







No.	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			Keterangan
		Pemohon	Petugas Pelayanan	Kepala Seksi	Camat	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menyerahkan Berkas Persyaratan					Persyaratan : 1. Surat Pernyataan Ahli Waris dari Kelurahan yang sudah ditandatangani Lurah; 2. Surat Pengantar RT setempat; 3. Fotocopy Surat Keterangan Kematian / Akta Kelahiran bagi umur dibawah 17 tahun; 4. Fotocopy Surat Nikah yang Meninggal / Surat Cerai; 5. Fotocopy KTP Ahli Waris yang masih berlaku / Akte Kelahiran bagi umur dibawah 17 tahun; 6. Fotocopy KTP dan Kartu Keluarga yang Meninggal; 7. Fotocopy Kartu Keluarga Ahli Waris; 8. Fotocopy KTP Saksi; 9. Fotocopy Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan; 10. Silsilah Keluarga / Susunan Keluarga.	5 Menit	Berkas Persyaratan	Persyaratan dibuat 2 rangkap, dan Surat Pernyataan minimal dibuat 3 rangkap dan dibubuhi Materai 6000
2	Memverifikasi dan Menandatangani pada lembar cheklist					Berkas Persyaratan	10 Menit	Berkas yang sudah diverifikasi	
3	Memverifikasi Surat Pernyataan Ahli Waris dari Kelurahan dan memberi paraf jika telah sesuai					Berkas yang sudah diverifikasi	5 Menit	Surat Pernyataan Ahli Waris yang sudah diparaf	
4	Menandatangani Surat Pernyataan Ahli Waris dari Kelurahan					Surat Pernyataan Ahli Waris yang sudah diparaf	10 Menit	Surat Pernyataan Ahli Waris yang sudah ditandatangani	
5	Meregister Surat Pernyataan Ahli Waris , Mengarsipkan dan Menyerahkan kepada Pemohon					Surat Pernyataan Ahli Waris yang sudah ditandatangani	5 Menit	Surat Pernyataan Ahli Waris yang telah ditandatangani dan diregister	
6	Menerima Surat Pernyataan Ahli Waris					Surat Pernyataan Ahli Waris yang telah ditandatangani dan diregister	2 Menit	Rekomendasi Surat Pernyataan Ahli Waris	

