

**PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT**  
**DINAS PERIKANAN**

Jalan Pakunegara No. 80 Pangkalan Bun Kalimantan Tengah 74114  
Telp. (0532) 21098 Fax. 21098 e-mail : [dkp.kobar@gmail.com](mailto:dkp.kobar@gmail.com)  
Website : [dkp.kotawaringinbaratkab.go.id](http://dkp.kotawaringinbaratkab.go.id)

---

**LAPORAN KEGIATAN**  
**SEKSI PENGEMBANGAN KELEMBAGAAN NELAYAN**  
**KECIL DAN USAHA KECIL PEMBUDIDAYAAN IKAN**  
**TAHUN 2019**



**DINAS PERIKANAN**  
**KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT**  
**2019**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT karena atas limpahan rahmat dan karunia-Nya maka Laporan Tahunan Kegiatan Kasi Pengembangan Kelembagaan Nelayan Kecil dan Usaha Kecil Pembudidayaan Ikan Tahun 2019 dapat diselesaikan tepat waktu yang telah ditentukan. Laporan tahunan ini sebagai bagian dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) merupakan salah satu cara untuk mewujudkan tata pemerintahan yang baik (good governance). Laporan ini merupakan laporan akuntabilitas kepada khalayak publik bahwa Kasi Pengembangan Kelembagaan Nelayan Kecil dan Usaha Kecil Pembudidayaan Ikan mempunyai komitmen dan tekad yang kuat untuk melaksanakan kinerja organisasi yang berorientasi pada hasil yang berupa output maupun outcomes. Di sisi yang lain laporan ini juga disusun untuk memberikan gambaran tentang tingkat keberhasilan kinerja beserta permasalahan yang terjadi dalam pelaksanaan tugas pokok fungsi dan kewenangan sebagai bentuk pertanggungjawaban kinerja. Sebagai media akuntabilitas kinerja, melalui laporan ini dapat diketahui tingkat efektivitas dan efesiensi kinerja Pengembangan Kelembagaan Nelayan Kecil dan Usaha Kecil Pembudidayaan Ikan Dinas Perikanan Kabupaten Kotawaringin Barat Tahun 2019.

Pangkalan Bun, 31 Desember 2019.

Kasi Pengembangan Kelembagaan Nelayan Kecil  
dan Usaha Kecil Pembudidayaan Ikan,

TAUFIK, S.Pi  
NIP. 19761215 200604 1016

## DAFTAR ISI

Kata Pengantar.....	i
Daftar Isi.....	ii

### BAB I. PENDAHULUAN

A. Maksud dan Tujuan .....	1
B. Tugas Pokok dan Fungsi Jabatan.....	1

### BAB II. REALISASI PELAKSANAAN KEGIATAN SEKSI PENGEMBANGAN KELEMBAGAAN NELAYAN KECIL DAN USAHA KECIL PEMBUDIDAYAAN IKAN

A. Capaian Kinerja dan Anggaran .....	6
B. Relalisasi Bantuan Hibah Kepada Masyarakat Tahun 2019 .....	7
C. Kegiatan Sosialisasi .....	10

### BAB III. KESIMPULAN ..... 11

### LAMPIRAN

## BAB I. PENDAHULUAN

Laporan tahunan merupakan laporan perkembangan dan pencapaian yang berhasil diraih organisasi dalam setahun. Data dan informasi yang akurat menjadi kunci penulisan laporan tahunan. Isi dari laporan tahunan tersebut mencakup tentang realisasi Pelaksanaan Kegiatan Seksi Pengembangan Kelembagaan Nelayan Kecil dan Usaha Kecil Pembudidayaan Ikan selama Tahun 2019 baik yang bersumber dari dana APBD maupun dari dana Dana Alokasi Khusus (DAK) Pusat.

### A. Maksud dan Tujuan

Maksud dari laporan ini adalah sebagai pertanggung jawaban secara tertulis kepada atasan langsung atas tugas yang telah dilaksanakan dalam tahun anggaran 2019 pada Bidang Pemberdayaan Nelayan Kecil dan Usaha Kecil Pembudidayaan Ikan. Tujuan agar semua kegiatan yang telah dilaksanakan dapat dievaluasi dan dimonitor, yang pada akhirnya mempermudah dalam mengevaluasi kinerja dan menentukan langkah kedepan.

### B. Tugas Pokok dan Fungsi Jabatan

Berdasarkan Peraturan Bupati Kotawaringin Barat No. 65 Tahun 2016, tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian tugas, Fungsi Dinas Perikanan Kabupaten Kotawaringin Barat, Kasi Pengembangan Kelembagaan Nelayan Kecil dan Usaha Kecil Pembudidayaan, mempunyai tugas sebagai berikut:

1. Penyusunan bahan pedoman teknis dan pembinaan kelembagaan nelayan kecil dan usaha pembudidayaan ikan.

Tahapannya adalah :

1. Menyusun dan menyiapkan pedoman teknis pengambilan data kelembagaan dan pembinaan kelembagaan nelayan kecil dan usaha kecil pembudidayaan ikan
2. Mengidentifikasi kelompok di bidang perikanan sebagai bahan untuk pembinaan kelembagaan
3. Membuat rencana kegiatan pengambilan data dan pembinaan kelembagaan nelayan kecil dan usaha kecil pembudidayaan ikan.
4. Menyusun konsep jadwal pelaksanaan kegiatan
5. Mengkonsultasikan konsep rencana kegiatan dan jadwal kegiatan kepada kepala Bidang Pemberdayaan Nelayan Kecil dan Usaha Kecil Pembudidayaan Ikan

6. Membuat nota pertimbangan persetujuan pelaksanaan kegiatan tersebut
  7. Melaksanakan pengambilan data dan pembinaan terhadap kelembagaan nelayan kecil dan usaha kecil pembudidayaan ikan
2. Pelaksanaan pembinaan kelembagaan nelayan kecil dan usaha pembudidayaan ikan.
- Tahapannya adalah :
1. Merencanakan penyelenggaraan pembinaan terhadap kelembagaan nelayan kecil dan usaha kecil pembudidayaan ikan
  2. Membuat rencana jadwal pembinaan kelembagaan nelayan kecil dan usaha kecil pembudidayaan ikan
  3. Mengajukan dan membuat nota pertimbangan untuk persetujuan pelaksanaan kegiatan pembinaan kelembagaan nelayan kecil dan usaha kecil pembudidayaan ikan
  4. Melaksanakan pembinaan kelembagaan nelayan kecil dan usaha kecil pembudidayaan ikan
  5. Melaporkan kepada atasan hasil dari kegiatan pembinaan kelembagaan nelayan kecil dan usaha kecil pembudidayaan ikan
3. Mendorong dan memfasilitasi terbentuknya kelembagaan yang kuat
- Tahapannya adalah :
1. Membuat Standart Operasional Prosedur (SOP) terkait pembentukan kelompok usaha di bidang perikanan
  2. Memfasilitasi pembentukan kelompok baru di bidang perikanan
  3. Memfasilitasi untuk peningkatan kelas kemampuan kelompok perikanan.
  4. Membuat nota pertimbangan persetujuan pelaksanaan kegiatan tersebut
  5. Pelaksanaan Kegiatan tersebut
4. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan
- Tahapannya adalah :
1. Membuat rencana kegiatan monitoring, evaluasi dan pelaporan kegiatan pembinaan kelembagaan usaha kecil dan usaha kecil pembudidayaan ikan
  2. Membuat jadwal monitoring, evaluasi dan pelaporan ke lapangan
  3. Membuat nota pertimbangan persetujuan untuk melaksanakan untuk kegiatan tersebut kepada atasan.
  4. Melaksanakan pengendalian, monitoring, evaluasi dan pelaporan kegiatan pembinaan kelembagaan nelayan kecil dan usaha kecil pembudidayaan ikan
5. Melaksanakan tugas lain yang diberikannya oleh Kepala Bidang secara berkala dalam rangka kelancaran pelaksanaan tugas Bidang Pemberdayaan Nelayan Kecil dan Usaha Kecil Pembudidayaan Ikan

Tahapannya adalah :

1. Koordinasi antar Kepala Seksi di Bidang Pemberdayaan Nelayan kecil dan Usaha Kecil Pembudidayaan Ikan
  2. Koordinasi dengan Kepala Seksi di lingkup Dinas Perikanan terkait dengan kegiatan yang akan dilaksanakan
  3. Koordinasi dengan pimpinan secara berjenjang di Lingkup Dinas Perikanan
  4. Koordinasi dengan SOPD lain yang berkaitan dengan Bidang Pemberdayaan Nelayan Kecil dan Usaha Kecil Pembudidayaan Ikan
6. Melaksanakan kegiatan Seksi Pengembangan Kelembagaan Nelayan Kecil dan Usaha Kecil Pembudidayaan Ikan

Tahapannya adalah:

1. Merencanakan pembuatan dokumen kegiatan yang akan dilaksanakan.
2. Menyusun dokumen kegiatan yang akan dilaksanakan
3. Mengkonsultasikan dokumen kegiatan kepada kepala Bidang Pemberdayaan Nelayan Kecil dan Usaha Kecil Pembudidayaan Ikan
4. Pelaksanaan kegiatan sesuai dengan DPA-SOPD Seksi Pengembangan Kelembagaan Nelayan Kecil dan Usaha Kecil Pembudidayaan Ikan.

## BAB II

### REALISASI PELAKSANAAN KEGIATAN SEKSI PENGEMBANGAN KELEMBAGAAN NELAYAN KECIL DAN USAHA KECIL PEMBUDIDAYAAN IKAN

#### A. Capaian Kinerja dan Anggaran

Capaian kinerja dan anggaran Seksi Pengembangan Kelembagaan Nelayan Kecil dan Usaha Kecil Pembudidayaan Ikan Tahun 2019 dapat dilihat pada tabel berikut:

No	Kegiatan	Anggaran	
		Pagu (Rp)	Realisasi (Rp)
1.	Belanja Cetak		
	- Cetak Leaflet	Rp. 5000.000,-	Rp. 5.000.000,-
	- Spanduk sosialisasi	Rp. 1.050.000,-	Rp. 1.050.000,-
	- Dokumentasi Sosialisasi	Rp. 1.050.000,-	Rp. –
	Belanja Penggandaan		
	- Fotoopy bahan pelatihan	Rp. 9.000.000,-	Rp. 9.000.000,-
2.	Belanja Makanan dan Minuman		
	- Makanan peserta sosialisasi	Rp. 4.200.000,-	Rp. 4.200.000,-
	- Snack Peserta sosialisasi	Rp. 5.400.000,-	Rp. 5.400.000,-
3.	Belanja Perjalanan Dinas		
	- Perjalanan Dinas Dalam Kota	Rp. 4.000.000,-	Rp. 3.520.000,-
	- Perjalanan Dinas Luar Kota	Rp. 36.225.000,-	Rp. 35.946.400,-
4.	Belanja Barang/Jasa yang akan diserahkan kepada masyarakat		
	- Pengadaan Kapal 1 GT	Rp. 100.000.000,-	Rp. 99.700.000,-
	- Perencanaan Kapal 1 GT	Rp. 3.000.000,-	Rp. 2.970.000,-

- Pengawasan Kapal 1 GT	Rp. 4.000.000,-	Rp. 3.976.500,-
- Pengadaan Alat Tangkap Ikan (API) 6 Unit	Rp. 240.000.000,-	Rp. 232.987.000,-
- Pengadaan Pukat Udang KUB Keraya Lestari	Rp. 28.400.000,-	Rp. 28.292.000,-
- Pengadaan Alat Tangkap Purse Seine	Rp. 150.000.000,-	Rp. 149.800.000,-
- Pengadaan Pukat Kakap 6"	Rp. 50.000.000,-	Rp. 49.655.000,-
- Pengadaan Pukat Milenium 4"	Rp. 40.000.000,-	Rp. 39.600.000,-
- Pengadaan Mesin 23 PK	Rp. 72.000.000,-	Rp. 71.852.000,-
- Pengadaan Kapal <5GT	Rp. 133.000.000,-	Rp. 130.914.000,-
- Perencanaan Kapal <5GT	Rp. 3.000.000,-	Rp. 2.970.000,-
- Pengawasan Kapal <5GT	Rp. 4.000.000,-	Rp. 3.976.500,-
- Pengadaan Kapal <3 GT (DAK)	Rp.1.045.000.000,-	Rp. 1.027.000.000,-
- Perencanaan Kapal <3 GT (DAK)	Rp. 5.013.000,-	Rp. 4.840.000,-
- Pengawasan Kapal <3GT (DAK)	Rp. 31.050.000,-	Rp. 30.833.000,-

## B. Realisasi Bantuan Hibah Kepada Masyarakat Tahun 2019

No	Jenis Bantuan	KUB	Jumlah (Piece/Unit)	Keterangan
1.	Perahu/Kapal Penangkap Ikan Lebih Kecil dari 3GT Beserta Mesin, Alat Penangkap Ikan dan Alat Bantu Penangkap Ikan (DAK)	- Usaha Mandiri Desa Tanjung Putri - Mitra Mandiri Desa Sei Cabang	1 Unit Kapal, 1 Unit Kompas Magnit dan 19 Piece (API) 1 Unit Kapal, 1 Unit Kompas Magnit dan 19 Piece (API)	Jumlah Kapal 10 Unit, Kompas Magnit 10 Unit dan Alat Penangkap Ikan 190 Piece



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Putra Baru Desa T. Bogam</li> <li>- Sebogor Jaya Desa Sebuai</li> <li>- Beguruh Mandiri Ds. Sebuai</li> <li>- Harapan Bahagia Ds. Sei Bakau</li> <li>- Mina Marga Desa Sei Bakau</li> <li>- Timur Mandiri Ds. Sei Bakau</li> <li>- Karya Harapan Ds. Keraya</li> <li>- Cahaya Senja Ds.Kubu</li> </ul>	<p>1 Unit Kapal, 1 Unit Kompas Magnit dan 19 Piece (API)</p> <p>1 Unit Kapal, 1 Unit Kompas Magnit dan 19 Piece (API)</p> <p>1 Unit Kapal, 1 Unit Kompas Magnit dan 19 Piece (API)</p> <p>1 Unit Kapal, 1 Unit Kompas Magnit dan 19 Piece (API)</p> <p>1 Unit Kapal, 1 Unit Kompas Magnit dan 19 Piece (API)</p> <p>1 Unit Kapal, 1 Unit Kompas Magnit dan 19 Piece (API)</p> <p>1 Unit Kapal, 1 Unit Kompas Magnit dan 19 Piece (API)</p> <p>1 Unit Kapal, 1 Unit Kompas Magnit dan 19 Piece (API)</p>	
2.	Pengadaan Kapal 1 GT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mendawai Bina Lestari Sejahtera Kel. Mendawai</li> <li>- Mendawai Bina Utama Sejahtera Kel. Mendawai</li> </ul>	<p>2 Unit</p> <p>2 Unit</p>	
3.	Pengadaan Alat Tangkap Ikan (API) 6 Unit	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sungai Kakap Sejahtera</li> <li>- Tanjung Putri permai</li> <li>- Sebuai Mina Utama Sejahtera</li> <li>- Sebuai Timur Mina Utama Sejahtera</li> </ul>	<p>26 Piece</p> <p>26 Piece</p> <p>26 Piece</p> <p>26 Piece</p>	

		- Tiga Saudara Ds. Sebuai - Solo Berseri Ds. T. Bogam	6 Piece 20 Piece	
4.	Pengadaan Mesin 23 PK	- Bahari Ds. Sebuai Timur - Aneka Jaya Ds. Sei Bakau	4 Unit 4 Unit	
5.	Pengadaan Kapal <5 GT	- Bakau Indah Ds. Sei Bakau	1 Unit	
6.	Pengadaan Pukat Udang	- Keraya Lestari Desa Keraya	28 Piece	
7.	Pengadaan Alat Tangkap Pirse Seine	- Harapan Baru Desa Sei Cabang	1 Unit	
8.	Pengadaan Pukat Kakap 6" 0,70	- Nelayan Laut Harapan Utama Kel. Kumai Hilir	35 Piece	
9.	Pengadaan Pukat Milenium 4"	- Nelayan Sapriansyah Jaya Ds. Sei Kapitan	12 Piece	

### C. Kegiatan Sosialisasi

Kegiatan sosialisasi adalah merupakan salah satu langkah dalam usaha untuk menginformasikan kepada masyarakat akan produk hukum Nasional maupun produk hukum daerah dapat tersampaikan kepada masyarakat

Maksud dari Kegiatan ini adalah mengupayakan peningkatan pengetahuan dan kesadaran hukum masyarakat terhadap produk hukum Nasional maupun produk hukum Daerah.

Tujuan dari kegiatan ini sebagai berikut:

1. Agar masyarakat Kabupaten Kotawaringin Barat dapat mengetahui dan memahami produk hukum Nasional dan Produk Hukum Daerah dan menerapkan pelaksanaan dalam kehidupan sehari-hari.

2. Meningkatkan kesadaran hukum dan peran serta masyarakat dalam pelaksanaan pembangunan di Kabupaten Kotawaringin Barat.
3. Membantu kelancaran pelaksanaan otonomi daerah yang bersinergis dan terintegrasi dalam rangka menciptakan masyarakat yang taat hukum

Kegiatan Sosialisasi dilaksanakan sebanyak 3 kali kegiatan di 3 lokasi dengan materi terkait:

1. Pemanfaatan sertifikat nelayan dan akses permodalan bagi kelompok nelayan di Kabupaten Kotawaringin Barat yang dilaksanakan pada hari Senin, 22 April 2019 di Desa Sungai Bakau Peserta kegiatan terdiri dari 30 KUB.
2. Petunjuk teknis program Sertifikat Nelayan bagi Kelompok Nelayan Tangkap di Kabupaten Kotawaringin Barat yang dilaksanakan pada Hari Rabu, 31 Juli 2019 di Aula Dinas Perikanan. Peserta kegiatan terdiri dari 30 KUB di wilayah Kecamatan Kumai.
3. Kegiatan sosialisasi terkait peraturan perundang-undangan yang mengatur tentang penggunaan alat tangkap ikan yang terlarang bagi kelompok nelayan di Kabupaten Kotawaringin Barat yang dilaksanakan pada hari Kamis, 28 November 2019 di Desa Kanambui. Peserta kegiatan terdiri dari 30 nelayan.

## BAB II. PENUTUP

Kegiatan Seksi Pengembangan Kelembagaan Nelayan Kecil dan Usaha Kecil Pembudidayaan Ikan yang bersumber dari dana APBD dengan Pagu sebesar Rp. 929.842.000,- telah dilaksanakan sesuai dengan DPA-SKPD Dinas Perikanan Kabupaten Kotawaringin Barat Nomor: 900/25/II/DPD-SKPD/2019 Tanggal 10 Januari 2019. Selain dana APBD, Dinas Perikanan Kabupaten Barat mendapatkan Dana yang bersumber dari Dana Alokasi Khusus (DAK) Pusat 2019 dengan Pagu senilai Rp. 1.081.063.000,- yang dialokasikan untuk Pengadaan Perahu/Kapal penangkap Ikan Lebih Kecil dari 3 GT Beserta Mesin, Alat Penangkap Ikan dan Alat Bantu Penangkap Ikan untuk 10 Kelompok Usaha Bersama (KUB) di Kecamatan Arut Selatan dan Kecamatan Kumai. Dana telah terserap sesuai dengan peruntukannya sehingga diharapkan akan membantu bagi nelayan yang sudah seharusnya merevilaisasi armada kapal guna menunjang aktifitas usaha mereka dibidang perikanan tangkap, begitu pula diharapkan bagi KUB-KUB yang telah menerima bantuan hibah dari APBD berupa Kapal, alat tangkap ikan dan mesin dapat dimanfaatkan dan dipergunakan sesuai dengan Pakta Integritas yang telah disepakati antara Dinas Perikanan dan Kelompok Penerima Hibah.

Demikian laporan kegiatan tahunan Seksi Pengembangan Kelembagaan Nelayan Kecil dan Usaha Kecil Pembudidayaan Ikan ini disampaikan sebagai bahan untuk dapat dievaluasi dan dimonitor, yang pada akhirnya mempermudah dalam mengevaluasi kinerja dan menentukan langkah kedepan.

## LAMPIRAN 1.



Penandatanganan NPHP, Pakta Integrias dan BAST Serah Terima Hasil Pekerjaan Kepada kepada salah satu Kelompok Penerima Hibah Tahun 2019



Bantuan Kapal <3 GT yang bersumber dari Dana DAK Bagi 10 KUB Penerima Hibah



Bantuan Kapal <3 GT yang bersumber dari Dana DAK Bagi 10 KUB Penerima Hibah



Bantuan Kapal <5GT untuk KUB Bakau Indah Desa Sei Bakau Tahun 2019





Bantuan Kapal 1GT untuk KUB Mendawai Bina Utama Sejahtera dan KUB Mendawai Bina Lestari Sejahtera Kelurahan Mendawai masing-masing sebanyak 2 Unit



Bantuan Mesin 23 PK Untuk KUB Bahari Desa Sebuai dan KUB Aneka Ds. Sei Bakau Tahun 2019

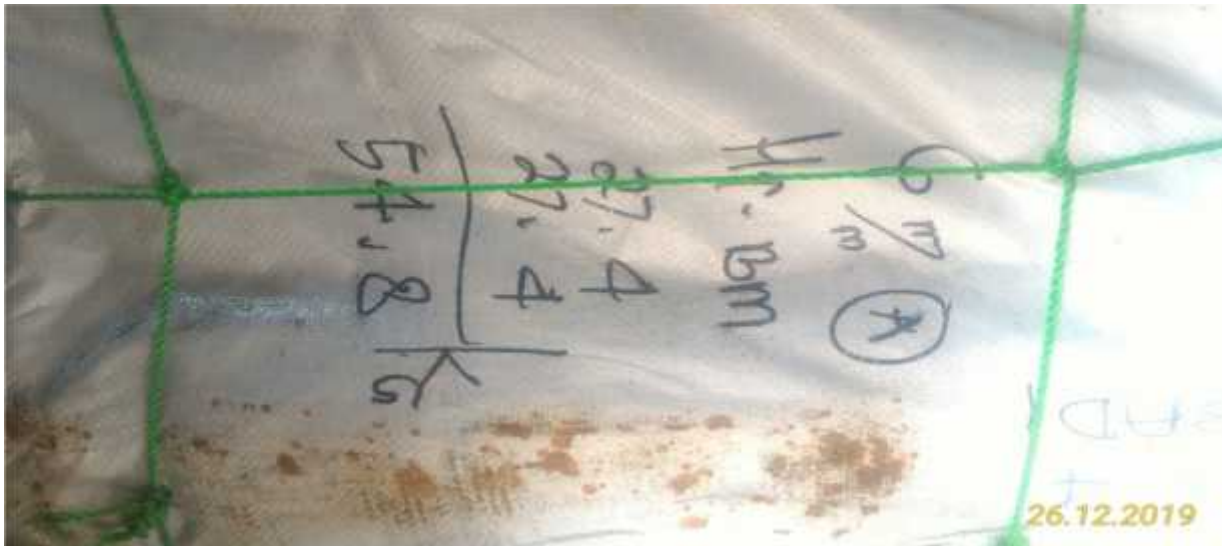


Bantuan Mesin 23 PK Untuk KUB Bahari Desa Sebuai dan KUB Aneka Ds. Sei Bakau Tahun 2019

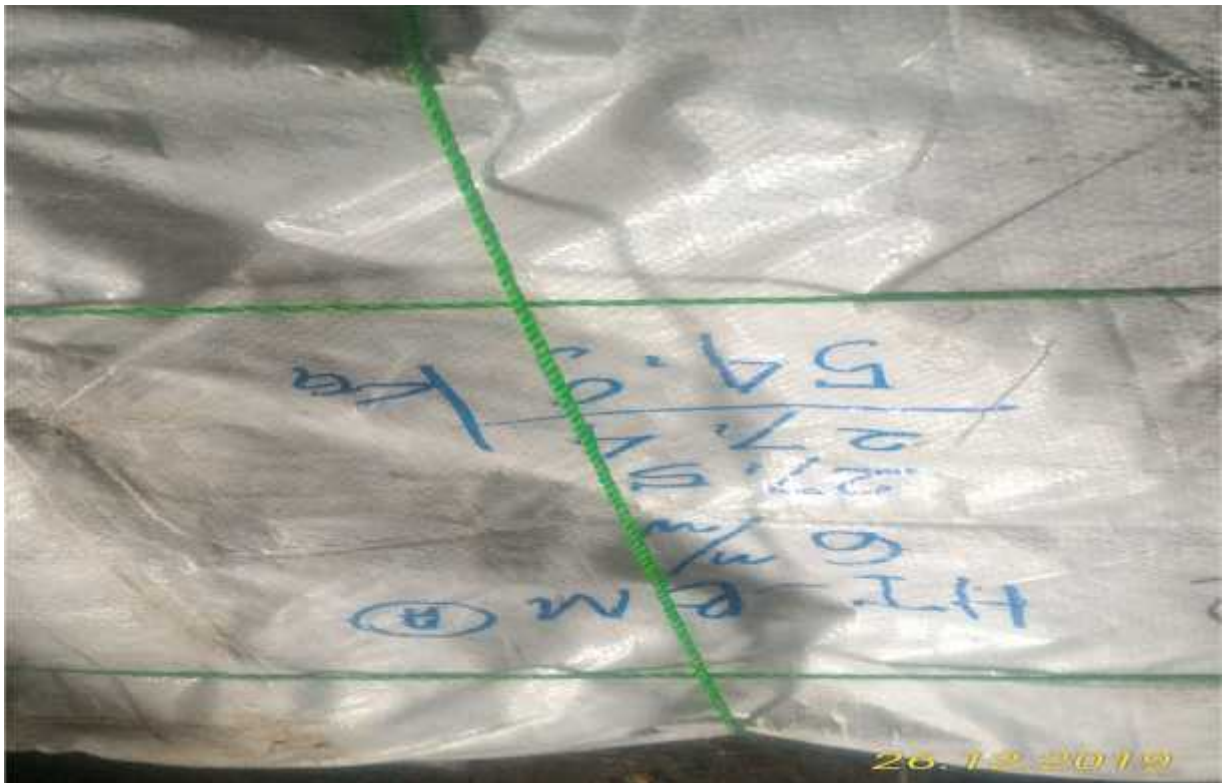


Kegiatan sosialisasi terkait peraturan perundang-undangan yang mengatur tentang penggunaan alat tangkap ikan yang terlarang bagi kelompok nelayan di Kabupaten Kotawaringin Barat yang dilaksanakan pada hari Kamis, 28 November 2019 di Desa Kanambui. Peserta kegiatan terdiri dari 30 nelayan





Pengadaan Alat Tangkap Ikan (API) 6 Unit untuk 6 KUB Tahun 2019



Pengadaan Alat Tangkap Ikan (API) 6 Unit untuk 6 KUB Tahun 2019