
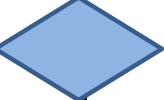


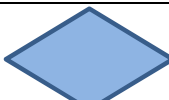



Memantau dan Mengevaluasi Pelaksanaan Tugas serta menyusun laporan Kinerja Sesuai dengan Bidang Tugasnya

No.	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Staf	Kasi	Sekcam	Camat	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Membuat persiapan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan					Buku Pencatatan dan alat tulis dan penyimpanan data	15 Menit	Draf persiapan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan	
2	Memverifikasi persiapan pemantauan dan evaluasi Pelaksanaan Tugas serta menyusun laporan Kinerja					Draf persiapan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan	10 Menit	draf persiapan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan tugas serta menyusun laporan kinerja	
3	membuat draf persiapan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan tugas serta menyusun laporan kinerja					draf persiapan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan tugas serta menyusun	5 Menit	terbentuknya draf pemantauan dan evaluasi pelaksanaan tugas serta menyusun	
4	Memverifikasi Melaksanakan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan tugas serta menyusun laporan kinerja					terbentuknya draf pemantauan dan evaluasi pelaksanaan tugas serta menyusun	5 Menit	melakukan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan tugas serta menyusun	
5	Melaksanakan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan tugas serta menyusun laporan kinerja					melakukan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan tugas serta menyusun laporan	3 Menit	terlaksananya pemantauan dan evaluasi pelaksanaan tugas serta menyusun	
6	Menyerahkan hasil pemantauan dan evaluasi kepada atasan					terlaksananya pemantauan dan evaluasi pelaksanaan tugas serta menyusun	2 Jam	hasil pemantauan dan evaluasi	Tergantung kepada penilaian atasan



Pemerintah Kabupaten Solok Selatan
KECAMATAN KOTO PARIK GADANG DIATEH

	Nomor SOP	100/ 74 /SOP/Ekbang/C/KPGD-2018
	Tanggal Pembuatan	16 Januari 2018
	Tanggal Revisi	-
	Tanggal Efektif	16 Januari 2018
	Disahkan oleh	CAMAT KOTO PARIK GADANG DIATEH (SYAHRUL MUNIR,SPd,MM) Pembina TK I/IVb NIP :19640528 198812 1 001
Seksi Ekbang Kantor Camat Koto Parik Gadang Diateh	Nama SOP	Memantau dan Mengevaluasi Pelaksanaan Tugas serta menyusun laporan Kinerja Sesuai dengan Bidang Tugasnya
Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana	
1. Undang-Undang No. 43 Tahun 1999 2. Undang-Undang No. 28 Tahun 1999 3. Undang-Undang No. 38 Tahun 2003 4. PP No. 41 Tahun 2007 5. PP No. 19 Tahun 2008 6. Perda Kabupaten Solok Selatan No. 9 Tahun 2008 7. Peraturan Bupati Solok Selatan No. 43 Tahun 2009	1. Mengetahui Kelengkapan pemantauan dan pelaksanaan program 2. Mengetahui Tupoksi Ekbang dan Pemberdayaan Masyarakat 3. Kemampuan yang baik dalam operasional Komputer	
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan	
1. Sop Penerbitan SP2D dari DPPKAD	1. Komputer dan Printer 2. Atk 3. Lembar Kerja 4. Buku Pencatatan	
Peringatan	Pencatatan dan pendataan	
	Disimpan Sebagai data Elektronik dan Manual	