



**PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN KATINGAN
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **PAULUS H. VICTOR, S.E., M.M**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **EVIE SILVIA BABOE, S.T**

Jabatan : **ASISTEN ADMINISTRASI UMUM**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kasongan, Januari 2024.

ASISTEN ADMINISTRASI UMUM,

EVIE SILVIA BABOE, S.T

Pembina (IV/a)

NIP. 19810526 200604 2 009

KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN
KOMUNIKASI PIMPINAN,

PAULUS H. VICTOR, S.E., M.M

Pembina Tingkat I (IV/b)


NIP. 19721209 199303 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN

No.	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET	ANGGARAN (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
A	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Nilai Sakip Kabupaten	CC	2.963.608.917
I	Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Jumlah Laporan Pelayanan Keprotokolan	200 Laporan	2.963.608.917
1	Sub Kegiatan Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	200 Laporan	856.399.350
2	Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	200 Laporan	2.107.209.567
TOTAL ANGGARAN				2.963.608.917

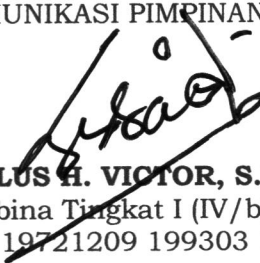
Kasongan, Januari 2024.

ASISTEN ADMINISTRASI UMUM,



EVIE SILVIA BABOE, S.T
Pembina (IV/a)
NIP. 19810526 200604 2 009

KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN,



PAULUS H. VICTOR, S.E., M.M
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19721209 199303 1 005