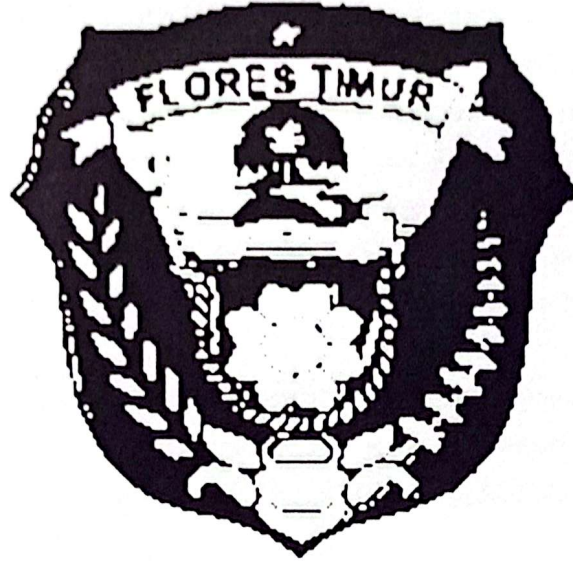


**LAPORAN KETERANGAN PERTANGGUNG JAWABAN
(LKPJ)**



TAHUN 2024

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Kebijakan Otonomi Daerah sebagaimana diamanatkan dalam Undang – undang Nomor : 12 Tahun 2008 telah mendorong terjadinya perubahan dalam tatanan pemerintah Daerah baik secara structural, fungsional maupun secara kultur. Salah satu perubahan mendasar adalah menyangkut kedudukan, tugas pokok dan fungsi pemerintahan kecamatan.

Pemerintahan kecamatan Tanjung Bunga merupakan salah satu Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Flores Timur mempunyai tugas dan fungsi membantu Bupati Flores Timur dalam penyelenggaraan urusan Pemerintahan, pembangunan dan pelayanan sosial kemasyarakatan. Penyelenggaraan urusan tersebut dilandasi dengan dasar hukum yaitu :

- a. Undang-undang Nomor 69 Tahun 1958 Tentang Pembentukan Daerah-daerah Tingkat I Bali, Nusa Tenggara Barat, Nusa Tenggara Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1958 Nomor 122, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1655);
- b. Surat Keputusan Gubernur Kepala Daerah Tingkat I Nusa Tenggara Timur Nomor: Pem.66/1/132, tentang Pembentukan Kecamatan Dalam Daerah-daerah Swatantra Tingkat II di Wilayah Daerah Tingkat I Nusa Tenggara Timur, tanggal 20 Juli 1963.

Meskipun demikian secara fakta Pemerintahan Kecamatan tetap menjadi basis penyelenggaraan tugas – tugas pemerintah yang strategis karena di satu sisi merupakan perpanjangan tangan Bupati dan disisi lain merupakan representative masyarakat di daerah.

Laporan Keterangan Pertanggung jawaban Kecamatan Tanjung Bunga Tahun 2024 ini memuat berbagai kegiatan penyelenggaraan Pemerintah di tingkat kecamatan sesuai kewenangan yang diberikan oleh pemerintah kabupaten yang dituangkan dalam peraturan Bupati Flores Timur Nomor 03 Tahun 2008 dan amanat peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 11 Tahun 2016, tentang Pemebeentukan Susunan Perangkat Daerah kabupaten Flores Timur.

B. Maksud dan Tujuan.

1. Maksud.
 - Untuk memberikan gambaran tentang hasil pelaksanaan kegiatan sesuai tugas – tugas umum pemerintahan, Pembangunan dan pelayanan kemasyarakatan yang dilaksanakan oleh pemerintah kecamatan Tanjung Bunga.

- Sebagai salah satu indikator dalam mengukur tingkat keberhasilan dari penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan Tanjung Bunga agar dapat melakukan perubahan – perubahan guna penyelenggaraan Pemerintahan yang lebih baik di tahun – tahun yang akan datang.
- Sebagai acuan untuk mengetahui kendala atau hambatan dalam penyelenggaraan Pemerintahan sehingga dapat meningkatkan efektivitas kerja pemerintahan yang lebih baik.

2. Tujuan

- Menyampaikan hasil pelaksanaan kegiatan Pemerintah Kecamatan Tanjung Bunga dan faktor – faktor yang menghambat serta permasalahan – permasalahan yang terjadi di wilayah kecamatan Tanjung Bunga.
- Sebagai referensi pengambilan kebijakan oleh Bupati Flores Timur.

1.1 Data Umum Daerah

1. Data Geografis Wilayah

a. Kondisi Geografis

Wilayah Kecamatan Tanjung Bunga terdiri dari daratan Tanjung Bunga dan terdapat sebuah pulau yakni Pulau Mas. Kecamatan Tanjung Bunga terletak diantara garis 8° 04 LS sampai 8° 0 dan 18° BT, dengan luas 211,14 km², yang terbagi dalam 16 Desa defenitip dan satu desa persiapan dengan batas wilayah sebagai berikut:

- Timur berbatasan dengan Laut Flores.
- Barat berbatasan dengan Laut Flores.
- Utara berbatasan dengan Laut Flores.
- Selatan berbatasan dengan Kecamatan Lewolema

Data Luas Wilayah per Desa Se-Kecamatan Tanjung Bunga

No	Desa	Luas (Km)
1	Lamatutu	31,90
2	Nusa Nipa	10,11
3	Waibao	30,76
4	Bahinga	9,11
5	Bandona	13,372
6	SinarHadigala	9,70
7	Ratulodong	124
8	Sina Malaka	23,07
9	Kolaka	3,5
10	Lewobunga	22,599
11	Patisirawalang	22
12	Latonliwo I	3,6
13	GekengDeran	9,25

14	Aransina	21,01
15	Lamanabi	28,20
16	Latonliwo II	7,
	Jumlah	234.21

b. Kondisi Topografis

Keadaan bentang alam pada Kecamatan Tanjung Bunga pada umumnya merupakan daratan yang bergelombang dan berbukit dengan kemiringan antara 0 sampai 80 derajat dari permukaan laut.

Jenis tanah yang terdapat di wilayah ini hampir homogen dan pembentukan jenis tanah dipengaruhi oleh iklim. Tekstur tanah umumnya terdiri dari jenis tanah Litosol (tanah liat, lengket), Aluvial (tanah kapur dan bebatuan) dan jenis tanah mediteran.

Jenis tanah ini dapat ditumbuhi oleh jenis tanaman yang berbeda – beda dan sangat cocok digunakan untuk pertanian, perkebunan dan ladang. Keadaan Iklim dan hidrologi yang ada di Kecamatan Tanjung Bunga secara keseluruhan beriklim tropis yang dipengaruhi oleh angin muson, karena letak dan posisinya yang berada pada peralihan daerah basah dan daerah kering. Curah hujan rata – rata selama setahun adalah bervariasi antara 1000 – 1250 mm dan terjadi pada bulan Nopember sampai dengan Maret. Wilayah Kecamatan Tanjung Bunga dilalui oleh beberapa aliran sungai diantaranya sungai Singaraja dan satu buah Danau Waibelen (Danau Asmara) yang dapat dijadikan sebagai irigasi dan sumber air minum bersih.

c. Kondisi Demografis.

Perkembangan penduduk dari segi kuantitas tentunya di ikuti dengan perkembangan fasilitas pelayanan untuk memenuhi kebutuhan hidup. Jumlah penduduk Kecamatan Tanjung Bunga sesuai data dari semua Desa yang telah masuk pada Pemerintah Kecamatan untuk Tahun 2024 adalah 15.472 jiwa dan untuk semua Desa dalam wilayah Kecamatan Tanjung Bunga, Desa Ratulodong memiliki jumlah penduduk yang paling banyak yakni berjumlah 1.920 sedangkan jumlah penduduk terkecil terdapat di Desa Lamanabi yang berjumlah 377 Jiwa.

Masyarakat Kecamatan Tanjung Bunga secara Sosiologis memiliki asal usul tertentu (Ile Jadi dan Keroko Puken), juga memiliki kebudayaan adat istiadat yang dihormati dan ditaati serta masih merupakan kebudayaan asli, namun pada Desa – desa tertentu telah bercampur dengan kebudayaan / adat istiadat dari luar seperti kebudayaan dari Jawa, Cina, Eropa dan lain –lain. Budaya gotong royong masih sangat melekat pada kehidupan bermasyarakat dan dapat membangun hubungan

yang harmonis dalam kehidupan bermasyarakat. Di Kecamatan Tanjung Bunga terdapat 2 (dua) komunitas masyarakat adat yakni :

- Komunitas Masyarakat adat Demon Lewohiwa (Waiklibang, Riangkoli, Lamaojan, Lamaluro, Ebak, Waikelak, Lebao Tanjung, Tenga dei dan Keka).
- Komunitas masyarakat adat Paji Lewopulo (Lewobunga, Muleng, Tone, Walang, Koten, Lewokoli, Bou, Turubean dan Kolotobo).

d. Potensi Wilayah

Wilayah Kecamatan Tanjung Bunga memiliki potensi mencakup potensii Sumber Daya Alam, sarana prasarana dan kelembagaan.

➤ Potensi Sumber Daya Alam.

- Potensi Sumber Daya Alam Kecamatan Tanjung Bunga dipengaruhi oleh posisi dan letak Geografis serta Topografis wilayah dan dapat diuraikan sebagai berikut.

- Potensi laut

Wilayah Tanjung Bunga memiliki potensi laut yang sangat luar biasa dan di daerah ini pula dapat dikembangkan budidaya rumput laut. Potensi ikan di daerah ini masih cukup banyak dan dapat dimanfaatkan oleh para nelayan untuk pemenuhan kebutuhan hidup selain bertani. Yang menjadi kendala dalam hal penangkapan ikan adalah minimnya alat tangkap para nelayan sehingga hasil tangkapannya kurang/sedikit, sedangkan soal penangkapan ikan lebih dikuasai oleh para nelayan dari luar yang memiliki peralatan dan teknik penangkapan yang lebih baik walaupun terkadang mereka menggunakan bom ikan dalam melakukan penangkapan yang dapat merusak biota laut yang ada. Untuk menjaga wilayah perairan laut, di Kec. Tanjung Bunga telah dilakukan penyerahan lahan seluas 3,5 Ha dari masyarakat adat Desa Waibao kepada Pemda Flores Timur dan selanjutnya dari Pemda Flores Timur kepada Angkatan Laut Maumere pada tanggal 5 Agustus 2022 pertanda kantor perwakilan Angkatan Laut resmi berada di Desa Waibao.

- Potensi lahan

Lahan yang terdapat di wilayah Kecamatan Tanjung Bunga masih sangat luas dan berada pada kawasan tengah Kecamatan Tanjung Bunga yang terbagi atas

- Kawasan hutan
- Lahan pertanian
- Lahan perkebunan
- Lahan tidur

yang harmonis dalam kehidupan bermasyarakat. Di Kecamatan Tanjung Bunga terdapat 2 (dua) komunitas masyarakat adat yakni :

- Komunitas Masyarakat adat Demon Lewohiwa (Waiklibang, Riangkoli, Lamaojan, Lamaluro, Ebak, Waikelak, Lebao Tanjung, Tenga dei dan Keka).
- Komunitas masyarakat adat Paji Lewopulo (Lewobunga, Muleng, Tone, Walang, Koten, Lewokoli, Bou, Turubean dan Kolotobo).

d. Potensi Wilayah

Wilayah Kecamatan Tanjung Bunga memiliki potensi mencakup potensii Sumber Daya Alam, sarana prasarana dan kelembagaan.

➤ Potensi Sumber Daya Alam.

- Potensi Sumber Daya Alam Kecamatan Tanjung Bunga dipengaruhi oleh posisi dan letak Geografis serta Topografis wilayah dan dapat diuraikan sebagai berikut.

- Potensi laut

Wilayah Tanjung Bunga memiliki potensi laut yang sangat luar biasa dan di daerah ini pula dapat dikembangkan budidaya rumput laut. Potensi ikan di daerah ini masih cukup banyak dan dapat dimanfaatkan oleh para nelayan untuk pemenuhan kebutuhan hidup selain bertani. Yang menjadi kendala dalam hal penangkapan ikan adalah minimnya alat tangkap para nelayan sehingga hasil tangkapannya kurang/sedikit, sedangkan soal penangkapan ikan lebih dikuasai oleh para nelayan dari luar yang memiliki peralatan dan teknik penangkapan yang lebih baik walaupun terkadang mereka menggunakan bom ikan dalam melakukan penangkapan yang dapat merusak biota laut yang ada. Untuk menjaga wilayah perairan laut, di Kec. Tanjung Bunga telah dilakukan penyerahan lahan seluas 3,5 Ha dari masyarakat adat Desa Waibao kepada Pemda Flores Timur dan selanjutnya dari Pemda Flores Timur kepada Angkatan Laut Maumere pada tanggal 5 Agustus 2022 pertanda kantor perwakilan Angkatan Laut resmi berada di Desa Waibao.

- Potensi lahan

Lahan yang terdapat di wilayah Kecamatan Tanjung Bunga masih sangat luas dan berada pada kawasan tengah Kecamatan Tanjung Bunga yang terbagi atas

- Kawasan hutan
- Lahan pertanian
- Lahan perkebunan
- Lahan tidur

Kawasan hutan di bagi 3 (tiga) kawasan yakni kawasan Kumarodo dengan luas 9.440.42 Ha dan Kawasan Mulobahang dengan luas 1.030 Ha. Beberapa jenis kayu yang ada dalam hutan tersebut adalah kayu meranti, kayu indah, kayu Jati hutan dan jenis kayu rimba campuran. Potensi perkebunan yaitu kelapa dengan luas 1.109 Ha, jambu mente luas 737 Ha dan Kakao 757 Ha.

potensi pertanian adalah ubi kayu. Saat ini para petani berorientasi untuk merubah pola pertanian ladang berpindah – pindah ke pola pertanian yang menetap dengan melakukan perluasan areal tanam, penganekaragaman jenis tanaman dan pemupukan. Pembukaan ladang dengan pola membakar hutan sudah tidak ditemukan lagi dan masyarakat membuka ladang dengan cara menebang kayu dan membersihkan untuk dijadikan ladang.

- Potensi perairan Darat

▪ Sungai

Sungai Singaraja merupakan sebuah potensi yang apabila dikelola secara baik dapat dimanfaatkan untuk mengairi sawah para petani.

▪ Danau

Danau Waibelen merupakan sebuah potensi yang sangat luar biasa karena jika dikelola secara baik maka danau ini dapat digunakan untuk mengairi sawah dan untuk kebutuhan air minum. Selain itu danau ini juga dapat ditata secara baik menjadi daerah wisata.

- Potensi Sosial Budaya

Diwilayah Kecamatan Tanjung Bunga juga terdapat potensi sosial budaya yakni batu bertulis Nopin Jaga di desa Waibao, sanggar tari tradisional di desa Ratulodong dan budaya gotong royong dalam kehidupan bermasyarakat yang dapat dimanfaatkan untuk kepentingan pembangunan.

Untuk pengembangan kebudayaan ke generasi muda maka dikecamatan Tanjung Bunga terdapat sanggar tari di tingkat remaja yang beranggotakan siswa/i SMP dengan nama sanggar tari "*Noping Jaga*" dan SMA dengan nama Sanggar tari. "*Ae Rerat*"

- Potensi Wisata

Di Kecamatan Tanjung Bunga terdapat beberapa daerah wisata yang memiliki potensi yang sangat berarti apabila ditata dan dikembangkan secara baik. Namun pada kenyataannya potensii wisata ini belum sepenuhnya diperhatikan oleh pemerintah sehingga belum dapat

dimanfaatkan secara baik sebagai aset daerah dibidang pariwisata. Potensi wisata tersebut antara lain;

- Danau Waibelen (Danau Asmara) di desa Waibao
- Batu Payung di desa Waibao
- Batu bertulis (nopin jaga) di Desa Waibao
- Kopong Dei di desa Patisirawalang
- Pantai Aibao di desa Kolaka
- Pulau mas di desa Kolaka

3.1. Jumlah PNS

a. Sumber Daya Aparatur

Kecamatan Tanjung Bunga merupakan salah satu Kecamatan di Kabupaten Flores Timur dengan jumlah Sumber Daya Manusia (SDM) yang cukup namun untuk kualitas Sumber Daya Manusia masih belum maksimal.

- Jumlah Pegawai Pada Kantor Camat Tanjung Bunga pada awal tahun 2024 sebanyak 19 orang dan pada bulan April ada penambahan pegawai PPPK sebanyak 3 orang, Pada tanggal 2 September 2024 Sekretaris Kecamatan memasuki masa purna bakti sehingga jumlah pegawai di akhir tahun sebanyak 21 orang denagn rincian sebagai berikut\:
- 15 orang PNS
- 4 orang PPPK
- 2 orang tenaga honorer

➤ Jumlah Pegawai Berdasarkan Pangkat dan Golongan

No	Pangkat/Golongan	Jumlah	Jabatan
1	Pembina Tk.I (IV/b)	1	Camat
2	Lowong	Lowong	Sekretaris Kecamatan
3	Penata Tk.I (III/d)	1	Kepala Seksi Pelumkesos
4	Penata (III/c)	1	Kepala Seksi Ekonomi
5	Penata Muda Tk.I (III/b)	3	Kasubag Umum Keuangan dan Kepegawaian dan Kasubag Program, Data dan Evaluasi & Staf Fungsional Umum
6	Penata Muda (III/a)	3	Staf Fungsional Umum dan BAN Pol PP
7	Pengatur Tk.I (II/d)	1	Ban Pol PP
8	Pengatur (II/c)	2	Staf Fungsional Umum
9	Pengatur Muda Tk.I (IIb)	2	Staf Fungsional umum dan BAN Pol PP
10	Golongan IX (ahli Pertama)	4	Fungsional Umum
Jumlah		19	

➤ Jumlah Pejabat Struktural

No	Pangkat/Golongan	Jumlah	Keterangan
1	Pembina Tk.I (IV/b)	1	Camat
2	Lowong	Lowong	Sekretaris Kecamatan
3	Penata Tk.I (III/d)	1	Kepala Seksi Pelumkesos

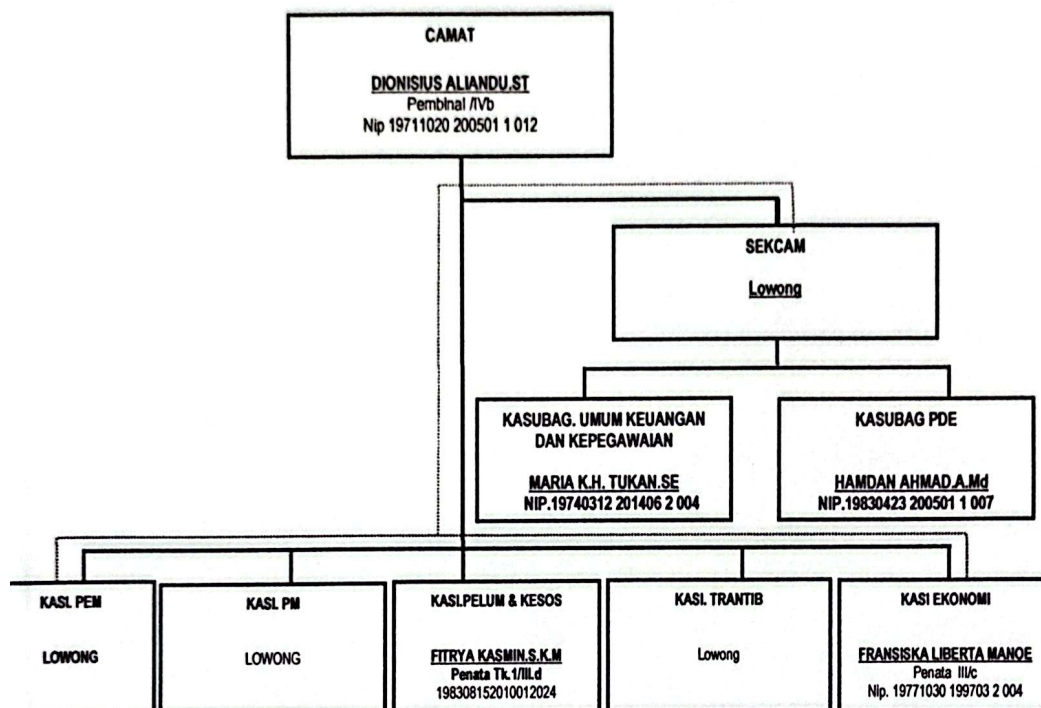
4	Penata (III/c)	1	Kepala Seksi Ekonomi
5	Penata Muda Tk.1 (III/b)	2	Kasubag Umum Keuangan dan Kepegawaian & Kasubag Program Data dan Evaluasi
6			
Jumlah		6	

b. Struktur Organisasi

Struktur Organisasi Pemerintah Kecamatan Tanjung Bunga saat ini dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 08 tahun 2008 tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan yang terdiri : Camat, Sekretaris Kecamatan yang membawahi 2 Kepala Sub Bagian dan 5 Kepala Seksi

1. Struktur organisasi Pemerintah Kecamatan

Struktur organisasi Pemerintah Kecamatan dapat dilihat pada bagan dibawah ini;



Catatan :

————— Garis Komando
 Garis Koordinasi

BAB II
PERUBAHAN PENJABARAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH
RANCANGAN RENCANA KERJA ANGGARAN
KANTOR CAMAT TANJUNG BUNGA
TAHUN ANGGARAN 2024

Dalam mengelola Anggaran yang telah disusun oleh Camat Tanjung Bunga sebagai Pengguna Anggaran dilakukan sesuai Program , Kegiatan serta Sub kegiatan yang telah ditetapkan dalam Dokumen Penggunaan Anggaran (DPA) untuk tahun 2024

Dokumen DPA ini selalu mengalami perubahan seperti tahun – tahun sebelumnya. Selanjutnya perubahan anggaran tersebut dapat kita ketahui dalam dokumen perubahan anggaran (DPPA) dan ditetapkan menjadi dokumen untuk anggaran tahun 2024

BAB III

HASIL PENYELENGGARAN URUSAN PEMERINTAHAN YANG MENJADI KEWENANGAN DAERAH

Sebagai perpanjangan tangan Pemerintah Kabupaten Flores Timur maka sebagian urusan Pemerintahan Kabupaten dilimpahkan kepada Pemerintah Kecamatan yang ada dalam wilayah Kabupaten Flores Timur. Untuk itu salah satunya adalah Pemerintah Kecamatan Tanjung Bunga diberikan tugas untuk membantu Pemerintah Daerah Kabupaten Flores Timur dalam urusan antara lain urusan konkuren, pemerintahan dan urusan pemerintahan umum serta urusan lainnya yang dilimpahkan dari pemerintah daerah Kabupaten Flores Timur.

Pemerintah Kecamatan Tanjung Bunga pada tahun 2024 hanya melaksanakan 4 Program yakni : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota, Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik, Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum dan Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa, yang termuat dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Tahun 2024 yang berpedoman pada Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Tahun 2024 yang diusul/dibuat oleh Camat Tanjung Bunga. Dari empat b

A Program Penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota

- *Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah*
- *Administrasi keuangan perangkat daerah*
- *Administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah*
- *Administrasi umum perangkat daerah*
- *Pemeliharaan barang Milik daerah Penunjang urusan Pemerintah daerah*

B Program penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

- *penyelenggaraan urusan pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan.*

C Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

- *Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai penugasan Kepala Daerah*

D Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

- *Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa.*

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/kota

1.1. Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah :

- Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

Target : Rp. 14.999.575.-
Realisasi : Rp. 14.997.986-
Output : Tersedianya dokumen Laporan Capaian Kinerja
Outcome : Kelancaran Pelayanan Administrasi perkantoran

- Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD

Target : Rp. 10.000.010-
Realisasi : Rp. 9.619.985,-
Output : Tersedianya jumlah Dokumen RKA-SKPD
Outcome : Kelancaran Pelayanan Administrasi perkantoran

- Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtiar realisasi Kinerja SKPD :

Target : Rp. 10.000.030,-
Realisasi : Rp. 9.705.000,-
Output : Tersedianya dokumen LKPJ
Outcome : Kelancaran Pelayanan Administrasi perkantoran

- Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Kinerja SKPD :

Target : Rp. 19.500.035,-
Realisasi : Rp. 17.542.500,-
Output : Tersedianya Laporan Evaluasi Kinerja
Outcome : Kelancaran Pelayanan Administrasi perkantoran

1.2 Administrasi keuangan perangkat daerah :

- Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN :

Target : Rp. 1.470.650.450,-
Realisasi : Rp. 1.144.187.617,-
Output : Tersedianya gaji dan tunjangan ASN
Outcome : Kesejahteraan PNS

- Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN

Target : Rp. 30.000.360,-
Realisasi : Rp. 29.640.000,-
Output : Tersedianya Laporan Keuangan Kinerja
Outcome : Kelancaran Pelayanan Administrasi perkantoran

- Koordinasi dan penyusunan laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semester
SKPD :
Target : Rp. 14.999.784,-
Realisasi : Rp. 13.340.000,-
Output : Tersedianya dokumen LAKIP
Outcome : Kelancaran Pelayanan Administrasi perkantoran

1.3 Administasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah

- *Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah*
Target : Rp. 10.000.315,-
Realisasi : Rp. 9.455.953,-
Output : Tersedianya Laporan Rekonsiliasi Barang Milik Daerah
Outcome : Kelancaran Pelayanan Administrasi perkantoran

1.4. Administrasi Umum Perangkat daerah :

- Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor :
Target : Rp. 4.994.523,-
Realisasi : Rp. 4.530.000,-
Output : Tersedianya jumlah komponen alat listrik dan Elektronik
Outcome : Peningkatan kualitas pelayanan perkantoran
- Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor :
Target : Rp. 30.008.750,-
Realisasi : Rp. 37.558.500,-
Output : Tersedianya jumlah peralatan gedung kantor yang diadakan
Outcome : peningkatan kualitas pelayanan perkantoran
- Penyediaan Peralatan Rumah Tangga :
Target : Rp. 5.001.000,-
Realisasi : Rp. 700.000,-
Output : Tersedianya Peralatan Rumah Tangga Kantor
Outcome : Peningkatan kualitas pelayanan perkantoran
- Penyediaan Bahan Logistik Kantor
Target : Rp. 25.995.111,-
Realisasi : Rp. 8.805.500,-
Output : Tersedianya bahan logistik kantor
Outcome : Peningkatan Kualitas Pelayanan perkantoran
- Penyediaan barang cetakan dan penggandaan :
Target : Rp. 14.974.250,-
Realisasi : Rp. 9.689.000,-
Output : Tersedianya bahan foto copy dan penjiilidan buku-buku

Outcome : Peningkatan kualitas pelayanan perkantoran

- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang undangan :

Target : Rp. 0,-

Realisasi : Rp. 0,-

Output : -

Outcome : -

- Fasilitasi kunjungan tamu :

Target : Rp. 15.984.000,-

Realisasi : Rp. 15.920.000,-

Output : Tersedianya makanan dan minuman tamu

Outcome : Peningkatan kualitas pelayanan public

- Penyediaan Jasa Surat Menyurat

Target : Rp. 1.769.985,-

Realisasi : Rp. 1.161.000,-

Output : Tersedianya bahan surat menyurat

Outcome : Peningkatan pelayanan kantor dan koordinasi

- Penyediaan Jasa Komunikasi dan sumber daya air dan listrik

Target : Rp. 13.995.125,-

Realisasi : Rp. 13.535.000,-

Output : Tersedianya sumber daya air dan listrik

Outcome : Peningkatan pelayanan perkantoran

- Penyediaan jasa pelayanan umum perkantoran :

Target : Rp. 27.600.000,-

Realisasi : Rp. 25.300.000,-

Output : Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi yang diikuti

Outcome : Peningkatan kualitas pelayanan umum dan pelayanan kantor

1.5 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

- Pengediaan jasa pemeliharaan ,biaya pemeliharaan pajak,dan perijinan kendaraan dinas operasional/lapangan :

Target : Rp. 15.000.000,-

Realisasi : Rp. 13.088.762,-

Output : Tersedianya perlengkapan dan kelancaran Kantor

Outcome : Peningkatan kualitas pelayanan umum dan pelayanan kantor

- Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya

Target : Rp. 3.000.000,-

Realisasi : Rp. 1.440.000,-

Output : Tersedianya peralatan mesin

Outcome : Peningkatan kualitas pelayanan

- Pemeliharaan /rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya

Target : Rp. 4.999.105.-

Realisasi : Rp. 2.562.500.-

Output : Tersediannya bahan rehabilitasi kantor dan bangunan lain

Outcome : Peningkatan kualitas pelayanan kantor

- Pemeliharaan /rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya

Target : Rp. 4.990.125-

Realisasi : Rp. 1.540.000.-

Output : Tersediannya bahan rehabilitasi sarana /prasarana gedung kantor

Outcome : Peningkatan kualitas pelayanan kantor

- Pemeliharaan /rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung atau bangunan lainnya

Target : Rp. 3.500.495.-

Realisasi : Rp. 2.005.000-

Output : Tersediannya bahan rehabilitasi sarana /prasarana gedung kantor

Outcome : Peningkatan kualitas pelayanan kantor

2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

2.1 Penyelenggaraan Urusan Pemerintah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah di kecamatan

- Peningkatan efektifitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan

Target : Rp. 28.999.664.-

Realisasi : Rp. 26.013.000-

Output : Jumlah fasilitasi dan koordinasi pemerintahan dan pembangunan pelayanan kemasyarakatan

Outcome : Pelayanan Administrasi Publik

3. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

3.1 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah

- Pelaksanaan tugas Forum koordinasi Pimpinan di Kecamatan

Target : Rp. 75.940-.000-

Realisasi : Rp. 35.120.000-

Output : Jumlah fasilitasi dan koordinasi pemerintahan dan pembangunan pelayanan kemasyarakatan

Outcome : Pelayanan Administrasi Publik

4. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

4.1 Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

-.Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa

Target : Rp. 7.500.060.-

Realisasi : Rp. 5.850.000.-

Output : Jumlah pendampingan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa

Outcome : Pembinaan dan Pengawasan administrasi desa

-. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa Pedayagunaan asset Desa

Target : Rp. 7.500.060.-

Realisasi : Rp. 4.170.000.-

Output : Jumlah pendampingan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa

Outcome : Pembinaan dan Pengawasan administrasi desa

-.Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dan Pembangunan Desa

Target : Rp. 25.000.190.-

Realisasi : Rp. 24.845.100.-

Output : Tersedianya musrenbang desa dan musrenbang kecamatan

Outcome : Pembinaan dan Pengawasan musyawarah perencanaan desa dan Kecamatan

Pencapaian pelaksanaan program dan kegiatan unit Kantor Camat Tanjung Bunga, dalam tahun 2024 dengan realisasi sebesar Rp. 1.785.325.029.- dari anggaran sebesar Rp. 1.936.403.942.- atau 92,19 %

:

No	OPD Pelaksanaan/Urusan Pemerintahan	Kebija kan	Uraian Program/Kegiatan	Target		Realisasi		Permasala han	Upaya Mengatasinya
				Kinerja	Anggaran	Kinerja	Anggaran		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
KECAMATAN TANJUNG BUNGA					1.936.403.638		1.785.325.029		
			ROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		1.791.463.638		1.380.274.303		
			Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah		54.499.650		51.865.471		
			Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	2 dok	14.999.575	2 dok	14.997.986		
			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	2 dok	10.000.010	2 dok	9.619.985		
			Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtiar realisasi kinerja SKPD	4 lap	10.000.030	4 lap	9.705.000		
			Evaluasi kinerja perangkat daerah	4 lap	19.500.035	4 lap	17.542.500		
			Administrasi keuangan perangkat daerah		1.515.650.594		1.187.167.617		
			Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	14 Org/bln	1.470.650.450	14 org/bln	1.144.187.617		
			Penyediaan Administrasi pelaksanaan Tugas ASN	4 dok	30.000.360	4 dok	29.640.000		
			Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulan/semesteran SKPD	8 lap	14.999.784	8 lap	13.340.000		
			Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat daerah		10.000.315		9.455.953		
			Rekonsiliasi dan penyusunan laporan Rekonsiliasi barang milik daerah		10.000.315		9.455.953		

LKPJ CAMAT TANJUNG BUNGA

			Administrasi umum Perangkat Daerah		134.958.244		131.284.920		
			Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	1 paket	4.994.523	1 paket	4.530.000		
			Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	6 paket	38.008.750	6 paket	37.558.500		
			Penyediaan peralatan rumah tangga	1 paket	5.001.000	1 paket	700.000		
			Penyediaan bahan logistik kantor	1 paket	25.995.111	1 paket	8.805.500		
			Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	1 paket	14.974.250	1 paket	9.689.000		
			Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan		0		0		
			Fasilitasi kunjungan tamu	1 lap	15.984.000	1 lap	15.920.000		
			Penyelenggaraan rapat koordinai dan konsultasi SKPD	12 lap	30.000.000	12 lap	29.990.000		
			Penyediaan jasa surat menyurat	1 lap	1.769.985	1 lap	1.161.000		
			Penyediaan jasa komunikasi daan sumber daya air dan listrik	12 lap	13.995.125	12 lap	13.535.000		
			Penyediaan jasa pelayanan umum perkantoran	15 lap	27.600.000	15 lap	25.300.000		
			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		32.989.725		20.636.262		
			Penyediaan jasa pemeliharaan	5 unit	15.000.000	5 unit	13.088.762		
			,biaya pemeliharaan,pajak,dan perijinan kendaran dinas operaional/lapangan						

LKPJ CAMAT TANJUNG BUNGA

			Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	1 unit	3.000.000	1 unit	1.440.000		
			Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	5 unit	4.999.105	5 unit	2.562.500		
			Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau gedung lainnya	1 unit	4.990.125	1 unit	1.540.000		
			Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	1 unit	3.500.495	1 unit	2.005.000		
			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		28.999.664		26.013.000		
			Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah di Kecamatan		28.999.664		26.013.000		
			Peningkatan efektifitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan	12 lap	28.999.664	12 lap	26.013.000		
			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		75.940.000		35.120.000		
			Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		75.940.000		35.120.000		
			Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	12 dok	75.940.000	12 dok	35.120.000		
			PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		40.000.640		34.865.100		
			Fasilitasi, Rekomendasi dan koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		40.000.640		34.865.100		
			Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	3 dok	7.500.390	3 dok	5.850.000		

LKPJ CAMAT TANJUNG BUNGA

			Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa Pendayagunaan aset desa	1 dok	7.500.060	1 dok	4.170.000		
			Fasilitasi sinkronisasi perencanaan Pembangunan Daerah dengan pembangunan desa	1 dok	25.000.190	1 dok	24.845.100		

Mengetahui

Camat Tanjung Bunga



Dionisius Aliandu, ST

Nip. 19711020200501 1012

LKPJ CAMAT TANJUNG BUNGA

. BAB IV

CAPAIAN KINERJA PELAKSANAAN TUGAS PEMBANTUAN DAN PENUGASAN

4.1 Urusan Pemerintahan Yang Ditugas-Pembantuan.

4.1.1 Identifikasi tugas pembantuan urusan pemerintahan yang diterima dari pemerintah tingkat atasnya

Dalam melaksanakan tugas pembantuan yang diterima dari pemerintah atasnya dijalankan atau ditindaklanjuti dalam pekerjaan keseharian yang dilaksanakan oleh masing-masing seksi yang ada dikecamatan yang dipimpin oleh camat sebagai perpanjangan tangan Bupati Flores Timur dan bertujuan untuk melayani masyarakat di wilayah kecamatan Tanjung Bunga dalam proses pendekatan pelayanan. Tugas-tugas pembantuan yang dilaksanakan oleh masing-masing seksi antara lain :

➤ SEKSI PEMERINTAHAN :

Sehubungan dengan berakhirnya tahun anggaran 2024, maka dengan ini kami perlu menyampaikan laporan penyelenggaraan pemerintahan di wilayah Kecamatan Tanjung Bunga sebagai berikut:

A. Politik

1. Pemilihan Umum Nasional Tahun 2024 yang terdiri dari Pemilihan Presiden dan Wakil Presiden, DPD, DPR RI, DPRD Tk.I, Pemilihan Kepala Daerah Kabupaten Flores Timur (Bupati dan Wakil Bupati) pembentukan PPK, PPS, KPSS dan Panwascam Kecamatan sedang dalam Proses Administrasi pemberkasan.

Penyelenggaraan Pemerintahan Desa pada umumnya berjalan dengan baik dari ke

Pemilihan Kepala Desa

Dari 18 Kepala Desa se Kecamatan Tanjung Bunga sejak Tahun 2019 dibagi menjadi 2 (dua) tahap pemilihan Kepala Desa sesuai dengan masa akhir jabatan antara lain :

Kepala Desa Periode 2019 - 2025

1. Kepala Desa Nusa Nipa (Tobias Dalu Koten)
2. Kepala Desa Bahinga (Rafael Raja Maran)
3. Kepala Desa Bandona (Ignasius)
4. Kepala Desa Ratulodong (Siprianus Lame Koten)
5. Kepala Desa Sinamalaka (Siprianus Bera Hajon)
6. Kepala Desa Latonliwo II (Agustinus Tahi Lebunga)

Kepala Desa Periode 2021 - 2027

1. Kepala Desa Patisirawalang (Mathias Daya Tukan)
2. Kepala Desa Latonliwo (Petrus Panana Koten)
3. Kepala Desa Aransina (Yohanes Enu Koten)
4. Kepala Desa Lamatutu (Vinsensius Uumbu Soge)
5. Kepala Desa Waibao (Hironimus Raga Aran)
6. Kepala Desa Kolaka (
7. Kepala Desa Sinar Hadigala (Siprianus Keladu Kelen
8. Kepala Desa Lewobunga (Hendrikus Poi Aran)
9. Kepala Desa Gekeng Deran (Fidelis Notan Tukan)

1. Pelayanan Administrasi Kemasyarakatan Pada Seksi Pemerintahan

Pelayanan administrasi kemasyarakatan bidang pemerintahan berjalan dengan baik dan meliputi: Pelayanan Administrasi Kependudukan (pelayanan Surat Keterangan Domisili, Surat Keterangan Pindah Penduduk, dan tugas lain yang diberikan oleh atasan)

2. Pelayanan listrik.

Pihak PT PLN untuk menghidupkan listrik 24 Jam di Wilayah Kecamatan Tanjung Bunga telah tercalisasi sampai dengan tahun 2024 Sampai dengan saat ini sudah ada 16 desa yang telah menikmati pelayanan tersebut yakni : Desa Ratulodong, Sinamalaka, Sinar Hadigala, Bandona, Bahinga, Waibao, Nusa Nipa, Lamatutu, Kolaka, Gekeng Deran, Aransina, Latonliwo I, Lewobunga, Lamanabi, Patisirawalang, Latonliwo II. Sedangkan masih ada Dusun 2 yang belum menikmati pelayanan Listrik yakni Dusun III (Kelu) Pada Desa Gekeng Deran dengan jumlah 8 rumah dan Dusun IV (Wulokolo) pada Desa Lamatutu.

B. Bidang Ketentraman Dan Ketertiban Umum

Situasi Ketentraman dan Ketertiban masyarakat di wilayah Kecamatan Tanjung Bunga masih tergolong aman dan tidak sampai berpengaruh pada kelancaran pelaksanaan kegiatan bidang pemerintahan baik Pemerintah Kecamatan maupun Pemerintah Desa dan sendi-sendi kehidupan lainnya. Adapun beberapa hal yang dipandang perlu untuk disampaikan dalam laporan ini yakni;

a. Masih tingginya angka kenakalan remaja.

Menurut hasil pengamatan kami, hal ini dipengaruhi oleh kurangnya pengawasan dari orang tua terhadap pergaulan anak remaja dan hal ini juga sering timbul sebagai akibat dari mengkonsumsi minuman keras. Di Kecamatan Tanjung Bunga tercatat masih sering terjadi perkelahian antar anak sekolah, perkelahian antar pemuda dan perkelahian antar pemuda desa. Mengantisipasi agar tidak timbul persoalan-persoalan seperti ini, Pemerintah Kecamatan telah melakukan rapat koordinasi lintas sektoral dengan pihak keamanan dan pihak gereja dengan hasil kesepakatan yakni pembatasan penjualan minuman keras dan setiap hajatan/pesta, penyelenggaraannya dibatasi sampai pukul 20.00 Wita. Dalam tahun 2024 kesepakatan telah mulai diterapkan dan hasilnya sangat memuaskan karena Pemerintah Desa maupun warga masyarakat telah dapat bekerjasama dengan baik untuk mengamankan kesepakatan tersebut. Penerapan ini akan dilakukan pula untuk tahun-tahun berikutnya.

b. Masih tingginya persoalan-persoalan yang berkaitan dengan tanah

Angka persoalan tanah masih cukup tinggi di wilayah Kecamatan Tanjung Bunga. Persoalan yang terjadi seperti penyerobotan tanah dan kasus ini sering muncul pada saat musim tanam. Dalam Tahun 2024 Pemerintah Kecamatan bekerjasama dengan unsur keamanan telah melakukan fasilitasi penyelesaian beberapa persoalan tanah.

C. Bidang Pembangunan Masyarakat Desa

1. Dana Desa (DD)

Dana Desa merupakan salah satu Pendapatan Desa yang bersumber dari APBN yang bertujuan untuk percepatan pembangunan dan peningkatan kesejahteraan masyarakat secara adil dan merata namun dalam prakteknya masih banyak terjadi ketidak tertiban penggunaan anggaran tersebut.

2. Alokasi Dana Desa (ADD)

peningkatan dari tahun-tahun sebelumnya, hal ini dapat dilihat dengan akses transportasi dari 4 desa di wilayah utara sudah bisa dijangkau oleh kendaraan roda 2 dan roda 4 walaupun belum semuanya ruas jalan tersebut diaspal; yang tersisa kurang lebih 8 km menuju Desa Patisirawalang. Sementara ruas jalan dari kolidatang menuju Gekeng deran sudah di hotmix kurang lebih 4 km pada tahun anggaran 2023.

Dalam upaya peningkatan peran serta masyarakat terhadap seluruh proses program pembangunan terus dikembangkan, yaitu :

- Memberdayakan Forum Musyawarah Pembangunan Desa, dari proses perencanaan sampai dengan evaluasi.
- Bantuan Pembangunan Desa(ADD, Dana Desa)
- Pemberdayaan berbagai kelompok masyarakat yang ada di Desa.

Kondisi pelayanan kesehatan di wilayah Kecamatan Tanjung Bunga pada tahun 2024 berjalan dengan baik , kegiatan koordinasi dan evaluasi maupun kegiatan lintas sektor yang sering dilakukan bersama sehingga upaya pencapaian pelayanan kesehatan masyarakat dapat terwujud dengan berdasarkan hasil laporan sebagai berikut:

JUMLAH SARANA KESEHATAN KECAMATAN TANJUNG BUNGA TAHUN 2023

NO	NAMA DESA	PUSTU	POSKEDES	POLINDES	PUSKESMAS	JMLH
1	RATULODONG	-	-	-	1	1
2	LAMANABI	1	-	-	-	1
3	SINAR HADIGALA	-	-	1	-	1
4	BANDONA	1	-	-	-	1
5	BAHINGA	-	1	-	-	1
6	WAIBAO	-	1	-	-	1
7	NUSA NIPA	-	-	1	-	1
8	LAMATUTU	1	-	-	-	1
9	SINAMALAKA	-	-	1	-	1
10	KOLAKA	-	-	1	-	1
11	LEWOBUNGA	-	-	-	-	-

12	GEKENG DERAN	-	1	-	-	1
13	ARANSINA	-	1	-	-	1
14	LATONLIWO	-	1	-	-	1
15	LATONLIWO II	1	-	-	-	1
16	PATISIRAWALANG	-	1	-	-	1
JUMLAH		4	6	4	1	15

PUSKESMAS : 1 buah

PUSTU : 4 buah

POSKEDES : 6 buah

POLINDES : 4 buah

JUMLAH POSYANDU DAN STRATA KECAMATAN TANJUNG BUNGA TAHUN 2023

NO	DESA	JUMLAH POSYANDU	POSYANDU MADIA	POSYANDU PURNAMA	POSYANDU MANDIRI
1.	Ratulodong	4	-	4	-
2.	Sinamalaka	3	-	3	-
3.	Sinarhadigala	1	1	-	-
4.	Lamanabi	1	-	1	-
5.	Bandona	1	1	-	-
6.	Bahinga	4	-	4	-
7.	Waibao	5	-	5	-
8.	Nusanipa	1	1	-	-
9.	Lamatutu	2	-	2	-
10.	Aransina	1	1	-	-
11.	Latonliwo	1	1	-	-
12.	Latonliwo II	1	1	-	-
13.	Patisirawalang	3	3	-	-
14.	Gekenderang	1	-	1	-
15.	Lewobunga	1	-	1	-
16.	Kolaka	2	1	1	-

BAB VII

PENUTUP

Demikian Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban Penyelenggaraan Pemerintah Daerah tahun 2023. Banyak program dan kegiatan telah dilaksanakan namun masih ada juga permasalahan yang kami hadapi. Oleh karena itu kami selaku Pemerintah Kecamatan Tanjung Bunga sangat mengharapkan agar apa yang menjadi permasalahan kami, dapat menjadi perhatian untuk dipertimbangkan dan dipikirkan bersama demi tercapai dan terlaksananya program dan kegiatan di tahun yang akan datang demi kemajuan Pembangunan Flores Timur pada umumnya dan Kecamatan Tanjung Bunga pada khususnya.

Waiklibang, 25 Januari 2024

Camat Tanjung Bunga



Dionisius Aliandu, ST
Pembina Tk. I
Nip. 19711020-200501 1 01