



LAPORAN KETERANGAN PERTANGGUNGJAWABAN (LKPJ) TAHUN ANGGARAN 2023



**BAGIAN ORGANISASI
SETDA KABUPATEN ROTE NDAO
TAHUN 2024**


KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa karena dengan berkat dan tuntunanNya telah tersusun Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2023 yang berisi pertanggungjawaban dari pelaksanaan program dan Kegiatan dapat diselesaikan dengan tepat waktu.

Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) pada dasarnya merupakan *progress report* atas kinerja pelaksanaan tugas pokok dan fungsi selama satu tahun dan menjadi kegiatan evaluasi terhadap pelaksanaan rencana pembangunan jangka menengah daerah. Kegagalan dan keberhasilan pencapaian indikator kinerja akan dijadikan sebagai acuan tindakan perbaikan dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao tahun mendatang dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran pembangunan di Kabupaten Rote Ndao.

Akhirnya kami berharap Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) ini dapat memberikan kontribusi sebagai media informasi dan bahan evaluasi dalam meningkatkan kualitas kinerja Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao sesuai dengan tugas pokok dan fungsi.

Ba'a, 17 Januari 2023
Kepala Bagian Organisasi
Sekretariat Daerah Kab. Rote Ndao



Harary M. S. Mooy, SH, M.Si
Pembina

NIP. 19840616 201101 1 012

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) kepada Pemerintah, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Kepala Daerah kepada DPRD serta Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (ILLPD) kepada Masyarakat, Kepala Daerah berkewajiban untuk memberikan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) kepada Pemerintah yang dilaksanakan paling lambat 3 (tiga) bulan setelah berakhirnya tahun anggaran. Berdasarkan kerangka regulasi tersebut diatas maka pada pelaksanaannya, Kepala Daerah diharuskan menyampaikan Laporan Keterangan Pertanggungjawabannya kepada Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, yang didukung dengan data dan informasi penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan yang dilaksanakan oleh Organisasi Perangkat Daerah (OPD) secara tepat dan akurat.

Sebagai bahan penyusunan Laporan Pertanggungjawaban dimaksud, maka setiap Organisasi Perangkat Daerah (OPD) diharuskan membantu memberikan kontribusi terhadap kelancaran penyusunan dan penyampaian laporan tersebut dengan menyusun Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Organisasi Perangkat Daerah (LKPj-OPD) guna mempertanggungjawabkan anggaran yang dilaksanakan secara operasional oleh program dan kegiatan organisasi perangkat daerah.

Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPj) Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Akhir Tahun Anggaran 2023 merupakan pertanggungjawaban pelaksanaan program kegiatan pembangunan yang dilaksanakan di Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao dalam

bentuk perhitungan realisasi fisik dan keuangan berikut penilaian kinerja berdasarkan tolok ukur yang terdapat dalam Rencana Strategis (RENSTRA) Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2019-2024.

1.2 Dasar Hukum Pembentukan Perangkat Daerah.

Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao dibentuk berdasarkan amanat Peraturan Daerah Kabupaten Rote Ndao Nomor 3 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Rote Ndao, yang kemudian diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Rote Ndao Nomor 3 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Rote Ndao Nomor 3 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Rote Ndao.

Pembentukan Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao ditetapkan dengan Peraturan Bupati Rote Ndao Nomor 40 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Daerah, yang kemudian diubah beberapa kali sampai dengan Peraturan Bupati Rote Ndao Nomor 37 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Bupati Rote Ndao Nomor 20 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Daerah, sehingga mulai tahun anggaran 2021 nomenklatur perangkat daerah diubah menjadi Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao.

1.3 Visi dan Misi.

1. Visi.

Pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao mengarah pada perwujudan Visi Pembangunan Kabupaten Rote Ndao yang tertuang dalam RPJMD Tahun 2019–2024, yaitu: ***“Terwujudnya Masyarakat Rote Ndao Yang BERMARTABAT Dan Berkelanjutan Bertumpu Pada Pariwisata Yang Didukung Oleh Pertanian dan Perikanan”***.

BERMARTABAT terdiri dari kata **Bertumbuh**, **Makmur**, **Taat** dan **Bersahabat**, yang dapat diartikan sebagai harkat atau harga diri, yang menunjukkan eksistensi masyarakat Kabupaten Rote Ndao, namun juga memiliki makna :

- **BERTUMBUH :**

- Maju : meningkatnya daya saing ekonomi daerah, kapasitas infrastruktur daerah, kualitas sumber daya manusia serta pengelolaan dan pemanfaatan sumberdaya alam secara berkelanjutan.
- Mandiri: masyarakat yang mampu mencukupi kebutuhannya dengan layak, mampu mengembangkan potensi diri dan menyediakan yang belum ada bagi diri dan daerahnya dalam rangka memenuhi kebutuhan hidup sehingga ketergantungan daerah dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan semakin berkurang.
- **MAKMUR / SEJAHTERA :**
 - Meningkatnya pertumbuhan ekonomi yang sehat sehingga dapat menurunkan angka kemiskinan dan pengangguran.
 - Meningkatnya pendapatan dan daya beli masyarakat.
 - Pemerataan tingkat pendapatan masyarakat.
 - Meningkatnya akses masyarakat terhadap pendidikan dan kesehatan yang berkualitas.
 - Meningkatnya Indeks Pembangunan Manusia dan indikator pembangunan lainnya.
 - Munculnya kekuatan-kekuatan ekonomi rakyat baru yang mampu meningkatkan taraf kehidupan masyarakat yang layak sesuai harkat dan martabat kemanusiaan.
 - Terwujudnya tatanan kehidupan aman dan tentram.
- **TAAT :**
 - Religius, damai, harmonis, taat kepada ketentuan peraturan/ perundang-undangan, nasionalis.
- Saling menghargai berbagai perbedaan (suku dan agama) dan status sosial antar sesama warga, toleran dan penuh kegotong-royongan yang di dukung kondisi aman dan tentram.
- **BERSAHABAT :**
 - Ramah, penuh kasih, bersih, elok, tertata rapi, ceria, hijau, indah, aman dan jaya.
 - Terbuka yang di dukung dengan atmosfir kultural yang tidak melihat perbedaan sebagai asing, musuh dan ancaman.

2. Misi.

Dalam rangka mewujudkan Visi, maka Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao mengemban Misi ke-4 Pemerintah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2019-2024 yaitu

“Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik dan Bersih, Serta Meningkatkan Pelayanan Publik Yang Prima”, sebagai upaya untuk mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan yang baik (*good government*) dan bersih (*clean government*) serta kualitas kebijakan pelayanan publik yang unggul, mampu melaksanakan percepatan implementasi reformasi birokrasi dilingkungan Pemerintah Kabupaten Rote Ndao dengan menerapkan prinsip-prinsip tata kelola pemerintahan yang baik secara konsisten dan berkelanjutan agar tercapainya tujuan dan sasaran pembangunan di bidang organisasi dan tata laksana melalui peningkatan kapasitas kinerja aparatur pemerintah daerah yang professional dalam memberikan pelayanan yang berkualitas kepada masyarakat.

1.4 Gambaran Umum.

Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao merupakan Perangkat Daerah yang dipimpin oleh Kepala Bagian yang berkedudukan dan bertanggungjawab kepada Sekretaris Daerah melalui Asisten Administrasi Umum pada Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao.

1. Tugas Pokok dan Fungsi.

Tugas pokok dan fungsi Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao sesuai Peraturan Bupati Rote Ndao Nomor 21 Tahun 2017 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Jabatan Struktural Sekretariat Daerah sebagai berikut :

a. Tugas Pokok.

Bagian Organisasi mempunyai tugas pokok membuat rencana operasional di Bagian Organisasi, membagi tugas, memberi petunjuk, mengarahkan dan mengevaluasi pelaksanaan kegiatan di Sub Bagian Kelembagaan dan Analisis Jabatan, Sub Bagian Pelayanan Publik dan Tatalaksana dan Sub Bagian Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi.

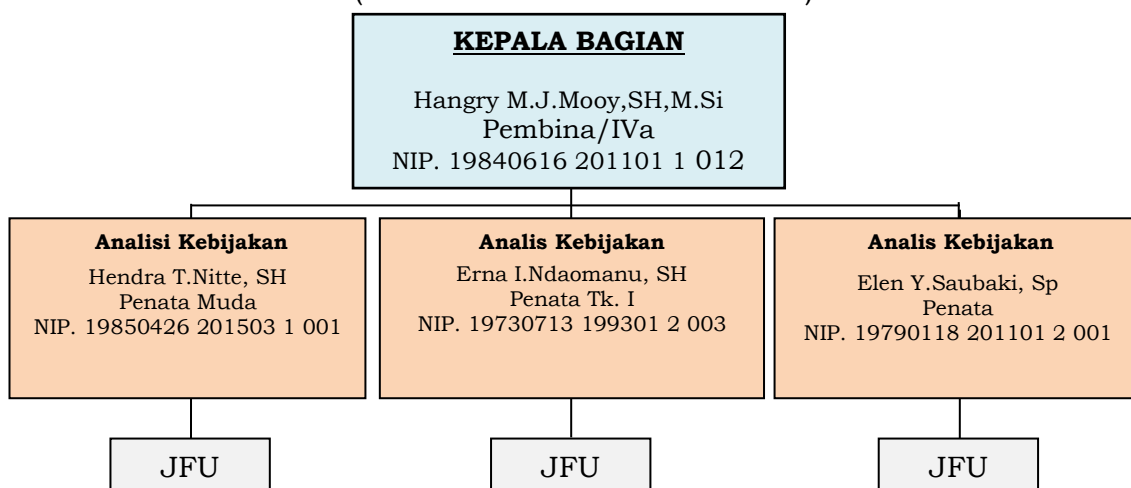
b. Fungsi.

Untuk dapat melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud diatas, Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao mempunyai fungsi :

- 1) Perencanaan operasional Bagian Organisasi Pelaksanaan kebijakan operasional di Bagian Organisasi;
 - 2) Pembagian tugas, pemberian petunjuk dan pengarahan kepada bawahan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya;
 - 3) Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di Bagian Organisasi sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas; dan
 - 4) pelaksanaan fungsi lain yang diperintahkan atasan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.
2. Struktur Organisasi Perangkat Daerah.

Struktur Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao terdiri dari Kepala Bagian yang didukung oleh 3 (tiga) Kepala Sub Koordinator Bagian yang berfungsi sebagai *supporting staf*, yaitu Sub Koordinator Substansi Kelembagaan dan Analisis Formasi Jabatan, Sub Koordinator Substansi Kinerja dan Reformasi Birokrasi, Sub Koordinator Substansi Pelayanan Publik dan Tatalaksana, yang masing-masing dipimpin oleh Kepala Sub Bagian yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bagian.

Gambar 1.1.
Susunan Organisasi Bagian Organisasi
Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao
 (Keadaan 31 Desember 2023)



3. Data Pegawai (Kondisi Per Tanggal 31 Desember 2023).
- Adapun jumlah kekuatan Aparatur Sipil Negara (ASN) pada Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao saat ini berjumlah 8 (delapan) orang yang terdiri dari 6 (enam) orang laki-laki dan 2 (dua) orang perempuan.

Tabel 1.1
Jumlah PNS Berdasarkan Golongan.

Pegawai Negeri Sipil Pada Bagian Organisasi			
Jumlah Pejabat Struktural (Orang)	Jumlah Pejabat Fungsional (Orang)	Jumlah Fungsional Umum (Orang)	Jumlah
1	3	4	8

Tabel 1.2
Jumlah PNS Berdasarkan Kepangkatan

Golongan Kepangkatan			Jumlah
Golongan	Laki-laki	Perempuan	
II/d	-	-	-
III/a	2	-	2
III/b	2	-	2
III/c	1	-	1
III/d	-	2	2
IV/a	1	-	1
Total	6	2	8

Tabel 1.3
Jumlah PNS Berdasarkan Pejabat Struktural

Golongan Kepangkatan			Jumlah
Eselon	Laki-laki	Perempuan	
III/a	1	-	1
Total	1	-	1

Tabel 1.4
Jumlah PNS Berdasarkan Pejabat Pendidikan

Tingkat pendidikan			Jumlah
Jenjang	Laki-laki	Perempuan	
SITA	2	-	2
S1	3	2	5
S2	1	-	1

Tabel 1.5
Jumlah PNS Berdasarkan Pejabat Pendidikan

Nama Jabatan	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
Struktural	1	-	1
Fungsional Umum	1	2	3
Fungsional Tertentu	4	-	4
Total	6	2	8

Tabel 1.6
Daftar Nominatif Pegawai.

No	Nama	Pangkat/ Golongan	Jabatan	Pendidikan
1.	Hangry M.J.Mooy,SH,M.SI 19840616 201101 1 012	Pembina / Iva	Kabag. Organisasi	S2
2.	Erna I.Ndaomanu,SH NIP.19730713199301 2 003	Penata Tk.I/ III-d	Analisis Kebijakan Ahli Muda	S1
3.	Elen Y.Saubaki, Sp NIP.19790118 201101 2 001	Penata Tk.I/ III-d	Analisis Kebijakan Ahli Muda	S1
4.	Hendra T. Nitte, SH NIP. 19850426 201503 1 001	Penata /III-c	Analisis Kebijakan ahli Muda	S1
5.	Alfret Y. Pello, SH NIP. 19840804 200701 1 005	Penata Muda Tk.I/ III-b	Pelaksana	S1
6.	Markus M. H.Dethan NIP. 19780204 199803 1 003	Penata Muda Tk.I/ III-b	Pelaksana	SMA
7.	Arnoldus S. Makin, S. Akun NIP.19940114 202012 1 005	Penata Muda/ III-a	Pelaksana	S1
8.	Daniel J. Fanggidae NIP. 19721230 200701 1 020	Penata Muda / III-a	Pelaksana	SMA

BAB II
PERUBAHAN PENJABARAN ANGGARAN PENCEPATAN
DAN BELANJA DAERAH

Gambaran mengenai program dan kegiatan yang pada pada Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2023 adalah sebagai berikut :

Alokasi anggaran pada Bagian Organisasi semula **Rp. 534.630.200,-** berkurang sebesar **Rp. 195.570.200,-** atau **62,85%** menjadi **Rp. 339.060.000,-** dengan rincian:

- a. Belanja Operasi semula Rp. 504.630.200,-berkurang/bertambah Rp. 165.570.200,- menjadi Rp.339.060.000,- atau 32,81%;dan
- b. Belanja Modal semula Rp.30.00.000,- ditiadakan setelah PMK 212.

Tabel 2.1.
Perubahan Penjabaran Anggaran Bagian Organisasi Sekretariat Daerah
Kabupaten Rote Ndao Tahun 2023.

NO	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN		
		SEBELUM PERUBAHAN (Rp)	SETELAH PERUBAHAN (Rp)	BERTAMBAH/ BERKURANG (Rp)
1	2	3	4	5
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN	534.630.200,-	339.060.000,-	(195.570.200,-)
	PERENCANAAN,PENGANGGARAN DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH	24.998.200	24.998.200	
	Penyusunan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah	17.499.000,-	17.499.000,-	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7.499.200,-	7.499.200,-	
	ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH	43.225.000,-	36.356.000,-	(6.869.000,-)
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	43.225.000,-	36.356.000,-	(6.869.000,-)
	ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH	4.200.000,-	4.200.000,-	
	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	4.200.000,-	4.200.000,-	
	ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH	15.000.000,-	0,-	(15.000.000,-)
	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	15.000.000,-	0,-	(15.000.000,-)
	ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH	100.441.400,-	61.243.200,-	(39.198.200,-)
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	30.000.000,-	0,-	(30.000.000,-)
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	8.987.000,-	4.822.000,-	(4.165.000,-)

Penyediaan Bahan Logistik Kantor	9.691.400	4.658.200	(5.033,200,-)
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	51.763.000,-	51.763.000,-	
PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	12.792.000,-	12.792.000,-	
Penyediaan Surat Menyurat	792.000,-	792.000,-	
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12.000.000,-	12.000.000,-	
PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	34.095.000,-	24.390.000,-	(9.705.000,-)
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan	31.205.000,-	21.500.000,-	(9.705,000,-)
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	2.890.000,-	2.890.000,-	
PENATAAN ORGANISASI	299.878.600,-	175.080.600,-	124.798.000,-
Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	62.450.000,-	104.410.000,-	(41.960.000,-)
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	53.628.000,-	18.730.000,-	(34.898.000,-)
Peningkatan Kinerja dan reformasi Birokrasi	118.933.300,-	33.374.600,-	(85,558.700,-)
Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	64.867.300,-	18.566.000,-	(46.301.300,-)
TOTAL	534.630.200,-	339.060.000,-	195.570.200,-

*Sumber Data : DPPA Perubahan Bagian Organisasi Sekretariat Daerah
Kabupaten Rote Ndao T.A 2023*

BAB III
HASIL PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN YANG MENJADI
KEWENANGAN DAERAH

3.1 Capaian Pelaksanaan Program dan Kegiatan

Capaian kinerja program sesuai dengan target kinerja yang ditetapkan dalam perjanjian kinerja.

Tabel 3.1
Capaian Kinerja Program Sesuai Dengan Perjanjian Kinerja
Bagian Organisasi SETDA Kab. Rote Ndao Tahun Anggaran 2023

NO	TUJUAN	SASARAN STRATEGIS / PROGRAM	INDIKATOR KINERJA/ KEGIATAN	TARGET 2023	CAPAIAN KINERJA / REALISASI
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatnya Pelaksanaan Kinerja Bagian Organisasi		Persentase Perangkat Daerah yang menyampaikan LKIP tepat waktu	100%	100%
			Persentase Perangkat Daerah yang menyusun Perjanjian Kinerja (PK)	100%	100%
		Meningkatnya Kinerja dan Kelembagaan PD yang efektif dan efisien	Persentase Perangkat Daerah yang memiliki SOTK	100%	100%
			Persentase Perangkat Daerah yang memiliki dokumen ABK dan ANJAB	100%	100%
		Meningkatnya ketatalaksanaan yang efektif dan efisien menuju optimalisasi pelayanan publik	Persentase Perangkat Daerah yang memiliki SOP	100%	100%
			Indeks Kepuasan Pelayanan Masyarakat Perangkat Daerah	85 Poin	87,63 Poin

Sumber Data : Bagian Organisasi Tahun 2023.

3.2. Realisasi Anggaran.

Adapun alokasi anggaran, program/kegiatan dan realisasi yang dilaksanakan oleh Bagian Organisasi Setda Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2023 dengan rincian sebagai berikut:

Pada Tahun Anggaran 2023, Bagian Organisasi Setda Kabupaten Rote Ndao mendapat alokasi anggaran sebesar Rp. **339.060.000,-** realisasi sebesar Rp.**279.251.050,-** atau 82,36 % dengan rincian sebagai berikut:

- a. Belanja Operasi pagu anggaran Rp. **339.060.000,-** realisasi Rp. menjadi Rp. **279.251.050,-** atau 82,36%
- c. Belanja Modal semula Rp.30.000.000,- realisasi 0,- ditiadakan setelah PMK 212.

Tabel 3.2
Realisasi Anggaran Program/Kegiatan
Bagian Organisasi SETDA Kab. Rote Ndao Tahun Anggaran 2023

NO	PROGRAM/KEGIATAN	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	%	KET
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	339.060.000,-	279.251.050,-	82,36	
1	PERENCANAAN, PENGANGGARAN DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH	24.998.200,-	24.833.200,-	99,34	
	Penyusunan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah	17.499.000,-	17.409.000,-	99,49	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7.499.200,-	7.424.200,-	99,00	
	ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH	36.356.000,-	36.356.000,-	100	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	36.356.000,-	36.356.000,-	100	
	ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH	4.200.000,-	4.200.000,-	100	
	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	4.200.000,-	4.200.000,-	100	
	ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH	0,-	0,-	0	
	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	0,-	0,-	0	
	ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH	61.243.200,-	61.055.500,-	99,69	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	0,-	0,-	0	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	4.658.000,-	4.640.000,-	99,61	
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	4.822.000,-	4.822.000,-	100	

NO	PROGRAM/KEGIATAN	PAGU ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	%	KET
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	51.763.000,-	51.593.500,-	99,67	
	PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	12.792.000,-	10.809.500,-	84,50	
	Penyediaan Surat Menyurat	792.000,-	792.000,-	100	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12.000.000,-	10.017.500,-	83,48	
	PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	24.390.000,-	23.798.250,-	97,25	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	21.500.000,-	20.908.250,-	97,25	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	2.890.000,-	2.890.000,-	100	
	PENATAAN ORGANISASI	175.080.600,-	118.198.600,-	87,51	
	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	104.410.000,-	48.783.000,-	90,00	
	Koordinasi dan penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	18.730.000,-	17.475.000,-	93,30	
	Peningkatan Kinerja dan Reformasi	33.374.600,-	33.374.600,-	100	
	Monitoring Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	18.566.000,-	18.566.000,-	100	
	TOTAL	339.060.000,-	279.251.050,-	82,36	

Sumber Data : DPPA Perubahan Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2023

3.3 Capaian Kinerja Keluaran.

Capaian kinerja keluaran masing-masing kegiatan pada setiap urusan pemerintahan/urusan penunjang/urusan pendukung pemerintahan sesuai dengan target dalam dokumen anggaran dan masalah yang dihadapi serta solusi pemecahannya (*Output* dan *Outcome*).

TABEL 3.3
Capaian Kinerja Keluaran
Bagian Organisasi SETDA Kabupaten Rote Ndao Tahun 2023

No	Urusan Pemerintahan	OPD Pelaksana	Kebijakan	Uraian Prog/keg	Target	Realisasi	Permasalahan	Upaya mengatasi permasalahan
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Bagian Organisasi	-	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				
				Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	12 Dokumen	12 Dokumen	-	-
				Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Dokumen	7 Dokumen	-	-
				Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				
				Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	4 Orang	4 Orang	-	-
				Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah				
				Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	1 orang	1 orang	-	-

No	Ururan Pemerintah an	OPD Pelaksana	Kebijakan	Uraian Prog/keg	Target	Realisasi	Permasalahan	Upaya mengatasi permasalahan
				Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				
				Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	1 Orang	1 Orang	-	-
				Administrasi Umum Perangkat Daerah				
				Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1 Unit	0 Unit	-	-
				Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	30 Buku	30 Buku	-	-
				Penyediaan Bahan Logistik Kantor	12 Bulan	12 Bulan	-	-
				Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Kali	12 Kali	-	-
				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
				Penyediaan Jasa	12 Bulan	12 Bulan	-	-

No	Ururan Pemerintah an	OPD Pelaksana	Kebijakan	Uraian Prog/keg	Target	Realisasi	Permasalahan	Upaya mengatasi permasalahan
				Surat Menyurat				
				Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Bulan	12 Bulan	-	-
				Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	3 Unit	3 Unit	-	-
				Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	5 Unit	5 Unit	-	-
				Penataan Organisasi				
				Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabtan	1 Dokumen	1 Dokumen	-	-

No	Urusan Pemerintah an	OPD Pelaksana	Kebijakan	Uraian Prog/keg	Target	Realisasi	Permasalahan	Upaya mengatasi permasalahan
				Peningkatan Kinerja dan Reformasi birokrasi	2 Dokumen	2 Dokumen	-	-
				Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 Dokumen	1 Dokumen	-	-
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	46 Perangkat Daerah	46 Perangkat Daerah	-	-
				Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tatalaksana	1 Dokumen	1 Dokumen	-	-

3.3. Analisis Kesesuaian Antara Kegiatan Dengan Target Kinerja Program Yang Sudah Ditetapkan Dalam Perjanjian Kinerja.

Semua kegiatan pada program Penunjang Urusan Pemerintahan Bagian Organisasi Tahun Anggaran 2023 terlaksana dengan baik.

3.4. Kebijakan Strategis yang Ditetapkan.

Pada Tahun Anggaran 2023, tidak ada Kebijakan Strategis yang Ditetapkan oleh Bupati Rote Ndao selaku Kepala Daerah kepada Bagian Organisasi Setda Kab. Rote Ndao.

3.5. Tindak Lanjut Rekomendasi DPRD Tahun Anggaran Sebelumnya.

Untuk Tahun 2023, Tidak Ada Rekomendasi dari DPRD Kabupaten Rote Ndao kepada Bagian Organisasi Setda. Kabupaten Rote Ndao.

BAB IV PENUTUP

Demikian Laporan Pertanggungjawaban (LKPJ) Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2023 dibuat sebagai bentuk tanggung jawab atas pelaksanaan Anggaran yang diberikan.

Ba'a, 17 Januari 2024
Kepala Bagian Organisasi
SETDA Kabupaten Rote Ndao,



Hangry M. J. Mooy, S.t., M.Si

Perbina

NIP. 19840616 201101 1 012

