KETENTUAN PUBLIKASI KONTEN

A. PENGERTIAN & BATASAN

1. *Videotron atau LED Display* merupakan Papan Reklame Digital yang telah menjadi Media atau Ruang Iklan yang lebih Efektif dari Baliho dan Spanduk dengan Kemampuannya untuk Menampilkan Video sehingga lebih Interaktif dan bisa menampilkan beberapa Informasi sekaligus.
2. *Upload* adalah proses menayangkan Video kedalam *Videotron*.
3. Materi Tayang ; Slide, Gambar dan Informasi Digital yang sudah dikemas dalam bentuk Video dengan Format MP4
4. Resolusi Video minimal 320px dan atau maksimal 720px
5. Ukuran font minimal 32px untuk Video yang berbasis Informasi seperti Pengumuman kegiatan dll.
6. Durasi Video selama 60 – 120 detik (jika terlalu Panjang kurang efektif)
7. Lama konten yang ditayangkan paling lama 1 bulan jika berupa event
8. Sasaran konten ini agar lebih mengarah kepada sosialisasi terkait program/ kegiatan maupun berupa himbauan bagi masyarakat
9. Gunakan *Font Style Bold* dan Hindari *Font* yang tidak terlalu jelas
10. Hindari *background* berwarna Putih dan Warna Terang.
11. Transisi antar *Scene* jangan terlalu cepat terutama untuk yang berbasis Informasi, usahakan minimal 8-10 detik.
12. Hindari *Insert* Gambar / tulisan (PIP) terlampau kecil.
13. Agar tidak mengirimkan konten yang merupakan hak cipta perseorangan/ Lembaga lain terkecuali telah mendapatkan ijin.

B. PROSEDUR

1. OPD (atau Pihak lain) mengirimkan surat permohonan penayangan video ke Dinas Komunikasi dan Informatika cq Bidang Pengelolaan Informasi dan Media Komunikasi Publik (Tim Pengelola Videotron) dengan menyertakan informasi :
   - Waktu (tanggal mulai Tayang dan berakhir),
   - Deskripsi kegiatan/ Video
   - *contact person* di unit kerja (nama, alamat *e-mail*, nomor telepon/WA)
   - melampirkan Video yang akan di tayangkan dalam bentuk CD/DVD/Flashdisk konten sesuai spesifikasi yang sudah ditentukan.

2. Jika Dinas Kominfo (Tim Pengelola Videotron) menyetujui permohonan, maka Ketua Tim Pengelola Videotron (disposisi) permohonan ke Koordinator Tim Kreatif beserta catatan dari Ketua Tim Pengelola Videotron (jika ada).
3. Tim Kreatif menerima disposisi surat permohonan Penayangan Video kemudian berkoordinasi dengan anggota untuk segera ditindaklanjuti (editing dll)
4. Video yang mengandung atau mengekspose Komersialisasi subjektif seperti Sponsor dll diluar kesepakatan tidak akan ditayangkan pada *Videotron*.
5. Jika format video dan konten tidak sesuai dengan ketentuan yang disebutkan pada batasan, maka Koordinator Tim Kreatif akan menginformasikan ke Ketua Tim dengan tembusan ke Kepala Dinas dan akan dikonfirmasi langsung dengan pengirim untuk memperbaiki format video kemudian mengirimkannya kembali ke Kominfo.
6. Jika sudah sesuai, Petugas akan melakukan *Upload* ke *Content Management System*(CMS) *Server Videotron* yang selanjutnya Video secara otomatis tayang di *Videotron*.
7. Pengelola berhak melakukan Penurunan Video dari *Videotron* jika sudah jatuh pada waktu akhir tayang video tersebut.
8. Tim berhak melakukan proses editing terhadap konten yang diterima (apabila konten terlalu panjang)
9. Apabila OPD memiliki usul terhadap pembuatan konten (ide) silahkan berkoordinasi dengan Tim Pengelola untuk membicarakan teknis produksi.

TIM PENGELOLA VIDEOTRON
DINAS KOMINFO KOTA SOLOK

- Penanggung Jawab : Zulfadli, SH, M.Si
- Ketua : Mukhni, SE **(0812 6610 1716)**
- Tim Kreatif (co) : Beny Junaidi, S.Sos.,M.I.Kom **(0813 7345 7419)**
- Teknisi (co) : Dedi Sutrisno, ST, M.CIO **(0812 6650 5434)**

PEMERINTAH KOTA SOLOK
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN
Jln. Kapten Bahar Hamid Laing
S O L O K
No telp. (0755) 3230004 **Email. balitbang@solokkota.go.id** **Kode Pos : 27325**

Nomor : 555/38 /BALITBANG-2019
Lamp : 1 (satu) buah
Perihal : **Pengiriman Publikasi Konten**

Solok, 1 Februari 2019
Kepada,
Yth. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Solok
di
Solok

Dengan hormat,

Menindaklanjuti surat dari Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Solok Nomor: 555/018/DKOMINFO-2019 tanggal 17 Januari 2019 perihal sama dengan pokok surat diatas, terlampir bersama ini kami kirimkan publikasi konten pada Badan Penelitian dan Pengembangan Kota Solok adalah "Visualisasi Kota Solok 2020".

Demikian disampaikan kepada Bapak, atas perhatian dan pertimbangan yang Bapak berikan kami ucapkan terima kasih.

Kepala,

Ir. RAFLIS
NIP. 19590804 199203 1 001