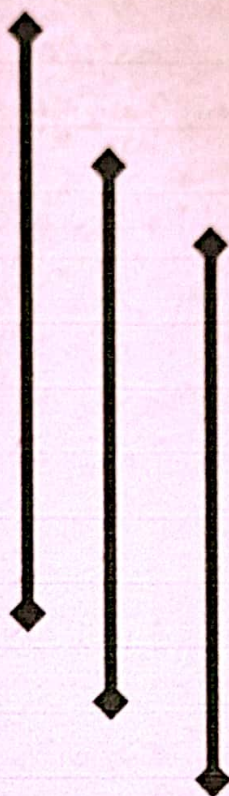


**LAPORAN  
KETERANGAN PERTANGGUNG JAWABAN (LKPJ)  
OPD KECAMATAN SOLOR BARAT**



**TAHUN ANGGARAN  
2020**



## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1. LATAR BELAKANG**

##### **A. GAMBARAN UMUM.**

Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah memberikan wewenang kepada pemerintah daerah untuk mengatur dan mengurus sendiri urusan pemerintahan menurut asas otonomi dan tugas pembantuan. Pemberian otonomi yang luas kepada daerah diarahkan untuk mempercepat terwujudnya kesejahteraan masyarakat melalui peningkatan pelayanan, pemberdayaan dan peran serta masyarakat. Disamping itu melalui otonomi yang luas, daerah diharapkan mampu meningkatkan daya saing dengan memperhatikan prinsip demokrasi, pemerataan, keadilan keistimewaan dan kekhususan serta potensi dan keanekaragaman daerah dalam sistem Negara Kesatuan Republik Indonesia. Sejalan dengan penyelenggaraan otonomi daerah, pelaksanaan pembangunan daerah harus selalu berorientasi pada peningkatan kesejahteraan masyarakat yang berkeadilan dengan selalu memperhatikan kepentingan dan aspirasi yang tumbuh dalam masyarakat.

Dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan di Kecamatan Solor Barat mengacu pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Flores Timur 2017–2022. Penyelenggaraan program dan kegiatan pembangunan di Kecamatan Solor Barat, Kabupaten Flores Timur Tahun 2020 terdiri dari 4 program dan 18 kegiatan yang tertuang dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Tahun 2020.

##### **B. DASAR HUKUM**

Dasar Hukum penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) OPD Kecamatan Solor Barat Tahun Anggaran 2020 adalah sebagai berikut :

1. Landasan Idiil : Pancasila
2. Landasan Konstitusional : UUD 1945

### 3. Landasan Operasional :

- 1) Undang - Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
- 2) Undang - Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah ;
- 3) Undang - Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah ;
- 4) Inpres Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) ;
- 5) Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara Nomor : 2999/IX/6/8/2003 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah ;
- 6) Peraturan Daerah Propinsi NTT Nomor 1 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Propinsi NTT Tahun 2005 – 2025;
- 7) Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 4 Tahun 2008 tentang Urusan Pemerintah yang menjadi Kewenangan Kabupaten Flores Timur;
- 8) Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 13 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Flores Timur Tahun 2007 – 2027;
- 9) Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur tanggal 20 Juli 1963 tentang Pembentukan Kecamatan Solor Barat;
- 10) Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 31 Tahun 2017 tentang Uraian Tugas Kecamatan.

## 1.2. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud dan tujuan dari laporan ini adalah sebagai berikut :

### 1. Maksud :

Maksud penyusunan laporan ini adalah :

- Untuk mengukur sampai sejauh mana pelaksanaan tugas Pemerintah Kecamatan, baik di bidang Pemerintahan Umum, bidang Keamanan dan Ketertiban, bidang Pemberdayaan Masyarakat, bidang Perekonomian serta bidang Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial.

- Sebagai bahan evaluasi pelaksanaan tugas sesuai tugas pokok dan fungsi (Tupoksi).

## **2. Tujuan**

Tujuan penyusunan laporan ini adalah :

- Sebagai tolak ukur pelaksanaan pelayanan prima sesuai Renstra Kecamatan.
- Memberikan gambaran secara umum kegagalan dan keberhasilan dalam pelaksanaan tugas pelayanan kepada masyarakat.
- Sebagai pedoman dalam mengevaluasi kinerja aparatur pemerintah kecamatan.



## **BAB II**

### **PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH**

#### **2.1. GAMBARAN UMUM KECAMATAN SOLOR BARAT**

##### **1. VISI DAN MISI KECAMATAN**

###### **a) VISI**

Dengan mengacu dan berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Flores Timur, pemerintah Kecamatan Solor Barat sebagai salah satu bagian dari wilayah dan Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang ada pada Pemerintah Kabupaten Flores Timur telah merumuskan visi yang tidak terlepas dari Visi Bupati Flores Timur, yaitu :“ **Flores Timur Sejahtera dalam bingkai Desa Membangun Kota Menata** ”.

Berdasarkan perumusan Visi Bupati Flores Timur tersebut dan dengan mempertimbangkan kondisi umum Kecamatan Solor Barat serta perkiraan potensi yang dapat dikembangkan di masa datang, maka dirumuskan visi Kecamatan Solor Barat adalah : “**Terciptanya Pelayanan Prima Menuju Masyarakat Maju dan Sejahtera.**” sesuai Renstra Kecamatan.

Pernyataan visi tersebut terkandung pengertian sebagai berikut :

- 1) Pelayanan Prima, berarti pelayanan yang dilakukan oleh aparat pemerintah sebagai upaya pemenuhan kebutuhan masyarakat yang dilakukan dengan ramah, cepat, transparan, mudah dan biaya relatif terjangkau (ringan);
- 2) Masyarakat maju dan sejahtera, berarti suatu keadaan dimana secara fisik dan non fisik kebutuhan dasar masyarakat dapat terpenuhi, baik dari segi sosial, ekonomi, budaya dan agama.

###### **b) MISI**

Dalam rangka mewujudkan visi kecamatan sebagaimana tersebut di atas, dirumuskan dalam bentuk misi sebagai berikut

- 1) Meningkatkan Kualitas pelayanan Publik.
- 2) Meningkatkan peran serta dan partisipasi masyarakat dalam pembangunan;
- 3) Meningkatkan perekonomian dan kondisi sosial masyarakat ;
- 4) Mewujudkan ketentraman dan ketertiban masyarakat

5) Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik

Penjabaran dari lima misi adalah sebagai berikut :

Misi 1 : Meningkatkan kualitas pelayanan publik

*Tujuan misi pertama :*

Sebagai motor penggerak pembangunan di tingkat kecamatan, SDM aparatur pembangunan menjadi sangat penting dan menjadi kunci keberhasilan proses perencanaan dan pelaksanaan pembangunan.

Misi 2 : Meningkatkan peran serta dan partisipasi masyarakat dalam Pembangunan,

*Tujuan misi kedua :*

Terjaringnya aspirasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan dan meningkatnya kualitas perencanaan .

*Sasaran tujuan ini adalah :*

1. Terjaringnya aspirasi masyarakat dalam Pelaksanaan Musrenbang RKPD Kecamatan.
2. Meningkatnya kualitas perencanaan dan pengendalian program

Misi 3 : Meningkatkan perekonomian dan kondisi sosial masyarakat

*Tujuan misi ketiga :*

Meningkatnya kondisi social masyarakat.

*Sasaran tujuan ini adalah :*

Terbantunya masyarakat yang kurang mampu.

Misi 4 : Mewujudkan ketentraman dan ketertiban masyarakat

*Tujuan misi keempat adalah :*

Terwujudnya ketentraman dan ketertiban masyarakat.

*Sasaran tujuan ini adalah :*

Terhindarnya berbagai penyakit masyarakat.

Misi 5 : Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik

*Tujuan misi kelima adalah :*

Meningkatnya kordinasi antara stakeholder di tingkat masyarakat.

*Sasaran tujuan ini adalah :*

1. Meningkatnya koordinasi antara kecamatan dengan perwakilan sektoral
2. Meningkatnya capaian PBB



## 2. PELAKSANAAN KEGIATAN PEMERINTAHAN

### 1. BIDANG PEMETINTAHAN

#### a) Kondisi Geografis

Kecamatan Solor Barat merupakan salah satu Kecamatan yang ada di Kabupaten Flores Timur yang memiliki Wilayah Administrasi dengan jumlah desa sebanyak 14 Desa dan 1 Kelurahan, dengan Batas - batas Administrasi sebagai berikut :

- Batas wilayah
  - Sebelah Utara : Selat Solor
  - Sebelah Timur : Kecamatan Solor Timur
  - Sebelah Selatan : Laut Sawu, Kecamatan Solor Selatan
  - Sebelah Barat : Selat Lewotobi
- Luas Wilayah
  - Luas Wilayah Kecamatan Solor Barat 128,11 Km<sup>2</sup>
- Topografi
  - Kecamatan Solor Barat dengan luas wilayah 128,11 Km<sup>2</sup> terdiri dari 14 Desa, 1 Kelurahan dan 43 Dusun, secara rinci dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Data Luas Wilayah, Jumlah Desa dan Dusun se Kecamatan Solor Barat

No	Desa/Kelurahan	Luas Wilayah	Jumlah Dusun
		(Km <sup>2</sup> )	
1	2	3	4
1.	Ritaebang	17,19	4
2.	Lamaole	17,21	2
3.	Tanahlein	24,74	4
4.	Lewotamah Ole	12,00	2
5.	Lamawohong	3,24	2
6.	Titehena	2,80	2
7.	Kalelu	2,80	3
8.	Nuhalolon	3,20	2
9.	Daniwato	3,50	2
10.	Balaweling II	6,73	4
11.	Balaweling I	6,75	3
12.	Lewonama	8,98	3
13.	Pamakayo	9,97	3
14.	Ongalereng	4,50	4
15.	Karawatung	4,50	3
	Jumlah	128,11	43

❖ Jarak dari Pusat Desa/Kelurahan ke Ibu Kota Kecamatan dan Ibu Kota Kabupaten

No	Desa/Kelurahan	Pusat Desa/Kelurahan	Jarak Ke Ibukota (Km)	
			Kecamatan	Kabupaten
1	2	3	4	5
1	Ritacbang	Ritacbang	0	18,5
2	Lamaole	Lamaole	4	22,5
3	Tanahlein	Tanahlein	10	28,5
4	Lewotamah Ole	Lewotamah Ole	15	33,5
5	Lamawalang	Lamawalang	10,5	29
6	Kalelu	Kalelu	9	27
7	Titehena	Titehena	9,5	28
8	Nusadani	Nusadani	10	28,5
9	Daniwato	Daniwato	11	27
10	Balaweling II	Balaweling II	13,5	24,5
11	Balaweling I	Balaweling I	18	20
12	Lewonama	Lewonama	20,5	17,5
13	Pamakayo	Pamakayo	21	17
14	Ongalereng	Ongalereng	25	17,5
15	Karawatung	Karawatung	28	18



b) Kependudukan

❖ Jumlah Penduduk di wilayah kecamatan Solor Barat keadaan Desember

2020 : 9483 Jiwa yang terdiri dari :

- Laki - laki	: 4359 Jiwa
- Perempuan	: 5124 Jiwa
- Jumlah Kepala Keluarga	: 2428 Jiwa
- Lahir	: 4 Jiwa
* Laki-Laki	: 3 Jiwa
* Perempuan	: 1 Jiwa
- Mati	: 13 Jiwa
* Laki-Laki	: 9 Jiwa
* Perempuan	: 4 Jiwa
- Datang	: 27 Jiwa
* Laki-Laki	: 12 Jiwa
* Perempuan	: 15 Jiwa
- Pindah	: 22 Jiwa
* Laki-Laki	: 12 Jiwa
* Perempuan	: 10 Jiwa

Dari data diatas lebih jelas dapat dilihat pada tabel berikut :

No.	Desa / Kelurahan	Penduduk Awal Bulan Ini				L a h i r			M a t i			Datang Bulan Ini				Pindah Bulan Ini				Penduduk Akhir Bulan Ini			
		KK	L	P	L + P	L	P	L + P	L	P	L + P	KK	L	P	L + P	KK	L	P	L + P	KK	L	P	L + P
1	Ritaebang	373	586	660	1246	-	1	1	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	373	585	661	1246
2	Lamaole	94	167	174	341	-	-	-	-	-	-	-	2	2	4	-	-	-	-	97	172	175	347
3	Tanahlein	205	394	360	754	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	205	401	369	770
4	Lewotengah Ole	108	204	251	455	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	108	204	251	455
5	Lamawohong	88	189	190	378	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	3	88	187	188	374
6	Kalelu	128	246	277	523	-	-	-	-	-	-	-	5	4	9	-	5	2	7	128	246	279	525
7	Titehena	131	217	260	477	2	-	2	-	-	-	-	2	3	5	-	-	-	-	131	221	263	484
8	Nusadani	117	212	271	483	1	-	1	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	117	211	271	482
9	Daniwato	135	294	314	608	-	-	-	1	-	1	-	1	4	5	-	-	-	-	135	294	318	612
10	Balaweling II	195	292	378	670	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	195	291	378	669
11	Balaweling I	164	248	414	662	-	-	-	1	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	164	247	413	660
12	Lewonama	133	217	269	486	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	133	217	268	485
13	Pamakayo	153	264	309	573	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	153	264	309	573
14	Ongalereng	246	510	591	1101	-	-	-	3	1	4	-	2	2	4	-	6	6	12	246	511	593	1104
15	Karawutung	155	308	388	696	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	155	308	388	696
		2425	4348	5106	9453	3	1	4	9	4	13	0	12	15	27	0	12	10	22	2428	4359	5124	9483

No.	Desa / Kelurahan	Penduduk Awal Bulan Ini				L a h i r			M a t i			Datang Bulan Ini				Pindah Bulan Ini				Penduduk Akhir Bulan Ini			
		KK	L	P	L + P	L	P	L + P	L	P	L + P	KK	L	P	L + P	KK	L	P	L + P	KK	L	P	L + P
1	Ritaebang	373	586	660	1246	-	1	1	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	373	585	661	1246
2	Lamaole	94	167	174	341	-	-	-	-	-	-	-	2	2	4	-	-	-	-	97	172	175	347
3	Tanahlein	205	394	360	754	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	205	401	369	770
4	Lewotengah Ole	108	204	251	455	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	108	204	251	455
5	Lamawohong	88	189	190	378	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	3	88	187	188	374
6	Kalelu	128	246	277	523	-	-	-	-	-	-	-	5	4	9	-	5	2	7	128	246	279	525
7	Titehena	131	217	260	477	2	-	2	-	-	-	-	2	3	5	-	-	-	-	131	221	263	484
8	Nusadani	117	212	271	483	1	-	1	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	117	211	271	482
9	Daniwato	135	294	314	608	-	-	-	1	-	1	-	1	4	5	-	-	-	-	135	294	318	612
10	Balaweling II	195	292	378	670	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	195	291	378	669
11	Balaweling I	164	248	414	662	-	-	-	1	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	164	247	413	660
12	Lewonama	133	217	269	486	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	133	217	268	485
13	Pamakayo	153	264	309	573	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	153	264	309	573
14	Ongalereng	246	510	591	1101	-	-	-	3	1	4	-	2	2	4	-	6	6	12	246	511	593	1104
15	Karawutung	155	308	388	696	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	155	308	388	696
		2425	4348	5106	9453	3	1	4	9	4	13	0	12	15	27	0	12	10	22	2428	4359	5124	9483



- ❖ Batas Administrasi daerah yang dianggap perlu, khusus untuk Kecamatan Solor Barat adalah jumlah bangunan rumah, dapat dilihat dalam tabel berikut ini :

Data Jumlah Bangunan Rumah se Kecamatan Solor Barat

NO	Desa/Kelurahan	Jumlah Bangunan Rumah Tempat Tinggal		Jumlah Bangunan Umum
		Permanen	Semi Permanen	
1	Ritaebang	366	38	9
2	Lamaole	65	20	7
3	Tanahlein	8	185	13
4	Lewotamah Ole	72	23	7
5	Lamawohong	78	14	5
6	Titehena	10	110	6
7	Kalelu	79	29	6
8	Nuhalolon	94	21	7
9	Daniwato	142	11	10
10	Balaweling II	4	147	8
11	Balaweling I	168	30	8
12	Lewonama	54	66	8
13	Pamakayo	126	23	5
14	Ongalereng	100	124	11
15	Karawatung	23	160	8
<b>Jumlah</b>		<b>1389</b>	<b>1001</b>	<b>118</b>

## 2. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

Berbagai program dan kegiatan yang diarahkan ke wilayah Kecamatan Solor Barat dengan sasaran pemberdayaan masyarakat desa/kelurahan antara lain :

### ❖ Dokumen Pengelolaan Dana desa Tahun 2020

NO	NAMA DESA/ KELURAHAN	DOKUMEN			LRA			LPJ APBDes	
		RPJMDes	RKPDDes	APBDDes	TAHAP I	TAHAP II	TAHAP III	SMSTER I	SMSTER II
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	TANAHLEIN	√	√	√	√	√		√	
2.	LAMAOLE	√	√	√	√	√		√	
3.	KALELU	√	√	√	√	√		√	
4.	LEWOTANAH OLE	√	√	√	√	√		√	
5.	KARAWATUNG	√	√	√	√	√		√	
6.	PAMAKAYO	√	√	√	√	√		√	
7.	BALAWELING I	√	√	√	√	√		√	
8.	BALAWELING II	√	√	√	√	√		√	
9.	NUHALOLON	√	√	√	√	√		√	
10.	DANIWATO	√	√	√	√	√		√	
11.	ONGALERENG	√	√	√	√	√		√	
12.	LAMAWOHONG	√	√	√	√	√		√	
13.	TITEHENA	√	√	√	√	√		√	
14.	RITAEBANG	-	-	-	-	-		-	
15.	LEWONAMA	√	√	√	√	√		√	



❖ Pagu indikatif untuk dana ADD Tahun 2020 sesuai SP2D Kecamatan Solor Barat

NO	NAMA DESA	PAGU ADD	PAGU PERTRIWULAN	TPAD	TUNJANGAN BPD	OPS PEMDES	KET
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	TANAHLEIN	310.851.407	77.712.851.75	47.250.000	7.950.000	22.512.851.75	4 Dusun
2.	LAMAOLE	281.966.276	70.491.569.00	41.250.000	7.950.000	21.291.569.00	2 Dusun
3.	KALELU	241.603.535	60.400.883.75	41.250.000	7.950.000	11.200.883.75	2 Dusun
4.	LEWOTANAH OLE	295.322.148	73.830537.00	41.250.000	7.950.000	24.630.537.00	2 Dusun
5.	KARAWATUNG	269.016.029	67.254.007.25	44.250.000	7.950.000	15.054.007.25	3 Dusun
6.	PAMAKAYO	272.114.634	68.028.658.50	44.250.000	7.950.000	15.828.658.50	3 Dusun
7.	BALAWELING I	253.764.331	63.441.028.75	44.250.000	7.950.000	11.241.082.75	3 Dusun
8.	BALAWELING II	269.157.695	67.289423.75	47.250.000	7.950.000	12.089.423.75	4 Dusun
9.	NUHALOLON	244.291.363	61.072.840.75	41.250.000	7.950.000	11.872.840.75	2 Dusun
10.	DANIWATO	261.254.994	65.313.748.50	41.250.000	7.950.000	16.113.748.50	2 Dusun
11.	ONGALERENG	268.935.095	67.233.773.75	47.250.000	7.950.000	12.033.773.75	4 Dusun
12.	LAMAWOHONG	248.711.176	62.177.794.00	44.250.000	7.950.000	9.977.794.00	3 Dusun
13.	TITEHENA	247.869.317	61.967.329.25	44.250.000	7.950.000	9.767.329.25	3 Dusun
14.	LEWONAMA	267.297.553	66.824.388.25	44.250.000	7.950.000	14.624.388.25	3 Dusun
<b>JUMLAH</b>		<b>3.732.155.553</b>	<b>933.038.888.25</b>	<b>613.500.000</b>	<b>111.300.000</b>	<b>208.238.888.25</b>	



## ❖ Pagu Dana Desa Tahun 2020 untuk Desa - Desa di Kecamatan Solor Barat

NO	NAMA DESA	PAGU	TAHAP I 20%	TAHAP II 40%	TAHAP III 40%	KET
1	2	3	4	5	6	7
1.	TANAHLEIN	753.801.000	150.760.200	301.520.400	301.520.400	
2.	LAMAOLE	743.454.000	148.690.800	297.381.600	297.381.600	
3.	KALELU	729.499.000	145.899.800	291.799.600	291.799.600	
4.	NUHALOLON	740.832.000	148.166.400	296.332.800	296.332.800	
5.	BALAWELING II	754.324.000	150.864.800	301.729.600	301.729.600	
6.	BALAWELING I	721.033.000	144.206.600	288.413.200	288.413.200	
7.	PAMAKAYO	764.678.000	152.935.600	305.871.200	305.871.200	
8.	ONGALERENG	734.123.000	146.824.600	293.649.200	293.649.200	
9.	KARAWATUNG	726.071.000	145.214.200	290.428.400	290.428.400	
10.	LAMAWOHONG	725.789.000	145.157.800	290.315.600	290.315.600	
11.	DANIWATO	729.821.000	145.964.200	291.928.400	291.928.400	
12.	LEWOTANAH OLE	869.557.000	173.911.400	347.822.800	347.822.800	
13.	TITEHENA	741.957.000	148.391.400	296.782.800	296.782.800	
14.	LEWONAMA	768.813.000	153.762.600	307.525.200	307.525.200	
<b>JUMLAH</b>		<b>10.503.752.000</b>	<b>2.100.750.400</b>	<b>4.201.500.800</b>	<b>4.201.500.800</b>	

❖ Pagu Indikatif untuk Dana ADD tahun 2020 sesuai SP2D Kecamatan Solor Barat

NO	NAMA DESA	PAGU BHPR	TRIWULAN I	TRIWULAN II	TRIWULAN III	TRIWULAN IV	KET
1.	TANAHLEIN	7.310.912	1.827.728.00	1.827.728.00	1.827.728.00	1.827.728.00	Angka Bulat
2.	LAMAOLE	6.840.142	1.710.035.50	1.710.035.50	1.710.035.50	1.710.035.50	
3.	KALELU	6.182.310	1.764.454.00	1.764.454.00	1.764.454.00	1.764.454.00	Angka Bulat
4.	LEWOTANAH OLE	7.057.816	1.545.577.50	1.545.577.50	1.545.577.50	1.545.577.50	
5.	KARAWATUNG	6.629.079	1.657.269.75	1.657.269.75	1.657.269.75	1.657.269.75	
6.	PAMAKAYO	5.355.624	1.338.906.00	1.338.906.00	1.338.906.00	1.338.906.00	Angka Bulat
7.	BALAWELING I	6.380.507	1.595.126.75	1.595.126.75	1.595.126.75	1.595.126.75	
8.	BALAWELING II	6.631.388	1.657.847.00	1.657.847.00	1.657.847.00	1.657.847.00	Angka Bulat
9.	NUHALOLON	6.226.116	1.556.529.00	1.556.529.00	1.556.529.00	1.556.529.00	Angka Bulat
10.	DANIWATO	6.502.589	1.625.647.25	1.625.647.25	1.625.647.25	1.625.647.25	
11.	ONGALERENG	6.627.760	1.656.940.00	1.656.940.00	1.656.940.00	1.656.940.00	Angka Bulat
12.	LAMAWOHONG	6.289.150	1.572.287.50	1.572.257.50	1.572.257.50	1.572.257.50	
13.	TITEHENA	6.284.430	1.571.107.50	1.571.107.50	1.571.107.50	1.571.107.50	
14.	LEWONAMA	6.601.071	1.650.267.75	1.650.267.75	1.650.267.75	1.650.267.75	
<b>JUMLAH</b>		<b>90.918.894</b>	<b>22.729.723.50</b>	<b>22.729.723.50</b>	<b>22.729.723.50</b>	<b>22.729.723.50</b>	



**\* PAGU ADD DAN REALISASI SILTAP DAN TUNJANGAN 2020**

NO	NAMA DESA	PADU ADD	REALISASI SILTAP APARAT	REALISASI TUNJANGAN BPD	TOTAL SILTAP DAN TUNJANGAN	OPS. PEMDES	KET. SISA DANA
1	TANAH LEIN	334.174.673	299.357.040	31.800.000	331.157.040	3.017.633	0
2	LAMAOLE	285.641.873	250.824.240	31.800.000	282.624.240	3.017.633	0
3	LEWOTANAH OLE	285.641.873	250.824.240	31.800.000	282.624.240	3.017.633	0
4	LAMAWOHONG	334.174.673	299.357.040	31.800.000	331.157.040	3.017.633	0
5	KALELU	285.641.873	250.824.240	31.800.000	282.624.240	3.017.633	0
6	KARAWATUNG	309.908.273	275.090.640	31.800.000	306.890.640	3.017.633	0
7	ONGALERENG	343.774.673	299.357.040	41.400.000	340.757.040	3.017.633	0
8	PAMAKAYO	309.908.273	275.090.640	31.800.000	306.890.640	3.017.633	0
9	BALAWELING I	309.908.273	275.090.640	31.800.000	306.890.640	3.017.633	0
10	BALAWELING II	334.174.673	299.357.040	31.800.000	331.157.040	3.017.633	0
11	DANI WATO	285.641.873	250.824.240	31.800.000	282.624.240	3.017.633	0
12	NUHALOLON	285.641.873	250.824.240	31.800.000	282.624.240	3.017.633	0
13	TITEHENA	309.908.273	275.090.640	31.800.000	306.890.640	3.017.633	0
14	LEWONAMA	309.908.273	275.090.640	31.800.000	306.890.640	3.017.633	0

**\* PAGU DANA BHP TAHUN 2020, DESA-DESA DI KECAMATAN SOLOR BARAT**

NO	NAMA DESA	PAGU	TAHAP I	TAHAP II	TAHAP III	TAHAP IV	KET. SISA DANA
1	TANAH LEIN	7.310.912	1.827.728	1.827.728	-	-	3.655.456
2	LAMAOLE	6.840.142	1.710.036	1.710.036	1.710.036	1.710.036	0
3	LEWOTANAH OLE	6.182.310	1.545.578	1.545.578	1.545.578	1.545.578	0
4	LAMAWOHONG	6.226.116	1.556.529	1.556.529	1.556.529	1.556.529	0
5	KALELU	6.631.388	1.657.847	1.657.847	1.657.847	1.657.847	0
6	KARAWATUNG	6.380.507	1.595.127	1.595.127	1.595.127	1.595.127	0
7	ONGALERENG	5.355.624	1.338.906	1.338.906	1.338.906	1.338.906	0
8	PAMAKAYO	6.627.760	1.656.940	1.656.940	1.656.940	1.656.940	0
9	BALAWELING I	6.629.079	1.657.270	1.657.270	1.657.270	1.657.270	0
10	BALAWELING II	6.298.150	1.574.538	1.574.538	1.574.538	1.574.538	0
11	DANI WATO	6.502.589	1.625.647	1.625.647	1.625.647	1.625.647	0
12	NUHALOLON	7.057.816	1.764.454	1.764.454	1.764.454	1.764.454	0
13	TITEHENA	6.284.430	1.571.108	1.571.108	1.571.108	1.571.108	0
14	LEWONAMA	6.601.071	1.650.268	1.650.268	1.650.268	1.650.268	0

### 3. BIDANG PELAYANAN UMUM DAN KESEJAHTERAAN SOSIAL

#### 1. PENDIDIKAN

Dalam meningkatkan pendidikan di wilayah Kecamatan Solor Barat didukung dengan lembaga – lembaga pendidikan antara lain :

1. PAUD /KOBER sebanyak : 8 Paud/Kober
2. TK sebanyak : 13 TK
3. SDN sebanyak : 3 SDN
4. SDK sebanyak : 7 SDK
5. SDI sebanyak : 4 SDI
6. SMP Negeri sebanyak : 3 SMPN
7. SMA Negeri sebanyak : 1 SMAN
8. SMAK sebanyak : 1 SMAK

Penyelenggaraan Pendidikan Formal di Kecamatan Solor Barat sampai dengan 31 Desember 2020 sebagai berikut :

#### 1. Kober

##### a. Keadaan Murid

No	Nama Kober	Alamat ( Desa/Kelurahan )	Jumlah Murid ( Anak )	Keadaan Gedung
1	Kober Ninan Sare	Balaweling II	20	Semi Permanen
2	Kober Watokola	Nuhalolon	11	Permanen
3	Kober St. Markus	Karawatung	15	Permanen
4	Kober Lamaole -	Lewotanaole	37	Permanen
5	Kober Hoke Lolo Gire	Tanalein	18	Permanen
6	Kober Penibuka	Pamakayo	19	Permanen
7	Kober Ata Kelan	Ritaebang	12	Permanen
8	Kober Petola Puken	Kalelu	20	Permanen
	<b>T o t a l</b>	-	<b>152</b>	-



## Kadaan Guru

No	Nama KOBER	Alamat ( Desa/Kelurahan )	Kadaan Guru			Satus Guru	
			L	P	Jmlh	PNS	HONORER
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Kober Ata Kelan	Ritaebang	-	2	2	-	2
2.	Kober Hoke Lolo Gire	Tanalein	1	1	1	-	1
3.	Kober Lamaole -	Lewotanaole	-	4	4	-	4
4.	Kober Petola Puken	Kalelu	-	4	4	-	4
5.	Kober Watokola	Nuhalolon	-	2	2	-	2
6.	Kober Ninan Sare	Balaweling II	-	3	3	-	3
7.	Kober Penibuka	Pamakayo	-	2	2	-	2
8.	Kober St. Markus	Karawatung	1	1	2	-	2
Jumlah			2	19	20		20

## 2. Taman Kanak – Kanak / PAUD

### a. Kadaan Murid

No	Nama TKK	Alamat ( Desa/Kelurahan )	Jumlah Murid ( Anak )	Kadaan Gedung
1.	TK Negeri I Solor Barat	Ritaebang	41	Permanen
2.	TK. Torantuan	Lamaole	19	Semi Permanen
3.	TK. Sta. Klara	Tanalein	25	Permanen
4.	-	Lewotanaole	-	-
5.	TK. Behine Tawa Lamawalang	Lamawohong	22	Permanen
6.	TK. Lagahading	Titehena	28	Permanen
7.	TK Nusadani	Nuhalolon	19	Permanen
8.	TK. Nubuntawa	Daniwato	25	Permanen
9.	TK. St. Mikhael Rienglaka	Balaweling II	18	Permanen



10.	TK. St.Maria Patricia	Balaweling I	18	Semi Permanen
11.	TK. St.Theresia Pamakayo	Pamakayo	19	Semi Permanen
12.	TK. Sidi Gawe	Lewonama	17	Permanen
13.	TK. Bunganata	Ongalereng	35	Permanen
14.	TK. St.Arnoldus	Karawatung	30	Permanen
	<b>Total</b>	<b>-</b>	<b>135</b>	<b>-</b>

b. Keadaan Guru

No	Nama TKK	Alamat ( Desa/Kelurahan )	Keadaan Guru			Satus Guru	
			L	P	Jmlh	PNS	HONORER
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
1.	TK Negeri I Solor Barat	Ritaebang	-	5	5	3	2
2.	TK. Torantuan	Lamaole	-	2	2	-	2
3.	TK. Sta. Klara	Tanalein	-	3	3	2	1
4.	-	Lewotanahole	-	-	-	-	-
5.	TK. Behine Tawa Lamawalang	Lamawohong	-	3	3	-	3
6.	TK. Lagahading	Titehena	-	3	3	-	3
7.	TK Nusadani	Nuhalolon	-	2	2	-	2
8.	TK. Nubuntawa	Daniwato	-	2	2	-	2
9.	TK. St. Mikhael Rienglaka	Balaweling II	-	3	3	1	2
10.	TK. St.Maria Patricia	Balaweling I	-	2	2	-	2
11.	TK. St.Theresia Pamakayo	Pamakayo	-	3	3	-	3
12.	TK. Sidi Gawe	Lewonama	-	3	3	-	3
13.	TK. Bunganata	Ongalereng	-	2	2	-	2
14.	TK. St.Arnoldus	Karawatung	-	2	2	1	1
Jumlah				<b>35</b>	<b>35</b>	<b>7</b>	<b>28</b>

3. Sekolah Dasar/ SD  
a. Keadaan Murid

No	Nama Sekolah	Alamat (Desa/Kelurahan)	Jumlah Murid			Ket
			L	P	Jmlh	
1.	SDI Ritaebang	Ritaebang	88	72	160	
2.	SDI Tanahedang	Lamaole	34	23	57	
3.	SDK Lewolein	Tanalein	74	68	142	
4.	SDN Lamaole	Lewotanaole	28	29	57	
5.	SDK Kalelu	Kalelu	124	104	228	
6.	SDK Lamawohong	Lamawalang	44	25	69	
7.	SDI Nusadani	Nuhalolon	35	38	73	
8.	SDN Daniwato	Danito	53	44	97	
9.	SDK Rienglaka	Balaweling II	51	39	90	
10.	SDK Penilering	Balaweling I	43	33	76	
11.	SDI Pamakayo	Lewonama	29	40	69	
12.	SDK Pamakayo	Pamakayo	54	42	96	
13.	SDN Ongalereng	Ongalereng	85	69	154	
14.	SDK Karawatung	Karawatung	50	48	98	
15.	SD Filial Titehena	Titehena	48	33	81	
<b>Total</b>			<b>840</b>	<b>707</b>	<b>1.547</b>	

4. SLTP  
a. Keadaan Murid

No	Nama Sekolah	Alamat (Desa/Kelurahan)	Jumlah Murid			Keadaan Gedung	Ket
			L	P	Jmlh		
1.	SMP Negeri I Solor Barat	Lewonama	96	108	204	Permanen	
2.	SMP Negeri 3 Solor Barat	Ritaebang	108	87	195	Permanen	
3.	SMPN SATAP Nusadani	Nuhalolon	149	142	291	Permanen	
<b>Total</b>			<b>293</b>	<b>275</b>	<b>568</b>		



b. Keadaan Guru

No	Nama Sekolah	Alamat ( Desa/Kelurahan )	Jumlah Guru			Keterangan
			L	P	Jlh	
1	SMP Negeri 1 Solor Barat	Lewonama	10	7	17	PNS : 8 Org Kontrak : 1 Org Honorar : 8 Org
	SMP Negeri 3 Solor Barat	Ritaebang	8	8	16	PNS : 7 Org Honorar : 9 Org
3	SMPN SATAP Nusadani	Nusadani	16	12	16	PNS : 16 Org Honorar : 12 Org
	<b>T o t a l</b>		<b>29</b>	<b>23</b>	<b>52</b>	PNS : 22 Org CPNS : 2 Org Honorar : 28 Org

5. SMA

a. Keadaan Murid

No	Nama Sekolah	Alamat ( Desa/Kelurahan )	Jumlah Murid			Keadaan Gedung
			L	P	Jmlh	
1.	SMAN Negeri I Solor Barat	Nusadani	128	162	290	Permanen
2.	SMAK St.Mikhael Solor	Pamakayo	40	50	90	Permanen
	<b>T o t a l</b>		<b>146</b>	<b>209</b>	<b>352</b>	

b. Keadaan Guru

No	Nama Sekolah	Alamat ( Desa/Kelurahan )	Jumlah Guru			Keterangan
			L	P	Jml	
1.	SMAN Negeri 1 Solor Barat	Nusadani	11	12	23	PNS : 12 Org Honorar : 11 Org
2.	SMAK St.Mikhael Solor	Pamakayo	8	10	18	PNS. : - Org Honorar : 18 Org
	<b>T o t a l</b>		<b>19</b>	<b>22</b>	<b>41</b>	



## 2. KESEHATAN MASYARAKAT

### a. Sarana Pelayanan Kesehatan Masyarakat

- Puskesmas : 1 buah (Ritaebang)
- Puskesmas Pembantu : 3 buah (Tanalein, Kalelu, Balaweling I)
- Poskesdes : 3 buah (Lewotanaole, Nusadani, Ongalereng)
- Polindes : 4 buah (Lamaole, Balaweling II, Pamakayo, Karawatung)
- Rumah Desa Sehat : 2 buah (Lamawalang, Daniwato)

### b. Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)

- Posyandu : 35 buah
- Posbindu PTM / Posyandu Lansia : 20 buah
- Desa/Kelurahan Siaga : 15 buah

### c. Tenaga Medis / Para Medis : 69 Orang

#### ➤ Menurut Kepegawaian :

**\* PNS : 31 orang**

Laki-laki : 5 orang (1 (satu) orang ijin Belajar)

Perempuan : 26 orang

**\* TIK (Tenaga Ikatan Dinas) : 1 orang**

Laki-laki : 1 orang

Perempuan : 0 orang

**\* Kontrak Daerah : 16 orang**

Laki-laki : 6 orang

Perempuan : 10 orang

**\* PTT (Kontrak Propinsi) : 1 orang**

Laki-laki : 0 orang

Perempuan	: 1 orang
<b>* Kontrak Desa</b>	<b>: 20 orang</b>
Laki-laki	: 2 orang
Perempuan	: 18 orang
<b>* Puskesmas</b>	<b>: 39 orang (L: 11 Orang, P: 28 orang)</b>
PNS	: 25 Orang (L: 5 orang, P: 20 orang)
KONTRAK DAERAH	: 12 Orang (L : 5 orang, P: 7 orang)
TIK (Tenaga Ikatan Dinas)	: 1 Orang (L: 1 orang, P: 0 Orang)
PTT (Kontrak Propinsi)	: 1 Orang (L: 0 orang, P: 1 Orang)
Sukarela	: 0 Orang (L: 0 orang, P: 0 Orang)
<b>* Pustu</b>	<b>: 9 orang (L:0 Orang, P: 9 orang)</b>
PNS	: 1 Orang (L:0 Orang, P: 1 orang)
Kontrak Desa	: 6 Orang (L: 0 orang, P: 6 Orang)
KONTRAK DAERAH	: 2 Orang (L: 0 orang, P: 2 Orang)
<b>* Polindes</b>	<b>: 10 orang (L:1 Orang, P: 9 orang)</b>
PNS	: 4 Orang (L:0 Orang, P: 4 orang)
Kontrak Desa	: 6 Orang (L: 1 orang, P: 5 Orang)
KONTRAK DAERAH	: 0 Orang (L: 0 orang, P: 0 Orang)
<b>* Poskesdes</b>	<b>: 7 orang (L:2 Orang, P: 5 orang)</b>
PNS	: 1 Orang (L:0 Orang, P: 1 orang)
KONTRAK DAERAH	: 1 Orang (L: 1 orang, P: 0 Orang)
Kontrak Desa	: 5 Orang (L: 1 orang, P: 4 Orang)
<b>* Rumah Desa Sehat</b>	<b>: 4 orang (L:0 Orang, P: 4 orang)</b>
Kontrak Desa	: 3 orang (L: 0 org, P: 3 org)
KONTRAK DAERAH	: 1 Orang (L: 0 orang, P: 1 Orang)

**d. Kader Kesehatan**

- Kader Posyandu Bayi/Balita : 180 orang
- Kader Posyandu Lansia : 180 orang
- PPKBD : 15 orang
- Kader Posbindu PTM : 180 orang
- Pengurus Desa Siaga : 138 orang

**e. KB**

Data Akseptor kecamatan Solor Barat tahun 2020

- PUS : 992 orang
- UN : 252 orang
- PPM : 30 orang
- IUD/IMPLANT : 4 orang
- SUNTIK : 10 orang
- PIL : 15 orang
- Kondom : 1 orang

**f. KESEHATAN IBU DAN ANAK**

- Jumlah Ibu Hamil 178 Bumil
- Bumil KEK 17 Bumil

**g. GIZI**

- Bayi dengan status Gizi buruk 25 anak
- Balita dengan Gizi Buruk 78 anak



# h. DATA ANAK 1000 HPK PESERTA PKH

N O	NO PESERTA	NAMA PENGURUS	NAMA ANAK	TANGGAL LAHIR	ALAMAT
1	530904016050128	KLARA KEPA DARANG	BY. NY KLARA KEPA DARANG	KARAWATUNG, 27 -08-2020	KARAWATUNG
2	'201532000162998	MONIKA BARE GAMUR	PETRUS LONGO MARAN	KARAWATUNG, 12-07-2019	KARAWATUNG
3	'201532000163019	PETRUS WELU KOLIN	LAURENSIUS WELU AMA	PAMAKAYO, 21-07-2019	ONGALERENG
4	'201532000163153	IRENE TEMULIN KROWIN	OKTAVIA CLEO ANASTASIA BIRE KIRE	LEWONAMA, 27-10-2019	LEWONAMA
5	530904016050317	KORNELIA KEWEHE HULER	STEVANUS PEDULI KOLIN	RITAEBANG, 19-04-2020	NUHALOLON
6	530904016050354	LUSIA LETE TAPUN	ANNA PENI MOTON	RITAEBANG, 13-09-2019	RITAEBANG
7	201532000163067	VERONIKA DETE HAYON	VALENTINUS GORA KAHA	BALAWELING II, 14-02-2020	BALAWELING II
8	530904016050307	NOVIYANTI LODIA NAUTANI	FRANSISKUS SUDA NIRON	PAMAKAYO, 09-07-2019	DANIWATO
9	201532000162971	VERONIKA BOLIINA KUKUN	KLEMENS KELEN MEMAN	LARANTUKA, 12-10-2019	KALELU
10	201532000162970	REGINA OLIINA TUKAN	HUBERTUS DAGANGLEWO KUKUN	RITAEBANG, 03-04-2019	KALELU
11	201532000162982	MARIA SELI IDAN	TADEUS BALA LAMEN	RITAEBANG, 06-02-2019	KALELU
12	530904016050108	SIPRIANUS EKO BELANG	ANTONIUS ULUOPUN BELANG	RITAEBANG, 24-10-2019	KALELU
13	5309040160500403	FRUMENSIA MENS JAWAN	HAMIL		TITEHENA
14	201532000162962	YOSEFINA OLUN MEMAN	MARIA IRMA LADO	LAMAWOHONG, 23-05-2019	LAMAWOHONG
15	530904016050090	KORNELIUS KELEPA MANUK	SESILIA PUSUN MANUK	LARANTUKA, 01-03-2019	LAMAWOHONG

16	530904016050060	KRISTINA KEWA KERA	FREDERIK SEBASTIANUS FERNANDEZ	RIATEBANG, 05-08-2020	LEWOTANAH OLE
17	530904016050032	PETRONELA TEWOLOLON URAN	MONIKA BETO HOKENG	RIATEBANG, 06-07-2019	TANAH LEIN
18	201532000162900	MARIA MARLIN TITA LEY	HAMIL		TANAH LEIN

### 3. PELAYANAN UMUM

#### ❖ Data Penerima Bantuan Penerima Non Tunai (BPNT)

Untuk Kecamatan Solor Barat Jumlah Keluarga Penerima manfaat Bantuan Non Tunai sebanyak 756 KK yang dapat dilihat pada Tabel berikut ini :

Nama Kios/E-Warung	Nama Desa	Jumlah KK/ KPM
JR	Balaweling II	82
	Daniwato	58
	Nuhalolon	35
	Kalelu	44
	Titehena	50
	Lamawohong	28
	Lewotamah Ole	48
Kios Melati	Ritaebang	77
	Lamaole	39
	Tanahlein	69
Kios Intan Kolin	Karawatung	41
	Ongalereng	81
	Pamakayo	35
	Lewonama	34
	Balaweling I	35



❖ **Data Penerima Program Keluarga Harapan Tahun 2020**

REKAPAN PENERIMA PROGRAM KELUARGA HARAPAN		
NO	NAMA DESA	JLH SASARAN
1	BALAWELING I	27
2	BALAWELING II	62
3	DANI WATO	48
4	KALELU	37
5	KARAWATUNG	31
6	LAMAOLE	32
7	LAMAWOHONG	25
8	LEWONAMA	21
9	LEWOTANAH OLE	36
10	NUHALOLON	28
11	ONGALERENG	57
12	PAMAKAYO	23
13	RITAEBANG	53
14	TANAH LEIN	58
15	TITEHENA	36
<b>TOTAL</b>		<b>574</b>

### **BAB III**

## **CAPAIAN KINERJA PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAERAH**

### **3.1. STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN KECAMATAN SOLOR BARAT**

#### **A. STRATEGI**

Strategi yang dilaksanakan dalam penyelenggaraan Pemerintahan, Ekonomi, Pemberdayaan Masyarakat, Ketentraman dan ketertiban umum, dan Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial di Kecamatan Solor Barat Tahun 2020 sebagai berikut :

- a. Meningkatkan kualitas aparatur dalam pelayanan masyarakat;
- b. Meningkatkan pertumbuhan yang positif dan profesional;
- c. Meningkatkan kesadaran masyarakat dalam menjaga keamanan dan ketertiban umum di Kecamatan Solor Barat;
- d. Meningkatkan kualitas pembangunan ekonomi dan pemberdayaan masyarakat;
- e. Meningkatkan kesejahteraan masyarakat terhadap kesehatan dan pendidikan yang berkualitas.

#### **B. ARAH KEBIJAKAN OPD KECAMATAN SOLOR BARAT**

Arah Kebijakan OPD Kecamatan Solor Barat dalam penyelenggaraan Pemerintahan, Ekonomi, Pemberdayaan Masyarakat, Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial serta Ketentraman dan Ketertiban Umum Tahun 2020 adalah sebagai berikut :

- a. Pelayanan Administrasi Perkantoran
- b. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
- c. Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
- d. Peningkatan Kualitas Pelayanan Terpadu Kecamatan
- e. Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan



### 3.2. PRIORITAS OPD KECAMATAN SOLOR BARAT

Prioritas Kecamatan Solor Barat dalam penyelenggaraan Pemerintahan, Ekonomi, Pemberdayaan Masyarakat, Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial serta Ketentraman dan ketertiban umum di Kecamatan Solor Barat Tahun 2020 sebagai berikut :

1. Terpenuhiya Pelayanan Administrasi Perkantoran ;
2. Terpeliharanya Gedung Kantor Kecamatan dan Kendaraan Dinas/ Operasional ;
3. Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar realisasi Kinerja OPD, Laporan Keuangan Semesteran dan Laporan Keuangan Akhir Tahun serta Dokumen Perencanaan dan Evaluasi ;
4. Terlaksananya Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan ;
5. Terlaksananya Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan.
6. Terlaksananya Rapat Koordinasi dan Konsultasi
7. Terlaksananya Penyelenggaraan Musyawarah Pembangunan Kecamatan.

## **BAB IV**

### **PENERAPAN DAN PENCAPAIAN STANDAR PELAYANAN MINIMAL**

#### **4.1. URUSAN KEWILAYAAN**

##### **A. Ringkasan Urusan Kewilayahan**

##### **1) Organisasi Perangkat Daerah Kecamatan Solor Barat**

Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Kecamatan Solor Barat menyelenggarakan urusan wajib dengan pembagian berdasarkan pada tugas pokok dan fungsi dari masing-masing.

##### **2) Program dan Kegiatan**

Pada tahun 2020 Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Kecamatan Solor Barat melaksanakan 4 (empat) program dan 18 (kegiatan) yaitu

##### **a) Program Pelayanan Administrasi Perkantoran**

Kegiatannya Meliputi :

- 1) Penyediaan Jasa Surat Menyurat
- 2) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan Listrik
- 3) Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional.
- 4) Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
- 5) Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
- 6) Penyediaan Alat Tulis Kantor
- 7) Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
- 8) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
- 9) Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
- 10) Penyediaan Makanan dan Minuman
- 11) Rapat Koordinasi dan Konsultasi
- 12) Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung dan Teknis Perkantoran.

##### **b) Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur**

Kegiatannya meliputi :

- 1) Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Kantor
- 2) Pemeliharaan Rutin/berkala Kendaraan Dinas/ Operasional

##### **c) Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan**



Kegiatannya meliputi :

- 1) Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi kinerja OPD
- d) Program koordinasi pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat

Kegiatannya meliputi :

- 1) Penyelenggaraan Musrenbang RKPD Kecamatan
- 2) Fasilitasi dan koordinasi pelayanan kemasyarakatan
- 3) Pendampingan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa

## **B. TINGKAT PENCAPAIAN STANDAR PELAYANAN MINIMAL**

Pelaksanaan Urusan Umum yang dijabarkan dalam 4 (empat) program dan 18 (delapan belas) kegiatan dengan didukung dana sebesar Rp. 416.047.400 dan realisasinya sebesar Rp. 410.943.500 atau 99,82% sedangkan realisasi masing-masing program adalah sebagai berikut :

- 1) Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran

Sasaran : Administrasi Perkantoran

Dana : Rp. 283.736.250

Realisasi : Rp. 278.764.500

Kegiatan :

- Penyediaan Jasa Surat Menyurat

Output : Tersedianya Meterai dan Perangko

Outcome : Kelancaran Pelayanan Administrasi Kantor

- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan Listrik

Output : Tersedianya kebutuhan air dan listrik untuk keperluan kantor

Outcome : Meningkatnya aktifitas rutin kantor

- Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional.

Output : Terlaksananya Perpanjangan Perizinan/surat-surat kendaraan Dinas

Outcome : Tersedianya dokumen perpanjangan/Perizinan kendaraan Dinas/Operasional.

- Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan

Output : Terlaksananya Perpanjangan Perizinan/surat-surat kendaraan Dinas

- Outcome : Tersedianya dokumen perpanjangan/Perizinan kendaraan Dinas/Operasional.
- **Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor**  
 Output : Terlaksananya Perpanjangan Perizinan/surat-surat kendaraan Dinas  
 Outcome : Tersedianya dokumen perpanjangan/Perizinan kendaraan Dinas/Operasional.
  - **Penyediaan Alat Tulis Kantor**  
 Output : Terlaksananya Perpanjangan Perizinan/surat-surat kendaraan Dinas  
 Outcome : Tersedianya dokumen perpanjangan/Perizinan kendaraan Dinas/Operasional.
  - **Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan**  
 Output : Terlaksananya Perpanjangan Perizinan/surat-surat kendaraan Dinas  
 Outcome : Tersedianya dokumen perpanjangan/Perizinan kendaraan Dinas/Operasional.
  - **Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor**  
 Output : Tersedianya komponen listrik dan instalasi  
 Outcome : Terpenuhinya Penerangan listrik untuk kegiatan kantor
  - **Penyediaan Makanan dan Minuman**  
 Output : Tersedianya makanan dan minuman untuk rapat dan tamu kantor  
 Outcome : Terselenggaranya rapat dan pelayanan tamu kantor dengan baik dan lancar
  - **Rapat Koordinasi dan Konsultasi**  
 Output : Tersedianya rapat koordinasi dan konsultasi  
 Outcome : Terlaksananya rapat koordinasi dan konsultasi baik di desa maupun kabupaten.
  - **Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung dan Teknis Perkantoran.**  
 Output : Tersedianya tenaga pendukung dan teknis perkantoran  
 Outcome : Kelancaran pelaksanaan kegiatan kantor



- 2) Program : Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur  
 Sasaran : Gedung Kantor  
 Dana : Rp. 24.600.000  
 Realisasi : Rp. 24.596.000  
 Kegiatan :
- Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Kantor  
 Output : Terpeliharanya gedung kantor  
 Outcome : Kelancaran pelayanan administrasi kantor
  - Pemeliharaan Rutin/berkala Kendaraan Dinas/ Operasional  
 Output : Terpeliharanya Kendaraan Dinas  
 Outcome : Kelancaran pelayanan rutin kantor
- 3) Program : Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan  
 Sasaran : Pelaksana/pengguna anggaran  
 Dana : Rp. 13.371.500  
 Realisasi : Rp. 13.351.000  
 Kegiatan :
- Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja OPD  
 Output : Tersusunya laporan capaian kinerja dan iktisar realisasi kinerja OPD  
 Outcome : Tersedianya Dokumen laporan capaian kinerja dan iktisar realisasi kinerja OPD.
- 4) Program : Koordinasi pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat  
 Sasaran : Kualitas Pelayanan Kecamatan  
 Dana : Rp. 94.339.650  
 Realisasi : Rp. 94.232.000  
 Kegiatan :
- Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan  
 Output : Terlaksananya Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kecamatan  
 Outcome : Tersedianya Dokumen Perencanaan Pembangunan Kecamatan.

- **Fasilitasi dan koordinasi pelayanan kemasyarakatan**  
**Output : Tersedianya Fasilitasi dan Koordinasi pelayanan kemasyarakatan**  
**Outcome : Terlaksananya fasilitasi dan koordinasi pelayanan kemasyarakatan.**
- **Pendampingan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa**  
**Output : Terlaksananya pendampingan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa**  
**Outcome : Pengelolaan keuangan desa yang transparansi dan akuntabel.**

Secara umum capaian kinerja Urusan Kecamatan dapat dilihat pada table berikut :

Capaian Pelaksanaan Program dan Kegiatan tahun 2020

No	Program	Indikator Capaian Program	Satuan	Target		Realisasi		Permasalahan	Upaya Mengatasi	Tingkat rekomendasi DPRD
				Kinerja	Anggaran	Kinerja	Anggaran			
1	Pelayanan Administrasi Perkantoran	1 Penyediaan jasa airat menyurat	150 lembar	Tersedianya Meterai dan perangko demi kelancaran pelayanan Administrasi perkantoran	900.000	Tersedianya Meterai dan perangko demi kelancaran pelayanan Administrasi perkantoran	900.000	Minimnya dana yang disediakan untuk melaksanakan setiap kegiatan terutama pada belanja modal yang mana sarana dan prasarana kerja kantor sudah banyak yang rusak yang mengakibatkan terhambatnya pekerjaan kantor	perlu adanya peningkatan atau penambahan dana dari tahun ke tahun	
		2 Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 bulan	Tersedianya kebutuhan telepon, air dan listrik untuk keperluan kantor	15.600.000	Tersedianya kebutuhan telepon, air dan listrik untuk keperluan kantor	15.587.000			
		3 Penyediaan jasa pemeliharaan dan penzinan kendaraan dinas/operasional	6 unit	Terpenuhi Jasa Pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/operasional	1.048.000	Terpenuhi Jasa Pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/operasional	1.048.000			
		4 Penyediaan jasa administrasi keuangan	12 bulan	Pelayanan Administrasi keuangan yang tertib dan lancar serta pelayanan administrasi keuangan yang transparan dan akuntabel	26.510.000	Pelayanan Administrasi keuangan yang tertib dan lancar serta pelayanan administrasi keuangan yang transparan dan akuntabel	26.510.000			
		5 Penyediaan jasa kebersihan	1 paket	Tersedianya ruang kerja yang bersih demi kenyamanan dan ketenangan kerja	2.862.350	Tersedianya ruang kerja yang bersih demi kenyamanan dan ketenangan kerja	2.861.500			
		6 Penyediaan alat tulis kantor	1 paket	Terpenuhi kebutuhan alat tulis kantor untuk kelancaran pelaksanaan tugas	6.658.900	Terpenuhi kebutuhan alat tulis kantor untuk kelancaran pelaksanaan tugas	6.643.000			
		7 Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	1 paket	Tersedianya kebutuhan barang cetakan dan penggandaan, guna kelancaran pelaksanaan kegiatan perkantoran	4.527.000	Tersedianya kebutuhan barang cetakan dan penggandaan, guna kelancaran pelaksanaan kegiatan perkantoran	4.527.000			
		8 Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	1 paket	Terpenuhi komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	2.450.000	Terpenuhi komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	2.450.000			
		9 Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	1 paket	Terpenuhi bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	-	Terpenuhi bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	-			
		10 Penyediaan makan dan minuman	1 paket	Terpenuhi makanan dan minuman untuk kegiatan rapat	14.700.000	Terpenuhi makanan dan minuman untuk kegiatan rapat	14.700.000			
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	11 Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi	1 paket	Terlaksananya rapat koordinasi dan konsultasi	111.825.000	Terlaksananya rapat koordinasi dan konsultasi	106.883.000			
		12 Penyediaan jasa Tenaga pendukung dan teknis perkantoran	12 bulan	Tersedianya Tenaga pendukung dan teknis perkantoran untuk kelancaran pelaksanaan kegiatan kantor	96.655.000	Tersedianya Tenaga pendukung dan teknis perkantoran untuk kelancaran pelaksanaan kegiatan kantor	96.655.000			
3	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	1 Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	1 paket	Terpeliharanya gedung kantor guna kelancaran pelayanan administrasi kantor	7.500.000	Terpeliharanya gedung kantor guna kelancaran pelayanan administrasi kantor	7.500.000			
		2 Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	1 paket	Terpeliharanya kendaraan dinas untuk kelancaran pelaksanaan tugas	17.100.000	Terpeliharanya kondisi yang baik kendaraan dinas/Operasional	17.096.000			
4	Peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	1 Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	1 paket	Terusunnya Laporan Capaian Kinerja, Ikhtisar realisasi kinerja OPD	13.371.500	Terusunnya Laporan Capaian Kinerja, Ikhtisar realisasi kinerja OPD	13.351.000			
		2 Penyelenggaraan musrenbang kecamatan	1 paket	Terlaksananya Musrenbang RKPD di Kecamatan	19.435.000	Terlaksananya Musrenbang RKPD di Kecamatan	19.435.000			
5	Koordinasi pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat	1 Fasilitas dan koordinasi pelayanan kemasyarakatan	1 paket	Terlaksananya Fasilitas dan koordinasi pelayanan kemasyarakatan	55.459.500	Terlaksananya Fasilitas dan koordinasi pelayanan kemasyarakatan	55.397.000			
		3 Pendampingan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa	1 paket	Terlaksananya pendampingan dan fasilitasi pengelolaan dana desa	19.445.150	Terlaksananya pendampingan dan fasilitasi pengelolaan dana desa	19.400.000			



Berdasarkan data di atas menunjukkan bahwa indikator capaian program dari masing-masing program pada Urusan Umum menunjukkan perkembangan sebagai berikut :

**1. Pelayanan Administrasi Perkantoran**

- a. Penyediaan jasa surat menyurat tercapai dengan hasil capaian kinerja sebesar 100 % (sangat berhasil).
- b. Penyediaan jasa komunikasi, suber daya air dan listrik tercapai dengan hasil capaian kinerja sebesar 100 % (sangat berhasil).
- c. Penyediaa jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional tercapai dengan hasil capaian kinerja sebesar 100 % (sangat berhasil).
- d. Penyediaan jasa administrasi keuangan tercapai dengan hasil capaian kinerja sebesar 100 % (sangat berhasil).
- e. Penyediaan jasa kebersihan tercapai dengan hasil capaian kinerja sebesar 100 % (sangat berhasil).
- f. Penyediaan alat tulis kantor tercapai dengan hasil capaian kinerja sebesar 100 % (sangat berhasil).
- g. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan tercapai dengan hasil capaian kinerja sebesar 100 % (sangat berhasil).
- h. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor tercapai dengan hasil capaian kinerja sebesar 100 % (sangat berhasil).
- i. Penyediaan makan dan minuman tercapai dengan hasil capaian kinerja sebesar 100 % (sangat berhasil).
- j. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi tercapai dengan hasil capaian kinerja sebesar 100 % (sangat berhasil).
- k. Penyediaan jasa Tenaga pendukung dan teknis perkantoran tercapai dengan hasil capaian kinerja sebesar 100 % (sangat berhasil).

**2. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur**

- a. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor tercapai dengan hasil capaian kinerja sebesar 100 % (sangat berhasil).
- b. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional tercapai dengan hasil capaian kinerja sebesar 100 % (sangat berhasil).

3. Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
  - a. Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD tercapai dengan hasil capaian kinerja sebesar 100 % (sangat berhasil).
4. Koordinasi pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat
  - a. Penyelenggaraan musrenbang kecamatan tercapai dengan hasil capaian kinerja sebesar 100 % (sangat berhasil).
  - b. Fasilitasi dan koordinasi pelayanan kemasyarakatan tercapai dengan hasil capaian kinerja sebesar 100 % (sangat berhasil).
  - c. Pendampingan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa tercapai dengan hasil capaian kinerja sebesar 100 % (sangat berhasil).

### C. ALOKASI DAN REALISASI ANGGARAN

Berdasarkan Realisasi Keuangan dan Belanja pada Kantor Camat Solor Barat yang mana Jumlah Anggaran yang ditetapkan pada Tahun Anggaran 2020 adalah : Rp. 1.511.304.100 dengan realisasi sebesar : Rp. 1.491.084.037,- yang terdiri dari Anggaran Belanja Tidak Langsung sebesar : Rp. 1.095.256.700,- Realisasi Belanja Tidak Langsung sebesar : Rp. 1.080.140.537,- sedangkan Total Anggaran Belanja Langsung : Rp. 416.047.400,- dan realisasi Belanja Langsung : Rp. 410.943.500,-.

NO	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI
1	2	3	4
1.	BELANJA	Rp. 1.511.304.100,-	Rp. 1.491.084.037,-
2.	BELANJA LANGSUNG	Rp. 416.047.400,-	Rp. 410.943.500,-
3	BELANJA TIDAK LANGSUNG	Rp. 1.095.256.700,-	Rp. 1.080.140.537,-

## 4.2. SUMBERDAYA APARATUR DAN SARANA PENUNJANG KECAMATAN

### 1. Jumlah Pegawai, Kualifikasi Pendidikan, Pangkat dan Golongan, Jumlah Pejabat Struktural dan Fungsional

#### a) Dilihat dari Tingkat Pendidikan

1). Pegawai Kecamatan Solor Barat					
No	Nama	Pangkat/Gol. Ruang	Pendidikan Formal	Jabatan	Status
1	Drs Adrianus Kopong Herin, MM NIP. 19660801 199903 1 004	Pembina Tk.I-IV/b	S2	Camat	PNS
2	Benediktus Masi Jawan, S.Sos NIP. 19720121 200312 1 006	Pembina - IV/a	S1	Sekretaris	PNS
3	Urbanus Toran Werang NIP. 19630713 198811 1 003	Penata Tk.I-III/d	SMA	Kasie Pemberdayaan Masyarakat & Desa	PNS
4	Katharina Boliina Lewar NIP. 19631125 198603 2 014	Penata Tk.I-III/d	SMA	Kasie Perekonomian	PNS
5	Maria Imakulata Peni Niron, S.Kom NIP. 19820703 201101 2 008	Penata-III/c	S1	Kasie Pelum & Kesos	PNS
6	Yulius Emanuel Dosinaen NIP. 19770714 200212 1 008	Penata muda-III/a	SMA	Pj. Kasubag Umum, Keuangan & Kepegawaian	PNS
7	Maria Yosefina Tukan NIP. 19820703 201101 2 008	Penata muda-III/a	SMA	Pj. Kasubag Penyusunan Data dan Program	PNS
8	Lukas Lewoama Moron NIP. 19630115 200701 1 013	Pengatur-II/d	SMA	Fungsional Umum	PNS
9	Stanislaus Valens Hokeng NIP. 19760823 201001 1 002	Pengatur-II/d	SMA	Fungsional Umum	PNS
10	Elias Enga Krowin NIP. 19650708 200701 1 029	Pengatur-II/d	SMA	Fungsional Umum	PNS
11	Paulus Bang Memang NIP. 19631231 200701 1 393	Pengatur-II/d	SMA	Fungsional Umum	PNS
12	Emanuel Busa Bulin NIP. 19821224 200901 1 007	Pengatur-II/c	SMA	Fungsional Umum	PNS
13	Kornelius Ubaama Moron NIP. 19810131 200901 1 009	Pengatur-II/c	SMA	Fungsional Umum	PNS



**Jumlah PNS Kecamatan Solor Barat berdasarkan Jenjang Kepangkatan/Golongan**

No	Jenjang Kepangkatan	Golongan	Jumlah
1	Pembina Muda Utama	IV/c	-
2	Pembina Tk. I	IV/b	1
3	Pembina	IV/a	1
4	Penata Tk. I	III/d	2
5	Penata	III/c	1
6	Penata Muda Tk. I	III/b	-
7	Penata Muda	III/a	2
8	Pengatur Tk. I	II/d	4
9	Pengatur	II/c	2
10	Pengatur Muda Tk. I	II/b	-
11	Pengatur Muda	II/a	-
12	Juru Tk. I	I/d	-
13	Juru	I/c	-
14	Juru Muda Tk. I	I/b	-
15	Juru Muda	I/a	-

**Jumlah PNS Kantor Camat Solor Barat berdasarkan Jenjang Pendidikan**

No	Jumlah	Jenjang Pendidikan							
		S2	S1	D3	D2	D1	SLTA	SLTP	SD
	13	1	2	-	-	-	10	-	

**Jumlah Non PNS Kantor Camat Solor Barat berdasarkan Jenjang Pendidikan**

No	Jumlah	Jenjang Pendidikan							
		S2	S1	D3	D2	D1	SLTA	SLTP	SD
	8	-	3	2	-	-	2	1	

**b) Dilihat dari pangkat dan golongan**

No	Uraian	Golongan			
		I	II	III	IV
	Kantor Camat Solor Barat	-	6	5	2

**c) Dilihat dari jumlah pejabat struktural dan fungsional**

No	Uraian	Esekon						Staf/Pelaksana
		IIA	IIB	IIIA	IIIB	IVA	IVB	
	Kantor Camat Solor Barat	-	-	1	1	3	2	6

2. **Kondisi Sarana dan Prasarana yang digunakan ( lengkap, kurang lengkap, mencukupi atau lainnya )**

Dalam rangka mendukung pelaksanaan semua urusan wajib diperlukan sarana dan prasarana yang memadai. Berikut disampaikan tentang kondisi sarana dan prasarana yang digunakan sebagaimana table berikut :

Rincian Aset SKPD Kecamatan Solor Barat Menurut Kondisi Tahun 2020

No	Urusan	Barang (Unit)			Nilai Rp		
		Baik	Rusak atau tidak dikuasai	Jumlah	Baik	Rusak atau tidak dikuasai	Jumlah
1	Aset Tetap	58	18	76	1.301.051.290	153.707.000	1.454.758.290
2	Akumulasi penambahan	-	-	-	-	-	-

#### 4.3. PERMASALAHAN DAN SOLUSI

1. **Permasalahan :**

- ❖ Kurangnya SDM yang memiliki kompetensi pada tupoksi;
- ❖ Sarana dan prasarana kerja kantor sudah banyak yang rusak termakan usia dan masih banyak kekurangan;
- ❖ Minimnya dana yang tersedia untuk melaksanakan setiap kegiatan.

2. **Solusi :**

- ❖ Peningkatan kualitas SDM melalui diklat dibidangnya perlu dilaksanakan pendidikan dan pelatihan secara berkelanjutan bagi aparat kecamatan;
- ❖ Sarana/prasarana kantor kecamatan yang sudah tidak layak perlu adanya penggantian atau pengadaan yang baru dan dananya bersumber dari APBD Kabupaten Flores Timur.
- ❖ Pendanaan untuk setiap kegiatan masih kurang perlu adanya peningkatan atau penambahan dana dari tahun ke tahun bersumber dari APBD Kabupaten Flores Timur.

#### **4.4. INDIKATOR KINERJA KUNCI**

##### **1. Tataran Pengambilan Kebijakan**

###### **a. Kebijakan teknis penyelenggaraan urusan pemerintahan**

1) Program nasional (yang melekat di kementerian yang harus dilaksanakan oleh OPD sebanyak 3 program antara lain :

1.1. Program BPNT

1.2. Program PKH

1.3. Program Pengentasan STBM Stunting

###### **b. Ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan**

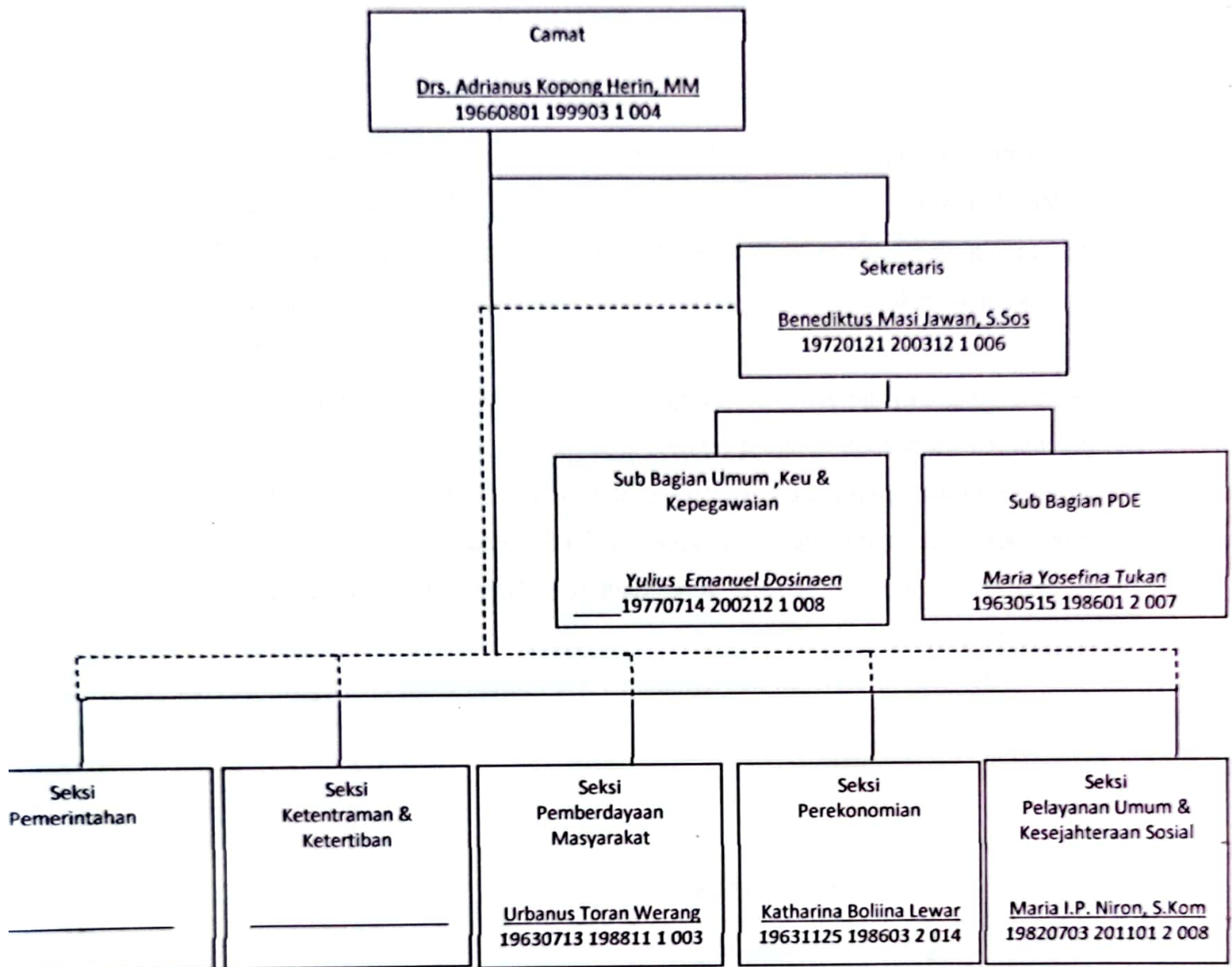
- Jumlah PERDA yang harus dilaksanakan OPD menurut Peraturan Menteri ( PERMEN)

###### **c. Penataan kelembagaan daerah**

Pengisian struktur jabatan OPD Kecamatan Solor Barat berdsarkan Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 31 Tahun 2017 sebanyak sembilan jabatan dan dari sembilan jabatan tersebut masih ada dua jabatan yang mengalami kekosongan/lowong yaitu : Seksi Pemerintahan dan Seksi Keamanan dan Ketertiban Umum.lebih jelas dapat dilihat pada struktur organisasi pemerintah kecamatan tahun 2020.



## STRUKTUR ORGANISASI KECMATAN SOLOR BARAT



Catatan :

\_\_\_\_\_ : Garis Komando  
 ..... : Garis Koordinasi

Ritaebang, 03 Pebruari 2021

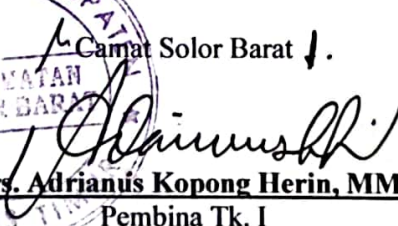
/ Camat Solor Barat /  
  
 Drs. Adrianus K. Herin, MM :  
 Pembina Tk.I  
 NIP. 196608011999031004

## BAB V

### PENUTUP

Demikian Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban Penyelenggaraan Pemerintah Daerah tahun 2020. Kinerja OPD Kecamatan Solor barat secara Struktural dalam melaksanakan Tugas dan Fungsi telah mencapai keberhasilan namun belum optimal, disamping itu tentu ada kekurangan yang disebabkan berbagai permasalahan dan kendala dalam pelaksanaan tugas.

Pemerintah Kecamatan Solor Barat telah berupaya semaksimal mungkin dengan berbagai dukungan dari semua pihak untuk mencapai sasaran program dengan memanfaatkan kekuatan yang ada guna menghadapi kendala untuk mencapai tujuan dan sasaran terutama pada pengelolaan keuangan. Oleh karena itu kami sangat mengharapkan agar apa yang menjadi Permasalahan kami, dapat menjadi perhatian untuk dipertimbangkan dan dipikirkan bersama demi tercapai dan terlaksananya program dan kegiatan di tahun yang akan datang demi kemajuan Pembangunan Flores Timur Pada Umumnya dan Kecamatan Solor Barat pada khususnya.

Ritaebang, 03 Pebruari 2021  
Camat Solor Barat  
  
**Drs. Adrianus Kopong Herin, MM**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19660801 199903 1 004

