



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS PERIKANAN

Jalan Antasari Nomor 06 Putussibau Kode Pos 78711
Website: <https://diskan.kapuashulukab.go.id/> Email: diskan@kapuashulukab.go.id

Putussibau, 12 April 2023

Nomor	: 505.5.3/173/DKAN/SET	Kepada
Sifat	: Penting	Yth. : <i>Daftar terlampir</i>
Lampiran	: 1 (Satu) Berkas	di -
Hal	: Rapat Evaluasi Kinerja Triwulan I pada Dinas Perikanan Tahun Anggaran 2023.	Tempat

Dalam upaya peningkatan Nilai Kinerja SAKIP pada Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu maka bersama ini kami mengundang Bapak/Ibu dalam acara Rapat Evaluasi Kinerja Triwulan I tahun 2023 yang akan dilaksanakan pada:

Hari/tgl : Kamis, 13 April 2023
Waktu : 08.30-11.30 WIB
Tempat : Aula Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu

Diharapkan untuk mempersiapkan bahan terkait hasil evaluasi antara lain:

- Realisasi anggaran dan capaian kinerja hingga Maret 2023 dalam bentuk laporan tertulis per kegiatan sesuai dengan Perjanjian Kinerja (PK);
- Permasalahan/ kendala yang menyebabkan rendahnya capaian kinerja;
- Strategi untuk meningkatkan kinerja tersebut dan tindak lanjut pada Triwulan berikutnya.

Mengingat sangat pentingnya kegiatan ini, diharapkan para Kepala Bidang, Kepala UPT-BI Kelansin dan Kasubbag serta Kelompok Jabatan Fungsional untuk menghadiri secara langsung dan tidak diwakilkan.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

KEPALA DINAS PERIKANAN
KABUPATEN KAPUAS HULU,



BAMBANG, S.E.,M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670515 19950310 0 005



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS PERIKANAN

Jalan Antasari Nomor 06 Putussibau Kode Pos 78711
Website: <https://diskan.kapuashulukab.go.id/> Email: diskan@kapuashulukab.go.id

Lampiran I : Daftar Undangan Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu

Nomor : 500.5.3/173/DKAN/SET

Tanggal : 12 April 2023

Daftar Undangan:

1. Kepala Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
2. Sekretaris Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
3. Kepala Bidang Perikanan Budidaya Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
4. Kepala Bidang Perikanan Tangkap Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
5. Kepala Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
6. Kepala UPT- BI Kelansin Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
7. Kasubbag Umum dan Aparatur Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
8. Kasubbag Keuangan Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
9. Kelompok Jabatan Fungsional Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
10. Staf Pelaksana Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu (Perwakilan 1 orang setiap Bidang).



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS PERIKANAN

Jalan Antasari Nomor 06 Putussibau Kode Pos 78711
Website: <https://diskan.kapuashulukab.go.id/> Email: diskan@kapuashulukab.go.id

Lampiran II : Jadwal Kegiatan Rapat Evaluasi Triwulan I Tahun 2023 Dinas Perikanan
Nomor : 500.5.3/173/DKAN/SET
Tanggal : 12 April 2023

No	Waktu	Agenda	Narasumber	Keterangan
1	08:30 – 08:35	Pembukaan	MC	
	08:35 – 08:40	Menyanyikan Lagu Indonesia Raya	Semua Peserta	
	08:40 – 08:45	Pembacaan Do'a	Samali	
	08:45 – 08:50	Sambutan	Kepala Dinas Perikanan	
2	08:50 – 09:10	Pemaparan Rencana Aksi dan Realisasi Triwulan I	Kabid Perikanan Budidaya	
3	09:10 – 09:30	Pemaparan Rencana Aksi dan Realisasi Triwulan I	Kabid Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan	
4	09:30 – 09:50	Pemaparan Rencana Aksi dan Realisasi Triwulan I	Kabid Perikanan Tangkap	
5	09:50 – 10:10	Pemaparan Rencana Aksi dan Realisasi Triwulan I	Kepala UPT BI Kelansin	
6	10:10 – 10:30	Pemaparan Rencana Aksi dan Realisasi Triwulan I	Kasubbag Keuangan	
7	10:30 – 10:50	Pemaparan Rencana Aksi dan Realisasi Triwulan I	Kasubbag Umum dan Aparatur	
8	10:50 – 11:05	Kesimpulan dan Rekomendasi	Kasubbag Program	
9	11:05 – 11:20	Arahan dan Penutup	Kepala Dinas Perikanan	
10	11:20 – 11:30	Foto Bersama	Semua Peserta	



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS PERIKANAN

Jalan Antasari Nomor 06 Putussibau Kode Pos 78711
Website <https://diskan.kapuashulukab.go.id/> Email: diskan@kapuashulukab.go.id

RISALAH RAPAT
AGENDA EVALUASI KINERJA TRIWULAN I PADA DINAS PERIKANAN
KABUPATEN KAPUAS HULU TAHUN ANGGARAN 2023

Pada hari ini Kamis, Tanggal 13 April 2023 bertempat di ruang Aula Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu telah dilaksanakan Rapat dengan Agenda Evaluasi Kinerja Triwulan I Pada Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu Tahun Anggaran 2023;

Adapun hasil rapat dan pembahasan diuraikan sebagai berikut:

- Hari : Kamis
- Tanggal : 13 April 2023
- Pukul : 08.30-10.30 WIB
- Tempat : Ruang Aula Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu
- Pimpinan Rapat : Kepala Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu.
- Peserta Rapat :
1. Sekretaris Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
 2. Kepala Bidang Perikanan Budidaya Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
 3. Kepala Bidang Perikanan Tangkap Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
 4. Kepala Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
 5. Kepala UPT- BI Kelansin Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
 6. Kepala Sub Bagian Umum dan Aparatur;
 7. Kelompok Jabatan Fungsional Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
 8. Staf Pelaksana Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu.
- Rapat :
1. Evaluasi Kinerja Triwulan I tahun 2023
 2. Pengukuran Kinerja Triwulan I tahun 2023
- Agenda Rapat :
1. Pembukaan Rapat dan Arahan oleh Kepala Dinas Perikanan selaku pemimpin rapat.
 2. Pengarahan oleh Kepala Dinas Perikanan Kapuas Hulu
 3. Dilanjutkan oleh masing-masing Bidang teknis untuk membahas hasil capaian kinerja bidang selama Triwulan I tahun 2023.
 4. Pembahasan saran pendapat dan evaluasi kinerja Triwulan I Tahun 2023
 5. Penutup



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU

DINAS PERIKANAN

Jalan Antasari Nomor 06 Putussibau Kode Pos 78711

Website <https://diskan.kapuashulukab.go.id/> Email: diskan@kapuashulukab.go.id

Hasil Rapat : Setelah melalui pembahasan maka Agenda Evaluasi Kinerja Triwulan I Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu menghasilkan beberapa point penting, diantaranya:

A. Bidang Perikanan Budidaya (PRB).

Disampaikan oleh Kepala Bidang Perikanan Budidaya sebagai berikut :

- 1) Realisasi kinerja sudah dilaksanakan sesuai rencana aksi di Triwulan I diantaranya:
 - a) Jumlah produksi ikan pada kawasan budidaya di kolam di triwulan I mencapai 2.121,28 Ton dari target 1.500 Ton (Target tercapai);
 - b) Jumlah produksi ikan pada kawasan budidaya di keramba di triwulan I mencapai 6.363,84 Ton dari target 4.200 ton (Target tercapai);
 - c) Jumlah produksi benih ikan UPR di triwulan I mencapai 7.200 ekor dari target 20.000 ekor (Target tidak tercapai karena ada beberapa UPR yang belum beroperasi);
 - d) Jumlah produksi benih ikan di pembudidaya mandiri di triwulan I mencapai 65.000 ekor dari target 140.000 ekor (Target tidak tercapai).
- 2) Tindak lanjut kegiatan yang belum terlaksana akan direalisasikan di triwulan II.

B. Bidang Pengolahan dan Pemasaran Perikanan (P2HK).

Disampaikan oleh Kepala Bidang Pengolahan dan Pemasaran Perikanan sebagai berikut:

- 1) Realisasi kinerja sudah dilaksanakan sesuai rencana aksi di Triwulan I diantaranya:
 - a) Jumlah hasil produksi ikan olahan (Ton per tahun) di triwulan 1 mencapai 3.150 Ton dari target 3.000 Ton (target tercapai);
 - b) Angka konsumsi ikan di triwulan 1 sejumlah 10 kg/kapita dari target 10 kg/kapita (target tercapai);
 - c) Persentase pengolah ikan yang terdata di triwulan 1 0% dari target 3% (target tidak tercapai);
 - d) Jumlah pembinaan pelaku usaha yang sadar mutu di triwulan 1 berjumlah 0 dari target 5 orang (target tidak tercapai);
 - e) Persentase ikan konsumsi yang tersedia di tingkat pengolah dan konsumen di triwulan 1 mencapai 1% dari target 1% (target tercapai);
 - f) jumlah peningkatan ketersediaan ikan untuk konsumsi dan usaha pengolahan dalam 1 (satu) daerah kabupaten/kota di triwulan 1 mencapai 237,66 Ton dari target 150 Ton (target tercapai).



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU

DINAS PERIKANAN

Jalan Antasari Nomor 06 Putussibau Kode Pos 78711

Website <https://diskan.kapuashulukab.go.id/> Email: diskan@kapuashulukab.go.id

- 2) Ada sedikit perbaikan pada Program kegiatan Gerakan Memasyarakatkan Makan Ikan (Gemarikan) yang selanjutnya akan dikomunikasikan ke bagian program;
- 3) Tindak lanjut kegiatan yang belum terlaksana akan direalisasikan di triwulan II.

C. Bidang Perikanan Tangkap (PRT).

Disampaikan oleh Kepala Bidang Perikanan Tangkap sebagai berikut :

- 1) Realisasi kinerja sudah dilaksanakan sesuai rencana aksi di Triwulan I diantaranya:
 - a) Jumlah produksi ikan pada wilayah sungai dan danau di triwulan I yaitu mencapai 6.652 Ton dari target 6.627 Ton (Target tercapai);
 - b) Jumlah Retribusi perikanan dari Tempat Pelelangan Ikan di triwulan I yaitu sejumlah Rp 13.050.000 dari target Rp 13.750.000 (Target tidak tercapai karena faktor musim tangkapan);
 - c) Jumlah Layanan dalam rangka Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI) di triwulan I yaitu 2 layanan dari target 2 layanan yaitu TPI Jongkong dan TPI Putussibau. (Target tercapai).
- 2) Tindak lanjut kegiatan yang belum terlaksana akan direalisasikan di triwulan II.

D. Unit Pelaksana Tugas Benih Ikan (UPT BI) Kelansin.

Disampaikan oleh Kepala UPT BI sebagai berikut :

- 1) Realisasi kinerja sudah dilaksanakan sesuai rencana aksi di Triwulan I diantaranya:
 - a) Jasa Pelayanan Umum dan Pelanggan yaitu jumlah kuisisioner IKM yang terisi di triwulan 1 berjumlah 30 kuisisioner IKM dari target 25 kuisisioner IKM (target tercapai);
 - b) Layanan Distribusi Benih Ikan yaitu dokumentasi benih yang didistribusikan di triwulan I berjumlah 3 dokumentasi dari target 3 dokumentasi (target tercapai);
 - c) Jumlah produksi benih ikan UPT BI di triwulan I mencapai 68.160 ekor dari target 63.000 ekor (target tercapai);
 - d) Retribusi hasil penjualan benih (PAD) yang disetor di triwulan I mencapai Rp. 21.870.000 dari target Rp 30.000.000 (Target tidak tercapai).
- 2) Faktor penyebab retribusi belum tercapai di triwulan 1 karena pesanan benih di awal tahun masih sedikit meskipun produksi benih mencukupi;
- 3) Tindak lanjut yaitu Melakukan sosialisasi dan menjalin komunikasi yang baik ke beberapa desa terkait ketersediaan benih di UPT guna mendukung program ketahanan pangan.



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU

DINAS PERIKANAN

Jalan Antasari Nomor 06 Putussibau Kode Pos 78711

Website <https://diskan.kapuashulukab.go.id/> Email: diskan@kapuashulukab.go.id

- Tanggapan : Tanggapan oleh Sekretaris Dinas Perikanan kepada Bidang teknis sebagai berikut:
1. Diharapkan untuk melengkapi data dukung sesuai perjanjian kinerja baik berupa dokumen, laporan, dan yang lainnya;
 2. Diharapkan untuk kegiatan yang belum terlaksana dan target yang belum dicapai di triwulan 1 dapat dilaksanakan di triwulan 2;
 3. Diharapkan untuk bisa meningkatkan komunikasi dan kerja sama di Dinas Perikanan, baik antar staf maupun antar bidang supaya semua program Dinas Perikanan bisa tercapai dengan baik.
- Kesimpulan : 1. Arahan Kepala Dinas Perikanan pada rapat tersebut bahwa dengan adanya kegiatan Evaluasi ini, kita bisa menyampaikan permasalahan dan mencari solusi bersama untuk perbaikan kedepan;
2. Arahan Kepala Dinas Perikanan kepada Bidang P2HK agar menyiapkan kegiatan yang berkaitan dengan pengolahan dan pemasaran hasil perikanan tangkap mengingat tidak lama lagi sepertinya akan menghadapi musim kemarau, semoga hasil tangkapan nelayan yang melimpah bisa dimanfaatkan dengan baik;
 3. Tujuan Perjanjian kinerja yaitu supaya bisa fokus dengan tugas masing-masing. Diharapkan Kepala Bidang bisa mengevaluasi pekerjaan staf fungsional dan staf pelaksana serta selalu update peraturan terbaru;
 4. Sebagai tindak lanjut dari rapat evaluasi ini yaitu:
 - a) Pelaksanaan kegiatan pada Triwulan yang akan datang hendaknya memperhatikan target yang telah ditetapkan di Rencana Aksi serta tetap menjaga komitmen bersama dalam usaha pencapaiannya;
 - b) Diharapkan untuk melengkapi data dukung sesuai perjanjian kinerja baik berupa dokumen, laporan, dan yang lainnya;
 - c) Diharapkan untuk meningkatkan komunikasi dan kerja sama di Dinas Perikanan, baik antar staf maupun antar bidang supaya semua program Dinas Perikanan bisa tercapai dengan baik dan meningkat.

Putussibau, 13 April 2023

KEPALA DINAS PERIKANAN
KABUPATEN KAPUAS HULU,



BAMBANG, S.E., M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19670515 19950310 0 005



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS PERIKANAN

Jalan Antasari Nomor 06 Putussibau Kode Pos 78711

Website <https://diskan.kapuashulukab.go.id/> Email: diskan@kapuashulukab.go.id

DAFTAR HADIR

Acara : Rapat Evaluasi Kinerja Triwulan I Tahun Anggaran 2023
Tempat : Aula Dinas Perikanan
Hari/Tanggal : Kamis, 13 April 2023
Pukul : 08.30 - 10.00

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Bambang	Kepri's	1
2	Miftahul Jannah	Sekretaris	2
3	Abang Tohtopl.	Kabid PRB	3
4	Buhari	UPT-BI Kelansin	4
5	Jamri	— " —	5
6	M. Yamin	Kasubag Umum & Operasi	6
7	Rudy Kurniawan	Kabot P2HP	7
8	Ismail Kamachan	Analisis Budaya Perikanan	8
9	A. IBRAHIM SYAM	Staf PRT	9
10	SYAWAL RIZAM	PENGADMINISTRASI UMUM	10
11	Uhn Suhaida	Staf P2HK	11
12	MASRIP	Staf PRT	12
13	Nadrya Ningrum	Staf P2HK	13
14	Aries Nur Rizki	Staf Perikanan Budidaya	14
15	Duanthi Rahmi Lastri	Staf Perikanan Budidaya	15
16	Hermia	— " —	16
17	Ira Aprilianti	Staf Keuangan	17
18	Ira Angelia	Staf UPT BI Kelansin	18
19	Rusdy INDIRA.P	PENGADMINISTRASI UMUM	19



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS PERIKANAN

Jalan Antasari Nomor 06 Putussibau Kode Pos 78711

Website <https://diskan.kapuashulukab.go.id/> Email: diskan@kapuashulukab.go.id

20	Carolina Bella D.	Staf PRT	20	
21	Redi Supriadi	Perencanaan Ahli Muda	21	
22	HERMIWATI	Penyusunan dan Pemasaran	22	
23	Akmal Ahmad Anas	Staf Kepegawaian	23	
24	Sartini	Staf Umum & Aparatur	24	
25	Surkima U	Kabid Tangkap	25	
26	Faisal	Analisis Penyebaran Data SDI	26	
27	Harti. S	Pengelola Produksi Perikanan Tangkap	27	
28	Samah	Manajemen Laporan Labap	28	
29	ALFAN KURNIAWAN	ANALIS PROGRAM & KEHUTANAN	29	
30	Sumanwik	ANALIS Kolaborasi	30	
31	Lukman Fadzli	Pengadministrasi Keuangan	31	
32	WIJAYADI	STAF UPT B1	32	
33	agus rohman	STAF UPT D1	33	
34			34	
35			35	

Putussibau, 13 April 2023

KEPALA DINAS PERIKANAN
KABUPATEN KAPUAS HULU,



BAMBANG, S.E., M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19670515 19950310 0 005

DOKUMENTASI KEGIATAN







**Tabel Pengukuran Monitoring dan Evaluasi Kinerja OPD Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu
Triwulan I Tahun Anggaran 2023**

[illegible]

Tujuan	Sasaran	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Periode Evaluasi Kinerja	Target Kinerja	Realisasi/ Capaian		Target Anggaran (Rp)	Realisasi/Capaian		Analisis		Penanggungjawab	
						Capaian	%		Capaian	%	Alasan Tidak Tercapai	TindakanJut		
1	2	4	5	6										
	Sasaran Kegiatan : Tersusunnya dokumen perencanaan kegiatan anggaran pada Dinas Perikanan	Kegiatan 1. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			154.895.700					Sekretaris Dinas	
				2. Triwulan I	0	0	0 %							
				3. Triwulan II	0									
				4. Triwulan III	0									
				5. Triwulan IV	1									
			Jumlah Laporan Pelaksanaan Kegiatan	1. Tahunan 2023	1 Dokumen									Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	0	0	0 %							
				3. Triwulan II	0									
				4. Triwulan III	0									
				5. Triwulan IV	1									
	Tersusunnya dokumen perencanaan kegiatan pada Dinas Perikanan	Sub Kegiatan 1.1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			15.849.000					Sekretaris Dinas	
				2. Triwulan I	1	1	100 %		0	0 %				
				3. Triwulan II	0									
				4. Triwulan III	0									
				5. Triwulan IV	0									
	Tersusunnya dokumen rencana kegiatan anggaran pada Dinas Perikanan	Sub Kegiatan 1.2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			2.900.000					Sekretaris Dinas	
				2. Triwulan I	1	1	100 %		0	0 %				
				3. Triwulan II	0									
				4. Triwulan III	0									
				5. Triwulan IV	0									
	Tersusunnya dokumen pelaksanaan anggaran perubahan pada Dinas Perikanan	Sub Kegiatan 1.3. Koordinasi dan Penyusunan DPA - SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			2.900.000					Sekretaris Dinas	
				2. Triwulan I	1	1	100 %		0	0 %				
				3. Triwulan II	0									
				4. Triwulan III	0									
				5. Triwulan IV	0									

Tujuan	Sasaran	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Periode Evaluasi Kinerja	Target Kinerja	Realisasi/ Capaian		Target Anggaran (Rp)	Realisasi/Capaian		Analisis		Penanggungjawab
						Capaian	%		Capaian	%	Alasan Tidak Tercapai	Tindaklanjut	
1	2	4	5	6									
	Tersusunannya Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Sub Kegiatan 2.3. Koordinasi Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1. Tahunan 2023 2. Triwulan I 3. Triwulan II 4. Triwulan III 5. Triwulan IV	1 Laporan - - - 1		0 %	7.060.000		0 %			Sekretaris Dinas
	Terpenuhinya tanggapan pemeriksaan keuangan	Sub Kegiatan 2.4. Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1. Tahunan 2023 2. Triwulan I 3. Triwulan II 4. Triwulan III 5. Triwulan IV	1 Dokumen - - - 1		0 %	6.370.000		0 %			Sekretaris Dinas
	Tersusunnya Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran	Sub Kegiatan 2.5. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	1. Tahunan 2023 2. Triwulan I 3. Triwulan II 4. Triwulan III 5. Triwulan IV	1 Laporan - - - 1		0 %	11.860.000		0 %			Sekretaris Dinas
	Tenyelesaiannya tindak lanjut hasil temuan keuangan dan aset	Kegiatan 3. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1. Tahunan 2023 2. Triwulan I 3. Triwulan II 4. Triwulan III 5. Triwulan IV	1 Laporan - - - 1		0 %	46.777.000		0 %			Sekretaris Dinas
	Terpenuhinya Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	1. Tahunan 2023 2. Triwulan I 3. Triwulan II 4. Triwulan III 5. Triwulan IV	2 Laporan - - - 2		0 %	46.777.000		0 %			Kasubag Umum dan Aparatur
	Terkolarnya pendapatan daerah pada Dinas Perikanan	Kegiatan 4. Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	1. Tahunan 2023 2. Triwulan I 3. Triwulan II 4. Triwulan III 5. Triwulan IV	1 Dokumen - - - 1		0 %	4.391.500		0 %			Sekretaris Dinas
	Terselenggaranya pengelolaan retribusi daerah	Sub Kegiatan 4.1. Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	1. Tahunan 2023 2. Triwulan I 3. Triwulan II 4. Triwulan III 5. Triwulan IV	1 Dokumen - - - 1		0 %	4.391.500		0 %			Sekretaris Dinas

Tujuan	Sasaran	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Periode Evaluasi Kinerja	Target Kinerja	Realisasi/ Capaian		Target Anggaran (Rp)	Realisasi/Capaian		Analisis		Penanggungjawab
						Capaian	%		Capaian	%	Alasan Tidak Tercapai	TindakanJut	
1	2	4	5	6									
	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Sub Kegiatan 6.3. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1. Tahunan 2023	1 Paket			2.400.000					Kasubag Umum dan Aparatur
				2. Triwulan I	-	0	0 %		0	0 %			
				3. Triwulan II	-								
				4. Triwulan III	-								
				5. Triwulan IV	1								
	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Sub Kegiatan 6.4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1. Tahunan 2023	1 Paket			10.000.000					Kasubag Umum dan Aparatur
				2. Triwulan I	-	0	0 %		0	0 %			
				3. Triwulan II	-								
				4. Triwulan III	-								
				5. Triwulan IV	1								
	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Sub Kegiatan 6.5. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1. Tahunan 2023	2 Dokumen			7.200.000					Kasubag Umum dan Aparatur
				2. Triwulan I	-	0	0 %		0	0 %			
				3. Triwulan II	1								
				4. Triwulan III	-								
				5. Triwulan IV	1								
	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Sub kegiatan 6.6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1. Tahunan 2023	2 Laporan			117.740.000					Kasubag Umum dan Aparatur
				2. Triwulan I	-	0	0 %		0	0 %			
				3. Triwulan II	1								
				4. Triwulan III	-								
				5. Triwulan IV	1								
	Tersedianya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kegiatan 7. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			15.800.000					Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	-	0	0 %		0	0 %			
				3. Triwulan II	-								
				4. Triwulan III	-								
				5. Triwulan IV	1								
	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Sub Kegiatan 7.1. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1. Tahunan 2023	2 Unit			15.800.000					Kasubag Umum dan Aparatur
				2. Triwulan I	-	0	0 %		0	0 %			
				3. Triwulan II	1								
				4. Triwulan III	-								
				5. Triwulan IV	1								

Tujuan	Sasaran	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Periode Evaluasi Kinerja	Target Kinerja	Realisasi/ Capaian		Target Anggaran (Rp)	Realisasi/Capaian		Analisis		Penanggungjawab
						Capaian	%		Capaian	%	Alasan Tidak Tercapai	TindakanJut	
1	2	4	5	6									
	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kegiatan 8. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Dokumen Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			2.005.244.936					Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	-	0	0 %		0	0 %			
				3. Triwulan II	-								
				4. Triwulan III	-								
				5. Triwulan IV	1								
	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	Sub Kegiatan 8.1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1. Tahunan 2023	70 Laporan			3.500.000					Kasubag Umum dan Aparatur
				2. Triwulan I	17	17	100 %		0	0 %			
				3. Triwulan II	17								
				4. Triwulan III	17								
				5. Triwulan IV	19								
	Terpenuhinya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Sub kegiatan 8.2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1. Tahunan 2023	4 Laporan			134.640.000					Kasubag Umum dan Aparatur
				2. Triwulan I	-	0	0 %		0	0 %			
				3. Triwulan II	-								
				4. Triwulan III	-								
				5. Triwulan IV	4								
	Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Sub Kegiatan 8.3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1. Tahunan 2023	2 Laporan			6.075.000					Kasubag Umum dan Aparatur
2. Triwulan I				-	0	0 %		0	0 %				
3. Triwulan II				-									
4. Triwulan III				-									
5. Triwulan IV				2									
Terpenuhinya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Sub kegiatan 8.4. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1. Tahunan 2023	2 Laporan			1.861.029.936					Kasubag Umum dan Aparatur	
			2. Triwulan I	-	0	0 %		0	0 %				
			3. Triwulan II	-									
			4. Triwulan III	-									
			5. Triwulan IV	2									

Tujuan	Sasaran	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Periode Evaluasi Kinerja	Target Kinerja	Realisasi/ Capaian		Target Anggaran (Rp)	Realisasi/Capaian		Analisis		Penanggungjawab
						Capaian	%		Capaian	%	Alasan Tidak Tercapai	TindakanJut	
1	2	4	5	6									
	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kegiatan 9. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Dokumen Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			181.687.800					Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	-	0	0 %		0	0 %			
				3. Triwulan II	-								
				4. Triwulan III	-								
				5. Triwulan IV	1								
	Terpenuhinya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Sub Kegiatan 9.1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	1. Tahunan 2023	3 Unit			170.887.800					Kasubag Umum dan Aparatur
				2. Triwulan I	-	0	0%		0	0 %			
				3. Triwulan II	3								
				4. Triwulan III	-								
				5. Triwulan IV	-								
	Terpenuhinya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Sub Kegiatan 9.2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	1. Tahunan 2023	3 Unit			10.800.000					
				2. Triwulan I	-	0	0 %		0	0 %			
				3. Triwulan II	3								
				4. Triwulan III	-								
				5. Triwulan IV	-								
Meningkatkan laju pertumbuhan			Laju Pertumbuhan Ekonomi (LPE) Sektor	Tahunan 2023	1,35 %							Kepala Dinas	
	Meningkatkan Produksi ikan tangkap		Produksi ikan tangkap (ton per tahun)	Tahunan 2023	26,503 Ton							Kepala Dinas	
		URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KELAUTAN DAN											
	Meningkatnya produksi ikan pada Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya	Program Pengelolaan Perikanan Tangkap	Jumlah produksi ikan pada wilayah sungai dan danau	Tahunan 2023	26,503 Ton			845.429.200					Kepala Bidang Perikanan Tangkap
			Jumlah produksi ikan pada Danau Lindung	Tahunan 2023	8 Ton								

Tujuan	Sasaran	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Periode Evaluasi Kinerja	Target Kinerja	Realisasi/ Capaian		Target Anggaran (Rp)	Realisasi/Capaian		Analisis		Penanggungjawab
						Capaian	%		Capaian	%	Alasan Tidak Tercapai	TindakanJut	
1	2	4	5	6									
	Meningkatnya potensi/stok ikan tangkap di PUD	Kegiatan 1. Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan AirLainnya Yang Dapat Diusahakan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah danau yang terbina	1. Tahunan 2023 2. Triwulan I 3. Triwulan II 4. Triwulan III 5. Triwulan IV	2 Danau - - 1 1			740.611.000					Kepala Bidang Perikanan Tangkap
	Meningkatnya penyediaan data statistik perikanan tangkap	Sub Kegiatan 1.1. Penyediaan Data dan Informasi Sumber Daya Ikan	Jumlah Data dan Informasi Sumber Daya Ikan di Perairan Darat dalam Satu Kabupaten/Kota yang Tersedia	1. Tahunan 2023 2. Triwulan I 3. Triwulan II 4. Triwulan III 5. Triwulan IV	1 Dokumen - - - 1		0	0 %		0	0 %		Kepala Bidang Perikanan Tangkap
	Tersedianya Prasarana Usaha Perikanan Tangkap	Sub Kegiatan 1.2. Penyediaan Prasarana Usaha Perikanan Tangkap	Jumlah Prasarana Usaha Perikanan Tangkap yang Tersedia	1. Tahunan 2023 2. Triwulan I 3. Triwulan II 4. Triwulan III 5. Triwulan IV	2 Dokumen - - 1 1			71.549.000					Kepala Bidang Perikanan Tangkap
	Tersedianya sarana usaha perikanan tangkap	Sub Kegiatan 1.3. Penjaminan Ketersediaan Sarana Usaha Perikanan Tangkap	Jumlah Sarana Usaha Perikanan Tangkap yang Terjamin dan Tersedia	1. Tahunan 2023 2. Triwulan I 3. Triwulan II 4. Triwulan III 5. Triwulan IV	4 Unit - - 4 -		0	0 %		0	0 %		Kepala Bidang Perikanan Tangkap
	Meningkatnya partisipasi kampung nelayan dalam pemulihan sumber daya ikan melalui upaya pemberdayaan ekonomi	Kegiatan 2. Pemberdayaan Nelayan Kecil Dalam Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Kampung Nelayan yang terbina	1. Tahunan 2023 2. Triwulan I 3. Triwulan II 4. Triwulan III 5. Triwulan IV	2 Kampung - - - 2		0	0 %		0	0 %		Kepala Bidang Perikanan Tangkap
	Meningkatnya kapasitas nelayan kecil dalam memperbaiki alat dan alat bantu penangkapan ikan	Sub Kegiatan 2.1. Pengembangan Kapasitas Nelayan Kecil	Jumlah Nelayan Kecil yang Meningkatkan Kapasitasnya	1. Tahunan 2023 2. Triwulan I 3. Triwulan II 4. Triwulan III 5. Triwulan IV	10 Orang - - - 10		0	0 %		0	0 %		Kepala Bidang Perikanan Tangkap

Tujuan	Sasaran	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Periode Evaluasi Kinerja	Target Kinerja	Realisasi/ Capaian		Target Anggaran (Rp)	Realisasi/Capaian		Analisis		Penanggungjawab
						Capaian	%		Capaian	%	Alasan Tidak Tercapai	Tindakanjutt	
1	2	4	5	6									
	Meningkatnya peran serta POKMASWAS dan Tim Patroli dalam pengawasan perairan daratan	Sub Kegiatan 4.1. Pengawasan Usaha Perikanan Tangkap di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan dalam Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Pengawasan Sumber Daya Perikanan Tangkap di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan dalam Kabupaten/Kota	1. Tahunan 2023 2. Triwulan I 3. Triwulan II 4. Triwulan III 5. Triwulan IV	2 Dokumen - 1 1 -		0 %	19.890.900		0 %			Kepala Bidang Perikanan Tangkap
	Terkendali dan tertibnya pembudidayaan ikan keramba apung di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya	Sub Kegiatan 4.2. Pengawasan Usaha Perikanan Bidang Pembudidayaan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan dalam Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Pengawasan Usaha Perikanan Bidang Pembudidayaan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan dalam Kabupaten/Kota	1. Tahunan 2023 2. Triwulan I 3. Triwulan II 4. Triwulan III 5. Triwulan IV	2 Dokumen - 1 1 -		0 %	19.390.400		0 %			Kepala Bidang Perikanan Tangkap
	Meningkatkan Produksi ikan budidaya		Jumlah Produksi Budidaya	Tahunan 2023	25.482 Ton								Kepala Dinas
	Meningkatnya produksi benih UPT BI Kelansin, UPR dan Pembudidaya Mandiri	Program Pengelolaan Perikanan Budidaya	Jumlah produksi benih Jumlah produksi ikan konsumsi Jumlah produksi ikan hias	Tahunan 2023 Tahunan 2023 Tahunan 2023	1.120.000 ekor 25.608 Ton 57.000 Ekor								Kepala Bidang Perikanan Budidaya
	Meningkatnya keterampilan pelaku usaha budidaya ikan dan UPR	Kegiatan 1. Pemberdayaan Pembudidaya Ikan Kecil	Jumlah pelaku usaha budidaya yang mengikuti pelatihan Jumlah kemitraan yang dapat dikerjasamakan	1. Tahunan 2023 2. Triwulan I 3. Triwulan II 4. Triwulan III 5. Triwulan IV 1. Tahunan 2023 2. Triwulan I 3. Triwulan II 4. Triwulan III 5. Triwulan IV	10 Pembudidaya - 5 - 5 1 Mitra - 1 - -		0 %	88.724.750		0 %			Kepala Bidang Perikanan Budidaya
													Kepala Bidang Perikanan Budidaya

Tujuan	Sasaran	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Periode Evaluasi Kinerja	Target Kinerja	Realisasi/ Capaian		Target Anggaran (Rp)	Realisasi/Capaian		Analisis		Penanggungjawab
						Capaian	%		Capaian	%	Alasan Tidak Tercapai	TindakanJut	
1	2	4	5	6									
	Meningkatkan produksi hasil olahan ikan		Jumlah hasil produksi ikan olahan (Ton per tahun)	1. Tahunan 2023	11.700 Ton								Kepala Dinas
	Meningkatnya pasokan ikan segar/hidup yang berkualitas baik ditingkat unit pengolah maupun di tingkat pasar	Program Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan	Angka konsumsi ikan	1. Tahunan 2023	41 Kg/Kapita			182.920.800					Kepala Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan
2. Triwulan I				10	10	100 %		0	0 %				
3. Triwulan II				10									
4. Triwulan III				10									
5. Triwulan IV				11									
	Terfasilitasinya kelompok untuk mendapatkan tanda daftar penerbitan usaha pengolahan hasil ikan	Kegiatan 1. Penerbitan Tanda Daftar Usaha Pengolahan Hasil Perikanan Bagi Usaha Skala Mikro Dan Kecil	Persentase pengolah yang terdata	1. Tahunan 2023	14 %			58.834.000					Kepala Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan
2. Triwulan I				3	0	0 %		0	0 %				
3. Triwulan II				3									
4. Triwulan III				4									
5. Triwulan IV				4									
	Tersedianya data statistik angka konsumsi ikan, data pengolah pengolahan hasil ikan dan angka pasokan ikan	Sub Kegiatan 1.1. Penyediaan Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota ikan	Jumlah Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan berdasarkan Skala Usaha dan Risiko	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			58.834.000					Kepala Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan
2. Triwulan I				-	0	0%		0	0 %				
3. Triwulan II				-									
4. Triwulan III				1									
5. Triwulan IV				-									
	Meningkatnya keterampilan pengolah dan mutu produk perikanan	Kegiatan 2. Pembinaan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan Bagi Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil	Jumlah Poklahsar yang menerima bantuan	1. Tahunan 2023	3 Kelompok			77.700.800					Kepala Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan
2. Triwulan I				-	0	0 %		0	0 %				
3. Triwulan II				-									
4. Triwulan III				3									
5. Triwulan IV				-									
			Jumlah pelaku usaha yang sadar mutu	1. Tahunan 2023	20 Pelaku								Kepala Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan
2. Triwulan I				-	0	0 %		0	0 %				
3. Triwulan II				10									
4. Triwulan III				10									
5. Triwulan IV				-									

Tujuan	Sasaran	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Periode Evaluasi Kinerja	Target Kinerja	Realisasi/ Capaian		Target Anggaran (Rp)	Realisasi/Capaian		Analisis		Penanggungjawab
						Capaian	%		Capaian	%	Alasan Tidak Tercapai	Tindaklanjut	
1	2	4	5	6									
			Jumlah ragam/jenis produk yang bermutu	1. Tahunan 2023	3 Jenis								Kepala Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan
				2. Triwulan I	-				0	0 %			
				3. Triwulan II	-								
				4. Triwulan III	-								
				5. Triwulan IV	-								
	Meningkatnya kesadaran pelaku pengolah hasil perikanan terhadap mutu produk hasil ikan	Sub Kegiatan 2.1. Pelaksanaan Bimbingan dan Penerapan Persyaratan Atau Standar Pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil	Jumlah Unit Usaha Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan yang Mendapatkan Pembinaan Terhadap Penerapan Persyaratan Perizinan Berusaha pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan Sesuai Standar Usaha dan Perizinan	1. Tahunan 2023	30 Unit Usaha			77.700.800					Kepala Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan
				2. Triwulan I	-	0	0 %		0	0 %			
				3. Triwulan II	10								
				4. Triwulan III	10								
				5. Triwulan IV	10								
	Meningkatkan ketersediaan ikan konsumsi di tingkat pengolah hasil ikan dan konsumen	Kegiatan 3. Penyediaan dan Penyaluran Bahan Baku Industri Pengolahan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota	Persentase ikan konsumsi yang tersedia di tingkat pengolah dan konsumen	1. Tahunan 2023	6 %			46.386.000					Kepala Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan
				2. Triwulan I	1	1	100		0	0 %			
				3. Triwulan II	2								
				4. Triwulan III	2								
				5. Triwulan IV	1								
	Terbangunnya sistem logistik ikan daerah berbasis rantai dingin	Peningkatan Ketersediaan Ikan Untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Peningkatan Ketersediaan Ikan untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	1. Tahunan 2023	700 Ton			46.386.000					Kepala Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan
				2. Triwulan I	150	237,66	158 %		0	0 %			
				3. Triwulan II	200								
				4. Triwulan III	200								
				5. Triwulan IV	200								

Putussibau, April 2023

KEPALA DINAS PERIKANAN
KABUPATEN KAPUAS HULU,



BAMBANG, S.E.,M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670515 19950310 0 005