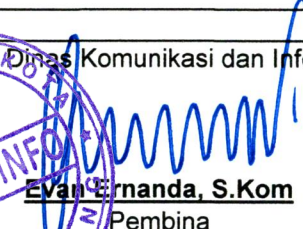

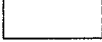

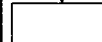




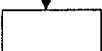



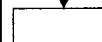





**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG**

| | |
|--|---|
| Nomor SOP | 000.8.3.3/14/AI-A/2023 |
| Tanggal Pembuatan | 1 September 2023 |
| Tanggal Revisi | |
| Tanggal Efektif | |
| Disahkan Oleh | <div>Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika</div> <div> Evan Ernanda, S.Kom Pembina NIP. 19710312 200502 1 001</div> |
| BIDANG APLIKASI DAN INFORMATIKA | JUDUL SOP Permohonan Colocation |
| Dasar Hukum <div>1. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik 2. Undang-undang Nomor 14 tahun tahun 2008 tentang keterbukaan Informasi Publik; 3. Undang-undang Nomor 25 tahun 2009 tentang Pelayanan Publik; 4. Peraturan Pemerintah Nomor 71 tahun 2019 tentang penyelenggaraan Sistem dan Transaksi Elektronik; 5. Peraturan Presiden Nomor 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik 6. Instruksi Presiden Nomor 3 Tahun 2003 tentang Kebijakan dan Strategi Nasional Pengembangan E-Government 7. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor 35 tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan; 8. Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika Nomor 23 tahun 2013 tentang Pengelolaan Nama Domain 9. Peraturan Walikota Singkawang Nomor 24 Tahun 2019 tentang Tata Kelola Infrastruktur Teknologi Informasi dan Komunikasi di Lingkungan Pemerintah Kota Singkawang 10. Peraturan Walikota Singkawang Nomor 26 Tahun 2020 tentang Satu Data Indonesia Tingkat Daerah 11. Peraturan Walikota Singkawang Nomor 101 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik di Lingkungan Pemerintah Kota Singkawang</div> | Kualifikasi Pelaksana <div>1. Mampu mengoperasikan komputer 2. Menguasai tentang Server (Spesifikasi, Sistem Operasi dan Database System)</div> |
| Keterkaitan | Peralatan/Perlengkapan <div>1. Komputer 2. Jaringan Internet 3. Server</div> |
| Peringatan <div>Permohonan Colocation gagal jika data permohonan tidak sesuai dan tidak lengkap</div> | Pencatatan dan Pendataan <div>1. Surat Permohonan OPD/ASN 2. Surat Balasan 3. Data Spesifikasi Server</div> |

ALUR SOP PERMOHONAN COLOCATION

| NO | AKTIVITAS | PELAKSANA | | | | | | MUTU BAKU | | | |
|-----|--|---|---|---|---|---|---|--------------------------------|----------|--|-----|
| | | OPD/ PENGGUNA | TU | KEPALA DINAS | KABID APTIKA | SUBKOR ILE | TIM DATA CENTER | KELENGKAPAN | WAKTU | OUTPUT | KET |
| 1. | Pimpinan OPD/Pengguna mengajukan Surat Permohonan kepada Kepala Dinas Kominfo melalui aplikasi Srikandi |  | | | | | | Data Server | 5 Menit | Surat Permohonan | |
| 2. | TU menerima permohonan Colocation dari OPD | |  | | | | | Surat Permohonan | 5 Menit | Disposisi | |
| 3. | Kepala Dinas memberikan disposisi kepada Kabid Aptika untuk menindaklanjuti surat permohonan Colocation di Diskominfo | | |  | | | | Surat Permohonan + Disposisi | 5 Menit | Disposisi | |
| 4. | Kabid Aptika mendisposisikan kepada Subkor ILE untuk memproses permohonan tersebut | | | |  | | | Surat Permohonan + Disposisi | 5 Menit | Disposisi | |
| 5. | Subkor ILE memeriksa surat permohonan dan mengarahkan tim Data Center untuk mengecek ketersediaan Listrik, UPS, IP Public, Bandwith dan Tempat di Data Center Diskominfo | | | | |  | | Surat Permohonan + Data Server | 30 Menit | Data Server | |
| 6. | Tim Data Center mengecek ketersediaan Listrik, UPS, Bandwith dan Tempat di Data Center Diskominfo | | | | Tidak | |  | Data Server | 60 Menit | Laporan | |
| 7. | Mengisi form pengajuan colocation server dan hosting aplikasi |  | | | Ya | | | Formulir | 10 Menit | Formulir | |
| 8. | Kepala Bidang Menyetujui Colocation Server dan Hosting Aplikasi di Data Center | | | |  | | | Formulir | 10 Menit | Form Persetujuan | |
| 9. | Menginformasikan kepada pemohon bahwa permintaan colocation server dan hosting aplikasi telah disetujui | |  | | | | | Laporan | 10 Menit | Laporan | |
| 10. | Pemohon membawa fisik server, perangkat lunak dan aplikasi pendukung sesuai spesifikasi yang telah diajukan |  | | | | | | Server | 30 Menit | Server + aplikasi | |
| 11. | Tim Data Center menempatkan server di Rak Server dan melakukan proses instalasi | | | | |  | | Server | 60 Menit | Laporan | |
| 12. | Pemohon memberikan Berita Acara Serah Terima Server |  | | | | | | Berita Acara | 15 Menit | Berita Acara yang telah ditandatangani | |
| 13. | Melaporkan kepada Kepala Dinas bahwa server dan hosting aplikasi sudah selesai dan dapat diakses | | |  | | | | Data Server & Aplikasi | | Laporan | |
| 14. | Konfirmasi kepada Pemohon |  | | | | | | Laporan | 10 Menit | Laporan | |