

# LAPORAN KINERJA | 2019



**DINAS PERDAGANGAN  
KOPERASI DAN UMKM**



## KATA PENGANTAR

Puji Syukur kita panjatkan Kehadirat Allah SWT karena atas Rahmat dan Hidayah- Nya kami dapat menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Perdagangan, koperasi dan UMKM Kota Kendari Tahun. Laporan ini menyajikan kinerja Dinas Dinas Perdagangan, koperasi dan UMKM Kota Kendari yang mencakup Akuntabilitas Kinerja yang telah dicapai berdasarkan Tujuan dan Sasaran Strategis Tahun 2017-2022.

Tujuan penyusunan LAKIP antara lain untuk mendorong terciptanya akuntabilitas kinerja instansi pemerintah sebagai salah satu prasyarat untuk menciptakan pemerintahan yang baik dan terpercaya. Disisi lain laporan ini dimaksudkan pula sebagai bentuk pertanggungjawaban penyelenggara pemerintahan negara dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta kewenangan pengelolaan sumberdaya yang didasarkan pada perencanaan strategik yang telah ditetapkan Dinas Perdagangan, Koperasi dan UMKM Kota Kendari.

Cakupan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah terdiri atas pendahuluan, perencanaan kinerja dan perjanjian kinerja, akuntabilitas kinerja. Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Perdagangan, Koperasi dan UMKM Kota Kendari Tahun 2019 dapat menjadi masukan dan saran evaluasi agar kinerja ke depan menjadi lebih produktif, efektif dan efisien baik dari aspek perencanaan, pengorganisasian, manajemen keuangan maupun koordinasi pelaksanaannya.

Kendari, Januari 2020

**KEPALA DINAS,**

**MUHAMAD SAIFUL, ST, MM**

Pembina Utama Muda, Gol. IV/c  
NIP. 19680708199703 1 010



## RINGKASAN EKSEKUTIF

Pelaporan Kinerja Pemerintah melalui penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Perdagangan, Koperasi dan UMKM Kota Kendari Tahun 2019 disusun dengan tujuan memberikan informasi kinerja kepada Walikota Kendari dan berbagai pihak yang berkepentingan atas kinerja yang telah dicapai dan sebagai bahan upaya perbaikan bagi Dinas Perdagangan, Koperasi dan UMKM Kota Kendari untuk meningkatkan kinerja.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Perdagangan, Koperasi dan UMKM Kota Kendari Tahun 2019 disusun melalui pengukuran data kinerja sesuai dengan indikator kinerja yang ditetapkan, capaian kinerja diukur dengan membandingkan hasil pengukuran kinerja dengan target kinerja yang diperjanjikan dalam dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2019. Hasil penilaian atas pelaksanaan kinerja selama Tahun 2019 ditetapkan berdasarkan 4 sasaran strategis yang akan dicapai dalam tahun 2019. Empat sasaran strategis tersebut selanjutnya diukur dengan mengaplikasikan 4 (empat) indikator kinerja. Dari 4 sasaran dan 4 (empat) Indikator Kinerja, menunjukkan bahwa capaian pada 1 indikator melebihi target Yaitu 169,42 pada sasaran Realisasi Perdagangan Antar Pulau, dan 3 indikator lainnya capaian cukup besar sekitar 50-100%.

Evaluasi atas data-data pendukung dan permasalahan atas setiap sasaran menunjukkan beberapa tantangan dan perbaikan yang perlu menjadi perhatian bagi Dinas Perdagangan, Koperasi dan UMKM Kota Kendari ke depan, masih terdapat beberapa persoalan di masyarakat yang belum sepenuhnya bisa dijawab dengan baik, sehubungan dengan hal itu koordinasi dan sinergi antara berbagai unsur serta mitra kerja Dinas Perdagangan, Koperasi dan UMKM Kota Kendari.

Jumlah anggaran yang digunakan untuk mencapai kinerja tersebut sebesar **Rp.15,295,705,626,-** (*Lima belas Milyar Dua Ratus Sembilan Puluh Lima Juta Tujuh Ratus Lima Ribu Enam ratus Dua Puluh Enam Rupiah*), dengan prosentase realisasi sebesar 93%, Anggaran belanja tersebut terdiri dari belanja tidak langsung Perangkat Daerah sebesar **Rp.3.831.070.000,-** (*Tga milyar Delapan*



Ratus Tiga Puluh Satu Juta Tujuh Puluh Ribu Rupiah) dan anggaran belanja langsung sebesar **Rp.11.464.635.626,-** (Sebelas Miliar Empat Ratus Enam Puluh Empat Juta Enam ratus Tiga Puluh Lima Ribu Enam Ratus Dua Puluh Enam Rupiah). dengan prosentase realisasi sebesar 93% dikarenakan Ada Program Kegiatan yang Anggarannya di Luncurkan pada Anggaran tahun 2020.

Demikian ringkasan eksekutif Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Tahun 2019 sebagai pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Kendari.

Kendari, Januari 2020

**KEPALA DINAS,**

**MUHAMAD SAIFUL, ST, MM**

Pembina Utama Muda, Gol. IV/c

NIP. 19680708199703 1 010



## DAFTAR ISI

I.	KATA PENGANTAR .....	i
II.	RINGKASAN EKSEKUTIF .....	ii
III.	DAFTAR ISI .....	iii
BAB. I.	PENDAHULUAN .....	1
1.1.	Gambaran Umum .....	1
1.2.	Gambaran Singkat Organisasi .....	1
1.3.	Struktur Organisasi .....	8
1.4.	Permasalahan Utama/Isu Strategis .....	9
1.5.	Pola Penyusunan LAKIP .....	10
BAB. II.	PERENCANAAN KINERJA .....	12
1.1.	Rencana Kinerja .....	12
1.2.	Strategi dan Arah Kebijakan .....	13
BAB. IV.	AKUNTABILITAS KINERJA .....	15
3.1.	Capaian Kinerja Organisasi .....	15
3.2.	Analisis Capaian Kinerja .....	18
3.3.	Akuntabilitas Kinerja Keuangan .....	19
BAB. IV.	PENUTUP .....	22
DAFTAR LAMPIRAN		
Lampiran, 1 : Formulir- Rencana Kinerja Tahun 2019		
Lampiran, 2 : Formulir- Perjanjian Kinerja Tahun 2019		
Lampiran, 3 : Formulir- Pengukuran Kinerja Tahun 2019		
DAFTAR TABEL		
Tabel. 2.1.	Capaian Kinerja 2019 Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM.....	12
Tabel. 2.2.	Strategi dan Arah Kebijakan .....	13
Tabel. 3.1.	Realisasi Perdagangan Antar Pulau .....	18
Tabel. 3.2.	Persentase Nilai Tindak Lanjut MoU .....	18
Tabel. 3.3.	Tingkat Pertumbuhan Produktivitas Usaha Mikro .....	19
Tabel. 3.4.	Persentase Koperasi Aktif .....	19
Tabel. 3.5.	Realisasi Anggaran Tahun 2019 .....	20



## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1. Latar Belakang**

Dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang empatik, bersih maka diperlukan suatu sistem akuntabilitas kinerja yang tepat, jelas dan terpercaya agar penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan dapat berlangsung secara efektif, efisien, bersih, bertanggungjawab serta bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme. Oleh karena itu Dinas Perdagangan, Koperasi dan UMKM Kota Kendari sebagai perpanjangan dari Pemerintah Kota Kendari diharuskan dapat membuat suatu Rencana Strategi (Strategic Plan) serta laporan pertanggungjawaban kinerja (Performance Accountability Report) yang dapat mencerminkan transparansi dan akuntabilitas organisasi. Hal ini dapat diwujudkan apabila Dinas Perdagangan, Koperasi dan UMKM Kota Kendari mempunyai Rencana Strategis lima tahunan dan Rencana Kinerja Tahunan dan selalu diadakan review terhadap sasaran, indikator kinerja yang menjadi tanggungjawab Dinas Perdagangan, Koperasi dan UMKM Kota Kendari ke depan.

Penyusunan Laporan Akuntabilitas Instansi Pemerintah (Laporan Kinerja), adalah salah satu rangkaian kegiatan yang harus dilakukan setiap tahun dan merupakan manifestasi dari semua rangkaian yang telah dilakukan selama satu tahun anggaran. Kesemuanya harus terangkum dalam Laporan Kinerja sebagai bahan evaluasi dari rangkaian program yang telah dicanangkan pada awal tahun anggaran juga sebagai bahan pijakan dalam menyusun langkah berikutnya. Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Laporan Kinerja) merupakan amanat Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, di mana pelaporan capaian kinerja organisasi secara transparan dan akuntabel merupakan bentuk pertanggungjawaban atas kinerja Dinas Perdagangan, Koperasi dan UMKM



Kota Kendari .

Proses penyusunan Laporan Kinerja dilakukan pada setiap akhir tahun anggaran bagi setiap instansi untuk mengukur pencapaian target kinerja yang sudah ditetapkan dalam dokumen penetapan kinerja. Pengukuran pencapaian target kinerja ini dilakukan dengan membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini, membandingkan realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir, dan analisa penyebab keberhasilan /kegagalan/ penurunan kinerja serta alternative solusi yang telah dilakukan.

## **1.2. Maksud dan Tujuan**

Laporan Kinerja (Performance Report) tahun 2019 , merupakan suatu uraian lebih lanjut secara periodik dari rencana strategi yang memberikan gambaran tentang program dan kegiatan yang dikerjakan oleh PERANGKAT KERJA dalam satu tahun anggaran. Rencana Strategi yang merupakan rencana umum lima tahunan yang diuraikan dalam suatu program pada rencana tahunan bertujuan agar kegiatan dapat lebih terfokus dan merupakan satu dokumen teknis operasional dan merupakan jabaran teknis dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2018 – 2022 yang memuat visi, misi, tujuan, sasaran, strategis kebijakan rencana program 5 (lima) tahun ke depan.

Dengan adanya rencana kinerja yang tersusun dengan baik diharapkan kinerja organisasi dapat semakin baik dan lebih terfokus. Rencana kinerja ini antara lain berisikan ringkasan dari rencana stratejik dan uraian lebih lanjut dari setiap sasaran yang telah ditetapkan dalam rencana stratejik dan strategi pencapaiannya.

## **1.3. Kedudukan dan Tugas Pokok**

Dinas Perdagangan, Koperasi dan UMKM Kota Kendari merupakan unsur pelaksana Pemerintah Daerah di urusan Perdagangan, Koperasi Usaha Kecil Mikro Menengah dan ESDM yang dipimpin oleh Kepala Dinas dan berkedudukan di bawah dan bertanggungjawab kepada Walikota melalui Sekretaris Daerah. Dinas Perdagangan, Koperasi dan Usaha Kecil Menengah



mempunyai tugas melaksanakan urusan rumah tangga daerah dan tugas pembantuan dibidang Perdagangan, Koperasi dan Usaha Mikro Kecil menengah.

Hal ini tertuang dalam Peraturan Daerah No. 5 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta tata Kerja Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, sesuai dengan Peraturan Walikota Kendari Nomor 80 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Walikota Kendari nomor 51 tahun 2016 tentang kedudukan, susunan organisasi, tugas dan fungsi serta tata kerja Dinas Perdagangan, Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah Kota Kendari.

Tugas Pokok Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Kendari adalah melaksanakan kewenangan otonomi daerah di bidang Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Kendari dan untuk melaksanakan tugas tersebut Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Kendari mempunyai uraian tugas sebagai berikut :

## **1. Kepala Dinas Perindagkop dan UMKM**

Ikhtisar Jabatan :

Membantu Walikota dalam melaksanakan kewenangan desentralisasi dibidang Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Kendari sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Uraian Tugas :

Kepala dinas Bertugas memimpin, membina, mengkoordinasikan, mengendalikan, menyusun dan melaksanakan kebijakan serta program kegiatan dibidang perdagangan, Koperasi, Usaha kecil dan Menengah serta bertanggung jawab atas terlaksananya tugas dan fungsi Dinas.

## **2. Sekretariat Dinas Perindagkop dan UMKM**

Ikhtisar Jabatan :

Sekretariat bertugas melaksanakan urusan administrasi umum, kepegawaian, perencanaan, pengelolaan keuangan, perlengkapan, rumah tangga, pemeliharaan kantor, menyiapkan bahan koordinasi, penyusunan program kerja, LAKIP, SOP, Evaluasi Kinerja dan Laporan. Sekretariat sebagaimana dimaksud





dipimpin oleh Sekretaris yang berada dibawah dan Bertanggungjawab Kepada Kepala Dinas . Dalam menjalankan Tugas Sekretariat Menyelenggarakan Fungsi :

- a. Pengkoordinasian penyusunan rencana, program dan Anggaran
- b. Penyelenggaraan urusan pilihan dan kesejahteraan pegawai.
- c. Penyelenggaraan urusan umum meliputi kerumahtanggaan, ketatalaksanaan, surat menyurat dan kearsipan.
- d. Penyusunan Laporan Akuntabilitas kinerja Instansi pemerintah (LAKIP) dan standar Operasional Prosedur (SOP) dinas.
- e. Pengelolaan keuangan, aset dan pelaporan berbasis akrual.
- f. Perawatan barang inventaris dan perlengkapan.
- g. Pelaksanaan Fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya.

### **2.1. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian**

Ikhtisar Jabatan :

Sub bagian Umum dan Kepegawaian Bertugas melaksanakan Urusan penyiapan bahan koordinasi antar bidang, kearsipan, ketatausahaan, kerumahtanggaan, kerjasama, kehumasan dan protokol serta ketatalaksanaan dan urusan administrasi kepegawaian, dan bertanggungjawab kepada Sekretaris.

### **2.2. Sub Bagian perencanaan, Pelaporan dan Keuangan**

Ikhtisar Jabatan :

Sub bagian Perencanaan, Pelaporan dan Keuangan bertugas melaksanakan Penyusunan Perencanaan Program anggaran, Pengelolaan keuangan, serta Penyusunan bahan Evaluasi Pelaporan, dan bertanggungjawab kepada Sekretaris.

## **3. Bidang Perdagangan**

Ikhtisar Jabatan :

Bidang Perdagangan Bertugas Melaksanakan penyiapan koordinasi, fasilitasi perumusan dan pelaksanaan kebijakan, bimbingan teknis, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan dibidang perdagangan dalam negeri dan perdagangan luar negeri, serta penggunaan, pemasaran produk dalam negeri, dan pengawasan dipimpin oleh kepala bidang yang berada dibawah dan dan bertanggungjawab Kepada kepala Dinas.



Menyelenggarakan Fungsi :

- a. Pelaksanaan Pembangunan, Pembinaan dan Pengelolaan sarana perdagangan;
- b. Pemberian rekomendasi penerbitan izin dan non perizinan usaha perdagangan;
- c. Pemeriksaan fasilitas penyimpanan bahan berbahaya dan pengawasan distribusi dan antar pulau, pengemasan dan pelabelan bahan berbahaya;
- d. Pelaksanaan pengembangan produk lokal, sarana dan iklim usaha, peningkatan penggunaan produk dalam negeri, promosi dan peningkatan akses pasar serta koordinasi penyediaan data dan informasi pelaku usaha sektor perdagangan (pelaku usaha mikrosektor perdagangan);
- e. Pemantauan distribusi dan koordinasi lintas sektoral untuk ketersediaan barang kebutuhan pokok dan barang penting;
- f. Pemantauan, penyediaan data informasi harga dan stok dan pasokan barang kebutuhan pokok dan barang penting;
- g. Pengawasan pengadaan dan penyaluran barang kebutuhan pokok dan barang penting;
- h. Penyelenggaraan operasi pasar dan/atau pasar murah dalam rangka stabilisasi harga pangan pokok;
- i. Pengawasan pengadaan, penyaluran dan penggunaan pupuk bersubsidi;
- j. Pelaksanaan koordinasi dengan komisi pengawas pupuk dan pestisida, produsen, distributor, dan pengecer;
- k. Partisipasi dalam penyelenggaraan pameran dagang nasional, pameran dagang lokal, dan misi dagang bagi produk ekspor 1 (satu) daerah;
- l. Penerbitan Surat Keterangan Asal (SKA);
- m. Pembinaan terhadap pelaku usaha dalam rangka pengembangan ekspor untuk perluasan akses pasar produk ekspor; dan
- n. Pelaksanaan tugas dinas lain yang diberikan oleh atasan baik di dalam maupun di luar organisasi.



### **3.1. Seksi Perdagangan Dalam Negeri**

Uraian Tugas :

Seksi Perdagangan Luar Negeri melakukan pengumpulan data, identifikasi, analisa, penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, evaluasi serta pelaporan di bidang perdagangan.

### **3.2. Seksi Perdagangan Luar Negeri**

Uraian Tugas :

Seksi Perdagangan Luar Negeri melakukan pengumpulan data, identifikasi, analisa, penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, evaluasi serta pelaporan di bidang perdagangan.

### **3.3. Seksi Pengawasan Perdagangan**

Uraian Tugas :

Seksi Perdagangan Luar Negeri melakukan pengumpulan data, identifikasi, analisa, penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, evaluasi serta pelaporan di bidang perdagangan.

## **4. Bidang Kemetrolgian**

Ikhtisar Jabatan :

Bidang Kemetrolgian bertugas melaksanakan penyiapan koordinasi, fasilitasi perumusan dan pelaksanaan kebijakan, bimbingan teknis, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan dibidang pelayanan tera dan tera ulang, bina sumber daya manusia, dan pengawasan kemetrolgian dipimpin oleh kepala bidang yang berada dibawah dan dan bertanggungjawab Kepada kepala Dinas.

Menyelenggarakan Fungsi :

- a. Pelaksanaan layanan tera dan tera ulang alat ukur, takar, timbangan, dan perlengkapannya;
- b. Pemetaan jumlah potensi ukur, takar, timbangan, dan perlengkapannya;
- c. Pengelolaan cap tanda tera;
- d. Penyediaan dan menjamin ketertelusuran standar kerja dan peralatan kemetrolgian;
- e. Penyediaan dan pelaksanaan pembinaan terhadap jabatan fungsional penera, pengamat tera, pengawas kemetrolgian;



- f. Penyiapan bahan dalam rangka pelaksanaan sistem informasi sumber daya manusia jabatan fungsional penera, pengamat tera dan pengawas kemetrolagian;
- g. Pelaksanaan penilaian angka kredit jabatan fungsional penera, pengamat tera, dan pengawas kemetrolagian;
- h. Pelaksanaan pengawasan alat ukur, takar timbangan dan perlengkapannya, barang dalam keadaan terbungkus (BDKT), dan satuan ukurannya;
- i. Pelaksanaan penyuluhan kemetrolagian;
- j. Pelaksanaan penyidikan tindak pidana bidang metrologi legal;
- k. Pelayanan fasilitasi pembentukan pasar tertib ukur dan/atau Daerah tertib ukur;
- l. Penyusunan dan pemeliharaan sistem mutu metrologi legal;
- m. Penyusunan pelaporan pelayanan tera dan tera ulang serta pengawasan kemetrolagian; dan
- n. Pelaksanaan tugas dinas lain yang diberikan oleh atasan baik di dalam maupun di luar organisasi.

#### **4.1. Seksi Pelayanan Tera dan Tera Ulang**

Uraian Tugas :

Melakukan pengumpulan data, identifikasi, analisa, penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, evaluasi serta pelaporan dibidang pelayanan tera dan tera ulang.

#### **4.2. Seksi Bina Sumber Daya Manusia**

Uraian Tugas :

Melakukan pengumpulan data, identifikasi, analisa, penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, evaluasi serta pelaporan dibidang sumber daya manusia kemetrolagian.

#### **4.3. Seksi Pengawasan Kemetrolagian**

Uraian Tugas :

Melakukan pengumpulan data, identifikasi, analisa, penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, evaluasi serta pelaporan dibidang Pengawas Kemetrolagian.



## **5. Bidang Koperasi**

Ikhtisar Jabatan :

Bidang Koperasi bertugas melaksanakan perumusan bahan dan pelaksanaan kebijakan serta evaluasi dan pelaporan dibidang Koperasi, dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas.

Uraian Tugas :

- a. Perumusan kebijakan teknis di bidang koperasi.
- b. Pelaksanaan pembinaan dan pengawasan koperasi.
- c. Pelaksanaan pembinaan kelembagaan dan perkuatan permodalan usaha koperasi.
- d. Pemantauan terhadap perkembangan koperasi.
- e. Pelaksanaan kebijakan pembentukan, penggabungan, dan peleburan, serta pembubaran koperasi.
- f. Fasilitas pelaksanaan pengesahan perubahan AD yang menyangkut penggabungan, pembagian dan perubahan bidang usaha koperasi.
- g. Pembinaan dan pengawasan KSP dan USP koperasi.
- h. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya.

### **5.1. Seksi pengembangan Usaha Koperasi**

Uraian Tugas :

Melaksanakan penyusunan bahan perumusan dan Pelaksanaan kebijakan serta evaluasi dan pelaporan bidang Pengembangan Usaha koperasi, dan bertanggungjawab kepada kepala bidang.

### **5.2. Seksi Kelembagaan dan Kemitraan Koperasi**

Uraian Tugas :

Melaksanakan penyusunan bahan perumusan dan Pelaksanaan kebijakan serta evaluasi dan pelaporan bidang Kelembagaan dan kemitraan koperasi, dan bertanggungjawab kepada kepala bidang.

### **5.3. Seksi Pengawasan dan pelaporan Koperasi**

Uraian Tugas :

Melaksanakan penyusunan bahan perumusan dan Pelaksanaan kebijakan serta evaluasi dan pelaporan bidang pengawasan dan Pelaporan koperasi, dan bertanggungjawab kepada kepala bidang.



## **6. Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro, Kecil dan Menengah**

Ikhtisar Jabatan :

Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro, Kecil dan Menengah bertugas melaksanakan penyusunan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan serta evaluasi dan Pelaporan dibidang pemberdayaan Usaha Mikro, Kecil dan Menengah, dan bertanggungjawab kepada kepala Dinas.

Menyelenggarakan Fungsi :

- a. Penetapan kebijakan pemberdayaan UMKM melalui penumbuhan iklim usaha yang kondusif.
- b. Fasilitas akses penjamin dalam penyediaan pembiayaan bagi UMKM.
- c. Pembinaan dan pengembangan usaha bagu UMKM.
- d. Fasilitas penyediaan Sarana dan Prasarana.
- e. Pembinaan Kelembagaan UMKM.
- f. Pengawasan, monitoring, dan evaluasi upaya pemberdayaan UMKM.
- g. Melaksanakan tugas dinas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas baik didalam maupun diluar organisasi.

### **6.1. Seksi Pembinaan dan pengembangan usaha Mikro, Kecil dan menengah**

Uraian Tugas :

Melaksanakan penyusunan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan serta evaluasi dan pelaporan bidang pembinaan dan pengembangan usaha Mikro, Kecil dan menengah, dan bertanggungjawab kepada kepala bidang.

### **6.2. Seksi Kelembagaan usaha Mikro, Kecil dan menengah**

Uraian Tugas :

Melaksanakan penyusunan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan serta evaluasi dan pelaporan bidang kelembagaan usaha Mikro, Kecil dan menengah, dan bertanggungjawab kepada kepala bidang.

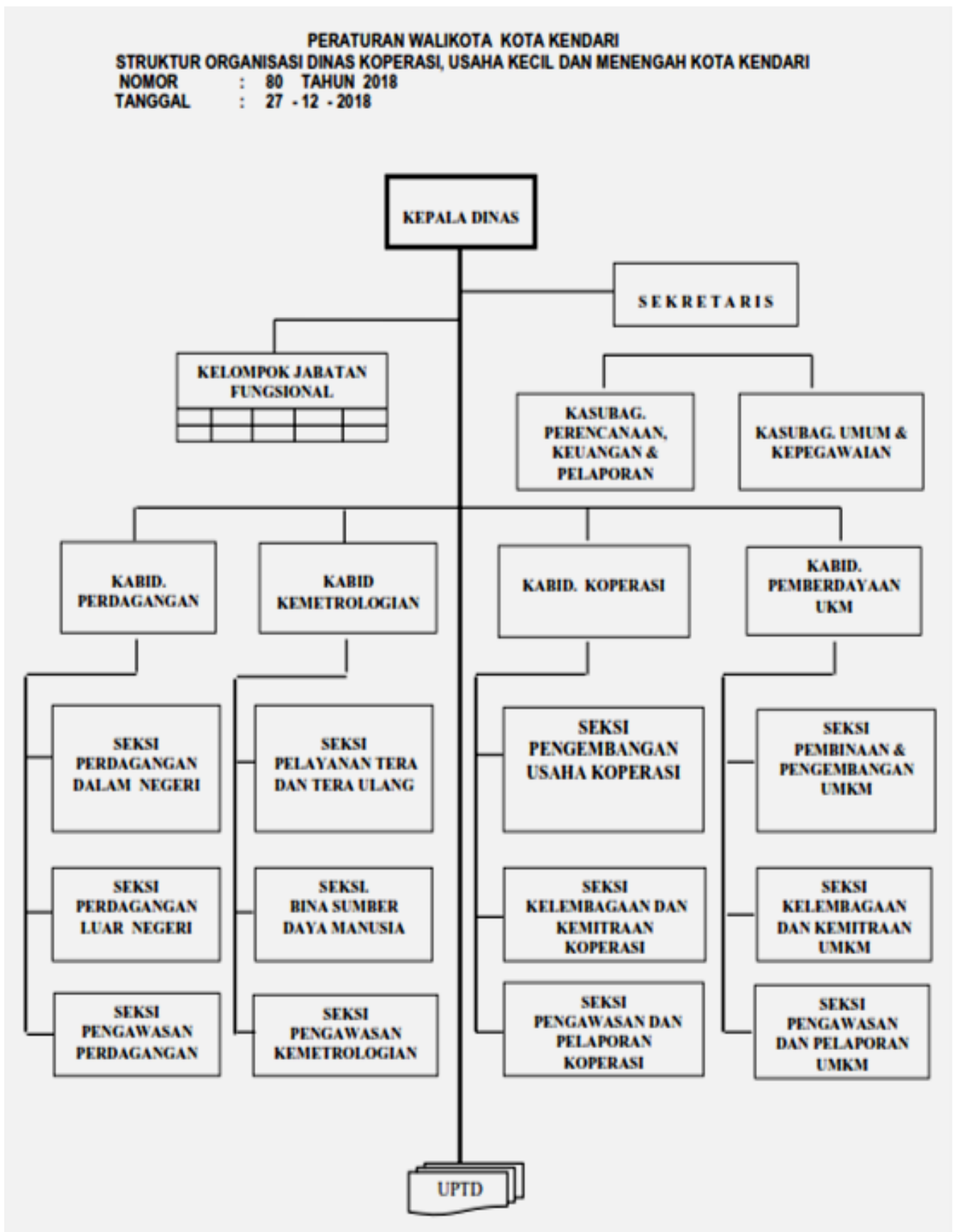
### **6.3. Seksi Pengawasan dan pelaporan usaha Mikro, Kecil dan menengah**

Uraian Tugas :

Melaksanakan penyusunan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan serta evaluasi dan pelaporan bidang Pengawasan dan Pelaporan usaha Mikro, Kecil dan menengah, dan bertanggungjawab kepada kepala bidang.



#### 1.4. Struktur Organisasi





### **1.5. Permasalahan Utama / Isu Strategis**

Dinas Perdagangan dan Perindustrian mempunyai tugas melaksanakan penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang Perdagangan Kooperasi dan UKM. Dalam melaksanakan tugas dan fungsi tersebut terdapat Beberapa Isu Strategis yang di hadapi dalam pelaksanaan pembangunan

#### **A. Sektor Perdagangan di Kota Kendari, di antaranya :**

1. Pengawasan Barang beredar wewenanganya berada di Propinsi, Kabupaten/Kota tidak bisa melaksanakan pengawasan namun demikian diperlukan pengawasan untuk pembinaan;
2. Metrologi legal dalam melakukan kegiatan metrologi belum ada ruang kantor yang memadai, ruang pelayanan dan penyimpanan standar, peralatan yang standar, SDM yang berhak, SDM Pengamat tera, SKKPTTU UTT (Surat Keterangan Kemampuan Pelayanan Tera/Tera Ulang Ukur Takar Timbang) dan Cap tanda tera yang sesuai dengan ketentuan perauran perundang-undangan;
3. Masih rendahnya produktifitas, efisiensi produksi, mutu dan desain produk yang akan diperdagangkan;
4. Masih kurangnya tingkat kesadaran produsen dan konsumen tentang usaha perdagangan sesuai ketentuan yang berlaku.;
5. Kewaspadaan kenaikan harga Kebutuhan Pokok yang disebabkan oleh bencana alam, spekulasi pemilik modal dan menjelang Hari Raya Keagamaan;
6. Sarana dan Prasarana perdagangan (pasar) masih kurang memadai.
7. Maraknya pendirian Mini Market Modern, Indo mart di lingkungan masyarakat.
8. Penataan Pedagang Kaki Lima (PKL) belum optimal karena belum ada perda yang mengatur tentang pengelolaan Pedagang Kaki Lima (PKL).

#### **B. Beberapa Isu Strategis dalam pelaksanaan pembangunan Sektor Koperasi Usaha Kecil dan Menengah (UKM) di Kota Kendari, di antaranya :**

1. Kesadaran koperasi tentang pentingnys penilaian kesehatan koperasi





- masih kurang dalam aspek-aspek yang dimulai untuk memenuhi kewajiban.
2. Kesadaran koperasi untuk menyampaikan laporan triwulan masih kurang.
  3. Pengelolaan koperasi masih belum mematuhi standar akuntansi keuangan.
  4. Belum semua koperasi menggunakan pembukuan secara tertib.
  5. Semua usaha kecil dan menengah wajib mengurus seluruh perijinan yang dibutuhkan.
  6. Masih rendahnya akses koperasi terhadap berbagai sumber daya produktif, sarana dan prasarana usaha.
  7. Masih kurangnya jumlah koperasi yang berkualitas serta masih lemahnya citra koperasi di kalangan masyarakat.
  8. Belum optimalnya Program *One Village One Product* (OVOP) untuk kopi dan makanan ringan.
  9. Perlunya pembinaan dan motivasi koperasi tidak aktif.

#### **1.6. Pola Penyusunan LAKIP**

Pola Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Tahun 2019 dan Hubungan dengan Dokumen Perencanaan Kinerja SKPD Sebagai media pertanggungjawaban Publik atas pelaksanaan Program dan kegiatan pada Tahun 2019 sebagai mana tertuang dalam Rencana Strategis Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Kendari sesuai amanat dalam Program Jangka Menengah Daerah Pemerintah Kota Kendari, maka ruang lingkup penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang disusun di batasi ruang lingkup pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan pada tahun anggaran 2019 .

Pola penyusunan yang digunakan untuk dapatnya menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Kendari dilakukan melalui beberapa langkah sebagai berikut:

- Pertama, mengumpulkan Data Laporan Kinerja sesuai bidang urusan Perdagangan Koperasi dan UMKM;
- Kedua, inventarisasi sasaran dengan indikator kinerja yang disesuaikan



dengan target kinerja sebagai mana tertuang dalam Rencana Kerja Tahunan (RKT) Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Kendari Tahun 2019 , dan

- Ketiga, dari target kinerja yang direncanakan kemudian dicocokkan terhadap realisasi kinerja sesuai dengan indikator yang telah disepakati.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) merupakan laporan hasil kinerja suatu organisasi, yang diketahui dengan membandingkan realisasi indikator kinerja sasaran dengan target indikator kinerja sasaran dalam Rencana Strategis organisasi. Sehingga dapat dikatakan bahwa Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Kendari Tahun 2019 merupakan laporan capaian kinerja untuk mencapai target indikator kinerja yang telah ditentukan dalam Rencana Strategis Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Kendari Tahun 2018-2022.

## **1.7. Sistematika**

Sistematika penulisan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Kendari Tahun Anggaran 2019 ini disusun berdasarkan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Instansi Pemerintah, sebagai berikut :

IV. KATA PENGANTAR

V. RINGKASAN EKSEKUTIF

VI. DAFTAR ISI

BAB. I. PENDAHULUAN

1.6. Gambaran Umum

1.7. Gambaran Singkat Organisasi .

1.8. Struktur Organisasi

1.9. Permasalahan Utama/Isu Strategis

1.10. Pola Penyusunan LAKIP

BAB. II. PERENCANAAN KINERJA

1.3. Rencana Kinerja

1.4. Strategi dan Arah Kebijakan



#### BAB. IV. AKUNTABILITAS KINERJA

6.1. Capaian Kinerja Organisasi

6.2. Analisis Capaian Kinerja

6.3. Akuntabilitas Kinerja Keuangan

#### BAB. IV. PENUTUP

AFTAR LAMPIRAN

DAFTAR TABEL



## BAB II PERENCANAAN KINERJA

### 2.1. Rencana Kinerja

Rencana Kerja Tahun 2019 Dinas Perdagangan Koperasi Dan UKM Kota Kendari disusun berdasarkan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2018-2022. Program-program yang terdapat di Rencana Kerja merupakan penjabaran dari sasaran yang akan dicapai. Penetapan program dimaksudkan untuk memberikan arah dan tujuan serta fokus pada penyusunan kegiatan dan pengalokasian sumber daya yang tertuang dalam Target Rencana Pembangunan Jangka Menengah / RPJMD Tahun 2018-2022.

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Tahun 2019, mengacu pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tatacara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, melalui Perjanjian Kinerja terwujudnya komitmen penerima amanah dan kesepakatan antara penerima dan pemberi amanah atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi, dan wewenang serta sumber daya yang tersedia, kinerja yang disepakati tidak dibatasi pada kinerja yang dihasilkan atas kegiatan tahun bersangkutan, tetapi (*outcome*) yang seharusnya terwujud akibat kegiatan tahun-tahun sebelumnya.

**Tabel. 2.1**  
**Target Indikator Kinerja Utama (IKU) 2019**  
**Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Kendari**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Peningkatan Sistem manajemen Logistik	Realisasi Perdagangan Antar Pulau	1.864.379.904.74
2	Meningkatnya Jaringan Bisnis Antara Pemerintah dan Pemerintah dan antara Pemerintah dengan bisnis baik yang bergerak dibidang jasa dan perdagangan komoditi barang dalam skala nasional dan antar	Persentase Nilai Tindak Lanjut MoU bidang Perdagangan	1 MoU



	pulau yang ditunjang dengan pusat pelayanan informasi yang terintegrasi		
<b>3</b>	Meningkatkan Produktivitas UMKM sektor produksi barang dan jasa	Tingkat Pertumbuhan Produktivitas Usaha Mikro Sektor barang dan Jasa	0.5%
<b>4</b>	Meningkatkan Produktifitas Koperasi	Persentase Koperasi Aktif	73%

## 2.2. Strategi dan Arah Kebijakan

Untuk mencapai sasaran strategis (jangka menengah) diatas, maka ditempuh strategi dan kebijakan sebagai berikut :

**Tabel. 2.2**  
**Strategi dan Arah Kebijakan**

No	Strategi	Arah Kebijakan
<b>1</b>	Membangun dan Mengembangkan Simpul pusat Kegiatan Logistik kota baik dalam skala pelayanan lokal, regional, dan Nasional	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Meningkatkan akses/sarana dan prasarana pendukung menuju simpul kegiatan logistik dan distribusi dalam kota</li> <li>3. Pengembangan sistem informasi dan manajemen rantai pasok (Supply Chain Management) yang diperlukan untuk mengintegrasikan komponen-komponen dan kegiatan-kegiatan dalam sistem Logistik</li> </ol>
<b>2</b>	Meningkatkan Realisasi Kerjasama bidang perdagangan atas MoU yang telah disepakati antara pemerintah kota kendari dengan pihak yang bekerjasama	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyepakatan bidang yang dikerjasamakan dan bentuk lembaga kerjasama</li> <li>2. Pelaksanaan pemasaran dan Promosi obyek kerjasama secara bersama-sama</li> <li>3. Harmonisasi regulasi bersama yang mengatur implementasi Program kerjasama dibidang perdagangan.</li> <li>4. Koordinasi dan dukungan dari pemerintah pusat dalam hal instrumen peraturan akspor-Impor, pengawasan dan penegakkan hukum terhadap praktek perdagangan ilegal dan</li> </ol>



		<p>proteksi untuk produk dalam negeri.</p> <p>5. Pemusatan Kegiatan ekonomi di wilayah tertentu untuk menghasilkan keuntungan bersama, memperpendek mata rantai perdagangan, peningkatan pendapatan masyarakat, dan penciptaan efisiensi perdagangan.</p>
<b>3</b>	Meningkatkan Nilai tambah dan jangkauan pemasaran produk usaha Mikro	<p>1. Pemanfaatan Inovasi teknologi tepat guna dan informasi dalam meningkatkan produksi dan pemasaran produk usaha Mikro</p> <p>2. Fasilitasi akses permodalan dan skema pembiayaan termasuk pengembangan kemitraan perusahaan besar dengan usaha Mikro</p> <p>3. Peningkatan kualitas SDM usaha mikro dalam pengaplikasian teknologi tepat guna</p> <p>4. Fasilitasi kepemilikan sertifikat mutu produk</p>
<b>4</b>	Meningkatkan Proporsi jumlah koperasi sehat melalui penataan kelembagaan dan pembinaan usaha	<p>1. Pemantauan kinerja koperasi melalui pendampingan RAT</p> <p>2. Peningkatan Kapasitas SDM Pengelola dan pengurus koperasi pada aspek kelembagaan</p> <p>3. Sertifikasi pengelolaan usaha simpan pinjam</p> <p>4. Pengelolaan usaha simpan pinjam.</p>



### **BAB III**

## **AKUNTABILITAS KINERJA**

Akuntabilitas kinerja adalah kewajiban untuk menjawab dari perorangan, badan hukum atau pimpinan kolektif secara transparan mengenai keberhasilan atau kegagalan dalam melaksanakan misi organisasi kepada pihak-pihak yang berwenang menerima pelaporan akuntabilitas / pemberi amanah.

Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Kendari selaku pengemban amanah masyarakat melaksanakan kewajiban berakuntabilitas melalui penyajian Laporan Akuntabilitas Kinerja Dinas Perdagangan Koperasi dan UKM Kota Kendari yang dibuat sesuai ketentuan yang diamanatkan dalam Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang ditetapkan untuk mewujudkan misi dan visi Pemerintah Kota Kendari. Pengukuran capaian kinerja Dinas Perdagangan Koperasi dan UKM Kota Kendari Tahun 2019 diukur digunakan untuk mengetahui keberhasilan Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Kendari dalam melaksanakan program dan kegiatan selama 1 (satu) tahun anggaran. Indikator kinerja yang digunakan adalah indikator kinerja sasaran, yang dirumuskan dalam Rencana Strategis Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Kendari tahun 2018-2022. Sebagaimana yang tercantum dalam penetapan kinerja Dinas Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Kendari Tahun 2019, seluruh jajaran Dinas Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Kendari.

### **3.1. Capaian Kinerja Organisasi**

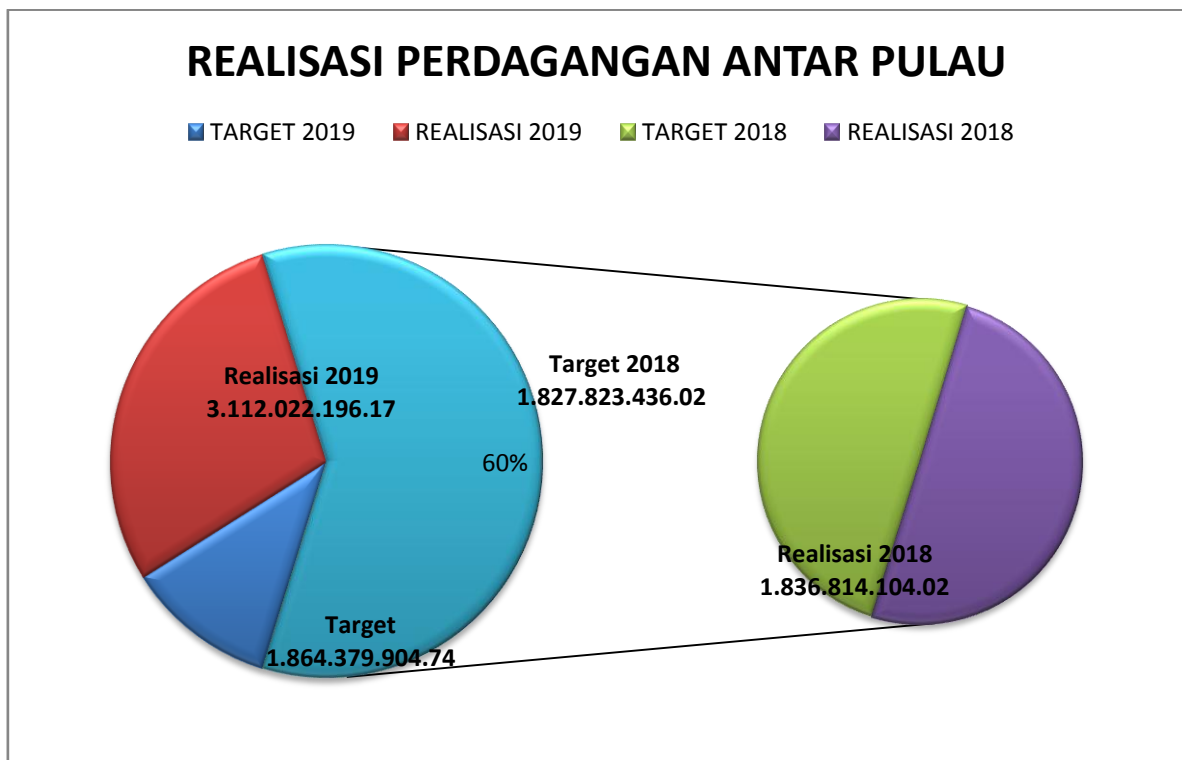
Pengukuran target kinerja dari sasaran strategis yang telah ditetapkan akan dilakukan dengan membandingkan antara target kinerja dengan realisasi kinerja. Pelaporan Kinerja ini didasarkan pada Penetapan Kinerja Dinas



Perdagangan Koperasi dan UKM Kota Kendari Tahun 2019 . Adapun rincian tingkat pencapaian kinerja masing-masing indikator dari sasaran strategis Dinas Perdagangan Koperasi dan UKM Kota Kendari dapat diilustrasikan dalam gambar diagram berikut ini :

#### Sasaran. 1

#### Peningkatan Sistem manajemen Logistik



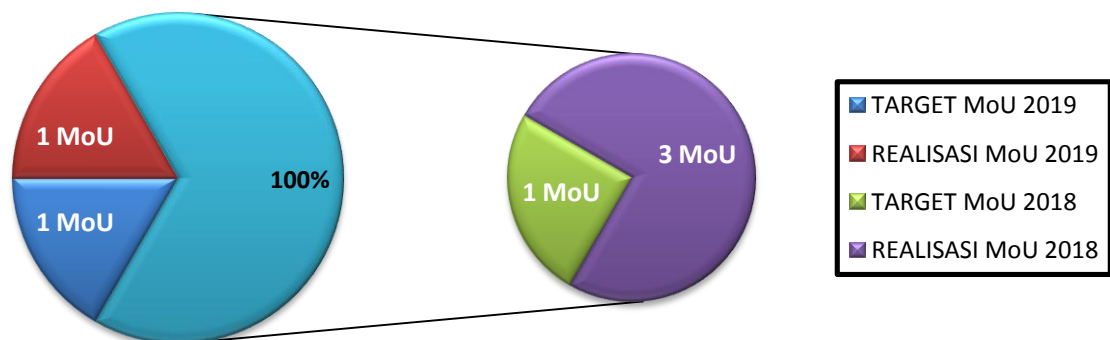




## Sasaran. 2

Meningkatnya Jaringan Bisnis Antara Pemerintah dan Pemerintah dan antara Pemerintah dengan bisnis baik yang bergerak dibidang jasa dan perdagangan komoditi barang dalam skala nasional dan antar pulau yang ditunjang dengan pusat pelayanan informasi yang terintegrasi

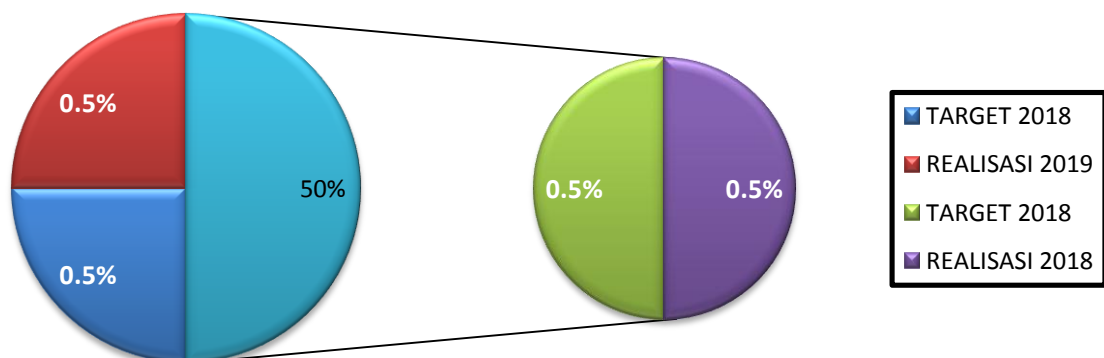
### PERSENTASE NILAI TINDAK LANJUT MOU BIDANG PERDAGANGAN



## Sasaran. 3

Meningkatkan Produktivitas UMKM sektor produksi barang dan jasa

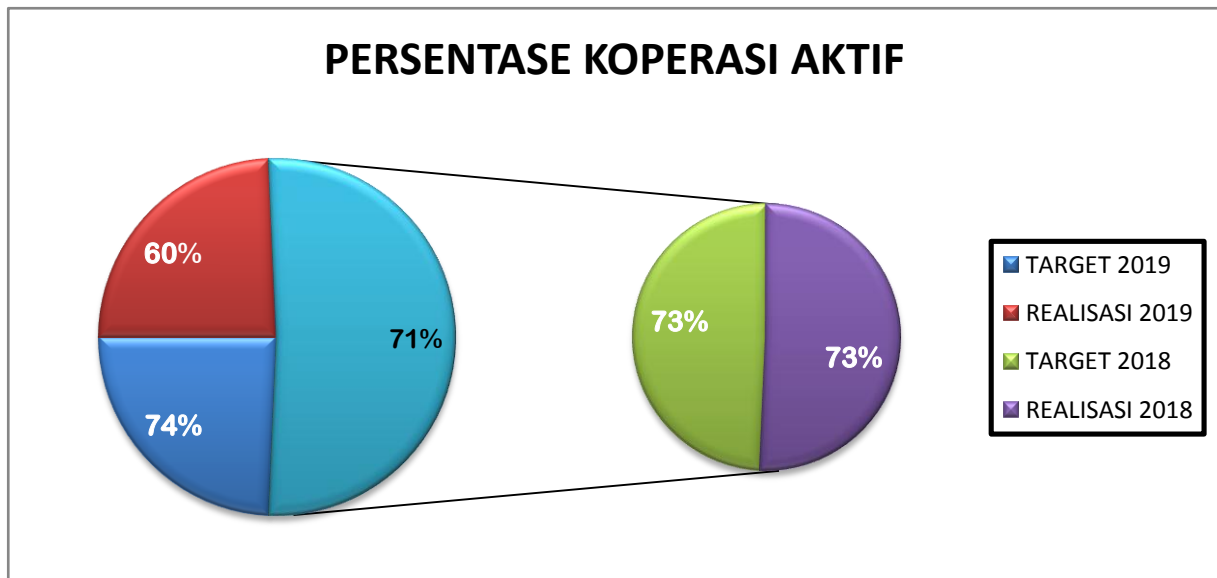
### TINGKAT PERTUMBUHAN PRODUKTIVITAS USAHA MIKRO SEKTOR BARANG DAN JASA





#### Sasaran. 4

#### Meningkatkan Produktifitas Koperasi



#### 3.2. Analisis Capaian Kinerja

Analisis dan evaluasi capaian kinerja tahun 2019 Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Kendari dapat dijelaskan pada tabel sebagai berikut :

**Tabel. 3.1**  
**Realisasi Perdagangan Antar Pulau**

SASARAN. 1	Peningkatan Sistem manajemen Logistik					
	Tahun 2018			Tahun 2019		
	Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian
Indikator Kinerja						
Realisasi Perdagangan Antar Pulau	1.827.823.436.02	1.836.814.104.02	2.50%	1.864.379.904.74	3.112.022.196.17	169.42%

Realisasi Perdagangan Antar Pulau 2019 mencapai Rp. 3.112.022.196.17 dibandingkan nilai Perdagangan antar Pulau tahun 2018 adalah sebesar Rp.1.836.814.104.02 terjadi peningkatan sebesar Rp. 1,275,208,092.15, sedangkan nilai peningkatan presentase capaian tahun 2019 sebesar 167% dibandingkan



pada tahun 2018. Upaya pencapaian Sasaran ini ditujukan untuk memberikan kontribusi pada peningkatan Laju Pertumbuhan Ekonomi Kota Kendari.

**Tabel. 3.2**  
**Nilai Tindak Lanjut MoU**

SASARAN. 2	Meningkatnya Jaringan Bisnis Antara Pemerintah dan Pemerintah dan antara Pemerintah dengan bisnis baik yang bergerak dibidang jasa dan perdagangan komoditi barang dalam skala nasional dan antar pulau yang ditunjang dengan pusat pelayanan informasi yang terintegrasi					
	Tahun 2018			Tahun 2019		
Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian
Persentase nilai tindak lanjut MoU bidang perdagangan	1	3	300%	1	1	100%

Realisasi Nilai Tindak lanjut MoU di bidang Perdagangan Pada Tahun 2019 dengan target 1 MoU terdapat Realisasi 1 MoU Bidang Perdagangan dengan Capaian kinerja 100%. Dengan predikat sangat baik. Hasil yang diperoleh menunjukan adanya pencapaian target. Untuk hasil perbandingan antara tahun 2019 Tindak lanjut MoU bidang perdagangan sebanyak 1 MoU bidang perdagangan sedangkan pada tahun 2018 sebanyak 3 MoU bidang perdagangan, sehingga target capaian naik 33%.

**Tabel. 3.3**  
**Tingkat Pertumbuhan Produktivitas Usaha Mikro**

SASARAN. 3	Meningkatkan Produktivitas UMKM sektor produksi barang dan jasa					
	Tahun 2018			Tahun 2019		
Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian
Tingkat Pertumbuhan Produktivitas Usaha Mikro sektor barang dan jasa	0,5%	0,5%	100%	0,5%	0,5%	100%



Realisasi Tingkat Pertumbuhan Produktivitas Usaha Mikro sektor barang dan jasa Pada Tahun 2019 dengan target 0,5% terdapat Realisasi 0,5% dengan Capaian kinerja 100%. Dengan predikat sangat baik. Hasil yang diperoleh menunjukkan adanya pencapaian Target. Untuk hasil perbandingan antara tahun 2019 Tingkat Pertumbuhan Produktivitas Usaha Mikro sektor barang dan jasa sebesar 0,5% sedangkan pada tahun 2018 sebesar 0,5 Tingkat Pertumbuhan Produktivitas Usaha Mikro sektor barang dan jasa, sehingga target capaian sebesar 100%.

**Tabel. 3.4**  
**Persentase Koperasi Aktif**

SASARAN. 4		Meningkatkan Produktifitas Koperasi					
		Tahun 2018			Tahun 2019		
Indikator Kinerja		Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian
Persentase Koperasi Aktif		73%	73%	100%	74%	60%	71%

Realisasi Persentase Koperasi Aktif Pada Tahun 2019 dengan target 74% terdapat Realisasi 60% dengan Capaian kinerja 71%. Dengan predikat baik. Hasil yang diperoleh menunjukkan Tidak tercapainya target disebabkan pada tahun 2019 jumlah koperasi Aktif menurun disebabkan adanya Verifikasi Koperasi yang dilakukan Oleh Dinas Perdagangan, Koperasi dan UMKM. Untuk hasil perbandingan antara tahun 2019 Persentase Koperasi Aktif sebesar 71% sedangkan pada tahun 2018 sebesar 100% Persentase Koperasi Aktif, sehingga target capaian sebesar 97%.

### 3.3. Akuntabilitas Kinerja Keuangan

Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Kendari pada Tahun Anggaran 2019 mendapat pagu anggaran **Rp.15,295,705,626,-** (*Lima belas Milyar Dua Ratus Sembilan Puluh Lima Juta Tujuh Ratus Lima Ribu Enam ratus Dua Puluh Enam Rupiah*), dengan prosentase realisasi sebesar 93%. Anggaran belanja tersebut terdiri dari belanja tidak langsung Perangkat Daerah sebesar **Rp.3.831.070.000,-** (*Tga milyar Delapan Ratus Tiga Puluh Satu Juta Tujuh Puluh Ribu*



Rupiah) dan anggaran belanja langsung sebesar **Rp.11.464.635.626,-** (Sebelas Milyar Empat Ratus Enam Puluh Empat Juta Enam ratus Tiga Puluh Lima Ribu Enam Ratus Dua Puluh Enam Rupiah). Adapun rincian pagu anggaran dan realisasi Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Pada Tahun 2019 dapat dilihat pada Tabel Realisasi Anggaran ini :

**Tabel 3.5**  
**Realisasi Anggaran Tahun 2019**

No	PROGRAM DAN KEGIATAN	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISAI	
			Rp	%
I	PENDAPATAN ASLI DAERAH	650.000.000	609.800.000	94
II	BELANJA TIDAK LANGSUNG	3.831.070.000	3.550.268.397	93
III	BELANJA LANGSUNG	11.464.635.626	10.718.002.440	93
1	PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN			
	Kegiatan Penyediaan jasa Surat Menyurat	1.000.000		100
	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	51.000.000		73
	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	22.000.000		79
	Penyediaan jasa administrasi keuangan	75.800.000	75.800.000	100
	Penyediaan alat tulis kantor	35.000.000		100
	Penyediaan barang cetak dan penggandaan	22.500.000		100
	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	4.250.000		100
	Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	5.700.000		100
	Penyediaan makanan dan Minuman	10.000.000		100
	Rapat-Rapat Koordinasi dan konsultasi keluar daerah	215.020.000		100
	Rapat-Rapat Koordinasi dan konsultasi keluar dalam daerah	71.680.000		100
2	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARAN APARATUR			
	Pembangunan Gedung Kantor	1.064.944.926	745.974881	70
	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	34.450.000	34.450.000	100
	Pengadaan Mebeleur	10.000.000	10.000.000	100
	Pengadaan Komputer + Attachment	60.000.000	60.000.000	100
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	40.000.000	39.999.500	100
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	141.200.000	110.268.900	78
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan dan Perlengkapan Kantor	13.000.000	5.710.000	44
	Pembangunan Pasar	5.556.850.700	2.117.764.100	38
3	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR			
	Bimbingan Teknis implementasi peraturan perundang-undangan	25.000.000	0	0
4	PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN			
	Penyusunan laporan Capaian Kinerja dan ikhtiar Kinerja	5.000.000	5.000.000	100



	SKPD			
	Penyusunan Laporan Keuangan SKPD	20.400.000	20.368.000	100
5	PROGRAM PROMOSI PEMBANGUNAN DAN INFORMASI DAERAH			
	Pameran Pembangunan	107.540.000	98.782.500	92
6	PROGRAM PERLINDUNGAN KONSUMEN DAN PENGAMANAN PERDAGANGAN			
	Pengawasan Peredaran barang dan jasa	5.600.000	5.600.000	100
	Pengawasan dan Pengendalian Minuman Beralkohol	7.100.000	7.100.000	100
	Pelaksanaan TPID	8.700.000	8.700.000	100
	Pelatihan Keterampilan Mutu Barang Layak Ekspor	200.000.000	194.720.000	97
	Sosialisasi Kemetrolagian dan UTP	150.000.000	148.000.000	99
7	PROGRAM PENINGKATAN EFISIENSI PERDAGANGAN DALAM NEGERI			
	Pasar Murah Indagkop dan UMKM	210.400.000	209.650.000	100
	Pelatihan Kemitraan Usaha bagi Pelaku Usaha Retail	200.000.000	160.880.000	80
	Sosialisasi Retribusi Ijin Tempat Penjualan MINOL	200.000.000	196.750.000	98
	Sosialisasi Peraturan Perundang undangan dibidang Perpasaran Kepada Pedagang, Paguyuban Pedagang dan Masyarakat	200.000.000	193.000.000	97
8	PROGRAM PENGEMBANGAN KEWIRAUSAHAAN DAN KEUNGGULAN KOMPETITIF UKM			
	Fasilitasi Pengembangan Usaha Kecil Menengah	414.500.000	338.706.000	82
	Pelatihan Manajemen bagi Pedagang Pengecer	195.000.000	181.770.000	93
	Pembinaan dan Pemberdayaan Industri Kecil dan Kerajinan	581.000.000	453.273.720	78
	Pelatihan Kewirausahaan Usaha Kecil Mikro	100.000.000	99.310.000	99
	Pelatihan bagi Pelaku Usaha kecil, mikro sektor Informal spesifikasi pengelolaan keuangan, pelayanan dan Pemasara	200.000.000	151.985.000	76
	Sosialisasi Sertifikasi HAKI dan HALAL bagi Pelaku UKM	200.000.000	192.650.000	96
	Pelatihan Teknis Spesifikasi Kemasan dengan Desain	200.000.000	151.985.000	76
9	PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS KELEMBAGAAN KOPERASI			
	Sosialisasi Perkoperasian	200.000.000	180.000.000	90
	Pelatihan Akuntansi Usaha Koperasi	200.000.000	163.880.000	82
	Pelatihan Pengembangan Kerjasama Usaha Koperasi	200.000.000	193.475.000	97



## BAB IV

### PENUTUP

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Kendari merupakan bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan program kegiatan Tahun 2019 yang merupakan tindak lanjut dari Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan tata cara Review Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Setiap instansi pemerintah wajib menyusun Laporan Kinerja yang melaporkan progres kinerja atas mandat dan sumber daya yang digunakannya.

Laporan Kinerja Dinas Perindustrian Perdagangan Koperasi Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Temanggung dibuat dalam rangka perwujudan bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta pengelolaan sumber daya dan pelaksanaan kebijakan yang dipercayakan berdasarkan suatu sistem akuntabilitas yang memadai. Laporan Kinerja Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Kendari juga berperan sebagai alat kendali, alat penilai kualitas kinerja dan alat pendorong terwujudnya *good governance*. Berdasarkan sasaran yang telah ditetapkan dan sesuai dengan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran dan cara-cara pencapaiannya maka pencapaian akuntabilitas kinerja Dinas Perdagangan Koperasi dan UKM Kota Kendari dapat dikategorikan telah berjalan sesuai dengan target dan sasaran.

Disamping dikemukakan gambaran kinerja, juga dilaporkan evaluasi dan analisis terhadap kinerja pencapaian sasaran dan kegiatan yang telah dicapai selama tahun 2019. Pengukuran dan evaluasi kinerja terhadap program dan kegiatan yang telah dilaksanakan adalah sangat diperlukan, hal ini guna mengetahui tingkat keberhasilan yang telah dicapai dan sekaligus memberikan laporan pertanggungjawaban terhadap publik pada umumnya dan kepada pimpinan pada khususnya.

Berdasarkan pengukuran pencapaian kinerja sasaran dan kinerja kegiatan yang telah dilakukan, bahwa Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Kendari sudah berupaya dengan optimal dan telah dapat berhasil melaksanakan program dan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah



ditetapkan sebelumnya, terlihat dari prosentase tingkat pencapaian target sasaran dengan nilai antara 80% sampai dengan 100 %.

Demikian Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM Kota Kendari Tahun 2019 ini dibuat semoga ada manfaatnya bagi kita bersama.

Kendari, Januari 2020

**KEPALA DINAS,**

**MUHAMAD SAIFUL, ST, MM**

Pembina Utama Muda, Gol. IV/c

NIP. 19680708199703 1 010





**PEMERINTAH KOTA KENDARI  
DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI DAN UKM  
FORMULIR PENGUKURAN KINERJA  
TAHUN 2019**

SASARAN DAN INDIKATOR SARAN	TAHUN 2018	TAHUN 2019			CAPAIAN 2018 DIBANDING CAPAIAN 2019
	REALISASI	TARGET	REALISASI	CAPAIAN (%)	
Peningkatan Sistem Manajemen Logistik					
Realisasi Perdagangan Antar Pulau	1.836.814.104,02	1.864.379.904.74	3.112.022.196.17	169.42%	167

SASARAN DAN INDIKATOR SARAN	TAHUN 2018	TAHUN 2019			CAPAIAN 2018 DIBANDING CAPAIAN 2019
	REALISASI	TARGET	REALISASI	CAPAIAN (%)	
Meningkatnya Jaringan Bisnis Antara Pemerintah dan Pemerintah dan antara Pemerintah dengan Bisnis baik yang bergerak dibidang jasa dan perdagangan komoditi barang dalam skala nasional dan antar pulau yang ditunjang dengan pusat pelayanan informasi yang terintegrasi					
Persentasi Nilai tindak lanjut MoU bidang Perdagangan	3	1	1	100%	33



SASARAN DAN INDIKATOR SARAN	TAHUN 2018	TAHUN 2019			CAPAIAN 2018 DIBANDING CAPAIAN 2019
	REALISASI	TARGET	REALISASI	CAPAIAN (%)	
Meningkatnya Produktivitas UMKM sektor Produksi barang dan Jasa					
Tingkat Pertumbuhan Produktivitas Usaha Mikro sektor barang dan jasa	0,5%	0,5%	0,5%	100	100

SASARAN DAN INDIKATOR SARAN	TAHUN 2018	TAHUN 2019			CAPAIAN 2018 DIBANDING CAPAIAN 2019
	REALISASI	TARGET	REALISASI	CAPAIAN (%)	
Meningkatkan Produktifitas Koperasi					
Persentase Koperasi Aktif	73%	74%	60%	71	97

Kendari, 2019  
**KEPALA DINAS,**

**H. SYAM ALAM, SE, M.Si**  
Pembina Utama Muda, Gol. IV/c  
NIP. 19620415 198803 1 019



## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



### PENETAPAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **H. Syam Alam, SE. M.Si**  
Jabatan : **Kepala Dinas Perdagkop dan UKM Kota Kendari**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Sulkarnain K, SE**  
Jabatan : **Walikota Kendari**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kendari, 2019

Pihak Kedua,  
**Walikota Kendari**

  
**SULKARNAIN K, SE**

Pihak Pertama,  
**Kepala Dinas Perdagkop Dan  
UKM Kota Kendari**



**H. SYAM ALAM, SE. M.Si**  
Pembina Utama Muda, Gol. IV/c  
NIP.19620415 198803 1 019



**RENCANA KERJA  
DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI DAN UKM  
TAHUN 2019**

Kode	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan						Lokasi	Rencana Tahun 2019	
		Hasil Program (Out Come)		Keluaran kegiatan (Out Put)		Hasil kegiatan (Out Come)			Kebutuhan dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana
		Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	target	Tolok Ukur	Target			
1	2	3		4		5		6	7	8
3.06.3.06.1.01	1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase cakupan pelayanan administrasi perkantoran							539,233,020.00	
3.06.3.06.1.01.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		12 Bln	Surat Menyurat	12 Bln	Tersedianya jasa surat Menyurat	100%	Disperdagkopumkm	880,000	APBD
3.06.3.06.1.01.02	Penyediaan jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		12 Bln	Telepon, air, internet dan Listrik	12 Bln	Kelancaran operasional kantor	100%	Disperdagkopumkm	56,100,000	APBD
3.06.3.06.1.01.06	Penyediaan jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional		12 Bln	Service, dan STNK	12 Bln	Kelancaran operasional kantor	100%	Disperdagkopumkm	24,200,000	APBD
3.06.3.06.1.01.07	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan		18 OK	Honorarium Non PNS	18 OK	Terbayarnya Honor Non PNS	18 OK	Disperdagkopumkm	83,380,000	APBD
3.06.3.06.1.01.10	Penyediaan Alat Tulis Kantor		12 Bln	ATK	12 Bln	Kelancaran Administrasi kantor	100%	Disperdagkopumkm	61,268,020	APBD



3.06.3.06.1.01.11	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		12 Bln	Barang cetakan dan penggandaan	12 Bln	Kelancaran Operasional dan Administrasi kantor	100%	Disperdagkopumkm	41,800,000	APBD
3.06.3.06.1.01.12	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan		12 Bln	Pralatan listrik	12 Bln	tersedianya kantor yang layak dengan adanya sistem penerangan yang memadai	100%	Disperdagkopumkm	4,675,000	APBD
3.06.3.06.1.01.13	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		12 Bln	Alat Kebersihan kantor	12 Bln	Terciptanya Suasana Kantor yang bersih dan Asri	100%	Disperdagkopumkm	8,250,000	APBD
3.06.3.06.1.01.17	Penyediaan Makanan dan Minuman		12 Bln	Makanan dan minuman harian, tamu dan pegawai	12 Bln	Tersedianya/Ter penuhinya Kebutuhan makanan dan Minuman Pegawai, tamu dan Peserta Rapat	100%	Disperdagkopumkm	15,400,000	APBD
3.06.3.06.1.01.18	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke luar daerah		12 Bln	Koordinasi dan Konsultasi ke luar daerah	12 Bln	Terlaksananya rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Luar daerah	100%	Disperdagkopumkm	171,600,000	APBD
3.06.3.06.1.01.20	Rapat-rapat dalam daerah koordinasi, konsultasi dan monev		12 Bln	Koordinasi dan Konsultasi dalam daerah	12 Bln	Terlaksananya rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam daerah	100%	Disperdagkopumkm	71,680,000	APBD



<b>3.06.3.06.1.02</b>	<b>2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	<b>Persentase Cakupan Peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>							<b>3,558,348,900</b>	
<b>3.06.3.06.1.02.10</b>	Pengadaan Meubeler		12 Bln	Lemari Arsip	12 Bln	Tertata Arsip dengan baik	2 Set	Disperdagkopumkm	23,900,000	APBD
<b>3.06.3.06.1.02.11</b>	Pengadaan Komputer + Attachment		12 Bln	Komputer, Laptop dan Printer	12 Bln	Meningkatkan produktivitas kerja Aparatur	2 PC, 2 Laptop dan 6 Printer	Disperdagkopumkm	40,004,000	APBD
<b>3.06.3.06.1.02.22</b>	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional		12 Bln	Kendaraan Roda dua	12 Bln	Kelancaran operasional kantor	2 Unit Motor	Disperdagkopumkm	40,000,000	APBD
<b>3.06.3.06.1.02.23</b>	Pengadaan WebSite		12 Bln	Tersediannya WebSite	12 Bln	Penyediaan data secara Online	100%	Disperdagkopumkm	60,000,000	APBD
<b>3.06.3.06.1.02.24</b>	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung kantor		12 Bln	Pemeliharaan Gedung kantor	12 Bln	Terjaganya kondisi gedung kantor	100%	Disperdagkopumkm	33,000,000	APBD
<b>3.06.3.06.1.02.28</b>	Pemeliharaan rutin berkala Kendaraan Dinas/Operasional		12 Bln	Oli, BBM dan Suku Cadang	12 Bln	Terjaganya kondisi kendaraanl operasinal kantor	100%	Disperdagkopumkm	140,800,000	APBD
<b>3.06.3.06.1.02.30</b>	Pemeliharaan rutin berkala peralatan dan perlengkapan kantor		12 Bln	Service AC, Komputer, Printer dan Laptop	12 Bln	Terjaganya kondisi peralatan kantor	100%	Disperdagkopumkm	8,800,000	APBD
<b>3.06.3.06.1.02.33</b>	Pembangunan Pasar		12 Bln	Pasar Tradisional	Pasar Tradisional	Tersedianya Pasar Tradisional Bagi Masyarakat	2 Pkt	Kota Kendari	3,211,844,900	APBD/A PBN



3.06.3.06.1.05	3. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Cakupan Peningkatan Kapasitas Sumber daya Aparatur							276,760,000	
3.06.3.06.1.05.01	Pendidikan dan Pelatihan Formal		100	Peningkatan Kapasitas SDM Aparatur	12 Bln	Jumlah Pegawai yang mengikuti Dklat Fungsional dan Diklat Teknis Metrologi	4 Org	Disperdagkopumkm	249,260,000	APBD
3.06.3.06.1.05.03	Bimtek Implementasi Peraturan Perundang-Undangan		100	Peningkatan Kapasitas SDM Aparatur	12 Bln	Terselenggaranya Diklat Teknis	2 Org	Disperdagkopumkm	27,500,000	APBD
3.06.3.06.1.06	4. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase Cakupan peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan					100%	Disperdagkopumkm	33,440,000	APBD
3.06.3.06.1.06.01	Penyusunan Dokumen RENJAdan LAKIP SKPD		12 Bln	Dokumen RENSTRA/LAKIP	1 Dokumen	Tersusunnya Dokumen RENSTRA SKPD	1 Dokumen	Disperdagkopumkm	5,500,000	APBD
3.06.3.06.1.06.16	Penyusunan laporan Keuangan SKPD		12 Bln	Dokumen Laporan Keuangan	1 Laporan	Tersusunnya Dokumen Laporan Keuangan SKPD	1 Laporan	Disperdagkopumkm	27,940,000	APBD
3.06.3.06.1.07	5. Program Promosi Pembangunan dan Informasi daerah	Cakupan Promosi Pembangunan dan Informasi daerah							435,303,000	



3.06.3.06.1.07.01	Pameran Pembangunan		1 Kali	Sarana Pomosi Kegiatan SKPD	1 Kali	Terlaksananya kegiatan promosi kegiatan SKPD	100%	Kota Kendari	149,303,000	APBD
3.06.3.06.1.07.02	Ivent Culture Lulo		1 Kali	Sarana Pomosi Kegiatan SKPD	1 Kali	Terlaksananya kegiatan promosi kegiatan SKPD	100%	Kota Kendari	286,000,000	APBD
3.06.3.06.1.15	<b>6. Program Perlindungan Konsumen dan Pengamanan Perdagangan</b>	<b>Cakupan Perlindungan Konsumen dan Pengamanan perdagangan</b>							<b>1,720,290,000</b>	
3.06.3.06.1.15.01	Peningkatan Pengawasan Peredaran Barang dan Jasa		12 Bln	Terlaksananya Pengawasan	12 Bln	Terkendalnya Inflasi	100%	Disperdagkopumkm	20,680,000	APBD
3.06.3.06.1.15.03	Pengawasan Dan Pengendalian Minuman Beralkohol		12 Bln	Pengawasan Minuman Beralkohol	12 Bln	Meningkatnya tata terib peredaran minuman beralkohol	100%	Kota Kendari	34,210,000	APBD
3.06.3.06.1.15.05	Pelatihan Manajemen dan Peningkatan Keterampilan Bagi Pedagang kaki lima		12 Bln	Terselenggaranya Pelatihan manajemen Bagi Pedagang Kaki LimaPedagang kaki Lima	12 Bln	Meningkatnya Kapasitas dan Keterampilan Pedagang kaki Lima	45 Org	Disperdagkopumkm	200,000,000	APBD
3.06.3.06.1.15.06	Sosialisasi tertib Niaga dan Pengawasan Peredaran barang dan Jasa		12 Bln	Terlaksananya Sosialisasi	12 Bln	Meningkatnya Pengetahuan Masyarakat Tentang Hak-Hak Konsumen	45 Org	Disperdagkopumkm	165,000,000	APBD





3.06.3.06.1.15.08	Pelatihan Pembinaan Peningkatan Kerjasama, Kemitraan Usaha dan Promosi Sumber daya lokal		12 Bln	Terlaksananya Pelatihan Pembinaan Peningkatan Kerjasama, Kemitraan Usaha dan Promosi Sumber daya lokal	12 Bln	meningkatnya Omset Pelaku Usaha Kecil dan Menengah	45 Org	Disperdagkopumkm	100,000,000	APBD
3.06.3.06.1.15.09	Pelatihan Pembinaan bagi Pedagang Asongan		12 Bln	Terlaksananya Pelatihan Pembinaan bagi Pedagang Asongan	12 Bln	Meningkatnya Tata laksana Usaha Pedagang Asongan	45 Org	Disperdagkopumkm	100,000,000	APBD
3.06.3.06.1.15.10	Pembinaan dan Peningkatan Kerjasama antar Pelaku Usaha retail		12 Bln	Terlaksananya Pembinaan Pelaku Usaha Retail	12 Bln	Meningkatnya Kapasitas SDM Pelaku Usaha Retail	45 Org	Disperdagkopumkm	100,000,000	APBD
3.06.3.06.1.15.12	PelaksanaanKegiatan Tim Pengendali Inflasi Daerah ( TPID)		12 Bln	Pemantauan Harga Kebutuhan Pokok di pasar	12 Bln	Terkendalinya Inflasi	100%	Disperdagkopumkm	59,400,000	APBD
3.06.3.06.1.15.13	Pembuatan PERDA UPTD Metrologi Legal		12 Bln	Pembuatan rancangan Perda	12 Bln	Tersusunnya PERDA UPTD Metrologi	100%	Disperdagkopumkm	14,000,000	APBD
3.06.3.06.1.15.14	Sosialisasi Kemetrologian dan Ukuran Takaran Timbangan dan Perlengkapan lainnya		12 Bln	Terlaksananya Sosialisasi	12 Bln	meningkatnya Kesadaran Masyarakat Terhadap Kemetrologian dan UTTP	40 Org	Disperdagkopumkm	165,000,000	APBD



3.06.3.06.1.15.16	Pengadaan Sarana Metrologi		12 Bln	Tersedianya Peralatan Kemetrolgian	12 Bln	Meningkatnya Layanan Tera dan Tera Ulang	1 Pkt	Disperdagkopumkm	652,000,000	APBD
3.06.3.06.1.15.18	Sosialisasi Perlindungan Konsumen		12 Bln	Terlaksananya Sosialisasi Perlindungan Konsumen	12 Bln	Meningkatnya Pemahaman Masyarakat Tentang Hak Konsumen	45 Org	Kota Kendari	110,000,000	APBD
3.06.3.06.1.18	<b>7. Program Peningkatan Efisiensi Perdagangan dalam Negeri</b>	<b>Informasi pasokan harga dan akses pangan di daerah</b>							<b>3,130,770,000</b>	
3.06.3.06.1.18.01	Manajemen dan Peningkatan keterampilan Bagi Pedagang Pengecer		12 Bln	Terlaksananya Peningkatan Kapasitas bagi pedagang Pengecer	12 Bln	Meningkatnya Kapasitas Pedagang Pengecer	45 Org	Disperdagkopumkm	200,000,000	APBD
3.06.3.06.1. 18.02	Sosialisasi Retribusi ijin Tempat penjualan Minuman beralkohol		12 Bln	Terlaksananya Sosialisasi Retribusi ijin Tempat penjualan Minuman beralkohol		Meningkatnya Pengetahuan dan Pemahaman Masyarakat dan Pelaku Usaha Dalam Pendirian Usaha Minol	45 Org	Disperdagkopumkm	200,000,000	APBD
3.06.3.06.1.18.03	Pasar Murah Perdagkop dan UKM		12 Bln	Terlaksananya Pasar murah Indagkop	12 Bln	Tersedianya Sembako Murah bagi Masyarakat	1 Kali	Disperdagkopumkm	231,770,000	APBD



3.06.3.06.1.18.06	Pelatihan peningkatan Kompetensi bagi Pelaku Usaha Bahan Pokok		12 Bln	Terlaksananya Pelatihan peningkatan Kompetensi bagi Pelaku Usaha Bahan Pokok	12 Bln	Terlaksananya Pelatihan peningkatan Kompetensi bagi Pelaku Usaha Bahan Pokok	45 Org	Disperdagkopumkm	220,000,000	APBD
3.06.3.06.1.18.07	Sosialisasi peraturan Perundang-Undangan di bidang Perpasaran Kepada Pedagang, Paguyuban Pedagang dan Masyarakat		12 Bln	Terlaksananya Sosialisasi	12 Bln	Meningkatnya Pemahaman Masyarakat dan pelaku Usaha atas Peraturan Perundang-Undangan	45 Org	Disperdagkopumkm	209,000,000	APBD
3.06.3.06.1.18.08	Pelatihan Kemitraan Usaha Bagi Pelaku Usaha Retail		12 Bln	Terlaksananya Pelatihan	12 Bln	Meningkatnya Omset dan pengembangan Usaha bagi Pelaku UMKM	45 Org	Disperdagkopumkm	220,000,000	APBD
3.06.3.06.1.18.09	Pelatihan Peningkatan Kompetensi Masyarakat dan Calon Pelaku Usaha Bahan Pokok		12 Bln	Terlaksananya pelatihan	12 Bln	terciptanya Persaingan Usaha Yang sehat	45 Org	Disperdagkopumkm	200,000,000	APBD
3.06.3.06.1.02.45	Pembangunan Pasar		12 Bln	Terlaksananya Pembangunan Pasar	1 Paket	Tersedianya Pasar Tradisional Bagi Masyarakat	1 Paket	Kota Kendari	1,650,000,000	APBD
3.06.3.06.1.21	8. Program Pengembangan Kewirausahaan dan Keunggulan nkompetitif UKM	Cakupan Tingkat omset UKM							5,290,807,000	



3.06.3.06.1.21.11	Fasilitasi Pengembangan Usaha Kecil dan Menengah		12 Bln	Terlaksananya Fasilitasi Pengembangan Usaha Kecil dan Menengah	12 Bln	Meningkatnya Fasilitas Usaha dan Peralatan bagi UMKM	100%	Disperdagkopumkm	2,155,450,000	APBD
3.06.3.06.1.21.12	Sosialisasi Penyediaan Permodalan bagi UMKM		12 Bln	Terlaksananya Sosialisasi Penyediaan Permodalan bagi UMKM	12 Bln	Meningkatnya Pengetahuan Pelaku Usaha Tentang Penyediaan Permodalan	40 Org	Disperdagkopumkm	220,000,000	APBD
3.06.3.06.1.21.13	Pembinaan dan Pemberdayaan Industri Kecil dan Kerajinan		12 Bln	Terlaksananya Pembinaan dan Pemberdayaan Industri Kecil dan Kerajinan	12 Bln	Meningktanya Kapasitas dekranasda	100%	Disperdagkopumkm	831,325,000	APBD
3.06.3.06.1.21.14	Pelatihan Penciptaan Wirausaha baru		12 Bln	Terlaksananya Pelatihan Penciptaan Wirausaha baru	100%	Semakin Bertambahnya Usha-Usaha baru	40 Org	Disperdagkopumkm	200,000,000	APBD
3.06.3.06.1.21.17	Pelatihan Kewirausahaan Usaha Kecil Mikro		12 Bln	terlaksananya pelatihan	100%	Bertambahnya Pelaku Usaha Kecil Mikro	40 Org	Disperdagkopumkm	220,000,000	APBD
3.06.3.06.1.21.18	Pelatihan Diversifikasi Pangan Bagi Pelaku UKM		12 Bln	Terlaksananya pelatihan	100%	Meningkatnya Keaneka Ragaman Produk_Produk Lokal Pangan	40 Org	Disperdagkopumkm	200,000,000	APBD



3.06.3.06.1.21.19	Pelatihan bagi Pelaku Usaha Kecil, Mikro Sektor Informal Spesifikasi Pengelolaan Keuangan, Pelayanan dan Pemasaran		12 Bln	Terlaksananya pelatihan	100%	Meningkatnya Kapasitas Pelaku UMKM	45 Org	Disperdagkopumkm	219,538,000	APBD
3.06.3.06.1.21.20	Pelatihan Tehnis Spesifikasi Kemasan dan Desain		12 Bln	Terlaksananya Pelatihan	100%	Meningkatnya Kualitas Desain	45 Org	Disperdagkopumkm	219,758,000	APBD
3.06.3.06.1.21.21	Sosialisasi Sertifikasi HAKI dan Halal Bagi Pelaku UKM		12 Bln	Terlaksananya Sosialisasi	100%	Meningkatnya Pengetahuan dan Pemahaman Pelaku UKM	40 Org	Disperdagkopumkm	165,000,000	APBD
3.06.3.06.1.21.22	Pelatihan Manajemen Usaha Kecil dan Menengah		12 Bln	Terlaksananya Pelatihan	100%	10. Pelatihan Manajemen Usaha Kecil dan Menengah		Disperdagkopumkm	220,000,000	APBD
3.06.3.06.1.21.24	Pelatihan Manajemen Bagi Pedagang Pengecer		12 Bln	Terlaksananya Pelatihan	100%	TPelatihan Manajemen Bagi Pedagang		Disperdagkopumkm	219,758,000	APBD
3.06.3.06.1.21.25	Pelatihan Manajemen dan Peningkatan Keterampilan Pengelolaan Usaha dan UMKM		12 Bln	Terlaksananya Pelatihan	100%	Meningkatnya Kapasitas dan Kualitas Pelaku UMKM	45 Org	Disperdagkopumkm	219,978,000	APBD
3.06.3.06.1.21.27	Pelatihan Pendampingan Peningkatan Kapasitas Bagi Pelaku UMKM		12 Bln	Terlaksananya Pelatihan	100%	Meningkatnya Kapasitas Pendamping Pelaku UKM	40 Org	Disperdagkopumkm	200,000,000	APBD



<b>3.06.3.06.1.22</b>	<b>9. Program Pengembangan Sistem Pendukung Usaha Bagi UMKM</b>	<b>Cakupan Pembinaan Ekonomi Kreatif Bagi Masyarakat Kota Kendari</b>							<b>713,801,000</b>	
<b>3.06.3.06.1.22.01</b>	Pelatihan Kewirausahaan Binaan PKK Kota Kendari		12 Bln	Terlaksananya Pelatihan	1 Keg	Meningkatnya Kapasitas Binaan PKK	100%	Kota Kendari	82,500,000	APBD
<b>3.06.3.06.1.22.03</b>	Pelatihan Peningkatan Kewirausahaan Organisasi UP2K PKK Kota Kendari		12 Bln	Terlaksananya Pelatihan	1 Keg	Meningkatnya Kapasitas Organisasi PKK	100%	Kota Kendari	82,500,000	APBD
<b>3.06.3.06.1.22.04</b>	Pelatihan Kewirausahaan Pembuatan Tenun dan Perak Khas Kota Kendari		12 Bln	Terlaksananya Pelatihan	1 Keg	Berkembangnya Produk Khas Kota Kendari dalam rangka promosi	100%	Kota Kendari	109,725,000	APBD
<b>3.06.3.06.1.22.05</b>	Pelatihan Penciptaan Wirausaha Baru (WUB) bagi Ibu-Ibu Rumah Tangga Dengan Pendekatan Kelompok		12 Bln	Terlaksananya Pelatihan	100%	Meningkatnya pelaku usaha baru Khususnya Ibu-Ibu Rumah	40 Org	Kota Kendari	219,538,000	APBD
<b>3.06.3.06.1.22.07</b>	Pelatihan Tehnis Manajemen Usaha dan Pemasaran Bagi Pelaku Usaha Kecil Mikro/Sektor Informal		12 Bln	terlaksananya Pelatihan	100%	Meningktanya Kapasitas Pelaku UKM sektor Informal	45 Org	Disperdagkopumkm	219,538,000	APBD
<b>3.06.3.06.1.23</b>	<b>10. Program Peningkatan Kualitas dan kelembagaan Koperasi</b>	<b>Jumlah koperasi Aktif</b>							<b>945,000,000</b>	



3.06.3.06.1.23.10	Sosialisasi Perkoperasian		12 Bln	Terlaksananya sosialisasi	100%	Meningkatnya Pemahaman Masyarakat tentang Koperasi	40 Org	Disperdagkopumkm	110,000,000	APBD
3.06.3.06.1.23.11	Pelatihan Manajemen Usaha Koperasi		12 Bln	Terlaksananya Pelatihan	100%	Meningkatnya Kapasitas SDM Pegurus koperasi	45 Org	Disperdagkopumkm	100,000,000	APBD
3.06.3.06.1.23.12	pelatihan Akuntansi Usaha Koperasi		12 Bln	Terlaksananya Pelatihan	100%	Meningkatnya Kapasitas SDM Pegurus koperasi	45 Org	Disperdagkopumkm	110,000,000	APBD
3.06.3.06.1.23.13	Pelatihan Pengembangan Kerjasama Usaha Koperasi		12 Bln	Terlaksananya Pelatihan	100%	Meningkatnya Kapasitas SDM Pengurus Koperasi	45 Org	Disperdagkopumkm	275,000,000	APBD
3.06.3.06.1.23.14	Sosialisasi Perkuatan Modal Koperasi		12 Bln	Terlaksananya Sosialisasi	100%	Meningkatnya Pengetahuan tentang sarana penyediaan permodalan bagi koperasi	40 Org	Disperdagkopumkm	200,000,000	APBD
3.06.3.06.1.23.15	Bantuan badan Hukum bagi Koperasi		12 Bln	Pendampingan terhadap Pelaku Usaha Koperasi	12 Bln	Terwujudnya Koperasi yang berbadan Hukum	15 Koperasi	Disperdagkopumkm	25,000,000	APBD
3.06.3.06.1.23.16	Pelatihan pelayanan dan jaringan profesional bagi Koperasi lembaga jasa keuangan		12 Bln	Terlaksananya Pelatihan	100%	Meningktanya Kapasitas Pelaku Usaha Koperasi	40 Org	Disperdagkopumkm	100,000,000	APBD
3.06.3.06.1.23.17	Operasi Data Sistem Koperasi		12 Bln	Penginputan data dan Profil Koperasi	100%	Tersedianya Sistem data Koperasi Berbasis Online	1 Laporan	Disperdagkopumkm	25,000,000	APBD



3.06.3.06.1.17	11. Program Peningkatan dan Pengembangan Ekspor	Cakupan Peningkatan dan Pengembangan Ekspor							505,000,000	
3.06.3.06.1.17.01	Pelatihan Keterampilan Mutu Barang layak Ekspor		12 Bln	Terlaksananya Pelatihan	100%	meningkatnya Kualitas Mutu Barang layak Ekspor	45 Org	Disperdagkopumkm	220,000,000	APBD
3.06.3.06.1.17.02	Koordinasi Penyelesaian Masalah Produksi dan Distribusi Komoditi Ekspor (Panjatapda)		12 Bln	Terlaksananya Koordinasi	100%	Meningkatnya Tertib Niaga	Laporan	Kota Kendari	50,000,000	12 Bln
3.06.3.06.1.17.03	Pelatihan manajemen/ tatalaksana ekspor/import		12 Bln	Terlaksananya Pelatihan manajemen Tata Laksana Ekspor/Impor	100%	Meningkatnya Kapasitas Tata laksana Ekspor	40 Org	Disperdagkopumkm	100,000,000	90 Org
3.06.3.06.1.17.04	Pelatihan Strategi Promosi Sumber Daya Lokal		12 Bln	Terlaksananya Pelatihan Strategi Promosi Sumber Daya Lokal	100%	Meningkatnya Pemasaran dan Kualitas Sumber daya Lokal	40 Org	Disperdagkopumkm	100,000,000	90 Org
3.06.3.06.1.17.05	Monitoring dan Evaluasi Perdagangan Ekspor dan Import		12 Bln	Terlaksananya Monev Ekspor dan Impor	12 Bln	Terkendalnya Perdagangan Ekspor/Impor	Laporan	Kota Kendari	10,000,000	12 Bln
3.06.3.06.1.17.06	Pengawasan peredaran barang import dalam rangka perlindungan konsumen dan produsen barang dalam negeri		12 Bln	Terlaksananya Pengawasan peredaran barang import	12 Bln	Tersedianya kualitas barang Impor dan tertatanya Perdagangan	100%	Kota Kendari	25,000,000	12 Bln