

REKAP PERKARA SEMENTARA

KOMISI INFORMASI PROVINSI BENGKULU

TAHUN 2019

No	No. Perkara Tanggal Register	Majelis Komisioner			Mediator	PP	Pemohon	Termohon	Informasi Publik	Putusan	KET
		Ketua	A I	A II							
1	001/1/KIP- BKL.PSI/2019 21 Januari 2019	3	4	5	1	C	Ibnu Rozi	Kepala Desa Pondok Kubang Bengkulu Tengah	1. Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Belanja Desa (APBDES) Pondok Kubang, berikut dengan laporan realisasi anggaran berikut tanda bukti terkait daritahun 2016 s/d 2018. 2. Sumber-sumber Pendapatan Desa Diluar Anggaran Dana Desa (ADD) dan	Putusan Mediasi 19 maret 2019	

									Dana Desa (DD), Seperti Pendapatan Dari Retribusi Pasar, Pengurusan Surat Tanah Jual Beli Binatang Ternak, PT. Perternakan ayam potong, dan Lembaga Pengembangan Pertanian Babtis (LPPB), termasuk besaran jumlah penerimaan dan pengeluaran serta realisasi berikut tanda bukti . 3. Meminta penjelasan secara tertulis tentang pendaptaran tanah sistimatik lengkap (PTSL) untuk warga Desa Pondok Kubang yang tidak terealisasi dari pihak Agraria dan Tata Ruang (ATR) Dan Badan Pertahanan Nasional (BPN) Kabupaten Bengkulu Tengah tahun		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

									2016 s/d 2018.		
2	002/1/KIP-BKL.PSI/2019 21 Januari 2019	4	2	1	5	D	Ibnu Rozi	<p>Kepala Badan Agraria dan Tata Ruang dan Badan</p> <p>Pertanahan Nasional</p> <p>(ATR-BPN)</p> <p>Bengkulu Tengah</p>	<p>1. Dokumen Daftar isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Badan Pertanahan Nasional Kabupaten Bengkulu</p> <p>Tengah tahun 2016 s/d 2018</p> <p>2. Laporan Realisasi pelaksanaan Anggaran Badan Pertanahan Nasional Kabupaten Bengkulu Tengah tahun 2016 s/d 2018 berikut tanda bukti terkait.</p> <p>3. Daftar semua perjalanan dinas dilingkungan Badan Pertanahan Nasional Kabupaten Bengkulu Tengah tahun 2016 s/d 2018 berikut tanda bukti terkait.</p> <p>4. Meminta Perjalanan absensi setiap hari kerja dari tahun 2016-2018</p>	<p>Putusan</p> <p>Dikabulkan</p> <p>28 Mei 2019</p>	

									5. Meminta penjelasan secara tertulis tentang Program Tanah Sistematis Lengkap (PTSL) dan aturan-aturannya kenapa di Desa Pondok Kubang tidak bisa terealisasi dari Tahun 2016-2018		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

.

									6. Meminta penjelasan secara tertulis apakah wilayah Desa Pondok Kubang termasuk dalam Hal Guna Usaha (HGU) PT Agri Andalas, sekalian meminta dokumen Hak Guna Usaha (HGU) PT. Agri Andalas. 7. Meminta data-data penerima Program Nasional Agraria (PRONA) / Program Tanah Sismatik Lengkap (PTSL) masing-		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

									masing Desa sekabupaten Bengkulu Tengah dari tahun 2016-2018		
3	003/VI/KIP- BKL.PSI/2019 13 Juni 2019	5	1	4	3	A	Ibnu Rozi	Kantor Kementrian Agama Bengkulu Tengah	1. Dokumen daftar isian Pagu anggaran (DIPA) pada kemenag Kabupaten Bengkulu Tengah tahun 2017 s/d 2019 2. Dokumen Rencana Kerja Anggaran (RKA) pada kemenag Kabupaten Bengkulu Tengah tahun 2017 s/d 2019 3. Meminta semua dokumen laporan pertanggungjawaban (LPJ) dari masing- masing bidang kegiatan belanja modal dari tahun 2017- 2018 lengkap dengan bukti berupa surat	proses	

									<p>perintah tugas (SPT) Bil hotel, tiket pesawat, Kwitansi atau tanda bukti lainnya yang berkaitan dengan kegiatan tsb.</p> <p>4. Meminta Jurlak/jurnis pelaksanaan proses rekrutmen tenaga penyuluh Agama islam dan jurlak/jurnis pelaksanaan kegiatan penyuluh agama islam di lapangan.</p> <p>5. Meminta nama-nama petugas penyuluh agama islam (PAI) dan penempatannya pada masing-masing desa binaan serta nama-nama majelis ta'lim/nama binaan lainnya berikut tanda bukti kegiatan (Dokumentasi) dari tahun 2017-2019</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4	004/VII/KIP-BKL.PSI/2019 15 Juli 2019	1	3	4	2	C	Nurmala Hayati, S.Pdi	PT. Bank Rakyat Indonesia Kantor Cabang Manna Bengkulu Selatan	1. Dokumen Pinjaman Bank Rakyat Indonesia (BRI Manna) atas nama Sapuandi, SH.	Putusan Mediasi 7 Agustus 2019	
5	005/VII/KIP-BKL.PSI/2019 15 Juli 2019	2	5	3	1	E	M. Engkim	Kepala Badan Agraria dan Tata Ruang dan Badan Pertanahan Nasional (ATR-BPN) Kota Bengkulu	1. Fotocopy Sertifikat Hak Milik atas nama Emilda Susanti, 2.Fotocopy Surat Hibah, 3. Fotocopy SKT/Pernyataan.	Penetapan pencabutan 24 Juli 2019	
									A. Dokumen Dinas Kesehatan Kab. Bengkulu Utara, Sbb :		

									(hardcopy/softcopy) Dokumen Kontrak pengadaan barang dan jasa beserta data pendukung lainnya Dinas Kesehatan Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018 5. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Lengkap (Laporan SPJ, SP2D, Kwitansi) Penggunaan Dana BOK Tahun Anggaran 2018. 6. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Lengkap Penggunaan Dana BLUD RSUD Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018. B. Dokumen Dinas Pendidikan Kab. Bengkulu Utara, Sbb : 1. Salinan informasi (hardcopy/softcopy)		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

									Dokumen Daftar Pelaksanaan Anggaran (DPA) Dinas Pendidikan Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018. 2. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Laporan Realisasi Anggaran (LRA) Dinas Pendidikan Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018. 3. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Lengkap (Laporan SPJ, SP2D, Kwitansi) Perjalanan Dinas dan Dana Rutin Dinas Pendidikan Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018. 4. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Kontrak pengadaan barang dan jasa beserta data	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

									<p>pendukung lainnya Dinas Pendidikan Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.</p> <p>5. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Lengkap (Laporan SPJ, SP2D, Kwitansi) Penggunaan Dana BOS tingkat SD/SMP se-Kabupaten Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.</p> <p>C. Dokumen Dinas PMD Kab. Bengkulu Utara, Sbb :</p> <p>1. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Daftar Pelaksanaan Anggaran (DPA) Dinas Pemberdayaan . Masyarakat dan Desa (PMD) Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

								<p>2. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Laporan Realisasi Anggaran (LRA) Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa (PMD) Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.</p> <p>3. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Lengkap (Laporan SPJ, SP2D, Kwitansi) Perjalanan Dinas dan Dana Rutin Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa (PMD) Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.</p> <p>4. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Kontrak pengadaan barang dan jasa beserta data pendukung lainnya</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

								<p>Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa (PMD) Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.</p> <p>5. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Lengkap (Laporan SPJ, SP2D, Kwitansi) Penggunaan Dana Desa se-Kabupaten Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018</p> <p>D. Dokumen Dinas PUPR Kab. Bengkulu Utara, Sebagai berikut :</p> <p>1. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Daftar Pelaksanaan Anggaran (DPA) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang (PUPR) Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

									2018. 2. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Laporan Realisasi Anggaran (LRA) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang (PUPR) Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018. 3. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Lengkap (Laporan SPJ, SP2D, Kwitansi) Perjalanan Dinas dan Dana Rutin Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang (PUPR) Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018. 4. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Kontrak pengadaan barang dan jasa beserta data pendukung lainnya Dinas Pekerjaan Umum	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

									dan Penataan Ruang (PUPR) Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.		
									5. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Lengkap APBD Perubahan Kabupaten Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.		
									E. Dokumen BKPSDM Kab. Bengkulu Utara, Sebagai berikut :		
									1. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Daftar Pelaksanaan Anggaran (DPA) BKPSDM Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.		
									2. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Laporan Realisasi Anggaran (LRA) BKPSDM Kab. Bengkulu Utara		

									<p>Tahun Anggaran 2018.</p> <p>3. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Lengkap (Laporan SPJ, SP2D, Kwitansi) Perjalanan Dinas dan Dana Rutin BKPSDM Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.</p> <p>4. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Kontrak pengadaan barang dan jasa beserta data pendukung lainnya BKPSDM Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.</p> <p>5. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Lengkap ASN se-Kabupaten Bengkulu Utara yang telah mengikuti Diklat PIM 3 dan PIM 2.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

									<p>F. Dokumen Dinas TPHP Kab. Bengkulu Utara, Sebagai berikut :</p> <p>1. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Daftar Pelaksanaan Anggaran (DPA) Dinas Tanaman Pangan Holtikultura dan Perternakan (DTPHP) Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

									<p>2. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Laporan Realisasi Anggaran (LRA) Dinas Tanaman Pangan Holtikultura dan Perternakan (DTPHP) Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.</p> <p>3. Salinan informasi</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

									<p>(hardcopy/softcopy) Dokumen Lengkap (Laporan SPJ, SP2D, Kwitansi) Perjalanan Dinas Tanaman Pangan Holtikultura dan Perternakan (DTPHP) Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.</p> <p>4. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Kontrak pengadaan barang dan jasa beserta data pendukung lainnya Dinas Tanaman Pangan Holtikultura dan Perternakan (DTPHP) Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.</p> <p>G. Dokumen Inspektorat Kab. Bengkulu Utara, Sebagai berikut :</p> <p>1. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Daftar</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

									<p>Pelaksanaan Anggaran (DPA) Inspektorat Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.</p> <p>2. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Laporan Realisasi Anggaran (LRA) Inspektorat Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.</p> <p>3. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Lengkap (Laporan SPJ, SP2D, Kwitansi) Perjalanan Dalam daerah dan Luar daerah serta Dana Rutin Inspektorat Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.</p> <p>4. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Kontrak pengadaan barang dan jasa beserta data</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

									<p>pendukung Inspektorat Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.</p> <p>5. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Lengkap Hasil Pemeriksaan Penggunaan Dana Desa se-Kabupaten Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.</p> <p>6. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Lengkap Hasil Pemeriksaan Penggunaan Dana BOS tingkat SD se- Kabupaten Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.</p> <p>7. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen beserta data pendukung lainnya terhadap laporan hasil kekayaan pejabat</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

									<p>Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.</p> <p>8. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen beserta data pendukung lainnya terhadap hasil tindak lanjut temuan BPK Tahun Anggaran 2018.</p> <p>9. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen beserta data pendukung lainnya terhadap TP- TGR Dana Desa se-Kabupaten Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.</p> <p>10. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen beserta data pendukung lainnya terhadap TP- TGR SKPD Bengkulu Utara Tahun Anggaran</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

								2018.		
--	--	--	--	--	--	--	--	-------	--	--

								<p>H. Dokumen DLH Kab. Bengkulu Utara, Sebagai berikut :</p> <p>1. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Daftar Pelaksanaan Anggaran (DPA) Dinas Lingkungan Hidup (DLH) Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.</p> <p>2. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Laporan Realisasi Anggaran (LRA) Dinas Lingkungan Hidup (DLH) Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.</p> <p>3. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Lengkap (Laporan SPJ, SP2D, Kwitansi)</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

									<p>Perjalanan Dinas dan Dana</p> <p>Rutin Dinas Lingkungan Hidup (DLH) Kab. Bengkulu Utara</p> <p>Tahun Anggaran 2018.</p> <p>4. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Kontrak pengadaan barang dan jasa beserta data pendukung lainnya Dinas Lingkungan Hidup (DLH) Kab. Bengkulu Utara</p> <p>Tahun Anggaran 2018.</p> <p>5. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Lengkap Izin Lingkungan seluruh Perusahaan di Kabupaten Bengkulu Utara.</p>		
7	007/VIII/KIP-BKL.PSI/2019	4	1	3	2	D	Beni Irawan	PPID Utama Kabupaten	<p>A. Dokumen Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset</p>	Putusan mediasi	

							(Direktur Pt. Garuda Citizen Indonesia)	Bengkulu Utara	Daerah (BKPKAD) Kab. Bengkulu Utara, Sebagai berikut : 1. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Daftar Pelaksanaan Anggaran (DPA) Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah (BKPKAD) Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018 dan Tahun 2019. 2. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Laporan Realisasi Anggaran (LRA) Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah (BKPKAD) Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018 dan Tahun 2019 3. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Lengkap (Laporan	23/09/2019	
--	--	--	--	--	--	--	---	-------------------	---	------------	--

									SPJ, SP2D, Kwitansi) Perjalanan Dinas dan Dana Rutin Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah (BKPKAD) Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018 dan Tahun 2019 yang sudah berjalan. 4. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Kontrak pengadaan barang dan jasa beserta data pendukung Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah (BKPKAD) Kab. Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2018.. 5. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Lengkap laporan Aset Pemerintahan Daerah Kabupaten Bengkulu Utara.		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

									6. Salinan informasi (hardcopy/softcopy) Dokumen Lengkap laporan mengenai dana Penyetaraan Modal Kabupaten Bengkulu Utara Tahun 2017 dan 2018.		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

8	008/IX/KIP-BKL.PSI/2019 5 Oktober 2019						Suparto	Kepala Desa Pungguk Jaya Kab Bengkulu Tengah	1. Meminta seluruh Dokumen Absensi dan berita acara rapat musyawarah Dusun (MUSDUS) tingkat dusun pada pemerintah desa Pungguk Jaya dari Tahun 2018-2019 2. Meminta Berita Acara dan Absensi rapat Musyawarah rencana pembangunan Desa (Musrenbandes) tingkat dusun pada pemerintah desa Pungguk Jaya dari	proses	
---	---	--	--	--	--	--	---------	---	---	--------	--

								Tahun 2018-2019		
								3. Meminta Rencana Anggaran Biaya (RAB) Pembangunan fisik maupun nonfisik pada pemerintahan desa Pungguk Jaya dari tahun 2018-2019		
								4. Meminta Rekening Koran atau cofian buku Bank Desa Pungguk Jaya dari tahun 2018-2019		
								5. Meminta Laporan realisasi dan laporan pertanggungjawaban (LPJ) Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan belanja Desa (APBDES) semester pertama dan semester terakhir tahun baik yang bersumber dari Anggaran Dana Desa (ADD) maupun Dana Desa (DD) pada Pemerintahan desa		

								Pungguk Jaya dari Tahun 2018-2019 berikut lampiran bukti terkait (Kwitansi, Nota Pembelian, Barang, Surat Perjalanan Dinas, Bil Hotel, Tiket Pesawat, atau tanda bukti lainnya).		
9	009/KIP-BKL/PN-PA/IX/2019 5 Oktober 2019					Iksanudin	PPID Utama Kabupaten Bengkulu Selatan	1. Meminta Hardcopy LKPJ tahun 2017-2018 Desa Jeranglah Tinggi Meliputi RAB kegiatan serta kwitansi belanja atau nota belanja 2. Meminta Hardcopy LKPJ tahun 2017-2018 Desa Muara Payang Meliputi RAB kegiatan serta kwitansi belanja atau nota belanja	proses	

[illegible]
