

LAPORAN KINERJA TRIWULAN III TAHUN 2022



**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
PROVINSI KALIMANTAN TENGAH**

Jalan RTA Milono Km. 1,5 No. 47 Palangka Raya

Telp/Fax. (0536) 4266564, 73112

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadiran Allah Subhanahu Wa Ta'ala, Tuhan Yang Maha Esa, Laporan Kinerja Triwulan III Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2022 dapat diselesaikan.

Laporan ini disusun sebagai tindak lanjut dari pelaksanaan Dokumen Perjanjian Kinerja dan Dokumen Rencana Aksi Kinerja Tahun 2022.

Melalui laporan ini diharapkan dapat memberikan informasi dan gambaran Kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Provinsi Kalimantan Tengah sebagai Organisasi Perangkat Daerah Pemerintah Provinsi Kalimantan Tengah, dalam rangka pertanggung jawaban kinerja; dan alat pengendalian manajemen kebijakan mulai dari perumusan, implementasi maupun evaluasi.

Demikian, Laporan Kinerja Instansi Pemerintah ini disampaikan dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Palangka Raya, Oktober 2022

KEPALA DINAS,



SAFUL, S.Pd., M.Si.

NIP. 19720929 199703 1 003

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I KINERJA	1
A. Program, Kegiatan Dan Sub Kegiatan Tahun 2022	1
B. Kinerja Program, Kegiatan Dan Sub Kegiatan Triwulan III	3
C. Evaluasi Kinerja Program, Kegiatan Dan Sub Kegiatan Triwulan III	11
D. Capaian Indikator Kinerja Utama Triwulan III	15
BAB II PEMASALAHAN DAN TINDAK LANJUT	17
A. Pemasalahan	17
B. Tindak Lanjut	19
BAB III PENUTUP	19
A. Kesimpulan	19
B. Saran	20
LAMPIRAN-LAMPIRAN	
- Tabel Laporan Kinerja dan Laporan Penunjang Kinerja Triwulan III Tahun 2022	
- Tabel Ringkasan Realisasi Keuangan Per 30 September 2022	
- Surat Penyediaan Dana Anggaran Belanja Daerah dari Badan Keuangan Dan Aset Daerah Provinsi Kalimantan Tengah.	

BAB I. KINERJA

A. PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN TAHUN 2022

Sesuai dengan tugas pokok dan fungsi serta dalam rangka menunjang tercapainya Indikator Kinerja Utama (IKU) yang telah ditetapkan maka Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Provinsi Kalimantan Tengah pada tahun 2022 ini melaksanakan program, kegiatan dan sub kegiatan, yaitu: 5 (lima) program, dan 12 (dua belas belas) kegiatan dan 36 (tiga puluh enam) sub kegiatan sebagai berikut:

1. Program: Penunjang Urusan Pemerintahan:

1.1. Kegiatan: Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, dengan Sub Kegiatan:

- 1.1.1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.
- 1.1.2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD.
- 1.1.3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD.
- 1.1.4. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD.
- 1.1.5. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD.
- 1.1.6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD.
- 1.1.7. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.

1.2. Kegiatan: Administrasi Keuangan Perangkat Daerah, dengan Sub Kegiatan:

- 1.2.1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.
- 1.2.2. Pelaksanaan dan Penatausahaan Pengujian/verifikasi Keuangan SKPD.
- 1.2.3. Koordinasi dan Pelaksanaan Akutansi SKPD.
- 1.2.4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD.
- 1.2.5. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulan / Semesteren SKPD.

1.3. Kegiatan: Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah, dengan Sub Kegiatan:

- 1.3.1. Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD.

1.4. Kegiatan: Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah, dengan Sub Kegiatan:

- 1.4.1. Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian.
- 1.4.2. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi.
- 1.4.3. Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan.

1.5. Kegiatan: Administrasi Umum Perangkat Daerah, dengan Sub Kegiatan:

- 1.5.1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor.
- 1.5.2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor.
- 1.5.3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan.
- 1.5.4. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan.
- 1.5.5. Fasilitas Kunjungan Tamu.
- 1.5.6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.

1.6. Kegiatan: Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, dengan Sub Kegiatan:

- 1.6.1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat.
- 1.6.2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.
- 1.6.3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.

1.7. Kegiatan: Penyediaan Jasa Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan, dengan Sub Kegiatan:

- 1.7.1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan.
- 1.7.2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya.
- 1.7.3. Pemeliharaan/Rehabilitas Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya.

2. Program: Pendaftaran Penduduk:

2.1. Kegiatan: Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk, dengan Sub Kegiatan:

- 2.1.1. Fasilitas Terkait Pendaftaran Penduduk.

3. Program: Pencatatan Sipil:

3.1. Kegiatan: Pelayanan Pencatatan Sipil, dengan Sub Kegiatan:

3.1.1. Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian dan Penyusunan Pelaporan Adminduk Terkait Pencatatan Sipil.

3.2. Kegiatan: Penyelenggaraan Pencatatan Sipil Provinsi, dengan Sub Kegiatan:

3.2.1. Fasilitasi Terkait Pencatatan Sipil.

4. Program: Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan:

4.1. Kegiatan: Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan, dengan Sub Kegiatan:

4.1.1. Fasilitasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan.

4.2.1. Komunikasi, Informasi dan Edukasi Kepada Pemangku Kepentingan dan Masyarakat.

4.3.1. Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan.

5. Program: Pengelolaan Profil Kependudukan:

4.1. Kegiatan: Penyediaan Profil Kependudukan, dengan Sub Kegiatan:

4.1.1. Penyediaan Data Kependudukan Provinsi.

4.2.1. Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain.

B. KINERJA PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN TRIWULAN III

Sampai dengan 30 September 2022 program, kegiatan dan sub kegiatan yang telah dilaksanakan, yang belum dilaksanakan dan yang tertunda sebagai berikut:

1. Program: Penunjang Urusan Pemerintahan.

Realisasi Anggaran Program ini pada Triwulan III mencapai **174,32 %**.

1.1. Kegiatan: Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.

Realisasi Anggaran Kegiatan ini pada Triwulan II mencapai **108,65 %**.

- 1.1.1. Sub Kegiatan: Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.
Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan I.
Kegiatan ini pada Triwulan I tertunda pelaksanaannya sehingga dilaksanakan pada Triwulan III ini. Realisasi anggaran mencapai 99,62 % dan realisasi fisik tercapai 100%.
- 1.1.2. Sub Kegiatan: Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD.
Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada triwulan III dan IV.
Pada Triwulan III telah terlaksana. Realisasi anggaran mencapai 45,15 % dan realisasi fisik tercapai 100%.
- 1.1.3. Sub Kegiatan: Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD.
Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada triwulan III.
Pada Triwulan III telah terlaksana. Realisasi anggaran mencapai 74,6 % dan realisasi fisik tercapai 100%.
- 1.1.4. Sub Kegiatan: Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD.
Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan III.
Namun sesuai dengan Surat Penyediaan Dana Anggaran Belanja Daerah dari Badan Keuangan dan Aset (Surat Terlampir) tidak ada anggaran yang tersedia untuk Triwulan III. Sehingga tidak ada realisasi anggaran dan realisasi fisik pada Triwulan III ini.
- 1.1.5. Sub Kegiatan: Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD.
Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada triwulan III.
Pada Triwulan III telah terlaksana. Realisasi anggaran mencapai 39,92 % dan realisasi fisik tercapai 100%.
- 1.1.6. Sub Kegiatan: Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD.
Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada triwulan II dan III.

Pada Triwulan III telah terlaksana. Realisasi anggaran mencapai 180,02 % dan realisasi fisik tercapai 100%.

1.1.7. Sub Kegiatan: Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.

Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan dilaksanakan pada Triwulan I, II dan III.

Pada Triwulan III telah terlaksana. Realisasi anggaran mencapai 183,34 % dan realisasi fisik tercapai 100%.

1.2. Kegiatan: Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.

Penyerapan Anggaran Kegiatan ini pada Triwulan III mencapai **223,96 %**.

1.2.1. Sub Kegiatan: Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.

Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan I, II, III dan IV.

Pada Triwulan III telah dilaksanakan. Realisasi anggaran mencapai 225,09 % dan realisasi fisik tercapai 100%.

1.2.2. Sub Kegiatan: Pelaksanaan dan Penatausahaan Pengujian/verifikasi Keuangan SKPD.

Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada triwulan I.

Kegiatan ini pada Triwulan I tertunda pelaksanaannya dan telah dilaksanakan pada Triwulan II ini.

1.2.3. Sub Kegiatan: Koordinasi dan Pelaksanaan Akutansi SKPD.

Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan III.

Sesuai dengan Surat Penyediaan Dana Anggaran Belanja Daerah dari Badan Keuangan dan Aset (Surat Terlampir) maka kegiatan ini dimajukan pelaksanaannya ke Triwulan II. Sehingga tidak ada realisasi pada triwulan III.

1.2.4. Sub Kegiatan: Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD.

Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan III dan IV.

Sesuai dengan Surat Penyediaan Dana Anggaran Belanja Daerah dari Badan Keuangan dan Aset (Surat Terlampir) tidak ada penyediaan anggaran untuk Triwulan III. Sehingga tidak ada realisasi pada Triwulan III.

- 1.2.5. Sub Kegiatan: Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulan / Semesteren SKPD.

Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan II dan III.

Pada Triwulan III telah dilaksanakan. Realisasi anggaran mencapai 162,82 % dan realisasi fisik tercapai 100%.

1.3. Kegiatan: Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah.

Realisasi Anggaran Kegiatan ini pada Triwulan III mencapai **55,42 %**.

- 1.3.1. Sub Kegiatan: Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD.

Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan III dan IV.

Pada Triwulan III telah dilaksanakan. Realisasi anggaran mencapai 55,42 % dan realisasi fisik tercapai 100%.

1.4. Kegiatan: Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah.

Realisasi Anggaran Kegiatan ini pada Triwulan III mencapai 134,89 %.

- 1.4.1. Sub Kegiatan: Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian.

Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan II dan III.

Pada Triwulan III telah dilaksanakan. Realisasi anggaran mencapai 73,47 % dan realisasi fisik tercapai 100%.

- 1.4.2. Sub Kegiatan: Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi.

Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan II.

Pada Triwulan III telah dilaksanakan. Realisasi anggaran mencapai 88,8 % dan realisasi fisik tercapai 100%.

- 1.4.3. Sub Kegiatan: Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan.

Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan II dan III.

Pada Triwulan III ini belum dapat dilaksanakan sehingga realisasi anggaran 0 %.

1.5. Kegiatan: Administrasi Umum Perangkat Daerah.

Realisasi Anggaran Kegiatan ini pada Triwulan III mencapai **212,48 %**

- 1.5.1. Sub Kegiatan: Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor.
Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan I, III dan IV.
Pada Triwulan III telah dilaksanakan. Realisasi anggaran mencapai 126,83 % dan realisasi fisik tercapai 100%.
- 1.5.2. Sub Kegiatan: Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor.
Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan I, II, III dan IV.
Pada Triwulan III telah dilaksanakan. Realisasi anggaran mencapai 265,06 % dan realisasi fisik tercapai 100%.
- 1.5.3. Sub Kegiatan: Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan.
Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan II, III dan IV.
Pada Triwulan III telah dilaksanakan. Realisasi anggaran mencapai 394,88 % dan realisasi fisik tercapai 100%.
- 1.5.4. Sub Kegiatan: Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan.
Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada triwulan I dan II.
Kegiatan ini tertunda pelaksanaannya di Triwulan I. Pada Triwulan III telah dilaksanakan. Realisasi anggaran mencapai 79,3 % karena realisasi at cost. Sedangkan realisasi fisik tercapai 100%.
- 1.5.5. Sub Kegiatan: Fasilitas Kunjungan Tamu.
Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan II, III dan IV.
Pada Triwulan III telah dilaksanakan. Realisasi anggaran mencapai 215,47 % dan realisasi fisik tercapai 100%.
- 1.5.6. Sub Kegiatan: Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.
Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan I, II dan III.
Pada Triwulan III telah dilaksanakan. Realisasi anggaran mencapai 190,59 % dan realisasi fisik tercapai 100%.

1.6. Kegiatan: Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.

Penyerapan Anggaran Kegiatan ini pada Triwulan III mencapai **80,59 %**.

1.6.1. Sub Kegiatan: Penyediaan Jasa Surat Menyurat.

Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan II dan III.

Pada Triwulan III telah dilaksanakan. Realisasi anggaran mencapai 168,7 % sedangkan realisasi fisik tercapai 100%.

1.6.2. Sub Kegiatan: Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.

Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan I, II, dan III.

Pada Triwulan III telah dilaksanakan. Realisasi anggaran hanya mencapai 238,63 % dan realisasi fisik tercapai 100%.

1.6.3. Sub Kegiatan: Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.

Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan I, II, III dan IV.

Pada Triwulan III telah dilaksanakan. Realisasi anggaran hanya mencapai 34,13 % karena realisasi at cost. Sedangkan realisasi fisik tercapai 100%.

1.7. Kegiatan: Penyediaan Jasa Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan.

Penyerapan Anggaran Kegiatan ini pada Triwulan III mencapai **220,47%.**

1.7.1. Sub Kegiatan: Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan.

Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada triwulan I, II, dan III.

Pada Triwulan III telah dilaksanakan. Realisasi anggaran mencapai 182,08 % dan realisasi fisik tercapai 100%.

1.7.2. Sub Kegiatan: Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya.

Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan I, II, III dan IV.

Pada Triwulan III telah dilaksanakan. Realisasi anggaran mencapai 339,28 % dan realisasi fisik tercapai 100%.

- 1.7.3. Sub Kegiatan: Pemeliharaan/Rehabilitas Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya.

Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan I.

Tidak ada realisasi anggaran dan realisasi fisik pada Triwulan III ini.

2. Program: Pendaftaran Penduduk.

Realisasi Anggaran Program ini pada Triwulan III mencapai **236,91 %**.

2.1. Kegiatan: Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk.

Realisasi Anggaran Kegiatan ini pada Triwulan III mencapai **236,91 %**.

- 2.1.1. Sub Kegiatan: Fasilitas Terkait Pendaftaran Penduduk.

Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan I, II, III dan IV.

Pada Triwulan III telah dilaksanakan. Realisasi anggaran mencapai 236,91 % dan realisasi fisik tercapai 100%.

3. Program: Pencatatan Sipil.

Realisasi Anggaran Program ini pada Triwulan III mencapai **265,05 %**.

3.1. Kegiatan: Pelayanan Pencatatan Sipil.

Realisasi Anggaran Kegiatan ini pada Triwulan III mencapai **99,20 %**.

- 3.1.1. Sub Kegiatan: Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian dan Penyusunan Pelaporan Adminduk Terkait Pencatatan Sipil.

Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada triwulan I dan II.

Pada Triwulan III telah dilaksanakan. Realisasi anggaran mencapai 99,20 dan realisasi fisik tercapai 100%.

3.2. Kegiatan: Penyelenggaraan Pencatatan Sipil Provinsi.

Realisasi Anggaran Kegiatan ini pada Triwulan III mencapai **134,32 %**

- 3.2.1. Sub Kegiatan: Fasilitas Terkait Pencatatan Sipil.

Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan I, II dan III. Realisasi hanya terkait dengan ATK.

Pada Triwulan III telah dilaksanakan. Realisasi anggaran mencapai 134,32 % dan realisasi fisik mencapai 100 %.

4. Program: Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan.

Realisasi Anggaran Program ini pada Triwulan III mencapai **220,51 %**.

4.1. Kegiatan: Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan.

Realisasi Anggaran Kegiatan ini pada Triwulan III mencapai 220,51 %.

4.1.1. Sub Kegiatan: Fasilitasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan.

Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan I, II, dan III.

Pada Triwulan III telah dilaksanakan. Realisasi anggaran mencapai 196,28 % dan realisasi fisik mencapai 100 %.

4.2.1. Sub Kegiatan: Komunikasi, Informasi dan Edukasi Kepada Pemangku Kepentingan dan Masyarakat.

Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan I, II dan III.

Pada Triwulan III telah dilaksanakan. Realisasi anggaran mencapai 151,82 % dan realisasi fisik mencapai 100 %.

4.3.1. Sub Kegiatan: Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan.

Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan I dan II.

Pada Triwulan III telah dilaksanakan. Realisasi anggaran mencapai 73,98 % karena realisasi at cost. Sedangkan realisasi fisik mencapai 100 %.

5. Program: Pengelolaan Profil Kependudukan.

Realisasi Anggaran Program ini pada Triwulan III mencapai **124,85 %**.

5.1. Kegiatan: Penyediaan Profil Kependudukan.

Realisasi Anggaran Kegiatan ini pada Triwulan III mencapai **124,85 %**.

5.1.1. Sub Kegiatan: Penyediaan Data Kependudukan Provinsi.

Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan I, II dan III.

Pada Triwulan III telah dilaksanakan. Realisasi anggaran mencapai 217,95 % dan realisasi fisik tercapai 100%.

5.2.1. Sub Kegiatan: Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain.

Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada Triwulan I, II dan III.

Pada Triwulan III telah dilaksanakan. Realisasi anggaran mencapai 77,98 % karena realisasi at cost. Sedangkan realisasi fisik tercapai 100%.

C. EVALUASI KINERJA PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN PADA TRIWULAN III

Berdasarkan data **B. Kinerja Program, Kegiatan dan Kegiatan Triwulan III** sebagaimana disajikan di atas, berikut evaluasi terhadap Kinerja Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan meliputi: (1) Kegiatan yang telah dilaksanakan dan realisasi anggaran mencapai target atau di atas 50 %; (2) Kegiatan yang tertunda pelaksanaannya; (3) Kegiatan yang realisasi anggarannya rendah atau dibawah 50 % sebagai berikut.

1. Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Yang Pelaksanaan dan Realisasi Anggarannya Mencapai Target atau Di Atas 50 %.

1.1. Program:

Berikut ini Program yang realisasi anggarannya mencapai target atau di atas 50 %.

1.1.1. Penunjang Urusan Pemerintahan (Realisasi anggarannya mencapai 174,32 %).

1.1.2. Pendaftaran Penduduk (Realisasi anggarannya mencapai 236,91 %).

1.1.3. Pencatatan Sipil (Realisasi anggarannya mencapai 265,05 %).

1.1.4. Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan (Realisasi anggarannya mencapai 220,51 %).

1.1.5. Pengelolaan Profil Kependudukan (Realisasi anggarannya mencapai 124,85 %).

1.2. Kegiatan:

Berikut ini beberapa Kegiatan yang realisasi anggarannya mencapai target atau di atas 50 %.

- 1.2.1. Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Realisasi anggarannya mencapai 108,65 %).
- 1.2.2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah (Realisasi anggaran mencapai 223,96 %).
- 1.2.3. Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah (Realisasi anggaran mencapai 55,42 %).
- 1.2.4. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah (Realisasi anggaran mencapai 134,89 %).
- 1.2.5. Administrasi Umum Perangkat Daerah (Realisasi anggaran mencapai 212,48 %).
- 1.2.6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (Realisasi anggaran mencapai 80,59 %).
- 1.2.7. Penyediaan Jasa Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah (Realisasi anggaran mencapai 220,47 %).
- 1.2.8. Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk (Realisasi anggarannya mencapai 236,91 %).
- 1.2.9. Pelayanan Pencatatan Sipil (Realisasi anggarannya mencapai 99,20 %).
- 1.2.10. Penyelenggaraan Pencatatan Sipil (Realisasi anggarannya mencapai 134,32 %).
- 1.2.11. Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan (Realisasi anggarannya mencapai 220,51 %).
- 1.2.12. Penyediaan Profil Kependudukan (Realisasi anggarannya mencapai 124,85 %).

1.3. Sub Kegiatan:

Berikut ini beberapa Sub Kegiatan yang realisasi anggarannya mencapai target atau di atas 50 %.

- 1.3.1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Realisasi anggarannya mencapai 99,62 %).
- 1.3.2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD (Realisasi anggarannya mencapai 74,6 %).
- 1.3.3. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja (Realisasi anggarannya mencapai 180,02 %).
- 1.3.3. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Realisasi anggarannya mencapai 183,34 %).

- 1.3.4. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN (Realisasi anggarannya mencapai 225,09 %).
- 1.3.5. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulan / Semesteran (Realisasi anggarannya mencapai 162,82 %).
- 1.3.6. Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD (Realisasi anggarannya mencapai 55,42 %).
- 1.3.7. Pendataan dan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian (Realisasi anggarannya mencapai 73,47 %).
- 1.3.8. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi (Realisasi anggarannya mencapai 88,8 2 %).
- 1.3.9. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor (Realisasi anggarannya mencapai 126,83%).
- 1.3.10. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor (Realisasi anggarannya mencapai 265,06 %).
- 1.3.11. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan (Realisasi anggarannya mencapai 394,88 %).
- 1.3.12. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan (Realisasi anggarannya mencapai 79,3 %).
- 1.3.13. Fasilitasi Kunjungan Tamu (Realisasi anggarannya mencapai 215,47 %).
- 1.3.14. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Realisasi anggarannya mencapai 190,59 %).
- 1.3.15. Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Realisasi anggarannya mencapai 168,7 %).
- 1.3.16. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik (Realisasi anggarannya mencapai 238,63 %).
- 1.3.17. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan (Realisasi anggarannya mencapai 182,08 %).
- 1.3.18. Pemeliharaan Peralatan Mesin Lainnya (Realisasi anggarannya mencapai 339,28 %).
- 1.3.19. Fasilitasi Terkait Pendaftaran Penduduk (Realisasi anggarannya mencapai 236,91 %).

- 1.3.20. Fasilitas Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan (Realisasi anggarannya mencapai 196,28 %).
- 1.3.21. Komunikasi, Informasi dan Edukasi Kepada Pemangku Kepentingan dan Masyarakat (Realisasi anggarannya mencapai 151,82 %).
- 1.3.22. Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Penduduk (Realisasi anggarannya mencapai 73,98 %).
- 1.3.23. Penyediaan Data Kependudukan Provinsi (Realisasi anggarannya mencapai 217,95 %).
- 1.3.24. Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan Serta Kebutuhan Yang Lain (Realisasi anggarannya mencapai 77,98 %).

2. Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Yang Tertunda Pelaksanaannya.

2.1. Program:

Pada Triwulan III ini tidak ada Program yang tertunda pelaksanaannya.

2.2. Kegiatan:

Pada Triwulan III ini tidak ada Kegiatan yang tertunda pelaksanaannya.

2.3. Sub Kegiatan:

Pada Triwulan III ini tidak ada Sub Kegiatan yang tertunda pelaksanaannya.

3. Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Yang Belum Mencapai Target atau Realisasi Anggarannya Di Bawah 50 %.

3.1. Program:

Pada Triwulan III ini tidak ada Program yang realisasi anggarannya belum mencapai target atau di bawah 50 %.

3.2. Kegiatan:

Pada Triwulan III ini tidak ada Kegiatan yang realisasi anggarannya belum mencapai target atau di bawah 50 %.

3.3. Sub Kegiatan:

Berikut ini beberapa Sub Kegiatan penyerapan anggarannya belum mencapai target atau di bawah 50 %.

- 3.3.1. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (Realisasi anggarannya mencapai 45,15 %).

- 3.3.2. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD (Realisasi anggarannya mencapai 39,92 %).
- 3.3.3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor (Realisasi anggarannya mencapai 34,13 %).

D. CAPAIAN INDIKATOR KINERJA UTAMA TRIWULAN III

Berikut ini daftar Indikator Kinerja Utama yang mencapai target dan belum mencapai target pada Triwulan III.

1. Indikator Kinerja Utama yang mencapai target pada Triwulan III.

- 1.1. Jumlah Penerbitan Kartu Keluarga (Dokumen) mencapai 104,27 % (atau berjumlah 856.927 KK melebihi dari target 821.846 KK %).
- 1.2. Persentase Kepemilikan KTP Elektronik mencapai 99,47 % (atau mencapai 97,24 % hamper mencapai target yang ditetapkan 97,75 %).
- 1.3. Persentase Kepemilikan Buku Nikah/Akta Perkawinan Pada Semua Pasangan Yang Perkawinannya Dilaporkan mencapai 119,86 % (atau mencapai 48,85 % melebihi dari target yang ditetapkan 40,75 %).
- 1.4. Persentase Penerbitan Akta Kelahiran Pada Penduduk Usia 0 s.d. 17 Tahun mencapai 114,05 % (atau mencapai 110,06 % melebihi dari target yang ditetapkan 96,5 %).
- 1.5. Persentase Penerbitan Akta Kematian mencapai 140,44 % (atau mencapai 99,28 % dari target 70,6875 %).
- 1.6. Kepemilikan Kartu Identitas Anak mencapai 139,02% (atau mencapai 51,09 % melebihi dari target yang ditetapkan 36,75 %).
- 1.7. Persentase Penyediaan Data Kependudukan dan Profil Perkembangan Penduduk mencapai 100 % (atau mencapai 74% sesuai target yang ditetapkan).
- 1.8. Persentase Capaian Realisasi Fisik Pelaksanaan Program Kegiatan mencapai 100 % (atau mencapai 85 % sesuai target yang ditetapkan).

2. Indikator Kinerja Utama Yang belum mencapai target pada triwulan III.

- 2.1. Jumlah Lembaga Yang Menandatangani Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan Untuk Pelayanan Publik (Lembaga Pengguna) tidak mencapai target 1 lembaga pada triwulan III ini.

Untuk indikator Kinerja Utama: Jumlah Nilai Evaluasi Akuntabilitas Kinerja, tidak ada target pada Triwulan III ini untuk dicapai karena ditargetkan pada Triwulan IV. Sedangkan Untuk Indikator Utama: Jumlah Inovasi, ditargetkan pada Tahun 2023 (tidak ada target pada tahun 2022 sesuai Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2021-2026).

Selengkapnya data Capaian Kinerja dapat dilihat pada Form Lampiran A Laporan Kinerja Triwulan III.

BAB II

PERMASALAH DAN TINDAK LANJUT

A. PERMASALAHAN

Berdasarkan data disajikan pada Bab II terlihat tidak ada Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan yang tertunda pelaksanaannya, namun teridentifikasi permasalahan sebagai berikut:

1. Sub Kegiatan Yang Penyerapan Realisasi Anggarannya Belum Mencapai 50 %.

Berikut ini beberapa Sub Kegiatan yang penyerapan realisasi anggarannya belum target atau berada di bawah 50 %, yaitu:

- 1.1. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (Realisasi anggarannya mencapai 45,15 %).
- 1.2. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD (Realisasi anggarannya mencapai 39,92 %).
- 3.3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor (Realisasi anggarannya mencapai 34,13 %).

2. Indikator Kinerja Utama Yang Belum Mencapai Target pada Triwulan III.

- 2.1. Berdasarkan data D.2. pada Bab I ada satu indikator kinerja yang belum mencapai target, yaitu:

Jumlah Lembaga Yang Menandatangani Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan Untuk Pelayanan Publik (Lembaga Pengguna) tidak mencapai target 1 lembaga pada triwulan III ini.

B. TINDAK LANJUT

Adapun langkah-langkah tindak lanjut yang dilakukan untuk mengatasi permasalahan tersebut di atas sebagai berikut:

1. Tindak Lanjut Untuk Sub Kegiatan yang Tidak Mencapai 50 % Realisasi Penyerapan Anggarannya Pada Triwulan III.

- 1.1. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (Realisasi anggarannya mencapai 45,15 %).

Rendahnya realisasi anggaran Kegiatan ini disebabkan realisasi at cost. ***Karena itu akan segera ditingkatkan direalisasikan pada Triwulan berikutnya.***

- 1.2. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD (Realisasi anggarannya mencapai 39,92 %).

Rendahnya realisasi anggaran Kegiatan ini disebabkan realisasi at cost. ***Karena itu akan segera ditingkatkan direalisasikan pada Triwulan berikutnya.***

- 3.3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor (Realisasi anggarannya mencapai 34,13 %).

Rendahnya realisasi anggaran Kegiatan ini disebabkan realisasi at cost. ***Karena itu akan segera ditingkatkan direalisasikan pada Triwulan berikutnya.***

2. Tindak Lanjut Untuk Indikator Kinerja Utama Yang Belum Mencapai Target pada Triwulan III.

Untuk Indikator Kinerja Utama **Jumlah Lembaga Yang Menandatangani Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan Untuk Pelayanan Publik (Lembaga Pengguna)** tidak mencapai target 1 lembaga pada triwulan III ini sebabkan minimnya respon dari Instansi/Lembaga yang telah disurati Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Provinsi Kalimantan Tengah terkait penawaran Pemanfaatan Data Kependudukan (Surat nomor 472.2.200/256/Dukcapil tanggal 20 September 2022). Untuk itu Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Provinsi Kalimantan Tengah akan pro aktif untuk melakukan penawaran Pemanfaatan Data Kependudukan kepada Lembaga/instansi yang ada.

Sedangkan terkait Permohonan Hak Akses Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Kalimantan Tengah (Surat nomor 470.2.200/268/Dukcapil tanggal 28 September 2022), maka Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Provinsi Kalimantan Tengah sambil menunggu Tanggapan/Surat balasan dari Direktorat Jenderal Administrasi dan Kependudukan Kementerian Dalam Negeri akan terus melakukan koordinasi terkait permohonan tersebut.

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Dalam rangka menunjang tercapainya Indikator Kinerja Utama (IKU) yang telah ditetapkan dalam Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Provinsi Kalimantan Tengah Tahun Anggaran 2021-2026 dan dituangkan dalam Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2022 maka pada Triwulan III tahun 2022 ini telah dilaksanakan Program, Kegiatan dan Sub kegiatan penunjang Kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Provinsi Kalimantan Tengah. Namun masih ada Beberapa Sub Kegiatan yang realisasi penyerapan anggarannya belum mencapai target dengan alasan-alasan yang telah dijelaskan di Bab II. Walaupun demikian, dengan segenap upaya yang ada maka Target Kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Provinsi Kalimantan Tengah pada Triwulan III ini dapat tercapai antara lain:

1. Jumlah Penerbitan Kartu Keluarga (Dokumen) mencapai 104,27 % (atau berjumlah 856.927 KK melebihi dari target 821.846 KK %).
2. Persentase Kepemilikan KTP Elektronik mencapai 99,47 % (atau mencapai 97,24 % hamper mencapai target yang ditetapkan 97,75 %).
3. Persentase Kepemilikan Buku Nikah/Akta Perkawinan Pada Semua Pasangan Yang Perkawinannya Dilaporkan mencapai 119,86 % (atau mencapai 48,85 % melebihi dari target yang ditetapkan 40,75 %).
4. Persentase Penerbitan Akta Kelahiran Pada Penduduk Usia 0 s.d. 17 Tahun mencapai 114,05 % (atau mencapai 110,06 % melebihi dari target yang ditetapkan 96,5 %).
5. Persentase Penerbitan Akta Kematian mencapai 140,44 % (atau mencapai 99,28 % dari target 70,6875 %).
6. Kepemilikan Kartu Identitas Anak mencapai 139,02% (atau mencapai 51,09 % melebihi dari target yang ditetapkan 36,75 %).
7. Persentase Penyediaan Data Kependudukan dan Profil Perkembangan Penduduk mencapai 100 % (atau mencapai 74% sesuai target yang ditetapkan).

8. Persentase Capaian Realisasi Fisik Pelaksanaan Program Kegiatan mencapai 100 % (atau mencapai 85 % sesuai target yang ditetapkan).

B. SARAN

Sub Kegiatan pendukung capaian kinerja yang realisasinya belum mencapai target agar dapat segera dilaksanakan pada Triwulan berikutnya sehingga target kinerja dapat tercapai secara maksimal

LAMPIRAN : LAPORAN KINERJA DAN LAPORAN KEUANGAN PENUNJANG KINERJA TRIWULAN III TAHUN 2022

UNIT KERJA : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL PROVINSI KALIMANTAN TENGAH

A. REALISASI KINERJA TRIWULAN III 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target 2022	Capaian Triwulan III (Juli-September)			Ket
					Target	Realisasi	Capaian (%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Terjaminnya Hak-Hak Setiap Warga Negara Dalam Pemenuhan Dokumen Kependudukan.	Jumlah Penerbitan Kartu Keluarga (Dokumen)	Jumlah	822,460	821,846	856,924	104,27	Target Triwulan ini tercapai
		Persentase Kepemilikan KTP Elektronik	Persentase	98	97,75	97,24	99,47	Target Triwulan ini tercapai
		Persentase Kepemilikan Buku Nikah/Akta Perkawinan Pada Semua Pasangan Yang Perkawinannya Dilaporkan	Persentase	42	40,75	48,85	119,88	Target Triwulan ini tercapai
		Persentase Penerbitan Akta Kelahiran Pada Penduduk Usia 0 s.d. 17 Tahun	Persentase	97	96,5	110,06	114,05	Target Triwulan ini tercapai
		Persentase Penerbitan Akta Kematian Yang Dilaporkan	Persentase	72,25	70,8875	99,28	140,44	Target Triwulan ini tercapai
2	Tersedianya Data Kependudukan Untuk Semua Keperluan	Persentase Kepemilikan Kartu Identitas Anak	Persentase	38	36,75	51,09	139,02	Target Triwulan ini tercapai
		Jumlah Instansi/Lembaga Yang Menandatangani Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan Untuk Pelayanan Publik (Lembaga Pengguna).	Jumlah	2	1	0	0	Target Triwulan ini tidak tercapai karena minimnya respon dari Instansi/Lembaga yang telah disurati Disdukcapil Prov. Kalteng terkait penawaran Pemanfaatan Data Kependudukan (Surat nomor 472.2.200/256/Dukcapil tanggal 20 September 2022). Sedangkan untuk permohonan Hak Akses Dinas Perpustakaan dan Arsip Prov. Kalteng (Surat nomor 470.2.200/268/Dukcapil tanggal 28 September 2022) masih menunggu tanggapan/ Surat balasan dari Ditjen Dukcapil.
3	Tersedianya Sistem Pelayanan Yang Cepat, Tepat Dan Responsif	Persentase Penyediaan Data Kependudukan dan Profil Perkembangan Penduduk	Persentase	100	74	74	100	Target Triwulan ini tercapai
4	Meningkatnya Tata Kelola Organisasi Yang Akuntabel	Jumlah Inovasi	Jumlah Inovasi	0	0	0	0	Tidak ada target inovasi pada Tahun 2022 ini
		Jumlah Nilai Evaluasi Akuntabilitas Kinerja	Predikat	B	-	-	-	Tidak ada target pada Triwulan III ini. Target direncanakan pada Triwulan IV
		Persentase Capaian Realisasi Fiskal Pelaksanaan Program Kegiatan	Persentase	100	85	85	100	Target Triwulan ini tercapai.

B. REALISASI KEUANGAN PENUNJANG KINERJA TRIWULAN III 2022

No.	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi Keuangan (Rp)			Keterangan
					Target	Realisasi	Capaian (%)	
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI			5.766.502.000,00	1.731.231.011,00	3.017.947.444	174,32	
	a.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		85.000.000,00	50.552.500,00	54.928.000,00	108,65	
		a)	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	15.000.000,00	0,00 (Target Triwulan I 15.000.000,00)	14.943.500,00	99,62	Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada triwulan I.
		b)	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	10.000.000,00	6.450.000,00	2.912.500	45,15	Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada triwulan III & IV.
		c)	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	10.000.000,00	10.000.000,00	7.460.000	74,6	Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada triwulan III.
		d)	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	0	Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada triwulan III
		e)	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	10.000.000,00	10.000.000,00	3.992.500,00	39,92	Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada triwulan III.
		f)	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15.000.000,00	7.122.500,00	12.822.000,00	180,02	Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada triwulan II & III
		g)	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	15.000.000,00	6.980.000,00	12.797.500,00	183,34	Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada triwulan I, II & III.
	b.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		3.637.662.633,00	915.205.144,00	2.049.631.451,00	223,95	
		a)	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3.607.662.633,00	901.915.644,00	2.030.170.701,00	225,09	Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada triwulan I,II,III & IV.
		b)	Pelaksanaan dan Penatausahaan Pengujian/verifikasi Keuangan SKPD	5.000.000,00	0,00	00,0	0,00	Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada triwulan I.
		c)	Koordinasi dan Pelaksanaan Akutansi SKPD	5.000.000,00	0,00	00,0	0,00	Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada triwulan III.(telah dilaksanakan pada Triwulan II).
		d)	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	10.000.000,00	2.295.000,00	0,00	0,00	Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada triwulan III & IV.
c.		Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat		15.000.000,00	7.600.000,00	11.812.500,00	55,42	
		e)	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulan / Semester SKPD	10.000.000,0	5.994.500,00	9.760.750,00	162,82	Sub Kegiatan ini dalam DPA dilaksanakan pada triwulan II & III.

[illegible]

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TENGAH
REALISASI ANGGARAN DINAS DUKCAPIL PROVINSI KALIMANTAN TENGAH
PER 29 SEPTEMBER 2022

KODE REKENING	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	JUMLAH SPJ S/D SAAT INI	SISA ANGGARAN	PROSENTASE
1	2	3	6	7	8
5.2.01	<i>Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	85.000.000	54.928.000	30.072.000	64,62%
5.2.01.01	<i>Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</i>	15.000.000	14.943.500	56.500	99,62%
5.2.01.01.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	4.015.000	4.015.000	-	
5.2.01.01.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	3.060.000	3.055.000	5.000	
5.2.01.01.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	6.565.000	6.513.500	51.500	
5.2.01.01.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	1.360.000	1.360.000	-	
5.2.01.02	<i>Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA SKPD</i>	10.000.000	2.912.500	7.087.500	29,13%
5.2.01.02.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	3.560.000	1.600.000	1.960.000	
5.2.01.02.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	1.530.000	-	1.530.000	
5.2.01.02.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	3.550.000	-	3.550.000	
5.2.01.02.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	1.360.000	1.312.500	47.500	
5.2.01.03	<i>Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA SKPD</i>	10.000.000	7.460.000	2.540.000	74,60%
5.2.01.03.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1.200.000	1.200.000	-	
5.2.01.03.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	3.060.000	2.950.000	110.000	
5.2.01.03.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	4.380.000	1.997.500	2.382.500	
5.2.01.03.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	1.360.000	1.312.500	47.500	
5.2.01.04	<i>Koordinasi dan Penyusunan DPA SKPD</i>	10.000.000	-	10.000.000	0,00%
5.2.01.04.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1.200.000	-	1.200.000	
5.2.01.04.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	3.060.000	-	3.060.000	
5.2.01.04.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	4.380.000	-	4.380.000	
5.2.01.04.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	1.360.000	-	1.360.000	
5.2.01.05	<i>Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA SKPD</i>	10.000.000	3.992.500	6.007.500	39,93%
5.2.01.05.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1.200.000	1.200.000	-	
5.2.01.05.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	1.530.000	1.480.000	50.000	
5.2.01.05.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	5.910.000	-	5.910.000	
5.2.01.05.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	1.360.000	1.312.500	47.500	

KODE REKENING	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	JUMLAH SPJ S/D SAAT INI	SISA ANGGARAN	PROSENTASE
1	2	3	6	7	8
5.2.01.06	<i>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</i>	15.000.000	12.822.000	2.178.000	85,48%
5.2.01.06.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	755.000	755.000	-	
5.2.01.06.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	6.198.000	6.005.000	193.000	
5.2.01.06.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	8.047.000	6.062.000	1.985.000	
5.2.01.07	<i>Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	15.000.000	12.797.500	2.202.500	85,32%
5.2.01.07.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	2.400.000	2.160.000	240.000	
5.2.01.07.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	4.590.000	4.015.000	575.000	
5.2.01.07.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	6.650.000	5.310.000	1.340.000	
5.2.01.07.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	1.360.000	1.312.500	47.500	
5.2.02	<i>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	3.637.662.633	2.049.631.451	1.588.031.182	56,34%
2.12.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3.607.662.633	2.030.170.701	1.577.491.932	56,27%
5.1.00.00.1.01.01	Belanja Gaji Pokok PNS	1.426.460.200	896.253.100	530.207.100	
5.1.00.00.1.02.01	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	209.431.075	66.323.132	143.107.943	
5.1.00.00.1.03.01	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	162.872.500	73.620.000	89.252.500	
5.1.00.00.1.04.01	Belanja Tunjangan Fungsional PNS	86.100.000	29.260.000	56.840.000	
5.1.00.00.1.05.01	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	77.418.250	18.725.000	58.693.250	
5.1.00.00.1.06.01	Belanja Tunjangan Beras PNS	80.168.940	43.234.740	36.934.200	
5.1.00.00.1.07.01	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	92.830.420	8.004.113	84.826.307	
5.1.00.00.1.08.01	Belanja Pembulatan Gaji PNS	665.185	12.873	652.312	
5.1.00.00.1.09.01	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS	110.671.640	60.757.551	49.914.089	
5.1.00.00.1.10.01	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS	3.052.617	1.755.038	1.297.579	
5.1.00.00.1.11.01	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS	9.157.851	5.265.154	3.892.697	
5.1.00.00.1.12.01	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS	13.833.955	-	13.833.955	
5.1.00.00.1.13.01	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	1.335.000.000	826.960.000	508.040.000	
5.2.02.03	<i>Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian Verifikasi Keuangan SKPD</i>	5.000.000	4.850.000	150.000	97,00%
5.2.02.03.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	750.000	600.000	150.000	
5.2.02.03.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	1.530.000	1.530.000	-	
5.2.02.03.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	2.720.000	2.720.000	-	
5.2.02.04	<i>Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD</i>	5.000.000	4.850.000	150.000	97,00%
5.2.02.04.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	750.000	600.000	150.000	
5.2.02.04.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	1.530.000	1.530.000	-	
5.2.02.04.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	2.720.000	2.720.000	-	

KODE REKENING	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	JUMLAH SPJ S/D SAAT INI	SISA ANGGARAN	PROSENTASE
1	2	3	6	7	8
5.2.02.05	<i>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</i>	10.000.000	-	10.000.000	0,00%
5.2.02.05.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	2.295.000	-	2.295.000	
5.2.02.05.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	7.705.000	-	7.705.000	
5.2.02.07	<i>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan Triwulanan Semesteran SKPD</i>	10.000.000	9.760.750	239.250	97,61%
5.2.02.07.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	1.989.000	1.770.000	219.000	
5.2.02.07.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	8.011.000	7.990.750	20.250	
5.2.03	<i>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</i>	15.000.000	11.812.500	3.187.500	78,75%
5.2.03.06	<i>Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD</i>	15.000.000	11.812.500	3.187.500	78,75%
5.2.03.06.1.01.12	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	200.000	-	200.000	
5.2.03.06.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	5.300.000	5.037.500	262.500	
5.2.03.06.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	4.860.000	3.560.000	1.300.000	
5.2.03.06.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	4.640.000	3.215.000	1.425.000	
5.2.05	<i>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</i>	52.000.000	33.005.684	18.994.316	63,47%
5.2.05.03	<i>Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian</i>	15.000.000	10.804.000	4.196.000	72,03%
5.2.05.03.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	140.000	-	140.000	
5.2.05.03.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	156.000	-	156.000	
5.2.05.03.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	1.334.000	1.334.000	-	
5.2.05.03.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	13.370.000	9.470.000	3.900.000	
5.2.05.09	<i>Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi</i>	25.000.000	22.201.684	2.798.316	88,81%
5.2.05.09.1.15.01	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan	25.000.000	22.201.684	2.798.316	
5.2.05.10	<i>Sosialisasi Peraturan Perundang Undangan</i>	12.000.000	-	12.000.000	0,00%
5.2.05.10.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1.481.000	-	1.481.000	
5.2.05.10.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	719.000	-	719.000	
5.2.05.10.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	9.800.000	-	9.800.000	
5.2.06	<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	172.275.000	136.425.600	35.849.400	79,19%
5.2.06.01	<i>Penyediaan Komponen Instalasi Listrik Penerangan Bangunan Kantor</i>	30.000.000	19.025.000	10.975.000	63,42%
5.2.06.01.1.01.31	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Listrik	30.000.000	19.025.000	10.975.000	

KODE REKENING	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	JUMLAH SPJ S/D SAAT INI	SISA ANGGARAN	PROSENTASE
1	2	3	6	7	8
5.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	20.000.000	16.275.000	3.725.000	81,38%
5.2.06.02.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	12.660.000	12.640.000	20.000	
5.2.06.02.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	3.840.000	3.635.000	205.000	
5.2.06.02.3.13.05	Belanja Modal Alat Kantor Lainnya	3.500.000	-	3.500.000	
5.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	25.000.000	24.680.000	320.000	98,72%
5.2.06.05.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	25.000.000	24.680.000	320.000	
5.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang undangan	10.000.000	7.930.000	2.070.000	79,30%
5.2.06.06.1.04.62	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	10.000.000	7.930.000	2.070.000	
5.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	20.000.000	18.737.500	1.262.500	93,69%
5.2.06.08.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	13.040.000	11.782.500	1.257.500	
5.2.06.08.1.01.53	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	6.960.000	6.955.000	5.000	
5.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	67.275.000	49.778.100	17.496.900	73,99%
5.2.06.09.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	6.885.000	4.727.500	2.157.500	
5.2.06.09.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	60.390.000	45.050.600	15.339.400	
5.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.576.564.367	525.425.322	1.051.139.045	33,33%
5.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	10.000.000	8.435.000	1.565.000	84,35%
5.2.08.01.1.04.64	Belanja Paket/Pengiriman	10.000.000	8.435.000	1.565.000	
5.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	346.846.471	254.016.238	92.830.233	73,24%
5.2.08.02.1.04.61	Belanja Tagihan Listrik	140.400.000	105.415.582	34.984.418	
5.2.08.02.1.04.63	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	206.446.471	148.600.656	57.845.815	
5.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.219.717.896	262.974.084	956.743.812	21,56%
5.1.00.00.1.24.01	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	134.160.000	92.420.000	41.740.000	
5.1.00.00.1.24.02	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	2.040.000	2.040.000	-	
5.2.08.04.1.01.27	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	5.400.000	5.400.000	-	
5.2.08.04.1.01.30	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	8.040.000	4.720.000	3.320.000	
5.2.08.04.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	7.500.000	7.500.000	-	
5.2.08.04.1.04.04	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana	107.400.000	60.950.000	46.450.000	56,75%
5.2.08.04.1.04.26	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	953.377.896	88.559.084	864.818.812	9,29%
5.2.08.04.1.04.42	Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan	600.000	185.000	415.000	
5.2.08.04.1.04.51	Belanja Jasa Pengolahan Sampah	1.200.000	1.200.000	-	

KODE REKENING	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	JUMLAH SPJ S/D SAAT INI	SISA ANGGARAN	PROSENTASE
1	2	3	6	7	8
5.2.09	<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	228.000.000	207.720.887	20.279.113	91,11%
5.2.09.01	<i>Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan</i>	38.000.000	23.670.887	14.329.113	62,29%
5.2.09.01.1.19.35	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	38.000.000	23.670.887	14.329.113	
5.2.09.06	<i>Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya</i>	20.000.000	14.250.000	5.750.000	71,25%
5.2.09.06.1.01.04	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	1.800.000	1.800.000	-	
5.2.09.06.1.19.13	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Mesin Ketik	3.000.000	2.275.000	725.000	
5.2.09.06.1.19.17	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor	6.000.000	6.000.000	-	
5.2.09.06.1.19.23	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	5.000.000	-	5.000.000	
5.2.09.06.1.19.06	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Unit Lainnya	4.200.000	4.175.000	25.000	
5.2.09.11	<i>Pemeliharaan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung</i>	170.000.000	169.800.000	200.000	99,88%
5.2.09.11.1.20.01	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	120.000.000	119.900.000	100.000	
5.2.09.11.4.01.33	Belanja Modal Bangunan Parkir	50.000.000	49.900.000	100.000	
5.2.16	<i>Penyelenggaraan Pendaftaran Kependudukan</i>	85.000.000	71.075.874	13.924.126	83,62%
5.2.16.01	<i>Fasilitasi Terkait Pendaftaran Penduduk</i>	85.000.000	71.075.874	13.924.126	83,62%
5.2.16.01.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	2.573.500	2.444.500	129.000	
5.2.16.01.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	1.155.000	887.500	267.500	
5.2.16.01.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	999.500	999.500	-	
5.2.16.01.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	80.272.000	66.744.374	13.527.626	
5.2.18	<i>Pelayanan Pencatatan Sipil</i>	40.000.000	39.681.500	318.500	99,20%
5.2.18.05	<i>Penyusunan Tata Cara Perencanaan Pelaksanaan Pemantauan Evaluasi Pengendalian dan Penyusunan Pelaporan Adminduk terkait Pencatatan Sipil</i>	40.000.000	39.681.500	318.500	99,20%
5.2.18.05.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1.149.000	1.036.500	112.500	
5.2.18.05.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	2.090.000	1.940.000	150.000	
5.2.18.05.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	867.000	867.000	-	
5.2.18.05.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	35.894.000	35.838.000	56.000	

KODE REKENING	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	JUMLAH SPJ S/D SAAT INI	SISA ANGGARAN	PROSENTASE
1	2	3	6	7	8
5.2.19	<i>Penyelenggaraan Pencatatan Sipil di Provinsi</i>	50.000.000	40.771.950	9.228.050	81,54%
5.2.19.01	<i>Fasilitasi terkait Pencatatan Sipil</i>	50.000.000	40.771.950	9.228.050	81,54%
5.2.19.01.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	3.239.000	2.047.950	1.191.050	
5.2.19.01.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	1.080.000	830.000	250.000	
5.2.19.01.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	3.328.000	2.470.000	858.000	
5.2.19.01.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	42.353.000	35.424.000	6.929.000	
5.2.22	<i>Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan Provinsi</i>	176.000.000	128.758.000	47.242.000	73,16%
5.2.22.01	<i>Fasilitasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</i>	86.000.000	58.884.000	27.116.000	68,47%
5.2.22.01.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1.915.000	-	1.915.000	
5.2.22.01.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	2.080.000	1.069.000	1.011.000	
5.2.22.01.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	1.665.000	-	1.665.000	
5.2.22.01.1.01.29	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer	6.800.000	-	6.800.000	
5.2.22.01.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	73.540.000	57.815.000	15.725.000	
5.2.22.03	<i>Komunikasi Informasi dan Edukasi Kepada Pemangku Kepentingan dan Masyarakat</i>	45.000.000	43.103.000	1.897.000	95,78%
5.2.22.03.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1.039.000	1.032.000	7.000	
5.2.22.03.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	521.000	521.000	-	
5.2.22.03.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	700.000	460.000	240.000	
5.2.22.03.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	4.350.000	2.900.000	1.450.000	
5.2.22.03.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	38.390.000	38.190.000	200.000	
5.2.22.05	<i>Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan</i>	45.000.000	26.771.000	18.229.000	59,49%
5.2.22.05.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	2.940.250	2.940.250	-	
5.2.22.05.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	1.456.000	1.456.000	-	
5.2.22.05.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	874.750	874.750	-	
5.2.22.05.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	5.800.000	4.500.000	1.300.000	
5.2.22.05.1.04.03	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa	19.600.000	17.000.000	2.600.000	
5.2.22.05.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	14.329.000	-	14.329.000	
5.2.24	<i>Penyediaan Profil Kependudukan</i>	94.000.000	51.627.000	42.373.000	54,92%
5.2.24.01	<i>Penyediaan Data Kependudukan Provinsi</i>	34.000.000	30.182.000	3.818.000	88,77%
5.2.24.01.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1.665.000	919.000	746.000	
5.2.24.01.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	1.915.000	-	1.915.000	
5.2.24.01.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	6.572.000	5.415.000	1.157.000	
5.2.24.01.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	23.848.000	23.848.000	-	

KODE REKENING	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	JUMLAH SPJ S/D SAAT INI	SISA ANGGARAN	PROSENTASE
1	2	3	6	7	8
5.2.24.02	<i>Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi kependudukan serta Kebutuhan yang lain</i>	60.000.000	21.445.000	38.555.000	35,74%
5.2.24.02.1.01.24	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1.844.000	1.844.000	-	
5.2.24.02.1.01.25	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	1.521.000	1.521.000	-	
5.2.24.02.1.01.26	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	6.385.000	-	6.385.000	
5.2.24.02.1.01.52	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	2.320.000	-	2.320.000	
5.2.24.02.1.04.04	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana	27.500.000	-	27.500.000	
5.2.24.02.1.23.01	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	20.430.000	18.080.000	2.350.000	
JUMLAH		6.211.502.000	3.350.863.768	2.860.638.232	53,95%



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TENGAH

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jl. RTA. Milono No.01 Palangka Raya

**SURAT PENYEDIAAN DANA ANGGARAN BELANJA DAERAH
NOMOR 145/SPD/Dukcapil/III TAHUN 2022**

TAHUN ANGGARAN 2022

PEJABAT PENGELOLA KEUANGAN DAERAH SELAKU BENDAHARA UMUM DAERAH,

- Menimbang** : bahwa untuk melaksanakan anggaran belanja sub kegiatan Tahun Anggaran 2022 berdasarkan DPA-SKPD dan anggaran kas yang telah ditetapkan, perlu disediakan pendanaan dengan menerbitkan Surat Penyediaan Dana (SPD);
- Mengingat** : 1. Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2021 tentang Penetapan APBD Provinsi Kalimantan Tengah Tahun Anggaran 2022;
2. Peraturan Gubernur Kalimantan Tengah Nomor 41 Tahun 2021 tentang Penjabaran APBD Provinsi Kalimantan Tengah Tahun Anggaran 2022;
3. DPA-SKPD Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2022.

MEMUTUSKAN :

Berdasarkan Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Nomor 7 Tahun 2021, tanggal 31 Bulan 12 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Tahun Anggaran 2022 menetapkan/menyediakan kredit anggaran sebagai berikut :

1. Dasar penyediaan dana:
- DPA-SKPD/DPPA-SKPD/DPAL-SKPD *) : Nomor DPA Terlampir
- Tanggal 31 Desember 2021
2. Ditujukan kepada SKPD : DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL
3. Nama PPTK : -
4. Nama Bendahara Pengeluaran / Pembantu Bendahara Pengeluaran : PATRIANE WANDA, S.PI
5. Jumlah Penyediaan Dana : Rp. 781.151.810,00
- (Tujuh ratus delapan puluh satu juta seratus lima puluh satu ribu delapan ratus sepuluh rupiah)
6. Untuk Kebutuhan : SPD TW III TA. 2022
7. Nama Program : Terlampir
- Nama Kegiatan : Terlampir
8. Ikhtisar Penyediaan Dana
- a. Jumlah Anggaran : Rp. 6.211.502.000,00
- b. Akumulasi SPD sebelumnya : Rp. 4.882.246.433,00
- c. Sisa dana yang belum di-SPD-kan : Rp. 1.329.255.567,00
- d. Jumlah dana yang di-SPD-kan saat ini : Rp. 781.151.810,00
- e. Sisa jumlah dana : Rp. 548.103.757,00
- DPA-SKPD/DPPA-SKPD/DPAL-SKPD *) yang belum di-SPD-kan (Lima ratus empat puluh delapan juta seratus tiga ribu tujuh ratus lima puluh tujuh rupiah)
9. Ketentuan - ketentuan lain :

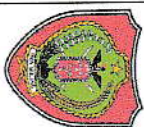
**Ditetapkan di Palangka Raya
Pada tanggal 1 Juli 2022**

Pit. Badan Keuangan dan Aset Daerah

Drs. DALDIN, M.Si

NIP. 19680820 199303 1 013

Tembusan :



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TENGAH
LAMPIRAN SPD NOMOR : 145/SPD/Dukcapil/III
BELANJA LANGSUNG
TAHUN ANGGARAN 2022

NO. DPA/DPPA/ DPA-SKPD	PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN	AKUMULASI PADA SPD SEBELUMNYA	JUMLAH PADA SPD PERIODE INI	SISA ANGGARAN
2.06.01.01.01.5.2	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00	0,00
2.06.01.01.02.5.2	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA SKPD	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	0,00
2.06.01.01.03.5.2	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA SKPD	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	0,00
2.06.01.01.04.5.2	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Koordinasi dan Penyusunan DPA SKPD	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	0,00
2.06.01.01.05.5.2	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15.000.000,00	7.888.000,00	7.112.000,00	0,00
2.06.01.01.06.5.2	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	15.000.000,00	8.020.000,00	6.980.000,00	0,00
2.06.01.02.03.5.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian Verifikasi Keuangan SKPD	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00
2.06.01.02.04.5.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00
2.06.01.02.05.5.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan Triwulanan Semesteran SKPD	10.000.000,00	4.005.800,00	5.994.200,00	0,00
2.06.01.02.07.5.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	15.000.000,00	0,00	15.000.000,00	0,00
2.06.01.03.06.5.2	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00	0,00
2.06.01.05.03.5.2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	25.000.000,00	25.000.000,00	0,00	0,00
2.06.01.05.09.5.2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Sosialisasi Peraturan Perundang Undangan	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00	0,00
2.06.01.05.10.5.2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik Penerimaan Bangunan Kantor	30.000.000,00	5.000.000,00	25.000.000,00	0,00
2.06.01.06.01.5.2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	20.000.000,00	10.360.000,00	9.640.000,00	0,00
2.06.01.06.02.5.2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Barang Cetak dan Pengandaan	25.000.000,00	6.250.000,00	18.750.000,00	0,00
2.06.01.06.05.5.2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang undangan	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	0,00
2.06.01.06.08.5.2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Facilitasi Kunjungan Tamu	20.000.000,00	8.696.000,00	11.304.000,00	0,00
2.06.01.06.09.5.2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	67.275.000,00	67.275.000,00	0,00	0,00
2.06.01.08.01.5.2	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	10.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
2.06.01.08.02.5.2	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	346.846.471,00	240.400.000,00	106.446.471,00	0,00

NO. DPA/DPPA/ DPAL-SKPD	PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN	AKUMULASI PADA SPD SEBELUMNYA	JUMLAH PADA SPD PERIODE INI	SISA ANGGARAN
2.06.01.08.04.5.2	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.219.717.896,00	341.604.000,00	330.010.139,00	548.103.757,00
2.06.01.09.01.5.2	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	38.000.000,00	25.000.000,00	13.000.000,00	0,00
2.06.01.09.06.5.2	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	20.000.000,00	4.800.000,00	15.200.000,00	0,00
2.06.01.09.11.5.2	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	170.000.000,00	170.000.000,00	0,00	0,00
2.06.01.16.01.5.2	Penyenggaraan Pendaftaran Kependudukan	Facilitasi Terkait Pendaftaran Penduduk	85.000.000,00	41.028.000,00	43.972.000,00	0,00
2.06.01.18.05.5.2	Pelayanan Pencatatan Sipil	Penyusunan Tata Cara Perencanaan Pelaksanaan Pemantauan Evaluasi Pengendalian dan Penyusunan Pelaporan Adminduk terkait Pencatatan Sipil	40.000.000,00	40.000.000,00	0,00	0,00
2.06.01.19.01.5.2	Penyenggaraan Pencatatan Sipil di Provinsi	Facilitasi terkait Pencatatan Sipil	50.000.000,00	19.647.000,00	30.353.000,00	0,00
2.06.01.22.01.5.2	Penyenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan Provinsi	Facilitasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	86.000.000,00	56.000.000,00	30.000.000,00	0,00
2.06.01.22.03.5.2	Penyenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan Provinsi	Komunikasi Informasi dan Edukasi Kepada Pemangku Kepentingan dan Masyarakat	45.000.000,00	16.610.000,00	28.390.000,00	0,00
2.06.01.22.05.5.2	Penyenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan Provinsi	Penyenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	45.000.000,00	45.000.000,00	0,00	0,00
2.06.01.24.01.5.2	Penyediaan Profil Kependudukan	Penyediaan Data Kependudukan Provinsi	34.000.000,00	32.500.000,00	1.500.000,00	0,00
2.06.01.24.02.5.2	Penyediaan Profil Kependudukan	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	60.000.000,00	32.500.000,00	27.500.000,00	0,00

Jumlah Dana Langsung: Rp. 781.151.810,00

Terbilang : Tujuh ratus delapan puluh satu juta seratus lima puluh satu ribu delapan ratus sepuluh rupiah

**Ditetapkan di Palangka Raya
Pada tanggal 1 Juli 2022**

Pt. Badan Keuangan dan Aset Daerah

Drs. DALDIN, M.Si

NIP. 19680820 199303 1 013