

**RANCANGAN AWAL  
RENCANA KERJA  
PERANGKAT DAERAH  
(RANWAL RENJA PD)  
TAHUN 2025  
KECAMATAN BATANG LUPAR**



**2025**



JALAN PANGLIMA NGUMBANG NO.01 LANJAK  
KECAMATAN BATANG LUPAR KODE POS 78766

## KATA PENGANTAR

Dengan rahmat Tuhan Yang Maha Esa, penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) Kecamatan Batang Lupar Tahun 2025 dapat terselesaikan. Penyusunan Awal Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Batang Lupar Tahun 2025 ini atas dasar usulan program dan kegiatan dari setiap Kasubbag dan Seksi serta usulan dari berbagai pihak.

Renja PD Kecamatan Batang Lupar Tahun 2025 ini merupakan tahun keempat dari pelaksanaan Renstra 2021-2026. Rencana Kerja Perangkat Daerah sebagai dokumen perencanaan Satuan Kerja Perangkat Daerah yang memuat kebijakan dan program/kegiatan dalam satu tahun yang akan digunakan sebagai acuan penyusunan Rencana Kegiatan dan Anggaran Kecamatan Batang Lupar Tahun Anggaran 2025 serta untuk mereview hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja tahun lalu dan perkiraan capaian tahun berjalan.

Melalui Rencana Kerja Perangkat Daerah diharapkan dapat memberikan kejelasan dan manfaat bagi institusi baik pemerintah, mitra kerja, maupun masyarakat secara umum. Dengan tersusunnya Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2025, kami berharap agar apa yang dituangkan dalam dokumen ini dapat terlaksana dan menjadi bahan pelaksanaan kegiatan untuk Tahun 2025, serta sebagai acuan untuk pembangunan tahap tahun selanjutnya. Terimakasih.

Lanjak, ..... Januari 2024

CAMAT BATANG LUPAR



ALEKSIUS BULIN, S.Pd., M.A.P.

Pembina

NIP. 19700705 200401 1 001

## **DAFTAR ISI**

KATA PENGANTAR .....	i	
DAFTAR ISI .....	ii	
BAB I PENDAHULUAN		
1.1. Latar Belakang.....	1	
1.2. Landasan Hukum .....	2	
1.3. Maksud dan Tujuan .....	5	
1.4. Sistematika Penulisan Renja PD .....	6	
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PD TAHUN SEBELUMNYA		
2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Sebelumnya dan Capaian Renstra SKPD .....	7	
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan PD .....	10	
2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi PD .....	12	
2.4. Review Terhadap RKPD .....	14	
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat .....	15	
BAB III TUJUAN DAN SASARAN KECAMATAN BATANG LUPAR		
3.1. Tujuan Dan Sasaran Renja Kecamatan Batang Lupar.....	16	
3.2. Program dan Kegiatan .....	21	
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN BATANG LUPAR .....		24
BAB V PENUTUP .....		25
Lampiran .....	iii	

## **LAMPIRAN**

TABEL 3.1

TABEL T-C.29

TABEL T-C.30

TABEL T-C.31

TABEL T-C.32

TABEL T-C.33

TABEL T-C.34





## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1. Latar Belakang**

Rencana Pembangunan Tahunan Satuan Kerja Perangkat Daerah, yang selanjutnya disebut RENJA SKPD adalah dokumen perencanaan SKPD untuk periode 1 (satu) tahun. Rencana Penyusunan Rencana Kerja, merupakan bentuk pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional. Undang-Undang ini secara substansi mengamanatkan penyusunan RENJA untuk periode tahunan dan juga sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja Anggaran SKPD Kecamatan Batang Lupar.

Sebagai dokumen rencana tahunan SKPD, Renja Kecamatan Batang Lupar mempunyai arti yang strategis dalam mendukung penyelenggaraan program pembangunan tahunan pemerintahan daerah mengingat beberapa hal sebagai berikut :

1. Renja SKPD merupakan dokumen yang secara substansial penerjemahan dari visi, misi dan program SKPD Kecamatan Batang Lupar yang ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) instansi sesuai arahan operasional dalam Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).
2. Renja merupakan acuan SKPD untuk merencanakan program kegiatan disesuaikan dengan KUA dan PPAS dan perencanaan program kegiatan yang akan dilaksanakan dalam Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) tahun 2025.
3. Renja SKPD merupakan salah satu instrument untuk evaluasi pelaksanaan program/kegiatan instansi untuk mengetahui sejauh mana capaian kinerja yang tercantum dalam Rencana Kerja Tahunan Kecamatan Batang Lupar sebagai wujud dari kinerja tahun 2025 ini merupakan pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra).

Mengingat arti strategis dokumen Renja SKPD dalam mendukung penyelenggaraan program pembangunan tahunan pemerintah daerah, maka sejak awal tahapan

penyusunan hingga penetapan dokumen Renja SKPD harus mengikuti tata cara dan alur penyusunannya sebagaimana tertuang dalam ***Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.***

### **1.2. Landasan Hukum**

Adapun yang menjadi Landasan Hukum Kecamatan Batang Lupar dalam menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. Undang-undang Nomor 27 tahun 1959 tentang tentang penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 3 Tahun 1953 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan (Lembaran Negara Tahun 1953 Nomor 9 Tambahan Negara Nomor 352);
2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
4. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
5. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2004 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 53, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4389);

6. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan, Pengelolaan, dan Pertanggungjawaban Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4410);
7. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
8. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
9. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
10. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang;
11. Undang-Undang Nomor 6 tahun 2014 tentang Desa;
12. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali , terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2005 tentang Pedoman Penyusunan dan Penerapan Standar Pelayanan Minimal;

15. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan;
16. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
17. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional;
18. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015-2020;
19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 Tentang Pelaksanaan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
21. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Barat Nomor 5 Tahun 2013 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Propinsi Kalimantan Barat Tahun 2013-2020;
22. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Barat Nomor 10 Tahun 2014 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2014-2034;
23. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Barat Nomor 3 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Prov. Kalimantan Barat Tahun 2005-2025;
24. Peraturan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu Nomor 7 Tahun 2008 tentang Pembentukan Organisasi Kecamatan di Kabupaten Kapuas Hulu;



25. Peraturan Bupati Kabupaten Kapuas Hulu Nomor 46 Tahun 2008 tentang Petunjuk Pelaksanaan Uraian Tugas Jabatan Pada Pemerintah Kecamatan Kabupaten Kapuas Hulu;
26. Peraturan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu Nomor 1 Tahun 2014 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kapuas Hulu Tahun 2014-2034;
27. Peraturan Daerah Kabupaten Kapuas Hulu Nomor 5 Tahun 2011 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kapuas Hulu Tahun 2011-2031.

### **1.3. Maksud dan Tujuan**

#### **1.3.1. Maksud**

Maksud penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) Kecamatan Batang Lupar adalah sebagai dokumen perencanaan dan penganggaran untuk periode satu tahun anggaran dan mempunyai fungsi :

- Sebagai penjabaran Rencana Strategis Kecamatan Batang Lupar tahun 2021-2026 dalam rencana program prioritas.
- Sebagai pedoman dalam penyusunan dokumen perencanaan Kecamatan Batang Lupar yang memuat arah kebijakan di Kecamatan Batang Lupar.

#### **1.3.2. Tujuan**

Tujuan dari penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah ini adalah untuk memadu serasikan antara Renja PD dengan Kebijakan Umum Anggaran dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (KUA-PPAS,) dan untuk :

- Mensinkronisasi serta mensinergikan program dan kegiatan Kecamatan Batang Lupar Tahun 2025 dengan target dan sasaran pembangunan daerah sebagaimana terumus dalam dokumen RKPD Kabupaten Kapuas Hulu tahun 2025.
- Menciptakan kepastian dan sinergitas perencanaan program kegiatan dalam keterpaduan sumber dana, sumber daya, serta sumber daya manusia.
- Mewujudkan efisiensi dan efektifitas dalam perencanaan alokasi sumber daya serta produktifitas dalam peningkatan kinerja Kecamatan Batang Lupar.

- Membuat acuan perencanaan yang memuat Visi, Misi, Tujuan, Strategi, Kebijakan, Program dan kegiatan pembangunan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi SKPD Kecamatan Batang Lupar.

#### **1.4. Sistematika Penulisan Renja PD**

##### **BAB I PENDAHULUAN**

- 1.1. LATAR BELAKANG
- 1.2. LANDASAN HUKUM
- 1.3. MAKSUD DAN TUJUAN
- 1.4. SISTEMATIKA PENULISAN

##### **BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PD TAHUN SEBELUMNYA**

- 2.1. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN SEBELUMNYA DAN CAPAIAN RENSTRA SKPD
- 2.2. ANALISIS KINERJA PELAYANAN SKPD
- 2.3. ISU-ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI SKPD
- 2.4. REVIEW TERHADAP RKPDP
- 2.5. PENELAAHAN USULAN PROGRAM DAN KEGIATAN MASYARAKAT

##### **BAB III TUJUAN, SASARAN DAN KEGIATAN**

- 3.1. TELAHAHAN TERHADAP KEBIJAKAN NASIONAL DAN PROVINSI
- 3.2. TUJUAN DAN SASARANRENJASKPD
- 3.3. PROGRAM DAN KEGIATAN

##### **BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN BATANG LUPAR**

##### **BAB V PENUTUP**

## **BAB II**

### **EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PD TAHUN SEBELUMNYA**

#### **2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Sebelumnya dan Capaian Renstra SKPD**

Evaluasi kinerja didasarkan atas keberhasilan setiap program kegiatan yang telah dilaksanakan. Program dan kegiatan diukur sampai sejauh mana keberhasilan dan realisasinya selama satu tahun. Tahun 2024 SKPD Kecamatan Batang Lupar Kabupaten Kapuas Hulu telah memberikan hasil yang signifikan sesuai dengan visi dan misi yang diemban. Hal ini dapat terlihat dari pencapaian dan realisasi yang akan disajikan dalam capaian kinerja tahun 2024. Hal ini akan terlihat dalam Tabel Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Kecamatan Batang Lupar Tahun 2024. Pada Tahun 2024 Kecamatan Batang Lupar Kabupaten Kapuas Hulu memuat 5 ( Lima ) Program dengan 12 ( Dua Belas ) Kegiatan dan 24 ( Dua Puluh Empat ) Sub Kegiatan dengan jumlah dana sebesar Rp. 2.184.261.532,00, terdiri dari:

1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, kegiatan ini bertujuan meningkatkan kelancaran pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Batang Lupar Kabupaten Kapuas Hulu. Sub kegiatan yang dilaksanakan adalah :
  - a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah;
  - b. Koordinasi Dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD;
  - c. Koordinasi Dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD.
2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah. Sub kegiatan yang dilaksanakan adalah :
  - a. Penyediaan Gaji Dan Tunjangan ASN;
  - b. Pelaksanaan Penatausahaan Dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD;
  - c. Koordinasi Dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD.

3. Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah. Sub kegiatan yang dilaksanakan adalah :
  - a. Rekonsiliasi Dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah Pada SKPD.
4. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah. Sub kegiatan yang dilaksanakan adalah :
  - a. Pendidikan Dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas Dan Fungsi.
5. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah. Sub kegiatan yang dilaksanakan adalah :
  - a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor;
  - b. Penyediaan Peralatan Dan Perlengkapan Kantor;
  - c. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga;
  - d. Penyediaan Barang Cetak Dan Penggandaan;
  - e. Fasilitasi Kunjungan Tamu;
  - f. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD.
6. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah. Sub kegiatan yang dilaksanakan adalah :
  - a. Pengadaan Sarana Dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya.
7. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah. Sub kegiatan yang dilaksanakan adalah :
  - a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat;
  - b. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik;
  - c. Penyediaan Jasa Peralatan Dan Perlengkapan Kantor;
  - d. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.
8. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah. Sub kegiatan yang dilaksanakan adalah :
  - a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan.

9. Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan. Sub kegiatan yang dilaksanakan adalah :
- a. Koordinasi/Sinergi Perencanaan Dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan Dengan Perangkat Daerah Dan Instansi Vertikal Terkait.
10. Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa. Sub kegiatan yang dilaksanakan adalah :
- a. Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan Di Desa.
11. Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah. Sub kegiatan yang dilaksanakan adalah :
- a. Pembinaan Kerukunan Antar Suku Dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, Dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, Dan Nasional.
12. Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi Dan Koordinasi Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa. Sub kegiatan yang dilaksanakan adalah :
- a. Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa.
- Hasil evaluasi terhadap pelaksanaan Renja Kecamatan Batang Lupar Kabupaten Kapuas Hulu Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

**Perbandingan Renja 2024 dan APBD 2024**

<b>NO</b>	<b>KETERANGAN</b>	<b>RENJA 2024</b>	<b>APBD 2024</b>
1.	JUMLAH PROGRAM	5	5
2.	JUMLAH KEGIATAN	12	12
3.	JUMLAH SUB KEGIATAN	24	24
4.	PAGU ANGGARAN	Rp. 2.184.261.532	Rp. 2.184.261.532

Jumlah anggaran Kecamatan Batang Lupar Kabupaten Kapuas Hulu Tahun 2024 yaitu Belanja Operasi sebesar Rp. 2.137.093.840,00 belum terealisasi keuangan tahun 2024 karena masih dalam proses pelaksanaan anggaran atau sebesar 0%, sedangkan untuk Belanja Modal Rp. 47.167.692,00 belum terealisasi keuangan tahun 2024 karena masih dalam proses pelaksanaan anggaran atau sebesar 0%. Dengan



demikian jumlah keseluruhan pagu belanja adalah Rp. 2.184.261.532,00 dengan realisasi keuangan Tahun 2023 adalah Rp. 2.134.230.747,00 atau sebesar 93,55%.

Untuk Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan, Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan, Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan, Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan, Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah, dan Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut tersaji dalam **Tabel T-C.29** dan **Tabel T-C.32**.

## **2.2. Analisis Kinerja Pelayanan PD**

Kecamatan Batang Lupar Kabupaten Kapuas Hulu merupakan unsur Kewilayahan penyelenggaraan pemerintahan daerah yang dipimpin oleh seorang Camat yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati Kapuas Hulu melalui Sekretaris Daerah.

Didalam Peraturan Bupati Kapuas Hulu Nomor 69 tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Kecamatan di Lingkungan Kabupaten Kapuas Hulu, Kecamatan Batang Lupar Kabupaten Kapuas Hulu mempunyai tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kecamatan Batang Lupar melaksanakan fungsi sebagai berikut :

- a. menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;
- b. mengoordinasikan pemberdayaan masyarakat;
- c. mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
- d. mengoordinasikan penerpaan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan kepala daerah;
- e. pengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana umum;

- f. mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan;
- g. membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa dan kelurahan;
- h. melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan; dan
- i. melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan

Adapun Susunan Organisasi Kecamatan Batang Lupar Kabupaten Kapuas Hulu terdiri dari :

- 1. Camat
- 2. Sekretariat yang dipimpin oleh seorang Sekretaris Kecamatan dan berada di bawah serta bertanggung jawab kepada Camat, yang membawahi :
  - Sub bagian Program dan Keuangan;
  - Sub bagian Umum dan Aparatur
- 3. Seksi Pemerintahan;
- 4. Seksi Perekonomian dan Pembangunan;
- 5. Seksi Kesejahteraan;
- 6. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum; dan
- 7. Kelompok Jabatan Fungsional.

Adapun Capaian Kinerja berdasarkan Indikator Kinerja Utama Kecamatan Batang Lupar Kabupaten Kapuas Hulu Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

**Pengukuran Kinerja Kecamatan Batang Lupar Kabupaten Kapuas Hulu  
Tahun 2024**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target	Realisasi	Capaian
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan publik kepada	1	Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	76,66	-	-

	masyarakat					
2.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan Kecamatan	1	Nilai SAKIP	B	-	-

Berdasarkan Indikator Kinerja Kecamatan Batang Lupar Tahun 2024 yang meliputi Indikator yang pertama yaitu Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat) dengan Target 76,66, sedangkan realisasinya belum ada karena masih dalam proses pelaksanaan. Dan untuk indikator kinerja yang kedua yaitu Nilai SAKIP dengan target B, sedangkan realisasinya belum ada karena masih dalam proses pelaksanaan.

Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Batang Lupar yang merupakan tolak ukur dari pencapaian pembangunan di Kecamatan Batang Lupar dengan memperhatikan kontribusi dari Pemerintah Kabupaten, Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Pusat serta pihak lain, pengukuran kinerja tersebut merupakan implementasi dari target pencapaian Misi Kecamatan Batang Lupar sesuai Renstra Tahun 2021-2026 yang bersinergi dengan RKPD Kabupaten Kapuas Hulu yang dimana merupakan penjabaran dari RPJMD Kabupaten Kapuas Hulu Tahun 2021-2026 sesuai dengan pencapaian Visi, Misi dan target Kabupaten Kapuas Hulu.

Rincian Realisasi Belanja Pelayanan Aparatur dan Belanja Publik dijelaskan pada Tabel Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Batang Lupar (Lihat **Tabel T-C.30**)

### **2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Batang Lupar**

Isu Strategis dan Permasalahan Pembangunan Kecamatan Batang Lupar. Bagian ini akan membahas tentang hal-hal kritis yang terkait dengan pelayanan

SKPD. Hal-hal kritis yang dimaksudkan adalah permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi SKPD, dan bagaimana dampaknya terhadap pencapaian visi dan misi dan target daerah serta tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan SKPD.

Kecamatan Batang Lupar sesuai tugas dan fungsinya memegang fungsi koordinasi dan fasilitasi pelayanan umum dan pembangunan kemasyarakatan berdasar tugas dan fungsi, serta tugas koordinasi. Kecamatan Batang Lupar masih memerlukan peningkatan pelayanan menghadapi tantangan kedepan sebagai Pusat Kegiatan Wilayah (PKW), terkait dengan beberapa keterbatasan, antara lain :

1. Prasarana dan sarana yang tersedia kurang lengkap dan belum memadai;
2. Sistem kerja yang belum optimal;
3. Sumber daya manusia yang belum optimal;
4. Kapasitas kelembagaan desa belum optimal;
5. Infrastruktur pedesaan masih kurang.

Dalam rangka penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Batang Lupar, ditentukan isu-isu penting yaitu sebagai berikut :

1. Optimalisasi partisipasi masyarakat dan kalangan dunia usaha di wilayah. Kecamatan harus terus memacu partisipasi masyarakat dan kalangan dunia usaha dalam penyelenggaraan pembangunan, terlebih pada pembangunan peningkatan infrastruktur wilayah guna mendorong pertumbuhan ekonomi masyarakat, maka kecamatan harus benar-benar memanfaatkan peluang tersebut untuk upaya peningkatan kesejahteraan masyarakat.
2. Profesionalitas pelayanan kecamatan sebagai salah satu SKPD Kabupaten, Batang Lupar yang menyelenggarakan pelayanan publik, maka harus benar-benar mampu memberikan pelayanan secara optimal kepada masyarakat yaitu pelayanan cepat, akurat, memiliki legalitas hukum dan tentunya dengan tetap mendasarkan pada prosedur serta pada tatanan atau aturan yang berlaku.
3. Peningkatan Kapasitas Aparatur dan penambahan kuantitas aparatur. Keberadaan aparatur merupakan faktor penting dalam rangka penyelenggaraan tugas dan fungsi, serta pemberian pelayanan masyarakat.

Oleh sebab itu perlu usaha dalam meningkatkan kemampuan sumber daya aparatur.

4. Mengoptimalkan pola koordinasi, fasilitasi melalui multi stakeholder yang ada di Kecamatan Batang Lupar.

## **2.4. Review Terhadap RKPD**

Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Batang Lupar berdasarkan RKPD Kabupaten Kapuas Hulu sifatnya sebagai pendukung dari pelaksanaan Renja SKPD se-Kabupaten Kapuas Hulu yang melaksanakan program dan kegiatan berlokasi di wilayah Kecamatan Batang Lupar.

Rancangan awal prioritas pembangunan di Kecamatan Batang Lupar Kabupaten Kapuas Hulu tahun 2025 merupakan rumusan kebijakan pembangunan yang merupakan hasil kajian dari evaluasi hasil kinerja pembangunan pada tahun sebelumnya, hasil evaluasi capaian kinerja pembangunan dalam rentang waktu perencanaan, aspirasi masyarakat dalam Musrenbang Tahunan, perkiraan kemampuan daerah dan kebijakan pembangunan tahunan pemerintah.

Adalah letak geografis Kecamatan Batang Lupar yang berdasarkan rencana tata ruang wilayah (RTRW) Kabupaten Kapuas Hulu termasuk wilayah Pusat Kegiatan Wilayah (PKW) sehingga pertumbuhan perekonomian maupun pembangunan mengarah ke Kecamatan Batang Lupar baik dari sisi ekonomi, industri, dan jasa.

Konsep pembangunan yang berkelanjutan dan sinergis mengharuskan dokumen-dokumen perencanaan pembangunan untuk disusun saling bersinergis. Berdasarkan konsep tersebut diharapkan bahwa pembangunan dapat bekerja dengan efektif, efisien dan sinergis sesuai dengan target yang telah ditetapkan.

Dalam review ini tersaji proses yang dilakukan yaitu membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan, Penjelasan mengenai alasan proses tersebut dilakukan, dan Penjelasan temuan-temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap perbedaan dengan rancangan awal RKPD  
**(Lihat Tabel T-C.31)**



## **2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat**

Penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat diutamakan yang merupakan usulan-usulan yang berasal dari aspirasi masyarakat Kabupaten Kapuas Hulu. Usulan-usulan tersebut tidak dimunculkan / tidak ada.



### **BAB III**

## **TUJUAN DAN SASARAN KECAMATAN BATANG LUPAR**

### **3.1. Tujuan Dan Sasaran Renja Kecamatan Batang Lupar**

Seperti yang tercantum dalam Renstra Kecamatan Batang Lupar Tahun 2021-2026, Maka tujuan Kecamatan Batang Lupar Kabupaten Kapuas Hulu yang pertama adalah **Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kepada Masyarakat** dan yang kedua adalah **Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah**. Hal ini tentunya untuk mendukung pencapaian **Misi** Keempat Kepala Daerah terpilih **Yaitu Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang bersih, berwibawa dan tersedianya infrastruktur publik yang berbasis transparansi, responsibilitas dan akuntabilitas**. Yang mana tujuan dan sasaran ini merupakan hasil akhir yang akan dicapai dalam kurun waktu satu sampai lima tahun, yang menggambarkan arah strategik organisasi. Dengan tujuan ini Kecamatan Batang Lupar telah menetapkan sasaran dengan mempertimbangkan sumber daya manusia, kemampuan yang dimiliki, Faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan pencapaiannya.

Sebagai penjabaran dari Misi, tujuan harus dapat menunjukkan suatu kondisi yang ingin dicapai dimasa mendatang. Dengan demikian tujuan dapat bersifat kualitatif ataupun kuantitatif, harus searah dengan visi dan misi organisasi, merupakan jawaban atas prioritas permasalahan, mencakup jangka waktu relatif panjang, serta menunjukkan secara jelas arah program.

Agar dapat mengukur pencapaian tujuan pada suatu periode tertentu diperlukan adanya indikator kinerja tujuan, yang pada hakekatnya merupakan outcome dari suatu atau kumpulan sasaran/program/kegiatan. Suatu instansi pemerintah dalam hal menetapkan tujuan harus lah memperhatikan rumusan tujuan harus cukup jelas, rumusan tujuan harus diselaraskan dengan visi dan misi instansi, rumusan tujuan harus mempertimbangkan kekuatan, kelemahan, peluang dan ancaman instansi, rumusan tujuan harus mempertimbangkan faktor kunci keberhasilan, rumusan

tujuan harus menggambarkan hasil yang ingin dicapai, rumusan tujuan harus mengakomodasi isu strategis yang dihadapi, rumusan tujuan harus mencerminkan "Core Area" dimana organisasi berperan.

Berdasarkan penjelasan di atas Kecamatan Batang Lupar menetapkan tujuan sebagai berikut:

Tabel 3.1

Tujuan dan sasaran Kecamatan Batang Lupar Tahun 2025

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	TARGET KINERJA/ SASARAN PADA TAHUN KE
				2025
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat	Meningkatnya kualitas pelayanan publik kepada masyarakat	Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	76,68
2.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah	Meningkatnya akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan Kecamatan	Nilai SAKIP	B

### **Sasaran 1 : Meningkatnya kualitas pelayanan publik kepada Masyarakat**

Untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik kepada Masyarakat, maka Kecamatan Batang Lupar Kabupaten Kapuas Hulu berencana menerapkan Program Penyelenggaraan Pelayanan Publik dan pemberian informasi kepada masyarakat terkait pelayanan publik yang ada di Kecamatan. Pengukuran keberhasilan program ini melalui 1 (satu) indikator, yaitu :

- Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)

### **Sasaran 2 : Meningkatnya akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan Kecamatan**

Peningkatan Akuntabilitas Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan diukur dengan indikator yaitu Nilai SAKIP dan ditopang oleh beberapa Program dan Kegiatan, yaitu :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan beberapa Kegiatan :

- 1) Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Indikator keberhasilan kegiatan ini adalah :

- Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

- 2) Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Indikator keberhasilan kegiatan ini adalah :

- Terlaksananya Administrasi Keuangan

- 3) Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah

Indikator keberhasilan kegiatan ini adalah :

- Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah

- 4) Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

Indikator keberhasilan kegiatan ini adalah :

- Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

5) Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah

Indikator keberhasilan kegiatan ini adalah :

- Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah

6) Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Indikator keberhasilan kegiatan ini adalah :

- Tersedianya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

7) Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Indikator keberhasilan kegiatan ini adalah :

- Tersedianya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

8) Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Indikator keberhasilan kegiatan ini adalah :

- Tersedianya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik

1) Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

Indikator keberhasilan kegiatan ini adalah :

- Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan



1) Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa

Indikator keberhasilan kegiatan ini adalah :

- Terselenggaranya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa

4. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

1) Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah

Indikator keberhasilan kegiatan ini adalah :

- Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah

5. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa

1) Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Indikator keberhasilan kegiatan ini adalah :

- Terlaksananya Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa

Perangkat Daerah Pemerintah dan masyarakat untuk menjaga kondisi kecamatan agar tetap dalam suasana kondusif dan toleran perlu di bangun bersama-sama secara terus menerus melalui semangat Persatuan dan Kesatuan serta menumbuhkan kembangkan kesadaran dalam menjaga lingkungan dalam setiap aktivitas perekonomian yang dilakukan masyarakat.

Sasaran Kecamatan Batang Lupar merupakan penjabaran dari masing-masing tujuan yang ditetapkan dan dialokasikan secara periodik setiap tahun melalui serangkaian program di mana penetapannya diperlukan untuk memberikan fokus pada penyusunan kegiatan dan pengalokasian sumber daya organisasi. Dalam kontek ini, organisasi memerlukan pondasi dalam meletakkan kerangka prioritas dengan memfokuskan arah semua program dan aktivitas organisasi pada pencapaian misi.

### **3.2. Program dan Kegiatan**

Adapun Rumusan Rencana Program dan Kegiatan SKPD Tahun 2025 dan Prakiraan Maju Tahun 2026 Kecamatan Batang Lupar Kabupaten Kapuas Hulu dalam pencapaiannya masih sulit dilaksanakan karena perencanaan selalu tidak sejalan dengan ketersediaan keuangan dalam APBD kabupaten Kapuas Hulu. Ketidaksesuaian ini biasanya disebabkan karena Pemerintah Daerah telah mematok angka anggaran untuk tiap-tiap kecamatannya. Dengan perkataan lain, hampir tidak mungkin melaksanakan Rencana Kerja Perangkat Daerah tahun 2025 bahkan seterusnya sesuai dengan perencanaan.

Berdasarkan Renja Tahun 2025, Program dan Kegiatan Kecamatan Batang Lupar Kabupaten Kapuas Hulu Tahun 2025 memuat 5 (lima) Program dengan 12 (dua belas) Kegiatan dan 25 (dua puluh lima) Sub kegiatan, dengan rincian sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota, Program ini bertujuan meningkatkan kelancaran pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Batang Lupar Kabupaten Kapuas Hulu dengan 8 (delapan) kegiatan sebagai berikut :
  - 1) Perencanaan, Penganggaran, Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, dengan 3 (tiga) sub kegiatan, yaitu :
    - a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah;
    - b. Koordinasi Dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD;
    - c. Koordinasi Dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD.
  - 2) Administrasi Keuangan Perangkat Daerah, dengan 3 (tiga) sub kegiatan, yaitu :
    - a. Penyediaan Gaji Dan Tunjangan ASN;
    - b. Pelaksanaan Penatausahaan Dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD;
    - c. Koordinasi Dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD.

- 3) Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah, dengan 1 (satu) Sub kegiatan, yaitu :
  - a. Rekonsiliasi Dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah Pada SKPD.
- 4) Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah, dengan 2 (dua) Sub kegiatan, yaitu :
  - a. Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya;
  - b. Pendidikan Dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas Dan Fungsi.
- 5) Administrasi Umum Perangkat Daerah, dengan 6 (enam) Sub kegiatan, yaitu :
  - a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor;
  - b. Penyediaan Peralatan Dan Perlengkapan Kantor;
  - c. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga;
  - d. Penyediaan Barang Cetak Dan Penggandaan;
  - e. Fasilitas Kunjungan Tamu;
  - f. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD.
- 6) Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, dengan 1 (satu) Sub kegiatan, yaitu :
  - a. Pengadaan Sarana Dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya.
- 7) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan 4 (empat) Sub kegiatan, yaitu :
  - a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat;
  - b. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik;
  - c. Penyediaan Jasa Peralatan Dan Perlengkapan Kantor;
  - d. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.
- 8) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan 1 (satu) Sub kegiatan, yaitu :
  - a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan.

2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik, Program ini merupakan salah satu tugas pokok dan fungsi Kecamatan Batang Lupar Kabupaten Kapuas Hulu, dengan 1 (satu) kegiatan sebagai berikut :
  - 1) Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan, dengan 1 (satu) Sub kegiatan, yaitu :
    - a. Koordinasi/Sinergi Perencanaan Dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan Dengan Perangkat Daerah Dan Instansi Vertikal Terkait.
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan, dengan 1 (satu) kegiatan, yaitu :
  - 1) Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa, dengan 1 (satu) Sub kegiatan, yaitu :
    - a. Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan Di Desa.
4. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum, dengan 1 (satu) kegiatan, yaitu :
  - 1) Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah, dengan 1 (satu) Sub kegiatan, yaitu :
    - a. Pembinaan Kerukunan Antar Suku Dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, Dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, Dan Nasional.
5. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa, dengan 1 (satu) kegiatan, yaitu :
  - 1) Fasilitasi, Rekomendasi Dan Koordinasi Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa, dengan 1 (satu) Sub kegiatan, yaitu :
    - a. Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa.

Penjelasan jika rumusan program dan kegiatan tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD, baik jenis program/kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya akan terpaparkan dalam **(Tabel T-C. 33)**.

## **BAB IV**

### **RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN BATANG LUPAR**

Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Batang Lupar, Kabupaten Kapuas Hulu Tahun 2025 disusun sebagai penjabaran dari RPJMD Kabupaten Kapuas Hulu dan Renstra Kecamatan Batang Lupar Tahun 2021-2026. Dalam dokumen ini memuat program dan kegiatan-kegiatan yang akan dilaksanakan dalam satu tahun, dalam rangka mencapai sasaran yang telah ditetapkan. Sehubungan dengan hal tersebut diatas Kecamatan Batang Lupar menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) Tahun 2025, sebagai pedoman dalam melaksanakan program dan kegiatan yang memuat tujuan, sasaran, strategi, kebijakan dan program kegiatan Tahun 2025. Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) menjadi sangat penting artinya dalam mengaplikasikan berbagai persoalan-persoalan terkait dengan pelayanan yang ada di Kantor Kecamatan Batang Lupar dan perencanaan pembangunan daerah sebagai wujud nyata dari tanggung jawab pemerintah dalam menciptakan tata kelola pemerintahan yang baik sesuai dengan tuntutan paradigma baru, yang pada gilirannya akan mampu menciptakan kebijaksanaan yang dampaknya bisa dirasakan hingga ke level terbawah sehingga keberpihakan pada masyarakat kecil benar-benar dikedepankan.

Output Renja Perangkat Daerah Kecamatan Batang Lupar adalah program tahunan Kecamatan Batang Lupar yang sesuai dengan tupoksi dan sasaran program Kecamatan Batang Lupar. Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) Kecamatan Batang Lupar ini disusun sebagai bahan acuan dalam pelaksanaan kegiatan tahun anggaran 2025, dengan rencana kerja pelaksanaan anggaran diharapkan dapat memberikan gambaran pelaksanaan kegiatan pada Kecamatan Batang Lupar, sehingga perencanaan dan penganggaran yang dibuat dapat berhasil dan berdaya guna bagi pembangunan Kabupaten Kapuas Hulu. Tabel Berikut ini Rencana Kerja dan Pendanaan Kecamatan Batang Lupar untuk tahun 2025. (**Lihat Tabel T-C.34**)



## **BAB V**

### **P E N U T U P**

Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) Kecamatan Batang Lupar Tahun 2025 ini merupakan rencana kerja tahunan berdasarkan Renstra Kecamatan Batang Lupar 2021-2026 dalam menunjang tercapainya Visi dan Misi Kabupaten Kapuas Hulu serta target dan sasaran pembangunan yang di operasionalkan melalui Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu Tahun 2025. Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Batang Lupar sebagai bahan dalam penyusunan usulan rencana kegiatan fasilitasi pembangunan yang bersumber dari anggaran APBD Tahun Anggaran 2025 dan untuk mengevaluasi pelaksanaan Rencana Kerja tahun lalu.

Dengan adanya Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Batang Lupar Tahun 2025, maka penetapan prioritas pembangunan yang merupakan upaya penjabaran dari visi dan misi Kecamatan Batang Lupar diharapkan akan lebih terkoordinasi, terintegrasi dan sinergis serta berkelanjutan, dengan sesama SKPD lingkup Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu maupun dengan SKPD yang membidangi fungsi lain.

Lanjak, .....Januari 2024  
Camat Batang Lupar



**ALEKSIUS BULIN, S.Pd.,M.A.P.**  
Pembina  
NIP. 19700705 200401 1 001

**Tabel T-C.29.**  
**Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan**  
**Pencapaian Renstra Kecamatan Batang Lupa s/d Tahun 2023**  
**Kabupaten Kapuas Hulu**

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Batang Lupa

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2024)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2023)			Target Program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
				Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) 2024
1	2	3	4	5	6	7=(6/5)	8	9=(6+8)	10=(9/4)
7.	Unsur Kewilayahan								
7.01.	Kecamatan	Nilai SAKIP	B	CC	CC	100%	B	B	100%
7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Persentase Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7.01.01.2.01	Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Dokumen	7 Dokumen	7 Dokumen	100%	7 Dokumen	7 Dokumen	100%
7.01.01.2.01.0001	Sub Kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (RENJA, IKU, PK, IKI)	4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	100%	4 Dokumen	4 Dokumen	100%
7.01.01.2.01.0002	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (RKA) dan RKA-Perubahan	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen	2 Dokumen	100%
7.01.01.2.01.0006	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (LAKIP)	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	1 Dokumen	100%
7.01.01.2.02	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2 Laporan	2 Laporan	2 Laporan	100%	2 Laporan	2 Laporan	100%
7.01.01.2.02.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Dokumen Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN (Gaji dan Tunjangan 12 Bulan dan Gaji 13 dan Gaji 14)	14 Dokumen	14 Dokumen	14 Dokumen	100%	14 Dokumen	14 Dokumen	100%
7.01.01.2.02.0003	Sub Kegiatan : Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen Pencairan dalam 4 Triwulan)	4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	100%	4 Dokumen	4 Dokumen	100%
7.01.01.2.02.0005	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan Keuangan Kecamatan)	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan	1 Laporan	100%

7.01.01.2.03	Kegiatan : Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	2 Laporan	2 Laporan	2 Laporan	100%	2 Laporan	2 Laporan	100%
7.01.01.2.03.0005	Sub Kegiatan : Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan Rekonsiliasi Semester 1 dan Laporan Rekonsiliasi Semester 2)	2 Laporan	2 Laporan	2 Laporan	100%	2 Laporan	2 Laporan	100%
7.01.01.2.05	Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	5 Laporan	5 Laporan	5 Laporan	100%	5 Laporan	5 Laporan	100%
7.01.01.2.05.0009	Sub Kegiatan : Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan (Bimtek dan Kursus Singkat/Pelatihan)	3 Orang	2 Orang	2 Orang	100%	3 Orang	3 Orang	100%
7.01.01.2.06	Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	5 Laporan	5 Laporan	5 Laporan	100%	5 Laporan	5 Laporan	100%
7.01.01.2.06.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (1 Paket Alat Listrik)	1 Paket	1 Paket	1 Paket	100%	1 Paket	1 Paket	100%
7.01.01.2.06.0002	Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (ATK dan Perlengkapan Komputer)	4 Paket	4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket	4 Paket	100%
7.01.01.2.06.0003	Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan (Bahan Isi Tabung Gas)	4 Paket	4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket	4 Paket	100%
7.01.01.2.06.0005	Sub Kegiatan : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (Fotocopy dan Cetak)	4 Paket	4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket	4 Paket	100%
7.01.01.2.06.0008	Sub Kegiatan : Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu (Laporan Hasil Kegiatan)	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan	1 Laporan	100%
7.01.01.2.06.0009	Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan Hasil Koordinasi dan Konsultasi)	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan	1 Laporan	100%
7.01.01.2.07	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tersedianya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	66 Unit	3 Unit	3 Unit	100%	66 Unit	66 Unit	100%
7.01.01.2.07.0011	Sub Kegiatan : Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	66 Unit	3 Unit	3 Unit	100%	66 Unit	66 Unit	100%
7.01.01.2.08	Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4 Laporan	4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Laporan	4 Laporan	100%
7.01.01.2.08.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Surat Masuk, Surat Keluar, Surat Keputusan, Surat Perintah Tugas)	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan	1 Laporan	100%
7.01.01.2.08.0002	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan Pertanggungjawaban)	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan	1 Laporan	100%
7.01.01.2.08.0003	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Laporan Pertanggungjawaban)	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan	1 Laporan	100%

7.01.01.2.08.0004	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan Hasil Kegiatan PATEN)	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan	1 Laporan	100%
7.01.01.2.09	Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	5 Unit	3 Unit	3 Unit	100%	5 Unit	5 Unit	100%
7.01.01.2.09.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya (Pemeliharaan Genset, Bahan Bakar dan Pelumas dan Sepeda Motor)	5 Unit	3 Unit	3 Unit	100%	5 Unit	5 Unit	100%
		Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	76,66	76,64	77,07	100,56%	76,66	76,66	100%
7.01.02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7.01.02.2.01	Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	4 Laporan	4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Laporan	4 Laporan	100%
7.01.02.2.01.0001	Sub Kegiatan : Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait (Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah, Laporan Administrasi Kependudukan, Laporan pendampingan dalam perencanaan, penatausahaan dan pertanggung jawaban Keuangan Desa sesuai dengan prosedur dan peraturan yang berlaku, Laporan penyelenggaraan pemerintahan umum)	4 Laporan	4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Laporan	4 Laporan	100%
7.01.03	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7.01.03.2.01	Kegiatan : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Terselenggaranya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	10 Laporan	10 Laporan	10 Laporan	100%	10 Laporan	10 Laporan	100%
7.01.03.2.01.0001	Sub Kegiatan : Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Laporan Hasil Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa (MUSRENBANG DESA)	10 Laporan	10 Laporan	10 Laporan	100%	10 Laporan	10 Laporan	100%
7.01.05	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7.01.05.2.01	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	8 Laporan	8 Laporan	8 Laporan	100%	8 Laporan	8 Laporan	100%
7.01.05.2.01.0004	Sub Kegiatan : Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah laporan Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal serta laporan Jasa Tenaga Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat di Kecamatan	8 Laporan	8 Laporan	8 Laporan	100%	8 Laporan	8 Laporan	100%

7.01.06	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7.01.06.2.01	Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Terlaksananya Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen	12 Dokumen	100%
7.01.06.2.01.0002	Sub Kegiatan : Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa (Dalam 12 Bulan)	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen	12 Dokumen	100%

Lanjak, Januari 2024  
 Camat Batang Lupar

  
ALEKSIUS BULIN, S.Pd., M.A.P.  
 Pembina  
 NIP. 19700705 200401 1 001



**Tabel T-C.30.**  
**Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Batang Lupa**  
**Kabupaten Kapuas Hulu**

No	Indikator	Target Renstra Perangkat Daerah					Realisasi Capaian					Proyeksi		Catatan Analisis
		Tahun 2022 (thn n+1)	Tahun 2023 (thn n-1)	Tahun 2024 (thn n)	Tahun 2025 (thn n+1)	Tahun 2026 (thn n+1)	Tahun 2022 (thn n-1)	Tahun 2023 (thn n-1)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (thn n-1)	Tahun 2026 (thn n-1)	Tahun 2022 (thn n)	Tahun 2023 (thn n+1)	
(1)	(2)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1	Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	76,62	76,64	76,66	76,68	80,00	76,67	77,07	-	-	-	76,62	76,64	
2	Nilai SAKIP	CC	CC	B	B	B	CC	-	-	-	-	CC	CC	

Lanjak, Januari 2024

Camat Batang Lupa





**Tabel T-C.31.**  
**Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025**  
**KECAMATAN BATANG LUPAR**

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kecamatan Batang Lupar					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Batang Lupar Tahun Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7.	Unsur Kewilayahan				2.242.130.522	Unsur Kewilayahan				2.242.130.522	Sesuai
7.01.	Kecamatan		Nilai SAKIP	B	1.990.225.022	Kecamatan		Nilai SAKIP	B	1.990.225.022	
7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota		Persentase Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	100%	1.990.225.022	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota		Persentase Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	100%	1.990.225.022	Sesuai
7.01.01.2.01	Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Dokumen	3.644.000	Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Dokumen	3.644.000	Sesuai
7.01.01.2.01.0001	Sub Kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (RENJA, IKU, PK, IKI)	4 Dokumen	1.232.000	Sub Kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (RENJA, IKU, PK, IKI)	4 Dokumen	1.232.000	Sesuai
7.01.01.2.01.0002	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (RKA) dan RKA-Perubahan	2 Dokumen	1.232.000	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (RKA) dan RKA-Perubahan	2 Dokumen	1.232.000	Sesuai
7.01.01.2.01.0006	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (LAKIP)	1 Dokumen	1.180.000	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (LAKIP)	1 Dokumen	1.180.000	Sesuai
7.01.01.2.02	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2 Laporan	1.608.444.582	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2 Laporan	1.608.444.582	Sesuai
7.01.01.2.02.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Dokumen Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN (Gaji dan Tunjangan 12 Bulan dan Gaji 13 dan Gaji 14)	14 Dokumen	1.536.597.582	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Dokumen Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN (Gaji dan Tunjangan 12 Bulan dan Gaji 13 dan Gaji 14)	14 Dokumen	1.536.597.582	Sesuai
7.01.01.2.02.0003	Sub Kegiatan : Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen Pencairan dalam 4 Triwulan)	4 Dokumen	70.680.000	Sub Kegiatan : Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen Pencairan dalam 4 Triwulan)	4 Dokumen	70.680.000	Sesuai
7.01.01.2.02.0005	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan Keuangan Kecamatan)	1 Laporan	1.167.000	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan Keuangan Kecamatan)	1 Laporan	1.167.000	Sesuai
7.01.01.2.03	Kegiatan : Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	2 Laporan	1.167.000	Kegiatan : Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	2 Laporan	1.167.000	Sesuai



7.01.01.2.03.0005	Sub Kegiatan : Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan Rekonsiliasi Semester 1 dan Laporan Rekonsiliasi Semester 2)	2 Laporan	1.167.000	Sub Kegiatan : Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan Rekonsiliasi Semester 1 dan Laporan Rekonsiliasi Semester 2)	2 Laporan	1.167.000	Sesuai
7.01.01.2.05	<b>Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>		<b>Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>5 Laporan</b>	<b>72.100.200</b>	<b>Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>		<b>Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>5 Laporan</b>	<b>72.100.200</b>	<b>Sesuai</b>
7.01.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 Paket	18.511.200	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 Paket	18.511.200	Sesuai
7.01.01.2.05.0009	Sub Kegiatan : Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan (Bimtek dan Kursus Singkat/Pelatihan)	3 Orang	53.589.000	Sub Kegiatan : Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan (Bimtek dan Kursus Singkat/Pelatihan)	3 Orang	53.589.000	Sesuai
7.01.01.2.06	<b>Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>		<b>Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>5 Laporan</b>	<b>124.975.500</b>	<b>Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>		<b>Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>5 Laporan</b>	<b>124.975.500</b>	<b>Sesuai</b>
7.01.01.2.06.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (1 Paket Alat Listrik)	1 Paket	2.052.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (1 Paket Alat Listrik)	1 Paket	2.052.000	Sesuai
7.01.01.2.06.0002	Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (ATK dan Perlengkapan Komputer)	4 Paket	31.863.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (ATK dan Perlengkapan Komputer)	4 Paket	31.863.000	Sesuai
7.01.01.2.06.0003	Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan (Bahan Isi Tabung Gas)	4 Paket	2.430.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan (Bahan Isi Tabung Gas)	4 Paket	2.430.000	Sesuai
7.01.01.2.06.0005	Sub Kegiatan : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (Fotocopy dan Cetak)	4 Paket	7.087.500	Sub Kegiatan : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (Fotocopy dan Cetak)	4 Paket	7.087.500	Sesuai
7.01.01.2.06.0008	Sub Kegiatan : Fasilitas Kunjungan Tamu	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu (Laporan Hasil Kegiatan)	1 Laporan	28.444.000	Sub Kegiatan : Fasilitas Kunjungan Tamu	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu (Laporan Hasil Kegiatan)	1 Laporan	28.444.000	Sesuai
7.01.01.2.06.0009	Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan Hasil Koordinasi dan Konsultasi)	1 Laporan	53.099.000	Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan Hasil Koordinasi dan Konsultasi)	1 Laporan	53.099.000	Sesuai
7.01.01.2.07	<b>Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>		<b>Tersedianya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>66 Unit</b>	<b>40.105.584</b>	<b>Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>		<b>Tersedianya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>66 Unit</b>	<b>40.105.584</b>	<b>Sesuai</b>
7.01.01.2.07.0011	Sub Kegiatan : Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	66 Unit	40.105.584	Sub Kegiatan : Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	66 Unit	40.105.584	Sesuai
7.01.01.2.08	<b>Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>Tersedianya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>4 Laporan</b>	<b>127.008.156</b>	<b>Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>Tersedianya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>4 Laporan</b>	<b>127.008.156</b>	<b>Sesuai</b>
7.01.01.2.08.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Surat Masuk, Surat Keluar, Surat Keputusan, Surat Perintah Tugas)	1 Laporan	1.800.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Surat Masuk, Surat Keluar, Surat Keputusan, Surat Perintah Tugas)	1 Laporan	1.800.000	Sesuai

7.01.01.2.08.0002	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan Pertanggungjawaban)	1 Laporan	3.000.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan Pertanggungjawaban)	1 Laporan	3.000.000	Sesuai
7.01.01.2.08.0003	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Laporan Pertanggungjawaban)	1 Laporan	8.520.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Laporan Pertanggungjawaban)	1 Laporan	8.520.000	Sesuai
7.01.01.2.08.0004	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan Hasil Kegiatan PATEN)	1 Laporan	113.688.156	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan Hasil Kegiatan PATEN)	1 Laporan	113.688.156	Sesuai
7.01.01.2.09	Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Tersedianya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	5 Unit	12.780.000	Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Tersedianya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	5 Unit	12.780.000	Sesuai
7.01.01.2.09.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya (Pemeliharaan Genset, Bahan Bakar dan Pelumas dan Sepeda Motor)	5 Unit	12.780.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya (Pemeliharaan Genset, Bahan Bakar dan Pelumas dan Sepeda Motor)	5 Unit	12.780.000	Sesuai
			Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	76,66	113.200.000			Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	76,66	113.200.000	
7.01.02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik		Persentase Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	100%	113.200.000	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik		Persentase Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	100%	113.200.000	Sesuai
7.01.02.2.01	Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	4 Laporan	113.200.000	Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	4 Laporan	113.200.000	Sesuai
7.01.02.2.01.0001	Sub Kegiatan : Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait (Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah, Laporan Administrasi Kependudukan, Laporan pendampingan dalam perencanaan, penatausahaan dan pertanggung jawaban Keuangan Desa sesuai dengan prosedur dan peraturan yang berlaku, Laporan penyelenggaraan pemerintahan umum)	4 Laporan	113.200.000	Sub Kegiatan : Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait (Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah, Laporan Administrasi Kependudukan, Laporan pendampingan dalam perencanaan, penatausahaan dan pertanggung jawaban Keuangan Desa sesuai dengan prosedur dan peraturan yang berlaku, Laporan penyelenggaraan pemerintahan umum)	4 Laporan	113.200.000	Sesuai
7.01.03	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan		Persentase Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	100%	7.987.000	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan		Persentase Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	100%	7.987.000	Sesuai
7.01.03.2.01	Kegiatan : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		Terselenggaranya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	10 Laporan	7.987.000	Kegiatan : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		Terselenggaranya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	10 Laporan	7.987.000	Sesuai

7.01.03.2.01.0001	Sub Kegiatan : Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Laporan Hasil Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa (MUSRENBANG DESA)	10 Laporan	7.987.000	Sub Kegiatan : Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Laporan Hasil Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa (MUSRENBANG DESA)	10 Laporan	7.987.000	Sesuai
7.01.05	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum		Persentase Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100%	87.500.000	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum		Persentase Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100%	87.500.000	Sesuai
7.01.05.2.01	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	8 Laporan	87.500.000	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	8 Laporan	87.500.000	Sesuai
7.01.05.2.01.0004	Sub Kegiatan : Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah laporan Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal serta laporan Jasa Tenaga Ketenenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat di Kecamatan	8 Laporan	87.500.000	Sub Kegiatan : Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah laporan Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal serta laporan Jasa Tenaga Ketenenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat di Kecamatan	8 Laporan	87.500.000	Sesuai
7.01.06	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Persentase Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	43.218.500	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Persentase Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	43.218.500	Sesuai
7.01.06.2.01	Kegiatan : Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Tertaksananya Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa	12 Dokumen	43.218.500	Kegiatan : Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Tertaksananya Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa	12 Dokumen	43.218.500	Sesuai
7.01.06.2.01.0002	Sub Kegiatan : Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa (Dalam 12 Bulan)	12 Dokumen	43.218.500	Sub Kegiatan : Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kantor Camat Batang Lupar	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa (Dalam 12 Bulan)	12 Dokumen	43.218.500	Sesuai
Total					2.242.130.522	Total					2.242.130.522



**Tabel T-C.32.**  
**EVALUASI TERHADAP HASIL RENJA PERANGKAT DAERAH KABUPATEN KAPUAS HULU**  
**TAHUN ANGGARAN 2023**  
**KECAMATAN BATANG LUPAR**

No	Sasaran	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (output)	Target Renstra Perangkat Daerah pada Tahun 2026 (Akhir Priode Renstra Perangkat Daerah)	Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah s/d Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu 2022	Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 yang dievaluasi	Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah yang dievaluasi	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Akhir Tahun 2023 (Akhir Tahun Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah)	Tingkat Capaian Kinerja dan dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023 (%)		Unit PD Penanggung Jawab					
								I		II		III		IV											
1	2	3	4	5	6		7		8		9		10		11		12		13= 9+10+11+12		14=7+13		15=14/6*100		16
					K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp.	K	Rp	
1	Meningkatnya akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan Kecamatan	70101	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	100	11.614.183.185	98,90	2.022.970.587	100	2.032.740.208	2,86	332.103.556	5,71	662.970.087	3,62	420.666.887	4,18	484.912.517	93,50	1.900.653.047	33,78	3.923.623.634	33,78	33,78	
		70101201	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100	17.050.000	100	3.410.000	100	3.644.000	0,00	-	0,00	-	0,00	-	100,00	3.644.000	100,00	3.644.000	41,37	7.054.000,00	41,37	41,37	
		70101120101	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (RENJA, IKU, PK, IKI)	100	5.800.000	100	1.160.000	100	1.232.000	-	-	-	-	-	-	100	1.232.000	100,00	1.232.000	41,24	2.392.000	41,24	41,24	KEC. BATANG LUPAR
		7010120102	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (RKA) dan RKA-Perubahan	100	5.800.000	100	1.160.000	100	1.232.000	-	-	-	-	-	-	100	1.232.000	100,00	1.232.000	41,24	2.392.000	41,24	41,24	KEC. BATANG LUPAR
		7010120106	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (LAKIP)	100	5.450.000	100	1.090.000	100	1.180.000	-	-	-	-	-	-	100	1.180.000	100,00	1.180.000	41,65	2.270.000	41,65	41,65	KEC. BATANG LUPAR
		70101202	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100	9.990.202.760	98,76	1.764.676.867	100	1.693.618.548	3,17	317.022.556	5,59	557.999.287	3,52	351.624.467	3,39	339.042.727	92,45	1.565.689.037	33,34	3.330.365.904,00	33,34	33,34	
		7010120201	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Dokumen Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN (Gaji dan Tunjangan 12 Bulan dan Gaji 13 dan Gaji 14)	100	9.191.827.760	98,63	1.605.001.867	100	1.606.671.548	18,83	302.482.556	32,92	528.919.287	20,47	328.824.467	19,83	318.585.727	92,04	1.478.812.037	33,55	3.083.813.904	33,55	33,55	KEC. BATANG LUPAR
		7010120203	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen Pencairan dalam 4 Triwulan)	100	792.900.000	100	158.580.000	100	85.780.000	16,95	14.540.000	33,90	29.080.000	26,58	22.800.000	22,49	19.290.000	99,92	85.710.000	30,81	244.290.000	30,81	30,81	KEC. BATANG LUPAR

							7	01	01	2	02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan Keuangan Kecamatan)	100	5.475.000	100	1.095.000	100	1.167.000	-	-	-	-	-	100	1.167.000	100	1.167.000	41,32	2.262.000	41,32	41,32	KEC. BATANG LUPAR	
							7	01	01	2	03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	100	5.475.000	100	1.095.000	100	1.162.000	0,00	-	0,00	-	0,00	-	21,22	1.162.000	100,00	1.162.000	41,22	2.257.000,00	41,22	41,22	
							7	01	01	2	03	05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan Rekonsiliasi Semester 1 dan Laporan Rekonsiliasi Semester 2)	100	5.475.000	100	1.095.000	100	1.162.000	-	-	-	-	100	1.162.000	100	1.162.000	41,22	2.257.000	41,22	41,22	KEC. BATANG LUPAR		
							7	01	01	2	05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100	253.850.000	0,00	-	100	35.538.000	0,00	-	0,00	-	0,00	-	13,78	34.988.000	98,45	34.988.000	13,78	34.988.000	13,78	13,78	
							7	01	01	2	05	09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan (Bimtek dan Kursus Singkat/Pelatihan)		228.000.000	-	-	-	35.538.000						34.988.000	98,45	34.988.000	15,35	34.988.000	15,35	15,35	KEC. BATANG LUPAR		
							7	01	01	2	05	02	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	100	25.850.000	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	KEC. BATANG LUPAR		
							7	01	01	2	06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	100	623.374.000	99,999	137.032.800	100	137.584.900	0,00	-	11,93	74.355.300	0,00	-	10,14	63.229.600	100,00	137.584.900	44,05	274.617.700,00	44,05	44,05	
							7	01	01	2	06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (1 Paket Alat Listrik)	100	10.260.000	100	2.052.000	100	932.000	-	-	-	-	100,00	932.000	100	932.000	29,08	2.984.000	29,08	29,08	KEC. BATANG LUPAR		
							7	01	01	2	06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (ATK dan Perlengkapan Komputer)	100	148.174.000	99,996	45.695.800	100	24.987.900	-	-	74,23	18.549.300	-	25,77	6.438.600	100,00	24.987.900	47,70	70.683.700	47,70	47,70	KEC. BATANG LUPAR	
							7	01	01	2	06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan (Bahan Isi Tabung Gas)	100	12.000.000	100	2.400.000	100	2.400.000	-	-	40,75	978.000	-	59,25	1.422.000	100,00	2.400.000	40,00	4.800.000	40,00	40,00	KEC. BATANG LUPAR	
							7	01	01	2	06	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan (Fotocopy dan Cetak)	100	35.420.000	100	7.084.000	100	5.922.000	-	-	79,35	4.699.000	-	-	20,65	1.223.000	100,00	5.922.000	36,72	13.006.000	36,72	36,72	KEC. BATANG LUPAR

		7	01	01	2	06	08	Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu (Laporan Hasil Kegiatan)	100	192.220.000	100	41.800.000	100	28.444.000	-	-	44,21	12.574.000	-	-	55,79	15.870.000	100,00	28.444.000	36,54	70.244.000	36,54	36,54	KEC. BATANG LUPAR
		7	01	01	2	06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan Hasil Koordinasi dan Konsultasi)	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan Hasil Koordinasi dan Konsultasi)	100	225.300.000	100	38.001.000	100	74.899.000	-	-	50,14	37.555.000	-	-	49,86	37.344.000	100,00	74.899.000	50,11	112.900.000	50,11	50,11	KEC. BATANG LUPAR
		7	01	01	2	07		<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Tersedianya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	100	306.721.425	99,95	50.676.920	100	30.800.000	0,00	-	0,36	1.095.000	8,99	27.570.000	0,69	2.105.000	99,90	30.770.000	26,55	81.446.920,00	26,55	26,55	
		7	01	01	2	07	11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	100	306.721.425	99,95	50.676.920	100	30.800.000	-	-	3,56	1.095.000	89,51	27.570.000	6,83	2.105.000	99,90	30.770.000	26,55	81.446.920	26,55	26,55	KEC. BATANG LUPAR
		7	01	01	2	08		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Tersedianya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	100	339.830.000	99,53	47.470.000	100	119.262.760	4,44	15.081.000	7,49	25.441.000	12,20	41.472.420	9,91	33.690.690	97,00	115.685.110	48,01	163.155.110,00	48,01	48,01	
		7	01	01	2	08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Surat Masuk, Surat Keluar, Surat Keputusan, Surat Perintah Tugas)	100	9.000.000	100	1.800.000	100	300.000	-	-	-	-	-	-	100,00	300.000	100	300.000	23,33	2.100.000	23,33	23,33	KEC. BATANG LUPAR
		7	01	01	2	08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan Pertanggungjawaban)	100	15.000.000	100	3.000.000	100	3.000.000	-	-	16,67	500.000	-	-	83,33	2.500.000	100,00	3.000.000	40,00	6.000.000	40,00	40,00	KEC. BATANG LUPAR
		7	01	01	2	08	03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Laporan Pertanggungjawaban)	100	42.600.000	100	8.520.000	100	5.680.000	-	-	25,70	1.460.000	-	-	74,30	4.220.000	100,00	5.680.000	33,33	14.200.000	33,33	33,33	KEC. BATANG LUPAR
		7	01	01	2	08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan Hasil Kegiatan PATEN)	100	273.230.000	99,35	34.150.000	100	110.282.760	13,67	15.081.000	21,29	23.481.000	37,61	41.472.420	24,18	26.670.690	96,76	106.705.110	51,55	140.855.110	51,55	51,55	KEC. BATANG LUPAR
		7	01	01	2	09		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Tersedianya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	100	77.680.000	99,94	18.609.000	100	11.130.000	0,00	-	5,25	4.079.500	0,00	-	9,08	7.050.500	100,00	11.130.000	38,28	29.739.000,00	38,28	38,28	
		7	01	01	2	09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya (Pemeliharaan Genset, Bahan Bakar dan Pelumas dan Sepeda Motor)	100	73.180.000	99,94	18.609.000	100	11.130.000	-	-	36,65	4.079.500	-	-	63,35	7.050.500	100,00	11.130.000	40,64	29.739.000	40,64	40,64	KEC. BATANG LUPAR

		7	01	01	2	09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Pajak Sepeda Motor)	100	4.500.000	-		100	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	-	#DIV/0!	-	-	-	-	-	KEC. BATANG LUPAR		
2	Meningkatnya kualitas pelayanan publik kepada masyarakat	7	01	02				PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	100	461.875.000	100	117.475.000	100	90.150.000	0,00	-	81,92	73.854.000	0,00	-	18,08	16.296.000	100,00	90.150.000	44,95	207.625.000,00	44,95	44,95	
		7	01	02	2	01		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	100	461.875.000	100	117.475.000	100	90.150.000	0,00	-	81,92	73.854.000	0,00	-	18,08	16.296.000	100,00	90.150.000	44,95	207.625.000,00	44,95	44,95	
		7	01	02	2	01	01	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait (Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah, Laporan Administrasi Kependudukan, Laporan pendampingan dalam perencanaan, penatausahaan dan pertanggung jawaban Keuangan Desa sesuai dengan prosedur dan peraturan yang berlaku, Laporan penyelenggaraan pemerintahan umum)	100	461.875.000	100	117.475.000	100	90.150.000	-	-	81,92	73.854.000	-	-	18,08	16.296.000	100,00	90.150.000	44,95	207.625.000	44,95	44,95	KEC. BATANG LUPAR
3	Meningkatnya kualitas pelayanan publik kepada masyarakat	7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	100	49.036.000	100	6.557.200	100	7.987.200	0,00	-	100,00	7.987.200	0,00	-	0,00	-	100,00	7.987.200	29,66	14.544.400,00	29,66	29,66	KEC. BATANG LUPAR
		7	01	03	2	01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Terselenggaranya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	100	49.036.000	100	6.557.200	100	7.987.200	0,00	-	100,00	7.987.200	0,00	-	0,00	-	100,00	7.987.200	29,66	14.544.400,00	29,66	29,66	
		7	01	03	2	01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa (MUSRENBANG DESA)	Jumlah Laporan Hasil Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa (MUSRENBANG DESA)	100	49.036.000	100	6.557.200	100	7.987.200	-	-	100,00	7.987.200	-	-	-	-	100,00	7.987.200	29,66	14.544.400	29,66	29,66	KEC. BATANG LUPAR
4	Meningkatnya kualitas pelayanan publik kepada masyarakat	7	01	05				PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100	455.500.000	100	92.000.000	100	65.500.000	0,00	-	35,47	23.235.000	0,00	-	64,53	42.265.000	100,00	65.500.000	34,58	157.500.000,00	34,58	34,58	
		7	01	05	2	01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	100	455.500.000	100	92.000.000	100	65.500.000	0,00	-	35,47	23.235.000	0,00	-	64,53	42.265.000	100,00	65.500.000	34,58	157.500.000,00	34,58	34,58	



		7	01	06	2	01	04	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah laporan Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal serta laporan Jasa Tenaga Ketertarikan, Keterbacaan Umum, dan Peningkatan Masyarakat di Kecamatan	100	455.500.000	100	92.000.000	100	85.500.000	-	-	35,47	23.225.000	-	-	54,53	42.285.000	60,00	65.500.000	34,58	157.500.000	34,58	34,58	KEC. BATANG LUPAR
5	Peningkatnya kualitas pelayanan publik kepada masyarakat	7	01	06				PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100	361.342.500	100	86.318.500	100	84.990.500	9,99	7.700.000	43	36.723.000	14,18	12.050.000	15,85	13.487.500	8,28	66.840.500	43,80	156.258.000,00	43,80	43,80	
		7	01	06	2	01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Tertindakannya Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	100	361.342.500	100	86.318.500	100	84.990.500	9,99	7.700.000	43,21	36.723.000	14,18	12.050.000	15,85	13.487.500	8,28	66.840.500	43,80	156.258.000,00	43,80	43,80	
		7	01	06	2	01	02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa (Dalam 12 Bulan)	100	361.342.500	100	86.318.500	100	84.990.500	9,99	7.700.000	43,21	36.723.000	14,18	12.050.000	15,85	13.487.500	8,28	66.840.500	43,80	156.258.000	43,80	43,80	KEC. BATANG LUPAR
rata-rata capaian kinerja (%)																										83,55%				
Predikat kinerja																										(BT)				
JUMLAH ANGGARAN DAN REALISASI DARI SELURUH PROGRAM														2.281.367.908	14,89%	338.893.556	35,28%	894.769.287	18,97%	432.716.887	24,61%	556.941.017	13,59%	2.194.238.747						
Faktor pendorong keberhasilan kinerja: Kekompakan dan Tim Work yang berjalan dengan baik serta dukungan sarana dan prasarana yang memadai																														
Faktor penghambat pencapaian kinerja: Sumber daya manusia yang masih kurang baik kualitas maupun kuantitas serta masih adanya budaya menunggu perintah atasan																														
Tindak lanjut yang diperlukan dalam triwulan berikutnya:																														
Tindak lanjut yang diperlukan dalam Renja Perangkat Daerah berikutnya:																														

Lanjut, Januari 2024  
CAMAT BATANG LUPAR  
KABUPATEN KAPUAS HULU



ALEKSIUS BULLI S.Pd.,M.A.P.  
Pembina  
NIP. 19700705 200401 1 001

**Tabel T-C 33**  
**Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2025**  
**dan Prakiraan Maju Tahun 2026**  
**Kabupaten Kapuas Hulu**  
**KECAMATAN BATANG LUPAR**

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2025				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	6	(7)	(8)	(9)	(10)
7.	Unsur Wilayah			0%	2.242.130.522		Kemungkinan Anggaran Tahun 2025 capaiannya tidak sesuai dengan perencanaan karena Dana yang dikelola Kecamatan sudah ditentukan oleh Pemda Kab. Kapuas Hulu	0%	2.572.555.833
7.01.	Kecamatan	Nilai SAKIP		B	1.990.225.022			B	2.320.650.333
7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Persentase Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota			1.990.225.022				2.320.650.333
7.01.01.2.01	Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		7 Dokumen	3.644.000	Dana Alokasi Umum		7 Dokumen	3.644.000
7.01.01.2.01.0001	Sub Kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (RENJA, IKU, PK, IKI)	Kantor Camat Batang Lupar	4 Dokumen	1.232.000	Dana Alokasi Umum		4 Dokumen	1.232.000
7.01.01.2.01.0002	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (RKA) dan RKA-Perubahan	Kantor Camat Batang Lupar	2 Dokumen	1.232.000	Dana Alokasi Umum		2 Dokumen	1.232.000
7.01.01.2.01.0006	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (LAKIP)	Kantor Camat Batang Lupar	1 Dokumen	1.180.000	Dana Alokasi Umum		1 Dokumen	1.180.000
7.01.01.2.02	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		2 Laporan	1.608.444.582	Dana Alokasi Umum		2 Laporan	1.910.212.552
7.01.01.2.02.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Dokumen Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN (Gaji dan Tunjangan 12 Bulan dan Gaji 13 dan Gaji 14)	Kantor Camat Batang Lupar	14 Dokumen	1.536.597.582	Dana Alokasi Umum		14 Dokumen	1.838.365.552
7.01.01.2.02.0003	Sub Kegiatan : Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen Pencairan dalam 4 Triwulan)	Kantor Camat Batang Lupar	4 Dokumen	70.680.000	Dana Alokasi Umum		4 Dokumen	70.680.000

7.01.01.2.02.0005	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan Keuangan Kecamatan)	Kantor Camat Batang Lupar	1 Laporan	1.167.000	Dana Alokasi Umum
<b>7.01.01.2.03</b>	<b>Kegiatan : Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	<b>Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>		<b>2 Laporan</b>	<b>1.167.000</b>	<b>Dana Alokasi Umum</b>
7.01.01.2.03.0005	Sub Kegiatan : Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan Rekonsiliasi Semester 1 dan Laporan Rekonsiliasi Semester 2)	Kantor Camat Batang Lupar	2 Laporan	1.167.000	Dana Alokasi Umum
<b>7.01.01.2.05</b>	<b>Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>		<b>5 Laporan</b>	<b>72.100.200</b>	<b>Dana Alokasi Umum</b>
7.01.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Kantor Camat Batang Lupar	1 Paket	18.511.200	Dana Alokasi Umum
7.01.01.2.05.0009	Sub Kegiatan : Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan (Bimtek dan Kursus Singkat/Pelatihan)	Kantor Camat Batang Lupar	3 Orang	53.589.000	Dana Alokasi Umum
<b>7.01.01.2.06</b>	<b>Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>		<b>5 Laporan</b>	<b>124.975.500</b>	<b>Dana Alokasi Umum</b>
7.01.01.2.06.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (1 Paket Alat Listrik)	Kantor Camat Batang Lupar	1 Paket	2.052.000	Dana Alokasi Umum
7.01.01.2.06.0002	Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (ATK dan Perlengkapan Komputer)	Kantor Camat Batang Lupar	4 Paket	31.863.000	Dana Alokasi Umum
7.01.01.2.06.0003	Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan (Bahan Isi Tabung Gas)	Kantor Camat Batang Lupar	4 Paket	2.430.000	Dana Alokasi Umum
7.01.01.2.06.0005	Sub Kegiatan : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (Fotocopy dan Cetak)	Kantor Camat Batang Lupar	4 Paket	7.087.500	Dana Alokasi Umum
7.01.01.2.06.0008	Sub Kegiatan : Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu (Laporan Hasil Kegiatan)	Kantor Camat Batang Lupar	1 Laporan	28.444.000	Dana Alokasi Umum
7.01.01.2.06.0009	Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan Hasil Koordinasi dan Konsultasi)	Kantor Camat Batang Lupar	1 Laporan	53.099.000	Dana Alokasi Umum
<b>7.01.01.2.07</b>	<b>Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Tersedianya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>		<b>66 Unit</b>	<b>40.105.584</b>	<b>Dana Alokasi Umum</b>

1 Laporan	1.167.000
<b>2 Laporan</b>	<b>1.167.000</b>
2 Laporan	1.167.000
<b>5 Laporan</b>	<b>72.100.200</b>
1 Paket	18.511.200
-	53.589.000
<b>5 Laporan</b>	<b>124.975.500</b>
1 Paket	2.052.000
4 Paket	31.863.000
4 Paket	2.430.000
4 Paket	7.087.500
1 Laporan	28.444.000
1 Laporan	53.099.000
<b>6 Unit</b>	<b>68.762.925</b>

7.01.01.2.07.0011	Sub Kegiatan : Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Kantor Camat Batang Lupar	66 Unit	40.105.584	Dana Alokasi Umum
<b>7.01.01.2.08</b>	<b>Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Tersedianya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>4 Laporan</b>	<b>127.008.156</b>	<b>Dana Alokasi Umum</b>
7.01.01.2.08.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Surat Masuk, Surat Keluar, Surat Keputusan, Surat Perintah Tugas)	Kantor Camat Batang Lupar	1 Laporan	1.800.000	Dana Alokasi Umum
7.01.01.2.08.0002	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan Pertanggungjawaban)	Kantor Camat Batang Lupar	1 Laporan	3.000.000	Dana Alokasi Umum
7.01.01.2.08.0003	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Laporan Pertanggungjawaban)	Kantor Camat Batang Lupar	1 Laporan	8.520.000	Dana Alokasi Umum
7.01.01.2.08.0004	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan Hasil Kegiatan PATEN)	Kantor Camat Batang Lupar	1 Laporan	113.688.156	Dana Alokasi Umum
<b>7.01.01.2.09</b>	<b>Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Tersedianya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>5 Unit</b>	<b>12.780.000</b>	<b>Dana Alokasi Umum</b>
7.01.01.2.09.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya (Pemeliharaan Genset, Bahan Bakar dan Pelumas dan Sepeda Motor)	Kantor Camat Batang Lupar	5 Unit	12.780.000	Dana Alokasi Umum
		<b>Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)</b>		<b>76,66</b>	<b>113.200.000</b>	
<b>7.01.02</b>	<b>Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik</b>	<b>Persentase Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik</b>		<b>100%</b>	<b>113.200.000</b>	<b>Dana Alokasi Umum</b>

6 Unit	68.762.925
<b>4 Laporan</b>	<b>127.008.156</b>
1 Laporan	1.800.000
1 Laporan	3.000.000
1 Laporan	8.520.000
1 Laporan	113.688.156
<b>5 Unit</b>	<b>12.780.000</b>
5 Unit	12.780.000
<b>80,00</b>	<b>113.200.000</b>
<b>100%</b>	<b>113.200.000</b>

7.01.02.2.01	Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		4 Laporan	113.200.000	Dana Alokasi Umum
7.01.02.2.01.0001	Sub Kegiatan : Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait (Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah, Laporan Administrasi Kependudukan, Laporan pendampingan dalam perencanaan, penatausahaan dan pertanggung jawaban Keuangan Desa sesuai dengan prosedur dan peraturan yang berlaku, Laporan penyelenggaraan pemerintahan umum)	Kantor Camat Batang Lupar	4 Laporan	113.200.000	Dana Alokasi Umum
7.01.03	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan		100%	7.987.000	Dana Alokasi Umum
7.01.03.2.01	Kegiatan : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Terselenggaranya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		10 Laporan	7.987.000	Dana Alokasi Umum
7.01.03.2.01.0001	Sub Kegiatan : Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Laporan Hasil Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa (MUSRENBANG DESA)	Kantor Camat Batang Lupar	10 Laporan	7.987.000	Dana Alokasi Umum
7.01.05	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum		100%	87.500.000	Dana Alokasi Umum
7.01.05.2.01	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		8 Laporan	87.500.000	Dana Alokasi Umum
7.01.05.2.01.0004	Sub Kegiatan : Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah laporan Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal serta laporan Jasa Tenaga Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat di Kecamatan	Kantor Camat Batang Lupar	8 Laporan	87.500.000	Dana Alokasi Umum

4 Laporan	113.200.000
4 Laporan	113.200.000
100%	7.987.000
10 Laporan	7.987.000
10 Laporan	7.987.000
100%	87.500.000
8 Laporan	87.500.000
8 Laporan	87.500.000

7.01.06	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		100%	43.218.500	Dana Alokasi Umum	100%	43.218.500
7.01.06.2.01	Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Terlaksananya Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa		12 Dokumen	43.218.500	Dana Alokasi Umum	12 Dokumen	43.218.500
7.01.06.2.01.0002	Sub Kegiatan : Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa (Dalam 12 Bulan)	Kantor Camat Batang Lupar	12 Dokumen	43.218.500	Dana Alokasi Umum	12 Dokumen	43.218.500



Lanjut, Januari 2024

Camat Batang Lupar

ALEXIS BULIN, S.Pd., M.A.P.

Pembina

NIP. 19700705 200401 1 001

**Tabel T-C.34**  
**RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN BATANG LUPAR**  
**KABUPATEN KAPUAS HULU**  
**KECAMATAN BATANG LUPAR**

Kode	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Jumlah Anggaran 2025	Presentase Target Program
1	2	3	4	5
<b>7.</b>	<b>Unsur Kewilayahan</b>		<b>2.242.130.522</b>	<b>100%</b>
<b>7.01.</b>	<b>Kecamatan</b>	<b>Nilai SAKIP</b>	<b>1.990.225.022</b>	
<b>7.01.01</b>	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota</b>	<b>Persentase Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota</b>	<b>1.990.225.022</b>	
<b>7.01.01.2.01</b>	<b>Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>3.644.000</b>	<b>100%</b>
7.01.01.2.01.0001	Sub Kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (RENJA, IKU, PK, IKI)	1.232.000	100%
7.01.01.2.01.0002	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (RKA) dan RKA-Perubahan	1.232.000	100%
7.01.01.2.01.0006	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (LAKIP)	1.180.000	100%
<b>7.01.01.2.02</b>	<b>Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>1.608.444.582</b>	<b>100%</b>
7.01.01.2.02.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Dokumen Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN (Gaji dan Tunjangan 12 Bulan dan Gaji 13 dan Gaji 14)	1.536.597.582	100%
7.01.01.2.02.0003	Sub Kegiatan : Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen Pencairan dalam 4 Triwulan)	70.680.000	100%
7.01.01.2.02.0005	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan Keuangan Kecamatan)	1.167.000	100%
<b>7.01.01.2.03</b>	<b>Kegiatan : Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	<b>Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	<b>1.167.000</b>	<b>100%</b>
7.01.01.2.03.0005	Sub Kegiatan : Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan Rekonsiliasi Semester 1 dan Laporan Rekonsiliasi Semester 2)	1.167.000	100%
<b>7.01.01.2.05</b>	<b>Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>72.100.200</b>	<b>100%</b>
7.01.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	18.511.200	100%
7.01.01.2.05.0009	Sub Kegiatan : Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan (Bimtek dan Kursus Singkat/Pelatihan)	53.589.000	100%
<b>7.01.01.2.06</b>	<b>Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>124.975.500</b>	<b>100%</b>
7.01.01.2.06.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (1 Paket Alat Listrik)	2.052.000	100%



7.01.01.2.06.0002	Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (ATK dan Perlengkapan Komputer)	31.863.000	100%
7.01.01.2.06.0003	Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan (Bahan Isi Tabung Gas)	2.430.000	100%
7.01.01.2.06.0005	Sub Kegiatan : Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan (Fotocopy dan Cetak)	7.087.500	100%
7.01.01.2.06.0008	Sub Kegiatan : Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu (Laporan Hasil Kegiatan)	28.444.000	100%
7.01.01.2.06.0009	Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan Hasil Koordinasi dan Konsultasi)	53.099.000	100%
<b>7.01.01.2.07</b>	<b>Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Tersedianya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>40.105.584</b>	<b>100%</b>
7.01.01.2.07.0011	Sub Kegiatan : Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	40.105.584	100%
<b>7.01.01.2.08</b>	<b>Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Tersedianya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>127.008.156</b>	<b>100%</b>
7.01.01.2.08.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Surat Masuk, Surat Keluar, Surat Keputusan, Surat Perintah Tugas)	1.800.000	100%
7.01.01.2.08.0002	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan Pertanggungjawaban)	3.000.000	100%
7.01.01.2.08.0003	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Laporan Pertanggungjawaban)	8.520.000	100%
7.01.01.2.08.0004	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan Hasil Kegiatan PATEN)	113.688.156	100%
<b>7.01.01.2.09</b>	<b>Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Tersedianya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>12.780.000</b>	<b>100%</b>
7.01.01.2.09.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya (Pemeliharaan Genset, Bahan Bakar dan Pelumas dan Sepeda Motor)	12.780.000	100%
		<b>Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)</b>	<b>113.200.000</b>	
<b>7.01.02</b>	<b>Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik</b>	<b>Persentase Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik</b>	<b>113.200.000</b>	<b>100%</b>
<b>7.01.02.2.01</b>	<b>Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</b>	<b>Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</b>	<b>113.200.000</b>	<b>100%</b>
7.01.02.2.01.0001	Sub Kegiatan : Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait (Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah, Laporan Administrasi Kependudukan, Laporan pendampingan dalam perencanaan, penatausahaan dan pertanggung jawaban Keuangan Desa sesuai dengan prosedur dan peraturan yang berlaku, Laporan penyelenggaraan	113.200.000	100%
<b>7.01.03</b>	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</b>	<b>Persentase Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</b>	<b>7.987.000</b>	<b>100%</b>

7.01.03.2.01	Kegiatan : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Terselenggaranya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	7.987.000	100%
7.01.03.2.01.0001	Sub Kegiatan : Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Laporan Hasil Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa (MUSRENBANG DESA)	7.987.000	100%
7.01.05	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	87.500.000	100%
7.01.05.2.01	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	87.500.000	100%
7.01.05.2.01.0004	Sub Kegiatan : Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah laporan Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal serta laporan Jasa Tenaga Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat di Kecamatan	87.500.000	100%
7.01.06	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	43.218.500	100%
7.01.06.2.01	Kegiatan : Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Terlaksananya Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa	43.218.500	100%
7.01.06.2.01.0002	Sub Kegiatan : Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa (Dalam 12 Bulan)	43.218.500	100%

Lanjak, Januari 2024

Camat Batang Lupar



ALEKSIUS BULIN, S.Pd., M.A.P.

Pembina

NIP. 19700705 200401 1 001