



~~Herzani Rany~~

**PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK SELATAN  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Jl. Raya Padang Aro – MuaraLabuh, Timbulun Telepon/Fax : 0755-7575043 KodePos : 27378

**KEPUTUSAN KEPALA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN SOLOK SELATAN**

**Nomor : 911 / 03 / SK / DPM&PTSP / I - 2019**

**TENTANG**

**PENETAPAN PEJABAT PENATAUSAHAAN KEUANGAN (PPK), PEJABAT  
PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK), BENDAHARA PENGELUARAN  
PEMBANTU DAN OPERATOR SISTEM INFORMASI MANAJEMEN DAERAH  
(SIMDA) PADA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU  
PINTU KABUPATEN SOLOK SELATAN TAHUN ANGGARAN 2019**

**KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN SOLOK SELATAN,**

**Menimbang** : a. Bahwa untuk melaksanakan pasal 14 ayat (1) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, perlu dilakukan penetapan Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK), Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK), Bendahara Pengeluaran Pembantu dan Operator Sistem Informasi Manajemen Daerah (SIMDA) pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Solok Selatan Tahun Anggaran 2019 ;

b. Bahwa untuk mewujudkan huruf a diatas, maka ditetapkan dengan Keputusan Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Solok Selatan ;

**Mengingat** : 1. Undang-undang Nomor 8 Tahun 1974 tentang Pokok-pokok Kepegawaian sebagaimana telah dirubah dengan Undang-undang Nomor 1943 Tahun 1999 (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3890) ;

2. Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 75 Tahun 1999, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);

3. Undang-undang Nomor 38 Tahun 2003 tentang Pembentukan Kabupaten Dharmasraya, Kabupaten Solok Selatan dan Kabupaten Pasaman Barat di Provinsi Sumatera Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 153 Tahun 2003, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4348) ;

4. Undang-undang Nomor 10 Tahun 2004 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2004, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4389) ;

5. Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 125 Tahun 2004, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437) ;

6. Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 126 Tahun 2004, Tambahan Lembaran Negara Republik



8. Peraturan Pemerintah Nomor 109 Tahun 2000 tentang Kedudukan Keuangan Kepala Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4028) ;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 140 Tahun 2005, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578) ;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah Pusat, Pemerintah Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 82 Tahun 2007, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737) ;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah ;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 100 Tahun 2016 tentang Nomenklatur Organisasi Perangkat Daerah ;
13. Peraturan Daerah Kabupaten Solok Selatan Nomor Tahun 2018 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2019.

### **MEMUTUSKAN :**

**Menetapkan : PENETAPAN PEJABAT PENATAUSAHAAN KEUANGAN (PPK), PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK), BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU DAN OPERATOR SISTEM INFORMASI MANAJEMEN DAERAH (SIMDA) PADA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN SOLOK SELATAN TAHUN ANGGARAN 2019**

**KESATU :** Menetapkan Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK), Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK), Bendahara Pengeluaran Pembantu dan Operator Sistem Informasi Manajemen Daerah (SIMDA) pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Solok Selatan Tahun Anggaran 2019, sebagaimana tercantum dalam lampiran Keputusan ini ;

**KEDUA :** Pejabat Pelaksana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2019 sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU mempunyai tugas dan tanggungjawab sebagai berikut :

**A. Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK) :**

1. Meneliti kelengkapan SPP-LS Gaji dan Tunjangan PNS serta penghasilan lainnya yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang diajukan oleh Bendahara Pengeluaran ;
2. Meneliti kelengkapan SPP-UP, SPP-GU dan SPP-TU yang diajukan Bendahara Pengeluaran dan diketahui/disetujui oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) ;
3. Meneliti kelengkapan SPP-LS Pengadaan Barang dan Jasa yang diajukan Bendahara Pengeluaran dan diketahui/disetujui oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) ;
4. Melakukan verifikasi SPP ;
5. Menyiapkan SPM ;
6. Melakukan verifikasi harian atas penerimaan ;
7. Melaksanakan Akuntansi Organisasi Perangkat Daerah (OPD) ;
8. Menyiapkan Laporan Keuangan Organisasi Perangkat Daerah (OPD).

**B. Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) :**

1. Mengendalikan pelaksanaan kegiatan ;
2. Melaporkan perkembangan kegiatan ;
3. Menyiapkan pengeluaran pelaksanaan kegiatan, antara lain :



C. Bendahara Pengeluaran Pembantu :

1. Membantu Pemegang Kas sesuai dengan bidang tugasnya ;
2. Menyelenggarakan penatausahaan keuangan terhadap seluruh pengeluaran yang menjadi tanggungjawabnya ;
3. Melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh Bendahara Pengeluaran.

D. Operator Sistem Informasi Manajemen Daerah (SIMDA) :

1. Mengentri Perencanaan Anggaran yaitu :
  - Data Umum Organisasi Perangkat Daerah (OPD) ;
  - Renstra ;
  - Renja ;
  - Rencana Kerja Anggaran (RKA) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) ;
  - Anggaran Kas dan Surat Pencairan Dana (SPD) ;
  - Dan lain-lain terkait dengan anggaran.
2. Mengentri Penatausahaan dan Pelaporan Keuangan yaitu :
  - Data SPP, SPM, SP2D, SPJ (BKU, Fungsional dan Rincian Objek) ;
  - Buku Pembantu Pajak ;
  - Buku Pembantu Panjar ;
  - Buku Pembantu Kas Tunai ;
  - Buku Pembantu Simpanan Bank ;
  - Daftar Kontra Pos/UYHD ;
  - Dan lain-lain terkait dengan Akuntansi Pelaporan.
3. Mengentri Pengelolaan Aset Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yaitu :
  - Data Buku Inventaris Organisasi Perangkat Daerah (OPD) ;
  - Data Mutasi Barang Organisasi Perangkat Daerah (OPD) ;
  - Data Pengadaan Organisasi Perangkat Daerah (OPD) ;
  - Dan lain-lain terkait dengan Barang Organisasi Perangkat Daerah (OPD).

- KETIGA** : Segala biaya yang timbul akibat diterbitkannya Keputusan ini dibebankan pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Solok Selatan Tahun Anggaran 2019.
- KEEMPAT** : Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.
- KELIMA** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal 1 Januari 2019 dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perubahan dan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Padang Aro  
Pada Tanggal : 02 Januari 2019



**GUSNAWATI.S.Sos**  
NIP. 19610817 198103 2.005

Tembusan disampaikan kepada Yth :

1. Bupati Solok Selatan di Padang Aro

No	Pejabat Penatusahaan Keuangan-SKPD	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan	Pejabat Pembuat Komitmen	Bendaharawan gaji	Pembantu Bendahara Pengeluaran	Pagu Dana	Uraian Kegiatan	Anggaran (Rp)	Besaran Honor (Rp)
1	Silvia Rozanti, SP 198104272006042005 Penata TK.I (III/d) Kasubag. Keu/Perenc DPMPTSP	Yushendra, HS.Sos. M.Ikom Penata/III.c	Hj.Afriwilina, S.Sos NIP.197104091994032006 Pembina (IV/a) Sekretaris	Febdian Noris.A.Md.G Staf DPMPTSP	Wiwir Afria Neza Staf DPMPTSP	- PPK Keuangan Nilai Pagu 5 M s.d 10 M - PPTK Nilai Pagu 500 R s.d 1 M - Pembantu Gaji Nilai Pagu 1 M s.d 2,5 M	1 Penyediaan Jasa Menyurat 2 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik 3 Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan 4 Penyedia Jasa Kebersihan Kantor 5 Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja 6 Penyediaan Alat Tulis Kantor 7 Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan 8 Penyediaan Komponen Instalasi listrik/penerangan bangunan kantor 9 Penyediaan Makanan dan Minuman 10 Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Kedalam dan luar Daerah 11 Penyediaan Jasa Pendukung Administrasi Kantor 12 Penyediaan Peralatan Kebersihan dan Bahan 13 Penyedia jasa sewa gedung kantor dan rumah jabatan 14 Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional 15 Pengadaan Peralatan gedung kantor 16 Pengadaan Meubiler Pemeriharaan Rutin Kendaraan Dinas/Operasional JUMLAH 17 Pembangunan Gedung kantor Pembinaan dan pengawasan serta sosialisasi peraturan tentang pemanfaatan Energi Baru terbarukan 18 Pengembangan Potensi Panas Bumi Untuk Pemanfaatan Lanesune 21 Pengembangan sistem Informasi penanaman modal	3.000.000 15.000.000 122.000.000 15.600.000 5.000.000 34.222.500 36.200.000 5.000.000 20.000.000 297.000.000 216.000.000 5.000.000 67.000.000 25.000.000 200.000.000 200.000.000 79.437.200 1.345.459.700 1.604.300.000 45.000.000 25.000.000 40.000.000 110.000.000	9
2	Silvia Rozanti,SP NIP.198104272006042005 Penata TK.I (III/d) Kasubag Keu/Perenc DPMPTSP	Yushendra, HS.Sos. M. Ikom Penata Muda (III/c)	Mariandhika artef SE, Ak, CA Nip.1980031320050511005 Pembina (IV/a) Kabid Pertanian & PTSP	Febdian Noris.A.Md.G Staf DPMPTSP	Wiwir Afria Neza Staf DPMPTSP	Jumlah			
3	Silvia Rozanti,SP NIP.198104272006042005 Penata TK.I (III/d) Kasubag Keu/Perenc DPMPTSP	Afriyon Soni, S.Ikom NIP.197708102014041001 Penata Muda Tk.I (III/b)	Hj.Afriwilina, S.Sos nip.197104091994032006 Pembina (IV/a) Sekretaris	Febdian Noris.A.Md.G Staf DPMPTSP	Wiwir Afria Neza Staf DPMPTSP	Jumlah			

No	Pejabat Penatusahaan Keuangan-SKPD	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan	Pejabat Pembuat/ men	Bendaharawan gaji	Pembantu Bendahara Pengeluaran	Pagu Dana	Uraian Kegiatan	Anggaran (Rp)	Besaran Honor (Rp)
3	Silvia Rozanti, SP 198104272006042005 Penata TK.I (III/d) Kasubag. Keuangan Dinas DPMPTSP	Abdul Reda, S.Pt NIP.197807082006041008 Penata TK.I (III/d)	Hj.Afriwina, S.Sos nlp.197104091994032006 Pembina (IV/a) Sekretaris	Febdian Noris, A.Md.G Staf DPMPTSP	Wiwi Afria Neza Staf DPMPTSP		Peningkatan kegiatan pemantauan pembinaan dan pengawasan pelaksanaan PM	35.000.000	
							23 Monitoring, evaluasi dan pelaporan pelayanan perizinan dan penanaman modal	35.000.000	
							JUMLAH	70.000.000	
							24 Penyederhanaan prosedur perizinan dan peningkatan pelayanan penanaman modal	155.000.000	
4	Silvia Rozanti, SP 198104272006042005 Penata TK.I (III/d) Kasubag. Keuangan Dinas DPMPTSP	Afria Serja, SE NIP. 1984042820010012038 Penata Muda TK.I (III/b)	Marfandhila arief, SE, Ak.CA NIP.198003132005011005 Pembina (IV/a) Kabid Perizinan & PTSP	Febdian Noris, A.Md.G Staf DPMPTSP	Wiwi Afria Neza Staf DPMPTSP		25 Operasional Aplikasi SIPADU/SICANTIK	50.000.000	
							26 Pemeliharaan aplikasi SMS Gate Way	20.000.000	
							27 Peningkatan kualitas SDM guna peningkatan pelayanan Investasi	50.000.000	
							JUMLAH	275.000.000	
							28 Peningkatan fasilitas terwujudnya kerjasama strategis antara usaha besar dann usaha kecil menengah	120.000.000	
							Peningkatan koordinasi dan kerjasama dibidang penanaman modal dengan instansi pemerintah dan dunia usaha	60.000.000	
							30 Penyelenggaraan Pameran Investasi	150.000.000	
							31 Fasilitas dan koordinasi kerjasama dibidang Investasi	60.055.000	
							32 Kajian kebijakan Penanaman modal	40.000.000	
							33 Kajian Potensi sumberdaya yang terkait dengan investasi	40.000.000	
							JUMLAH	470.055.000	

KEPALA DINAS

GUSNAWATI, S.Sos, MM  
NIP. 1961081719803 2 005