

Usulan Program dan Kegiatan Inspektorat  
Format Bappeda

Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Pengawasan  
Inspektorat Daerah Provinsi

| Program/Kegiatan   | USULAN ANGGARAN RENJA 2020   |           |                  | KETERANGAN   |
|--|--|-----------|------------------|--|
|  | Indikator  | Target    | JUMLAH (Rp)      |  |
| 1  | 2  | 3         | 4                | 5  |
| INSPEKTORAT PROVINSI JAMBI   |  |           | #REF!            |  |
| Program Pelayanan Administrasi Perkantoran                             | Persentase kualitas pelayananan administrasi perkantoran                     | 100 %     | 2.215.374.400,00 | Adanya pergeseran anggaran dari kegiatan:<br>- Penyediaan alat tulis kantor<br>- Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan<br>- Penyediaan barang cetakan dan penggandaan<br>- Penyediaan jasa kebersihan kantor<br>- Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik<br>- Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor |
| Penyediaan alat tulis kantor   | Jumlah jenis alat tulis kantor   | 37 set    | 76.380.000,00    | -Penambahan belanja stempel runaflex, tinta runfalex dan box arsip<br>- Penghapusan belanja toner mesin fotocopy<br>- Penambahan belanja DVD-R<br>- Pengurangan belanja CD-R   |
| Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan               | Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan                         | 227 eks   | 15.300.000,00    | Majalah Pengawasan dan Buletin dwi bulanan Pengawasan dihapus  |
| Penyediaan barang cetakan dan penggandaan                              | Jumlah barang cetakan dan penggandaan  | 15 set    | 76.080.900,00    | - Penambahan anggaran cetak map Inspektorat  |
| Penyediaan jasa administrasi keuangan                                  | Jumlah tenaga administrasi keuangan  | 531 ob    | 137.538.800,00   | tidak ada perubahan  |
| Penyediaan jasa kebersihan kantor                                      | Periode pemakaian jasa kebersihan kantor                                     | 12 bulan  | 28.822.200,00    | Penambahan pembelian trolley sampah  |
| Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik                | Periode pembayaran rekening  | 12 bulan  | 251.400.000,00   | Belanja Telepon disertai dengan TV Kabel menjadi satu paket  |
| Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional | Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara dan diperpanjang izinnya | 17 unit   | 360.364.000,00   | tidak ada perubahan  |
| Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor                      | Jumlah jenis peralatan dan perlengkapan kantor                               | 18 tabung | 3.060.000,00     | tidak ada perubahan  |
| Penyediaan jasa surat menyurat   | Jumlah surat per-tahun   | 500 surat | 6.600.000,00     | tidak ada perubahan  |

| Program/Kegiatan   | USULAN ANGGARAN RENJA 2020                                    |           |                  | KETERANGAN   |
|--|---|-----------|------------------|--|
|  | Indikator   | Target    | JUMLAH (Rp)      |  |
| 1  | 2   | 3         | 4                | 5  |
| Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor | Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor  | 15 buah   | 16.864.500,00    | Belanja Penambahan Daya/Volt Listrik dialihkan   |
| Penyediaan makanan dan minuman                                   | Jumlah peserta rapat/tamu/dll                                 | 1.000 org | 145.000.000,00   | tidak ada perubahan  |
| Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah             | Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi yang dilaksanakan      | 1.150 OH  | 1.097.964.000,00 | tidak ada perubahan  |
| <b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>         | Persentase pelaksanaan kegiatan sarana dan prasarana aparatur | 95 %      | <b>#REF!</b>     | Adanya pergeseran anggaran dari kegiatan:<br>- Pembangunan gedung kantor<br>- Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor<br>- Pengadaan Komputer<br>- Pengadaan Mebeleur<br>- Pengadaan Peralatan Gedung Kantor<br>- Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor |
| Pembangunan gedung kantor  | Jumlah Pembangunan Gedung Kantor                              | 1 Gedung  | <b>#REF!</b>     | - Tidak dapat dilaksanakan perencanaannya pada tahun 2018 karena perencanaannya pada APBDP 2018 dan keterbatasan waktu akhir tahun 2018<br>- Pembangunan ruang kantor baru menjadi prioritas karena pembentukan TPKD yang sekretariatnya bertempat di Inspektorat    |
| Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor                         | Jumlah gedung kantor yang terpelihara                         | 1 gedung  | 403.050.000,00   | tidak ada perubahan  |
| Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor               | Jumlah peralatan gedung kantor yang terpelihara               | 75 unit   | 83.750.000,00    | Pengurangan belanja Pemeliharaan Mesin Fotocopy Mini   |
| pengadaan Kendaraan dinas/operasional                            | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional                            | 2 unit    | 0,00             | tidak ada perubahan  |
| Pengadaan komputer   | Jumlah pengadaan komputer                                     | 15 unit   | 30.750.000,00    | Penambahan anggaran pembelian scanner  |
| Pengadaan mebeleur   | Jumlah pengadaan mebeleur                                     | 1 set     | <b>#REF!</b>     | Penambahan anggaran pembelian Karpets dan Sajadah Musholla   |
| Pengadaan peralatan gedung kantor                                | Jumlah jenis pengadaan peralatan gedung kantor                | 4 jenis   | 52.500.000,00    | Pergeseran belanja modal pembangunan Musholla untuk penambahan anggaran belanja modal peralatan gedung kantor  |

| Program/Kegiatan   | USULAN ANGGARAN RENJA 2020   |          |                         | KETERANGAN   |
|--|--|----------|-------------------------|--|
|  | Indikator  | Target   | JUMLAH (Rp)             |  |
| 1  | 2  | 3        | 4                       | 5  |
| Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor  | Jumlah rehabilitasi sedang/berat gedung kantor   | 1 gedung | 526.889.250,00          | Penambahan belanja perencanaan rehab gedung kantor, rehab ruang kerja, rehab instalasi listrik dan air, pengadaan mebeulair dan pengadaan alat kantor lainnya                              |
| <b>Program peningkatan disiplin aparatur</b>   | Persentase pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya   | 100 %    | <b>81.250.000,00</b>    | Adanya pergeseran anggaran dari kegiatan pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya   |
| Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya                                      | Jumlah pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya   | 110 stel | 81.250.000,00           | Pakaian Olah Raga lebih diprioritaskan karena lebih sering digunakan daripada pakaian teluk belango yang bersifat insidentil   |
| <b>Program peningkatan sistem pengawasan internal dan pengendalian pelaksanaan k</b> | Persentase Standar akuntansi pemerintahan (SAP)  | 100 %    | <b>8.469.756.200,00</b> | Adanya tambahan kegiatan berupa:<br>- Survei Penilaian Integritas<br>- Penyelesaian Tuntutan Ganti Rugi dan pergeseran anggaran terhadap kegiatan Sapu Bersih Pungutan Liar (SABER PUNGLI) |
| Gelar Pengawasan dan rapat koordinasi daerah tahun 2019                              | Persentase pelaksanaan gelarwasda, rakerwas dan rakorwas serta penurunan tumpang tindih pemeriksaan dengan Itjend, Itjend terkait dan Itkab/kota | 100 %    | 625.171.000,00          | tidak ada perubahan  |
| Inventarisasi temuan pengawasan  | Jumlah buku katalog dan laporan hasil pemeriksaan  | 25 buku  | 59.055.000,00           | tidak ada perubahan  |
| Koordinasi pengawasan yang lebih komprehensif  | Persentase koordinasi pengawasan dengan Itjend Kemendagri, Sekneg, Kemenpan TLHP, dan Inspektorat Kab/Kota                                       | 100 %    | 128.845.200,00          | tidak ada perubahan  |
| Pelaksanaan pengawasan internal secara berkala                                       | Persentase laporan keuangan SKPD sesuai SAP  | 100 %    | 2.594.143.700,00        | tidak ada perubahan  |
| Penanganan kasus pengaduan di lingkungan pemerintah daerah                           | Persentase tingkat penyelesaian kasus dan klarifikasi kasus  | 65 %     | 210.034.000,00          | tidak ada perubahan  |
| Pengendalian manajemen pelaksanaan kebijakan KDH                                     | Persentase kategori hasil evaluasi SAKIP SKPD dan Kab/Kota dan hasil penilaian EKPPD   | 65 %     | 2.348.418.700,00        | tidak ada perubahan  |

| Program/Kegiatan  | USULAN ANGGARAN RENJA 2020   |        |                       | KETERANGAN  |
|---|--|--------|-----------------------|---|
|   | Indikator  | Target | JUMLAH (Rp)           |   |
| 1   | 2  | 3      | 4                     | 5   |
| Sapu bersih pungutan liar (SABER PUNGLI)  | Persentase tingkat keterjadian pungutan liar   | 100 %  | 1.038.401.000,00      | Untuk efisiensi dan peningkatan efektivitas kinerja, perlu adanya pergeseran anggaran belanja makan minum, perjalanan dinas dalam daerah, dan belanja publikasi yang dialihkan untuk belanja pakaian olah raga dan batik jambi  |
| Supervisi dan FGD Tindak Lanjut Hasil Pengawasan                                    | Persentase tindak lanjut hasil pemeriksaan Itjend Kemendagri, Itprov, BPK yang selesai   | 87 %   | 1.106.513.900,00      | - Perubahan Nomenklatur "Supervisi dan FGD Tindak Lanjut Hasil Pengawasan"<br>- Penambahan anggaran spanduk dan dokumentasi   |
| Survei Penilaian Integritas   | Indeks Penilaian Integritas Pemerintah Provinsi Jambi                                    | 70     | 135.484.300,00        | Menindaklanjuti Surat Komisi Pemberantasan Korupsi (KPK) nomor B/1803/LIT.05/10-15/02/2019 tanggal 15 Februari 2019 perihal Kerja Sama Survei Penilaian Integritas 2019 sehingga perlu penambahan kegiatan dan anggaran di Inspektorat  |
| Penyelesaian Tuntutan Ganti Kerugian Daerah   | Persentase penyelesaian tuntutan ganti rugi  | 60%    | 223.689.400,00        | Menindaklanjuti Pasal 4 dan 5 Permendagri 133 Tahun 2018 tentang Penyelesaian Tuntutan Ganti Rugi Darah terhadap Pegawai Negeri Bukan Bendahara atau Pejabat Lain yang menyatakan bahwa Ketua TPKD adalah pejabat dibidang pengawasan dan Sekretariat TPKD dilaksanakan oleh unit SKPD yang melaksanakan fungsi pengawasan sehingga perlu penambahan kegiatan dan anggaran di Inspektorat |
| <b>Program peningkatan profesionalisme tenaga pemeriksa dan aparatur pengawasan</b> | Persentase peningkatan jumlah pemeriksa yang telah lulus mengikuti diklat sertifikasi    | 65 %   | <b>825.412.000,00</b> | Adanya pergeseran anggaran dari kegiatan pelatihan teknis pengawasan dan penilaian akuntabilitas kinerja  |
| Pelatihan pengembangan tenaga pemeriksa dan aparatur pengawasan                     | Persentase tenaga pemeriksa yang berkualifikasi Auditor/Pejabat Pengawas Pemda           | 90 %   | 602.328.000,00        | tidak ada perubahan   |
| Pelatihan teknis pengawasan dan penilaian akuntabilitas kinerja                     | Persentase peningkatan jumlah APIP yang telah mengikuti diklat terkait bidang pengawasan | 65 %   | 223.084.000,00        | Penambahan belanja spanduk, cetak sertifikat dan piagam, makan minum, dan honorarium narasumber dan moderator   |

| Program/Kegiatan  | USULAN ANGGARAN RENJA 2020   |        |                | KETERANGAN  |
|---|--|--------|----------------|---|
|   | Indikator  | Target | JUMLAH (Rp)    |   |
| 1   | 2  | 3      | 4              | 5   |
| Program penataan dan penyempurnaan kebijakan sistem dan prosedur pengawasan | Persentase tertatanya kelembagaan kebijakan, sistem dan prosedur pengawasan Inspektorat Provinsi Jambi         | 85 %   | 142.174.000,00 | Adanya pergeseran anggaran dari kegiatan pelatihan teknis penyusunan kebijakan sistem dan prosedur pengawasan |
| Penyusunan kebijakan sistem dan prosedur pengawasan                         | Persentase Jumlah Pergub, Rancangan manual pengawasan dan sistem perencanaan evaluasi yang efektif dan efisien | 100 %  | 142.174.000,00 | Pengalihan belanja seminar kit, cetak dan pengadaan, makan minum, dan honorarium narasumber dan moderator     |

INSPEKTUR

Dr. H. Kailani, S.H., M.Hum.  
Pembina Utama Madya  
NIP. 19601023 298903 1 002