

| | |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | Formulir RKA-BELANJA SKPD |
| Pemerintahan Kota Banjarbaru Tahun Anggaran 2025 | |

| | |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | |
| Urusan Pemerintahan | : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR |
| Bidang Urusan | : 2.16 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA |
| Unit Organisasi | : 2.16.2.20.2.21.01.0000 DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA |
| Sub Unit Organisasi | : - |
| Program | : 2.16.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : 2.16.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah |
| Sub Kegiatan | : 2.16.01.2.02.0007 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD |
| SPM | : - |
| Jenis Layanan | : - |
| Sumber Pendanaan | : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) |
| Lokasi | : Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kota Banjarbaru, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa |
| Waktu Pelaksanaan | : Januari s.d Desember |
| Kelompok Sasaran | : SKPD Kota Banjarbaru |
| Alokasi 2024 | : Rp. 0,00 |
| Alokasi 2025 | : Rp. 24.500.000,00 |
| Alokasi 2026 | : Rp. 30.000.000,00 |

| | | |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan | | |
| Indikator | Tolok Ukur Kinerja | Target Kinerja |
| Capaian Program | Cakupan pelayanan internal yang difasilitasi | 100 % |
| Masukan | Dana yang dibutuhkan | Rp. 24.500.000,00 |
| Keluaran | Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD | 12 Laporan |
| Hasil | Persentase laporan keuangan yang disusun sesuai ketentuan | 100 % |

| | |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah | |
| Sub Kegiatan | : 2.16.01.2.02.0007 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD |
| Sumber Pendanaan | : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) |
| Lokasi | : Kota Banjarbaru, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD |
| Waktu Pelaksanaan | : Januari s.d Desember |
| Keterangan | : |

| Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------|------------|-----|-------------------|
| Kode Rekening | Uraian | Rinci Perhitungan | | | | Jumlah |
| | | Koefisien | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp. 24.500.000,00 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp. 24.500.000,00 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp. 24.500.000,00 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp. 24.500.000,00 |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp. 24.500.000,00 |
| 5.1.02.01.01.0024 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor | | | | | Rp. 4.120.000,00 |
| | [#] Belanja Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp. 4.120.000,00 |
| | [-] Alat Tulis Kantor | | | | | Rp. 4.120.000,00 |
| | Alat Tulis Kantor (ASB 015.B) Spesifikasi : Binder clip No. 200 (ASB 015.B) | 4 | Kotak | 33.500,00 | 0 % | Rp. 134.000,00 |
| | Alat Tulis Kantor (ASB 015.B) Spesifikasi : Ballpoint Balliner (ASB 015.B) | 72 | Buah | 19.500,00 | 0 % | Rp. 1.404.000,00 |
| | Alat Tulis Kantor (ASB 015.B) Spesifikasi : Map Ordner Kertas (ASB 015.B) | 60 | Buah | 28.000,00 | 0 % | Rp. 1.680.000,00 |
| | Alat Tulis Kantor (ASB 015.B) Spesifikasi : Map Kertas Snelhecter (ASB 015.B) | 3 | Pak | 123.000,00 | 0 % | Rp. 369.000,00 |
| | Alat Tulis Kantor (ASB 015.B) Spesifikasi : Map Kertas (ASB 015.B) | 82 | Lembar | 6.500,00 | 0 % | Rp. 533.000,00 |
| 5.1.02.01.01.0025 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp. 1.425.000,00 |
| | [#] Belanja Kertas dan Cover Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp. 1.425.000,00 |
| | [-] Kertas dan Cover | | | | | Rp. 1.425.000,00 |
| | Kertas dan Cover (ASB 015.B) Spesifikasi : Kertas A4 70 Gram (ASB 015.B) | 20 | Rim | 55.000,00 | 0 % | Rp. 1.100.000,00 |
| | Kertas dan Cover (ASB 015.B) Spesifikasi : Kertas F4 70 Gram (ASB 015.B) | 5 | Rim | 65.000,00 | 0 % | Rp. 325.000,00 |
| 5.1.02.01.01.0026 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp. 10.622.000,00 |
| | [#] Belanja Barang Cetak Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp. 10.622.000,00 |
| | [-] Barang Cetakan | | | | | Rp. 10.622.000,00 |
| | Bahan Cetak (ASB 015.B) Spesifikasi : Fotocopy (ASB 015.B) | 29320 | Lembar | 350,00 | 0 % | Rp. 10.262.000,00 |
| | Bahan Cetak (ASB 015.B) Spesifikasi : Cetak Jilid Biasa Softcover (ASB 015.B) | 10 | Buah | 36.000,00 | 0 % | Rp. 360.000,00 |
| 5.1.02.01.01.0029 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer | | | | | Rp. 1.460.000,00 |
| | [#] Belanja Bahan Komputer Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp. 1.460.000,00 |
| | [-] Bahan Komputer | | | | | Rp. 1.460.000,00 |
| | Bahan Komputer (ASB 015.B) Spesifikasi : Refill Tinta Botol (ASB 015.B) | 5 | Botol | 128.000,00 | 0 % | Rp. 640.000,00 |

