



LKPP
Lembaga Kebijakan
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

ecatalogue
Belanja Cepat Cara Tepat

Petunjuk Penggunaan

Aplikasi Katalog Elektronik Produk Barang dan Jasa Pemerintah

Penyedia/Rekanan

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	i
1. Pendahuluan	1
1.1 Alur Proses Pra Katalog Produk Barang/Jasa Pemerintah Dalam Aplikasi.....	5
2. Memulai Aplikasi.....	5
2.1 Akses ke dalam Katalog Elektronik Produk Barang/Jasa Pemerintah	5
3. Penjelasan Fungsi dan Fitur	8
3.1 Halaman Syarat & Ketentuan.....	8
3.2 Halaman Pengumuman Usulan.....	9
3.3 Tab Pra Katalog	14
3.4 Laporkan.....	8
3.5 Diskusi Produk.....	10
3.6 Pesan	11
4. Mengakhiri Aplikasi.....	14
5. Penutup.....	15

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Alur Proses Pra Katalog Produk Barang/Jasa Pemerintah dalam Aplikasi.....	5
Gambar 2. Halaman Awal Katalog Elektronik	5
Gambar 3. Halaman <i>Login</i>	6
Gambar 4. <i>Pop up window</i> pilihan saat penyedia <i>login</i> pertama kali ke aplikasi <i>e-Catalogue</i>	7
Gambar 5. Halaman Syarat dan Ketentuan Penggunaan Aplikasi	8
Gambar 6. Halaman Pengumuman Usulan	9
Gambar 7. Halaman Pengumuman Daftar	10
Gambar 8. Halaman Pengumuman Ajukan Penawaran	11
Gambar 9. Halaman Data SiKaP.....	12
Gambar 10. Halaman Informasi PIC.....	13
Gambar 11. Halaman Informasi PIC.....	14
Gambar 12. Menu Penambahan Produk	15
Gambar 13. Halaman Daftar Penawaran.....	16
Gambar 14. Halaman Detail Penawaran	16
Gambar 15. Halaman Form Produk – Data Produk	17
Gambar 16. Halaman Form Produk – UNSPSC	18
Gambar 17. Halaman Form Produk – Spesifikasi Produk	5
Gambar 18. Halaman Form Produk – Wilayah Jual	5

Gambar 19. Halaman Form Produk – Harga Produk	6
Gambar 20. Halaman Form Produk – Selesai	7
Gambar 21. Menu Laporkan	8
Gambar 22. Form lampiran	9
Gambar 23. Menu Diskusi Produk	10
Gambar 24. Menu Pesan	11
Gambar 25. Halaman Daftar Pesan	12
Gambar 26. Halaman Kotak Pesan	13
Gambar 27. Halaman Mengakhiri Aplikasi	14

1. Pendahuluan

Pengadaan barang/jasa Pemerintah yang efisien dan efektif merupakan salah satu bagian yang penting dalam perbaikan pengelolaan keuangan negara. Salah satu perwujudannya adalah dengan pelaksanaan proses pengadaan barang/jasa Pemerintah secara elektronik, yaitu pengadaan barang/jasa yang dilaksanakan dengan menggunakan teknologi informasi dan transaksi elektronik sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Penyelenggaraan pengadaan barang/jasa Pemerintah secara elektronik diatur dalam Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang pengadaan barang/jasa Pemerintah. Selain itu sebagaimana ketentuan pasal 50 ayat (5) pada Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 K/L/PD wajib melaksanakan pengadaan barang/jasa melalui metode *e-Purchasing* yang menyangkut pemenuhan kebutuhan nasional dan/atau strategis yang ditetapkan oleh menteri, kepala lembaga, atau kepala daerah. Selain itu pada Peraturan Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Nomor 9 Tahun 2018 menjadikan pedoman selaku K/L/PD dalam melakukan proses pengadaan barang/jasa melalui penyedia.

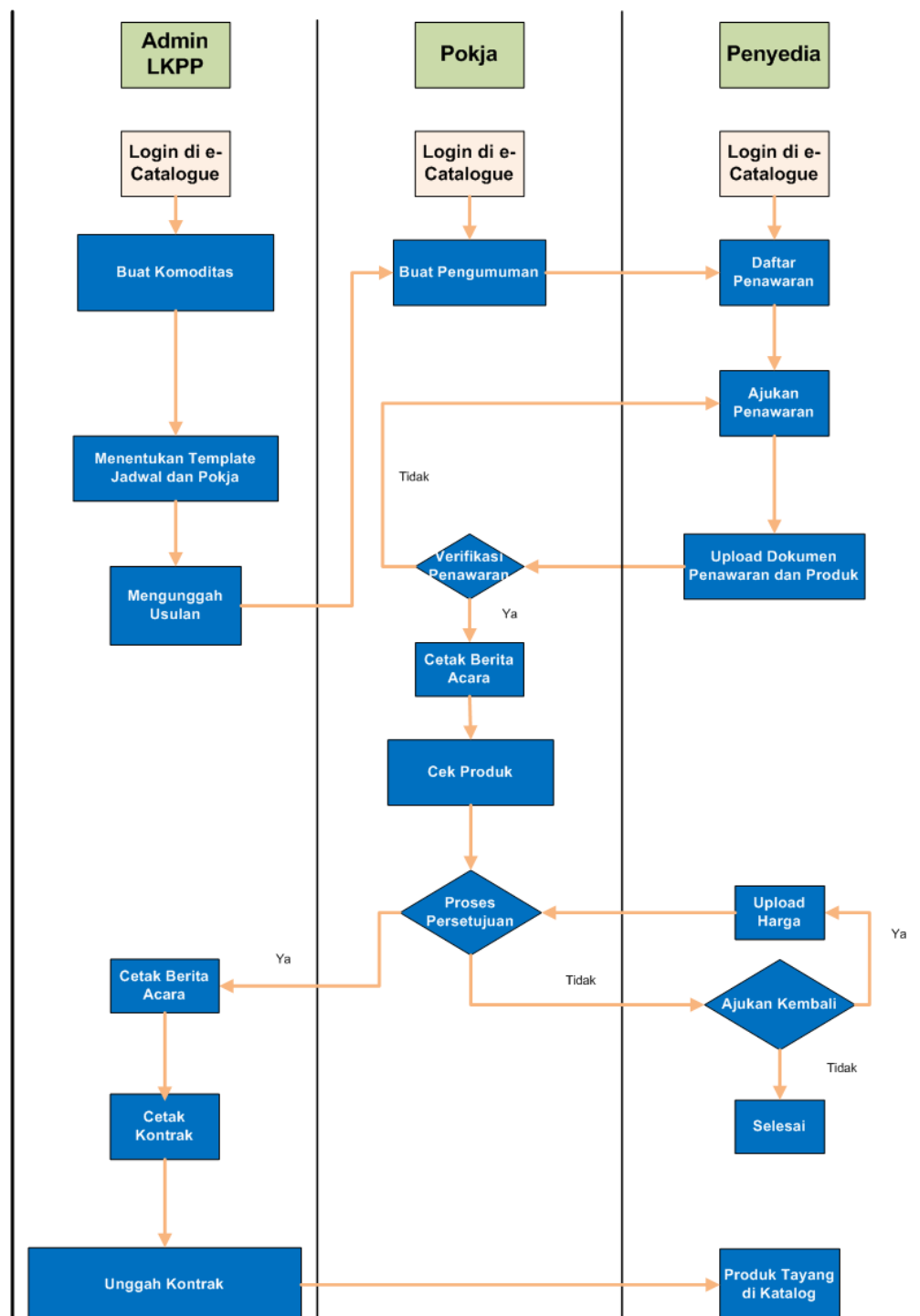
Proses pengadaan barang/jasa Pemerintah secara elektronik ini akan lebih meningkatkan dan menjamin terjadinya efisiensi, efektivitas, transparansi, dan akuntahapanilitas dalam pembelanjaan uang negara. Selain itu, proses pengadaan barang/jasa Pemerintah secara elektronik ini juga dapat lebih menjamin tersedianya informasi, kesempatan usaha, serta mendorong terjadinya persaingan yang sehat dan terwujudnya keadilan (*non discriminative*) bagi seluruh pelaku usaha yang bergerak dibidang pengadaan barang/jasa Pemerintah.

e-Purchasing dibuat agar proses untuk pengadaan produk barang/jasa Pemerintah dapat dilakukan secara elektronik. Dalam *e-Purchasing* produk barang/jasa Pemerintah, terdapat fitur untuk pembuatan paket, unduh (*download*) format surat pesanan/surat perjanjian, unggah (*upload*) hasil scan kontrak yang sudah ditandatangani, sampai dengan cetak pesanan produk barang/jasa Pemerintah. Dengan adanya *e-Purchasing* produk barang/jasa Pemerintah, diharapkan proses pengadaan produk barang/jasa Pemerintah dapat lebih efisien dan lebih transparan.

Produk yang sudah tampil di *Katalog Elektronik* produk barang/jasa Pemerintah dapat dibeli dengan menggunakan *e-Purchasing*. *Katalog Elektronik* produk barang/jasa Pemerintah menampilkan informasi penyedia produk, spesifikasi produk, harga, serta gambar dari produk barang/jasa Pemerintah.

Produk yang sudah tampil di *Katalog Elektronik* produk barang/jasa Pemerintah dapat dibeli dengan menggunakan *e-Purchasing*. *Katalog Elektronik* produk barang/jasa Pemerintah menampilkan informasi penyedia produk, spesifikasi produk, harga, serta gambar dari produk barang/jasa Pemerintah.

1.1 Alur Proses Pra Katalog Produk Barang/Jasa Pemerintah Dalam Aplikasi

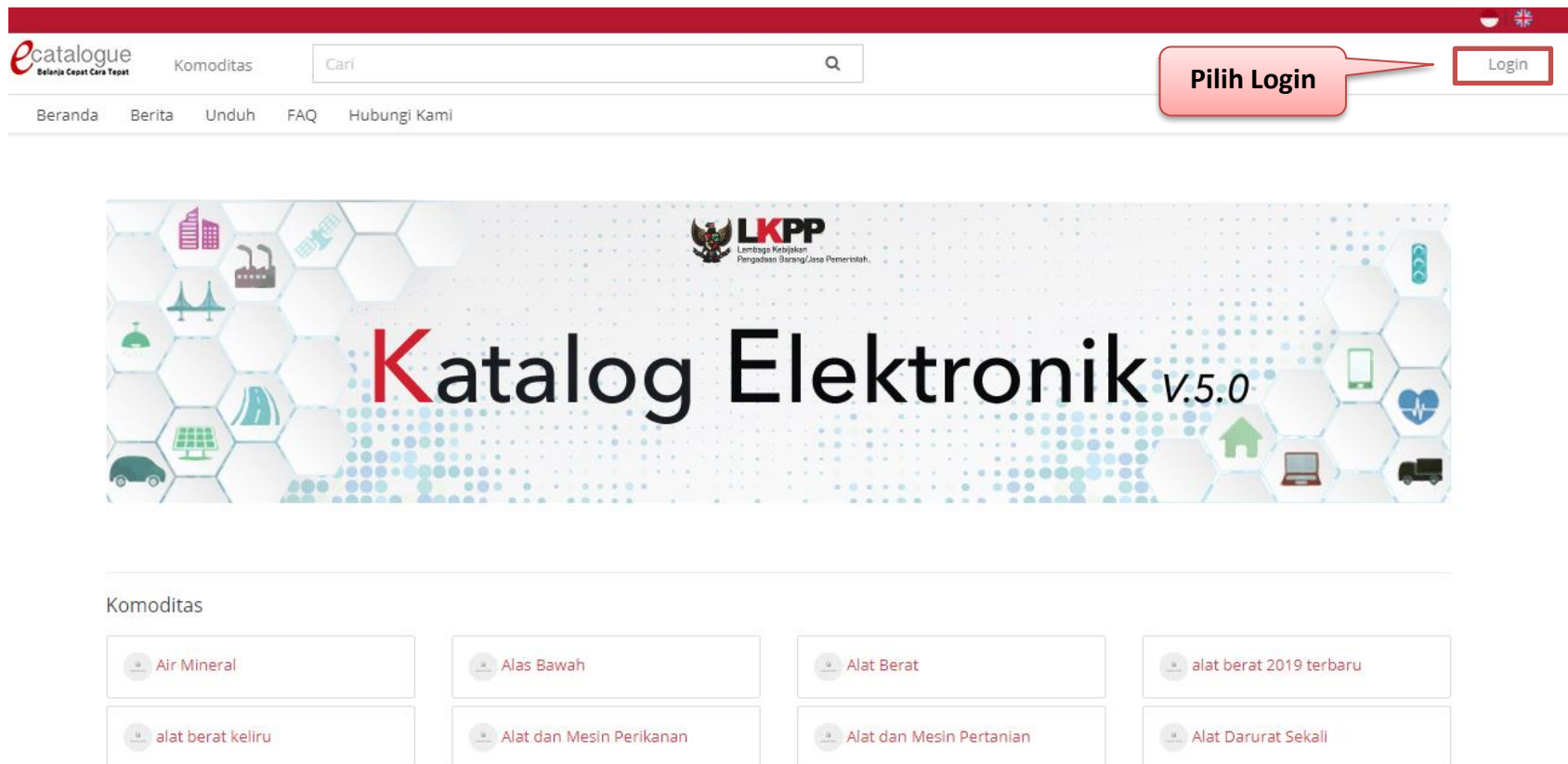


Gambar 1 Alur Proses Pra Katalog Produk Barang/Jasa Pemerintah dalam Aplikasi

2. Memulai Aplikasi

2.1 Akses ke dalam Katalog Elektronik Produk Barang/Jasa Pemerintah

Penyedia dapat mengakses Katalog Elektronik produk barang/jasa Pemerintah melalui alamat **e-katalog.lkpp.go.id**. Untuk masuk ke dalam aplikasi Katalog Elektronik, pilih **Login**, maka akan tampil halaman *Login*.



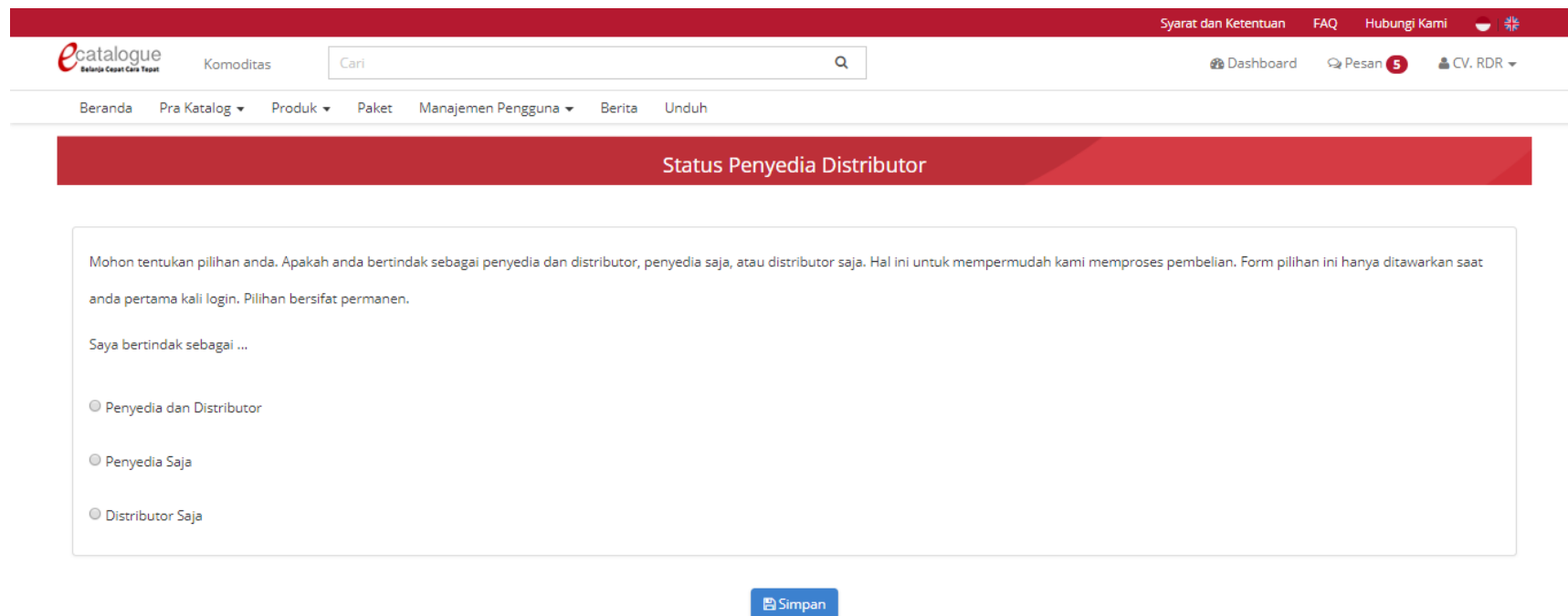
Gambar 2. Halaman Awal Katalog Elektronik

Setelah masuk ke halaman *Login*, input *username* dan *password* (penyedia menggunakan *username* & *password* yang sudah terdaftar di SPSE), kemudian pilih tombol **Masuk**.



Gambar 3. Halaman *Login*

Saat penyedia baru pertama kali masuk ke dalam aplikasi, penyedia akan diminta memilih apakah bertindak sebagai Penyedia dan Distributor/Pelaksana Pekerjaan, Penyedia Saja, atau Distributor Saja. Pilihan ini bersifat permanen, apabila penyedia berlaku sebagai distributor/pelaksana pekerjaan, maka pilih Penyedia dan Distributor/Pelaksana Pekerjaan. Apabila penyedia berlaku sebagai penyedia saja, maka pilih Penyedia Saja. Setelah memilih dan klik tombol **Simpan**, maka aplikasi akan otomatis menampilkan halaman beranda.



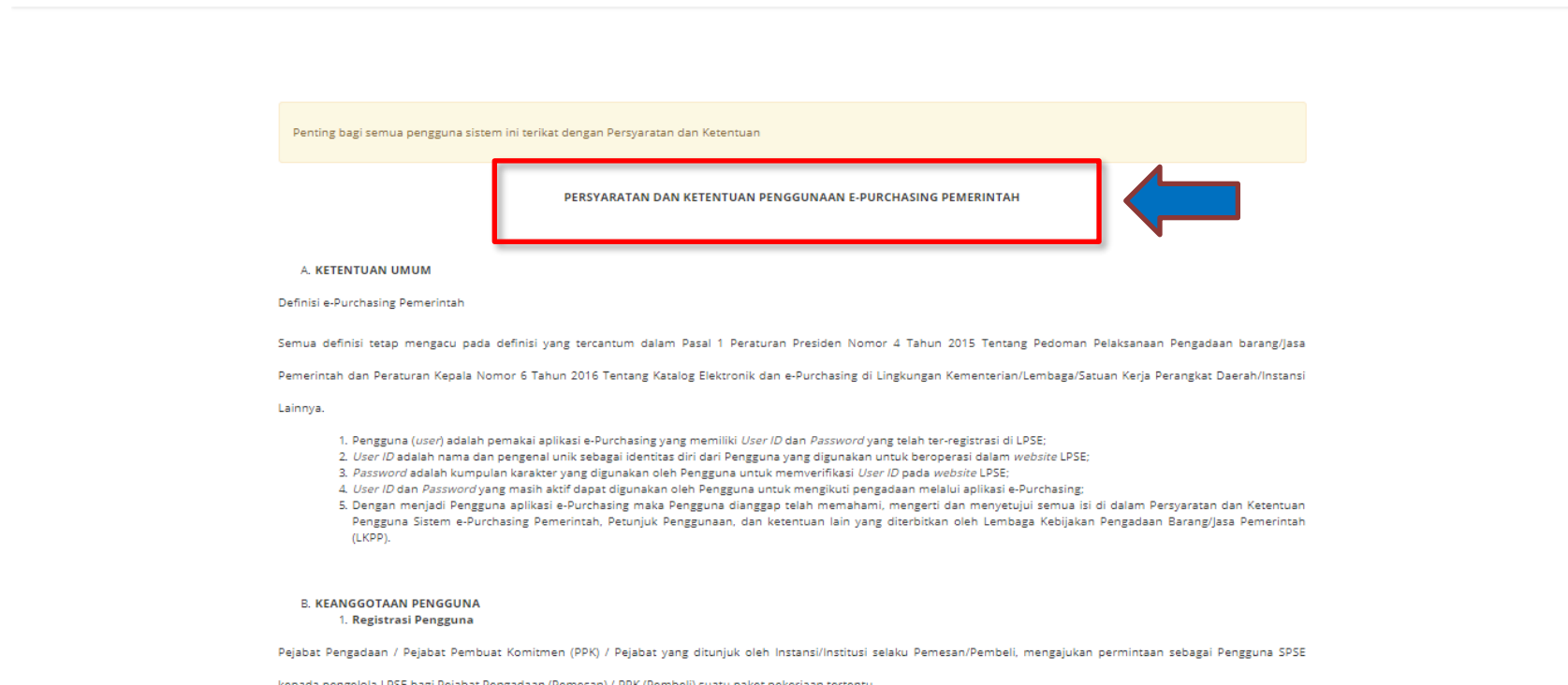
The screenshot shows the e-Catalogue application interface. At the top, there is a red navigation bar with links for 'Syarat dan Ketentuan', 'FAQ', 'Hubungi Kami', and a user profile icon. Below this is a white header with the 'ecatalogue' logo, a search bar, and navigation links like 'Beranda', 'Pra Katalog', 'Produk', 'Paket', 'Manajemen Pengguna', 'Berita', and 'Unduh'. The main content area has a red banner titled 'Status Penyedia Distributor'. Below the banner, a text box explains the selection process: 'Mohon tentukan pilihan anda. Apakah anda bertindak sebagai penyedia dan distributor, penyedia saja, atau distributor saja. Hal ini untuk mempermudah kami memproses pembelian. Form pilihan ini hanya ditawarkan saat anda pertama kali login. Pilihan bersifat permanen.' It then asks 'Saya bertindak sebagai ...' and provides three radio button options: 'Penyedia dan Distributor', 'Penyedia Saja', and 'Distributor Saja'. At the bottom, there is a blue 'Simpan' button.

Gambar 4. *Pop up window* pilihan saat penyedia *login* pertama kali ke aplikasi *e-Catalogue*

3. Penjelasan Fungsi dan Fitur

3.1 Halaman Syarat & Ketentuan

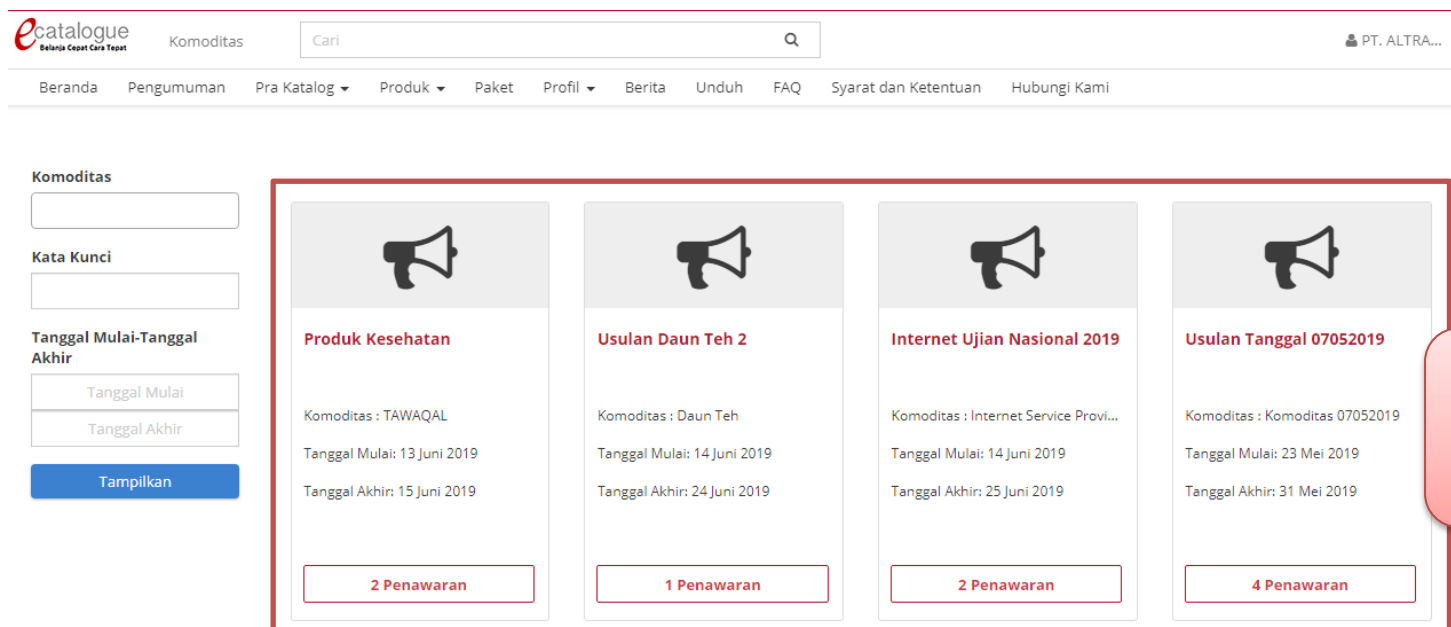
Setelah berhasil masuk maka akan tampil halaman **Syarat dan Ketentuan** penggunaan aplikasi. Semua pengguna sistem terikat dengan persyaratan dan ketentuan penggunaan aplikasi.



Gambar 5. Halaman Syarat dan Ketentuan Penggunaan Aplikasi

3.2 Halaman Pengumuman Usulan

Pada halaman pengumuman usulan terdapat daftar pengumuman usulan dari K/L/DP yang bisa diajukan oleh penyedia. Kemudian pilih salah satu dari usulan untuk diajukan penawaran.



The screenshot displays the 'Pengumuman Usulan' (Proposal Announcement) page on the LKPP e-catalogue. The page features a navigation bar with links like Beranda, Pengumuman, and a search bar. On the left, there are filters for Komoditas, Kata Kunci, and Tanggal Mulai-Tanggal Akhir. The main content area shows a grid of four proposal cards, each with a megaphone icon, a title, commodity details, dates, and the number of bids. A red box highlights the grid, and a red callout bubble indicates that users should select one of the proposal titles.

Produk Kesehatan	Usulan Daun Teh 2	Internet Ujian Nasional 2019	Usulan Tanggal 07052019
Komoditas : TAWAQAL	Komoditas : Daun Teh	Komoditas : Internet Service Provi...	Komoditas : Komoditas 07052019
Tanggal Mulai: 13 Juni 2019	Tanggal Mulai: 14 Juni 2019	Tanggal Mulai: 14 Juni 2019	Tanggal Mulai: 23 Mei 2019
Tanggal Akhir: 15 Juni 2019	Tanggal Akhir: 24 Juni 2019	Tanggal Akhir: 25 Juni 2019	Tanggal Akhir: 31 Mei 2019
2 Penawaran	1 Penawaran	2 Penawaran	4 Penawaran

Gambar 6. Halaman Pengumuman Usulan

Maka akan tampil halaman detail pengumuman untuk penyedia dapat mendaftar pada usulan tersebut. Penyedia pilih tombol **Daftar**.

Beranda ▶ Pengumuman Usulan Obat Batch II 2019

[Kembali](#)[Daftar](#)

Pilih Daftar

Komoditas Obat 2019**Dokumen Pengadaan** 1. dokumen_pengadaan.doc**Jumlah Penawaran** 0

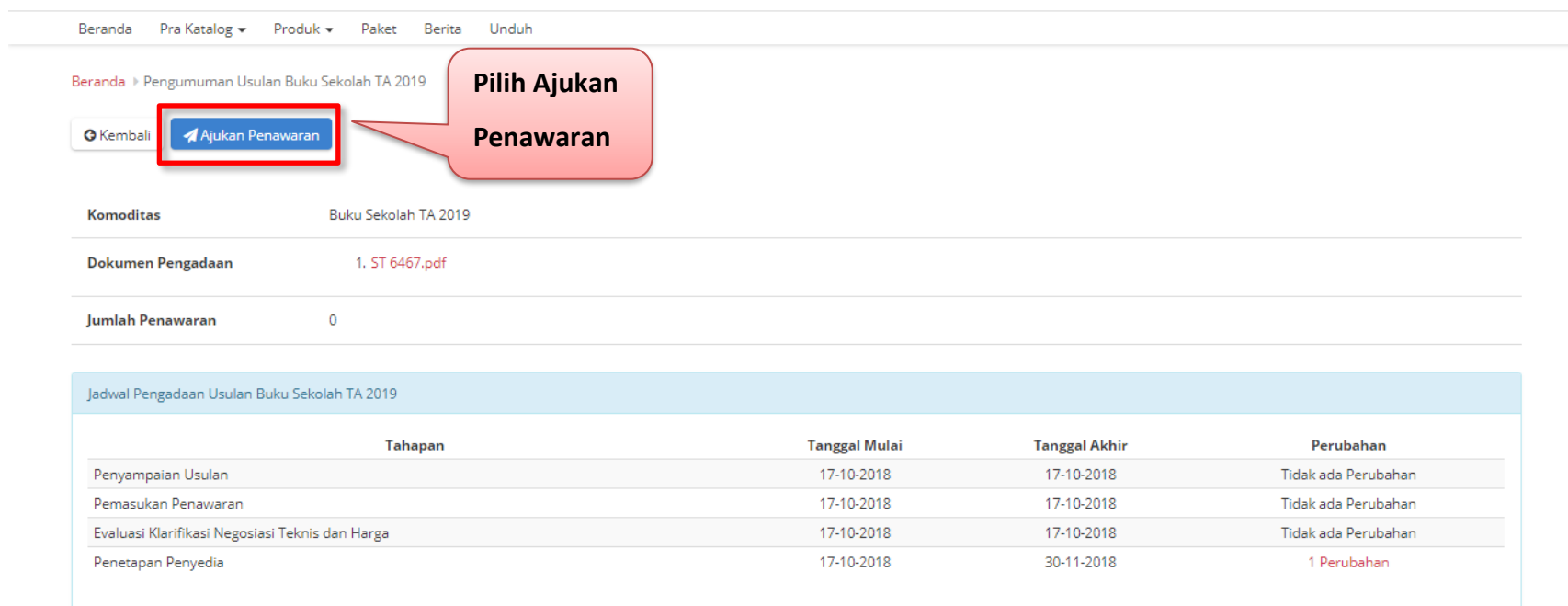
Jadwal Pengadaan Usulan Obat Batch II 2019

Tahapan	Tanggal Mulai	Tanggal Akhir	Perubahan
Pemasukan Penawaran	09-01-2019	09-01-2019	Tidak ada Perubahan
Evaluasi Administrasi dan Pembuktian Kualifikasi	09-01-2019	09-01-2019	Tidak ada Perubahan
Klarifikasi Negosiasi dan Harga	09-01-2019	09-01-2019	Tidak ada Perubahan
Penayangan	14-01-2019	27-02-2019	Tidak ada Perubahan

Gambar 7. Halaman Pengumuman Daftar

Kemudian akan tampil halaman pengumuman pengajuan penawaran terhadap usulan. Pada halaman pengumuman pengajuan penawaran terdapat keterangan Nama komoditas, Dokumen Pengadaan yang dapat di pilih untuk diunduh dan melihat detail terkait

dokumen pengadaan tersebut, terdapat jadwal tahapan penawaran dari penawaran terhadap usulan tersebut. Untuk mengajukan penawaran, pilih tombol **Ajukan Penawaran**, tombol **Kembali** untuk ke halaman awal.



Tahapan	Tanggal Mulai	Tanggal Akhir	Perubahan
Penyampaian Usulan	17-10-2018	17-10-2018	Tidak ada Perubahan
Pemasukan Penawaran	17-10-2018	17-10-2018	Tidak ada Perubahan
Evaluasi Klarifikasi Negosiasi Teknis dan Harga	17-10-2018	17-10-2018	Tidak ada Perubahan
Penetapan Penyedia	17-10-2018	30-11-2018	1 Perubahan

Gambar 8. Halaman Pengumuman Ajukan Penawaran

Pada halaman pertama Ajukan Penawaran terdapat informasi data-data yang sudah terintegrasi dengan data SiKaP. Lalu, pilih **Berikutnya**.

1 Data SiKaP — 2 Informasi PIC — 3 Unggah Dokumen Penawaran

Identitas Izin Usaha Akta Pemilik Peralatan Pengalaman Pajak

Nama Perusahaan Rekanan	CV. RDR
Bentuk Usaha	CV
Alamat di ADP	PPI, Jl. Palem Barat IV, Blok CC.9 / 22
Kode Pos	17148
Provinsi	Jawa Barat
Kabupaten/Kota	Bekasi (Kota)
Kecamatan	-
Kelurahan	-
Kantor Cabang	Tidak
ID Pengguna	REKANAN10
NPWP	99.999.999.9-999.100
No. Pengukuhan PKP	S-354PKP/WPJ.18/KP.0403/2015
Email	rizky.dwi.raharjo@gmail.com
No. Telp	021981729221
No. Fax	-
No. Telp Selular	0816871987
Situs Web	-
Perubahan Tanggal	2018-10-17 16:54:15.659

Sebelumnya **Pilih Berikutnya** **Berikutnya**

Gambar 9. Halaman Data SiKaP

Di halaman kedua Ajukan Penawaran, penyedia dapat mengisi data PIC yang dapat dihubungi yang berkaitan dengan Katalog Elektronik, lalu pilih **Berikutnya**.

1 Data SIKaP — 2 Informasi PIC — 3 Unggah Dokumen Penawaran

Nama Lengkap **

Jabatan **

Email **

No. Telp **

Alamat **

1. Isi data

2. Pilih Berikutnya

Sebelumnya

Berikutnya

Gambar 10. Halaman Informasi PIC

Dan di halaman ketiga, penyedia dapat mengunggah dokumen penawaran pada *field* yang sudah disediakan untuk pengajuan penawaran terkait komoditas tersebut. Jika semua data sudah terisi semua, kemudian pilih **Simpan**.

1 Data SIKaP — 2 Informasi PIC — 3 Unggah Dokumen Penawaran

SIUP*

No. Dokumen / Keterangan Lainnya

Choose File No file chosen

Dokumen .DOC, .DOCX, .PDF, .XLX, .ZIP, .JPG*

API*

No. Dokumen / Keterangan Lainnya

Choose File No file chosen

Dokumen .DOC, .DOCX, .PDF, .XLX, .ZIP, .JPG*

Daftar Penawaran Harga*

No. Dokumen / Keterangan Lainnya

Choose File No file chosen

Dokumen .DOC, .DOCX, .PDF, .XLX, .ZIP, .JPG*

Dokumen Impor*

No. Dokumen / Keterangan Lainnya

Choose File No file chosen

Dokumen .DOC, .DOCX, .PDF, .XLX, .ZIP, .JPG*

Sebelumnya

2. Pilih Simpan

1. Upload dokumen

Simpan

Gambar 11. Halaman Informasi PIC

3.3 Tab Pra Katalog

Setelah proses pengajuan penawaran terhadap usulan yang sudah diverifikasi oleh Pokja (Kelompok Kerja) terkait komoditas tersebut. Maka Penyedia dapat lanjut ke proses berikutnya, yaitu penambahan produk. Penyedia dapat memilih menu **Pra Katalog** lalu pilih sub menu **Penawaran**.



Gambar 12. Menu Penambahan Produk

Selanjutnya akan tampil halaman daftar penawaran. Penyedia pilih penawaran dengan status **Lolos Kualifikasi**, pilih **Aksi** lalu pilih sub menu **Produk** untuk Penyedia dapat menambahkan produk.

Cari

Tanggal Pengajuan

Status

Pilih Semua ▼

Urutkan Berdasarkan

Tanggal Pengajuan [Z-A] ▼

Cari Data

Daftar Penawaran CV. RDR

Menampilkan 25 data

No.	Komoditas	Usulan	Tanggal Pengajuan	Status	Aksi
1	Alat Kesehatan	Alat Kesehatan Batch 2018	2018-10-23 11:27:01.0	LOLOS KUALIFIKASI	Aksi ▼
2	Bibit Pupuk Tanaman	Usulan PBT	2018-10-19 10:21:45.0	MENUNGGU VERIFIKASI	
3	Bibit Pupuk Tanaman	Usulan PBT	2018-10-18 15:36:07.0		

Menampilkan Halaman 1 dari 1

LOLOS KUALIFIKASI

Pilih Produk

Detail
 Produk
 Edit Penawaran

Gambar 13. Halaman Daftar Penawaran

Kemudian akan tampil halaman detail penawaran yang berisi daftar produk yang diajukan oleh Penyedia. Untuk menambahkan produk penyedia dapat pilih tombol **Tambah Produk**.

Home > Detail Penawaran

+ Tambah Produk

Pilih Tambah Produk

Daftar Penawaran Produk

Menampilkan 25 data

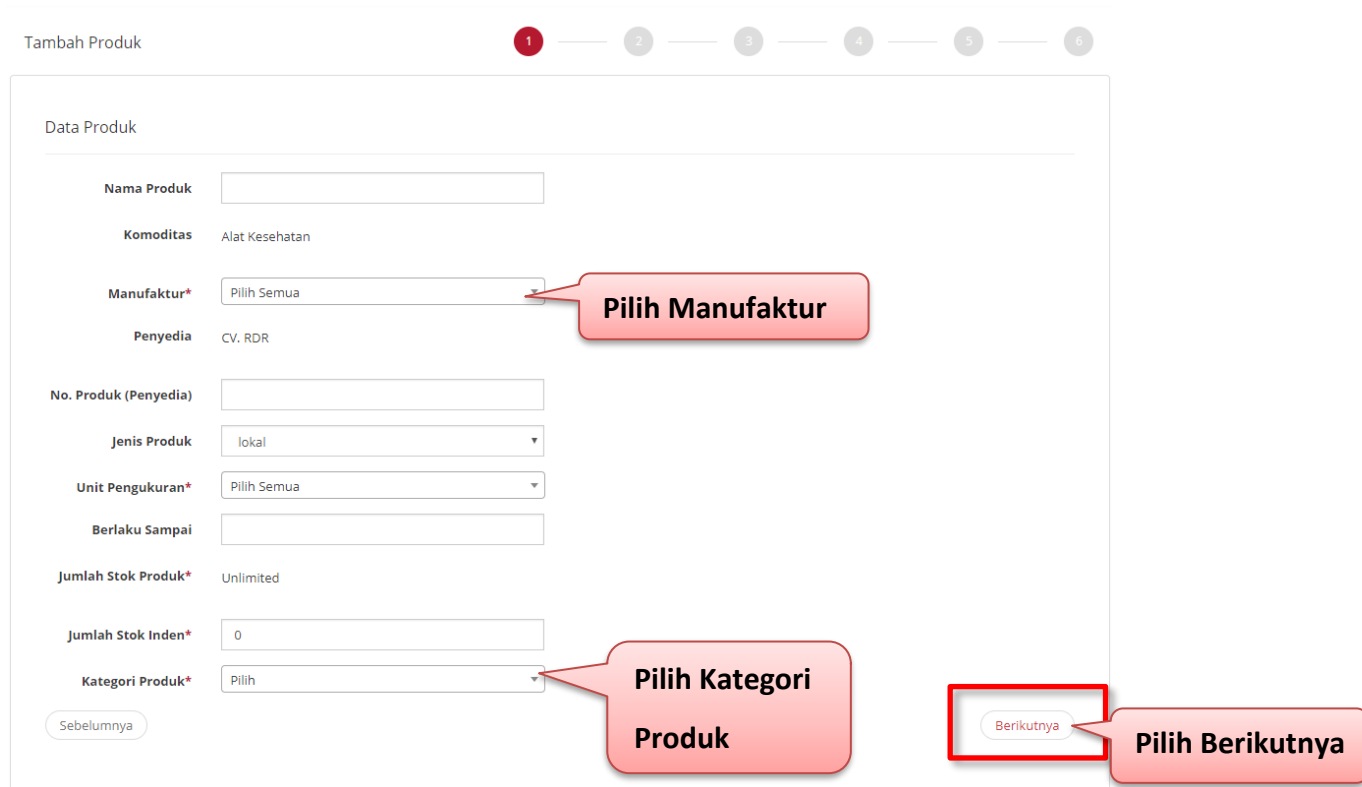
Pencarian

#	Produk	No. Produk Penyedia	Jenis Produk	Jumlah Stok Produk	Jumlah Stok Inden	Status	Aksi
Tidak ada Data untuk ditampilkan							

« < > »

Gambar 14. Halaman Detail Penawaran

Setelah memilih tombol tambah produk, akan tampil halaman form produk. Pada tahapan pertama form produk, Penyedia wajib melengkapi data produk yang berisi mengenai detail produk. Penyedia memilih unit pengukuran, nama manufaktur dan kategori produk yang sesuai untuk produk yang akan dibuat serta tanggal berlaku diisi dengan tanggal Kontrak Katalog yang ada. Jika sudah terlengkapi semua data produk, lalu pilih tombol **Berikutnya**.



Tambah Produk

1 2 3 4 5 6

Data Produk

Nama Produk

Komoditas Alat Kesehatan

Manufaktur* **Pilih Manufaktur**

Penyedia CV, RDR

No. Produk (Penyedia)

Jenis Produk

Unit Pengukuran*

Berlaku Sampai

Jumlah Stok Produk* Unlimited

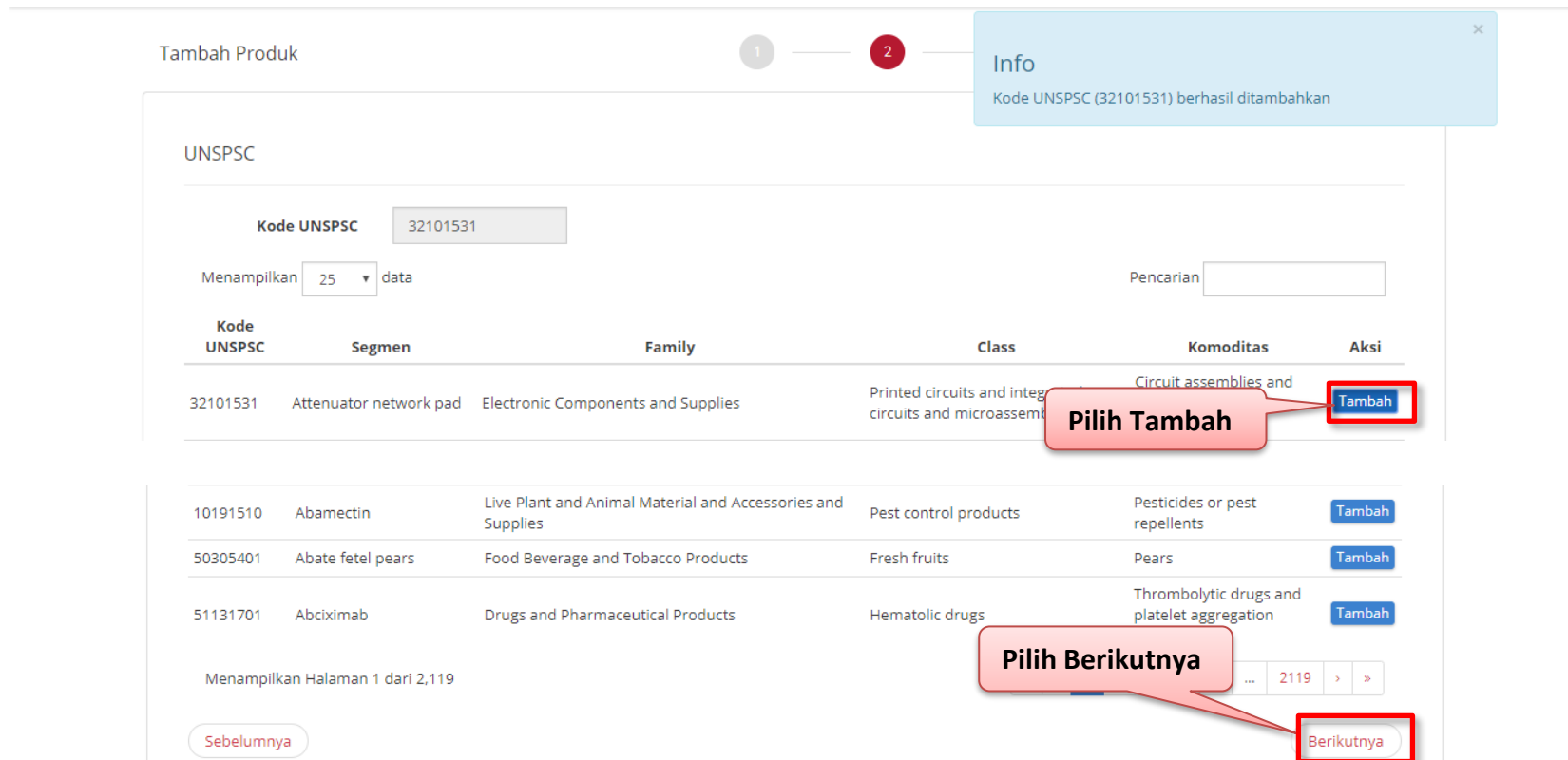
Jumlah Stok Inden*

Kategori Produk* **Pilih Kategori Produk**

Sebelumnya **Berikutnya** **Pilih Berikutnya**

Gambar 15. Halaman Form Produk – Data Produk

Kemudian pada tahapan kedua tampil halaman UNSPSC. Penyedia memilih kode UNSPSC dengan pilih tombol **Tambah** pada kode UNSPSC yang sesuai dengan informasi yang dibutuhkan atau dengan mengisi kode UNSPSC pada kolom **Pencarian**. Jika sudah tampil *pop up* info kode UNSPSC berhasil ditambahkan, lalu pilih tombol **Berikutnya**.



Tambah Produk

1 — 2

Info
Kode UNSPSC (32101531) berhasil ditambahkan

UNSPSC

Kode UNSPSC 32101531

Menampilkan 25 data

Pencarian

Kode UNSPSC	Segmen	Family	Class	Komoditas	Aksi
32101531	Attenuator network pad	Electronic Components and Supplies	Printed circuits and integrated circuits and microassemblies	Circuit assemblies and components	Tambah
10191510	Abamectin	Live Plant and Animal Material and Accessories and Supplies	Pest control products	Pesticides or pest repellents	Tambah
50305401	Abate fetel pears	Food Beverage and Tobacco Products	Fresh fruits	Pears	Tambah
51131701	Abciximab	Drugs and Pharmaceutical Products	Hematologic drugs	Thrombolytic drugs and platelet aggregation	Tambah

Menampilkan Halaman 1 dari 2,119

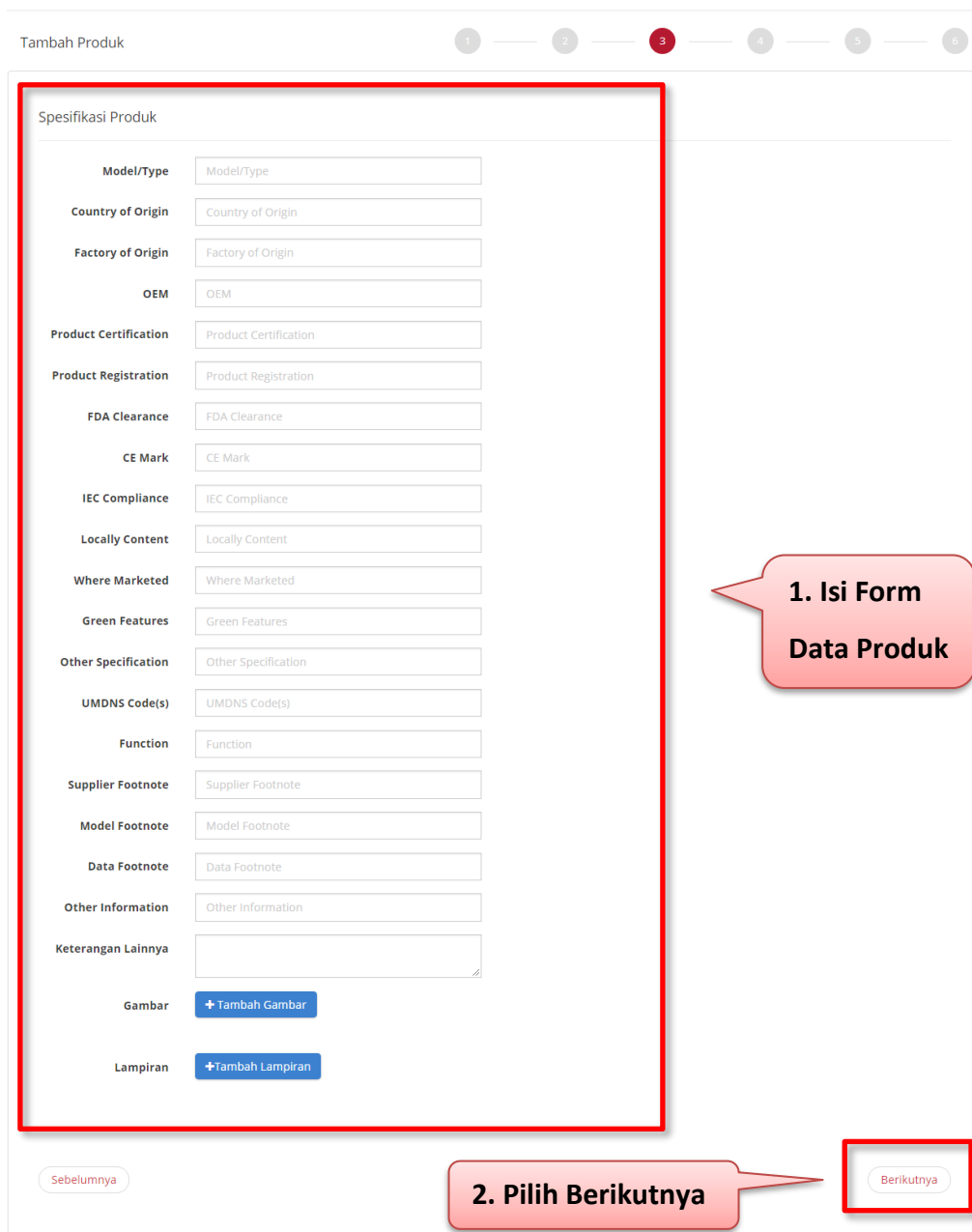
Sebelumnya

... 2119 > >>

Berikutnya

Gambar 16. Halaman Form Produk – UNSPSC

Pada tahapan ketiga penyedia mengisi spesifikasi dari produk yang sesuai dengan produk tersebut pada *field* yang sudah disediakan. Penyedia dapat menambahkan gambar dengan pilih tombol **Tambah Gambar** dan pilih tombol **Tambah Lampiran** untuk dapat menambahkan lampiran dari produk tersebut. Setelah selesai mengisi data/informasi pilih tombol **Berikutnya**.



Tambah Produk

1 2 3 4 5 6

Spesifikasi Produk

Model/Type

Country of Origin

Factory of Origin

OEM

Product Certification

Product Registration

FDA Clearance

CE Mark

IEC Compliance

Locally Content

Where Marketed

Green Features

Other Specification

UMDNS Code(s)

Function

Supplier Footnote

Model Footnote

Data Footnote

Other Information

Keterangan Lainnya

Gambar

Lampiran

1. Isi Form Data Produk

2. Pilih Berikutnya

Sebelumnya

Gambar 17. Halaman Form Produk – Spesifikasi Produk

Kemudian pada tahapan keempat, Penyedia memilih wilayah jual produk dengan cara memilih *check list* yang terdapat pada sebelah nama Provinsi atau Kabupaten/Kota. Lalu setelah memilih wilayah jual produk pilih tombol **Berikutnya**.

Tambah Produk

1 2 3 4 5 6

Wilayah Jual

Centang Semua

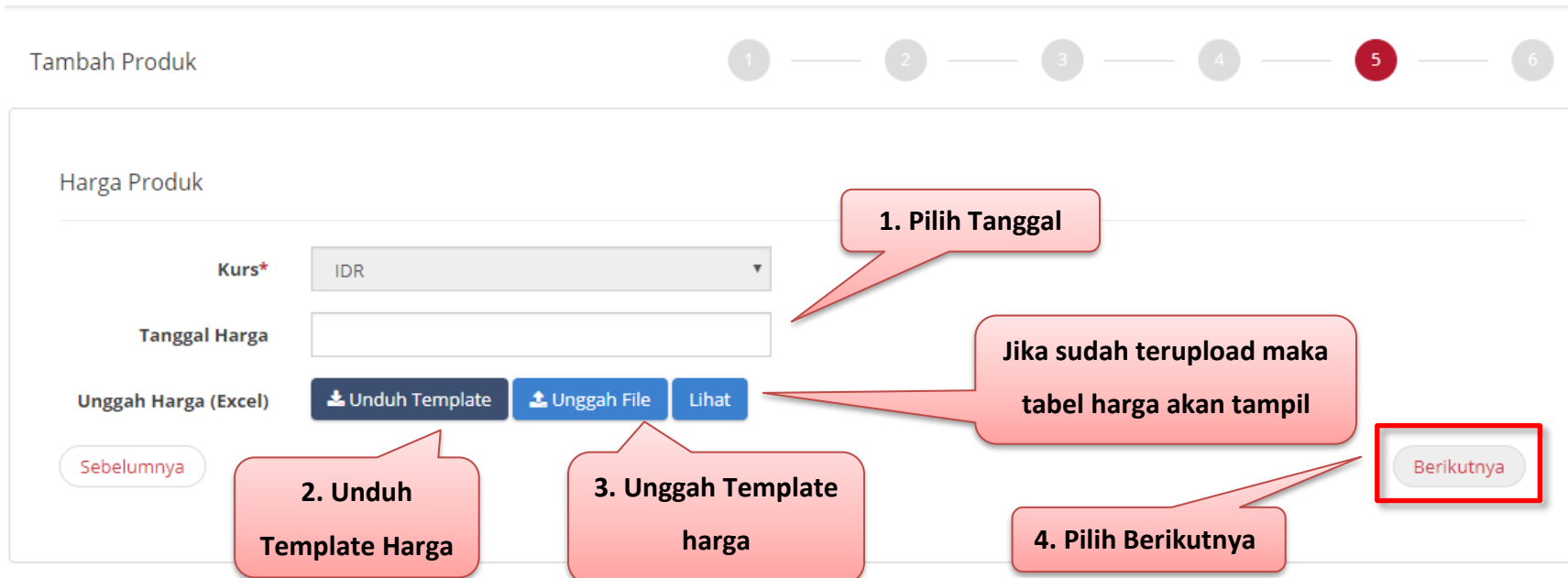
<input type="checkbox"/> Bali	<input type="checkbox"/> Banten
<input type="checkbox"/> Bengkulu	<input type="checkbox"/> DKI Jakarta
<input type="checkbox"/> Gorontalo	<input type="checkbox"/> Jawa Barat
<input type="checkbox"/> Jawa Tengah	<input type="checkbox"/> Kalimantan Barat
<input type="checkbox"/> Kalimantan Selatan	<input type="checkbox"/> Kalimantan Timur
<input type="checkbox"/> Kalimantan Utara	<input type="checkbox"/> Lampung
<input type="checkbox"/> Maluku	<input type="checkbox"/> NAD
<input type="checkbox"/> NTB	<input type="checkbox"/> Papua
<input type="checkbox"/> Papua Barat	<input type="checkbox"/> Sulawesi Barat
<input type="checkbox"/> Sulawesi Utara	<input type="checkbox"/> Sumatera Selatan
<input type="checkbox"/> Sumatera Utara	

1. Pilih/Check list Wilayah Jual

2. Pilih Berikutnya

Gambar 18. Halaman Form Produk – Wilayah Jual

Untuk menambahkan harga, pada tahapan kelima Penyedia memasukkan tanggal harga sesuai dengan tanggal Surat Keputusan yang ada. Penyedia harus mengunduh terlebih dahulu *template* harga yang sudah disediakan, kemudian diisi dan diunggah kembali ke dalam sistem, pastikan semua kolom terisi dengan benar. Jika berhasil mengunggah *file* harga tabel harga akan tampil dengan pilih tombol **Lihat**. Lalu pilih tombol **Berikutnya**.



The screenshot shows the 'Tambah Produk' (Add Product) form, specifically the 'Harga Produk' (Product Price) section. The form includes a progress bar at the top with steps 1 through 6, where step 5 is currently active. The 'Harga Produk' section contains the following elements:

- Kurs***: A dropdown menu currently set to 'IDR'.
- Tanggal Harga**: A text input field for the price date.
- Unggah Harga (Excel)**: A section with three buttons: 'Unduh Template' (Download Template), 'Unggah File' (Upload File), and 'Lihat' (View).
- Navigation Buttons**: 'Sebelumnya' (Previous) and 'Berikutnya' (Next) buttons.

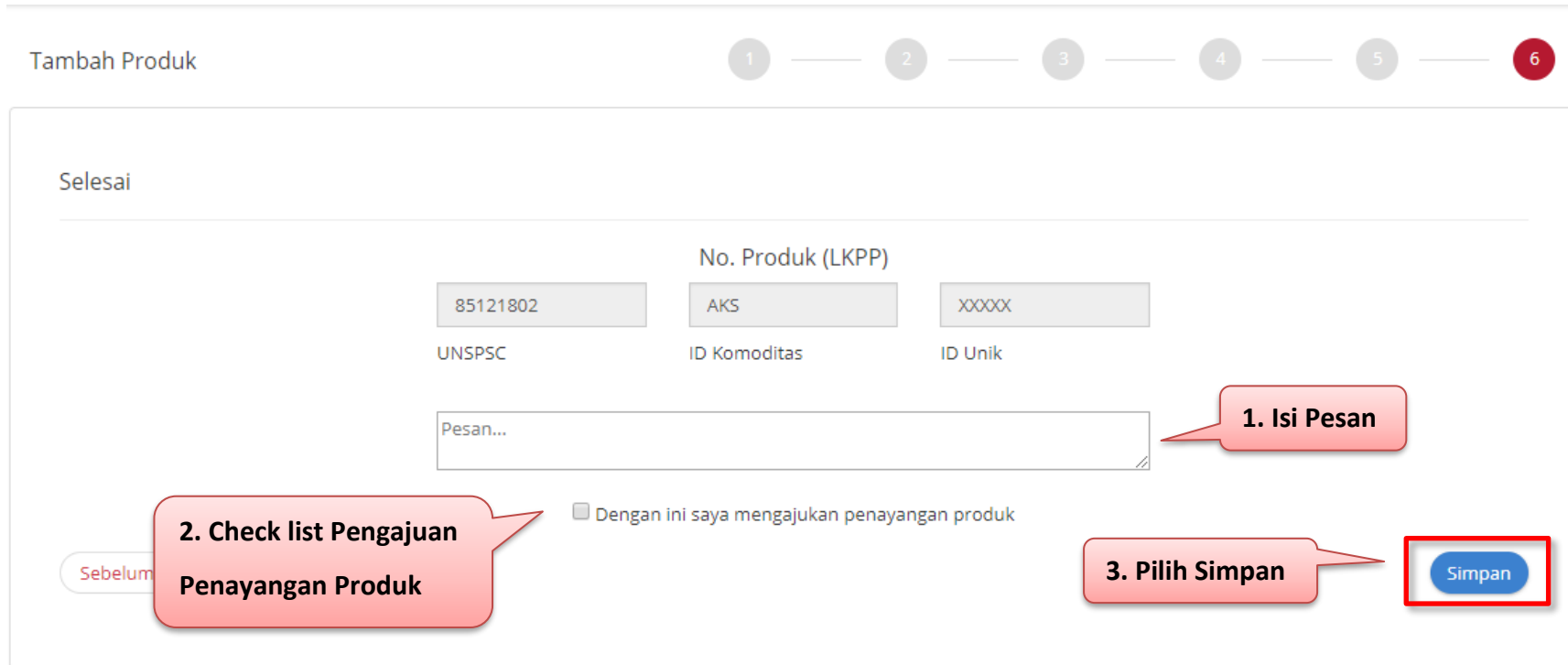
Four red callout boxes with numbered steps provide instructions:

- 1. Pilih Tanggal**: Points to the 'Tanggal Harga' input field.
- 2. Unduh Template Harga**: Points to the 'Unduh Template' button.
- 3. Unggah Template harga**: Points to the 'Unggah File' button.
- 4. Pilih Berikutnya**: Points to the 'Berikutnya' button, which is highlighted with a red border.

An additional callout box states: 'Jika sudah terupload maka tabel harga akan tampil' (If already uploaded, the price table will appear), pointing to the 'Lihat' button.

Gambar 19. Halaman Form Produk – Harga Produk

Pada tahapan terakhir akan tampil nomor produk yang dibuat dari sistem Katalog Elektronik. Penyedia mengisi pesan pengajuan penayangan produk yang sudah dibuat dan *check list* yang terdapat pada pernyataan 'Dengan ini saya mengajukan penayangan produk'. Lalu pilih tombol **Simpan** jika data yang diisikan semua sudah benar.



Tambah Produk

1 2 3 4 5 6

Selesai

No. Produk (LKPP)

85121802 AKS XXXXX

UNSPSC ID Komoditas ID Unik

Pesan...

☐ Dengan ini saya mengajukan penayangan produk

Sebelum

1. Isi Pesan

2. Check list Pengajuan Penayangan Produk

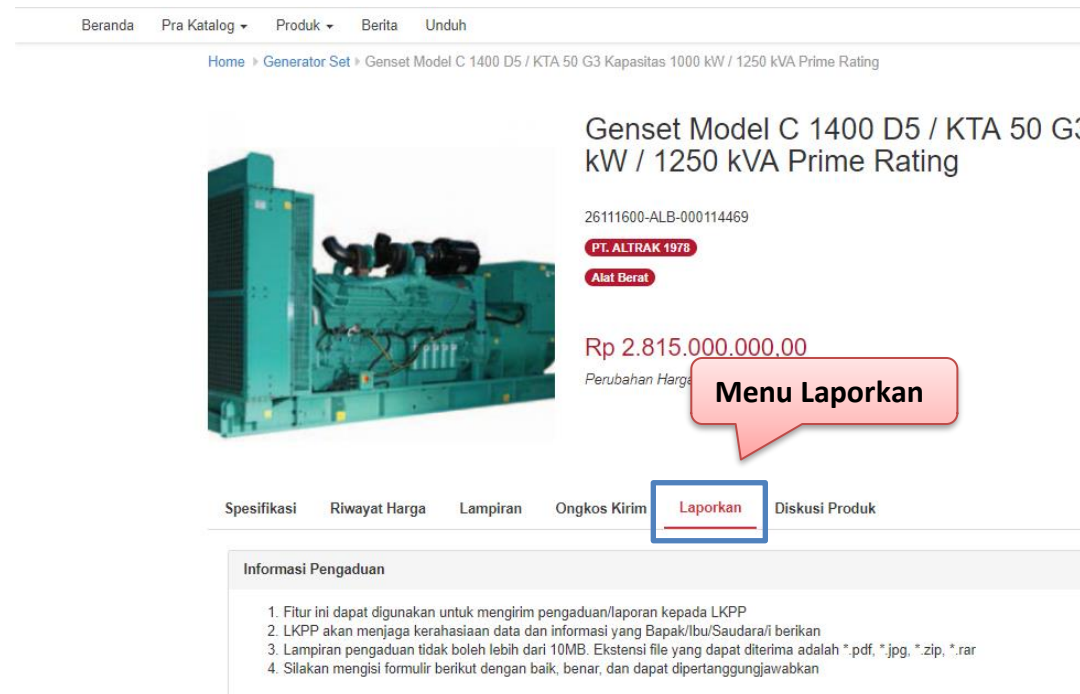
3. Pilih Simpan

Simpan

Gambar 20. Halaman Form Produk – Selesai

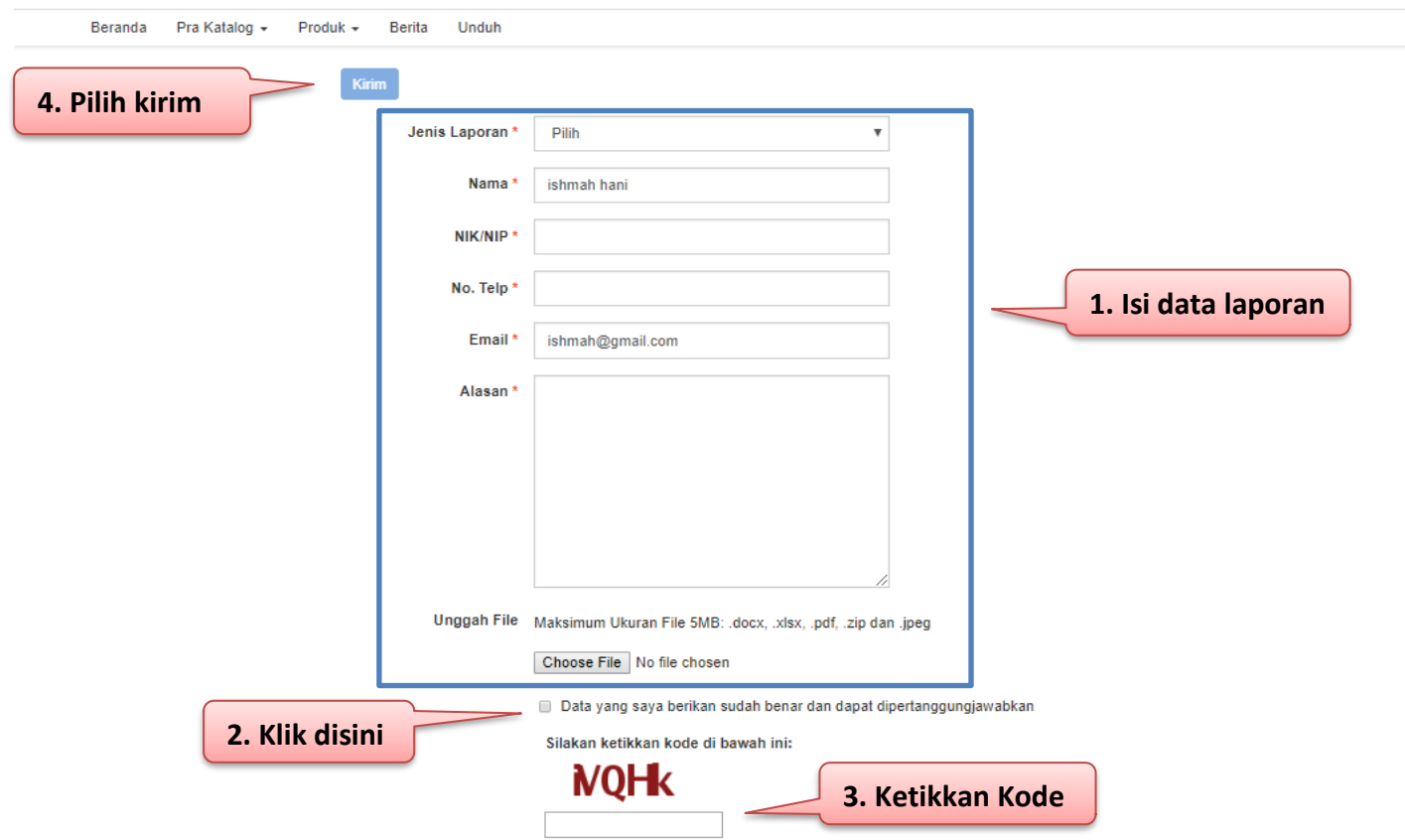
3.4 Laporkan

Menu laporkan digunakan untuk mengirimkan pengaduan atau laporan ke LKPP terhadap produk yang tayang di Katalog Elektronik. Menu laporkan berada dalam detail produk yang akan dilaporkan. Lalu pilih tab menu **Laporkan**.



Gambar 21. Menu Laporkan

Selanjutnya akan tampil form laporan yang akan diisi oleh pelapor. Kemudian *input* data yang bertanda (*) dan unggah lampiran jika ada terkait aduan/laporan tersebut. Lalu klik sampai tercekis untuk konfirmasi apakah data yang dimasukkan sudah benar. Terakhir ketikkan kode yang tertera pada kolom yang tersedia dan klik **button Kirim**.

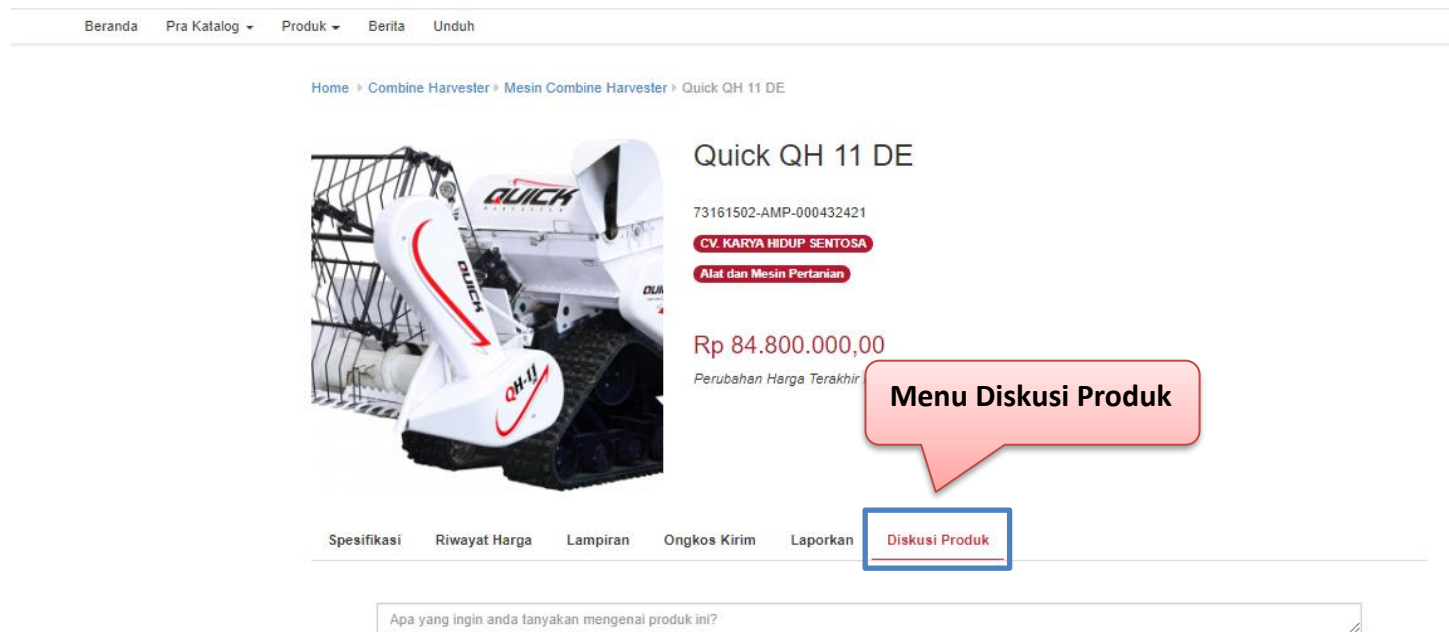


The screenshot shows a web interface for reporting. At the top, there is a navigation bar with links: Beranda, Pra Katalog, Produk, Berita, and Unduh. Below this is a blue button labeled 'Kirim'. The main form area contains several fields: 'Jenis Laporan' (a dropdown menu with 'Pilih' selected), 'Nama' (filled with 'ishmah hani'), 'NIK/NIP', 'No. Telp', 'Email' (filled with 'ishmah@gmail.com'), and 'Alasan' (a large text area). Below these fields is a file upload section with the text 'Unggah File' and 'Maksimum Ukuran File 5MB: .docx, .xlsx, .pdf, .zip dan .jpeg', a 'Choose File' button, and 'No file chosen'. At the bottom of the form, there is a checkbox labeled 'Data yang saya berikan sudah benar dan dapat dipertanggungjawabkan' and a text prompt 'Silakan ketikkan kode di bawah ini:'. Below this prompt is a large red watermark 'MQHk' and an empty input field for a code. Five red callout boxes with white text provide instructions: '4. Pilih kirim' points to the 'Kirim' button; '1. Isi data laporan' points to the form fields; '2. Klik disini' points to the checkbox; '3. Ketikkan Kode' points to the code input field; and '4. Pilih kirim' also points to the 'Kirim' button.

Gambar 22. Form lampiran

3.5 Diskusi Produk

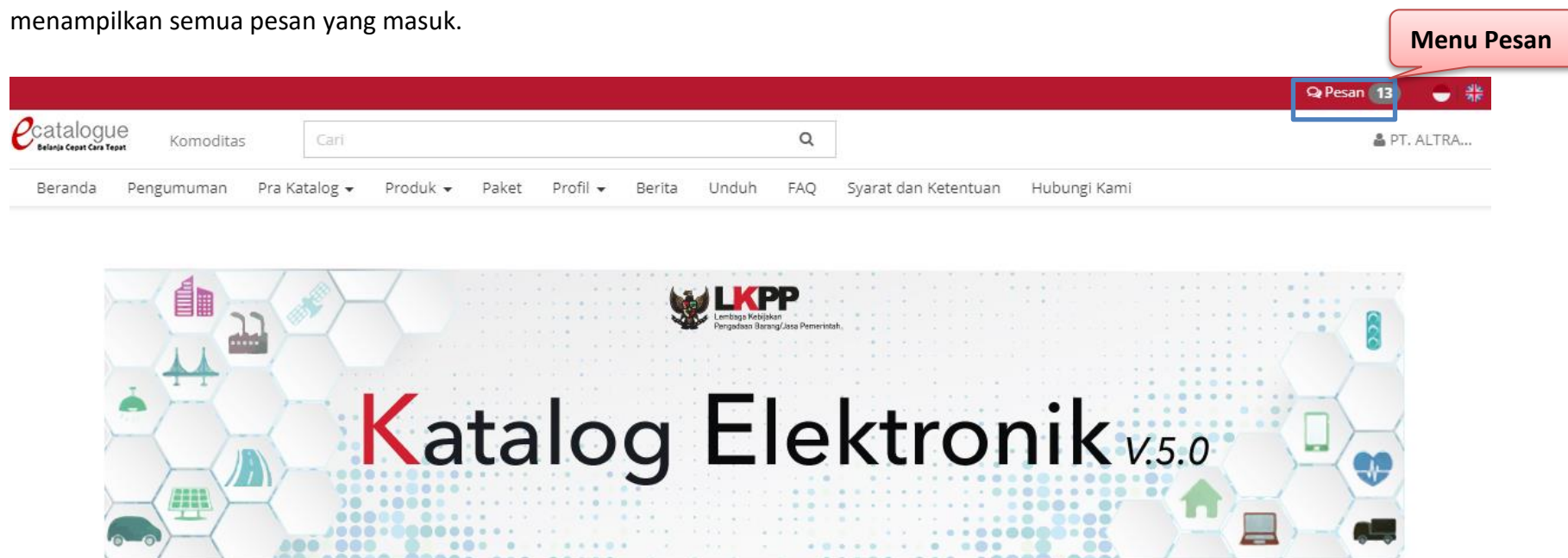
Menu diskusi produk digunakan untuk membantu pengguna bertanya atau berdiskusi kepada pihak penyedia barang/jasa terkait dengan produk yang tayang di Katalog Elektronik. Diskusi dalam bentuk tanya jawab yang dilakukan oleh pengguna lain dan Penyedia barang/jasa Katalog Elektronik tersebut ditampilkan pada halaman detail produk. Pengguna lain juga dapat melihat dan ikut serta melakukan diskusi terkait produk barang/jasa yang tayang pada Katalog Elektronik tersebut. Pilih tab menu **Diskusi Produk**, kemudian masukkan pertanyaan melalui *field* yang sudah disediakan dan klik *button Kirim*.



Gambar 23. Menu Diskusi Produk

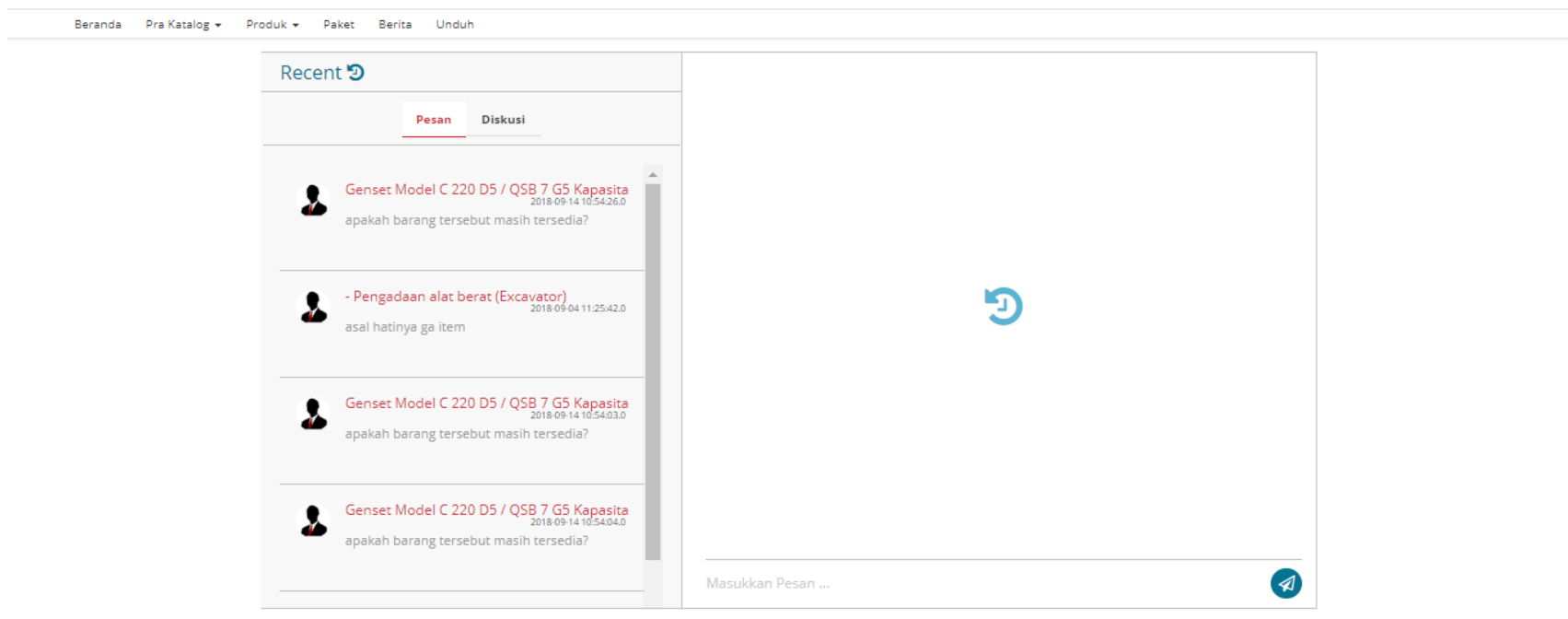
3.6 Pesan

Menu pesan digunakan untuk melakukan percakapan pribadi antar pengguna yang terlibat dalam Katalog Elektronik. Klik menu **Pesan** kemudian akan tampil daftar pesan yang terkait. Pilih pada salah satu pesan atau pilih **‘Lihat Semua’** untuk menampilkan semua pesan yang masuk.



Gambar 24. Menu Pesan

Kemudian akan tampil halaman daftar pesan yang sudah masuk di kotak masuk pesan. Pilih pada salah satu pesan tersebut untuk dapat membalas pesan.




Gambar 25. Halaman Daftar Pesan

Selanjutnya Pokja dapat membalas pesan pada kotak pesan yang tersedia, lalu pilih **Kirim** untuk bisa sampai ke pengguna yang lainnya.

Beranda Pra Katalog ▾ Produk ▾ Paket Berita Unduh

Home ▸ Generator Set ▸ Genset Model C 220 D5 / QSB 7 G5 Kapasitas 160 kW / 200 kVA Prime Rating



Genset Model C 220 D5 / QSB 7 G5 Kapasitas 160 kW / 200 kVA Prime Rating

26111600-ALB-000114446

PT. ALTRAK 1978

Alat Berat

Rp 397.980.000,00

Perubahan Harga Terakhir Pada Tanggal 15-06-2016

Spesifikasi Riwayat Harga Riwayat Produk Lampiran Ongkos Kirim Laporkan Diskusi Produk

Nama Produk	Genset Model C 220 D5 / QSB 7 G5 Kapasitas 160 kW / 200 kVA Prime Rating
Model/Type	C 220 D5 / QSB 7 G5 / Open Type
Merk	CUMMINS POWER GENERATION
Engine Type	QSB 7 G5

Genset Model C 220 D5 / QSB 7 G5 Kapasitas 160 kW / 200 kVA Prime Rating

QSB 7 G5 Kapasitas 160 kW / 200 kVA Prime Rating

selamat siang
14-06-2018 10:53:46

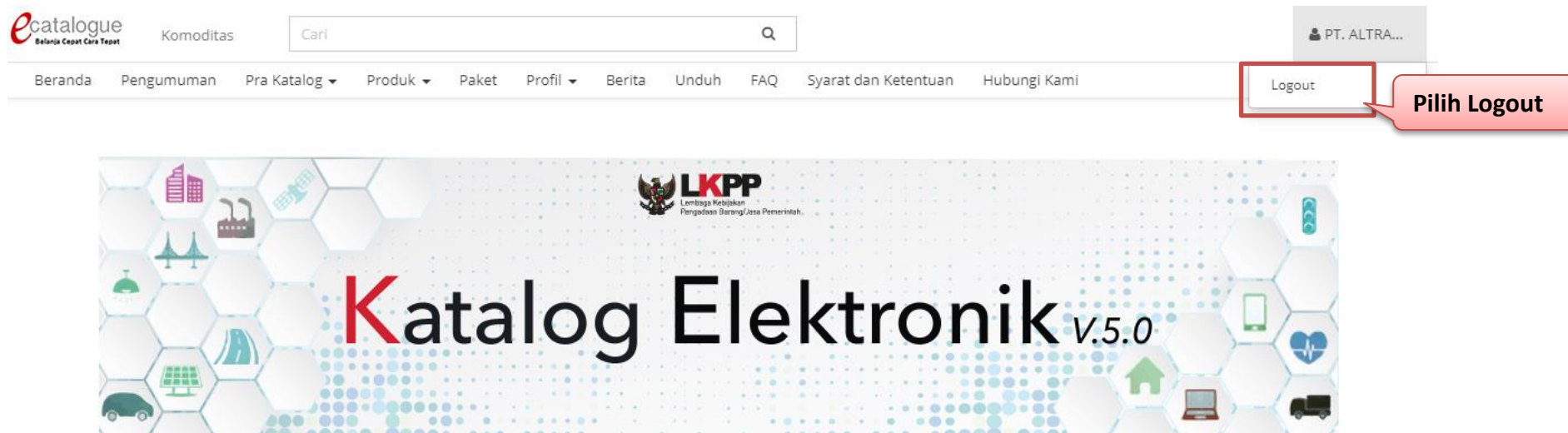
apakah barang tersebut masih tersedia?

Masukkan Pesan ... **Kirim**

Gambar 26. Halaman Kotak Pesan

4. Mengakhiri Aplikasi

Klik menu nama pengguna pada pojok kanan atas, lalu pilih **Logout** untuk mengakhiri aplikasi.



Gambar 27. Halaman Mengakhiri Aplikasi

5. Penutup

Petunjuk pengoperasian ini dibuat sesuai dengan versi Katalog Elektronik produk barang/jasa Pemerintah tertentu. Untuk meningkatkan pelayanan, Katalog Elektronik produk barang/jasa Pemerintah diperbarui pada waktu tertentu sehingga petunjuk pengoperasian ini pada beberapa bagian, tidak lagi sesuai dengan versi Katalog Elektronik produk barang/jasa Pemerintah yang sedang digunakan. Jika Anda mendapatkan kesulitan dalam pengoperasian Katalog Elektronik produk barang/jasa Pemerintah, silakan menghubungi nomor *Communication Center* LKPP di nomor (021) 2993 5577 ext. 3 atau email helpdesk.katalog@lkpp.go.id dan humas@lkpp.go.id.