



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
Jl. A. Yani No. 36 RT.11 Desa Jaar Kecamatan Dusun Timur

SURAT PENETAPAN

NOMOR : 027/127 /UM-DISBUDPARPORA / IV / 2024

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : **Dra. HERAWANI, MM**
NIP : 19651015 199303 2 011
Jabatan : Kepala Dinas
Unit Kerja : Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga Kabupaten Barito Timur

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

2. Nama : **BERTHA, SE., MM**
NIP : 19710916 200604 1 014
Jabatan : Kepala Bidang Kebudayaan
Unit Kerja : Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga Kabupaten Barito Timur

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama telah menyerahkan kepada **Pihak Kedua** inventaris Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga Kabupaten Barito Timur yaitu:

- Jenis Barang : Komputer PC (Multimedia)
- Merek/seri : -
- Jumlah : Unit
- Tahun Pembelian : 2024

Penyerahan *Komputer PC (Multimedia)* operasional Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga Kabupaten Barito Timur diserahkan oleh **Pihak Pertama** kepada **Pihak Kedua** dalam keadaan baik, dengan ketentuan sebagai berikut:

1. **Pihak Kedua** berkewajiban mempergunakan Komputer PC (Multimedia) hanya untuk keperluan kegiatan kantor
2. **Pihak Kedua** berkewajiban untuk memelihara dan merawat Komputer PC (Multimedia) selama **Pihak Kedua** menggunakan
3. **Pihak Kedua** berkewajiban untuk mengembalikan Komputer PC (Multimedia) jika dikemudian hari diperlukan sewaktu-waktu untuk kepentingan dinas oleh kantor atau **Pihak Kedua** pindah/mutasi ke instansi lain.
4. **Pihak Pertama** dan seluruh staf Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga Kabupaten Barito Timur berhak untuk tetap menggunakan Komputer PC (Multimedia) yang diserahkan kepada **Pihak Kedua** selama peruntukannya untuk kegiatan dinas dan atas ijin dari **Pihak Pertama**.
5. **Pihak Kedua** bersedia mengganti apabila Komputer PC (Multimedia) yang diserahkan oleh **Pihak Pertama** hilang akibat dari kelalaian **Pihak Kedua**.
6. **Surat Penetapan Ini berlaku sejak tanggal 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024.**

Demikian Surat Penetapan ini dibuat serta ditandatangani oleh masing-masing pihak untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA,

BERTHA, SE., MM
NIP. 19710916 200604 1 014

Jaar, 17 April 2024

PIHAK PERTAMA,

Dra. HERAWANI, MM
NIP. 19651015 199303 2 011



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
Jl. A. Yani No. 36 RT.11 Desa Jaar Kecamatan Dusun Timur

SURAT PENETAPAN

NOMOR : 027/128 / UM-DISBUDPARPORA / IV / 2024

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : **Dra. HERAWANI, MM**
NIP : 19651015 199303 2 011
Jabatan : Kepala Dinas
Unit Kerja : Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga Kabupaten Barito Timur

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

2. Nama : **IVO CHRISTYAN, S. Pd., M. Pd**
NIP : 19691231 199801 1 006
Jabatan : Kepala Bidang Kepemudaan dan Olahraga
Unit Kerja : Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga Kabupaten Barito Timur

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama telah menyerahkan kepada **Pihak Kedua** inventaris Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga Kabupaten Barito Timur yaitu:

- Jenis Barang : Komputer laptop
- Merek/seri : Acer/Travel Mate P214
- Kode Barang : -
- Tahun Pembelian : 2024

Penyerahan *Komputer laptop* Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga Kabupaten Barito Timur diserahkan oleh **Pihak Pertama** kepada **Pihak Kedua** dalam keadaan baik, dengan ketentuan sebagai berikut:

1. **Pihak Kedua** berkewajiban mempergunakan Komputer laptop hanya untuk keperluan kegiatan kantor
2. **Pihak Kedua** berkewajiban untuk memelihara dan merawat Komputer laptop selama **Pihak Kedua** menggunakan
3. **Pihak Kedua** berkewajiban untuk mengembalikan Komputer laptop jika dikemudian hari diperlukan sewaktu-waktu untuk kepentingan dinas oleh kantor atau **Pihak Kedua** pindah/mutasi ke instansi lain.
4. **Pihak Pertama** dan seluruh staf Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga Kabupaten Barito Timur berhak untuk tetap menggunakan Komputer laptop yang diserahkan kepada **Pihak Kedua** selama peruntukannya untuk kegiatan dinas dan atas ijin dari **Pihak Pertama**.
5. **Pihak Kedua** bersedia mengganti apabila Komputer laptop yang diserahkan oleh Pihak Pertama hilang akibat dari kelalaian **Pihak Kedua**.
6. Surat Penetapan Ini berlaku sejak tanggal 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024.

Demikian Surat Penetapan ini dibuat serta ditandatangani oleh masing-masing pihak untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jaar, 17 April 2024

PIHAK KEDUA,

IVO CHRISTYAN, S. Pd., M. Pd
NIP. 19691231 199801 1 006

PIHAK PERTAMA,

Dra. HERAWANI, MM
NIP. 19651015 199303 2 011



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

Jl. A. Yani No. 36 RT.11 Desa Jaar Kecamatan Dusun Timur

SURAT PENETAPAN

NOMOR : 027/126 / UM-DISBUDPARPORA / IV / 2024

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : **Dra. HERAWANI, MM**
NIP : 19651015 199303 2 011
Jabatan : Kepala Dinas
Unit Kerja : Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga
Kabupaten Barito Timur

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

2. Nama : **HIBURAN, S. Pd**
NIP : 19680707 199303 1 016
Jabatan : Kepala Bidang Pariwisata
Unit Kerja : Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga Kabupaten
Barito Timur

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama telah menyerahkan kepada **Pihak Kedua** inventaris Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga Kabupaten Barito Timur yaitu:

- Jenis Barang : Komputer PC (Multimedia)
- Merek/seri : -
- Tahun Pembelian : 2024

Penyerahan *Komputer PC (Multimedia)* operasional Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga Kabupaten Barito Timur diserahkan oleh **Pihak Pertama** kepada **Pihak Kedua** dalam keadaan baik, dengan ketentuan sebagai berikut:

1. **Pihak Kedua** berkewajiban mempergunakan Komputer PC (Multimedia) hanya untuk keperluan kegiatan kantor
2. **Pihak Kedua** berkewajiban untuk memelihara dan merawat Komputer PC (Multimedia) selama **Pihak Kedua** menggunakan
3. **Pihak Kedua** berkewajiban untuk mengembalikan Komputer PC (Multimedia) jika dikemudian hari diperlukan sewaktu-waktu untuk kepentingan dinas oleh kantor atau **Pihak Kedua** pindah/mutasi ke instansi lain.
4. **Pihak Pertama** dan seluruh staf Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga Kabupaten Barito Timur berhak untuk tetap menggunakan Komputer PC (Multimedia) yang diserahkan kepada **Pihak Kedua** selama peruntukannya untuk kegiatan dinas dan atas ijin dari **Pihak Pertama**.
5. **Pihak Kedua** bersedia mengganti apabila Komputer PC (Multimedia) yang diserahkan oleh **Pihak Pertama** hilang akibat dari kelalaian **Pihak Kedua**.
6. **Surat Penetapan Ini berlaku sejak tanggal 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024.**

Demikian Surat Penetapan ini dibuat serta ditandatangani oleh masing-masing pihak untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jaar, 17 April 2024

PIHAK KEDUA,

HIBURAN, S. Pd
NIP. 19680817 200701 1 043

PIHAK PERTAMA,

Dra. HERAWANI, MM
NIP. 19651015 199303 2 011



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

Jl. A. Yani No. 36 RT.11 Desa Jaar Kecamatan Dusun Timur

SURAT PENETAPAN

NOMOR : 027 / 124 / UM-DISBUDPARPORA / IV / 2024

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : **Dra. HERAWANI, MM**
NIP : 19651015 199303 2 011
Jabatan : Kepala Dinas
Unit Kerja : Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga Kabupaten Barito Timur

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

2. Nama : **CAROLINA PANGALISANI, S. Sos**
NIP : 19780830 201001 2 015
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Unit Kerja : Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga Kabupaten Barito Timur

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama telah menyerahkan kepada **Pihak Kedua** inventaris Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga Kabupaten Barito Timur yaitu:

- Jenis Barang : Komputer PC
- Jumlah : 3 Unit
- Kode Barang : -
- Tahun Pembelian : 2024

Penyerahan **Laptop** Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga Kabupaten Barito Timur diserahkan oleh **Pihak Pertama** kepada **Pihak Kedua** dalam keadaan baik, dengan ketentuan sebagai berikut:

1. **Pihak Kedua** berkewajiban mempergunakan Komputer PC hanya untuk keperluan kegiatan kantor
2. **Pihak Kedua** berkewajiban untuk memelihara dan merawat Komputer PC selama **Pihak Kedua** menggunakan
3. **Pihak Kedua** berkewajiban untuk mengembalikan Komputer PC jika dikemudian hari diperlukan sewaktu-waktu untuk kepentingan dinas oleh kantor atau **Pihak Kedua** pindah/mutasi ke instansi lain.
4. **Pihak Pertama** dan seluruh staf Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga Kabupaten Barito Timur berhak untuk tetap menggunakan Komputer PC yang diserahkan kepada **Pihak Kedua** selama peruntukannya untuk kegiatan dinas dan atas ijin dari **Pihak Pertama**.
5. **Pihak Kedua** bersedia mengganti apabila Komputer PC yang diserahkan oleh **Pihak Pertama** hilang akibat dari kelalaian **Pihak Kedua**.
6. **Surat Penetapan Ini berlaku sejak tanggal 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024.**

Demikian Surat Penetapan ini dibuat serta ditandatangani oleh masing-masing pihak untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jaar, 17 April 2024

PIHAK KEDUA,

CAROLINA PANGALISANI, S. Sos
NIP. 19780830 201001 2 015

PIHAK PERTAMA,

Dra. HERAWANI, MM
NIP. 19651015 199303 2 011



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO TIMUR
DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
Jl. A. Yani No. 36 RT.11 Desa Jaar Kecamatan Dusun Timur

SURAT PENETAPAN

NOMOR : 027/130/UM-DISBUDPARPORA / III / 2023

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : **Dra. HERAWANI, MM**
NIP : 19651015 199303 2 011
Jabatan : Kepala Dinas
Unit Kerja : Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga Kabupaten Barito Timur

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

2. Nama : **RIONO**
NIP : 19801010 200701 1 022
Jabatan : Pengadministrasi Penerimaan
Unit Kerja : Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga Kabupaten Barito Timur

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama telah menyerahkan kepada **Pihak Kedua** inventaris Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga Kabupaten Barito Timur yaitu:

- Jenis Barang : KOMPUTER LAPTOP
- Merek/seri : ACER/TRAVEL MATE P214
- Kode Barang : -
- Tahun Pembelian : 2024

Penyerahan *Komputer Laptop* Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga Kabupaten Barito Timur diserahkan oleh **Pihak Pertama** kepada **Pihak Kedua** dalam keadaan baik, dengan ketentuan sebagai berikut:

1. **Pihak Kedua** berkewajiban mempergunakan Komputer laptop hanya untuk keperluan kegiatan kantor
2. **Pihak Kedua** berkewajiban untuk memelihara dan merawat Komputer laptop selama **Pihak Kedua** menggunakan
3. **Pihak Kedua** berkewajiban untuk mengembalikan Komputer laptop jika dikemudian hari diperlukan sewaktu-waktu untuk kepentingan dinas oleh kantor atau **Pihak Kedua** pindah/mutasi ke instansi lain.
4. **Pihak Pertama** dan seluruh staf Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan Dan Olah Raga Kabupaten Barito Timur berhak untuk tetap menggunakan Komputer laptop yang diserahkan kepada **Pihak Kedua** selama peruntukannya untuk kegiatan dinas dan atas ijin dari **Pihak Pertama**.
5. **Pihak Kedua** bersedia mengganti apabila Komputer laptop yang diserahkan oleh Pihak Pertama hilang akibat dari kelalaian **Pihak Kedua**.
6. Surat Penetapan Ini berlaku sejak tanggal 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024.

Demikian Surat Penetapan ini dibuat serta ditandatangani oleh masing-masing pihak untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jaar, 17 April 2024

PIHAK KEDUA,

RIONO
NIP. 19801010 200701 1 022

PIHAK PERTAMA,

Dra. HERAWANI, MM
NIP. 19651015 199303 2 011