



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
**DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK
DAN KELUARGA BERENCANA**

Jalan Diponegoro No. 27 Putussibau Kode Pos 78711
Telepon (0567) 21009 Faks (0567) 21666
Surel: dinkes@kapuashulukab.go.id

NOTULEN

RAPAT EVALUASI CAPAIAN KINERJA TRIWULAN IV TAHUN 2023

Nama Kegiatan	:	Rapat Evaluasi Capaian Target Kinerja Triwulan IV Tahun 2023
Unit Penyelenggara	:	DINAS KESEHATAN PP & KB
Hari/Tanggal	:	8 Januari 2024
J a m	:	09.00 s/d 11.30 WIB
Tempat	:	Aula Dinkes, PP dan KB Kab. Kapuas Hulu
Pemimpin Rapat	:	Nanang Padli, SE, M.Si (Kabid PSDK)
Notulis	:	Fitri Ramadianti
Asal Peserta	:	Staf Bidang PSDK
Jumlah Peserta	:	Orang

1. Uraian Rapat

a. Capaian Realisasi Target Program bidang Pelayanan dan Sumber Daya Kesehatan

No.	Program	Target	Realisasi			
			TW I	TW II	TW III	TW IV
	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota					
-	Terlaksananya Pengelolaan Jaminan Kesehatan	23 Dok	23 Dok	23 Dok	23 Dok	23 Dok
	Tersedianya Rencana Pengelolaan Retribusi	26 Dok	26 Dok	26 Dok	26 Dok	26 Dok
-	Tersedianya Operasional Pelayanan Puskesmas	23 Dok	23 Dok	23 Dok	23 Dok	23 Dok
	Tersedianya Operasional Pelayanan Rumah Sakit	3 Rs	3 Rs	3 Rs	3 Rs	1 Rs
-	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana	23 Dok	0 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen

Meningkatnya Tata Kelola Rumah Sakit dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar	3 Rs	1 RS	1 RS	1 RS	0 RS
- Terlaksananya pelayanan kesehatan khusus	10 Dok	1 Dok	6 Dok	4 Dok	1 Dok
Persentase Terlaksananya Tata kelola Fasyankes tingkat daerah/kabupaten	100%	50	73	82,97%	97,68%
- Persentase Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan	100%	5%	8%	16%	98%
Pelaksanaan Akreditasi Fasyankes	100%	30%	60%	68%	99,83%
- Tersedianya Obat dan Vaksin	455	154	48	137	116
Tersedianya Bahan Habis Pakai	270	171	9	82	8
Terlaksananya Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Bahan Medis Habis Pakai (BMHP), Makanan dan Minuman ke Puskesmas serta Fasilitas Kesehatan Lainnya	100	25	25	44	6
Terlaksananya Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Perizinan Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)	22	3	10	9	0
Terpenuhinya Komitmen Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)	5	1	4	0	0
Terlaksananya Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	14	1	3	1	9
Terlaksananya Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengelolaan Makanan (TPM) antara lain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran dan Depot Air Minum (DAM)	2	0	0	0	0

	Terlaksananya Pemeriksaan Post Market pada Produk dan Sarana Produksi Makanan-Minuman Industri Rumah Tangga Beredar dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan	3	1	2	0	0
-	Jumlah Rumah Sakit dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Melakukan Peningkatan Tata Kelola Sesuai Standar	3	0	0	2	2
-	Jumlah Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Sesuai Standar	2	0	0	0	2
-	Jumlah Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Oleh Puskesmas	2	0	0	0	2
-	Jumlah Sarana , Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan oleh Fasilitas Kesehatan Lainnya	4	0	0	5	1
-	Jumlah Sarana dan Prasarana Rumah Dinas Tenaga Kesehatan yang Telah Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan	4	0	0	3	0
-	Jumlah Prasarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan	3	0	0	0	4
-	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan	15	0	0	5	3
-	Jumlah Prasarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Dilakukan Pemeliharaan	9	6	0	8	9
-	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Terpelihara Sesuai Standar	9	6	7	8	2

Analisis Permasalahan :

- Terdapat 2 RSUD yang belum akreditasi
- untuk di TW 4 terutama untuk Pekerjaan Fisik sudah selesai dilaksanakan
- Pengadaan Alkes DAK dan DAU sudah berlangsung dan sudah selesai dilaksanakan
- Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat. Jumlah dokumen hasil pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat sudah sesuai target yang telah ditetapkan.

Pendampingan Akreditasi terus ditingkatkan melalui kegiatan TPCB puskesmas di 17 Puskesmas yang akan akreditasi tahun 2024

- Belum ada realisasi anggarannya, dikarenakan kegiatan tersebut pada Bidang dan Subkoordinator yang berbeda, namun anggarannya pada bagian Farmasi. Dimana anggaran yang ada di rekening farmasi adalah anggaran pemeriksaan sampel.

Penyebab :

- Tidak ada dokter spesialis dasar di RSUD Badau dan RSUD Semitau
- Untuk Pekerjaan Fisik selesai dilaksanakan pada TW 4
- Pengadaan Alkes DAK dan DAU sudah selesai dilaksanakan
- Peningkatan kapasitas sumber daya kesehatan khususnya bendahara dalam mengelola dokumen jaminan kesehatan masyarakat berupa melaksanakan monitoring secara berkesinambungan ke puskesmas.

Rekomendasi

- Mengikuti program PGDS dengan mengusulkan ke Kementerian Kesehatan Program dokter spesialis.
- Berkoordinasi Bersama PPK dan PP terkait Proses Penyerapan Dana.
- Diharapkan agar pelaksanaan lokmin lintas sektor dan lintas program dilaksanakan sesuai jadwal.
- Diperlukan monitoring dan evaluasi setelah dilaksanakan pelaksanaan akreditasi pada 6 puskesmas.

3. Kesimpulan

1. Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan di 23 puskesmas, dari 23 puskesmas yang ada 6 puskesmas sudah diakreditasi dan 17 puskesmas akan akreditasi tahun 2024
2. Penyerapan anggaran BOK masih rendah
3. Survey akreditasi rumah sakit akan dilaksanakan tahun 2024 pada RS Tipe D

Mengetahui,
Kepala Dinas Kesehatan PP & KB

H. SUDARSO, S.Pd., M.M
NIP. 19700505 199110 1 001

Putussibau, 8 Januari 2024

Kepala Bidang PSDK,


NANANG PADLI, SE, M.Si
NIP. 19790807200604 1 012



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
**DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK
DAN KELUARGA BERENCANA**

Jalan Diponegoro No. 27 Putussibau Kode Pos 78711

Telepon (0567) 21009 Faks (0567) 21666

Surel: dinkes@kapuashulukab.go.id

**BERITA ACARA KESEPAKATAN
ATAS
CAPAIAN HASIL EVALUASI TRIWULAN IV
BIDANG PSDK**

Pada hari ini **Senin** tanggal **Delapan** bulan **Januari** Tahun **Dua Ribu Dua Puluh Empat** bertempat di Aula Dinkes, PP dan KB Kabupaten Kapuas Hulu, kami yang bertandatangan di bawah ini:

1. Nama : Nanang Padli, SE.,M.Si
Pangkat/Golongan : Penata TK I / III d
NIP : 19790807 2006 1 012
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan dan Sumber Daya Kesehatan

Selanjutnya disebut sebagai **"PIHAK KESATU"**

1.	Nama	:	Rajib Azhari, S.Kep. Ners
	Pangkat/Golongan	:	Penata TK I / III d
	NIP	:	19860806 201101 1 005
	Jabatan	:	Ketua Tim Pembiayaan
2.	Nama	:	Indra Adiguna S.Si.,M.A.P.
	Pangkat/Golongan	:	Penata III. c
	NIP	:	19880223 200902 1 001
	Jabatan	:	Ketua Tim Pelayanan Kesehatan Rujukan
3.	Nama	:	Kartina, SE
	Pangkat/Golongan	:	Penata III. c
	NIP	:	19710907 200604 2 003
	Jabatan	:	Ketua Tim Pelayanan Kesehatan Primer
4	Nama	:	Paulus Miki, S.Farm
	Pangkat/Golongan	:	Penata Tingkat I. III.d
	NIP	:	19771210 201212 1 002
	Jabatan	:	Ketua Tim Farmasi
5	Nama	:	Pieter Mario Elpradivta, S.Kep, Ners
	Pangkat/Golongan	:	Penata Muda Tingkat I. III.b
	NIP	:	19890929 201502 1 002
	Jabat	:	Ketua Tim Faskes

Selanjutnya disebut sebagai **"PIHAK KEDUA"**

PIHAK KEDUA telah menyampaikan Laporan Capaian target kinerja Triwulan IV kepada PIHAK PERTAMA.

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA bersama-sama melakukan Rapat Evaluasi Capaian Target Triwulan IV Bidang Pelayanan Kesehatan diperoleh kesepakatan sebagai berikut :

1. Sub Koordinator Pembiayaan

NO	SASARAN	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA TUJUAN, SASARAN, PROGRAM (OUTCOME) DAN KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET	REALISASI
				(DOKUMEN)	(DOKUMEN)
1	Terlaksananya Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	23	23
2	Tersedianya Operasional Pelayanan Puskesmas	Operasional Pelayanan Puskesmas	Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas	23	23
3	Tersedianya Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi	26	26

asil Evaluasi :

1. Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat.

- Jumlah dokumen hasil pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat sudah sesuai target yang telah ditetapkan.
- Masih terdapat puskesmas yang terlambat menyampaikan dokumen setiap bulannya.
- Realisasi belanja belum mencapai target yang telah ditetapkan.

Penyebab:

- Bendahara puskesmas belum melaksanakan tugas dan fungsi bendahara dengan optimal.
- Pemahaman tentang pembuatan dokumen hasil pengelolaan jaminan kesehatan masyarakat oleh bendahara puskesmas yang belum optimal.

Rekomendasi :

- Peningkatan kapasitas sumber daya kesehatan khususnya bendahara dalam mengelola dokumen jaminan kesehatan masyarakat berupa melaksanakan monitoring secara berkesinambungan ke puskesmas.

2. Operasional Pelayanan Puskesmas (BOK Manajemen Puskesmas)

- Capaian Realisasi Dana BOK Manajemen Puskesmas belum mencapai target yang telah ditetapkan.

Penyebab:

- Realisasi BOK manajemen Puskesmas tergantung pada pelaksanaan Kegiatan Lokmin Lintas Sektor triwulan dan Lokmin bulanan baru selesai dilaksanakan oleh Puskesmas

Rekomendasi:

- Diharapkan agar pelaksanaan lokmin lintas sektor dan lintas program dilaksanakan sesuai jadwal.

3. Pembayaran Klaim Pelayanan Kesehatan

- Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi sudah sesuai target yang telah ditetapkan.
- Masih terdapat puskesmas yang terlambat menyampaikan dokumen setiap bulannya.
- Realisasi belanja belum mencapai target yang telah ditetapkan.

Penyebab:

- Bendahara puskesmas belum melaksanakan tugas dan fungsi bendahara dengan optimal.
- Pemahaman tentang pembuatan dokumen belum optimal.
- Pembayaran Klaim Pelayanan Kesehatan menunggu pengajuan klaim dari puskesmas.

Rekomendasi:

- Peningkatan kapasitas sumber daya kesehatan khususnya bendahara dalam mengelola dokumen jaminan kesehatan masyarakat berupa melaksanakan monitoring secara berkesinambungan ke puskesmas.
- Menyarankan ke puskesmas agar segera mengajukan klaim.

2. Sub Koordinator Pelayanan Kesehatan Rujukan

No.	Sasaran Program	Target 1 Th	Target & Realisasi	
			Target	Realisasi
			TW IV	
1	Tersedianya Operasional Pelayanan Rumah Sakit	12	3 Dokumen	3 Dokumen
2	Terlaksananya Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan/atau Berpotensi Bencana Sesuai Standar	23	5 Dokumen	0 Dokumen
3	Tersedianya Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Dikendalikan, Diawasi dan Ditindaklanjuti Perizinannya	3	3 Rumah Sakit	3 Rumah Sakit
4	Meningkatnya Tata Kelola Rumah Sakit dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar	3	1 Rumah Sakit	1 Rumah Sakit
6	Terlaksananya pelayanan kesehatan khusus	10	3 Dokumen	1 Dokumen

Hasil Evaluasi:

- Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan/atau Berpotensi Bencana Sesuai Standar.

Penyebab :

- Tidak ada pelayanan Kesehatan bagi penduduk terdampak krisis Kesehatan akibat bencana dari Januari sd Desember 2023.

Solusi :

- Dikarenakan tidak ada status siaga bencana banjir yang dikeluarkan oleh BPBD dari bulan Oktober sampai dengan Desember 2023 maka kegiatan tersebut tidak bisa dilaksanakan.

- Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Dikendalikan, Diawasi dan Ditindaklanjuti Perizinannya

Penyebab :

- RSUD dr Achmad Diponegoro izin operasional belum terintegrasi dengan
- OSS di Dinas PTSP.

Solusi :

- RSUD dr Achmad Diponegoro : Perlu berkoodinasi dengan Kementerian Investasi di Jakarta agar bisa membantu perizinan Operasional RSUD dr Achmad Diponegoro yang bermasalah dengan NPWP.
- Terlaksananya pelayanan kesehatan khusus
Permasalahan :
 - Perlu adanya ambulance untuk membantu mobilisasi pelayanan khusus.
 - Terdapat 21 Puskesmas dan Rumah Sakit yang belum menggunakan Sistem Informasi Rujukan Terintegrasi (SISRUTE)

Solusi :

- Perlu monitoring dan evaluasi secepatnya di bulan November dan Desember dan untuk puskesmas yang terkendala sinyal akan menginput Sistrute setelah pasien tersebut dirujuk dan sinyal optimal.

3. Seksi Pelayanan Kesehatan Primer

No	Kegiatan dan sub kegiatan	Target	Realisasi
1.	Persentase Terlaksananya Tata kelola Fasyankes tingkat daerah/kabupaten	100%	97,68%
2.	Persentase Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan	100%	99,83%
3.	Pelaksanaan Akreditasi Fasyankes	100%	99,24%
4.	Pengelolaan Upaya Kesehatan Khusus	100%	95,52%

Hasil Evaluasi :

4. Persentase Terlaksananya Tata kelola Fasyankes tingkat daerah/kabupaten

- Tata Kelola Fasyankes tingkat daerah terlaksana di 23 puskesmas.

2. Persentase Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan

- Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan di 23 puskesmas, dari 23 puskesmas yang ada 6 puskesmas sudah diakreditasi dan 17 puskesmas akan akreditasi tahun 2024.

Rekomendasi:

- Pendampingan Akreditasi terus ditingkatkan melalui kegiatan TPCB puskesmas di 17 Puskesmas yang akan akreditasi tahun 2024

3. Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Pelayanan Kesehatan

- ✓ Pelaksanaan Akreditasi sudah dilaksanakan di 6 Puskesmas dari target 6 puskesmas yang akan akreditasi tahun 2023

Rekomendasi:

- Di perlukan monitoring dan evaluasi setelah dilaksanakan pelaksanaan akreditasi pada 6 puskesmas.

4. Pengelolaan Upaya Kesehatan Khusus

- ✓ Kegiatan Upaya Kesehatan Khusus terlaksana sesuai jadwal yang telah ditetapkan.

Penyebab:

- Kegiatan Upaya Kesehatan Khusus melibatkan lintas sektoral di kecamatan dan desa yang akan menjadi tujuan kegiatan. Kendala yang dihadapi adalah sering.

4. Sub Koordinator Farmasi

4. Sub Koordinator Farmasi

No.	Sasaran Program	Target 1 Th	Target & Realisasi		Total Realisasi
			Target	Realisasi	
			TW IV		
1	Tersedianya Obat dan Vaksin	455	116	116	455
2	Tersedianya Bahan Habis Pakai	270	8	8	270
3	Terlaksananya Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Bahan Medis Habis Pakai (BMHP), Makanan dan Minuman ke Puskesmas serta Fasilitas Kesehatan Lainnya	100	6	6	100
4	Terlaksananya Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Perizinan Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)	22	0	0	22

5	Terpenuhinya Komitmen Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)	5	0	0	5
6	Terlaksananya Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	14	9	9	14
7	Terlaksananya Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengelolaan Makanan (TPM) antara lain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran dan Depot Air Minum (DAM)	2	2	0	0
8	Terlaksananya Pemeriksaan Post Market pada Produk dan Sarana Produksi Makanan-Minuman Industri Rumah Tangga Beredar dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan	3	2	0	3

Hasil Evaluasi :

- Pengadaan obat dan BMHP terlaksana dengan baik dan maksimal
- Distribusi obat, vaksin dan BMHP terlaksana dengan baik dan maksimal
- TPM belum ada realisasi anggarannya, dikarenakan kegiatan tersebut pada Bidang dan Subkoordinator yang berbeda, namun anggarannya pada bagian Farmasi. Dimana anggaran yang ada di rekening farmasi adalah anggaran pemeriksaan sampel.

5. Sub Koordinator Faskes

No.	Sasaran Program	Indikator Program	Target 1 Th	Target & Realisasi								Total Realisasi
				Target	Realisasi	Target	Realisasi	Target	Realisasi	Target	Realisasi	
				TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	Meningkatnya Tata Kelola Rumah Sakit dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar	Jumlah Rumah Sakit dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Melakukan Peningkatan Tata Kelola Sesuai Standar	3	1	0	1	0	1	0	3	3	3
2	Terbangunnya Pusat Kesehatan Masyarakat (Puskesmas)	Jumlah Pusat Kesehatan Masyarakat (Puskesmas) yang Dibangun	2	1	0	1	0	1	0	2	2	2
3	Terlaksananya Pengembangan Fasilitas Kesehatan Lainnya Sesuai Standar	Jumlah Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Sesuai Standar	1	1	0	1	0	1	0	1	1	1
4	Tersedianya Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan oleh Puskesmas	Jumlah Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Oleh Puskesmas	2	1	0	1	0	1	0	2	2	2
5	Tersedianya Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan oleh Fasilitas Kesehatan Lainnya	Jumlah Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan oleh Fasilitas Kesehatan Lainnya	4	1	0	1	0	1	0	4	4	4
6	Tersedianya Prasarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Jumlah Prasarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan	3	1	0	1	0	1	1	2	2	3
7	Tersedianya Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan	15	3	0	3	5	3	4	6	6	15
8	Terpeliharanya Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan Sesuai Standar	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Terpelihara Sesuai Standar	9	2	0	2	0	2	0	9	9	9

Hasil Evaluasi :

- Untuk di TW 4 terutama untuk Pekerjaan Fisik Sudah selesai di laksanakan.
- Pengadaan Alkes DAK dan DAU sudah berlangsung dan sudah selesai dilaksanakan.

Penyebab:

- Untuk Kegiatan Fisik selesai di laksana pada TW 4.
- Pengadaan Alkes DAK dan DAU sudah selesai dilaksanakan.




Rekomendasi :



- Berkoordinasi Bersama PPK, PP dan perusahaan terkait Proses Penyerapan Dana.

Dan diperoleh kesepakatan selambat-lambatnya (*Tiga Puluh*) hari semenjak ditanda tangani kesepakatan ini, agar dilakukan tindak lanjut hasil rekomendasi kesepakatan tersebut.

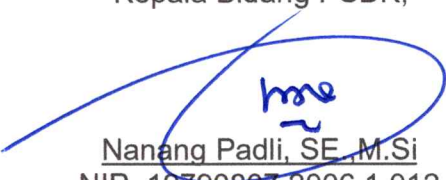
Demikian berita acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

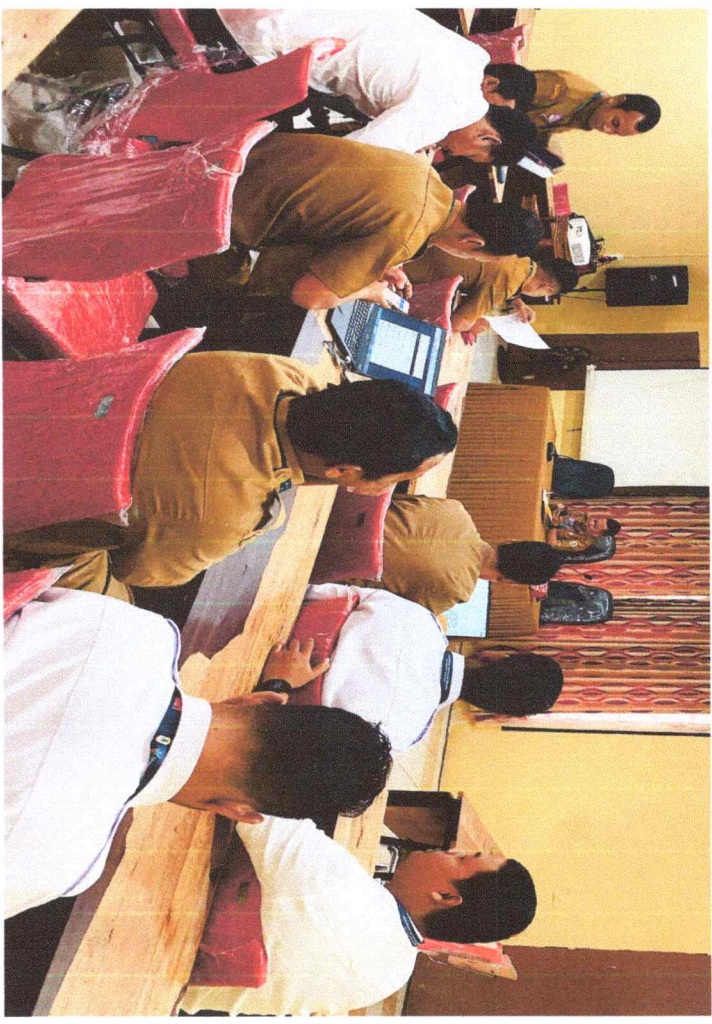
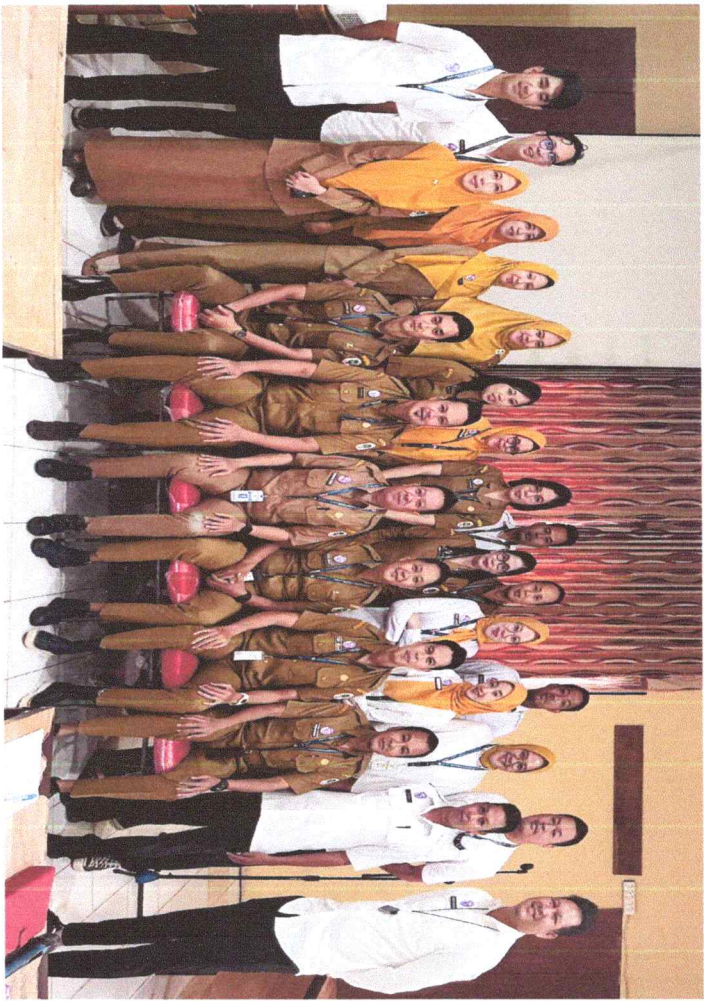
PIHAK KEDUA

Ketua Tim Pembiayaan,  <u>RAJIB AZHARI, S.Kep.Ners</u> NIP. 19860806 201101 1 005	Ketua Tim Pelayanan Kesehatan Rujukan,  <u>INDRA ADIGUNA S.Si.,M.A.P.</u> NIP. 19800911 200301 1 001	Ketua Tim Pelayanan Kesehatan Primer,  <u>KARTINA, SE.,M.A.P.</u> NIP.19710907200604 2 003
--	--	--





















Ketua Tim Farmasi,  <u>PAULUS MIKI, S.Farm</u> NIP. 19771210 201212 1 002	Ketua Tim Faskes,  <u>PIETER MARIO ELPRADIVTA, S.Kep, Ners</u> NIP. 19890929 201502 1 002
---	--

PIHAK KESATU

Kepala Bidang PSDK,  <u>Nanang Padli, SE, M.Si</u> NIP. 19790807 2006 1 012
--



DINAS KESEHATAN, PP & KB
DAFTAR PESERTA RAPAT
Hari/Tanggal : Senin, 8 Januari 2024

NO	NAMA	Jabatan/Peran	Unit Kerja	Tanda Tangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	MANANG PADI	Kanwil Pim	Dinkes	
2	IHDMA ADIGUNA	KASIM Ryutan	Dinkes	2 
3	L.D.ERRY	Staf Yamsus	Dinkes	3 
4	Handi Kuzi	Staf penbiayaan	Dinkes	4 
5	Novi Yanti	Staf Yamsus		5 
6	Yosefina Fitria	Staf Pembinaan		6 
7	Darang ari Endangyuni	Staf Yamsus		7 
8	Irahayu Prihatini	Staf Primer		8 
9	Sulvianiyah	Staf Farmasi		9 
10	Freda Nopriandati	Staf Primer		10 
11	Helipurnaliusa	Staf Yamsus		11 
12	Pietor Mario elpradiuta	Sekretariat Faskes		12 
13	Fitri Ramadhayanti	Staf Faskes		13 
14	Joan Hermawati	Staf Faskes		14 
15	Kristina Kelang	Staf Faskes		15 
16	Fanny Larashi	Staf Faskes		16 
17	Candra Sanjaya	Staf Faskes		17 
18	Dian Dwi Nugraha	Staf Faskes		18 
19	M. Raji'i	Staf Faskes		19 
20	Paulus Miki	Katim Farmasi		20 
21				21
22				22
23				23
24				24
25				25
26				26
27				27
28				28
29				29
30				30

31				31	
32					32
33				33	
34					34
35				35	
36					36
37				37	
38					38
39				39	
40					40

Putussibau, 8 Januari 2024

Mengetahui,

Kepala Dinas Kesehatan

H. SUDARSO, S.Pd., M.M

NIP. 19700505 199101 1 001