



PEMERINTAH KABUPATEN MANGGARAI TIMUR
SEKRETARIAT DAERAH

JL. JENDRAL SOEDIRMAN, LEHONG-BORONG 86811

L

A

K

I

P

BAGIAN ADMINISTRASI PEREKONOMIAN SETDA
TAHUN ANGGARAN
2019

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kehadapan Tuhan Yang Maha Esa sehingga Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Bagian Administrasi Perekonomian Setda Kabupaten Manggarai Timur Tahun Anggaran 2019 telah disusun sesuai rencana guna memenuhi kewajiban menyampaikan LAKIP setelah pelaksanaan program/kegiatan APBD Tahun Anggaran 2019 yang telah terlaksana.

Dokumen LAKIP menyajikan hasil pengukuran kinerja tahun 2019 serta evaluasi dan analisis akuntabilitas kinerjanya, sehingga dokumen LAKIP ini dapat memberikan informasi/pengungkapan (disclosure) secara memadai hasil analisis terhadap pengukuran kinerja Bagian Administrasi Perekonomian Setda Kabupaten Manggarai Timur, serta dapat diketahui apakah program/kegiatan yang dilaksanakan telah mencapai indikator dan target kinerja serta mengarah pada terwujudnya visi dan misi organisasi (Bagian Administrasi Perekonomian Sekretariat Daerah).

Selain itu, dokumen LAKIP juga menyajikan dokumen perencanaan dan kinerja lain seperti Rencana Strategis (Renstra), Indikator Kinerja Utama (IKU), Rencana Kinerja Tahunan (RKT), Rencana Kegiatan dan Anggaran (RKA), serta Perjanjian Kinerja, sehingga dokumen LAKIP juga dapat digunakan untuk mengevaluasi konsistensi penerapan rencana strategis yang telah ditetapkan, melalui pelaksanaan tugas pokok dan fungsi sekaligus dapat memberikan gambaran penerapan prinsip-prinsip Good Governance, yaitu terwujudnya transparansi dan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan pada Bagian Administrasi Perekonomian Setda. Dengan tersusunnya dokumen ini, diucapkan terima kasih kepada Kepala Bagian Administrasi Perekonomian Setda, seluruh stake holder, dan seluruh staf yang ikut mendukung capaian target, sasaran strategis dan indikator kinerja pada Bagian Administrasi Perekonomian Setda Kabupaten Manggarai Timur.

Harapan dalam penyusunan LAKIP oleh Bagian Administrasi Perekonomian Setda Tahun 2019 ini, benar-benar didasarkan pada pengukuran kinerja yang realistis dan obyektif sehingga hasilnya dapat dijadikan sebagai bahan untuk menentukan langkah dan kebijakan pada Bagian Administrasi Perekonomian Sekretariat Daerah di tahun selanjutnya serta dapat mendorong peningkatan kinerja para penyelenggara pemerintahan daerah dalam mewujudkan visi - misi Bagian Administrasi Perekonomian Sekretariat Daerah Kabupaten Manggarai Timur. Semoga dokumen LAKIP Bagian Administrasi Perekonomian Setda Tahun 2019 ini dapat memberikan manfaat sebesar-besarnya kepada kita semua.

Kepala Bagian Administrasi Perekonomian
Sekretariat Daerah
Kabupaten Manggarai Timur



Darung Thomas, S.Sos
Pembina Tk.I
NIP.19620927 198603 1 011

DAFTAR ISI

	Halaman
• Kata Pengantar	i
• Ikhtisar Eksekutif	ii
• Daftar Isi.....	iii
I. BAB I PENDAHULUAN -----	1
A. Latar Belakang	1
B. Maksud dan Tujuan	1
C. Gambaran Umum dan Tugas Pokok dan Fungsi	2
D. Dasar Hukum	7
E. Sistematika laporan	9
II. BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA -----	10
A. RPJMD Tahun 2014 – 2019 Yang Terkait Dengan OPD.....	9
B. Penetapan Kinerja Bagian Administrasi Perekonomian Tahun 2019	11
III. BAB III AKUNTABILITAS KINERJA -----	13
A. Akuntabilitas Indikator Kinerja Utama OPD Tahun 2019.....	12
I. Membandingkan Antara Target dan Realisasi Kinerja.....	12
II. Menyajikan Analisis dan Evaluasi Kinerja sasaran OPD Tahun 2019..	17
B. Akuntabilitas Keuangan dan Aspek Kepegawaian SKPD Tahun 2019.....	21
IV. BAB IV PENUTUP -----	24
• LAMPIRAN - LAMPIRAN.....	
• Lampiran 1 Rencana Kinerja Tahunan Tahun 2019.....	
• Lampiran 2 Penetapan Kinerja Tahun 2019.....	
• Lampiran 3 Pengukuran Kinerja Tahun 2019.....	

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Laporan Akuntabilitas Kinerja Bagian Administrasi Perekonomian Setda Kabupaten Manggarai Timur Tahun 2019 disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban kinerja atas pelaksanaan tugas dan fungsi Bagian Administrasi Perekonomian Setda. Amanat penyusunan Laporan Kinerja telah ditetapkan dalam Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang mewajibkan bagi setiap Instansi Pemerintah untuk menyusun dokumen perencanaan strategis berupa Rencana Strategis, Rencana Kinerja Tahunan, Penetapan Kinerja dan Laporan Akuntabilitas Kinerja. Secara teknis, tata cara penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Bagian Administrasi Perekonomian Setda Kabupaten Manggarai Timur Tahun 2019 disusun untuk memberikan informasi mengenai pencapaian kinerja dalam mencapai sasaran strategisnya melalui pelaksanaan program dan kegiatan Bagian Administrasi Perekonomian Setda selama periode Tahun 2019 dan sebagai wujud pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas dan fungsi, Laporan Kinerja merupakan bentuk akuntabilitas kepada publik sesuai dengan tuntutan reformasi birokrasi. Laporan Akuntabilitas Kinerja juga bermanfaat sebagai bahan dalam rangka pemantauan, penilaian, evaluasi dan pengendalian atas kualitas kinerja sekaligus menjadi pendorong perbaikan kinerja dalam rangka terciptanya tata kelola pemerintahan yang baik. Dengan demikian laporan ini dapat dipergunakan sebagai umpan balik bagi upaya peningkatan kinerja pada Bagian Administrasi Perekonomian baik pada tahun 2019 maupun pada tahun yang akan datang.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

a. Maksud Pembuatan LAKIP.

Dalam rangka meningkatkan pelaksanaan program kegiatan dan lebih berdaya guna, berhasil guna, bersih, bertanggungjawab dan untuk lebih memantapkan pelaksanaan akuntabilitas kinerja sebagai wujud pertanggungjawaban pelaksanaan roda pemerintahan.

b. Tujuan Pembuatan LAKIP.

1. Sebagai langkah yang tepat untuk mendorong semua aparatur Pada Bagian Administrasi Perekonomian dalam meningkatkan disiplin sesuai prinsip good Governance dan fungsi manajemen kinerja secara taat azas (konsisten).
2. Sebagai alat untuk mengevaluasi terhadap kinerja aparatur dalam mengaplikasi program dan kegiatan berdasarkan rencana kerja yang jelas dan sistematis pada satu tahun anggaran berjalan.
3. Sebagai alat untuk mengetahui tingkat keberhasilan atau kegagalan dari setiap pimpinan dan staf dalam menjalankan Program dan Kegiatan SKPD.

4. Sebagai sarana untuk penyempurnaan metode kerja melalui penyempurnaan Struktur Organisasi, mekanisme pelaporan, ketatalaksanaan dan prosedur pelayanan kepada masyarakat dalam Manajemen pemerintahan yang berkelanjutan.

C. GAMBARAN UMUM BAGIAN ADMINISTRASI PEREKONOMIAN SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN MANGGARAI TIMUR.

1. Kondisi Bagian Administrasi Perekonomian Setda Kabupaten Manggarai Timur.

Kelembagaan Bagian Administrasi Perekonomian Sekretariat Daerah Kabupaten Manggarai Timur dibentuk berdasarkan Peraturan pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887); dan Peraturan Daerah Kabupaten Manggarai Timur Nomor 6 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Manggarai Timur dan Peraturan Bupati Manggarai Timur Nomor 32 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Sekretariat Daerah.

a) Tugas Pokok dan Fungsi

Menindaklanjuti Peraturan Bupati Manggarai Timur Nomor 32 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Sekretariat Daerah maka Bagian Administrasi Perekonomian melaksanakan tugas :

Merencanakan operasional, mengelola, mengordinasikan, mengendalikan, mengevaluasi, dan melaporkan program dan kegiatan di bidang administrasi di Sub Bagian Sarana Perekonomian, di Sub Bagian Produksi Daerah dan di Sub Bagian Pembinaan Perekonomian.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud Bagian Administrasi Perekonomian Setda mempunyai fungsi :

- 1) Penyusunan bahan kebijakan pemerintah daerah dibidang administrasi perekonomian;
- 2) Penyelenggaraan tugas bidang administrasi perekonomian yang meliputi administrasi sarana perekonomian, produksi daerah dan pembinaan perekonomian;
- 3) Pengaturan program dan kegiatan organisasi yang meliputi : administrasi sarana perekonomian, produksi daerah dan pembinaan perekonomian;
- 4) Pengevaluasi pelaksanaan program dan kegiatan yang meliputi administrasi produksi daerah, administrasi sarana perekonomian dan administrasi pembinaan perekonomian dan
- 5) Pelaksanaan tugas lainnya yang diberikan atasan sesuai tugas dan fungsinya.

Pelaksanaan tugas pada Bagian Administrasi Perekonomian dibagi dengan uraiannya sebagai berikut :

a) Kepala Bagian Administrasi Perekonomian mempunyai uraian tugas :

- 1) Menyusun rencana bagian sesuai dengan rencana kerja Sekretariat Daerah
- 2) Mengumpulkan dan mengolah data penyusunan pedoman dan petunjuk teknis

- dalam rangka pelayanan, pembinaan, peningkatan sarana perekonomian, pengembangan perusahaan Daerah, perbankan dan penyertaan modal;
- 3) Mengumpulkan, mengolah dan menganalisis data penyusunan pedoman dan petunjuk teknis dalam rangka pelayanan, pembinaan, peningkatan optimalisasi dan efektivitas pengelolaan energi panas bumi dan kelautan;
 - 4) Mengordinasikan bawahan agar terjalin kerja sama yang baik dan saling mendukung;
 - 5) Menilai hasil kerja bawahan untuk pengembangan karier;
 - 6) Melaporkan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan; dan
 - 7) Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan sesuai tugas dan fungsinya.

Pada Peraturan Bupati Manggarai Timur Nomor 32 Tahun 2016, Bagian Administrasi Perekonomian membawahi 3 (tiga) Sub Bagian :

- a. Sub Bagian Sarana Perekonomian
- b. Sub Bagian Produksi Daerah
- c. Sub Bagian Pembinaan Perekonomian

Sub Bagian sebagaimana dimaksud, masing-masing dipimpin oleh Kepala Sub Bagian yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Bagian Administrasi Perekonomian.

Pelaksanaan program dan kegiatan pada Bagian Administrasi Perekonomian setda Kabupaten Manggarai Timur di klasifikasikan sesuai TUGAS pada sub bagian seperti uraian berikut ini:

- 1) Sub Bagian Sarana Perekonomian Mempunyai Tugas :
 - a. menyusun bahan Rencana Strategis (RENSTRA) dan Rencana Kinerja (RENJA) sesuai lingkup tugasnya;
 - b. menyusun bahan LPPD, LKPJ, LAKIP dan segala bentuk pelaporan lainnya sesuai lingkup tugasnya;
 - c. merencanakan, menyusun dan melaksanakan program dan kegiatan sesuai lingkup tugasnya;
 - d. memfasilitasi penyelenggaraan rapat koordinasi serta melakukan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan program Tim Pengendalian Inflasi Daerah (TPID);
 - e. melaksanakan penghitungan inflasi Kabupaten Manggarai Timur bersama BPS Kabupaten Manggarai Timur;
 - f. memfasilitasi penyelenggaraan rapat koordinasi serta melakukan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan sarana perekonomian;
 - g. menyusun bahan kerangka acuan kerja / petunjuk pelaksanaan kegiatan di bidang administrasi sarana perekonomian untuk pedoman pelaksanaan tugas;
 - h. melaksanakan fasilitasi dan koordinasi penyelenggaraan pembangunan di bidang administrasi sarana perekonomian;

- i. melaksanakan evaluasi dan monitoring pembangunan di bidang sarana perekonomian;
 - j. melaksanakan fasilitasi penyelesaian permasalahan dan dampak negatif pembangunan di bidang administrasi sarana perekonomian;
 - k. melaksanakan fasilitasi dan koordinasi kerjasama pembangunan dengan pihak ketiga bidang sarana perekonomian;
 - l. mengevaluasi pelaksanaantugas dan menginventarisasi permasalahan di lingkup tugasnya serta mencari alternatif pemecahannya;
 - m. mempelajari, memahami dan melaksanakan ketentuan yang berlaku yang berkaitan dengan lingkup tugasnya sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas;
 - n. Memberikan saran dan pertimbangan teknis kepada atasan sesuai dengan bidang tugasnya;
 - o. Membagi tugas, memberi petunjuk, menilai dan mengevaluasi hasil kerja bawahan agar pelaksanaan tugas dapat berjalan lancar sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
 - p. Menyampaikan laporan pelaksanaan tugas dan/atau kegiatan kepada atasan; dan
 - q. Melaksanakan tugas lainnya yang diberikan atasan.
- 2) Sub Bagian Produksi Daerah, Mempunyai Tugas :
- a. Menyusun bahan Rencana Strategis (RENSTRA) dan Rencana Kinerja (RENJA) sesuai lingkup tugasnya ;
 - b. Menyusun bahan LPPD, LKPJ, LAKIP dan segala bentuk pelaporan lainnya sesuai lingkup tugasnya;
 - c. Merencanakan, menyusun dan melaksanakan program dan kegiatan sesuai lingkup tugasnya;
 - d. Memfasilitasi penyelenggaraan rapat koordinasi serta melakukan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan pengelolaan Pendapatan Asli Daerah (PAD) oleh SKPD pengelola PAD;
 - e. Memfasilitasi penyelenggaraan rapat koordinasi serta melakukan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan peningkatan produksi dan produktivitas SDA;
 - f. Menyusun kerangka acuan kerja / petunjuk pelaksanaan kegiatan di bidang administrasi produksi daerah untuk pedoman pelaksanaan tugas;
 - g. Melaksanakan fasilitasi dan koordinasi penyelenggaraan pembangunan di bidang administrasi produksi daerah;
 - h. Melaksanakan evaluasi dan monitoring pembangunan di bidang produksi daerah;
 - i. Melaksanakan fasilitasi penyelesaian permasalahan dan dampak negatif pembangunan di bidang administrasi produksi daerah;

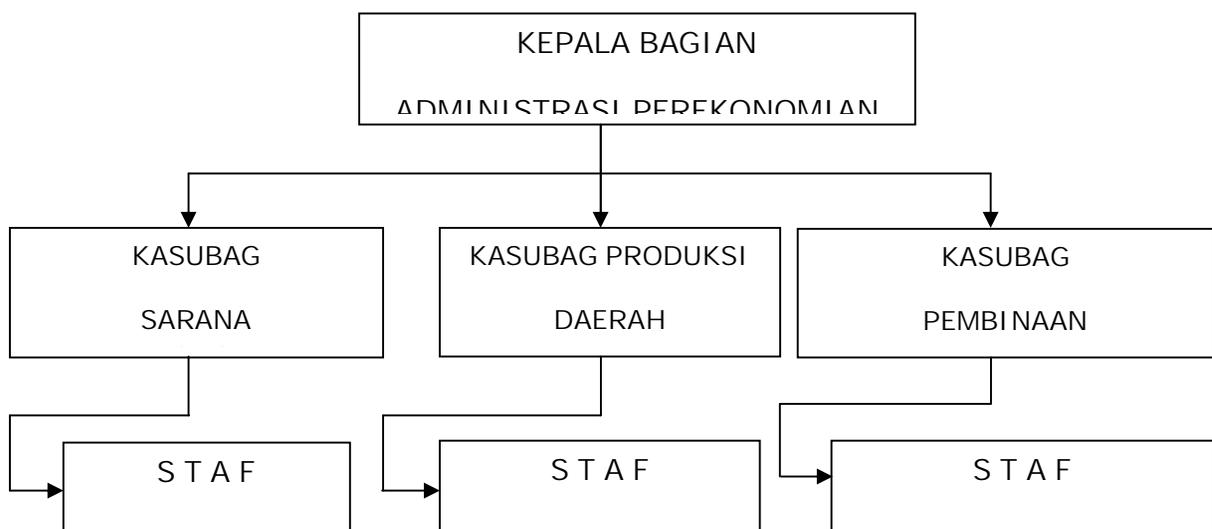
- j. Melaksanakan fasilitasi dan koordinasi kerjasama pembangunan dengan pihak ketiga bidang produksi daerah;
 - k. Mengevaluasi pelaksanaan tugas dan menginventarisasi permasalahan di lingkup tugasnya serta mencari alternatif pemecahannya;
 - l. Mempelajari, memahami dan melaksanakan ketentuan yang berlaku yang berkaitan dengan lingkup tugasnya sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas;
 - m. Memberikan saran dan pertimbangan teknis kepada atasan sesuai dengan bidang tugasnya;
 - n. Membagi tugas, memberi petunjuk, menilai dan mengevaluasi hasil kerja bawahan agar pelaksanaan tugas dapat berjalan lancar sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
 - o. Menyampaikan laporan pelaksanaan tugas dan/atau kegiatan kepada atasan; dan
 - p. Melaksanakan tugas lainnya yang diberikan atasan.
- 3) Sub Bagian Pembinaan Perekonomian, Mempunyai Tugas :
- a. Menyusun bahan Rencana Strategis (RENSTRA) dan Rencana Kinerja (RENJA) sesuai lingkup tugasnya ;
 - b. Menyusun bahan LPPD, LKPJ, LAKIP dan segala bentuk pelaporan lainnya sesuai lingkup tugasnya;
 - c. Merencanakan, menyusun dan melaksanakan program dan kegiatan sesuai lingkup tugasnya;
 - d. Memfasilitasi penyelenggaraan rapat koordinasi serta melakukan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan program Rastra;
 - e. Memfasilitasi penyelenggaraan rapat koordinasi serta melakukan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan koordinasi koperasi/KUD dan UMKM lintas kecamatan se-Kabupaten Manggarai Timur;
 - f. Memfasilitasi penyelenggaraan rapat koordinasi serta melakukan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan pembinaan perekonomian;
 - g. menyusun bahan kerangka acuan kerja / petunjuk pelaksanaan kegiatan di bidang administrasi pembinaan perekonomian untuk pedoman pelaksanaan tugas;
 - h. Melaksanakan fasilitasi dan koordinasi penyelenggaraan pembangunan di bidang administrasi pembinaan perekonomian;
 - i. Melaksanakan evaluasi dan monitoring pembangunan di bidang pembinaan perekonomian;
 - j. Melaksanakan fasilitasi penyelesaian permasalahan dan dampak negatif pembangunan di bidang administrasi pembinaan perekonomian;
 - k. Melaksanakan fasilitasi dan koordinasi kerjasama pembangunan dengan pihak ketiga bidang pembinaan perekonomian;

- l. Mengevaluasi pelaksanaan tugas dan menginventarisasi permasalahan di lingkup tugasnya serta mencari alternatif pemecahannya;
- m. Mempelajari, memahami dan melaksanakan ketentuan yang berlaku yang berkaitan dengan lingkup tugasnya sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas;
- n. Memberikan saran dan pertimbangan teknis kepada atasan sesuai dengan bidang tugasnya;
- o. Membagi tugas, memberi petunjuk, menilai dan mengevaluasi hasil kerja bawahan agar pelaksanaan tugas dapat berjalan lancar sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
- p. Menyampaikan laporan pelaksanaan tugas dan/atau kegiatan kepada atasan; dan
- q. Melaksanakan tugas lainnya yang diberikan atasan.

b) Struktur Organisasi dan Tata Kerja Bagian Administrasi Perekonomian Setda Kabupaten Manggarai Timur.

- Struktur Organisasi :

Bagan Susunan Organisasi Bagian Administrasi Perekonomian Setda
Kabupaten Manggarai Timur
Tahun Anggaran 2019



- Tata Kerja OPD :

Dalam menjalankan tugas Bagian Administrasi Perekonomian Setda dipimpin oleh Kepala Bagian dibantu oleh Kepala Sub Bagian dan Staf yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Bagian Administrasi Perekonomian.

Susunan kepegawaian Bagian Administrasi Perekonomian Sekretariat Daerah Kabupaten Manggarai Timur Tahun 2019 berdasarkan tingkat pendidikan dan pangkat/golongan sebagai berikut :

No	Pangkat / Golongan	Pendidikan						Keterangan
		S2	S1	Akademi	SLTA	SMP	SD	
01.	Pembina Tk. I / IV- b	-	1	-	-	-	-	
02.	Penata /III - c	-	3	-	-	-	-	
03.	Penata Muda / III - a	-	1	-	-	-	-	
04.	Stf (THL)	-	3	-	-	-	-	
05.	Staf (THL)	-	-	-	2	-	-	
JUMLAH			8		2			
TOTAL PEGAWAI		10						

D. DASAR HUKUM

1. Perpres Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
2. Undang - Undang Nomor 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
3. Undang – Undang Nomor 36 Tahun 2007 tentang Pembentukan Kabupaten Manggarai Timur di Provinsi Nusa Tenggara Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 102, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4752);
4. Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang – Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
5. Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Surat keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara (LAN) No.239 / IX / 6 / 8 / 2003 tentang Panduan Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP);
6. Peraturan Menteri PAN-RB No.53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Peraturan Daerah Kabupaten Manggarai Timur Nomor 10 Tahun 2019 tentang Perubahan Anggaran, Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2019 (Lembaran Daerah Kabupaten Manggarai Timur Tahun 2019 Nomor 10, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Manggarai Timur Nomor 160);
8. Peraturan Daerah nomor 6 tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Manggarai Timur (Lembaran Daerah Kabupaten Manggarai Timur Tahun 2016 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Manggarai Timur Nomor 127);
9. Peraturan Bupati Manggarai Timur Nomor 47 Tahun 2019 tentang Penjabaran Perubahan Anggaran, Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2019 (Berita Daerah Kabupaten Manggarai Timur Tahun 2019 Nomor 47);

10. Peraturan Bupati Manggarai Timur nomor 32 tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Sekretariat Daerah.
11. Keputusan Bupati Manggarai Timur Nomor PPKD.01.012.01 / DPPA / 91 / X / 2019 Tentang pengesahan Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Perangkat Daerah Kabupaten Manggarai Timur Tahun Anggaran 2019.

E. SISTEMATIKA LAPORAN

- Kata Pengantar
 - Ikhtisar Eksekutif
 - Daftar isi
- I. BAB I PENDAHULUAN
 - A. Latar Belakang
 - B. Maksud dan Tujuan
 - C. Gambaran Umum dan Tugas Pokok dan Fungsi
 - D. Dasar Hukum
 - E. Sistematika laporan
 - II. BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA
 - A. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2014 – 2019 Yang Terkait Dengan OPD
 - B. Penetapan Kinerja Bagian Administrasi Perekonomian SETDA Tahun 2019
 - III. BAB III AKUNTABILITAS KINERJA
 - A. Akuntabilitas Indikator Kinerja Utama Bagian Administrasi Perekonomian SETDA Tahun 2019
 - I. Membandingkan Antara Target dan Realisasi Kinerja
 - II. Menyajikan Analisis dan Evaluasi Kinerja Sasaran OPD Tahun 2019
 - B. Akuntabilitas Keuangan dan Aspek Kepegawaian Tahun 2019
 - 1.1. Akuntabilitas Keuangan Indikator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2019
 - 1.2. Akuntabilitas Keuangan Program dan Kegiatan Umum Bagian Administrasi Perekonomian SETDA Kabupaten Manggarai Timur Tahun 2019.
 - IV. BAB IV PENUTUP
- Lampiran - Lampiran

BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

A. RPJMD 2014 - 2019 YANG TERKAIT DENGAN OPD

Kualitas penyusunan rencana strategis yang baik sangat tergantung kemampuan dari aparatur dalam menerjemahkan dan mengimplementasikan visi dan misi Bupati serta menerjemahkan secara sistematis dan terintegrasi agenda pembangunan Kepala Daerah seperti tujuan, strategi dan arah kebijakan dalam capaian program dan kegiatan yang prioritas sesuai dengan TUPOKSI masing – masing OPD. Capaian sasaran program dan kegiatan strategis pada Bagian Administrasi Perekonomian Sekretariat Daerah Kabupaten Manggarai Timur pada Tahun Anggaran 2019 tidak terlepas dari visi dan misi Bupati yang tertuang dalam RPJMD Tahun 2014 - 2019.

1. Visi Bagian Administrasi Perekonomian Setda Kabupaten Manggarai Timur:

"Terwujudnya Sistem Koordinasi dan Pelayanan pada Bidang Perekonomian di Kabupaten Manggarai Timur"

2. Misi Bagian Administrasi Perekonomian Setda Kabupaten Manggarai Timur:

Berdasarkan Visi Bagian Administrasi Perekonomian Setda Kabupaten Manggarai Timur, maka ditetapkan Misi sebagai berikut :

1. Mengembangkan sistem pelayanan publik yang prima (pelayanan aparatur yang responsif terhadap tuntutan masyarakat);
2. Mengoptimalkan koordinasi dan pengendalian di bidang pertanian dan peternakan, perkebunan, perikanan dan kelautan, kehutanan, pertambangan, ketahanan pangan, koperasi dan UMKM, BUMN dan BUMD serta TPID;
3. Menyediakan data dan bahan potensi perekonomian daerah sebagai bahan perumusan kebijakan.

3. Agenda Pembangunan Daerah Terkait Program Kegiatan OPD Bagian Administrasi Perekonomian Setda Sesuai RPJMD Tahun 2014 – 2019:

- Koordinasi pelaksanaan program dengan OPD teknis terkait pengentasan kemiskinan yang berkorelasi dengan Program Fasilitas Kebijakan Dan Program Pemerintah, Kegiatan Koordinasi Pengelolaan Raskin.
- Pelaksanaan program koordinasi dan pembinaan pembangunan perekonomian sumber daya alam, Kegiatan Koordinasi Tim Pengendalian Inflasi Daerah terinclude pada RPJMD Kabupaten Manggarai Timur Tahun 2014 – 2019 melalui program koordinasi dan pembinaan pembangunan perekonomian sumber daya alam.
- Koordinasi pelaksanaan program dengan OPD teknis terkait Program Koordinasi dan Pengembangan Data/Informasi/Statistik Daerah, Kegiatan Pengumpulan, Penyusunan dan Penyajian Data Produksi Daerah.

4. Tujuan Pembangunan Daerah Kabupaten Manggarai Timur Terkait Dengan OPD Bagian Administrasi Perekonomian Setda Sesuai RPJMD Tahun 2014 – 2019 diarahkan pada;

- Meningkatkan percepatan penanggulangan kemiskinan, Dengan Program Fasilitas

Kebijakan Dan Program Pemerintah, Kegiatan Koordinasi Pengelolaan RASKIN.

- Menumbuh Kembangkan Ekonomi Daerah, dengan sasaran Meningkatnya Produksi dan Produktifitas Pertanian (tanaman pangan, Perkebunan, Peternakan, Perikanan dan Kelautan). Melalui koordinasi program Pengembangan Data/Informasi/Statistik Daerah. Kegiatan Pengumpulan, Penyusunan dan Penyajian Data Produksi Daerah.
- Sedangkan untuk Program Koordinasi dan Pembinaan Pembangunan Perekonomian dan Sumber Daya Alam, Kegiatan Koordinasi Tim Pengendalian Inflasi Daerah (TPID), belum terinclude dalam RPJMD 2014 – 2019 dan akan diulas dalam permasalahan dan solusi LAKIP ini.

5. Strategi Arah Kebijakan Pembangunan Daerah

Strategi kebijakan pembangunan Kabupaten Manggarai Timur sesuai RPJMD 2014 – 2019 adalah :

1. Peningkatan kualitas kehidupan masyarakat
2. Pembangunan sarana dan prasarana infrastruktur social dasar, ekonomi dan perhubungan
3. Percepatan pembangunan daerah dengan mengembangkan ekonomi local
4. Tata kelola pemerintahan untuk meningkatkan pelayanan publik

Sedangkan arah kebijakan pembangunan Kabupaten Manggarai Timur tahun 2014 – 2019 :

1. Peningkatan mutu pendidikan
2. Pengentasan kemiskinan
3. Pelayanan kesehatan
4. Peningkatan kesempatan Berusaha / iklim usaha
5. Peningkatan mutu infrastruktur dan membuka akses ke daerah yang terisolasi
6. Penataan lingkungan
7. Pelayanan publik

6. Faktor – faktor penentu keberhasilan

1. Faktor eksternal, merupakan factor lingkungan yang berasal dari luar domain kewenangan Kabupaten Manggarai Timur yang memberikan pengaruh dalam pengaturan dan pencapaian tujuan Kabupaten Manggarai Timur. Diidentifikasi sebagai factor peluang dan ancaman, meliputi aspek social ekonomi, politik, hukum, teknologi dan demografi.
2. Faktor internal, merupakan factor lingkungan yang dimiliki oleh Kabupaten Manggarai Timur dan memberikan aplikasi langsung terhadap pengaturan dan pencapaian tujuan. Diidentifikasi sebagai kekuatan dan kelemahan, meliputi potensi dan sumber daya alam, sumber daya manusia, sarana dan prasarana.

B. PENETAPAN KINERJA BAGIAN ADMINISTRASI PEREKONOMIAN SETDA TAHUN 2019

Mengacu pada Rencana Strategis Bagian Administrasi Perekonomian Setda Kabupaten Manggarai Timur Tahun 2014-2019, berikut uraian secara ringkas Penetapan kinerja pada Bagian Administrasi Perekonomian Setda pada Tahun Anggaran 2019 yang meliputi sasaran strategis,

indikator kinerja dan target kinerja sasaran strategis tahun 2019 sebagaimana dalam tabel di halaman berikut ini :

Tabel Penetapan Kinerja Bagian Administrasi Perekonomian Setda Kabupaten Manggarai Timur Tahun 2019

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Program Kegiatan	Anggaran (Rp)
01.	Sinergisnya program program penanggulangan kemiskinan	1.	1	Program, Fasilitasi Kebijakan dan Program Pemerintah, Kegiatan, Koordinasi Satuan Tugas Percepatan Berusaha	59.788.400
		2.	2,5%	Program, Koordinasi dan Pembinaan Pembangunan Perekonomian dan Sumber Daya Alam. Kegiatan, Koordinasi Tim Pengendalian Inflasi Daerah.	274.179.800
		3.	1	Program, Koordinasi dan Pembinaan Pembangunan Perekonomian dan Sumber Daya Alam. Kegiatan, Koordinasi peningkatan produksi dan produktifitas SDA dan ketahanan pangan daerah	32.518.000
No.	Program / Kegiatan				Anggaran (Rp)
Bagian Administrasi Perekonomian Setda					311.752.700
I.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				234.845.220
	1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat			240.000
	2.	Penyediaan Jasa Administrasi keuangan			49.077.000
	3.	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor			20.047.250
	4.	Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja			500.000
	5.	Penyediaan Alat Tulis Kantor			10.698.600
	6.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan			11.658.850
	7.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - Undangan			1.740.000
	8.	Penyediaan Makanan dan Minuman			3.000.000
	9.	Rapat – Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah			214.791.000
II.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				54.782.000
	1.	Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional			54.782.000
III.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan				3.080.700
	1.	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			3.080.700
J U M L A H A N G G A R A N					736.101.600

Tiga program strategis tahun 2019 pada Bagian Administrasi Perekonomian Setda Kabupaten Manggarai Timur dijelaskan sebagai berikut :

1. Program, Fasilitasi Kebijakan dan Program Pemerintah.
Kegiatan, Koordinasi Satuan Tugas Percepatan Berusaha.
2. Program, Koordinasi dan Pembinaan Pembangunan Perekonomian dan Sumber Daya Alam.
Kegiatan, Koordinasi Tim Pengendalian Inflasi Daerah.
3. Program, Koordinasi dan Pembinaan Pembangunan Perekonomian dan Sumber Daya Alam.
Kegiatan, Koordinasi peningkatan produksi dan produktifitas SDA dan ketahanan pangan daerah.

Dari tiga program kegiatan hanya satu sasaran strategisnya yaitu sinergisnya program program penanggulangan kemiskinan dan diikuti dengan alokasi anggarannya. Dari satu sasaran dibagi dalam tiga indikator kinerja dengan targetnya capaian 100%.

Disamping program strategis, Bagian Administrasi Perekonomian Setda juga didukung oleh program dan kegiatan rutin umum, Program rutin dan umum ada tiga dengan alokasi anggarannya.

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

A. AKUNTABILITAS INDIKATOR KINERJA UTAMA BAGIAN ADMINISTRASI PEREKONOMIAN SETDA TAHUN 2019

I. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja :

Akuntabilitas adalah Perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan/kegagalan pelaksanaan program dan kegiatan yang telah diamanatkan para pemangku kepentingan dalam rangka mencapai misi organisasi secara terukur dengan sasaran/target kinerja yang telah ditetapkan melalui LAKIP yang disusun secara periodik. Sedangkan Indikator kinerja adalah ukuran keberhasilan yang akan dicapai dari kinerja program dan kegiatan yang telah direncanakan, (Perpres 29 Tahun 2014). Bagian Administrasi Perekonomian Sekretariat Daerah Kabupaten Manggarai Timur melaksanakan tugas pokok dan fungsi yaitu melaksanakan penyiapan perumusan kebijaksanaan, koordinasi, pembinaan, pengendalian dan pelayanan informasi. Penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi tersebut dijabarkan ke dalam program dan kegiatan baik yang bersifat administratif maupun bersifat teknis. Untuk menilai keberhasilan pencapaian tugas pokok dan fungsi, maka dilakukan pengukuran kinerja yang pada prinsipnya adalah:

- Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini,
- Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir,

Berikut target dan realisasi kinerja disajikan pada tabel berikut ini :

1. Capaian kinerja IKU tahun 2019 sebagai berikut :

No.	Sasaran Strategis	IKU	Satuan	Target	Realisasi	%
1.	Sinergisnya program program penanggulangan kemiskinan	Terlaksananya koordinasi satuan tugas percepatan berusaha tahun 2019	Dokumen	1	1	100%
		Terlaksananya penghitungan inflasi dan koordinasi Tim Pengendalian Inflasi Daerah (TPID) Kabupaten Manggarai Timur.	Dokumen	2,5%	2,45%	100%
		Terlaksananya koordinasi bidang sumber daya alam khususnya pertambangan	Dokumen	1	1	100%

Sinergisnya program program penanggulangan kemiskinan dengan capaian target indikator kinerja utama program strategis pada Bagian Administrasi Perekonomian Setda Kabupaten Manggarai Timur Tahun Anggaran 2019 dijelaskan sebagai berikut :

- a. Terlaksananya rapat koordinasi satuan tugas percepatan berusaha tahun 2019 pada Bagian Administrasi Perekonomian Setda, dari target 1 (satu) kali rapat koordinasi atau sama dengan 100%.
- b. Terlaksananya penghitungan inflasi dan koordinasi Tim Pengendalian Inflasi Daerah (TPID) Kabupaten Manggarai Timur tahun 2019. Target inflasi tahun 2019 adalah 2,5%. Dari target ini inflasi Kabupaten Manggarai Timur tahun 2019 mencapai 2,45%, dengan kegiatan 2 (dua) kali rapat koordinasi atau sama dengan 100%.
- c. Terlaksananya koordinasi bidang sumber daya alam khususnya pertambangan tahun 2019, targetnya adalah 100%,. Realisasi capaiannya 100% dengan kegiatan 1 (satu) kali rapat koordinasi.

2. Perbandingan antara realisasi capaian IKU tahun 2017 - 2019.

No.	Sasaran	IKU	2017 (%)	2018 (%)	2019		%
					Target	Realisasi (%)	
01.	Sinergisnya program program penanggulangan kemiskinan	Prosentase Penyaluran Bantuan RASKIN kepada RTS-PM sesuai target 6 (enam) tepat yaitu : tepat sasaran Penerima manfaat, tepat jumlah, tepat harga, tepat waktu, tepat administrasi dan tepat kualitas.	100%	100%	-	-	-
		Terlaksananya penghitungan inflasi dan koordinasi Tim Pengendalian Inflasi Daerah (TPID) Kabupaten Manggarai Timur	100%	100%	2,5%	2,45%	100%
		Terlaksananya Pengumpulan, Penyusunan dan Penyajian Data Statistik Ekonomi Daerah Kabupaten Manggarai Timur.	100%	100%	-	-	-
		Terlaksananya koordinasi satuan tugas percepatan berusaha tahun 2019	-	-	1	1	100%
		Terlaksananya koordinasi bidang sumber daya alam khususnya pertambangan	-	-	1	1	100%

- a. Realisasi capaian koordinasi pengelolaan RASKIN pada tahun 2017 adalah mencapai 100 %. Tahun 2018, realisasi kinerja pengelolaan RASKIN adalah mencapai 100 %. Sedangkan kegiatan koordinasi pengelolaan RASKIN/RASTRA pada tahun 2019 bukan pada Bagian Administrasi Perekonomian Setda lagi sehingga antara target dan realisasi nihil. Sekretariat pengelolaan RASKIN tahun 2019 di Dinas Sosial Kabupaten Manggarai Timur.
- b. Capaian target dan realisasi hasil koordinasi terlaksananya penghitungan inflasi dan koordinasi Tim Pengendalian Inflasi Daerah (TPID) Kabupaten Manggarai Timur tahun 2017 mencapai 100%, Tahun 2018 100% dan Tahun 2019 100%. Rekapitulasi angka inflasi tahunan Kabupaten Manggarai Timur dalam bentuk dokumen.

- c. Capaian target Pengumpulan, Penyusunan dan Penyajian Data Statistik Ekonomi Daerah Kabupaten Manggarai Timur yang fokus pada data produksi daerah, pada tahun 2017 mencapai 100%, pada tahun 2018 mencapai 100% dan pada tahun 2019 kegiatan Pengumpulan, Penyusunan dan Penyajian Data Statistik Ekonomi Daerah Kabupaten Manggarai Timur tidak terakomodir lagi.
- d. Target capaian terlaksananya koordinasi satuan tugas percepatan berusaha, pada tahun 2017 dan tahun 2018 belum terinclude dalam program kegiatan. Sedangkan pada tahun tahun 2019 terinclude dalam kegiatan dan mempunyai target 1 (satu) kali rapat koordinasi dengan realisasi 100%.
- e. Terlaksananya koordinasi bidang sumber daya alam khususnya pertambangan, Pada tahun 2017 dan tahun 2018 koordinasi bidang sumber daya alam khususnya pertambangan belum ada di Bagian Administrasi Perekonomian Setda. Sedangkan pada tahun 2019 koordinasi bidang sumber daya alam khususnya pertambangan sudah terinclude pada salah satu kegiatan dengan target rapat koordinasinya adalah 100%. Realiasi adalah mencapai 100%.

II. Menyajikan analisis dan evaluasi kinerja sasaran OPD tahun 2019.

No.	IKU	2018 (%)	2019			Target Akhir RPJMD 2019 (%)	Capaian s/d 2019 terhadap Akhir RPJMD
			Target	Realisasi	%		
01.	Prosentase Penyaluran Bantuan RASKIN kepada RTS-PM sesuai target 6 (enam) tepat yaitu : tepat sasaran Penerima manfaat, tepat jumlah, tepat harga, tepat waktu, tepat administrasi dan tepat kualitas.	100%	-	-	-	100%	100%
	Terlaksananya penghitungan inflasi dan koordinasi Tim Pengendalian Inflasi Daerah (TPID) Kabupaten Manggarai Timur	100%	2,5%	2,45%	100%	100%	100%
	Terlaksananya Pengumpulan, Penyusunan dan Penyajian Data Statistik Ekonomi Daerah Kabupaten Manggarai Timur.	100%	-	-	-	100%	100%
	Terlaksananya koordinasi satuan tugas percepatan berusaha tahun 2019	-	1	1	100%	100%	100%
	Terlaksananya koordinasi bidang sumber daya alam khususnya pertambangan	-	1	1	100%	100%	100%

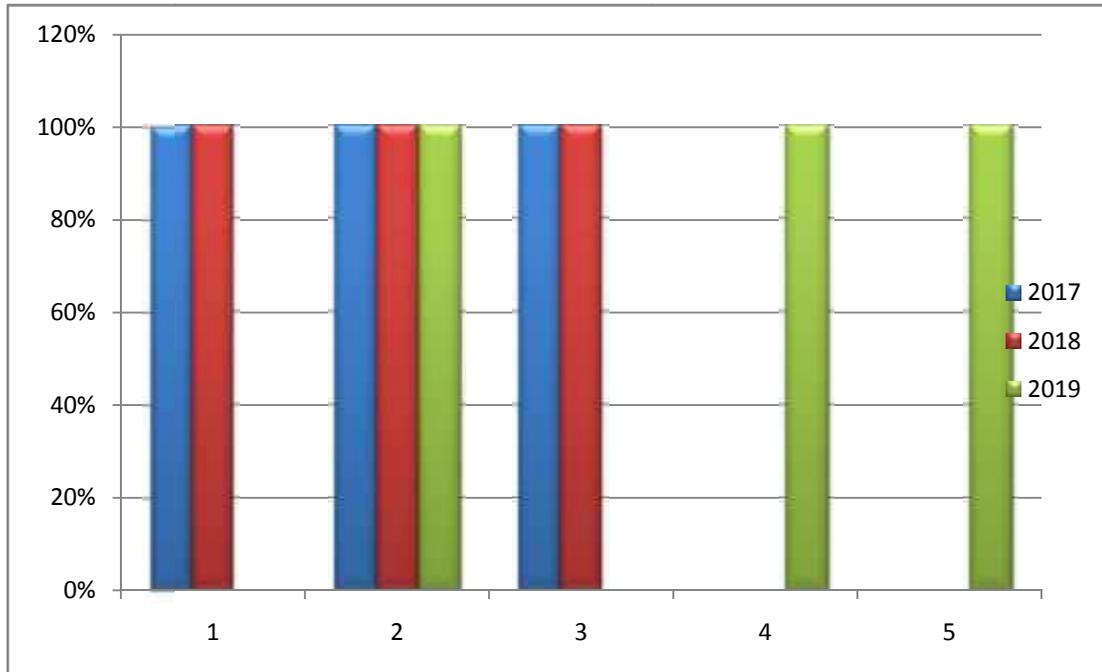
- a. Prosentase Penyaluran Bantuan RASKIN kepada RTS-PM sesuai target 6 (enam) tepat yaitu : tepat sasaran penerima manfaat, tepat jumlah, tepat harga, tepat waktu, tepat administrasi dan tepat kualitas, dari indikator ini pada tahun 2018 realisasi dari target mencapai 100%, Sedangkan pada tahun 2019 tidak ada target karena sekretariat pengelolaan RASKIN/RASTRA di Dinas Sosial Kabupaten Manggarai Timur.
- b. Target inflasi tahun 2019 2,5%, capaian inflasi dari target ini adalah 2,45% Indikator kinerja terlaksananya penghitungan inflasi dan koordinasi Tim Pengendalian Inflasi Daerah (TPID) Kabupaten Manggarai Timur tahun 2018 dan tahun 2019 targetnya capaian kinerjanya 100% dengan kegiatan 2 (dua) kali rapat koordinasi, satu dokumen hasil penghitungan inflasi tahun 2019.

- c. Indikator kinerja terlaksananya koordinasi satuan tugas percepatan berusaha tahun 2018 dan tahun 2019 targetnya 1 (satu) dokumen, capaiannya kinerjanya 100%.
- d. Indikator kinerja terlaksananya koordinasi bidang sumber daya alam khususnya pertambangan, indikator kinerja ini pada tahun 2018 belum terinclude pada program kegiatan Bagian Administrasi Perekonomian. Namun pada tahun 2019 sudah terinclude pada program dan kegiatan. Target kinerja pada tahun 2019 adalah 1 (satu), dengan capaiannya 100%.

Capaian indikator tahun 2017, 2018 dan tahun 2019 :

No.	Sasaran		IKU	2017 (%)	2018 (%)	2019 (%)
01.	Sinergisnya program program penanggulangan kemiskinan	1.	Prosentase Penyaluran Bantuan RASKIN kepada RTS-PM sesuai target 6 (enam) tepat yaitu : tepat sasaran Penerima manfaat, tepat jumlah, tepat harga, tepat waktu, tepat administrasi dan tepat kualitas.	100%	100%	-
		2.	Terlaksananya penghitungan inflasi dan koordinasi Tim Pengendalian Inflasi Daerah (TPID) Kabupaten Manggarai Timur	100%	100%	100%
		3.	Terlaksananya Pengumpulan, Penyusunan dan Penyajian Data Statistik Ekonomi Daerah Kabupaten Manggarai Timur.	100%	100%	-
		4.	Terlaksananya koordinasi satuan tugas percepatan berusaha tahun 2019	-	-	100%
		5.	Terlaksananya koordinasi bidang sumber daya alam khususnya pertambangan	-	-	100%

Grafik Capaian indicator kinerja tahun 2017, 2018 dan tahun 2019, dapat dilihat pada grafik di bawah ini :



e. Permasalahan dan Solusi

Dari hasil pengukuran dan analisis akuntabilitas kinerja program dan kegiatan di atas terdapat persoalan dalam pelaksanaannya diantaranya :

- Koordinasi TPID Kabupaten Manggarai Timur, permasalahan yang dihadapi adalah :
 1. Belum adanya tindak lanjut hasil rapat koordinasi oleh Organisasi Perangkat Daerah.
 2. Tumpang tindih kegiatan pada Bagian Administrasi Perekonomian Setda,
 3. Pembentukan BUMD di Kabupaten Manggarai Timur.

Solusinya adalah :

1. Komitmen bersama oleh TPID atas tindak lanjut hasil rapat koordinasi.
 2. Rekomendasi kepada TPID Kabupaten Manggarai Timur agar menjadi perhatian pelaksanaan pengendalian inflasi di Kabupaten Manggarai Timur.
- Koordinasi satuan tugas percepatan berusaha tahun 2019 pada Bagian Administrasi Perekonomian Setda Kabupaten Manggarai Timur :
Kinerja dari koordinasi satuan tugas percepatan berusaha tahun 2019 mencapai 100%, namun ada hal hal yang tetap menjadi perhatian yaitu :
 1. Memahami regulasi terkait percepatan pelaksanaan berusaha.
 2. Koordinasi tetap dipertahankan dan ditingkatkan.
 - Koordinasi bidang sumber daya alam khususnya pertambangan, permasalahannya adalah:
 1. Koordinasi antar OPD belum maksimal..
 2. Belum adanya tindak lanjut hasil rapat koordinasi.
 3. Tumpang tindih pelaksanaan program kegiatan oleh OPD teknis dengan Bagian Administrasi Perekonomian Setda.

Solusinya adalah :

1. Mensiasati pola koordinasi dengan OPD terkait, agar tidak terkesan monoton.
2. Mempelajari regulasi terkait pertambangan
3. Fokus pada persoalan agar menjadi bahan evaluasi pelaksanaan program pada tahun berikutnya.

Capaian kinerja dari sasaran strategis pada Bagian Administrasi Perekonomian Setda Kabupaten Manggarai Timur pada tahun 2019 didukung oleh dua aspek yaitu aspek internal organisasi dan aspek external organisasi. Aspek internal organisasi seperti sumberdaya aparatur, sarana prasarana penunjang kegiatan, financial dan team work yang saling berkorelasi satu dengan yang lain dalam pencapaian outcomes program dan kegiatan.

Organisasi Perangkat Daerah di Kabupaten Manggarai Timur sebagai aspek external (OPD koordinasi) dalam memberikan kontribusi keberhasilan program dan kegiatan pada Bagian Administrasi Perekonomian Setda Kabupaten Manggarai Timur adalah;

Badan Keuangan, Dinas Kesehatan, Dinas PU&PR, Dinas Perhubungan, Dinas KOMINFO, Dinas PERINDAGKOP dan UKM, Dinas Kebudayaan dan Pariwisata, Dinas Pangan, Dinas Pertanian, Dinas Lingkungan Hidup. Selain OPD di atas Badan Pusat Statistik, Kecamatan dan Kepala Desa juga turut berpartisipasi dalam pencapaian program kegiatan koordinasi di Bagian Administrasi Perekonomian Setda Kabupaten Manggarai Timur.

B. AKUNTABILITAS KEUANGAN DAN ASPEK KEPEGAWAIAN TAHUN 2019

1. 1. Akuntabilitas Keuangan Indikator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2019:

No	Sasaran	Indikator	Tar get	Program / Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
01.	Sinergis nya program program penangg ulangan kemiskin an	Terlaksanany a koordinasi dan evaluasi bersama TPID Kabupaten Manggarai Timur.	2	Program Koordinasi Dan Pembinaan Pembangunan Perekonomian Dan Sumber Daya Alam Kegiatan : Koordinasi Tim Pengendalian Inflasi Daerah Kabupaten Manggarai Timur	274.179.800	265.499.000	96,83 %
		Terlaksanany a koordinasi satuan tugas percepatan berusaha tahun 2019	1	Program, Fasilitas Kebijakan dan Program Pemerintah, Kegiatan, Koordinasi Satuan Tugas Percepatan Berusaha	59.788.400	52.737.400	88,21%
		Terlaksanany a koordinasi bidang sumber daya alam khususnya pertambanga n	1	Program, Koordinasi dan Pembinaan Pembangunan Perekonomian dan Sumber Daya Alam. Kegiatan, Koordinasi peningkatan produksi dan produktifitas SDA dan ketahanan pangan daerah	32.518.000	32.518.000	100%
J U M L A H					366.486.200	350.754.400	0,95%

- a. Indikator kinerja Terlaksananya koordinasi dan evaluasi bersama TPID Kabupaten Manggarai Timur yang berkorelasi dengan anggaran yang dialokasikan adalah sebesar Rp 274.174.800 dengan realisasi anggaran sebesar Rp 265.499.000 atau sama dengan 96,83%. Realisasi capaiannya belum mencapai target karena berapa faktor penyebab seperti yang diuraikan pada permasalahan dan solusi di atas.
- b. Sedangkan indikator kinerja Terlaksananya satuan tugas percepatan berusaha tahun 2019 Kabupaten Manggarai dengan alokasi anggaran sebesar Rp 59.788.400 dengan realisasi anggaran sebesar Rp 52.737.400 atau sama dengan 88,21%.

- c. Indikator kinerja Terlaksananya koordinasi bidang sumber daya alam khususnya pertambangan mencapai 100% dari alokasi anggaran Rp 32.518.000 dengan realisasi Rp 32.518.000.

1.2. Akuntabilitas Keuangan Program dan Kegiatan Umum Bagian Administrasi Perekonomian Sekretariat Daerah Kabupaten Manggarai Timur Tahun 2019 sebagai berikut :

No.	Program / Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
Bagian Administrasi Perekonomian Setda		311.752.700	311.179.522	99,82
I.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	234.845.220	234.845.220	100
	1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	240.000	240.000	100
	2. Penyediaan Jasa Administrasi keuangan	49.077.000	49.077.000	100
	3. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	20.047.250	20.047.250	100
	4. Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	500.000	500.000	100
	5. Penyediaan Alat Tulis Kantor	10.698.600	10.698.600	100
	6. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	11.658.850	11.658.850	100
	7. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - Undangan	1.740.000	1.740.000	100
	8. Penyediaan Makanan dan Minuman	3.000.000	3.000.000	100
	9. Rapat – Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	214.791.000	214.217.822	99,73
II.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	54.782.000	54.085.128	98,73
	1. Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional	54.782.000	54.085.128	98,73
III.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	3.080.700	3.080.700	100
	1. Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3.080.700	3.080.700	100
IV.	Program Fasilitasi Kebijakan dan Program Pemerintah	59.788.400	52.737.400	88,21
	1. Koordinasi Satuan Tugas Percepatan Berusaha	59.788.400	52.737.400	88,21
V.	Program Koordinasi dan Pembinaan Pembangunan Perekonomian dan SDA	306.697.800	298.017.000	97,17
	1. Koordinasi Tim Pengendalian Inflasi Daerah (TPID)	274.179.800	265.499.000	96,83
	2. Koordinasi Peningkatan Produksi dan Produktifitas SDA dan Ketahanan Pangan Daerah	32.518.000	32.518.000	100
J U M L A H A N G G A R A N & R E A L I S A S I		736.101.600	719.099.750	97,69

1.3 Aspek Kepegawaian Tahun 2019 di Bagian Administrasi Perekonomian Sekretariat Daerah Kabupaten Manggarai Timur.

No.	Nama / NIP	Jabatan	Eselon	Pendidikan	Gol	Keterangan
01.	Darung Thomas, S.Sos NIP.19620927 198603 1 011	Kepala Bagian Administrasi Perekonomian Setda	III - a	S - 1	IV / b	
02.	Vitalis Jebarus, SE NIP.19761216 200903 1 005	Kasubag Pembinaan Perekonomian	IV - a	S - 1	III / c	
03.	Marianus Suryanto Hinar, SE NIP.19780908 200903 1 004	Kasubag Sarana Perekonomian	IV - a	S - 1	III / c	
04.	Teofilus Rahmat, SE NIP.19800611 2010011 1 019	Kasubag Produksi Daerah	IV - a	S - 1	III / c	
05.	Julius Kurniawan, SE NIP.19870716 201503 1 005	Fungsional Umum	III - a	S - 1	III / a	
06.	Maria Yasinta Jewarut, SE	Staf (THL)	-	S - 1	-	
07.	Yuliana Siria Jelamu, SE	Staf (THL)	-	S - 1	-	
08.	Yohanes Dion M. Hinar, S.Kom	Staf (THL)	-	S - 1	-	
09.	Antonnius Dego	Staf (THL)	-	SLTA	-	
10.	Elias Erno	Staf (THL)	-	SLTA	-	

Sumber daya yang ada pada Bagian Administrasi Perekonomian Setda Kabupaten Manggarai Timur tahun 2019 sejumlah 10 (sepuluh) Orang, dengan rincian :

- Pegawai Negeri Sipil sebanyak 5 (lima) orang, 4 (empat) orang menduduki jabatan struktural dan 1 (satu) orang fungsional umum.
- Staf / Tenaga Harian Lepas sebanyak 5 (lima) orang.

Dari jumlah Pegawai Negeri Sipil yang ada, jika dikaitkan dengan beban kerja maka masih sangat diperlukan sumber daya aparatur (Pegawai Negeri Sipil) pada Bagian Administrasi Perekonomian Setda agar tidak terjadi beban kerja rangkap oleh pejabat struktural, yang akan berdampak capaian kinerja.

BAB IV PENUTUP

A. Kesimpulan

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Bagian Administrasi Perekonomian Sekretariat Daerah Kabupaten Manggarai Timur Tahun 2019 disusun sebagai suatu bentuk pertanggungjawaban atas kinerja yang dilaksanakan selama kurun waktu 1 (satu) tahun. LAKIP ini dapat digunakan sebagai umpan balik untuk mengetahui seberapa jauh prestasi keberhasilan yang di raih maupun kendala yang dihadapi sehingga dapat membantu stakeholders yang ada dalam pengambilan keputusan serta untuk keperluan lain dalam peningkatan kinerja dimasa yang akan datang. Sasaran Sinergisnya program program penanggulangan kemiskinan merupakan sasaran strategis yang didukung dengan 3 (tiga) indikator yaitu :

1. Terlaksananya Penghitungan Inflasi dan Koordinasi Tim Pengendalian Inflasi Daerah (TPID) Kabupaten Manggarai Timur. Pada tahun 2018 target 100% capaiannya 100%, dari indikator yang sama pada tahun 2019 target inflasi Kabupaten Manggarai Timur 2,5%, dari target ini inflasi Kabupaten Manggarai Timur tahun 2019 adalah 2,45% dengan kegiatan 2 (dua) kali rapat koordinasi. Kompilasi dari hasil penghitungan inflasi tahun 2019 dalam bentuk dokumen buku inflasi tahunan Kabupaten Manggarai Timur.
2. Kedua terlaksananya koordinasi satuan tugas percepatan berusaha, pada tahun 2018 tidak ada target dan belum ada kegiatannya, namun pada tahun 2019 dari indikator kinerja ini sudah ditetapkan targetnya yaitu 100%, dari target ini pada tahun 2019 kinerjanya mencapai 100%.
3. Ketiga Terlaksananya koordinasi bidang sumber daya alam khususnya pertambangan, target dari indikator ini 100% pada tahun 2019, relisasi kinerjanya mencapai 100%, sedangkan pada tahun 2018 belum ada kegiatan, target dan indikator kinerjanya.

B. Saran

Capaian sasaran dan target melalui indikator pada program dan kegiatan Bagian Administrasi Perekonomian Sekretariat Daerah Kabupaten Manggarai Timur tahun 2019 diharapkan menjadi komitmen bagi seluruh stakeholders yang ada untuk bersama - sama mewujudkan visi, misi yang diharapkan. Diperlukannya ketersediaan sumber daya aparatur yang memadai dalam mendukung capaian program kegiatan yang didukung oleh indikator dan target.

Lehong-Borong, Januari 2020
Kepala Bagian Perekonomian dan Administrasi Pembangunan Setda
Kabupaten Manggarai Timur


DARUNG THOMAS, S.Sos
Pembina Tk.I
Nip.19620927 198603 1 011

**BAGIAN ADMINISTRASI PEREKONOMIAN
SETDA
KABUPATEN MANGGARAI TIMUR**

L

A

M

P

I

R

A

N

**(RKT, TAPKIN, PK)
TAHUN 2019**

LAMPIRAN I

**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)
BAGIAN ADMINISTRASI PEREKONOMIAN SETDA
TAHUN ANGGARAN 2019**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Sinergisnya program program penanggulangan kemiskinan	Terlaksananya koordinasi satuan tugas percepatan berusaha tahun 2019	Dokumen	1
		Terlaksananya penghitungan inflasi dan koordinasi Tim Pengendalian Inflasi Daerah (TPID) Kabupaten Manggarai Timur	Dokumen	2.5%
		Terlaksananya koordinasi bidang sumber daya alam khususnya pertambangan tahun 2019	Dokumen	1

Borong, 08 Januari 2019

a.n Kepala Bagian Administrasi Perekonomian
Kasubag Sarana Perekonomian
Bagian Administrasi Perekonomian Setda
Kabupaten Manggarai Timur

MARIANUS SURYANTO HINAR, SE

Nip.19780908 200903 1 004

LAMPIRAN II

**PENETAPAN KINERJA (TAPKIN)
BAGIAN ADMINISTRASI PEREKONOMIAN SETDA
TAHUN ANGGARAN 2019**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	NO. URUT PROGRAM	PROGRAM KEGIATAN	ANGGARAN
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	1.Sinergisnya program program penanggulangan kemiskinan				I.	Program Fasilitas Kebijakan dan Program Pemerintah	59,788,400
		Terlaksananya koordinasi satuan tugas percepatan berusaha tahun 2019	Dokumen	100%		Kegiatan : Koordinasi Satuan Tugas Percepatan Berusaha	59,788,400
					II.	Program Koordinasi dan Pembinaan Pembangunan Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	306,697,800
		Terlaksananya penghitungan inflasi dan koordinasi Tim Pengendalian Inflasi Daerah (TPID) Kabupaten Manggarai Timur	Dokumen	2.5%		1.Kegiatan : Koordinasi Tim Pengendalian Inflasi Daerah (TPID) Kabupaten Manggarai Timur	274,179,800
		Terlaksananya koordinasi bidang sumber daya alam khususnya pertambangan tahun 2019	Dokumen	100%		2.Kegiatan : Koordinasi Peningkatan Produksi dan Produktifitas SDA Ketahanan Pangan Daerah	32,518,000

No	PROGRAM DAN KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	311,752,700
	1. Kegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat	240,000
	2. Kegiatan : Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	49,077,000
	3. Kegiatan : Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	20,047,250
	4. Kegiatan : Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	500,000
	5. Kegiatan : Penyediaan Alat Tulis Kantor	10,698,600
	6. Kegiatan : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	11,658,850
	7. Kegiatan : Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1,740,000
	8. Kegiatan : Penyediaan Makanan dan Minuman	3,000,000
	9. Kegiatan : Rapat - Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	214,791,000
2	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	54,782,000
	Kegiatan : Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	54,782,000
3	PROGRAM PENINGKATAN SISTEM LAPORAN PENCAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	3,080,700
	Kegiatan : Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3,080,700

Borong, 08 Maret 2019
a.n Kepala Bagian Administrasi Perekonomian
Kasubag Sarana Perekonomian
Bagian Administrasi Perekonomian Setda
Kabupaten Manggarai Timur

MARIANUS SURYANTO HINAR, SE
Nip.19780908 200903 1 004

LAMPIRAN III

**PENGUKURAN KINERJA (PK)
BAGIAN ADMINISTRASI PEREKONOMIAN SETDA
TAHUN ANGGARAN 2019**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET (%)	REALISASI (%)
1	2	3	4	5	6
1.	Sinergisnya program program penanggulangan kemiskinan	Terlaksananya koordinasi satuan tugas percepatan berusaha tahun 2019	Dokumen	1	100%
		Terlaksananya koordinasi dan evaluasi bersama TPID Kabupaten Manggarai Timur	Dokumen	1	100%
		Terlaksananya koordinasi bidang sumber daya alam khususnya pertambangan tahun 2019	Dokumen	1	100%

Jumlah Anggaran : Rp 736.101.600

Realisasi : Rp 719.099.750

Silpa : Rp 17.001.850

Borong, 16 Januari 2020
Kepala Bagian Perekonomian dan Administrasi Pembangunan Setda
Kabupaten Manggarai Timur


DARUNG THOMAS, S.Sos
Pembina Tk.I
NIP.19620927 198603 1 011