



PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT
DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN

Jalan Sutan Syahrir No. 47 Telepon (0532) 21430 e-mail : damkar113.kobar@gmail.com
PANGKALAN BUN, KALIMANTAN TENGAH 74111

**KEPUTUSAN KEPALA DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN
KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT
NOMOR 500.12.12.1/144.4/DAMKAR.I**

TENTANG

**PENUNJUKAN ADMIN PEMBANTU PADA DINAS PEMADAM KEBAKARAN
DAN PENYELAMATAN KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT**

KEPALA DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN

- Menimbang : a. bahwa untuk membantu kelancaran tugas Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu di Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat perlu menunjuk Admin Pembantu;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat tentang Admin Pembantu.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
3. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 152, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5071);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2010 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);

7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 35 Tahun 2010 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 245);
8. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 25 Tahun 2021 tentang Penyederhanaan Struktur Organisasi Pada Instansi Pemerintah Untuk Penyederhanaan Birokrasi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 546);
9. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 272);
10. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2013 tentang Prosedur Penyelesaian Sengketa Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 649);
11. Peraturan Bupati Kotawaringin Barat Nomor 97 Tahun 2022 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat.
12. Keputusan Bupati Kotawaringin Barat Nomor 16 Tahun 2017 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi dan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu Kabupaten Kotawaringin Barat;
13. Keputusan Bupati Kotawaringin Barat Nomor 22 Tahun 2017 tentang Penetapan Standar Operasional Prosedur Pelayanan Informasi Publik Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Barat.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Menunjuk dan mengangkat Admin Pembantu pada Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat, yaitu :

1. Nama : RETNO WULANDARI, A.Md.
NIP : 19730315 200501 2 012
Jabatan : Kasubbag. Tata Usaha
Sebagai : Admin Pembantu
2. Nama : AYU YULIANA NOR FATIMAH, S.M.
NIP : -
Jabatan : Tenaga Pemadam Kebakaran
Sebagai : Admin Pembantu

KEDUA : Admin Pembantu sebagaimana Diktum KESATU mempunyai tugas sebagai berikut :

- a. Membantu tugas Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi dalam memonitor permohonan informasi pada website Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat;
- b. Membantu tugas Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat dalam mendistribusikan setiap permohonan yang masuk sesuai dengan Perangkat Daerah dimana informasi tersebut berada dengan persetujuan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat;

- c. Membantu Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat dalam memonitor setiap upload data yang masuk pada Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat.

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Pangkalan Bun
Pada tanggal 12 Juni 2023

Pt. KEPALA DINAS



SYAHRUNI, S.Hut., M.Si.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19730815 199903 1 012

Tembusan :

1. Kepala Dinas Kominfo, Statistik dan Persandian Kabupaten Kotawaringin Barat
di Pangkalan Bun;
2. Masing-masing yang bersangkutan

LAMPIRAN I**KEPUTUSAN KEPALA DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT TAHUN 2023****NOMOR : 500.12.12/144.2/DAMKAR.I****TANGGAL : 12 JUNI 2023****DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT
TAHUN 2023****PPID PEMBANTU : SEKRETARIS DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN**

NO	JENIS INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT YANG Menguasai Informasi	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN/PENERBITAN INFORMASI	WAKTU & TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI	INFORMASI			JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
							WAJIB DIUMUMKAN SECARA BERKALA	WAJIB DIUMUMKAN SERTA MERTA	WAJIB DISEDIAKAN SETIAP SAAT	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I. PROFIL DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT										
1.	Lokasi alamat lengkap, akun media sosial (Email, FB, IG, Website) dan telepon/fax kantor	Lokasi alamat kantor, semua akun media sosial yang dimiliki (Email, FB, IG, Website) dan nomor telepon/fax kantor	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	Sekretaris	Setiap kali ada perubahan informasi, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy	V			Selama berlaku
2.	Profil Pejabat	Profil pejabat di lingkungan Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat meliputi nama, alamat, latar belakang pendidikan, riwayat jabatan dan penghargaan yang pernah diterima	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	Kepala Dinas	Setiap kali ada perubahan informasi, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy	V			Selama berlaku
3.	Struktur Organisasi	Struktur Organisasi Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	- Sekretaris - Kepala Sub Bagian Tata Usaha	Sekretaris	Setiap kali ada perubahan informasi, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy	V			Permanen

4.	Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Tugas Pokok dan Fungsi Satuan Kerja Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	- Sekretaris - Seluruh Kepala Bidang - Kepala Sub Bagian Tata Usaha	Kepala Dinas	Setiap kali ada perubahan informasi, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy	V			Selama berlaku
5.	Tupoksi dan Kewenangan Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Tupoksi dan Kewenangan Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Sekretaris	Kepala Dinas	Setiap kali ada perubahan informasi, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy	V			Selama berlaku
6.	Laporan Harta Kekayaan bagi Pejabat Negara pada Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat yang telah diperiksa, diverifikasi dan telah dikirimkan oleh Komisi Pemberantasan Korupsi ke Badan Publik untuk diumumkan	Daftar seluruh harta kekayaan Penyelenggara Negara (khususnya Pegawai pada Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat yang mempunyai kewajiban untuk menyampaikan laporan LHKPN)	- Sekretaris - Bendahara	Kepala Dinas	Setiap kali ada perubahan informasi, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy	V			1 Tahun
II. TATA USAHA DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELEMATAN KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT										
1.	Standar Operasional Prosedur (SOP) Dinas Pemadam kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Standar Operasional Prosedur (SOP) Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	- Sekretaris - Seluruh Kepala Bidang - Kepala Sub Bagian Tata Usaha	Kepala Dinas	Setiap kali ada perubahan SOP Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy	V			5 Tahun dan Permanen
2.	Data Pegawai berdasarkan Jabatan	Daftar nama, NIP, Jabatan, Pangkat dan Golongan ASN Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat berdasarkan jabatan	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	Sekretaris	Setiap kali ada perubahan informasi, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy			V	Selama berlaku

3.	Data Pegawai berdasarkan Tingkat Pendidikan	Daftar nama, NIP, Jabatan, Pangkat dan Golongan ASN Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat berdasarkan tingkat pendidikan yang dimiliki	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	Sekretaris	Setiap kali ada perubahan informasi, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy			V	Selama berlaku
4.	Data Pegawai berdasarkan Gender	Daftar nama, NIP, Jabatan, Pangkat dan Golongan ASN Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat berdasarkan gender	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	Sekretaris	Setiap kali ada perubahan informasi, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy			V	Selama berlaku
5.	Daftar Urut Kepangkatan (DUK) ASN Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Daftar Urut Kepangkatan (DUK) ASN Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	Kepala Dinas	1 Tahun Sekali, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy			V	1 Tahun
6.	Daftar Aset Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Informasi tentang Barang Milik Daerah yang terdapat pada Kartu Inventaris Barang (KIB) yang ada di Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	- Sekretaris - Kepala Sub Bagian Tata Usaha	Kepala Dinas	1 Tahun Sekali, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy			V	1 Tahun
III. PENYUSUNAN PROGRAM, ANGGARAN DAN AKUNTANSI DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT										
1.	Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Informasi yang berisikan Visi, Misi, Tujuan, Kebijakan, Program, Kegiatan yang berorientasi pada apa yang hendak di capai dalam kurun waktu tertentu sehubungan dengan tugas pokok dan fungsi (Tupoksi) Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat yang disusun dengan mempertimbangkan perkembangan lingkungan strategik.	- Sekretaris - Kepala Sub Bagian Penyusunan Program, Anggaran dan Akuntansi	Kepala Dinas	5 Tahun Sekali, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy	V			5 Tahun

2.	Rencana Kerja (RENJA) Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringn Barat	Informasi tentang dokumen perencanaan Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat untuk periode satu (1) tahun, untuk menjadi pedoman dilingkungan Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat dalam menyusun program dan kegiatan prioritas SKPD pada tahun anggaran berkenaan	- Sekretaris - Kepala Sub Bagian Penyusunan Program, Anggaran dan Akuntansi	Kepala Dinas	1 Tahun Sekali, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy	V			1 Tahun
3.	Perjanjian Kerja (PK) Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Informasi yang berisikan tentang komitmen Pegawai yang menduduki Jabatan Struktural dalam menyelenggarakan manajemen pemerintahan dan pembangunan dalam rangka mencapai Visi dan Misi Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	- Sekretaris - Seluruh Kepala Bidang - Kepala Sub Bagian Penyusunan Program, Anggaran dan Akuntansi	Kepala Dinas	1 Tahun Sekali, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy	V			1 Tahun
4.	Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Informasi berisi dokumen perencanaan dinas untuk periode satu tahun yang memuat kebijakan, program dan kegiatan serta Kebutuhan Anggaran Indikatif kegiatan yang disusun untuk menjadi pedoman penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan yang kemudian akan dituangkan dalam Rancangan APBD (R-APBD) Kabupaten	Kepala Sub Bagian Penyusunan Program, Anggaran dan Akuntansi	Kepala Dinas	1 Tahun Sekali, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy	V			1 Tahun
5.	Laporan Sistem Informasi Rencana Umum Pengadaan (SIRUP)	Laporan yang memuat Informasi rencana umum pengadaan barang jasa di Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Kepala Sub Bagian Penyusunan Program, Anggaran dan Akuntansi	Kepala Dinas	1 Tahun Sekali, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy	V			1 Tahun
6.	Rencana Kerja Anggaran (RKA) Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Informasi tentang dokumen perencanaan dan penganggaran Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat yang berisi rencana pendapatan, rencana belanja program dan kegiatan serta rencana pembiayaan yang diperlukan untuk melaksanakannya.	- Sekretaris - Kepala Sub Bagian Penyusunan Program, Anggaran dan Akuntansi	Kepala Dinas	1 Tahun Sekali, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy		V		1 Tahun
7.	Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Informasi tentang dokumen yang memuat pendapatan, belanja dan pembiayaan yang digunakan sebagai dasar pelaksanaan anggaran oleh pengguna anggaran.	- Sekretaris - Kepala Sub Bagian Penyusunan Program, Anggaran dan Akuntansi	Kepala Dinas	1 Tahun Sekali, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy		V		1 Tahun

8.	Dokumen Anggaran Kas Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Informasi tentang dokumen rencana penerimaan dan pengeluaran yang digunakan untuk mendanai pelaksanaan kegiatan dalam setiap periode selama satu periode anggaran (umumnya satu tahun, mulai 1 Januari dan berakhir pada 31 Desember pada tahun berjalan)	Kepala Sub Bagian Penyusunan Program, Anggaran dan Akuntansi	Kepala Dinas	1 Tahun Sekali, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy			V	1 Tahun
9.	Rencana Kerja Perubahan Anggaran (RKPA) Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Informasi tentang dokumen perubahan perencanaan dan penganggaran Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat yang berisi rencana perubahan pendapatan, rencana perubahan belanja program dan kegiatan serta rencana perubahan pembiayaan yang diperlukan untuk melaksanakannya.	- Sekretaris - Kepala Sub Bagian Penyusunan Program, Anggaran dan Akuntansi	Kepala Dinas	1 Tahun Sekali, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy			V	1 Tahun
10.	Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran (DPPA) Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Informasi tentang dokumen yang memuat perubahan pendapatan, belanja dan pembiayaan yang digunakan sebagai dasar pelaksanaan perubahan anggaran oleh pengguna anggaran	- Sekretaris - Kepala Sub Bagian Penyusunan Program, Anggaran dan Akuntansi	Kepala Dinas	1 Tahun Sekali, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy			V	1 Tahun
11.	Dokumen Perubahan Anggaran Kas Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Informasi tentang dokumen perubahan rencana penerimaan dan pengeluaran yang digunakan untuk mendanai pelaksanaan kegiatan baik yang sudah terlaksana maupun yang belum terlaksana dalam setiap periode selama satu periode anggaran (umumnya satu tahun, mulai 1 Januari dan berakhir pada 31 Desember pada tahun berjalan)	Kepala Sub Bagian Penyusunan Program, Anggaran dan Akuntansi	Kepala Dinas	1 Tahun Sekali, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy			V	1 Tahun
12.	Realisasi Fisik Keuangan (RFK) dan Laporan Progres Barang dan Jasa Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Informasi yang menggambarkan hasil kerja/persentase serapan dan realisasi fisik kegiatan yang telah maupun sedang dijalankan dan progres barang dan jasa di Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat secara rutin setiap bulannya	Kepala Sub Bagian Penyusunan Program, Anggaran dan Akuntansi	Kepala Dinas	Setiap Bulan Sekali, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy			V	1 Bulan
13.	Laporan Keuangan Akhir Tahun Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Laporan yang menyajikan informasi pelaksanaan anggaran, posisi keuangan dan catatan atas laporan keuangan akhir tahun (berupa LRA, LO, LPE, Neraca) secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan	- Sekretaris - Kepala Sub Bagian Penyusunan Program, Anggaran dan Akuntansi	Kepala Dinas	1 Tahun Sekali, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy			V	1 Tahun

14.	Laporan Evaluasi dan Monitoring Program dan Kegiatan Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Informasi yang memuat pelaksanaan program dan kegiatan yang dibiayai oleh Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat dimulai dari rencana operasional pelaksanaan kegiatan beserta dukungan anggaran yang dibutuhkan setiap tahapan pekerjaan, progress pelaksanaan setiap program dan kegiatan per bulan, sampai dengan kinerja hasil dari program dan kegiatan yang ingin dicapai beserta dengan evaluasinya, yang disajikan dalam bentuk laporan secara periodik	- Sekretaris - Kepala Sub Bagian Penyusunan Program, Anggaran dan Akuntansi	Kepala Dinas	Setiap 3 Bulan Sekali, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy	V			Per Triwulan
15.	Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Laporan yang menggambarkan kinerja/target yang dicapai oleh Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat atas pelaksanaan program dan kegiatan yang dibiayai APBN/APBD.	- Sekretaris - Kepala Sub Bagian Penyusunan Program, Anggaran dan Akuntansi	Kepala Dinas	1 Tahun Sekali, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy	V			1 Tahun
16.	Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPU) Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Laporan yang berkaitan dengan pertanggungjawaban pelaksanaan program yang sudah dikerjakan masing-masing bidang di Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	- Sekretaris - Kepala Sub Bagian Penyusunan Program, Anggaran dan Akuntansi	Kepala Dinas	1 Tahun Sekali, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy	V			1 Tahun
17.	Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Laporan yang menyajikan capaian program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat sesuai Indikator Kinerja Kunci yang telah ditetapkan untuk masing-masing urusan	- Sekretaris - Kepala Sub Bagian Penyusunan Program, Anggaran dan Akuntansi	Kepala Dinas	1 Tahun Sekali, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy	V			1 Tahun
IV. PENCEGAHAN DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT										
1.	Data Inspeksi Peralatan Proteksi Kebakaran	Informasi singkat mengenai keadaan peralatan proteksi kebakaran di semua tempat yang diinspeksi	- Kepala Bidang Pencegahan - Kepala Seksi Pencegahan dan Inspeksi	Kepala Dinas	Setiap kali ada Perubahan, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy	V			Selama berlaku

2.	Data Sosialisasi Pencegahan dan Pengendalian Kebakaran	Informasi singkat mengenai data kegiatan pembinaan dan pengembangan ketahanan lingkungan masyarakat terhadap bahaya kebakaran, kegiatan pelatihan pencegahan dan penanggulangan kebakaran pada aparatur petugas dan non aparatur di Kabupaten Kotawaringin Barat	- Kepala Bidang Pencegahan - Kepala Seksi Peningkatan Kapasitas Aparatur dan Pemberdayaan Masyarakat/ Dunia Usaha	Kepala Dinas	Setiap kali ada Perubahan, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy	V			Selama berlaku
V. PEMADAMAN, PENYELAMATAN, DAN SARANA PRASARANA DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT										
1.	Data Kejadian Kebakaran dan Non Kebakaran	Informasi singkat mengenai penanganan kebakaran permukiman dan non kebakaran seperti penanganan sarang tawon, hewan berbisa dan lainnya	- Kepala Bidang Pemadaman, Penyelamatan, dan Sarana Prasarana - Kepala Seksi Pemadaman Kebakaran, Penyelamatan dan Evakuasi - Kepala Seksi Sarana Prasarana, Informasi dan Pengolah Data	Kepala Dinas	Setiap kali ada Perubahan, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy	V	-	-	Selama berlaku
2	Data Inventarisasi Sarana Prasarana Pemadaman Kebakaran dan Penyelamatan	Informasi singkat berupa kelengkapan sarana prasarana penunjang penanganan kejadian kebakaran dan non kebakaran	- Kepala Bidang Pemadaman, Penyelamatan, dan Sarana Prasarana - Kepala Seksi Pemadaman Kebakaran, Penyelamatan dan Evakuasi - Kepala Seksi Sarana Prasarana, Informasi dan Pengolah Data	Kepala Dinas	Setiap kali ada Perubahan, Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Kotawaringin Barat	Hardcopy, Softcopy	V	-	-	Selama berlaku



Plt. KEPALA DINAS

SYAHRUNI, S.Hut., M.Si.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19730815 199903 1 012

LAMPIRAN II

KEPUTUSAN KEPALA DINAS KETAHANAN PANGAN KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT TAHUN 2019

NOMOR : 500.12.12/144.2/DAMKAR.I

TANGGAL : 12 JUNI 2023

**DAFTAR INFORMASI DIKECUALIKAN
DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT
TAHUN 2023**

PPID PEMBANTU : SEKRETARIS DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN

NO	JENIS INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT YANG Menguasai Informasi	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN/ PENERBITAN INFORMASI	WAKTU & TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI	DASAR HUKUM	KONSEKUENSI		BATAS WAKTU PENGECEUALIAN
								AKIBAT JIKA INFORMASI DIIBUKA	MANFAAT JIKA INFORMASI DIIBUKA	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
I. BIDANG PENCEGAHAN DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT										
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
II. BIDANG PEMADAMAN, PENYELAMATAN DAN SARANA PRASARANA DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT										
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



Pt. KEPALA DINAS

SYAHRUNI, S.Hut., M.Si.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19730815 199903 1 012