



# LAPORAN KEUANGAN

DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN  
BENGKAYANG



TAHUN ANGGARAN 2023



## KATA PENGANTAR

Puji Syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena atas limpahan Kasih dan karunia-Nya penyusunan Laporan Keuangan Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang Tahun Anggaran 2023 dapat diselesaikan sesuai yang direncanakan.

Penyusunan Laporan Keuangan Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang dilaksanakan dalam rangka memenuhi Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah dan sebagai bahan masukan bagi Pemerintah Daerah dalam penyusunan Laporan Pertanggungjawaban (LPJ) Bupati Bengkayang pada akhir tahun anggaran.

Laporan ini juga dapat digunakan sebagai bahan evaluasi yang objektif bagi Pemerintah Daerah dan DPRD Kabupaten Bengkayang serta pihak-pihak yang berkepentingan (*stakeholder*) dalam menilai kinerja dan pertanggungjawaban Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang, dan untuk merumuskan kebijakan yang terarah dalam rangka pencapaian Visi dan Misi Kabupaten Bengkayang.

Dengan segala kerendahan hati kami menyadari bahwa Laporan Keuangan ini masih jauh dari kesempurnaan, oleh karena itu saran dan kritikan yang bersifat membangun sangat kami harapkan untuk perbaikan di masa yang akan datang.

Bengkayang, Februari 2024

KEPALA DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN BENGKAYANG,  
  
**ERLIANUS. M.P.**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19780907 200212 1 005



## DAFTAR ISI

Halaman

<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>i</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>ii</b>
- Neraca .....	iii
- Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah .....	iv
- Laporan Perubahan Ekuitas .....	v
- Laporan Operasional .....	vi
- Surat Pernyataan Tanggung Jawab .....	vii
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan .....	2
1.2. Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan .....	3
1.3. Sistematika Penulisan .....	6
<b>BAB II INFORMASI UMUM TENTANG ENTITAS PELAPORAN DAN ENTITAS AKUNTANSI.....</b>	<b>8</b>
2.1 Domisili dan bentuk hukum suatu entitas serta yurisdiksi tempat entitas .....	8
2.2. Sifat operasi entitas dan kegiatan pokoknya.....	8
2.3. Ketentuan perundang-undangan yang menjadi landasan kegiatan operasional .....	14
<b>BAB III EKONOMI MAKRO, KEBIJAKAN KEUANGAN DAN IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN .....</b>	<b>15</b>
3.1. Ekonomi Makro/Ekonomi Regional.....	15
3.2. Kebijakan Keuangan .....	16
3.3. Indikator Pencapaian Target Kinerja APBD dan Kendala/Hambatan Pencapaian Target.....	20
3.4. Ikhtisar Pencapaian Kinerja Keuangan.....	20
<b>BAB IV KEBIJAKAN AKUNTANSI .....</b>	<b>24</b>
4.1. Entitas Pelaporan.....	24
4.2. Basis Akuntansi yang mendasari Penyusunan Laporan Keuangan .....	24
4.3. Basis Pengukuran yang mendasari Penyusunan Laporan Keuangan .....	25
4.4. Transisi Laporan Keuangan dari Basis Kas Modifikasian ke Basis Akrua.....	25
4.5. Penerapan Kebijakan Akuntansi berkaitan dengan ketentuan yang ada dalam SAP .....	25
<b>BAB V PENJELASAN AKUN-AKUN LAPORAN KEUANGAN.....</b>	<b>44</b>
5.1. Penjelasan Akun-Akun Laporan Realisasi Anggaran (LRA)	44
5.2. Penjelasan Akun-Akun Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih (LPSAL).....	51
5.3. Penjelasan Akun-Akun Laporan Operasional (LO) .....	61
5.4. Penjelasan Akun-Pos Laporan Perubahan Ekuitas (LPE)....	53
5.5. Penjelasan Akun-Akun Neraca .....	54
5.6. Penjelasan Akun-Akun Laporan Arus Kas (LAK).....	59



<b>BAB VI PENJELASAN ATAS INFORMASI-INFORMASI NON KEUANGAN</b>	61
6.1. Gambaran Umum .....	61
6.2. Visi dan Misi .....	61
6.3. Struktur Organisasi.....	64
<b>BAB V PENUTUP</b> .....	65

#### **LAMPIRAN**

- Laporan Mutasi Penyusutan
- Laporan Stock Opname
- Daftar Asset lain-lain
- Kertas Kerja Mutasi
- Berita Acara Rekonsiliasi Data Barang Milik Daerah
- Berita Acara Rekonsiliasi Internal Data Barang Milik Daerah



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**NERACA**

Per 31 Desember 2023 dan 2022

SKPD : 3-25.0-00.0-00.01 DINAS PERIKANAN  
Unit : 3-25.0-00.0-00.01.000 DINAS PERIKANAN  
Sub Unit : 3-25.0-00.0-00.01.000.0 DINAS PERIKANAN

URAIAN	2023	2022
<b>ASET</b>		
ASET LANCAR		
Kas dan Setara Kas	0,00	0,00
Piutang Lainnya	0,00	0,00
JUMLAH ASET LANCAR	0,00	0,00
ASET TETAP		
Tanah	244.985.000,00	244.985.000,00
Peralatan dan Mesin	8.026.627.773,43	8.011.627.773,43
Gedung dan Bangunan	13.839.131.180,00	13.839.131.180,00
Jalan, Jaringan, dan Irigasi	5.351.113.414,00	5.351.113.414,00
Aset Tetap Lainnya	271.628.500,00	271.628.500,00
Akumulasi Penyusutan	(15.627.278.156,53)	(14.998.760.180,50)
JUMLAH ASET TETAP	12.106.207.710,90	12.719.725.686,93
ASET LAINNYA		
Aset Lain-lain	4.139.635.017,00	4.139.635.017,00
Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	(2.759.283.565,40)	(2.577.045.950,60)
JUMLAH ASET LAINNYA	1.380.351.451,60	1.562.589.066,40
<b>JUMLAH ASET</b>	13.486.559.162,50	14.282.314.753,33
<b>KEWAJIBAN</b>		
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK		
Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	0,00	0,00
Utang Belanja	0,00	2.747.861,00
Utang Jangka Pendek Lainnya	0,00	0,00
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	0,00	2.747.861,00
<b>JUMLAH KEWAJIBAN</b>	0,00	2.747.861,00
<b>EKUITAS</b>		
EKUITAS		
Ekuitas	13.486.559.162,50	14.279.566.892,33
JUMLAH EKUITAS	13.486.559.162,50	14.279.566.892,33
<b>JUMLAH EKUITAS</b>	13.486.559.162,50	14.279.566.892,33
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>	13.486.559.162,50	14.282.314.753,33

KEPALA DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN BENGKAYANG,  
  
**ERLIANUS. M.P.**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19780907 200212 1 005



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH**  
Untuk Tahun yang berakhir sampai dengan 31 Desember 2023 dan 2022

Urusan Pemerintahan : 3.25 KELAUTAN DAN PERIKANAN  
SKPD : 3-25.0-00.0-00.01 DINAS PERIKANAN  
Unit Organisasi : 3-25.0-00.0-00.01.000 DINAS PERIKANAN  
Sub Unit Organisasi : 3-25.0-00.0-00.01.000.000 DINAS PERIKANAN

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI 2023	(%)	REALISASI 2022
4	<b>PENDAPATAN DAERAH</b>	100.000.000,00	110.149.500,00	110,15%	86.335.000,00
4.1	<b>PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>	100.000.000,00	110.149.500,00	110,15%	86.335.000,00
4.1.02	<b>Retribusi Daerah</b>	100.000.000,00	110.149.500,00	110,15%	86.335.000,00
5	<b>BELANJA DAERAH</b>	6.110.845.289,00	5.946.788.822,26	97,32%	6.284.312.264,00
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>	6.095.845.289,00	5.931.788.822,26	97,31%	6.174.572.164,00
5.1.01	<b>Belanja Pegawai</b>	1.961.114.935,00	1.932.380.081,00	98,53%	2.113.294.676,00
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>	4.134.730.354,00	3.999.408.741,26	96,73%	4.061.277.488,00
5.2	<b>BELANJA MODAL</b>	15.000.000,00	15.000.000,00	100,00%	109.740.100,00
5.2.02	<b>Belanja Modal Peralatan dan Mesin</b>	15.000.000,00	15.000.000,00	100,00%	84.740.100,00
5.2.05	<b>Belanja Modal Aset Tetap Lainnya</b>	0,00	0,00	0,00%	25.000.000,00
	<b>SURPLUS / DEFISIT</b>	(6.010.845.289,00)	(5.836.639.322,26)	0	(6.197.977.264,00)
	<b>SISA LEBIH / KURANG PEMBIAYAAN TAHUN BERKENAAN</b>	<b>(6.010.845.289,00)</b>	<b>(5.836.639.322,26)</b>	<b>0</b>	<b>(8.167.049.171,00)</b>

KEPALA DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN BENGKAYANG,  
  
**ERLIANUS. M.P.**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19780907 200212 1 005



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
Per 31 Desember 2023 dan 2022

SKPD : 3-25.0-00.0-00.01 DINAS PERIKANAN  
Unit : 3-25.0-00.0-00.01.000 DINAS PERIKANAN  
Sub Unit : 3-25.0-00.0-00.01.000.0 DINAS PERIKANAN

URAIAN	2023	2022
EKUITAS AWAL	14.279.566.892,33	15.867.479.895,87
SURPLUS/DEFISIT-LO	(6.629.647.052,09)	(6.882.074.919,98)
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR:		
Koreksi Ekuitas	0	(903.815.347,56)
KEWAJIBAN UNTUK DIKONSOLIDASIKAN	5.836.639.322,26	6.197.977.264,00
EKUITAS AKHIR	13.486.559.162,50	14.279.566.892,33

KEPALA DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN BENGKAYANG,  
  
**ERLIANUS. M.P.**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19780907 200212 1 005



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**LAPORAN OPERASIONAL**

Untuk tahun yang berakhir sampai dengan 31 Desember 2023 dan 2022

Urusan Pemerintahan : 3.25 KELAUTAN DAN PERIKANAN  
SKPD : 3-25.0-00.0-00.01 DINAS PERIKANAN  
Unit Organisasi : 3-25.0-00.0-00.01.000 DINAS PERIKANAN  
Sub Unit Organisasi : 3-25.0-00.0-00.01.000.000 DINAS PERIKANAN

KODE	URAIAN	SALDO 2023	SALDO 2022	KENAIKAN/PENURUNAN	(%)
7	<b>KEGIATAN OPERASIONAL</b>				
7.1	<b>PENDAPATAN DAERAH-LO</b>	110.149.500,00	86.335.000,00	23.814.500,00	27,58
	<b>PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)-LO</b>	110.149.500,00	86.335.000,00	23.814.500,00	27,58
7.1.02	Retribusi Daerah-LO	110.149.500,00	86.335.000,00	23.814.500,00	27,58
8	<b>BEBAN DAERAH</b>	6.739.796.552,09	6.968.409.919,98	(228.613.367,89)	-3,28
8.1	<b>BEBAN OPERASI</b>	6.739.796.552,09	6.968.409.919,98	(228.613.367,89)	-3,28
8.1.01	Beban Pegawai	1.932.380.081,00	2.116.042.537,00	(186.410.317,00)	-8,81
8.1.02	Beban Barang dan Jasa	3.999.408.741,26	4.103.659.938,00	(104.251.196,74)	-2,54
8.1.08	Beban Penyusutan dan Amortasi	810.755.590,83	748.707.444,98	62.048.145,85	8,29
	<b>SURPLUS / DEFISIT DARI OPERASI</b>	(6.629.647.052,09)	(6.882.074.919,98)	252.427.867,89	0
	<b>KEGIATAN NON OPERASIONAL</b>				
	<b>SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL</b>	0,00	0,00	0,00	0
	<b>SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA</b>	(6.629.647.052,09)	(6.882.074.919,98)	252.427.867,89	0
	<b>POS LUAR BIASA</b>				
	<b>SURPLUS/DEFISIT DARI POS LUAR BIASA</b>	0,00	0,00	0,00	0
	<b>SURPLUS/DEFISIT-LO</b>	(6.629.647.052,09)	(6.882.074.919,98)	252.427.867,89	0

KEPALA DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN BENGKAYANG,  
  
**ERLIANUS. M.P.**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19780907 200212 1 005



# PERNYATAAN TANGGUNGJAWAB

Laporan Keuangan Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang Tahun Anggaran 2023 sebagaimana terlampir adalah tanggungjawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran dan posisi keuangan secara layak sesuai dengan standar akuntansi pemerintahan.

Bengkayang, Februari 2024

KEPALA DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN BENGKAYANG,



**ERLIANUS. M.P.**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19780907 200212 1 005



## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan dalam melaksanakan pembangunan selalu diawali dengan proses perencanaan pembangunan seperti yang diamanatkan dalam Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali , terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679) serta Undang-Undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, yang dilaksanakan berdasarkan peran serta masyarakat dan program-program yang telah ditetapkan dalam Target APBD tahun 2023.

Berkaitan dengan pengelolaan keuangan daerah, Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan dalam penyusunan dan pelaksanaan anggaran, program maupun kegiatan mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah. Pedoman tersebut mengisyaratkan bahwa dalam pengelolaan keuangan daerah agar berdasarkan prestasi kerja. Hal tersebut merupakan bentuk pertanggungjawaban dari suatu kegiatan untuk sebuah produk/hasil yang mengutamakan output.

Berkaitan dengan pertanggungjawaban penggunaan anggaran, sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP), maka Kepala Daerah harus menyampaikan Laporan Keuangan berbasis akrual yang terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran (LRA), Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK).



### **1.1. MAKSUD DAN TUJUAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN.**

Laporan keuangan disusun untuk menyediakan informasi yang relevan mengenai posisi keuangan selama satu periode pelaporan. Laporan keuangan terutama digunakan untuk membandingkan realisasi pendapatan, belanja, transfer dan pembiayaan dengan anggaran yang telah ditetapkan, menilai kondisi keuangan, mengevaluasi efektivitas dan efisiensi suatu entitas pelaporan, dan membantu menentukan ketaatannya terhadap peraturan perundang-undangan.

Pelaporan keuangan pemerintah menyajikan informasi yang bermanfaat bagi para pengguna dalam menilai akuntabilitas dan membuat keputusan baik keputusan ekonomi, sosial, maupun politik dengan:

1. Menyediakan informasi tentang sumber, alokasi dan penggunaan sumber daya keuangan;
2. Menyediakan informasi mengenai kecukupan penerimaan periode berjalan untuk membiayai seluruh pengeluaran;
3. Menyediakan informasi mengenai jumlah sumber daya ekonomi yang digunakan dalam kegiatan entitas pelaporan serta hasil-hasil yang telah dicapai;
4. Menyediakan informasi mengenai bagaimana entitas pelaporan mendanai seluruh kegiatannya dan mencukupi kebutuhan kasnya;
5. Menyediakan informasi mengenai posisi keuangan dan kondisi entitas pelaporan berkaitan dengan sumber-sumber penerimaannya, baik jangka pendek maupun jangka panjang, termasuk yang berasal dari pungutan pajak dan pinjaman;
6. Menyediakan informasi mengenai perubahan posisi keuangan entitas pelaporan, apakah mengalami kenaikan atau penurunan, sebagai akibat kegiatan yang dilakukan selama periode pelaporan.

Untuk memenuhi tujuan-tujuan tersebut, laporan keuangan menyediakan informasi mengenai sumber dan penggunaan sumber daya keuangan/ekonomi, transfer, pembiayaan, sisa lebih/kurang pelaksanaan anggaran, saldo anggaran lebih, surplus/defisit-Laporan Operasional (LO), aset, kewajiban, ekuitas, dan arus kas suatu entitas pelaporan.



## **1.2. LANDASAN HUKUM PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN**

- 1 Undang- Undang Nomor 10 Tahun 1999 tentang Pembentukan Kabupaten Daerah Tingkat II Bengkayang;
- 2 Undang-Undnag Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme
- 3 Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
- 4 Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
- 5 Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;
- 6 Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
- 7 Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126,Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
- 8 Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244,Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);



- 9 Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2001 tentang Pengalihan Barang Milik/Kekayaan Negara dari Pemerintah Pusat kepada Pemerintah Daerah Dalam Rangka Pelaksanaan Otonomi Daerah;
- 10 Peraturan Pemerintah Nomor 55 Tahun 2005 tentang Dana Perimbangan;
- 11 Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2005 tentang Informasi Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2010;
- 12 Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
- 13 Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2007 tentang Pengelolaan Keuangan Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 83, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4738);
- 14 Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5165);
- 15 Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2012 tentang Hibah Daerah;
- 16 Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
- 17 Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah
- 18 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 17 Tahun 2007 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Barang Milik Daerah;
- 19 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 4 Tahun 2008 tentang Pedoman Pelaksanaan Reviu Atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah;
- 20 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 Tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Daerah
- 21 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 4 Tahun 2018 Tentang Pelaksanaan Reviu Atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Berbasis Akrua



- 22 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 32 Tahun 2011 tentang Pedoman Pemberian Hibah dan Bantuan Sosial yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 99 Tahun 2019 Tentang Perubahan Kelima Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 32 Tahun 2011 Tentang Pedoman Pemberian Hibah dan Bantuan Sosial Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah
- 23 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrua pada Pemerintah Daerah;
- 24 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah
- 25 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 47 Tahun 2021 Tentang Tata Cara Pelaksanaan Pembukuan, Inventarisasi, Dan Pelaporan Barang Milik Daerah
- 26 Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Bengkayang Tahun 2020 Nomor 7)
- 27 Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2022 tentang Penetapan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Bengkayang Tahun Anggaran 2023 ;
- 28 Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2022 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bengkayang
- 29 Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2022 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022
- 30 Peraturan Bupati Bengkayang Nomor 50 Tahun 2021 tentang Sistem Akuntansi Pemerintah Daerah berbasis Akrua Kabupaten Bengkayang
- 31 Peraturan Bupati Bengkayang Nomor 33 Tahun 2022 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang
- 32 Peraturan Bupati Nomor 1 Tahun 2023 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Bengkayang Tahun Anggaran 2023.
- 33 Peraturan Bupati Nomor 35 Tahun 2023 tentang Penjabaran Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Bengkayang Tahun Anggaran 2023.



---

### 1.3. SISTEMATIKA PENULISAN CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Sistematika penulisan Catatan atas Laporan Keuangan Pemerintah Kabupaten Bengkayang Tahun 2022 sebagai berikut:

- Bab I      Pendahuluan
  - 1.1. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan
  - 1.2. Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan
  - 1.3. Sistematika Penulisan Catatan atas Laporan Keuangan
- Bab II     Informasi Umum tentang Entitas Pelaporan dan Entitas Akuntansi
  - 2.1. Domisili dan bentuk hukum suatu entitas serta yurisdiksi tempat entitas.
  - 2.2. Sifat operasi entitas dan kegiatan pokoknya.
  - 2.3. Ketentuan perundang-undangan yang menjadi landasan kegiatan operasional.
- Bab III    Ekonomi makro, kebijakan keuangan dan Ikhtisar pencapaian kinerja keuangan
  - 3.1 Ekonomi Makro/Ekonomi Regional
  - 3.2 Kebijakan Keuangan
  - 3.3 Indikator Pencapaian Target Kinerja APBD dan Kendala/Hambatan Pencapaian Target
  - 3.4. Ikhtisar Pencapaian Kinerja Keuangan
- Bab IV    Kebijakan akuntansi
  - 4.1. Entitas Pelaporan
  - 4.2. Basis Akuntansi yang mendasari Penyusunan Laporan Keuangan
  - 4.3. Basis Pengukuran yang mendasari Penyusunan Laporan Keuangan
  - 4.4. Transisi Laporan Keuangan dari Basis Kas Modifikasi keBasis Akrua
  - 4.5. Penerapan Kebijakan Akuntansi berkaitan dengan ketentuan yang ada dalam SAP



Bab V	Penjelasan Akun-akun laporan keuangan
5.1	Penjelasan Akun-Akun Laporan Realisasi Anggaran (LRA)
5.1.1	Pendapatan - LRA
5.1.2	Belanja
5.1.3	Pembiayaan
5.2	Penjelasan Akun-Akun Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih (LPSAL)
5.3	Penjelasan Akun-Akun Laporan Operasional (LO)
5.2.1	Pendapatan - LO
5.2.2	Beban
5.2.3	Kegiatan Non Operasional
5.2.4	Akun Luar Biasa
5.4	Penjelasan Akun-Pos Laporan Perubahan Ekuitas (LPE)
5.5	Penjelasan Akun-Akun Neraca
5.5.1	Aset
5.5.2	Kewajiban
5.5.3	Ekuitas
5.6	Penjelasan Akun-Akun Laporan Arus Kas (LAK)
5.6.1	Arus Kas dari Aktivitas Operasi
5.6.2	Arus Kas dari Aktivitas Investasi
5.6.3	Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan
5.6.4	Arus Kas dari Aktivitas Transitoris
Bab VI	Penjelasan Atas Informasi-Informasi Non Keuangan
6.1	Gambaran Umum
6.2	Visi dan Misi
6.3	Struktur Organisasi
Bab VII	Penutup





## **BAB II**

### **INFORMASI UMUM TENTANG ENTITAS PELAPORAN DAN ENTITAS AKUNTANSI**

#### **2.1. DOMISILI DAN BENTUK HUKUM SUATU ENTITAS SERTA JURISDIKSI TEMPAT ENTITAS**

Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Selatan berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati dan secara teknis Administrasi mendapat pembinaan dari Sekretaris Daerah mempunyai tugas pokok melaksanakan urusan pemerintahan pilihan bidang Kelautan dan Perikanan yang menjadi kewenangan pemerintah kabupaten berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2022 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan yang dijabarkan dalam Peraturan Bupati Bengkulu Selatan Nomor 33 Tahun 2022 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Selatan.

Entitas pelaporan merupakan unit pemerintahan yang terdiri atas satu atau lebih entitas akuntansi yang menurut ketentuan peraturan perundang-undangan wajib menyajikan laporan pertanggungjawaban berupa laporan keuangan yang bertujuan umum. Dalam hal ini, yang dimaksud entitas pelaporan adalah Pemerintah Daerah. Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan dibentuk berdasarkan Undang-Undang Nomor 10 Tahun 1999 tentang Pembentukan Kabupaten Daerah Tingkat II Bengkulu Selatan.

#### **2.2. SIFAT OPERASI ENTITAS DAN KEGIATAN POKOKNYA**

Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Selatan mempunyai tugas pokok melaksanakan urusan pemerintahan pilihan bidang Kelautan dan Perikanan yang menjadi kewenangan pemerintah kabupaten.

.Dalam melaksanakan tugas pokok, Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Selatan mempunyai fungsi antara lain :

- a. perumusan kebijakan teknis dan penyusunan program di bidang Perikanan;



- b. pemberian rekomendasi dan pelayanan umum dibidang Perikanan;
- c. kerjasama antar Kabupaten dibidang Perikanan;
- d. penyuluhan, pelatihan dan penelitian dibidang Perikanan;
- e. koordinasi pengawasan dan pengendalian terhadap pelaksanaan tugas dibidang Perikanan;
- f. pelaksanaan pembinaan terhadap Unit Pelaksana Teknis Dinas (UPTD) Dinas Perikanan; dan
- g. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati dibidang Perikanan.

Secara rinci tugas masing-masing kepala dalam struktur organisasi Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang adalah sebagai berikut :

1. Kepala Dinas

Kepala Dinas Perikanan mempunyai tugas memimpin, membina dan menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang kelautan dan perikanan yang ditetapkan oleh Bupati berdasarkan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku.

2. Sekretariat

- (1) dipimpin oleh seorang Sekretaris yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas Perikanan.
- (2) Sekretariat mempunyai tugas pokok mengatur pengkoordinasian kepada semua unsur di lingkungan Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang
- (3) Sekretariat dalam melaksanakan tugasnya menyelenggarakan fungsi:
  - a. penyusunan program kerja;
  - b. pengelolaan ketatausahaan, surat menyurat dan kearsipan;
  - c. pengelolaan administrasi keuangan;
  - d. pengelolaan administrasi sarana dan prasarana;
  - e. pengelolaan urusan rumah tangga;
  - f. pengelolaan kearsipan, ketatausahaan;
  - g. pengkoordinasian kegiatan hari-hari besar Nasional yang relevan dengan Tugas Pokok dan Fungsi Dinas; dan
  - h. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas.



## 2.1. Sub Bagian Administrasi Umum dan Kepegawaian

- (1) Sub Bagian Administrasi Umum dan Kepegawaian dipimpin oleh seorang Kepala Sub Bagian yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Sekretaris
- (2) Sub Bagian Administrasi Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas pokok menyelenggarakan urusan surat menyurat, kearsipan, inventarisasi barang, rumah tangga, perlengkapan, perjalanan dinas kerjasama, hukum, hubungan masyarakat, keprotokolan, arsip, dan dokumentasi serta pengelolaan administrasi kepegawaian dan ketatalaksanaan.
- (3) Sub Bagian Administrasi Umum dan Kepegawaian dalam melaksanakan tugas pokoknya, menyelenggarakan fungsi:
  - a. penyusunan rencana kegiatan dan anggaran Sub Bagian Administrasi Umum dan Kepegawaian;
  - b. pelaksanaan urusan tata usaha dan kearsipan;
  - c. pelaksanaan penatausahaan dan inventarisasi barang;
  - d. pelayanan administrasi perjalanan dinas, pelayanan akomodasi tamu, hubungan masyarakat dan keprotokolan;
  - e. pengelolaan urusan rumah tangga, keamanan dan kebersihan lingkungan kantor;
  - f. penyiapan bahan dan menyusun rencana kebutuhan dan pengembangan pegawai;
  - g. penyiapan bahan dan melaksanakan proses administrasi kepegawaian meliputi kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, pemberhentian, mutasi, pensiun dan cuti;
  - h. penyiapan bahan dan melaksanakan pembinaan pegawai meliputi pembinaan disiplin, pengawasan melekat, kesejahteraan, pemberian tanda jasa/penghargaan dan kedudukan hukum pegawai;



- i. penyiapan bahan, telaahan dan melaksanakan penyusunan peraturan perundang-undangan serta evaluasi kelembagaan dan ketatalaksanaan;
  - j. penyiapan bahan dan mengelola tata usaha kepegawaian meliputi Daftar Urut Kepangkatan, dokumentasi berkas kepegawaian dan rekapitulasi absensi;
  - k. penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP) pada Sub Bagian Administrasi Umum dan Kepegawaian;
  - l. pelaporan dan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas kepada pimpinan sesuai standar yang ditetapkan; dan
    - a. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Pimpinan sesuai bidang tugas.
3. Bidang Perikanan Tangkap
- (1) Bidang Perikanan Tangkap adalah unsur pelaksana yang dipimpin oleh seorang Kepala Bidang yang bertanggung jawab langsung kepada Kepala Dinas Perikanan.
  - (2) Kepala Bidang Perikanan Tangkap mempunyai tugas pokok membantu Kepala Dinas Perikanan dalam melaksanakan pengelolaan perikanan tangkap, pengolahan dan pemasaran hasil perikanan serta pengawasan sumber daya perikanan
  - (3) Bidang Perikanan Tangkap dalam melaksanakan tugasnya menyelenggarakan fungsi:
    - a) penyusunan rencana dan program kerja Bidang Perikanan Tangkap;
    - b) pengelolaan penangkapan ikan di wilayah sungai, danau, waduk, rawa dan genangan air lainnya yang dapat diusahakan dalam kabupaten;
    - c) pemberdayaan nelayan kecil dalam daerah kabupaten;



- d) pengelolaan dan penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI);
- e) pelaksanaan pendataan meliputi identifikasi, pendaftaran dan rekomendasi perizinan untuk kapal penangkapan ikan dan kapal pengangkut ikan berukuran sampai dengan 10 GT yang beroperasi di sungai, danau, waduk, rawa dan genangan air lainnya yang dapat diusahakan dalam daerah kabupaten;
- f) pengelolaan data dan informasi perikanan tangkap;
- g) pengelolaan dan pengembangan sarana dan prasarana perikanan tangkap;
- h) pengawasan sumber daya perikanan di wilayah sungai, danau, waduk, rawa dan genangan air lainnya yang dapat diusahakan dalam kabupaten;
- i) pembinaan dan pendampingan nelayan dan kemitraan usaha perikanan tangkap;
- j) penerbitan tanda daftar usaha pengolahan hasil perikanan bagi usaha skala mikro dan kecil;
- k) pembinaan mutu dan keamanan hasil perikanan bagi usaha pengolahan dan pemasaran skala mikro dan kecil;
- l) pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan Bidang Perikanan Tangkap; dan
- m) pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya

#### 4. Bidang Perikanan Budidaya

- (1) Bidang Perikanan Budidaya adalah unsur pelaksana yang dipimpin oleh seorang Kepala Bidang yang berada dan bertanggungjawab langsung kepada Kepala Dinas Perikanan
- (1) Kepala Bidang Perikanan Budidaya mempunyai tugas pokok membantu Kepala Dinas Perikanan dalam



melaksanakan pengelolaan perikanan budidaya dan pengembangan usaha dan produksi perikanan.

(2) Bidang Perikanan Budidaya dalam melaksanakan tugas pokoknya, menyelenggarakan fungsi:

- a. penyusunan rencana dan program kerja bidang perikanan budidaya;
- b. fasilitasi pendaftaran dan rekomendasi teknis perizinan pembudidaya ikan dalam daerah kabupaten;
- c. pemberdayaan pembudidaya ikan kecil;
- d. penerbitan tanda daftar bagi pembudidaya ikan kecil (TDPIK) dalam daerah kabupaten;
- e. pengelolaan dan pengembangan sarana dan prasarana bidang perikanan budidaya;
- f. pengelolaan data dan informasi perikanan budidaya;
- g. peningkatan kelembagaan dan kapasitas pembudidaya ikan;
- h. pelaksanaan usaha dan produksi sesuai peraturan yang berlaku.
- i. pembinaan kelembagaan kepada usaha kecil pembudidayaan ikan;
- j. pembinaan dan pengawasan terhadap pelaksanaantugas dan fungsi di bidang perikanan budidaya sesuai peraturan yang berlaku;
- k. pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan bidang perikanan budidaya; dan
- b) pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.

#### 5. Unit Pelaksana Teknis Dinas

Unit Pelaksana Teknis Dinas (UPTD) dipimpin oleh seorang kepala yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas Perikanan .



Unit Pelaksanaan Teknis Dinas mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas teknis Dinas yang wilayah kerjanya meliputi 1 (satu) atau beberapa wilayah Kecamatan.

6. Kelompok Jabatan Fungsional

Kelompok Jabatan Fungsional berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab secara langsung kepada Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama, Pejabat Administrator, atau Pejabat Pengawas yang memiliki keterkaitan dengan pelaksanaan tugas jabatan fungsional berdasarkan jenjangnya sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

Kelompok Jabatan Fungsional memiliki tugas memberikan pelayanan fungsional yang berdasarkan keahlian dan keterampilan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan. Jenis dan jumlah Jabatan Fungsional ditetapkan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

### 2.3. KETENTUAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG MENJADI LANDASAN KEGIATAN OPERASIONAL

Ketentuan perundang-undangan yang menjadi landasan kegiatan operasional pada Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang Tahun 2020 adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 1999 tentang Pembentukan Kabupaten Daerah Tingkat II Bengkayang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 44, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3823);
2. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2022 tentang Penetapan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Bengkayang Tahun Anggaran 2023.



### BAB III

#### EKONOMI MAKRO, KEBIJAKAN KEUANGAN DAN IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN

##### 3.1. EKONOMI MAKRO

Pertumbuhan ekonomi merupakan salah satu alat ukur keberhasilan kerja ekonomi suatu daerah. Pertumbuhan ekonomi tersebut dapat dilihat dari pertumbuhan Produk Domestik Regional Bruto (PDRB). Angka pertumbuhan ekonomi yang pada tahun 2022 dan 2021 tumbuh sebesar 5,45 % dan 4,33 % sebagai imbas kondisi eksternal yaitu krisis ekonomi global mulai menunjukkan perkembangan positif pada tahun 2018 yaitu sebesar 5,25%. Selanjutnya, pada tahun 2019 tumbuh sebesar 5,14% dan tahun 2020 sebesar -1,99 % sehingga rata-rata pertumbuhan selama empat tahun adalah sebesar 3,636%.

Perkembangan ekonomi suatu daerah dapat diukur dengan nilai barang dan jasa yang dihasilkan dalam Produk Domestik Regional Bruto (PDRB). Berdasarkan data BPS Kabupaten Bengkayang, PDRB Kabupaten Bengkayang setiap tahun mengalami peningkatan, dengan rata-rata pertumbuhan di atas satu juta rupiah per tahun. Dengan mempertimbangkan laju pertumbuhan inflasi, maka pengaruh pertumbuhan PDRB perkapita terhadap peningkatan daya beli masyarakat menjadi tidak begitu besar

**Tabel 3.1**

**Perkembangan PDRB Kabupaten Bengkayang  
Tahun 2018 s/d Tahun 2022**

<b>Uraian</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
PDRB (Milyar Rp)	5.434.858,4	5.714.396,5	5.600.474,1	5.842.929,7	6.161.446,5
PDRB (Milyar Rp)	7.999.796,42	8.645.002,95	8.672.733,96	9.318.527,82	10.324.506,41
Pertumbuhan Ekonomi (%)	5,25	5,14	-1,99	4,33	5,45

Sumber : Kabupaten Bengkayang Dalam Angka 2023





### 3.2. KEBIJAKAN KEUANGAN

Dalam upaya mewujudkan visi, misi, tujuan dan sasaran pembangunan, kebijakan pengelolaan keuangan daerah diarahkan pada pengelolaan pendapatan, belanja dan pembiayaan daerah secara efisien, efektif, transparan, adil, akuntabel dan berbasis kinerja untuk mendanai berbagai program dan kegiatan pembangunan. Pendekatan berbasis kinerja berarti bahwa penetapan anggaran suatu SKPD harus disertai sasaran dan indikator kinerja (masukan, keluaran dan hasil) yang spesifik, terukur, dapat dicapai, masuk akal dan memperhatikan dimensi waktu, sesuai dengan tugas pokok dan fungsi; serta memperhatikan kondisi keuangan daerah. Sedangkan penerapan prinsip transparansi dan akuntabilitas berarti bahwa penetapan mekanisme pengendalian, pengawasan, evaluasi dan pelaporan berbasis sistem informasi yang dapat diakses oleh seluruh pemangku kepentingan sehingga pengelolaan dana bermanfaat bagi peningkatan kesejahteraan rakyat dan kemajuan daerah secara berkelanjutan.

#### 1. Kebijakan Pendapatan Daerah

Pengelolaan keuangan daerah diselenggarakan sesuai dengan Undang-undang Nomor 17 Tahun 2004 tentang Keuangan Negara, Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara, Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah, Peraturan Menteri Dalam Negeri (Permendagri) Nomor 13 Tahun 2006 yang kemudian diubah dan dilengkapi dengan ketentuan baru yang diatur dalam Permendagri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, serta Peraturan Daerah yang mengatur tentang Pengelolaan Keuangan Daerah. Berdasarkan pertimbangan perkembangan keuangan daerah, maka kebijakan pengelolaan keuangan daerah Kabupaten Bengkayang selama periode tahun 2023 diarahkan pada hal-hal berikut:

- a. Mengoptimalkan penerimaan daerah yang bersumber dari Pendapatan Asli Daerah (PAD) baik pajak, retribusi dan pendapatan lain yang sah tanpa memberatkan dunia usaha dan masyarakat melalui berbagai langkah sebagai berikut:
  - 1) Membenahi dan memantapkan sistem dan prosedur administrasi dalam pemungutan, pencatatan dan pengelolaan pajak dan retribusi daerah;



- 2) Meningkatkan sosialisasi dan pelayanan perpajakan untuk meningkatkan kesadaran dan ketaatan masyarakat dalam membayar pajak dan retribusi daerah;
  - 3) Melakukan evaluasi dan revisi secara berkala terhadap berbagai peraturan daerah yang mengatur pajak dan retribusi daerah;
  - 4) Meningkatkan pengendalian dan pengawasan atas pemungutan PAD yang diikuti dengan peningkatan kualitas, kemudahan, ketepatan, dan kecepatan pelayanan;
  - 5) Melakukan intensifikasi pemungutan Pajak Daerah melalui razia di lapangan secara terus-menerus dan menggali sumber pajak baru dan penagihan tunggakan dengan cara persuasif yang ditindaklanjuti dengan penagihan secara paksa sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku. Selain itu juga diupayakan melalui peningkatan kendaraan bermotor asal luar daerah yang mutasi ke Kabupaten Bengkayang;
  - 6) Meningkatkan efektivitas dan efisiensi pengelolaan gedung/asrama/aula yang dimiliki oleh Pemerintah Kabupaten Bengkayang sehingga dapat memberikan layanan yang lebih baik dan meningkatkan retribusi sewa dari gedung/asrama/aula tersebut;
  - 7) Mengoptimalkan kinerja Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) dan Badan Layanan Umum Daerah (BULD) dalam memberikan pelayanan publik dan meningkatkan pendapatan daerah termasuk meningkatkan bagian laba Bank Kalbar, BRI dan BNI dan laba atas penyertaan modal pada PT MBM; dan
  - 8) Meningkatkan koordinasi dengan Pemerintah Pusat, Pemerintah Provinsi dan berbagai pihak terkait lainnya dalam pemungutan, pencatatan dan pengelolaan pendapatan daerah.
- b. Mengupayakan peningkatan penerimaan dari dana perimbangan terutama dana bagi hasil pengelolaan sumberdaya alam secara lebih adil.
- 1) Optimalisasi intensifikasi dan ekstensifikasi pemungutan PBB, Pajak Orang Pribadi Dalam Negeri (PPH SKPDN), PPh Pasal 21 dan BPHTB;
  - 2) Mengembangkan data dasar dan sistem informasi yang akurat dalam pendataan sumber daya alam sebagai dasar perhitungan pembagian dana perimbangan;



- 3) Meningkatkan koordinasi dengan Pemerintah Pusat dan Provinsi dalam pengalokasian dan pengelolaan dana perimbangan.
- c. Membenahi dan memperkuat sistem informasi dan kelembagaan Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan dalam pengelolaan berbagai aset daerah;
- d. Menggali dan mengembangkan potensi sumber-sumber Pendapatan Asli Daerah yang baru dan yang sah.
- e. Kebijakan tersebut di atas akan terus dilaksanakan sampai tahun 2023 dalam rangka implementasi kebijakan yang termaktub di dalam RPJMD Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2017 – 2023.

## 2. Kebijakan Belanja Daerah

Kebijakan pengelolaan belanja daerah didasarkan pada anggaran berbasis kinerja dengan orientasi pada pencapaian hasil, dan prinsip transparansi, akuntabilitas, efisiensi dan efektivitas. Struktur belanja daerah menggambarkan belanja tidak langsung dan belanja langsung. Belanja tidak langsung diarahkan untuk penyelenggaraan operasional pemerintahan mencakup pemenuhan kebutuhan belanja pegawai, belanja bantuan sosial, belanja bagi hasil kepada kabupaten/kota, belanja bantuan keuangan kepada kabupaten/kota dan desa, serta belanja tidak terduga dan belanja langsung diarahkan untuk menciptakan lapangan kerja, mengurangi pengangguran dan kemiskinan, serta meningkatkan aksesibilitas dan kualitas pendidikan dan kesehatan dalam rangka meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui berbagai program dan kegiatan pembangunan khususnya mendukung terwujudnya visi, misi Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan melalui prioritas pembangunan Kabupaten Bengkulu Selatan.

Kebijakan pengelolaan belanja daerah Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan mengutamakan pada pencapaian hasil program dan kegiatan melalui belanja langsung dengan arah sebagai berikut:

- a. Menjalankan kebijakan anggaran deficit sebagai upaya maksimalisasi pelayanan pada masyarakat yang pendanaannya dibebankan pada sisa lebih perhitungan tahun anggaran sebelumnya
- b. Memberikan dukungan yang proporsional baik dari aspek perencanaan maupun pendanaan yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas-tugas pembantuan dan pelaksanaan urusan dekonsentrasi di daerah, dalam bentuk pemberian dana pendampingan yang menjadi beban APBD



- c. Pencadangan kembali anggaran untuk belanja tidak langsung khusus belanja gaji PNS berdasarkan kondisi riil
- d. Melakukan pergeseran anggaran baik pada rincian objek, maupun kegiatan dan program berikut rincian pembiayaan.

### 3. Kebijakan Pembiayaan Daerah

Pembiayaan daerah ditetapkan untuk menutup defisit yang disebabkan oleh jumlah belanja daerah lebih besar dibanding pendapatan daerah yang diperoleh. Penyebab utama terjadinya defisit anggaran adalah adanya kebutuhan pembangunan daerah yang semakin meningkat. Pembiayaan daerah terdiri dari penerimaan pembiayaan dan pengeluaran pembiayaan. Kebijakan pembiayaan Kabupaten Bengkayang Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

- a. Penerimaan pembiayaan mengacu pada hasil pemeriksaan BPK RI atas laporan keuangan daerah khusus terkait dengan Sisa Lebih Perhitungan Anggaran (SILPA) Tahun anggaran 2023
- b. Semua sisa kas yang ada pada pemegang kas daerah sampai dengan 31 Desember 2023 diakui sebagai Sisa Lebih Perhitungan Anggaran (SILPA) tahun anggaran 2023
- c. Semua sisa UUDP yang ada pada pemegang kas atau unit kerja yang belum disetor pada kas daerah sampai 31 Desember diakui sebagai sisalebih perhitungan anggaran tahun bersangkutan.



### 3.3. INDIKATOR PENCAPAIAN TARGET KINERJA APBD

Untuk pencapaian target capaian Berdasarkan Rencana strategis pada Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) Dinas Perikanan yaitu sampai dengan Tahun 2023, adapun Realisasi Target hasil Program dan Keluaran Kegiatan kinerja Tahun Anggaran 2023 pada Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Selatan, mempunyai 4(empat) program dalam urusan pilihan Kelautan dan Perikanan, dimana dari masing-masing program tersebut terdapat beberapa kegiatan dan sub kegiatan yang mengikutinya.

Pencapaian target dan Realisasi Anggaran pada program kegiatan Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Selatan Pada Tahun 2023 memiliki pencapaian target kinerja Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah yang tertuang dalam Pelaksanaan Program dan Kegiatan.

### 3.4. IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN

Urusan Pilihan dan organisasi pada Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan dilaksanakan oleh Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD). SKPD Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Selatan sebagai entitas akuntansi yang harus menyajikan laporan keuangan untuk dikonsolidasikan menjadi Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD) Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan. Jumlah keseluruhan anggaran belanja sebesar Rp.6.110.845.289,00 dan terealisasi sebesar Rp. 5.946.788.822,00 atau 97,32%.

Rincian belanja SKPD Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Selatan dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel 3.4.1

#### Anggaran dan Realisasi Belanja Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Selatan

No	Uraian	Anggaran 2023(Rp)	Realisasi 2023 (Rp)	%	Realisasi 2022
1	<b>Belanja</b>	6.110.845.289,00	5.946.788.822,26	97,32	6.284.312.264,00
1.1	<b>Belanja Operasi</b>	6.110.845.289,00	5.931.788.822,26	97,31	6.174.572.164,00
	- Belanja Pegawai	1.961.114.935,00	1.932.380.081,00	98,53%	2.113.294.676,00



**Catatan atas Laporan Keuangan  
Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang  
Tahun 2022**

No	Uraian	Anggaran 2022(Rp)	Realisasi 2022 (Rp)	%	Realisasi 2021
	- Belanja Barang dan Jasa	4.134.730.354,00	3.999.408.741,26	96,73%	4.061.277.488,00
1.2	<b>Belanja Modal</b>	15.000.000,00	15.000.000,00	100,00	109.740.100,00
	Belanja Tanah	0,00	0,00	0,00	0,00
	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	15.000.000,00	15.000.000,00	100,00	84.740.100,00
	Belanja Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00

Berdasarkan Tabel 3.4.1 menunjukkan bahwa realisasi pencapaian target belanja Tahun 2023 mencapai 97,32%.

Untuk meningkatkan realisasi target kinerja belanja, maka pada tahun selanjutnya Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang akan meningkatkan koordinasi kepada pihak-pihak terkait serta melakukan perencanaan kinerja keuangan dengan matang/baik.

Realisasi pencapaian target kinerja keuangan tersebut dapat diuraikan sebagai berikut:

**Tabel 3.4.2**  
**Rincian Anggaran dan Realisasi Defenitif**  
**Belanja Langsung Tahun 2023**  
**Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang**

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	OUT PUT	
			REALISASI	PROSENTASE
1	2	3	4	5
A.	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>2.549.191.289,00</b>	<b>2.500.530.073,00</b>	<b>98,09%</b>
1	<b>Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>1.845.894.535,00</b>	<b>1.825.100.081,00</b>	<b>98,87%</b>
	1 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.845.894.535,00	1.825.100.081,00	98,87%
2	<b>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>243.182.883,00</b>	<b>237.391.149,00</b>	<b>97,62%</b>
	1 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1.880.000,00	1.880.000,00	100,00%
	2 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	85.000.000,00	81.515.850,00	95,90%
	3 Penyediaan Bahan Logistik Kantor	35.364.470,00	34.713.000,00	98,16%
	4 Penyediaan Bahan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	10.500.000,00	10.500.000,00	100,00%
	5 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	110.438.413,00	108.782.299,00	98,50%



**Catatan atas Laporan Keuangan  
Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Tengah  
Tahun 2022**

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	OUT PUT	
			REALISASI	PROSENTASE
1	2	3	4	5
<b>3</b>	<b>Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>360.907.871,00</b>	<b>339.490.843,00</b>	<b>94,07%</b>
	1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3.500.000,00	3.500.000,00	100,00%
	2 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	44.734.587,00	37.184.225,00	83,12%
	3 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	312.673.284,00	298.806.618,00	95,57%
<b>4</b>	<b>Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>99.206.000,00</b>	<b>98.548.000,00</b>	<b>99,34%</b>
	1 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	77.000.000,00	76.473.000,00	99,32%
	2 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5.000.000,00	4.950.000,00	99,00%
	3 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	17.206.000,00	17.125.000,00	99,53%
<b>B.</b>	<b>Program Pengelolaan Perikanan Tangkap</b>	<b>2.177.675.600,00</b>	<b>2.136.052.447,00</b>	<b>98,09%</b>
<b>5</b>	<b>Kegiatan Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota</b>	<b>2.143.107.600,00</b>	<b>2.104.545.197,00</b>	<b>98,20%</b>
	1 Penyediaan Data dan Informasi Sumber Daya Ikan	15.033.000,00	12.893.050,00	<b>85,76%</b>
	2 Penyediaan Prasarana Usaha Perikanan Tangkap	981.850.000,00	959.467.147,00	97,72%
	3 Penjaminan Ketersediaan Sarana Usaha Perikanan Tangkap	1.146.224.600,00	1.132.185.000,00	98,78%
<b>6</b>	<b>Kegiatan Pemberdayaan Nelayan Kecil dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>16.740.000,00</b>	<b>14.856.500,00</b>	<b>88,75%</b>
	1 Pengembangan Kapasitas Nelayan Kecil	15.940.000,00	14.056.500,00	88,18%
	3 Pelaksanaan Fasilitas Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha	800.000,00	800.000,00	100,00%
<b>7</b>	<b>Penerbitan Tanda Daftar Kapal Perikanan Berukuran sampai dengan 10 GT di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten /Kota</b>	<b>17.828.000,00</b>	<b>16.650.750,00</b>	<b>93,40%</b>
	1 Pelayanan Penerbitan Tanda Daftar Kapal Perikanan Berukuran sampai dengan 10 GT	17.828.000,00	16.650.750,00	93,40%
<b>C.</b>	<b>Program Pengelolaan Perikanan Budidaya</b>	<b>1.364.193.600,00</b>	<b>1.301.413.552,00</b>	<b>95,40%</b>
<b>8</b>	<b>Kegiatan Pemberdayaan Pembudi Daya Ikan Kecil</b>	<b>77.592.100,00</b>	<b>47.679.150,00</b>	<b>61,45%</b>
	1 Pengembangan Kapasitas Pembudi Daya Ikan Kecil	17.199.000,00	12.443.500,00	72,35%
	2 Pelaksanaan Fasilitas Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan Pembudi Daya Ikan Kecil	15.517.000,00	6.451.150,00	41,57%
	3 Pelaksanaan Fasilitas Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha	16.916.100,00	8.527.600,00	50,41%



**Catatan atas Laporan Keuangan  
Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Tengah  
Tahun 2022**

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN		ANGGARAN	OUT PUT	
				REALISASI	PROSENTASE
1	2		3	4	5
	4	Pemberian Pendampingan, Kemudahan Akses Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Informasi, Serta Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan	27.960.000,00	20.256.900,00	72,45%
<b>9</b>	<b>Kegiatan Pengelolaan Pembudidayaan Ikan</b>		<b>1.286.601.500,00</b>	<b>1.253.734.402,00</b>	<b>97,45%</b>
	1	Penyediaan Data dan Informasi Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	17.608.800,00	14.474.500,00	82,20%
	2	Penyediaan Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	879.445.100,00	870.681.602,00	99,00%
	3	Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	389.547.600,00	368.578.300,00	94,62%
<b>D.</b>	<b>Program Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan</b>		19.784.800,00	8.792.750,00	44,44%
<b>10</b>	<b>Penerbitan Tanda Daftar Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil</b>		19.784.800,00	8.792.750,00	44,44%
	1	Penyediaan Data dan Informasi Usaha Pemasara dan Pengolahan Hasil Perikanan dalam 1 ( satu ) Daerah Kabupaten Kota	19.784.800,00	8.792.750,00	44,44%
<b>REALISASI ANGGARAN</b>			<b>6.110.845.289,00</b>	<b>5.946.788.822,00</b>	<b>97,32%</b>





## BAB IV KEBIJAKAN AKUNTANSI

### 4.1 ENTITAS PELAPORAN

Entitas Pelaporan merupakan unit pemerintahan yang terdiri dari satu atau lebih entitas akuntansi yang menurut ketentuan peraturan perundang-undangan wajib menyampaikan laporan pertanggungjawaban, entitas pelaporan dari laporan keuangan daerah ini adalah Pemerintah Kabupaten Bengkayang. Entitas Akuntansi adalah unit pemerintahan pengguna anggaran/pengguna barang dan oleh karenanya wajib menyelenggarakan akuntansi dan menyusun laporan keuangan untuk digabungkan pada entitas pelaporan. Dalam laporan ini, entitas akuntansinya adalah Satuan- satuan Kerja Perangkat Daerah

### 4.2 BASIS AKUNTASI YANG MENDASARI PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 Tentang Standar Akuntansi Pemerintahan, basis akuntansi yang digunakan dalam penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Tahun 2023 adalah basis akrual. dimanapengakuan pendapatan, beban, aset, utang, dan ekuitas dalam pelaporan finansial berbasis akrual, serta pengakuan pendapatan, belanja, dan pembiayaan dalam pelaporan pelaksanaan anggaran berdasarkan basis yang ditetapkan dalam APBD.

Berpedoman kepada Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintah Nomor 10 tentang Koreksi Kesalahan Perubahan Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Operasi Yang Tidak Dilanjutkan serta Interpretasi Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintah Nomor 4, Pemerintah Kabupaten Bengkayang menyajikan saldo Akun-Akun tahun 2014 sebagaimana yang tertera pada Laporan Hasil Audit BPK RI tahun sebelumnya. Adapun dampak kumulatif dari perubahan kebijakan akuntansi dan koreksi kesalahan yang berdampak pada laporan keuangan periode sebelumnya disajikan dalam laporan perubahan ekuitas dan disajikan dalam Catatan Atas Laporan Keuangan dalam rangka memberikan informasi atas keterbandingan atas laporan keuangan.



#### 4.3 BASIS PENGUKURAN YANG MENDASARI PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN

Basis akuntansi yang digunakan dalam penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD) Kabupaten Bengkayang Tahun Anggaran 2023 adalah basis akrual untuk pengakuan pendapatan, belanja, dan pembiayaan dalam Laporan Realisasi Anggaran serta untuk pengakuan aset, kewajiban, dan ekuitas dana dalam Neraca

#### 4.4 TRANSISI LAPORAN KEUANGAN DARI BASIS KAS MODIFIKASIAN KE BASIS AKRUAL

Pemerintah Kabupaten Bengkayang telah menyusun dan menetapkan Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kabupaten Bengkayang sebagaimana tertuang dalam Peraturan Bupati Bengkayang Nomor 50 Tahun 2021 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkayang Berbasis Akrual .

Terkait dengan Peraturan Bupati tersebut maka dalam penyusunan Laporan Keuangan Tahun 2023 Pemerintah Kabupaten Bengkayang sudah mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.

#### 4.5 PENERAPAN KEBIJAKAN AKUNTANSI BERKAITAN DENGAN KETENTUAN YANG ADA DALAM SAP

Kebijakan-kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Kabupaten Bengkayang adalah sebagai berikut :

##### 4.5.1 KEBIJAKAN AKUNTANSI PENDAPATAN-LRA

Pendapatan-LRA merupakan semua penerimaan Rekening Kas Umum Daerah yang menambah Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang menjadi hak pemerintah daerah, dan tidak perlu dibayar kembali oleh pemerintah daerah.

##### **Pengakuan**

Interpretasi Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintahan (IPSAP) No. 02 menyatakan bahwa pengakuan Pendapatan-LRA ditentukan oleh Bendahara Umum Daerah (BUD) sebagai



pemegang otoritas dan bukan semata-mata oleh Rekening Kas Umum Daerah (RKUD) sebagai salah satu tempat penampungannya. Dengan demikian, pernyataan bahwa pendapatan diakui pada saat diterima pada RKUD sebagaimana paragraph 21 PSAP No.02 Lampiran IPP No.71 Tahun 2010 dan paragraph 22 PSAP No.02.

Lampiran II PP No.71 Tahun 2010 perlu diinterpretasikan, sehingga Pendapatan-LRA sesuai PSAP di atas mencakup hal-hal sebagai berikut:

- a. Kas atas pendapatan tersebut telah diterima pada RKUD.
- b. Kas atas pendapatan tersebut telah diterima oleh Bendahara Penerimaan dan hingga tanggal pelaporan belum disetorkan ke RKUD, dengan ketentuan Bendahara Penerimaan tersebut merupakan bagian dari BUD.
- c. Kas atas pendapatan tersebut telah diterima satker/SKPD dan digunakan langsung tanpa disetor ke RKUD, dengan syarat entitas penerima wajib melaporkannya kepada BUD.
- d. Kas atas pendapatan yang berasal dari hibah langsung dalam/luar negeri yang digunakan untuk mendanai pengeluaran entitas telah diterima, dengan syarat entitas penerima wajib melaporkannya kepada BUD.
- e. Kas atas pendapatan yang diterima entitas lain diluar entitas pemerintah berdasarkan otoritas yang diberikan oleh BUD, dan BUD mengakuinya sebagai pendapatan.

Dengan memperhatikan sumber, sifat dan prosedur penerimaan pendapatan maka pengakuan pendapatan dapat diklasifikasikan kedalam beberapa alternative:

- a. Pengakuan pendapatan ketika pendapatan didahului dengan adanya penetapan terlebih dahulu, dimana dalam penetapan tersebut terdapat jumlah uang yang harus diserahkan kepada pemerintah daerah. Pendapatan ini diakui pada pendapatan LRA diakui ketika pembayaran telah dilakukan.



- b. Pengakuan pendapatan ini terkait pendapatan pajak yang didahului dengan penghitungan sendiri oleh wajib pajak (self assessment) dan dilanjutkan dengan pembayaran oleh wajib pajak berdasarkan perhitungan tersebut. Selanjutnya, dilakukan pemeriksaan terhadap nilai pajak yang dibayar apakah sudah sesuai, kurang atau lebih bayar untuk kemudian dilakukan penetapan. Pendapatan ini diakui pada Pendapatan LRA ketika wajib pajak melakukan pembayaran pajak.
- c. Pendapatan ini terkait pendapatan pajak yang pembayarannya dilakukan di muka oleh wajib pajak untuk memenuhi kewajiban selama beberapa periode ke depan. Pendapatan LRA diakui pada saat uang telah diterima.
- d. Pengakuan pendapatan ini terkait pendapatan pajak yang didahului dengan penghitungan sendiri oleh wajib pajak (self assessment) dan pembayarannya diterima di muka untuk memenuhi kewajiban selama beberapa periode ke depan. Selanjutnya, dilakukan pemeriksaan terhadap nilai pajak yang dibayar apakah sudah sesuai, kurang atau lebih bayar, untuk selanjutnya dilakukan penetapan. Pendapatan LRA diakui ketika diterima pemerintah daerah.
- e. Pengakuan pendapatan adalah pendapatan yang tidak perlu ada penetapan terlebih dahulu. Untuk pendapatan ini maka pengakuan pendapatan LRA pada saat pembayaran telah diterima oleh Pemerintah Daerah.

### **Pengukuran**

Pendapatan-LRA dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah netonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran). Dalam hal besaran pengurang terhadap pendapatan-LRA bruto (biaya) bersifat variable terhadap pendapatan dimaksud dan tidak dapat dianggarkan terlebih dahulu dikarenakan proses belum selesai, maka asas bruto dapat dikecualikan.



#### 4.5.2 KEBIJAKAN AKUNTANSI PENDAPATAN-LO

Pendapatan-LO adalah hak pemerintah daerah yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali. Pendapatan-LO diklasifikasikan menurut sumber pendapatan. Klasifikasi menurut sumber pendapatan untuk pemerintah daerah dikelompokkan menurut asal dan jenis pendapatan, yaitu pendapatan asli daerah, pendapatan transfer, dan lain-lain pendapatan yang sah. Masing-masing pendapatan tersebut diklasifikasikan menurut jenis pendapatan

Pendapatan-LO dapat diakui dengan kriteria:

- a. Pada saat timbulnya hak atas pendapatan
  - a) Pendapatan-LO yang diperoleh berdasarkan peraturan perundang-undangan dan sebagai imbalan atas suatu pelayanan yang telah selesai diberikandiakui pada saat timbulnya hak untuk menagih pendapatan/imbalan;
  - b) Dalam hal badan layanan umum, pendapatan diakui dengan mengacu padaperaturan perundangan yang mengatur mengenai badan layanan umum.
- b. Pada saat pendapatan direalisasi, yaitu adanya aliran masuk sumber daya ekonomi. Pendapatan-LO yang diakui pada saat direalisasi adalah hak yang telah diterima oleh pemerintah daerah tanpa terlebih dahulu adanya penagihan.

Pendapatan dari dana transfer diakui sebagai berikut:

- a. Dana Bagi Hasil diakui berdasarkan realisasi penerimaan dana bagi hasil pajak dan penerimaan hasil sumber daya alam yang menjadi hak daerah atau surat dari Pemerintah Pusat yang menyatakan kekurangan penyaluran dana bagi hasil.
- b. Dana Alokasi Umum diakui berdasarkan Peraturan Presiden yang mengatur tentang dana transfer dan dicatat pada tahun yang berkenaan.



- c. Dana Alokasi Khusus diakui pada saat terdapat klaim pembayaran oleh daerah yang telah diverifikasi oleh Pemerintah Pusat dan telah ditetapkan jumlah definitifnya. Dalam hal terdapat perbedaan yang tidak signifikan antara tanggal pengakuan pendapatan dan direalisasinya pendapatan dalam bentuk kas, pendapatan dapat diakui pada saat realisasi.patan.

Dengan memperhatikan sumber, sifat dan prosedur penerimaan pendapatan maka pengakuan pendapatan dapat diklasifikasikan kedalam beberapa alternative:

- a. Pengakuan pendapatan ketika pendapatan didahului dengan adanya penetapan terlebih dahulu, dimana dalam penetapan tersebut terdapat jumlah uang yang harus diserahkan kepada pemerintah daerah. Pendapatan ini diakui pada pendapatan LO ketika dokumen penetapan tersebut telah disahkan.
- b. Pengakuan pendapatan ini terkait pendapatan pajak yang didahului dengan penghitungan sendiri oleh wajib pajak (self assessment) dan dilanjutkan dengan pembayaran oleh wajib pajak berdasarkan perhitungan tersebut. Selanjutnya, dilakukan pemeriksaan terhadap nilai pajak yang dibayar apakah sudah sesuai, kurang atau lebih bayar untuk kemudian dilakukan penetapan. Pendapatan ini diakui pada pendapatan LO ketika wajib pajak melakukan pembayaran pajak. Dan apabila pada saat pemeriksaan ditemukan kurang bayar maka akan diterbitkan surat ketetapan kurang bayar yang akan dijadikan dasar pengakuan pendapatan LO. Sedangkan apabila dalam pemeriksaan ditemukan lebih bayarpajak maka akan diterbitkan surat ketetapan lebih bayar yang akan dijadikan pengurang pendapatan LO.
- c. Pendapatan ini terkait pendapatan pajak yang pembayarannya dilakukan di muka oleh wajib pajak untuk memenuhi kewajiban selama beberapa periode ke depan. Pendapatan LO diakui ketika periode yang bersangkutan telahterlalui.



- d. Pengakuan pendapatan ini terkait pendapatan pajak yang didahului dengan penghitungan sendiri oleh wajib pajak (self assessment) dan pembayarannya diterima di muka untuk memenuhi kewajiban selama beberapa periode ke depan. Selanjutnya, dilakukan pemeriksaan terhadap nilai pajak yang dibayar apakah sudah sesuai, kurang atau lebih bayar, untuk selanjutnya dilakukan penetapan. Pendapatan LO diakui setelah diterbitkan penetapan berupa Surat Ketetapan atas pendapatan terkait.
- e. Pengakuan pendapatan adalah pendapatan yang tidak perlu ada penetapan terlebih dahulu. Untuk pendapatan ini maka pengakuan pendapatan LO pada saat pembayaran telah diterima oleh Pemerintah Daerah.

#### **Pengukuran**

Pendapatan-LO dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan pendapatan bruto, dan tidak mencatat jumlah netonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).

#### **4.5.3 KEBIJAKAN AKUNTANSI BELANJA**

Belanja adalah semua pengeluaran dari Rekening Kas Umum Daerah yang mengurangi Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran bersangkutan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh pemerintah.

#### **Pengakuan**

Sesuai dengan Paragraf 31 PSAP No.02 Lampiran IPP No.71 Tahun 2010 dan Paragraf 31 PSAP No.02 Lampiran IIPP No.71 Tahun 2010 dan telah diinterpretasikan sesuai IPSAP 02, pengakuan Belanja ditentukan oleh Bendahara Umum Daerah (BUD) sebagai pemegang otoritas dan bukan semata-mata saat dikeluarkannya kas dari Rekening Kas Umum Daerah (RKUD). Oleh karena itu, Belanja diakui pada saat:



- a. Kas untuk belanja yang bersangkutan telah dikeluarkan dari RKUD.
- b. Kas atas belanja yang bersangkutan telah dikeluarkan oleh Bendahara Pengeluaran dan pertanggungjawaban atas pengeluaran tersebut telah disahkan oleh unit yang mempunyai fungsi perbendaharaan.
- c. Kas yang dikeluarkan untuk belanja yang digunakan langsung oleh satker/SKPD, dimana pendapatan yang digunakan untuk pengeluaran Belanja tersebut tidak disetor ke RKUD terlebih dahulu, dengan syarat entitas penerima wajib melaporkannya kepada BUD.
- d. Kas yang digunakan untuk mendanai pengeluaran entitas yang berasal dari hibah langsung dalam/luarnegeri, dengan syarat entitas penerima wajib melaporkannya kepada BUD.

#### Pengukuran

Belanja dilaksanakan berdasarkan azas bruto dan diukur berdasarkan nilai nominal yang dikeluarkan dan tercantum dalam dokumen pengeluaran yang sah.

#### Penyajian dan Pengungkapan

- a. Belanja disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran (LRA). Rincian atas belanja tersebut dijelaskan dalam Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK).
- b. Belanja disajikan dalam mata uang rupiah. Apabila pengeluaran kas atas belanja dalam mata uang asing, maka pengeluaran tersebut dijabarkan dan dinyatakan dalam mata uang rupiah. Penjabaran mata uang asing tersebut menggunakan kurs tengah Bank Indonesia pada tanggal transaksi.
- c. Perlu diungkapkan juga mengenai pengeluaran belanja tahun berkenaan setelah tanggal berakhirnya tahun anggaran, penjelasan sebab-sebab tidak terserapnya anggaran belanja daerah, dan informasi lainnya yang dianggap perlu.





#### 4.5.4 KEBIJAKAN AKUNTANSI BEBAN

Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset, atau timbulnya kewajiban.

Beban diklasifikasi menurut:

Klasifikasi ekonomi untuk Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkayang terdiri dari beban pegawai, beban barang, beban bunga, beban subsidi, beban hibah, beban bantuan sosial, beban penyusutan aset tetap/amortisasi, beban transfer, dan beban tak terduga.

Berdasarkan PSAP Nomor 12 tentang Laporan Operasional (LO), beban hanya diklasifikasikan menurut klasifikasi ekonomi, yang pada prinsipnya mengelompokkan berdasarkan jenis beban.

Berikut adalah klasifikasi beban dalam LO menurut PSAP Nomor 12 Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 dan kewenangan atas beban tersebut:

Pengakuan

Beban dapat diakui dengan kriteria:

a. Saat timbulnya kewajiban

Adalah saat terjadinya peralihan hak dari pihak lain ke pemerintah daerah tanpa diikuti keluarnya kas dari kas umum daerah. Contohnya tagihan rekening telepon dan rekening listrik yang belum dibayar pemerintah.

b. Saat terjadinya konsumsi aset

Adalah saat pengeluaran kas atau timbulnya kewajiban kepada pihak lain (pencatatan pembelian persediaan dengan metode periodik) dan/atau konsumsi aset non kas dalam kegiatan operasional pemerintah daerah (dengan metode perpetual).

c. Saat terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa



Adalah saat penurunan nilai asset sehubungan dengan penggunaan aset bersangkutan/berlalu waktu. Contoh penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa adalah penyusutan atau amortisasi.

Beban diakui pada saat diterimanya Bukti pengeluaran/kwitansi/ sejenisnya untuk pengeluaran yang menggunakan mekanisme UP/GU/TU, sedangkan untuk pengeluaran yang menggunakan mekanisme LS dengan menggunakan dokumen tagihan seperti Berita Acara Serah Terima 100 % atau dokumen serah terima lainnya yang sejenis

Beban dibayar dimuka

Apabila terjadi perbedaan waktu antara penetapan kewajiban daerah dan pengeluaran kas daerah, maka kebijakan akuntansi pengakuan beban dapat dilakukan pada saat barang atau jasa dimanfaatkan walaupun kas udah dikeluarkan. Pada saat pengeluaran kas mendahului dari saat barang atau jasa dimanfaatkan, pengeluaran tersebut belum dapat diakui sebagai Beban. Pengeluaran kas tersebut dapat diklasifikasikan sebagai Beban Dibayar di Muka (akun neraca).

Pengukuran

Beban diukur sesuai dengan:

- a. harga perolehan atas barang/jasa atau nilai nominal atas kewajiban yang timbul, konsumsi aset, dan penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa. Beban diukur dengan menggunakan mata uang rupiah.
- b. Menaksir nilai wajar barang/jasa tersebut pada tanggal transaksi jika barang/jasa tersebut tidak diperoleh harga perolehannya.

#### 4.5.5 KEBIJAKAN AKUNTANSI TRANSFER

Transfer merupakan pengeluaran uang dari provinsi kepada kabupaten/kota atau dari kabupaten/kota kepada desa, yaitu Dana Otonomi Khusus dan Dana Bagi Hasil Pajak Provinsi.



Transfer terdiri dari:

a. Transfer Bagi Hasil Pendapatan

Transfer Bagi Hasil Pendapatan merupakan dana yang dialokasikan kepada daerah berdasarkan angka persentase tertentu untuk mendanai kebutuhan daerah dari suatu pemerintah daerah ke pemerintahan daerah yang lebih rendah.

b. Transfer Bantuan Keuangan

Transfer Bantuan Keuangan merupakan dana yang diberikan kepada pemerintah daerah lainnya yang digunakan untuk pemerataan atau peningkatan kemampuan keuangan, baik yang bersifat umum maupun bersifat khusus termasuk bantuan keuangan kepada Partai Politik.

Pengakuan

Transfer diakui pada saat dikeluarkannya kas dari Rekening Kas Umum Daerah (RKUD).

Pengukuran

Transfer dilaksanakan berdasarkan azas bruto

dan diukur berdasarkan nilai nominal yang dikeluarkan dan tercantum dalam dokumen pengeluaran yang sah.

#### 4.5.6 KEBIJAKAN AKUNTANSI PEMBIAYAAN

Pembiayaan (financing) adalah setiap penerimaan yang perlu dibayar kembali dan/atau pengeluaran yang akan diterima kembali, baik pada tahun anggaran bersangkutan maupun tahun-tahun anggaran berikutnya, yang dalam penganggaran pemerintah daerah terutama dimaksudkan untuk menutup defisit atau memanfaatkan surplus anggaran.

a. Penerimaan pembiayaan

Penerimaan pembiayaan adalah semua penerimaan Rekening Kas Umum Daerah (RKUD) antara lain berasal dari penerimaan pinjaman, penjualan obligasi pemerintah, hasil privatisasi perusahaan negara/daerah, penerimaan kembali pinjaman yang diberikan kepada Pihak ketiga, penjualan investasi permanen lainnya, dan pencairan dana cadangan.



b. Pengeluaran pembiayaan

Pengeluaran pembiayaan adalah semua pengeluaran Rekening Kas Umum Daerah (RKUD) antara lain pemberian pinjaman kepada pihak ketiga, penyertaan modal pemerintah, pembayaran kembali pokok pinjaman dalam periode tahun anggaran tertentu, dan pembentukan dana cadangan.

Pengakuan

Sesuai Paragraf 52 PSAP 02 Lamp. I & Paragraf 52 PSAP Lamp. IIPP 71/2010, penerimaan pembiayaan diakui pada saat diterima pada Rekening Kas Umum Negara/Daerah. Berdasarkan IPSAP Nomor 03 Tahun 2010, Penerimaan Pembiayaan mencakup transaksi berikut:

- a. Penerimaan pembiayaan yang diterima pada RKUN/RKUD;
- b. Penerimaan pembiayaan pada rekening khusus, yang dibentuk untuk menampung transaksi pembiayaan yang bersumber dari utang;
- c. Pencairan oleh pemberi pinjaman atas perintah BUN/BUD untuk membayar pihak ketiga atau pihak lain terkait atas dana pinjaman yang dianggarkan sebagai pembiayaan.

Adapun sesuai Paragraf 56 PSAP 02 Lamp. I dan Paragraf 56 PSAP 02 Lamp. II PP 71/2010, Pengeluaran pembiayaan diakui pada saat dikeluarkan dari Rekening Kas Umum Negara / Daerah. Sesuai dengan IPSAP Nomor 03 Tahun 2010, Pengeluaran Pembiayaan mencakup transaksi berikut:

- a. Pengeluaran pembiayaan yang dikeluarkan dari RKUD;
- b. Pengeluaran pembiayaan yang tidak melalui RKUD yang diakui oleh BUD.

Pengukuran

Pembiayaan diukur berdasarkan nilai nominal dari penerimaan dan pengeluaran. Penerimaan pembiayaan dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah netto nya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).



#### 4.5.7 KEBIJAKAN AKUNTANSI KAS DAN SETARA KAS

Kas dan Setara Kas adalah uang tunai dan saldo simpanan di bank yang setiap saat dapat digunakan untuk membiayai kegiatan pemerintah daerah serta investasi jangka pendek yang sangat likuid yang siap dicairkan menjadi kas yang bebas dari risiko perubahan nilai yang signifikan.

Kas meliputi seluruh Uang Persediaan (SisaUP/TU), saldo simpanan di bank yang setiap saat dapat ditarik atau digunakan untuk melakukan pembayaran, uang tunai atau simpanan di bank yang belum disetorkan ke Kas Daerah, maupun uang tunai atau simpanan di bank yang digunakan.

#### 4.5.8 KEBIJAKAN AKUNTANSI INVESTASI JANGKA PENDEK

Investasi jangka pendek adalah investasi yang dapat segera

diperjualbelikan/dicairkan, ditujukan dalam rangka manajemen kas yang artinya pemerintah dapat menjual investasi tersebut apabila timbul kebutuhan kas dan berisiko rendah serta dimiliki selama kurang dari 12 (dua belas) bulan. (PSAP 06 paragraf 6 dan 10).

Dengan memperhatikan kriteria pada definisi tersebut, maka pembelian surat-surat berharga yang berisiko tinggi bagi pemerintah daerah karena dipengaruhi oleh fluktuasi harga pasar surat berharga, tidak termasuk dalam investasi jangka pendek.

Jenis investasi yang tidak termasuk dalam kelompok investasi jangka pendek antara lain adalah:

- a. Surat berharga yang dibeli pemerintah daerah dalam rangka mengendalikan suatu badan usaha, misalnya pembelian surat berharga untuk menambah kepemilikan modal saham pada suatu badan usaha;
- b. Surat berharga yang dibeli pemerintah daerah untuk tujuan menjaga hubungan kelembagaan yang baik dengan pihak lain, misalnya pembelian surat berharga yang dikeluarkan oleh suatu lembaga baik dalam negeri maupun luar negeri untuk menunjukkan partisipasi pemerintah daerah; atau



- c. Surat berharga yang tidak dimaksudkan untuk dicairkan dalam memenuhi kebutuhan kas jangka pendek.

Investasi yang termasuk dalam kelompok investasi jangka pendek, antara lain terdiri atas:

- a. Deposito lebih dari 3(tiga) bulan, kurang dari 12(duabelas) bulan dan Deposito lebih dari 3(tiga) bulan yang dapat diperpanjang secara otomatis (revolving deposits) sampai 12 bulan;
- b. Surat Utang Negara (SUN); dan
- c. Sertifikat Bank Indonesia (SBI).

#### Pengukuran

- a. Deposito berjangka dicatat sebesar nilai nominal deposito tersebut.
- b. Surat Utang Negara (SUN) dicatat dengan nilai pasar sebagai dasar penerapan nilai wajar karena terdapat pasar aktif yang dapat membentuk nilai pasar.
- c. Sertifikat Bank Indonesia (SBI) dicatat dengan nilai pasar sebagai dasar penerapan nilai wajar karena terdapat pasar aktif yang dapat membentuk nilai pasar.

#### Pengakuan

Pengeluaran kas menjadi investasi jangka pendek dapat diakui apabila memenuhi kriteria sebagai berikut:

- a. Manfaat ekonomi dan manfaat social atau jasa potensial dimasa yang akan datang atas suatu investasi jangka pendek tersebut dapat diperoleh pemerintah daerah;
- b. Nilai nominal atau nilai wajar investasi jangka pendek dapat diukur secara memadai (reliable) karena adanya transaksi pembelian atau penempatan dana yang didukung dengan bukti yang menyatakan/ mengidentifikasi biaya perolehannya/nilai dana yang ditempatkan.

Penerimaan kas dapat diakui sebagai pelepasan/pengurang investasi jangka pendek apabila terjadi penjualan, pelepasan hak, atau pencairan dana karena kebutuhan, jatuh tempo, maupun karena peraturan pemerintah daerah. Hasil investasi yang



diperoleh dari investasi jangka pendek, antara lain berupa bunga deposito, bunga obligasi, dan deviden tunai (cash dividend) diakui pada saat diperoleh sebagai pendapatan (Pendapatan Asli Daerah).

#### 4.5.9 KEBIJAKAN AKUNTANSI PIUTANG

Piutang adalah jumlah uang yang wajib dibayar kepada pemerintah daerah dan/atau hak pemerintah daerah yang dapat dinilai dengan uang sebagai akibat perjanjian atau akibat lainnya berdasarkan peraturan perundang-undangan atau akibat lainnya yang sah.

Sesuai dengan PMK No.238 Tahun 2011 tentang Pedoman Umum Sistem Akuntansi Pemerintahan (PUSAP) pada bagan akuntansi standar, piutang dibagi menjadi:

##### a. Piutang Pendapatan

Piutang Pendapatan dapat terbagi berdasarkan peristiwa yang mendasari sesuai dengan Buletin Teknis 06 tentang Akuntansi Piutang- PPNo.24 Tahun 2005, yang dibedakan menjadi:

##### a) Piutang berdasarkan peraturan perundang-undangan /pungutan pendapatan daerah.

Piutang berdasarkan peraturan perundang-undangan/pungutan pendapatan daerah adalah hak pemerintah daerah yang dapat dinilai dengan uang yang timbul antara lain berdasarkan Undang-undang Pajak dan Retribusi Daerah meliputi Piutang Pajak dan Piutang Retribusi, serta peraturan daerah yang berlaku dipemerintah daerah yang meliputi Piutang Lain-lain PAD yang Sah. (Buletin Teknis 06 tentang Akuntansi Piutang- PPNo.24 Tahun 2005).

##### b) Piutang berdasarkan perikatan perjanjian.

Piutang berdasarkan perikatan perjanjian adalah hak pemerintah daerah yang dapat dinilai dengan uang yang timbul antara lain karena adanya pemberian pinjaman, transaksi jual beli, kemitraan dengan pihak lain, pemberian fasilitas/jasa



kepada pihak lain, atau adanya transaksi dibayar dimuka. Piutang berdasarkan perikatan perjanjian meliputi Piutang Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan, Piutang Bantuan Keuangan, Piutang Hibah, dan Piutang Pendapatan Lainnya. (Buletin Teknis 06 tentang Akuntansi Piutang- PP No.24 Tahun 2005).

b. Piutang Lainnya

Sesuai dengan Buletin Teknis 06 tentang Akuntansi Piutang, Piutang Lainnya berdasarkan peristiwa yang mendasari dapat dibedakan menjadi :

a) Piutang berdasarkan tuntutan ganti rugi.

Piutang berdasarkan tuntutan ganti rugi, adalah hak pemerintah daerah yang dapat dinilai dengan uang yang terjadi karena adanya peristiwa yang menimbulkan hak tagih yang disebabkan karena pelaksanaan tuntutan ganti rugi yang telah diputuskan/ ditetapkan oleh pihak yang berwenang sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku karena adanya kerugian negara/daerah seperti Piutang Tuntutan Ganti Rugi(TGR).

b) Piutang berdasarkan peristiwa lainnya.

Piutang berdasarkan peristiwa lainnya, adalah hak pemerintah daerah yang dapat dinilai dengan uang yang terjadi karena peristiwa lainnya selain empat peristiwa diatas. Piutang ini meliputi Bagian Lancar Tagihan Jangka Panjang, Bagian Lancar Tagihan Pinjaman Jangka Panjang kepada Entitas Lainnya, Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran, Uang Muka Belanja, Beban dibayar Dimuka dan Uang Muka yang Harus Dipertanggungjawabkan.

#### 4.5.10 KEBIJAKAN AKUNTANSI PERSEDIAAN

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah daerah, dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.





Persediaan merupakan aset yang berwujud:

- a. barang atau perlengkapan (supplies) yang digunakan dalam rangka kegiatan operasional pemerintah daerah;
- b. bahan atau perlengkapan (supplies) yang digunakan dalam proses produksi;
- c. barang dalam proses produksi yang dimaksudkan untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat;
- d. barang yang disimpan untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat dalam rangka kegiatan pemerintahan.

Persediaan mencakup barang atau perlengkapan yang dibeli dan disimpan untuk digunakan, misalnya barang habis pakai seperti alat tulis kantor, barang tak habis pakai seperti komponen peralatan dan pipa, dan barang bekas pakai seperti komponen bekas. Dalam hal pemerintah daerah memproduksi sendiri, persediaan juga meliputi barang yang digunakan dalam proses produksi seperti bahan baku pembuatan alat-alat pertanian. Barang hasil proses produksi yang belum selesai dicatat sebagai persediaan, contohnya alat-alat pertanian setengah jadi.

Pengukuran

Untuk melakukan pengukuran atas persediaan, maka pencatatan persediaan menjadi pertimbangan dalam melakukan pengukuran.

Pencatatan persediaan.

- a. Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkayang menerapkan perhitungan Persediaan secara periodik berdasarkan hasil inventarisasi fisik, meliputi persediaan yang nilai satuannya relative rendah dan perputarannya cepat, antara lain berupa barang konsumsi, barang pakai habis, barang cetakan, benda berharga, dan yang sejenis.
- b. Pengukuran nilai persediaan itu sendiri dilakukan dengan menggunakan Harga Pembelian Terakhir (nilai sesuai dengan barang persediaan yang dibeli terakhir kali).



#### 4.5.11 KEBIJAKAN AKUNTANSI ASET TETAP

Aset tetap merupakan aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12(duabelas) bulan untuk digunakan dalam kegiatan pemerintah daerah atau dimanfaatkan oleh masyarakat umum. Aset tetap diklasifikasikan berdasarkan kesamaan dalam sifat atau fungsinya dalam aktivitas operasi entitas yaitu:

- a. Tanah
- b. Peralatandan Mesin
- c. Gedung dan Bangunan
- d. Jalan, Irigasi, dan Jaringan
- e. Aset Tetap Lainnya
- f. Konstruksi dalam Pengerjaan

##### Pengakuan

Aset tetap diakui pada saat manfaat ekonomi masa depan dapat diperoleh dan nilainya dapat diukur dengan andal. Untuk dapat diakui sebagai aset tetap harus dipenuhi kriteria sebagai berikut:

- a. berwujud;
- b. mempunyaimasa manfaat lebihdari12(dua belas)bulan;
- c. biaya perolehan aset dapat diukur secara andal;
- d. tidak dimaksudkan untuk dijual dalam operasi normalentitas;dan
- e. diperoleh atau dibangun dengan maksud untuk digunakan.

Pengakuan aset tetap akan andal bila aset tetap telah diterima atau diserahkan hak kepemilikannya dan atau pada saat penguasaannya berpindah, saat pengakuan aset akan dapat diandalkan apabila terdapat bukti bahwa telah terjadi perpindahan hak kepemilikan dan/atau penguasaan secara hukum. Pengukuran Aset tetap dinilai dengan biaya perolehan. Yang dimaksudkan dengan biaya perolehan adalah jumlah kas atau setara kas yang dibayarkan atau nilai wajar imbalan lain yang diberikan untuk memperoleh suatu aset pada saat perolehan atau konstruksi



sampai dengan asset tersebut dalam kondisi dan tempat yang siap untuk dipergunakan. Apabila penilaian asset tetap dengan menggunakan biaya perolehan tidak memungkinkan maka nilai asset tetap didasarkan pada nilai wajar pada saat perolehan.

Untuk keperluan penyusunan neraca awal suatu entitas, biaya perolehan aset tetap yang digunakan adalah nilai wajar pada saat neraca awal tersebut disusun. Untuk periode selanjutnya setelah tanggal neraca awal, atas perolehan asset tetap baru, suatu entitas menggunakan biaya perolehan atau harga wajar bila biaya perolehan tidak ada. Biaya perolehan suatu asset tetap terdiri dari harga belinya atau konstruksinya, termasuk bea impor dan setiap biaya yang dapat diatribusikan secara langsung dalam membawa asset tersebut ke kondisi yang membuat asset tersebut dapat bekerja untuk penggunaan yang dimaksudkan.

#### 4.5.12 KEBIJAKAN AKUNTANSI KEWAJIBAN

Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masalalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumberdaya ekonomi pemerintah. Kebijakan akuntansi kewajiban akan mengatur hal-hal yang terkait dengan kewajiban. Dalam konteks pemerintahan, kewajiban muncul antara lain karena:

- a. Penggunaan sumber pembiayaan pinjaman dari masyarakat, lembaga keuangan, entitas pemerintahan lain, atau lembaga internasional;
- b. Perikatan dengan pegawai yang bekerja pada pemerintah daerah;
- c. Kewajiban kepada masyarakat luas yaitu kewajiban tunjangan, kompensasi, gantirugi, kelebihan setoran pajak dari wajib pajak, alokasi/realokasi pendapatan ke entitas lainnya; dan
- d. Kewajiban dengan pemberi jasa lainnya.



#### 4.5.13 KEBIJAKAN AKUNTANSI EKUITAS

Ekuitas adalah kekayaan bersih pemerintah daerah yang merupakan selisih antara asset dan kewajiban pemerintah daerah pada tanggal laporan.

Saldo ekuitas di Neraca berasal dari saldo akhir ekuitas pada Laporan Perubahan Ekuitas (LPE).

Ekuitas SAL digunakan untuk mencatat akun perantara dalam rangka penyusunan Laporan Realisasi Anggaran dan Laporan Perubahan SAL mencakup antara lain Estimasi Pendapatan, Estimasi Penerimaan Pembiayaan, Apropriasi Belanja, Apropriasi Pengeluaran Pembiayaan, dan Estimasi Perubahan SAL, Surplus/Defisit-LRA.

Ekuitas untuk Dikonsolidasikan digunakan untuk mencatat reciprocal account untuk kepentingan konsolidasi, yang mencakup antara lain Rekening Koran PPKD.

##### Pengakuan

Pengakuan atas ekuitas tergantung dari saat pengakuan aset dan kewajiban.

##### Pengukuran

Pengukuran atas ekuitas tergantung dari pengukuran atas aset dan kewajiban.



## BAB V

### PENJELASAN AKUN AKUN LAPORAN KEUANGAN

#### 5.1 PENJELASAN AKUN – AKUN LAPORAN REALISASI ANGGARAN

##### ( LRA )

Penjelasan masing-masing akun Laporan Realisasi Anggaran (LRA) Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang Tahun Anggaran 2023 sebagai berikut :

##### 5.1.1 PENDAPATAN-LRA

Pendapatan – LRA dapat dijelaskan bahwa untuk pendapatan asli daerah pada Tahun Anggaran 2023 dianggarkan untuk pendapatan Retribusi Daerah sebesar Rp.100.000.000,00 pada Tahun berkenaan terealisasi sebesar Rp. 110.149.500,00 (110,15%) melebihi Rp.10.149.500,00

##### 5.1.2 BELANJA

Pada Tahun 2023, realisasi Belanja Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang untuk membiayai penyelenggaraan pemerintahan dan pelaksanaan pembangunan serta pelayanan masyarakat mencapai sebesar Rp. 5.946.788.822,26 atau terdapat sisa anggaran sebesar Rp. 164.056.466,74 yaitu 97,32% dari anggaran sebesar Rp. 6.110.845.289,00. Jumlah Belanja Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang dapat dilihat dalam tabel dibawah ini :

Tabel 5.1  
Belanja Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang  
Tahun Anggaran 2022

SKPD	Tahun 2023				Tahun 2022		
	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Lebih / (Kurang) (Rp)	%	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
DINAS PERIKANAN	6.110.845.289,00	5.946.788.822,26	164.056.466,74	97,32	7.389.670.893,00	6.284.312.264,00	85,04
JUMLAH	6.110.845.289,00	5.946.788.822,26	164.056.466,74	97,32	7.389.670.893,00	6.284.312.264,00	85,04

Tabel 5.1 menunjukkan bahwa realisasi Belanja yang dialokasikan pada Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang Tahun 2023 secara umum dapat dilaksanakan berdasarkan RKA (Rencana Kerja Anggaran) yang telah ditetapkan/disahkan



menjadi DPA (Dokumen Pelaksanaan Anggaran) dan DPPA (Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran) Satuan Kerja Perangkat Daerah Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Tengah. realisasi Belanja Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Tengah sebesar 97,32%.

Adapun Rincian Belanja berdasarkan klasifikasi ekonomi adalah sebagai berikut:

Tabel 5.2

Rincian Laporan Realisasi Anggaran  
Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Tengah  
Tahun Anggaran 2023

N o	Uraian	Anggaran 2023(Rp)	Realisasi 2023 (Rp)	Lebih/ (Kurang) (Rp)	%	Realisasi 2022
1	<b>Belanja</b>	6.110.845.289,00	5.946.788.822,26	164.056.466,74	97,32	6.284.312.264,00
1.1	<b>Belanja Operasi</b>	6.095.845.289,00	5.931.788.822,26	164.056.466,74	97,31	<b>6.174.572.164,00</b>
	Belanja Pegawai	1.961.114.935,00	1.932.380.081,00	28.734.854,00	98,53	2.113.294.676,00
	Belanja Barang	4.134.730.354,00	3.999.408.741,26	135.321.612,74	96,73	4.061.277.488,00
	Belanja Hibah	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Belanja Bantuan Sosial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	<b>Belanja Modal</b>	15.000.000,00	15.000.000,00	0	100,00	109.740.100,00
	Belanja Tanah	0,00	0,00	0,00	00,00	0,00
	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	15.000.000,00	15.000.000,00	0	100,00	84.740.100,00
	Belanja Jalan, Irigasi dan Jaringan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Belanja Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000.000,00
	<b>SURPLUS/ (DEFISIT)</b>	<b>(7.110.845.289,00)</b>	<b>(5.946.788.822,26)</b>	<b>(164.056.466,74)</b>		<b>(7.094.594.611,00)</b>

Sedangkan Komposisi anggaran dan realisasi belanja Tahun Anggaran 2023 dengan komposisi rincian belanja Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Tengah dapat dilihat berikut ini :

#### 5.1.1.1 BELANJA OPERASI

Belanja Operasi Tahun Anggaran 2023 dianggarkan sebesar Rp. 6.095.845.289,00 dengan realisasi sebesar Rp.5.931.788.822,26 atau mencapai 97,31% dari 100% yang ditargetkan. Rincian Anggaran dan realisasi Belanja Operasi Tahun Anggaran 2023 sebagai berikut:



Tabel 5.3

Rincian Belanja Operasi  
Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Selatan  
Tahun Anggaran 2022

URAIAN	ANGGARAN	REALISASI
Belanja Pegawai	1.961.114.935,00	1.932.380.081,00
Belanja Barang	4.134.730.354,00	3.999.408.741,26
Belanja Hibah	0,00	0,00
Belanja Bantuan Sosial	0,00	0,00
Jumlah Belanja Operasi	6.095.845.289,00	5.931.788.822,26

5.1.1.1.1 BELANJA PEGAWAI

Belanja Pegawai Tahun Anggaran 2023 dianggarkan sebesar Rp. 1.961.114.935,00 dengan realisasi sebesar Rp. 1.932.380.081,00 atau mencapai 98,53%, Belanja Pegawai dianggarkan untuk membiayai gaji, tunjangan, tambahan penghasilan pegawai.

Anggaran dan realisasi Belanja Pegawai pada Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun Anggaran 2023 dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 5.4

Rincian Belanja Pegawai  
Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Selatan  
Tahun Anggaran 2022

URAIAN	ANGGARAN	REALISASI
1 Belanja Gaji dan Tunjangan PNS	1.209.285.446	1.196.478.529
2 Belanja Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja PNS dan PPPK	636.609.089	628.621.552
3 Honorarium Penanggung Jawaban Pengelola Keuangan dan Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	115.220.400	107.280.000
Jumlah Belanja Pegawai	1.961.114.935,00	1.932.380.081,00

5.1.1.1.2 BELANJA BARANG DAN JASA

Belanja Barang Tahun Anggaran 2023 dianggarkan sebesar Rp. 4.134.730.354,00 dengan realisasi sebesar Rp. 3.999.408.741,26 atau mencapai 96,73 % dari yang ditargetkan. Anggaran dan realisasi Belanja Barang Tahun Anggaran 2023 dengan rincian sebagai berikut:



Tabel 5.5

Rincian Belanja Barang  
Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang  
Tahun Anggaran 2022

URAIAN	ANGGARAN	REALISASI
1 Belanja Barang	4.134.730.354,00	3.999.408.741,26
<b>Jumlah Belanja Barang</b>	<b>4.134.730.354,00</b>	<b>3.999.408.741,26</b>

Dalam pencatatan berkenaan dengan Belanja Barang pada Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang dapat disampaikan sebagai berikut :

Tabel 5.5.1

Rincian Belanja Barang Dan Jasa  
Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang  
Tahun Anggaran 2022

NO.	KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI
1	2	3	4	5
1	5.1.2.01.01.0001	Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi	4.553.000,00	4.553.000,00
2	5.1.2.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	5.810.000,00	5.760.000,00
3	5.1.2.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	67.733.880,00	56.307.400,00
4	5.1.2.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	63.681.120,00	60.408.425,00
5	5.1.2.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	4.560.000,00	4.310.000,00
6	5.1.2.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	17.931.000,00	14.557.000,00
7	5.1.2.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	1.880.000,00	1.880.000,00
8	5.1.2.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	11.259.800,00	8.482.500,00
9	5.1.2.01.01.0039	Belanja Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat	3.197.200.000,00	3.155.949.877,26
10	5.1.2.01.01.0044	Belanja Natura dan Pakan-Pakan	33.525.000,00	28.725.000,00
11	5.1.2.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	44.415.000,00	36.858.000,00
12	5.1.2.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	12.511.470,00	11.570.000,00
13	5.1.2.01.01.0076	Belanja Pakaian Olahraga	8.190.000,00	8.190.000,00
14	5.1.2.02.01.0006	Honorarium Penyuluhan atau Pendampingan	7.000.000,00	7.000.000,00
15	5.1.2.02.01.0027	Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer	0,00	0,00
16	5.1.2.02.01.0028	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	170.280.000,00	170.100.000,00
17	5.1.2.02.01.0029	Belanja Jasa Tenaga Ahli	6.000.000,00	6.000.000,00
18	5.1.2.02.01.0051	Belanja Jasa Pengolahan Sampah	0,00	0,00
19	5.1.2.02.01.0060	Belanja Tagihan Air	6.680.000,00	4.469.100,00
20	5.1.2.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik	22.322.587,00	20.092.225,00
21	5.1.2.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	10.500.000,00	10.500.000,00
22	5.1.2.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	15.732.000,00	12.622.900,00
23	5.1.2.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea dan Perizinan	0,00	0,00





**Catatan atas Laporan Keuangan  
Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang  
Tahun 2022**

24	5.1.2.02.01.0071	Belanja Lembur	5.280.000,00	5.270.000,00
25	5.1.2.02.02.0005	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	13.448.760,00	11.734.518,00
26	5.1.2.02.02.0006	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	1.231.680,00	537.600,00
27	5.1.2.02.02.0007	Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	1.232.644,00	672.000,00
28	5.1.2.02.04.0035	Belanja Sewa Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	72.000.000,00	72.000.000,00
29	5.1.2.02.05.0025	Belanja Sewa Bangunan Terbuka	1.350.000,00	1.350.000,00
30	5.1.2.02.08.0008	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Rekayasa-Jasa Desain Rekayasa untuk Pekerjaan Teknik Sipil Air	40.000.000,00	39.917.897,00
31	5.1.2.02.08.0021	Belanja Jasa Konsultansi Pengawasan Rekayasa-Jasa Pengawas Pekerjaan Konstruksi Teknik Sipil Air	50.000.000,00	49.801.000,00
32	5.1.2.03.02.0036	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	5.000.000,00	4.473.000,00
33	5.1.2.03.02.0117	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	1.800.000,00	1.800.000,00
34	5.1.2.03.02.0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	3.256.000,00	3.250.000,00
35	5.1.2.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	8.400.000,00	8.400.000,00
36	5.1.2.03.02.0406	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Unit Lainnya	3.750.000,00	3.675.000,00
37	5.1.2.03.03.0001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	0,00	0,00
38	5.1.2.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	213.966.413,00	165.942.299,00
39	5.1.2.05.02.0002	Belanja Jasa yang Diberikan kepada Masyarakat	2.250.000,00	2.250.000,00
			<b>4.134.730.354,00</b>	<b>3.999.408.741,26</b>

Pada Tabel 5.5.1. tentang rincian Belanja Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat dan sudah diserahkan pada masyarakat berupa bantuan Bibit Ikan dan sarana dan prasarana Pembudidayaan Ikan serta sarana dan Prasarana Perikanan Tangkap bagi nelayan sehingga aset tersebut bukan merupakan Aset Tetap sehingga tidak dapat dicatat dalam laporan Neraca pada Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang.

#### 5.1.1.2 BELANJA MODAL

Belanja Modal Tahun Anggaran 2023 dianggarkan sebesar Rp. 15.000.000,00 dengan realisasi sebesar Rp. 15.000.000,00 atau mencapai 100,00%.

Rincian Belanja Modal Tahun Anggaran 2023 berdasarkan tabel sebagai berikut:



Tabel 5.6

Rincian Belanja Modal  
Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang  
Tahun Anggaran 2022

Belanja Modal	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)
Belanja Tanah	0,00	0,00
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	15.000.000,00	15.000.000,00
Belanja Jalan, Irigasi dan Jaringan	0,00	0,00
Belanja Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00
<b>Jumlah Belanja Modal</b>	<b>15.000.000,00</b>	<b>15.000.000,00</b>

5.1.1.2.2 BELANJA MODAL PERALATAN DAN MESIN

Realisasi Belanja Modal Peralatan dan mesin Tahun Anggaran 2023 sebesar Rp. 15.000.000,00 berupa Satu Unit Laptop .

Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin sebesar Rp. 15.000.000,00 telah dicatat di Neraca sebagai perolehan Peralatan dan Mesin sebesar 15.000.000,00. Dalam pencatatan berkenaan dengan Belanja Modal Berdasarkan Akun 5.2.3 yaitu Belanja Modal Peralatan dan Mesin pada Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang disampaikan secara terperinci berdasarkan tabel 5.6.2 dibawah ini :

Tabel 5.6.2

Rincian Belanja Modal Peralatan Dan Mesin  
Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang  
Tahun Anggaran 2022

NO.	KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)
1	2	3	4	5
1	5.2.2.10.01.0002	Belanja Modal Personal Computer	15.000.000,00	15.000.000,00
		<b>JUMLAH</b>	<b>15.000.000,00</b>	<b>15.000.000,00</b>



### 5.1.3 PEMBIAYAAN

Pembiayaan yang dilaksanakan pada Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Tengah terdiri dari Program dan Kegiatan yang melekat pada SKPD tersebut yang terdiri dari :

1. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH  
Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah pada Dinas Perikanan berdasarkan Capaian program dengan indikator persentase sesuai dengan ketentuan yang berlaku adalah 100%. Pagu program ini dianggarkan Rp. 2.549.191.289,00 dengan realisasi Rp. 2.500.530.072,00 atau capaian kinerja keuangan 98,09%, yang didukung oleh 4 (empat) kegiatan dan 12 (dua belas) Subkegiatan;
2. PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN TANGKAP  
Program Pengelolaan Perikanan Tangkap pada Dinas Perikanan berdasarkan Capaian program dengan indikator persentase sesuai dengan ketentuan yang berlaku adalah 100%. Pagu program ini dianggarkan Rp. 2.177.675.600,00 dengan realisasi Rp. 2.136.052.447,00 atau capaian kinerja keuangan 98,09%, yang didukung oleh 3 (tiga) kegiatan dan 6 (enam) sub kegiatan ;
3. PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN BUDIDAYA  
Program Pengelolaan Perikanan Budidaya pada Dinas Perikanan berdasarkan Capaian program dengan indikator persentase sesuai dengan ketentuan yang berlaku adalah 100%. Pagu program ini dianggarkan Rp. 1.364.193.600,00 dengan realisasi Rp. 1.301.413.552,00 atau capaian kinerja keuangan 95,40%, yang didukung oleh 2 (dua) kegiatan dan 7 (tujuh) sub kegiatan;
4. PROGRAM PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN  
Program Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan pada Dinas Perikanan berdasarkan Capaian program dengan indikator persentase sesuai dengan ketentuan yang berlaku adalah 100%. Pagu program ini dianggarkan Rp. 19.784.800,00 dengan realisasi Rp. 8.792.750,00 atau capaian kinerja keuangan 44,44%, yang didukung oleh 1 (satu) kegiatan dan 1 (satu) sub kegiatan;



## 5.2 PENJELASAN AKUN-AKUN LAPORAN PERUBAHAN SALDO ANGGARAN LEBIH ( LPSAL)

Laporan perubahan saldo anggaran lebih setelah DPPA (Dokumen Pelaksana Perubahan Anggaran) dilaksanakan pada Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang pada 4 (empat) Program di ikuti kegiatan masing- masing dalam program dimaksud bahwa catatan per 31 Desember 2023 terdapat saldo anggaran lebih yaitu sebesar Rp. 164.056.467,00 jumlah tersebut termasuk Belanja Gaji pegawai.

## 5.3 PENJELASAN AKUN-AKUN LAPORAN OPERASIONAL

### 5.3.1 PENDAPATAN-LO

Berkenaan dengan Pendapatan-LO pada laporan operasional dapat dijelaskan bahwa Dinas Perikanan berdasarkan Laporan Operasional sebagai berikut :

- Pendapatan Asli Daerah (PAD)-LO sebesar Rp. 110.149.500,00
- Pendapatan Transfer-LO sebesar Rp. 0,00
- Lain-lain Pendapatan Daerah yang sah-LO sebesar Rp. 0,00



### 5.3.2 BEBAN

Realisasi belanja pada Tahun Anggaran 2023 untuk periode 1 Januari 2023 sampai dengan 31 Desember 2023 berdasarkan Pencatatan pada Beban sebesar Rp. 6.739.796.552,09 dengan rincian pada tabel sebagai berikut :

Tabel 5.2.2

#### Realisasi Beban Tahun 2023 dan Tahun 2022

NO	BEBAN	TAHUN 2023	TAHUN 2022	KENAIKAN/ (PENURUNAN)	%
1	Beban Pegawai	1.932.380.081,00	2.116.042.537,00	(186.410.317,00)	-8,81
2	Beban Barang dan Jasa	3.999.408.741,26	4.103.659.938,00	(104.251.196,74)	-2,54
8	Beban Penyusutan dan Amortasi	810.755.590,83	748.707.444,98	62.048.145,85	8,29
	<b>Jumlah</b>	<b>(6.629.647.052,09)</b>	<b>(6.882.074.919,98)</b>	<b>252.427.867,89</b>	<b>0</b>

Berdasarkan tabel 5.2.2 terlihat bahwa berdasarkan Pencatatan beban pada Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang Tahun Anggaran 2023 sebesar Rp. 6.629.647.052,09 mengalami penurunan sebesar Rp. 252.427.867,89 dari beban Tahun 2022 sebesar Rp. 6.882.074.919,98

#### 5.3.2.1 BEBAN PEGAWAI

Jumlah Beban Pegawai-LO Tahun 2023 sebesar Rp. 1.932.380.081,00 Beban Pegawai adalah beban atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada Pejabat Negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS) atau Aparatur Sipil Negara (ASN), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS atau ASN sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal.

Rincian Beban Pegawai Tahun 2023 sebagai berikut :

Tabel 5.2.2.1

#### Beban Pegawai-LO Tahun 2023 dan tahun 2022

NO	BEBAN	TAHUN 2023	TAHUN 2022	KENAIKAN/ (PENURUNAN)	%
1	Beban Pegawai	1.932.380.081,00	2.116.042.537,00	(186.410.317,00)	-8,81
	<b>Jumlah Beban Pegawai</b>	<b>1.932.380.081,00</b>	<b>2.116.042.537,00</b>	<b>(186.410.317,00)</b>	<b>-8,81</b>



#### 5.2.2.2 BEBAN BARANG DAN JASA

Beban Barang dan Jasa yang ada di Dinas Perikanan sebesar Rp. 3.999.408.741,26 Berikut rincian Beban Barang dan Jasa per 31 Desember Tahun 2023 dan Tahun 2022, dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 5.2.2.2

##### Beban Barang dan Jasa Tahun 2023 dan tahun 2022

NO	BEBAN	TAHUN 2023	TAHUN 2022	KENAIKAN/ (PENURUNAN)	%
1	Beban Barang dan Jasa	3.999.408.741,26	4.103.659.938,00	(104.251.196,74)	-2,54
	Jumlah Beban Barang dan Jasa	3.999.408.741,26	4.103.659.938,00	(104.251.196,74)	-2,54

#### 5.3.2.3 BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTASI

Beban Lain-lain yang ada di Dinas Perikanan sebesar Rp. 12.000.000,00 Berikut rincian Beban Lain-Lain per 31 Desember Tahun 2023 dan Tahun 2022, dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 5.2.2.2

##### Beban Penyusutan dan Amortasi Tahun 2023 dan tahun 2022

NO	BEBAN	TAHUN 2023	TAHUN 2023	KENAIKAN/ (PENURUNAN)	%
1	Beban Penyusutan dan Amortasi	810.755.590,83	748.707.444,98	62.048.145,85	8,29
	Jumlah Beban Lain-lain	810.755.590,83	748.707.444,98	62.048.145,85	8,29

#### 5.4 PENJELASAN AKUN-AKUN LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Laporan Perubahan Ekuitas Untuk Periode yang berakhir sampai dengan 31 Desember 2023 dan 2022 merupakan laporan penghubung antara Laporan Operasional dengan Neraca tentang kenaikan atau penurunan ekuitas atas aktivitas operasional pada tahun pelaporan yang terdiri dari Ekuitas Awal sampai dengan Ekuitas Akhir posisi Tahun Anggaran 2023 pada Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang dengan rincian sebagai berikut:

URAIAN	2023	2022
EKUITAS AWAL	14.279.566.892,33	15.867.479.895,87
SURPLUS/DEFISIT-LO	(6.629.647.052,09)	(6.882.074.919,98)
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR:		
Koreksi Ekuitas	0	(903.815.347,56)
KEWAJIBAN UNTUK DIKONSOLIDASIKAN	5.836.639.322,26	6.197.977.264,00
EKUITAS AKHIR	13.486.559.162,50	14.279.566.892,33



## 5.5 PENJELASAN AKUN-AKUN NERACA

### 5.5.1 ASET

Pada Akun Neraca Aset terdiri dari Aset Lancar, Aset Tetap dan Aset Lainnya. Dalam pencatatan laporan keuangan pada Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Tengah tidak terdapat Selisih Revaluasi Aset Tetap Tahun 2023.

#### a. Aset Lancar

Aset lancar terdiri dari :

-	Kas dan setara Kas
-	Piutang Lainnya

Nilai buku Aset Lancar per 31 Desember 2023 sebesar Rp. 0,00

Rincian Aset Lancar per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 dengan rincian sebagai berikut :

**Tabel 5.12**  
**Rincian Aset Lancar Per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022**

URAIAN	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Kas dan setara Kas	0,00	0,00
Piutang Lainnya	0,00	0,00
<b>Jumlah Aset Lancar</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

#### b. Aset Tetap

Aset Tetap terdiri dari :

- Tanah
- Peralatan dan Mesin
- Gedung dan Bangunan
- Jalan, Irigasi, dan Jaringan
- Aset Tetap Lainnya
- Akumulasi Penyusutan

Nilai buku Aset Tetap per 31 Desember 2023 sebesar Rp. 12.106.207.710,90 yang merupakan aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan, dan digunakan dalam kegiatan operasional entitas. Nilai buku aset tetap pada tanggal pelaporan yaitu nilai perolehan dikurangi dengan akumulasi penyusutannya menjadi sebesar Rp. 15.627.278.156,53.



Rincian Aset Tetap per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 dengan rincian sebagai berikut :

**Tabel 5.13**  
**Rincian Aset Tetap**  
**Per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022**

URAIAN	31 Desember 2023	31 Desember 2022
ASET TETAP		
Tanah	244.985.000,00	244.985.000,00
Peralatan dan Mesin	8.026.627.773,43	8.011.627.773,43
Gedung dan Bangunan	13.839.131.180,00	13.839.131.180,00
Jalan, Jaringan, dan Irigasi	5.351.113.414,00	5.351.113.414,00
Aset Tetap Lainnya	271.628.500,00	271.628.500,00
Akumulasi Penyusutan	(15.627.278.156,53)	(14.998.760.180,50)
<b>Jumlah</b>	<b>12.106.207.710,90</b>	<b>12.719.725.686,93</b>

**c. Aset Lainnya**

Aset lainnya terdiri dari :

- Aset Lain-lain
- Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya

Aset lainnya merupakan aset yang tidak dapat dikelompokkan baik ke dalam Aset Lancar maupun Aset Tetap. Saldo Aset Lainnya per 31 Desember 2023 Rp. 1.380.351.451,60 dengan rincian dapat dilihat pada tabel berikut:

**Tabel 5.14**  
**Rincian Aset Lainnya**  
**Per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022**

URAIAN	31 Desember 2022	31 Desember 2021
Aset lain-lain	4.139.635.017,00	4.139.635.017,00
Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	(2.759.283.565,40)	(2.577.045.950,60)
<b>Jumlah</b>	<b>1.380.351.451,60</b>	<b>1.562.589.066,40</b>

Aset merupakan salah satu pos yang termuat dalam Neraca Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang. Saldo Aset Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 disajikan dengan rincian berikut ini :





**Tabel 5.15**  
**Rincian Aset**  
**Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Tengah**  
**Per 31 Desember 2023**

URAIAN	31 Desember 2022	31 Desember 2021
Aset Lancar	0	0
Aset Tetap	12.106.207.710,90	12.719.725.686,93
Aset Lainnya	1.380.351.451,60	1.562.589.066,40
Jumlah	13.486.559.162,50	14.282.314.753,33

#### 5.5.2 KEWAJIBAN

Pada Akun Neraca Kewajiban terbagi menjadi 2 (dua) yaitu Kewajiban Jangka Pendek dan Kewajiban Jangka Panjang. Saldo Kewajiban Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Tengah per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah Rp. 0,00.

- a. Kewajiban Jangka Pendek terdiri dari :
- Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)
  - Utang Belanja
  - Utang Jangka Pendek Lainnya

Rincian Kewajiban per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 dengan rincian sebagai berikut :

**Tabel 5.13**  
**Rincian Kewajiban**  
**Per 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021**

URAIAN	31 Desember 2022	31 Desember 2021
Kewajiban Jangka Pendek terdiri dari :		
Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	0,00	0,00
Utang Belanja	0,00	2.747.861,00
Utang Jangka Pendek Lainnya	0,00	0,00
Jumlah	0,00	2.747.861,00

#### 5.5.3 EKUITAS

Ekuitas terdiri dari Ekuitas awal dan Ekuitas Akhir. Nilai Ekuitas adalah penggabungan dari jumlah nilai aset dan jumlah Kewajiban.



Adapun Jumlah kewajiban Ekuitas pada Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Selatan seperti tampak pada table sebagai berikut :

URAIAN	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Ekuitas	13.486.559.162,50	14.279.566.892,33
Jumlah	13.486.559.162,50	14.279.566.892,33

#### 5.5.3.1 EKUITAS AWAL

Nilai Ekuitas Awal pada Dinas Perikanan adalah sebesar Rp. 14.279.566.892,33 Dalam implementasi akuntansi pemerintahan berbasis akrual yang dimulai Tahun 2023, Neraca per 31 Desember 2023 sebagai berikut :

Tabel 5.12  
Rincian Nilai Ekuitas Awal Tahun 2023

Jenis Akun	Nilai (Rp)
EKUITAS AWAL	14.279.566.892,33
Jumlah Ekuitas	14.279.566.892,33

#### 5.5.3.2 PENAMBAHAN/PENGURANGAN EKUITAS DARI LAPORAN OPERASIONAL (LO)

Penambahan/pengurangan Ekuitas bersumber dari Saldo Surplus/Defisit-LO pada akhir periode pelaporan senilai (6.629.647.052,09). Defisit LO merupakan selisih kurang antara surplus/defisit kegiatan operasional, surplus/defisit Sebelum pos luar biasa. Defisit LO Tahun 2023 sebesar (6.629.647.052,09). merupakan defisit yang berasal dari kegiatan operasional sebesar Rp. (6.629.647.052,09). yang terdapat pada Beban Operasional yang terdiri dari Realisasi Belanja Pegawai sebesar Rp. 1.932.380.081,00, Realisasi Belanja Barang dan Jasa sebesar Rp. 3.999.408.741,26 dan penyusutan dan amortasi sebesar Rp. 810.755.590,83 sebagaimana telah dijelaskan pada Penjelasan atas Pos-Pos Laporan Operasional.



#### 5.5.3.3 DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN / KESALAHAN MENDASAR

Tidak terdapat Jumlah Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan/Kesalahan Mendasar pada Pencatatan Laporan Perubahan Ekuitas Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang Tahun 2023 berdasarkan tabel dibawah ini :

Tabel 5.13  
Nilai Dampak Kumulatif  
Perubahan Kebijakan/Kesalahan Mendasar Tahun 2023

URAIAN	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Koreksi Ekuaitas	0,00	(903.815.347,56)
<b>Jumlah</b>	<b>0,00</b>	<b>(903.815.347,56)</b>

#### 5.3.3.4 KEWAJIBAN UNTUK DIKONSOLIDASIKAN

Kewajiban untuk dikonsolidasikan Tahun 2023 yang terdapat Dalam akun-akun Laporan Perubahan Ekuitas adalah sebesar Rp. 5.836.639.322,26 Dengan rincian sebagai berikut :

URAIAN	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Kewajiban untuk Dikonsolidasikan	5.836.639.322,26	6.197.977.264,00
<b>Jumlah</b>	<b>5.836.639.322,26</b>	<b>6.197.977.264,00</b>

#### 5.3.3.5 EKUITAS AKHIR

Jumlah Ekuitas Akhir per 31 Desember 2023 sebesar Rp. 13.486.559.162,50 Jumlah tersebut merupakan Jumlah Ekuitas Awal sebesar Rp. 14.279.566.892,33 SURPLUS/DEFISIT-LO sebesar Rp. (6.629.647.052,09) Kewajiban untuk dikonsolidasikan Rp. 5.836.639.322,26



Dalam penjelasan Akun-Akun neraca ini diuraikan mengenai posisi neraca yang terdiri dari jumlah Aset sampai dengan jumlah Ekuitas untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, pada Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang dengan rincian sebagai berikut:

**NERACA DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN BENGKAYANG**  
Per 31 December 2023 dan 2022

URAIAN	2022	2021
<b>ASET</b>		
ASET LANCAR	0,00	0,00
Kas dan Setara Kas	0,00	0,00
Piutang Lainnya	0,00	0,00
<b>JUMLAH ASET LANCAR</b>		
ASET TETAP		
Tanah	244.985.000,00	244.985.000,00
Peralatan dan Mesin	8.026.627.773,43	8.011.627.773,43
Gedung dan Bangunan Jalan, Jaringan, dan Irigasi	13.839.131.180,00	13.839.131.180,00
Aset Tetap Lainnya	5.351.113.414,00	5.351.113.414,00
Akumulasi Penyusutan	271.628.500,00	271.628.500,00
	(15.627.278.156,53)	(14.998.760.180,50)
<b>JUMLAH ASET TETAP</b>	<b>12.106.207.710,90</b>	<b>12.719.725.686,93</b>
ASET LAINNYA		
Aset Lain-lain	4.139.635.017,00	4.139.635.017,00
Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	(2.759.283.565,40)	(2.577.045.950,60)
<b>JUMLAH ASET LAINNYA</b>	<b>1.380.351.451,60</b>	<b>1.562.589.066,40</b>
<b>JUMLAH ASET</b>	<b>13.486.559.162,50</b>	<b>14.282.314.753,33</b>
<b>KEWAJIBAN</b>		
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	0,00	0,00
Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	0,00	2.747.861,00
Utang Belanja	0,00	0,00
Utang Jangka Pendek Lainnya		
	0,00	2.747.861,00
<b>JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>	<b>0,00</b>	<b>2.747.861,00</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN</b>	<b>0,00</b>	<b>2.747.861,00</b>
<b>EKUITAS</b>		
EKUITAS		
Ekuitas	13.486.559.162,50	14.279.566.892,33
<b>JUMLAH EKUITAS</b>	<b>13.486.559.162,50</b>	<b>14.279.566.892,33</b>
<b>JUMLAH EKUITAS</b>	<b>13.486.559.162,50</b>	<b>14.279.566.892,33</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>	<b>13.486.559.162,50</b>	<b>14.282.314.753,33</b>

## 5.6 PENJELASAN AKUN-AKUN LAPORAN ARUS KAS ( LAK )

Laporan Arus Kas harus melaporkan Arus Kas selama Periode tertentu dan diklasifikasikan menurut Golongan, aktivitas Operasi, aktivitas Investasi, dan aktivitas Pendanaan



#### **5.5.4 Arus Kas dari Aktivitas Operasi**

Arus Kas Aktivitas Operasi (Operating Activities) adalah meliputi siklus kegiatan jangka pendek yang merupakan aktivitas penghasil utama pendapatan.

Semua transaksi yang berkaitan dengan laba yang dilaporkan dalam laporan rugi/laba dalam kegiatan arus kas dikelompokkan dalam golongan ini.

Adapun Arus Kas masuk lainnya yang berasal dari kegiatan Operasional seperti dari Penerimaan Tunai.

Arus Kas Keluar Kas yang dibayarkan untuk pembayaran/pembelian Barang dan Jasa

#### **5.5.5 Arus Kas dari Aktivitas Investasi**

Arus Kas Aktivitas Investasi (Investing Activities) adalah meliputi siklus kegiatan jangka panjang yang mempengaruhi investasi dalam Aktiva Tetap, berkenaan dengan Arus Kas Masuk terjadi bila kas diterima dari hasil/pengubahan investasi yang dilakukan sebelumnya.

#### **5.5.6 Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan**

Aktivitas Pendanaan (Financing Activities) adalah aktivitas pendanaan dengan bagaimana kegiatan Kas di peroleh untuk membiayai berkenaan dengan biaya/belanja operasi.

Arus Kas dalam kegiatan Pendanaan ini dalam Lembaga Pemerintah seperti pada Satuan Kerja Perangkat Daerah Dinas Perikanan dan Kelautan Kabupaten Bengkayang meliputi :

1. Belanja Pegawai
2. Belanja Barang dan Jasa.



## BAB VI

### PENJELASAN ATAS INFORMASI-INFORMASI NON KEUANGAN

#### 6.1 GAMBARAN UMUM

Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang mempunyai tugas pokok melaksanakan urusan pemerintahan pilihan bidang Kelautan dan Perikanan yang menjadi kewenangan pemerintah kabupaten.

Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati dan secara teknis Administrasi mendapat pembinaan dari Sekretaris Daerah.

Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang terbentuk berdasarkan pada :

1. Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2022 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bengkayang
2. Peraturan Bupati Nomor 33 Tahun 2022 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang

Numenklatur Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang sebelumnya Dinas Perikanan dan Kelautan Kabupaten Bengkayang yang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 1 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bengkayang dan Peraturan Bupati Bengkayang Nomor 96 Tahun 2021 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Dinas Perikanan dan Kelautan Kabupaten Bengkayang.

#### 6.2 VISI DAN MISI

Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang dibentuk untuk melaksanakan visi yang ditetapkan Pemerintah Kabupaten Bengkayang 2021 - 2026 .

Adapun visi yang sudah ditetapkan adalah :

**“KABUPATEN BENGKAYANG MAJU, MANDIRI, SEJAHTERA DAN BERDAYA SAING DITOPANG PEMERINTAHAN YANG BERSIH DAN TERBUKA”**



Untuk mewujudkan visi pembangunan Kabupaten Bengkayang 2021-2026 **“KABUPATEN BENGKAYANG MAJU, MANDIRI, SEJAHTERA DAN BERDAYA SAING DITOPANG PEMERINTAHAN YANG BERSIH DAN TERBUKA”** ditempuh melalui tujuh misi sebagai berikut :

1. Mewujudkan kualitas sumber daya manusia yang sehat, cerdas, dan religius, yaitu meningkatkan kualitas sumber daya manusia melalui peningkatan Pendidikan dan derajat kesehatan dan meperkuat kehadiran nilai-nilai keagamaan dalam proses Pendidikan untuk membentuk manusia yang berkualitas sekaligus bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.
2. Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, peduli, bersih, terbuka, tegas, amanah dan berwibawa yang berorientasi pada pelayanan publik yang prima berbasis teknologi komunikasi dan informasi serta penguatan kemitraan pemerintah dengan dunia usaha, yaitu meningkatkan kualitas aparatur baik intelektual maupun moral agar lebih transparan, partisipatif, responsif, efisien, dan akuntabel, dalam penyelenggaraan tata kelola pemerintahan, pembangunan, dan pelayanan publik serta mampu bersinergidengan dunia usaha.
3. Meningkatkan ketersediaan dan kualitas infrastruktur dasar untuk mendukung peningkatan investasi dan pertumbuhan ekonomi sekaligus menjaga stabilitas ekonomi daerah, yaitu mempercepat penyediaan infrastruktur jalan, jembatan, energi listrik dan air bersih, irigasi serta perumahan dan pemukiman untuk menggerakkan perekonomian daerah, menarik investasi mendorong pertumbuhan ekonomi, dan menjaga stabilitas ekonomi daerah yang diorientasikan untuk mendorong peningkatan kesejahteraan masyarakat
4. Mewujudkan Kabupaten Bengkayang sebagai kabupaten majudalam bidang Pertanian, Perkebunan, Perikanan, Peternakan, Perdagangan, Jasa dan Pariwisata, yaitu mendorong peningkatan produksi dan produktivitas bidang Pertanian, Perkebunan, Perikanan, Peternakan, Perdagangan, Jasa dan Pariwisata sesuai dengan potensi daerah untuk membantu peningkatan kesejahteraan masyarakat.



5. Mewujudkan Kabupaten Bengkayang Menjadi Smart Desa, yaitu mendorong peningkatan ketersediaan sarana prasarana desa termasuk ketersediaan teknologi informasi untuk mendukung kegiatan ekonomi dan kesejahteraan masyarakat desa serta peningkatan status desa menjadi desa mandiri.
6. Melaksanakan pembangunan kawasan perbatasan yang optimal, yaitu mendorong peningkatan ketersediaan infrastruktur perbatasan untuk mendukung kegiatan ekonomi dan peningkatan arus barang dan orang di kawasan perbatasan.
7. Mewujudkan pembangunan daerah berwawasan lingkungan, yaitu proses pembangunan daerah dijalankan dengan tetap menjaga fungsi, daya dukung, dan kenyamanan dalam kehidupan pada masa kini dan masa depan, melalui pemanfaatan ruang yang serasi antara penggunaan untuk permukiman, kegiatan sosial ekonomi, dan upaya konservasi untuk memastikan keberlanjutan kondisi sumber daya dan lingkungan secara lestari

Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang melaksanakan Misi ke 2 dan 4 yaitu :

2. Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, peduli, bersih, terbuka, tegas, amanah dan berwibawa yang berorientasi pada pelayanan publik yang prima berbasis teknologi komunikasi dan informasi serta penguatan kemitraan pemerintah dengan dunia usaha, yaitu meningkatkan kualitas aparatur baik intelektual maupun moral agar lebih transparan, partisipatif, responsif, efisien, dan akuntabel, dalam penyelenggaraan tata kelola pemerintahan, pembangunan, dan pelayanan publik serta mampu bersinergi dengan dunia usaha.
4. Mewujudkan Kabupaten Bengkayang sebagai kabupaten maju dalam bidang Pertanian, Perkebunan, Perikanan, Peternakan, Perdagangan, Jasa dan Pariwisata, yaitu mendorong peningkatan produksi dan produktivitas bidang Pertanian, Perkebunan, Perikanan, Peternakan, Perdagangan, Jasa dan Pariwisata sesuai dengan potensi daerah untuk membantu peningkatan kesejahteraan masyarakat.





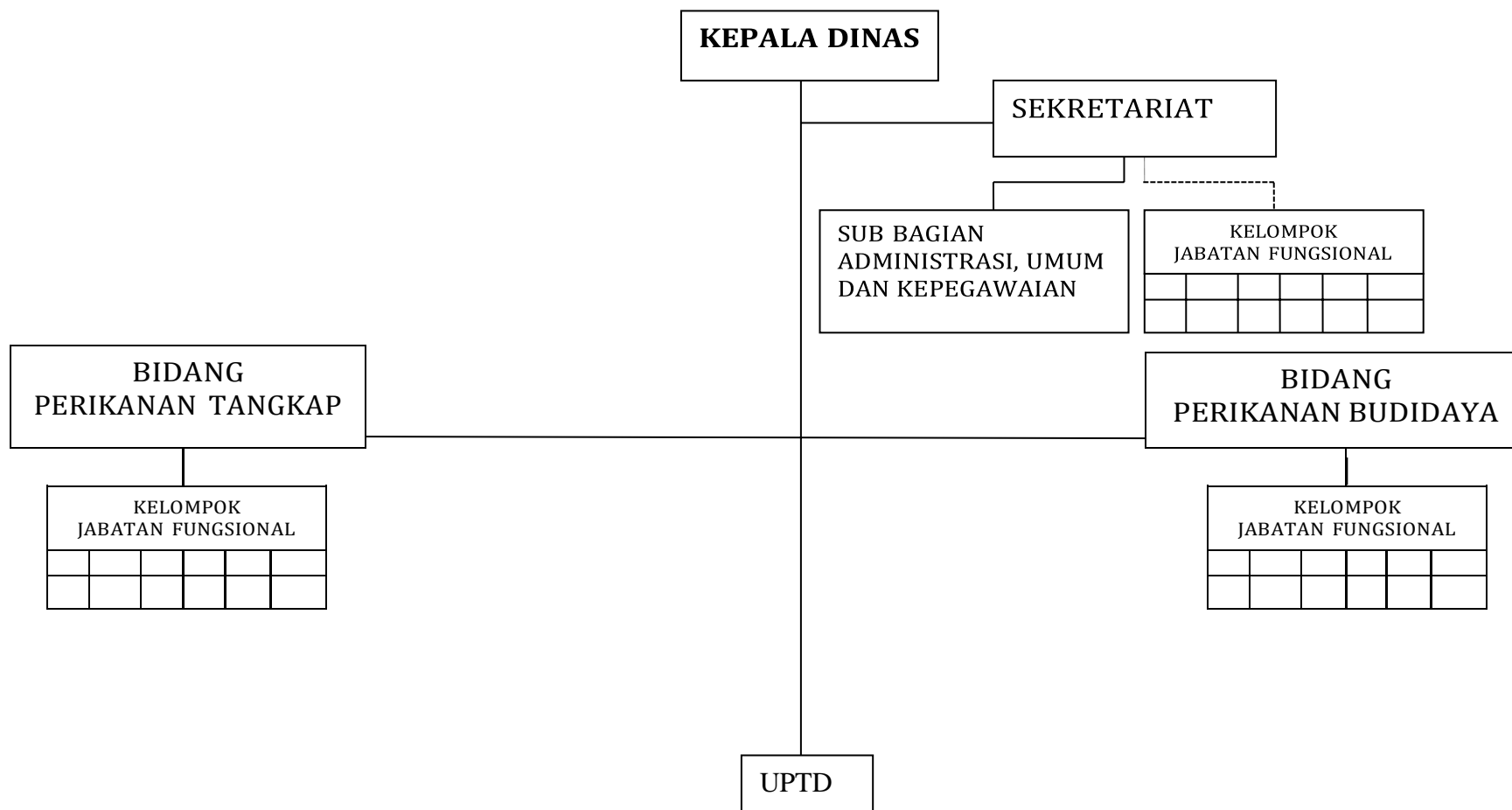
### 6.3 STRUKTUR ORGANISASI

Berdasarkan Peraturan Bupati Bengkayang Nomor 33 Tahun 2022 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang, Struktur Organisasi Dinas Perikanan dan Kelautan Kabupaten Bengkayang, terdiri dari :

- a. Kepala Dinas;
- b. Sekretariat, terdiri dari:
  - 1. Sub Bagian Administrasi Umum dan Kepegawaian.
- c. Bidang Perikanan Tangkap;
- d. Bidang Perikanan Budidaya;
- e. Unit Pelaksana Teknis Dinas (UPTD); dan
- f. Kelompok Jabatan Fungsional;



Bagan Struktur Organisasi Dinas Perikanan Kabupaten Bengkulu Tengah sebagaimana tercantum dalam Lampiran I Peraturan Bupati Bengkulu Tengah No 33 Tahun 2022 Tanggal 8 Juli 2022 sebagai berikut:





## BAB VII PENUTUP

Laporan Keuangan Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang Tahun Anggaran 2023 merupakan bentuk pelaksanaan peraturan perundang-undangan di bidang pengelolaan keuangan dan peraturan terkait lainnya, untuk memberikan informasi yang lengkap dan andal kepada pemangku kepentingan (stakeholder). Dengan adanya kegagalan-kegagalan masa lalu di bidang pemerintahan dan pembangunan serta adanya indikasi penyimpangan - penyimpangan yang dilakukan oleh aparatur pemerintah, maka dalam era reformasi ini setiap aparatur pemerintah harus bersih dari KKN dan memberikan pelayanan prima kepada masyarakat sebagai pemberi amanah serta mampu memenuhi tuntutan dari masyarakat agar aparatur pemerintah mengindahkan prinsip-prinsip pemerintahan yang baik guna meningkatkan good governance.

Penyusunan Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) sebagai dasar Pertanggungjawaban pelaksanaan Program kegiatan yang telah dilaksanakan pada Tahun Anggaran 2023 sebagai bahan evaluasi melalui Laporan Kinerja Tahunan.

Dalam melaksanakan kegiatan-kegiatan dibidang pengawasan yang merupakan bagian awal dari kegiatan Dinas Perikanan dan Kelautandan diharapkan Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) tahun 2023 yang telah dilaksanakan dapat diimplementasikan serta dipergunakan sebagai pedoman bagi pimpinan dan stakeholder lainnya dalam penyusunan program dan kegiatan serta penetapan kinerja tahunan sesuai dengan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Perikanan Tahun-tahun yang akan datang yang konsisten dan berkomitmen serta bertanggungjawab, Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) ini diharapkan mampu memberikan informasi secara optimal atas berbagai tuntutan masyarakat maupun elemen lainnya terhadap kebijakan dan penyelenggaraan Pemerintah Daerah yang transparan dan mudah diakses serta dapat melaksanakan Visi dan Misi Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang dengan lebih baik lagi dan bertanggungjawab.



Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2022 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bengkayang dan Peraturan Bupati Nomor 33 Tahun 2022 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang yang mempunyai tugas pokok melaksanakan urusan pemerintahan Pilihan di bidang Kelautan dan Perikanan yang melaksanakan urusan pemerintahan pilihan bidang Kelautan dan Perikanan yang menjadi kewenangan pemerintah kabupaten.

Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang merupakan Lembaga Pemerintah yang berada di lingkungan Pemerintahan Daerah Kabupaten Bengkayang dan tidak bisa berjalan sendiri dalam tatanan Birokrasi tetapi perlu ditunjang oleh Stake holder lainnya seperti Badan, Dinas, Kantor serta Instansi Vertikal lainnya yang tidak dapat dipisahkan dalam peran sertanya untuk membangun Pemerintahan Daerah Kabupaten Bengkayang menuju arah yang lebih baik, maju dan sejahtera.

Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) Dinas Perikanan dan Kelautan Kabupaten Bengkayang Tahun 2023 adalah dokumen Atas Pencatataan terhadap Penggunaan Anggaran yang dapat dipertanggungjawabkan secara tertulis dan terperinci yang dibuat secara bersama-sama antara pimpinan dan seluruh komponen organisasi untuk diimplementasikan oleh seluruh jajarannya dalam rangka pencapaian visi dan misi organisasi.

Demikian Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Kabupaten Bengkayang Tahun 2023 secara keseluruhan

KEPALA DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN BENGKAYANG,  
  
**ERLIANUS. M.P.**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19780907 200212 1 005







**LAPORAN MUTASI PENYUSUTAN**  
**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**PERIODE : 2023**

SKPD : DINAS PERIKANAN  
 KABUPATEN : BENGKAYANG  
 PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				Tahun catat/ Perolehan	Nilai Perolehan	Nilai Buku	Masa Manfaat	Sisa Umur	Jumlah (Awal)	MUTASI / PERUBAHAN		Jumlah (Akhir)	Keterangan
No. Urut	Kode Barang	Regis- ter	Nama/ Jenis barang	Merek Tipe	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis/Mesin	Bahan							Beban Penyusutan	Mutasi / Koreksi Penyusutan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
02			Peralatan dan mesin									(6.888.513.253,58)	(212.352.448,84)	0,00	(7.098.865.723,43)	
02.01			ALAT BESAR									(409.111.340,00)	(127.153.780,00)	0,00	(536.265.120,00)	
02.01.01			ALAT BESAR DARAT									(380.411.340,00)	(126.803.780,00)	0,00	(507.215.120,00)	
02.01.01.03			EXCAVATOR									(339.057.880,00)	(113.019.220,00)	0,00	(452.076.880,00)	
02.01.01.11			MESIN PROSES									(41.353.880,00)	(13.784.580,00)	0,00	(55.138.240,00)	
02.01.03			ALAT BANTU									(28.700.000,00)	(350.000,00)	0,00	(29.050.000,00)	
02.01.03.04			ELECTRIC GENERATING SET									(28.950.000,00)	0,00	0,00	(28.950.000,00)	
02.01.03.05			POMPA									(1.750.000,00)	(350.000,00)	0,00	(2.100.000,00)	
02.02			ALAT ANGKUTAN									(440.119.845,48)	(7.391.363,64)	0,00	(447.511.208,10)	
02.02.01			ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR									(369.618.845,48)	(7.391.363,64)	0,00	(377.011.208,10)	
02.02.01.01			KENDARAAN DINAS BERMOTOR PERORANGAN									(89.008.000,00)	0,00	0,00	(89.008.000,00)	
02.02.01.04			KENDARAAN BERMOTOR BERODA DUA									(280.613.845,48)	(7.391.363,64)	0,00	(288.005.208,10)	
02.02.03			ALAT ANGKUTAN APUNG BERMOTOR									(70.500.000,00)	0,00	0,00	(70.500.000,00)	
02.02.03.02			ALAT ANGKUTAN APUNG BERMOTOR UNTUK PENUMPANG									(70.500.000,00)	0,00	0,00	(70.500.000,00)	
02.03			ALAT BENGKEL DAN ALAT UKUR									(71.008.150,00)	(4.826.050,00)	0,00	(75.834.200,00)	
02.03.01			ALAT BENGKEL BERMESIN									(3.950.000,00)	(790.000,00)	0,00	(4.740.000,00)	
02.03.01.09			PERKAKAS PABRIK ES									(3.950.000,00)	(790.000,00)	0,00	(4.740.000,00)	
02.03.03			ALAT UKUR									(67.058.150,00)	(4.036.050,00)	0,00	(71.094.200,00)	
02.03.03.01			ALAT UKUR UNIVERSAL									(54.950.000,00)	0,00	0,00	(54.950.000,00)	
02.03.03.10			ALAT TIMBANGAN/BIARA									(12.108.150,00)	(4.036.050,00)	0,00	(16.144.200,00)	
02.04			ALAT PERTANIAN									(3.346.287.200,00)	0,00	0,00	(3.346.287.200,00)	
02.04.01			ALAT PENGOLAHAN									(3.346.287.200,00)	0,00	0,00	(3.346.287.200,00)	
02.04.01.01			ALAT PENGOLAHAN TANAH DAN TANAMAN									(42.000.000,00)	0,00	0,00	(42.000.000,00)	
02.04.01.04			ALAT PENYIMPAN HASIL PERCOBAAN PERTANIAN									(456.298.700,00)	0,00	0,00	(456.298.700,00)	
02.04.01.08			ALAT PRODUKSI PERIKANAN									(2.558.638.500,00)	0,00	0,00	(2.558.638.500,00)	
02.04.01.09			ALAT-ALAT PETERNAKAN									(289.350.000,00)	0,00	0,00	(289.350.000,00)	
02.05			ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA									(232.532.814,80)	(19.288.138,20)	0,00	(251.800.951,00)	
02.05.01			ALAT KANTOR									(102.315.710,00)	(12.800.880,00)	0,00	(115.116.370,00)	
02.05.01.02			MESIN HITUNG/MESIN JUMLAH									(4.500.000,00)	0,00	0,00	(4.500.000,00)	
02.05.01.04			ALAT PENYIMPAN PERLENGKAPAN KANTOR									(85.593.710,00)	(7.726.880,00)	0,00	(93.320.370,00)	
02.05.01.05			ALAT KANTOR LAINNYA									(12.222.000,00)	(5.074.000,00)	0,00	(17.296.000,00)	
02.05.02			ALAT RUMAH TANGGA									(113.019.345,60)	(3.828.036,40)	0,00	(116.847.382,00)	
02.05.02.01			MEUBELAIR									(46.818.000,00)	(1.040.000,00)	0,00	(47.858.000,00)	



**LAPORAN MUTASI PENYUSUTAN**  
**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**PERIODE : 2023**

SKPD : DINAS PERIKERANAN  
 KABUPATEN : BENGKAYANG  
 PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				Tahun catat/ Perolehan	Nilai Perolehan	Nilai Buku	Masa Manfaat	Sisa Umur	Jumlah (Awal)	MUTASI / PERUBAHAN		Jumlah (Akhir)	Keterangan
No. Urut	Kode Barang	Regis- ter	Nama/ Jenis barang	Merek Tipe	No Sertifikat No Pabrik No Chasis/Mesin	Bahan							Beban Penyusutan	Mutasi / Koreksi Penyusutan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
02.05.02.03			ALAT PEMBERSIH									(4.056.800,00)	(778.400,00)	0,00	(4.835.200,00)	
02.05.02.04			ALAT PENDINGIN									(47.194.545,80)	(809.836,40)	0,00	(48.004.182,00)	
02.05.02.06			ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME USE)									(14.950.000,00)	(1.300.000,00)	0,00	(16.250.000,00)	
02.05.03			MEJA DAN KURSI KERJAPAT PEJABAT									(17.197.759,20)	(2.539.439,80)	0,00	(19.737.199,00)	
02.05.03.01			MEJA KERJA PEJABAT									(6.715.778,40)	(1.678.944,80)	0,00	(8.394.723,00)	
02.05.03.03			KURSI KERJA PEJABAT									(5.981.980,80)	(880.495,20)	0,00	(6.842.476,00)	
02.05.03.07			LEMARI DAN ARSIP PEJABAT									(4.500.000,00)	0,00	0,00	(4.500.000,00)	
02.06			ALAT STUDIO, KOMUNIKASI DAN PEMANCAR									(3.704.000,00)	(1.384.000,00)	0,00	(5.088.000,00)	
02.06.01			ALAT STUDIO									(774.000,00)	(774.000,00)	0,00	(1.548.000,00)	
02.06.01.01			PERALATAN STUDIO AUDIO									(774.000,00)	(774.000,00)	0,00	(1.548.000,00)	
02.06.03			PERALATAN PEMANCAR									(2.930.000,00)	(610.000,00)	0,00	(3.540.000,00)	
02.06.03.07			PERALATAN ANTENA HF/SW									(480.000,00)	(120.000,00)	0,00	(600.000,00)	
02.06.03.47			SUMBER TENAGA									(2.450.000,00)	(480.000,00)	0,00	(2.940.000,00)	
02.07			ALAT KEDOKTERAN DAN KESEHATAN									(12.300.000,00)	0,00	0,00	(12.300.000,00)	
02.07.01			ALAT KEDOKTERAN									(12.300.000,00)	0,00	0,00	(12.300.000,00)	
02.07.01.01			ALAT KEDOKTERAN UMUM									(12.300.000,00)	0,00	0,00	(12.300.000,00)	
02.08			ALAT LABORATORIUM									(2.131.844.120,00)	(17.256.190,00)	0,00	(2.149.100.310,00)	
02.08.01			UNIT ALAT LABORATORIUM									(2.127.844.120,00)	(17.256.190,00)	0,00	(2.145.100.310,00)	
02.08.01.03			ALAT LABORATORIUM HIDROKIMIA									(3.954.615,00)	(1.318.205,00)	0,00	(5.272.820,00)	
02.08.01.11			ALAT LABORATORIUM UMUM									(2.071.950.550,00)	(5.240.000,00)	0,00	(2.077.190.550,00)	
02.08.01.12			ALAT LABORATORIUM MICROBIOLOGI									(17.929.350,00)	(5.976.450,00)	0,00	(23.905.800,00)	
02.08.01.27			ALAT LABORATORIUM METALOGRAPHY									(2.415.165,00)	(805.055,00)	0,00	(3.220.220,00)	
02.08.01.41			ALAT LABORATORIUM PERTANIAN									(23.894.735,00)	(2.898.245,00)	0,00	(26.592.980,00)	
02.08.01.46			ALAT LABORATORIUM LINGKUNGAN PERAIRAN									(3.054.705,00)	(1.018.235,00)	0,00	(4.072.940,00)	
02.08.01.56			ALAT LABORATORIUM LAIN									(4.845.000,00)	0,00	0,00	(4.845.000,00)	
02.08.03			ALAT PERAGA PRAKTEK SEKOLAH									(4.000.000,00)	0,00	0,00	(4.000.000,00)	
02.08.03.04			ALAT PERAGA PRAKTEK SEKOLAH BIDANG STUDI : IPA LANJUTAN									(4.000.000,00)	0,00	0,00	(4.000.000,00)	
02.10			KOMPUTER									(239.605.783,33)	(35.072.950,00)	0,00	(274.678.733,33)	
02.10.01			KOMPUTER UNIT									(214.192.250,00)	(28.288.750,00)	0,00	(242.481.000,00)	
02.10.01.02			PERSONAL KOMPUTER									(214.192.250,00)	(28.288.750,00)	0,00	(242.481.000,00)	
02.10.02			PERALATAN KOMPUTER									(25.413.533,33)	(6.784.200,00)	0,00	(32.197.733,33)	
02.10.02.01			PERALATAN MAINFRAME									(1.022.333,33)	0,00	0,00	(1.022.333,33)	
02.10.02.03			PERALATAN PERSONAL KOMPUTER									(24.391.200,00)	(6.784.200,00)	0,00	(31.175.400,00)	

Sumbada





**LAPORAN MUTASI PENYUSUTAN  
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**

PERIODE : 2023

SKPD : DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				Tahun catat/ Pero- lehan	Nilai Perolehan	Nilai Buku	Masa Man- faat	Sisa Umur	Jumlah (Awal)	MUTASI / PERUBAHAN		Jumlah (Akhir)	Keterangan
No. Urut	Kode Barang	Regis- ter	Nama/ Jenis barang	Merek Tipe	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis/Mesin	Bahan							Beban Penyusutan	Mutasi / Koreksi Penyusutan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
03			Gedung dan bangunan									(3.745.326.833,84)	(240.218.440,72)	0,00	(3.985.545.274,56)	
03.01			BANGUNAN GEDUNG									(3.745.326.833,84)	(240.218.440,72)	0,00	(3.985.545.274,56)	
03.01.01			BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA									(3.710.362.013,84)	(237.039.820,72)	0,00	(3.947.401.834,56)	
03.01.01.01			BANGUNAN GEDUNG KANTOR									(3.348.900.757,84)	(200.766.568,72)	0,00	(3.549.667.326,56)	
03.01.01.12			BANGUNAN GEDUNG PERTOKOAN/KOPERASI/PASAR									(218.453.720,00)	(19.755.180,00)	0,00	(239.208.900,00)	
03.01.01.14			BANGUNAN GEDUNG GARASI/POOL									(10.972.820,00)	(1.828.820,00)	0,00	(12.801.740,00)	
03.01.01.18			BANGUNAN GEDUNG TERMINAL/PELABUHAN/BANDARA									(121.885.400,00)	(13.520.600,00)	0,00	(135.206.000,00)	
03.01.01.29			BANGUNAN PETERNAKAN/PERIKANAN									(9.349.216,00)	(1.168.852,00)	0,00	(10.517.888,00)	
03.01.02			BANGUNAN GEDUNG TEMPAT TINGGAL									(34.964.820,00)	(3.178.820,00)	0,00	(38.143.440,00)	
03.01.02.03			RUMAH NEGARA GOLOONGAN III									(34.964.820,00)	(3.178.820,00)	0,00	(38.143.440,00)	
04			Jalan, Irigasi dan jaringan									(4.366.920.093,07)	(175.847.071,47)	0,00	(4.542.887.164,54)	
04.01			JALAN DAN JEMBATAN									(4.052.618.811,20)	(146.310.051,40)	0,00	(4.198.928.862,60)	
04.01.01			JALAN									(4.052.618.811,20)	(146.310.051,40)	0,00	(4.198.928.862,60)	
04.01.01.09			JALAN KHUSUS									(4.052.618.811,20)	(146.310.051,40)	0,00	(4.198.928.862,60)	
04.02			BANGUNAN AIR									(176.681.347,20)	(18.419.982,41)	0,00	(195.101.329,61)	
04.02.01			BANGUNAN AIR IRIGASI									(15.290.347,20)	(5.096.782,40)	0,00	(20.387.129,60)	
04.02.01.02			BANGUNAN PENGAMBILAN IRIGASI									(15.290.347,20)	(5.096.782,40)	0,00	(20.387.129,60)	
04.02.04			BANGUNAN PENGAMAN SUNGAI/PANTAI & PENANGGULANGAN BENCANA ALA									(181.391.000,00)	(13.323.200,01)	0,00	(174.714.200,01)	
04.02.04.04			BANGUNAN PEMBUANG PENGAMAN SUNGAI									(39.368.666,67)	(3.938.866,67)	0,00	(43.305.533,34)	
04.02.04.06			BANGUNAN PELENGKAP PENGAMAN SUNGAI									(122.022.333,33)	(9.386.333,34)	0,00	(131.408.666,67)	
04.03			INSTALASI									(130.640.184,67)	(10.518.882,66)	0,00	(141.159.047,33)	
04.03.01			INSTALASI AIR BERSIH / AIR BAKU									(128.285.634,67)	(9.734.012,66)	0,00	(138.019.647,33)	
04.03.01.05			INSTALASI AIR BERSIH / AIR BAKU LAINNYA									(128.285.634,67)	(9.734.012,66)	0,00	(138.019.647,33)	
04.03.06			INSTALASI GARDU LISTRIK									(2.354.550,00)	(784.850,00)	0,00	(3.139.400,00)	
04.03.06.03			INSTALASI PUSAT PENGATUR LISTRIK									(2.354.550,00)	(784.850,00)	0,00	(3.139.400,00)	



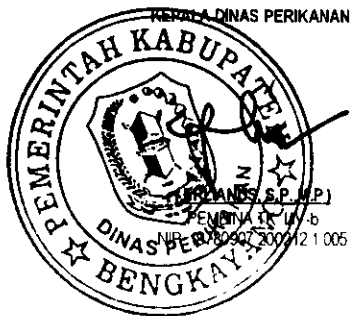
**LAPORAN MUTASI PENYUSUTAN**  
**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**PERIODE : 2023**

SKPD : DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				Tahun catat/ Perolehan	Nilai Perolehan	Nilai Buku	Masa Manfaat	Sisa Umur	Jumlah (Awal)	MUTASI / PERUBAHAN		Jumlah (Akhir)	Keterangan
No. Urut	Kode Barang	Regis- ter	Nama/ Jenis barang	Merek Tipe	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis/Mesin	Bahan							Beban Penyusutan	Mutasi / Koreksi Penyusutan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
04.04	JARINGAN											(6.981.750,00)	(698.175,00)	0,00	(7.679.925,00)	
04.04.02	JARINGAN LISTRIK											(6.981.750,00)	(698.175,00)	0,00	(7.679.925,00)	
04.04.02.01	JARINGAN TRANSMISI											(6.981.750,00)	(698.175,00)	0,00	(7.679.925,00)	
Mencatat,													(14.998.760.180,50)	(628.517.982,03)	0,00	(15.627.278.162,53)

Mengetahui,

Kepala Dinas Perikanan



Bengkayang, 31 Januari 2024  
PENGURUS BARANG PENGGUNA

(REDI WIRO)

NIP. 19841120 201101 1 004



KABUPATEN BENGKAYANG  
LAPORAN STOCK OPNAME  
DINAS PERIKANAN

PERIODE S/D 31 Desember 2023

no	Tanggal	Barang		saldo awal				saldo per s/d 31 Desember 2023						Saldo Akhir			Keterangan
				Jumlah	Harga satuan	Jumlah harga	Satuan	bertambah		berkurang							
								Jumlah	Harga satuan	Jumlah harga	Jumlah	Harga satuan	Jumlah harga	Jumlah	Harga satuan	Jumlah harga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		1.1.7.01.01 BAHAN				0,00				99.845.000,00			99.845.000,00				0,00
		1.1.7.01.01.01 BAHAN BANGUNAN DAN KONSTRUKSI				0,00				89.295.000,00			89.295.000,00				0,00
		1.1.7.01.01.01.001 Aspal				0,00				461.000,00			461.000,00				0,00
1	16-08-2023	1.1.7.01.01.01.001.0012	Sabun Cuci Piring	0	0,00	0,00	Bungkus	6	30.000,00	240.000,00	8	30.000,00	240.000,00	0	0,00		0,00
2	16-08-2023	1.1.7.01.01.01.001.0015	Tisu gulung	0	0,00	0,00	Rol	26	8.500,00	221.000,00	26	8.500,00	221.000,00	0	0,00		0,00
		1.1.7.01.01.01.008 Cat				0,00				284.000,00			284.000,00				0,00
3	18-04-2023	1.1.7.01.01.01.006.0009	Cat Kayu	0	0,00	0,00	Kaleng	4	71.000,00	284.000,00	4	71.000,00	284.000,00	0	0,00		0,00
		1.1.7.01.01.01.021 Minyak Cat/Thinner				0,00				525.000,00			525.000,00				0,00
4	18-04-2023	1.1.7.01.01.01.021.0006	Kayu Reng	0	0,00	0,00	Batang	35	15.000,00	525.000,00	35	15.000,00	525.000,00	0	0,00		0,00
		1.1.7.01.01.01.022 Lain-lain				0,00				88.025.000,00			88.025.000,00				0,00
5	18-04-2023	1.1.7.01.01.01.022.0101	Papan Mel	0	0,00	0,00	Keping	35	25.000,00	875.000,00	35	25.000,00	875.000,00	0	0,00		0,00
6	20-11-2023	1.1.7.01.01.01.022.0302	GPS	0	0,00	0,00	PAKET	1	86.450.000,00	86.450.000,00	1	86.450.000,00	86.450.000,00	0	0,00		0,00
7	18-04-2023	1.1.7.01.01.01.022.0369	Terpal	0	0,00	0,00	Buah	2	350.000,00	700.000,00	2	350.000,00	700.000,00	0	0,00		0,00
		1.1.7.01.01.04 BAHAN BAKAR DAN PELUMAS				0,00				5.760.000,00			5.760.000,00				0,00
		1.1.7.01.01.04.008 Lain-lain				0,00				5.760.000,00			5.760.000,00				0,00
8	27-12-2023	1.1.7.01.01.04.006.0164	BBM - Pertalite	0	0,00	0,00	Liter	480	12.000,00	5.760.000,00	480	12.000,00	5.760.000,00	0	0,00		0,00
		1.1.7.01.01.05 BAHAN BAKU				0,00				875.000,00			875.000,00				0,00
		1.1.7.01.01.05.002 Kayu				0,00				875.000,00			875.000,00				0,00
9	18-04-2023	1.1.7.01.01.05.002.0002	Kasau	0	0,00	0,00	Batang	35	25.000,00	875.000,00	35	25.000,00	875.000,00	0	0,00		0,00
		1.1.7.01.01.09 ISI TABUNG PEMADAM KEBAKARAN				0,00				3.725.000,00			3.725.000,00				0,00
		1.1.7.01.01.09.001 Isi Tabung Pemadam Kebakaran 3 Kg ABC Powder				0,00				3.725.000,00			3.725.000,00				0,00
10	29-05-2023	1.1.7.01.01.09.001.0001	Alat Pemadam Api Ringan	0	0,00	0,00	Buah	5	745.000,00	3.725.000,00	5	745.000,00	3.725.000,00	0	0,00		0,00
		1.1.7.01.01.12 BAHAN LAINNYA				0,00				190.000,00			190.000,00				0,00
		1.1.7.01.01.12.001 Lain-lain				0,00				190.000,00			190.000,00				0,00
11	16-08-2023	1.1.7.01.01.12.001.0038	Sapu Lantai Bahan Plastik	0	0,00	0,00	Buah	5	38.000,00	190.000,00	5	38.000,00	190.000,00	0	0,00		0,00
		1.1.7.01.02 SUKU CADANG				0,00				114.000,00			114.000,00				0,00
		1.1.7.01.02.01 SUKU CADANG ALAT ANGKUTAN				0,00				34.000,00			34.000,00				0,00
		1.1.7.01.02.01.001 Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor				0,00				34.000,00			34.000,00				0,00
12	23-11-2023	1.1.7.01.02.01.001.0831	Lem Fox	0	0,00	0,00	Botol	2	17.000,00	34.000,00	2	17.000,00	34.000,00	0	0,00		0,00
		1.1.7.01.02.04 SUKU CADANG ALAT LABORATORIUM				0,00				80.000,00			80.000,00				0,00
		1.1.7.01.02.04.006 Suku Cadang Alat Laboratorium Bahan Bangunan Konstruksi				0,00				80.000,00			80.000,00				0,00
13	18-04-2023	1.1.7.01.02.04.006.0005	Paku	0	0,00	0,00	Kg	4	20.000,00	80.000,00	4	20.000,00	80.000,00	0	0,00		0,00
		1.1.7.01.03 ALAT/BAHAN UNTUK KEGIATAN KANTOR				0,00				2.129.705.325,00			2.129.705.325,00				0,00
		1.1.7.01.03.01 ALAT TULIS KANTOR				0,00				61.972.300,00			61.972.300,00				0,00
		1.1.7.01.03.01.001 Alat Tulis				0,00				29.979.500,00			29.979.500,00				0,00
14	22-11-2023	1.1.7.01.03.01.001.0058	Map F4 Biasa	0	0,00	0,00	Lembar	300	1.300,00	390.000,00	300	1.300,00	390.000,00	0	0,00		0,00
15	27-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.0060	Map Jepit Plastik	0	0,00	0,00	Lembar	35	9.500,00	332.500,00	35	9.500,00	332.500,00	0	0,00		0,00
16	27-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.0064	Spidol Board Marker	0	0,00	0,00	Buah	26	14.000,00	364.000,00	26	14.000,00	364.000,00	0	0,00		0,00
17	27-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.0074	Binder Clip 107	0	0,00	0,00	Kotak	15	8.500,00	127.500,00	15	8.500,00	127.500,00	0	0,00		0,00
18	01-12-2023	1.1.7.01.03.01.001.0078	Binder Clip 111	0	0,00	0,00	Kotak	10	12.000,00	120.000,00	10	12.000,00	120.000,00	0	0,00		0,00
19	27-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.0078	Binder Clip 111	0	0,00	0,00	Kotak	15	14.000,00	210.000,00	15	14.000,00	210.000,00	0	0,00		0,00
20	27-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.0079	Binder Clip 155	0	0,00	0,00	Kotak	15	20.000,00	300.000,00	15	20.000,00	300.000,00	0	0,00		0,00
21	03-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.0080	Binder Clip 200	0	0,00	0,00	Kotak	17	26.500,00	450.500,00	17	26.500,00	450.500,00	0	0,00		0,00
22	01-12-2023	1.1.7.01.03.01.001.0081	Binder Clip 260	0	0,00	0,00	Kotak	10	30.500,00	305.000,00	10	30.500,00	305.000,00	0	0,00		0,00

23	27-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.0081	Binder Clip 260	0	0,00	0,00	Kotak	15	31.500,00	472.500,00	15	31.500,00	472.500,00	0	0,00	0,00
24	27-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.0450	Spidol Permanen	0	0,00	0,00	Buah	24	14.000,00	336.000,00	24	14.000,00	336.000,00	0	0,00	0,00
25	12-12-2023	1.1.7.01.03.01.001.0465	Spidol Snowman	0	0,00	0,00	Buah	10	19.500,00	195.000,00	10	19.500,00	195.000,00	0	0,00	0,00
26	03-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.0465	Spidol Snowman	0	0,00	0,00	Buah	2	5.000,00	10.000,00	2	5.000,00	10.000,00	0	0,00	0,00
27	27-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.0502	Is Cutter Uk Besar	0	0,00	0,00	Kotak	2	14.000,00	28.000,00	2	14.000,00	28.000,00	0	0,00	0,00
28	10-05-2023	1.1.7.01.03.01.001.0535	Ballpoint Baliner	0	0,00	0,00	Buah	60	22.500,00	1.350.000,00	60	22.500,00	1.350.000,00	0	0,00	0,00
29	24-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.0535	Ballpoint Baliner	0	0,00	0,00	Kotak	2	295.000,00	590.000,00	2	295.000,00	590.000,00	0	0,00	0,00
30	27-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.0563	Map F4 Plastik	0	0,00	0,00	Buah	70	5.300,00	371.000,00	70	5.300,00	371.000,00	0	0,00	0,00
31	24-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.0574	Ballpoint	0	0,00	0,00	23	12	23.000,00	276.000,00	12	23.000,00	276.000,00	0	0,00	0,00
32	10-05-2023	1.1.7.01.03.01.001.0574	Ballpoint	0	0,00	0,00	Buah	50	4.500,00	225.000,00	50	4.500,00	225.000,00	0	0,00	0,00
33	18-08-2023	1.1.7.01.03.01.001.0622	Pulpen Pilot Baliner	0	0,00	0,00	Pcs	57	22.500,00	1.282.500,00	57	22.500,00	1.282.500,00	0	0,00	0,00
34	21-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.0640	Penggaris Bahan Besi Ukuran 60 cm	0	0,00	0,00	Buah	7	43.000,00	301.000,00	7	43.000,00	301.000,00	0	0,00	0,00
35	12-12-2023	1.1.7.01.03.01.001.0664	Ballpoint Pilot	0	0,00	0,00	Buah	30	3.000,00	90.000,00	30	3.000,00	90.000,00	0	0,00	0,00
36	27-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.0681	Kertas F4 70 gram	0	0,00	0,00	Rim	70	84.000,00	5.880.000,00	70	84.000,00	5.880.000,00	0	0,00	0,00
37	24-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.0689	Tinta Epson Hitam	0	0,00	0,00	Botol	3	140.000,00	420.000,00	3	140.000,00	420.000,00	0	0,00	0,00
38	22-11-2023	1.1.7.01.03.01.001.0822	Kertas Folio F4	0	0,00	0,00	Rim	30	72.000,00	2.160.000,00	30	72.000,00	2.160.000,00	0	0,00	0,00
39	27-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.0862	BALL POINT Baliner	0	0,00	0,00	Buah	50	22.500,00	1.125.000,00	50	22.500,00	1.125.000,00	0	0,00	0,00
40	23-11-2023	1.1.7.01.03.01.001.0864	Ballpoint BTP	0	0,00	0,00	Buah	40	3.000,00	120.000,00	40	3.000,00	120.000,00	0	0,00	0,00
41	24-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.0873	Kertas F4	0	0,00	0,00	Rim	3	79.000,00	237.000,00	3	79.000,00	237.000,00	0	0,00	0,00
42	23-11-2023	1.1.7.01.03.01.001.0873	Kertas F4	0	0,00	0,00	Rim	15	85.000,00	1.275.000,00	15	85.000,00	1.275.000,00	0	0,00	0,00
43	21-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.0918	Spidol Permanen Snowman	0	0,00	0,00	Buah	20	14.000,00	280.000,00	20	14.000,00	280.000,00	0	0,00	0,00
44	22-12-2023	1.1.7.01.03.01.001.0941	Cartridge	0	0,00	0,00	Buah	2	445.000,00	890.000,00	2	445.000,00	890.000,00	0	0,00	0,00
45	27-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.0948	Kertas HVS A4	0	0,00	0,00	Rim	30	77.000,00	2.310.000,00	30	77.000,00	2.310.000,00	0	0,00	0,00
46	27-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.0996	NCR 5 play	0	0,00	0,00	Rim	20	170.000,00	3.400.000,00	20	170.000,00	3.400.000,00	0	0,00	0,00
47	03-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.1004	Kertas HVS F4 75 Gram,	0	0,00	0,00	Rim	5	86.000,00	430.000,00	5	86.000,00	430.000,00	0	0,00	0,00
48	22-11-2023	1.1.7.01.03.01.001.1018	Pulpen Baliner	0	0,00	0,00	Kotak	5	270.000,00	1.350.000,00	5	270.000,00	1.350.000,00	0	0,00	0,00
49	01-12-2023	1.1.7.01.03.01.001.1018	Pulpen Baliner	0	0,00	0,00	Kotak	2	294.000,00	588.000,00	2	294.000,00	588.000,00	0	0,00	0,00
50	27-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.1043	Amplop Plastik	0	0,00	0,00	Lembar	500	1.300,00	650.000,00	500	1.300,00	650.000,00	0	0,00	0,00
51	03-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.1054	Kertas HVS A4 75 gram	0	0,00	0,00	Rim	3	86.000,00	258.000,00	3	86.000,00	258.000,00	0	0,00	0,00
52	24-07-2023	1.1.7.01.03.01.001.1058	Amplop	0	0,00	0,00	Kotak	16	30.000,00	480.000,00	16	30.000,00	480.000,00	0	0,00	0,00
1.1.7.01.03.01.002 Tinta Tulis, Tinta Stempel				0,00				4.452.000,00				4.452.000,00		0,00		
53	12-12-2023	1.1.7.01.03.01.002.0023	Tinta Stempel	0	0,00	0,00	Botol	1	24.000,00	24.000,00	1	24.000,00	24.000,00	0	0,00	0,00
54	12-12-2023	1.1.7.01.03.01.002.0023	Tinta Stempel	0	0,00	0,00	Botol	3	67.000,00	201.000,00	3	67.000,00	201.000,00	0	0,00	0,00
55	05-12-2023	1.1.7.01.03.01.002.0170	Kertas HVS A4	0	0,00	0,00	Rim	4	65.000,00	260.000,00	4	65.000,00	260.000,00	0	0,00	0,00
56	24-07-2023	1.1.7.01.03.01.002.0170	Kertas HVS A4	0	0,00	0,00	Rim	7	74.000,00	518.000,00	7	74.000,00	518.000,00	0	0,00	0,00
57	21-07-2023	1.1.7.01.03.01.002.0170	Kertas HVS A4	0	0,00	0,00	Rim	7	77.000,00	539.000,00	7	77.000,00	539.000,00	0	0,00	0,00
58	12-12-2023	1.1.7.01.03.01.002.0178	Tinta suntik canon E-Print	0	0,00	0,00	Tube	3	115.000,00	345.000,00	3	115.000,00	345.000,00	0	0,00	0,00
59	12-12-2023	1.1.7.01.03.01.002.0178	Tinta suntik canon E-Print	0	0,00	0,00	Tube	5	60.000,00	300.000,00	5	60.000,00	300.000,00	0	0,00	0,00
60	25-05-2023	1.1.7.01.03.01.002.0224	Kertas HVS F4 70 Gram	0	0,00	0,00	Rim	6	84.000,00	504.000,00	6	84.000,00	504.000,00	0	0,00	0,00
61	05-12-2023	1.1.7.01.03.01.002.0232	Kertas HVS F4	0	0,00	0,00	Rim	10	72.000,00	720.000,00	10	72.000,00	720.000,00	0	0,00	0,00
62	24-07-2023	1.1.7.01.03.01.002.0232	Kertas HVS F4	0	0,00	0,00	Rim	9	79.000,00	711.000,00	9	79.000,00	711.000,00	0	0,00	0,00
63	18-08-2023	1.1.7.01.03.01.002.0260	Map Plastik	0	0,00	0,00	Buah	60	5.500,00	330.000,00	60	5.500,00	330.000,00	0	0,00	0,00
1.1.7.01.03.01.005 Buku Tulis				0,00				2.002.000,00				2.002.000,00		0,00		
64	18-08-2023	1.1.7.01.03.01.005.0157	Buku Block Note Filio	0	0,00	0,00	buah	60	10.500,00	630.000,00	60	10.500,00	630.000,00	0	0,00	0,00
65	23-11-2023	1.1.7.01.03.01.005.0160	Buku Block Note	0	0,00	0,00	buah	3	294.000,00	882.000,00	3	294.000,00	882.000,00	0	0,00	0,00
66	23-11-2023	1.1.7.01.03.01.005.0160	Buku Block Note	0	0,00	0,00	Buku	70	7.000,00	490.000,00	70	7.000,00	490.000,00	0	0,00	0,00
1.1.7.01.03.01.006 Ordner Dan Map				0,00				1.213.400,00				1.213.400,00		0,00		
67	27-07-2023	1.1.7.01.03.01.006.0078	Map Odner	0	0,00	0,00	Buah	15	33.000,00	495.000,00	15	33.000,00	495.000,00	0	0,00	0,00
68	24-07-2023	1.1.7.01.03.01.006.0078	Map Odner	0	0,00	0,00	Buah	30	7.000,00	210.000,00	30	7.000,00	210.000,00	0	0,00	0,00
69	24-07-2023	1.1.7.01.03.01.006.0215	Map Box File	0	0,00	0,00	Lembar	31	16.400,00	508.400,00	31	16.400,00	508.400,00	0	0,00	0,00
1.1.7.01.03.01.008 Cutter (Alat Tulis Kantor)				0,00				72.000,00				72.000,00		0,00		
70	23-11-2023	1.1.7.01.03.01.008.0011	Is Cutter	0	0,00	0,00	Kotak	1	18.000,00	18.000,00	1	18.000,00	18.000,00	0	0,00	0,00
71	24-07-2023	1.1.7.01.03.01.008.0012	Is Cutter	0	0,00	0,00	Kotak	3	18.000,00	54.000,00	3	18.000,00	54.000,00	0	0,00	0,00
1.1.7.01.03.01.010 Alat Perekat				0,00				75.000,00				75.000,00		0,00		
72	25-05-2023	1.1.7.01.03.01.010.0092	Lem Fox Kecil	0	0,00	0,00	Botol	2	20.500,00	41.000,00	2	20.500,00	41.000,00	0	0,00	0,00
73	25-05-2023	1.1.7.01.03.01.010.0171	Binder Clip 107	0	0,00	0,00	Kotak	4	8.500,00	34.000,00	4	8.500,00	34.000,00	0	0,00	0,00
1.1.7.01.03.01.011 Stadler HD				0,00				710.000,00				710.000,00		0,00		
74	24-07-2023	1.1.7.01.03.01.011.0048	Tinta Epson Warna	0	0,00	0,00	Botol	1	190.000,00	190.000,00	1	190.000,00	190.000,00	0	0,00	0,00
75	24-07-2023	1.1.7.01.03.01.011.0052	Map	0	0,00	0,00	Lembar	100	1.300,00	130.000,00	100	1.300,00	130.000,00	0	0,00	0,00

76	12-12-2023	1.1.7.01.03.01.011.0056	Map Gobi	0	0,00	0,00	Buah	15	26.000,00	390.000,00	15	26.000,00	390.000,00	0	0,00	0,00
		<b>1.1.7.01.03.01.012 Staples</b>			<b>0,00</b>					<b>1.885.000,00</b>			<b>1.885.000,00</b>		<b>0,00</b>	
77	22-11-2023	1.1.7.01.03.01.012.0028	Kertas A4	0	0,00	0,00	Rim	29	65.000,00	1.885.000,00	29	65.000,00	1.885.000,00	0	0,00	0,00
		<b>1.1.7.01.03.01.014 Barang Cetakan</b>			<b>0,00</b>					<b>16.146.900,00</b>			<b>16.146.900,00</b>		<b>0,00</b>	
78	23-11-2023	1.1.7.01.03.01.014.0228	Cetak Spanduk	0	0,00	0,00	Lembar	4292	325,00	1.394.900,00	4292	325,00	1.394.900,00	0	0,00	0,00
79	24-07-2023	1.1.7.01.03.01.014.0228	Cetak Spanduk	0	0,00	0,00	Meter	108	44.000,00	4.752.000,00	108	44.000,00	4.752.000,00	0	0,00	0,00
80	21-07-2023	1.1.7.01.03.01.014.0587	Papan Plang Nama Kantor	0	0,00	0,00	Buah	117	68.000,00	7.956.000,00	117	68.000,00	7.956.000,00	0	0,00	0,00
81	26-05-2023	1.1.7.01.03.01.014.0650	Cetak Name Tag	0	0,00	0,00	Buah	28	73.000,00	2.044.000,00	28	73.000,00	2.044.000,00	0	0,00	0,00
		<b>1.1.7.01.03.01.016 Alat tulis kantor lainnya</b>			<b>0,00</b>					<b>5.436.500,00</b>			<b>5.436.500,00</b>		<b>0,00</b>	
82	23-11-2023	1.1.7.01.03.01.016.0118	Map Plastik	0	0,00	0,00	Buah	40	7.000,00	280.000,00	40	7.000,00	280.000,00	0	0,00	0,00
83	10-05-2023	1.1.7.01.03.01.016.0118	Map Plastik Lobang	0	0,00	0,00	Buah	35	9.500,00	332.500,00	35	9.500,00	332.500,00	0	0,00	0,00
84	12-12-2023	1.1.7.01.03.01.016.012008	Amplop Putih	0	0,00	0,00	Kotak	4	30.000,00	120.000,00	4	30.000,00	120.000,00	0	0,00	0,00
85	03-07-2023	1.1.7.01.03.01.016.012008	Amplop Putih	0	0,00	0,00	Kotak	5	33.800,00	169.000,00	5	33.800,00	169.000,00	0	0,00	0,00
86	23-11-2023	1.1.7.01.03.01.016.0184	Tinta Printer Epson Hitam	0	0,00	0,00	Botol	2	115.000,00	230.000,00	2	115.000,00	230.000,00	0	0,00	0,00
87	24-07-2023	1.1.7.01.03.01.016.0184	Tinta Printer Epson Hitam	0	0,00	0,00	Botol	3	140.000,00	420.000,00	3	140.000,00	420.000,00	0	0,00	0,00
88	23-11-2023	1.1.7.01.03.01.016.0184	Tinta Printer Epson Hitam	0	0,00	0,00	Botol	6	180.000,00	1.080.000,00	6	180.000,00	1.080.000,00	0	0,00	0,00
89	23-11-2023	1.1.7.01.03.01.016.0185	Tinta Printer Epson Wama	0	0,00	0,00	Botol	3	115.000,00	345.000,00	3	115.000,00	345.000,00	0	0,00	0,00
90	23-11-2023	1.1.7.01.03.01.016.0185	Tinta Printer Epson Wama	0	0,00	0,00	Botol	6	180.000,00	1.080.000,00	6	180.000,00	1.080.000,00	0	0,00	0,00
91	24-07-2023	1.1.7.01.03.01.016.0185	Tinta Printer Epson Wama	0	0,00	0,00	Botol	1	190.000,00	190.000,00	1	190.000,00	190.000,00	0	0,00	0,00
92	10-05-2023	1.1.7.01.03.01.016.0198	Epson Tinta Hitam	0	0,00	0,00	Tube	1	160.000,00	160.000,00	1	160.000,00	160.000,00	0	0,00	0,00
93	10-05-2023	1.1.7.01.03.01.016.0244	Epson Tinta Wama	0	0,00	0,00	Tube	3	160.000,00	480.000,00	3	160.000,00	480.000,00	0	0,00	0,00
94	27-07-2023	1.1.7.01.03.01.016.0301	Cover Bufallo	0	0,00	0,00	Lembar	500	1.100,00	550.000,00	500	1.100,00	550.000,00	0	0,00	0,00
		<b>1.1.7.01.03.02 KERTAS DAN COVER</b>			<b>0,00</b>					<b>16.108.000,00</b>			<b>16.108.000,00</b>		<b>0,00</b>	
		<b>1.1.7.01.03.02.001 Kertas HVS</b>			<b>0,00</b>					<b>10.842.000,00</b>			<b>10.842.000,00</b>		<b>0,00</b>	
95	24-07-2023	1.1.7.01.03.02.001.0195	Kertas A4	0	0,00	0,00	Rim	3	74.000,00	222.000,00	3	74.000,00	222.000,00	0	0,00	0,00
96	23-11-2023	1.1.7.01.03.02.001.0195	Kertas A4	0	0,00	0,00	Rim	3	75.000,00	225.000,00	3	75.000,00	225.000,00	0	0,00	0,00
97	18-08-2023	1.1.7.01.03.02.001.0195	Kertas A4	0	0,00	0,00	Rim	2	77.000,00	154.000,00	2	77.000,00	154.000,00	0	0,00	0,00
98	10-05-2023	1.1.7.01.03.02.001.0466	Kertas HVS A4	0	0,00	0,00	Rim	25	77.000,00	1.925.000,00	25	77.000,00	1.925.000,00	0	0,00	0,00
99	18-08-2023	1.1.7.01.03.02.001.0523	Kertas Folio	0	0,00	0,00	Rim	6	84.000,00	504.000,00	6	84.000,00	504.000,00	0	0,00	0,00
100	21-07-2023	1.1.7.01.03.02.001.0536	Kertas HVS Folio 75 gram	0	0,00	0,00	Rim	10	84.000,00	840.000,00	10	84.000,00	840.000,00	0	0,00	0,00
101	10-05-2023	1.1.7.01.03.02.001.0546	Kertas HVS F4 75 Gr	0	0,00	0,00	Rim	50	85.000,00	4.250.000,00	50	85.000,00	4.250.000,00	0	0,00	0,00
102	22-11-2023	1.1.7.01.03.02.001.0560	Kertas F4 70 Gram 500 Lembar	0	0,00	0,00	Rim	6	72.000,00	432.000,00	6	72.000,00	432.000,00	0	0,00	0,00
103	12-12-2023	1.1.7.01.03.02.001.0560	Kertas F4 70 Gram 500 Lembar	0	0,00	0,00	Rim	5	74.000,00	370.000,00	5	74.000,00	370.000,00	0	0,00	0,00
104	01-12-2023	1.1.7.01.03.02.001.0560	Kertas F4 70 Gram 500 Lembar	0	0,00	0,00	Rim	15	85.000,00	1.275.000,00	15	85.000,00	1.275.000,00	0	0,00	0,00
105	22-11-2023	1.1.7.01.03.02.001.0594	Kertas A4 70 Gram 500 Lembar	0	0,00	0,00	Rim	3	65.000,00	195.000,00	3	65.000,00	195.000,00	0	0,00	0,00
106	01-12-2023	1.1.7.01.03.02.001.0594	Kertas A4 70 Gram 500 Lembar	0	0,00	0,00	Rim	6	75.000,00	450.000,00	6	75.000,00	450.000,00	0	0,00	0,00
		<b>1.1.7.01.03.02.002 Berbagai Kertas</b>			<b>0,00</b>					<b>930.000,00</b>			<b>930.000,00</b>		<b>0,00</b>	
107	10-05-2023	1.1.7.01.03.02.002.0217	Stop Map Folio Lembar	0	0,00	0,00	Lembar	500	1.300,00	650.000,00	500	1.300,00	650.000,00	0	0,00	0,00
108	03-07-2023	1.1.7.01.03.02.002.0217	Stop Map Folio Lembar	0	0,00	0,00	Lembar	200	1.400,00	280.000,00	200	1.400,00	280.000,00	0	0,00	0,00
		<b>1.1.7.01.03.02.003 Kertas Cover</b>			<b>0,00</b>					<b>1.385.000,00</b>			<b>1.385.000,00</b>		<b>0,00</b>	
109	01-12-2023	1.1.7.01.03.02.003.0029	Map F4 Biasa	0	0,00	0,00	Lembar	300	1.300,00	390.000,00	300	1.300,00	390.000,00	0	0,00	0,00
110	01-12-2023	1.1.7.01.03.02.003.0041	Fotocopy Cover dan Jilid plastik	0	0,00	0,00	Buku	10	17.000,00	170.000,00	10	17.000,00	170.000,00	0	0,00	0,00
111	10-05-2023	1.1.7.01.03.02.003.0044	Map Ordner 403	0	0,00	0,00	Buah	25	33.000,00	825.000,00	25	33.000,00	825.000,00	0	0,00	0,00
		<b>1.1.7.01.03.02.004 Amplop</b>			<b>0,00</b>					<b>401.000,00</b>			<b>401.000,00</b>		<b>0,00</b>	
112	26-05-2023	1.1.7.01.03.02.004.0072	Amplop Putih Panjang	0	0,00	0,00	Kotak	4	36.500,00	146.000,00	4	36.500,00	146.000,00	0	0,00	0,00
113	10-05-2023	1.1.7.01.03.02.004.0115	Amplop Airmail ukuran folio	0	0,00	0,00	Buah	102	2.500,00	255.000,00	102	2.500,00	255.000,00	0	0,00	0,00
		<b>1.1.7.01.03.02.006 Kertas NCR</b>			<b>0,00</b>					<b>2.550.000,00</b>			<b>2.550.000,00</b>		<b>0,00</b>	
114	10-05-2023	1.1.7.01.03.02.006.0100	Kertas NCR (5 ply 1000 set)	0	0,00	0,00	Rim	15	170.000,00	2.550.000,00	15	170.000,00	2.550.000,00	0	0,00	0,00
		<b>1.1.7.01.03.03 BAHAN CETAK</b>			<b>0,00</b>					<b>44.321.525,00</b>			<b>44.321.525,00</b>		<b>0,00</b>	
		<b>1.1.7.01.03.03.001 Transparant Sheet</b>			<b>0,00</b>					<b>8.930.400,00</b>			<b>8.930.400,00</b>		<b>0,00</b>	
115	10-05-2023	1.1.7.01.03.03.001.0035	Cetak Map Berkop	0	0,00	0,00	Buah	1248	6.800,00	8.486.400,00	1248	6.800,00	8.486.400,00	0	0,00	0,00
116	23-11-2023	1.1.7.01.03.03.001.0156	Cetak Spanduk	0	0,00	0,00	Meter	10	44.400,00	444.000,00	10	44.400,00	444.000,00	0	0,00	0,00
		<b>1.1.7.01.03.03.002 Tinta Cetak</b>			<b>0,00</b>					<b>230.000,00</b>			<b>230.000,00</b>		<b>0,00</b>	
117	01-12-2023	1.1.7.01.03.03.002.0008	Tinta printer hitam	0	0,00	0,00	Tube	2	115.000,00	230.000,00	2	115.000,00	230.000,00	0	0,00	0,00
		<b>1.1.7.01.03.03.007 Lain-lain</b>			<b>0,00</b>					<b>35.161.125,00</b>			<b>35.161.125,00</b>		<b>0,00</b>	
118	18-04-2023	1.1.7.01.03.03.007.0017	Spanduk	0	0,00	0,00	Meter	60	44.000,00	2.640.000,00	60	44.000,00	2.640.000,00	0	0,00	0,00
119	22-11-2023	1.1.7.01.03.03.007.0137	Foto Copy / Penggandaan	0	0,00	0,00	Lembar	8740	350,00	3.059.000,00	8740	350,00	3.059.000,00	0	0,00	0,00
120	12-12-2023	1.1.7.01.03.03.007.0181	Foto Copy	0	0,00	0,00	Lembar	32235	325,00	10.476.375,00	32235	325,00	10.476.375,00	0	0,00	0,00
121	10-05-2023	1.1.7.01.03.03.007.0181	Foto Copy	0	0,00	0,00	Lembar	54245	350,00	18.985.750,00	54245	350,00	18.985.750,00	0	0,00	0,00

	1.1.7.01.03.04 BENDA POS		0,00				4.310.000,00			4.310.000,00		0,00
	1.1.7.01.03.04.001 Material		0,00				4.310.000,00			4.310.000,00		0,00
122	02-05-2023	1.1.7.01.03.04.001.0006	Material	0	0,00	0,00	Lembar 350 10.000,00	350	10.000,00	3.500.000,00	0	0,00
123	23-11-2023	1.1.7.01.03.04.001.0011	Material 10.000	0	0,00	0,00	Lembar 81 10.000,00	81	10.000,00	810.000,00	0	0,00
	1.1.7.01.03.06 BAHAN KOMPUTER		0,00				8.837.000,00			8.837.000,00		0,00
	1.1.7.01.03.06.003 Pita Printer		0,00				4.781.000,00			4.781.000,00		0,00
124	22-11-2023	1.1.7.01.03.06.003.0013	Tinta Printer Epson	0	0,00	0,00	Botol 2 118.000,00	2	118.000,00	236.000,00	0	0,00
125	22-11-2023	1.1.7.01.03.06.003.0013	Tinta Printer Epson	0	0,00	0,00	Botol 25 150.000,00	25	150.000,00	3.750.000,00	0	0,00
126	21-07-2023	1.1.7.01.03.06.003.0013	Tinta Printer Epson	0	0,00	0,00	Botol 5 159.000,00	5	159.000,00	795.000,00	0	0,00
	1.1.7.01.03.06.004 Tinta/Toner Printer		0,00				4.056.000,00			4.056.000,00		0,00
127	01-12-2023	1.1.7.01.03.06.004.0018	Tinta Printer Wama	0	0,00	0,00	Tube 3 180.000,00	3	180.000,00	540.000,00	0	0,00
128	24-07-2023	1.1.7.01.03.06.004.0019	Tinta Printer	0	0,00	0,00	Tube 1 140.000,00	1	140.000,00	140.000,00	0	0,00
129	16-06-2023	1.1.7.01.03.06.004.0019	Tinta Printer	0	0,00	0,00	Botol 4 159.000,00	4	159.000,00	636.000,00	0	0,00
130	24-07-2023	1.1.7.01.03.06.004.0019	Tinta Printer	0	0,00	0,00	Tube 2 190.000,00	2	190.000,00	380.000,00	0	0,00
131	22-11-2023	1.1.7.01.03.06.004.0306	Tinta Epson 003	0	0,00	0,00	Botol 20 118.000,00	20	118.000,00	2.360.000,00	0	0,00
	1.1.7.01.03.07 PERABOT KANTOR		0,00				4.106.500,00			4.106.500,00		0,00
	1.1.7.01.03.07.000 PERLENGKAPAN DINAS		0,00				821.000,00			821.000,00		0,00
132	16-08-2023	1.1.7.01.03.07.000.0002	Taplak Meja	0	0,00	0,00	Buah 5 103.000,00	5	103.000,00	515.000,00	0	0,00
133	05-12-2023	1.1.7.01.03.07.000.0016	Tisu Kering	0	0,00	0,00	Buah 18 17.000,00	18	17.000,00	306.000,00	0	0,00
	1.1.7.01.03.07.001 Sapu Dan Sikat		0,00				72.000,00			72.000,00		0,00
134	16-08-2023	1.1.7.01.03.07.001.0120	Penyapu Rotan	0	0,00	0,00	Buah 6 12.000,00	6	12.000,00	72.000,00	0	0,00
	1.1.7.01.03.07.002 Alat-Alat Pel Dan Lap		0,00				379.000,00			379.000,00		0,00
135	16-08-2023	1.1.7.01.03.07.002.0052	Tisu Kotak	0	0,00	0,00	BUAH 17 17.000,00	17	17.000,00	289.000,00	0	0,00
136	16-08-2023	1.1.7.01.03.07.002.0082	Spons Cuci Piring	0	0,00	0,00	Buah 20 4.500,00	20	4.500,00	90.000,00	0	0,00
	1.1.7.01.03.07.004 Kaset Dan Tempat Sampah		0,00				144.000,00			144.000,00		0,00
137	16-08-2023	1.1.7.01.03.07.004.0038	Sekop Sampah	0	0,00	0,00	Buah 6 24.000,00	6	24.000,00	144.000,00	0	0,00
	1.1.7.01.03.07.005 Alat Pengikat		0,00				195.000,00			195.000,00		0,00
138	16-08-2023	1.1.7.01.03.07.006.0005	Pengepel Lantai	0	0,00	0,00	Buah 5 39.000,00	5	39.000,00	195.000,00	0	0,00
	1.1.7.01.03.07.008 Bahan Kimia Untuk Pembersih		0,00				2.423.500,00			2.423.500,00		0,00
139	05-12-2023	1.1.7.01.03.07.008.0019	Pewangi Ruangan	0	0,00	0,00	Botol 20 34.000,00	20	34.000,00	680.000,00	0	0,00
140	16-08-2023	1.1.7.01.03.07.008.0031	Cairan Pembersih Kaca	0	0,00	0,00	Botol 10 26.000,00	10	26.000,00	260.000,00	0	0,00
141	05-12-2023	1.1.7.01.03.07.008.0095	Pewangi WC	0	0,00	0,00	Botol 11 29.000,00	11	29.000,00	319.000,00	0	0,00
142	05-12-2023	1.1.7.01.03.07.008.0095	Pewangi WC	0	0,00	0,00	Botol 31 8.500,00	31	8.500,00	263.500,00	0	0,00
143	05-12-2023	1.1.7.01.03.07.008.0097	Karbol	0	0,00	0,00	Botol 3 34.500,00	3	34.500,00	103.500,00	0	0,00
144	16-08-2023	1.1.7.01.03.07.008.0114	Karbol	0	0,00	0,00	Botol 5 34.500,00	5	34.500,00	172.500,00	0	0,00
145	16-08-2023	1.1.7.01.03.07.008.0333	Hand Soap	0	0,00	0,00	Botol 10 62.500,00	10	62.500,00	625.000,00	0	0,00
	1.1.7.01.03.07.015 Lain-lain		0,00				72.000,00			72.000,00		0,00
146	16-08-2023	1.1.7.01.03.07.015.002007	Sikat Koset	0	0,00	0,00	Buah 4 18.000,00	4	18.000,00	72.000,00	0	0,00
	1.1.7.01.03.08 ALAT LISTRIK		0,00				1.880.000,00			1.880.000,00		0,00
	1.1.7.01.03.08.001 Kabel Listrik		0,00				1.790.000,00			1.790.000,00		0,00
147	12-07-2023	1.1.7.01.03.08.001.0081	Bola Lampu	0	0,00	0,00	buah 10 179.000,00	10	179.000,00	1.790.000,00	0	0,00
	1.1.7.01.03.08.002 Lampu Listrik		0,00				90.000,00			90.000,00		0,00
148	12-07-2023	1.1.7.01.03.08.002.0346	Bola Lampu LED	0	0,00	0,00	Buah 2 45.000,00	2	45.000,00	90.000,00	0	0,00
	1.1.7.01.03.09 PERLENGKAPAN DINAS		0,00				1.986.974.000,00			1.986.974.000,00		0,00
	1.1.7.01.03.09.007 Perlengkapan Lapangan		0,00				1.986.974.000,00			1.986.974.000,00		0,00
149	28-08-2023	1.1.7.01.03.09.007.0057	prasarana pengembangan kepiting	0	0,00	0,00	Paket 1 34.900.000,00	1	34.900.000,00	34.900.000,00	0	0,00
150	31-08-2023	1.1.7.01.03.09.007.0061	GPS	0	0,00	0,00	Paket 1 133.000.000,00	1	133.000.000,00	133.000.000,00	0	0,00
151	17-11-2023	1.1.7.01.03.09.007.0062	GENSET	0	0,00	0,00	Paket 1 130.900.000,00	1	130.900.000,00	130.900.000,00	0	0,00
152	08-09-2023	1.1.7.01.03.09.007.0064	ALAT TANGKAP IKAN SAMPAN	0	0,00	0,00	Paket 1 178.500.000,00	1	178.500.000,00	178.500.000,00	0	0,00
153	10-08-2023	1.1.7.01.03.09.007.0064	ALAT TANGKAP IKAN SAMPAN	0	0,00	0,00	Paket 1 88.000.000,00	1	88.000.000,00	88.000.000,00	0	0,00
154	29-11-2023	1.1.7.01.03.09.007.0065	PENGALANGAN MOTOR AIR /KAPAL	0	0,00	0,00	Paket 1 230.000.000,00	1	230.000.000,00	230.000.000,00	0	0,00
155	13-12-2023	1.1.7.01.03.09.007.0065	PENGALANGAN MOTOR AIR /KAPAL	0	0,00	0,00	Paket 1 74.786.000,00	1	74.786.000,00	74.786.000,00	0	0,00
156	06-12-2023	1.1.7.01.03.09.007.0066	Alat Penangkapan Ikan/Trammel	0	0,00	0,00	Paket 1 133.056.000,00	1	133.056.000,00	133.056.000,00	0	0,00
157	25-08-2023	1.1.7.01.03.09.007.0066	Alat Penangkapan Ikan/Trammel	0	0,00	0,00	Paket 1 134.112.000,00	1	134.112.000,00	134.112.000,00	0	0,00
158	28-07-2023	1.1.7.01.03.09.007.0066	Alat Penangkapan Ikan/Trammel	0	0,00	0,00	Paket 1 44.520.000,00	1	44.520.000,00	44.520.000,00	0	0,00
159	13-11-2023	1.1.7.01.03.09.007.0067	Alat Penangkapan Ikan/Trammelnet	0	0,00	0,00	Paket 1 805.200.000,00	1	805.200.000,00	805.200.000,00	0	0,00
	1.1.7.01.03.09.008 Lain-lain		0,00				1.196.000,00			1.196.000,00		0,00
160	18-04-2023	1.1.7.01.03.09.008.0089	Bahan Kayu dan Triplek	0	0,00	0,00	Keping 23 52.000,00	23	52.000,00	1.196.000,00	0	0,00
	1.1.7.01.05 PERSEDIAAN UNTUK DIJUAL/DISERAHKAN		0,00				948.786.892,56			948.786.892,56		0,00

	1.1.7.01.05.01 PERSEDIAAN UNTUK DIJUAL/DISERAHKAN KEPADA MASYARAKAT		0,00				948.788.892,56			948.788.892,56			0,00	
	1.1.7.01.05.01.001 Pita Cukai, Material, Leges		0,00				187.539.150,26			187.539.150,26			0,00	
161	25-10-2023 1.1.7.01.05.01.001.0001 PENINGKATAN KOLAM	0	0,00	0,00	Paket	1	187.539.150,26	1	187.539.150,26	187.539.150,26	0	0,00	0,00	
	1.1.7.01.05.01.002 Tanah dan Bangunan		0,00				19.959.000,00			19.959.000,00			0,00	
162	18-12-2023 1.1.7.01.05.01.002.0002 JASA KONSULTAN PERENCANAAN	0	0,00	0,00	Paket	1	9.970.000,00	1	9.970.000,00	9.970.000,00	0	0,00	0,00	
163	11-12-2023 1.1.7.01.05.01.002.0002 JASA KONSULTAN PERENCANAAN	0	0,00	0,00	Paket	1	9.989.000,00	1	9.989.000,00	9.989.000,00	0	0,00	0,00	
	1.1.7.01.05.01.003 Hewan dan Tanaman		0,00				270.990.000,00			270.990.000,00			0,00	
164	05-12-2023 1.1.7.01.05.01.003.0171 BIBIT IKAN AIR TAWAR	0	0,00	0,00	Paket	1	19.488.000,00	1	19.488.000,00	19.488.000,00	0	0,00	0,00	
165	24-11-2023 1.1.7.01.05.01.003.0171 BIBIT IKAN AIR TAWAR	0	0,00	0,00	Paket	1	19.557.940,00	1	19.557.940,00	19.557.940,00	0	0,00	0,00	
166	28-08-2023 1.1.7.01.05.01.003.0171 BIBIT IKAN AIR TAWAR	0	0,00	0,00	Paket	1	24.882.020,00	1	24.882.020,00	24.882.020,00	0	0,00	0,00	
167	06-12-2023 1.1.7.01.05.01.003.0171 BIBIT IKAN AIR TAWAR	0	0,00	0,00	ekor	1	39.477.150,00	1	39.477.150,00	39.477.150,00	0	0,00	0,00	
168	28-08-2023 1.1.7.01.05.01.003.0171 BIBIT IKAN AIR TAWAR	0	0,00	0,00	Paket	1	44.798.870,00	1	44.798.870,00	44.798.870,00	0	0,00	0,00	
169	24-11-2023 1.1.7.01.05.01.003.0171 BIBIT IKAN AIR TAWAR	0	0,00	0,00	Paket	1	87.886.020,00	1	87.886.020,00	87.886.020,00	0	0,00	0,00	
170	11-09-2023 1.1.7.01.05.01.003.0173 prasarana pengembangan kepiting	0	0,00	0,00	Paket	1	34.900.000,00	1	34.900.000,00	34.900.000,00	0	0,00	0,00	
	1.1.7.01.05.01.005 Jalan, Irigasi, dan Jaringan		0,00				470.300.742,30			470.300.742,30			0,00	
171	13-12-2023 1.1.7.01.05.01.005.0018 PEMASANGAN LISTRIK PLN	0	0,00	0,00	Paket	1	19.950.000,00	1	19.950.000,00	19.950.000,00	0	0,00	0,00	
172	18-12-2023 1.1.7.01.05.01.005.0019 BUDIDAYA PERIKANAN CETAK KOLAM	0	0,00	0,00	Paket	1	132.293.000,00	1	132.293.000,00	132.293.000,00	0	0,00	0,00	
173	15-11-2023 1.1.7.01.05.01.005.0019 BUDIDAYA PERIKANAN CETAK KOLAM	0	0,00	0,00	Paket	1	138.391.000,00	1	138.391.000,00	138.391.000,00	0	0,00	0,00	
174	25-10-2023 1.1.7.01.05.01.005.0019 BUDIDAYA PERIKANAN CETAK KOLAM	0	0,00	0,00	Paket	1	179.666.742,30	1	179.666.742,30	179.666.742,30	0	0,00	0,00	
	1.1.7.1.1.7		0,00				133.736.984,70			133.736.984,70			0,00	
	1.1.7.1.1.7.01		0,00				133.736.984,70			133.736.984,70			0,00	
	1.1.7.1.1.7.01.05		0,00				133.736.984,70			133.736.984,70			0,00	
175	25-10-2023 1.1.7.1.1.7.01.05.01.005.0 BUDIDAYA PERIKANAN CETAK KOLAM	0	0,00	0,00	Paket	1	133.736.984,70	1	133.736.984,70	133.736.984,70	0	0,00	0,00	
	JUMLAH		0,00				3.312.190.202,26			3.312.190.202,26			0,00	







KABUPATEN BENGKAYANG  
LAPORAN STOCK OPNAME KADALUARSA  
DINAS PERIKANAN  
PERIODE S/D 31 Desember 2023

no	Tanggal	Barang		saldo awal				saldo per s/d 31 Desember 2023						Saldo Akhir			Keterangan
								bertambah			berkurang						
				Jumlah	Harga satuan	Jumlah harga	Satuan	Jumlah	Harga satuan	Jumlah harga	Jumlah	Harga satuan	Jumlah harga	Jumlah	Harga satuan	Jumlah harga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
			JUMLAH			0,00				0,00			0,00			0,00	



Minangka, 31 Desember 2023  
Pengguna Barang  
  
ERTANUG, S.P.M.P.  
187409072002121005





**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DAFTAR ASET LAIN-LAIN**

900/1703.A/BAST BA/DP3-A.3/2019

SKPD : DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

No. Kode Lokasi :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				JUMLAH													Keterangan	
No Urut	Kode Barang	Register	Jenis Barang	Nama Barang	Merek/Type	No.Sertifikat No.Pabrik No.Chassis No.Mesin	Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli/ Perolehan	Tahun Mutasi	Ukuran Barang/ Konstruksi (P.S.D)	Satuan	Kondisi Barang (B/KB /RB)	Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Beban Penyusutan	Koreksi Akumulasi	Nilai Buku		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
Peralatan dan mesin								Jumlah =		111	Nilai =		1.552.770.431,00		1.477.704.574,80		1.024.156,20		0,00		74.041.700,00
ALAT ANGKUTAN								Jumlah =		12	Nilai =		923.613.000,00		859.126.800,00		0,00		0,00		54.486.200,00
ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR								Jumlah =		7	Nilai =		111.387.000,00		111.387.000,00		0,00		0,00		0,00
KENDARAAN BERMOTOR BERODA DUA								Jumlah =		8	Nilai =		72.087.000,00		72.087.000,00		0,00		0,00		0,00
Sepeda Motor								Jumlah =		6	Nilai =		72.087.000,00		72.087.000,00		0,00		0,00		0,00
1	02.02.01.04.001	0001	Sepeda Motor	SEPEDA MOTOR	Honda Supra X	/MH1KEV212YK137056/ KEV2E113.8848 KB 2241 K	Plastik Metal	Pembelian	2000	2020	110	UNIT	RB	1	6.555.000,00	6.555.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN Dipakai oleh Sofian(Mulasai dan DINAS KEHUTANAN DAN PERKEBUNAN) (Mulasai dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) dipakai oleh SANTIDAR (Rusak Berat di Bengkel depan Taman Kota Bengkayang)(Mulasai dan DINAS PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)	
2	02.02.01.04.001	0001	Sepeda Motor	SEPEDA MOTOR	Honda Win MCB	/MH1HABA181K061101/ HABAE108.1126 KB 3461 K	Warna Hitam	APBD	2001	2020	100	UNIT	RB	1	10.009.000,00	10.009.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN DULHAN(Mulasai dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN)(Mulasai dan DINAS PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)	
3	02.02.01.04.001	0002	Sepeda Motor	SEPEDA MOTOR	Honda Win	/MH1HABA114YK054494/ HABAE10.54500 KB 2242 K	Warna Hitam	APBD	2001	2020	97	UNIT	RB	1	10.009.000,00	10.009.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN HUSTOYB(Mulasai dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN)(Mulasai dan DINAS PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)	



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DAFTAR ASET LAIN-LAIN**

900/1703.A/BAST-BA/DP3-A.3/2019

SKPD : DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

No. Kode Inventur

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				Bahan	Aksi/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli/Perolehan	Tahun Mutasi	Ukuran Barang/Konstruksi (P.S.D)	Satuan	Keduaan Barang (B/KB /RB)	JUMLAH						Keterangan
No. Urut	Kode Barang	Registrasi	Jenis Barang	Nama Barang	Merek/Type	No.Sertifikat No.Pabrik No.Ceasle No.Mesin								Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Beban Penyusutan	Koreksi Akumulasi	Nilai Buku	
4	02.02.01.04.001	0003	Sepeda Motor	SEPEDA MOTOR	Honda Mega Pro	J-MH1KEHM81K010657/ KEHME1005 B1 KB 3303 K	Warna Hitam	APBD	2001	2020	160	UNIT	RB	1	15.308.000,00	15.308.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN RAKHMANDUSILO(Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN)(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN)
5	02.02.01.04.001	0005	Sepeda Motor	SEPEDA MOTOR	Yamaha RX King	J-MH33KA0155K7933702/ 3KA-768 055 KB 3807 K	Warna Hitam		2005	2020	115	UNIT	RB	1	10.256.000,00	10.256.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN MARIA, S ST(Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN)(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN)
6	02.02.01.04.001	0021	Sepeda Motor	SEPEDA MOTOR	YAMAHA V-IXION V-IXION	J-MH33C10029K19832W/ 3C119950 2 KB 2702 KF	Campuran	Pembelian	2009	2022		UNIT	H	1	19.950.000,00	19.950.000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN hilang dipake oleh SRUMANTO(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN)
<b>KENDARAAN BERMOTOR BERODA TIGA</b>								Jumlah = 1			Nilai =			39.300.000,00	39.300.000,00	0,00	0,00	0,00		
<b>Bemo</b>								Jumlah = 1			Nilai =			39.300.000,00	39.300.000,00	0,00	0,00	0,00		
7	02.02.01.05.001	0001	Bemo	KENDARAAN RODA 3	VIAR	J.J.	Besi	Pembelian	2013	2020		UNIT	RB	1	39.300.000,00	39.300.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN BBI APING(Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN)(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN)
<b>ALAT ANGKUTAN APUNG BERMOTOR</b>								Jumlah = 5			Nilai =			812.226.000,00	747.739.600,00	0,00	0,00	64.486.200,00		
<b>ALAT ANGKUTAN APUNG BERMOTOR UNTUK BARANG</b>								Jumlah = 3			Nilai =			317.020.000,00	291.975.000,00	0,00	0,00	25.045.000,00		
<b>Kapal Motor</b>								Jumlah = 3			Nilai =			317.020.000,00	291.975.000,00	0,00	0,00	25.045.000,00		
8	02.02.03.01.006	0001	Kapal Motor	KAPAL MOTOR OPERASIONAL DINAS	Lokal	J.J.	Kayu	Pembelian	2013	2022		UNIT	RB	1	195.500.000,00	175.950.000,00	0,00	0,00	19.550.000,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN)



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DAFTAR ASET LAIN-LAIN**

900/1703.A/BAST-BA/DP3-A.3/2019

SKPD : DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

No. Kode Lokasi :

Nomor			Spesifikasi Barang				Jumlah													Keterangan
No. Urut	Kode Barang	Registrasi	Jenis Barang	Nama Barang	Merek/Type	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chassis No. Mesin	Behan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli/Perolehan	Tahun Mutasi	Ukuran Barang/ Konstruksi (P.S.D)	Satuan	Kondisi Barang (BPKB /RD)	Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Beban Penyusutan	Koreksi Akumulasi	Nilai Buku	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
9	02.02.03.01.006	0001	Kapal Motor	KAPAL MOTOR	Bengkayang II Kapal Air Dong-dong 10 Gt	-/- B.28N0015	Warna Biru	APBD	2004	2020	24 PK	UNIT	RB	1	66.570.000,00	66.570.000,00	0,00	0,00	0,00	(Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN)(Mutasi dan DINAS PANGKALAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNGAN)
10	02.02.03.01.006	0002	Kapal Motor	KAPAL MOTOR	Lokal -	-/-	Campuran	Pembelian	2008	2020		UNIT	RB	1	54.950.000,00	49.455.000,00	0,00	0,00	5.495.000,00	USULAN PENGHAPUSAN Kapal Motor Ikan < 5 GT(Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN)(Mutasi dan DINAS PANGKALAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNGAN)
<b>ALAT ANGKUTAN APUNG BERMOTOR UNTUK PENUMPANG</b>							<b>Jumlah = 2</b>			<b>Nilai =</b>										<b>495.206.000,00 455.764.800,00 0,00 0,00 39.441.200,00</b>
<b>Speed Boat / Motor Tempel</b>							<b>Jumlah = 1</b>			<b>Nilai =</b>										<b>298.000.000,00 298.000.000,00 0,00 0,00 0,00</b>
11	02.02.03.02.001	0001	Speed Boat / Motor Tempel	SPEED BOAT	Lokal -	-/-	Campuran	Pembelian	2007	2020		UNIT	RB	1	298.000.000,00	298.000.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN)(Mutasi dan DINAS PANGKALAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNGAN)
<b>Motor Boat</b>							<b>Jumlah = 1</b>			<b>Nilai =</b>										<b>197.206.000,00 157.764.800,00 0,00 0,00 39.441.200,00</b>
12	02.02.03.02.002	0001	Motor Boat	MOTOR BOAT	Lokal -	-/-	Campuran	Pembelian	2011	2020		UNIT	RB	1	197.206.000,00	157.764.800,00	0,00	0,00	39.441.200,00	Nilai total termasuk atribusi Rp5.091.000,00 (Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN)(Mutasi dan DINAS PANGKALAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNGAN)



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DAFTAR ASET LAIN-LAIN**

900/1/03.A/BAST-BA/DP3-A.3/2019

SKPD : DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

No. Kude Lukasi :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG											JUMLAH						Keterangan
No. Urut	Kode Barang	Register	Jenis Barang	Nama Barang	Model/Type	No. Seri/Identifikasi No. Pabrik No. Chassis No. Mesin	Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli/Perolehan	Tahun Mutasi	Ukuran Barang/ Konstruksi (P.S.D)	Satuan	Kondisi Barang (B/KB/RB)	Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Beban Penyusutan	Koreksi Akumulasi	Nilai Buku	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
ALAT BENGKEL DAN ALAT UKUR							Jumlah = 2						Nilai =	167.000.000,00		159.250.000,00	0,00	0,00	7.750.000,00	
ALAT BENGKEL BERMESIN							Jumlah = 1						Nilai =	77.500.000,00		69.750.000,00	0,00	0,00	7.750.000,00	
PERKAKAS KONSTRUKSI LOGAM TERPASANG PADA PONDASI							Jumlah = 1						Nilai =	77.500.000,00		69.750.000,00	0,00	0,00	7.750.000,00	
Mesin Kompresor							Jumlah = 1						Nilai =	77.500.000,00		69.750.000,00	0,00	0,00	7.750.000,00	
13	02 03 01 01 018	0001	Mesin Kompresor	MESIN KOMPRESOR	Lokal	-/-	Campuran	Pembelian	2010	2020		UNIT	RB	1	77.500.000,00	69.750.000,00	0,00	0,00	7.750.000,00	UPTD PERIKANAN S KEPKAB dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN (Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNGAN)
ALAT UKUR							Jumlah = 1						Nilai =	89.500.000,00		89.500.000,00	0,00	0,00	0,00	
ALAT UKUR UNIVERSAL							Jumlah = 1						Nilai =	89.500.000,00		89.500.000,00	0,00	0,00	0,00	
Global Positioning System							Jumlah = 1						Nilai =	89.500.000,00		89.500.000,00	0,00	0,00	0,00	
14	02 03 03 01 072	0001	Global Positioning System	GLOBAL POSITIONING SYSTEM	Lokal	-/-	Campuran	Pembelian	2009	2020		UNIT	RB	1	89.500.000,00	89.500.000,00	0,00	0,00	0,00	DISERAHKAN KE MASYARAKAT dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN (Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNGAN)
ALAT PERTANIAN							Jumlah = 3						Nilai =	21.985.000,00		21.985.000,00	0,00	0,00	0,00	
ALAT PENGOOLAHAN							Jumlah = 3						Nilai =	21.985.000,00		21.985.000,00	0,00	0,00	0,00	
ALAT PENYIMPAN HASIL PERCOBAAN PERTANIAN							Jumlah = 1						Nilai =	1.500.000,00		1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	
Lemari Penyimpanan							Jumlah = 1						Nilai =	1.500.000,00		1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	
15	02 04 01 04 005	0001	Lemari Penyimpanan	LEMARI PENYIMPAN	Lokal	-/-	Campuran	Pembelian	2008	2020		UNIT	RB	1	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tinggal di Kantor 1 Atas (Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNGAN)
ALAT PRODUKSI PERIKANAN							Jumlah = 1						Nilai =	485.000,00		485.000,00	0,00	0,00	0,00	
Pukat							Jumlah = 1						Nilai =	485.000,00		485.000,00	0,00	0,00	0,00	
16	02 04 01 08 001	0001	Pukat	PUKAT	Lokal Pukat Hayut Bawal	-/-	Campuran	Pembelian	2004	2020		UNIT	RB	1	485.000,00	485.000,00	0,00	0,00	0,00	(Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNGAN)



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG  
DAFTAR ASET LAIN-LAIN

900/1703.A/BAST-BA/DP3-A.3/2019

SKPD : DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

No. Kode Lokasi :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				JUMLAH													Keterangan		
No. Urut	Kode Barang	Regis-ter	Jenis Barang	Nama Barang	Merek/Type	No.Sertifikat No.Pabrik No.Chassis No.Mesin	Behan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli/ Perolehan	Tahun Mutasi	Ukuran Barang/ Konstruksi (P.S.D)	Satuan	Keadaan Barang (B/KB /RB)	Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Beban Penyusutan	Koreksi Akumulasi	Nilai Buku			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21		
ALAT-ALAT PETERNAKAN							Jumlah = 1			Nilai =			20 000 000,00			20 000 000,00			0,00		0,00	
Tang Pemasang/Kar Tang							Jumlah = 1			Nilai =			20 000 000,00			20 000 000,00			0,00		0,00	
17	02.04.01.09.001	0003	Tang Pemasang/Kar Tang	TIMBANGAN TERNAK	Timbangan Ternak Sapi 1 lon	- / -	Besi	Pembelian	2013	2022	-	UNIT	H	1	20 000 000,00	20 000 000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI Ke Dinas Kotahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Bengkayang dipakai oleh Bidang Peternakan Perakatan IB & ET. CV RAJA DARMA, SPK No 5204Q 12.3/SPK.0 Tgl Okt 2013 SP20 No 2645/SP20-LSDI Tgl 20 Des 13(Mutasi da		
ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA							Jumlah = 54			Nilai =			192 159 431,00			191 135 274,80			1 024 156,20		0,00	0,00
ALAT KANTOR							Jumlah = 7			Nilai =			14 239 781,00			13 215 624,80			1 024 156,20		0,00	0,00
MESIN KETIK							Jumlah = 3			Nilai =			4 539 500,00			4 539 500,00			0,00		0,00	
Mesin Ketik Manual Portable (11-13 inci)							Jumlah = 1			Nilai =			2 500 000,00			2 500 000,00			0,00		0,00	
18	02.05.01.01.001	0003	Mesin Ketik Manual Portable (11-13 inci)	MESIN KETIK	Lokal -	- / -	Campuran	Pembelian	2012	2020	-	UNIT	RB	1	2 500 000,00	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tanggal di Gudang Kantor 1 Atap(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN)		
Mesin Ketik Manual Standard (14-16 inci)							Jumlah = 1			Nilai =			1 170 000,00			1 170 000,00			0,00		0,00	
19	02.05.01.01.002	0001	Mesin Ketik Manual Standard (14-16 inci)	MESIN KETIK MANUAL	Olypa -	- / -	Besi	Pembelian	2003	2020	-	UNIT	RB	1	1 170 000,00	1 170 000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN)(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN)		



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG  
DAFTAR ASET LAIN-LAIN

900/1/03.A/BAST-BA/DP3-A.3/2019

SKPD  
KABUPATEN  
PROVINSI  
DINAS PERIKANAN  
BENGKAYANG  
KALIMANTAN BARAT

No Kode Lokasi

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				JUMLAH														Keterangan
No. Urut	Kode Barang	Regis-ter	Jenis Barang	Nama Barang	Merek/Type	No.Sertifikat No.Pabrik No.Chassis No.Mesin	Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli/ Perole- han	Tahun Mutasi	Ukuran Barang/ Konstruksi (P.S.D)	Satuan	Kedadaan Barang (B/KB /RB)	Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Beban Penyusutan	Koreksi Akumulasi	Nilai Buku		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
Mesin Ketik Manual Langewagon (18-27 inci)								Jumlah = 1	Nilai = 869.500,00 869.500,00 0,00 0,00 0,00												
20	02.05.01.01.001	0001	Mesin Ketik Manual Langewagon (18-27 inci)	MESIN KETIK MANUAL	Canon	11	Besi	Pembelian	2001	2020		UNIT	RB	1	869.500,00	869.500,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tinggal di Gudang Kantor 1 Atap (Mutasi dan DINAS PANGAN PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)	
ALAT PENYIMPAN PERLENGKAPAN KANTOR								Jumlah = 3	Nilai = 8.998.281,00 7.974.124,80 1.024.156,20 0,00 0,00												
Lemari Kayu								Jumlah = 1	Nilai = 5.120.781,00 4.096.624,80 1.024.156,20 0,00 0,00												
21	02.05.01.04.002	0001	Lemari Kayu	GORDEN		11	KAIN		2019	2019	6,10 M	UNIT	B	1	5.120.781,00	4.096.624,80	1.024.156,20	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN
Filing Cabinet Besi								Jumlah = 1	Nilai = 1.200.000,00 1.200.000,00 0,00 0,00 0,00												
22	02.05.01.04.005	0001	Filing Cabinet Besi	FLING KABINET	Alfa Filing Kabinet	11	Besi	Pembelian	2000	2020		UNIT	RB	1	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	(Mutasi dan DINAS PERTANIAN KABUPATEN BENGKAYANG (loma )); (Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Mutasi dan DINAS PANGAN PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)	
Brandkas								Jumlah = 1	Nilai = 2.677.500,00 2.677.500,00 0,00 0,00 0,00												
23	02.05.01.04.007	0001	Brandkas	MEJA KERJA	Inchidan	11	Besi	Pembelian	2000	2020		UNIT	RB	1	2.677.500,00	2.677.500,00	0,00	0,00	0,00	(Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Mutasi dan DINAS PANGAN PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)	
ALAT KANTOR LAINNYA								Jumlah = 1	Nilai = 702.000,00 702.000,00 0,00 0,00 0,00												
White Board								Jumlah = 1	Nilai = 702.000,00 702.000,00 0,00 0,00 0,00												
24	02.05.01.05.005	0001	White Board	PAPAN TULIS PUTIH	Lokal	11	Triplek	Pembelian	2003	2020		UNIT	RB	1	702.000,00	702.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Mutasi dan DINAS PANGAN PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)	



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG  
DAFTAR ASET LAIN-LAIN

900/1703.A/BAST-BA/DP3-A.3/2019

SKPD : DINAS PERKULIAHAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

No. Kori/Coklat

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG										JUMLAH							Keterangan	
No. Urut	Kode Barang	Register	Jenis Barang	Nama Barang	Mark/Type	No. Sertifikat No. Pabrik No. Mesin	Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli/ Perolehan	Tahun Mutasi	Ukuran Barang/ Konstruksi (P.S.D)	Satuan	Kondisi Barang (B/KB /RB)	Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Beban Penyusutan	Koreksi Akumulasi	Nilai Buku		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
ALAT RUMAH TANGGA								Jumlah = 11				Nilai =		116 537 750,00		116 537 750,00		0,00		0,00	
MEUBELAIR								Jumlah = 8				Nilai =		14 930 250,00		14 930 250,00		0,00		0,00	
Kursi Besi/Metal								Jumlah = 1				Nilai =		1 275 000,00		1 275 000,00		0,00		0,00	
25	02.05.02.01.003	0001	Kursi Besi/Metal	KURSI BESI	Fantoni F 400	-/-	Besi	Pembelian	2006	2020		UNIT	RB	1	1 275 000,00	1 275 000,00	0,00	0,00	0,00	(Mutasi dan DINAS PERTANIAN KABUPATEN BENGKAYANG (tama )) (Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN)(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)	
Meja 1/2 Biro								Jumlah = 1				Nilai =		351 000,00		351 000,00		0,00		0,00	
26	02.05.02.01.024	0001	Meja 1/2 Biro	MEJA 1/2 BIRO	Lokal Meja Arisp	-/-	Kayu	Pembelian	2003	2020		UNIT	RB	1	351 000,00	351 000,00	0,00	0,00	0,00	(Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tanggal di Kantor 1 Atap(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)	
Kursi Tamu								Jumlah = 2				Nilai =		10 590 000,00		10 590 000,00		0,00		0,00	
27	02.05.02.01.031	0001	Kursi Tamu	KURSI TAMU	Lokal -	-/-	Kayu	Pembelian	2006	2020		UNIT	RB	1	1 590 000,00	1 590 000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tanggal Kantor 1 Atap(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)	
28	02.05.02.01.031	0002	Kursi Tamu	KURSI TAMU	Lokal -	-/-	Kayu	Pembelian	2013	2022		UNIT	RB	1	9 000 000,00	9 000 000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipakai oleh SETDA(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN) RUSAK BERAT	



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DAFTAR ASET LAIN-LAIN**

900/1703.A/BAST BA/DP3 A.3/2019

SKPD : DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

No. Kode Lokal :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG						JUMLAH											Keterangan
No. Urut	Kode Barang	Registrasi	Jenis Barang	Nama Barang	Merak/Type	No. Konfirmasi No. Pabrik No. Chassis No. Mesin	Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli/Perolehan	Tahun Mutasi	Ukuran Barang/ Konstruksi (P x L x D)	Satuan	Kondisi Barang (B/KB /RB)	Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Beban Penyusutan	Koreksi Akumulasi	Nilai Buku	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Meja Komputer							Jumlah = 3			Nilai =				948 000,00		948 000,00	0,00	0,00	0,00	
29	02 05 02 01 039	0001	Meja Komputer	MEJA KOMPUTER	Lokal -	- / - / -	Kayu	Pembelian	2003	2020	-	UNIT	RB	1	312 000,00	312 000,00	0,00	0,00	0,00	(Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tinggal di Kantor 1 Atap(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)
30	02 05 02 01 039	0002	Meja Komputer	MEJA KOMPUTER	Lokal -	- / - / -	Kayu	Pembelian	2006	2020	-	UNIT	B	1	318 000,00	318 000,00	0,00	0,00	0,00	(Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tinggal di Kantor 1 Atap(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)
31	02 05 02 01 039	0003	Meja Komputer	MEJA KOMPUTER	Militerium -	- / - / -	Kayu	Pembelian	2006	2020	-	UNIT	B	1	318 000,00	318 000,00	0,00	0,00	0,00	(Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tinggal di Kantor 1 Atap(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)
Sofa							Jumlah = 1			Nilai =				1 766 250,00		1 766 250,00	0,00	0,00	0,00	
32	02 05 02 01 048	0001	Sofa	SOFA	Lokal -	- / - / -	Busa	Pembelian	2004	2020	-	UNIT	RB	1	1 766 250,00	1 766 250,00	0,00	0,00	0,00	(Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tinggal di Kantor 1 Atap(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)
ALAT PENYUSUTAN							Jumlah = 1			Nilai =				99 760 000,00		99 760 000,00	0,00	0,00	0,00	
Lemari Es							Jumlah = 1			Nilai =				99 760 000,00		99 760 000,00	0,00	0,00	0,00	
33	02 05 02 04 001	0001	Lemari Es	FREEZER	Lokal -	- / - / -	Campuran	Pembelian	2008	2020	100 Kg	UNIT	RB	1	99 760 000,00	99 760 000,00	0,00	0,00	0,00	Peb Pending Ikan Kapasitas 100 Kg(Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)





**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DAFTAR ASET LAIN-LAIN**

900/1/03.A/BAST-BA/DP3-A.3/2019

SKPD : DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

No. Kode Lokasi :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				JUMLAH													Keterangan
No. Urut	Kode Barang	Register	Jenis Barang	Nama Barang	Merek/Type	No.Sertifikat No.Pabrik No.Chasis No.Mesin	Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli Perolehan	Tahun Mutasi	Ukuran Barang/ Konstruktural (P.S.D)	Satuan	Keadaan Barang (B/KB /RB)	Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Beban Penyusutan	Koreksi Akumulasi	Nilai Buku	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME USE)							Jumlah = 2				Nilai =				1 847 500,00	1 847 500,00	0,00	0,00	0,00	
Unit Power Supply							Jumlah = 1				Nilai =				1 450 000,00	1 450 000,00	0,00	0,00	0,00	
34	02.05.02.06.018	0001	Unit Power Supply	UPS	UPS -	-/-	Campuran	Pembelian	2013	2020	3 buah	UNIT	RB	1	1 450 000,00	1 450 000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN 3 buah UPS, Kwitansi/BKU No 26, Tgl 27-12-2013, CV HARINDO UTAMA Bky(Mutas dari DINAS PERTANIAN KABUPATEN BENGKAYANG (lama )) (Mutas dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN)(Mutas dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)
Aquarium (Alat Rumah Tangga Lainnya ( Home Use )							Jumlah = 1				Nilai =				397 500,00	397 500,00	0,00	0,00	0,00	
35	02.05.02.06.031	0001	Aquarium (Alat Rumah Tangga Lainnya ( Home Use )	AQUARIUM	Lokal Aquarium Lengkap	-/-	Kaca	Pembelian	2008	2020	-	UNIT	B	1	397 500,00	397 500,00	0,00	0,00	0,00	(Mutas dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) BEI APING(Mutas dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)
MEJA DAN KURSI KERJA/RAPAT PEJABAT							Jumlah = 36				Nilai =				61 381 900,00	61 381 900,00	0,00	0,00	0,00	
MEJA KERJA PEJABAT							Jumlah = 14				Nilai =				24 002 400,00	24 002 400,00	0,00	0,00	0,00	
Meja Kerja Menteri/Gubernur/Bupati/Walikota							Jumlah = 1				Nilai =				7 617 500,00	7 617 500,00	0,00	0,00	0,00	
36	02.05.03.01.001	0001	Meja Kerja Menteri/Gubernur/Bupati/Walikota	MEJA KERJA	Lokal -	-/-	Kayu	Pembelian	2013	2022	-	UNIT	RB	1	7 617 500,00	7 617 500,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipakai oleh SETDA(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN) RUSAK BERAT



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG  
DAFTAR ASET LAIN-LAIN

900/1703 A/BAST-BA/DP3-A.3/2019

SKPD DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN BENGKAYANG  
PROVINSI KALIMANTAN BARAT

No. Kode Lokasi

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				Bahan	Aas/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli Perolehan	Tahun Mutasi	Ukuran Barang/ Konstruksi (P.S.D)	Satuan	Keadaan Barang (B/KB /RB)	JUMLAH						Keterangan
No Urut	Kode Barang	Register	Jenis Barang	Nama Barang	Merek/Type	No.Sertifikat No.Pabrik No.Chassis No.Mein								Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Beban Penyusutan	Koreksi Akumulasi	Nilai Buku	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Meja Kerja Pejabat Eselon II							Jumlah = 1				Nilai =				1.185.000,00	1.185.000,00	0,00	0,00	0,00	
37	02.05.03.01.004	0001	Meja Kerja Pejabat Eselon II	MEJA KERJA	Lokal	-/-/-	Kayu	Pembelian	2005	2020	-	UNIT	RB	1	1.185.000,00	1.185.000,00	0,00	0,00	0,00	(Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tinggal di Kantor 1 Alap/Mutasi dan DINAS PANGKAS, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)
Meja Kerja Pejabat Eselon III							Jumlah = 4				Nilai =				4.549.950,00	4.549.950,00	0,00	0,00	0,00	
38	02.05.03.01.005	0001	Meja Kerja Pejabat Eselon III	MEJA KERJA	Lokal	-/-/-	Campuran	Pembelian	2012	2022	-	UNIT	RB	1	1.499.950,00	1.499.950,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipaka oleh SETDA/Mutasi dan DINAS PANGKAS, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN) RUSAK BERAT
39	02.05.03.01.005	0001	Meja Kerja Pejabat Eselon III	MEJA KERJA	Lokal	-/-/-	Kayu	Pembelian	2003	2020	-	UNIT	RB	1	975.000,00	975.000,00	0,00	0,00	0,00	(Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tinggal di Kantor 1 Alap/Mutasi dan DINAS PANGKAS, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)
40	02.05.03.01.005	0002	Meja Kerja Pejabat Eselon III	MEJA KERJA	Lokal	-/-/-	Campuran	Pembelian	2012	2022	-	UNIT	RB	1	1.499.950,00	1.499.950,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipaka oleh SETDA/Mutasi dan DINAS PANGKAS, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN) RUSAK BERAT
41	02.05.03.01.005	0002	Meja Kerja Pejabat Eselon III	MEJA KERJA	Lokal	-/-/-	Kayu	Pembelian	2003	2020	-	UNIT	RB	1	975.000,00	975.000,00	0,00	0,00	0,00	(Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tinggal di Kantor 1 Alap/Mutasi dan DINAS PANGKAS, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DAFTAR ASET LAIN-LAIN**

900/1703.A/BAST-BA/DP3-A.3/2019

SKPD : DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

No. Kode Lokasi :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				JUMLAH														Keterangan
No. Urut	Kode Barang	Registrasi	Jenis Barang	Nama Barang	Merak/Type	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis No. Mesin	Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli/Perolehan	Tahun Mutasi	Ukuran Barang/ Konstruksi (P.S.D)	Satuan	Kondisi Barang (BKB/RB)	Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Beban Penyusutan	Koreksi Akumulasi	Nilai Buku		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
Meja Kerja Pejabat Eselon IV							Jumlah = 7				Nilai =				8 750 000,00		8 750 000,00		0,00		0,00
42	02.05.03.01.006	0001	Meja Kerja Pejabat Eselon IV	MEJA KERJA	Lokal	- / -	Campuran	Pembelian	2012	2022	-	UNIT	RB	1	1 250 000,00	1 250 000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipakai oleh SETDA(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN) RUSAK BERAT	
43	02.05.03.01.006	0001	Meja Kerja Pejabat Eselon IV	MEJA KERJA	Lokal	- / -	Campuran	Pembelian	2012	2022	-	UNIT	RB	1	1 250 000,00	1 250 000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipakai oleh SETDA(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN) RUSAK BERAT	
44	02.05.03.01.006	0001	Meja Kerja Pejabat Eselon IV	MEJA KERJA	Lokal	- / -	Campuran	Pembelian	2012	2022	-	UNIT	RB	1	1 250 000,00	1 250 000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipakai oleh SETDA(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN) RUSAK BERAT	
45	02.05.03.01.006	0002	Meja Kerja Pejabat Eselon IV	MEJA KERJA	Lokal	- / -	Campuran	Pembelian	2012	2022	-	UNIT	RB	1	1 250 000,00	1 250 000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipakai oleh SETDA(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN) RUSAK BERAT	
46	02.05.03.01.006	0003	Meja Kerja Pejabat Eselon IV	MEJA KERJA	Lokal	- / -	Campuran	Pembelian	2012	2022	KECIL	UNIT	RB	1	1 250 000,00	1 250 000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipakai oleh SETDA(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN) RUSAK BERAT	



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DAFTAR ASET LAIN-LAIN**

900/1703.A/BAST.BA/DP3.A.3/2019

SKPD : DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

No. Kode Lokasi :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				JUMLAH													Keterangan
No Urut	Kode Barang	Regis-ter	Jenis Barang	Nama Barang	Merek/Type	No Sertifikat No. Platuk No. Chasis No. Mesin	Behan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli/ Perolehan	Tahun Mutasi	Ukuran Barang/ Kotak/ Luas (P.S.D)	Satuan	Kondisi Barang (B/KB /RB)	Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Bobot Penyusutan	Korosi Akumulasi	Nilai Buku	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
47	02 05 03 01 006	0004	Meja Kerja Pejabat Eselon IV	MEJA KERJA	Lokal	-/-	Campuran	Pembelian	2012	2022		UNIT	RB	1	1.250.000,00	1.250.000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipaksa oleh SETDA(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN) RUSAK BERAT
48	02 05 03 01 006	0005	Meja Kerja Pejabat Eselon IV	MEJA KERJA	Lokal	-/-	Campuran	Pembelian	2012	2022		UNIT	RB	1	1.250.000,00	1.250.000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipaksa oleh SETDA(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN) RUSAK BERAT
Meja Kerja Pegawai Non Struktural							Jumlah = 1					Nilai =			1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	
49	02 05 03 01 008	0001	Meja Kerja Pegawai Non Struktural	MEJA KERJA	Lokal	-/-	Campuran	Pembelian	2009	2022		UNIT	RB	1	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipaksa oleh SETDA(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN) RUSAK BERAT
MEJA RAPAT PEJABAT							Jumlah = 1					Nilai =			351.000,00	351.000,00	0,00	0,00	0,00	
Meja Tamu Ruangan Tunggal Pejabat Eselon II							Jumlah = 1					Nilai =			351.000,00	351.000,00	0,00	0,00	0,00	
50	02 05 03 02 009	0001	Meja Tamu Ruangan Tunggal Pejabat Eselon II	KURSI TAMU	Lokal	-/-	Kaca	Pembelian	2003	2020		UNIT	RB	1	351.000,00	351.000,00	0,00	3,00	0,00	(Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tinggal di Kantor 1 Alap(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN)



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG  
DAFTAR ASET LAIN-LAIN

900/1703 A/BAST-BA/DP3-A.1/2019

SKPD : DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

No. Kode Lokal :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli/Perolehan	Tahun Mutasi	Ukuran Barang/Konstruksi (P.S.D)	Satuan	Keadaan Barang (B/KB/RB)	Barang	JUMLAH					Keterangan
No. Urut	Kode Barang	Register	Jenis Barang	Nama Barang	Merek/Type	No.Sertifikat No.Pabrik No.Chassis No.Mesin									Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Beban Penyusutan	Koreksi Akumulasi	Nilai Buku	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
KURSI KERJA PEJABAT							Jumlah = 15		Nilai =		19.553.500,00		19.553.500,00		0,00		0,00		0,00	
Kursi Kerja Menteri/Gubernur/Bupati/Walikota							Jumlah = 1		Nilai =		0.017.500,00		0.017.500,00		0,00		0,00		0,00	
51	02.05.03.03.001	0001	Kursi Kerja Menteri/Gubernur/Bupati/Walikota	KURSI KERJA	Lokal	-/-	Kayu	Pembelian	2013	2022	-	UNIT	RB	1	6.617.500,00	6.617.500,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipakar oleh SETDA(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN) RUSAK BERAT
Kursi Kerja Pejabat Eselon III							Jumlah = 6		Nilai =		4.936.000,00		4.936.000,00		0,00		0,00		0,00	
52	02.05.03.03.005	0001	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	KURSI KERJA	Lokal	-/-	Campuran	Pembelian	2012	2020	-	UNIT	RB	1	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	(Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tanggal di Kantor 1 Alap(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)
53	02.05.03.03.005	0001	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	KURSI KERJA	Lokal	-/-	Campuran	Pembelian	2012	2020	-	UNIT	RB	1	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	(Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tanggal di Kantor 1 Alap(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)
54	02.05.03.03.005	0001	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	KURSI KERJA	Lokal	-/-	Campuran	Pembelian	2012	2022	-	UNIT	RB	1	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipakar oleh SETDA(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN) RUSAK BERAT
55	02.05.03.03.005	0001	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	KURSI KERJA PEJABAT ES III	Lokal	-/-	Plastik	Pembelian	2003	2020	-	UNIT	RB	1	468.000,00	468.000,00	0,00	0,00	0,00	(Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tanggal di Gudang Kantor 1 Alap(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DAFTAR ASET LAIN-LAIN**

900/1703.A/BAST-BA/DP.3-A.3/2019

SKPD : DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

No. Kode Lokasi :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG										JUMLAH							Keterangan
No. Urut	Kode Barang	Register	Jenis Barang	Nama Barang	Merek/Type	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chassis No. Mesin	Bahan	Aksi/Cara Perolehan Barang	Tahun Dulu/ Perolehan	Tahun Mutasi	Ukuran Isarangi/ Konstruksi (P.S.D)	Satuan	Kondisi Barang (B/KS /RB)	Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Beban Penyusutan	Koreksi Akumulasi	Nilai Buku	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
56	02.05.03.03.005	0002	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	KURSI KERJA	Lokal -	-/-	Campuran	Pembelian	2012	2020	-	UNIT	RB	1	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	(Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tinggal di Gudang Kantor 1 Atap(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)
57	02.05.03.03.005	0002	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	KURSI KERJA PEJABAT ES III	Lokal -	-/-	Plastik	Pembelian	2003	2020	-	UNIT	RB	1	468.000,00	468.000,00	0,00	0,00	0,00	(Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tinggal di Gudang Kantor 1 Atap(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)
Kursi Kerja Pejabat Eselon IV			Jumlah = 8										Nilai = 8.000.000,00							
58	02.05.03.03.006	0001	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	KURSI KERJA	Lokal -	-/-	Campuran	Pembelian	2012	2022	-	UNIT	RB	1	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipake oleh SETDA(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN) RUSAK BERAT
59	02.05.03.03.006	0002	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	KURSI KERJA	Lokal -	-/-	Campuran	Pembelian	2012	2022	-	UNIT	RB	1	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN) RUSAK BERAT
60	02.05.03.03.006	0003	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	KURSI KERJA	Lokal -	-/-	Campuran	Pembelian	2012	2022	-	UNIT	RB	1	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipake oleh SETDA(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN) RUSAK BERAT



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DAFTAR ASET LAIN-LAIN**

900/1703.A/BAST-BA/DP3-A.3/2019

SKPD : DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

No. Kode Lokasi :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				JUNJAH														Keterangan
No. Urut	Kode Barang	Register	Jenis Barang	Nama Barang	Merek/Type	No. Sertifikat No. Pabrik No. Cetak No. Mesin	Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli/ Perolehan	Tahun Mutasi	Ukuran Barang/ Konstruksi (P.S.D)	Satuan	Kedaaan Barang (B/KB /RB)	Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Beban Penyusutan	Koreksi Akumulasi	Nilai Buku		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
61	02.05.03.03.006	0004	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	KURSI KERJA	Lokal -	- / - / -	Campuran	Pembelian	2012	2022	-	UNIT	RB	1	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipakai oleh SETDA(Mutasi dan DINAS PANGAN PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN) RUSAK BERAT	
62	02.05.03.03.006	0005	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	KURSI KERJA	Lokal -	- / - / -	Campuran	Pembelian	2012	2022	-	UNIT	RB	1	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipakai oleh SETDA(Mutasi dan DINAS PANGAN PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN) RUSAK BERAT	
63	02.05.03.03.006	0006	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	KURSI KERJA	Lokal -	- / - / -	Campuran	Pembelian	2012	2022	-	UNIT	RB	1	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipakai oleh SETDA(Mutasi dan DINAS PANGAN PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN) RUSAK BERAT	
64	02.05.03.03.006	0007	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	KURSI KERJA	Lokal -	- / - / -	Campuran	Pembelian	2012	2022	-	UNIT	RB	1	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipakai oleh SETDA(Mutasi dan DINAS PANGAN PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN) RUSAK BERAT	
65	02.05.03.03.006	0008	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	KURSI KERJA	Lokal -	- / - / -	Campuran	Pembelian	2012	2022	-	UNIT	RB	1	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipakai oleh SETDA(Mutasi dan DINAS PANGAN PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN) RUSAK BERAT	



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DAFTAR ASET LAIN-LAIN**

900/1703.A/BAST-BA/DP3-A.3/2019

SKPD : DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

No Kode Lokasi :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				JUMLAH														Keterangan			
No. Urut	Kode Barang	Register	Jenis Barang	Nama Barang	Model/Type	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chassis No. Mesin	Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli/Perolehan	Tahun Mutasi	Ukuran Barang/ Konstruksi (P.S.D)	Satuan	Kondisi Barang (BKB/RB)	Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Beban Penyusutan	Koreksi Akumulasi	Nilai Buku					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21				
KURSI TAMU DI RUANGAN PEJABAT							Jumlah = 1			Nilai =			8 500 000,00			8 500 000,00			0,00			0,00		
Kursi Tamu di Ruangn Pejabat Eselon II							Jumlah = 1			Nilai =			8 500 000,00			8 500 000,00			0,00			0,00		
66	02 05 03 06 004	0001	Kursi Tamu di Ruangn Pejabat Eselon II	KURSI TAMU	Lokal	-/-	Campuran	Pembelian	2012	2022	-	UNIT	RB	1	8 500 000,00	8 500 000,00	0,00	0,00	0,00	Kursi Tamu Ruang Kepala Dinas MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipakai oleh SETDA(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAH) RUSAK BERAT				
LEMARI DAN ARSIP PEJABAT							Jumlah = 5			Nilai =			8 975 000,00			8 975 000,00			0,00			0,00		
Lemari Buku Untuk Pejabat Eselon II							Jumlah = 1			Nilai =			1 912 500,00			1 912 500,00			0,00			0,00		
67	02 05 03 07 004	0001	Lemari Buku Untuk Pejabat Eselon II	LEMARI BUKU PEJABAT ES II	Lokal Lemari Buku	-/-	Kayu	Pembelian	2000	2020	-	UNIT	RB	1	1 912 500,00	1 912 500,00	0,00	0,00	0,00	(Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tinggal di Gudang Kantor 1 Atap(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAH)				
Lemari Buku Arsip Untuk Arsip Dinamis							Jumlah = 4			Nilai =			7 062 500,00			7 062 500,00			0,00			0,00		
68	02 05 03 07 007	0001	Lemari Buku Arsip Untuk Arsip Dinamis	RAK ARSIP	Lokal	-/-	Campuran	Pembelian	2012	2022	-	UNIT	RB	1	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipakai oleh SETDA(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAH) RUSAK BERAT				
69	02 05 03 07 007	0001	Lemari Buku Arsip Untuk Arsip Dinamis	LEMARI ARSIP	Lokal	-/-	Campuran	Pembelian	2012	2022	-	UNIT	RB	1	1 500 000,00	1 500 000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipakai oleh SETDA(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAH) RUSAK BERAT				





**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DAFTAR ASET LAIN-LAIN**

900/1703 A/BAST-BA/DP 1 A 1:2019

SKPD : DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

No. Kode Lokasi

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG										JUMLAH							Keterangan
No. Unit	Kode Barang	Regis-ter	Jenis Barang	Nama Barang	Merek/Type	No.Sertifikat No.Pabrik No.Chassis No.Mesin	Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli/Perolehan	Tahun Mutasi	Ukuran Barang/ Konstruksi (P.S.D)	Satuan	Kondisi Barang (B/KB /RB)	Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Beban Penyusutan	Koreksi Akumulasi	Nilai Buku	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
70	02 05 03 07 007	0001	Lemari Buku Arsip Untuk Arsip Dinamis	LEMARI ARSIP DINAMIS	Lokal -	-/-/-	Campuran	Pembelian	2002	2020	-	UNIT	RB	1	1.588.750,00	1.588.750,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tanggal di Gudang Kantor 1 Alap (Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN)
71	02 05 03 07 007	0002	Lemari Buku Arsip Untuk Arsip Dinamis	LEMARI ARSIP DINAMIS	Lokal	-/-/-	Kayu dan Kaca	-	2002	2020	-	UNIT	RB	1	973.750,00	973.750,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN Penyerahan dari Pertanian (Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN)
ALAT STUDIO, KOMUNIKASI DAN PEMANCAR								Jumlah = 1					Nilai =	16.970.000,00		16.970.000,00	0,00	0,00	0,00	
ALAT STUDIO								Jumlah = 1					Nilai =	16.970.000,00		16.970.000,00	0,00	0,00	0,00	
PERALATAN STUDIO AUDIO								Jumlah = 1					Nilai =	16.970.000,00		16.970.000,00	0,00	0,00	0,00	
Audio Mixing Console								Jumlah = 1					Nilai =	16.970.000,00		16.970.000,00	0,00	0,00	0,00	
72	02 06 01 01 001	0001	Audio Mixing Console	LAPTOP	LCD - Acer XD	-/-/-	Campuran	Pembelian	2007	2020	-	UNIT	RB	1	16.970.000,00	16.970.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN EX keswaw, Mutasi dari DINAS PERTANIAN KABUPATEN BENGKAYANG (lama) (Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN)



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DAFTARASET LAIN-LAIN**

900/1703.A/BAST-BA/DP3-A.3/2019

SKPD : DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

No. Kode Lokasi :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Awal Perolehan	Tahun Mutasi	Ukuran Barang/ Konstruksi (P.S.D)	Satuan	Kondisi Barang (B/KB /RB)	JUMLAH						Keterangan
No. Urut	Kode Barang	Register	Jenis Barang	Nama Barang	Merok/Type	No Sertifikat No Pabrik No Cesis No Mesin								Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Beban Penyusutan	Koreksi Akumulasi	Nilai Buku	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
ALAT LABORATORIUM								Jumlah = 1					Nilai =	1.805.500,00		0,00	0,00	0,00	1.805.500,00	
UNIT ALAT LABORATORIUM								Jumlah = 1					Nilai =	1.805.500,00		0,00	0,00	0,00	1.805.500,00	
ALAT LABORATORIUM UJI KULIT, KARET DAN PLASTIK								Jumlah = 1					Nilai =	1.805.500,00		0,00	0,00	0,00	1.805.500,00	
Pompa Airsisi								Jumlah = 1					Nilai =	1.805.500,00		0,00	0,00	0,00	1.805.500,00	
73	02.08.01.38.030	0001	Pompa Airsisi	MESIN POMPA AIRSISI	Lokal Pompa Air	- - -	Campuran	Pembelian	2004	2020		UNIT	RB	1	1.805.500,00	0,00	0,00	0,00	1.805.500,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) BB: APING (Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)
ALAT PERSENJATAAN								Jumlah = 2					Nilai =	1.500.000,00		1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	
SENJATA API								Jumlah = 2					Nilai =	1.500.000,00		1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	
SENJATA LAIN-LAIN								Jumlah = 2					Nilai =	1.500.000,00		1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	
Senapan Angin								Jumlah = 2					Nilai =	1.500.000,00		1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	
74	02.09.01.10.012	0001	Senapan Angin	DISPENCER	Lokal	- - -	Campuran	Pembelian	2008	2020		UNIT	RB	1	750.000,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tinggal di Gudang Kantor 1 Atap (Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)
75	02.09.01.10.012	0002	Senapan Angin	DISPENCER	Lokal	- - -	Campuran	Pembelian	2008	2020		UNIT	RB	1	750.000,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tinggal di Gudang Kantor 1 Atap (Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DAFTAR ASET LAIN-LAIN**

900/1703.A/BAST-BA/DP3-A.3/2019

SKPD : DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

No. Kode Lokasi :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG					Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli/Perolehan	Tahun Mulus	Ukuran Barang/ Konstruksi (P.S.U)	Satuan	Keadaan Barang (B/KB /Kb)	JUMLAH						Keterangan
No Urut	Kode Barang	Register	Jenis Barang	Nama Barang	Merek/Type	No.Sertifikat No.Pabrik No.Chassis No.Mesin	Daftar								Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Rakus Penyusutan	Konkrit Akumulasi	Nilai Buku		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
KOMPUTER								Jumlah = 36			Nilai =	227 737 500,00		227 737 500,00		0,00		0,00		0,00	
KOMPUTER UNIT								Jumlah = 22			Nilai =	198 156 000,00		198 156 000,00		0,00		0,00		0,00	
PERSONAL KOMPUTER								Jumlah = 22			Nilai =	198 156 000,00		198 156 000,00		0,00		0,00		0,00	
P.C Unit								Jumlah = 8			Nilai =	37 275 000,00		37 275 000,00		0,00		0,00		0,00	
76	02 10 01 02 001	0001	P.C Unit	KOMPUTER PC	Lokal -	-/-/-	Campuran	Pembelian	2009	2020	12 inch	UNIT	RB	1	6 500 000,00	6 500 000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tanggal di Gudang Kantor 1 Atap(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)	
77	02 10 01 02 001	0001	P.C Unit	KOMPUTER PC	Millenium Komputer	-/ MNS3E041034620/-	Plastik	Pembelian	2003	2020	14 inch	UNIT	RB	1	3 900 000,00	3 900 000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tanggal di Gudang Kantor 1 Atap(Mutasi dari DINAS PANGAN PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)	
78	02 10 01 02 001	0002	P.C Unit	KOMPUTER PC	Lokal Komputer (lengkap)	-/ SINO 64302867742/-	Campuran	Pembelian	2004	2020	14 inch	UNIT	RB	1	3 925 000,00	3 925 000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tanggal di Gudang Kantor 1 Atap(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)	
79	02 10 01 02 001	0003	P.C Unit	KOMPUTER PC	Millenium Komputer (Lengkap)	-/ MNS3E060501525E/-	Plastik	Pembelian	2006	2020	12 inch	UNIT	RB	1	3 975 000,00	3 975 000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tanggal di Gudang Kantor 1 Atap(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)	



SKPD  
KABUPATEN  
PROVINSI

DINAS PERIKANAN  
BENGKAYANG  
KALIMANTAN BARAT

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG  
DAFTAR ASET LAIN-LAIN

900/1703-A/BAST-BA/DP3-A.3/2019

No. Kode Lokasi

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				JUNJAH													Keterangan
No Urut	Kode Barang	Register	Jenis Barang	Nama Barang	Merak/Type	No Sertifikat No. Publik No. Chasis No. Mesin	Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli/ Perolehan	Tahun Mutasi	Ukuran Barang/ Konstruksi (P.S.D)	Satuan	Kondisi Barang (BKB /RB)	Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Beban Penyusutan	Koreksi Akumulasi	Nilai Buku	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
00	02.10.01.02.001	0004	PC Unit	KOMPUTER PC	Lokal	700008710P22	Besi dan Plastik	Pembelian	2006	2020	14 inch	UNIT	RB	1	1.475.000,00	3.975.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tanggal di Gudang Kantor 1 Atap (Mutasi dan DINAS PANGKAN PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)
81	02.10.01.02.001	0016	PC Unit	KOMPUTER PC	Lokal	700008710P22	Campuran	Pembelian	2011	2020	14 inch	UNIT	RB	1	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tanggal di Gudang Kantor 1 Atap (Mutasi dan DINAS PANGKAN PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)
82	02.10.01.02.001	0025	PC Unit	KOMPUTER PC	Lokal	700008710P22	Campuran	Pembelian	2012	2020	14 inch	UNIT	RB	1	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tanggal di Gudang Kantor 1 Atap (Mutasi dan DINAS PANGKAN PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)
83	02.10.01.02.001	0026	PC Unit	KOMPUTER PC	Lokal	700008710P22	Campuran	Pembelian	2012	2020	12 inch	UNIT	RB	1	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tanggal di Gudang Kantor 1 Atap (Mutasi dan DINAS PANGKAN PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG  
DAFTAR ASET LAIN-LAIN

900/1703.A/BAST-BA/DP3-A.3/2019

SKPD : DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

No. Kode Lokasi :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				Bekas	Aksi/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli Perolehan	Tahun Mutasi	Ukuran Barang/ Konstruksi (P.S.D)	Satuan	Keadaan Barang (B/KB /RB)	JUMLAH						Keterangan
No. Urut	Kode Barang	Register	Jenis Barang	Nama Barang	Merak/Type	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chassis No. Mesin								Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Beban Penyusutan	Koreksi Akumulasi	Nilai Buku	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Lap Top			Jumlah = 0				Nilai =				Rp 945.000,00						0,00	0,00	0,00	
84	02 10 01 02 002	0001	Lap Top	LAPTOP	TOSHIBA SATELITE L745 SATELITE L745	/ ZB137659W/-	Campuran	Pembelian	2012	2022	12 inch	UNIT	RB	1	10.975.000,00	10.975.000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dibawah LUKMAN SENDA setelah PENSUN (Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN) RUSAK BERAT
85	02 10 01 02 002	0001	Lap Top	LAPTOP	ASUS X 455 L	/ J. J.	Campuran	Pembelian	2015	2022	14 inch	UNIT	RB	1	9.000.000,00	9.000.000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN di dalam lemari Penyimpanan Barang (Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN) RUSAK BERAT
86	02 10 01 02 002	0002	Lap Top	LAPTOP	TOSHIBA SATELITE L745 6B242092W	/ ZB081611W/-	Campuran	Pembelian	2012	2022	12 inch	UNIT	RB	1	11.000.000,00	11.000.000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipaka oleh F KUMAS, S.TP. MP (Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN) RUSAK BERAT
87	02 10 01 02 002	0002	Lap Top	LAPTOP	HP COMPAQ	/ J. J.	Campuran	Pembelian	2008	2020		UNIT	RB	1	16.970.000,00	16.970.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dari DINAS PERTANIAN KABUPATEN BENGKAYANG (lama )) (Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) (Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)
88	02 10 01 02 002	0003	Lap Top	LAPTOP	TOSHIBA SATELITE L745 L745 ZB137659W	/ 6B242092W/-	Campuran	Pembelian	2012	2022	12 inch	UNIT	RB	1	11.000.000,00	11.000.000,00	0,00	0,00	0,00	RUSAK BERAT
89	02 10 01 02 002	0004	Lap Top	LAPTOP	TOSHIBA SATELITE L745	/ 6B242113W/-	Campuran	Pembelian	2012	2022	12 inch	UNIT	RB	1	11.000.000,00	11.000.000,00	0,00	0,00	0,00	RUSAK BERAT



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DAFTAR ASET LAIN-LAIN**

900/1703.A/BAST-BA/DP3-A.3/2019

SKPD : DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

No. Kode Lokasi :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				JUMLAH													Keterangan
No. Urut	Kode Barang	Regis-ter	Jenis Barang	Nama Barang	Merek/Type	No. Seri/Label/No. Pabrik/No. Chassis/No. Mesin	Behan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli/Perolehan	Tahun Mutasi	Ukuran Barang/Konstruktural (P.S.D)	Satuan	Kondisi Barang (B/K/S/RB)	Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Beban Penyusutan	Korupsi Akumulasi	Nilai Buku	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Note Book							Jumlah = 4		Nilai = 90.936.000,00											
90	02.10.01.02.003	0001	Note Book	LAPTOP	ACER ASPIRE E1-470G ASPRE E1-470G	- / 33214650MNNK / -	Plastik	Pembelian	2013	2022	12 inch	UNIT	RB	1	11.000.000,00	11.000.000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN dipakai oleh HUSTOYB(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)
91	02.10.01.02.003	0001	Note Book	NOTE BOOK	Lokal	- / 050508M / -	Metal	Pembelian	2007	2020	11 inch	UNIT	RB	1	9.493.000,00	9.493.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tinggal di Gudang Kantor 1 Alap(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)
92	02.10.01.02.003	0002	Note Book	LAPTOP	ACER	- / - / -	Plastik	Pembelian	2013	2022	12 inch	UNIT	RB	1	11.000.000,00	11.000.000,00	0,00	0,00	0,00	RUSAK BERAT
93	02.10.01.02.003	0002	Note Book	NOTE BOOK	Lokal	- / 050508M / -	Metal	Pembelian	2007	2020	11 inch	UNIT	RB	1	9.493.000,00	9.493.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tinggal di Gudang Kantor 1 Alap(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)
94	02.10.01.02.003	0003	Note Book	NOTE BOOK	Lokal	- / 6A1G16M / -	Campuran	Pembelian	2008	2020	10 inch	UNIT	RB	1	14.975.000,00	14.975.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tinggal di Gudang Kantor 1 Alap(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DAFTAR ASET LAIN-LAIN**

900/1703.A/BAST-BA/DP3 A.3/2019

SKPD : DINAS PERKAMAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

No. Kode Lokasi :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				JUMLAH													Keterangan
No Urut	Kode Barang	Regis- tar	Jenis Barang	Nama Barang	Merek/Type	No. Seri/Identifikasi No. Pabrik No. Cheers No. Mesin	Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli/ Perolehan	Tahun Mutasi	Ukuran Barang/ Konstruksi (P.S.D)	Satuan	Kondisi Barang (BKB /RB)	Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Beban Penyusutan	Korosi Akumulasi	Nilai Buku	
95	02.10.01.02.003	0004	Note Book	NOTE BOOK	Lokal -	/ 6A1G194V -	Campuran	Pembelian	2008	2020	10 inch	UNIT	RB	1	14 975 000,00	14 975 000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tinggal di Gudang Kantor 1 Atap(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN)
96	02.10.01.02.003	0006	Note Book	NOTE BOOK	Lokal -	/ J -	Campuran	Pembelian	2009	2020	12 inch	UNIT	RB	1	9 000 000,00	9 000 000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tinggal di Gudang Kantor 1 Atap(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN)
97	02.10.01.02.003	0013	Note Book	LAPTOP	ACER ASPIRE V5-471G-53334G	/ 53334G50MABG MFGV -	Plastik	Pembelian	2013	2022	12 inch	UNIT	RB	1	11 000 000,00	11 000 000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERKAMAN(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN) RUSAK BERAT
PERALATAN KOMPUTER								Jumlah = 14					Nilai =	29 581 500,00		29 581 500,00	0,00	0,00	0,00	
PERALATAN PERSONAL KOMPUTER								Jumlah = 14					Nilai =	29 581 500,00		29 581 500,00	0,00	0,00	0,00	
CPU (Peralatan Personal Komputer)								Jumlah = 2					Nilai =	6 499 500,00		6 499 500,00	0,00	0,00	0,00	
98	02.10.02.03.001	0001	CPU (Peralatan Personal Komputer)	KOMPUTER PC	Lokal -	/ J -	Campuran	Pembelian	2008	2020	-	UNIT	RB	1	4 999 500,00	4 999 500,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tinggal di Gudang Kantor 1 Atap(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN)



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DAFTAR ASET LAIN-LAIN**

900/1703.A/BAST-BA/DP3-A.3/2019

SKPD : DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

No. Kode Lokasi :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				JUMLAH													Keterangan
No. Urut	Kode Barang	Register	Jenis Barang	Nama Barang	Merek/Type	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chassis No. Mesin	Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli/Perolehan	Tahun Mulai	Ukuran Barang/ Konstruksi (P.S.D)	Satuan	Kondisi Barang (BKB /RB)	Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Rehan Penyusutan	Koreksi Akumulasi	Nilai Buku	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
99	02 10 02 03 001	0001	CDR (Peralatan Personal Komputer)	KOMPUTER PC	HP -	- - -	Campuran	Pembelian	2006	2020	-	UNIT	RB	1	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tanggal di Gudang Kantor 1 Atap(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNYAN)
Monitor			Jumlah = 1				Nilai = 1.300.000,00 1.300.000,00 0,00 0,00 0,00													
100	02 10 02 03 002	0002	Monitor	MONITOR KOMPUTER	AOC -	- - -	PLASTIK	Pembelian	2005	2022	14"	UNIT	RB	1	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI Ke Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Bengkayang
Printer (Peralatan Personal Komputer)			Jumlah = 11				Nilai = 21.782.000,00 21.782.000,00 0,00 0,00 0,00													
101	02 10 02 03 003	0001	Printer (Peralatan Personal Komputer)	PRINTER	Lokal -	- - -	Campuran	Pembelian	2008	2020	-	UNIT	RB	1	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN 3 UNIT ( 2 BUAH CANON PIXMA MP 145 1 BUAH CANON PIXMA #2770) (Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tanggal di Gudang Kantor 1 Atap(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNYAN)
102	02 10 02 03 003	0001	Printer (Peralatan Personal Komputer)	PRINTER	Lokal -	- - -	Campuran	Pembelian	2010	2020	-	UNIT	RB	1	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dan DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tanggal di Gudang Kantor 1 Atap(Mutasi dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNYAN)





**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DAFTAR ASET LAIN-LAIN**

900/1703.A/BAST-BA/DP3-A.3/2019

SKPD : DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

No. Kode Lokasi :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli/ Perolehan	Tahun Mutasi	Ukuran Barang/ Konstruksi (P.S.D)	Satuan	Kondisi Barang (B/KB /RB)	JUMLAH						Keterangan
No. Urut	Kode Barang	Regis-ter	Jenis Barang	Nama Barang	Merak/Type	No. Seri/Identifikasi No. Pabrik No. Cesis/No. Mesin								Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Beban Penyusutan	Koreksi Akumulasi	Nilai Buku	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
103	02.10.02.03.003	0001	Printer (Peralatan Personal Komputer)	PRINTER	Lokal -	-/-/-	Campuran	Pembelian	2011	2020	-	UNIT	RB	1	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN)(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN)
104	02.10.02.03.003	0001	Printer (Peralatan Personal Komputer)	PRINTER	Lokal -	-/-/-	Plastik	Pembelian	2013	2022	-	UNIT	RB	1	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	RUSAK BERAT
105	02.10.02.03.003	0002	Printer (Peralatan Personal Komputer)	PRINTER	Lokal MP 237	-/-/-	Campuran	Pembelian	2012	2020	-	UNIT	RB	1	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN Printer 1 Paket(Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN)(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN)
106	02.10.02.03.003	0002	Printer (Peralatan Personal Komputer)	PRINTER	Lokal -	-/-/-	Plastik	Pembelian	2013	2022	-	UNIT	RB	1	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	RUSAK BERAT
107	02.10.02.03.003	0002	Printer (Peralatan Personal Komputer)	PRINTER	Canon MP 287 MP 287	-/-/-	-	DAU	2016	2022	-	UNIT	RB	1	2.641.000,00	2.641.000,00	0,00	0,00	0,00	RUSAK BERAT
108	02.10.02.03.003	0003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	PRINTER	Lokal -	-/-/-	Campuran	Pembelian	2012	2020	-	UNIT	RB	1	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tinggal di Gudang Kantor 1 Alap(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN)
109	02.10.02.03.003	0003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	PRINTER	Canon MP 287 MP 287	-/-/-	-	DAU	2016	2022	-	UNIT	RB	1	2.641.000,00	2.641.000,00	0,00	0,00	0,00	RUSAK BERAT
110	02.10.02.03.003	0003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	PRINTER	canon poma -	-/-/-	Plastik	Pembelian	2013	2022	-	UNIT	RB	1	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	RUSAK BERAT
111	02.10.02.03.003	0004	Printer (Peralatan Personal Komputer)	PRINTER	Lokal -	-/-/-	Campuran	Pembelian	2012	2020	-	UNIT	RB	1	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PENGHAPUSAN (Mutasi dari DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN) Tinggal di Gudang Kantor 1 Alap(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN)



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG  
DAFTAR ASET LAIN-LAIN

900/1/03.A/BAST BA/DP3-A.3/2019

SKPD : DINAS PERKANTAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

No. Kode Lokal :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				JUMLAH														Keterangan
No. Urut	Kode Barang	Regis-ter	Jenis Barang	Nama Barang	Merek/Type	No. Sertifikat No.Pabrik No.Chasis No.Mesin	Bahan	Aspek/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli/ Perole- han	Tahun Mutasi	Ukuran Barang/ Konstruksi (P.S.D)	Satuan	Kondisi Barang (B/KB /RB)	Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Beban Penyusutan	Koreksi Akumulasi	Nilai Buku		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
Gedung dan bangunan								Jumlah = 2					Nilai =								
BANUNAN GEDUNG								Jumlah = 2					Nilai =								
BANUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA								Jumlah = 2					Nilai =								
BANUNAN GUDANG								Jumlah = 1					Nilai =								
Bangunan Gudang Tertutup Permanen								Jumlah = 1					Nilai =								
112	03.01.01.02.001	0001	Bangunan Gudang Tertutup Permanen	GUDANG RUMPUT LAUT PULAU LEMUKUTAN	-	-	-	Pembelian	2008	2022	0	UNIT	RB	1	32.450.000,00	9.086.000,00	0,00	0,00	23.364.000,00	RUSAK BERAT ( TERBAKAR )	
BANUNAN GEDUNG PERTOKOAN/KEPERAS/PASAR								Jumlah = 1					Nilai =								
Gedung Pertokoan/Keperasan/Pasar Permanen								Jumlah = 1					Nilai =								
113	03.01.01.12.001	0001	Gedung Pertokoan/Koperasi/Pasar Permanen	PASAR IKAN TRADISIONAL	-	-	-	DAK	2022	2022	0	UNIT	RS	1	140.060.000,00	0,00	0,00	0,00	140.060.000,00	RUSAK BERAT ( ROBOK )	
Jalan, Irigasi dan Jaringan								Jumlah = 11					Nilai =								
JALAN DAN JEMBATAN								Jumlah = 10					Nilai =								
JALAN								Jumlah = 9					Nilai =								
JALAN DESA								Jumlah = 9					Nilai =								
Jalan Desa								Jumlah = 9					Nilai =								
114	04.01.01.05.001	0001	Jalan Desa	RABAT BETON	-	-	-	Pembelian	2013	2022	0	UNIT	KB	1	165.996.000,00	165.996.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PECHAPUSAN Diserahkan ke Desa Sungai Raya, Kecamatan Sungai Raya Kabupaten	
115	04.01.01.05.001	0001	Jalan Desa	RABAT BETON	-	-	-	Pembelian	2014	2020	0	UNIT	B	1	178.024.000,00	53.407.200,00	17.802.400,00	0,00	106.814.400,00	Dusun Sungai Soga Desa Karamuning, Kecamatan Sungai Raya Kabupaten	
116	04.01.01.05.001	0001	Jalan Desa	RABAT BETON	-	-	-	Pembelian	2015	2020	0	UNIT	B	1	194.172.287,00	58.251.886,10	19.417.228,70	0,00	116.503.372,20	Desa Rukma Jaya, Kecamatan Sungai Raya Kabupaten	
117	04.01.01.05.001	0002	Jalan Desa	RABAT BETON	-	-	-	Pembelian	2013	2022	0	UNIT	B	1	166.124.000,00	166.124.000,00	0,00	0,00	0,00	MUTASI KE DINAS PERKANTAN(Mutasi dari DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAN)	
118	04.01.01.05.001	0002	Jalan Desa	RABAT BETON	-	-	-	Pembelian	2014	2020	0	UNIT	B	1	177.994.000,00	53.398.200,00	17.799.400,00	0,00	106.796.400,00	Kecamatan Sungai Raya Kabupaten	
119	04.01.01.05.001	0002	Jalan Desa	RABAT BETON	-	-	-	Pembelian	2015	2020	0	UNIT	B	1	213.240.858,00	63.074.957,40	21.324.085,80	0,00	127.840.814,80	Desa Sungai Raya Kecamatan Sungai Raya Kabupaten	
120	04.01.01.05.001	0003	Jalan Desa	RABAT BETON	-	-	-	Pembelian	2014	2020	0	UNIT	B	1	177.996.000,00	53.398.500,00	17.799.500,00	0,00	106.787.000,00	Desa Sungai Jaga B Kecamatan Sungai Raya	



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG  
DAFTAR ASET LAIN-LAIN

900/1703.A/BAST-BA/DP3-A.3/2019

SKPD : DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN : BENGKAYANG  
PROVINSI : KALIMANTAN BARAT

No. Kode Lokal :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG					Jumlah													Keterangan
No. Urut	Kode Barang	Rengas	Jenis Barang	Nama Barang	Merek/Type	No. Sertifikat No. Pabrik No. Ciri No. Mesin	Behan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun Beli/Perolehan	Tahun Monev	Ukuran Barang/ Konstruksi (P.S.D)	Satuan	Kondisi Barang (BKE/RR)	Barang	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan awal	Beban Penyusutan	Koreksi Akumulasi	Nilai Buku		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
121	04.01.01.05.001	0003	Jalan Desa	RABAT BETON	-	-	-	Pembelian	2015	2020	0	UNIT	B	1	194.165.441,00	58.249.632,30	19.416.544,10	0,00	116.499.264,60	Desa Sungai Pangkalan II, Kecamatan Sungai Raya	
122	04.01.01.05.001	0004	Jalan Desa	RABAT BETON	-	-	-	Pembelian	2014	2020	0	UNIT	B	1	177.179.000,00	53.153.700,00	17.717.900,00	0,00	106.307.400,00	Dusun Teluk Suak, Desa Karamuning, Kecamatan Sungai Raya Kepulauan	
123	04.01.01.05.001	0015	Jalan Desa	RABAT BETON	-	-	-	DAU	2016	2020	0	UNIT	B	0	173.641.550,00	52.092.465,00	17.364.155,00	0,00	104.184.930,00	Kecamatan Sungai Raya Kepulauan	
124	04.01.01.05.001	0016	Jalan Desa	RABAT BETON	-	-	-	DAU	2016	2020	0	UNIT	B	0	194.989.088,00	58.496.728,40	19.498.908,80	0,00	116.993.452,80	Kecamatan Sungai Raya Kepulauan	
125	04.01.01.05.001	0017	Jalan Desa	RABAT BETON	-	-	-	DAU	2016	2020	0	UNIT	B	0	130.724.362,00	39.217.308,60	13.072.436,20	0,00	78.434.617,20	Kecamatan Sungai Raya Kepulauan	
JEMBATAN								Jumlah = 1		Nilai =		84.750.000,00		84.750.000,00		0,00		0,00		0,00	
JEMBATAN PADA JALAN KABUPATEN								Jumlah = 1		Nilai =		84.750.000,00		84.750.000,00		0,00		0,00		0,00	
Jembatan Pada Jalan Kabupaten Lokal								Jumlah = 1		Nilai =		84.750.000,00		84.750.000,00		0,00		0,00		0,00	
126	04.01.02.03.003	0001	Jembatan Pada Jalan Kabupaten Lokal	JEMBATAN	-	-	-	Pembelian	2009	2022	0	UNIT	RB	1	84.750.000,00	84.750.000,00	0,00	0,00	0,00	USULAN PEHAPUSAN	
JARINGAN								Jumlah = 1		Nilai =		185.350.000,00		129.745.000,00		0,00		0,00		55.605.000,00	
JARINGAN TELEPON								Jumlah = 1		Nilai =		185.350.000,00		129.745.000,00		0,00		0,00		55.605.000,00	
JARINGAN TELEPON DIATAS TANAH								Jumlah = 1		Nilai =		185.350.000,00		129.745.000,00		0,00		0,00		55.605.000,00	
Jaringan Telepon Diatas Tanah Kapasitas Kecil								Jumlah = 1		Nilai =		185.350.000,00		129.745.000,00		0,00		0,00		55.605.000,00	
127	04.04.03.01.001	0001	Jaringan Telepon Diatas Tanah Kapasitas Kecil	JARINGAN TELEFON/HT	-	-	-	Pembelian	2008	2022	0	UNIT	RB	1	185.350.000,00	129.745.000,00	0,00	0,00	55.605.000,00	MUTASI KE DINAS PERIKANAN(Muti dan DINAS PANGAN, PERTANIAN DAN PERKEBUNAHAN)	
TOTAL														124	4.139.635.017,00	2.577.045.950,80	182.237.614,80	0,00	1.380.351.451,60		



Bengkayang, 31 Januari 2024  
PENGURUS BARANG

REDWIRGO  
NIP. 19841120 201101 1 004





PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG  
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH**  
Jln. Guna Baru Trans Rangkang Telp. (0562) 441807, 441554, 441553  
FAX (0562) 441808, 441057  
BENGKAYANG KODE POS : 79212

**BERITA ACARA**  
**REKONSILIASI DATA BARANG MILIK DAERAH**  
**PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**NOMOR : 900.1.3 / 024 / BPKAD-F / TAHUN 2024**

Pada hari ini *Jumat* tanggal *Dua Belas* bulan *Januari* tahun *Dua Ribu Dua Empat* bertempat di BPKPAD Kabupaten Bengkayang, kami yang bertandatangan di bawah ini, dengan ini menyatakan telah melakukan Rekonsiliasi Data Barang Milik Daerah (BMD) pada Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang, dengan cara membandingkan data BMD dengan Laporan Barang Pengguna Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang, untuk periode 1 Januari 2023 s/d 31 Desember 2023 dengan hasil sebagai berikut:

No. Urut	Gol.	Kode Bidang Barang	Nama Bidang Barang	Keadaan per 1 Januari 2023		Mutasi Perubahan Selama 1 Januari 2023 S/D 31 Desember 2023				Keadaan per 31 Desember 2023		Keterangan
				Jumlah Barang	Jumlah Harga	Berkurang		Bertambah		Jumlah Barang	Jumlah Harga	
						Jumlah Barang	Jumlah Harga	Jumlah Barang	Jumlah Harga			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	1	1	TANAH		244.985.000,00	-	-	-	-	-	244.985.000,00	
2	2		PERALATAN DAN MESIN		8.011.627.773,43		-		15.000.000,00		8.026.627.773,43	
			Penyusutan Peralatan dan Mesin		(6.886.513.253,59)		(212.352.469,84)		-		(7.098.865.723,43)	
3	3		GEDUNG DAN BANGUNAN		13.839.131.180,00		-		-		13.839.131.180,00	
			Penyusutan Gedung dan Bangunan		(3.745.326.833,84)		(240.218.440,72)		-		(3.985.545.274,56)	
4	4		JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN		5.351.113.414,00		-		-		5.351.113.414,00	
			Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan		(4.366.920.093,07)		(175.947.071,47)		-		(4.542.867.190,54)	
5	5		ASET TETAP LAINNYA		271.628.500,00		-		-		271.628.500,00	
			Penyusutan Aset tetap lainnya		-		-		-		-	
6	6		KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan		-		-		-		0,00	
			JUMLAH NILAI PEROLEHAN		27.718.485.867,43		-		15.000.000,00	-	27.733.485.867,43	
			Akumulasi Penyusutan		(14.998.760.180,50)		(628.517.982,03)		-		(15.627.278.162,53)	
			JUMLAH ASET TETAP		12.719.725.686,93		(628.517.982,03)		15.000.000,00	-	12.106.207.704,90	

7	7		ASET LAINNYA	1.562.589.066,40	(182.237.614,80)	-	1.380.351.451,60
		07.01	Tagihan Penjualan Lancar	-	-	-	-
		07.02	Tuntutan Ganti Rugi	-	-	-	-
		07.03	Aset Tak Berwujud	-	-	-	-
		07.04	Aset Lain-lain	4.139.635.017,00	-	-	4.139.635.017,00
		-	Penyusutan Aset Lain-lain	(2.577.045.950,60)	(182.237.614,80)	-	(2.759.283.565,40)
		-	Amortisasi	-	-	-	-
			JUMLAH ASET	14.282.314.753,33	(810.755.596,83)	15.000.000,00	13.486.559.156,50

Pengurus Barang Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang,



REDI WIRO

NIP. 19841120 201101 1 004

Pejabat Penatausahaan Barang Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang,



ALBINA, SE

NIP. 19770321 199703 2 003

Mengetahui,

Kasubbid Penatausahaan dan Pelaporan Aset

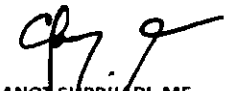


ELYSIUS WAWAN, SE, M.A.P

Penata / III.c

NIP. 19810614 200502 1 003



Kepala Bidang Aset Daerah



CHRISTIANOT SUPRIADI, ME

Pembina / IV.a

NIP. 19811009 200604 1 007

Diverifikasi oleh :		
Tandatangan	Tandatangan	Tandatangan
 Fero Artana, A.M	 Viofa Zannah Al Sera, SE	



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG  
DINAS PERIKANAN

Jln. GUNA BARU TRANS RANGKANG  
BENGKAYANG KDOE POS 79212

BERITA ACARA REKONSILIASI INTERNAL DATA BARANG MILIK DAERAH  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN BENGKAYANG

NOMOR : 000.2.3.2/ **23** / DPK-A/2024

Pada hari **Kamis** tanggal **Sebelas** bulan **Januari** tahun **Dua Ribu Dua Puluh Empat** bertempat di Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang, kami yang bertandatangan di bawah ini:

I. Nama : REDI WIRO  
NIP : 19841120 201101 1 004  
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna  
Unit Kerja : DINAS PERIKANAN KABUPATEN BENGKAYANG

Dalam hal ini selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA** :

II. Nama : RUDI AG.  
NIP : 19811211 200604 1 012  
Jabatan : Bendahara pengeluaran  
Unit Kerja : DINAS PERIKANAN KABUPATEN BENGKAYANG

Dalam hal ini selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA** :

Dengan ini menyatakan telah melakukan Rekonsiliasi dan Sinkronisasi Data Barang Milik Daerah (BMD) pada lingkup internal Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang, dengan cara membandingkan data BMD pada Laporan Barang Pengguna dengan Laporan Kelangan Dinas Perikanan Kabupaten Bengkayang, periode 1 Januari 2023 s/d 31 Desember 2023 dengan hasil sebagai berikut:

I. SALDO AKHIR PERIODE YANG LALU YANG MENJADI SALDO AWAL UNTUK PERIODE BERJALAN

No	PERKIRAAN NERACA	SIMDA	SIMBADA	KETERANGAN
1	2	3	4	5
A.	Aset Lancar			
1	Persediaan	0	0	
B.	Aset Tetap			
1	Tanah (KIB.A)	244.985.000,00	244.985.000,00	
2	Peralatan dan Mesin(KIB.B)	8.011.627.773,43	8.011.627.773,43	
3	Gedung dan Bangunan (KIB.C)	13.839.131.180,00	13.839.131.180,00	
4	Jalan,Irigasi,dan jaringan (KIB.D)	5.351.113.414,00	5.351.113.414,00	
5	Aset Tetap Lainnya (KIB.E)	271.628.500,00	271.628.500,00	
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan (KIB.F)	-	-	
	JUMLAH NILAI PEROLEHAN	27.718.485.867,43	27.718.485.867,43	
	Akumulasi Penyusutan	(14.998.760.180,50)	(14.998.760.180,50)	
	JUMLAH ASET TETAP	12.719.725.686,93	12.719.725.686,93	
C	Aset Lainnya			
1	Aset Tidak Berwujud	-	-	
2	Aset Lain-Lain	1.562.589.066,40	1.562.589.066,4	
D	Sub jumlah (A+B+C)	14.282.314.753,33	14.282.314.753,33	
E	Ekstrakomptable	0,00	0,00	
F	TOTAL (D+E)	14.282.314.753,33	14.282.314.753,33	

## II. DATA KOREKSI AUDIT SALDO AWAL

NO	PERKIRAAN NERACA	SALDO AWAL SEBELUM KOREKSI	KOREKSI		SALDO AWAL SETELAH KOREKSI
			BERKURANG	BERTAMBAH	
1	2	3	4	5	6
<b>A</b>	<b>ASET LANCAR</b>				
A.1	Persediaan	0		0	0
<b>B</b>	<b>ASET TETAP</b>				
B.1	Tanah	244.985.000,00	-	-	244.985.000,00
B.2	Peralatan dan Mesin	8.011.627.773,43	-	-	8.011.627.773,43
B.3	Gedung dan Bangunan	13.839.131.180,00	-	-	13.839.131.180,00
B.4	Jalan, Irigrasi dan Jaringan	5.351.113.414,00	-	-	5.351.113.414,00
B.5	Aset Tetap Lainnya	271.628.500,00	-	-	271.628.500,00
B.6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	-	-	-	-
	<b>JUMLAH NILAI PEROLEHAN</b>	<b>27.718.485.867,43</b>	-	-	<b>27.718.485.867,43</b>
	<b>Akumulasi Penyusutan</b>	<b>(14.998.760.180,50)</b>	-	-	<b>(14.998.760.180,50)</b>
	<b>JUMLAH ASET TETAP</b>	<b>12.719.725.686,93</b>	-	-	<b>12.719.725.686,93</b>
<b>C</b>	<b>ASET LAINYA</b>				
C.1	Aset Tidak Berwujud	-	-	-	-
C.2	Aset Lain-Lain	1.562.589.066	-	-	1.562.589.066
<b>D</b>	<b>Sub Total (A+B+C)</b>	<b>14.282.314.753,33</b>	-	-	<b>14.282.314.753,33</b>
<b>E</b>	<b>Ekstrakompabel</b>	-	-	-	-
<b>F</b>	<b>TOTAL (D+E)</b>	<b>14.282.314.753,33</b>	-	-	<b>14.282.314.753,33</b>

## III. HASIL REKONSILIASI DATA BMD

NO	Akun Neraca	Nilai BMD Periode 1 Januari s/d 31 Desember 2023			
		Saldo Awal	Mutasi		Saldo Akhir
			BERKURANG	BERTAMBAH	
1	2	3	4	5	6
<b>A</b>	<b>ASET LANCAR</b>				
A.1	Persediaan	0	0	0	0
<b>B</b>	<b>ASET TETAP</b>				
B.1	Tanah	244.985.000,00	-	-	244.985.000,00
B.2	Peralatan dan Mesin	8.011.627.773,43	-	15.000.000,00	8.026.627.773,43
B.3	Gedung dan Bangunan	13.839.131.180,00	-	-	13.839.131.180,00
B.4	Jalan, Irigrasi dan Jaringan	5.351.113.414,00	-	-	5.351.113.414,00
B.5	Aset Tetap Lainnya	271.628.500,00	-	-	271.628.500,00
B.6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	-	-	-	-
	<b>JUMLAH NILAI PEROLEHAN</b>	<b>27.718.485.867,43</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000.000,00</b>	<b>27.733.485.867,43</b>
	<b>Akumulasi Penyusutan</b>	<b>(14.998.760.180,50)</b>	<b>(628.517.982,03)</b>	-	<b>(15.627.278.162,53)</b>
	<b>JUMLAH ASET TETAP</b>	<b>12.719.725.686,93</b>	<b>(628.517.982,03)</b>	<b>15.000.000,00</b>	<b>12.106.207.704,90</b>
<b>C</b>	<b>ASET LAINYA</b>				
C.1	Aset Tidak Berwujud	-	-	-	-
C.2	Aset Lain-Lain	1.562.589.066,40	182.237.614,80	-	1.380.351.451,60
<b>D</b>	<b>Sub Total (A+B+C)</b>	<b>14.282.314.753,33</b>	<b>(446.280.367,23)</b>	<b>15.000.000,00</b>	<b>13.486.559.156,50</b>
<b>E</b>	<b>Ekstrakompabel</b>	-	-	-	-
<b>F</b>	<b>TOTAL (D+E)</b>	<b>14.282.314.753,33</b>	<b>(446.280.367,23)</b>	<b>15.000.000,00</b>	<b>13.486.559.156,50</b>

## IV. Rincian Daftar Mutasi Barang Milik Daerah Tahun Anggaran 2022 disajikan dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan Berita Acara ini

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan BMD dan LKPD Pemerintah Kabupaten Bengkayang Tahun 2023, dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA  
Bendahara Pengeluaran

*Rudi Ag.*

**RUDI AG.**

NIP. 19811211 200604 1 012

Pejabat Penatausahaan Barang

*Albina SE*

**ALBINA SE**

NIP. 19770321 199703 2 003

PIHAK PERTAMA  
Pengurus Barang Pengguna

*Redi Wirowi*

**REDI WIRO**

NIP. 19841120 201101 1 004

Mengetahui,

KEPALA DINAS PERIKATAN  
KABUPATEN BENGKAYANG



**ERHANUS P.M.P.**

NIP. 19780507 200712 1 005