

PERJANJIAN KINERJA



**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN
TAHUN 2025**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HARLI A. MASENGE, S.Pd.,M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten
Banggai Kepulauan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RUSLI MOIDADY, ST.,MT

Jabatan : Bupati Banggai Kepulauan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

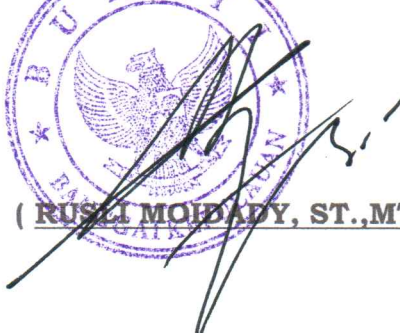
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Salakan, 01 April 2025

Pihak Kedua,

Bupati Banggai Kepulauan


(RUSLI MOIDADY, ST.,MT)

Pihak Pertama,

Kepala Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan


(HARLI A. MASENGE, S.Pd., M.Si)
NIP. 19720914 199408 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terwujudnya Pelayanan Prima Bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase Pelayanan Kependudukan dan Catatan Sipil	100 %
		Persentase Penduduk yang Memiliki Identitas	100 %
		Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	89,02 %
		Nilai Pembangunan Zona Integritas	85%
2.	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan dan Pemanfaatan Data Kependudukan	Persentase Lembaga Yang Memanfaatkan Data Kependudukan dan Pencatatan Sipil	15 OPD
3.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil	Nilai SAKIP	C

Program

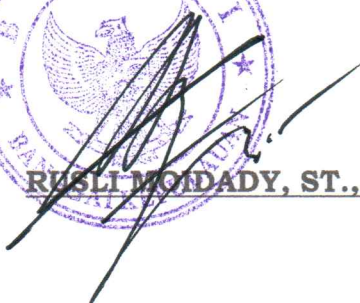
- a. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
- b. Program Pendaftaran Penduduk
- c. Program Pencatatan Sipil
- d. Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
- e. Program Pengelolaan Profil Kependudukan

Jumlah Anggaran

Anggaran

Rp. 2.655.517.704,-
 Rp. 90.000.000,-
 Rp. 134.674.000,-
 Rp. 30.000.000,-
 Rp. 30.000.000,-
Rp. 2.940.191.704,-

Bupati Banggai Kepulauan
 (Pihak Kedua)



RUSLI MOIDADY, ST.,MT

Salakan, 01 April 2025

Kepala Dinas
 Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Kabupaten Banggai Kepulauan
 (Pihak Pertama)



HARLI A. MASENGE, S.Pd.,M.Si
 NIP. 19720914 199408 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MOH. FAISAL Z. MALOTES, S.STP.,M.A.P

Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Banggai Kepulauan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : HARLI A. MASENGE, S.Pd.,M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Banggai Kepulauan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Salakan, 20 Februari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan

(HARLI A. MASENGE, S.Pd., M.Si)

NIP. 19720914 199408 1 001

Pihak Pertama,
Sekretaris Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan

(MOH. FAISAL Z. MALOTES, S.STP., M.AP)

NIP. 19910528 201001 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR PROGRAM	TARGET
1.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil	Nilai SAKIP	C
		Persentase Pemenuhan Dokumen Anggaran	100%
		Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Perkantoran	100%

Program

- a. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
Jumlah Anggaran

Anggaran

Rp. 2.655.517.704,-
Rp. 2.655.517.704,-

Kepala Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan
(Pihak Kedua)



HARLI A. MASENGE, S.Pd., M.Si
NIP. 19720914 199408 1 001

Salakan, 20 Februari 2025
Sekretaris Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan
(Pihak Pertama)

MOH. FAISAL Z. MALOTES, S.STP., M.AP
NIP. 19910528 201001 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NINI LESTARI, S.HUT

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Banggai Kepulauan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MOH. FAISAL Z. MALOTES, S.STP.,M.AP

Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Banggai Kepulauan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Salakan, 20 Februari 2025

Pihak Kedua,
Sekretari Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan

(**MOH. FAISAL Z. MALOTES, S.STP., M.AP**)

NIP. 19910528 201001 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan

(**NINI LESTARI, S.HUT**)

NIP. 19820428 201212 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET
1.	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan	26 Orang/Bulan
2	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen
3.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan di Bayarkan Pajak dan Perizinannya	1 Unit
4	Tersedianya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin lainnya yang diPelihara	5 Unit

Kegiatan/Sub Kegiatan

Anggaran

a. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Rp. 2.307.255.680

- *Penyediaan Gaji dan Tunjangan*

Rp. 1.798.084.000,-

- *Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN*

Rp. 509.171.680,-

b. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Pemerintahan Daerah

Rp. 13.160.000,-

- *Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional Lapangan*

Rp. 10.160.000,-

- *Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya*

Rp. 3.000.000

Jumlah Anggaran

Rp. 2.320.415.680,-

Salakan, 20 Februari 2025

Sekretaris Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan
(Pihak Kedua)

Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan
(Pihak Pertama)



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ZULKIFLI, S.Pi

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan Program Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Banggai Kepulauan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MOH. FAISAL Z. MALOTES, S.STP.,M.AP

Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Banggai Kepulauan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Salakan, 20 Februari 2025

Pihak Kedua,
Sekretari Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan

(**MOH. FAISAL Z. MALOTES, S.STP., M.AP**)

NIP. 19910528 201001 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Perencanaan Program
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan

(**ZULKIFLI, S. Pi**)

NIP. 19811220 201411 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET
1.	Tersedianya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5 Dokumen

Kegiatan/Sub Kegiatan

Anggaran

- a. Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja
Perangkat Daerah
- *Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah*
Jumlah Anggaran

Rp. 2.500.100,-
Rp. 2.500.100,-
Rp. 2.500.100,-

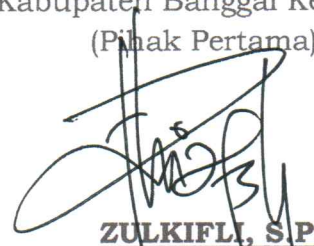
Salakan, 20 Februari 2025

Sekretaris Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan
(Pihak Kedua)



MOH. FAISAL Z. MALOTES, S.STP., M.AP
NIP. 19910528 201001 1 001

Kepala Sub Bagian Perencanaan Program
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan
(Pihak Pertama)



ZULKIFLI, S Pi
NIP. 19910528 201001 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EDDY YOHEDSON HURSEPUNI, S.Pd

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Banggai Kepulauan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MOH. FAISAL Z. MALOTES, S.STP.,M.AP

Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Banggai Kepulauan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Salakan, 20 Februari 2025

Pihak Kedua,
Sekretari Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan

(**MOH. FAISAL Z. MALOTES, S.STP., M.AP**)

NIP. 19910528 201001 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan

(**EDDY YEHEDESON HURSEPUNI, S.Pd**)

NIP. 19720719 200604 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR	TARGET
1.	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	1 Paket
2	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	3 Paket
3.	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor	1 Paket
4	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan	1 Paket
5	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	6 Laporan
6	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Surat Menyurat	1 Laporan
7	Tersedianya Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	1 Laporan
8	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	12 Laporan

Kegiatan/Sub Kegiatan

Anggaran

a. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 84.975.450,-
- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 2.360.000,-
- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 18.725.450,-
- Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 19.000.000,-
- Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 6.000.000,-
- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 38.890.000,-
b. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 247.626.474,-
- Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 3.900.000,-
- Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber daya Air Dan Listrik	Rp. 84.486.474,-
- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 159.240.000,-
Jumlah Anggaran	Rp. 332.601.924,-

Salakan, 20 Februari 2025

Sekretaris Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan
(Pihak Kedua)

Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan
(Pihak Pertama)

MOH. FAISAL Z. MALOTES, S.STP., M.AP
NIP. 19910528 201001 1 001

EDDY YEHEDESON HURSEPUNI, S.Pd
NIP. 19720719 200604 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RUSNA SADANG, S.Sos**

Jabatan : **Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Banggai Kepulauan**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **HARLI A. MASENGE, S.Pd., M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten
Banggai Kepulauan**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Salakan, 20 Februari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Dinas

Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan

(**HARLI A. MASENGE, S.Pd., M.Si**)

NIP. 19720914 199408 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan

(**RUSNA SADANG, S.Sos**)

NIP. 19761109 200312 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
1.	Meningkatnya Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Persentase Kepemilikan KTP Elektronik	100%
2	Tersedianya Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk sesuai Kebutuhan yang tersedia	1 Dokumen

Kegiatan/Sub Kegiatan

Anggaran

- a. Pelayanan Pendaftaran Penduduk
- Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk
- b. Penataan Pendaftaran Penduduk
- Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku terkait Pendaftaran Penduduk

Rp. 40.000.000,-
Rp. 40.000.000,-

Rp. 50.000.000,-

Rp. 50.000.000,-

Jumlah Anggaran

Rp. 90.000.000,-

Salakan, 20 Februari 2025

Kepala Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan
(Pihak Kedua)

Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan
(Pihak Pertama)



HARLI A. MASENGE, S.Pd., M.Si
NIP. 19720914 199408 1 001

RUSNA SADANG, S.Sos
NIP. 19761109 200312 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMAD MUHTAR, S.Sos

Jabatan : Kepala Bidang Pencatatan Sipil Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Banggai Kepulauan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : HARLI A. MASENGE, S.Pd., M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Banggai Kepulauan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Salakan, 20 Februari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan

(**HARLI A. MASENGE, S.Pd., M.Si**)
NIP. 19720914 199408 1 001

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pencatatan Sipil
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan

(**MUHAMAD MUHTAR, S.Sos**)
NIP. 19850417 201101 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
1.	Meningkatnya Pelayanan Pencatatan Sipil	Persentase Cakupan Kepemilikan Akta Pencatatan Sipil	100%
2	Terlaksananya Bimbingan Teknis Terkait Pencatatan Sipil	Persentase Hasil Pembinaan dan Pengawasan Kepemilikan Akta Pencatatan Sipil	100%

Kegiatan/Sub Kegiatan

Anggaran

- a. Pelayanan Pencatatan Sipil
- Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil
- b. Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil
- Bimbingan Teknis Terkait Pencatatan Sipil

Rp. 34.674.000,-
Rp. 34.674.000,-

Rp. 100.000.000,-
Rp. 100.000.000,-

Jumlah Anggaran

Rp. 134.674.000,-

Salakan, 20 Februari 2025

Kepala Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan
(Pihak Kedua)



HARLI A. MASENGE, S.Pd., M.Si
NIP. 19720914 199408 1 001

Kepala Bidang Pencatatan Sipil
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan
(Pihak Pertama)

MUHAMAD MUHTAR, S.Sos
NIP. 19850417 201101 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : OMRI PADEK, SH

Jabatan : Kepala Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Banggai Kepulauan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : HARLI A. MASENGE, S.Pd., M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten
Banggai Kepulauan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Salakan, 20 Februari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Dinas

Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan

(**HARLI A. MASENGE, S.Pd., M.Si**)

NIP. 19720914 199408 1 001

Pihak Pertama,

Kabid Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan

(**OMRI PADEK, SH**)

NIP. 19821015 200212 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
1.	Peningkatan Penyajian Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Persentase Peningkatan Ketersediaan Data Profil Kependudukan Sesuai kebutuhan	100%

Kegiatan/Sub Kegiatan

- a. Penyusunan Profil Kependudukan
- *Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota*

Anggaran

Rp. 30.000.000,-
Rp. 30.000.000,-

Jumlah Anggaran

Rp. 30.000.000,-

Salakan, 20 Februari 2025

Kepala Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan
(Pihak Kedua)



HARLI A. MASENGE, S.Pd., M.Si

NIP. 19720914 199408 1 001

Kabid Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan
(Pihak Pertama)

OMRI PADEK, SH

NIP. 19821015 200212 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RIPNORATI KAMBOTO, S.Sos

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Informasi Administrasi Kependudukan
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Banggai
Kepulauan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : HARLI A. MASENGE, S.Pd., M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten
Banggai Kepulauan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Salakan, 20 Februari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan

(**HARLI A. MASENGE, S.Pd., M.Si**)

NIP. 19720914 199408 1 001

Pihak Pertama,
Kabid Pel. Informasi Administrasi Kependudukan
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan

(**RIPNORATI KAMBOTO, S.Sos**)

NIP. 19841204 201101 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BANGGAI KEPULAUAN

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR	TARGET
1.	Peningkatan Penyajian Data Kependudukan yang Akurat dan dapat di Pertanggungjawabkan	Persentase Tingkat Keserasian Database yang Valid	100%

Kegiatan/Sub Kegiatan

Anggaran

- a. Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Adminsitrasi Kependudukan
- Penyajian Data Kependudukan yang Akurat dan dapat Dipertanggungjawabkan

Rp. 30.000.000,-

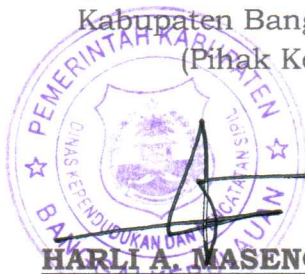
Rp. 30.000.000,-

Jumlah Anggaran

Rp. 30.000.000,-

Salakan, 20 Februai 2025

Pihak Kedua,
Kepala Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan
(Pihak Kedua)



HARLI A. MASENGE, S.Pd., M.Si

NIP. 19720914 199408 1 001

Pihak Pertama,
Kabid Pel. Informasi Adminsitrasi Kependudukan
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Banggai Kepulauan
(Pihak Pertama)

RIPNORATI KAMBOTO, S.SoS

NIP. 19841204 201101 2 012