



# **RENCANA KERJA (RENJA)**



**PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNG MAS  
KECAMATAN MIHING RAYA  
TAHUN 2023**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmatnya, sehingga kami dapat menyusun dan menyelesaikan Rencana Kerja (RENJA) Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas tahun 2023. Rencana Kerja ini disusun untuk dijadikan suatu pedoman dalam menentukan sasaran, program dan kegiatan prioritas pembangunan di Kabupaten Gunung Mas untuk dapat memberikan pelayanan prima kepada masyarakat Kabupaten Gunung Mas.

Sebagai instansi pelaksana teknis di Kantor Kecamatan Mihing Raya di Kabupaten Gunung Mas, maka merupakan suatu kewajiban untuk menyusun Rencana Kerja yang didasari atas tugas pokok dan fungsi serta visi dan misi organisasi yang telah disepakati bersama untuk mencapai suatu impian/harapan yang lebih baik di masa yang akan datang.

Rencana Kerja ini secara garis besar memberikan informasi mengenai Rencana Kerja tahun 2023 guna pencapaian visi dan misi organisasi.

Akhirnya kami berharap bahwa dengan adanya Rencana Kerja ini akan dijadikan acuan bagi Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas dalam menjalankan tugas dan fungsinya selama kurun waktu 1 (satu) tahun ke depan.

Kampuri, 18 Juli 2022

  
Camat Mihing Raya,  
**WALMAN BOI RAID, S.Sos**  
Pembina  
NIP. 19660501 198812 1 002

DAFTAR ISI

<b>Kata Pengantar</b>	i	
<b>Daftar Isi</b>	ii	
<b>Daftar Tabel</b>	iii	
<b>BAB I</b>	<b>PENDAHULUAN</b>	1
	1.1 Latar Belakang	1
	1.2 Landasan Hukum	4
	1.3 Maksud dan Tujuan	6
	1.4 Sistematika Penulisan	6
<b>BAB II</b>	<b>HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU</b>	7
	2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja dan Capaian Renstra Perangkat Daerah Tahun lalu	7
	2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	10
	2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	10
	2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD	11
	2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	15
<b>BAB III</b>	<b>TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH</b>	16
	3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional	16
	3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah	17
	3.3 Program dan Kegiatan Prioritas	18
<b>BAB IV</b>	<b>RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH</b>	22
<b>BAB V</b>	<b>PENUTUP</b>	28

**DAFTAR TABEL**

Tabel	2.1	Rekapitulasi Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja dan Capaian Renstra Perangkat Daerah Tahun 2022	8
Tabel	2.4	Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023 Kabupaten Gunung Mas	12
Tabel	4.1	Rencana Kerja dan pendanaan Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas Tahun 2023	23

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1. Latar Belakang

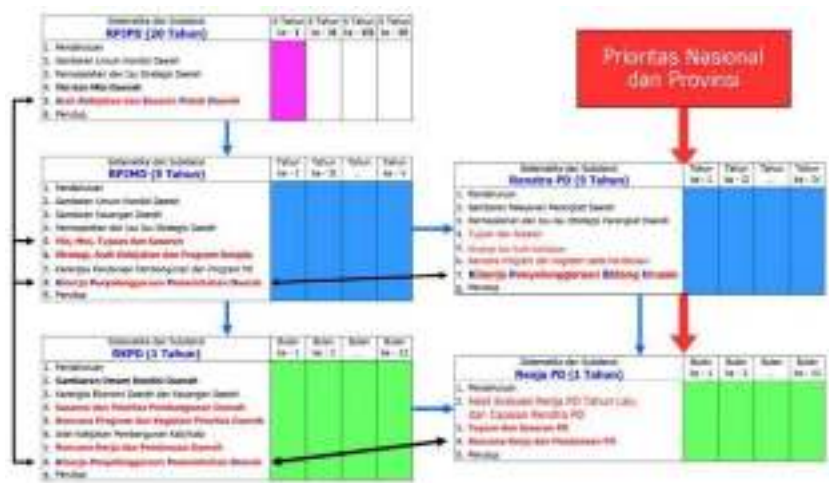
Perencanaan adalah suatu proses yang sistematis untuk mewujudkan kondisi masa depan yang diharapkan secara ekonomis, efisien dan efektif yang meliputi tahapan penyusunan rencana yang SMART, terpadu dan tanggap terhadap dinamika perubahan, tahapan penetapan rencana, tahapan pengendalian pelaksanaan rencana dan tahapan evaluasi hasil pelaksanaan rencana. Telah dipahami secara umum bahwa : failing to plan is planning to fail : gagal merencanakan sama dengan merencanakan kegagalan.

Daerah sesuai dengan kewenangannya menyelenggarakan perencanaan pembangunan daerah sebagai satu kesatuan dalam sistem perencanaan pembangunan nasional. Secara teknis operasional, perencanaan pembangunan daerah tersebut diselenggarakan oleh seluruh perangkat daerah, yang dikoordinasikan, disinergiskan dan diharmonisasikan oleh perangkat daerah yang membidangi perencanaan pembangunan daerah.

Dokumen perencanaan ditingkat perangkat daerah adalah Rencana Strategis dan Rencana Kerja Perangkat Daerah. Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah adalah Dokumen Perencanaan perangkat daerah untuk periode 5 (lima) Tahun, yang menjadi pedoman dalam peningkatan kinerja penyelenggaraan pembangunan bidang urusan pemerintahannya untuk mewujudkan target RPJMD, yang diselaraskan dengan pencapaian sasaran pembangunan nasional. Lihat gambar 1.1

Gambar 1.1

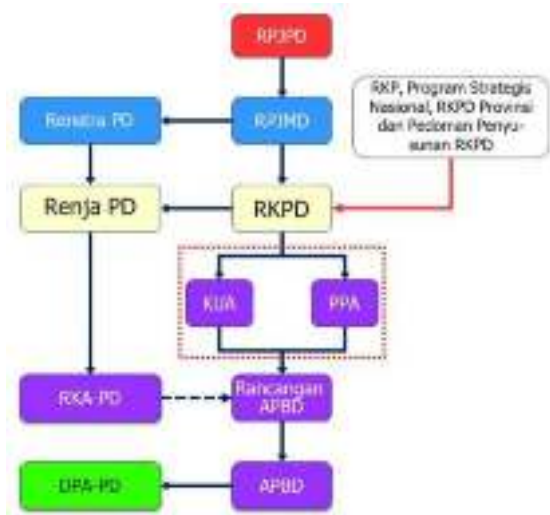
Keterkaitan Dokumen RENJA PD dengan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah



Rencana Kerja Perangkat Daerah (**RENJA PD**) adalah dokumen perencanaan kinerja perangkat daerah untuk 1 (satu) tahun yang menjadi pedoman penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) perangkat daerah untuk mengoptimalkan pencapaian target kinerja Renstra dan RPJMD yang diselaraskan dengan pencapaian sasaran pembangunan nasional. Lihat gambar 1.2.

Gambar 1.2

Tindak lanjut Dokumen RENJA PD dalam Penyusunan APBD



Rencana Kerja Perangkat Daerah (RENJA PD) memuat program, kegiatan, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsinya. Tahapan penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) adalah sebagai berikut :

1. Persiapan penyusunan Renja PD
2. Penyusunan Rancangan Awal Renja PD berpedoman pada Renstra PD, evaluasi hasil renja PD tahun lalu, dan evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan.
3. Penyusunan Rancangan Renja PD berdasarkan surat edaran Kepala Daerah tentang penyusunan Rancangan Renja PD dan Rancangan Awal RKPD.
4. Pembahasan rancangan Renja PD dalam forum Perangkat Daerah/lintas perangkat daerah untuk memperoleh masukan dalam rangka penajaman target kinerja sasaran, program dan kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran.
5. Perumusan rancangan akhir Renja PD berdasarkan Perkada tentang RKPD.
6. Verifikasi rancangan akhir Renja PD untuk ditetapkan oleh Kepala Daerah paling lambat 1 (satu) minggu setelah Perkada tentang RKPD ditetapkan.

Keterkaitan Dokumen Rencana Kerja PD dengan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah adalah seperti yang ditunjukkan pada gambar 1.1 sedangkan tindak lanjut dokumen Renja PD hingga menjadi APBD adalah seperti yang ditunjukkan pada gambar 1.1.

## **1.2. Landasan Hukum**

Landasan Hukum Rencana Kerja (Renja) Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2002 tentang Pembentukan Kabupaten Katingan, Kabupaten Seruyan, Kabupaten Sukamara, Kabupaten Lamandau, Kabupaten Gunung Mas, Kabupaten Pulang Pisau, Kabupaten Murung Raya dan Kabupaten Barito Timur di Provinsi Kalimantan Tengah;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3455);
4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
6. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
7. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
8. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679)
9. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887) sebagaimana diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);



10. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42);
11. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 10);
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 288);
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 17 Tahun 2021 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2022 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 496);
17. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Nomor 12 Tahun 2005 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2006-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2005 Nomor 16);
18. Peraturan Daerah Kabupaten Gunung Mas Nomor 5 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Gunung Mas Tahun 2009-2028 (Lembaran Daerah Kabupaten Gunung Mas Tahun 2010 Nomor 118);
19. Peraturan Daerah Kabupaten Gunung Mas Nomor 11 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Gunung Mas Tahun 2019-2024;
20. Peraturan Bupati Gunung Mas Nomor 27 Tahun 2022 Tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Gunung Mas Tahun 2023.

### 1.3. Maksud Dan Tujuan

Maksud penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas Tahun 2023 adalah untuk mengoptimalkan pencapaian target kinerja Renstra dan RPJMD Kabupaten Gunung Mas di Tahun 2023 melalui perencanaan kinerja tahunan, yang menjadi pedoman dan informasi bagi pengambil keputusan dalam merencanakan dan pengendalian pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan di Kabupaten Gunung Mas untuk mendukung Visi dan Misi Bupati Gunung Mas.

Tujuan dari penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas Tahun 2023 adalah menyiapkan perencanaan kinerja tahunan yang operasional :

- a. Sebagai pedoman penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas untuk memastikan pencapaian target tahunan Renstra Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas dan RPJMD Kabupaten Gunung Mas di Tahun 2023.
- b. Sebagai instrument akuntabilitas kinerja di Tahun 2023 yang hasilnya akan dituangkan dalam laporan penyelenggaraan urusan pemerintahan bidang pelayanan dan laporan kinerja.

### 1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika penyusunan Rencana Kerja (Renja PD) Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas Tahun 2023 adalah Sebagai berikut :

#### **BAB I. PENDAHULUAN**

Bab ini berisi latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan serta sistematika penulisan.

#### **BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU**

Bab ini berisi penjelasan hasil evaluasi pelaksanaan Renja dan capaian Renstra Perangkat Daerah tahun lalu, analisis kinerja pelayanan perangkat daerah, isu – isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah, hasil review terhadap rancangan awal RKPD, serta penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat.

#### **BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

Bab ini berisi hasil telaahan terhadap kebijakan nasional, uraian tujuan dan sasaran renja serta program dan kegiatan prioritas yaitu Program pembangunan daerah (Program Strategis Daerah) sesuai dengan urusan Perangkat Daerah.

#### **BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

Bab ini berisi rencana kerja dan rencana pendanaan, yaitu program pembangunan daerah dan program perangkat daerah untuk mewujudkan target tujuan dan sasaran Renstra Perangkat Daerah dan RPJMD

#### **BAB IV. PENUTUP**

Bab ini berisi uraian catatan penting yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan, kaidah – kaidah pelaksanaan serta rencana tindak lanjut.

# BAB II

## HASIL EVALUASI RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

### 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja dan Capaian Renstra Perangkat Daerah Tahun Lalu

Bagian ini menjelaskan hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas Tahun 2022 dan perkiraan capaiannya di tahun 2022 serta capaian Renstra tahun 2023.

Tabel yang akan digunakan menjelaskan kedua hal tersebut adalah Tabel 2.1 yang memuat rekapitulasi hasil pelaksanaan Renja dan pencapaian Rencana Strategis (Renstra) Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas sampai dengan 2022 adalah seperti yang ditunjukkan pada tabel di bawah ini.

Memuat kajian terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah tahun lalu (n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (n-1), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah sudah disahkan. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah berdasarkan realisasi program, kegiatan dan sub kegiatan pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya. Review hasil evaluasi-evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan realisasi Renstra Perangkat Daerah mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan Perangkat Daerah dan/atau realisasi APBD untuk Perangkat Daerah yang bersangkutan.

1. Realisasi program, kegiatan dan sub kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
2. Realisasi program, kegiatan dan sub kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
3. Realisasi program, kegiatan dan sub kegiatan yang melebihi target kinerja hasil /keluaran yang direncanakan;
4. Faktor- factor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program /kegiatan;
5. Implikasi yang timbul terhadap target capaian prograHm Renstra
6. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.

## 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas sebagai instansi teknis dituntut untuk mampu berperan aktif dalam mewujudkan Visi dan Misi Daerah Kabupaten Gunung Mas sebagai upaya meningkatkan kemajuan perekonomian di wilayah Kabupaten Gunung Mas. Untuk mencapai hal tersebut Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas mempunyai program kerja strategis untuk 5 (lima) Tahun sebagai kebijakan dan strategi yang ditetapkan dan diwujudkan dalam berbagai program maupun kegiatan.

Untuk melaksanakan tugas dan fungsinya sesuai Peraturan Daerah Nomor 49 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Gunung Mas didukung ketersediaan dan kemampuan sumber daya aparatur, sarana dan prasarana, pengelolaan anggaran program dan kegiatan, pengendalian dan evaluasi pembangunan termasuk sinergitas dan koordinasi perencanaan pembangunan antar SOPD, pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Pusat.

Dengan perkembangan kedepan mengoptimalkan pemanfaatan potensi yang dimiliki, yang diharapkan mampu menjawab tantangan dan kendala dalam mewujudkan pembangunan.

Berikut ini Tabel mengenai pencapaian kinerja pelayanan Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas berdasarkan Indikator kinerja yang telah dituangkan dalam Rencana Strategis (RENSTRA) Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Tahun 2019 – 2024 dan Indikator Kinerja Utama pada **Tabel 2.2** sebagaimana terlampir.

## 2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Prioritas Pembangunan Renja PD tahun 2023 merupakan Prioritas Pembangunan Kabupaten Gunung Mas di tahun 2023 yang mengacu pada kebijakan Nasional dan Kebijakan Provinsi Kalimantan Tengah yang tercantum dalam Rancangan RKP 2023 dan RKPD Provinsi dan bersifat mandatori dan Prioritas Pembangunan Perangkat Daerah yang mengacu program pembangunan daerah sebagaimana tercantum dalam RPJMD tahun rencana yang berhubungan dengan penyelenggaraan layanan dasar dan tugas fungsi Perangkat Daerah.

Penentuan prioritas pembangunan dimaksud didasarkan pada permasalahan dan isu-isu strategis yang berkembang di tingkat Nasional dan Provinsi, isu strategis pada penyelenggaraan layanan dasar dan tugas fungsi Perangkat Daerah serta memperhatikan pokok-pokok pikiran Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (DPRD). Adapun Isu – isu penting/strategis yang berhubungan dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas yang telah ditetapkan pada RPJMD Kabupaten Gunung Mas Tahun 2019 - 2024 yang dijabarkan sebagai berikut:

1. Peningkatan daya saing Sumber Daya Manusia;
2. Percepatan pembangunan Infrastruktur dasar dan aksesibilitas wilayah;
3. Optimalisasi Penanggulangan Kemiskinan;
4. Reformasi Birokrasi;
5. Implementasi SPM (Standar Pelayanan Minimal);
6. Pengembangan dan pemanfaatan potensi unggulan dan sumber daya daerah yang berkelanjutan;
7. Peningkatan Pengelolaan Lingkungan Hidup

## 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Telaahan terhadap rancangan awal RKPD dimaksudkan untuk membandingkan antara rumusan hasil identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisis kebutuhan yang telah mempertimbangkan kinerja pencapaian target Renstra PD dan tingkat kinerja yang dicapai oleh PD, terkait prioritas program/kegiatan dan pagu indikatif yang disediakan untuk setiap PD berdasarkan rancangan awal RKPD. Review terhadap rancangan awal RKPD Kabupaten Gunung Mas Tahun 2023 dilakukan dengan melakukan identifikasi prioritas program dan kegiatan, indikator kinerja program/kegiatan, tolok ukur atau target sasaran program/kegiatan, serta pagu indikatif yang dialokasikan untuk setiap program/kegiatan Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas. Telaahan rancangan awal RKPD terhadap hasil analisis kebutuhan ditunjukkan pada **Tabel 2.4** sebagai berikut :

**Tabel 2.4**  
**Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023 Kabupaten Gunung Mas**

**NAMA SKPD : KANTOR KECAMATAN MIHING RAYA**

No. Kode Rek.	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Progran/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7	UNSUR KEWILAYAHAN										
7.01	KECAMATAN				3,246,977,112,-					3,246,977,112,-	
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB./KOTA		PERSENTASE PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB./KOTA		2,732,553,082,-	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB./KOTA		PERSENTASE PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB./KOTA		2,732,553,082,-	
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Meningkatnya Laporan Renja, Lakip, DPA, RKA, Renstra		24,574,500,-	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Meningkatnya Laporan Renja, Lakip, DPA, RKA, Renstra		24,574,500	
01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kampuri	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen	12,325,100,-	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kampuri	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen	12,325,100	
02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kampuri	Jumlah Dokumen RKASKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	5 Dokumen	8,717,200,-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kampuri	Jumlah Dokumen RKASKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	5 Dokumen	8,717,200	
06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kampuri	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	8 Dokumen	3,532,200,-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kampuri	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	8 Dokumen	3,532,200	
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Tersedianya Gaji Pokok dan Tunjangan ASN Kantor Kecamatan dan Kelurahan		1,737,591,334,-	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kampuri	Tersedianya Gaji Pokok dan Tunjangan ASN Kantor Kecamatan dan Kelurahan		1,737,591,334	
01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kampuri	Jumlah Gaji Pokok dan Tunjangan ASN Kantor Kecamatan dan Kelurahan	Orang	1,737,591,334,-	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kampuri	Jumlah Gaji Pokok dan Tunjangan ASN Kantor Kecamatan dan Kelurahan	Orang	1,737,591,334	
7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		Tersedianya Bahan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah			Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		Tersedianya Bahan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah			
05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kampuri	Terlaksananya Laporan Penyusunan Barang Milik Daerah	6 Jenis	6,697,200,-	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kampuri	Terlaksananya Laporan Penyusunan Barang Milik Daerah	6 Jenis	6,697,200	
7.01.01.2.04	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah		Terlaksananya Dokumen Laporan Pajak dan Retribusi		8,762,500,-	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah		Terlaksananya Dokumen Laporan Pajak dan Retribusi		8,762,500,-	
07	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Kampuri	Terlaksananya Dokumen Laporan Pajak dan Retribusi	3 Jenis	8,762,500,-	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Kampuri	Terlaksananya Dokumen Laporan Pajak dan Retribusi	3 Jenis	8,762,500	
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Terlaksananya Penyediaan Pakaian Dinas ASN Kantor Kecamatan dan Kelurahan Kampuri		17,050,000,-	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Terlaksananya Penyediaan Pakaian Dinas ASN Kantor Kecamatan dan Kelurahan Kampuri		17,050,000,-	
02	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Kampuri	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	9 Stel	17,050,000,-	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Kampuri	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	9 Stel	17,050,000,-	

7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Tersedianya Barang dan Jasa Keperluan Kantor Kecamatan dan Kantor Kelurahan		392,617,800,-	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Tersedianya Barang dan Jasa Keperluan Kantor Kecamatan dan Kantor Kelurahan		392,617,800,-	
01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kampuri	Jumlah Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3 Jenis	3,294,200	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kampuri	Jumlah Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3 Jenis	3,294,200	
02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kampuri	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor Kecamatan dan Kelurahan	3 Jenis	89,138,500,-	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kampuri	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor Kecamatan dan Kelurahan	Jenis	89,138,500,-	
03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kampuri	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	3 Jenis	47,300,000,-	Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kelurahan Kampuri	Kampuri	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	3 Jenis	47,300,000,-	
04	Penyediaan logistik kantor	Kampuri	Jumlah Bahan Logistik Kantor Kecamatan dan Kelurahan	Liter	4,140,000,-	Penyediaan logistik kantor	Kampuri	Jumlah Bahan Logistik Kantor Kecamatan dan Kelurahan	Liter	4,140,000,-	
05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kampuri	Jumlah Barang Cetak dan Penggandaan Kantor Kecamatan dan Kelurahan	Jenis	29,300,000,-	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kampuri	Jumlah Barang Cetak dan Penggandaan Kantor Kecamatan dan Kelurahan	Jenis	29,300,000,-	
07	Penyediaan Bahan /Material	Kampuri	Jumlah bahan/material Kantor Kecamatan dan Kelurahan	Jenis	35,209,100,-	Penyediaan Bahan /Material	Kampuri	Jumlah bahan/material Kantor Kecamatan dan Kelurahan	Jenis	35,209,100,-	
09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dalam/Luar Kab. Gumas	Jumlah Laporan Perjalanan Dinas Kantor Kecamatan, Kelurahan dan PKK	Laporan	184,236,000,-	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dalam/Luar Kab. Gumas	Jumlah Laporan Perjalanan Dinas Kantor Kecamatan, Kelurahan dan PKK	Laporan	184,236,000,-	
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Tersedianya Barang dan Jasa Kantor Kecamatan dan Kelurahan		500.543.160,-	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Tersedianya Barang dan Jasa Kantor Kecamatan dan Kelurahan		500.543.160,-	
01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kampuri	Jumlah Materai Kantor Kecamatan dan Kelurahan	3 Jenis	6.000.000,-	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kampuri	Jumlah Materai Kantor Kecamatan dan Kelurahan	3 Jenis	6.000.000,-	
02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kampuri	Jumlah Rekening yang disediakan Untuk Aula, Kantor Kecamatan dan Kelurahan	3 Rekening	28,620,000,-	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kampuri	Jumlah Rekening yang disediakan Untuk Aula, Kantor Kecamatan dan Kelurahan	3 Rekening	28,620,000,-	
03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kampuri	Jumlah Peralatan dan Bahan Kebersihan Kantor Kecamatan dan Kelurahan	6 Jenis	7,251,000,-	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kampuri	Jumlah Peralatan dan Bahan Kebersihan Kantor Kecamatan dan Kelurahan	6 Jenis	7,251,000,-	
04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kampuri	Jumlah Tenaga Administrasi Perkantoran Kantor Kecamatan dan Kelurahan	12 Orang	397,823,787,-	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kampuri	Jumlah Tenaga Administrasi Perkantoran Kantor Kecamatan dan Kelurahan	Orang	397,823,787,-	
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kampuri	Tersedianya Barang dan Jasa Pemeliharaan Kantor Kecamatan dan Kelurahan		105,564,961,-	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kampuri	Tersedianya Barang dan Jasa Pemeliharaan Kantor Kecamatan dan Kelurahan		105,564,961,-	
01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Jabatan.	Kampuri	Jumlah Jasa Pemeliharaan Kendaraan Dinas Yang dipelihara	7 Unit	60.610.550,-	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Jabatan.	Kampuri	Jumlah Jasa Pemeliharaan Kendaraan Dinas Yang dipelihara	Jenis	60.610.550,-	
06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kamouri	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	6 Jenis	6,325,000,-	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kamouri	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	6 Jenis	6,325,000,-	
10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kampuri	Jumlah Jasa dan Bahan Pemeliharaan Rujab Camat	6 Jenis	38,629,411,-	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kampuri	Jumlah Jasa dan Bahan Pemeliharaan Rujab Camat	6 jenis	38,629,411,-	
7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		PERSENTASE PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		323,053,000,-	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		PERSENTASE PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		323,053,000,-	
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kampuri	Tersedianyan Barang dan Jasa Musrenbang dan Pameran Pembangunan		11,991,200,-	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kampuri	Tersedianyan Barang dan Jasa Musrenbang dan Pameran Pembangunan		11,991,200,-	
01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kampuri	Jumlah Barang dan Jasa Kegiatan Musrenbang RKPD	5 Jenis	11,991,200,-	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kampuri	Jumlah Barang dan Jasa Kegiatan Musrenbang RKPD	5 Jenis	11,991,200,-	
7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan				179,850,800,-	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan				179,850,800,-	



01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Kampuri	Jumlah Barang dan Jasa Kegiatan Musrenbang Tingkat Kelurahan Kampuri	8 Jenis	4,547,050,-	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Kampuri	Jumlah Barang dan Jasa Kegiatan Musrenbang Tingkat Kelurahan Kampuri	8 Jenis	4,547,050,-	
02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Kampuri	Jumlah Sarana dan Prasarana di Kelurahan Kampuri	6 Jenis	23,984,950,-	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Kampuri	Jumlah Sarana dan Prasarana di Kelurahan Kampuri	6 Jenis	23,984,950,-	
03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Kampuri	Jumlah Honorarium RT, RW, Mantir Adat dan Kader Posyandu Kelurahan Kampuri	2 Jenis	151,318,800,-	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Kampuri	Jumlah Honorarium RT, RW, Mantir Adat dan Kader Posyandu Kelurahan Kampuri	2 jenis	151,318,800,-	
<b>7.01.03.2.03</b>	<b>Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan</b>				<b>131,211,000,-</b>	<b>Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan</b>				<b>131,211,000,-</b>	
01	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Kuala Kurun	Jumlah Barang dan Jasa Kegiatan Festival Budaya Kecamatan Mihing Raya	18 Jenis	109,006,000,-	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Kuala Kurun	Jumlah Barang dan Jasa Kegiatan Festival Budaya Kecamatan Mihing Raya	18 jenis	109,006,000,-	
04	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kuala Kurun	Jumlah Barang dan Jasa Pameran Pembangunan	8 Jenis	22,205,000,-	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kuala Kurun	Jumlah Barang dan Jasa Pameran Pembangunan	8 Jenis	22,205,000,-	
<b>7.01.05</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>		<b>PORSENTASE PROGRAM PEMBINAAN SOSIAL, KEAGAMAAN DAN KEMASYARAKATAN, PORSENTASE PERAN SERTA KEPEMUDAAN</b>		<b>109,314,730,-</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>		<b>PORSENTASE PROGRAM PEMBINAAN SOSIAL, KEAGAMAAN DAN KEMASYARAKATAN, PORSENTASE PERAN SERTA KEPEMUDAAN</b>		<b>109,314,730,-</b>	
<b>7.01.05.2.01</b>	<b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>		<b>Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>		<b>109,314,730,-</b>	<b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>		<b>Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>		<b>109,314,730,-</b>	
02	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Kampuri	Jumlah Barang dan Jasa Kegiatan Kantor Kecamatan dan Kelurahan	6 Jenis	40,038,500,-	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Kampuri	Jumlah Barang dan Jasa Kegiatan Kantor Kecamatan dan Kelurahan	6 Jenis	40,038,500,-	
03	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Kampuri	Jumlah Barang dan Jasa Kegiatan Paskibraka Kecamatan Mihing Raya	8 Jenis	41,136,380,-	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Kampuri	Jumlah Barang dan Jasa Kegiatan Paskibraka Kecamatan Mihing Raya	8 Jenis	41,136,380,-	
04	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional dan Nasional.	Kampuri	Jumlah Barang dan Jasa Kegiatan Organisasi Wanita, Kemasyarakatan dan Posyandu Kantor Kecamatan dan Kelurahan	5 Jenis	28,139,850,-	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional dan Nasional.	Kampuri	Jumlah Barang dan Jasa Kegiatan Organisasi Wanita, Kemasyarakatan dan Posyandu Kantor Kecamatan dan Kelurahan	5 Jenis	28,139,850,-	
<b>7.01.06</b>	<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>		<b>PERSENTASE PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>			<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>		<b>PERSENTASE PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>			
<b>7.01.06.2.01</b>	<b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>		<b>Terlaksananya Kegiatan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa, Tim Pembinaan Fasilitasi dan Peng</b>		<b>82,056,300,-</b>	<b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>		<b>Terlaksananya Kegiatan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa, Tim Pembinaan Fasilitasi dan Peng</b>		<b>82,056,300,-</b>	
02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kampuri	Terlaksananya Kegiatan Fasilitasi Administrasi Pemerintahan Desa	2 Jenis	7,991,400,-	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kampuri	Terlaksananya Kegiatan Fasilitasi Administrasi Pemerintahan Desa	2 Jenis	7,991,400,-	
03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kampuri	Tersedianya Barang dan Jasa Tim Pembinaan, Fasilitasi dan Pengelolaan Keuangan Desa	3 Jenis	64,798,200,-	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kampuri	Tersedianya Barang dan Jasa Tim Pembinaan, Fasilitasi dan Pengelolaan Keuangan Desa	3 Jenis	64,798,200,-	
16	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kampuri	Jumlah Dokumen Kegiatan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	2 Jenis	9,266,700,-	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kampuri	Jumlah Dokumen Kegiatan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	2 Jenis	9,266,700,-	



## **2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat**

Telaahan usulan program dan kegiatan masyarakat yang diusulkan tidak secara langsung menampung atau mengakomodir program/kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan provinsi, LSM, asosiasi, perguruan tinggi maupun SKPD Kabupaten yang langsung ditujukan kepada Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas maupun berdasarkan hasil pengumpulan informasi dari penelitian lapangan dan hasil musrenbang kabupaten Kabupaten Gunung Mas dan usulan tersebut menjadi bagian dari perencanaan yang dilakukan Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas.

Usulan program/ kegiatan masyarakat diperoleh melalui proses berjenjang dari tingkat desa melalui Musrenbang tingkat Desa kemudian dibawa ke tingkat kecamatan untuk menyesuaikan dengan prioritas pembangunan di kecamatan melalui Musrenbang tingkat Kecamatan dimana pada tahap ini usulan-usulan dari tingkat desa yang menjadi prioritas direkap menjadi usulan kecamatan untuk selanjutnya dibawa ke Musrenbang Kabupaten. Pada tahapan Musrenbang tingkat Kabupaten Program/ Kegiatan yang menjadi usulan kecamatan dipilih kembali mana yang menjadi prioritas serta dapat diakomodir oleh Perangkat Daerah dan dijawab melalui Program/ Kegiatan pada Perangkat Daerah masing-masing yang disesuaikan dengan Anggaran Belanja Daerah (Pagu Indikatif) yang didasari Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas Pokok dan Fungsi Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas serta Visi dan Misi Kabupaten Gunung Mas di Tahun 2022, dimana tidak semua kegiatan yang telah diusulkan dapat diakomodir mengingat keterbatasan anggaran.

# BAB III

## TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

### 3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Penelaahan kebijakan Nasional dan Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2023 merupakan salah satu identifikasi faktor – faktor eksternal yang bertujuan untuk mendapatkan butir – butir kebijakan pemerintah terpenting, yang berhubungan, dan berpengaruh langsung terhadap perencanaan pembangunan daerah Tahun 2023. Hasil telaahan kebijakan kebijakan Nasional dan Provinsi Kalimantan Tengah serta RKPD Kabupaten Gunung Mas yang dikaitkan dengan Tugas pokok dan fungsi Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas dapat dilihat pada tabel sebagai berikut :

Tabel 3.1  
Matrik hubungan Kebijakan Nasional, Provinsi Kalimantan Tengah dan RKPD Kabupaten Gunung Mas dengan  
Tupoksi Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas

Kebijakan Tahun 2023 Tupoksi Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas			
Prioritas Nasional RPJMN 2020 - 2024	RPJMD Provinsi Kalimantan Tengah 2021 – 2026	RPJMD Kab. Gunung Mas 2019 - 2024	Tupoksi Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas
<b>PN 3 :</b> Meningkatkan SDM yang berkualitas dan berdaya saing  <b>PN 5 :</b> Memperkuat infrastruktur untuk mendukung Ekonomi dan Pelayanan Dasar	Pemerataan Infrastruktur Wilayah	Pemerataan Pembangunan infrastruktur dasar dan aksesibilitas antar wilayah	Melaksanakan kewenangan desentralisasi dan dekonsentrasi di bidang Percepatan Reformasi Birokrasi sesuai dengan Kebijakan yang ditetapkan berdasarkan peraturan Perundang - undangan.

Bila diperhatikan tabel diatas terlihat bahwa dalam penyusunan Renja PD dimaksudkan agar terciptanya keterpaduan pembangunan baik tingkat pusat dan tingkat daerah karena beberapa alasan sebagai berikut :

1. Adanya persamaan kepentingan/tujuan atau upaya – upaya strategis yang harus disinergiskan.
2. Adanya persamaan permasalahan pembangunan yang memerlukan upaya pemecahan bersama.
3. Adanya agenda pembangunan kewilayahan yang menentukan kewenangan bersama, utamanya daerah – daerah yang letaknya berdekatan, dan
4. Adanya kebijakan pemerintah yang menetapkan suatu daerah sebagai bagian dari kesatuan wilayah/kawasan pembangunan.

### **3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah**

Tujuan dan sasaran perangkat daerah merupakan sesuatu yang ingin dicapai dari setiap Visi dan Misi Kabupaten Gunung Mas Tahun 2019 - 2024, yang dirumuskan bersifat spesifik, realistis, dilengkapi dengan sasaran yang terukur dan dapat dicapai dalam periode yang direncanakan. Merujuk pada evaluasi pembangunan Tahun 2021 dan Tahun berjalan 2022, serta perumusan permasalahan dan tantangan pada Tahun 2022, tujuan dan sasaran Renja Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas Tahun 2023 didasarkan pada perumusan tujuan dan sasaran yang didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi pada Rencana Strategis Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas Tahun 2019 – 2024. Rumusan pernyataan tujuan dan sasaran jangka menengah Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas beserta indikator kinerjanya disajikan dalam Tabel 3.2 berikut ini.

**Tabel 3.2**  
**Keterkaitan Visi, Misi RPJMD Kabupaten Gunung Mas, Tujuan dan Sasaran Renja Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas Tahun 2023**

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran
(1)	(2)	(3)
Meningkatkan tata kelola organisasi yang profesional, bersih, dan	Meningkatnya kualitas pelayanan dan akuntabilitas kinerja perangkat daerah yang berkualitas	Nilai Kepuasan Masyarakat
		Persentase sarana dan prasarana PD dalam kondisi baik
	Meningkatnya Sumber Daya Manusia (SDM) Aparatur yang kompeten	Persentase Peningkatan SDM Aparatur yang Kompeten

**3.3. Program dan Kegiatan Prioritas**

Prioritas Pembangunan Daerah Kabupaten Gunung Mas tahun 2023 yang berfokus pada pembangunan di beberapa bidang yang cukup strategis dan diharapkan memberikan dampak dalam meningkatkan kesejahteraan masyarakat. Tema pembangunan Kabupaten Gunung Mas Tahun 2023 adalah **“Pembangunan Gunung Mas yang bermartabat”**. Dengan tema ini beberapa fokus pembangunan Kabupaten Gunung Mas adalah bidang Sumber Daya Manusia (SDM), ekonomi masyarakat, infrastruktur, Pemerintahan dan Lingkungan Hidup. Dengan Pembangunan ini diharapkan masyarakat Kabupaten Gunung Mas menjadi masyarakat yang handal, tangguh dan berperilaku baik. Sehingga menjadi masyarakat yang beradab, bermartabat dan terhormat.

Rumusan program dan kegiatan prioritas, yaitu Program Pembangunan Daerah sesuai dengan bidang urusan Kecamatan Mihing Raya Tahun 2023.

Renja Kantor Kecamatan Mihing Raya Tahun 2023 Dalam rangka Sinkronisasi terhadap Program unggulan Kepala Daerah Kabupaten Gunung Mas yang dituangkan didalam rancangan teknokratik RPJMD Kabupaten Gunung Mas Tahun 2019-2024, maka Perumusan program, kegiatan dan sub kegiatan Kantor Kecamatan Mihing Raya Tahun 2023 dilakukan dengan mempertimbangan hal-hal sebagai berikut :

1. Mendukung tercapainya target Kabupaten Gunung Mas menjadi kabupaten yang berdaya saing, mandiri, sejahtera dan bermartabat;
2. Mendukung terwujudnya target kinerja pemerintah daerah, baik ditinjau dari aspek kesejahteraan masyarakat, pelayanan umum urusan wajib dan pilihan serta aspek daya saing yang dituntut oleh Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
3. Mendukung tercapainya perwujudan Kabupaten Gunung Mas yang memiliki keunggulan lokal;
4. Mendukung tercapainya standar pelayanan minimal/standar nasional yang telah ditetapkan oleh pemerintah.

Adapun program dan kegiatan strategis yang akan dilaksanakan oleh Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas di Tahun 2023 sebagai berikut :

No	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</li> <li>- Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</li> <li>- Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</li> <li>- Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD</li> <li>- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja SKPD</li> <li>- Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</li> <li>- Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</li> <li>- Administrasi Umum Perangkat Daerah</li> <li>- Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</li> <li>- Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya</li> <li>- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</li> <li>- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</li> <li>- Penyediaan Peralatan Rumah Tangga</li> <li>- Penyediaan Bahan Logistik Kantor</li> <li>- Penyediaan Barang Cetak dan Pengadaan</li> <li>- Penyediaan Bahan/Material</li> <li>- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.</li> <li>- Penyediaan Jasa Surat Menyurat</li> <li>- Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik</li> <li>- Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor</li> <li>- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</li> <li>- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan</li> <li>- Pemeliharaan dan peralatan dan mesin lainnya</li> <li>- Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya</li> </ul>
--	--	--	--

2.	Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelurahan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</li> <li>- Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</li> <li>- Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa</li> <li>- Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan</li> <li>- Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan.</li> <li>- Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan</li> <li>- Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan</li> <li>- Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat</li> </ul>
3.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional</li> <li>- Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa</li> <li>- Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan intrasuku, Umat Beragam, Ras dan Golongan Lainnya guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional dan Nasional.</li> </ul>
4.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa</li> <li>- Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa</li> <li>- Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa</li> </ul>

**BAB IV**

**RENCANA KERJA DAN PENDANAAN**

**PERANGKAT DAERAH**

Rencana Kerja dan pendanaan Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas Tahun 2023 adalah seperti yang ditunjukkan pada tabel 4.1 di bawah ini. Tabel ini berisi program pembangunan daerah Kabupaten Gunung Mas (program strategis daerah) dan program perangkat daerah untuk mewujudkan target tujuan dan sasaran Renstra Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas dan RPJMD Kabupaten Gunung Mas Tahun 2019 – 2024. Jumlah seluruh program dan kegiatan serta total kebutuhan dana yang akan dilaksanakan oleh Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas di Tahun 2023 adalah seperti yang ditunjukkan pada Tabel sebagai berikut :



## **BAB V**

### **PENUTUP**

Renja Perangkat Daerah ini disusun sebagai perencanaan kinerja untuk mengoptimalkan pencapaian target kinerja Renstra Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas dan RPJMD Kabupaten Gunung Mas di Tahun 2023. Renja Perangkat Daerah ini menjadi dasar akuntabilitas dan penilaian kinerja Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas Tahun 2023.

Renja Perangkat Daerah ini harus dijabarkan lebih lanjut ke dalam Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas untuk optimalitas dan memastikan pencapaian target tahunan Renstra Kantor Kecamatan Mihing Raya Kabupaten Gunung Mas dan RPJMD Kabupaten Gunung Mas di Tahun 2023.

Dengan ditetapkannya Renja Tahun 2023, maka akan dipergunakan sebagai acuan dalam Penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) dengan berpedoman pada Kebijakan Umum Anggaran (KUA) dan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah semoga Renja Kantor Kecamatan Mihing Raya Tahun 2023 ini dapat dijadikan acuan bagi seluruh pemangku kepentingan terkait, sehingga diharapkan dapat tercapai Tujuan Pembangunan Daerah Kabupaten Gunung Mas Tahun 2023.

Kampuri, 18 Juli 2022

**Camat Mihing Raya,**  
  
**WALMAN BUN RAID, S.Sos**  
Pembina  
NIP. 19660501 198812 1 002

Tabel 2.1  
EVALUASI PELAKSANAAN KINERJA RENJA DAN CAPAIAN RENSTRA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

SOPD : KANTOR KECAMATAN MIHING RAYA

Formulir 8

No	Kode				Urusan, Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome), Kegiatan dan Subkegiatan (Output)	Realisasi Capaian Kinerja RENJA s/d Tahun lalu (2021)	Target Kinerja dan Anggaran RENJA Tahun Berjalan yang di evaluasi (2022)	Realisasi Capaian Kinerja dan anggaran RENJA yang di evaluasi TW. II (2022)	Tingkat capaian Kinerja dan realisasi Anggaran RENJA TW. II 2021 (%)	Realisasi Kinerja dan Anggaran RENJA TW II (2022)		Ket				
1	2				3	4	5		6		7		8= 7/6x 100 %		9 = 5 + 7		11
	5						K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	
	5				URUSAN PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN												
	5	02			KEUANGAN												
1	5	02	03		PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH	PRSENTASE PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH		-		4.174.500		-		0,00%		-	
	5	02	03	2.01	Pengelolaan Barang Milik Daerah	Terlaksananya Pengelolaan Barang Milik Daerah		-		4.174.500		-		0,00%		-	
	5	02	03	2.01	06 Inventarisasi Barang Milik Daerah	Tersedianya Dokumen Laporan Inventarisasi Barang Milik Daerah		-		4.174.500		-		0,00%		-	
	7				UNSUR KEWILAYAHAN												
	7	01			KECAMATAN			3.281.754.613		3.567.002.939		1.313.331.072		36,82%		1.630.820.281	
2	7	01	01		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	PERSENTASE PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		2.498.923.213		2.623.960.797		1.273.092.822		48,52%		807.750.631	
	7	01	01	2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Meningkatnya Laporan Keuangan, Gaji Pokok dan Tunjangan ASN		1.723.244.126		1.718.334.748		832.730.505		48,46%			
	7	01	01	2.02	01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kelurahan Kampuri	15 orang	1.723.244.126	15 orang	1.718.334.748		832.730.505		48,46%		2.555.974.631	
	7	01	01	2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Tersedianya Pakaian Batik Motif Gunung Mas Pegawai Kecamatan		11.200.000		-						11.200.000	
	7	01	01	2.05	02 Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Tersedianya Pakaian Batik Motif Gunung Mas Pegawai Kecamatan	5 Stel	11.200.000	9 Orang	-		-				11.200.000	
	7	01	01	2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri		262.978.073		274.761.300		145.312.700		52,89%			
	7	01	01	2.06	02 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri	3 jenis	65.384.673	3 jenis	65.399.400		88.976.000		136,05%		154.360.673	
	7	01	01	2.06	04 Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya Bahan Logistik Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri	100 ltr	898.700	3 jenis	1.090.000		227.000		20,83%		1.125.700	
	7	01	01	2.06	05 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri	2 jenis	4.482.800	3 jenis	6.604.800		800.000		12,11%		5.282.800	
	7	01	01	2.06	07 Penyediaan Bahan / Material	Tersedianya Bahan / Material Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri	4 jenis	19.936.900	4 jenis	23.838.100		12.355.300		51,83%		32.292.200	
	7	01	01	2.06	09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Tersedianya Laporan Perjalanan Dinas Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri	60 laporan	172.275.000	60 laporan	177.829.000		42.954.400		24,15%		215.229.400	
	7	01	01	2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		47.952.460		50.388.129		27.420.000		54,42%		75.372.460	
	7	01	01	2.07	05 Pengadaan Mebel	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Kampuri		47.952.460	5 jenis	50.388.129		27.420.000		54,42%		75.372.460	
	7	01	01	2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintaha n Daerah		373.408.554		500.543.160		200.984.816		40,15%		574.393.370	
	7	01	01	2.08	01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya Materai Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri	100 bh	4.070.000	450 lbr	5.000.000		1.500.000		30,00%		5.570.000	

	7	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Rekening Listrik dan Air	2 Rekening	7.606.000	3 rek	11.100.000		3.560.000		32,07%		11.166.000	
	7	01	01	2.08	03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Bahan Kebersihan Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri		7.085.000	25 jenis	7.963.000		2.181.600		27,40%		9.266.600	
	7	01	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya honor PTT Perkantoran Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri	12 orang	354.647.554	15 org	476.480.160		193.743.216		40,66%		548.390.770	
	7	01	01	2.09		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Meningkatnya Pemeliharaan Peralatan dan Gedung Kantor</b>		<b>80.140.000</b>		<b>79.933.460</b>		<b>66.644.801</b>		<b>83,38%</b>		146.784.801	
	7	01	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan Kendaraan Dinas Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri		60.597.000		60.610.550		28.035.000		46,25%		88.632.000	
	7	01	01	2.09	10	Pemeliharaan /Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya Jasa dan Bahan Pemeliharaan Gedung Bangunan Kantor Kecamatan		19.543.000		19.322.910		38.609.801		199,81%		58.152.801	
3	7	01	03			<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>	<b>PERSENTASE PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>		<b>711.587.000</b>		<b>843.584.262</b>		<b>40.238.250</b>		<b>4,77%</b>		751.825.250	
	7	01	03	2.01		<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	<b>Meningkatnya Barang dan Jasa Kegiatan Musrenbang RKPD</b>	<b>1 Kegiatan</b>	<b>5.511.000</b>		<b>20.978.840</b>		<b>7.191.200</b>		<b>34,28%</b>		12.702.200	
	7	01	03	2.01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Tersedianya Barang dan Jasa Kegiatan Musrenbang RKPD	1 Dokumen	5.511.000		5.969.000		7.191.200		120,48%		12.702.200	
	7	01	03	2.01	03	Peningkatan efektivitas kegiatan masyarakat di wilayah kecamatan	Tersedianya Barang dan Jasa Kegiatan	1 Dokumen	5.511.000		15.009.840				0,00%		5.511.000	
	7	01	03	2.02		<b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>	<b>Meningkatnya Barang dan Jasa Kelurahan Kampuri</b>	<b>3 Kegiatan</b>	<b>706.076.000</b>		<b>767.938.922</b>		<b>33.047.050</b>		<b>4,30%</b>		739.123.050	
	7	01	03	2.02	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Tersedianya Jumlah Barang dan Jasa Musrenbang Tingkat Kelurahan	1 Dokumen	3.919.000		3.919.450		4.547.050		116,01%		8.466.050	
	7	01	03	2.02	02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Tersedianya Sarana dan Prasarana di kelurahan Kampuri	4 jenis	646.747.000		713.019.472		-		0,00%		646.747.000	
	7	01	03	2.02	03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Tersedianya Honorarium RT, RW, Mantir Adat dan Kader Posyandu Kelurahan Kampuri	16 orang	55.410.000		51.000.000		28.500.000		0,00%		83.910.000	
	7	01	03	2.03		<b>Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan</b>	<b>Terlaksanannya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan</b>		-		<b>54.666.500</b>		-		0,00%		-	
	7	01	03	2.03	01	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Terlaksananya Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan		-		54.666.500		-		0,00%		-	
	7	01	03	2.03	04	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Terlaksananya Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat		-		-		-		0,00%		-	
4	7	01	05			<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>	<b>PERSENTASE PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>		<b>71.244.400</b>		<b>99.457.880</b>		<b>-</b>		<b>0,00%</b>		71.244.400	
	7	01	05	2.01		<b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>	<b>Tersedianya Barang dan Jasa Kegiatan</b>	<b>2 Kegiatan</b>	<b>71.244.400</b>		<b>99.457.880</b>		<b>-</b>		<b>0,00%</b>		71.244.400	
	7	01	05	2.01	02	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Junlah Barang dan Jasa Kegiatan Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri	19 jenis	23.699.400		23.740.350		-		0,00%		23.699.400	
	7	01	05	2.01	03	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Tersedianya barang dan Jasa Kegiatan Paskibraka dan Pramuka Kecamatan Mihing Raya		-		28.172.280		-		0,00%		-	
	7	01	05	2.01	04	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragam, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional dan Nasional	Tersedianya Barang dan Jasa Kegiatan Organisasi Wanita Kemasyarakatan dan Posyandu Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri	14 Jenis	47.545.000		47.545.250		-		0,00%		47.545.000	

Tabel 2.2  
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan  
Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022  
Kabupaten Gunung Mas

KANTOR KECAMATAN MIHING RAYA

Kode					Urusan, Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan		Indikator Kinerja Program (outcome), Kegiatan dan Subkegiatan (Output)		Target Kinerja Capaian (Program Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2024	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n 2) (2021)			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan		
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2) (2021)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2) (2021)	Tingkat Realisasi (%)	Target Program Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) (2022)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1) (2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1					2		3		4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
5					URUSAN PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN											
5	02				KEUANGAN											
5	02	03			PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH		PRSENTASE PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH									
5	02	03	2.01		Pengelolaan Barang Milik Daerah		Terlaksananya Pengelolaan Barang Milik Daerah									
5	02	03	2.01	06	Inventarisasi Barang Milik Daerah		Tersedianya Dokumen Laporan Inventarisasi Barang Milik Daerah									
7					UNSUR KEWILAYAHAN											
7	01				KECAMATAN											
7	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		PERSENTASE PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA									
7	01	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Meningkatnya Laporan Keuangan, Gaji Pokok dan Tunjangan ASN									
7	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kelurahan Kampuri		15 orang		15 orang	15 orang	15 orang	15 orang	30 orang	98%
7	01	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Tersedianya Pakaian Batik Motif Gunung Mas Pegawai Kecamatan									
7	01	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya		Tersedianya Pakaian Batik Motif Gunung Mas Pegawai Kecamatan		5 Stel		5 Stel	5 Stel	5 Stel	5 Stel	5 Stel	98%
7	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah		Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri									
7	01	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri		3 jenis		3 jenis	3 jenis	3 jenis	3 jenis	3 jenis	95%
7	01	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Tersedianya Bahan Logistik Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri		100 ltr		100 ltr	100 ltr	100 ltr	100 ltr	100 ltr	95%
7	01	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri		2 jenis		2 jenis	2 jenis	2 jenis	2 jenis	2 jenis	95%
7	01	01	2.06	07	Penyediaan Bahan / Material		Tersedianya Bahan / Material Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri		4 jenis		4 jenis	4 jenis	4 jenis	4 jenis	4 jenis	95%

7	01	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Tersedianya Laporan Perjalanan Dinas Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri	60 laporan		60 laporan	60 laporan	60 laporan	60 laporan	60 laporan	95%
7	01	01	2.07		<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>								
7	01	01	2.07	05	Pengadaan Mebel	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Kampuri								
7	01	01	2.08		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintaha n Daerah</b>								
7	01	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya Materai Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri	100 bh		100 bh	100 bh	100 bh	100 bh	100 bh	98%
7	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Rekening Listrik dan Air	2 Rekening		2 Rekening	2 Rekening	2 Rekening	2 Rekening	2 Rekening	98%
7	01	01	2.08	03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Bahan Kebersihan Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri								
7	01	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya honor PTT Perkantoran Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri	12 orang		12 orang	12 orang	12 orang	12 orang	12 orang	90%
7	01	01	2.09		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Meningkatnya Pemeliharaan Peralatan dan Gedung Kantor</b>								
7	01	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan Kendaraan Dinas Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri								
7	01	01	2.09	10	Pemeliharaan /Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya Jasa dan Bahan Pemeliharaan Gedung Bangunan Kantor Kecamatan								
7	01	03			<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>	<b>PERSENTASE PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>								
7	01	03	2.01		<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	<b>Meningkatnya Barang dan Jasa Kegiatan Musrenbang RKPD</b>	<b>1 Kegiatan</b>		<b>1 Kegiatan</b>	<b>1 Kegiatan</b>	<b>1 Kegiatan</b>	<b>1 Kegiatan</b>	<b>1 Kegiatan</b>	<b>1 Kegiatan</b>
7	01	03	2.01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Tersedianya Barang dan Jasa Kegiatan Musrenbang RKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%
7	01	03	2.01	03	Peningkatan efektivitas kegiatan masyarakat di wilayah kecamatan	Tersedianya Barang dan Jasa Kegiatan	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%
7	01	03	2.02		<b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>	<b>Meningkatnya Barang dan Jasa Kelurahan Kampuri</b>	<b>3 Kegiatan</b>		<b>3 Kegiatan</b>	<b>3 Kegiatan</b>	<b>3 Kegiatan</b>	<b>3 Kegiatan</b>	<b>3 Kegiatan</b>	<b>3 Kegiatan</b>
7	01	03	2.02	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Tersedianya Jumlah Barang dan Jasa Musrenbang Tingkat Kelurahan	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%
7	01	03	2.02	02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Tersedianya Sarana dan Prasarana di kelurahan Kampuri	4 jenis		4 jenis	4 jenis	4 jenis	4 jenis	4 jenis	98%
7	01	03	2.02	03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Tersedianya Honorarium RT, RW, Mantir Adat dan Kader Posyandu Kelurahan Kampuri	16 orang		16 orang	16 orang	16 orang	16 orang	16 orang	100%
7	01	03	2.03		<b>Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan</b>	<b>Terlaksanannya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan</b>								
7	01	03	2.03	01	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Terlaksananya Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan								
7	01	03	2.03	04	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Terlaksananya Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat								
7	01	05			<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>	<b>PERSENTASE PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>								
7	01	05	2.01		<b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>	<b>Tersedianya Barang dan Jasa Kegiatan</b>	<b>2 Kegiatan</b>		<b>2 Kegiatan</b>	<b>2 Kegiatan</b>	<b>2 Kegiatan</b>	<b>2 Kegiatan</b>	<b>2 Kegiatan</b>	<b>2 Kegiatan</b>
7	01	05	2.01	02	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Junlah Barang dan Jasa Kegiatan Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri	19 jenis		19 jenis	19 jenis	19 jenis	19 jenis	19 jenis	98%
7	01	05	2.01	03	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Tersedianya barang dan Jasa Kegiatan Paskibraka dan Pramuka Kecamatan Mihing Raya								
7	01	05	2.01	04	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragam, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional dan Nasional	Tersedianya Barang dan Jasa Kegiatan Organisasi Wanita Kemasyarakatan dan Posyandu Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri	14 Jenis		14 Jenis	14 Jenis	14 Jenis	14 Jenis	14 Jenis	98%

Tabel 4.1  
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KANTOR KECAMATAN MIHING RAYA  
KABUPATEN GUNUNG MAS TAHUN 2023

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN MIHING RAYA  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN MIHING RAYA

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	
										Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target		
7					UNSUR KEWILAYAHAN														
7	01				KECAMATAN											3,246,977,112			3,272,004,087
7	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA											2,732,553,082			2,757,580,057
7	01	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah											24,574,500			24,324,700
7	01	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Meningkatnya Laporan Renja, Lakip, DPA, RKA, Renstra	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	100 %	3 Dokumen	5 Dokumen	12,325,100	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	100 %	12,325,100	
7	01	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen RKA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Meningkatnya Laporan Renja, Lakip, DPA, RKA, Renstra	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	100 %	5 Dokumen	5 Dokumen	8,717,200	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	100 %	8,717,200	
7	01	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Meningkatnya Laporan Renja, Lakip, DPA, RKA, Renstra	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	100 %	8 Dokumen	5 Dokumen	3,532,200	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	100 %	3,282,400	
7	01	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah											1,737,591,334			1,763,160,909
7	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kantor Kelurahan Kampuri	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	100 %	18 Orang/bulan	18 orang	1,737,591,334	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	100 %	1,763,160,909	
7	01	01	2.03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah											6,697,200			6,697,200
7	01	01	2.03	05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	Tersedianya Bahan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Terlaksananya Laporan Penyusunan Barang Milik Daerah	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	100 %	6 jenis	6 jenis	6,697,200	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	100 %	6,697,200	
7	01	01	2.04		Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah											8,762,500			8,762,500
7	01	01	2.04	07	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota		Terlaksananya Dokumen Laporan Pajak dan Retribusi		100 %		3 jenis	8,762,500			Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	100 %	8,762,500	
7	01	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah											17,050,000			17,050,000
7	01	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Terlaksananya Penyediaan Pakaian Dinas ASN Kantor Kecamatan dan Kelurahan Kampuri	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	100 %	9 stel	9 orang	17,050,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	100 %	17,050,000	
7	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah											392,617,800			392,325,000

Tabel 4.1  
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KANTOR KECAMATAN MIHING RAYA  
KABUPATEN GUNUNG MAS TAHUN 2023

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN MIHING RAYA  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN MIHING RAYA

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024			
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
7	01	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota		Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kelurahan Kampuri		100 %		3 jenis	3,294,200		Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	100 %	2,586,500	
7	01	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kelurahan Kampuri	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	100 %	6 Jenis	3 jenis	89,138,500	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	100 %	89,138,500
7	01	01	2.06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kelurahan Kampuri	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	100 %	6 Jenis	3 jenis	47,300,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	100 %	47,300,000
7	01	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kelurahan Kampuri	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	100 %	100 Liter	3 jenis	4,140,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	100 %	4,000,000
7	01	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kelurahan Kampuri	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	100 %	2 Jenis	3 jenis	29,300,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	100 %	29,000,000
7	01	01	2.06	07	Penyediaan Bahan/Material	Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kelurahan Kampuri	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	100 %	25 Jenis	3 jenis	35,209,100	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	100 %	35,300,000
7	01	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Kecamatan Mihing Raya dan Kelurahan Kampuri	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	100 %	160 Laporan	3 jenis	184,236,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Terlaksananya urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	100 %	185,000,000
7	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah								439,694,787				439,694,787	
7	01	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Persentase Capaian Pelaksanaan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	tersedianya Honorarium PTT, Rekening Lisrik, Air dan Wifi	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	100 %	0 Laporan	3 jenis	6,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Capaian Pelaksanaan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	100 %	6,000,000
7	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Persentase Capaian Pelaksanaan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	tersedianya Honorarium PTT, Rekening Lisrik, Air dan Wifi	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	100 %	3 Rekening	3 jenis	28,620,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Capaian Pelaksanaan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	100 %	28,620,000



Tabel 4.1  
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KANTOR KECAMATAN MIHING RAYA KABUPATEN  
GUNUNG MAS TAHUN 2023

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN MIHING RAYA  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN MIHING RAYA

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024			
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
7	01	01	2.08	03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Persentase Capaian Pelaksanaan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	tersedianya Honorarium PTT, Rekening Lisrik, Air dan Wifi	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	100 %	6 Jenis	3 jenis	7,251,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Capaian Pelaksanaan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	100 %	7,251,000
7	01	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Persentase Capaian Pelaksanaan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	tersedianya Honorarium PTT, Rekening Lisrik, Air dan Wifi	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	100 %	12 Orang/bulan	3 jenis	397,823,787	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Capaian Pelaksanaan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	100 %	397,823,787
7	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah								105,564,961	105,564,961				
7	01	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Persentase Capaian Pelaksanaan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	TerlaksananyaPemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kecamatan dan Kelurahan	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	100 %	7 Unit	12 jenis	60,610,550	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Capaian Pelaksanaan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	100 %	60,610,550
7	01	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Persentase Capaian Pelaksanaan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	TerlaksananyaPemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kecamatan dan Kelurahan	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	100 %	6 Jenis	12 jenis	6,325,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Capaian Pelaksanaan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	100 %	6,325,000
7	01	01	2.09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Persentase Capaian Pelaksanaan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	TerlaksananyaPemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kecamatan dan Kelurahan	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	100 %	6 Jenis	12 jenis	38,629,411	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Capaian Pelaksanaan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	100 %	38,629,411
7	01	03			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN								323,053,000	323,053,000				
7	01	03	2.01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa								11,991,200	11,991,200				
7	01	03	2.01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Persentase Capaian Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	Jumlah Barang dan Jasa Musrenbang RKPD	Terlaksananya Kegiatan Musrenbang RKPD	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	100 %	5 Jenis	5 jenis	11,991,200			Persentase Capaian Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	100 %	11,991,200
7	01	03	2.02		Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan								179,850,800	179,850,800				
7	01	03	2.02	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Persentase Capaian Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Jumlah Barang dan Jasa Musrenbang Kelurahan	Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan, Sarana dan Prasaran	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	100 %	8 Jenis	9 jenis	4,547,050	DAU Tambahan Dukungan Pendanaan Bagi Kelurahan		Persentase Capaian Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	100 %	4,547,050



Tabel 4.1  
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KANTOR KECAMATAN MIHING RAYA  
KABUPATEN GUNUNG MAS TAHUN 2023

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN MIHING RAYA  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN MIHING RAYA

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja				Rencana Tahun 2023					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
7	01	03	2.02	02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Persentase Capaian Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan, Sarana dan Prasaran	Kab. Gunung Mas, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	6 Jenis	9 jenis	23,984,950	DAU Tambahan Dukungan Pendanaan Bagi Kelurahan		Persentase Capaian Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	100 %	23,984,950
7	01	03	2.02	03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Persentase Capaian Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Jumlah Honorarium RT, RW,Kader Poyandu, KPM dan PKK Kelurahan	Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan, Sarana dan Prasaran	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	2 Jenis	9 jenis	151,318,800	DAU Tambahan Dukungan Pendanaan Bagi Kelurahan		Persentase Capaian Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	100 %	151,318,800
7	01	03	2.03		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan								131,211,000	131,211,000				
7	01	03	2.03	01	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Persentase Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Jumlah Barang dan Jasa Kegiatan Festival Budaya, Pameran dan Pesparawi	Terlaksananya Kegiatan Festival Budaya, Pemeran dan Pesparawi	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	98 % jenis	18 Jenis	18 jenis	109,006,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	98 % jenis	109,006,000
7	01	03	2.03	04	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Persentase Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Jumlah Barang dan Jasa Pameran Pembangunan	Terlaksananya Kegiatan Festival Budaya, Pemeran dan Pesparawi	Kab. Gunung Mas, Kurun, Kuala Kurun	98 % jenis	8 Jenis	18 jenis	22,205,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	98 % jenis	22,205,000
7	01	05			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM								109,314,730	109,314,730				
7	01	05	2.01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah								109,314,730	109,314,730				
7	01	05	2.01	02	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Persentase Capaian Pelaksanaan Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Jumlah Barang dan Jasa Kegiatan Raker, Lomba Desa	Terlaksananya Kegiatan Raker, Lomba Desa, Pramuka dan Paskibra		98 %	6 Jenis	20 jenis	40,038,500	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Capaian Pelaksanaan Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	98 %	40,038,500
7	01	05	2.01	03	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Persentase Capaian Pelaksanaan Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Jumlah Barang dan jasa kegiatan Parkibra dan Lomba desa	Terlaksananya Kegiatan Raker, Lomba Desa, Pramuka dan Paskibra	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	98 %	8 Jenis	20 jenis	41,136,380	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Capaian Pelaksanaan Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	98 %	41,136,380
7	01	05	2.01	04	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Persentase Capaian Pelaksanaan Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Jumlah Barang dan Jasa PKK Kecamatan Mihing Raya	Terlaksananya Kegiatan Raker, Lomba Desa, Pramuka dan Paskibra	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	98 %	5 Jenis	20 jenis	28,139,850			Persentase Capaian Pelaksanaan Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	98 %	28,139,850
7	01	06			PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA								82,056,300	82,056,300				
7	01	06	2.01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa								82,056,300	82,056,300				

Tabel 4.1  
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KANTOR KECAMATAN MIHING RAYA  
KABUPATEN GUNUNG MAS  
TAHUN 2023

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN MIHING RAYA  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.07.0000 KECAMATAN MIHING RAYA

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja				Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
7	01	06	2.01	02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Persentase Capaian Pelaksanaan Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Persentase Capaian Pelaksanaan Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Terlaksananya Kegiatan Fasilitasi Administrasi Pemerintahan Desa	Terlaksananya Kegiatan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa, Tim Pembinaan Fasilitasi dan Pengelolaan Keuangan Desa		0 0 100 %	2 Jenis	8 jenis	7,991,400	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Capaian Pelaksanaan Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Persentase Capaian Pelaksanaan Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	0 0 100 %	7,991,400
7	01	06	2.01	03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Persentase Capaian Pelaksanaan Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Persentase Capaian Pelaksanaan Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Tersedianya Barang dan Jasa Tim Pembinaan, Fasilitasi dan Pengelolaan Keuangan Desa	Terlaksananya Kegiatan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa, Tim Pembinaan Fasilitasi dan Pengelolaan Keuangan Desa	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	0 0 100 %	3 Jenis	8 jenis	64,798,200	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Capaian Pelaksanaan Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Persentase Capaian Pelaksanaan Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	0 0 100 %	64,798,200
7	01	06	2.01	16	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Persentase Capaian Pelaksanaan Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Persentase Capaian Pelaksanaan Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen Kegiatan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Terlaksananya Kegiatan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa, Tim Pembinaan Fasilitasi dan Pengelolaan Keuangan Desa	Kab. Gunung Mas, Mihing Raya, Kampuri	0 0 100 %	2 Dokumen	8 jenis	9,266,700	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Capaian Pelaksanaan Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Persentase Capaian Pelaksanaan Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	0 0 100 %	9,266,700
TOTAL													3,246,977,112				3,272,004,087	