

**RENCANA AKSI KINERJA SASARAN PERUBAHAN  
PERANGKAT DAERAH KECAMATAN SINGKAWANG SELATAN TAHUN 2024**

| No. | Sasaran   | Indikator Kinerja Sasaran   | Program/ Kegiatan /sub Kegiatan   | Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)                                 | Target     | Target Kinerja Sasaran |       |        |       | RENCANA AKSI   | Anggaran      | Penanggung Jawab |
|-----|---|---|---|--|------------|------------------------|-------|--------|-------|--|---------------|------------------|
|     |   |   |   |  |            | TW I                   | TW II | TW III | TW IV |  |               |                  |
| 1   | 2   | 3   | 4   | 5  | 6          | 7                      |       |        |       | 8  | 9             | 10               |
| 1   | Meningkatnya Pelaksanaan Reformasi Birokrasi dan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah | Persentase tercapainya pelaksanaan penunjang urusan Pemerintahan daerah pada perangkat daerah | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN KABUPATEN/KOTA</b>                           | Persentase Pelaksanaan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                            | 100%       |                        |       |        |       |  | 5.973.158.797 |                  |
|     |   | Kategori capaian SAKIP perangkat daerah   | <b>Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>                | Persentase Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah             | 100%       |                        |       |        |       |  | 7.490.660     |                  |
|     |   | Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan                                       | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                                       | Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah  | 4 Dokumen  |                        | 25,0% | 50,0%  | 25,0% | menyusun rencana kerja, menyusun rancangan rka, renja dan rencana aksi, melaksanakan rapat internal penyusunan rencana kerja dan rka                                 | 2.814.940     | SUBBAG PEKK      |
|     |   |   | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Jumlah dokumen kinerja perangkat daerah  | 1 Dokumen  | 100,0%                 |       |        |       | menyusun rencana kerja, melakukan rapat internal penyusunan laporan kinerja, menyusun draft laporan kinerja tahunan, menyampaikan laporan kinerja /Lakip tepat waktu | 1.864.200     | SUBBAG PEKK      |
|     |   |   | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah   | Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah                                       | 1 Dokumen  |                        | 50,0% | 50,0%  |       | melaksanakan rapat internal reformasi birokrasi, membagi tugas area perubahan, menyusun dokumen reformasi birokrasi dan rencana aksi                                 | 2.811.520     | SUBBAG PEKK      |
|     |   |   | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>   | <b>Persentase Pelaksanaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                   | 100%       |                        |       |        |       |  | 5.036.906.368 |                  |
|     |   |   | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN   | Jumlah aparatur yang disediakan gaji dan tunjangan                                     | 50 Orang   | 25,0%                  | 25,0% | 25,0%  | 25,0% | memverifikasi gaji dan tunjangan, memverifikasi data penerima tambahan penghasilan pegawai, pengajuan Gaji dan Tunjangan serta TPP sesuai ketentuan yang berlaku     | 4.839.932.388 | SUBBAG PEKK      |
|     |   |   | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN   | Cakupan penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                  | 12 Laporan | 25,0%                  | 25,0% | 25,0%  | 25,0% | menyusun rencana kerja, menyiapkan dokumen SK pelaksanaan pengelolaan keuangan, membuat daftar tanda terima dan bukti potong pajak                                   | 194.960.000   | SUBBAG PEKK      |
|     |   |   | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD                           | Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD   | 1 Dokumen  | 100,0%                 |       |        |       | melakukan rapat internal penyusunan laporan keuangan, menyusun draft laporan keuangan dan jurnal memorial, menyampaikan laporan keuangan tepat waktu                 | 2.013.980     | SUBBAG PEKK      |
|     |   |   | <b>Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah</b>                         | <b>Persentase penatausahaan Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah</b> | 100%       |                        |       |        |       |  | 25.213.900    |                  |
|     |   |   | Penatausahaan Barang Milik Daerah SKPD  | cakupan penatausahaan Barang Milik Daerah SKPD   | 12 Laporan | 25,0%                  | 25,0% | 25,0%  | 25,0% | menyusun rencana kerja, memverifikasi SK penatausahaan BMD, menyusun daftar tanda terima dan bukti potong pajak, menyusun laporan BMD Semester I dan II              | 25.213.900    | SUBBAG UKA       |

|  |  |  |   |  |               |       |       |        |        |  |  |                    |            |
|--|--|--|---|--|---------------|-------|-------|--------|--------|--|--|--------------------|------------|
|  |  |  | <b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>                        | <b>Persentase penyediaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>               | <b>100%</b>   |       |       |        |        |  |  | <b>14.400.000</b>  |            |
|  |  |  | Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya                  | Cakupan Penyediaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya                      | 50 Orang/Stel |       |       |        | 100,0% | menyusun rencana kerja, menyiapkan dokumen pengadaan barang, membuat bukti potong pajak, menyimpan barang pada tempat penyimpanan, meregistrasi penatausahaan barang |  | 14.400.000         | SUBBAG UKA |
|  |  |  | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                               | <b>Persentase penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                      | <b>100%</b>   |       |       |        |        |  |  | <b>261.653.563</b> |            |
|  |  |  | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor        | Cakupan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor             | 1 paket       | 25,0% | 25,0% | 25,0%  | 25,0%  | menyusun rencana kerja, menyiapkan dokumen pengadaan barang, membuat bukti potong pajak, menyimpan barang pada tempat penyimpanan, meregistrasi penatausahaan barang |  | 21.459.166         | SUBBAG UKA |
|  |  |  | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor                            | Cakupan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                 | 3 Paket       | 25,0% | 25,0% | 25,0%  | 25,0%  | menyusun rencana kerja, menyiapkan dokumen pengadaan barang, membuat bukti potong pajak, menyimpan barang pada tempat penyimpanan, meregistrasi penatausahaan barang |  | 83.492.188         | SUBBAG UKA |
|  |  |  | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                       | Cakupan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga  | 2 Paket       | 25,0% | 25,0% | 25,0%  | 25,0%  | menyusun rencana kerja, menyiapkan dokumen pengadaan barang, membuat bukti potong pajak, menyimpan barang pada tempat penyimpanan, meregistrasi penatausahaan barang |  | 29.459.145         | SUBBAG UKA |
|  |  |  | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                 | Cakupan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                      | 1 Paket       | 25,0% | 25,0% | 25,0%  | 25,0%  | menyusun rencana kerja, menyiapkan dokumen pengadaan barang, membuat bukti potong pajak, menyimpan barang pada tempat penyimpanan, meregistrasi penatausahaan barang |  | 32.243.064         | SUBBAG UKA |
|  |  |  | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                    | Cakupan Penyediaan Rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah                     | 12 Laporan    | 25,0% | 25,0% | 25,0%  | 25,0%  | menyediakan dokumen perjalanan dinas, melaksanakan perjalanan dinas sesuai tanggal tugas kedinasan dan membuat laporan perjalanan dinas                              |  | 95.000.000         | SUBBAG UKA |
|  |  |  | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b> | <b>Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>   | <b>100%</b>   |       |       |        |        |  |  | <b>104.937.565</b> |            |
|  |  |  | Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya      | Jumlah unit sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang disediakan | 35 Unit       |       |       | 100,0% |        | menyusun rencana kerja, menyiapkan dokumen pengadaan barang, membuat bukti potong pajak, menyimpan barang pada tempat penyimpanan, meregistrasi penatausahaan barang |  | 104.937.565        | SUBBAG UKA |
|  |  |  | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>             | <b>Persentase Pelaksanaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                 | <b>100%</b>   |       |       |        |        |  |  | <b>399.065.328</b> |            |
|  |  |  | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                 | Cakupan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                      | 100%          | 25,0% | 25,0% | 25,0%  | 25,0%  | memverifikasi tagihan listrik, telepon dan internet, membayar jasa listrik, telepon dan internet sesuai tagihan dan tepat waktu                                      |  | 88.373.928         | SUBBAG UKA |
|  |  |  | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                   | Cakupan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor  | 100%          | 25,0% | 25,0% | 25,0%  | 25,0%  | menyediakan dokumen tenaga kontrak, verifikasi pengadaan barang/jasa, pembayaran honorarium dan barang sesuai ketentuan  |  | 310.691.400        | SUBBAG UKA |

|   |  |   |  |   |            |       |       |       |       |  |             |                    |  |
|---|--|---|--|---|------------|-------|-------|-------|-------|--|-------------|--------------------|--|
|   |  |   | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  | Cakupan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                 | 100%       |       |       |       |       |  |             | 123.491.413        |  |
|   |  |   | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan | Cakupan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Dinas Jabatan                    | 7 Unit     | 25,0% | 25,0% | 25,0% | 25,0% | menyiapkan dokumen pemeliharaan barang/jasa, melakukan pembayaran pajak kendaraan  | 38.086.413  | SUBBAG UKA         |  |
|   |  |   | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya  | Cakupan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya   | 8 Gedung   | 25,0% | 25,0% | 25,0% | 25,0% | menyiapkan dokumen rencana pemeliharaan barang/jasa, melaksanakan pengadaan barang/jasa sesuai bukti pembelian dan bukti potong pajak  | 50.230.000  | SUBBAG UKA         |  |
|   |  |   | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                 | Cakupan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor / Bangunan Lainnya                       | 40 Unit    | 25,0% | 25,0% | 25,0% | 25,0% | menyiapkan dokumen rencana pemeliharaan barang/jasa, melaksanakan pengadaan barang/jasa sesuai bukti pembelian dan bukti potong pajak  | 35.175.000  | SUBBAG UKA         |  |
| 2 | Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan penyelenggaraan pemerintahan perangkat daerah Kecamatan | Persentase penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik yang dilaksanakan                | PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK  | PERSENTASE PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK  | 100%       |       |       |       |       |  | 714.000.235 |                    |  |
|   |  |   | Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan  | Persentase upaya pemantapan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan tingkat Kecamatan                           | 100%       |       |       |       |       |  | 714.000.235 |                    |  |
|   |  |   | Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan   | Jumlah dokumen peningkatan efektivitas kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan                             | 12 Dokumen | 25,0% | 25,0% | 25,0% | 25,0% | menyusun rencana kerja kegiatan, memverifikasi dokumen SK kepengurusan RT, membuat daftar tanda terima honorarium RT, membuat undangan / absensi / notulen pembinaan RT, melaksanakan Pembinaan RT secara berkala (per triwulan)         | 714.000.235 | SEKSI PEMERINTAHAN |  |
|   |  | Persentase peran aktif kelompok/lembaga kemasyarakatan dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN   | Persentase Pelaksanaan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan   | 100%       |       |       |       |       |  | 888.029.679 |                    |  |
|   |  |   | Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa  | Persentase kegiatan pemberdayaan masyarakat lingkup Kecamatan   | 100%       |       |       |       |       |  | 51.767.384  |                    |  |
|   |  |   | Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan                                      | Jumlah laporan peningkatan efektivitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di Wilayah Kecamatan                  | 12 Laporan |       | 25,0% | 50,0% | 25,0% | menyusun rencana kerja kegiatan, memverifikasi dokumen SK, menyusun dokumen pengadaan barang/jasa, menyiapkan peralatan perlengkapan kegiatan, membuat undangan, absensi dan notulen/laporan, melaksanakan kegiatan sesuai rencana kerja | 51.767.384  | SEKSI PM           |  |
|   |  |   | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan  | Persentase kegiatan pemberdayaan masyarakat lingkup Kecamatan   | 100%       |       |       |       |       |  | 580.245.735 |                    |  |
|   |  |   | Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan                     | Jumlah lembaga kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Kelurahan | 4 Lembaga  | 50,0% | 50,0% |       |       | menyusun rencana kerja kegiatan, memverifikasi dokumen SK, menyiapkan peralatan perlengkapan kegiatan, menyusun laporan usulan musrenbang, membuat undangan, absensi dan notulen/laporan, melaksanakan kegiatan sesuai rencana kerja     | 64.798.688  | SEKSI PM           |  |

|  |  |  |  |   |                  |       |       |        |       |  |                    |                 |
|--|--|--|--|---|------------------|-------|-------|--------|-------|--|--------------------|-----------------|
|  |  |  | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan   | Jumlah sarana dan prasarana Kelurahan yang terbangun  | 20 unit          | 25,0% | 25,0% | 25,0%  | 25,0% | menyusun rencana kerja dan usulan masyarakat, menyiapkan dokumen pengadaan barang/jasa, melaksanakan pembayaran barang/jasa dan bukti potong pajak   | 86.471.280         | LURAH           |
|  |  |  | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan   | Jumlah Pokmas dan Ormas yang melaksanakan pemberdayaan masyarakat di Kelurahan  | 4 Pokmas / Ormas | 25,0% | 25,0% | 25,0%  | 25,0% | menyusun rencana kerja dan usulan masyarakat, menyiapkan dokumen pengadaan barang/jasa, membuat undangan, notulen, absensi dan laporan, melaksanakan pembayaran barang/jasa dan bukti potong pajak   | 428.975.767        | LURAH           |
|  |  |  | <b>Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan</b>   | <b>Persentase Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan</b>   | <b>100%</b>      |       |       |        |       |  | <b>12.794.124</b>  | SEKSI PM        |
|  |  |  | Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan   | Jumlah lembaga kemasyarakatan yang ditingkatkan kapasitasnya  | 3 Lembaga        |       |       | 100,0% |       | menyusun rencana kerja kegiatan, memverifikasi dokumen SK, menyusun dokumen pengadaan barang/jasa, menyiapkan peralatan perlengkapan kegiatan, membuat undangan, absensi dan notulen/laporan, melaksanakan kegiatan sesuai rencana kerja   | 12.794.124         |                 |
|  |  |  | <b>Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan</b>   | <b>Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan</b>   | <b>100%</b>      |       |       |        |       |  | <b>243.222.436</b> | SEKSI PM        |
|  |  |  | Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga dan Kelompok Masyarakat  | Jumlah keluarga yang mengikuti peningkatan kesadaran keluarga dalam membangun kerja sama antar-keluarga, warga dan kelompok masyarakat  | 80 Keluarga      |       |       | 100,0% |       | menyusun rencana kerja kegiatan, memverifikasi dokumen SK, menyusun dokumen pengadaan barang/jasa, menyiapkan peralatan perlengkapan kegiatan, membuat undangan, absensi dan notulen/laporan, melaksanakan kegiatan sesuai rencana kerja   | 243.222.436        |                 |
|  |  |  | <b>PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>  | <b>Persentase pelaksanaan koordinasi trantibum</b>  | <b>100%</b>      |       |       |        |       |  | <b>134.269.698</b> |                 |
|  |  |  | <b>Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah</b>   | <b>Persentase pelaksanaan penerapan dan penegakan Perda dan Perkada</b>   | <b>100%</b>      |       |       |        |       |  | <b>134.269.698</b> |                 |
|  |  |  | Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia | Jumlah laporan Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia | 12 Laporan       | 25,0% | 25,0% | 25,0%  | 25,0% | menyusun rencana kerja kegiatan, memverifikasi dokumen SK, menyusun dokumen pengadaan barang/jasa, menyiapkan peralatan perlengkapan kegiatan, membuat undangan, absensi dan notulen/laporan, melakukan monitoring lapangan sesuai Surat Tugas, melaksanakan kegiatan sesuai rencana kerja | 134.269.698        | SEKSI TRANTIBUM |
|  |  |  | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>  | <b>PERSENTASE PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>   | <b>100%</b>      |       |       |        |       |  | <b>47.902.320</b>  |                 |
|  |  |  | <b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>   | <b>Persentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum dilingkupan Kecamatan</b>  | <b>100%</b>      |       |       |        |       |  | <b>47.902.320</b>  |                 |

|        |  |  |  |   |           |  |       |       |  |  |               |                 |
|--------|--|--|--|---|-----------|--|-------|-------|--|--|---------------|-----------------|
|        |  |  | Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia | Jumlah orang yang mengikuti pembinaan pengamalan pilar kebangsa/bernegara dalam menunjang perayaan hari besar nasional/daerah | 300 Orang |  | 50,0% | 50,0% |  | menyusun rencana kerja kegiatan, memverifikasi dokumen SK, menyusun dokumen pengadaan barang/jasa, menyiapkan peralatan perlengkapan kegiatan, membuat undangan, absensi dan notulen/laporan, melakukan monitoring lapangan sesuai Surat Tugas, melaksanakan kegiatan sesuai rencana kerja | 47.902.320    | SEKSI TRANTIBUM |
| JUMLAH |  |  |  |   |           |  |       |       |  |  | 7.757.360.729 |                 |

Singkawang, 4 Januari 2024


  
**CAMAT**  
**APRIYANTO.S.Sos**  
 Pembina Tk.I  
 NIP. 19680420 199010 1001