

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023



PEMERINTAH KOTA SAWAHLUNTO

**DINAS PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA
KOTA SAWAHLUNTO**

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur senantiasa kita panjatkan kehadiran Allah SWT, yang telah melimpahkan Rahmat dan Karunia-Nya sehingga tersusunnya Perjanjian Kinerja Tahun 2023 Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga Kota Sawahlunto dengan dana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kota Sawahlunto Tahun Anggaran 2023.

Perjanjian Kinerja Tahun 2023 ini disusun sesuai dengan Anggaran Pendapatan dan Belanja (APBD) Kota Sawahlunto Tahun Anggaran 2023 Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga dengan delapan (8) program, dua puluh tiga (23) kegiatan dan lima puluh tiga (53) sub kegiatan dengan total Anggaran Belanja Awal sebesar Rp.20.675.203.728.

Demikian Perjanjian Kinerja Tahun 2023 ini dibuat untuk mewujudkan target kinerja yang baik, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah sesuai dengan Visi Misi Walikota Sawahlunto yang berkaitan dengan Tugas, Pokok dan fungsi Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga Kota Sawahlunto.

Sawahlunto, Januari 2023

**KEPALA DINAS PARIWISATA,
PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA
SAWAHLUNTO**



ADRIYUSMAN, S.Sos., MM

NIP. 19700812 199003 1 003

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

BAB 1 PENDAHULUAN

1.1 Tugas, Pokok dan Fungsi OPD

1.2 Struktur Organisasi OPD

BAB II PERJANJIAN KINERJA ESELON II

2.1 Pernyataan Perjanjian Kinerja Eselon II

2.2 Lampiran Pernyataan Perjanjian Kinerja Eselon II

BAB III PERJANJIAN KINERJA ESELON II DENGAN ESELON III

3.1 Pernyataan Perjanjian Kinerja Eselon II dengan Eselon III

3.2 Lampiran Pernyataan Perjanjian Kinerja Eselon II dengan Eselon III

BAB IV PERJANJIAN KINERJA ESELON III DENGAN ESELON IV

4.1 Pernyataan Perjanjian Kinerja Eselon III dengan Eselon IV

BAB V PENUTUP

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 TUGAS, FUNGSI DAN STRUKTUR ORGANISASI

Peraturan Daerah Kota Sawahlunto Nomor 19 Tahun 2010 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Dinas Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kota Sawahlunto Nomor 5 Tahun 2011 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Sawahlunto Nomor 19 Tahun 2010 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Dinas Daerah. Perda Nomor 14 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan susunan perangkat daerah.

Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi:

I. Kedudukan, Tugas dan Fungsi

Tugas Pokok dan Fungsi pada Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga adalah sebagai berikut:

1. Kepala Dinas

- a. Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga dipimpin oleh Kepala Dinas, berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Walikota melalui Sekretaris Daerah, mempunyai tugas pokok membantu Walikota dalam menyusun perencanaan, perumusan kebijakan daerah serta mengkoordinir program kerja di bidang Kepariwisata Pemuda dan Olahraga;
- b. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud ayat (1) diatas, Kepala Dinas mempunyai fungsi:
Perumusan kebijakan strategis dan teknis dibidang Kepariwisata Pemuda dan Olahraga;
- c. Pengkoordinasian perizinan dan pelayanan umum dibidang Kepariwisata Pemuda dan Olahraga;
 - 1) Pembinaan institusi/kelembagaan lainnya dibidang Kepariwisata Pemuda dan Olahraga;
 - 2) Penyelenggaraan urusan ketatausahaan Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga;

- 3) Penyampaian laporan secara rutin dan berkala Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga kepada Walikota melalui Sekretaris Daerah;
- 4) Pelaksanaan tugas lainnya yang diberikan pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya.

2. Sekretaris

- a. Sekretariat Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga Kota dipimpin oleh Sekretaris, berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas, mempunyai tugas pokok menyiapkan bahan koordinasi pengawasan dan memberi pelayanan administratif dan fungsional kepada semua unsur dilingkungan Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga;
- b. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana ayat (1) diatas, Sekretaris mempunyai fungsi:
 - 1) Pengkoordinasian dan pengelolaan urusan surat menyurat, kerumah tanggaan, humas dan protokol, urusan umum dan ketatalaksanaan;
 - 2) Pengkoordinasian pengelolaan perlengkapan dan prasarana kerja pada Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga serta yang meliputi perencanaan, pengadaan, pengawasan, pemeliharaan, pencatatan dan pelaporan;
 - 3) Pengkoordinasian dan pengelolaan kepegawaian dan ketenagakerjaan Kepariwisataaan, Pemuda dan Olahraga;
 - 4) Pengkoordinasian perizinan dibidang Kepariwisataaan, Pemuda dan Olahraga;
 - 5) Pelaksanaan pengelolaan urusan keuangan, penyusunan anggaran, penatausahaan, verifikasi, perhitungan anggaran dan perbendaharaan;
 - 6) Penyampaian laporan secara rutin dan berkala Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga kepada Walikota melalui Kepala Dinas;

- 7) Pelaksanaan tugas lainnya yang diberikan pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya.

3. Sub Bagian Administrasi Umum dan Kepegawaian

- a. Sub Bagian Administrasi Umum dan Kepegawaian dipimpin oleh Kepala Sub Bagian, berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Sekretaris, mempunyai tugas pokok melakukan urusan penatausahaan surat menyurat, kepegawaian, inventaris dan rumah tangga Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga;
- b. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud pada ayat 1)
 - 1) Sub Bagian Administrasi Umum mempunyai fungsi:
 - a) Menyusun rencana, program kerja dan anggaran Sub Bagian Administrasi Umum sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
 - b) Melaksanakan pengelolaan surat menyurat di lingkungan Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga;
 - c) Melaksanakan kegiatan rumah tangga, penerimaan tamu dan rapat-rapat;
 - d) Penataan, pemeliharaan dan penghapusan arsip di lingkungan Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga;
 - e) Mengumpulkan dan pengolahan data kepegawaian di lingkungan Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga;
 - f) Membagi tugas kepada bawahan dalam pelaksanaan tugas sesuai ketentuan yang berlaku dengan memberi arahan sesuai bidang tugasnya;
 - g) Menyampaikan laporan secara rutin dan berkala kepada Sekretaris;
 - h) Melaksanakan tugas lainnya yang diberikan pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya.

4. Sub Bagian Administrasi Keuangan dan Pelaporan

- a. Sub Bagian Keuangan dan Pelaporan dipimpin oleh Kepala Sub Bagian, berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Sekretaris, mempunyai tugas pokok membuat perumusan dan penyusunan rencana evaluasi serta pelaporan program bidang kepariwisataan, kepemudaan dan keolahragaan.
- b. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud pada ayat (1) Sub Bagian Keuangan dan Pelaporan mempunyai fungsi:
 - 1) Penatausahaan keuangan dinas;
 - 2) Pengelolaan data dan informasi kepariwisataan;
 - 3) Penyusunan draft program dinas;
 - 4) Penyiapan draft laporan kegiatan dinas;
 - 5) Pelaksanaan pembagian tugas kepada bawahan dalam pelaksanaan tugas sesuai ketentuan yang berlaku dengan memberi arahan sesuai bidang tugasnya;
 - 6) Pelaksanaan tugas lainnya yang diberikan pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya;

5. Bidang Pemasaran Pariwisata dan Ekonomi kreatif

- a. Bidang Pemasaran Pariwisata dan Ekonomi kreatif dipimpin oleh Kepala Bidang, berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas melalui Sekretaris, mempunyai tugas pokok mempersiapkan perumusan kebijakan teknis, fasilitasi koordinasi, pemantauan dan evaluasi pengembangan pemasaran pariwisata, kerjasama dan even kepariwisataan serta pembinaan ekonomi kreatif.
- b. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud ayat (1) diatas, Pemasaran Pariwisata dan Ekonomi kreatif mempunyai fungsi:
 - a. Perumusan kebijakan pengembangan pemasaran, kerjasama dan even kepariwisataan serta ekonomi kreatif;

- b. Perumusan dan koordinasi strategi pemasaran, kerjasama dan even kepariwisataan serta ekonomi kreatif;
- c. Koordinasi dengan stakeholder dan lembaga pariwisata lainnya untuk pengembangan pemasaran kepariwisataan serta ekonomi kreatif;
- d. Pembagian tugas kepada bawahan dalam pelaksanaan tugas sesuai ketentuan yang berlaku dengan memberi arahan sesuai bidang tugasnya;
- e. Menyampaikan laporan secara rutin dan berkala kepada Kepala Dinas melalui Sekretaris;
- f. Melaksanakan tugas lainnya yang diberikan pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya.

6. Bidang Destinasi dan Industri pariwisata

- a. Bidang Destinasi dan Industri pariwisata dipimpin oleh Kepala Bidang, berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas melalui Sekretaris, mempunyai tugas pokok melakukan perencanaan, penyusunan program dan pengembangan pengelolaan destinasi dan industri pariwisata;
- b. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diatas, bidang destinasi dan industri pariwisata mempunyai fungsi:
 - 1) Perumusan perencanaan dan program pengembangan destinasi dan industri pariwisata;
 - 2) Koordinasi pembangunan dan pengembangan destinasi dan industri pariwisata dengan seluruh stakeholder pariwisata;
 - 3) Perumusan kebijakan pemerintah daerah di bidang pengelolaan destinasi dan daya tarik wisata;
 - 4) Koordinasi dan kerjasama dalam pengelolaan destinasi dan pengembangan sumber daya kepariwisataan dengan dinas/instansi terkait maupun pihak lainnya;

- 5) Penyampaian laporan secara rutin dan berkala kepada Kepala Dinas melalui Sekretaris;
- 6) Pembagian tugas kepada bawahan dalam pelaksanaan tugas sesuai ketentuan yang berlaku dengan memberi arahan sesuai bidang tugasnya;
- 7) Melaksanakan tugas lainnya yang diberikan pimpinan sesuai dengan bidang tugasnya.

7. Bidang Kepemudaan dan Olahraga

- a. Bidang Kepemudaan dan Olahraga dipimpin oleh Kepala Bidang, berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas melalui Sekretaris, mempunyai tugas pokok perumusan kebijakan di bidang pemberdayaan pemuda;
- b. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diatas, Kepemudaan dan Olahraga mempunyai fungsi:
 - 1) Perumusan kebijakan di bidang pemberdayaan pemuda, pengembangan pemuda, dan infrastruktur kemitraan pemuda;
 - 2) Koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan kebijakan dibidang pemberdayaaan pemuda, pengembangan pemuda dan infrastruktur kemitraan pemuda;
 - 3) Penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria dibidang pemberdayaan pemuda, pengembangan pemuda dan infrastruktur kemitraan pemuda;
 - 4) Pemantauan, analisis, evaluasi dan pelaporan dibidang pemberdayaan pemuda, pengembangan pemuda dan infrastruktur kemitraan pemuda;
 - 5) Pemberian bimbingan teknis dan supervise dibidang pemberdayaan pemuda, pengembangan pemuda dan infrastruktur kemitraan pemuda;

- 6) Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan dibidang pemberdayaan pemuda, pengembangan pemuda dan infrastruktur kemitraan pemuda;
- 7) Pelaksanaan adminitrasi dibidang kepemudaan;
- 8) Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh kepala dinas;

8. Seksi Bina Kepemudaan

- a. Seksi Bina Kepemudaan dipimpin oleh Kepala Seksi, berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bidang, mempunyai tugas pokok penyiapan, koordinasi, dan penyusunan pembinaan kepemudaan;
- b. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diatas, Bina Kepemudaan mempunyai fungsi:
 - 1) Penyiapan perumusan kebijakan fasilitasi dibidang bina pemuda;
 - 2) Penyiapan koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan dibidang bina pemuda;
 - 3) Penyusunan norma, standar, prosedur dan criteria dibidang pemberdayaan pemuda;
 - 4) Penyiapan pemberian bimbingan teknis dan supervise di bidang pembinaan pemuda;
 - 5) Pemantauan, analisis, evaluasi dan pelaksanaan kebijakan di bidang pembinaan pemuda;

9. Seksi Bina Olahraga

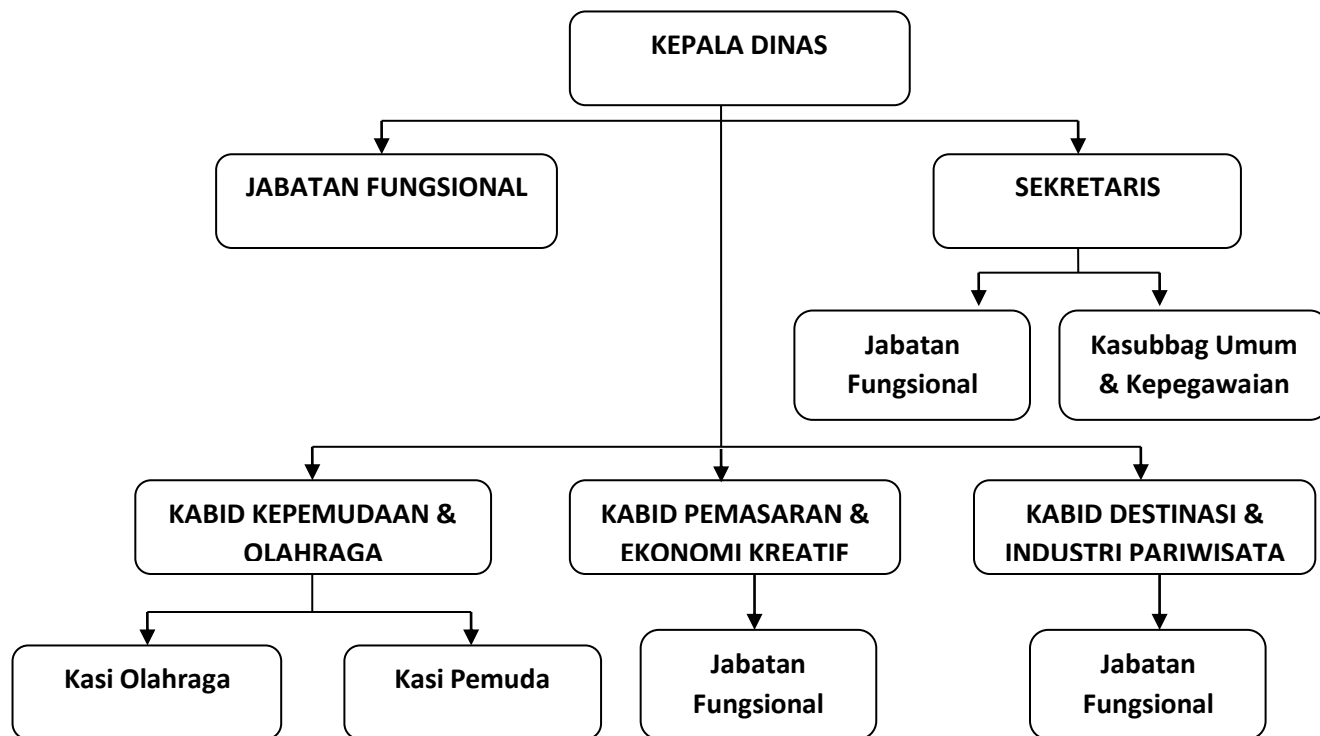
- a. Seksi Bina Olahraga dipimpin oleh Kepala Seksi, berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bidang, mempunyai tugas pokok penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi, penyusunan dan pemberian teknis dibidang pembinaan olahraga;
- b. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diatas, Seksi Bina Olahraga mempunyai fungsi:
 - 1) Penyiapan perumusan kebijakan fasilitasi dibidang pembinaan olahraga;

- 2) Penyiapan koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan dibidang pembinaan olahraga;
- 3) Penyusunan norma, standar, prosedur dan criteria bidang pembinaan olahraga;
- 4) Penyiapan pemberian bimbingan teknis dan seupervisi di bidang pembinaan olahraga;
- 5) Pemantauan, analisis, evaluasi dan pelaksanaan kebijakan dibidang pembinaan olahraga;

1.2 STRUKTUR ORGANISASI OPD

Struktur Organisasi Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga Kota Sawahlunto adalah Sebagai Berikut:

- a. Kepala Dinas
- b. Sekretaris
 - Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
 - Sub Bagian Keuangan dan Pelaporan
- c. Kepala Bidang Destinasi dan industri Pariwisata
- d. Kepala Bidang Pemasaran Pariwisata dan Ekonomi Kreatif
- e. Kepala Bidang Kepemudaan dan Olahraga
 - Kepala Seksi Bina Kepemudaan
 - Kepala Seksi Bina Olahraga



BAB II

PERJANJIAN KINERJA

ESELON II

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA DINAS PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA SAWAHLUNTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ADRI YUSMAN, S.Sos., MM**
Jabatan : Kepala Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DERI ASTA,SH**
Jabatan : Walikota Sawahlunto
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya *sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah* seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, Januari 2023

Pihak Pertama,
WALIKOTA SAWAHLUNTO

DERI ASTA,SH

Pihak Kedua,
**KEPALA DINAS PARIWISATA,
PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA
SAWAHLUNTO**

ADRI YUSMAN, S.Sos., MM
NIP. 19700812 199003 1 003

RENCANA KINERJA TAHUN (RKT) ANGGARAN 2023
DINAS PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA SAWAHLUNTO

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Destinasi Wisata yang Nyaman untuk di Kunjungi	Persentase Objek Wisata Unggulan (%)	61,76
		Persentase pengunjung yang mengatakan puas dan sangat puas terhadap objek wisata (%)	90
2	Berkembangnya Industri Pariwisata yang Berdaya saing	PDRB sektor Pariwisata (Juta Rupiah)	95.714,10
		Tingkat hunian akomodasi (%)	25,81
		Kontribusi sektor pariwisata terhadap PDRB harga berlaku (%)	2,28
		Kontribusi sektor pariwisata terhadap PAD (%)	2,13
		Persentase Industri Pariwisata yang berdaya saing (%)	66,85
3	Tersedianya Informasi Kepariwisataan yang Berkualitas	Jumlah Wisatawan (orang)	150.000
		Persentase peningkatan perjalanan wisatawan nusantara yang datang ke kabupaten/kota (%)	15,38
		Persentase pertumbuhan jumlah wisatawan mancanegara per kebangsaan (%)	3
		Persentase kelembagaan kepariwisataan yang profesional (%)	16.87
4	Meningkatnya Kapasitas Kelembagaan Kepemudaan	Tingkat partisipasi pemuda dalam organisasi kepemudaan dan organisasi sosial kemasyarakatan (%)	17
		Tingkat partisipasi pemuda dalam kegiatan ekonomi mandiri (%)	1.25
5	Meningkatnya Kapasitas Kelembagaan Keolahragaan	Peningkatan prestasi olahraga (Medali)	160

Sawahlunto, Januari 2023

Pihak Pertama,
WALIKOTA SAWAHLUNTO



DERI ASTA,SH

Pihak Kedua,
**KEPALA DINAS PARIWISATA,
 PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA
 SAWAHLUNTO**



ADRIYUSMAN, S.Sos., MM
NIP. 19700812 199003 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA SAWAHLUNTO

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Destinasi Wisata yang Nyaman untuk di Kunjungi	Persentase Objek Wisata Unggulan (%)	61,76
		Persentase pengunjung yang mengatakan puas dan sangat puas terhadap objek wisata (%)	90
2	Berkembangnya Industri Pariwisata yang Berdaya saing	PDRB sektor Pariwisata (Juta Rupiah)	95.714,10
		Tingkat hunian akomodasi (%)	25,81
		Kontribusi sektor pariwisata terhadap PDRB harga berlaku (%)	2,28
		Kontribusi sektor pariwisata terhadap PAD (%)	2,13
		Persentase Industri Pariwisata yang berdaya saing (%)	66,85
3	Tersedianya Informasi Kepariwisataan yang Berkualitas	Jumlah Wisatawan (orang)	150.000
		Persentase peningkatan perjalanan wisatawan nusantara yang datang ke kabupaten/kota (%)	15,38
		Persentase pertumbuhan jumlah wisatawan mancanegara per kebangsaan (%)	3
		Persentase kelembagaan kepariwisataan yang profesional (%)	16.87
4	Meningkatnya Kapasitas Kelembagaan Kepemudaan	Tingkat partisipasi pemuda dalam organisasi kepemudaan dan organisasi sosial kemasyarakatan (%)	17
		Tingkat partisipasi pemuda dalam kegiatan ekonomi mandiri (%)	1.25
5	Meningkatnya Kapasitas Kelembagaan Keolahragaan	Peningkatan prestasi olahraga (Medali)	160

No	Program	Anggaran
(1)	(2)	(3)
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 5.531.441.254
2	Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan	Rp 56.800.000
3	Program Pengembangan Daya Saing Keolahragaan	Rp 4.750.894.000
4	Program Pengembangan Kapasitas Kepramukaan	Rp 435.000.000
5	Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata	Rp 9.113.986.474
6	Program Pemasaran Pariwisata	Rp 641.709.000
7	Program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan Dan Perlindungan hak kekayaan Intelektual	Rp 40.000.000
8	Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Rp 105.373.000
	Jumlah	Rp 20.675.203.728

Sawahlunto, Januari 2023



WALIKOTA



DERI ASTA,SH

**KEPALA DINAS PARIWISATA,
PEMUDA DAN OLAHRAGA**





ADRIYUSMAN, S.Sos., MM

NIP. 19700812 199003 1 003

BAB III

PERJANJIAN KINERJA

ESELON II DENGAN

ESELON III



PEMERINTAH KOTA SAWAHLUNTO
DINAS PARIWISATA PEMUDA DAN OLAAHRAHA

ll. Kebun Jati No. 01 Kel. Saringan Kec. Barangin Kota Sawahlunto Telp./Fax. (0754) 61032
Home Page : <http://www.sawahlunto.go.id> / E-Mail : informasi@sawahlunto.go.id



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **BUSTANUL ARIFIN, S.Sos.MM**

Jabatan : Sekretaris Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADRI YUSMAN, S.Sos., MM**

Jabatan : Kepala Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya *sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah* seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



ADRI YUSMAN, S.Sos., MM
NIP. 19700812 199003 1 003


BUSTANUL ARIFIN, S.Sos.MM
NIP. 19800508 200604 1 008

**PERJANJIAN KINERJA BAGIAN SEKRETARIAT TAHUN ANGGARAN 2023
DINAS PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA SAWAHLUNTO**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran	Tercapainya pelaksanaan perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	12 Bulan
		Terlaksananya pengadministrasian keuangan	12 Bulan
		Terlaksananya pengadministrasian barang milik daerah	12 Bulan
		Terlaksananya pengadministrasian kepegawaian	12 Bulan
		Terlaksananya jasa penunjang urusan pemerintah daerah	12 Bulan
		Tercapainya jasa pemeliharaan barang milik daerah	12 Bulan

No	Kegiatan	Anggaran	
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp	3.122.792.315
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp	40.880.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp	456.018.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp	12.929.125
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp	1.724.308.064
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp	174.513.750
	Jumlah	RP	5.531.441.254

KEPALA DINAS PARIWISATA,
PEMUDA DAN OLAHRAGA



ADRI YUSMAN, S.Sos., MM
NIP. 19700812 199003 1 003

Sawahlunto, Januari 2023
SEKRETARIS DINAS PARIWISATA,
PEMUDA DAN OLAHRAGA

BUSTANUL ARIFIN, S.Sos.MM
NIP. 19800508 200604 1 008



PEMERINTAH KOTA SAWAHLUNTO
DINAS PARIWISATA PEMUDA DAN OLAHRAHA

ll. Kebun Jati No. 01 Kel. Sarangan Kec. Barangin Kota Sawahlunto Telp./Fax. (0754) 61032
Home Page : <http://www.sawahlunto.go.id> / E-Mail : informasi@sawahlunto.go.id



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **UCAK HARDIAN, S.Sos**

Jabatan : Kepala Bidang Kepemudaan dan Olahraga

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADRI YUSMAN, S.Sos., MM**

Jabatan : Kepala Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya *sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah* seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, Januari 2023

Pihak Pertama,

UCAK HARDIAN, S.Sos

NIP. 19690613 199403 1 007

Pihak Kedua,



ADRI YUSMAN, S.Sos., MM

NIP. 19700812 199003 1 003

**PERJANJIAN KINERJA BIDANG KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
TAHUN ANGGARAN 2023
DINAS PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA SAWAHLUNTO**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
	BIDANG KEPEMUDAAN & OLAHRAGA		
1	Meningkatnya kapasitas kelembagaan kepemudaan	Meningkatnya jumlah pemuda berprestasi tingkat provinsi dan nasional	1
2	Meningkatnya kapasitas kelembagaan keolahragaan	Meningkatnya jumlah perolehan medali	165
		Meningkatnya jumlah cabang olahraga yang difasilitasi	44

No	Kegiatan	Anggaran	
1	Penyadaran, Pemberdayaan, dan Pengembangan Pemuda dan Kepemudaan Terhadap Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota, Wirausaha Muda Pemula, dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota	Rp	30.000.000
2	Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp	26.800.000
3	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Rp	370.000.000
4	Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp	195.894.000
5	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi	Rp	185.000.000
6	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga	Rp	3.335.000.000
7	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi	Rp	665.000.000
8	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan	Rp	435.000.000
	Jumlah	Rp	5.242.694.000

KEPALA DINAS PARIWISATA,
PEMUDA DAN OLAHRAGA



ADRIYUSMAN, S.Sos., MM
NIP. 19700812 199003 1 003

Sawahlunto, Januari 2023
KEPALA BIDANG KEPEMUDAAN
DAN KEOLAHRAGAAN

UCAK HARDIAN, S.Sos
NIP. 19690613 199403 1 007



PEMERINTAH KOTA SAWAHLUNTO
DINAS PARIWISATA PEMUDA DAN OLAHRAGA

ll. Kebun Jati No. 01 Kel. Saringan Kec. Barangin Kota Sawahlunto Telp./Fax. (0754) 61032
Home Page : <http://www.sawahlunto.go.id> / E-Mail : informasi@sawahlunto.go.id



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MELDI HIDAYAH MARTA, SSTP. M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Pemasaran Pariwisata dan Ekonomi Kreatif
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADRI YUSMAN, S.Sos., MM**
Jabatan : Kepala Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya *sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah* seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, Januari 2023

Pihak Kedua,



ADRI YUSMAN, S.Sos., MM
NIP. 19700812 199003 1 003

Pihak Pertama,

MELDI HIDAYAH MARTA, SSTP. M.Si
NIP. 19840416 200212 1 001

**PERJANJIAN KINERJA BIDANG PEMASARAN DAN EKONOMI KREATIF
TAHUN ANGGARAN 2023
DINAS PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
	BIDANG PEMASARAN & EKONOMI KREATIF		
1	Tersedianya informasi kepariwisataan yang berkualitas	Meningkatnya jumlah kunjungan wisatawan mancanegara	38
		Meningkatnya jumlah kunjungan wisatawan nusantara	168.000
		Meningkatnya jumlah pelaku ekonomi kreatif yang mandiri	60
		Meningkatnya produk ekonomi kreatif yang bersertifikat HAKI	6

No	Kegiatan	Anggaran	
1	Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	Rp	641.709.000
2	Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif	Rp	40.000.000
3	Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	Rp	70.373.000
4	Pengembangan kapasitas pelaku ekonomi kreatif	Rp	35.000.000
Jumlah		Rp	787.082.000

Sawahlunto, Januari 2023

KEPALA DINAS PARIWISATA,
PEMUDA DAN OLAHRAGA



ADRIYUSMAN, S.Sos., MM
NIP. 19700812 199003 1 003

KEPALA BIDANG PEMASARAN
DAN EKONOMI KREATIF

MELDI HIDAYAH MARTA, SSTP. M.Si
NIP. 19840416 200212 1 001



PEMERINTAH KOTA SAWAHLUNTO
DINAS PARIWISATA PEMUDA DAN OLAHRAHA

Il. Kebun Jati No. 01 Kel. Sarangan Kec. Barangin Kota Sawahlunto Telp./Fax. (0754) 61032
Home Page : <http://www.sawahlunto.go.id> / E-Mail : informasi@sawahlunto.go.id



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TRI DARMA SATRIA, ST**
Jabatan : Kepala Bidang Destinasi dan Industri Pariwisata
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADRI YUSMAN, S.Sos., MM**
Jabatan : Kepala Dinas Pariwisata Pemuda dan Olahraga

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



ADRI YUSMAN, S.Sos., MM
NIP. 19700812 199003 1 003

TRI DARMA SATRIA, ST
NIP. 19770129 200701 1 000

**PERJANJIAN KINERJA BIDANG DESTINASI DAN INDUSTRI PARIWISATA
TAHUN ANGGARAN 2023
DINAS PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA SAWAHLUNTO**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya destinasi wisata yang nyaman untuk dikunjungi	Meningkatnya pembangunan akses, infrastruktur dan fasilitas objek wisata (Unit)	1
		Meningkatnya kualitas pelayanan di destinasi (Kali)	2
2	Berkembangnya industri pariwisata yang berdaya saing	Meningkatnya jumlah volume industri pariwisata (%)	1
		Persentase peningkatan sertifikasi usaha industri pariwisata (%)	2

No	Kegiatan	Anggaran	
1	Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Rp	2.100.000.000
2	Pengelolaan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	Rp	816.210.000
3	Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Rp	4.505.631.474
4	Penetapan Tanda Daftar Usaha Pariwisata Daerah Kabupaten/Kota	Rp	1.692.145.000
	Jumlah	Rp	9.113.986.474

Sawahlunto, Januari 2023

KEPALA DINAS PARIWISATA,
PEMUDA DAN OLAHRAGA


ADRIYUSMAN, S.Sos., MM
NIP. 19700812 199003 1 003

KEPALA BIDANG DESTINASI
DAN INDUSTRI PARIWISATA


TRI DARMA SATRIA, ST
NIP. 19770129 200701 1 000

BAB IV

PERJANJIAN KINERJA

ESELON III DENGAN

ESELON IV



PEMERINTAH KOTA SAWAHLUNTO
DINAS PARIWISATA PEMUDA DAN OLAHRAHA

ll. Kebun Jati No. 01 Kel. Saringan Kec. Barangin Kota Sawahlunto Telp./Fax. (0754) 61032
Home Page : <http://www.sawahlunto.go.id> / E-Mail : informasi@sawahlunto.go.id



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ZETRIA NOVITA,S.Sos, MM**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Adminitrasi Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **BUSTANUL ARIFIN, S.Sos.MM**

Jabatan : Sekretaris Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya *sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah* seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, Januari 2023

Pihak Kedua,


BUSTANUL ARIFIN, S.Sos.MM
NIP. 19800508 200604 1 008

Pihak Pertama,


ZETRIA NOVITA,S.Sos, MM
NIP. 19781105 200701 2 006

PERJANJIAN KINERJA BAGIAN SEKRETARIAT TAHUN ANGGARAN 2023
DINAS PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA SAWAHLUNTO

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
	BAGIAN SEKRETARIAT		
1	Meningkatnya tertib administrasi kepegawaian, umum dan kualitas pelayanan organisasi	Terpenuhinya bahan kenaikan pangkat pegawai Disparpora tepat waktu	1 rangkap
		Terpenuhinya SK kenaikan gaji berkala pegawai Disparpora	11 rangkap
		Terpenuhinya kebutuhan umum kantor (ATK, alat dan bahan kebersihan, logistik, cetak dan penggandaan)	100%
2	Meningkatnya pengembangan kompetensi pegawai	Terfasilitasinya pegawai dalam mengikuti bimbingan teknis pengembangan kompetensi pegawai	6 orang
3	Meningkatnya pengelolaan dan penataan barang milik daerah	Tersedianya laporan barang milik daerah yang akurat	2 laporan
		Terpeliharanya kendaraan dinas, mebel, peralatan dan mesin kantor dan pembangunan kantor dengan baik	100%
		Terkelolanya dan tertatanya asset Disparpora dengan baik	100%

No	Kegiatan	Anggaran	
		Rp	
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp	3.122.792.315
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp	40.880.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp	456.018.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp	12.929.125
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp	1.724.308.064
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp	174.513.750
	Jumlah	RP	5.531.441.254

Sawahlunto, Januari 2023

SEKRETARIS DINAS,


BUSTANUL ARIFIN, S.Sos.MM
NIP. 19800508 200604 1 008

KASUBBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN


ZETRIA NOVITA, S.Sos, MM
NIP. 19781105 200701 2 006



PEMERINTAH KOTA SAWAHLUNTO
DINAS PARIWISATA PEMUDA DAN OLAHRAGA

ll. Kebun Jati No. 01 Kel. Saringan Kec. Barangin Kota Sawahlunto Telp./Fax. (0754) 61032
Home Page : <http://www.sawahlunto.go.id> / E-Mail : informasi@sawahlunto.go.id



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EDY MULYANI, S.Pd**
Jabatan : Kepala Seksi Kepemudaan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **UCAK HARDIAN, S.Sos**
Jabatan : Kepala Bidang Kepemudaan dan Olahraga
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya *sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah* seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, Januari 2023

Pihak Kedua,


UCAK HARDIAN, S.Sos
NIP. 19690613 199403 1 007

Pihak Pertama,


EDY MULYANI, S.Pd
NIP. 19650717 199011 1 001

**PERJANJIAN KINERJA BIDANG KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
TAHUN ANGGARAN 2023
DINAS PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA SAWAHLUNTO**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
	BIDANG KEPEMUDAAN & OLAHRAGA SEKSI BINA KEPEMUDAAN		
1	Meningkatnya kapasitas kelembagaan kepemudaan	Mengikuti pelatihan kepemimpinan organisasi kepemudaan	10
		Mengikuti pelatihan manajemen organisasi kepemudaan	10


No	Kegiatan	Anggaran	
1	Penyadaran, Pemberdayaan, dan Pengembangan Pemuda dan Kepemudaan Terhadap Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota, Wirausaha Muda Pemula, dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota	Rp	30.000.000
2	Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp	26.800.000
3	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan	Rp	435.000.000
	Jumlah	Rp	491.800.000

Sawahlunto, Januari 2023

KEPALA BIDANG KEPEMUDAAN
DAN KEOLAHRAGAAN


UCAK HARDIAN, S.Sos
NIP. 19690613 199403 1 007

KEPALA SEKSI KEPEMUDAAN


EDY MULYANI, S.Pd
NIP. 19650717 199011 1 001



PEMERINTAH KOTA SAWAHLUNTO
DINAS PARIWISATA PEMUDA DAN OLAHRAGA

ll. Kebun Jati No. 01 Kel. Saringan Kec. Barangin Kota Sawahlunto Telp./Fax. (0754) 61032
Home Page : <http://www.sawahlunto.go.id> / E-Mail : informasi@sawahlunto.go.id



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RECKY ZULKARNAEN, S.Pd.M.Pd**

Jabatan : Kepala Seksi Keolahragaan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **UCAK HARDIAN,S.Sos**

Jabatan : Kepala Bidang Kepemudaan dan Olahraga

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya *sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah* seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

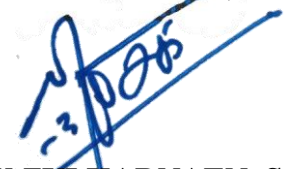
Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, Januari 2023

Pihak Kedua,


UCAK HARDIAN,S.Sos
NIP. 19690613 199403 1 007

Pihak Pertama,


RECKY ZULKARNAEN, S.Pd.M.Pd
NIP. 19850404 200803 1 001

**PERJANJIAN KINERJA BIDANG KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA TAHUN
ANGGARAN 2023
DINAS PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA SAWAHLUNTO**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
	BIDANG KEPEMUDAAN & OLAHRAGA		
	SEKSI BINA KELOLAHRAGAAN		
1	Meningkatnya kapasitas kelembagaan keolahragaan	Terlaksananya event cabang olahraga	5
		Terlaksananya pembinaan atlet cabang olahraga	100
		Terfasilitasinya atlet mengikuti event cabang olahraga	80


No	Kegiatan	Anggaran	
1	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Rp	370.000.000
2	Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp	195.894.000
3	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi	Rp	185.000.000
4	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga	Rp	3.335.000.000
5	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi	Rp	665.000.000
	Jumlah	Rp	4.750.894.000

Sawahlunto, Januari 2023

KEPALA BIDANG KEPEMUDAAN
DAN KEOLAHRAGAAN


UCAK HARDIAN, S.Sos
NIP. 19690613 199403 1 007

KEPALA SEKSI KEOLAHRAGAAN


RECKY ZULKARNAEN, S.Pd.M.Pd
NIP. 19850404 200803 1 001



PEMERINTAH KOTA SAWAHLUNTO
DINAS PARIWISATA PEMUDA DAN OLAH RAGA

ll. Kebun Jati No. 01 Kel. Saringan Kec. Barangin Kota Sawahlunto Telp./Fax. (0754) 61032
Home Page : <http://www.sawahlunto.go.id> / E-Mail : informasi@sawahlunto.go.id



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DAVID, ST, MT**
Jabatan : Adyatama Kepariwisata dan Ekonomi Kreatif Ahli Muda pada Bidang Destinasi dan Industri Pariwisata

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **TRI DARMA SATRIA, ST**
Jabatan : Kepala Bidang Destinasi dan Industri Pariwisata
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya *sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah* seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, Januari 2023

Pihak Kedua,

TRI DARMA SATRIA, ST
NIP. 19770129 200701 1 004

Pihak Pertama,

DAVID, ST, MT
NIP. 19830403 200701 1 003

**PERJANJIAN KINERJA BIDANG DESTINASI DAN INDUSTRI PARIWISATA
TAHUN ANGGARAN 2023
DINAS PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA SAWAHLUNTO**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya destinasi wisata yang nyaman untuk dikunjungi	Membangun taman dan wahana bermain anak anak (Unit)	2
		Tersedianya petugas pelayanan yang profesional (Orang)	2
		Membangun wahana wisata alam (Unit)	1
2	Berkembangnya industri pariwisata yang berdaya saing	Terlaksananya pelatihan bagi pelaku industri akomodasi (Orang)	9
		Terlaksananya pelatihan bagi pelaku industri kuliner (Orang)	1

No	Kegiatan	Anggaran	
1	Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Rp	2.100.000.000
2	Pengelolaan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	Rp	816.210.000
3	Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Rp	4.505.631.474
4	Penetapan Tanda Daftar Usaha Pariwisata Daerah Kabupaten/Kota	Rp	1.692.145.000
	Jumlah	Rp	9.113.986.474

Sawahlunto, Januari 2023

KEPALA BIDANG DESTINASI
DAN INDUSTRI PARIWISATA


TRI DARMA SATRIA, ST
NIP. 19770129 200701 1 004

PEJABAT PELAKSANA
TEKNIS (RPTK)


DAVID, ST, MT
NIP. 19830403 200701 1 003

BAB V

PENUTUP

Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2023, merupakan tahapan dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) setelah Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) disahkan. PK merupakan lembar/dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan yang memiliki jabatan lebih tinggi kepada jabatan dibawahnya untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Perjanjian Kinerja harus dimonitoring dan dievaluasi untuk menilai kinerja dari atasan kebawahan yang bersangkutan yang kemudian dituangkan dalam bentuk penilaian Laporan Kinerja (LKj) Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga Tahun 2023.

Demikian Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2023 Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga Kota Sawahlunto kiranya dapat dijadikan sebagai tolak ukur dan evaluasi kinerja aparatur serta wujud nyata komitmen antara penerima dan pemberi amanah untuk meningkatkan integritas, akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur.

Sawahlunto, Januari 2023

**KEPALA DINAS PARIWISATA, PEMUDA
DAN OLAHRAGA**



ADRIYUSMAN, S.Sos., MM

NIP. 19700812 199003 1 003