



Nomor SOP	001 / DISHUB.14 / 2019
Tanggal Pembuatan	30. JANUARI 2019
Tanggal Revisi	----
Tanggal Efektif	----
Disahkan Oleh	Dimas Perhubungan Kota Palangka Raya
Mama SOP	PERSETUJUAN SANDAR KAPAL, BONIKAR MUAT BARANG DAN TURUN NAIK PENUMPANG







<ol style="list-style-type: none"> 1. UU No. 17 Tahun 2008 tentang Pelayaran 2. Keputusan Menteri Perhubungan Nomor KM 73 Tahun 2004 tentang Penyelenggaraan Angkutan Sungai dan Danau 3. Keputusan Menteri Perhubungan Nomor KM 58 Tahun 2007 tentang Perubahan Atas Keputusan Menteri Perhubungan Nomor KM 73 Tahun 2004 tentang Penyelenggaraan Angkutan Sungai dan Danau 4. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Pemerintahan Antara Pemerintah Daerah Provinsi dan Pemerintah Kabupaten/Kota 5. Peraturan Daerah Kota Palangka Raya Nomor 23 Tahun 2011 tentang Retribusi Pelayanan Kepelabuhanan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memahami Peraturan dan Perundang-undangan 2. Memahami Prosedur Administrasi 3. Menguasai Teknik Prosedur Administrasi 4. Menguasai Pengoperasian Komputer
---	---

1. SOP Surat Tanda Kecakapan	1. Komputer
2. SOP Registrasi Kapal	2. Printer
3. SOP Sertifikat Kapal	3. Alat Tulis Kantor (ATK)
4. SOP Surat Izin Angkutan Barang (Untuk Kapal Angkutan Barang)	4. Meja/Kursi Kerja
5. SOP Surat Izin Trayek (Untuk Kapal Penumpang)	

	Diagnosis	
--	-----------	--



SOP PERSetujuan SANDAR KAPAL, BONGKAR MUAT BARANG DAN TURUN LAIR PENUMPANG

NO	KEGIATAN	PELAKSANA			MUTU BAKU	Waktu	Output	Ket
		Pamohon/Permitik Kapal/Methodis	Kepala Dermaga	Staf Pelabuhan				
1	Kapal sandar didermaga, pemohon Diwajibkan Darang Langsung ke Kantor Dermaga setempat							
2	Memberikan berkas/kelengkapan surat-surat kapal, surat persetujuan berlayar, manifest penumpang dan barang				Kapala Dermaga Melakukan Disposisi Kepada Petugas Pelabuhan Untuk Segera Dilakukan Pemrosesan/Verifikasi			
3	Pemohon memberitahukan kepada Petugas/Kepala Dermaga dengan menunjukkan kelengkapan surat-surat kapal, surat persetujuan berlayar, manifest penumpang dan barang				Persyaratan : Surat-surat Kapal, surat persetujuan berlayar, manifest penumpang dan barang	3 Mnt	Berkas Pemohonan	
4	Pemeriksaan Surat-surat kapal, Pemeriksaan Fisik kapal/GT kapal dan pemeriksaan kesesuaian manifest penumpang dan barang				Pelugas Melakukan Surat-surat Kapal, Fisik Kapal/GT Kapal dan Pemeriksaan kesesuaian manifest penumpang dan barang dan melakukan hasil pemeriksaan kepada Kepala Dermaga	15 Mnt	Hasil Verifikasi Pemeriksaan & Persetujuan Kepala Dermaga	
5	Jika Persyaratan Tidak Lengkap, Maka Pemohonan Diantarkan Kepada Pemohon Agar Segera Melengkapi Jika Persyaratan Telah Lengkap, Maka Pemohonan Diantarkan Dalam Pemrosesan Persetujuan Sandar Kapal, Bongkar Muat Barang dan Naik Turun Penumpang				Proses Persetujuan Sandar Kapal, Bongkar Muat Barang dan Naik Turun Penumpang di dermaga	5 Mnt	Hasil Persetujuan Kepala Dermaga	
6	Kapala Dermaga Melakukan Proses Persetujuan Sandar Kapal, Bongkar Muat Barang dan Naik Turun Penumpang di dermaga				Persetujuan Sandar Kapal, Bongkar Muat Barang dan Naik Turun Penumpang di dermaga	3 Mnt	Persetujuan Kepala Dermaga	