



# **S**TANDAR **O**PERASIONAL **P**ROSEDUR

**KANTOR KESATUAN BANGSA**

**2022**



# **STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR**

**KANTOR KESATUAN BANGSA**

**2022**



WALIKOTA SOLOK  
PROVINSI SUMATERA BARAT

KEPUTUSAN WALIKOTA SOLOK  
NOMOR: 188.45 - 619 2022

TENTANG  
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR  
KANTOR KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

WALIKOTA SOLOK,

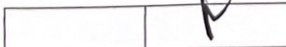
Menimbang : a. bahwa dalam rangka meningkatkan efisiensi, efektivitas, transparansi dan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan masyarakat, maka perlu menetapkan Penyusunan Standar Operasional Prosedur pada Kantor Kesatuan bangsa dan Politik;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Walikota Solok tentang Standar Operasional Prosedur Kantor Kesatuan bangsa dan Politik;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kota Kecil Dalam Lingkungan Daerah Provinsi Sumatera Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 19);

2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);

3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik



Indonesia Nomor 6573);

4. Peraturan Daerah Kota Solok Nomor 9 Tahun 2012, tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Solok Nomor 17 Tahun 2008 Tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Inspektorat, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Dan Lembaga Teknis Daerah Kota Solok;
5. Peraturan Daerah Kota Solok Nomor 5 Tahun 2016, tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kota Solok Tahun 2016 Nomor 5, tambahan Lembaran Daerah Kota Solok Nomor 5) sebagaimana yang telah diubah dengan Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kota Solok Tahun 2021 Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Kota Solok Nomor 2);

MEMUTUSKAN:

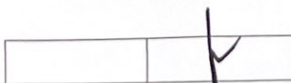
Menetapkan :

- KESATU : Standar Operasional Prosedur Kantor Kesatuan bangsa dan Politik Kota Solok sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan ini;
- KEDUA : Standar Operasional Prosedur sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU merupakan acuan bagi pimpinan satuan unit pelaksana untuk memberikan pelayanan sesuai dengan tugas dan fungsi di lingkungannya dan dijadikan pedoman dalam pekerjaan secara efektif dan efisien.
- KETIGA : Keputusan Walikota ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Solok  
pada tanggal 26 Desember 2022  
WALIKOTA SOLOK,



ZUL ELFIAN UMAR

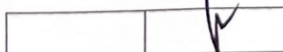


## LAMPIRAN : KEPUTUSAN WALIKOTA SOLOK

NOMOR : 188.45 - 619 2022

TENTANG : STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR  
KANTOR KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

| No.         | NAMA SOP                                                                           | NOMOR                       |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1           | 2                                                                                  | 3                           |
| SEKRETARIAT |                                                                                    |                             |
| 1           | Pengelolaan Surat Masuk                                                            | 070/235/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 2           | Pengurusan Surat Keluar                                                            | 070/236/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 3           | Pengelolaan Penyimpanan Arsip                                                      | 070/237/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 4           | Pemeliharaan Asset/ Barang                                                         | 070/238/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 5           | Pendistribusian Barang                                                             | 070/239/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 6           | Pemeliharaan Gedung                                                                | 070/239/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 7           | Pengelolaan Buku Pustaka                                                           | 070/240/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 8           | Pemeliharaan Kendaraan                                                             | 070/241/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 9           | Penyusunan Buku Inventaris Barang                                                  | 070/242/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 10          | Pengadaan Barang Inventaris                                                        | 070/243/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 11          | Penyusunan Penyesuaian Gaji Pegawai                                                | 070/244/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 12          | Pembuatan Surat Pemberitahuan Kenaikan Gaji Berkala Pegawai                        | 070/245/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 13          | Penyusunan Bezetting Pegawai                                                       | 070/246/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 14          | Penyusunan Pengusulan Kenaikan Pangkat                                             | 070/247/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 15          | Pembuatan Surat Izin Cuti                                                          | 070/248/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 16          | Perekapan Absen                                                                    | 070/249/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 17          | Penyusunan Rencana Kerja (Renja)                                                   | 070/250/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 18          | Penyusunan Rencana Strategis (Renstra)                                             | 070/251/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 19          | Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA)                                        | 070/252/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 20          | Penyusunan Kerangka Acuan kerja (KAK)                                              | 070/253/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 21          | Penyusunan Rencana Pelaksanaan Kegiatan                                            | 070/254/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 22          | Penyusunan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA)                                      | 070/255/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 23          | Penyusunan Petunjuk Operasional (PO) Kegiatan                                      | 070/256/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 24          | Penyelenggaraan Rapat                                                              | 070/257/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 25          | Penyusunan Laporan keuangan                                                        | 070/258/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 26          | Penyusunan Laporan Realisasi Anggaran                                              | 070/259/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 27          | Penyusunan Laporan Kinerja (LKj)                                                   | 070/260/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 28          | Penyusunan Laporan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)        | 070/261/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 29          | Penyusunan Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban (LKPJ)                           | 070/262/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 30          | Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah daerah (LPPD)                        | 070/263/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 31          | Penyusunan Laporan rencana Tindak Pengendalian (RTP)                               | 070/264/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 32          | Penyusunan Laporan Penilaian Resiko                                                | 070/265/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 33          | Penyusunan laporan Gender Analisis Pathway (GAP) dan Gender Budget Statement (GBS) | 070/266/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 34          | Penyusunan Laporan Standar Operasional Prosedur (SOP)                              | 070/267/SOP/Kesbangpol-2022 |



| No.                                 | NAMA SOP                                                                                   | NOMOR                       |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 35                                  | Penyusunan Naskah Dinas Walikota (SK, Perwako)                                             | 070/268/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 36                                  | Penyusunan Naskah Dinas Sekretaris Daerah (Undangan, Surat Tugas, dll)                     | 070/269/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 37                                  | Penyusunan Naskah Dinas Sekretaris Daerah (Undangan, Surat Tugas, dll)                     | 070/270/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 38                                  | Pembentukan Tim dengan SK Walikota                                                         | 070/271/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 39                                  | Pemeriksaan SPP dan Penerbitan SPM                                                         | 070/272/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 40                                  | Pemeriksaan Harian Atas Pengeluaran                                                        | 070/273/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 41                                  | Pemeriksaan Laporan Pertanggung Jawaban (SPJ) Bendahara Pengeluaran                        | 070/274/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 42                                  | Pemeriksaan Laporan Buku Bantu Pajak                                                       | 070/275/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 43                                  | Prosedur Perjalanan Dinas                                                                  | 070/276/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 44                                  | Prosedur Pengajuan SPP UP                                                                  | 070/277/SOP/Kesbangpol-2022 |
| <b>SEKSI HUBUNGAN ANTAR LEMBAGA</b> |                                                                                            |                             |
| 45                                  | Prosedur Pengajuan Bantuan Keuangan Ormas/ LSM                                             | 070/278/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 46                                  | Pembuatan Surat Keterangan Terdaftar (SKT) bagi Ormas                                      | 070/279/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 47                                  | Penyelenggaraan Rapat Tim Gelar Perkara                                                    | 070/280/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 48                                  | Penyelenggaraan Sosialisasi Ormas                                                          | 070/281/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 49                                  | Penyelenggaraan Rapat Tim Terpadu Penanganan Konflik Sosial                                | 070/282/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 50                                  | Fasilitasi Rehabilitasi Pecandu Narkoba                                                    | 070/283/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 51                                  | Penyelenggaraan Rapat Tim Pengawasan Aliran Kepercayaan Masyarakat (PAKET)                 | 070/284/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 52                                  | Penyelenggaraan Rapat Tim Forum Komunikasi Umat Beragama (FKUB)                            | 070/285/SOP/Kesbangpol-2022 |
| <b>SEKSI POLITIK</b>                |                                                                                            |                             |
| 53                                  | Pengajuan Bantuan Keuangan Kepada Partai Politik yang Mendapatkan Kursi di DPRD Kota Solok | 070/286/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 54                                  | Penyelenggaraan rapat Tim Verifikasi Bantuan Keuangan Partai Politik                       | 070/287/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 55                                  | Penyelenggaraan Rapat Tim Pemantauan Perkembangan Politik                                  | 070/288/SOP/Kesbangpol-2022 |
| <b>SEKSI KESATUAN BANGSA</b>        |                                                                                            |                             |
| 56                                  | Penyelenggaraan Rapat Tim Forum Komunikasi Pimpinan Daerah (FORKOMPINDA)                   | 070/289/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 57                                  | Penyelenggaraan Sosialisasi Pendidikan Pendahuluan Bela Negara (PPBN)                      | 070/292/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 58                                  | Penyelenggaraan Rapat Tim Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat (FKDM)                         | 070/291/SOP/Kesbangpol-2022 |
| 59                                  | Penyelenggaraan Rapat Tim Forum Kewaspadaan Dini Pemerintah Daerah (FKDP)                  | 070/290/SOP/Kesbangpol-2022 |

