RENCANA KERJA (RENJA)
KANTOR KECAMATAN SUKAMAJU
TAHUN 2019

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU UTARA

RENCANA KERJA

(RENJA)

KANTOR CAMAT SUKAMAJU 2019

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU UTARA

BUPATI LUWU UTARA
PROVINSI SULAWESI SELATAN

KEPUTUSAN BUPATI LUWU UTARA
NOMOR : 188.4.45/ / /2018

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA TAHUN 2019
KECAMATAN SUKAMAJU

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI LUWU UTARA,

Menimbang : bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 138 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, perlu menetapkan Keputusan Bupati tentang Pembentukan Tim Penyusun Rencana Kerja Tahun 2019 Kecamatan Sukamaju;

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1999 tentang Pembentukan Kabupaten Daerah Tingkat II Luwu Utara (Lembaran Negara Tahun 1999 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Nomor 3826);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang

Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 517);
6. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Utara Nomor 5 Tahun 2011 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun 2011 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Utara Nomor 215);
7. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Utara Nomor 8 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun 2016-2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun 2016 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Utara Nomor 346);
8. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Utara Nomor 12 Tahun 2017 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun Anggaran 2018 (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun 2017 Nomor 12);
9. Peraturan Bupati Luwu Utara Nomor 93 Tahun 2017 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun Anggaran 2018 (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun 2017 Nomor 93).

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Membentuk Tim Penyusun Rencana Kerja Tahun Anggaran 2019 Kecamatan Sukamaju Kabupaten Luwu Utara dengan susunan keanggotaan Tim sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dengan Keputusan ini.

KEDUA : Tim sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU mempunyai tugas sebagai berikut :

a. mempersiapkan bahan penyusunan Rencana Kerja Tahun Anggaran 2019 Kecamatan Sukamaju Kabupaten Luwu Utara; dan

b. menyusun dan merumuskan Rencana Kerja Tahun Anggaran 2019 Kecamatan Sukamaju Kabupaten Luwu Utara.

KETIGA : Dalam melaksanakan tugasnya, Tim sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU bertanggung jawab kepada Bupati Luwu Utara melalui Camat Sukamaju.

KEEMPAT : Segala biaya yang timbul akibat ditetapkannya keputusan ini dibebankan pada Anggaran dan Pendapatan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun Anggaran 2018 Kecamatan Sukamaju dengan kode rekening 4.01 . 4.01.14 . 06.01

KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Masamba
Pada tanggal 2018

BUPATI LUWU UTARA,

INDAH PUTRI INDRIANI

LAMPIRAN
KEPUTUSAN BUPATI LUWU UTARA
NOMOR : 188.4.45 / / /2018
TENTANG
PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA TAHUN ANGGARAN 2019 KECAMATAN SUKAMAJU

SUSUNAN KEANGGOTAAN TIM

1. Penanggung Jawab : Camat Sukamaju
2. Ketua : Sekretaris Camat Sukamaju
3. Sekretaris : Kasubag Program dan Pelaporan
4. Anggota :
   1. Kasi Pertanahan dan Pemerintahan Umum
   2. Kasi Kependudukan dan Pelayanan umum
   3. Kasi Ketentraman dan Ketertiban umum
   4. Kasi Pembangunan dan PMDK
   5. Kasi Kesejahteraan Sosial dan Kebersihan
   6. Kasubag Umum, Kepegawaian dan Keuangan
   7. Mersi, SE
   8. Rismawati, SP
   9. Inadiana, SE

BUPATI LUWU UTARA,

INDAH PUTRI INDRIANI

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU UTARA
KECAMATAN SUKAMAJU
Alamat : Jalan Imam Bonjol No. 01 Telp. 0473-2311390 Kode Pos 92963

KEPUTUSAN CAMAT SUKAMAJU
NOMOR : TAHUN 2018

TENTANG

PENETAPAN RENCANA KERJA (RENJA) KECAMATAN SUKAMAJU
KABUPATEN LUWU UTARA
TAHUN ANGGARAN 2019

CAMAT SUKAMAJU

Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 138 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah, Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, perlu menetapkan Keputusan Camat Sukamaju tentang Penetapan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Sukamaju Kabupaten Luwu Utara.

b. bahwa untuk memenuhi maksud huruf a diatas maka dipandang perlu ditetapkan dengan Keputusan Camat Sukamaju Kabupaten Luwu Utara Tahun Anggaran 2018.

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1999 tentang Pembentukan Kabupaten Daerah Tingkat II Luwu Utara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3826);

2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);

3. Undang-Undang Nomor 23Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik IndonesiaTahun 2014 Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);

5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 517);

6. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Utara Nomor 5 Tahun 2011 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Luwu Utara Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun 2011 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Utara Nomor 215);

7. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Utara Nomor 8 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun 2016-2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun 2016 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Utara Nomor 346);

8. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Utara Nomor 13 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun 2016 Nomor 13, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Utara Nomor 349):

9. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Utara Nomor 12 Tahun 2017 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun Anggaran 2018 (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun 2017 Nomor 12);

10. Peraturan Bupati Luwu Utara Nomor 93 Tahun 2017 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun Anggaran 2018 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun 2017 Nomor 93);

Memperhatikan : Surat Keputusan Bupati Luwu Utara Nomor : 188.4.45/415/VI/2017 tanggal 22 Juni 2017 tentang Pengesahan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun 2018.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

KESATU : Menetapkan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2019 Kecamatan Sukamaju Kabupaten Luwu Utara;

KEDUA : Rencana Kerja (Renja) Tahun 2019 sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU, ditetapkan oleh Camat Sukamaju Kabupaten Luwu Utara sebagai Pedoman :

1. Penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kantor Camat Sukamaju Kabupaten Luwu Utara.
2. Evaluasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD).

KETIGA : Keputusan ini berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan didalamnya akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Sukamaju
pada tanggal 2018

MUHAMMAD PAJAR, SP
Pangkat : Pembina Tk. I
NIP : 19651231 198711 1 015

Tembusan Kepada Yth :

1. Bupati Luwu Utara (sebagai laporan) di Masamba;
2. Wakil Bupati Luwu Utara di Masamba;
3. Ketua DPRD Kab. Luwu Utara di Masamba;
4. Kepala Bappeda Kab. Luwu Utara di Masamba;
5. Kepala Inspektorat Kab. Luwu Utara di Masamba.

PEMERINTAH KABUPATEN LUWU UTARA
KECAMATAN SUKAMAJU
Alamat : Jalan Imam Bonjol No. 01 Telp. 0473-2311390 Kode Pos 92963

KEPUTUSAN CAMAT SUKAMAJU
NOMOR : TAHUN 2018

TENTANG

PENGESAHAN RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN SUKAMAJU
KABUPATEN LUWU UTARA
TAHUN ANGGARAN 2019.

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

CAMAT SUKAMAJU

Menimbang : bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 138 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah, Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tatacara Penyusunan, Pengendaliandan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, perlu ditetapkan Pengesahan Rencana Kerja Kecamatan Sukamaju Kabupaten Luwu Utara Tahun 2019.

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1999 Tentang Pembentukan Kabupaten Daerah Tingkat II Luwu Utara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 47; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3826);

2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);

3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);

5. Peraturan Mentri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 Tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Nomor 517);

6. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Utara Nomor 5 Tahun 2011 tentang Rencana Pembangunan Jangka panjang Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun 2005 – 2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun 2011 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Utara Nomor 215);

7. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Utara Nomor 8 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun 2016-2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun 2016 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah KabupatenLuwu Utara Nomor 346);

8. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Utara Nomor 13 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun 2016 Nomor 13, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Utara Nomor 349);

9. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Utara Nomor 12 Tahun 2017 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun Anggaran 2018 (Lembaran Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun 2017 Nomor 12);

10. Peraturan Bupati Luwu Utara Nomor 93 Tahun 2017 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun Anggaran 2018 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Utara Tahun 2017 Nomor 93).

11. Keputusan Bupati Luwu Utara Nomor : 188.4.45/415/VI/2017 Kabupaten Luwu Utara Tahun 2017.

MEMUTUSKAN :

Memutuskan :

KESATU : Mengesahkan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Sukamaju Kabupaten Luwu Utara Tahun 2019.

KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan didalamnya akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Sukamaju
pada tanggal 2018

C A M A T,

Ir. MUHAMMAD PAJAR, SP
Pangkat : Pembina Tk. I
NIP : 19651231 198711 1 015

Tembusan Kepada Yth :

1. Bupati Luwu Utara (sebagai laporan) di Masamba;
2. Wakil Bupati Luwu Utara di Masamba;
3. Ketua DPRD Kab. Luwu Utara di Masamba;
4. Kepala Bappeda Kab. Luwu Utara di Masamba;
5. Kepala Inspektorat Kab. Luwu Utara di Masamba.

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kita panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas Berkah dan Rahmat-Nya sehingga penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kantor Camat Sukamaju Kabupaten Luwu Utara tahun 2019 dapat diselesaikan.

Rencana Kerja ini memuat kebijakan, program dan kegiatan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun ke depan, dengan sasaran untuk mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan yang efektif serta meningkatkan pelayanan prima.

Dalam penyusunan ini tentunya terdapat berbagai kelemahan-kelemahan baik dari segi penulisan, isi/materi yang disampaikan, maupun informasi-informasi penting lainnya. Oleh karena itu, sangat diharapkan kepada seluruh pihak untuk memberikan masukan atau saran yang bersifat kanstruktif untuk kelancaran penyusunan Renja di masa yang akan datang, tak lupa kami menghaturkan terima kasih kepada semua pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan renja ini sehingga dapat tersusun sesuai rencana.

Semoga dengan adanya Rencana Kerja (Renja) Kantor Camat Sukamaju Kabupaten Luwu Utara T.A. 2019 ini akan dijadikan pedoman dan acuan dalam pelaksanaan indikator kerja tahunan berdasarkan arah kebijakan dan skala prioritas.Besar harapan kami Renja ini bermanfaat bagi semua pihak.

Sukamaju, 2018

CAMAT

MUHAMMAD PAJAR, SP
Pangkat: Pembina Tk. I
NIP 19651231 198711 1 015

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR..... i

DAFTAR ISI..... ii

BAB. I PENDAHULUAN..... 1

1.1 Latar Belakang..... 1

1.2 Landasan Hukum 2

1.3 Maksud dan Tujuan..... 4

1.4 Sistimatika Penulisan..... 4

BAB. II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA

KANTOR CAMAT SUKAMAJU TAHUN LALU..... 6

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kantor Camat Sukamaju Tahun Lalu dan

CapaianRenstra Kantor Camat Sukamaju..... 6

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kantor Camat Sukamaju..... 8

2.3 Isu – isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kantor Camat

Sukamaju..... 10

2.4 Reviuw Terhadap Rancangan Awal RKPD..... 14

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat..... 15

BAB. III. TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN..... 16

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional..... 16

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Kantor Camat Sukamaju..... 17

3.3 Program dan Kegiatan..... 21

BAB. IV PENUTUP..... 28

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Seiring dengan perkembangan Teknologi informasi yang begitu cepat dan kebutuhan masyarakat yang semakin kompleks berimplikasi kepada tuntutan masyarakat yang ingin terlayani lebih cepat, sehingga menuntut pemerintah memberikan pelayanan yang lebih cepat, efektif, efisien dan akuntabel. Untuk menyikapi semua itu, pemerintah harus menyusun sebuah kebijakan yang strategis untuk menjadi arah dan ukuran kinerja pemerintah dalam menyelenggarakan pemerintahan dan memberikan pelayanan kepada masyarakat.

Dan sebagai Implementasi lebih lanjut dari peraturan perundang-undangan yang berlaku di Negara Republik Indonesia khususnya Permendagri Nomor 54 Tahun 2010 bahwa setiap SKPD harus menyusun Rencana Kerja (Renja). Untuk itu Pemerintah Kantor Camat Sukamaju Kabupaten Luwu Utara menyusun Rencana Kerja T.A. 2019 yang merupakan penjabaran lebih lanjut dari Visi Misi Bupati terpilih yang tercantum dalam RPJMD Kabupaten. Dengan mencermati hal tersebut diatas, maka disusun dan ditetapkan Rencana Kerja (Renja) Kantor Camat Sukamaju Kabupaten Luwu Utara T.A. 2019 sebagai dokumen perencanaan Kantor Camat Sukamaju untuk periode 1 (satu) tahun kedepan. Renja dimaksud berfungsi sebagai dokumen perencanaan teknis operasional yang disusun di bawah koordinasi Badan Perencanaan Pembangunan Daerah (BAPPEDA) Kabupaten Luwu Utara. Renja Kantor Camat Sukamaju ini sebagai bagian dari dokumen perencanaan nasional memuat strategi dan arah kebijakan, serta program dan kegiatan disertai dengan kerangka pendanaan selama 1 (satu) tahun kedepan.

Rencana kerja tahunan Kantor Camat Sukamaju merupakan dokumen perencanaan Resmi SKPD yang dipersyaratkan untuk mengarahkan pelayanan publik Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) dan pembangunan daerah dalam jangka 1 (satu)

tahun kedepan. Secara umum Renja SKPD diharapkan dapat menjawab dua hal mendasar, yaitu :

a. Arah pelayanan yang akan dikembangkan dan hendak dicapai SKPD dalam satu tahun kedepan;
b. Langkah-langkah strategis yang perlu dilakukan agar tujuan yang telah ditetapkan tercapai.

Sasaran yang ingin dicapai yaitu Terwujudnya Pelayanan yang Efektif, Efisien dan Akuntabel.

1.2. Landasan Hukum

Landasan hukum sebagai kerangka yuridis dalam penyusunan Renja ini adalah:

a. Undang-undang Nomor 13 Tahun 1999 tentang Pembentukan Kabupaten Luwu Utara di Provinsi Sulawesi Selatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 47, Tambahan Negara Republik Indonesia Nomor 3826);
b. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 No 104, Tambahan Negara Republik Indonesia No. 4421);
c. Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 No 125, Tambahan Negara Republik Indonesia No. 4437) Sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang No. 12 Tahun 2008 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4844);
d. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 No 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 4700);
e. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 No 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 4725);

f. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 No. 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 4578);

g. Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2005 tentang Pedoman Penyusunan dan Penerapan Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 No. 150, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 4585);

h. Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 2006 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 No. 97, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 4664);

i. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintah Provinsi dan Pemerintah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 No. 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 4737);

j. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Pemerintah Daerah;

k. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;

l. Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 2008 tentang Dekonsentrasi dan Tugas Pembantuan;

m. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;

n. Peraturan Presiden Nomor 5 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2010-2014;

o. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;

p. Peraturan Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Nomor 12Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2008-2013;

q. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Utara Nomor 05 Tahun 2011 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Kabupaten Luwu Utara Tahun 2005-2025;

r. Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Utara Nomor 06 Tahun 2011 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Luwu Utara Tahun 2011.

1.3.Maksud dan Tujuan

Rencana Kerja (Renja) Kantor Camat Sukamaju Kabupaten Luwu Utara T.A. 2019 dimaksudkan untuk melaksanakan Visi dan Misi Bupati dan Wakil Bupati Terpilih yang tercantum dalam RPJMD Kabupaten Luwu Utara dan memberikan arah secara sistematis terhadap langkah-langkah penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan pada Kantor Camat Sukamaju 1 (satu) tahun ke depan dengan Tujuan yang ingin dicapai:

a. Merumuskan kebijakan, Program dan Kegiatan yang akan dilaksanakan 1 (satu) tahun kedepan.
b. Merumuskan indikator dan Sasaran untuk mengukur Capaian Kinerja.
c. Merumuskan Indikasi Pembiayaan berdasarkan program dan Kegiatan yang akan dilaksanakan.

1.4. Sistematika Penulisan

Rencana Kerja (Renja) Kantor Camat Sukamaju Kabupaten Luwu Utara T.A. 2019 disusun dengan sistematika penulisan sebagai berikut:

1. **Bab I Pendahuluan**
   - 1.1. Latar belakang
   - 1.2. Landasan Hukum
   - 1.3. Maksud dan Tujuan
   - 1.4. Sistematika Penulisan
2. **Bab II Evaluasi Pelaksanaan Renja Kantor Camat Sukamaju Tahun Lalu**
   - 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Kantor Camat Sukamaju Tahun Lalu dan Capaian Renstra Kantor Camat Sukamaju.
   - 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Kantor Camat Sukamaju
   - 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kantor Camat Sukamaju
   - 2.4. Reviuw Terhadap Rancangan Awal RKPD
   - 2.5. Penelahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
3. **Bab III Tujuan , Sasaran, Program dan Kegiatan**
   - 3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional.
   - 3.2. Tujuan dan Saran Renja Kantor Camat Sukamaju
   - 3.3. Program dan Kegiatan
4. **Bab IV Penutup**

BAB II
EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KANTOR CAMAT SUKAMAJU TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Kantor Camat Sukamaju Tahun Lalu dan Capaian Renstra Kantor Camat Sukamaju.

Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Luwu Utara Tahun 2016 merupakan pelaksanaan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Luwu Utara Tahun 2016-2021. Sebagai keberlanjutan pembangunan maka dalam penyusunan RKPD tahun 2019 dirumuskan dengan mendasarkan pada evaluasi kinerja pelaksanaan pembangunan tahun sebelumnya yang meliputi evaluasi pencapaian kinerja makro pembangunan, evaluasi terhadap pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan serta isu-isu yang mendesak yang harus ditangani oleh Pemerintah Kabupaten Luwu Utara Tahun 2019. Untuk menilai kinerja pelayanan Kantor Camat Sukamaju dapat dilihat dari perkembangan pelaksanaan Program dan Kegiatan Kantor Camat Sukamajudalam tabel (***Tabel 1 terlampir) :***

Dari gambaran tabel tersebut, pencapaian kinerja pemerintah Kantor Camat Sukamaju rata-rata 90 %.Apabila diukur dengan menggunakan skala pengukuran ordinal masuk dalam kategori sangat Baik. Adapun skala ordinal dimaksud yaitu sebagai berikut :

a.	85 s/d 100	: Baik	Sangat baik	Sangat berhasil
b.	70(X<80	: Sedang	atau Baik	atau Berhasil
c.	55(X<70	: Kurang	Sedang	Cukup berhasil
d.	X < 55	: Sangat Kurang	Kurang baik	Tidak berhasil

Hal ini berarti bahwa dengan keterbatasan anggaran yang dimiliki, Kinerja pelayanan Kantor Camat Sukamaju sesuai tugas pokok dan fungsi yang dimiliki serta pelimpahan kewenangan dari Bupati telah berjalan sesuai harapan Pemerintah dan Masyarakat karena berada pada kategori Sangat baik yaitu rata-rata diatas 90% dan kurangnya respon negatif dari masyarakat terhadap pelayanan Kantor Camat Sukamaju.

Faktor –faktor yang berpengaruh terhadap keberhasilan pelayanan tugas pokok dan fungsi Kantor Camat Sukamaju.

- **Hambatan:**

a. Terbatasnya Kualitas dan Kuantitas Sumber Daya Aparatur
b. Terbatasnya Sarana dan Prasaran Pendukung Tugas Pokok dan Fungsi
c. Kurang Maksimalnya Pelimpahan Kewenangan yang lebih luas kepada Kecamatan
d. Terbatasnya Alokasi Anggaran yang diberikan kepada Kecamatan
e. Luasnya Wilayah Pemerintahan yang akan dilayani
f. Kurangnya Koordinasi antara SKPD menyebabkan kegiatan SKPD sering bersamaandilaksanakan sehingga dapat menghambat pelaksanaan Tugas pokok dan fungsi Kecamatan.

-Pendorong :

a. Adanya Perda No. 2 Tahun 2011 Tentang RT RW Kab. Luwu Utara
b. Adanya Perda No. 5 tahun 2011 tentang RPJPD Kab. Luwu Utara
c. Adanya Perda No. 6 Tahun 2011 tentang RPJMD Kab. Luwu Utara
d. Adanya PP No. 8 tahun 2008 tentang Tahapan,Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.
e. Adanya Permendagri No 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan PP No.8 Tahun 2008
f. Adanya Komitmen Pimpinan terhadap Pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Kantor Camat Sukamaju

Tingkat Pencapaian Standar Pelayanan Minimal berdasarkan rencana tingkat Pencapaian Standar Pelayanan Minimal (SPM) standar umum yang akan dicapai adalah sebagai berikut :

a. Mewujudkan peningkatan kualitas Sumberdaya Aparatur Kantor Camat Sukamaju dengan Sasaran Terwujudnya profesionalisme Aparatur Kantor Camat Sukamaju dalam pelaksanaan tugas dan fungsi.
b. Mewujudkan Pelayanan Prima yang efektif, efisien dan akuntabel sehingga Terwujudnya efektivitas, efisiensi dan akuntabilitas penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan masyarakat di Kantor Camat Sukamaju.
c. Meningkatkan sarana dan Prasarana pendukung tupoksi bertujuan meningkatnya sarana dan prasarana di Kecamatan Sukamaju.
d. Meningkatkan koordinasi Penyelenggaraan pemerintahan untuk terlaksananya penyelenggaraan pemerintahan.
e. Meningkatkan keamanan dan ketertiban di Wilayah Kecamatan guna terciptanya ketentraman di permukiman masyarakat.

Untuk melaksanakan program dan kegiatan pada SKPD Pemerintah Kantor Camat Sukamaju Kabupaten Luwu Utara Tahun Anggaran 2019 dialokasikan anggaran yang terdiri dari belanja tidak langsung sebesar Rp. 2.805.371.200,- (Dua Milyar Delapan Ratus Lima Juta Tiga Ratus Tujuh Puluh Satu Ribu Dua Ratus Rupiah). dan belanja langsung sebesar Rp. 975.700.000,- (Sembilan Ratus Tujuh Puluh Lima Juta Tujuh Ratus Ribu Rupiah). dengan rincian kegiatan pada ***(Tabel 2 terlampir berikut***) :

2.3.Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kantor Camat Sukamaju

Analisis isu strategis daerah dilakukan untuk mengidentfikasi perubahan lingkungan strategis baik lingkungan eksternal maupun lingkungan internal yang dapat mempengaruhi upaya mewujudkan visi, misi, tujuan dan sasaran Kantor Camat Sukamaju dalam 1 (satu) tahun mendatang 2019.

Berdasarkan hasil kajian terhadap faktor-faktor yang dapat mempengaruhi permasalahan pelayananKantor Camat Sukamaju ditinjau dari :

2.3.1 Gambaran Pelayanan Kantor Camat Sukamaju.

- Hambatan :

a. Terbatasnya Kualitas dan Kuantitas Sumber Daya Aparatur
b. Terbatasnya Sarana dan Prasaran Pendukung Tugas Pokok dan Fungsi
c. Kurang Maksimalnya Pelimpahan Kewenangan yang lebih luas kepada Kecamatan
d. Terbatasnya Alokasi Anggaran yang diberikan kepada Kecamatan
e. Luasnya Wilayah Pemerintahan yang akan dilayani
f. Kurangnya Koordinasi antara SKPD menyebabkan kegiatan SKPD sering bersamaan

- **Pendorong**

a. Adanya Perda No. 2 Tahun 2011 Tentang RT RW Kab. Luwu Utara
b. Adanya Perda No. 5 tahun 2011 tentang RPJPD Kab. Luwu Utara
c. Adanya Perda No. 6 Tahun 2011 tentang RPJMD Kab. Luwu Utara
d. Adanya PP No. 8 tahun 2008 tentang Tahapan,Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah
e. Adanya Permendagri No 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan PP No.8 Tahun 2008
f. Adanya Komitmen Pimpinan terhadap Pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi

2.3.2. Impilkasi RTRW dan KLHS terhadap pelayanan tugas pokok dan fungsi KantorCamat Sukamaju.

Rekomendasi penerbitan IMB

Hambatan :

a. Rendahnya pemahaman masyarakat terhadap pentingnya RTRW dan KLHS
b. Kurangnya sosisoalisasi RTRW dan KLHS di Kecamatan
c. Adanya bangunan yang didirikan lebih dahulu sebelum terbitnya regulasi
d. Belum adanya perda tentang tata ruang Kecamatan
e. Tingginya pelanggaran pemanfaatan ruang dan KLHS;
f. Belum adanya penerapan sanksi terhadap pelanggaran RTRW dan KLHS;
g. Rendahnya pemahaman masyarakat tentang pentingnya AMDAL.

Pendorong :

a. Undang-undang nomor 26 Tahun 2007
b. Adanya Perda nomor 2 tahun 2011 tentang RTRW
c. Adanya Perda nomor 5 tahun 2011 tentang RPJPD
d. Adanya perda nomor 6 tahun 2011 tentang RPJMD

Dengan mempertimbangkan kemajuan yang telah dicapai pada periode 2010-2015; memperhatikan hasil analisis isu strategis; mengacu visi dan misi Bupati/Wakil Bupati Luwu Utara yang terpilih untuk masa bakti 2010-2015; berpedoman pada RPJPD Kabupaten Luwu Utara 2005-2025; memperhatikan prioritas pembangunan Provinsi Sulawesi Selatan dalam RPJMD Sulawesi Selatan Tahun 2008-2013 dan prioritas pembangunan nasional yang tercantum dalam RPJMN 2010-2014; serta merujuk pada tujuan nasional yang tercantum dalam Pembukaan Undang-undang Dasar 1945, maka visi pembangunan Kabupaten Luwu Utara Tahun 2010–2015 adalah:

"Kabupaten Inovasi dalam Pembangunan Manusia yang Religius, Mandiri, Produktif, dan Bertumpu pada Sektor Pertanian"

Visi tersebut mengandung makna bahwa :

Religius adalah Keadaan yang ditandai dengan masyarakat yg agamis dan dinamis yg saling memahami dan menghargai perbedaan menurut aturan yg berlaku.

Inovasi adalah keadaan yang ditandai oleh perubahan yang bersifat mendasar, adaptif dan fungsional dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan di Kabupaten Luwu Utara untuk mempercepat peningkatan kesejahteraan rakyat dan kemajuan daerah.

Pembangunan Manusia adalah pembangunan yang mengutamakan penghormatan, perlindungan dan pemenuhan hak-hak dasar rakyat Kabupaten Luwu Utara secara bertahap di bidang sosial, ekonomi dan budaya terutama pangan, pendidikan dan kesehatan secara merata dan bermutu, serta mendorong kehidupan yang lebih maju, adil, makmur, sejahtera dan bermartabat.

Mandiri adalah kondisi yang ditandai oleh kapasitas dan kemampuan sumberdaya manusia di Kabupaten Luwu Utara dalam mengelola sumberdaya secara efisien,

efektif dan bertanggung jawab; serta kecepatan melakukan penyesuaian terhadap dinamika sosial, ekonomi, budaya dan politik.

Produktif adalah keadaan yang ditandai oleh kemampuan sumberdaya manusia dalam memberikan layanan publik, menghasilkan barang dan jasa, menciptakan nilai tambah, meningkatkan daya saing dan menjaga momentum kemajuan Kabupaten Luwu Utara.

Bertumpu Pertanian adalah keadaan yang ditandai oleh pengelolaan pertanian secara maju, modern, dan bernilai tambah tinggi sebagai sumber utama penghidupan masyarakat Kabupaten Luwu Utara dengan memperhatikan kaidah pembangunan berkelanjutan, mengutamakan keseimbangan kemajuan ekonomi, keadilan sosial, dan kelestarian lingkungan; serta memperhatikan pemenuhan kebutuhan generasi mendatang di Kabupaten Luwu Utara.

Berdasarkan visi pembangunan tersebut ditetapkan misi pembangunan Kabupaten Luwu Utara Tahun 2016-2021.

a. Mewujudkan pemerintahan yang baik dan bersih;
b. Mengembangkan sumberdaya manusia yang agamis, berdaya saing, sehat, bermutu, dan inovatif;

c. Membangun infrastruktur yang memadai, merata dan terpadu;
d. Mengembangkan ekonomi berbasis kerakyatan dan bertumpu pada pertanian yang maju dan bernilai tambah tinggi;
e. Mengelola sumber daya alam dan lingkungan yang produktif dan berkelanjutan.

Sumber Daya Aparatur

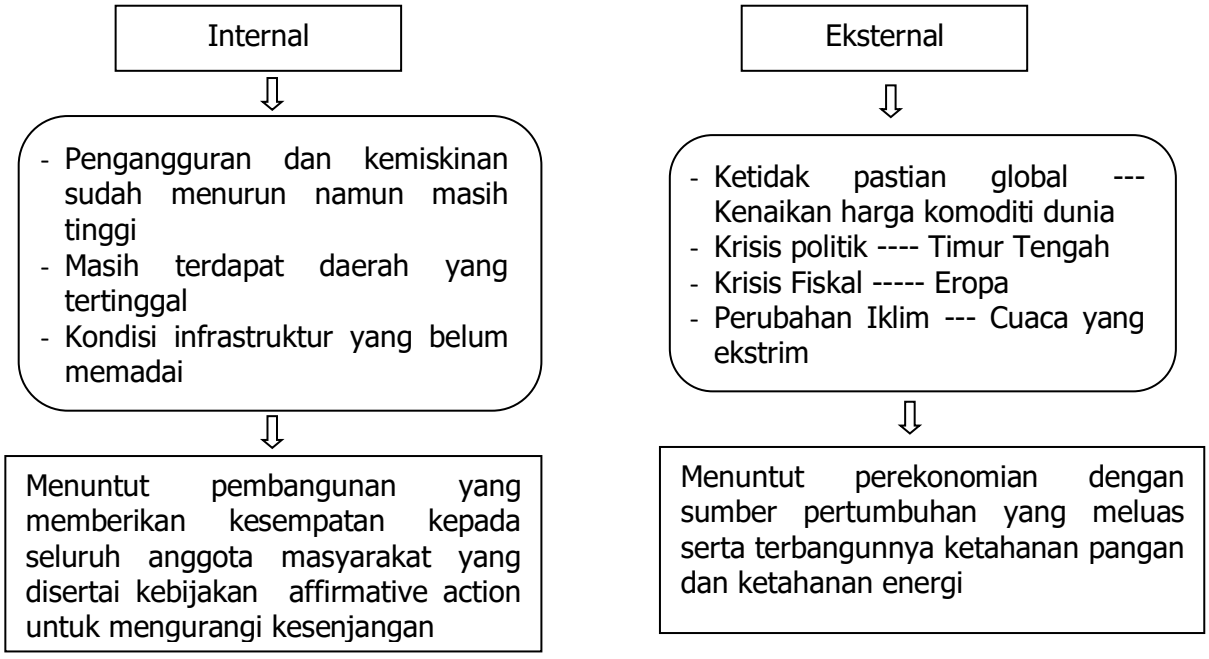
Dalam menyelenggarakan pemerintahan dan memberikan pelayanan, Kantor Camat Sukamaju didukung oleh 19 orang PNS. Sumber daya aparatur tersebut dapat diklasifikasi kedalam beberapa kelompok yaitu sebagai berikut :

NO	NAMA JABATAN	Tingkat pendidikan							golongan												
		SD	SMP	SMA	DIPLO	S1	S2	JLH	Ib	Ic	Id	IIa	IIb	IIc	IId	IIIa	IIIb	IIIc	IIId	IV	JLH
1	Camat						1	1											1		1
2	Sekretaris Kecamatan					1		1											1		1
3	Kasubag Perenc. & Pelap.					1		1									1				1
4	Kasubag Umum, Kepeg & Keu					1		1								1					1
5	Kasi Tata Pemerintahan																				
6	Kasi Trantib Umum						1	1											1		1
7	Kasi PMD / KEL					1		1											1		1
8	Kasi Pembangunan & Kesra					1		1										1			1
9	Staf			3		2		5				2	2			1					5
10	Sekretaris Desa			14				14				7	7								14
11	Staf Non PNS			15		3		18													
12	Kades			14				14													
	Total			46		10	2	57				9	9			1	2		3	1	20

2.4.Reviuw Terhadap Rancangan Awal RKPD.

Rancangan awal RKPD dimulai dengan mengacu kepada Issu Pembangunan yakni : 1) Memperkuat ketahanan pangan, 2) Percepatan pengurangan kemiskinan dan peningkatan pertumbuhan ekonomi dan pembangunan yang berpihak pada masyarakat miskin, 3) Pembangunan inklusif dan berkeadilan dengan meningkatkan keterlibatan dan peran serta semua pemangku kepentingan, 4) Peningkatan nilai tambah dari pemanfaatan sumberdaya alam, potensi industry dan pasar domestic yang besar, 5) Penerapan prinsip pembangunan yang berkelanjutan.

Selanjutnya lebih dipertegas kepada tantangan pembangunan :



Dari hasil analisis diatas maka lahirlah berbagai program yang pro Kerakyatan. Reviuw terhadap Rancangan Awal RKPD Kantor Camat Sukamaju digambarkan dalam (***Tabel 3 terlampir***) :

2.5.Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

Program kegiatan yang diramu dan dijabarkan lewat penganggaran kegiatan pada Kantor Camat Sukamaju Kabupaten Luwu Utara merupakan kegiatan yang aspiratif dan keinginan masyarakat di Kantor Camat Sukamaju. Tahapan yang dilalui dalam menghimpun kegiatan dimulai dari penyusunan program tingkat desa untuk menggali apa yang diinginkan oleh masyarakat, kemudian dilanjutkan dengan penyusunan program tingkat Kecamatan yang dilakukan untuk memverifikasi semua yang diusulkan dengan jalan melakukan perangkaian, hasil dari perangkaian itulah yang selanjutnya akan dijadikan topik pembahasan dalam penyusunan program tingkat Kabupaten.

Usulan-usulan yang masuk itulah yang nantinya akan dianggarkan dalam rencana kegiatan berdasarkan tugas pokok dan fungsi Kantor Camat Sukamaju Kabupaten Luwu Utara terutama dalam hal kesejahteraan dan pelayanan terhadap masyarakat.

Program merupakan kumpulan kegiatan nyata, sistematis dan terpadu yang dilaksanakan oleh suatu atau beberapa instansi pemerintah dalam rangka kerjasama dengan swasta, dan masyarakat guna mencapai tujuan dan sarana yang ditetapkan.

(Tabel 4 terlampir) :

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

No.	KEBIJAKAN NASIONAL		
	RPJMN	RKPD PROVINSI	LAIN – LAIN
1	2	3	4
1.	Peningkatan tingkat kesejahteraan masyarakat secara keseluruhan dalam bentuk percepatan pertumbuhan ekonomi	Memberdayakan kelompok masyarakat yang kurang beruntung, termasuk anak-anak terlantar, fakir miskin, manusia lanjut usia, penyandang cacat, masyarakat miskin dan masyarakat di wilayah terpencil, tertinggal dan rawan bencana.	Peningkatan efektivitas penanggulangan kemiskinan dengan menghormati, melindungi dan memenuhi hak-hak dasar masyarakat miskin.
2.	Memperkuat pilar-pilar demokrasi dengan penguatan yang bersifat kelembagaan dan mengarah pada tegaknya ketertiban umum, penghapusan segala macam diskriminasi, pengakuan dan penerapan hak asasi manusia serta kebebasan yang bertanggung jawab	- Mempercepat perwujudan perubahan pola berpikir dan orientasi birokrasi dari dilayani menjadi melayani masyarakat; - Mempercepat perwujudan birokrasi yang efisien, kreatif, inovatif, bertanggung jawab dan profesional untuk menciptakan tata kelola pemerintahan yang baik (Good Govermance) yang bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme,; - Meningkatkan efektifitas dan efisiensi ketatalaksanaan dan prosedur pada semua tingkat dan lini pemerintahan; - Meningkatkan kualitas pelayanan prima; - Mendorong partisipasi masyarakan untuk turut merumuskan program dan kebijakan layanan publik.	Percepatan pelaksanaan reformasi birokrasi dan peningkatan pelayan publik.
3	Memperkuat dimensi keadilan dalam semua bidang termasuk pengurangan kesenjangan pendapatan, pengurangan kesenjangan pembangunan antar daerah (termasuk desa – kota) dan kesenjangan gender.	Meningkatkan penegakan hukum secara adil, konsekuen dan tidak diskriminatif. Terjaminya konsistensi peraturan perundang-undangan dan meningkatkan pemahaman dan penghormatan terhadap hak asasi manusia.	Peningkatan rasa aman dan ketertiban masyarakat.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Kantor Camat Sukamaju.

3.2.1.Tujuan

Tujuan Penataan Ruang pada RTRW Kabupaten Luwu Utara adalahuntuk mewujudkan Kabupaten Luwu Utara yang aman, nyaman, produktif, dan berkelanjutan berbasis agro dan Kelautan dengan memperhatikan aspek lingkungan dan aspek bencana demi terciptanya kesejahteraan masyarakat Luwu Utara.

3.2.2. Kebijakan dan Strategi

Kebijakan dan strategis penataan ruang wilayah mencakup pengembangan struktur ruang, pola ruang dan kawasan strategis Kabupaten, meliputi :

a. Kebijakan Penetapan pusat-pusat kegiatan yang mencakup PPK dan PPL, dilaksanakan dengan strategi :

   1) mendukung penetapan Kota Masamba sebagai PKL sesuai dengan Rencana Tata Ruang Wilayah Propinsi Sulawesi Selatan;

   2) menetapkan kawasan PPK yang melayanani skala Kabupaten atau beberapa Kecamatan; dan

   3) menetapkan kawasan sebagai PPL yang tersebar di ibu kota Kecamatan yang berfungsi untuk mendukung PPK.

b. Kebijakan Peningkatan kualitas dan jangkauan pelayanan jaringan prasarana transportasi, telekomunikasi, energi dan sumber daya air yang terpadu dan merata diseluruh wilayah Kabupaten, dilaksanakan dengan strategi **:**

   1) meningkatkan kualitas jaringan prasarana dan mewujudkan keterpaduan pelayanan transportasi darat;
   2) mendorong pengembangan prasarana telekomunikasi terutama di kawasan daerah tertinggal; dan
   3) meningkatkan jaringan energi dengan lebih menumbuh kembangakan pemanfaatan sumber daya yang ramah lingkungan

dalam sistem kemandirian energi area mikro dan mewujudkan keterpaduan sistem jaringan sumber daya air.

c. Kebijakan perlindungan dan pelestarian fungsi dan daya dukung lingkungan, dilaksanakan dengan strategi:

   1) menetapkan kawasan hutan lindung; dan
   2) meningkatkan fungsi kawasan lindung yang telah menurun akibat pengembangan kegiatan budidaya, dalam rangka mewujudkan dan memelihara keseimbangan ekosistem wilayah;
   3) mencegah pemanfaatan ruang di kawasan strategis nasional, propinsi maupun Kabupaten yang berpotensi mengurangi daya dukung kawasan; dan
   4) membatasi dan mencegah pengembangan prasarana dan sarana di dalam dan di sekitar kawasan strategis yang dapat memicu perkembangan kegiatan budidaya.

d. Kebijakan pencegahan dampak negatif kegiatan manusia yang dapat menimbulkan kerusakan/pencemaran lingkungan hidup, dilaksanakan dengan strategi :

   1) menyelenggarakan upaya terpadu untuk melestarikan fungsi sistem ekologi wilayah;
   2) melindungi dan mengoptimalkan kemampuan lingkungan hidup dari tekanan perubahan dan/atau dampak negatif yang ditimbulkan oleh kegiatan agar tetap mampu mendukung perikehidupan manusia dan makhluk hidup lainnya;
   3) melindungi dan mengoptimalkan kemampuan lingkungan hidup untuk menyerap zat, energi, dan atau komponen lain yang dibuang ke dalamnya;
   4) mengendalikan pemanfaatan sumber daya alam secara bijaksana untuk menjamin kepentingan generasi masa kini dan generasi masa depan;

5) mengembangkan kegiatan budidaya yang mempunyai daya adaptasi bencana di kawasan rawan bencana; dan
6) mengelola sumber daya alam yang terbaru untuk menjamin ketersediannya dengan tetap memelihara dan meningkatkan kualitas nilai serta keanekaragamnya.

e. Kebijakan perwujudan dan peningkatan keterpaduan dan keterkaitan antar kegiatan budidaya, dilaksanakan dengan strategi:

1) menetapkan kawasan budidaya yang memiliki nilai strategis kabupaten untuk memanfaatkan sumber daya alam di ruang darat, laut, dan udara, termasuk ruang di dalam bumi secara
sinergis untuk mewujudkan keseimbangan pemanfaatan ruang wilayah;
2) mengembangan kegiatan budidaya unggulan di dalam kawasan beserta prasarana secara sinergis dan berkelanjutan untuk mendorong pengembagan perekonomian kawasan;
3) mengembangkan kegiatan budidaya untuk menunjang aspek politik, pertahanan keamanan, sosial budaya, serta ilmu pengetahuan dan teknologi; dan
4) mengembangkan dan melestarikan kawasan budidaya pertanian pangan untuk mewujudkan ketahanan pangan kabupaten.

f. Kebijakan Pengendalian perkembangan kegiatan budidaya agar tidak melampaui daya dukung dan daya tampung lingkungan, dilaksanakan dengan strategi :

1) membatasi perkembangan budidaya terbangun di kawasan rawan bencana untuk meminimalkan potensi kejadian bencana dan potensi kerugian akibat bencana;
2) menumbuh kembangkan kawasan agropolitan, agroindustri dan minapolitan pada sentra-sentra produksi unggulan;
3) mengembangan ruang terbuka hijau dengan luas paling sedikit 30% dari luas kawasan terbangun perkotaan;

4) Membatasi perkembangan kawasan terbangun di perkotaan untuk mempertahankan tingkat pelayanan prasarana dan sarana kawasan perkotaan serta mempertahankan fungsi kawasan perdesaan sekitarnya.

g. Kebijakan Pengembangan dan peningkatan fungsi kawasan dalam pengembangan perekonomian kabupaten yang produktif, efisien, dan mampu bersaing dalam perekonomian nasional, dilaksanakan dengan strategi:

1) mengembangkan pusat pertumbuhan berbasis potensi sumber daya alam dan kegiatan budidaya unggulan sebagai pengerak utama pengembangan wilayah;
2) menciptakan iklim investasi yang kondusif;
3) mengendalikan pemanfaatan sumber daya alam agar tidak melampaui daya dukung dan daya tampung kawasan;
4) menjaga dampak negatif kegiatan budidaya agar tidak menurunkan kualitas lingkungan hidup kawasan; dan
5) meningkatkan pelayanan prasarana dan sarana penunjang kegiatan ekonomi.

h. Kebijakan Pemanfaatan sumber daya alam dan atau perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK) secara optimal untuk meningkatkan kesejahtraan rakyat, dilaksanakan dengan strategi :

1) mengembangkan kegiatan penunjang dan/atau kegiatan turunan dari pemanfaatan sumber daya dan/atau teknologi tinggi;
2) meningkatkan keterkaitan pemanfaatan sumber daya dan/atau teknologi tinggi dengan kegiatan penunjang dan/atau turunannya; dan
3) mencegah dampak negatif pemanfaatan sumber daya alam dan/atau teknologi tinggi terhadap fungsi lingkungan hidup dan keselamatan masyarakat.

i. Kebijakan peningkatan fungsi kawasan untuk kepentingan pertahanan dan keamanan Negara, dilaksanakan dengan strategi :

1) mengembangkan kawasan lindung dan/atau kawasan budidaya tidak terbangun disekitar aset-aset pertahanan dan keamanan
2) mengembangkan kegiatan budi daya secara selektif di dalam dan di sekitar asset-aset pertahanan untuk menjaga fungsi pertahanan dan keamanan; dan
3) turut serta memelihara dan menjaga aset-aset pertahanan dan kemanan negara.

3.3. Program dan Kegiatan

Untuk mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, perlu disusun program kerja yang operasional sebagai implementasi kebijakan yang ditetapkan. Program Kantor Camat Sukamaju mengacu pada :

Rencana Kerja (Renja) Kantor Camat Sukamaju Kabupaten Luwu Utara T.A. 2018 adalah merupakan dokumen perencanaan yang berisi visi, misi, tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program dan kegiatan Kantor Camat Sukamaju untuk 1 (satu) tahun ke depan.

Pada bab ini, akan digambarkan tabel yang menyajikan secara lengkap program dan kegiatan yang akan dilaksanakan dan capaian indikator sasaran yang akan dicapai dalam 1 (satu) tahun ke depan.

Program dan kegiatan yang ada dalam dokumen Renja ini telah berisi program dan kegiatan yang akan dilaksanakan untuk 1 (satu) tahun ke depan lengkap dengan kegiatan dan pagu anggaran yang dibutuhkan (pagu anggaran indikatif) serta sasaran dan indikator sasaran yang akan dicapai 1 (satu) tahun ke depan, dan tentunya capaian tersebut akan menunjang pencapaian visi dan misi Pemerintah Kabupaten Luwu Utara.

Program merupakan kumpulan kegiatan nyata, sistematis dan terpadu yang dilaksanakan oleh suatu atau beberapa instansi pemerintah dalam rangka kerjasama dengan swasta, dan masyarakat guna mencapai tujuan dan sarana yang ditetapkan.

Indikator kinerja yang tertuang dalam RenjaKantor Camat Sukamaju Tahun 2018, harus mengacu pada tujuan dan sasaran Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) yang merupakan penjabaran dari tujuan dan sasaran pencapaian visi dan misi Pemerintah Kabupaten Luwu Utara Tahun 2016–2021. Beberapa indikator kinerja yang mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD Kabupaten Luwu Utara Tahun 2016–2021 antara lain seperti tertuangdalam:

(Tabel 5 terlampir) :

A. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

- Penyediaan Jasa Surat-menyurat
- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air dan listrik
- Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
- Penyediaan Jasa Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
- Penyediaan Jasa Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan
- Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke luar daerah
- Penatausahaan Keuangan, Administrasi Kepegawaian, Ketatausahaan dan Asset

B. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

- Pengadaan Perlengkapan Rumah Jabatan/Dinas
- Pengadaan Peralatan Gedung Kantor
- Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Jabatan
- Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor
- Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional
- Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor

C**. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur**

- Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan

D**. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan CapaianKinerja dan Keuangan**

- Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisiar Realitas Kinerja SKPD

E. Program Perencanaan Pembangunan Daerah

- Penyelenggaraan Musrembang Desa
- Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah

F. Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan

- Pengendalian Keamanan Lingkungan

G. Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Membangun Desa

- Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat Pedesaan
- Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah

Tabel 1
Pelayanan Administrasi Perkantoran

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Masukan	SDM, Biaya Sarana/Prasarana, Lokasi, Waktu.	Tersedianya tenaga Pelaksana,
Keluaran	Tersedianya Administrasi Perkantoran.	Tercapainya peningkatan pelayanan administrasi perkantoran
Hasil	Tercapainya Penyediaan Jasa Administrasi Perkantoran.	Terlaksananya Program Kerja dengan baik (90%)
Manfaat	Tercapainya Tertib Administrasi	Meningkatnya operasional dengan maksimal (80%)
Dampak	Terciptanya suatu kinerja yang baik dan pelayanan secara prima terhadap masyarakat	Meningkatnya tertib administrasi perkantoran (90%)

Tabel 2
Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Indikator	**Tolak Ukur Kinerja**	**Target Kinerja**
Masukan	SDM, Biaya Sarana/Prasarana, Lokasi, Waktu.	Tersedianya tenaga pelaksana,
Keluaran	Tersediannya Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur.	Tercapainya Kenyamanan Penyelenggaraan Pemerintahan
Hasil	Terpenuhinya Pemeliharaan rutin/berkala Prasarana Aparatur.	Terselenggaranya Pemerintahan di Kecamatan dengan baik dan nyaman.
Manfaat	Tersedianya sarana yang berkualitas.	Pelayanan terhadap masyarakat lancar.
Dampak	Lancarnya Pemerintahan Kemasyarakatan dan Pembangunan.	Terciptanya pemeliharaan sarana Aparatur yang memadai.

Tabel 3

Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Masukan	SDM, Biaya Sarana/Prasarana, Lokasi, Waktu.	Terdapatnya Penyusun Rencana Kegiatan
Keluaran	Jumlah Aparatur yang Mengikuti Bimtek Sosialisasi dan Bimtek	Jumlah Aparatur yang Berkualitas
Hasil	Terwujudnya profesionalisme Aparatur Kantor Camat Sukamaju dalam pelaksanaan tugas dan fungsi	Mewujudkan Peningkatan Kualitas Aparatur
Manfaat	Meningkatnya Kapasitas Aparatur Kantor Camat Sukamaju	Terselenggaranya Pemerintahan di Kecamatan dengan baik dan nyaman (90 %).
Dampak	Tercapainya Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Kegiatan Roda Pemerintahan Kecamatan dapat berjalan dengan optimal (90 %).

Tabel 4

Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Masukan	SDM, Biaya Sarana/Prasarana, Lokasi, Waktu.	Tersedianya tenaga pelaksana.
Keluaran	Jumlah Rekomendasi dan Perizinan	Izin Gangguan Yang di Keluarkan
Hasil	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang – undangan	Perundang - undangan dapat dipahami.
Manfaat	Meningkatnya Kesadaran Masyarakat tentang Pentingnya Perizinan	Terpenuhinya Pelayanan Masyarakat secara prima (90 %).
Dampak	Tercapainya pemahaman masyarakat tentang Peraturan Perundang - undangan yang berlaku.	Kegiatan Roda Pemerintahan Kecamatan dapat berjalan dengan optimal (90 %).

Tabel 5

Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Membangun Desa

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Masukan	SDM, Biaya Sarana/Prasarana, Lokasi, Waktu.	Tersedianya tenaga pelaksana.
Keluaran	Jumlah kelurahan/Desa	Desa/Kelurahan yang mengikuti Musrenbang
Hasil	Pelaksanaan Musyarawah Desa	Pembangunan secara Partisipatif
Manfaat	Meningkatnya Peran Serta Masyarakat Secara Partisipatif Dalam Pembangunan	Terwujudnya Pembangunan secara Partisipatif.
Dampak	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa	Jumlah Kelurahan dan Desa

BAB IV
PENUTUP

Demikian Rencana Kerja (Renja) Kantor Camat Sukamaju Kabupaten Luwu Utara Provinsi Sulawesi SelatanT.A. 2019, diharapkan menjadi arah dan pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Kantor Camat Sukamaju 1 (satu) tahun kedepan. Tersusunnya Rencana Kerja (Renja) Kantor Camat Sukamaju Kabupaten Luwu Utara T.A. 2019 ini, tidak terlepas dari dukungan dan partisipasi semua pihak dalam ikut serta memberikan sumbangsih pikiran, gagasan, ide dan pandangannya, sehingga Rencana Kerja (Renja) Kantor Camat Sukamaju Kabupaten Luwu Utara T.A. 2019 Kabupaten Luwu Utara Provinsi Sulawesi Selatan dapat dirampungkan dan diselesaiakan tepat pada waktunya.

Besar harapan Kita bersama bahwa keberadaan Rencana Kerja (Renja) Kantor Camat Sukamaju Kabupaten Luwu Utara T.A. 2019 dapat bermanfaat dan menjadi media dalam mengukur kinerja Kantor Camat Sukamaju, sehingga kita bisa mengetahui Capaian Kinerja Pemerintah Kecamatan setiap Tahun dalam kurun waktu lima Tahun.Besar harapan kami pula Semoga Renja ini bermanfaat bagi semua pihak.

Sukamaju, 2018

CAMAT

M. MUHAMMAD PAJAR, SP
Pangkat : Pembina Tk. I
NIP 19651231 198711 1 015

Tabel 1
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja SKPD dan
Pencapaian Renstra SKPD s/d Tahun 2018
Kabupaten Luwu Utara

Kecamatan : Sukamaju

KODE			PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) DAN INDIKATOR KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM (RENSTRA) TAHUN 2020	REALISASI TARGET KINERJA HASIL PROGRAM DAN KEGIATAN s/d TAHUN 2017	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2017			TARGET PROGRAM / KEGIATAN TAHUN 2018	PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENSTRA SKPD S/D TAHUN 2018		Catatan
							TARGET RENJA SKPD TAHUN 2017	REALISASI RENJA SKPD TAHUN 2017	TINGKAT REALISASI TAHUN 2017 (%)		Realisasi Capaian	Target Capaian ((%)	
1			*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8 = (7/6)*	*9*	*10 = (5+7+9)*	*11 = (10/4)*	*12*
			Pelayanan Administrasi Perkantoran						0.00			86.15	
			Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan kantor yang dipakai	12 Jenis								
				Jumlah Pengadaan Mesin Babat	2 Unit	2	1	0	0.00	0	2	100.00	
				Jumlah Wireles + Toa + Mic + Tiang Mic	1 Unit	1	0	0	0.00	1	2	200.00	
				Jumlah Pengadaan Motor Dinas	6 Unit	1	2	1	50.00	0	2	33.33	
				Jumlah Pengadaan Printer	7 Unit	3	1	0	0.00	1	4	57.14	
				Jumlah Pengadaan Laptop	7 Unit	2	1	1	0.00	1	4	57.14	
				Jumlah pengadaan Speaker	1 Unit	1	0	0	0.00	0	1	100.00	
				Jumlah pengadaan Kursi Tamu	1 Unit	1	0	0	0.00	1	2	200.00	
				Jumlah Pengadaan Kursi Futura	11 Unit	11	0	0	0.00	0	11	100.00	
				Jumlah Pengadaan Televisi	1 Unit	0	0	0	0.00	0	0	0.00	

				Jumlah Pengadaan Televisi	2	Unit	0	0	0	0.00	0	0	0.00
				Jumlah Pengadaan Alat Pendingin Ruangan (AC)	3	Unit	1	0	0	0.00	1	2	66.67
				Jumlah Pengadaan Lemari Arsip	3	Unit	1	0	0	0.00	1	2	66.67
			Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	**Lancarnya Pelaksanaan Pelayanan Pemerintahan**						0.00			89.29
			Pengadaan Perlengkapan Rumah Jabatan / Dinas	Jumlah Perlengkapan Rumah Jabatan yang diadakan	10	Jenis	7	2	1	50.00	0	8	80.00
			Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Alat dan Perlengkapan kantor yang diadakan	10	Jenis	7	1	1	100.00	0	8	80.00
			Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Jabatan	Jumlah rumah jabatan yang terpelihara	1	Unit	1	1	1	100.00	1	1	100.00
			Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah gedung kantor yang terpelihara	1	Unit	1	1	1	100.00	1	1	100.00
			Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas / operasional	Jumlah Kendaraan Dinas Yang Terpelihara	7	Unit	2	2	2	100.00	2	6	85.71
			Pemeliharaan rutin/berkala peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang terpelihara	10	Jenis	2	2	2	100.00	5	9	90.00
			Program Peningkatan Kapasitas Sumber daya Aparatur	**Meningkatnya Kualitas SDM Aparatur**						**0.00**			**88.75**

			Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah aparat yang mengikuti Sosialisasi	120	PNS	67	26	26	100.00	0	93	77.50
			Bimbingan teknis implementasi Peraturan perundang-undangan	Jumlah aparat yang mengikuti bimtek	25	PNS	22	7	1	14.29	2	25	100.00
			Program Peningkatan Pengembangan Sistim Capaian Kinerja dan Keuangan	**Tertib Laporan Capaian Kinerja dan Keuangan**						**0.00**			**100.00**
			Penyusunan Pelaporan Keuangan Semesteran	Jumlah Dokumen	1	Dokumen	1	1	1	100.00	1	1	100.00
			Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah Dokumen	1	Dokumen	1	1	1	100.00	1	1	100.00
			Penyusunan Renstra / Renja	Jumlah Dokumen	2	Dokumen	2	2	2	100.00	2	2	100.00
			Penyusunan Laporan Akuntantabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Lakip)	Jumlah Dokumen	1	Dokumen	0	1	1	100.00	1	1	100.00
			Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	**Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan Kondusif**						**0.00**			**56.25**
			Pengendali Kebisingan dan gangguan dari Kegiatan Masyarakat	Jumlah Rekomendasi	240	Rekomendasi	90	45	45	100.00	0	135	56.25
			CAPAIAN KINERJA OUT COME							**0.00**			**84.09**

			CAPAIAN KINERJA OUT PUT						**48.51**			**88.21**

TABEL 2
PENCAPAIAN KINERJA PELAYANAN KANTOR KECAMATAN SUKAMAJU
KABUPATEN LUWU UTARA

NO	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Satuan	TARGET RENSTRA					CAPAIAN		PROYEKSI		CATATAN ANALISA
					TAHUN 2016	TAHUN 2017	TAHUN 2018	TAHUN 2019	TAHUN 2020	TAHUN 2016	TAHUN 2017	TAHUN 2018	TAHUN 2019	
1	*3*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
1	Jumlah Aparatur yang berkualitas	Mewujudkan peningkatan kualitas Sumberdaya aparatur Kecamatan Sukamaju	Terwujudnya profesionalisme Aparatur Kecamatan Sukamaju dalam pelaksanaan tugas dan fungsi	Orang	11 Org	16 Org	20 Org	25 Org	25 Org	8 Org	12 Org	10 Org	26 Org	
2	Presentasi Efektivitas, Efisiensi dan Akuntabilitas Pelayanan Pemerintahan	Mewujudkan pelayanan Prima yang efektif, efisien dan akuntabel	Terwujudnya efektivitas, efisiensi dan akuntabilitas penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan masyarakat di Kecamatan Sukamaju	Persentase	75%	80%	85%	95%	95%	60%	75%	85%	95%	
3	Presentase Sarana dan Prasarana Pendukung Tupoksi	Meningkatan sarana dan Prasarana pendukung tupoksi	meningkatnya sarana dan prasarana di kecamatan	Persentase	60%	75%	85%	95%	95%	50%	70%	85%	95%	
4	Presentase Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan	Meningkatkan koordinasi Penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan	Persentase	75%	80%	90%	95%	95%	70%	75%	90%	95%	
5	Presentase Keamanan dan ketertiban Wilayah Kecamatan	Meningkatkan kemanan dan ketertiban Wilayah kecamatan	Meningkatnya keamanan dan ketertiban wilayah kecamatan	Persentase	80%	90%	95%	98%	98%	75%	80%	95%	98%	
6	Presentase peran serta masyarakat secara partisipatif dalam pembangunan	Mewujudkan Pembangunan Secara Partisipatif	Terwujudnya Peran Serta Masyarakat Secara Partisipatif Dalam Pembangunan	Persentase	75%	80%	90%	98%	98%	90%	90%	100%	100%	

Tabel 3

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2019

Kabupaten Luwu Utara

Kecamatan : Sukamaju

No.	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program /Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Indikatif (Rp.000)	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*
1	**Pelayanan Administrasi Perkantoran**					**Pelayanan Administrasi Perkantoran**					
	Penyedian jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	Ktr Camat Sukamaju	Jumlah Rekening listrik yang dibayar	2 Jenis	31,000	Penyedian jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	Ktr Camat Sukamaju	Jumlah Rekening listrik yang dibayar	3 Jenis	30,000	
	Penyediaan Jasa Kebersihan kantor	Ktr Camat Sukamaju	Jumlah Cleaning Service	7 Orang	65,000	Penyediaan Jasa Kebersihan kantor	Ktr Camat Sukamaju	Jumlah Gedung Kantor dan Cleaning Service	7 Orang	45,000	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan kantor	Ktr Camat Sukamaju	Jumlah instalasi Listrik	5 Jenis	9,000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/penerangan	Ktr Camat Sukamaju	Jumlah instalasi Listrik	12 Bulan	25,000	
	Rapat-Rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Wilayah Propinsi Sulawesi Selatan&luar wilayah	Meningkatnya Koordinasi dan Terpenuhinya Program data Administrasi	19 Orang	55,000	Rapat-Rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Wilayah Propinsi Sulawesi Selatan&luar wilayah	Meningkatnya Koordinasi dan Terpenuhinya Program data Administrasi	19 Orang	95,000	
	Penatausahaan Keuangan, Administrasi Kepegawaian, Ketatausahaan dan Asset	Se Kec. Sukamaju	Jumlah Laporan / Dokumen	12 Dokumen	400,000	Penatausahaan Keuangan, Administrasi Kepegawaian, Ketatausahaan dan Asset	Se Kec. Sukamaju	Jumlah Laporan / Dokumen	12 Dokumen	357,700	
2	**Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur**					**Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur**					

	Pengadaan Perlengkapan Kantor	Ktr Camat Sukamaju	Jumlah Alat dan Pelengkapan Kantor	5 Jenis	14,000	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Ktr Camat Sukamaju	Jumlah Alat dan Pelengkapan Kantor	3 Jenis	42,500	
	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Ktr Camat Sukamaju	Jumlah peralatan dan Perlengkapan Kantor yang diadakan	6 Jenis	30,000	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Ktr Camat Sukamaju	Jumlah peralatan dan Perlengkapan Kantor yang diadakan	4 Jenis	50,500	
	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Ktr Camat Sukamaju	Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional yang diadakan	1 Jenis	0	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Ktr Camat Sukamaju	Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional yang diadakan	1 Jenis	25,000	
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur					**Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur**					
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Ktr Camat Sukamaju	Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor yang di pelihara	1 Tahun	8,000	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Ktr Camat Sukamaju	Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor yang di pelihara	1 Tahun	45,000	
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Ktr Camat Sukamaju		1 Tahun	10,000	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Ktr Camat Sukamaju		1 Tahun	15,000	
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Jabatan	Ktr Camat Sukamaju	Jumlah Perlengkapan Rumah Jabatan yang di pelihara	1 Tahun	16,500	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Jabatan	Ktr Camat Sukamaju	Jumlah Perlengkapan Rumah Jabatan yang di pelihara	1 Tahun	89,800	
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Ktr Camat Sukamaju	Jumlah Kendaraan Dinas yang di pelihara	2 Jenis	26,000	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Ktr Camat Sukamaju	Jumlah Kendaraan Dinas yang di pelihara	2 Jenis	16,000	
	Program Peningkatan pengembangan Sistem Capaian kinerja dan Keuangan					**Program Peningkatan pengembangan Sistem Capaian kinerja dan Keuangan**					

	Penyusunan Renja	Ktr Camat Sukamaju	Jumlah Dokumen	7 Dokumen	23,500	Penyusunan Renja	Ktr Camat Sukamaju	Jumlah Dokumen	7 Dokumen	0	
	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur					**Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur**					
	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Wilayah Propinsi Sulawesi Selatan&luar wilayah	Jumlah Aparatur yang mengikuti Bimtek	6 Bimtek	41,000	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Wilayah Propinsi Sulawesi Selatan&luar wilayah	Jumlah Aparatur yang mengikuti Bimtek	8 Orang	55,000	

Tabel 4
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2018
Kabupaten Luwu Utara

Kecamatan : Sukamaju

No.	Program / Kegiatan	Kegiatan Prioritas	Lokasi (desa/kel)	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	FISIK DAN PRASARANA					
1		Talud dan Penimbunan jalan ke Banyuwangi	Sumber Baru	Transportasi Masyarakat	1.500 m	Dinas PU
2		Pembuatan Jalan Beton Tani	Sumber Baru	Transportasi Masyarakat	4 x 8 m	Dinas PU
3		Pembuatan Jalan Beton	Sumber Baru	Transportasi Masyarakat	4 x 22 m	Dinas PU
4		Pengaspalan Jalan	Salulemo	Memperlancar Transportasi	2.000 M	Dinas PU
5		Pembuatan talud jalan	Salulemo	mengamankan badan jalan	100 m	Dinas PU
6		Pengkerikilan jalan tani	Salulemo	Transportasi Masyarakat	5.000 m	Dinas PU
7		Pembangunan peleningan saluran tersier	Salulemo	Meningkatkan pendapatan petani	250 m	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan
8		Pengaspalan jalan A.Jemma dan Jl. Pancasila	Ketulungan	Memperlancar Transportasi	2.400 m	Dinas PU
9		Pembuatan talud	Ketulungan	Pembuangan luapan air hujan	400 m	Dinas PU
10		Pengerasan jalan tani	Ketulungan	Memperlancar Transportasi	4.000 m	Dinas PU
11		Peningkatan Badan jalan (pafing blok)	Ketulungan	Memperlancar Transportasi	6.000 m	Dinas PU
12		Pembuatan Drainase jalan poros desa	Wonosari	Memperlancar Arus Air	2.600 m	Dinas PU
13		Pengerasan jalan dusun	Wonosari	Memperlancar Transportasi	3.500 m	Dinas PU
14		Pembuatan Talud jalan poros Paomacang	Paomacang	mengamankan badan jalan	5.000 m	Dinas PU
15		Pembuatan Jembatan	Paomacang	Memperlancar Transportasi	6 x 12 m, 2 unit	Dinas PU

16		Drainase saluran pembuangan sungai	Tulung Sari	Pembuangan luapan air hujan	1.655 m	Dinas PU
17		Pembuatan badan jalan tani	Tulung Sari	Memperlancar Transportasi	1.700 m	Dinas PU
18		Pembuatan drainase saluran jalan tani	Tulung Sari	memperlancar pengairan	2.500 m	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan
19		Pembuatan jembatan beton sungai Lampuawa	Sukamukti	Memperlancar Transportasi	5 x 20 m	Dinas PU
20		Pembuatan Drainase	Sukamukti	Pembuangan luapan air hujan	6.300 m	Dinas PU
21		Pembuatan Tanggul jembatan sungai Lampuawa	Minanga Tallu	memperlancar luapan air sungai	300 m	Dinas PU
22		pembuatan badan jalan tani pakkuala	Minanga Tallu	Memperlancar Transportasi	4 x 1.000 m	Dinas PU
23		pengkerikilan jalan tani setia darma	Minanga Tallu	Memperlancar Transportasi	4 x 1.000 m	Dinas PU
24		Pembuatan drainase jalan poros desa Sukadamai	Sukadamai	pengamanan badan jalan dan memperlancar pembuangan air hujan	600 m	Dinas PU
25		Pengaspalan lorong tengah	Sukamaju	Memperlancar Transportasi	5.000 m	Dinas PU
26		Talud sungai lorong 1 dan lr. 9	Sukamaju	memperlancar luapan air sungai	1.000 m	Dinas PU
27		pembuatan drainase saluran pembuangan limbah pasar	Sukamaju	memperlancar pembuangan air limbah	600 m	Dinas PU
28		plat dekker pasar sukamaju	Sukamaju	Memperlancar Transportasi	1 x 6 m, 2 unit	Dinas PU
29		pafing blok pelataran pasar sukamaju	Sukamaju	kenyamanan dalam berbelanja	600 m	Dinas PU
30		drainase jalan poros sukamaju-Tolangi	Sukamaju	pengamanan badan jalan dan memperlancar pembuangan air hujan	2.000 m	Dinas PU
31		Pembuatan jembatan beton sungai Lampuawa	Subur	Memperlancar Transportasi	6 x 40 m	Dinas PU
32		Pengkerikilan jalan tani	Subur	Memperlancar Transportasi	3.000 m	Dinas PU

33		pembuatan talud jalan lorong	Subur	pengamanan badan jalan dan memperlancar pembuangan air hujan	2.000 m	Dinas PU
34		Normalisasi Sungai Lampuawa	Subur	Antisipasi Luapan air	10.000 m	Badan Penanggulangan Bencana
35		Beton jalan desa	Sukaharapan	Memperlancar Transportasi	5.000 m	Dinas PU
36		Renovasi jembatan sungai lampuawa	Sukaharapan	Memperlancar Transportasi	20 m	Dinas PU
37		drainase jalan poros	Sukaharapan	pengamanan badan jalan dan memperlancar pembuangan air hujan	1.500 m	Dinas PU
38		Normalisali sungai lampuawa	Sukaharapan	memperlancar luapan air sungai	5.000 m	Badan Penanggulangan Bencana
39		Pengaspalan jalan poros dusun Stinggil	Kaluku	Memperlancar Transportasi	2.500 m	Dinas PU
40		Pembuatan talud dusun taruk Durian ke lr. 11 Sukamaju	Kaluku	pengamanan badan jalan dan memperlancar pembuangan air hujan	1.000 m	Dinas PU
41		Pembuatan lanjutan saluran pembuangan dusun Balete	Kaluku	memperlancar luapan air sungai	400 m	Dinas PU
42		Pembuatan drainase lapangan andi Massa Kaluku	Kaluku	memperlancar luapan air	400 m	Dinas PU
43		Perbaikan jalan penghubung desa Sidoraharjo-banyuwangi	Sidoraharjo	Memperlancar Transportasi	1.500 m	Dinas PU
44		Peningkatan badan jalan	Sidoraharjo	Memperlancar Transportasi	2.500 m	Dinas PU
45		Pembangunan jitut	Sidoraharjo	meningkatkan hasil pertanian	125 m	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan
46		Pengaspalan jalan poros tolangi-landung	Tolangi	Memperlancar Transportasi	3.000 m	Dinas PU

47		Pembuatan saluran irigasi dari barat-timur	Tolangi	meningkatkan hasil pertanian	500 m	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan
48		pembuatan pengairan di persawahan	Tolangi	meningkatkan hasil pertanian	500 m	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan
49		Pembuatan badan jalan ke rema	Tamboke	Memperlancar Transportasi	4.000 m	Dinas PU
50		Pembuatan jalan tani lumbung sawah	Tamboke	Memperlancar Transportasi	4.500 m	Dinas PU
51		Pengaspalan jalan lingkar	Tamboke	Memperlancar Transportasi	5.000 m	Dinas PU
52		Pengadaan tiang listrik	Tamboke	Melayani kebutuhan listrik masyarakat	5 tiang	Dinas PU
53		Pengaspalan jalan pancasila	Tulung Indah	Memperlancar Transportasi	800 m	Dinas PU
54		Drainase jalan poros jend. Sudirman	Tulung Indah	pengamanan badan jalan dan memperlancar pembuangan air hujan	2.500 m	Dinas PU
55		pengerasan badan jalan tani	Tulung Indah	Memperlancar Transportasi	4.500 m	Dinas PU
56		pembuatan plat dekker	Tulung Indah	Memperlancar Transportasi	1,5 x 6 m, 11 unit	Dinas PU
57		Pengaspalan jalan poros Wonokerto ke Lino	Wonokerto	Memperlancar Transportasi	3.000 m	Dinas PU
58		Pembuatan jembatan jalan tani lr 6	Wonokerto	memperlancar transportasi	4 x 6 m	Dinas PU
59		Pengaspalan jalan poros rawamangun-Paomacang dan jalan lingkar Rawamangun-Mulyorejo	Rawamangun	Memperlancar Transportasi	4.500 m	Dinas PU
60		Pembuatan jembatan penghubung Rawamangun-Banyuwangi	Rawamangun	Memperlancar Transportasi	5 x 7 m	Dinas PU
61		Pembuatan aspal/beton jalan SMPN 2 Sukamaju	Rawamangun	Memperlancar Transportasi	500 m	
62		Pembuatan Jembatan Batas desa Banyuwangi-Mulyorejo	Banyuwangi	Memperlancar Transportasi	6 x 8 m	

63		Pembuatan jembatan beton sungai Lampuawa	Banyuwangi	Memperlancar Transportasi	6 x 20 m	
64		Peningkatan badan jalan/pengaspalan Mulyasari-Sukadamai	Mulyasari	Memperlancar Transportasi	2.500 m	
65		Pembuatan Drainase jalan poros Mulyosari	Mulyasari	pengamanan badan jalan dan memperlancar pembuangan air hujan	4.000 m	
66		Pembuatan drainase lapangan olah raga	Mulyasari	pengamanan badan jalan dan memperlancar pembuangan air hujan	300 m	
67		Pembangunan jitut	Mulyasari	meningkatkan hasil pertanian	3.000 m	
68		Pengadaan tiang listrik dan lampu jalan 4 dusun	Mulyasari	Melayani kebutuhan listrik masyarakat	250 tiang/30 titik	
69		Pengaspalan jalan poros Spontan-Lino	Lino	Memperlancar Transportasi	10.000 m	
70		Drainase jalan poros Spontan-Lino	Lino	Memperlancar Transportasi	10.000 m	
71		Pengaspalan jalan dusun	Saptamarga	Memperlancar Transportasi	2.500 m	
72		Pembuatan Jembatan	Saptamarga	Memperlancar Transportasi	4 x 9 m	
73		Pembuatan Talud	Saptamarga	pengamanan badan jalan dan memperlancar pembuangan air hujan	1.000 m	
74		Pengadaan tiang Listrik	Saptamarga	Melayani kebutuhan listrik masyarakat	100 tiang	
75		Pengaspalan jalan dusun	Lampuawa	Memperlancar Transportasi	3.000 m	
76		Pengkerikilan jalan tani	Lampuawa	Memperlancar Transportasi	3.000 m	
77		Pembuatan bronjong sungai lampuawa	Lampuawa	Antisipasi Luapan air	500 m	

78		Pembangunan jaringan irigasi pertanian	Mulyorejo	meningkatkan hasil pertanian	1.000 m	
79		Pengaspalan jalan desa	Mulyorejo	Memperlancar Transportasi	3.000 m	
80		Pembangunan pasar desa	Mulyorejo	Meningkatkan nilai ekonomi masyarakat	1 paket	
						Dinas PU
	EKONOMI					
81		Bantuan bibit kambing dan bibit kelapa	Sumber baru	Kesejahteraan masyarakat	150 ekor, 50 Ha	Dinas Peternakan dan Kesehatan hewan
82		Bantuan Ternak sapi	Wonosari	Kesejahteraan masyarakat	100 ekor	Dinas Peternakan dan Kesehatan hewan
83		Pembuatan irigasi dan bantuan handtraktor	Paomacang	Meningkatkan pendapatan petani	1.000 m, 2 unit	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan
84		Pengadaan Combain	Sukamukti	Meningkatkan pendapatan petani	1 unit	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan
85		Pengadaan mesin pembuatan pupuk organik	Sukamukti	Meningkatkan pendapatan petani	1 unit	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan
86		Pengadaan RMU	Sukamukti	Meningkatkan pendapatan petani	1 unit	Dinas Ketahanan pangan
87		Pengadaan Combain	Sukadamai	Meningkatkan pendapatan petani	1 unit	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan
88		PembuatanSaluran Pengairan dari barat ke timur	Tolangi	meningkatkan hasil pertanian	500 m	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan
89		Pengadaan Hand Traktor	Lino	meningkatkan hasil pertanian	4 unit	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan
90		Pembangunan pasar desa	Mulyorejo	Meningkatkan nilai ekonomi masyarakat	1 paket	Dinas Koperindag
	SOSIAL BUDAYA					
91		Pembangunan pagar dan Kantor SDN 183 Sumber Baru	Sumber Baru	Pengamanan Sekolah	50 m, 1 Unit	Dinas Pendidikan

92		Pembangunan pagar SDN 165 Salulemo	Salulemo	Pengamanan Sekolah	100 m	Dinas Pendidikan
93		Pengadaan RKB dan WC TK Ketulungan	Ketulungan	Kegiatan Belajar Mengajar	2 RKMB	Dinas Pendidikan
94		Pengadaan Gamelan dan wayang kulit	Ketulungan	Peningkatan Seni Budaya	1 set	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata
95		Pembangunan pagar SDN 240 Wonosari	Wonosari	Pengamanan Sekolah	150 m	Dinas Pendidikan
96		Pengadaan RKB SDN 240 Wonosari	Wonosari	Kegiatan Belajar Mengajar	1 RKB	Dinas Pendidikan
97		Rehap Polindes dan Penimbunan	Paomacang	Meningkatkan Pelayanan Kesehatan	1 unit	Dinas Kesehatan
98		Pengadaan Kantor dan perpustakaan SDN 185 Paomacang	Paomacang	Kegiatan Belajar Mengajar	2 RKB	Dinas Pendidikan
99		Pengadaan Pagar dan kamar mandi Polindes	Tulung Sari	Pengaman Polindes	100 m, 1 unit	Dinas Kesehatan
100		Pengadaan Alat Seni Budaya	Tulung Sari	Peningkatan Seni Budaya	1 set	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata
101		Pengadaan pagar SDN 184 Subur	Subur	Pengamanan Sekolah	150 m	Dinas Pendidikan
102		Pengadaan pagar SMPN 1 Sukamaju	Sukamaju	Pengamanan Sekolah	100 m	Dinas Pendidikan
103		Pengadaan RKB dan pagar SDN 172 Sukamaju	Sukamaju	Pengamanan Sekolah	3 RKB, 100 m	Dinas Pendidikan
104		Pengadaan Pagar SDN 176 Sidoraharjo	Sidoraharjo	Pengamanan Sekolah	260 m	Dinas Pendidikan
105		Pengadaan pagar Pustu	Sidoraharjo	Pengamanan Pustu	180 m	Dinas Kesehatan
106		Pengadaan RKB SDN 162 Minanga Tallu	Minanga Tallu	Kegiatan Belajar Mengajar	1 RKB	Dinas Pendidikan
107		Pengadaan pagar SMKN 1 Sukamaju	Minanga Tallu	Pengamanan Sekolah	200 m	Dinas Pendidikan
108		Pengadaan Perpustakaan SDN 175 Sukamukti	Sukamukti	Kegiatan Belajar Mengajar	1 RKB	Dinas Pendidikan
109		Pengadaan Kantor dan UKS SDN 223	Sukaharapan	Kegiatan Belajar Mengajar	2 RKB	Dinas Pendidikan
110		Pengadaan pagar SMPN 3 Sukamaju	Sukadamai	Pengamanan Sekolah	200 m	Dinas Pendidikan
111		Pengadaan Mobiler SDN 147 Sukadamai	Sukadamai	Kegiatan Belajar Mengajar	6 RKB	Dinas Pendidikan

112		Pengadaan pagar Posyandu	Sukadamai	Pengamanan Posyandu	200 m	Dinas Kesehatan
113		Pengadaan pagar TK Andi Massa Kaluku	Kaluku	Pengamanan Sekolah	250 m	Dinas Pendidikan
114		Pengadaan Pagar SDN 177 Tolangi	Tolangi	Pengamanan Sekolah	200 m	Dinas Pendidikan
115		Pengadaan Pagar Poskesdes	Tolangi	Pengamanan Sekolah	100 m	Dinas Kesehatan
116		Pengadaan Mobiler SDN 162 Wonokerto	Wonokerto	Kegiatan Belajar Mengajar	6 RKB	Dinas Pendidikan
117		Pembangunan Rumah Dinas medis	Wonokerto	Pelayanan Kesehatan	1 unit	Dinas Kesehatan
118		Pembangunan Rumah Dinas Dokter	Wonokerto	Pelayanan Kesehatan	2 unit	Dinas Kesehatan
119		Pengadaan Air bersih	Tamboke	Meningkatkan Pelayanan Kesehatan	46 KK	Dinas Kesehatan
120		Pengadaan RKB dan Perpustakaan SDN 167 Tulung Indah	Tulung Indah	Kegiatan Belajar Mengajar	2 RKB	Dinas Pendidikan
121		Pengadaan Pagar Polindes	Tulung Indah	Pengamanan Polindes	160 m	Dinas Pendidikan
122		Pengadaan Pagar Poskesdes dan Sarana	Banyuwangi	Pengamanan Polindes	100 m, 1 unit	Dinas Kesehatan
123		Pengadaan Kendaraan Dinas Roda Dua	Banyuwangi	Menunjang Kinerja Bidan Desa	1 unit	Dinas Kesehatan
124		Pengadaan Tenaga Pendidik (guru PNS)	Lino	Menunjang Belajar Mengajar	3 Guru	Dinas Pendidikan
125		Pengadaan Pembangunan Perpustakaan SDN Lino	Lino	Kegiatan Belajar Mengajar	1 RKB	Dinas Pendidikan
126		Pengadaan pagar SDN 181 Rawamangun I	Rawamangun	Pengamanan Sekolah	250 unit	Dinas Pendidikan
127		Rehap Kantor SMP 2 Sukamaju	Rawamangun	Menunjang Belajar Mengajar	1 unit	Dinas Pendidikan
128		Pembangunan RKB SPM Islam	Mulyorejo	Kegiatan Belajar Mengajar	3 RKB	Dinas Pendidikan
129		Pembangunan pagar SDN 179 Mulyorejo 2	Mulyorejo	Pengamanan Sekolah	200 m	Dinas Pendidikan
130		Pembangunan pagar SDN 166 Saptamarga	Saptamarga	Pengamanan Sekolah	244 m	Dinas Pendidikan
131		Pembangunan pagar SDN 161 Lampuawa	Lampuawa	Pengamanan Sekolah	30 m	Dinas Pendidikan

132		Pembangunan ruang bersalin Pustu Lampuawa	Lampuawa	Peningkatan Pelayanan Kesehatan	1 unit	Dinas Kesehatan

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan SKPD Tahun 2019
Dan Prakiraan Maju 2020
Kabupaten Luwu Utara

Kecamatan : Sukamaju

KODE			Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	RENCANA TAHUN 2019					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2020		
					Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1			*2*	*3*	*4*	*5*		*6*	*7*	*8*	*9*		*10*
		1	**Program Pelayanan Administrasi Perkantoran**										
			Penyedian jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	Jumlah Jasa sumber daya air dan Listrik	Kec. Sukamaju	3	Jenis	30,000,000	APBD	Penting	3	Jenis	35,000,000
			Penyedian Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan	Jumlah Kendaraan yang mengurus izin	Kec. Sukamaju	1	Jenis	1,500,000	APBD	Penting	1	Jenis	2,000,000
			Penyediaan Jasa Kebersihan kantor	Jumlah Cleaning Service	Kec. Sukamaju	7	Orang	45,000,000	APBD	Penting	7	Orang	50,000,000
			Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah instalasi Listrik	Kec. Sukamaju	5	Jenis	25,000,000	APBD	Penting	5	Jenis	10,000,000
			Penyediaan Bahan Bacaan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Bahan Bacaan	Kec. Sukamaju	4	Jenis	7,000,000	APBD	Penting	4	Jenis	8,000,000
			Rapat-Rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah Pegawai yang mengikuti rapat dan konsultasi ke luar daerah	Wilayah Propinsi Sul-Sel dan diluar Wilayah	20	Orang	95,000,000	APBD	Penting	20	Orang	100,000,000
			Penatausahaan Keuangan, Administrasi Kepegawaian, Ketatausahaan dan Asset	Jumlah Laporan / Dokumen	Kec. Sukamaju	12	Dokumen	357,700,000	APBD	Penting	12	Dokumen	490,000,000
		2	**Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur**										
			Pengadaan Perlengkapan Kantor	Jumlah dan Jenis Perlengkapan Kantor yang diadakan	Kantor Camat Sukamaju	4	Jenis	42,500,000	APBD	Penting	5	Jenis	50,000,000
			Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah peralatan dan Perlengkapan Kantor yang diadakan	Kantor Camat Sukamaju	7	Jenis	50,500,000	APBD	Penting	7	Jenis	50,000,000

			Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional yang diadakan	Kantor Camat Sukamaju	1	Jenis	25,000,000	APBD	Penting			-
			Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Jabatan	Jumlah Perlengkapan Rumah Jabatan yang di pelihara	Kantor Camat Sukamaju	1	Unit	89,800,000	APBD	Penting	1	Unit	50,000,000
			Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Kec. Sukamaju	1	Unit	45,000,000	APBD	Penting	1	Unit	50,000,000
			Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Kendaraan Dinas yang di pelihara	Kantor Camat Sukamaju	1	Unit	16,000,000	APBD	Penting	1	Unit	20,000,000
			Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan dan Perlengkapan Kantor	JumlahPeralatan dan Perlengkapan Kantor yang di pelihara	Kantor Camat Sukamaju	7	Jenis	15,000,000	APBD	Penting	10	Jenis	15,000,000
			Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur										
			Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Aparatur yang mengikuti Bimtek	Wilayah Propinsi Sulawesi Selatan&luar wilayah	8	Orang	55,000,000	APBD	Penting	10	Orang	70,000,000
			Program Peningkatan pengembangan Sistem Capaian kinerja dan Keuangan										
			Penyusunan Renja	Jumlah Dokumen	Kantor Camat Sukamaju	1	Jenis	-	APBD	Penting	1	Jenis	-
Jumlah								**900,000,000**	Jumlah				**1,000,000,000**

TABEL 3.2
TUJUAN DAN SASARAN JANGKA MENENGAH KANTOR CAMAT SUKAMAJU

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET KINERJA SASARAN PADA TAHUN KE				
				2011	2012	2013	2014	2015
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
1	Mewujudkan peningkatan kualitas Sumberdaya aparatur Kecamatan Masamba	Terwujudnya profesionalisme Aparatur Kecamatan Malangke dalam pelaksanaan tugas dan fungsi	Jumlah Aparatur yang berkualitas	5 Org	11 Org	16 Org	10 Org	26 Org
2	Mewujudkan pelayanan Prima yang efektif, efisien dan akuntabel	Terwujudnya efektivitas, efisiensi dan akuntabilitas penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan masyarakat di Kecamatan Malangke	Presentasi Efektivitas, Efisiensi dan Akuntabilitas Pelayanan Pemerintahan	60%	75%	80%	85%	95%
3	Meningkatan sarana dan Prasarana pendukung tupoksi	meningkatnya sarana dan prasarana di kecamatan	Presentase Sarana dan Prasarana Pendukung Tupoksi	30%	60%	75%	85%	95%
4	Meningkatkan koordinasi Penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan	Presentase Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan	65%	75%	80%	90%	95%
5	Meningkatkan kemanan dan ketertiban Wilayah kecamatan	Meningkatnya keamanan dan ketertiban wilayah kecamatan	Presentase Keamanan dan ketertiban Wilayah Kecamatan	75%	80%	90%	95%	98%
6	Mewujudkan Pembangunan Secara Partisipatif	Terwujudnya Peran Serta Masyarakat Secara Partisipatif Dalam Pembangunan	Presentase peran serta masyarakat secara partisipatif dalam pembangunan		100%	100%	100%	100%

Tabel 5 1

Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran, dan Pendanaan Indikator

Pemerintah Kecamatan Sukamaju

Kabupaten Luwu Utara

Tujuan	Sasaran	Indikator	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Kondisi 2015	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendataan												Unit Kerja SKPD Penanggung Jawab	Lokasi
							2016		2017		2018		2019		2020		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstras SKPD			
							Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*	*18*	*19*	*20*	*21*
Mewujudkan pelayanan Prima yang efektif, efisien dan akuntabel	Terwujudnya efektivitas, efisiensi dan akuntabilitas penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan masyarakat di Kecamatan Malangke	Presentasi Efektivitas, Efisiensi dan Akuntabilitas Pelayanan Pemerintahan	**06**	**Peningkatan Pengembangan Sistem Capaian Kinerja dan Keuangan**	Tertib Laporan Capaian Kinerja dan keuangan sesuai SAP														Kec. Malangke	
			01	Penyusunan Pelaporan keuangan semester	% laporan kinerja dan keuangan tepat waktu dan akuntabel sesuai SAP	95	97	-	100	2,500,000	100	2,500,000	100	2,500,000	100	2,500,000	497	10,000,000		
			04	Penyusunan Pelaporan keuangan akhir	% laporan kinerja dan keuangan tepat waktu dan akuntabel	95	97	-	100	3,500,000	100	3,500,000	100	3,500,000	100	3,500,000	497	14,000,000		

Meningkatkan koordinasi Penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan	Presentase Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan	01	**Pelayanan Administrasi Perkantoran**	Tertib administrasi dan pelaporan															
			18	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke dalam daerah	% Rapat koordinasi yang dilaksanakan dan diikuti	85	90	50,000,000	98	60,000,000	98	65,000,000	98	60,000,000	98	70,000,000	482	305,000,000		
																	0			
Meningkatan sarana dan Prasarana pendukung tupoksi	meningkatnya sarana dan prasarana di kecamatan	Presentase Sarana dan Prasarana Pendukung Tupoksi	**02**	**Program Pengadaan Sarana dan Prasarana Aparatur**	Lancarnya pelaksanaan pelayanan pemerintahan												0			
			04	Pengadaan Mobil Jabatan	Jumlah Mobil Jabatan	0	1	160,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	1	160,000,000		
			05	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kendaraan operasional	0	0	0	2	34,000,000	2	35,000,000	2	37,000,000	0	-	6	106,000,000		
			10	Pengadaan Meubiler	Jumlah Meubiler	69	0	0	100	20,000,000	0	-	0	-	0	-	100	20,000,000		
			10	Pengadaan Mesin babat	Jumlah Mesin babat	1	1	3,500,000	0	-	1	3,500,000	1	3,500,000	1	3,500,000	4	14,000,000		
			12	Pengadaan Komputer Laptop	Jumlah Komputer / Laptop	3/1	2	16,000,000	1	8,000,000	1	8,000,000	1	8,000,000	0	0	5	40,000,000		
			11	Pengadaan Printer	Jumlah Printer	1	0	-	2	8,000,000	1	4,000,000	1	4,000,000	0	-	4	16,000,000		
			15	Pengadaan Alat Pendingin Ruangan	Jumlah Alat Pendingin Ruangan	1	0		2	10,000,000	1	5,000,000	0	-	0	0	3	15,000,000		

			31	Pengadaan Alat Rumah Tangga/Rujab	Jumlah Alat Rumah Tangga	0	1	2,400,000	7	50,000,000	2	30,000,000	2	20,000,000	2	20,000,000	14	122,400,000		
Mewujudkan peningkatan kualitas Sumberdaya aparatur Kecamatan Malangke	Terwujudnya profesionalisme Aparatur Kecamatan Malangke dalam pelaksanaan tugas dan fungsi	Jumlah Aparatur yang berkualitas	**05**	**Peningkatan kapasitas sumber daya aparatur**	Kompetensi Aparatur															
			02	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Sosialisasi yang diikuti dan dilaksanakan	22	28	30,000,000	26	30,000,000	27	35,000,000	54	45,000,000	30	30,000,000	165	170,000,000		
			03	Bimtek Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	% Bimtek yang diikuti dan dilaksanakan	5	7	7,500,000	7	7,500,000	7	7,500,000	8	9,000,000	7	9,000,000	36	40,500,000		
Meningkatkan keamanan dan ketertiban Wilayah kecamatan	Meningkatnya keamanan dan ketertiban wilayah kecamatan		**15**	**Peningkatan Keamanan dan kenyamanan Lingkungan**	Keamanan dan kenyamanan lingkungan kondusif													-		
			04	Pengendali kebisingan, dan gangguan	Jumlah Rekomendasi dan Perizinan	30	42	7,800,000	45	8,175,000	48	8,550,000	51	8,925,000	54	9,300,000	240	42,750,000		

Mewujudkan Pembangunan Secara Partisipatif	Meningkatnya Peran Serta Masyarakat Secara Partisipatif Dalam Pembangunan		**17**	**Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Membangun Desa**	Pembangunan Secara Partisipatif															
			02	Pelaksanaan Musyawarah Desa	Jumlah Kelurahan dan Desa	0	0	-	14	9,500,000	14	9,500,000	14	9,500,000	14	9,500,000	56	225,000,000		
			03	Pelaksanaan Penyusun	Jumlah Kelurahan dan Desa	0	0	-	14	9,500,000	14	9,500,000	14	9,500,000	14	9,500,000	56	225,000,000		
						404	**366**	**#######**	**518**	**260,675,000**	**416**	**226,550,000**	**446**	**220,425,000**	**420**	**166,800,000**	**2,166**	**1,525,650,000**		

Tabel 2

RINCIAN KEGIATAN DAN JUMLAH ANGGARAN KANTOR CAMAT SUKAMAJU

KABUPATEN LUWU UTARA TAHUN ANGGARAN 2018

				Kec. Sukamaju	Pagu APBD	Sumber Anggaran
				Kantor Camat Sukamaju		
			1	**Program Pelayanan Administrasi Perkantoran**		
				Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1,000,000	DAU
				Penyedian jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	7,500,000	DAU
				Penyediaan Jasa Kebersihan kantor	60,000,000	DAU
				Penyediaan Komponen Instalasi	4,500,000	DAU
				Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	9,500,000	DAU
				Rapat-Rapat koordinasi dan konsultasi ke luar	80,000,000	DAU
				Penatausahaan Keuangan, Administrasi Kepegawaian, Ketatausahaan dan Asset	200,000,000	DAU
			2	**Program Peningkatan Sarana dan Prasarana**		
				Pengadaan Perlengkapan Rumah Jabatan/Dinas	7,000,000	DAU
				Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	50,000,000	DAU
				Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Jabatan	3,500,000	DAU
				Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	8,500,000	DAU
				Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan	15,000,000	DAU
				Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan dan	5,000,000	DAU
			3	**Daya Aparatur**		
				Sosialisasi Peraturan Perundang- undangan	15,000,000	DAU
				Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan	15,000,000	DAU
			4	**ProgramPeningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan**		
				Pengendali kebisingan, dan gangguan dari kegiatan masyarakat	4,000,000	
			5	**Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa**		
				Pelaksanaan Musyawarah Desa	15,000,000	DAU
				Penyusunan Renja	15,000,000	
				Penyusunan Data Profil Desa	10,000,000	
					525,500,000	