
NIP : 19721114 200604 2 012  
Pangkat / Gol Ruang : PENATA TK I, III d  
Jabatan : Kasi Pengendalian, Pelaksanaan dan Pembinaan Penanaman  
Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Tahun Anggaran : 2018

NO	SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Kegiatan Pemantauan Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal	Jumlah investasi yang terealisasi PMA/PMDN	100 %
2	Nilai Mutu Pelayanan IKM di DPMPTSP	Terukurnya mutu pelayanan perizinan yang ada di DPMPTSP	100 %

NO	PROGRAM	JUMLAH ANGGARAN (RP.)	KET
1	Peningkatan Kegiatan, Pemantauan, Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal	-	
2	Melaksanakan Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap kualitas pelayanan DPMPTSP	-	

Sampit, 02 Januari 2018

Kepala Bidang,  
  
MOHAMMAD IKHWAN, ST.,MM  
NIP : 19800608 200904 1 001

Kepala Seksi,  
  
MARYAMI, S.Pi  
NIP : 19721114 200604 2 012



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama : RANTI DESI WULAN SARI, ST**  
**Jabatan : KEPALA SEKSI PERIZINAN PRINSIP, LOKASI DAN PEKERJAAN UMUM**

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

**Nama : SARI PUSPITAWATY, SE**  
**Jabatan : KEPALA BIDANG PERIZINAN TERTENTU**

Selaku atasan **Pihak Pertama** selanjutnya disebut sebagai **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab **Pihak Pertama**.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampit, 02 Januari 2018

Pihak Kedua,

**SARI PUSPITAWATY, SE**  
**NIP. 19810131 201001 2 004**

Pihak Pertama,

**RANTI DESI WULAN SARI, ST**  
**NIP. 19831220 200604 2 009**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**

Nama : RANTI DESI WULAN SARI, ST  
NIP : 19831220 200604 2 009  
Pangkat / Gol Ruang : Penata / IIIc  
Jabatan : Kepala Seksi Perizinan Prinsip, Lokasi dan Pekerjaan Umum  
Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Tahun Anggaran : 2018

No.	SASARAN KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
1.	Meningkatnya perizinan prinsip, lokasi dan pekerjaan umum	Jumlah berkas perizinan	360
2.	Meningkatnya pemberian informasi status permohonan perizinan prinsip, lokasi dan pekerjaan umum	Jumlah berkas perizinan	360

No.	Program	Jumlah Anggaran (Rp.)	Ket
1.	Kegiatan pengecekan lapangan pada perizinan prinsip, lokasi dan pekerjaan umum	-	-
2.	Kegiatan penyusunan laporan perizinan prinsip, lokasi dan pekerjaan umum	-	-

Sampit, 02 Januari 2018

Kepala Bidang Perizinan Tertentu,



**SARI PUSPITAWATY, SE**  
**NIP. 19810131 201001 2 004**

Kepala Seksi Perizinan Prinsip, Lokasi dan Pekerjaan Umum,



**RANTI DESI WULAN SARI, ST**  
**NIP. 19831220 200604 2 009**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nurul Yatimah, SP

Jabatan : Kasi Promosi Penanaman Modal

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Mohammad Ikhwan, ST,MM

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan dan Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab **Pihak Pertama**.

**Pihak Kedua** akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampit, 2 Januari 2018

Pihak Kedua,

MOHAMMAD IKHWAN, ST., MM

NIP : 19800608 200904 1 001

Pihak Pertama,

NURUL YATIMAH, SP

NIP : 19771018 200604 2 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
TINGKAT SATUAN PERANGKAT DAERAH

Nama : NURUL YATIMAH, SP  
NIP : 19771018 200604 2 011  
Pangkat / Gol Ruang : PENATA , III c  
Jabatan : Kasi Promosi Penanaman Modal  
Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Tahun Anggaran : 2018

NO	SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya Material Promosi	Jumlah Material Promosi	100 %
2	Terlaksananya Kegiatan Promosi Investasi	Jumlah Laporan Promosi Investasi	100 %
3	Terlaksananya Kegiatan Sampit Expo	Jumlah Laporan Sampit Expo	100 %

NO	PROGRAM	JUMLAH ANGGARAN (RP.)	KET
1	Pengembangan Potensi Unggulan Daerah	-	APBD
2	Penyelenggaraan Pameran Investasi	100.000.000,00	
3	Pelaksanaan Sampit Expo	52.496.000,00	

Sampit, 2 Januari 2018

Kepala Bidang,



MOHAMMAD IKHWAN, ST.,MM  
NIP : 19800608 200904 1 001

Kepala Seksi,



NURUL YATIMAH, SP  
NIP : 19771018 200604 2 011



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama : FAUZI ANWAR, S.Hut**

**Jabatan : KASI PERIZINAN INDUSTRI, PERDAGANGAN, KOPERASI DAN PERTANIAN**

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

**Nama : DEDY AGUS WIBOWO, S.Hut.,MM**

**Jabatan : KEPALA BIDANG PERIZINAN JASA USAHA**

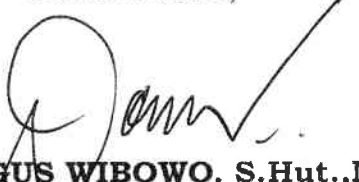
Selaku atasan **Pihak Pertama** selanjutnya disebut sebagai **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab **Pihak Pertama**.


**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampit, 02 Januari 2018

Pihak Kedua,

  
**DEDY AGUS WIBOWO, S.Hut.,MM**  
**NIP. 197408222006041010**

Pihak Pertama,

  
**FAUZI ANWAR, S.Hut**  
**NIP. 197103201998031007**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**

Nama : FAUZI ANWAR, S.Hut  
NIP : 197103201998031007  
Pangkat / Gol Ruang : Penata / III c  
Jabatan : Kepala Seksi Perizinan Industri, Perdagangan, Koperasi dan Pertanian  
Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Tahun Anggaran : 2018

No.	SASARAN KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
1.	Meningkatnya perizinan a. Meningkatkan perizinan Industri b. Meningkatkan perizinnan Perdagangan c. Menngkatnya perizinan Pertanian	Jumlah berkas perizinan	30 1150 20

No.	Program	Jumlah Anggaran (Rp.)	Ket
1.	Kegiatan pengecekan lapangan pada Seksi Industri, Perdagangan, Koperasi dan Pertanian	-	-
2.	Kegiatan Sosialisasi pada perizinan pertanian	-	-
3.	Kegiatan penyusunan laporan perizinan Seksi Industri, Perdagangan, Koperasi dan Pertanian	-	-

Sampit, 02 Januari 2018

Pihak Kedua,

  
**DEDY AGUS WIBOWO, S.Hut.,MM**  
**NIP. 197408222006041010**

Pihak Pertama,

  
**FAUZI ANWAR, S.Hut**  
**NIP. 197103201998031007**

**PENYUSUNAN RENCANA KERJA TAHUNAN SEKSI PERIZINAN  
INDUSTRI, PERDAGANGAN, KOPERASI DAN PERTANIAN  
TAHUN 2018**

NAMA : FAUZI ANWAR, S.Hut  
NIP. : 197103201998031007  
PANGKAT/GOL. : PENATA / III C  
JABATAN : KASI PERIZINAN INDUSTRI, PERDAGANGAN, KOPERASI DAN PERTANIAN  
INSTANSI : DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN : KOTAWARINGIN TIMUR.

Susunan Rencana Kerja Tahunan Kepala Seksi Perizinan Industri, Perdagangan, Koperasi dan Pertanian adalah melaksanakan kegiatan SKP Kepala Seksi Perizinan Industri, Perdagangan, Koperasi dan Pertanian sesuai Tugas Pokok dan Fungsinya. Dibawah ini adalah susunan Rencana Kerja Tahunan Kepala Seksi Perizinan Industri, Perdagangan, Koperasi dan Pertanian :

1. Merencanakan operasional kegiatan seksi perizinan Industri, Perdagangan, Koperasi dan Pertanian
2. Menerima dan meneliti kelengkapan dan kebenaran administrasi validasi data berkas permohonan
3. Memberikan Informasi, mekanisme, Posedur dan Persyaratan untuk mendapatkan Perizinan Industri, Perdagangan, Koperasi dan Pertanian
4. Memberikan Informasi status permohonan Perizinan, Industri, Perdagangan, Koperasi dan Pertanian
5. Melaksanakan penyusunan draft penolakan, pembatalan, pencabutan dan penetapan perizinan Industri, Perdagangan, Koperasi dan Pertanian
6. Menyampaikan keputusan atas permohonan Perizinan Industri, Perdagangan, Koperasi dan Pertanian
7. Membagi tugas kepada bawahan dengan memberi petunjuk dan evaluasi pelaksanaan tugas bawahan agar tercapai hasil kerja yang diharapkan
8. Menjabarkan tugas dari kepala Bidang untuk ditindaklanjuti bawahan dengan metode kerja yang jelas agar bawahan dapat menyelesaikan pekerjaan dengan cepat dan benar
9. Melaporkan pelaksanaan kegiatan di bidang tugas nya baik lisan maupun tertulis guna dijadikan bahan pertimbangan atasan dalam mengambil kebijakan
10. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan baik lisan maupun tertulis dengan sesuai tugas dan fungsinya untuk kelancaran pelaksanaan tugas.

KEPALA SEKSI PERIZINAN INDUSTRI,  
PERDAGANGAN, KOPERASI DAN PERTANIAN,



FAUZI ANWAR, S.Hut  
NIP. 197103201998031007



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama : SWIKING EDWAR, ST**

**Jabatan : KASI PERIZINAN PEMANFAATAN RUANG REKLAME DAN GANGGUAN**

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

**Nama : SARI PUSPITAWATY, SE**

**Jabatan : KEPALA BIDANG PERIZINAN TERTENTU**

Selaku atasan **Pihak Pertama** selanjutnya disebut sebagai **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab **Pihak Pertama**.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampit, 02 Januari 2018

Pihak Kedua,

**SARI PUSPITAWATY, SE**  
**NIP. 19810131 201001 2 004**

Pihak Pertama,

**SWIKING EDWAR, ST**  
**NIP. 19780408 200804 1 001**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**

Nama : SWIKING EDWAR, ST  
NIP : 19780408 200804 1 001  
Pangkat / Gol Ruang : Penata / IIIc  
Jabatan : Kepala Seksi Perizinan Pemanfaatan Ruang Reklame dan Gangguan  
Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Tahun Anggaran : 2018

No.	SASARAN KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
1.	Meningkatnya perizinan a. Surat Izin Tempat Usaha (SITU) b. Reklame c. Izin Lingkungan	Jumlah berkas perizinan	100%
2.	Meningkatnya pemberian informasi status permohonan perizinan tertentu	Jumlah berkas perizinan	100%

No.	Program	Jumlah Anggaran (Rp.)	Ket
1.	Kegiatan pengecekan lapangan pada Seksi Pemanfaatan Ruang Reklame dan Gangguan	-	-
2.	Kegiatan penyusunan laporan perizinan Seksi Pemanfaatan Ruang Reklame dan Gangguan	-	-

Sampit, 02 Januari 2018

Kepala Bidang Perizinan Tertentu,



**SARI PUSPITAWATY, SE**  
**NIP. 19810131 201001 2 004**

Kepala Seksi Pemanfaatan Ruang Reklame dan Gangguan,



**SWIKING EDWAR, ST**  
**NIP. 19780408 200804 1 001**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama : JOKO ARIYADI SETIAWAN, MP**  
**Jabatan : KEPALA SEKSI PERIZINAN PENDIDIKAN, KESEHATAN DAN TENAGA KERJA**

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

**Nama : SARI PUSPITAWATY, SE**  
**Jabatan : KEPALA BIDANG PERIZINAN TERTENTU**

Selaku atasan **Pihak Pertama** selanjutnya disebut sebagai **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanjikan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab **Pihak Pertama**.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampit, 02 Januari 2018

Pihak Kedua,

**SARI PUSPITAWATY, SE**  
**NIP. 19810131 201001 2 004**

Pihak Pertama,

**JOKO ARIYADI SETIAWAN, MP**  
**NIP. 19820503 200904 1 007**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**

Nama : JOKO ARIYADI SETIAWAN, MP  
NIP : 19820503 200904 1 007  
Pangkat / GolRuang : Penata /III.c  
Jabatan : Kepala Seksi Perizinan Pendidikan Kesehatan dan Tenaga Kerja  
Perangkat Daerah : DinasPenanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
TahunAnggaran : 2018

No.	SASARAN KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
1.	Meningkatnya perizinan Pendidikan, Kesehatan dan Tenaga Kerja	Jumlah berkas perizinan	600
2.	Meningkatnya pemberian informasi status permohonan perizinan Pendidikan, Kesehatan dan Tenaga Kerja	Jumlah berkas perizinan	600

No.	Program	Jumlah Anggaran (Rp.)	Ket
1.	Kegiatan pengecekan lapangan pada perizinan Pendidikan, Kesehatan dan Tenaga Kerja	-	-
2.	Kegiatan penyusunan laporan perizinan Pendidikan, Kesehatan dan Tenaga Kerja	-	-

Sampit, 02 Januari 2018

Kepala Bidang Perizinan Tertentu,



**SARI PUSPITAWATY, SE**  
**NIP. 19810131 201001 2 004**

Kepala Seksi Perizinan Pendidikan,  
Kesehatan dan Tenaga Kerja,



**JOKO ARIYADI SETIAWAN, MP**  
**NIP. 19820503 200904 1 007**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ALI BADRUNSYAH,SE**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI PERIZINAN PENANAMAN MODAL**

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : **Ir.YUSUP HANDANI**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERIZINAN DAN INFORMASI PENANAMAN**

Selaku atasan **Pihak Pertama** selanjutnya disebut sebagai **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami **Pihak Pertama**.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**Ir.YUSUP HANDANI**  
**NIP. 19650804 199403 1 008**

Sampit, 02 Januari 2018  
Pihak Pertama,

**ALI BADRUNSYAH,SE**  
**NIP. 19600707 199003 1 006**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
TINGKAT SATUAN PERANGKAT DAERAH

Nama : ALI BADRUNSYAH.SE  
NIP : 19600707 199003 1 006  
Pangkat / Gol Ruang : Penata Tingkat I /III.d  
Jabatan : Kepala Seksi Perizinan Penanaman Modal  
Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Tahun Anggaran : 2018

NO	SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Penyiapan Potensi Sumberdaya,Sarana Prasarana Daerah.	Penyusunan Pedoman rencana umum Penanaman Modal di daerah.	100%

No.	Program Kegiatan	Jumlah Aggaran (Rp.)	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Penyiapan Potensi Sumberdaya,Sarana Prasarana Daerah.	0	APBD

Sampit 08 Januari 2018

Kepala Bidang Perizinan dan Informasi  
Penanaman Modal

  
Ir. YUSUP HANDANI  
NIP. 19650804 199403 1 008

Kasi Perizinan Penanaman Modal

  
ALI BADRUNSYAH.SE  
NIP.19600707 19903 1 006



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MANTUH SULISTYANING PANGGALIH, SE.**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PERENCANAAN DAN KEBIJAKAN PENANAMAN MODAL**

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : **MOHAMMAD IKHWAN, ST,MM.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PENGENDALIAN PELAKSANAAN  
PENANAMAN MODAL**

Selaku atasan Pihak Pertama selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sampit, 2 Januari 2018

Pihak Kedua,

**MOHAMMAD IKHWAN, ST.,MM**

NIP : 19800608 200904 1 001

Pihak Pertama,

**MANTUH SULISTYANING PANGGALIH, SE**

NIP : 19850714 201101 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
TINGKAT SATUAN PERANGKAT DAERAH

Nama : Mantuh Sulistyaning Panggalih, SE.  
NIP : 19850714 201101 2 003  
Pangkat / Gol Ruang : Penata Muda Tk.I/III.b  
Jabatan : Kepala Seksi Perencanaan dan Kebijakan Penanaman Modal  
Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Tahun Anggaran : 2018

NO	SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Nilai Investasi dan Realisasi Investasi	Jumlah Laporan Rencana Umum Penanaman Modal	100 %

No	Program Kegiatan	Jumlah Anggaran (rp)	Ket
1	2	3	4
1	Penyusunan Pedoman Rencana Umum Penanaman Modal di Daerah	84.250.000,00	APBD

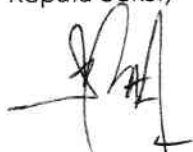
Sampit, 2 Januari 2018

Kepala Bidang,



MOHAMMAD IKHWAN, ST.,MM  
NIP : 19800608 200904 1 001

Kepala Seksi,



MANTUH SULISTYANING PANGGALIH, SE  
NIP : 19850714 201101 2 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **H.TAUFIK NURDIN**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PENGOLAHAN DATA DAN SISTEM INFORMASI**

Selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Nama : **Ir.YUSUP HANDANI**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERIZINAN DAN INFORMASI**

Selaku atasan **Pihak Pertama** selanjutnya disebut sebagai **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami **Pihak Pertama**.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**Ir.YUSUP HANDANI**

**NIP.19650804 199403 1 008**

Sampit, 02 Januari 2018

Pihak Pertama,

**H.TAUFIK NURDIN**

**NIP. 19630331 198603 2 004**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**TINGKAT SATUAN PERANGKAT DAERAH**

Nama : H.TAUFIK NURDIN  
NIP : 19690909 199003 1 012  
Pangkat / Gol Ruang : Penata Tk. I /III.d  
Jabatan : Kepala Seksi Pengaduan,Evaluasi dan Pelaporan  
Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Tahun Anggaran : 2018

NO	SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Nilai Investasi dan Realisasi Investasi	Jumlah Dokumen Informasi potensi ekonomi dan investasi	100%
2	Mewujudkan Pelayanan berkualitas ,transparan dan akuntabel	Sistem Optimalisasi pelayanan Terpadu satu Pintu	100%

No.	Program Kegiatan	Jumlah Aggaran (Rp.)	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Peningkatan Iklim Investasi dan Realisasi Investasi	0	APBD
2	Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi	0	APBD

Kepala Bidang Perizinan dan Informasi  
Penanaman Modal

  
**Ir.YUSUP HANDANI**  
NIP.19650804 199403 1 008

Sampit 02 Januari 2018  
Kepala Seksi Pengaduan,Evaluasi dan Pelaporan

  
**H.TAUFIK NURDIN**  
NIP.19690909 199003 1 012

**TABEL REALISASI SASARAN KINERJA**  
**KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2018**

SOPD Penanggung Jawab : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
1	Meningkatnya nilai investasi dan realisasi investasi	1	Rasio Nilai Investasi Berskala Nasional (PMDN/PMA)	%	23,78	67	281,7
		2	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) terhadap pelayanan perizinan	Kategori	Baik	Baik	Baik
				Indeks	79,5	80,9	101,70%

Kepala Dinas,



FORMAT/TABEL TARGET SASARAN KINERJA  
 KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2018

SOPD Penanggung Jawab : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TARGET 2017	TARGET 2018	TARGET 2019	TARGET 2020	TARGET 2021
1	Meningkatnya nilai investasi dan realisasi investasi	1	Rasio Nilai Investasi Berskala Nasional (PMDN/PMA)	%	23,78	23,78	23,78	24,97	24,97
		2	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) terhadap pelayanan perizinan	Kategori	Baik	Baik	Baik	Baik	Baik
				Indeks	79,5	79,5	79,8	80,1	80,25

Kepala Dinas,  
 JOHN Y TANGKERE, SH., MSM  
 NIP. 19660216 198510 1 001

FORMAT/TABEL TARGET SASARAN KINERJA  
 KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2018

SOPD Penanggung Jawab : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TARGET		REALISASI		Capaian
1	Meningkatnya nilai realisasi investasi	1	Nilai realisasi investasi	Rp	PMDN =	-	PMDN =	848.780.900.000	1.258.180.400.000
					PMA =	-	PMA =	409.399.500.000	
		2	Jumlah Investor (PMDN/PMA)	Perusahaan	PMDN =	50	PMDN =	51	
		PMA =			PMA =	54			
2	Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) terhadap pelayanan perizinan		Kategori		Baik	Baik		Baik
						Indeks		79,5	80,9

PEMERINTAH KABUPATEN  
 DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
 KOTAWARINGIN TIMUR

Kepala Dinas,  
 JOHNY TANGKERE, SH.,MSM  
 NIP.19660216 198510 1 001



FORMAT/TABEL TARGET SASARAN KINERJA  
KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2018

SOPD Penanggung Jawab : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	PENJELASAN	
				FORMULASI/RUMUS PERHITUNGAN	SUMBER DATA PENANGGUNG JAWAB/PELAKSANA
1	Meningkatnya nilai realisasi investasi	1 Nilai realisasi investasi	Rp/\$	Investasi Dalam Negeri/Luar Negeri	Bidang Pengembangan dan Pengendalian Pelaksanaan Modal
		2 Jumlah Investor (PMDN/PMA)	Perusahaan	Keseluruhan Investor yang Usaha di Kotawaringin Timur	Bidang Pengembangan dan Pengendalian Pelaksanaan Modal
2	Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) terhadap pelayanan perizinan	Kategori	IKM = $\frac{\text{Total dari Nilai Perunsur}}{\text{Total Unsur yang Terisi}}$ x Nilai Penimbang	Bidang Pengembangan dan Pengendalian Pelaksanaan Modal

Kepala Dinas,  
JOHNY TANGKERE, SH., MSM  
NIP 19660216 198510 1 001