



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Benyamin Koamesah, S.Pd
Jabatan : Sekretaris DPRD Kabupaten Rote Ndao
Selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**

Nama : Paulina Haning – Bullu, SE
Jabatan : Bupati Rote Ndao
Selaku atasan langsung PIHAK KESATU, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ba'a, 16 Januari 2024

PIHAK KEDUA


BUPATI ROTE NDAO,

PAULINA HANING-BULLU, SE

PIHAK KESATU


SEKRETARIS DPRD
KABUPATEN ROTE NDAO,

BENYAMIN KOAMESAH, S.Pd
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19670828 199903 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIS DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
KABUPATEN ROTE NDAO

NO	TUJUAN	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA TUJUAN/SASARAN	SATUAN	TARGET KINERJA
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatnya kualitas layanan lembaga DPRD dalam rangka mendukung tugas, fungsi dan wewenang		1.1. Persentase fasilitasi kegiatan DPRD	Persen	100
		Terwujudnya pelayanan dalam rangka fasilitasi kegiatan DPRD	1.2. Persentase rancangan Perda menjadi Perda	Persen	100
			1.3. Persentase Keputusan DPRD yang dihasilkan	Persen	100
			1.4. Persentase rancangan Peraturan Daerah Inisiatif DPRD yang dihasilkan	Persen	100
PROGRAM			ANGGARAN	SUMBER DANA	
1. Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD			Rp. 16.295.161.794,-	DAU	
2. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota			Rp. 11.033.420.527,-	DAU	
Jumlah			Rp. 27.328.582.321,-		

Ba’a, 16 Januari 2024

PIHAK KEDUA


BUPATI ROTE NDAO,

PAULINA HANING-BULLU, SE

PIHAK KESATU


SEKRETARIS DPRD
KABUPATEN ROTE NDAO,

BENYAMIN KOAMESAH, S.Pd
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19670828 199903 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Marten J. Huan, SH
Jabatan : Kepala Bagian Umum
Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : Benyamin Koamesah, S.Pd
Jabatan : Sekretaris DPRD
Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ba'a, 16 Januari 2024

PIHAK KEDUA
Sekretaris DPRD,


Benyamin Koamesah, S.Pd
NIP. 19670828 199903 1 008

PIHAK KESATU
Kepala Bagian Umum,

Marten J. Huan, SH
NIP. 19680917 199310 1 001


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BAGIAN UMUM
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN ROTE NDAO

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja Program	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Kualitas pengelolaan administrasi perkantoran dan administrasi lainnya sesuai regulasi	1.1. Persentase Pelayanan administrasi perkantoran tepat waktu	Persen	100
		1.2. Persentase pemeliharaan sarana dan prasarana Gedung kantor dan rumah jabatan Pimpinan DPRD	Persen	100
		1.3. Persentase layanan administrasi Protokoler DPRD	Persen	100
PROGRAM		ANGGARAN		SUMBER DANA
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kab/Kota		Rp.	854.063.983,-	DAU
2. Dukungan Pelaksanaan Tugas Dan Fungsi DPRD		Rp.	2.113.510.580,-	DAU
Jumlah		Rp.	2.967.574.563,-	

Ba’a, 16 Januari 2024

PIHAK KEDUA
Sekretaris DPRD,

Benyamin Koamesah, S.Pd
Pembina Utama Muda
NIP. 19670828 199903 1 008

PIHAK KESATU
Kepala Bagian Umum,

Marten J. Huan, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19680917 199310 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Henderina Penina

Jabatan : Kepala Sub Bagian Tata Usaha, Kepegawaian dan Urusan Dalam Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : Marten J. Huan, SH

Jabatan : Kepala Bagian Umum Sekretariat DPRD

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua

Kepala Bagian Umum,

Marten J. Huan, SH

NIP.19680917 199310 1 001

Pihak Kesatu

Kepala Sub Bagian Tata Usaha,
Kepegawaian dan Urusan Dalam

Henderina Penina

NIP. 19691109 199103 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA KEPEGAWAIAN DAN URUSAN DALAM
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN ROTE NDAO

NO	Sasaran Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terwujudnya Pelayanan Administrasi kepegawaian dan administrasi lainnya sesuai regulasi	1.1. Persentase administrasi kepegawaian tepat waktu	Persen	100
		1.2. Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah sesuai regulasi	Persen	100
		1.3. Persentase pemeliharaan sarana dan prasarana Gedung kantor dan rumah jabatan Pimpinan DPRD	Persen	100

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Bagian Umum,

Pihak Kesatu
Kepala Sub Bagian Tata Usaha,
Kepegawaian dan Urusan Dalam


Marten J. Huan, SH
NIP.19680917 199310 1 001


Henderina Penina
NIP. 19691109 199103 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Zakarias Y. M. Tameon, A.Md

Jabatan : Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : Henderina Penina

Jabatan : Kasubag Tata Usaha, Kepegawaian Dan Urusan Dalam

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kasubag Tata Usaha, Kepegawaian,
Dan Urusan Dalam

Henderina Penina

NIP. 19691109 199103 2 004

Pihak Kesatu
Pengelola Sarana dan
Prasarana Kantor,

Zakarias Y. M. Tameon, A.Md

NIP. 19790527 200604 1 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA KANTOR
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN ROTE NDAO

No	Sasaran Uraian Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target
	Terwujudnya Administrasi Barang Milik Daerah tepat waktu	Jumlah dokumen inventaris barang yang dikelola	Dokumen	7
		Jumlah laporan barang pengguna semester (LBPS);	Dokumen	2
		Jumlah laporan pengguna barang tahunan (LBPT).	Dokumen	2

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kasubag Tata Usaha, Kepegawaian,
Dan Urusan Dalam



Henderina Penina
NIP. 19691109 199103 2 004

Pihak Kesatu
Pengelola Sarana dan
Prasarana Kantor,



Zakarias Y. M. Tameon, A.Md
NIP. 19790527 200604 1 016



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dominggus Edon

Jabatan : Pengadministrasi Sarana dan Prasarana

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : Henderina Penina

Jabatan : Kasubag Tata Usaha, Kepegawaian Dan Urusan Dalam

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kasubag Tata Usaha, Kepegawaian
Dan Urusan Dalam

Henderina Penina

NIP. 19691109 199103 2 004

Pihak Kesatu
Pengadministrasi Sarana dan
Prasarana,

Dominggus Edon

NIP. 19730508 201212 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN ROTE NDAO

No	Sasaran Uraian Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target
1.	Terwujudnya Administrasi Barang Milik Daerah tepat waktu	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah Tahunan	dokumen	4
		Jumlah laporan semester penerimaan dan pengeluaran barang inventaris	dokumen	2
		Jumlah laporan rekapan belanja persediaan.	dokumen	2

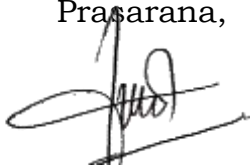
Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kasubag Tata Usaha, Kepegawaian
Dan Urusan Dalam



Henderina Penina
NIP. 19691109 199103 2 004

Pihak Kesatu
Pengadministrasi Sarana dan
Prasarana,



Dominggus Edon
NIP. 19730508 201212 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Yohannes R. Elimanafe

Jabatan : Pengelola Sarana dan Prasarana Rumah Tangga Dinas

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : Henderina Penina

Jabatan : Kasubag Tata Usaha, Kepegawaian Dan Urusan Dalam

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua

Kasubag Tata Usaha, Kepegawaian
Dan Urusan Dalam

Henderina Penina

NIP. 19691109 199103 2 004

Pihak Kesatu

Pengelola Sarana dan
Prasarana Rumah Tangga Dinas,

Yohannes R. Elimanafe

NIP. 19751105 200701 1 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA RUMAH TANGGA DINAS
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN ROTE NDAO

No	Sasaran Uraian Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target
1.	Terwujudnya Administrasi Barang Milik Daerah tepat waktu	Jumlah dokumen rencana kebutuhan rumah jabatan pimpinan DPRD;	Dokumen	4
		Jumlah laporan pemeliharaan sarana dan prasarana rumah tangga Dinas	Dokumen	2

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua

Kasubag Tata Usaha, Kepegawaian,
Dan Urusan Dalam



Henderina Penina

NIP. 19691109 199103 2 004

Pihak Kesatu

Pengelola Sarana dan
Prasarana Rumah Tangga Dinas,



Yohannes R. Elimanafe

NIP. 19751105 200701 1 018



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Zakarias E. Lalay

Jabatan : Pengadministrasi Persuratan

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : Henderina Penina

Jabatan : Kasubag Tata Usaha, Kepegawaian Dan Urusan Dalam

Selaku atasan langsung Pihak **Kesatu**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kasubag Tata Usaha, Kepegawaian
Dan Urusan Dalam

Henderina Penina

NIP. 19691109 199103 2 004

Pihak Kesatu
Pengadministrasi Persuratan,

Zakarias E. Lalay

NIP. 19691221 200701 1 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI PERSURATAN
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN ROTE NDAO

No	Sasaran Uraian Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target
1.	Terwujudnya pengelolaan administrasi perkantoran sesuai regulasi	Jumlah surat masuk yang diagendakan	Berkas	1.780
		Jumlah surat keluar yang diagendakan	Berkas	1.850

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kasubag Tata Usaha, Kepegawaian
Dan Urusan Dalam



Henderina Penina
NIP. 19691109 199103 2 004

Pihak Kesatu
Pengadministrasi Persuratan,



Zakarias E. Lalay
NIP. 19691221 200701 1 016



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Norce Ariance Pello

Jabatan : Pengadministrasi Persuratan

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : Henderina Penina

Jabatan : Kasubag Tata Usaha, Kepegawaian Dan Urusan Dalam

Selaku atasan langsung Pihak **Kesatu**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kasubag Tata Usaha, Kepegawaian
Dan Urusan Dalam

Henderina Penina

NIP. 19691109 199103 2 004

Pihak Kesatu
Pengadministrasi Persuratan,
Pihak Kesatu

Norce A. Pello

NIP. 19861125 201212 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI PERSURATAN
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN ROTE NDAO

No	Sasaran Uraian Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target
1.	Terwujudnya pengelolaan administrasi perkantoran sesuai regulasi	Jumlah surat masuk yang diarsipkan	Berkas	1.780
		Jumlah surat keluar yang diarsipkan	Berkas	1.850

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kasubag Tata Usaha, Kepegawaian
Dan Urusan Dalam



Henderina Penina
NIP. 19691109 199103 2 004

Pihak Kesatu
Pengadministrasi Persuratan,
Pihak Kesatu



Norce A. Pello
NIP. 19861125 201212 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Revindo R. Fanggidae

Jabatan : Pengelola Sarana dan Prasarana Rumah Tangga Dinas

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : Henderina Penina

Jabatan : Kasubag Tata Usaha, Kepegawaian Dan Urusan Dalam

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kasubag Tata Usaha, Kepegawaian
Dan Urusan Dalam

Henderina Penina
NIP. 19691109 199103 2 004

Pihak Kesatu
Pengelola Sarana dan
Prasarana Rumah Tangga Dinas,

Revindo R. Fanggidae
NIP. 19830911 200604 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA RUMAH TANGGA DINAS
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN ROTE NDAO

No	Sasaran Uraian Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target
1.	Terwujudnya Administrasi Barang Milik Daerah tepat waktu	Jumlah dokumen inventaris barang	Dokumen	4
		Jumlah laporan Barang Milik Daerah	Laporan	2
		Jumlah laporan rekapan belanja persediaan	Laporan	2

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kasubag Tata Usaha, Kepegawaian
Dan Urusan Dalam



Henderina Penina
NIP. 19691109 199103 2 004

Pihak Kesatu
Pengelola Sarana dan
Prasarana Rumah Tangga Dinas,



Revindo R. Faggidae
NIP. 19830911 200604 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Angela Mercy Lamén
Jabatan : Pengelola Kepegawaian
Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : Henderina Penina
Jabatan : Kasubag Tata Usaha, Kepegawaian Dan Urusan Dalam
Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kasubag Tata Usaha, Kepegawaian
Dan Urusan Dalam

Henderina Penina

NIP. 19691109 199103 2 004

Pihak Kesatu
Pengelola Kepegawaian,

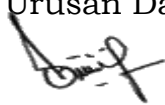
Angela Mercy Lamén

NIP. 19770727 200701 2 037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGELOLA KEPEGAWAIAN
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN ROTE NDAO

No	Sasaran Uraian Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target
1.	Terwujudnya administrasi perkantoran sesuai regulasi	Jumlah dokumen pengajuan naik pangkat/ berkala/ cuti/ mutasi/pensiun	Dokumen	18
		Jumlah laporan kepegawaian	Dokumen	12

Pihak Kedua
Kasubag Tata Usaha, Kepegawaian
Dan Urusan Dalam



Henderina Penina
NIP. 19691109 199103 2 004

Ba'a, 16 Januari 2024
Pihak Kesatu
Pengelola Kepegawaian,



Angela Mercy Lamen
NIP. 19770727 200701 2 037



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Marthin Lusyanto Doek, SE

Jabatan : Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : Marten J. Huan, SH

Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ba'a, 16 Januari 2024

PIHAK KEDUA

Kepala Bagian Umum,

Marten J. Huan, SH

NIP.19680917 199310 1 001

PIHAK KESATU

Pranata Hubungan Masyarakat
Ahli Muda

Marthin L. Doek, SE

NIP. 19790320 200701 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT AHLI MUDA
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN ROTE NDAO

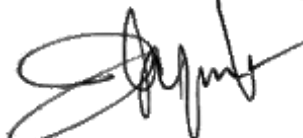
No	Sasaran Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya layanan Protokoler dan Dokumentasi Kehumasan	1.1. Jumlah dokumen layanan administrasi protokoler DPRD	Dokumen	20
		1.2. Jumlah dokumentasi kegiatan – kegiatan Pimpinan dan Anggota DPRD	Dokumen	35

Ba’a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Bagian Umum,


Marten J. Huan, SH
NIP.19680917 199310 1 001

Pihak kesatu
Pranata Hubungan Masyarakat
Ahli Muda


Marthin L. Doek, SE
NIP. 19790320 200701 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Christian T. Panie, SH

Jabatan : Kepala Bagian Kelembagaan dan Persidangan

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : Benyamin Koamesah, S.Pd

Jabatan : Sekretaris DPRD

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua

Sekretaris DPRD,



Benyamin Koamesah, S.Pd

NIP. 19670828 199903 1 008

Pihak Kesatu

Kepala Bagian Kelembagaan dan
Persidangan

Christian T. Panie, SH

NIP. 19680330 199203 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BAGIAN KELEMBAGAAN DAN PERSIDANGAN
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN ROTE NDAO

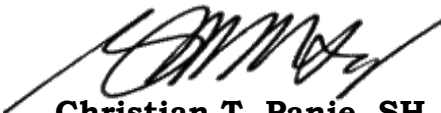
NO	Sasaran Uraian Program	Indikator Kinerja Sasaran Program	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya fasilitasi layanan lembaga DPRD	1.1. Persentase Penyediaan administrasi kelengkapan rapat - rapat DPRD	Persen	100

PROGRAM	ANGGARAN	SUMBER DANA
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota	Rp. 610.543.270,-	DAU
2. Program Pendukung Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Rp. 4.918.575.600,-	DAU
Jumlah	Rp.5.529.118.870,-	

Ba’a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Sekretaris DPRD,

Benyamin Koamesah, S.Pd
NIP. 19670828 199903 1 008

Pihak Kesatu
Kepala Bagian Kelembagaan dan
Persidangan

Christian T. Panie, SH
NIP. 19680330 199203 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Charles Kalau, SH

Jabatan : Penyusun Risalah

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : Christian T. Panie, SH

Jabatan : Kepala Bagian Kelembagaan dan Persidangan

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Bagian Kelembagaan dan
Persidangan

Christian T. Panie, SH
NIP. 19680330 199203 1 003

Pihak Kesatu
Penyusun Risalah

Charles Kalau, SH
NIP.19751113 200604 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENYUSUN RISALAH
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN ROTE NDAO

No	Sasaran Uraian Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Sub Kegiatan	Satuan	Target
1.	Terwujudnya fasilitasi rapat DPRD	Jumlah data rekaman pada rapat – rapat paripurna DPRD;	Soft File	40
		Jumlah dokumen pokok – pokok Pikiran DPRD	Dokumen	1

Ba’a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Bagian Kelembagaan dan
Persidangan



Christian T. Panie, SH
NIP. 19680330 199203 1 003

Pihak Kesatu
Penyusun Risalah



Charles Kalau, SH
NIP.19751113 200604 1 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Randy Yonard Pellokila, SH

Jabatan : Penyusun Risalah

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : Christian T. Panie, SH

Jabatan : Kepala Bagian Kelembagaan dan Persidangan

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Bagian Kelembagaan dan
Persidangan

Christian T. Panie, SH
NIP. 19680330 199203 1 003

Pihak Kesatu
Penyusun Risalah

Randy Yonard Pellokila, SH
NIP. 19930603 202203 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENYUSUN RISALAH
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN ROTE NDAO

No	Sasaran Uraian Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target
1.	Terwujudnya fasilitasi rapat DPRD	Jumlah Dokumen hasil – hasil Sidang DPRD	Dokumen	5
		Jumlah Dokumen Risalah persidangan	Dokumen	5

Ba’a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Bagian Kelembagaan dan
Persidangan



Christian T. Panie, SH
NIP. 19680330 199203 1 003

Pihak Kesatu
Penyusun Risalah



Randy Yonard Pellokila, SH
NIP. 19930603 202203 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Frendi Anabokay, SH

Jabatan : Penyusun Risalah

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : Christian T. Panie, SH

Jabatan : Kepala Bagian Kelembagaan dan Persidangan

Selaku atasan langsung Pihak **Kesatu**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Bagian Kelembagaan dan
Persidangan

Christian T. Panie, SH
NIP. 19680330 199203 1 003

Pihak Kesatu
Penyusun Risalah

Frendi Anabokay, SH
NIP. 19941001 202203 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

PENYUSUN RISALAH

SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN ROTE NDAO

No	Sasaran Uraian Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target
1.	Terwujudnya fasilitasi rapat DPRD	Jumlah Data rekaman pada rapat Alat-alat kelengkapan DPRD	Soft File	40
		Jumlah Laporan hasil rapat Alat - alat kelengkapan DPRD	Dokumen	40

Ba’a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Bagian Kelembagaan dan
Persidangan



Christian T. Panle, SH
NIP. 19680330 199203 1 003

Pihak Kesatu
Penyusun Risalah



Frendi Anabokay, SH
NIP. 19941001 202203 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Marthinus Suek
Jabatan : Pengelola Persidangan
Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : Christian T. Panie, SH
Jabatan : Kepala Bagian Kelembagaan dan Persidangan

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Bagian Kelembagaan dan
Persidangan

Christian T. Panie, SH
NIP. 19680330 199203 1 003

Pihak Kesatu
Pengelola Persidangan

Marthinus Suek
NIP.19750524 201406 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGELOLA PERSIDANGAN SEKRETARIAT DPRD
KABUPATEN ROTE NDAO

No	Sasaran Uraian Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target
1.	Terwujudnya fasilitasi rapat DPRD	Jumlah dokumen bahan persidangan yang disiapkan;	Dokumen	20
		Jumlah dokumen bahan Persidangan DPRD yang diarsipkan;	Dokumen	20

Ba’a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Bagian Kelembagaan dan
Persidangan



Christian T. Panie, SH
NIP. 19680330 199203 1 003

Pihak Kesatu
Pengelola Persidangan



Marthinus Suek
NIP.19750524 201406 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Apliana Madjaliat Bekak,SH

Jabatan : Perisalah Legislatif Ahli Muda

Selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**

Nama : Christian T. Panie, SH

Jabatan : Kabag Kelembagaan Dan Persidangan

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kabag Kelembagaan dan Persidangan

Christian T. Panie,SH
NIP. 19680330 199203 1 003

Pihak Kesatu
Perisalah Legislatif Ahli Muda

Apliana M. Bekak, SH
NIP.19680401 200701 2 030

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PERISALAH LEGISLATIF AHLI MUDA
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN ROTE NDAO

NO	Sasaran Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya fasilitasi DPRD	1.1. Jumlah Dokumen Persiapan Rapat Alat Kelengkapan DPRD	Dokumen	40
		1.2. Jumlah Dokumen Perencanaan Kalender kerja DPRD	Dokumen	1

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kabag Kelembagaan dan Persidangan



Christian T. Panie,SH
NIP. 19680330 199203 1 003

Pihak Kesatu
Perisalah Legislatif Ahli Muda



Apliana M. Bekak, SH
NIP.19680401 200701 2 030



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Yeverson Octavianus

Jabatan : Pengadministrasi Panitia Adhoc dan Alat Kelengkapan

Selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**

Nama : Christian T. Panie, SH

Jabatan : Kabag. Kelembagaan dan Persidangan

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kabag. Kelembagaan dan
Persidangan

Christian T. Panie, SH
NIP. 19680330 199203 1 003

Pihak Kesatu
Pengadministrasi Panitia Adhoc dan
Alat Kelengkapan

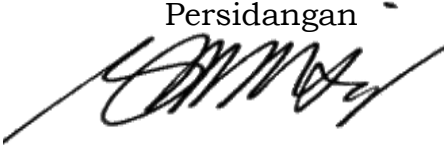
Yeverson Octavianus
NIP.19860607 201406 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI PANITIA ADHOC DAN ALAT KELENGKAPAN
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN ROTE NDAO

NO	Sasaran Uraian Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target
1	Terwujudnya Administrasi Alat – alat kelengkapan DPRD sesuai regulasi	Jumlah laporan hasil rapat alat – alat kelengkapan DPRD	Dokumen	40
		Jumlah Produk hukum DPRD yang diarsipkan;	Dokumen	18

Ba’a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kabag. Kelembagaan dan
Persidangan



Christian T. Panie, SH
NIP. 19680330 199203 1 003

Pihak Kesatu
Pengadministrasi Panitia Adhoc dan
Alat Kelengkapan



Yeverson Octavianus
NIP.19860607 201406 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Jemy F. Bessie, SE

Jabatan : Kepala Bagian Keuangan

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : Benyamin Koamesah, S.Pd

Jabatan : Sekretaris DPRD

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Sekretaris DPRD,



Benyamin Koamesah, S.Pd

NIP. 19670828 199903 1 008

Pihak Kesatu
Kepala Bagian Keuangan,

Jemy F. Bessie, SE


NIP.19780118 200701 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BAGIAN KEUANGAN
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN ROTE NDAO

NO	Sasaran Program	Indikator Kinerja Sasaran Program	Satuan	Target
1	2	3		4
1	Meningkatnya kualitas layanan keuangan lembaga DPRD	1.1. Persentase Layanan Administrasi Keuangan sesuai regulasi	Persen	100
		1.2. Persentase penyediaan dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan tepat waktu	Persen	100
PROGRAM		ANGGARAN		SUMBER DANA
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota		Rp. 15.057.729.541,-		DAU
2. Program Pendukung Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD		Rp.3.774.159.347,-		DAU
Jumlah		Rp.18.831.888.888,-		

Pihak Kedua
Sekretaris DPRD,

Benyamin Koamesah, S.Pd
NIP. 19670828 199903 1 008

Ba'a, 16 Januari 2024
Pihak Kesatu
Kepala Bagian Keuangan

Jemy F. Bessie, SE
NIP. 19780118 200701 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ranthi P. O. Nggili, S. AP

Jabatan : Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : Jemy Bessie, SE

Jabatan : Kepala Bagian Keuangan

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Bagian Keuangan

Jemy F. Bessie, SE
NIP. 19780118 200701 1 007

Pihak Kesatu
Analis Perencanaan, Evaluasi dan
Pelaporan

Ranthi P.O. Nggili
NIP. 19861012 200701 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024


ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN ROTE NDAO


NO	Sasaran Uraian Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target
1	Terwujudnya Perencanaan dan Pelaporan kinerja tepat waktu	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah sesuai regulasi	Dokumen	19

Ba’a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Bagian Keuangan


Jemy F. Bessie, SE
NIP. 19780118 200701 1 007

Pihak Kesatu
Analisis Perencanaan, Evaluasi dan
Pelaporan


Ranthi P.O. Nggili
NIP. 19861012 200701 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Marselina A. Mau Wadu, SP

Jabatan : Analis Anggaran Ahli Muda

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : Jemy F. Bessie, SE

Jabatan : Kepala Bagian Keuangan

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Bagian Keuangan

Jemy F. Bessie, SE
NIP. 19780118 200701 1 007

Pihak Kesatu
Analis Anggaran Ahli Muda

Marselina A. Mau Wadu, SP
NIP. 19750517 200701 2 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ANALIS ANGGARAN AHLI MUDA
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN ROTE NDAO

NO	Sasaran Uraian Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Satuan	Target
1	2	3		4
1	Meningkatnya kualitas layanan lembaga DPRD	1.1. Jumlah dokumen Anggaran Perangkat Daerah yang disusun sesuai regulasi	Dokumen	4
		1.2. Jumlah Laporan keuangan	Laporan	12

Ba’a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Bagian Keuangan



Jemy F. Bessie, SE
NIP. 19780118 200701 1 007

Pihak Kesatu
Analisis Anggaran Ahli Muda



Marselina A. Mau Wadu, SP
NIP. 19750517 200701 2 018



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Fredy A. Bisinglasi

Jabatan : Bendahara

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : Jemy F. Bessie, SE

Jabatan : Kepala Bagian Keuangan

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Bagian Keuangan

Jemy F. Bessie, SE
NIP. 19780118 200701 1 007

Pihak Kesatu
Bendahara

Fredy A. Bisinglasi
NIP. 19740617 200501 1 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

BENDAHARA

SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN ROTE NDAO

NO	Sasaran Uraian Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target
1	Terwujudnya Administrasi Keuangan tepat waktu	Jumlah Dokumen Pengajuan administrasi Keuangan	Dokumen	185
		Jumlah laporan SPJ tepat waktu	Laporan	12
		Persentase pencatatan administrasi keuangan sesuai regulasi	Persentase	100

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Bagian Keuangan



Jemy F. Bessie, SE
NIP. 19780118 200701 1 007

Pihak Kesatu
Bendahara



Fredy A. Bisinglasi
NIP. 19740617 200501 1 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Agustina M. Manubulu

Jabatan : Pengelola Gaji

Selanjutnya disebut **Pihak Kesatu**

Nama : Jemy F. Bessie, SE

Jabatan : Kepala Bagian Keuangan

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ba'a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Bagian Keuangan

Jemy F. Bessie, SE
NIP. 19780118 200701 1 007

Pihak Kesatu
Pengelola Gaji

Agustina M. Manubulu
NIP. 19830813200701 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGELOLA GAJI
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN ROTE NDAO

NO	Sasaran Uraian Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target
1	Terwujudnya administrasi keuangan sesuai regulasi	Persentase Administrasi Belanja tidak Langsung	Persentase	100
		Jumlah laporan realisasi belanja tidak langsung (gaji).	Laporan	12

Ba’a, 16 Januari 2024

Pihak Kedua
Analisis Anggaran Ahli Muda



Marselina A. Mau Wadu, SP
NIP. 19750517 200701 2 018

Pihak Kesatu
Pengelola Gaji



Agustina M. Manubulu
NIP. 19830813200701 2 004