



**PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK SELATAN**  
**INSPEKTORAT**

*Jl. Raya Lubuk Gadang-Padang Aro Kec.SangirTelp. 0755-583430*

---

**LAPORAN HASIL EVALUASI**  
**(LHE)**

**LAPORAN KINERJA**

**TAHUN 2019**

NOMOR : 700/ 19 /LHE/INSP-2020

TANGGAL : 27 APRIL 2020

**PADA**

**DINAS PERHUBUNGAN ✓**

**KABUPATEN SOLOK SELATAN**

**TAHUN 2020**



# PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK SELATAN INSPEKTORAT

Jl. Raya Lubuk Gadang - Padang Aro Kec. Sangir Telp. 0755-583430

Nomor : 700/ 10 /LHE-Insp-2020  
Sifat : Penting  
Lampiran : 1 (satu) Eksamplar  
Hal : **LHE Laporan Kinerja  
Dinas Perhubungan  
Kabupaten Solok Selatan**

Padang Aro, 27 April 2020

Yth,

Kepala Dinas Perhubungan  
Kabupaten Solok Selatan

di

**Padang Aro**

Dalam rangka pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Instruksi Presiden Nomor 7 tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Surat Keputusan Menpan Nomor KEP-135/M.PAN/2004 tentang Pedoman Umum Evaluasi Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Menteri Pemberdayaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 25 tahun 2012 tentang Petunjuk Pelaksanaan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Tahun 2012 dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Pemerintah, serta Peraturan Menteri Pemberdayaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 tahun 2015 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Sehubungan dengan Peraturan tersebut diatas, maka kami telah melakukan evaluasi terhadap Laporan Kinerja pada Dinas Perhubungan Kabupaten Solok Selatan Tahun 2019.

Didalam penilaian dilakukan pengelompokkan predikat, yaitu AA, A, BB, B, CC, C dan D, dengan nilai kelompok tertinggi adalah predikat AA dan yang terendah adalah predikat D.

**Hasil evaluasi tersebut adalah sebagai berikut**

- 1) Dinas Perhubungan Kabupaten Solok Selatan mendapat nilai **61,82**. atau dengan predikat penilaian "**B**", (**BAIK**) sebagai berikut :

No	KOMPONEN YANG DINILAI	BOBOT (%)	NILAI
A.	Perencanaan Kinerja	30	21,99
B.	Pengukuran Kinerja	25	10,00
C.	Pelaporan Kinerja	15	9,67
D.	Evaluasi Internal	10	5,85
E.	Pencapaian Sasaran / Kinerja Organisasi	20	14,31
	<b>Nilai Hasil Evaluasi</b>	<b>100</b>	<b>61,82</b>

- 2) Nilai sebagaimana tersebut pada point 1, merupakan akumulasi penilaian terhadap seluruh komponen manajemen kinerja pada melakukan evaluasi terhadap Laporan Kinerja pada Dinas Perhubungan Kabupaten Solok Selatan yang dievaluasi dengan penjelasan sebagai berikut :

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Dasar Hukum**

1. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah
2. Instruksi Presiden Nomor 7 tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah
3. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah
4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Informasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
5. Surat Perintah Tugas Inspektur Kabupaten Solok Selatan Nomor 700/ 66 /III /Insp-2020 tanggal 10 Maret 2020.

#### **B. Gambaran Umum Dinas Perhubungan Kabupaten Solok Selatan**

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Solok Selatan Nomor 15 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah, Dinas Perhubungan Kabupaten Solok Selatan merupakan unsur penunjang pemerintah dalam melaksanakan kewenangan otonomi di bidang perhubungan dan mempunyai tugas pokok dan fungsi.

#### **C. Gambaran Umum Implementasi SAKIP**

Sistem Akuntabilitas kinerja Instansi Pemerintah sesuai dengan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 tahun 2014 digunakan untuk melakukan evaluasi terhadap Laporan Akuntabilitas Kinerja SKPD dalam rangkaian sistematis dari berbagai aktifitas, alat, dan prosedur yang dirancang untuk tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data,

pengklarifikasian, pengikhtisaran dan pelaporan kinerja pada instansi pemerintah.

**D. Tindak Lanjut Hasil Evaluasi sebelumnya**

Terhadap Evaluasi Laporan Kinerja pada Dinas Perhubungan Kabupaten Solok Selatan Tahun 2018 belum ditindak lanjuti.



## **BAB II**

### **HASIL EVALUASI**

#### **A. Evaluasi atas Perencanaan Kinerja**

Evaluasi atas perencanaan kinerja meliputi evaluasi atas dokumen Rencana strategis (Renstra), dokumen Rencana Kinerja Tahunan (RKT), dan dokumen Perjanjian Kinerja (PK).

Hasil evaluasi atas perencanaan kinerja secara keseluruhan memperoleh nilai capaian sebesar 21,99. Nilai tersebut diperoleh dari hasil evaluasi sebagai berikut :

##### **1) Dokumen Rencana Strategis (Renstra)**

Dinas Perhubungan Kabupaten Solok Selatan telah mempunyai rencana strategis (Renstra) tahun 2016-2021. Hasil evaluasi atas dokumen rencana strategis (Renstra) memperoleh nilai capaian sebesar 7,39.

Rencana strategis Dinas Perhubungan Kabupaten Solok Selatan telah memuat visi, misi, tujuan, sasaran, program, dan target jangka menengah. Namun, Renstra belum ditetapkan dengan Surat Keputusan Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Solok Selatan. Renstra juga masih memiliki beberapa kelemahan sebagai berikut :

- Tujuan yang ditetapkan dalam dokumen Renstra belum dilengkapi dengan ukuran keberhasilan (indikator).
- Dokumen Renstra belum dipublikasikan.
- Ukuran keberhasilan (indikator) tujuan (outcome) belum memenuhi kriteria ukuran keberhasilan yang baik.
- Dokumen Renstra belum di review secara berkala.

##### **2) Perencanaan Kinerja Tahunan (RKT)**

Dinas Perhubungan Kabupaten Solok Selatan sudah memiliki Perencanaan Kinerja Tahunan (RKT) secara formal. Hasil evaluasi atas dokumen Rencana

Kinerja Tahunan (RKT) memperoleh nilai capaian sebesar 14,60 di mana hasil ini didapat dari penilaian kinerja LAKIP. Dinas Perhubungan Kabupaten Solok Selatan telah memiliki dokumen Perjanjian Kinerja (PK) OPD, namun PK belum dipublikasikan ke website.

#### **B. Evaluasi atas Pengukuran Kinerja**

Evaluasi terhadap sistem pengukuran kinerja meliputi penilaian atas pemenuhan pengukuran, kualitas pengukuran, dan implementasi pengukuran. Hasil evaluasi atas pengukuran kinerja secara keseluruhan memperoleh nilai capaian sebesar 10,00.

##### **1) Pemenuhan pengukuran**

Pemenuhan pengukuran dilihat dari ketersediaan dokumen indikator kinerja utama (IKU). Hasil evaluasi atas pemenuhan pengukuran secara keseluruhan memperoleh nilai capaian sebesar 3,13. Hal ini disebabkan Indikator Kinerja Utama belum dipublikasikan.

##### **2) Kualitas pengukuran**

Hasil evaluasi atas kualitas pengukuran kinerja secara keseluruhan memperoleh nilai capaian sebesar 5,94, hal ini disebabkan oleh :

- Pengumpulan data kinerja belum dapat diandalkan.
- Pengumpulan data kinerja atas Rencana Aksi belum dilakukan secara berkala (bulanan/triwulanan/semester).
- Pengukuran kinerja belum dikembangkan menggunakan teknologi informasi.

##### **3) Implementasi Pengukuran**

Hasil evaluasi terhadap implementasi pengukuran kinerja secara keseluruhan memperoleh nilai capaian sebesar 0,94. Rendahnya nilai implementasi pengukuran tersebut disebabkan karena :

- IKU belum dimanfaatkan dalam dokumen-dokumen perencanaan dan penganggaran.
- Hasil pengukuran (capaian) kinerja mulai dari setingkat eselon IV keatas belum dikaitkan dengan (dimanfaatkan sebagai dasar pemberian) reward & punishment.
- IKU telah direviu secara berkala.

### **C. Evaluasi atas Pelaporan Kinerja**

Evaluasi terhadap sistem pelaporan kinerja meliputi penilaian atas pemenuhan pelaporan, penyajian informasi kinerja, dan pemanfaatan informasi kinerja.

Hasil evaluasi atas pelaporan kinerja Dinas Perhubungan Kabupaten Solok Selatan secara keseluruhan memperoleh 9,67. Nilai tersebut diperoleh dari hasil evaluasi sebagai berikut :

#### **1) Pemenuhan Pelaporan**

Dinas Perhubungan Kabupaten Solok Selatan telah menyusun Laporan Kinerja. Hasil evaluasi pemenuhan pelaporan secara keseluruhan memperoleh nilai 2,06. Kekurangan tersebut disebabkan Laporan kinerja belum di upload kedalam website.

#### **2) Penyajian Informasi Kinerja**

Hasil evaluasi atas kualitas penyajian informasi kinerja secara keseluruhan memperoleh nilai capaian 4,91. Hal ini disebabkan karena Laporan Kinerja belum menyajikan informasi tentang analisis efisiensi penggunaan sumber daya serta informasi kinerja dalam Lapora Kinerja secara optimal belum dapat diandalkan.

#### **3) Pemanfaatan informasi kinerja**

Hasil evaluasi atas pemanfaatan informasi kinerja secara keseluruhan memperoleh nilai capaian sebesar 2,70, hal ini disebabkan oleh :



- Informasi yang disajikan belum digunakan dalam perbaikan perencanaan digunakan dalam perbaikan perencanaan.
- Informasi yang disajikan belum digunakan untuk menilai dan memperbaiki pelaksanaan program dan kegiatan organisasi.
- Informasi yang disajikan belum digunakan untuk peningkatan kinerja.
- Informasi yang disajikan belum digunakan untuk penilaian kinerja.

#### **D. Evaluasi atas Evaluasi Internal kinerja**

Evaluasi terhadap evaluasi Kinerja, yang meliputi pemenuhan evaluasi, kualitas evaluasi, dan pemanfaatan evaluasi. Hasil evaluasi atas pencapaian evaluasi kinerja Dinas Perhubungan Kabupaten Solok Selatan secara keseluruhan memperoleh nilai 5,85 di mana nilai tersebut diperoleh dari hasil evaluasi sebagai berikut :

##### **1) Pemenuhan evaluasi**

Hasil evaluasi atas pemenuhan evaluasi memperoleh nilai 1,71 kekurangan tersebut disebabkan karena masih kurangnya evaluasi program yang dilakukan oleh pihak-pihak yang terkait.

##### **2) Kualitas evaluasi**

Hasil evaluasi atas kualitas evaluasi memperoleh nilai 2,64, disebabkan oleh :

- Evaluasi program dilaksanakan dalam rangka menilai keberhasilan program.
- Evaluasi program belum memberikan rekomendasi-rekomendasi peningkatan kinerja yang dapat dilaksanakan.
- Pemantauan Rencana Aksi belum dilaksanakan dalam rangka mengendalikan kinerja.
- Pemantauan Rencana Aksi belum memberikan alternatif perbaikan yang dapat dilaksanakan.

- Hasil evaluasi Rencana Aksi telah belum menunjukkan perbaikan setiap periode.

### 3) Pemanfaatan Evaluasi

Hasil evaluasi program/akuntabilitas kinerja dengan nilai 1,50 disebabkan oleh hasil evaluasi program belum ditindaklanjuti untuk perbaikan pelaksanaan program di masa yang akan datang dan hasil evaluasi Rencana Aksi belum ditindaklanjuti dalam bentuk langkah-langkah nyata.

### E. Evaluasi atas capaian kinerja

Evaluasi terhadap pencapaian sasaran/kinerja organisasi meliputi kinerja yang dilaporkan (output) dan kinerja yang dilaporkan (outcome). Dari hasil evaluasi atas pencapaian sasaran/kinerja organisasi secara keseluruhan, Dinas Perhubungan Kabupaten Solok Selatan 14.31 yang diakumulasikan dari nilai kinerja yang dilaporkan (output) sebesar 4,00 nilai kinerja yang dilaporkan (outcome) sebesar 10,31.

### **REKOMENDASI:**

Disarankan kepada Dinas Perhubungan Kabupaten Solok Selatan untuk:

1. Menyempurnakan penyusunan dokumen perencanaan yang meliputi : dokumen Renstra, dokumen Perencanaan Kinerja (Renja) dan dokumen Perjanjian Kinerja pada masa yang akan datang.
2. Melakukan pengumpulan data kinerja secara update.
3. Melakukan pemantauan, evaluasi terhadap pelaksanaan Rencana Aksi serta membuat laporan secara berkala untuk perbaikan kinerja dimasa yang akan datang.
4. Melakukan pemantauan secara berkala atas target kinerja eselon III dan IV yang telah diperjanjikan.
5. Hasil pengukuran (capaian) kinerja mulai dari setingkat eselon IV keatas agar dikaitkan dengan dasar pemberian reward & punishment.

**KERTAS KERJA EVALUASI  
AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
KABUPATEN SOLOK SELATAN  
DINAS PERHUBUNGAN**

NO	KOMPONEN/SUB KOMPONEN	SKPD		KONTROL KERANGKA LOGIS
		Y	NILAI	
1	2	3	4	5
<b>A. PERENCANAAN KINERJA (30%)</b>		<b>73,30%</b>	<b>21,99</b>	
<b>I. PERENCANAAN STRATEGIS (10%)</b>		<b>73,89%</b>	<b>7,39</b>	
<b>a. PEMENUHAN RENSTRA (2%)</b>		<b>69,44%</b>	<b>1,39</b>	
1	Renstra SKPD telah disusun	Y	1,00	
2	Renstra telah memuat tujuan	Y	1,00	OK
3	Tujuan yang ditetapkan telah dilengkapi dengan ukuran keberhasilan (indikator)	E	-	OK
4	Tujuan telah disertai target keberhasilannya	B	0,75	OK
5	Dokumen Renstra telah memuat sasaran	Y	1,00	OK
6	Dokumen Renstra telah memuat indikator kinerja sasaran	B	0,75	OK
7	Dokumen Renstra telah memuat target tahunan	A	1,00	OK
8	Renstra telah menyajikan IKU	B	0,75	OK
9	Renstra telah dipublikasikan	T	-	OK
<b>b. KUALITAS RENSTRA (5%)</b>		<b>75,00%</b>	<b>3,75</b>	
10	Tujuan telah berorientasi hasil	A	1,00	OK
11	ukuran keberhasilan (indikator) tujuan (outcome) telah memenuhi kriteria ukuran keberhasilan yang baik	E	-	OK
12	Sasaran telah <i>berorientasi hasil</i>	A	1,00	OK
13	indikator kinerja sasaran (outcome dan output) telah memenuhi kriteria indikator kinerja yang baik	A	1,00	OK
14	Target kinerja ditetapkan dengan baik	B	0,75	OK
15	Program/kegiatan merupakan cara untuk mencapai tujuan/sasaran/hasil program/hasil kegiatan	B	0,75	OK
16	Dokumen Renstra telah selaras dengan Dokumen RPJMD	B	0,75	OK
17	Dokumen Renstra telah menetapkan hal-hal yang seharusnya ditetapkan	B	0,75	OK
<b>c. IMPLEMENTASI RENSTRA (3%)</b>		<b>75,00%</b>	<b>2,25</b>	
18	Dokumen Renstra digunakan sebagai acuan penyusunan Dokumen Rencana Kerja dan Anggaran	B	0,75	OK
19	Target jangka menengah dalam Renstra telah dimonitor pencapaiannya sampai dengan tahun berjalan	B	0,75	OK
20	Dokumen Renstra telah direviu secara berkala	B	0,75	OK
<b>II. PERENCANAAN KINERJA TAHUNAN (20%)</b>		<b>73,00%</b>	<b>14,60</b>	
<b>a. PEMENUHAN PERENCANAAN KINERJA TAHUNAN (4%)</b>		<b>68,75%</b>	<b>2,75</b>	
1	Dokumen perencanaan kinerja tahunan telah disusun	Y	1,00	
2	Perjanjian Kinerja (PK) telah disusun	Y	1,00	OK
3	PK telah menyajikan IKU	B	0,75	OK
4	PK telah dipublikasikan	T	-	OK
<b>b. KUALITAS PERENCANAAN KINERJA TAHUNAN (10%)</b>		<b>82,50%</b>	<b>8,25</b>	
5	Sasaran telah <i>berorientasi hasil</i>	A	1,00	OK
6	Indikator kinerja sasaran dan hasil program (outcome) telah memenuhi kriteria indikator kinerja yang baik	B	0,75	OK
7	Target kinerja ditetapkan dengan baik	B	0,75	OK
8	Kegiatan merupakan cara untuk mencapai sasaran	B	0,75	OK
9	Kegiatan dalam rangka mencapai sasaran telah didukung oleh anggaran yang memadai	B	0,75	OK
10	Dokumen PK telah selaras dengan RPJMD/Renstra	B	0,75	OK
11	Dokumen PK telah menetapkan hal-hal yang seharusnya ditetapkan (dalam kontrak kinerja/tugas fungsi)	B	0,75	OK
12	Rencana Aksi atas Kinerja sudah ada	Y	1,00	OK
13	Rencana Aksi atas Kinerja telah mencantumkan target secara periodik atas kinerja	B	0,75	OK



14	Rencana Aksi atas kinerja telah mencantumkan sub kegiatan/ komponen rinci setiap periode yang akan dilakukan dalam rangka mencapai kinerja	Y	1,00	OK
c.	IMPLEMENTASI PERENCANAAN KINERJA TAHUNAN (6%)	60,00%	3,60	
15	Rencana kinerja tahunan dimanfaatkan dalam penyusunan anggaran	T	-	OK
16	Target kinerja yang diperjanjikan telah digunakan untuk mengukur keberhasilan	B	0,75	OK
17	Rencana Aksi atas Kinerja telah dimonitor pencapaiannya secara berkala	B	0,75	OK
18	Rencana Aksi telah dimanfaatkan dalam pengarah dan pengorganisasian kegiatan	B	0,75	OK
19	Perjanjian Kinerja telah dimanfaatkan untuk penyusunan (identifikasi) kinerja sampai kepada tingkat eselon III dan IV	B	0,75	OK
B. PENGUKURAN KINERJA (25%)		40,00%	10,00	
I.	PEMENUHAN PENGUKURAN (5%)	62,50%	3,13	
1	Telah terdapat indikator kinerja utama (IKU) sebagai ukuran kinerja secara formal	Y	1,00	
2	Telah terdapat ukuran kinerja tingkat eselon III dan IV sebagai turunan kinerja atasannya	B	0,75	
3	Terdapat mekanisme pengumpulan data kinerja	B	0,75	OK
4	Indikator Kinerja Utama telah dipublikasikan	T	-	OK
II.	KUALITAS PENGUKURAN (12,5%)	47,50%	5,94	
5	IKU telah memenuhi kriteria indikator yang baik	B	0,75	OK
6	IKU telah cukup untuk mengukur kinerja	B	0,75	OK
7	IKU unit kerja telah selaras dengan IKU IP	B	0,75	OK
8	Ukuran (Indikator) kinerja eselon III dan IV telah memenuhi kriteria indikator kinerja yang baik	C	0,50	OK
9	Indikator kinerja eselon III dan IV telah selaras dengan indikator kinerja atasannya	C	0,50	OK
10	Sudah terdapat ukuran (indikator) kinerja individu yang mengacu pada IKU unit kerja organisasi/atasannya	C	0,50	OK
11	Pengukuran kinerja sudah dilakukan secara berjenjang	C	0,50	OK
12	Pengumpulan data kinerja dapat diandalkan	C	0,50	OK
13	Pengumpulan data kinerja atas Rencana Aksi dilakukan secara berkala (bulanan/triwulanan/semester)	T	-	OK
14	Pengukuran kinerja sudah dikembangkan menggunakan teknologi informasi	T	-	OK
III.	IMPLEMENTASI PENGUKURAN (7,5%)	12,50%	0,94	
15	IKU telah dimanfaatkan dalam dokumen-dokumen perencanaan dan penganggaran	D	0,25	OK
16	IKU telah dimanfaatkan untuk penilaian kinerja	C	-	OK
17	Target kinerja eselon III dan IV telah dimonitor pencapaiannya	C	-	OK
18	Hasil pengukuran (capaian) kinerja mulai dari setingkat eselon IV keatas telah dikaitkan dengan (dimanfaatkan sebagai dasar pemberian) reward & punishment	D	0,25	OK
19	IKU telah direviu secara berkala	D	0,25	OK
20	Pengukuran kinerja atas Rencana Aksi digunakan untuk pengendalian dan pemantauan kinerja secara berkala	C	-	OK
C. PELAPORAN KINERJA (15%)		64,46%	9,67	
I.	PEMENUHAN PELAPORAN (3%)	68,75%	2,06	
1	Laporan Kinerja telah disusun	Y	1,00	
2	Laporan Kinerja telah disampaikan tepat waktu	Y	1,00	OK
3	Laporan Kinerja telah di upload kedalam website	T	-	OK
4	Laporan Kinerja menyajikan informasi mengenai pencapaian IKU	B	0,75	OK
II.	PENYAJIAN INFORMASI KINERJA (7,5%)	65,43%	4,91	
5	Laporan Kinerja menyajikan informasi pencapaian sasaran yang berorientasi outcome	B	0,75	OK
6	Laporan Kinerja menyajikan informasi mengenai kinerja yang telah diperjanjikan	B	0,75	OK



7	Laporan Kinerja menyajikan evaluasi dan analisis mengenai <i>capaian kinerja</i>	B	0,75	OK
8	Laporan Kinerja menyajikan perbandingan data kinerja yang memadai antara realisasi tahun ini dengan realisasi tahun sebelumnya dan perbandingan lain yang diperlukan	B	0,75	OK
9	Laporan Kinerja menyajikan informasi tentang analisis efisiensi penggunaan sumber daya	C	0,33	OK
10	Laporan Kinerja menyajikan informasi keuangan yang terkait dengan pencapaian sasaran kinerja instansi	B	0,75	OK
11	Informasi kinerja dalam Laporan Kinerja dapat diandalkan	C	0,50	OK
<b>III. PEMANFAATAN INFORMASI KINERJA (4,5%)</b>		<b>60,00%</b>	<b>2,70</b>	
12	Informasi kinerja telah digunakan dalam pelaksanaan evaluasi akuntabilitas kinerja	Y	1,00	OK
13	Informasi yang disajikan <i>telah digunakan dalam perbaikan perencanaan</i>	C	0,50	OK
14	Informasi yang disajikan <i>telah digunakan untuk menilai dan memperbaiki pelaksanaan program dan kegiatan organisasi</i>	C	0,50	OK
15	Informasi yang disajikan <i>telah digunakan untuk peningkatan kinerja</i>	C	0,50	OK
16	Informasi yang disajikan telah digunakan untuk penilaian kinerja	C	0,50	OK
<b>D. EVALUASI INTERNAL (10%)</b>		<b>58,52%</b>	<b>5,85</b>	
<b>I. PEMENUHAN EVALUASI (2%)</b>		<b>85,50%</b>	<b>1,71</b>	
1	Terdapat <i>pemantauan mengenai kemajuan</i> pencapaian kinerja beserta hambatannya	Y	1,00	
2	<i>Evaluasi program</i> telah dilakukan	Y	1,00	
3	Evaluasi atas pelaksanaan Rencana Aksi telah dilakukan	B	0,67	OK
4	<i>Hasil evaluasi telah disampaikan dan dikomunikasikan</i> kepada pihak-pihak yang berkepentingan	B	0,75	OK
<b>II. KUALITAS EVALUASI (5%)</b>		<b>52,83%</b>	<b>2,64</b>	
5	Evaluasi <i>program</i> dilaksanakan dalam rangka menilai keberhasilan program	C	0,50	OK
6	Evaluasi <i>program</i> telah memberikan rekomendasi-rekomendasi perbaikan perencanaan kinerja yang dapat dilaksanakan	C	0,50	OK
7	Evaluasi <i>program</i> telah memberikan rekomendasi-rekomendasi peningkatan kinerja yang dapat dilaksanakan	C	0,50	OK
8	Pemantauan <i>Rencana Aksi</i> dilaksanakan dalam rangka mengendalikan kinerja	C	0,50	OK
9	Pemantauan <i>Rencana Aksi</i> telah memberikan alternatif perbaikan yang dapat dilaksanakan	C	0,50	OK
10	Hasil evaluasi <i>Rencana Aksi</i> telah menunjukkan perbaikan setiap periode	B	0,67	OK
<b>III. PEMANFAATAN EVALUASI (3%)</b>		<b>50,00%</b>	<b>1,50</b>	
11	Hasil evaluasi <i>program</i> telah ditindaklanjuti untuk perbaikan pelaksanaan program di masa yang akan datang	C	0,50	OK
12	Hasil evaluasi <i>Rencana Aksi</i> telah ditindaklanjuti dalam bentuk langkah-langkah nyata	C	0,50	OK
<b>E. PENCAPAIAN SASARAN/KINERJA ORGANISASI (20%)</b>		<b>71,56%</b>	<b>14,31</b>	
<b>KINERJA YANG DILAPORKAN (OUTPUT) (7,5%)</b>		<b>80,00%</b>	<b>4,00</b>	
1	Target dapat dicapai	B	2,00	
2	Capaian kinerja lebih baik dari tahun sebelumnya	B	1,00	
3	Informasi mengenai kinerja dapat diandalkan	B	1,00	
<b>KINERJA YANG DILAPORKAN (OUTCOME) (17,5%)</b>		<b>206,25%</b>	<b>10,31</b>	
4	Target dapat dicapai		3,75	
5	Capaian kinerja lebih baik dari tahun sebelumnya		1,88	
6	Informasi mengenai kinerja dapat diandalkan		4,69	
<b>HASIL EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA (100%)</b>		<b>61,82%</b>	<b>61,82</b>	



6. Melakukan evaluasi program secara optimal untuk perbaikan pelaksanaan proram di masa yang akan datang.
7. Menyajikan Informasi kinerja dalam Laporan Kinerja yang dapat diandalkan.
8. Menindaklanjuti hasil evaluasi Laporan Kinerja untuk perbaikan dimasa yang akan datang.

Demikian hasil evaluasi Laporan Kinerja pada Dinas Perhubungan Kabupaten Solok Selatan tahun 2019 ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerja samanya kami ucapkan terima kasih.

INSPEKTUR,  
KABUPATEN SOLOK SELATAN



AKMAL HAMDI, SH  
NIP. 19760615 200604 1 006