

**RENCANA KERJA (RENJA)
KANTOR CAMAT ADONARA TENGAH
TAHUN 2024**



**KECAMATAN ADONARA TENGAH
KABUPATEN FLORES TIMUR
LEW O B E L E
2023**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami haturkan kehadiran Allah SWT, karena atas berkah dan rahmat-Nya sehingga Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024 dapat diselesaikan dengan baik.

Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024 merupakan salah satu dokumen perencanaan pembangunan sebagaimana diamanatkan oleh Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, dan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional yang akan menjadi pertimbangan dalam penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahunan. Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024 ini disusun mengacu pada Rencana Strategis (RENSTRA) Kecamatan Adonara Tengah periode 2023-2026.

Demikian Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024 ini disusun sebagai bahan acuan dalam pelaksanaan program dan kegiatan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan kemasyarakatan tahun 2024 di Kecamatan Adonara Tengah.

Lewobele, 17 Juli 2023
Plt. Camat Adonara Tengah,



DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR I

DAFTAR ISI II

DAFTAR TABEL III

2.1. Tabel 2.1.00. Tabel Evaluasi Rencana Kerja Pemerintah
Kantor Camat Adonara Tengah

4.1. Tabel Rencana Program Kegiatan/ Sub Kegiatan Tahun 2024

SURAT KEPUTUSAN CAMAT IV

LAPIRAN KEPUTUSAN CAMAT V

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang 1

1.2. Landasan Hukum 1

1.3. Maksud dan Tujuan 2

1.4. Sistematika Penulisan 2

BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Kecamatan
Adonara Tengah Tahun 2022 dan Capaian Renstra 5

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 9

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah 9

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024..... 11

BAB III TUJUAN, SASARAN DAN PROGRAM KEGIATAN

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional 12

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 12

3.3. Program dan Kegiatan 1

BAB IV PENELAAHAN USULAN PROGRAM DAN KEGIATAN KECAMATAN
ADONARA TENGAH

BAB IV PENUTUP



KEPUTUSAN CAMAT ADONARA TENGAH
NOMOR 7 TAHUN 2023
TENTANG

PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA (RENJA) PERANGKAT DAERAH
KECAMATAN ADONARA TENGAH KABUPATEN FLORES TIMUR TAHUN 2024

CAMAT ADONARA TENGAH

- Menimbang :**
- a. bahwa berdasarkan Hasil Evaluasi Kinerja dan Evaluasi Realisasi Anggaran Perangkat Daerah Kecamatan Adonara Tengah, maka perlu adanya menyusun Dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) Kantor Camat Adonara Tengah Kabupaten Flores Timur tahun 2024;
 - b. bahwa untuk kelancaran pelaksanaan penyusunan dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja) PD Kecamatan Camat Adonara Tengah Kabupaten Flores Timur Tahun 2024, maka perlu dibentuk Tim Penyusun Dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja) PD Kecamatan Adonara Tengah;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, maka perlu menetapkan Keputusan Camat Adonara Tengah Tentang TIM Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja) PD Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024;
- Mengingat :**
1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
 2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
 3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah;
 4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Keuangan Daerah beserta pemuatakhirannya;
 6. Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 10 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun Anggaran 2023;
 7. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 48 Tahun 2022 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun Anggaran 2023;
 8. Peraturan Bupati Flores Timur 11 Tahun 2023 Tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2024;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU : Membentuk Tim Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja) PD Kecamatan Adonara Tengah Kabupaten Flores Timur Tahun 2024 dengan susunan keanggotaanya sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan ini.
- KEDUA : Tim sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU Keputusan ini mempunyai tugas:
- Penanggungjawab
Bertanggungjawab terhadap penyelesaian Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja) PD Kecamatan Adonara Tengah Kabupaten Flores Timur Tahun 2024
 - Ketua
Mengkoordinir penulisan dan perampungan keseluruhan materi dan bertanggungjawab terhadap teknis Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja) PD Kecamatan Adonara Tengah Kabupaten Flores Timur Tahun 2024
 - Sekretaris
Membantu Ketua Pelaksana dalam penulisan dan perampungan Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja) PD Kecamatan Adonara Tengah Kabupaten Flores Timur Tahun 2024 yang menjadi tanggungjawab Tim.
 - Anggota
Membantu koordinator dalam kompilasi Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja) PD Kecamatan Adonara Tengah Kabupaten Flores Timur Tahun 2024 yang menjadi tanggung jawab Tim.
- KETIGA : Masa kerja Tim Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja) PD Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024 berakhir setelah Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja) PD Kecamatan Adonara Tengah sudah dibukukan dan diserahkan ke Bupati Flores Timur.
- KEEMPAT : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkan Keputusan ini dibebankan pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kantor Camat Adonara Tengah Tahun Anggaran 2023.
- KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan akan ditinjau kembali apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapannya.

Ditetapkan di : Lewobele
Pada tanggal : 6 Agustus 2022



Lampiran : Keputusan Camat Adonara Tengah
Nomor : 7 Tahun 2023
Tentang TIM Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RENJA PD)
Kantor Camat Adonara Tengah Tahun 2024

DAFTAR NAMA TIM PENYUSUNAN
RENCANA KERJA PEMERINTAH DAERAH (RENJA PD)
KECAMATAN ADONARA TENGAH
TAHUN 2024

NO	NAMA/ NIP	PANGKAT/ GOLONGAN	JABATAN
1	<u>Aloisius Ola Helan, SE</u> NIP. 19760409 200003 1 003	PEMBINA / (IV/a)	Penanggungjawab
2	<u>Adrianus Lein, S.Sos</u> NIP. 19720305 200604 1 011	Penata Tk.I/ (III/d)	Ketua Tim
3	<u>Ali Samsudin Soge, A.Md</u> NIP. 19840626 201101 1 007	Penata Muda Tk.I / (III/b)	Sekretaris Tim
4	<u>Maria Kewa Pati, A.Md</u> 199810724 201101 2 013	Penata Muda Tk.I / (III/b)	Anggota
5	<u>Matias Nama, A.Md</u> NIP. 19651231 200801 1 105	Penata/ (III/c)	Anggota
6	<u>Antonius Raya, S.Sos</u> NIP. 1981 0608201101 1 007	Penata/ (III/c)	Anggota
7	<u>Antonius Laga Doni Mari, S.Sos</u> NIP.19840416 201001 1 018	Penata Tk.I / (III/d)	Anggota
8	<u>YONAS LIBA AMA, S.Sos</u> NIP.19810318201001 1 004	Penata Muda/ (III/a)	Anggota
9	<u>NIKOLAUS ARA DEMON</u> NIP.19741103 200212 1 004	Penata Muda/ (III/a)	Anggota

Lewobele, 6 Juli 2023

Camat Adonara Tengah,


ALOKIUS OLA HELAN, S.Sos
NIP. 19670904 200003 1 003

LAMPIRAN II
SURAT KEPUTUSAN CAMAT ADONARA TENGAH
NOMOR **7** TAHUN 2023

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Pelaksanaan Pembangunan Daerah diawali dengan penyusunan rencana sebagai tahap permulaan dari Siklus Perencanaan Pembangunan. Sesuai amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Sehubungan dengan hal tersebut, Kecamatan Adonara Tengah menyusun Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024 yang memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Adonara Tengah. Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024 disusun dengan berpedoman pada Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 11 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2024.

1.2. Dasar Hukum Penyusunan

Dasar hukum penyusunan Renja Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah;
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah; Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 14 Tahun 2005 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Kabupaten Flores Timur Tahun 2005-2025 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 17 Tahun 2011 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 14 Tahun 2005 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Kabupaten Flores Timur Tahun 2005-2025;

4. Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 1 Tahun 2013 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Flores Timur;
5. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 13 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2023-2026;
6. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 11 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2024.

1.3. Maksud dan Tujuan

a. Maksud

Maksud penyusunan dokumen Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

1. Sebagai acuan bagi Kecamatan Adonara Tengah dalam penyusunan RKA Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024.
2. Untuk memberikan arah penyelenggaraan Pemerintahan, Pembangunan dan Pelayanan Kemasyarakatan dalam kurun waktu 1 (Satu) Tahun.
3. Sebagai dasar pelaksanaan program dan Kegiatan yang menjadi prioritas Kecamatan Adonara Tengah.
4. Sebagai Indikator Pencapaian Visi-Misi dan Tujuan RPJPD Kabupaten Flores Timur Tahun 2005-2025 yang termuat dalam Rencana Strategis (RENSTRA) Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2023-2026.

b. Tujuan

Tujuan penyusunan Renja Tahun 2024 Kecamatan Adonara Tengah adalah:

1. Sebagai bahan input dalam rangka perbaikan pelaksanaan tugas dan tata kelola Pemerintahan Kecamatan dalam kurun waktu 1 (satu) Tahun.
2. Sebagai sarana untuk memberikan arah mengenai kebijakan umum, sasaran-sasaran strategis, dan program pembangunan selama Tahun 2024 sesuai Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 13 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2023-2026.

1.4. Sistematika Penulisan

Dokumen Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024 disusun dengan sistematika penulisan sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Mengemukakan pengertian ringkas tentang Renja Perangkat Daerah, proses penyusunan Renja Perangkat Daerah, keterkaitan antara Renja Perangkat Daerah dengan dokumen RKPD, Renstra Perangkat Daerah, dengan Renja K/L dan Renja provinsi

Kabupaten Kota serta tindak lanjutnya dengan proses penyusunan RUPH).

1.2 Landasan Hukum

Memuat penjelasan tentang undang-undang, peraturan pemerintah, peraturan daerah, dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang SDR, kewenangan Perangkat Daerah, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran Perangkat Daerah.

1.3 Maksud dan Tujuan

Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Renja Perangkat Daerah.

1.4 Sistematika Penulisan

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renja Perangkat Daerah, serta susunan garis besar isi dokumen.

BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Bab ini memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun 2022 dan perkiraan capaian tahun 2023, mengacu pada APBD tahun berjalan.

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Berisikan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang telah ditentukan.

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Berisikan uraian mengenai sejauh mana tingkat kinerja pelayanan Perangkat Daerah dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan Perangkat Daerah.

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024

Berisikan uraian mengenai proses yang dilakukan serta membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan.

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan

Duraikan hasil kajian terhadap program kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan.

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Telaahan terhadap kebijakan nasional yang memengaruhi arah

kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Berisi tentang tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu

penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah

yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Perangkat Daerah.

3.3. Program dan Kegiatan

Berisi tentang faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan.

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Bab ini menguraikan tentang rencana kerja dan pendanaan, indikator kinerja dan pendanaan.

BAB V PENUTUP

Bab ini menguraikan arahan bagi Perangkat Daerah dalam mempedomani Rencana Kerja (Renja) sebagai acuan untuk penyusunan dokumen Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Kantor Camat Adonara Tengah.

BAB II
HASIL EVALUASI
RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Capaian Rencana Perangkat Daerah

Kebudayaan yang telah dicapai dalam pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Ademara Tengah pada Tahun 2022 ditentukan dari hasil pelaksanaan program dan kegiatan yang disesuaikan dengan Renja tahun 2022 dan APBD Kabupaten Flores Timur. Adapun program dan kegiatan yang telah dilaksanakan atau yang telah diselesaikan sesuai dengan pagu anggaran yang ditetapkan pada tahun 2022. (Lampiran Tabel 2.1.)

**TABEL: 2.100. EVALUASI RENCANA KERJA PEMERINTAH DAERAH TAHUN 2022
KANTOR CAMAT ADONARA TENGAH**

No	URUNAN	BIDANG	URUNAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	URUSAN/ BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	SASARAN PENGGUNAAN TAHUNAN KABUPATEN	INDIKATOR PROGRAM KEGIATAN/ SUBKEGIATAN (Satuan)	Target RENSTRA pada tahun 2017 s/d 2022 (akhir periode RENSTRA)	Realisasi Capaian Kinerja RENSTRA s/d Tahun Lalu (2021)	Target Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun 2022 (Tahun Berjalan yang di Evaluasi)	Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun 2022 yang Dievaluasi	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RENJA Tahun 2021(%)	Realisasi Kinerja dan Anggaran RENSTRA s/d Tahun 2022 (Akhir tahun pelaksanaan RENSTRA)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RENSTRA s/d tahun 2022 (%)	Cat.
7.1	0.0	0.0	16	KECAMATAN ADONARA TENGAH							8.373.897.708	1.522.383.061	1.382.474.698	1.320.694.044	95,53	2.822.974.605	33,71
x	xx	01		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA			Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran (%)		7.679.013.558	1.398.025.861	1.253.384.898	1.197.656.744	95,55	2.588.382.605	33,71	
							Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Tersedianya Sarana dan Prasarana Aparatur (%)									
							Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Aparatur Yang ditingkatkan Kapasitasnya (orang)									
							Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Dokumen Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Kinerja dan Keuangan OPD (Dokumen)									
x	xx	01	2.01	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						89.492.500	24.831.000	36.550.000	36.550.000	100,00	61.381.000	69	
x	xx	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Dok Laporan Kinerja, Keuangan dan Arat (dokumen)	-	89.492.500	24.831.000	7 dok	36.550.000	7 Dok	100,00	61.381.000	69
x	xx	01	2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah						4.614.755.728	1.159.035.120	1.007.318.898	961.127.924	195,30	2.120.163.044	45,94	
x	xx	01	2.02	02	Penyediaan Gaji dan Tunjangan		Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Tersedianya gaji dan tunjangan (kali)	14 kali	4.496.255.728	1.132.995.120	14 kali	982.318.898	14 Bulan	95,30	2.069.123.044	46,02
x	xx	01	2.02	03	Pelaksanaan Pemenuhan dan Pengisian Verifikasi Keuangan SKPD		Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah pelayanan jasa administrasi keuangan (orang)	4 orang	118.500.000	26.040.000	4 orang	25.000.000	4 org/ 12 bln	100,00	31.040.000	43,07
x	xx	01	2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah						28.600.000	-	-	-	-	-	-	
x	xx	01	2.05	11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan		Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah aparatur yang mengikuti diklat/bimtek (orang)	2 orang	28.600.000	-	0	-	-	-	-	
x	xx	01	2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah						1.575.818.330	78.893.902	100.742.000	100.072.000	893	174.458.902	11,07	
x	xx	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan bangunan Kantor		Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah komponen listrik dan elektronik kantor yang disediakan (komponen)	5 komponen	26.030.130	2.182.632	3 komponen	1.713.000	3 komponen	100,00	3.897.632	14,97
x	xx	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah perlengkapan kantor yang disediakan (unit)	0	-	-	0	-	-	-	603170*	
							Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah peralatan kantor yang disediakan (unit)	0	-	0	-	0	-	-	603170*	
x	xx	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah bahan kebersihan yang disediakan (jenis)	25 jenis	22.300.600	2.101.000	20 jenis	3.048.000	20 jenis	100,00	3.149.000	22,88
							Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah bahan kelengkapan komputer kantor					4.510.000		4.510.000		
							Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Alat Tulis Kantor, Tinta dan Cartiq yang disediakan (jenis)	39 jenis	100.772.600	5.260.250	33 jenis	10.339.000	33 jenis	100,00	13.599.250	13,48
x	xx	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah cetakan dan penggandaan (lembar)	204.306 lembar	54.600.000	107.682 lembar	12.250.000	37.500 lembar	10.000.000	93,30	21.380.000	39,32
x	xx	01	2.06	06	Penyediaan bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan		Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Tersedianya dana langganan surat kabar/majalah (jenis/bulan)	1 jenis/bulan	2.850.000	-	150.000	1 jenis/bulan	-	-	150.000	5,26
x	xx	01	2.06	08	Fasilitas Kunjungan Tamu		Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah makanan dan minuman rapat dan tamu yang disediakan (Dosa/OK)	1.130 dosa/OK	168.750.000	1.250 dosa/kali	17.400.000	250 dosa/OK	13.000.000	100,00	32.400.000	19,20
x	xx	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Tersedianya dana perjalanan dinas dalam daerah dan ke luar daerah (kali)	1.470 kali	1.200.313.000	210 kali	39.550.000	21 kali	56.130.000	100,00	93.680.000	7,97
x	xx	01	2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah						397.480.000	-	7.500.000	-	-	-	-	
x	xx	01	2.07	02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah kendaraan dinas yang disediakan untuk operasional kantor (unit)	7 unit	178.710.000	2 unit	-	-	-	-	-	
x	xx	01	2.07	09	Pengadaan Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah gedung kantor (unit)	-	101.450.000	-	-	1 unit	-	-	-	
							Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah peralatan gedung kantor yang tersedia (unit)		117.320.000			3 unit	7.500.000	-		
x	xx	01	2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						735.640.000	112.596.473	81.624.000	81.325.000	298	193.921.473	26,34	

No	URUSAN	BIDANG	URUSAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	URUSAN/ BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	SASARAN PENGGUNAAN TAHUNAN KABUPATEN	INDIKATOR PROGRAM KEGIATAN/ SUBKEGIATAN (Satuan)	Target RENSTRA pada tahun 2017 s/d 2022 (akhir periode RENSTRA)	Realisasi Capaian Kinerja RENSTRA s/d Tahun Lalu (2021)	Target Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun 2022 (Tahun Berjalan yang di Evaluasi)	Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun 2022 yang Dievaluasi	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RENJA Tahun 2021 (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran RENSTRA s/d Tahun 2022 (Akhir tahun pelaksanaan RENSTRA)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RENSTRA s/d tahun 2022 (%)		Ket.				
														13 = 9+10+11+12	14 = 13/Rx100%	15 = 7 + 13	16 = 15/6 x 100%							
1	2						3	4	5	6		7		8		13 = 9+10+11+12		14 = 13/Rx100%		15 = 7 + 13		16 = 15/6 x 100%		18
										K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	
	x	xx	01	2.08	01		Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Tersedianya perangkat, materi dan benda pos lainnya (lembar)	910 lembar	4.200.000	510 lembar	800.000	100 lembar	800.000		800.000		100,00		1.600.000		38,10	
	x	xx	01	2.08	02		Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Tersedianya biaya telepon, air dan listrik (bulan)	12 bulan	31.000.000	12 bulan	18.346.473	12 bulan	13.624.000		13.323.000		97,81		31.871.473		62,49	
	x	xx	01	2.08	04		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah tenaga/jasa pendukung dan teknis perkantoran (orang)	9 orang	680.440.000	7 orang	93.250.000	7 orang	67.200.000		67.200.000		100,00		160.450.000		23,58	
	x	xx	01	2.09			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Pemangku Urusan Pemerintahan Daerah				237.227.000		22.669.366		19.650.000		18.581.820		378		38.461.186		16,21	
	x	xx	01	2.09	02		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas operasional atau lapangan	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah kendaraan dinas yang dilayani perizinan (unit)	7 unit	11.847.000	6 unit	6.999.366	6 unit	1.800.000		1.791.820		99,33		8.791.186		74,21	
								Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Kendaraan Dinas yang dirawat	7 Unit	66.520.000		-	6 unit	2.790.000		2.790.000		100,00					
								Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara (unit)	7 unit	-	6 unit	-	6 unit	7.500.000		7.280.000		97,07		7.280.000		40,1101	
	x	xx	01	2.09	09		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Rencanan Lainnya	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah gedung kantor yang dipelihara (unit)	1 unit	140.000.000	1 unit	13.170.000	1 unit	4.560.000		3.720.000		81,38		16.890.000		12,06	
	x	xx	01	2.09	10		Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Rencanan Lainnya	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah peralatan gedung kantor yang dipelihara (unit)	2 unit	18.860.000	2 unit	2.500.000	2 unit	3.000.000		3.000.000		100,00		3.500.000		29,16	
7	01						KECAMATAN				694.884.150		124.357.200		129.089.800		123.037.300		388		234.542.000		33,78	
7	01	02					PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik			-		8.335.600		23.910.000		23.910.000		100		32.245.000		-	
7	01	02	2.02				Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan				-		8.335.600		23.910.000		23.910.000		100		32.245.000		-	
7	01	02	2.02	03			Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlahfasilitasi kegiatan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat di tingkat kecamatan (kali)	-	-	35 kali	8.335.000	3 kali	23.910.000		23.910.000		100,00		32.245.000		-	
7	01	03					PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA dan KELURAHAN				-		12.852.500		-		-		-		12.852.500		-	
7	01	03	2.05				Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM)				-		12.852.500		-		-		-		12.852.500		-	
7	01	03	2.05	03			Pembinaan Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah fasilitasi dan koordinasi pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat - koordinasi penanganan penyebaran Covid-19 (kali)	-	-	14 kali	12.852.500	-	-		-		-		12.852.500		-	
7	01	05					PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik			295.000.000		48.000.000		53.400.000		47.462.500		89		95.462.500		32,36	
7	01	05	2.01				Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Pengawasan Kepala Daerah				295.000.000		48.000.000		53.400.000		47.462.500		89		95.462.500		32,36	
7	01	05	2.01	08			Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah fasilitasi kegiatan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat di tingkat kecamatan (orang)	9 orang	295.000.000	9 orang	48.000.000	8 Orang	53.400.000		47.462.500		88,88		95.462.500		32,36	
7	01	06					PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik			399.884.150		55.169.700		51.779.800		51.664.800		200		106.834.500		26,72	
7	01	06	2.01				Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa				399.884.150		55.169.700		51.779.800		51.664.800		200		106.834.500		26,72	
7	01	06	2.01	03			Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Daerah	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah desa yang difasilitasi perencanaan dan penganggaran keuangan desa (desa)	13 desa	152.627.500	13 desa	26.251.200	13 Desa	28.369.800		28.369.800		100,00		34.621.000		33,79	
7	01	06	2.01	09			Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah pelaksanaan Musrenbang Kecamatan (kali)	2 kali	247.256.650	2 kali	28.918.500	2 kali	23.410.000		23.293.000		99,51		32.213.500		21,12	

Hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Adonara Tengah tahun 2022 dan realisasi Renstra Kecamatan Adonara Tengah mengacu pada laporan realisasi APBD untuk Kecamatan Adonara Tengah, antara lain :

- a. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/ Output yang direncanakan. Berhubung Ada Wabah Virus Covid 19 yang merajalela pada tahun 2022 dan ada pembatasan kegiatan kemasyarakatan serta aktifitas kantor bekerja dari rumah.
- b. Realisasi program/ kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/ keluaran yang direncanakan Kecamatan Adonara Tengah pada tahun 2022 dapat merealisasi program/ kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/ output yang direncanakan.

- c. Realisasi program/ kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/ Output yang direncanakan.

Dalam hal ini Pemerintahan Kecamatan Adonara Tengah tidak ada Realisasi program/ kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/ Output yang direncanakan pada tahun 2022.

- d. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/ kegiatan. Factor-faktor penyebab terpenuhinya target kinerja program/ kegiatan adalah adanya perencanaan yang matang dalam penyusunan rencana kinerja untuk tahun yang bersangkutan sehingga target kinerja dapat dicapai sesuai harapan, dalam hal ini koordinasi dan pemahaman tugas sangat perlu guna penyeimbangan dalam pelaksanaan program/ kegiatan yang terarah serta relevansi antara program dan pagu anggaran yang tersedia.

- e. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Kecamatan Adonara Tengah.

Dari program dan kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Kecamatan Adonara Tengah sehingga implikasi yang timbul dari pelaksanaan program dan kegiatan terhadap target capaian program Renstra adalah adanya peningkatan dedikasi sumber daya manusia dalam melaksanakan program/ kegiatan yang tercantum dalam rencana strategis Kecamatan Adonara Tengah.

- f. Kebijakan/ tindakan perencanaan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi factor-faktor penyebab di atas.

Adapun kebijakan/ tindakan yang dilakukan dalam perencanaan penganggaran untuk rencana program/ kegiatan adalah mengadakan pendekatan dan penyesuaian anggaran terhadap pelaksanaan program dan kegiatan dimaksud dan memberikan argumentasi atas program/ kegiatan tersebut sehingga nantinya dapat dianggarkan pelaksanaan program/ kegiatan yang mengarah pada pengembangan pelayanan kepada masyarakat.

22 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kecamatan Adonara Tengah merupakan perangkat daerah kabupaten Flores Timur sebagai pelaksana teknis kewilayahan yang mempunyai wilayah kerja tertentu dan dipimpin oleh Camat dengan tugas utama yaitu menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yaitu sebagai koordinator kegiatan pemberdayaan masyarakat, koordinator upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum, penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan, pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum dan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan serta sebagai pembina penyelenggaraan pemerintahan desa. Kinerja Pelayanan di Kecamatan Adonara Tengah dapat ditentukan dengan menggunakan tolok ukur dan indikator kinerja pelayanan.

Beberapa indikator kinerja:

- a. Meningkatnya pelayanan administrasi perkantoran.
- b. Meningkatnya Sarana dan prasarana aparatur.
- c. Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur.
- d. Meningkatnya fungsi koordinasi pemerintahan, pembangunan dan pelayanan kemasyarakatan.

23 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

1.2.1. Tingkat kinerja pelayanan Kecamatan Adonara Tengah dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan Kecamatan Adonara Tengah.

Berdasarkan hasil evaluasi indikator kinerja pelayanan Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2022 diukur dengan menggunakan Indikator Kinerja Kunci (IKK) memang masih jauh untuk dikatakan baik.

Adapun hal kritis adalah meningkatkan Kapasitas Aparatur dengan optimalisasi sistem pelayanan untuk memperoleh pelayanan berkualitas sesuai dengan asas penyelenggaraan pelayanan publik.

Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi OPD. Permasalahan utama yang dihadapi dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Kecamatan Adonara Tengah.

1. Terbatasnya kewenangan Camat di wilayah menyangkut urusan pemerintahan untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah yang mencakup penyelenggaraan urusan pemerintahan pada lingkup kecamatan sesuai peraturan perundang undangan untuk mendayagunakan segenap potensi yang ada di wilayah.
2. Keterbatasan sarana prasarana pendukung penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan.
3. Minimnya Alokasi Anggaran untuk Kecamatan dalam mendukung

pelaksanaan tugas dan fungsi penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan.

4. Masih banyak usulan-usulan pembangunan di wilayah Kecamatan Adonara Tengah yang belum terakomodir dalam agenda pembangunan Pemerintah Daerah sebagai akibat dari keterbatasan Anggaran APBD.

1.2.2. Solusi dan Jalan keluar dalam menjawab berbagai permasalahan dan hambatan.

1. Pelimpahan sebagian kewenangan menyangkut urusan Pemerintahan yang menangani sebagian urusan Otonomi Daerah yang mencakup penyelenggaraan Pemerintahan pada lingkup Kecamatan sesuai peraturan perundang-undangan untuk mendayagunakan segenap potensi yang ada di wilayah.
2. Pemenuhan sarana prasarana pendukung penyelenggaraan pemerintahan Kecamatan.
3. Memaksimalkan Pengalokasian Anggaran untuk Kecamatan dalam mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan.
4. Mengakomodir berbagai usulan pembangunan bagi masyarakat di wilayah Kecamatan Adonara Tengah dengan prinsip pemerataan pembangunan sesuai visi Pemerintah Daerah Kabupaten Flores Timur *"Flores Timur yang Maju, Sejahtera, Bermartabat dan Berdaya Saing"*.

1.2.3. Tantangan dan Peluang Dalam Meningkatkan Pelayanan OPD.

- a. *Tantangan* dalam peningkatan pelayanan antara lain :
 - 1) Jumlah dan kualitas SDM yang belum memadai;
 - 2) Belum tertib dan lemahnya sistim administrasi organisasi;
 - 3) Belum optimalnya penyusunan kebijakan dan perencanaan;
 - 4) Minimnya pengalokasian Anggaran untuk Kecamatan;
 - 5) Kurangnya Sarana Prasarana Pendukung pelayanan;
 - 6) Rendahnya tingkat partisipasi masyarakat.
- b. *Peluang* Dalam Meningkatkan Pelayanan OPD antara lain :
 - 1) Penguatan tentang tugas pokok dan fungsi kecamatan;
 - 2) Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) Aparatur yang memadai;
 - 3) Adanya alokasi anggaran bagi kecamatan yang memadai;
 - 4) Penguatan Kewenangan koordnansi di tingkat kecamatan;
 - 5) Peningkatan kualitas penyelenggaraan pelayanan publik dan akuntabilitas pemerintahan;
 - 6) Dukungan dan partisipasi masyarakat luas.

1.2.4. Formulasi Isu penting dan catatan strategis untuk ditindak lanjuti.

1) Perencanaan Pembangunan pada tahun anggaran 2022, telah dilaksanakan melalui tahapan Musrenbang, tetapi realisasinya masih jauh dari rencana yang diusulkan.

2) Urusan Kepemudaan dan Olahraga.

Terkait dengan Urusan Kepemudaan dan Olahraga, sangat diharapkan perhatian dan dukungan dari Pemerintah Daerah Kabupaten Flores Timur melalui program Pembinaan dan Pengembangan Bakat untuk menghasilkan generasi-generasi yang berprestasi.

3) Urusan Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum dan Keuangan.

Terkait urusan dimaksud oleh Pemerintah Kecamatan Adonara Tengah sudah dilaksanakan melalui program administrasi perkantoran, program peningkatan sarana dan prasarana aparatur dan program koordinasi pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat

24 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024

Telaahan terhadap rancangan awal RKPD Kabupaten Flores Timur dimaksudkan untuk membandingkan antara rumusan hasil identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisis kebutuhan yang telah mempertimbangkan kinerja pencapaian target Renstra Kecamatan Adonara Tengah dan tingkat kinerja yang dicapai oleh Kecamatan Adonara Tengah, dengan arahan Kepala Daerah terkait prioritas program/ kegiatan dan pagu indikatif yang disediakan untuk setiap SKPD berdasarkan rancangan awal RKPD. Review terhadap rancangan awal RKPD, meliputi kegiatan identifikasi prioritas program dan kegiatan, indikator kinerja program/ kegiatan, tolok ukur atau target sasaran program/ kegiatan, serta pagu indikatif yang dialokasikan untuk setiap program/ kegiatan untuk OPD yang bersangkutan.

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Rencana Kerja Pemerintah (RKP) Tahun 2024 merupakan tahun keempat pelaksanaan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2020-2024. Pandemi Covid-19 telah berdampak secara Nasional dan melumpuhkan semua sektor kehidupan. Kebijakan merupakan suatu keputusan yang diambil untuk pelaksanaan tugas dengan mempertimbangkan sumberdaya yang dimiliki serta kendala-kendala yang ada dalam kurun waktu tertentu agar pencapaian tujuan dapat sesuai dengan rencana secara efisien dan efektif yang sesuai dengan misi yang diemban oleh organisasi dalam rangka mewujudkan visi yang telah dirumuskan dan dapat memenuhi standard penyelenggaraan good governance dan akuntabilitas publik. Oleh karena itu, Pemerintah menetapkan pembangunan nasional tahun 2024 yang selanjutnya menetapkan RKP Tahun 2024 yaitu “Pemulihan Ekonomi dan Reformasi Struktural” dengan 2 (dua) fokus pembangunan yakni Pemulihan ekonomi dan Reformasi Struktural.

Kebijakan yang digariskan dalam penyelenggaraan fungsi Kecamatan Adonara Tengah dalam kurun waktu tahun 2023-2026 adalah sebagai berikut :

1. Optimalisasi pelaksanaan tugas-tugas pemerintahan umum dalam rangka pengkoordinasian pemberdayaan masyarakat, upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum, penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan, pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum, penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan dan pembinaan terhadap penyelenggaraan pemerintahan desa.
2. Mengoptimalkan pelaksanaan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh bupati dalam menangani sebagian urusan otonomi daerah yang berada di wilayah, yang meliputi aspek perizinan, rekomendasi, koordinasi, pembinaan, pengawasan, fasilitasi, penetapan, penyelenggaraan, dan kewenangan lain yang dilimpahkan.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

RKPD Tahun 2024 merupakan tahun kedua pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2023-2026. Untuk itu pembangunan Kabupaten Flores Timur Tahun 2024 diarahkan untuk pencapaian sasaran dari setiap tujuan dan misi pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Flores Timur periode RENSTRA Tahun 2023-2026. Sebagaimana dituangkan dalam RKPD Kabupaten Flores Timur Tahun 2024, Tema Pembangunan Kabupaten Flores Timur Tahun 2024 adalah “*Percepatan Pemulihan*”

Ekonomi dan Sumber Daya Manusia untuk Mendorong Pertumbuhan Berkualitas”

dengan prioritas pembangunan Kabupaten Flores Timur Tahun 2024 sebagai berikut:

1. Sumber Daya Manusia;
2. Ketahanan Ekonomi Masyarakat;
3. Pengembangan Wilayah;
4. Infrastruktur Pelayanan Dasar;
5. Lingkungan Hidup dan Ketahanan Bencana; dan
6. Reformasi Birokrasi.

Perumusan tujuan, dan sasaran Renja Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024 yang terkait dengan pelaksanaan tugas dan fungsi kecamatan adalah Reformasi Birokrasi. Dalam rangka mendukung tujuan dan sasaran terkait reformasi birokrasi dimaksud maka ditetapkan tujuan dan sasaran sesuai dengan tugas dan fungsi pemerintahan kecamatan.

Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Indikator Sasaran Daerah	Target
6. Reformasi Birokrasi	1. Meningkatnya penerapan Standar Pelayanan Minimal (SPM) dan Standar Operasional Prosedur (SOP) dalam pelayanan publik.	Jumlah PD yang menerapkan SPM	7
		Jumlah PD yang memiliki SOP	30
	2. Menguatnya fungsi dan koordinasi lintas sektor serta monitoring dan evaluasi pelaksanaan rencana Pembangunan	Tersedianya dokumen perencanaan	Ada
	3. Terwujudnya sistem perencanaan dan penganggaran Terpadu	Persentase terintegrasinya <i>ePlanning</i> dan <i>eBudgetting</i>	100
	4. Peningkatan kualitas pengelolaan keuangan daerah	Penilaian terhadap kinerja pengelolaan Keuangan Daerah	WTP
	5. Peningkatan penyelenggaraan sistem pengendalian intern Pemerintah	Penguatan Sistem Pengawasan dan Pengendalian Intern (%)	100
	6. Meningkatnya kualitas Dan kuantitas SDM Aparatur	Persentase Peningkatan Kapasitas dan Kinerja ASN	100
	7. Tercapainya tertib administrasi Kependudukan	Rasio penduduk berKTP	100
		Rasio penduduk berakte	100

Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Indikator Sasaran Daerah	Target
		Kelahiran	
		Rasio pasangan berakte Nikah	22,36
	8. Meningkatnya penerapan <i>e-government</i> dalam pelaksanaan kegiatan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan Publik	Persentase OPD yang menerapkan Sistem Informasi (%)	7
		Jumlah Izin yang dilayani tiap tahun (<i>izin</i>)	100%

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Kantor Camat Adonara Tengah Tahun 2024

KODE					URUSAN / BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN (Satuan)
URUSAN	BIDANG URUSAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN		
1					2	3
7	01				Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	
7	01	01			Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Tingkat Pelayanan Administrasi Perkantoran (%)
						Persentase Ketersediaan Sarana dan Prasarana Aparatur (%)
						Persentase ASN yang Memiliki Kesesuaian kompetensi (%)
						Persentase Perencanaan dan Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan (%)
7	01	01	2.01		Perencanaan,Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Perencanaan dan Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan (%)
7	01	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (dokumen)
7	01	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (Dokumen)
7	01	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Laporan)
7	01	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)
7	01	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	
7	01	01	2.02	01	- Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang Bulan)
7	01	01	2.02	03	- Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen)
7	01	01	2.02	07	- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD (laporan)
7	01	01	2.03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	
7	01	01	2.03	05	- Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Terlaksananya rekonsiliasi dan penyusunan laporan Brang milik Daerah pada SKPD (laporan)
7	01	01	2.05		Administrasi Kpegawaian Perangkat Daerah	
7	01	01	2.05	09	- Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan (orang)
7	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Pelayanan Administrasi Perkantoran (presentase)
7	01	01	2.06	01	- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi listrik Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan (paket)
7	01	01	2.06	02	- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan	Jumlah paket Perlutan dan perlengkapan Kantor yang disediakan (paket)
7	01	01	2.06	03	- Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan (paket)
7	01	01	2.06	04	- Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan (Paket)
7	01	01	2.06	05	- Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan (paket)
7	01	01	2.06	06	- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah dokumen bahan bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang disediakan (dokumen)
7	01	01	2.06	08	- Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah laporan fasilitas kunjungan tamu (laporan)
7	01	01	2.06	09	- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (laporan)
7	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
7	01	01	2.07	02	- Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah unit kendaraan dinas operasional lapangan yang disediakan (unit)
7	01	01	2.07	03	- Pengadaan Meubel	Jumlah paket Meubel yang disediakan (unit)
7	01	01	2.07	06	- Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin yang disediakan (unit)
7	01	01	2.07	08	- Pengadaan Aset Tak Terwujud	Tersedianya aset tak terwujud
7	01	01	2.07	09	- Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan

KODE					URUSAN / BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN (Satuan)
URUSAN	BIDANG URUSAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN		
1					2	3
7	01	01	2.07	10	- Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Unit)
7	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Ketersediaan Sarana dan Prasarana Aparatur (%)
7	01	01	2.08	01	- Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat (laporan)
7	01	01	2.08	02	- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan listrik yang disediakan (laporan)
7	01	01	2.08	04	- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah laporan penyediaan Jasa Pelayanan umum kantor yang disediakan (laporan)
7	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Ketersediaan Sarana dan Prasarana Aparatur (%)
7	01	01	2.09	02	- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional/Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya (unit)
7	01	01	2.09	09	- Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Engunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi (Unit)
7	01	01	2.09	10	- Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor/ bangunan lainnya yang dipelihara/ rehabilitasi (unit)
7	01	01	2.09	11	- Pemeliharaan/Reahabilitasi Sarana Prasarana Pendukung Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor/ bangunan lainnya yang dipelihara/ rehabilitasi (unit)
7	01				Kecamatan	
7	01	02			Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan	Persentase Koordinasi Pelayanan Publik di Kecamatan
7	01	02	2.02		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di Tingkat Kecamatan	Prosentase kualitas kinerja pemerintah Kecamatan
7	01	02	2.02	03	- Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan (Laporan)
7	01	03			Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Cukupan Vaksinasi (%)
7	01	03	2.05		Koordinasi Sinkronisasi Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat	
7	01	03	2.05	03	- Pembinaan Penanganan Covid-19 Tingkat Desa dan Kelurahan	Jumlah dokumen pembinaan penanganan Covid-19 di tingkat desa dan kelurahan(Dokumen)
7	01	05			Program Penyelenggaraan Urusan	Persentase Koorinasi Peneyelenggaraan Pemerintahan
7	01	05	2.01		Penyelenggaraan Pemerintahan Umum	
7	01	05	2.01	08	- Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlh dokumen tugas forum kooridnasi pimpinan di kecamatan (laporan)
7	01	06			Program Pembinaan dan Pengawasan	Persentase Disiplin Anggaran Desa (%) Persentase Usulan Masyarakat yang disetujui dalam forum Musrenbang Kecamatan (%)
7	01	06	2.01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	
7	01	06	2.01	01	- Fasilitasi Penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa (Dokumen)
7	01	06	2.01	03	- Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa (Dokumen)
7	01	06	2.01	06	- Fasilitasi Pemilihan Kepala Desa	Jumlah Dokumen Fastilitasi Dalam Rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa (Dokumen)
7	01	06	2.01	09	- Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokuen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa (Dokumen)

Tabel: 4.1
Rencana Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Kantor Camat Adonara Tengah
RKPD Kabupaten Flores Timur Tahun 2024

A. Perangkat Daerah

KODE					URUSAN / BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN (Satuan)	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN				PRIORITAS		PERKIRAAN MAJU TAHUN 2025	
URUSAN	BIDANG URUSAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN			TARGE T 2024	PAGU INDIKATIF	LOKASI	SUMBER DANA	PN	PD	TARGE T	PAGU INDIKATIF
1					2	3								
7-1	0-0	0-0	18		KECAMATAN ADONARA TENGAH					1.383.002.063				1.610.516.163
7	01				Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota			1.243.872.063						1.420.516.163
7	01	01			Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Tingkat Pelayanan Administrasi Perkantoran (%)		1.243.872.063						1.420.516.163
						Persentase Ketersediaan Sarana dan Prasarana Aparatur (%)								
						Persentase ASN yang Memiliki Kesesuaian kompetensi (%)		-						-
						Persentase Perencanaan dan Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan (%)								
7	01	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Perencanaan dan Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan (%)		36.682.889						41.000.000
7	01	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (dokumen)	2 Dok	12.682.889	Kantor Camat Adonara Tengah				2 Dok	15.000.000
7	01	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (Dokumen)	2 Dok	8.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah				2 Dok	10.000.000
7	01	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Laporan)	6 laporan	8.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah				6 Laporan	8.000.000
7	01	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)	4 laporan	8.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah				4 Laporan	8.000.000
7	01	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			961.889.174						958.656.163
7	01	01	2.02	01	- Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/Bulan)	12 Org/ 14 bln	926.889.174	Kantor Camat Adonara Tengah				12 Org/ 14 bln	927.256.163
7	01	01	2.02	03	- Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen)	4 Dok	30.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah				4 Dok	26.400.000

7	01	01	2.02	07	- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD (laporan)	2 Laporan	5.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah			2 Laporan	5.000.000
7	01	01	2.03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah			5.000.000					5.000.000
7	01	01	2.03	05	- Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Terlaksananya rekonsiliasi dan penyusunan laporan Brang milik Daerah pada SKPD (laporan)	2 Laporan	5.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah			2 Laporan	5.000.000
7	01	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah			-					5.000.000
7	01	01	2.05	09	- Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan (orang)	2 Orang	-	Kantor Camat Adonara Tengah			2 orang	5.000.000
7	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Pelayanan Administrasi Perkantoran (presentase)		108.500.000					210.660.000
7	01	01	2.06	01	- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ penerangan bangunan kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan (paket)	1 Paket	5.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah			1 Paket	25.000.000
7	01	01	2.06	02	- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan	jumlah paket Peralatan dan perlengkapan Kantor yang disediakan (paket)	1 Paket	2.500.000	Kantor Camat Adonara Tengah			1 Paket	2.000.000
7	01	01	2.06	03	- Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan (paket)	1 Paket	7.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah			1 Paket	2.000.000
7	01	01	2.06	04	- Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan (Paket)	1 Paket	12.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah			1 Paket	20.000.000
7	01	01	2.06	05	- Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan (paket)	1 paket	12.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah			1 Paket	10.000.000
7	01	01	2.06	06	- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah dokumen bahan bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang disediakan (dokumen)	1 dokumen	-				1 dokumen	15.000.000
7	01	01	2.06	08	- Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu (laporan)	1 laporan	20.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah			1 laporan	35.000.000
7	01	01	2.06	09	- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (laporan)	1 laporan	50.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah			1 laporan	101.660.000
7	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			30.000.000					104.000.000
7	01	01	2.07	02	- Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah unit kendaraan dinas operasional/ lapangan yang disediakan (unit)	1 unit	-				1 unit	27.000.000
7	01	01	2.07	05	- Pengadaan Meubel	Jumlah paket Meubel yang disediakan (unit)	4 unit	20.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah				20.000.000
7	01	01	2.07	06	- Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin yang disediakan (unit)	1 unit	10.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah				12.000.000

7	01	01	2.07	08	- Pengadaan Aset Tak Terwujud	Tersedianya aset tak terwujud		-						25.000.000
7	01	01	2.07	09	- Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan		-						10.000.000
7	01	01	2.07	10	- Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Unit)		-						10.000.000
7	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Ketersediaan Sarana dan Prasarana Aparatur(%)		55.800.000						66.200.000
7	01	01	2.08	01	- Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat (laporan)	1 laporan	800.000	Kantor Camat Adonara Tengah				1 laporan	1.200.000
7	01	01	2.08	02	- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan listrik yang disediakan (laporan)	12 laporan	19.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah				12 laporan	20.000.000
7	01	01	2.08	04	- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah laporan penyediaan Jasa Pelayanan umum kantor yang disediakan (laporan)	12 laporan	36.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah				12 laporan	45.000.000
7	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Ketersediaan Sarana dan Prasarana Aparatur(%)		46.000.000						35.000.000
7	01	01	2.09	02	- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional/Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya (unit)	7 unit	15.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah				7 unit	15.000.000
7	01	01	2.09	09	- Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bngunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi (Unit)	3 unit	15.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah				3 unit	10.000.000
7	01	01	2.09	10	- Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor/ bangunan lainnya yang dipelihara/ rehabilitasi (unit)	2 unit	5.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah				2 unit	5.000.000
7	01	01	2.09	11	- Pemeliharaan/Reahabilitasi Sarana Prasarana Pendukung Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor/ bangunan lainnya yang dipelihara/ rehabilitasi (unit)	6 unit	11.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah				6 unit	5.000.000
7	01				Kecamatan			139.130.000						190.000.000
7	01	02			Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Koordinasi Pelayanan Publik di Kecamatan (%)		23.000.000						35.000.000
7	01	02	2.02		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di Tingkat Kecamatan	Prosentase kualitas kinerja pemerintah Kecamatan		23.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah					35.000.000
7	01	02	2.02	03	- Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan (Laporan)	12 laporan	23.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah				12 laporan	35.000.000
7	01	03			Program Pemeberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Cakupan Vaksinasi /%		-						-
7	01	03	2.05		Koordinasi Sinkronisasi Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat			-						-

7	01	03	2.05	03	- Pembinaan Penanganan Covid-19 Tingkat Desa dan Kelurahan	Jumlah dokumen pembinaan penanganan Covid-19 di tingkat desa dan kelurahan(Dokumen)	13 Dok	-					13 Dok	-
7	01	05			Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Koorinasi Penyelenggaraan Pemerintahan Umum%		76.130.000						80.000.000
7	01	05	2.01		Penyelenggaraan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah			76.130.000	Kantor Camat Adonara Tengah					80.000.000
7	01	05	2.01	08	- Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah dokumen tugas forum kooridnasi pimpinan di kecamatan (laporan)	12 Dok	76.130.000	Kantor Camat Adonara Tengah				12 dokumen	80.000.000
7	01	06			Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Disiplin Anggaran Desa (%)		-						-
						Persentase Usulan Masyarakat yang disetujui dalam forum Musrenbang Kecamatan (%)								
7	01	06	2.01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa			40.000.000						75.000.000
7	01	06	2.01	01	- Fasilitasi Penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa (Dokumen)	3 dokumen	5.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah				3 dokumen	15.000.000
7	01	06	2.01	03	- Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa (Dokumen)	2 dokumen	10.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah				2 dokumen	30.000.000
7	01	06	2.01	06	- Fasilitasi Pemilihan Kepala Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi Dalam Rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa (Dokumen)	2 Desa	-						-
7	01	06	2.01	09	- Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokuen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa (Dokumen)	1 Dok	25.000.000	Kantor Camat Adonara Tengah				1 Dok	30.000.000

BAB V

P E N U T U P

Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2024 merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode Tahun 2024. Dokumen ini disusun sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah di Kabupaten Flores Timur dan mengacu pada Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 21 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2024. Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2024 akan menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun RKA Perangkat Daerah Tahun 2024. Selain itu, Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2024 akan menjadi dasar evaluasi hasil rencana pembangunan tahunan daerah untuk periode Tahun 2023.

Demikian rencana kerja OPD Kecamatan Adonara Tengah tahun 2024 ini disusun sebagai bahan pedoman dalam melaksanakan tugas dan fungsi Pemerintahan Kecamatan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, walau dalam pelaksanaan kegiatan tersebut masih belum sempurna namun secara umum rencana kerja Kecamatan Adonara Tengah tersebut sudah mencakup semua program pemerintahan, pembangunan, pemberdayaan dan pelayanan kemasyarakatan.

Lewobele, 17 Juli 2023

Plt. CAMAT ADONARATENGAH,


ALOISIUSOLA HELAN, S.Sos
KECAMATAN ADONARATENGAH
NIP. 19870904 200003 1 003