

RENCANA AKSI KINERJA

BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN GUNUNG MAS



TAHUN 2022

Jln. P. Diponegoro Kuala Kurun (74511) Kalimantan Tengah
Email : dipenda_kabgumas@yahoo.co.id



RENCANA AKSI KINERJA TAHUN 2022

Dengan memanjatkan Puji dan Syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, Rencana Aksi Kinerja Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Gunung Mas Tahun 2022 ini dapat disusun agar nantinya Rencana Aksi Kinerja ini dapat menghubungkan antara rencana outcome yang ada di dalam Perjanjian Kinerja dengan Kegiatan yang ada dalam Perjanjian Kinerja Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Tahun 2022.

Rencana Aksi Kinerja ini disusun dengan mengacu kepada Perjanjian Kinerja Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Gunung Mas Tahun 2022 baik antara Bupati Gunung Mas dengan Kepala Bapenda Kabupaten Gunung Mas maupun Perjanjian Kinerja antara Kepala Bapenda Kabupaten Gunung Mas dengan Pejabat Eselon III dan antara Pejabat Eselon III dengan Pejabat Eselon IV selaku PPTK Tahun 2022, yang merupakan komitmen yang mempresentasikan tekad dan janji untuk mencapai kinerja yang jelas dan terukur dalam rentan waktu satu tahun tertentu, dengan mempertimbangkan sumber daya yang dikelolanya, dengan tujuan :

1. Meningkatkan akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur;
2. Komitmen antara penerima amanah dengan pemberi amanah;
3. Dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi; serta
4. Tolok ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur.

Akhir kata, kami ucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu tersusunnya Rencana Aksi Kinerja ini, harapan kami semoga Rencana Aksi Kinerja dapat menjadi acuan bagi Bapenda Kabupaten Gunung Mas dalam menjalankan aktivitasnya.

Kuala Kurun, Februari 2022
Kepala Badan Pendapatan Daerah
Kabupaten Gunung Mas,



EDISON, S.E., M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19750113 199903 1 004

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
BADAN PENDAPATAN DAERAH KABUPATEN GUNUNG MAS
TAHUN 2022

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
		I	II	III	IV
1. Meningkatnya Pendapatan Asli Daerah sebagai kontribusi terhadap Pendapatan Daerah.	1. Jumlah Penerimaan Pajak Daerah	7.215.000.000	12.025.000.000	16.835.000.000	12.025.000.000
	2. Jumlah Penerimaan Retribusi Daerah	659.112.000	1.098.520.000	1.537.928.000	1.098.520.000
	3. Jumlah Penerimaan Pengelolaan Kekayaan Daerah yang dipisahkan	1.503.600.000	2.506.000.000	3.508.400.000	2.506.000.000
	4. Jumlah Penerimaan Lain-lain Pendapatan Asli Daerah yang sah	2.837.550.000	4.729.250.000	6.620.950.000	4.729.250.000

No.	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELASANAAN				KELUARAN	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	DANA (Rp)
1.	Penggandaan Dokumen Perubahan Renstra 2022-2024 dan Renja 2021	√	-	√	-	Jumlah buku perencanaan strategi dan kerja yang tersusun	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6.599.780
2.	Penggandaan dokumen RKA-SKPD	-	-	-	√	Jumlah buku RKA-SKPD yang tersusun		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4.235.000
3.	Penggandaan dokumen Perubahan RKA-SKPD	-	-	√	-	Jumlah buku Perubahan RKA-SKPD yang tersusun		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	3.272.280
4.	Penggandaan dokumen DPA-SKPD	√	-	-	-	Jumlah buku DKA-SKPD yang tersusun		Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	4.290.000
5.	Penggandaan dokumen Perubahan DPA-SKPD	-	-	-	√	Jumlah buku Perubahan DKA-SKPD yang tersusun		Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	3.382.280

No.	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELASANAAN				KELUARAN	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	DANA (Rp)
6.	Penggandaan dokumen IKU, Tapkin dan LKIP berserta dokumen pendukung lainnya	√	-	-	-	Jumlah buku LKIP, Tapkin dan IKU yang tersusun		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	6.600.000
7.	Pembayaran gaji dan tunjangan ASN	√	√	√	√	Jumlah ASN yang perlu disediakan Gaji dan Tunjangannya	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	6.112.693.593
8.	Penyusunan dan penggandaan dokumen penatausahaan keuangan	√	√	√	√	Jumlah dokumen penatausahaan dan pengujian/verifikasi Keuangan SKPD		Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	54.045.984
9.	Penyusunan dan penggandaan buku laporan keuangan Tahun 2021	√	-	-	-	Jumlah buku laporan keuangan akhir tahun yang tersusun		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir	5.240.400
10.	Penyusunan dan penggandaan buku laporan keuangan semester I Tahun 2021	-	-	√	-	Jumlah buku laporan keuangan semesteran yang tersusun		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semeste	4.235.000
11.	Penyusunan dan penggandaan buku laporan RKBu dan RKPBU 2022	-	-	-	√	Jumlah buku RKBu dan RKPBU yang tersusun	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	2.310.000
12.	Penyediaan pakaian dinas ASN berserta kelengkapannya	√	-	-	-	Jumlah pakaian dinas pegawai yang dibutuhkan	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	53.602.010
13.	Penugasan perjalanan dinas dalam rangka mengikuti diklat/bimtek ke dalam maupun luar daerah	√	√	√	√	Jumlah pegawai yang memerlukan peningkatan kualitas SDM Aparatur		Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	46.453.160
14.	Pembelian alat penerangan listrik dan elektronik	√	√	√	√	Jumlah jenis komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang dibutuhkan	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	22.921.250
15.	Pembelian aksesoris dekorasi gedung kantor (tiang bendera, papan nama kantor, spanduk, umbul-umbul dan	-	√	-	√	Jumlah jenis alat/bahan untuk kegiatan kantor yang diperlukan		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	15.051.840
16.	Penyediaan peralatan kebersihan dan kelengkapan rumah tangga	-	√	-	√	Jumlah jenis peralatan rumah tangga yang diperlukan		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	125.989.505

No.	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELASANAAN				KELUARAN	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	DANA (Rp)
17.	Berlangganan surat kabar/majalah	√	√	√	√	Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang perlu disediakan		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	17.629.500
18.	Pembelian Alat Tulis Kantor dan kebutuhan kegiatan pameran HUT Kabupaten Gunung Mas ke-20	√	√	√	√	Jumlah jenis bahan/material yang diperlukan		Penyediaan Bahan/Material	276.331.502
19.	Penugasan perjalanan dinas dalam rangka mengikuti rakor dan konsultasi ke dalam dan luar daerah	√	√	√	√	Jumlah rakor dan konsultasi yang dilaksanakan didalam daerah dan luar daerah		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	257.367.990
20.	Pembelian PC unit dan printer	√	-	-	-	Jumlah unit baru peralatan dan mesin lainnya yang diperlukan	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	95.188.500
21.	Pembelian Tiang Umbul-Umbul Stainles	√	-	-	-	Jumlah Sarana dan Prasarana Baru yang diperlukan		Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	13.310.000
22.	Pembelian meterai untuk bahan legalitas transaksi keuangan	√	√	√	√	Jumlah bahan legalitas surat menyurat yang diperlukan	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Jurat Menyurat	16.500.000
23.	Berlangganan jasa telepon/internet, rekening PDAM dan rekening listrik kantor	√	√	√	√	Jumlah jenis jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	246.229.500
24.	Penyediaan jasa service, pembelian suku cadang dan bahan pelumas mobil Mobil Operasional, Mobil Dinas Jabatan Kepala Badan, Sekretaris dan Sepeda Motor Jabatan eselon III dan IV serta Sepeda Motor Operasional	√	√	√	√	Jumlah kendaraan dinas jabatan dan kendaraan dinas operasional yang memerlukan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	201.664.900
25.	Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja elektronik kantor	√	√	√	√	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang memerlukan pemeliharaan		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	51.507.500

No.	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELASANAAN				KELUARAN	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	DANA (Rp)
26.	Penyediaan jasa pemeliharaan bangunan gedung kantor	√	√	√	√	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang memerlukan pemeliharaan		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	15.510.000
27.	Penginventarisasian Barang Milik Daerah	-	√	-	-	Jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang Terinventarisasi	Pengelolaan Barang Milik Daerah	Inventarisasi Barang Milik Daerah	5.450.500
28.	Menyusun dokumen teknis perencanaan pengelolaan pajak daerah	√	√	√	√	Jumlah dokumen teknis perencanaan pengelolaan pajak daerah yang tersusun	Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah	Perencanaan Pengelolaan Pajak Daerah	194.941.821
29.	Menganalisis potensi-potensi pajak daerah yang ada di Kabupaten Gunung Mas	√	√	√	√	Jumlah jenis potensi pajak daerah yang teranalisa		Analisa dan Pengembangan Pajak Daerah serta Penyusunan Kebijakan Pajak Daerah	95.151.488
30.	Memberikan pelayanan dan pendampingan terhadap wajib pajak	√	√	√	√	Jumlah wajib pajak yang terlayani dan terdampingi		Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah	110.883.948
31.	Menyebarkan informasi tentang peraturan dan kebijakan pajak daerah	√	√	√	√	Jumlah masyarakat dan pelaku usaha yang berpotensi mendaftarkan diri sebagai wajib pajak daerah		Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	34.741.900
32.	Melakukan pendataan dan pendaftaran terhadap masyarakat dan pelaku usaha	√	√	√	√	Jumlah masyarakat dan pelaku usaha yang terdata dan masuk kedalam daftar Wajib Pajak Daerah		Pendataan dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah	120.021.454
33.	Melakukan penilaian wajib pajak PBB-P2 dan BPHTB yang berkerjasama dengan pihak ketiga	√	√	-	-	Jumlah Wajib Pajak PBB-P2 dan BPHTB yang masuk dalam daftar penilaian		Penilaian Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBB-P2) serta Bea Perolehan Hak Atas Tanah dan Bangunan (BPHTB)	60.364.484
34.	Melakukan penetapan terhadap wajib pajak baru	√	√	√	√	Jumlah Wajib Pajak yang masuk dalam daftar ketetapan		Penetapan Wajib Pajak Daerah	58.357.484

No.	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELASANAAN				KELUARAN	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	DANA (Rp)
35.	Melaksanakan penagihan terhadap seluruh potensi pajak dan retribusi daerah sesuai data potensi yang ada	√	√	√	√	Jumlah wajib pajak yang berhasil ditagih sesuai tanggal jatuh tempo		Penagihan Pajak Daerah	585.884.295
36.	Mengadakan sarana dan prasarana pungut, SPPT, STTS, SPOP, LSPOP dan sarana pungut lainnya	√	-	-	-	Jumlah jenis sarana dan prasarana pungut, SPPT, STTS, SPOP, LSPOP dan sarana pungut lainnya yang dibutuhkan		Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Pajak Daerah	349.580.000
37.	Mengolah basis data pajak menggunakan aplikasi	√	√	√	√	Jumlah aplikasi basis data pajak daerah yang dikelola		Pengolahan, Pemeliharaan dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	350.755.574
38.	Mengolah data laporan pajak daerah	√	√	√	√	Jumlah data pelaporan pajak daerah yang diteliti dan terverifikasi		Penelitian dan verifikasi data pelaporan pajak daerah	75.463.381
39.	Melakukan pembinaan dan pengawasan terhadap pengelolaan retribusi daerah	√	√	√	√	Jumlah wajib retribusi daerah yang terbina dan terawasi		Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah	54.357.984
40.	Menyelesaikan kasus keberatan atas pajak daerah	√	√	√	√	Jumlah kasus keberatan atas pajak daerah yang diselesaikan		Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah	11.694.500
41.	Mengendalikan, memeriksa dan mengawasi pelaksanaan pajak daerah	√	√	√	√	Jumlah penunggak pajak daerah yang berhasil ditagih		Pengendalian, Pemeriksaan dan Pengawasan Pajak Daerah	53.843.984

Kepala Badan Pendapatan Daerah
Kabupaten Gunung Mas,

 

EDISON, S.E., M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19750113 199903 1 004