



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
**DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK
DAN KELUARGA BERENCANA**

Jalan Diponegoro No. 27 Putussibau Kode Pos 78711
Telepon (0567) 21009 Faks (0567) 21666
Surel: dinkes@kapuashulukab.go.id

NOTULEN

RAPAT EVALUASI CAPAIAN KINERJA TRIWULAN III TAHUN 2023

Nama Kegiatan	:	Rapat Evaluasi Capaian Target Kinerja Triwulan III Tahun 2023
Unit Penyelenggara	:	DINAS KESEHATAN PP & KB
Hari/Tanggal	:	Senin, 2 Oktober 2023
J a m	:	09.00 s/d 11.30 WIB
Tempat	:	Aula Dinkes, PP dan KB Kab. Kapuas Hulu
Pemimpin Rapat	:	Nanang Padli, SE, M.Si (Kabid PSDK)
Notulis	:	Fitri Ramadanti
Asal Peserta	:	Staf Bidang PSDK
Jumlah Peserta	:	15 Orang

1. Uraian Rapat

a. Capaian Realisasi Target Program bidang Pelayanan dan Sumber Daya Kesehatan

No.	Program	Target	Realisasi			
			TW I	TW II	TW III	TW IV
	- Terlaksananya Pengelolaan Jaminan Kesehatan	23 Dok	23 Dok	23 Dok	23 Dok	
	Tersedianya Rencana Pengelolaan Retribusi	26 Dok	26 Dok	26 Dok	26 Dok	
	- Tersedianya Operasional Pelayanan Puskesmas	23 Dok	23 Dok	23 Dok	23 Dok	
	Tersedianya Operasional Pelayanan Rumah Sakit	3 Rs	3 Rs	3 Rs	3 Rs	
	- Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana	23 Dok	0 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	
	Meningkatnya Tata Kelola Rumah Sakit dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar	3 Rs	1 RS	1 RS	1 RS	
	- Terlaksananya pelayanan kesehatan khusus	10 Dok	1 Dok	6 Dok	4 Dok	

-	Persentase Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan	100%	30%	60%	16%	
	Pelaksanaan Akreditasi Fasyankes	100%	30%	60%	68%	
-	Tersedianya Obat dan Vaksin	455	154	48	137	
	Tersedianya Bahan Habis Pakai	270	171	9	82	
	Terlaksananya Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Bahan Medis Habis Pakai (BMHP), Makanan dan Minuman ke Puskesmas serta Fasilitas Kesehatan Lainnya	100	25	25	44	
	Terlaksananya Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Perizinan Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)	22	3	10	9	
	Terpenuhinya Komitmen Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)	5	1	4	0	
	Terlaksananya Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	14	1	3	1	
	Terlaksananya Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengelolaan Makanan (TPM) antara lain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran dan Depot Air Minum (DAM)	2	0	0	0	
	Terlaksananya Pemeriksaan Post Market pada Produk dan Sarana Produksi Makanan-Minuman Industri Rumah Tangga Beredar dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan	3	1	2	0	
-	Jumlah Rumah Sakit dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Melakukan Peningkatan Tata Kelola Sesuai Standar	3	0	0	2	

- Jumlah Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Sesuai Standar	2	0	0	0	
- Jumlah Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Oleh Puskesmas	2	0	0	0	
- Jumlah Sarana , Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan oleh Fasilitas Kesehatan Lainnya	4	0	0	5	
- Jumlah Sarana dan Prasarana Rumah Dinas Tenaga Kesehatan yang Telah Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan	4	0	0	3	
- Jumlah Prasarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan	3	0	0	0	
- Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan	15	0	0	5	
- Jumlah Prasarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Dilakukan Pemeliharaan	9	6	0	8	
- Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Terpelihara Sesuai Standar	9	6	7	8	

2

Analisis Permasalahan :

- Capaian Realisasi Dana BOK Manajemen Puskesmas belum mencapai target yang telah ditetapkan.
- Realisasi anggaran BOK Puskesmas belum maksimal
- SK SOTK RS Badau Belum keluar

Penyebab :

- Realisasi BOK manajemen Puskesmas tergantung pada pelaksanaan Kegiatan Lokmin Lintas Sektor triwulan dan
- Lokmin bulanan baru selesai dilaksanakan oleh Puskesmas
- Koordinasi lintas program di Puskesmas kurang maksimal dan kurangnya SDM bidang keuangan di Puskesmas
- Masih menunggu tanda tangan dari Bupati Kapuas Hulu

Rekomendasi :

- Realisasi BOK manajemen Puskesmas tergantung pada pelaksanaan Kegiatan Lokmin Lintas Sektor triwulan dan
- Lokmin bulanan baru selesai dilaksanakan oleh Puskesmas
- Koordinasi antar Intas program wajib ditingkatkan dan rekrutmen SDM bidang keuangan di Puskesmas
- Melaksanakan monitoring ke Bagian Hukum Sekda Kapuas Hulu.

3. Kesimpulan

1. Jumlah dokumen hasil pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat sudah sesuai target yang telah ditetapkan.
2. Capaian Realisasi Dana BOK Manajemen Puskesmas belum mencapai target yang telah ditetapkan.
3. RS Badau : Masih menunggu revisi Perbup SOTK di Bagian Ortal Sekretariat Daerah dan terus berkordinasi agar Perbup tersebut bisa selesai dalam tahun ini.
4. Distribusi obat, vaksin dan BMHP terlaksana dengan baik dan maksimal
5. Pengadaan Alkes DAK dan DAU sudah berlangsung dan sudah selesai dilaksanakan.

Mengetahui,
Kepala Dinas Kesehatan PP & KB

H. SUDARSO, S.Pd.,M.M
NIP. 19700505 199110 1 001

Putussibau, 2 Oktober 2023

Kepala Bidang PSDK,


NANANG PADLI, SE, M.Si
NIP. 19790807200604 1 012



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
**DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK
DAN KELUARGA BERENCANA**

Jalan Diponegoro No. 27 Putussibau Kode Pos 78711

Telepon (0567) 21009 Faks (0567) 21666

Surel: dinkes@kapuashulukab.go.id

**BERITA ACARA KESEPAKATAN
ATAS
CAPAIAN HASIL EVALUASI TRIWULAN III
BIDANG PSDK**

Pada hari ini **Senin** tanggal **Dua** bulan **Oktober** Tahun **Dua Ribu Dua Puluh Tiga** bertempat di Aula Dinkes, PP dan KB Kabupaten Kapuas Hulu, kami yang bertandatangan di bawah ini:

1. Nama : Nanang Padli, SE.,M.Si
Pangkat/Golongan : Penata TK I / III d
NIP : 19790807 2006 1 012
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan dan Sumber Daya Kesehatan

Selanjutnya disebut sebagai **"PIHAK KESATU"**

1.	Nama Pangkat/Golongan NIP Jabatan	: : : :	Rajib Azhari, S.Kep. Ners Penata TK I / III d 19860806 201101 1 005 Ketua Tim Pembiayaan
2.	Nama Pangkat/Golongan NIP Jabatan	: : : :	Indra Adiguna S.Si.,M.A.P. Penata III. c 19880223 200902 1 001 Ketua Tim Pelayanan Kesehatan Rujukan
3.	Nama Pangkat/Golongan NIP Jabatan	: : : :	Kartina, SE Penata III. c 19710907 200604 2 003 Ketua Tim Pelayanan Kesehatan Primer
4	Nama Pangkat/Golongan NIP Jabatan	: : : :	Paulus Miki, S.Farm Penata Tingkat I. III.d 19771210 201212 1 002 Ketua Tim Farmasi
5	Nama Pangkat/Golongan NIP Jabata	: : : :	Pieter Mario Elpradivta, S.Kep, Ners Penata Muda Tingkat I. III.b 19890929 201502 1 002 Ketua Tim Faske

Selanjutnya disebut sebagai **"PIHAK KEDUA"**

PIHAK KEDUA telah menyampaikan Laporan Capaian target kinerja Triwulan III kepada PIHAK PERTAMA.

1. PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA bersama-sama melakukan Rapat Evaluasi Capaian Target Triwulan III Bidang Pelayanan Kesehatan diperoleh kesepakatan sebagai berikut :**Sub Koordinator Pembiayaan**

NO	SASARAN	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA TUJUAN, SASARAN, PROGRAM (OUTCOME) DAN KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET	REALISASI
				(DOKUMEN)	(DOKUMEN)
1	Terlaksananya Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	23	18
2	Tersedianya Operasional Pelayanan Puskesmas	Operasional Pelayanan Puskesmas	Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas	23	18
3	Tersedianya Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi	26	18

Hasil Evaluasi :

1. Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat.

- Jumlah dokumen hasil pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat sudah sesuai target yang telah ditetapkan.
- Masih terdapat puskesmas yang terlambat menyampaikan dokumen setiap bulannya.
- Realisasi belanja belum mencapai target yang telah ditetapkan.

Penyebab:

- Bendahara puskesmas belum melaksanakan tugas dan fungsi bendahara dengan optimal.
- Pemahaman tentang pembuatan dokumen hasil pengelolaan jaminan kesehatan masyarakat oleh bendahara puskesmas yang belum optimal.

Rekomendasi :

- Peningkatan kapasitas sumber daya kesehatan khususnya bendahara dalam mengelola dokumen jaminan kesehatan masyarakat berupa melaksanakan monitoring secara berkesinambungan ke puskesmas.

2. Operasional Pelayanan Puskesmas (BOK Manajemen Puskesmas)

- Capaian Realisasi Dana BOK Manajemen Puskesmas belum mencapai target yang telah ditetapkan.

Penyebab:

- Realisasi BOK manajemen Puskesmas tergantung pada pelaksanaan Kegiatan Lokmin Lintas Sektor triwulan dan Lokmin bulanan baru selesai dilaksanakan oleh Puskesmas

Rekomendasi:

- Diharapkan agar pelaksanaan lokmin lintas sektor dan lintas program dilaksanakan sesuai jadwal.

3. Pembayaran Klaim Pelayanan Kesehatan

- Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi sudah sesuai target yang telah ditetapkan.
- Masih terdapat puskesmas yang terlambat menyampaikan dokumen setiap bulannya.
- Realisasi belanja belum mencapai target yang telah ditetapkan.

Penyebab:

- Bendahara puskesmas belum melaksanakan tugas dan fungsi bendahara dengan optimal.
- Pemahaman tentang pembuatan dokumen belum optimal.
- Pembayaran Klaim Pelayanan Kesehatan menunggu pengajuan klaim dari puskesmas.

Rekomendasi:

- Peningkatan kapasitas sumber daya kesehatan khususnya bendahara dalam mengelola dokumen jaminan kesehatan masyarakat berupa melaksanakan monitoring secara berkesinambungan ke puskesmas.
- Menyarankan ke puskesmas agar segera mengajukan klaim.

2. Sub Koordinator Pelayanan Kesehatan Rujukan

No.	Sasaran Program	Target 1 Th	Target & Realisasi	
			Target	Realisasi
			TW III	
1	Tersedianya Operasional Pelayanan Rumah Sakit	12	3 Dokumen	3 Dokumen
2	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan/atau Berpotensi Bencana Sesuai Standar	23	5 Dokumen	0 Dokumen
3	Tersedianya Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Dikendalikan, Diawasi dan Ditindaklanjuti Perizinannya	3	3 Rumah Sakit	3 Rumah Sakit
4	Meningkatnya Tata Kelola Rumah Sakit dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar	3	1 Rumah Sakit	1 Rumah Sakit
5	Terpenuhinya Rumah Sakit Baru dengan Rasio Tempat Tidur Terhadap Jumlah Penduduk Minimal 1:1000	3	1 Rumah Sakit	1 Rumah Sakit
6	Terlaksananya pelayanan kesehatan khusus	10	4 Dokumen	5 Dokumen
7	Terlaksananya Pelayanan Kesehatan Dasar dan Spesialistik	10	3 Kecamatan	4 Kecamatan

Hasil Evaluasi:

- Operasional Pelayanan Rumah Sakit
 - RS Badau : Belum berfungsinya alat Rontgen sehingga perlu di install.
 - RSUD Semitau :Belum bekerja sama dengan BPJS dan harus kredensialing terlebih dahulu untuk memenuhi persyaratan BPJS.
 - RSUD Semitau : Jadwal penilaian akreditasi diundur di bulan November.
 - RSUD dr Achmad Diponegoro : Masa kerja dokter Anestesi sudah berakhir dan perlu mencari dokter

Solusi:

- RS Badau : Anggaran bisa digunakan untuk install rontgen di anggaran perubahan tahun 2023.
- RSUD Semitau : Untuk persyaratan bekerja sama dengan BPJS salah satunya perlu Mou dengan Dokter Spesialis Rontgen untuk membaca

hasil rontgen tersebut dan dibutuhkan anggaran untuk honor dokter spesialis.

- RSUD Semitau : dikarenakan petugas honorer RSUD Semitau mengikuti ujian P3K.
- RSUD dr Achamd Diponegoro : akan menghubungi pihak kampus dari Universitas di Semarang dan akan membantu untuk terpenuhinya dokter spesialis Anestesi dan Patologi Klinik.

- Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan/atau Berpotensi Bencana Sesuai Standar.

Penyebab :

- Tidak ada pelayanan Kesehatan bagi penduduk terdampak krisis Kesehatan akibat bencana dari Januari sd Oktober 2023.

Solusi :

- Dikarenakan tidak ada bencana dari Januari sampai dengan Oktober 2023 maka kegiatan tersebut tidak bisa dilaksanakan.

- Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Dikendalikan, Diawasi dan Ditindaklanjuti Perizinannya

Penyebab :

- RS Badau : Belum keluarnya Peraturan Bupati tentang SOTK RSUD Badau sehingga jumlah tenaga dan manajemen belum terpenuhi dan belum memenuhi syarat untuk penilaian akreditasi tahun ini.
- RSUD dr Achmad Diponegoro izin operasional belum terintegrasi dengan OSS di Dinas PTSP.

Solusi :

- RS Badau : Masih menunggu revisi Perbup SOTK di Bagian Ortal Sekretariat Daerah dan terus berkordinasi agar Perbup tersebut bisa selesai dalam tahun ini.
- RSUD dr Achmad Diponegoro : Perlu berkoodinasi dengan Kementerian Investasi di Jakarta agar bisa membantu perizinan Operasional RSUD dr Achmad Diponegoro yang bermasalah dengan NPWP.

3. Seksi Pelayanan Kesehatan Primer

No	Kegiatan dan sub kegiatan	Target	Realisasi
1.	Persentase Terlaksananya Tata kelola Fasyankes tingkat daerah/kabupaten	100%	82,97%
	Persentase Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan	100%	16,33%
	Pelaksanaan Akreditasi Fasyankes	100%	68,24%
	Pengelolaan Upaya Kesehatan Khusus	100%	38,87%

Hasil Evaluasi :

1. Persentase Terlaksananya Tata kelola Fasyankes tingkat daerah/kabupaten

- Tata Kelola Fasyankes tingkat daerah terlaksana di 23 puskesmas.

2. Persentase Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan

- Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan di 23 puskesmas, dari 23 puskesmas yang ada 2 Puskesmas sudah akreditasi, 4 puskesmas dalam proses persiapan akreditasi dan 17 puskesmas akan akreditasi tahun 2024.

Rekomendasi:

- Pendampingan Akreditasi terus ditingkatkan melalui kegiatan TPCB di 4 puskesmas yang dalam proses persiapan akreditasi pada bulan desember 2023 dan 17 Puskesmas yang akan akreditasi tahun 2024

3. Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Pelayanan Kesehatan

- ✓ Pelaksanaan Akreditasi sudah dilaksanakan di 2 Puskesmas dari target 6 puskesmas yang akan akreditasi tahun 2023, sedangkan 4 puskesmas yang belum akreditasi akan dilaksanakan dibulan desember 2023.

Penyebab:

- Puskesmas membutuhkan persiapan dalam proses pelaksanaan akreditasi

Rekomendasi:

- Di tingkatannya pendampingan akreditasi melalui TPCB

4. Pengelolaan Upaya Kesehatan Khusus

- ✓ Kegiatan Upaya Kesehatan Khusus dijadwalkan sampai bulan Nopember 2023, tetapi realisasi kegiatan belum terlaksana sesuai jadwal yang telah ditetapkan.

Penyebab:

- Kegiatan Upaya Kesehatan Khusus melibatkan lintas sektoral di kecamatan dan desa yang akan menjadi tujuan kegiatan. Kendala yang dihadapi adalah sering terjadi perubahan jadwal sehingga kegiatan belum bisa dilaksanakan sesuai jadwal yang telah ditetapkan.

Rekomendasi:

- Mengatur ulang jadwal kegiatan sehingga kegiatan dapat terlaksana tepat waktu.

4. Sub Koordinator Farmasi

No.	Sasaran Program	Target 1 Th	Target & Realisasi	
			Target	Realisasi
			TW III	
1	Tersedianya Obat dan Vaksin	455	137	137
2	Tersedianya Bahan Habis Pakai	270	82	82
3	Terlaksananya Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Bahan Medis Habis Pakai (BMHP), Makanan dan Minuman ke Puskesmas serta Fasilitas Kesehatan Lainnya	100	44	44
4	Terlaksananya Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Perizinan Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)	22	9	9
5	Terpenuhinya Komitmen Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)	5	0	0

6	Terlaksananya Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	14	1	1
7	Terlaksananya Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengelolaan Makanan (TPM) antara lain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran dan Depot Air Minum (DAM)	2	2	0
8	Terlaksananya Pemeriksaan Post Market pada Produk dan Sarana Produksi Makanan-Minuman Industri Rumah Tangga Beredar dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan	3	0	0

Hasil Evaluasi :

- Pengadaan obat dan BMHP terlaksana dengan baik dan maksimal
- Distribusi obat, vaksin dan BMHP terlaksana dengan baik dan maksimal
- TPM belum ada realisasi anggarannya, dikarenakan kegiatan tersebut pada Bidang dan Subkoordinator yang berbeda, namun anggarannya pada bagian Farmasi. Dimana anggaran yang ada di rekening farmasi adalah anggaran pemeriksaan sampel.

	- Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Bahan Medis Habis Pakai (BMHP), Makanan dan Minuman ke Puskesmas serta Fasilitas Kesehatan Lainnya		
--	---	--	--

Hasil Evaluasi :

- Pengadaan obat dan BMHP terlaksana dengan baik dan maksimal
- Distribusi obat, vaksin dan BMHP terlaksana dengan baik dan maksimal
- TPM belum ada realisasi anggarannya, dikarenakan kegiatan tersebut pada Bidang dan Subkoordinator yang berbeda, namun anggarannya pada bagian Farmasi. Dimana anggaran yang ada di rekening farmasi adalah anggaran pemeriksaan sampel.

5. Sub Koordinator Faskes

No.	Sasaran Program	Indikator Program	Target 1 Th	Target & Realisasi								Total Realisasi 1 Th
				Target	Realisasi	Target	Realisasi	Target	Realisasi	Target	Realisasi	
				TW I		TW II		TW III		TW IV		
1	Meningkatnya Tata Kelola Rumah Sakit dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar	Jumlah Rumah Sakit dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Melakukan Peningkatan Tata Kelola Sesuai Standar	3	1	0	1	0	1	0			
2	Terbangunnya Pusat Kesehatan Masyarakat (Puskesmas)	Jumlah Pusat Kesehatan Masyarakat (Puskesmas) yang Dibangun	2	1	0	1	0	1	0			
3	Terlaksananya Pengembangan Fasilitas Kesehatan Lainnya Sesuai Standar	Jumlah Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Sesuai Standar	1	1	0	1	0	1	0			
4	Tersedianya Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan oleh Puskesmas	Jumlah Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Oleh Puskesmas	2	1	0	1	0	1	0			
5	Tersedianya Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan oleh Fasilitas Kesehatan Lainnya	Jumlah Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan oleh Fasilitas Kesehatan Lainnya	4	1	0	1	0	1	0			
6	Tersedianya Prasarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Jumlah Prasarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan	3	1	0	1	0	1	1			
7	Tersedianya Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan	15	3	0	3	5	3	4			
8	Terpeliharanya Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan Sesuai Standar	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Terpelihara Sesuai Standar	9	2	0	2	0	2	0			

Hasil Evaluasi :

- a. Untuk di TW 4 terutama untuk Pekerjaan Fisik Sudah selesai di laksanakan.
- b. Pengadaan Alkes DAK dan DAU sudah berlangsung dan sudah selesai dilaksanakan.

Penyebab:

- a. Untuk Kegiatan Fisik selesai di laksana pada TW 4.
- b. Pengadaan Alkes DAK dan DAU sudah selesai dilaksanakan.




Rekomendasi :

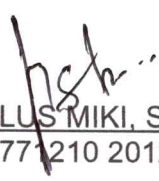

- a. Berkoordinasi Bersama PPK, PP dan perusahaan terkait Proses Penyerapan Dana.

Dan diperoleh kesepakatan selambat-lambatnya (*Tiga Puluh*) hari semenjak ditandatangani kesepakatan ini, agar dilakukan tindak lanjut hasil rekomendasi kesepakatan tersebut.

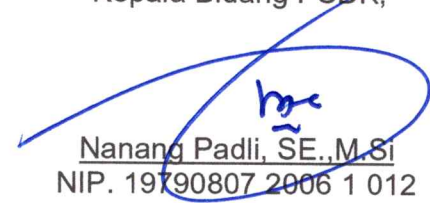
Demikian berita acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA

<p>Ketua Tim Pembiayaan,</p>  <p><u>RAJIB AZHARI, S.Kep,NERS</u> NIP. 19860806 201101 1 005</p>	<p>Ketua Tim Pelayanan Kesehatan Rujukan,</p>  <p><u>INDRA ADIGUNA S.Si.,M.A.P.</u> NIP. 19800911 200301 1 001</p>	<p>Ketua Tim Pelayanan Kesehatan Primer,</p>  <p><u>KARTINA, SE.,M.A.P.</u> NIP.19710907200604 2 003</p>
---	---	---

<p>Ketua Tim Farmasi,</p>  <p><u>PAULUS MIKI, S.Farm</u> NIP. 19771210 201212 1 002</p>	<p>Ketua Tim Faskes,</p>  <p><u>PIETER MARIO ELPRADIVTA, S.Kep, Ners</u> NIP. 19890929 201502 1 002</p>
---	---

PIHAK KESATU

<p>Kepala Bidang PSDK,</p>  <p><u>Nanang Padli, SE.,M.Si</u> NIP. 19790807 2006 1 012</p>
--



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
**DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK
DAN KELUARGA BERENCANA**

Jalan Diponegoro No. 27 Putussibau Kode Pos 78711
Telepon (0567) 21009 Faks (0567) 21666
Surel: dinkes@kapuashulukab.go.id



DAFTAR HADIR

KEGIATAN :

HARI/TANGGAL :

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
14	Titin Verawati	Staf Farmasi	
15	Joan Hermawan	Staf Farmasi	
16.	Chandra Sanjaya	Staf Farmasi	
17.	Leonard Daputra Garry	Staf PSDK Rujukan	





PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK
DAN KELUARGA BERENCANA

Jalan Diponegoro No. 27 Putussibau Kode Pos 78711
Telepon (0567) 21009 Faks (0567) 21666
Surel: dinkes@kapuashulukab.go.id



DAFTAR HADIR

KEGIATAN : MOTIV TW II

HARI/TANGGAL : JEMIN. 2 OKT 2023

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	MAWANG PADLI, SE, M.Si	KABID PSDK	
2.	Kartina	Sub. Pembinaan & Jarak	
3.	Pietr Maro.E	Sub. Kesehatan Fungsional	
3.	Didah Utari	Staf Xanses	
4.	Rajab Ashari	Staf Pembinaan & Jarak	
5.	Alam Cahaya	Staf Pembinaan	
6.	Handi Farsi	Staf Pembinaan	
7.	Fitri Ramadhayanti	Staf Faskes	
8.	Fanny Larasati	Staf Faskes	
9.	Don Dwi Nugraha	Staf Faskes	
10.	Muhammad Rajri	Staf Faskes	
11.	Debby Syaputra	Staf Faskes	
12.	Irahayu Prihatini	Staf Farmasi	
13.	Shella Pothra Manja	Staf Farmasi	



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK
DAN KELUARGA BERENCANA

Jalan Diponegoro No. 27 Putussibau Kode Pos 78711
Telepon (0567) 21009 Faks (0567) 21666
Surel: dinkes@kapuashulukab.go.id



DAFTAR HADIR

KEGIATAN :

HARI/TANGGAL :

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
14	Titin Verawati	Staf Farmasi	
15	Joan Hermawan	Staf Farmasi	
16	Chandra Sanjaya	Staf Farmasi	
17	Leonard Daputra Gerry	Staf PSDK Rujukan	
18	HDRA ADI GITA	KA. Tim Rujukan	
19	Evlu Esmiyah	Staf Farmasi	
20	Fredi Nopriandi	Staf Primer	

