

|   |  |
|---|--|
| <b>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN<br/>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b> | <b>Formulir<br/>RKA-BELANJA<br/>SKPD</b> |
| Pemerintahan Kota Banjarbaru Tahun Anggaran 2025                    |  |

| Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan |   |
|---|---|
| Urusan Pemerintahan   | : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR       |
| Bidang Urusan   | : 2.16 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA                    |
| Unit Organisasi   | : 2.16.2.20.2.21.01.0000 DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA                       |
| Sub Unit Organisasi   | : -   |
| Program   | : 2.16.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA           |
| Kegiatan  | : 2.16.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                           |
| Sub Kegiatan  | : 2.16.01.2.02.0005 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD |
| SPM   | : -   |
| Jenis Layanan   | : -   |
| Sumber Pendanaan  | : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)  |
| Lokasi  | : Kota Banjarbaru, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa                              |
| Waktu Pelaksanaan   | : Januari s.d Desember  |
| Kelompok Sasaran  | : SKPD Kota Banjarbaru  |
| Alokasi 2024  | : Rp. 0,00  |
| Alokasi 2025  | : Rp. 10.003.400,00   |
| Alokasi 2026  | : Rp. 12.500.000,00   |

| Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan |  |                   |
|---|--|-------------------|
| Indikator                                 | Tolok Ukur Kinerja   | Target Kinerja    |
| Capaian Program                           | Cakupan pelayanan internal yang difasilitasi   | 100 %             |
| Masukan                                   | Dana yang dibutuhkan   | Rp. 10.003.400,00 |
| Keluaran                                  | Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | 1 Laporan         |
| Hasil                                     | Persentase laporan keuangan yang disusun sesuai ketentuan  | 100 %             |

| Rincian Anggaran Belanja Kegiatan<br>Satuan Kerja Perangkat Daerah |  |
|--|--|
| Sub Kegiatan   | : 2.16.01.2.02.0005 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD                                      |
| Sumber Pendanaan   | : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)   |
| Lokasi   | : Kota Banjarbaru, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  |
| Keluaran Sub Kegiatan  | : Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD |
| Waktu Pelaksanaan  | : Januari s.d Desember   |
| Keterangan   | :  |

| Rincian Anggaran Belanja Kegiatan<br>Satuan Kerja Perangkat Daerah |   |                   |        |       |     |                   |
|--|---|-------------------|--------|-------|-----|-------------------|
| Kode Rekening  | Uraian  | Rinci Perhitungan |        |       |     | Jumlah            |
|  |   | Koefisien         | Satuan | Harga | PPN |                   |
| 5  | BELANJA DAERAH  |                   |        |       |     | Rp. 10.003.400,00 |
| 5.1  | BELANJA OPERASI   |                   |        |       |     | Rp. 10.003.400,00 |
| 5.1.02   | Belanja Barang dan Jasa   |                   |        |       |     | Rp. 10.003.400,00 |
| 5.1.02.01  | Belanja Barang  |                   |        |       |     | Rp. 10.003.400,00 |
| 5.1.02.01.01   | Belanja Barang Pakai Habis  |                   |        |       |     | Rp. 10.003.400,00 |
| 5.1.02.01.01.0024  | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor                    |                   |        |       |     | Rp. 1.759.000,00  |
|  | [ # ] Belanja Alat Tulis Kantor<br>Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) |                   |        |       |     | Rp. 1.759.000,00  |
|  | [ - ] Alat Tulis Kantor   |                   |        |       |     | Rp. 1.759.000,00  |

| Rincian Anggaran Belanja Kegiatan<br>Satuan Kerja Perangkat Daerah |  |                   |        |            |     |                  |
|--|--|-------------------|--------|------------|-----|------------------|
| Kode Rekening  | Uraian   | Rinci Perhitungan |        |            |     | Jumlah           |
|  |  | Koefisien         | Satuan | Harga      | PPN |                  |
|  | Alat Tulis Kantor (ASB 015.B)<br>Spesifikasi : Map Kertas (ASB 015.B)  | 45                | Lembar | 6.500,00   | 0 % | Rp. 292.500,00   |
|  | Alat Tulis Kantor (ASB 015.B)<br>Spesifikasi : Binder clip No. 260 (ASB 015.B)                                 | 4                 | Kotak  | 28.000,00  | 0 % | Rp. 112.000,00   |
|  | Alat Tulis Kantor (ASB 015.B)<br>Spesifikasi : Binder clip No. 200 (ASB 015.B)                                 | 8                 | Kotak  | 33.500,00  | 0 % | Rp. 268.000,00   |
|  | Alat Tulis Kantor (ASB 015.B)<br>Spesifikasi : Paper clip No. 5 (ASB 015.B)                                    | 5                 | Kotak  | 4.500,00   | 0 % | Rp. 22.500,00    |
|  | Alat Tulis Kantor (ASB 015.B)<br>Spesifikasi : Ballpoint Balliner (ASB 015.B)                                  | 36                | Buah   | 19.500,00  | 0 % | Rp. 702.000,00   |
|  | Alat Tulis Kantor (ASB 015.B)<br>Spesifikasi : Map Kertas Batik / Sejenis (ASB 015.B)                          | 10                | Lembar | 12.500,00  | 0 % | Rp. 125.000,00   |
|  | Alat Tulis Kantor (ASB 015.B)<br>Spesifikasi : Map Ordner Plastik (ASB 015.B)                                  | 6                 | Buah   | 39.000,00  | 0 % | Rp. 234.000,00   |
|  | Alat Tulis Kantor (ASB 015.B)<br>Spesifikasi : Ballpoint (ASB 015.B)   | 1                 | Buah   | 3.000,00   | 0 % | Rp. 3.000,00     |
| 5.1.02.01.01.0025  | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover   |                   |        |            |     | Rp. 804.000,00   |
|  | [ # ] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover<br>Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) |                   |        |            |     | Rp. 804.000,00   |
|  | [ - ] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover   |                   |        |            |     | Rp. 804.000,00   |
|  | Kertas dan Cover (ASB 015.B)<br>Spesifikasi : Kertas A4 80 Gram (ASB 015.B)                                    | 12                | Rim    | 67.000,00  | 0 % | Rp. 804.000,00   |
| 5.1.02.01.01.0026  | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak  |                   |        |            |     | Rp. 4.152.400,00 |
|  | [ # ] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak<br>Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)      |                   |        |            |     | Rp. 4.152.400,00 |
|  | [ - ] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak  |                   |        |            |     | Rp. 4.152.400,00 |
|  | Bahan Cetak (ASB 015.B)<br>Spesifikasi : Fotocopy (ASB 015.B)  | 9664              | Lembar | 350,00     | 0 % | Rp. 3.382.400,00 |
|  | Bahan Cetak (ASB 015.B)<br>Spesifikasi : Cetak Jilid Biasa Hardcover (ASB 015.B)                               | 10                | Buah   | 59.000,00  | 0 % | Rp. 590.000,00   |
|  | Bahan Cetak (ASB 015.B)<br>Spesifikasi : Cetak Jilid Biasa Softcover (ASB 015.B)                               | 5                 | Buah   | 36.000,00  | 0 % | Rp. 180.000,00   |
| 5.1.02.01.01.0029  | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer  |                   |        |            |     | Rp. 788.000,00   |
|  | [ # ] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer<br>Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)    |                   |        |            |     | Rp. 788.000,00   |
|  | [ - ] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer  |                   |        |            |     | Rp. 788.000,00   |
|  | Bahan Komputer (ASB 015.B)<br>Spesifikasi : Cartridge Printer (ASB 015.B)                                      | 1                 | Buah   | 660.000,00 | 0 % | Rp. 660.000,00   |

