

PEMERINTAH KABUPATEN TANAH BUMBU
KECAMATAN SUNGAI LOBAN

Alamat : Jalan Pemerintahan No. 01 Sari Mulya Kode Pos 72274

Email : sungailobankec@gmail.com

Website : www.sungailoban.tanahbumbukab.go.id

Situs Blog : www.sungailobankec.blogspot.com



PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN SUNGAI LOBAN
TAHUN 2024



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Agus Salim, S.Ag., M.A.P**

Jabatan : Camat Sungai Loban

Selanjutnya disebut Pihak Pertama ;

Nama : **dr. H.M. Zairullah Azhar**

Jabatan : Bupati Tanah Bumbu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Loban, 3 Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

dr. H.M. Zairullah Azhar


Agus Salim, S.Ag., M.A.P
Pembina Tingkat I
NIP. 19710810 199803 1 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KECAMATAN SUNGAI LOBAN

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat dalam Menjaga Ketentraman dan Ketertiban	Cakupan desa tertib K3 (Kemananan, Ketertiban dan Ketentraman) (%)	100,00%
2	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Predikat SAKIP	70,48 - 70,62 (BB)
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat	87,25%
4	Meningkatnya Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	100,00%

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	55.615.100	DPA 2024
2	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	389.242.600	DPA 2024
3	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	109.559.000	DPA 2024
4	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	64.448.400	DPA 2024
5	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	64.322.700	DPA 2024

Sungai Loban, 3 Januari 2024

Bupati Tanah Bumbu

Camat Sungai Loban

dr. H.M. Zairullah Azhar


Agus Salim, S.Ag., M.A.P
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19710810 199803 1 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Zulkarnain, S.Pi**

Jabatan : Sekretaris Camat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama ;

Nama : **Agus Salim, S.Ag., M.A.P**

Jabatan : Camat Sungai Loban,

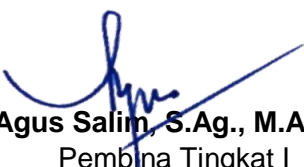
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Loban, 3 Januari 2024


Pihak Kedua



Agus Salim, S.Ag., M.A.P
Pembina Tingkat I

NIP. 19710810 199803 1 012

Pihak Pertama



Zulkarnain, S.Pi
Pembina

NIP. 19771207 200604 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KECAMATAN SUNGAI LOBAN

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1	Meningkatnya Pengelolaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase administrasi keuangan perangkat daerah yang terselenggara dengan baik (%)	100%
2	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah (%)	100%
3	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemenuhan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah (%)	100%
4	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintahan yang terpelihara dengan baik (%)	100%

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	4.148.439.743	DPA 2024
	Kegiatan : - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
	Kegiatan : - Administrasi Umum Perangkat Daerah		
	Kegiatan : - Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
	Kegiatan : - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		

Sungai Loban, 3 Januari 2024

Camat Sungai Loban,

Sekretaris Camat


Agus Salim, S.Ag., M.A.P
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19710810 199803 1 012


Zulkarnain, S.Pi
 Pembina
 NIP. 19771207 200604 1 014



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Norsyahid Hakim, S.ST**

Jabatan : Kasi Pemerintahan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama ;

Nama : **Agus Salim, S.Ag., M.A.P**

Jabatan : Camat Sungai Loban

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Loban, 3 Januari 2024

Pihak Kedua

Kasi Pemerintahan


Agus Salim, S.Ag., M.A.P
Pembina Tingkat I
NIP. 19710810 199803 1 012


Norsyahid Hakim, S.ST
Penata Tk. I
NIP. 19710910 199303 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KECAMATAN SUNGAI LOBAN


NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait (Laporan)	22
2	Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan (Dokumen)	34
3	Meningkatnya Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Laporan)	8
4	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Dokumen)	2
5	Terlaksananya Pemeliharaan Prasarana dan Fasilitas Pelayanan Umum dengan Melibatkan Pihak Swasta	Jumlah Prasarana dan Fasilitas Pelayanan Umum yang Dipelihara dengan Melibatkan Pihak Swasta (Unit)	3

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		
	Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	12.431.300	DPA 2024
	Sub Kegiatan : Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		
	Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		

	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	13.177.500	DPA 2024
	Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan		
	Kegiatan : Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	14.395.400	DPA 2024
	Sub Kegiatan : Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum		
	Sub Kegiatan : Pelaksanaan Pemeliharaan Prasarana dan Fasilitas Pelayanan Umum yang Melibatkan Pihak Swasta		

Sungai Loban, 3 Januari 2024

Camat Sungai Loban



Agus Salim, S.Ag., M.A.P
Pembina Tingkat I
NIP. 19710810 199803 1 012

Kasi Pemerintahan



Norsyahid Hakim, S.ST
Penata Tk. I
NIP. 19710910 199303 1 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **M. Zainuddin, S.Ag**
Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama ;

Nama : **Agus Salim, S.Ag., M.A.P**
Jabatan : Camat Sungai Loban

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Loban, 3 Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Agus Salim, S.Ag., M.A.P
Pembina Tingkat I
NIP. 19710810 199803 1 012

M. Zainuddin, S.Ag
Penata Tk. I
NIP. 19681228 200903 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KECAMATAN SUNGAI LOBAN

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa (Lembaga Kemasyarakatan). Sesuai dengan Permendagri No 18 Tahun 2018 tentang Lembaga Kemasyarakatan Desa dan Lembaga Adat Desa, Pasal 6 Lembaga Kemasyarakatan : 1. RT, 2. Dusun, 3. PKK, 4. Karang Taruna, 5. Posyandu, 6. Linmas, 7. Poktan/Gapoktan, 8. Lembaga Adat	8
2	Terlaksananya Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan (Dokumen). Antara Lain : 1. PKK, 2. Lomba Desa, 3. MTQ Kecamatan, 4. MTQ Kabupaten, 5. Stunting, 6. Kecamatan Layak Anak (Forum) 7. Lomba Kebersihan Lingkungan 8. Lomba Posyandu 9. Lomba TTG 10. Lomba Kreasi dari Bahan limbah	10

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		
	Kegiatan : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	389.242.600	DPA 2024
	Sub Kegiatan : Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa		
	Sub Kegiatan : Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan		

Camat Sungai Loban



Agus Salim, S.Ag., M.A.P
Pembina Tingkat I
NIP. 19710810 199803 1 012

Sungai Loban, 3 Januari 2024
Kasi Pemberdayaan Masyarakat



M. Zainuddin, S.Ag
Penata Tk. I
NIP. 19681228 200903 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Syam'ani Noor, S.Sos**

Jabatan : Kasi Pelayanan Umum

Selanjutnya disebut Pihak Pertama ;

Nama : **Agus Salim, S.Ag., M.A.P**

Jabatan : Camat Sungai Loban

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Loban, 3 Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Agus Salim, S.Ag., M.A.P
Pemina Tingkat I

NIP. 19710810 199803 1 012

Syam'ani Noor, S.Sos
Penata Tk.I

NIP. 19680101 199002 1 029

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KECAMATAN SUNGAI LOBAN

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Non Perizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan (Laporan)	12
2	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Dokumen Perizinan Non Usaha yang Dilaksanakann (Dokumen)	400
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan	Nilai SKM	87,25%

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		
	Kegiatan : Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	15.610.900	DPA 2024
	Sub Kegiatan : Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha		
	Sub Kegiatan : Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan		

Sungai Loban, 3 Januari 2024

Camat Sungai Loban

Kasi Pelayanan Umum



Agus Salim, S.Ag., M.A.P
Pembina Tingkat I
NIP. 19710810 199803 1 012



Syam'ani Noor, S.Sos
Penata Tk.I
NIP. 19680101 199002 1 029



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dwi Nugroho, SE**
Jabatan : Kasi Pembinaan dan Pengawasan Pem. Desa

Selanjutnya disebut Pihak Pertama ;

Nama : **Agus Salim, S.Ag., M.A.P**
Jabatan : Camat Sungai Loban

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Loban, 3 Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


Agus Salim, S.Ag., M.A.P
Pembina Tingkat I
NIP. 19710810 199803 1 012


Dwi Nugroho, SE
Penata Muda Tk.I
NIP. 19860202 201001 1 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KECAMATAN SUNGAI LOBAN


NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1	Terlaksananya Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa (Dokumen)	17
2	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa (Dokumen)	34
3	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif (Dokumen)	51

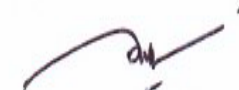
NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		
	Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	64.322.700	DPA 2024
	Sub Kegiatan : Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa		
	Sub Kegiatan : Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa		
	Sub Kegiatan : Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif		

Sungai Loban, 3 Januari 2024

Camat Sungai Loban

Kasi Pembinaan dan Pengawasan Pem. Desa


Agus Salim, S.Ag., M.A.P
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19710810 199803 1 012


Dwi Nugroho, SE
 Penata Muda Tk.I
 NIP. 19860202 201001 1 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **I Gusti Kompiang R., S.Sos**
Jabatan : Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Selanjutnya disebut Pihak Pertama ;

Nama : **Agus Salim, S.Ag., M.A.P**
Jabatan : Camat Sungai Loban

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Loban, 3 Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


Agus Salim, S.Ag., M.A.P
Pembina Tingkat I
NIP. 19710810 199803 1 012


I Gusti Kompiang R., S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19771205 201001 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KECAMATAN SUNGAI LOBAN

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1	Terlaksananya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan (Laporan)	4
2	Terlaksananya Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat (Laporan)	4
3	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia (Laporan)	4
4	Terlaksananya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia (Orang)	85
5	Terlaksananya Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa (Orang)	85
6	Terlaksananya Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional (Orang)	85
7	Terlaksananya Penanganan Konflik Sosial sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Laporan Konflik yang Ditangani Sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan (Laporan)	5
8	Berkembangnya Lembaga Masyarakat dalam Kehidupan Demokrasi berdasarkan Pancasila	Jumlah Lembaga Masyarakat yang Dikembangkan dalam Kehidupan Demokrasi berdasarkan Pancasila (Lembaga Masyarakat)	8
9	Terlaksananya Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan (Dokumen)	4

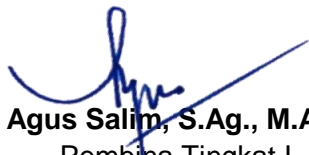
NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM		
	Kegiatan : Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	33.738.600	DPA 2024
	Sub Kegiatan : Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan		
	Sub Kegiatan : Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat		
	Kegiatan : Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	75.820.400	DPA 2024
	Sub Kegiatan : Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia		
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		
	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	64.448.400	DPA 2024
	Sub Kegiatan : Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		
	Sub Kegiatan : Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa		

	Sub Kegiatan : Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional		
	Sub Kegiatan : Penanganan Konflik Sosial sesuai Ketentuan Peraturan Perundang- Undangan		
	Sub Kegiatan : Pengembangan Kehidupan Demokrasi Berdasarkan Pancasila		
	Sub Kegiatan : Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan		

Sungai Loban, 3 Januari 2024

Camat Sungai Loban

Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum



Agus Salim, S.Ag., M.A.P
Pembina Tingkat I
NIP. 19710810 199803 1 012



I Gusti Kompiang R., S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19771205 201001 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **I Kadek Budiana, S.Sos**
Jabatan : Kasubbag Perencanaan, Keuangan dan Aset

Selanjutnya disebut Pihak Pertama ;

Nama : **Zulkarnain, S.Pi**
Jabatan : Sekretaris Camat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Loban, 3 Januari 2024


Pihak Kedua



Zulkarnain, S.Pi
Pembina

NIP. 19771207 200604 1 014

Pihak Pertama



I Kadek Budiana, S.Sos
Perata Tingkat I

NIP. 19770413 200701 1 019

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KECAMATAN SUNGAI LOBAN

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/bulan)	28
2	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN (Dokumen)	13
4	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Paket)	15
3	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)	23
5	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)	12
6	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Unit)	7
7	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi (Unit)	2

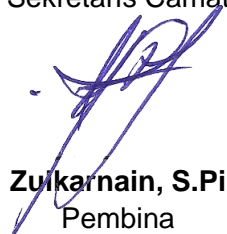
NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		
	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3.794.498.643	DPA 2024
	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		
	Sub Kegiatan : Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		
	Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah	145.808.300	DPA 2024
	Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		
	Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		
	Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		DPA 2024
	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		
	Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		DPA 2024

Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		
Sub Kegiatan : Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		

Sungai Loban, 3 Januari 2024

Sekretaris Camat

Kasubbag Perencanaan, Keuangan dan Aset



Zulkarnain, S.Pi

Pembina

NIP. 19771207 200604 1 014



I Kadek Budiana, S.Sos

Perata Tingkat I

NIP. 19770413 200701 1 019



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Yuni Widayanti, S.Sos**
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut Pihak Pertama ;

Nama : **Zulkarnain, S.Pi**
Jabatan : Sekretaris Camat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

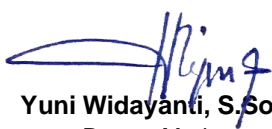
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Loban, 3 Januari 2024

Pihak Kedua


Zulkarnain, S.Pi
Pembina
NIP. 19771207 200604 1 014

Pihak Pertama


Yuni Widayanti, S.Sos
Penata Muda
NIP. 19830621 200903 2 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KECAMATAN SUNGAI LOBAN

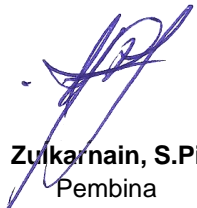
NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1	Terlaksananya Penataan Administrasi umum dan Kepegawaian yang meliputi Anjab/ABK, Bazzeting, Rekapitulasi Absen Pegawai, Formasi, DUK, Data Pegawai, Pengarsipan Berkas Pegawai dan tersusunya buku tamu	Jumlah Laporan Administrasi Kepegawaian (Dokumen)	8
2	Terhimpunnya Bahan Usulan Mutasi Kepegawaian Meliputi Pengusulan Kepangkatan Dalam Jabatan, Kenaikan Pangkat, Kenaikan Gaji Berkala, Pemindahan, Pemberhentian, Pensiun dan Cuti	Jumlah usulan mutasi kepegawaian (Dokumen)	7
3	Terlaksananya Penyimpanan, Pemilahan, Pemindahan dan Penjadwalan Retensi Serta Penyusutan Arsip	Jumlah Dokumen Penyimpanan, Pemilahan, Pemindahan dan Penjadwalan Retensi Serta Penyusutan Arsip (Kegiatan)	5
4	Menyiapkan Bahan Penyampaian Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN)	Jumlah Laporan LHKPN dan LHKASN (Laporan)	9
5	Mengumpulkan dan menyampaikan Laporan Pajak-pajak Pribadi (LP2P) Aparatur Sipil Negara Kecamatan	Jumlah Laporan Penyampaian laporan pajak-pajak pribadi (LP2P) Aparatur Sipil Negara Kecamatan (Laporan)	27
6	Terlaksananya Pemantauan Pelaksanaan Tata Naskah dan Tata Kearsipan sesuai dengan petunjuk dan ketentuan yang berlaku	Jumlah kegiatan evaluasi monitoring pelaksanaan tata naskah dan tata kearsipan di Kecamatan dan Desa (Kegiatan)	8
7	Terlaksananya pengelolaan administrasi kegiatan rumah tangga kecamatan meliputi penyediaan bahan logistik kantor, bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan, komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor, barang cetakan dan penggandaan dan jasa pelayanan umum kantor	Jumlah Laporan administrasi kegiatan rumah tangga kecamatan (Laporan)	5

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		
	Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah	145.808.300	DPA 2024
	Sub Kegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		
	Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan Logistik Kantor		
	Sub Kegiatan : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		
	Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan		
	Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	126.082.800	DPA 2024
	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		

Sungai Loban, 3 Januari 2024


Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Sekretaris Camat



Zulkarnain, S.Pi
Pembina

NIP. 19771207 200604 1 014



Yuni Widayanti, S.Sos
Penata Muda

NIP. 19830621 200903 2 011