



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU  
**DINAS PERIKANAN**

Jalan Antasari Nomor 06 Putussibau Kode Pos 78711  
Website: <https://diskan.kapuashulukab.go.id/> Email: [diskan@kapuashulukab.go.id](mailto:diskan@kapuashulukab.go.id)

Putussibau, 4 Maret 2024

Nomor	: 505.5.3/53/DKAN/SET	Kepada
Sifat	: Penting	Yth. : <i>Daftar terlampir</i>
Lampiran	: 1 (Satu) Berkas	di -
Hal	: Rapat Evaluasi Kinerja Triwulan IV pada Dinas Perikanan Tahun Anggaran 2023.	Tempat

Dalam upaya peningkatan Nilai Kinerja SAKIP pada Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu maka bersama ini kami mengundang Bapak/Ibu dalam acara Rapat Evaluasi Kinerja Triwulan IV tahun 2023 yang akan dilaksanakan pada:

Hari/tgl : Selasa, 5 Maret 2024  
Waktu : 08.30-11.30 WIB  
Tempat : Aula Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu

Diharapkan untuk mempersiapkan bahan terkait hasil evaluasi antara lain:

- Realisasi anggaran dan capaian kinerja hingga Desember 2023 dalam bentuk laporan tertulis per kegiatan sesuai dengan Perjanjian Kinerja (PK);
- Permasalahan/ kendala yang menyebabkan rendahnya capaian kinerja;
- Strategi untuk meningkatkan kinerja tersebut untuk tahun 2024.

Mengingat sangat pentingnya kegiatan ini, diharapkan para Kepala Bidang, Kepala UPT-BI Kelansin dan Kasubbag serta Kelompok Jabatan Fungsional untuk menghadiri secara langsung dan tidak diwakilkan.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

KEPALA DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN KAPUAS HULU,



**BAMBANG, S.E., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19670515 199503 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU  
**DINAS PERIKANAN**

Jalan Antasari Nomor 06 Putussibau Kode Pos 78711  
Website: <https://diskan.kapuashulukab.go.id/> Email: [diskan@kapuashulukab.go.id](mailto:diskan@kapuashulukab.go.id)

---

**Lampiran I : Daftar Undangan Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu**

**Nomor : 500.5.3/53/DKAN/SET**

**Tanggal : 4 Maret 2024**

**Daftar Undangan:**

1. Kepala Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
2. Sekretaris Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
3. Kepala Bidang Perikanan Budidaya Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
4. Kepala Bidang Perikanan Tangkap Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
5. Kepala Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
6. Kepala UPT- BI Kelansin Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
7. Kasubbag Umum dan Aparatur Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
8. Kasubbag Keuangan Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
9. Kelompok Jabatan Fungsional Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
10. Staf Pelaksana Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu (Perwakilan 1 orang setiap Bidang).



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU  
DINAS PERIKANAN

Jalan Antasari Nomor 06 Putussibau Kode Pos 78711  
Website: <https://diskan.kapuashulukab.go.id/> Email: [diskan@kapuashulukab.go.id](mailto:diskan@kapuashulukab.go.id)

Lampiran II : Jadwal Kegiatan Rapat Evaluasi Triwulan IV Tahun 2023 Dinas Perikanan  
Nomor : 500.5.3/53/DKAN/SET  
Tanggal : 4 Maret 2024

No	Waktu	Agenda	Narasumber	Keterangan
1	08:30 – 08:35	Pembukaan	MC	
	08:35 – 08:40	Menyanyikan Lagu Indonesia Raya	Semua Peserta	
	08:40 – 08:45	Pembacaan Do'a	Samali	
	08:45 – 08:50	Sambutan	Kepala Dinas Perikanan	
2	08:50 – 09:10	Pemaparan Rencana Aksi dan Realisasi Triwulan IV	Kabid Perikanan Budidaya	
3	09:10 – 09:30	Pemaparan Rencana Aksi dan Realisasi Triwulan IV	Kabid Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan	
4	09:30 – 09:50	Pemaparan Rencana Aksi dan Realisasi Triwulan IV	Kabid Perikanan Tangkap	
5	09:50 – 10:10	Pemaparan Rencana Aksi dan Realisasi Triwulan IV	Kepala UPT BI Kelansin	
6	10:10 – 10:30	Pemaparan Rencana Aksi dan Realisasi Triwulan IV	Kasubbag Keuangan	
7	10:30 – 10:50	Pemaparan Rencana Aksi dan Realisasi Triwulan IV	Kasubbag Umum dan Aparatur	
8	10:50 – 11:05	Kesimpulan dan Rekomendasi	Kasubbag Program	
9	11:05 – 11:20	Arahan dan Penutup	Kepala Dinas Perikanan	
10	11:20 – 11:30	Foto Bersama	Semua Peserta	



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU  
**DINAS PERIKANAN**

Jalan Antasari Nomor 06 Putussibau Kode Pos 78711  
Website <https://diskan.kapuashulukab.go.id/> Email: [diskan@kapuashulukab.go.id](mailto:diskan@kapuashulukab.go.id)

**RISALAH RAPAT**  
**AGENDA EVALUASI KINERJA TRIWULAN IV PADA DINAS PERIKANAN**  
**KABUPATEN KAPUAS HULU TAHUN ANGGARAN 2023**

Pada hari ini Kamis, Tanggal 5 Maret 2024 bertempat di ruang Aula Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu telah dilaksanakan Rapat dengan Agenda Evaluasi Kinerja Triwulan IV Pada Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu Tahun Anggaran 2023;

Adapun hasil rapat dan pembahasan diuraikan sebagai berikut:

- Hari : Selasa
- Tanggal : 5 Maret 2024
- Pukul : 08.30-11.30 WIB
- Tempat : Ruang Aula Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu
- Pimpinan Rapat : Kepala Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu.
- Peserta Rapat :
  1. Kepala Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
  2. Sekretaris Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
  3. Kepala Bidang Perikanan Budidaya Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
  4. Kepala Bidang Perikanan Tangkap Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
  5. Kepala Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
  6. Kepala UPT- BI Kelansin Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
  7. Kepala Sub Bagian Umum dan Aparatur;
  8. Kelompok Jabatan Fungsional Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu;
  9. Staf Pelaksana Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu.
- Rapat :
  1. Evaluasi Kinerja Triwulan IV tahun 2023
  2. Pengukuran Kinerja Triwulan IV tahun 2023
- Agenda Rapat :
  1. Pembukaan Rapat dan Arahan oleh Kepala Dinas Perikanan selaku pemimpin rapat.
  2. Pengarahan oleh Kepala Dinas Perikanan Kapuas Hulu
  3. Dilanjutkan oleh masing-masing Bidang teknis untuk membahas hasil capaian kinerja bidang selama Triwulan IV tahun 2023.
  4. Pembahasan saran pendapat dan evaluasi kinerja Triwulan IV Tahun 2023
  5. Penutup
- Hasil Rapat : Setelah melalui pembahasan maka Agenda Evaluasi Kinerja Triwulan IV Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu menghasilkan beberapa point penting, diantaranya:  
  1. Evaluasi kinerja Triwulan IV tahun 2023 disampaikan oleh masing-masing Kepala Bidang, Adapun kesimpulan dari Evaluasi Triwulan IV tahun 2023 antara lain :  
  
A. Bidang Perikanan Budidaya (PRB).  
Disampaikan oleh Kepala Bidang Perikanan Budidaya sebagai berikut :



# PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU

## DINAS PERIKANAN

Jalan Antasari Nomor 06 Putussibau Kode Pos 78711

Website <https://diskan.kapuashulukab.go.id/> Email: [diskan@kapuashulukab.go.id](mailto:diskan@kapuashulukab.go.id)

1. Realisasi kinerja sudah dilaksanakan sesuai rencana aksi di Triwulan IV diantaranya:
  - Jumlah produksi ikan pada kawasan budidaya di kolam di triwulan IV mencapai 1.309 Ton dari target 1.120 Ton (Target tidak tercapai);
  - Jumlah produksi ikan pada kawasan budidaya di keramba di triwulan IV mencapai 4.146 Ton dari target 3.000 ton (Target tercapai);
  - Jumlah produksi benih ikan UPR di triwulan IV mencapai 0 ekor dari target 20.000 ekor (Target tidak tercapai);
  - Jumlah produksi benih ikan di pembudidaya mandiri di triwulan IV mencapai 159.000 ekor dari target 140.000 ekor (Target tercapai);

### B. Bidang Pengolahan dan Pemasaran Perikanan (P2HK).

Disampaikan oleh Kepala Bidang Pengolahan dan Pemasaran Perikanan sebagai berikut:

1. Angka konsumsi ikan pada triwulan IV yaitu 10,5 kg/Kapita dari target 10 kg/Kapita (target tercapai);
2. Persentase pengolah yang terdata pada triwulan IV yaitu 4% dari target 4% (Target tercapai);
3. Jumlah poklhasr yang menerima bantuan pada triwulan IV yaitu 14 kelompok dari target 5 kelompok (Target tercapai);
4. Jumlah pelaku usaha yang sadar mutu pada triwulan IV yaitu 5 pelaku dari target 5 pelaku (Target tercapai);
5. Jumlah unit usaha pengolahan dan pemasaran hasil perikanan yang mendapatkan pembinaan pada triwulan IV yaitu 10 unit usaha dari target 7 unit usaha (Target tercapai).
6. Persentase ikan konsumsi yang tersedia di tingkat pengolah dan konsumen pada triwulan IV yaitu 2,2% dari target 2% (target tercapai);
7. Jumlah peningkatan ketersediaan ikan untuk konsumsi dan usaha pengolahan pada triwulan IV yaitu 231,73 ton dari target 200 ton (target tercapai);

### C. Bidang Perikanan Tangkap (PRT).

Disampaikan oleh Kepala Bidang Perikanan Tangkap sebagai berikut :

1. Realisasi kinerja sudah dilaksanakan sesuai rencana aksi di Triwulan IV diantaranya:
  - Jumlah produksi ikan pada wilayah sungai dan danau di triwulan IV yaitu mencapai 6.665 Ton dari target 6.630 Ton (Target tercapai);
  - Jumlah Retribusi perikanan dari Tempat Pelelangan Ikan di triwulan IV yaitu sejumlah Rp 14.400.000 dari target Rp 13.750.000 (Target tercapai);
  - Jumlah Layanan dalam rangka Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI) di triwulan IV yaitu 2 layanan dari target 2 layanan yaitu TPI Jongkong dan TPI Putussibau. (Target tercapai).

### D. Unit Pelaksana Tugas Benih Ikan (UPT BI) Kelansin.

Disampaikan oleh Kepala UPT BI sebagai berikut :

1. Jasa Pelayanan Umum dan Pelanggan yaitu jumlah kuisisioner IKM yang terisi di triwulan IV berjumlah 28 kuisisioner IKM dari target 25 kuisisioner IKM (target tercapai);
2. Layanan Distribusi Benih Ikan yaitu dokumentasi benih yang didistribusikan di triwulan IV berjumlah 2 dokumentasi dari target 3 dokumentasi (target tidak tercapai);



# PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU

## DINAS PERIKANAN

Jalan Antasari Nomor 06 Putussibau Kode Pos 78711

Website <https://diskan.kapuashulukab.go.id/> Email: [diskan@kapuashulukab.go.id](mailto:diskan@kapuashulukab.go.id)

3. Jumlah produksi benih ikan UPT BI di triwulan IV mencapai 145.570 ekor dari target 105.000 ekor (target tercapai);
4. Retribusi hasil penjualan benih (PAD) yang disetor di triwulan IV mencapai Rp. 65.000.000 dari target Rp 50.000.000 (Target tercapai);
5. Beberapa Kendala yang masih menjadi permasalahan dan catatan ditahun 2024 diantaranya Rendahnya harga jual Arwana di pasaran, Kekurangan pakan di awal tahun karena proses pencairan pakan yang berubah, Beberapa komoditas ikan sudah tidak produktif, Banyaknya penjual (kompetitor) dari luar Kabupaten Kapuas Hulu.
6. Solusi dari Kendala yang dihadapi adalah mencari pembeli dengan tawaran harga yang lebih tinggi, Perlu adanya pencairan anggaran di awal tahun untuk pengadaan pakan, Perlu adanya peremajaan atau mendatangkan induk baru, Perlu intens melakukan sosialisasi benih ke desa - desa lain.

### E. Sekretariat

Tanggapan oleh Sekretaris Dinas Perikanan kepada Bidang teknis sebagai berikut:

1. Diharapkan untuk melengkapi data dukung sesuai perjanjian kinerja baik berupa dokumen, laporan, dan yang lainnya;
2. Diharapkan untuk bisa meningkatkan komunikasi dan kerja sama di Dinas Perikanan, baik antar staf maupun antar bidang supaya semua program Dinas Perikanan bisa tercapai dengan baik.

### Kesimpulan

1. Arahan Kepala Dinas Perikanan pada rapat tersebut bahwa dengan adanya kegiatan Evaluasi ini, kita bisa menyampaikan permasalahan dan mencari solusi bersama untuk perbaikan kedepan;
2. Sebagai tindak lanjut dari rapat evaluasi ini yaitu:
  - Pelaksanaan kegiatan pada setiap Triwulan di tahun 2024 nanti harus lebih baik lagi;
  - Komunikasi dan kerja sama di Dinas Perikanan, baik antar staf maupun antar bidang harus ditingkatkan supaya semua program Dinas Perikanan bisa tercapai dengan baik .

Putussibau, 5 Maret 2024

KEPALA DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN KAPUAS HULU,



**BAMBANG, S.E., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19670515 199503 1 005





PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU

## DINAS PERIKANAN

Jalan Antasari Nomor 06 Putussibau, Kapuas Hulu, Kalimantan Barat 78711  
Laman: [diskankapuashulukab.go.id](http://diskankapuashulukab.go.id), Pos-el: [diskan@kapuashulukab.go.id](mailto:diskan@kapuashulukab.go.id)

### DOKUMENTASI EVALUASI TRIWULAN IV











PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU

**DINAS PERIKANAN**

Jalan Antasari Nomor 06 Putussibau Kode Pos 78711

Website <https://diskan.kapuashulukab.go.id/> Email: [diskan@kapuashulukab.go.id](mailto:diskan@kapuashulukab.go.id)

44			44
45			45
46			46
47			47
48			48
49			49
50			50

Putussibau,

KEPALA DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN KAPUAS HULU,



**BAMBANG, S.E., M.Si**

Pembina Utama Muda  
NIP. 19670515 199503 1 005

**Tabel Pengukuran Monitoring dan Evaluasi Kinerja OPD Dinas Perikanan Kabupaten Kapuas Hulu  
Triwulan IV Tahun Anggaran 2023**

Tujuan	Sasaran	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)		Target Kinerja	Realisasi/ Capaian		Target Anggaran (Rp)	Realisasi/Capaian		Analisis		Penanggungjawab
						Capaian	%		Capaian	%	Alasan Tidak Tercapai	Tindakanlajut	
1	2	4	5	6									
Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja			Predikat SAKIP pada Dinas Perikanan	Tahunan 2023	BB	0							Kepala Dinas
	Sasaran Strategis : Meningkatnya Implementasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi dan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah		Nilai Reformasi Birokrasi	Tahunan 2023	25,30	0							Kepala Dinas
			Predikat SAKIP	Tahunan 2023	BB	0							Kepala Dinas
		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA											
	Sasaran Program : Meningkatkan Kualitas AKIP, Yanum dan Pengelolaan Keuangan	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Tingkat penilaian realisasi keuangan	Tahunan 2023	100 %								Sekretaris Dinas
			Persentase kesesuaian hasil Rekonsiliasi BMD	Tahunan 2023	100 %								
			Persentase pemenuhan data kepegawaian	Tahunan 2023	100%								
			Indeks Kepuasan Pelayanan Internal	Tahunan 2023	85 %								
			Persentase pemenuhan standar kebutuhan barang milik daerah	Tahunan 2023	100 %								
			Persentase penyediaan jasa penunjang urusan perangkat daerah	Tahunan 2023	100 %								
			Persentase BMD yang dapat beroperasi dengan baik	Tahunan 2023	100%								

Tujuan	Sasaran	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)		Target Kinerja	Realisasi/ Capaian		Target Anggaran (Rp)	Realisasi/Capaian		Analisis		Penanggungjawab
						Capaian	%		Capaian	%	Alasan Tidak Tercapai	Tindaklanjut	
1	2	4	5	6									
	<b>Sasaran Kegiatan :</b> Tersusunnya dokumen perencanaan kegiatan anggaran pada Dinas Perikanan	<b>Kegiatan 1. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	Jumlah Dokumen Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			158.644.997					Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	0	0	0 %						
				3. Triwulan II	0	0	0%						
				4. Triwulan III	0	0	0%						
				5. Triwulan IV	1	1	100%						
			Jumlah Laporan Pelaksanaan Kegiatan	1. Tahunan 2023	1 Dokumen								Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	0	0	0 %						
				3. Triwulan II	0	0	0 %						
				4. Triwulan III	0	0	0%						
				5. Triwulan IV	1	1	100%						
	Tersusunnya dokumen perencanaan kegiatan pada Dinas Perikanan	Sub Kegiatan 1.1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			2.985.000	2.338.500	78,34			Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	1	1	100 %						
				3. Triwulan II	0	0	0						
				4. Triwulan III	0	0	0						
				5. Triwulan IV	0	0	0						
	Tersusunnya dokumen rencana kegiatan anggaran pada Dinas Perikanan	Sub Kegiatan 1.2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			2.900.000	2.868.800	98,92			Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	1	1	100 %						
				3. Triwulan II	0	0	0						
				4. Triwulan III	0	0	0						
				5. Triwulan IV	0	0	0						
	Tersusunnya dokumen pelaksanaan anggaran perubahan pada Dinas Perikanan	Sub Kegiatan 1.3. Koordinasi dan Penyusunan DPA - SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			2.900.000	2.259.300	77,91			Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	1	1	100 %						
				3. Triwulan II	0	0	0						
				4. Triwulan III	0	0	0						
				5. Triwulan IV	0	0	0						
	Tersusunnya dokumen pelaksanaan anggaran perubahan pada Dinas Perikanan	Sub Kegiatan 1.4. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA - SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			2.900.000	1.569.800	54,13			Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	0	0	0 %						
				3. Triwulan II	0	0	0 %						
				4. Triwulan III	1	1	100%						
				5. Triwulan IV	0	0	0 %						

Tujuan	Sasaran	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)		Target Kinerja	Realisasi/ Capaian		Target Anggaran (Rp)	Realisasi/Capaian		Analisis		Penanggungjawab
						Capaian	%		Capaian	%	Alasan Tidak Tercapai	Tindaklanjut	
1	2	4	5	6									
	Tersusunnya dokumen laporan AKIP pada Dinas Perikanan	Sub Kegiatan 1.5. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1. Tahunan 2023	1 Laporan			2.780.000	2.748.700	98,87			Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	1	1	100 %						
				3. Triwulan II	0	0	0 %						
				4. Triwulan III	0	0	0 %						
				5. Triwulan IV	0	0	0 %						
	Meningkatkan kualitas pengukuran, pelaporan dan evaluasi dan capaian kinerja	Sub Kegiatan 1.6. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1. Tahunan 2023	4 Laporan			144.179.997	143.366.036	99,44			Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	1	1	25 %						
				3. Triwulan II	1	1	25 %						
				4. Triwulan III	1	1	25 %						
				5. Triwulan IV	1	1	25 %						
	Meningkatnya Pengelolaan Keuangan Dinas	Kegiatan 2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1. Tahunan 2023	1 Laporan			3.758.505.502					Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0%						
				5. Triwulan IV	1	1	0 %						
	Terpenuhinya honorarium tenaga pendukung administrasi/ teknis perkantoran	Sub Kegiatan 2.1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	1. Tahunan 2023	33 orang/bulan			3.439.125.502	3.125.179.940	91			Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	33	33	25 %						
				3. Triwulan II	33	33	25 %						
				4. Triwulan III	33	33	25 %						
				5. Triwulan IV	33	33	25 %						
		Sub Kegiatan 2.2. Pelaksanaan Penetausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD		1. Tahunan 2023	1 Dokumen			294.090.000	286.090.000	97			
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0%						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						
	Tersusunannya Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Sub Kegiatan 2.3. Koordinasi Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1. Tahunan 2023	1 Laporan			7.060.000	6.988.625	99			Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0%						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						



Tujuan	Sasaran	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)		Target Kinerja	Realisasi/ Capaian		Target Anggaran (Rp)	Realisasi/Capaian		Analisis		Penanggungjawab
						Capaian	%		Capaian	%	Alasan Tidak Tercapai	Tindaklanjut	
1	2	4	5	6									
	Terpenuhinya tanggapan pemeriksaan keuangan	Sub Kegiatan 2.4. Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			6.370.000	6.308.850	99			Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0%						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						
	Tersusunnya Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran	Sub Kegiatan 2.5. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/ Semesteran SKPD	1. Tahunan 2023	1 Laporan			11.860.000	10.357.625	87			Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0%						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						
	Tenyesealanya tindak lanjut hasil temuan keuangan dan aset	<b>Kegiatan 3. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	Jumlah Laporan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1. Tahunan 2023	1 Laporan			59.869.053	58.915.000	98			Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0%						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						
	Terpenuhinya Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	1. Tahunan 2023	2 Laporan			59.869.053	58.915.000	98			Kasubag Umum dan Aparatur
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	2	2	100 %						
				4. Triwulan III	-	-	-						
				5. Triwulan IV	-	-	-						
	Terkolanya pendapatan daerah pada Dinas Perikanan	<b>Kegiatan 4. Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah</b>	Jumlah Dokumen Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			4.391.500	3.864.775	88			Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0%						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						
	Terselenggaranya pengelolaan retribusi daerah	Sub Kegiatan 4.1. Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			4.391.500	3.864.775	88			Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0%						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						
	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	<b>Kegiatan 5. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	Dokumen Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			14.724.000		-			Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0%						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						

Tujuan	Sasaran	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)		Target Kinerja	Realisasi/ Capaian		Target Anggaran (Rp)	Realisasi/Capaian		Analisis		Penanggungjawab
						Capaian	%		Capaian	%	Alasan Tidak Tercapai	Tindaklanjut	
1	2	4	5	6									
	Tersedianya Data dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	1. Tahunan 2023	28 Dokumen			13.300.000	13.300.000	100			Kasubag Umum dan Aparatur
				2. Triwulan I	7	7	25 %						
				3. Triwulan II	7	7	25 %						
				4. Triwulan III	7	7	25%						
				5. Triwulan IV	7	7	25 %						
	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			1.424.000	1.344.700	94			Kasubag Umum dan Aparatur
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0 %						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						
	Meningkatnya pelayanan umum dan pelanggan	<b>Kegiatan 6. Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	Jumlah Dokumen administrasi Umum	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			353.093.000		-			Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0 %						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						
	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Sub Kegiatan 6.1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1. Tahunan 2023	1 Paket			11.000.000	11.000.000	100			Kasubag Umum dan Aparatur
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0 %						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						
	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Sub Kegiatan 6.2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	1. Tahunan 2023	1 Paket			22.240.000	22.240.000	100			Kasubag Umum dan Aparatur
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0 %						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						
	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Sub Kegiatan 6.3. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1. Tahunan 2023	1 Paket			2.400.000	2.400.000	100			Kasubag Umum dan Aparatur
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0 %						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						
	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Sub Kegiatan 6.4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1. Tahunan 2023	1 Paket			10.000.000	10.000.000	100			Kasubag Umum dan Aparatur
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0 %						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						

Tujuan	Sasaran	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)		Target Kinerja	Realisasi/ Capaian		Target Anggaran (Rp)	Realisasi/Capaian		Analisis		Penanggungjawab
						Capaian	%		Capaian	%	Alasan Tidak Tercapai	Tindaklanjut	
1	2	4	5	6									
	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Sub Kegiatan 6.5. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			7.200.000	7.200.000	100			Kasubag Umum dan Aparatur
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0 %						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						
	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Sub kegiatan 6.6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1. Tahunan 2023	1 Laporan			295.724.400	295.727.341	100			Kasubag Umum dan Aparatur
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0%						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						
	Tersedianya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	<b>Kegiatan 7. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	Jumlah Dokumen Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			11.800.000	11.790.000	100			Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0 %						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						
	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Sub Kegiatan 7.1. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1. Tahunan 2023	2 Unit			11.800.000	11.790.000	100			Kasubag Umum dan Aparatur
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	1	1	50 %						
				4. Triwulan III	-	0	0%						
				5. Triwulan IV	1	1	50 %						
	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<b>Kegiatan 8. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	Jumlah Dokumen Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			1.991.154.616		-			Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0 %						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						

Tujuan	Sasaran	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)		Target Kinerja	Realisasi/ Capaian		Target Anggaran (Rp)	Realisasi/Capaian		Analisis		Penanggungjawab
						Capaian	%		Capaian	%	Alasan Tidak Tercapai	Tindaklanjut	
1	2	4	5	6									
	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	Sub Kegiatan 8.1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1. Tahunan 2023	1 Laporan			3.500.000	3.500.000	100			Kasubag Umum dan Aparatur
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0 %						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						
	Terpenuhinya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Sub kegiatan 8.2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1. Tahunan 2023	1 Laporan			138.240.000	96.394.379	70			Kasubag Umum dan Aparatur
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0 %						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						
	Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Sub Kegiatan 8.3. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1. Tahunan 2023	1 Laporan			6.075.000	6.075.000	100			Kasubag Umum dan Aparatur
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0 %						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						
	Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Sub Kegiatan 8.3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1. Tahunan 2023	1 Laporan			1.843.339.616	1.841.851.738	100			Kasubag Umum dan Aparatur
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0%						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						
	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<b>Kegiatan 9. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	Jumlah Dokumen Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			229.499.400		-			Sekretaris Dinas
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0%						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						
	Terpenuhinya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Sub Kegiatan 9.1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	1. Tahunan 2023	3 Unit			218.699.400	218.690.000	100			Kasubag Umum dan Aparatur
				2. Triwulan I	-	0	0%						
				3. Triwulan II	1	1	33 %						
				4. Triwulan III	1	1	33 %						
				5. Triwulan IV	1	1	33 %						



Tujuan	Sasaran	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)		Target Kinerja	Realisasi/ Capaian		Target Anggaran (Rp)	Realisasi/Capaian		Analisis		Penanggungjawab
						Capaian	%		Capaian	%	Alasan Tidak Tercapai	Tindaklanjut	
1	2	4	5	6									
	Terpenuhinya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Sub Kegiatan 9.2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	1. Tahunan 2023	3 Unit			10.800.000	5.751.600	53			Kasubag Umum dan Aparatur
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0 %						
				5. Triwulan IV	3	3	100 %						
Meningkatkan laju pertumbuhan ekonomi sektor perikanan			Laju Pertumbuhan Ekonomi (LPE) Sektor Perikanan	Tahunan 2023	1,35 %								Kepala Dinas
	Meningkatkan Produksi ikan tangkap		Produksi ikan tangkap ( ton per tahun)	Tahunan 2023	26,511 Ton								Kepala Dinas
		URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KELAUTAN DAN PERIKANAN											
	Meningkatnya produksi ikan pada Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya	Program Pengelolaan Perikanan Tangkap	Jumlah produksi ikan pada wilayah sungai dan danau	Tahunan 2023	26,503 Ton			891.829.200	890.218.626	100			Kepala Bidang Perikanan Tangkap
			Jumlah produksi ikan pada Danau Lindung	Tahunan 2023	8 Ton								
	Meningkatnya potensi/stok ikan tangkap di PUD	Kegiatan 1. Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan AirLainnya Yang Dapat Diusahakan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah danau yang terbina	1. Tahunan 2023	2 Danau			891.829.200		-			Kepala Bidang Perikanan Tangkap
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	1	1	50%						
				5. Triwulan IV	1	1	50 %						
	Meningkatnya penyediaan data statistik perikanan tangkap	Sub Kegiatan 1.1. Penyediaan Data dan Informasi Sumber Daya Ikan	Jumlah Data dan Informasi Sumber Daya Ikan di Perairan Darat dalam Satu Kabupaten/Kota yang Tersedia	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			63.598.498	63.417.800	100			Kepala Bidang Perikanan Tangkap
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0 %						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						
	Tersedianya Prasarana Usaha Perikanan Tangkap	Sub Kegiatan 1.2. Penyediaan Prasarana Usaha Perikanan Tangkap	Jumlah Prasarana Usaha Perikanan Tangkap yang Tersedia	1. Tahunan 2023	2 Dokumen			142.824.000	142.710.800	100			Kepala Bidang Perikanan Tangkap
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	1	50 %						
				4. Triwulan III	1	0	0%						
				5. Triwulan IV	1	1	50 %						

Tujuan	Sasaran	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)		Target Kinerja	Realisasi/ Capaian		Target Anggaran (Rp)	Realisasi/Capaian		Analisis		Penanggungjawab
						Capaian	%		Capaian	%	Alasan Tidak Tercapai	Tindaklanjut	
1	2	4	5	6									
	Tersedianya sarana usaha perikanan tangkap	Sub Kegiatan 1.3. Penjaminan Ketersediaan Sarana Usaha Perikanan Tangkap	Jumlah Sarana Usaha Perikanan Tangkap yang Terjamin dan Tersedia	1. Tahunan 2023	4 Unit			569.763.502	569.316.600	100			Kepala Bidang Perikanan Tangkap
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	4	4	100 %						
				5. Triwulan IV	-	0	0 %						
	Meningkatnya partisipasi kampung nelayan dalam pemulihan sumber daya ikan melalui upaya pemberdayaan ekonomi	<b>Kegiatan 2. Pemberdayaan Nelayan Kecil Dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>	Jumlah Kampung Nelayan yang terbina	1. Tahunan 2023	2 Kampung			52.606.200		-			Kepala Bidang Perikanan Tangkap
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	1	50 %						
				4. Triwulan III	1	0	0 %						
				5. Triwulan IV	1	1	50 %						
	Meningkatnya kapasitas nelayan kecil dalam memperbaiki alat dan alat bantu penangkapan ikan	Sub Kegiatan 2.1. Pengembangan Kapasitas Nelayan Kecil	Jumlah Nelayan Kecil yang Meningkatkan Kapasitasnya	1. Tahunan 2023	10 Orang			36.046.200	35.440.300	98			Kepala Bidang Perikanan Tangkap
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	10	0 %						
				5. Triwulan IV	10	0	0 %						
	Meningkatnya partisipasi kelembagaan nelayan dalam pemulihan SDI	Sub Kegiatan 2.2. Pelaksanaan Fasilitas Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan Nelayan Kecil	Jumlah Kelompok Nelayan Kecil yang Difasilitasi Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaannya	1. Tahunan 2023	2 Kelompok			16.560.000	16.560.000	100			Kepala Bidang Perikanan Tangkap
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	1	2	100%						
				4. Triwulan III	1	2	100%						
				5. Triwulan IV	-	0	0 %						
	Terfasilitasinya nelayan untuk mendapatkan bantuan pembiayaan kemitraan usaha	Sub Kegiatan 2.3. Pelaksanaan Fasilitas Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha	Jumlah Unit Usaha yang Difasilitasi Penyaluran Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha	1. Tahunan 2023	10 Pelaku Usaha								Kepala Bidang Perikanan Tangkap
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	5	-	0 %				Dialihkan Kegiatan		
				5. Triwulan IV	5	-	0 %						
	Terlaksananya pelayanan bongkar muat, pelelangan ikan, penarikan retribusi perikanan dan laporan data perikanan yang masuk pelabuhan semakin baik	<b>Kegiatan 3. Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)</b>	Jumlah Retribusi perikanan dalam jutaan	1. Tahunan 2023	Rp. 55.000.000			63.037.000		-			Kepala Bidang Perikanan Tangkap
				2. Triwulan I	13.750.000	13.250.000	25 %						
				3. Triwulan II	13.750.000	16.850.000	30 %						
				4. Triwulan III	13.750.000	13.000.000	24 %						
				5. Triwulan IV	13.750.000	14.400.000	26 %						



Tujuan	Sasaran	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)		Target Kinerja	Realisasi/ Capaian		Target Anggaran (Rp)	Realisasi/Capaian		Analisis		Penanggungjawab
						Capaian	%		Capaian	%	Alasan Tidak Tercapai	Tindaklanjut	
1	2	4	5	6									
	Meningkatnya keterampilan pelaku usaha budidaya ikan dan UPR	<b>Kegiatan 1. Pemberdayaan Pembudidaya Ikan Kecil</b>	Jumlah pelaku usaha budidaya yang mengikuti pelatihan	1. Tahunan 2023	10 Pembudidaya			83.534.750		-			Kepala Bidang Perikanan Budidaya
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	5	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0 %						
				5. Triwulan IV	5	10	150 %						
			Jumlah kemitraan yang dapat dikerjasamakan	1. Tahunan 2023	1 Mitra								Kepala Bidang Perikanan Budidaya
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	1	1	100 %						
				4. Triwulan III	-	1	100 %						
				5. Triwulan IV	-	0	0 %						
	Meningkatkan kemampuan sumber daya manusia (SDM) pelaku usaha perikanan budidaya	Sub Kegiatan 1.1. Pengembangan Kapasitas Pembudidaya Ikan Kecil	Jumlah pelaku usaha budidaya yang mengikuti pelatihan	1. Tahunan 2023	10 Pembudidaya			12.561.000	11.998.800	96			Kepala Bidang Perikanan Budidaya
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	3	0	0 %						
				5. Triwulan IV	7	15	150 %						
	Terlaksananya fasilitasi pembentukan dan pengembangan kelembagaan pembudidaya ikan kecil	Sub Kegiatan 1.2. Pelaksanaan fasilitasi pembentukan dan pengembangan kelembagaan pembudidaya ikan kecil	Jumlah kelompok pembudidaya ikan kecil yang mengikuti pembentukan dan pengembangan kelembagaan	1. Tahunan 2023	2 Kelompok			9.989.500	9.963.500	100			Kepala Bidang Perikanan Budidaya
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	1	50 %						
				4. Triwulan III	2	0	0%						
				5. Triwulan IV	-	7	350%						
	Meningkatkan kapasitas sarana faktor- faktor produksi perikanan budidaya masyarakat	Sub Kegiatan 1.3. Pelaksanaan Fasilitasi Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha	Jumlah Kelompok Usaha yang terfasilitasi Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usahanya	1. Tahunan 2023	10 Kelompok			28.895.250	28.681.659	99			Kepala Bidang Perikanan Budidaya
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	3	3	30%						
				4. Triwulan III	4	0	0%						
				5. Triwulan IV	3	8	70 %						
	Meningkatnya upaya penguasaan dan implementasi teknologi SDM dan pembudidaya ikan	Sub Kegiatan 1.4. Pemberian Pendampingan, Kemudahan Akses Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Informasi, Serta Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan	Jumlah Kelompok Usaha yang Memperoleh Pendampingan, Kemudahan Akses Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Informasi, Serta Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan	1. Tahunan 2023	2 Kelompok			32.089.000	31.802.450	99			Kepala Bidang Perikanan Budidaya
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	2	2	100 %						
				5. Triwulan IV	-	0	0 %						



Tujuan	Sasaran	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)		Target Kinerja	Realisasi/ Capaian		Target Anggaran (Rp)	Realisasi/Capaian		Analisis		Penanggungjawab
						Capaian	%		Capaian	%	Alasan Tidak Tercapai	Tindaklanjut	
1	2	4	5	6									
	Terfasilitasinya perjanjian tanda daftar bagi Pembudi Daya Ikan Kecil (TDPIK) bagi pelaku usaha pembudidaya ikan kecil	<b>Kegiatan 2. Penerbitan Tanda Daftar bagi Pembudidaya Ikan Kecil (TDPIK) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</b>	Jumlah tanda daftar bagi pembudi daya ikan kecil (TDPIK) yang diterbitkan	1. Tahunan 2023	10 Surat			10.142.000		-			
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	5	0	0 %						
				4. Triwulan III	5	0	0 %						
				5. Triwulan IV	-	0	0 %						
	Tersusunnya standar operasional prosedur (SOP) tanda daftar bagi pembudidaya ikan kecil (TDPIK) pada dinas perikanan	Sub Kegiatan 2.1. Penetapan Persyaratan dan Prosedur Penerbitan Tanda Daftar bagi Pembudidayaan Ikan Kecil (TDPIK) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah rekomendasi persyaratan dan prosedur perizinan berusaha skala mikro dan kecil bagi pembudidayaan ikan kecil yang menjadi kewenangan kabupaten/kota	1. Tahunan 2023	1 Rekomendasi			4.667.000	4.656.800	100			Kepala Bidang Perikanan Budidaya
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	1	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	1	100 %						
				5. Triwulan IV	-	0	0 %						
	Terfasilitasi unit usaha yang akan mendapatkan pelayanan tanda daftar bagi pembudidaya ikan kecil (TDPIK)	Sub Kegiatan 2.2. Pelayanan Penerbitan Tanda Daftar bagi pembudidayaan Ikan Kecil (TDPIK) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah rekomendasi perizinan berusaha bagi pembudidayaan ikan kecil yang menjadi kewenangan kabupaten/kota	1. Tahunan 2023	10 Rekomendasi			5.475.000	4.481.650	82			Kepala Bidang Perikanan Budidaya
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	5	0	0 %						
				4. Triwulan III	5	0	0 %						
				5. Triwulan IV	-	0	0 %						
	Meningkatnya produksi ikan melalui pengelolaan budidaya miinapadi, Terpadu, Lintas Sektor dan UPT BI Kelansin	<b>Kegiatan 3. Pengelolaan Pembudidayaan Ikan</b>	Jumlah produksi ikan pada kawasan budidaya di kolam	1. Tahunan 2023	6.120 Ton			1.845.464.500		-			Kepala Bidang Perikanan Budidaya
				2. Triwulan I	1.500	3.373	225 %						
				3. Triwulan II	1.600	1.461	91 %						
				4. Triwulan III	1.900	3.182	167 %						
				5. Triwulan IV	1.120	1.309	21 %						
			Jumlah produksi ikan pada kawasan budidaya di keramba	1. Tahunan 2023	19.487 Ton								Kepala Bidang Perikanan Budidaya
				2. Triwulan I	4.200	5.112	26 %						
				3. Triwulan II	6.000	2.174	11 %						
				4. Triwulan III	6.280	9.546	49 %						
				5. Triwulan IV	3.000	4.146	21 %						

Tujuan	Sasaran	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)		Target Kinerja	Realisasi/ Capaian		Target Anggaran (Rp)	Realisasi/Capaian		Analisis		Penanggungjawab
						Capaian	%		Capaian	%	Alasan Tidak Tercapai	Tindaklanjut	
1	2	4	5	6									
			Jumlah produksi ikan pada kawasan budidaya di minapadi	1. Tahunan 2023	1 Ton								Kepala Bidang Perikanan Budidaya
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	0,6	1,2	120 %						
				4. Triwulan III	0,7	0	0 %						
				5. Triwulan IV	-	0	0 %						
			Jumlah produksi benih ikan UPT BI	1. Tahunan 2023	420.000 ekor								Kepala Bidang Perikanan Budidaya
				2. Triwulan I	63.000	68.160	16 %						
				3. Triwulan II	147.000	62.465	15 %						
				4. Triwulan III	126.000	216.002	51 %						
				5. Triwulan IV	84.000	145.570	35 %						
			Jumlah produksi benih ikan UPR	1. Tahunan 2023	80.000 ekor								Kepala Bidang Perikanan Budidaya
				2. Triwulan I	20.000	7.200	9 %						
				3. Triwulan II	20.000	1.200	1,5 %						
				4. Triwulan III	20.000	700	0,8 %						
				5. Triwulan IV	20.000	0	0 %						
			Jumlah produksi benih ikan di pembudidaya mandiri	1. Tahunan 2023	600.000 ekor								Kepala Bidang Perikanan Budidaya
				2. Triwulan I	140.000	65.000	10 %						
				3. Triwulan II	160.000	180.000	30 %						
				4. Triwulan III	160.000	203.000	34 %						
				5. Triwulan IV	140.000	159.000	26 %						
			Retribusi hasil penjualan benih (PAD) UPT BI yang disetor	1. Tahunan 2023	Rp.200.000.000								Kepala Bidang Perikanan Budidaya
				2. Triwulan I	50.000	21.870.000	11 %						
				3. Triwulan II	50.000	27.630.000	14 %						
				4. Triwulan III	50.000	86.670.000	43 %						
				5. Triwulan IV	50.000	65.000.000	32 %						

Tujuan	Sasaran	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)		Target Kinerja	Realisasi/ Capaian		Target Anggaran (Rp)	Realisasi/Capaian		Analisis		Penanggungjawab
						Capaian	%		Capaian	%	Alasan Tidak Tercapai	Tindaklanjut	
1	2	4	5	6									
	Meningkatnya penyediaan data statistik perikanan / one data pembudidaya ikan	Sub Kegiatan 3.1. Penyediaan Data dan Informasi Pembudidayaan Ikan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Data dan Informasi Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	1. Tahunan 2023	2 Dokumen			42.448.300	42.424.180	100			Kepala Bidang Perikanan Budidaya
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	1	1	50 %						
				4. Triwulan III	-	1	50 %						
				5. Triwulan IV	1	0	0 %						
	Meningkatkan kapasitas prasarana faktor faktor produksi perikanan budidaya masyarakat	Sub Kegiatan 3.2. Penyediaan Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	1. Tahunan 2023	5 Unit			1.097.491.000	1.096.531.800	100			Kepala Bidang Perikanan Budidaya
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	3	0	0 %						
				4. Triwulan III	2	0	0 %						
				5. Triwulan IV	-	8	160 %						
	Meningkatkan kapasitas sarana faktor-faktor produksi perikanan budidaya masyarakat	Sub Kegiatan 3.3. Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Sarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	1. Tahunan 2023	5 Unit			682.032.200	560.060.200	82			Kepala Bidang Perikanan Budidaya
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	3	0	0 %						
				4. Triwulan III	2	0	0 %						
				5. Triwulan IV	-	5	100 %						
	Berkurangnya penyebaran penyakit ikan,pakan,obat-obatan ikan yang tidak sesuai dengan SNI	Sub Kegiatan 3.4. Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan Budidaya dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah hasil ikan dan lingkungan budidaya dalam 1 (satu) daerah kabupaten/kota yang teruji melalui pengelolaan kesehatan ikan	1. Tahunan 2023	5 Dokumen			11.206.000	11.197.000	100			Kepala Bidang Perikanan Budidaya
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	3	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	2	40 %						
				5. Triwulan IV	2	3	60 %						
	Meningkatnya pengetahuan dan kemampuan unit pembenihan dalam memproduksi benih sesuai standar cara pembenihan ikan yang baik (CPIB) dan cara budidaya ikan yang baik (CBIB)	Sub Kegiatan 3.5. Pembinaan dan Pemantauan Pembudidayaan Ikan Darat	Jumlah pembudidaya yang memperoleh pembinaan dan pemantauan pembudidayaan ikan di darat	1. Tahunan 2023	3 Orang			12.287.000	12.272.000	100			Kepala Bidang Perikanan Budidaya
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	1	2	60 %						
				4. Triwulan III	2	1	40 %						
				5. Triwulan IV	-	0	0 %						

Tujuan	Sasaran	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)		Target Kinerja	Realisasi/ Capaian		Target Anggaran (Rp)	Realisasi/Capaian		Analisis		Penanggungjawab
						Capaian	%		Capaian	%	Alasan Tidak Tercapai	Tindaklanjut	
1	2	4	5	6									
	<b>Meningkatkan produksi hasil olahan ikan</b>		Jumlah hasil produksi ikan olahan (Ton per tahun)	1. Tahunan 2023	<b>12.000 Ton</b>								<b>Kepala Dinas</b>
	Meningkatnya pasokan ikan segar/hidup yang berkualitas baik ditingkat unit pengolah maupun di tingkat pasar	<b>Program Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan</b>	Angka konsumsi ikan	1. Tahunan 2023	<b>41 Kg/Kapita</b>			<b>182.920.800</b>	<b>182.139.375</b>	100			Kepala Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan
				2. Triwulan I	10	10,2	24 %						
				3. Triwulan II	10	10,6	26 %						
				4. Triwulan III	10	10,5	25 %						
				5. Triwulan IV	11	10,6	25 %						
	Terfasilitasinya kelompok untuk mendapatkan tanda daftar penerbitan usaha pengolahan hasil ikan	<b>Kegiatan 1. Penerbitan Tanda Daftar Usaha Pengolahan Hasil Perikanan Bagi Usaha Skala Mikro Dan Kecil</b>	Persentase pengolah yang terdata	1. Tahunan 2023	14 %			58.834.000	58.792.200	100			Kepala Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan
				2. Triwulan I	3	0	0 %						
				3. Triwulan II	3	6	42 %						
				4. Triwulan III	4	4	29 %						
				5. Triwulan IV	4	4	29 %						
	Tersedianya data statistik angka konsumsi ikan, data pengolah pengolahan hasil ikan dan angka pasokan ikan	Sub Kegiatan 1.1. Penyediaan Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan berdasarkan Skala Usaha dan Risiko	1. Tahunan 2023	1 Dokumen			58.834.000	58.792.200	100			Kepala Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan
				2. Triwulan I	-	0	0%						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	-	0	0						
				5. Triwulan IV	1	1	100 %						
	Meningkatnya keterampilan pengolah dan mutu produk perikanan	<b>Kegiatan 2. Pembinaan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan Bagi Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil</b>	Jumlah Poklahsar yang menerima bantuan	1. Tahunan 2023	6 Kelompok			77.700.800	77.443.425	100			Kepala Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan
				2. Triwulan I	-	0	0 %						
				3. Triwulan II	-	0	0 %						
				4. Triwulan III	6	14	233%						
				5. Triwulan IV	-	0	0 %						
			Jumlah pelaku usaha yang sadar mutu	1. Tahunan 2023	20 Pelaku								Kepala Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan
				2. Triwulan I	5	0	0 %						
				3. Triwulan II	5	10	50 %						
				4. Triwulan III	5	5	25 %						
				5. Triwulan IV	5	5	25 %						



Tujuan	Sasaran	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)		Target Kinerja	Realisasi/ Capaian		Target Anggaran (Rp)	Realisasi/Capaian		Analisis		Penanggungjawab
						Capaian	%		Capaian	%	Alasan Tidak Tercapai	Tindaklanjut	
1	2	4	5	6									
			Jumlah ragam/jenis produk yang bermutu	1. Tahunan 2023	3 Jenis								Kepala Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan
				2. Triwulan I	-								
				3. Triwulan II	-								
				4. Triwulan III	-								
				5. Triwulan IV	-								
	Meningkatnya kesadaran pelaku pengolah hasil perikanan terhadap mutu produk hasil ikan	Sub Kegiatan 2.1. Pelaksanaan Bimbingan dan Penerapan Persyaratan Atau Standar Pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil	Jumlah Unit Usaha Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan yang Mendapatkan Pembinaan Terhadap Penerapan Persyaratan Perizinan Berusaha pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan	1. Tahunan 2023	30 Unit Usaha			77.700.800	77.443.425	100			Kepala Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan
				2. Triwulan I	7,5	0	0 %						
				3. Triwulan II	7,5	10	33 %						
				4. Triwulan III	7,5	10	33 %						
				5. Triwulan IV	7,5	10	33 %						
	Meningkatkan ketersediaan ikan konsumsi di tingkat pengolah hasil ikan dan konsumen	<b>Kegiatan 3. Penyediaan dan Penyaluran Bahan Baku Industri Pengolahan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota</b>	Persentase ikan konsumsi yang tersedia di tingkat pengolah dan konsumen	1. Tahunan 2023	6 %			46.386.000	45.903.750	99			Kepala Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan
				2. Triwulan I	1	2,2	36 %						
				3. Triwulan II	2	2,1	35 %						
				4. Triwulan III	2	2,2	36 %						
				5. Triwulan IV	1	1,2	20 %						
	Terbangunnya sistem logistik ikan daerah berbasis rantai dingin	Peningkatan Ketersediaan Ikan Untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Peningkatan Ketersediaan Ikan untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	1. Tahunan 2023	700 Ton			46.386.000	45.903.750	99			Kepala Bidang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan
				2. Triwulan I	150	237,66	34 %						
				3. Triwulan II	200	225,05	32 %						
				4. Triwulan III	200	231,73	33 %						
				5. Triwulan IV	200	193,94	27 %						

Putussibau, 5 Maret 2024

Mengetahui,

KEPALA DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN KAPUAS HULU,



**BAMBANG, S.E.,M.Si**

Pembina Utama Muda  
NIP. 19670515 199503 1 005