

RENCANA KERJA (RENJA) PERUBAHAN TAHUN 2024



**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN GUNUNG MAS**

DAFTAR ISI

Hal

DAFTAR ISI i

KATA PENGANTAR ii

BAB I PENDAHULUAN 1

1.1. Latar Belakang 1

1.2. Dasar Hukum 1

1.3. Maksud dan Tujuan 3

1.3.1 Maksud..... 3

1.3.2 Tujuan 3

1.4. Sistematika Penulisan..... 3

BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH

TAHUN LALU 4

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra
Perangkat Daerah..... 8

2.2. Analisis Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan..... 12

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Perpustakaan
dan Kearsipan..... 16

BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN 19

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional 19

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan 20

3.3. Program dan Kegiatan 21

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 24

BAB V PENUTUP..... 25

KATA PENGANTAR

Awal mula Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas terbentuk berdasarkan Peraturan Bupati Gunung Mas Nomor 36 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas.

Dengan Visi **“Terwujudnya Pelayanan Perpustakaan dan Penataan Kearsipan di Kabupaten Gunung Mas Yang Berkualitas Berbasis IT Tahun 2024”** adalah suatu upaya Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas dalam meningkatkan minat dan kebiasaan membaca masyarakat dan sadar arsip yang menjamin ketersediaan arsip yang autentik dan terpercaya sebagai alat bukti yang sah.

Sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Gunung Mas Tahun 2019-2024, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan telah menyusun Rencana Kerja Perubahan Tahun 2024 beserta rincian program dan kegiatan secara lengkap. Rencana Kerja Perubahan Tahun 2024 ini menyajikan rancangan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan tahun sebelumnya serta informasi tentang rencana capaian kinerja dan rancangan dana indikatif yang dibutuhkan dengan mempertimbangkan dan memperhatikan kondisi keuangan daerah.

Kepala Dinas,

dr. MARIA EFFANTI., M.A.P
Pembina Utama Muda/IV.c
NIP. 19700429 200012 2 001

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja (Renja) Perubahan Tahun 2024 merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (Renstra) Perubahan Tahun 2019-2024 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas.

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas berperan penting mendukung pencapaian visi, misi dan program Kepala Daerah yaitu dengan visi ***“TERWUJUDNYA KABUPATEN GUNUNG MAS YANG BERMARTABAT, MAJU, BERDAYA SAING, DAN MANDIRI (BERJUANG BERSAMA)”***.

Dalam rangka mewujudkan hal tersebut maka Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas Menyusun Rencana Kerja Perubahan Tahun 2023 yang sesuai dengan Sasaran Strategi, Arah Kebijakan dan Program Pembangunan Daerah seperti yang tercantum dalam Rancangan Teknokratik Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) Kabupaten Gunung Mas Tahun 2019-2024.

1.2. Dasar Hukum

Dalam Penyusunan Rencana Kerja yang tertuang dalam Rencana Strategis Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Gunung Mas tahun 2019-2024, landasan hukum yang digunakan adalah :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah;
3. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan;
4. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan;
8. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta kerja (Lembaran Negara Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);

9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 288);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 17 Tahun 2021 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2022 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 496);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
9. Peraturan Daerah Kabupaten Gunung Mas Nomor 7 Tahun 2019 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Gunung Mas (Lembaran Daerah Kabupaten Gunung Mas Tahun 2019 Nomor 270, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Gunung Mas Nomor 270.a);
15. Peraturan Daerah Kabupaten Gunung Mas Nomor 5 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Gunung Mas Tahun 2009-2028 (Lembaran Daerah Kabupaten Gunung Mas Tahun 2010 Nomor 118);
16. Peraturan Daerah Kabupaten Gunung Mas Nomor 11 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Gunung Mas Tahun 2019-2024 (Lembaran Daerah Kabupaten Gunung Mas Tahun 2019 Nomor 274);

17. Peraturan Bupati Gunung Mas Nomor 24 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Gunung Mas Tahun 2024; dan
18. Peraturan Bupati Gunung Mas Nomor 54 Tahun 2023 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Gunung Mas.

1.3. Maksud dan Tujuan

1.3.1. Maksud

Rencana Kerja Perubahan Tahun 2024 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas disusun dengan maksud untuk mewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan dalam Perangkat Daerah. Serta menjadi panduan dalam evaluasi pelaksanaan Program dan Kegiatan Tahun 2024 dan Perencanaan Program dan Kegiatan yang akan dilaksanakan pada Tahun 2024.

1.3.2. Tujuan

1. Menyediakan dokumen Perencanaan Tahunan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas Tahun 2024
2. Menjadi acuan dalam menyusun Rancangan Kebijakan Umum Anggaran (KUA) dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS) APBD Tahun Anggaran 2024;
3. Menyediakan sarana pengendalian program dan kegiatan tahun 2024.

1.4. Sistematika Penulisan

Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah maka sistematika penyusunan Renja Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas tahun 2024 meliputi;

BAB I Pendahuluan;

BAB II Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu;

BAB III Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah;

BAB IV Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah;

BAB V Penutup

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Benstra Perangkat Daerah

Berdasarkan Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas Tahun 2019-2024, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan memiliki Visi **“Terwujudnya Pelayanan Perpustakaan dan Penataan Kearsipan di Kabupaten Gunung Mas Yang Berkualitas Berbasis IT Tahun 2024”**. Sedangkan misi yang akan dicapai adalah:

- 1. Terpenuhiya Pelayanan Perpustakaan dan Kearsipan di Kabupaten Gunung Mas;
- 2. Terpenuhiya Penataan Kearsipan Daerah;
- 3. Peningkatan Sarana dan Prasarana Pelayanan Perpustakaan dan Kearsipan;
- 4. Mengembangkan Koleksi Buku Bacaan dan Depo Arsip Berbasis IT.

Dalam rangka mencapai visi dan misi sesuai dengan fungsi dan tugas pokok, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas pada Tahun 2024 melaksanakan 3 (tiga) urusan, 5 program, 11 kegiatan dan 35 sub kegiatan dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 2.1
Program dan Kegiatan Rencana Kerja Perubahan Tahun 2024
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas

Urusan	Program	Kegiatan / Sub Kegiatan
1. Penunjang Urusan	1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Sub kegiatan : 1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah 2. Koordinasi dan Penyusuna laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Kinerja SKPD Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Sub kegiatan : 3. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN 4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD

		<p>Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah Sub kegiatan :</p> <p>5. Rekonsiliasi dan penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD</p> <p>Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah Sub kegiatan :</p> <p>6. Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya</p> <p>7. Koordinasi dan pelaksanaan sistem administrasi kepegawaian</p> <p>8. Monitoring, evaluasi dan penilaian kinerja pegawai</p> <p>9. Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan</p> <p>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sub kegiatan :</p> <p>10. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor</p> <p>11. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor</p> <p>12. Penyediaan peralatan rumah tangga</p> <p>13. Penyediaan bahan logistic kantor</p> <p>14. Penyediaan bahan cetakan dan penggandaan</p> <p>15. Penyediaan bahan bacaan dan peaturan perundang-undangan</p> <p>16. Penyediaan bahan / material</p> <p>17. Penyediaan bahan koordinasi dan konsultasi SKPD</p> <p>18. Penatausahaan arsip dinamis pada SKPD</p> <p>Kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sub kegiatan :</p> <p>19. Penyediaan jasa surat menyurat</p> <p>20. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik</p>
--	--	---

<p>2. Perpustakaan</p>	<p>2. Program Pembinaan Perpustakaan</p>	<p>Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik DaerahPenunjang Urusan Pemerintah Daerah Sub kegiatan :</p> <p>21. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan</p> <p>22. Penyediaan jasa pemeliharaan , biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan</p> <p>23. Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor dan bangunan lainnya</p> <p>Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Daerah Tingkat Kabupaten / Kota Sub kegiatan :</p> <p>24. Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik</p> <p>25. Pengembangan bahan pustaka</p> <p>26. Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka</p> <p>Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Tingkat Kabupaten / Kota Sub kegiatan :</p> <p>27. Sosialisasi budaya baca dan literasi pada satuan pendidikan dasar dan pendidikan khusus serta masyarakat</p> <p>28. Pengembangan literasi berbasis inklusi social</p> <p>29. Pemilihan duta baca tingkat daerah kabupaten /kota</p> <p>Kegiatan pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Ditemukan oleh Pemerintah Daerah/Kabupaten Kota Sub kegiatan :</p> <p>30. Pengolahan dan penyiangan koleksi budaya etnis nusantara</p> <p>Kegiatan Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten Kota Sub kegiatan :</p> <p>31. Penciptaan dan penggunaan arsip dinamis</p> <p>32. Pemeliharaan dan penyusutan arsip dinamis</p> <p>33. Pengawasan arsip dinamis kewenangan kabupaten / kota</p>
<p>3. Kearsipan</p>	<p>3. Program Pelestarian Koleksi Naskah Nasional dan Naskah Kuno</p> <p>4. Program Pengelolaan Arsip</p>	

	<p>5. Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip</p>	<p>Kegiatan Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota Sub kegiatan :</p> <p>34. Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis</p> <p>Kegiatan Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Kota yang memiliki arsip dibawah 10 (sepuluh) tahun Sub kegiatan :</p> <p>35. Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan, Pemusnahan Arsip yang memiliki arsip dibawah 10 (sepuluh) tahun</p>
--	---	---

Hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas Tahun berjalan adalah sebagai berikut :

EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH SAMPAI DENGAN TRIWULAN KE II TAHUN BERKENAAN

NO	NAMA PROGRAM	NAMA KEGIATAN	NAMA SUB PROGRAM	CAPAIAN REALISASI ANGGARAN TRIWULAN II	ANGGARAN PERUBAHAN TAHUN 2024
	1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1. Penyusunan Dokumen Perecanaan Perangkat Daerah	36.572.244	93.517.091
			2. Koordinasi dan Penyusuna laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Kinerja SKPD	56.666.032	137.036.420
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3. Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	2.112.684.210	3.180.726.978
			4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4.200.000	14.162.884
		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	5. Rekonsiliasi dan penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1.260.000	7.566.481
		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	6. Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapanya	76.500.000	77.977.500
			7. Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	32.712.888	57.337.940

			8. Monitoring, evaluasi dan penilaian kinerja pegawai	38.491.932	84.723.560
			9. Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	118.052.563	127.737.560
		Administrasi Umum Perangkat Daerah	10. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	11.192.570	20.712.330
			11. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	0	12.452.443
			12. Penyediaan peralatan rumah tangga	68.763.549	211.128.002
			13. Penyediaan bahan logistic kantor	12.562.166	30.627.498
			14. Penyediaan bahan cetakan dan penggandaan	3.215.000	14.987.680
			15. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	4.280.000	7.700.400
			16. Penyediaan bahan / material	28.790.914	60.027.834
			17. Penyediaan bahan koordinasi dan konsultasi SKPD	132.028.812	251.480.600
			18. Penatausahaan arsip dinamis SKPD	15.700.000	15.758.366
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	19. Penyediaan jasa surat menyurat	1.500.0000	1.500.000
			20. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	71.555.803	401.592.843

	2. Program Pembinaan Perpustakaan	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	21. Penyediaan jasa pemeliharaan , biaya pemeliharaan, dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	29.646.500	75.783.642
			22. Penyediaan jasa pemeliharaan , biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	8.750.000	55.625.053
			23. Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor dan bangunan lainnya	3.945.000	27.060.912
		Pengelolaan Perpustakaan Daerah Tingkat Kabupaten / Kota	24. Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	98.313.037	100.000.000
			25. Pengembangan Bahan Pustaka	68.543.767	108.645.393
			26. Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	82.807.500	232.989.300
		Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Tingkat Kabupaten / Kota	27. Sosialisasi budaya baca dan literasi pada satuan pendidikan dasar dan pendidikan khusus serta masyarakat	68.812.114	69.022.708
			28. Pengembangan literasi berbasis inklusi social	113.255.217	144.644.993
			29. Pemilihan duta baca tingkat daerah kabupaten /kota	45.351.333	108.033.212
	3. Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Ditemukan oleh Pemerintah	30. Pengolahan dan penyiangan koleksi etnis nusantara	24.283.600	39.999.715

	4. Program Pengelolaan Arsip	Daerah kabupaten/Kota			
		Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten Kota	31. Penciptaan dan penggunaan arsip dinamis	116.696.099	190.687.096
			32. Pemeliharaan daan penyusutan arsip dinamis	9.110.000	19.776.484
			33. Pengawasan arsip dinamis kewenangan Kabupaten/Kota	112.113.891	220.346.583
		Pengelolaan arsip statis daerah Kabupaten/Kota	34. Akusisi, pengolahan, preservasi dan akses arsip statis	28..755.411	47.379.030
		Pemusnahan Arsip di Lingkungan Pemerintah Daerah kabupaten/Kota yang memiliki retensi di bawah 10 (sepuluh) tahun	35. Penilaian, penetapan dan pelaksanaan pemusnahan arsip yang memiliki retensi di bawah 10 (sepuluh)tahun	3.780.000	14.842.675
				3.635.832.152	6.263.832.152

2.1. Analisis Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Penyelenggaraan pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan pada saat ini adalah melaksanakan fungsi sebagai pelaksana Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Perpustakaan dan Kearsipan yang melaksanakan tugas pokok dan fungsinya berdasarkan pada Peraturan Bupati Gunung Mas Nomor 54 Tahun 2023 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Gunung Mas. Pengukuran tingkat capaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas dilakukan dengan cara membandingkan antara target pencapaian indikator sasaran yang ditetapkan dalam penetapan kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas dengan realisasi pelaksanaannya. Tingkat capaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas Tahun 2022 – 2023 dapat dilihat dalam tabel sebagai berikut:

Tabel 2.3
Pengukuran Capaian Kinerja Tahun 2022 – 2023

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	2022		2023	
		Target	Realisasi	Target	Realisasi
Meningkatkan SDM bagi petugas Pelayanan Perpustakaan	Jumlah Pengunjung	5.000	2.072	5.250	2.199
	Jumlah Anggota Perpustakaan	1.800	52	1.800	460
	Jumlah Perpustakaan Desa/Kelurahan yang dibina	52	50	54	50
Menata Sistem Kearsipan Sesuai Standar Kabupaten	Jumlah SKPD yang mengelola Arsip dengan baik	30	32	34	32
Pengadaan dan Penggandaan berbagai koleksi buku dan bahan bacaan	Penambahan Koleksi Perpustakaan	34.000	30.424	35.000	30.324
Meningkatkan Sarana Prasarana Penunjang di Depo Arsip	Jumlah Arsip baku yang di kelola	1.035	1.010	1.100	1.121

Pada tahun 2019 tidak ada indikator yang mencapai target baik yang berhubungan dengan bidang Perpustakaan maupun bidang kearsipan. Dengan keluarnya Surat Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor : B-PK.02.09/103/2018 tanggal 13 September 2018 Perihal : Rancangan JRA Fasilitatif dan Substantif Pemerintah Daerah Kabupaten Gunung Mas sebanyak 14 (empat belas) urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Gunung Mas dan Surat Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor : B-PK.02.09/115/2019 tanggal 20 Agustus 2019 Perihal : Rancangan JRA Substantif Pemerintah Daerah Kabupaten Gunung Mas sebanyak 10 (sepuluh) urusan Pemerintah Daerah. Target yang merupakan indikator yang berhubungan dengan bidang Arsip yaitu Jumlah SKPD yang mengelola arsip secara baku dan Jumlah arsip yang dikelola setiap tahunnya mengalami peningkatan walau pun tidak bisa mencapai target yang ditetapkan. Sedangkan belum tercapainya indikator pada Jumlah Pengunjung, Jumlah Anggota Perpustakaan, Jumlah Perpustakaan Desa/Kelurahan yang dibina dan Penambahan koleksi bahan pustaka yang merupakan indikator yang berhubungan dengan bidang Perpustakaan hal ini disebabkan beberapa hal, antara lain :

1. Sarana dan Prasarana ruang layanan baca umum dan anak yang sudah terbatas dimana 1 unit Gedung yang ditempati sekarang merupakan kantor sekaligus ruang pelayanan bagi Bidang Perpustakaan dan Kearsipan, sehingga ruang untuk penyimpanan buku dan ruang untuk membaca sudah tidak memadai.
2. Terbatasnya dana yang dianggarkan dalam meningkatkan koleksi perpustakaan dan pengadaan buku masih belum menjadi skala prioritas utama kegiatan perpustakaan.
3. Belum ada perpustakaan percontohan untuk Perpustakaan Sekolah, Perpustakaan Khusus dan Perpustakaan Desa.
4. Dan dengan adanya Full Day untuk anak SMP yang pulang sekolah pukul 14.00 Wib dan anak SMA pulang sekolah pukul 15.00 WIB menyebabkan kunjungan Perpustakaan menurun secara signifikan.

Untuk mencapai target pada setiap indikator yang telah ditetapkan maka dinas perpustakaan dan kearsipan mengambil beberapa langkah sebagai tindak lanjut hasil dari capaian tahun 2021,2022,2023,2024 adapun langkah yang diambil pada tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1. Kembali melanjutkan program kerja sebagai kelanjutan dan kegiatan bidang perpustakaan dan Kearsipan yang telah dituntaskan di tahun 2024 ke tahun 2025.
2. Mengajukan pembangunan Gedung Depo Arsip yang baru baik itu melalui APBD atau pun APBN penyaluran dana DAK.

Berikut akan disajikan Pencapaian Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas.

Table 2.4
Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kabupaten Gunung Mas

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Target Kinerja Tujuan/Sasaran Pada Tahun Ke -						Realisasi Capaian			
				2019	2020	2021	2022	2023	2019	2020	2021	2022	2023
1	2	3	4	5	6	7	8	9	5	6	7	8	9
1.	Meningkatkan kualitas pelayanan Perpustakaan dan Pengelolaan Kearsipan	1. Meningkatnya Minat dan Budaya Baca Masyarakat 2. Meningkatnya kualitas Pengelolaan dan Pembinaan Kearsipan daerah	1. Jumlah Pengunjung Perpustakaan	4.500	4.500	4.750	5.000	5.250	5.500	4.028	3.548	365	2.072
			2. Jumlah Anggota Perpustakaan	1.850	1.600	1.700	1.800	1.900	2.000	1.478	1.770	143	52
			3. Jumlah Koleksi Bahan Pustaka	5.500	32.000	33.000	34.000	35.000	36.000	30.130	30.324	36.554	30.424
			4. Jumlah arsip in-aktif/statis yang telah tertata (berkas)	1115	950	1.000	1.035	1.100	1.150	828	945	1.040	1.010
			5. Jumlah SKPD/Kecamatan yang menerapkan Arsip secara baku	25	25	30	30	34	36	24	32	32	32
2.	Meningkatkan Aksebilitas Layanan Perpustakaan	1. Meningkatkan Aksebilitas Layanan Perpustakaan	1. Jumlah Perpustakaan Desa/Kelurahan	70	50	52	52	54	54	50	50	50	50

2.2. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas sebagai unsur pelayanan publik, diharapkan mampu melaksanakan perencanaan pelayanan dengan baik. Permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi pelayanan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas sebagai berikut :

1. Layanan perpustakaan kepada masyarakat belum merata.
Hal ini ditandai dengan kurangnya jumlah Perpustakaan Desa yang ada di Kabupaten Gunung Mas dari 13 Kelurahan dan 115 Desa baru ada 50 perpustakaan desa/kelurahan.
2. Masih kurangnya minat dan budaya baca pelajar, masyarakat umum dan aparatur pemerintah. Hal ini dapat dilihat dari indeks Pembangunan Literasi masyarakat 35,17 yang masih sangat rendah. Dan tingkat kegemaran membaca menunjukkan angka 56,28 diangka sedang.
3. Kurangnya sarana dan prasarana pelayanan di bidang perpustakaan dan kearsipan, antara lain perlunya :
 - Pengadaan gedung aula perpustakaan untuk pelaksanaan kegiatan pembinaan dan promosi perpustakaan;
 - Penambahan mobil perpustakaan keliling;
 - Pengadaan motor perpustakaan keliling;
 - Peningkatan kapasitas jaringan internet di perpustakaan umum daerah;
 - Peningkatan kapasitas gedung depo arsip;
4. Belum didukungnya sumber daya manusia yang memadai baik dalam kualitas maupun kuantitas yang mengelola bidang Perpustakaan dan Kearsipan, antara lain masih sedikitnya pejabat fungsional pustakawan maupun arsiparis yang mahir dibidangnya.
5. Masih rendahnya pemahaman dan kesadaran aparatur terhadap pengelolaan arsip maupun perpustakaan. Akibatnya banyak perpustakaan yang belum berjalan dengan baik karena kekurangan bahan pustaka serta SDM pengelola. Dibidang kearsipan, banyak arsip yang belum terkelola dengan baik di unit-unit kerja karena belum adanya fungsional arsiparis atau petugas khusus yang menangani kearsipan.

Untuk menuju tujuan yang diharapkan, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas perlu mengetahui apa yang menjadi tantangan dan peluang pengembangan pelayanan. Berikut adalah identifikasi faktor-faktor lingkungan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas sebagai berikut:

1. Percepatan dan pemerataan pelayanan Perpustakaan kepada masyarakat melalui pendirian dan pengembangan Perpustakaan Desa/Kelurahan;
2. Peningkatan jumlah dan jenis koleksi Perpustakaan akan dapat mendukung terwujudnya pengembangan minat dan budaya baca masyarakat serta pengembangan fasilitas Perpustakaan berbasis Teknologi informasi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat;
3. Peningkatan penyelenggaraan kearsipan di seluruh Perangkat Daerah/Pemerintah Daerah melalui sosialisasi, supervisi, pembinaan, monitoring dan evaluasi akan mendukung terwujudnya penyelenggaraan pemerintah yang baik dan bersih di Kabupaten Gunung Mas;
4. Peningkatan sarana dan prasarana perpustakaan dan kearsipan adat dapat meningkatkan kinerja dan layanan kepada masyarakat di bidang perpustakaan dan kearsipan;
5. Peningkatan kualitas dan kuantitas sumber daya manusia (tenaga pengelola perpustakaan dan kearsipan) yang profesional dan terampil pada semua sektor dan ini akan mendukung terwujudnya pelayanan prima dibidang Perpustakaan dan Kearsipan kepada masyarakat.

2.3. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Gunung Mas Tahun 2019-2024. Dikaitkan dengan visi dan misi RPJMD 2019-2024 Kabupaten Gunung Mas, maka visi yang hendak dicapai dalam periode 2019-2024 adalah **“TERWUJUDNYA KABUPATEN GUNUNG MAS YANG BERMARTABAT, MAJU BERDAYA SAING, SEJAHTERA, DAN MANDIRI (BERJUANG BERSAMA)”**. Memperhatikan visi serta perubahan paradigma dan kondisi yang akan dihadapi pada masa yang akan datang, maka dalam upaya mewujudkan Visi pembangunan Kabupaten Gunung Mas Tahun 2019-2024, Misi pembangunan sebagai berikut:

1. Meningkatkan dan mempercepat pembangunan infrastruktur wilayah secara adil dan proposional
2. Meningkatkan kualitas pembangunan sumber daya manusia (SDM)
3. Meningkatkan daya saing ekonomi wilayah
4. Mempercepat Reformasi Birokrasi
5. Penegakan dan jaminan kepastian hukum (Law Enforcement)
6. Mengembangkan nilai-nilai budaya dan kearifan local
7. Pembangunan berkelanjutan (Sustainable Development)
8. Memelihara dan meningkatkan keharmonisan antar masyarakat dalam kerangka NKRI

Dikaitkan dengan visi dan misi RPJMD 2019-2024 serta urusan pemerintah yang diselenggarakan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan, maka Fungsi dan Tugas Dinas Perpustakaan dan Kearsipan terkait erat dengan pencapaian misi ke 2 dan ke 4.

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1. Telahaan Terhadap Kebijakan Nasional

Pembangunan tahun 2024 berada pada arahan RPJPN 2020-2025 untuk RPJMN 2020-2024 dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2020-2024 dengan visi **“Terwujudnya Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri, dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong Royong”**.

Untuk mewujudkan visi dalam Rancangan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2020-2024, misi pembangunan nasional sebagai berikut:

1. Peningkatan Kualitas Manusia Indonesia;
2. Struktur Ekonomi yang Produktif, Mandiri, dan Berdaya saing;
3. Pembangunan yang Merata dan Berkeadilan;
4. Mencapai Lingkungan Hidup yang Berkelanjutan;
5. Kemajuan Budaya yang Mencerminkan Kepribadian Bangsa;
6. Penegakan Sistem Hukum yang Bebas Korupsi, Bermartabat, dan Terpercaya;
7. Perlindungan bagi Segenap Bangsa dan Memberikan Rasa Aman pada Seluruh Warga;
8. Pengelolaan Pemerintahan yang Bersih, Efektif, dan Terpercaya;
9. Sinergi Pemerintah Daerah dalam Kerangka Negara Kesatuan.

Searah dengan visi RPJMN 2020-2024, tema Rencana Kerja Pembangunan (RKP) 2024 adalah **“Meningkatkan Industri, Pariwisata, dan Investasi di Berbagai Wilayah Didukung oleh SDM, dan Infrastruktur untuk Pertumbuhan Berkualitas”**. Dengan 7 (tujuh) prioritas nasional yaitu :

1. Ketahanan Ekonomi untuk pertumbuhan berkualitas dan berkeadilan;
2. Pengembangan wilayah untuk mengurangi kesenjangan;
3. Sumber Daya Manusia (SDM) berkualitas dan berdaya saing;
4. Revolusi mental dan Pembangunan Kebudayaan;
5. Infrastruktur untuk ekonomi dan Pelayanan Dasar;
6. Lingkungan Hidup, Ketahanan Bencana, dan Perubahan Iklim; dan
7. Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik.

Visi Perpustakaan Nasional 2020 – 2024 **“Terwujudnya Masyarakat Berpengetahuan (knowledge society) Melalui Perpustakaan”**. Dengan misi **“Mewujudkan Perpustakaan Sebagai Wahana Belajar Spanjang Hayat dan Pelestarian Khazana Budaya Bangsa”**, dengan Tujuan yaitu :

1. Peningkatan Masyarakat Pembelajar Sepanjang Hayat untuk Mewujudkan Masyarakat Berbudaya Literasi; dan

2. Peningkatan Pelestarian Khazanah Intelektual Budaya Bangsa untuk Memperkuat Karakter dan Memperteguh Jati Diri Bangsa.

Visi Arsip Nasional 2020 - 2024 yaitu **“Menjadikan Arsip Nasional Republik Indonesia yang Andal, Profesional, Inovatif, dan Berintegritas dalam Melakukan Pelayanan Tugas-Tugas Presiden dan Wakil Presiden untuk Mewujudkan Visi dan Misi Presiden dan Wakil Presiden : Terwujudnya Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri, dan Berkepribadian Gotong Royong”** dengan misi yaitu :

1. Memberdayakan arsip sebagai tulang punggung manajemen pemerintahan dan pembangunan;
2. Memberdayakan arsip sebagai bukti akuntabilitas kinerja organisasi;
3. Memberdayakan arsip sebagai alat bukti yang sah;
4. Melestarikan arsip sebagai memori kolektif dan jati diri bangsa dalam kerangka Negara Kesatuan Republik Indonesia; dan
5. Memberikan akses arsip kepada public untuk kepentingan pemerintah, pembangunan, penelitian, dan ilmu pengetahuan untuk kesejahteraan rakyat sesuai peraturan perundang-undangan dan kaidah-kaidah kearsipan demi kemaslahatan bangsa.

Penyelarasan RKPD dengan RKP tahun 2024, maka berdasarkan tugas dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas terkait erat dengan prioritas yang ke 3 (tiga) yaitu Sumber Daya Manusia (SDM) Berkualitas dan Berdaya Saing. Dalam penyusunan Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas juga mengambil arah dan kebijakan sesuai dengan Visi dan Misi yang ada pada Arsip Nasional RI dan Perpustakaan Nasional RI.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Tujuan penyusunan Rencana Kerja Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas mengacu pada Rencana Strategis 2019-2024 yaitu:

1. Meningkatnya pengelolaan Perpustakaan dan sistem administrasi kearsipan yang berkualitas di Kabupaten Gunung Mas
2. Meningkatnya budaya baca masyarakat dan tertib arsip di Kabupaten Gunung Mas
3. Meningkatnya Layanan Perpustakaan dan Kearsipan di Kabupaten Gunung Mas

Sasaran yang ingin dicapai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas Periode 2019-2024 yaitu:

1. Peningkatan minat baca dan budaya gemar membaca melalui peningkatan kualitas layanan

2. Peningkatan kualitas dan kapasitas perpustakaan yang ditandai oleh meningkatnya budaya baca, standar mutu perpustakaan dan kompetensi SDM di semua jenis perpustakaan
3. Membangun sistem administrasi kearsipan dengan menyusun peraturan/pedoman sistem kearsipan
4. Optimalisasi akuisisi arsip statis pada instansi pemerintah daerah

3.3. Program dan Kegiatan

Untuk mewujudkan visi dan Untuk mewujudkan visi dan misi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan misi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas yang tepat sasaran maka harus didukung kinerja yang maksimal dalam mencapai tujuan dan sasaran yang sesuai RPJMD.

Adapun program teknis yang dilaksanakan oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas pada tahun 2024 dijabarkan sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Sub kegiatan :

1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
2. Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan iktisar kinerja SKPD

Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

3. Penyediaan gaji dan tunjangan ASN
4. Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD
5. Penyusunan laporan dan analisis prognosis realisasi anggaran

Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah

6. Rekonsiliasi dan penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD

Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

7. Koordinasi dan pelaksanaan sistem informasi kepegawaian
8. Monitoring, evaluasi dan penilaian kinerja pegawai
9. Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan

Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah

10. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
11. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor

12. Penyediaan peralatan rumah tangga
13. Penyediaan bahan logistic kantor
14. Penyediaan bahan cetakan dan penggandaan
15. Penyediaan bahan bacaan dan peaturan perundang-undangan
16. Penyediaan bahan / material
17. Penyediaan koordinasi dan konsultasi SKPD
18. Penatausahaan arsip dinamis SKPD

Kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub kegiatan :

19. Penyediaan jasa surat menyurat
20. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik

Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Sub kegiatan :

21. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan
22. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan
23. Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor dan bangunan lainnya

2. Program Pembinaan Perpustakaan

Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Daerah Tingkat Kabupaten / Kota

Sub kegiatan :

24. Pengembangan dan pemeliharaan layanan perpustakaan elektronik
25. Pengembangan perpustakaan di tingkat daerah kabupaten/kota
26. Pengelolaan dan pengembangan bahan pustaka

Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Tingkat Kabupaten / Kota

Sub kegiatan :

27. Sosialisasi budaya baca dan literasi pada satuan pendidikan dasar dan pendidikan khusus serta masyarakat
28. Pengembangan literasi berbasis inklusi social
29. Pemilihan duta baca tingkat daerah kabupaten/kota

Kegiatan Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

30. Pengolahan dan penyiangan koleksi budaya etnis Nusantara

4. Program Pengelolaan Arsip

Kegiatan Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten Kota

Sub kegiatan :

31. Penciptaan dan penggunaan arsip dinamis
32. Pemeliharaan dan penyusutan arsip dinamis
33. Pengawasan arsip dinamis kewenangan kabupaten / kota

Kegiatan Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten Kota

Sub kegiatan :

34. Akusisi, pengolahan dan preservasi dan akses arsip statis

Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip

Kegiatan Pemusnahan Arsip di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang memiliki retensi di bawah 10 (sepuluh) tahun.

Sub kegiatan :

35. Penilaian, penetapan dan pelaksanaan pemusnahan arsip yang memiliki retensi di bawah 10 (sepuluh) tahun

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Jumlah program yang dilaksanakan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas tahun 2024 sejumlah 5 program, 11 kegiatan dan 35 sub kegiatan. Kegiatan-kegiatan tersebut akan dilaksanakan untuk menunjang administrasi umum serta kegiatan-kegiatan yang mendukung tugas dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas yang dilaksanakan di Kabupaten Gunung Mas. Sumber pendanaan seluruh kegiatan berasal dari APBD Kabupaten Gunung Mas Tahun Anggaran 2024.

Adapun program, kegiatan, indikator, kelompok sasaran, kebutuhan dana indikatif dan sumber dana dijelaskan secara terperinci pada table berikut ini :

PERUBAHAN RENCANA KERJA SATUAN PERANGKAT DAERAH DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KAB. GUNUNG MAS TAHUN 2024																				
NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024		PAGU INDIKATIF (Rp)			Bertambah/Berkurang (10-12)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
							SEBELUM	SESUDAH	RKPD 2024	APBD 2024	RKPD PERUBAHAN 2024				NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
		DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN								8.065.272.477,00	6.263.590.806,00	6.263.590.806,00	-1.801.681.671,00						6.984.700.000,00	
	2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR							8.065.272.477,00	6.263.590.806,00	6.263.590.806,00	-1.801.681.671,00							6.984.700.000,00	
	2.23	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN							7.545.272.477,00	5.770.558.938,00	5.770.558.974,00	-1.774.713.503,00							6.284.700.000,00	
1.	2.23.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Terlaksananya pelayanan penunjang urusan pemerintah daerah				90 persen	90 persen	6.585.880.826,00	4.967.223.617,00	4.967.223.653,00	-1.033.380.826,00							5.552.500.000,00	
	2.23.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya penyusunan, dan perencanaan serta laporan anggaran tepat waktu				90 persen	90 persen	588.318.186,00	230.553.511,00	230.553.511,00	-357.764.675,00			-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas	-		590.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah																		
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				6 Dokumen	6 Dokumen	198.051.339,00	93.517.091,00	93.517.091,00	-104.534.248,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM PENDAPATAN BAGI HASIL PAJAK	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			199.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD																		
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				6 Laporan	6 Laporan	390.266.847,00	137.036.420,00	137.036.420,00	-253.230.427,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM PENDAPATAN BAGI HASIL PAJAK	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			391.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	tercapainya pelaksanaan administrasi keuangan perangkat daerah				90 persen	90 persen	3.109.399.017,00	3.194.889.862,00	3.194.890.578,00	85.491.561,00			-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas	-		3.112.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN																		
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN				30 Orang/b ulan	30 Orang/b ulan	3.040.040.040,00	3.180.726.978,00	3.180.727.694,00	140.687.654,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			3.041.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD																		
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD				1 Laporan	1 Laporan	46.253.106,00	14.162.884,00	14.162.884,00	-32.090.222,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM PENDAPATAN BAGI HASIL PAJAK	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			47.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran																		
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran				12 Dokumen	12 Dokumen	23.105.871,00	0,00	0,00	-23.105.871,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	-	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			24.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	tertibnya dan tersusunnya dokumen administrasi barang milik daerah di SKPD				90 persen	90 persen	26.249.760,00	7.566.481,00	7.566.481,00	-18.683.279,00			-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas	-		27.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD																		
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD				1 Laporan	1 Laporan	26.249.760,00	7.566.481,00	7.566.481,00	-18.683.279,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM PENDAPATAN BAGI HASIL PAJAK	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			27.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	tercapainya administrasi kepegawaian perangkat daerah				90 persen	90 persen	373.856.715,00	347.776.160,00	347.775.480,00	-26.081.235,00			-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas	-		376.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya																		
			Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan				30 Paket	30 Paket	100.000.000,00	77.977.500,00	77.977.500,00	-22.022.500,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			101.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.05.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian																		

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024		PAGU INDIKATIF (Rp)			Bertambah/Berkurang (10-12)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
							SEBELUM	SESUDAH	RKPD 2024	APBD 2024	RKPD PERUBAHAN 2024				NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian				2 Dokumen	2 Dokumen	62.663.066,00	57.337.940,00	57.337.940,00	-5.325.126,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			63.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai																		
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai				2 Dokumen	2 Dokumen	92.651.849,00	84.723.160,00	84.723.160,00	-7.928.689,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			93.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.05.0011	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan																		
			Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan				13 Orang	13 Orang	118.541.800,00	127.737.560,00	127.736.880,00	9.195.080,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			119.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	persentase pemenuhan kebutuhan administrasi umum perangkat daerah				90 persen	90 persen	996.583.025,00	624.875.153,00	624.875.153,00	-371.707.872,00			-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas	-		1.003.500.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor																		
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan				0 Paket	0 Paket	10.121.535,00	20.712.330,00	20.712.330,00	10.590.795,00	-	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			11.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor																		
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				0 Paket	0 Paket	500.000.000,00	12.452.443,00	12.452.443,00	-487.547.557,00	-	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			501.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga																		
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan				25 Paket	25 Paket	103.324.919,00	211.128.002,00	211.128.002,00	107.803.083,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			104.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor																		
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan				0 Paket	0 Paket	19.030.752,00	30.627.498,00	30.627.498,00	11.596.746,00	-	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			20.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan																		
			Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan				2 Paket	2 Paket	14.985.000,00	14.987.680,00	14.987.680,00	2.680,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			15.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan																		
			Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan				3 Dokumen	3 Dokumen	7.700.400,00	7.700.400,00	7.700.400,00	0,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			8.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material																		
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan				46 Paket	46 Paket	71.439.019,00	60.027.834,00	60.027.834,00	-11.411.185,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			72.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD																		
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				125 Laporan	125 Laporan	244.981.400,00	251.480.600,00	251.480.600,00	6.499.200,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			245.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
	2.23.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD																		
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD				100 Dokumen	100 Dokumen	25.000.000,00	15.758.366,00	15.758.366,00	-9.241.634,00	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			27.500.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2024		PAGU INDIKATIF (Rp)					Bertambah/Berkurang (10-12)	LOKASI	SUMBER DANA		PRIORITAS			TARGET
							SEBELUM	SESUDAH	RKPD 2024		APBD 2024	RKPD PERUBAHAN 2024	NASIONAL					DAERAH			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
	2.23.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	tersedianya jasa penunjang urusan pemerintah daerah				90 persen	90 persen	1.195.286.756,00	0,00	0,00	-1.195.286.756,00			-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas	-		0,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.01.2.07.0011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya																			
			Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan				1 Unit	1 Unit	1.195.286.756,00	0,00	0,00	-1.195.286.756,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	-	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			0,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	tersedianya jasa penunjang urusan pemerintah daerah				90 persen	90 persen	117.134.349,00	403.092.843,00	403.092.843,00	285.958.494,00			-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas	-		118.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat																			
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat				150 Laporan	150 Laporan	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			2.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik																			
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan				2 Laporan	2 Laporan	115.634.349,00	401.592.843,00	401.592.843,00	285.958.494,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			116.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	tercapainya pemeliharaan barang milik daerah				90 persen	90 persen	179.053.018,00	158.469.607,00	158.469.607,00	-20.583.411,00			-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas	-		326.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan																			
			Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya				2 Unit	2 Unit	40.398.507,00	75.783.642,00	75.783.642,00	35.385.135,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			41.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan																			
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya				6 Unit	6 Unit	43.386.415,00	55.625.053,00	55.625.053,00	12.238.638,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			44.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.01.2.09.0011	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya																			
			Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi				4 Unit	4 Unit	80.268.096,00	27.060.912,00	27.060.912,00	-53.207.184,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			81.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
2.	2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Rasio perpustakaan persatuan penduduk				90 persen	90 persen	930.078.361,00	763.335.606,00	763.335.606,00	-82.878.361,00							847.200.000,00		
	2.23.02.2.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	persentase tersedianya bahan pustaka, bangunan dan fasilitas perpustakaan daerah				90 persen	90 persen	233.354.541,00	441.634.693,00	441.634.693,00	208.280.152,00			-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas	-		156.200.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.02.2.01.0001	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik																			
			Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management)				1 Layanan	1 Layanan	9.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	91.000.000,00	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER PEMERINTAH PUSAT	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			9.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.02.2.01.0002	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota																			
			Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya				10 Perpust akan	10 Perpust akan	9.180.916,00	0,00	0,00	-9.180.916,00	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			9.200.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.02.2.01.0003	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota																			
			Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Dearah Tingkat Kabupaten/Kota yang Dikembangkan				100 Eksemplar	100 Eksemplar	14.750.000,00	0,00	0,00	-14.750.000,00	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			15.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.02.2.01.0004	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan																			

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2024		PAGU INDIKATIF (Rp)			Bertambah/Berkurang (10-12)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
							SEBELUM	SESUDAH	RKPD 2024	APBD 2024	RKPD PERUBAHAN 2024				NASIONAL	DAERAH					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
			Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan				10 Perpust akaan	10 Perpust akaan	3.500.000,00	0,00	0,00	-3.500.000,00	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan pendidikan berkualitas			4.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.02.2.01.0005	Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota																			
			Jumlah Perpustakaan Khusus yang Dibina Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan				6 Perpusta kaan	6 Perpusta kaan	4.417.500,00	0,00	0,00	-4.417.500,00	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan pendidikan berkualitas			5.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.02.2.01.0006	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota																			
			Jumlah Tenaga Perpustakaan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dan Mendapat Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota				5 Orang	5 Orang	3.500.000,00	0,00	0,00	-3.500.000,00	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan pendidikan berkualitas			4.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.02.2.01.0008	Pengembangan Bahan Pustaka																			
			Jumlah Bahan Perpustakaan Tercetak yang Dicitak dan Diadakan				100 Eksemplar	100 Eksemplar	81.961.581,00	108.645.393,00	108.645.393,00	26.683.812,00	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM DAU YANG DITENTUKAN P ENGGUNAANN YA BIDANG PENDIDIKAN	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan pendidikan berkualitas			82.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.02.2.01.0009	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka																			
			Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan				10 Eksemplar	10 Eksemplar	103.269.558,00	232.989.300,00	232.989.300,00	129.719.742,00	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM PENDAPATAN BAGI HASIL PAJAK DAU YANG DITENTUKAN P ENGGUNAANN YA BIDANG PENDIDIKAN	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan pendidikan berkualitas			24.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.02.2.01.0010	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota																			
			Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota				1 Dokumen	1 Dokumen	3.774.986,00	0,00	0,00	-3.774.986,00	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan pendidikan berkualitas			4.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.02.2.02	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten				100 %	100 %	696.723.820,00	321.700.913,00	321.700.913,00	-375.022.907,00			-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan pendidikan berkualitas	-		691.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.02.2.02.0001	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat																			
			Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan				4 Lokus	4 Lokus	18.000.000,00	69.022.708,00	69.022.708,00	51.022.708,00	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN BAGI HASIL PAJAK DAU YANG DITENTUKAN P ENGGUNAANN YA BIDANG PENDIDIKAN	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan pendidikan berkualitas			11.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.02.2.02.0002	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota																			
			Jumlah Perpustakaan yang Dibangun di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota				1 Perpusta kaan	1 Perpusta kaan	511.500.000,00	0,00	0,00	-511.500.000,00	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER PEMERINTAH PUSAT DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM DAK FISIK-BIDANG P ENDIDIKAN-RE GULER-PERPU STAKAAN DAERAH PENDAPATAN BAGI HASIL PAJAK	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan pendidikan berkualitas			512.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.02.2.02.0003	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca																			
			Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota				3 Orang	3 Orang	18.000.000,00	0,00	0,00	-18.000.000,00	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan pendidikan berkualitas			18.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.02.2.02.0004	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial																			

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2024		PAGU INDIKATIF (Rp)			Bertambah/Berkurang (10-12)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
							SEBELUM	SESUDAH	RKPD 2024	APBD 2024	RKPD PERUBAHAN 2024				NASIONAL	DAERAH					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
			<i>Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan</i>				4 Perpustakaan	4 Perpustakaan	96.885.780,00	144.644.993,00	144.644.993,00	47.759.213,00	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM DAU YANG DITENTUKAN P ENGGUNAANN YA BIDANG PENDIDIKAN	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			97.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.02.2.02.0005	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota																			
			<i>Jumlah Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Dipilih dan Didukung Kegiatannya</i>				5 Orang	5 Orang	52.338.040,00	108.033.212,00	108.033.212,00	55.695.172,00	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM PENDAPATAN BAGI HASIL PAJAK DAU YANG DITENTUKAN P ENGGUNAANN YA BIDANG PENDIDIKAN	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			53.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
3.	2.23.03	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	pelestarian koleksi nasional dan naskah kuno				90 persen	90 persen	44.313.290,00	39.999.715,00	39.999.715,00	686.710,00							45.000.000,00		
	2.23.03.2.01	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	<i>jumlah naskah kuno yang dilestarikan</i>				90 persen	90 persen	14.750.000,00	0,00	0,00	-14.750.000,00			-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas	-		15.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.03.2.01.0001	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno																			
			<i>Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno</i>				30 Orang	30 Orang	14.750.000,00	0,00	0,00	-14.750.000,00	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			15.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.03.2.02	Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	<i>jumlahKoleksi Budaya Etnis Nusantara yang dilestarikan</i>				100 persen	100 persen	29.563.290,00	39.999.715,00	39.999.715,00	10.436.425,00			-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas	-		30.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.03.2.02.0001	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara																			
			<i>Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara Hasil Seleksi dan Pengadaan</i>				100 Eksemplar	100 Eksemplar	14.750.000,00	0,00	0,00	-14.750.000,00	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	-	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			15.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.03.2.02.0002	Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara																			
			<i>Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Dilakukan Pengolahan dan Penyiangan</i>				100 Eksemplar	100 Eksemplar	14.813.290,00	39.999.715,00	39.999.715,00	25.186.425,00	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM PENDAPATAN BAGI HASIL PAJAK DAU YANG DITENTUKAN P ENGGUNAANN YA BIDANG PENDIDIKAN	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			15.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.24	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN							520.000.000,00	493.031.868,00	493.031.832,00	-26.968.168,00							700.000.000,00		
1.	2.23.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	terlaksananya pelayanan penunjang urusan pemerintah daerah				90 persen	90 persen	6.585.880.826,00	4.967.223.617,00	4.967.223.653,00	-1.033.380.826,00							5.552.500.000,00		
	2.23.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<i>tercapainya pemeliharaan barang milik daerah</i>				90 persen	90 persen	179.053.018,00	158.469.607,00	158.469.607,00	-20.583.411,00			-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas	-		326.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.23.01.2.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya																			
			<i>Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi</i>				1 Unit	1 Unit	15.000.000,00	0,00	0,00	-15.000.000,00	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM PENDAPATAN BAGI HASIL PAJAK	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			160.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
2.	2.24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	pengelolaan arsip				90 persen	90 persen	490.000.000,00	478.189.193,00	478.189.157,00	35.000.000,00							525.000.000,00		
	2.24.02.2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	<i>Persentase Perangkat Daerah yang mengelola arsip secara baku</i>				90 persen	90 persen	420.000.000,00	430.810.163,00	430.810.127,00	10.810.127,00			-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas	-		450.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.24.02.2.01.0001	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis																			

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN										KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2024		PAGU INDIKATIF (Rp)			Bertambah/Berkurang (10-12)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
							SEBELUM	SESUDAH	RKPD 2024	APBD 2024	RKPD PERUBAHAN 2024				NASIONAL	DAERAH					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
			<i>Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan</i>				300 Berkas	300 Berkas	150.000.000,00	190.687.096,00	190.687.060,00	40.687.060,00	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			160.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.24.02.2.01.0002	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis																			
			<i>Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan</i>				300 Berkas	300 Berkas	35.000.000,00	19.776.484,00	19.776.484,00	-15.223.516,00	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			40.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.24.02.2.01.0003	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota																			
			<i>Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota</i>				10 Laporan	10 Laporan	235.000.000,00	220.346.583,00	220.346.583,00	-14.653.417,00	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			250.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.24.02.2.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	<i>Persentase Arsip Statis Daerah Kabupaten</i>				100 %	100 %	45.000.000,00	47.379.030,00	47.379.030,00	2.379.030,00			-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas	-		50.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.24.02.2.02.0002	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis																			
			<i>Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis</i>				200 Arsip	200 Arsip	45.000.000,00	47.379.030,00	47.379.030,00	2.379.030,00	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			50.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.24.02.2.03	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	<i>Persentase Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Persentase Perangkat Daerah yang mengelola arsip secara baku</i>				100 % 90 persen	100 % 90 persen	25.000.000,00	0,00	0,00	-25.000.000,00			-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas	-		25.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.24.02.2.03.0001	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN																			
			<i>Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN</i>				200 Pengguna	200 Pengguna	25.000.000,00	0,00	0,00	-25.000.000,00	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			25.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
3.	2.24.03	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	perlindungan dan penyelamatan arsip				90 persen	90 persen	15.000.000,00	14.842.675,00	14.842.675,00	0,00							15.000.000,00		
	2.24.03.2.01	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	<i>Persentase Perangkat Daerah yang mengelola arsip secara baku dan tertata</i>				90 persen	90 persen	15.000.000,00	14.842.675,00	14.842.675,00	-157.325,00			-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas	-		15.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
	2.24.03.2.01.0001	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun																			
			<i>Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun</i>				150 Arsip	150 Arsip	15.000.000,00	14.842.675,00	14.842.675,00	-157.325,00	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM PENDAPATAN BAGI HASIL PAJAK	-	Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas Peningkatan dan Pemerataan layanan pendidikan berkualitas			15.000.000,00	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	
		J U M L A H							8.065.272.477,00	6.263.590.806,00	6.263.590.806,00	-1.801.681.671,00							6.984.700.000,00		

PENUTUP

Rencana Kerja Perubahan (Renja 2024) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas tahun 2024 adalah merupakan acuan bagi pengembangan dan arah seluruh kegiatan perangkat daerah. Dengan Renja ini diharapkan Pimpinan SKPD akan menentukan langkah yang berupa kebijakan-kebijakan untuk mencapai tujuan sehingga semua kegiatan yang ada di lingkungan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunung Mas akan lebih terarah. Rencana Kerja ini disusun dengan mempertimbangkan kemampuan keuangan daerah, sehingga memungkinkan adanya perubahan berkenaan dengan ketersediaan anggaran tahun berkenaan.

Demikian penyusunan dokumen perencanaan ini dipergunakan sebagai pedoman operasional untuk menjaga konsistensi, kesinambungan dan sinergi. Untuk mengantisipasi potensi perubahan dan perkembangan yang sangat cepat, tidak menutup kemungkinan adanya penyempurnaan.

Kuala Kurun, 26 Juli 2024

Kepala Dinas,


Dr. MARIA EFFANTI, M.A.P
Pemuda Muda/IV.c
NIP.19700429 200012 2 001