

3.2. CAPAIAN PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN PER URUSAN PEMERINTAHAN TAHUN 2024

BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN PADA SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TAPANULI UTARA.

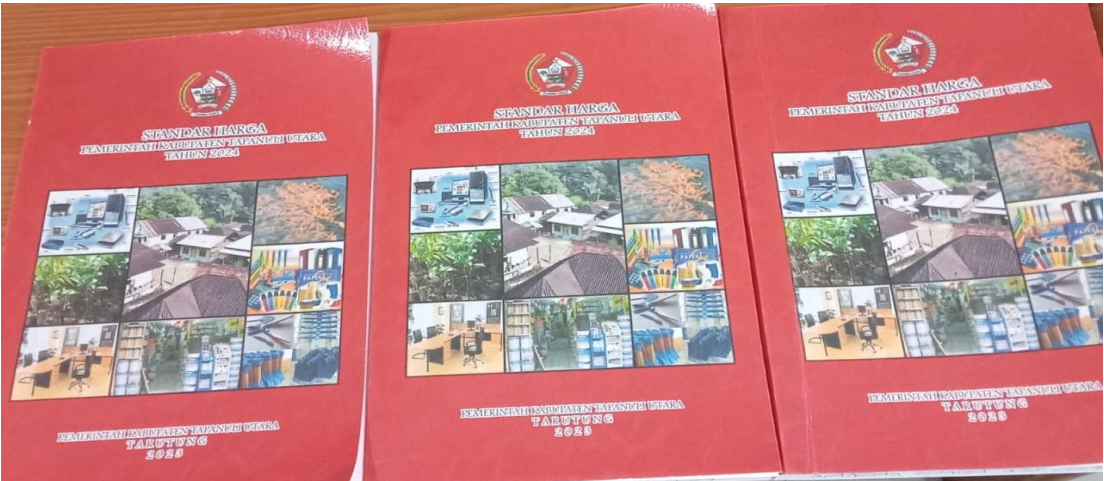
a. CAPAIAN KINERJA BERDASARKAN PERJANJIAN KINERJA

Pada Tahun 2024 telah dicapai kinerja penyelenggaraan Bagian Administrasi Pembangunan berdasarkan Perjanjian Kinerja Kepala Bagian Administrasi Pembangunan sebagai berikut :

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	REALISASI
1.	Meningkatnya Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	Dokumen	4	4
2.	Meningkatnya Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Dokumen	3	3
3.	Meningkatnya Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Dokumen	4	4

I. Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan dengan uraian sebagai berikut :

1. Tersusunnya Standar Harga Kabupaten
- Jumlah dokumen Standar Harga Kabupaten target 1 dokumen dan realisasi 1 dokumen yaitu dokumen Standar Harga Kabupaten Tahun 2025 bertujuan sebagai bahan pedoman harga dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran APBD TA. 2025.



2. Tersusunnya Standar Harga Desa

Jumlah dokumen Standar Harga Desa target 1 dokumen dan realisasi 1 dokumen yang bertujuan sebagai bahan pedoman harga dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran APBD Desa TA. 2024.



3. Terlaksananya Verifikasi Dana Alokasi Khusus Fisik

Jumlah Verifikasi Usulan Kegiatan Dana Alokasi Khusus Fisik target 11 Perangkat Daerah realisasi 11 Perangkat Daerah bertujuan untuk menyempurnakan usulan kegiatan Dana Alokasi Khusus Fisik Tahun 2024 sesuai dengan prioritas nasional dan prioritas daerah.



4. Terlaksananya Koordinasi Perencanaan Program.
 - a. Mengikuti Musrenbang Kecamatan Tahun 2024 yang bertujuan menerima usulan pembangunan dari masyarakat di seluruh kecamatan guna diprogramkan pada APBD TA. 2025.
 - b. Survey Usulan-Usulan Masyarakat untuk Pembangunan yang bertujuan menyelaraskan usulan pembangunan yang masuk dengan kondisi di lapangan.
 - c. Koordinasi dan Konsultasi Penyusunan Data Kuantitatif Pembangunan ke Biro Administrasi Pembangunan Provinsi Sumatera Utara pada tanggal yang bertujuan menyelaraskan kebutuhan data dan evaluasi pelaksanaan Pembangunan dan Pengadaan di Kabupaten Tapanuli Utara .

II. Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan dengan uraian sebagai berikut:

1. Tersusunnya Pengendalian Proyek Pembangunan
Kegiatan Pengendalian Proyek Pembangunan target 1 dokumen dan terealisasi 1 dokumen yang terdiri dari
 - Terlaksananya Penyusunan SK KPA, PPK dan PPTK Sekretariat Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun Anggaran 2024
 - Melaksanakan survey lapangan dalam rangka Pengendalian Proyek Pembangunan di Kabupaten Tapanuli Utara Tahun Anggaran 2024

Dokumentasi survei Lapangan dalam Rangka Pengendalian Proyek Pembangunan TA. 2024





Dokumentasi survei Lapangan dalam Rangka Pengendalian Proyek Pembangunan TA. 2024





Dokumentasi survey Lapangan dalam Rangka Pengendalian Proyek Pembangunan TA. 2024





2. Terlaksananya Koordinasi dan Administrasi Penggunaan Dana Tidak Terduga Kegiatan Koordinasi dan Administrasi Penggunaan Dana Tidak Terduga target 1 dokumen dan terealisasi 1 dokumen yang terdiri dari :

- Menyusun Peraturan Bupati Nomor 09 Tahun 2024 tentang Pedoman Pengelolaan Belanja Tidak Terduga Kabupaten Tapanuli Utara Tahun Anggaran 2024
- Melaksanakan Rapat Pembahasan Rancangan Peraturan Bupati Tapanuli Utara tentang Pedoman Pengelolaan Belanja Tidak Terduga Kabupaten Tapanuli Utara Tahun Anggaran 2024 pada tanggal 24 Januari 2024





- melakukan survei lapangan bersama dengan Perangkat Daerah terkait atas terjadinya bencana alam, bencana non alam dan bencana sosial;
- menelaah laporan hasil survey atas laporan terjadinya bencana alam, bencana non alam, bencana sosial dan kegiatan mendesak lainnya;
- membuat kajian dan telaahan tentang penetapan kriteria tanggap darurat yang perlu ditanggulangi dengan pembebanan pada belanja tidak terduga
- mengeluarkan Surat Pernyataan Tanggap Darurat Bencana

Dokumentasi survei lapangan bersama dengan Perangkat Daerah terkait atas terjadinya bencana alam, bencana non alam dan bencana Sosial TA. 2024





Dokumentasi survei lapangan bersama dengan Perangkat Daerah terkait atas terjadinya bencana alam, bencana non alam dan bencana social TA. 2024





Dokumentasi survei lapangan bersama dengan Perangkat Daerah terkait atas terjadinya bencana alam, bencana non alam dan bencana social TA. 2024





3. Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan Gotong Royong

Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan Gotong Royong target 1 dokumen dan terealisasi 1 dokumen yang terdiri dari :

- Menyusun jadwal dan lokasi pelaksanaan kegiatan gotong royong di Kota Tarutung yang dilaksanakan oleh seluruh OPD di Kabupaten Tapanuli Utara
- Melakukan monitoring pelaksanaan gotong royong baik di Kota Tarutung maupun di seluruh Kecamatan Kabupaten Tapanuli Utara
- Menyusun laporan pelaksanaan Kegiatan Gotong Royong

DOKUMENTASI PELAKSANAAN KEGIATAN GOTONG ROYONG KABUPATEN TAPANULI UTARA TAHUN 2024





DOKUMENTASI PELAKSANAAN KEGIATAN GOTONG ROYONG PASCA BENCANA KEBAKARAN PASAR TARUTUNG





**DOKUMENTASI PELAKSANAAN KEGIATAN GOTONG ROYONG KABUPATEN
TAPANULI UTARA TAHUN 2024**





III. Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan dengan uraian sebagai berikut:

1. Tersusunnya Laporan Bulanan Realisasi Fisik dan Keuangan
Jumlah Laporan Bulanan, Triwulan dan Tahunan target 12 Dokumen dan realisasi 12 Dokumen, yang terdiri dari Laporan Bulanan yang disusun pada Bulan Januari s/d Bulan Desember 2024 yang bertujuan sebagai laporan realisasi kegiatan Perangkat Daerah kepada Pimpinan untuk bahan evaluasi dan perbaikan.
2. Terlaksananya Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Program Pembangunan.
Jumlah Monitoring dan Evaluasi Proyek dengan target 4 dokumen dan realisasi 4 dokumen, yang dilaksanakan pada Triwulan I, Triwulan II, Triwulan III dan Triwulan IV yang bertujuan untuk memonitoring perkembangan proyek pembangunan fisik Tahun 2024 sebagai bahan rekomendasi saran/masukan perbaikan dan penyempurnaan proyek.
3. Tersusunnya dokumen Harga Satuan Pokok Kegiatan dan Analisa Standar Belanja.
Jumlah dokumen Harga Satuan Pokok Kegiatan dan Analisa Standar Belanja target 1 dokumen dan realisasi 1 dokumen, yaitu dokumen Harga Satuan Pokok Kegiatan dan Analisa Standar Belanja Tahun 2025 yang disusun dengan tujuan sebagai bahan pedoman harga bangunan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran APBD TA. 2025.
4. Terlaksananya Progress Report Pengendalian Pembangunan.
Sistem Aplikasi Progress Report Pengendalian Pembangunan bermaksud untuk optimalisasi sinergi dan koordinasi terhadap implementasi tugas dan fungsi pengendalian administrasi pelaksanaan pembangunan daerah yang merupakan tindak lanjut Peraturan Presiden nomor 95 tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik dan bertujuan untuk akselerasi pelaksanaan pembangunan daerah di semua bidang dengan pengendalian yang mumpuni, cepat dan akurat untuk pembangunan lebih terarah. Sistem Aplikasi Progress Report Pengendalian Pembangunan ini dilakukan untuk melihat pemenuhan mandatory spending APBD, progress Realisasi Fisik dan Keuangan APBD, progres kemajuan fisik dan keuangan, dana alokasi khusus, progres realisasi dana dekonsentrasi, progres realisasi dana tugas pembantuan, dan kebutuhan data lain dalam mendukung kegiatan pengendalian pembangunan.

b. CAPAIAN KINERJA PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN BERDASARKAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN

No	Urusan Pemerintahan	PD Pelaksana	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan/Rincian Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan Indikator Kinerja	Kinerja		Anggaran		Permasalahan	Upaya Mengatasi Permasalahan
						Target	Realisasi	Target	Realisasi		
	Unsur Pendukung Urusan Pemerintahan	Sekretariat Daerah	Program Perekonomian dan Pembangunan								
			Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan								
1.			Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	4	Dokumen	4	4	65.000.000	64.967.000		
2.			Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	3	Dokumen	3	3	84.999.725	84.255.400		
3.			Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	4	Dokumen	3	3	55.000.000	54.993.088		

c. KEBIJAKAN STRATEGIS YANG DITETAPKAN

No.	Kebijakan Strategis	Dasar Hukum	Tujuan/ Masalah yang diselesaikan
1	Pedoman Pengelolaan Belanja Tidak Terduga Tahun 202	Peraturan Bupati Nomor 09 Tahun 2024	Sebagai Pedoman Pengelolaan Belanja Tidak Terduga Tahun 2024.