

***RANCANGAN AWAL
RENCANA STRATEGIS (Renstra)
DINAS PERHUBUNGAN TAHUN 2024- 2026***



**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH KOTA BENGKULU
DINAS PERHUBUNGAN KOTA BENGKULU
Jl. WR. Supratman, Kelurahan Bentiring Permai Kota Bengkulu**

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT, Tuhan Yang Maha Kuasa atas segala Rahmat dan HidayahNya, sehingga dokumen Rencana Strategis (Renstra) Dinas Perhubungan Kota Bengkulu Tahun 2024-2026 ini dapat diselesaikan sesuai ketentuan perundangan yang berlaku. Renstra Dinas Perhubungan ini menjabarkan RPJMD Kota Bengkulu Tahun 2024-2026. Selain itu dalam rangka akuntabilitas kinerja kepada masyarakat, Renstra ini juga dilakukan perumusan indikator kinerja yang lebih terukur dan rasional guna akselerasi pencapaian kinerja Pemerintah Kota Bengkulu sesuai visi dan misi yang ditetapkan. Indikator kinerja yang terukur akan lebih mudah dipahami, mudah dalam evaluasi capaiannya secara periodik sehingga juga memudahkan pengukuran keberhasilan pencapaiannya Akhirnya dokumen ini akan menjadi acuan pelaksanaan program dan kegiatan Bapelitbang guna mencapai visi dan misi melalui Indikator Kinerja Dinas Perhubungan dalam rangka pencapaian visi misi daerah sesuai RPJMD. Segala kekurangan dalam Renstra ini, kami menyampaikan permohonan maaf yang setulus-tulusnya.

Bengkulu, Februari 2023

KEPALA DINAS PERHUBUNGAN
KOTA BENGKULU



HENDRI KURNIAWAN, SE, MM.
NIP. 19750825 200312 1 006

DAFTAR ISI

	Hal
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Landasan Hukum	2
1.3. Maksud dan Tujuan	4
1.4. Sistematika Penulisan	5
BAB II. GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH	6
2.1. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah	6
2.2. Sumber Daya Perangkat Daerah	16
2.3. Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	19
2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah	20
BAB III. PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH	23
3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas Pokok dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah	23
3.2. Telaahan Renstra K/L dan Renstra SKPD Provinsi/ Kabupaten/Kota	25
3.3. Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah	28
3.4. Penentuan Isu Strategis Sektor Perhubungan	29
BAB IV. TUJUAN DAN SASARAN DINAS PERHUBUNGAN	31
4.1. Tujuan dan sasaran Jangka Menengah OPD	31
4.2. Hubungan Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah dengan Tujuan dan Sasaran RPD	33
BAB V. STRATEGI DAN KEBIJAKAN	34
BAB VI. RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN	37
BAB VII. KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN	54
BAB VIII. PENUTUP	71

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Kota Bengkulu sabagai Ibukota Provinsi Bengkulu yang terletak di kawasan pantai barat sumatera dan merupakan daerah perlintasan yang menghubungkan berbagai daerah. Seiring dengan perkembangan Kota Bengkulu sebagai salah satu tumpuan penghidupan masyarakat, aktivitas pemanfaatan dan pengelolaan sumberdaya alam dan lingkungannya sangat memerlukan dukungan sektor perhubungan guna mendorong laju pertumbuhan ekonomi, sosial dan budaya masyarakat.

Tantangan dan permasalahan dalam pelayanan sektor perhubungan secara umum masih dihadapkan pada peningkatan kelancaran dan keselamatan mobilitas angkutan darat, laut dan udara, serta aksebilitas pelayanan terutama pada pelayanan jasa transportasi yang memadai, aman dan nyaman. Dengan adanya keterbatasan pendanaan pembangunan sektor perhubungan menuntut perubahan pola pikir ke arah perencanaan dan penetapan prioritas pembangunan dan pengembangan sarana prasarana perhubungan secara efektif,

Menindaklanjuti amanat peraturan perundangan, yang sejalan dengan kebutuhan terhadap penyiapan arah dan langkah pencapaian yang akan diwujudkan dalam tahapan pembangunan dua tahun seiring dengan ditetapkannya Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Bengkulu 2024 – 2026. Berdasarkan hal tersebut diatas, Dinas Perhubungan sebagai salah satu perangkat daerah di Pemerintah Kota Bengkulu perlu segera menyusun suatu Rencana Strategis Dinas Perhubungan Kota Bengkulu 2024 – 2026. Renstra Dinas Perhubungan merupakan dokumen perencanaan Dinas Perhubungan Kota Bengkulu untuk periode 2 (dua) tahun yang memuat visi, misi, tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program, dan indikasi kegiatan pembangunan yang disusun sesuai dengan tugas dan fungsinya serta berpedoman kepada

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Bengkulu 2024 – 2026 dan bersifat indikatif.

Hal yang sangat mendasar dalam penyusunan rencana strategis 2024 – 2026 adalah seiring terjadi perubahan terhadap Undang-Undang Lalu Lintas dan Angkutan Jalan (LLAJ) yaitu dari UU No.14 Tahun 1992 menjadi UU No. 22 Tahun 2009 dimana secara substansial ada perubahan paradigma terkait amanat yang diembankan, sehingga hal ini berpengaruh terhadap perubahan kewenangan, tugas dan tanggung jawab Dinas Perhubungan sebagai penanggungjawab dan penyelenggara transportasi di daerah. Selain itu penyusunan dokumen Renstra 2024 – 2026 merupakan tindak lanjut program pembangunan yang telah dilakukan sehingga dengan rencana kerja yang berkelanjutan harapan dapat terwujud suatu sistem transportasi yang ideal di Kota Bengkulu.

1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Rensta Dinas Perhubungan Kota Bengkulu Tahun 2024 - 2026 sebagai berikut :

1. Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang - Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah dengan Undang Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
7. Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 139 Tahun 2016 tentang Pedoman Nomenklatur, Tugas, dan Fungsi Perangkat Daerah yang menyelenggarakan Urusan Pemerintahan Bidang Perhubungan;
8. Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2021 tentang Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bagi Daerah Dengan Jabatan Kepala Daerah Berakhir Pada Tahun 2022;
9. Peraturan Daerah Provinsi Bengkulu Nomor 4 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Bengkulu Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Bengkulu Tahun 2008 Nomor 4);
10. Peraturan Daerah Kota Bengkulu Nomor 01 Tahun 2010 tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kota Bengkulu Tahun 2007-2027 (Lembaran Daerah Kota Bengkulu Tahun 2010 Nomor 01);
11. Peraturan Daerah Kota Bengkulu Nomor 10 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Bengkulu (Lembaran Daerah Kota Bengkulu Tahun 2016 Nomor 10);

12. Peraturan Walikota Bengkulu Nomor 44 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Badan Daerah Kota Bengkulu (Berita Daerah Kota Bengkulu Tahun 2016 Nomor 44);
13. Peraturan Walikota Bengkulu Nomor 01 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan jangka Menengah Daerah Kota Bengkulu Tahun 2019-2023;

1.3 Maksud Dan Tujuan

Rencana Startegis (Renstra) Dinas Perhubungan Kota Bengkulu ini disusun dengan maksud menyediakan dokumen perencanaan untuk kurun waktu tahun 2024 – 2026 dalam rangka peningkatan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan sekaligus untuk memenuhi ketentuan undang – undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintah Daerah. Tujuan penyusunan Renstra Dinas Perhubungan Kota Bengkulu ini adalah :

1. Maksud :

- a. Sebagai acuan penyusunan Renja dan RKA Dinas Perhubungan serta sebagai pedoman bagi seluruh personil organisasi dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan untuk lima tahun mendatang.
- b. Menjadi kerangka dasar bagi Dinas Perhubungan Kota Bengkulu dalam upaya meningkatkan kualitas perencanaan pembangunan

2. Tujuan :

- a. Meningkatkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan khususnya penunjang urusan bidang perhubungan.
- b. Meningkatkan pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas Perhubungan beserta seluruh unit kerjanya dalam pelayanan dengan menerapkan prinsip koordinasi, integrasi dan sinkronisasi.

- c. Memantapkan pelaksanaan akuntabilitas kinerja perangkat daerah sebagai wujud pertanggungjawaban dalam pencapaian visi, misi, tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program dan kegiatan Pemerintah Kota Bengkulu 2024 - 2026.

1.4 Sistematika Penulisan

Dokumen Rencana Strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah Dinas Perhubungan Kota Bengkulu terdiri dari 8 (Delapan) Bab dan beberapa Lampiran-lampiran. Secara sistematis penyusunan Renstra Dinas Perhubungan Kota Bengkulu adalah sebagai berikut :

BAB I. Pendahuluan

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II. Gambaran Pelayanan Perangkat Daerah

- 2.1. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah
- 2.2. Sumber Daya Perangkat Daerah
- 2.3. Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah

BAB III. Permasalahan Dan Isu-Isu Strategis Perangkat Daerah

- 3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas Pokok dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah
- 3.2. Telaahan Renstra K/L dan Renstra SKPD Provinsi/Kabupaten/Kota
- 3.3. Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah
- 3.4. Penentuan Isu Strategis Sektor Perhubungan

BAB IV. Tujuan Dan Sasaran Dinas Perhubungan

- 4.1. Tujuan dan sasaran Jangka Menengah OPD
- 4.2. Hubungan Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah dengan Tujuan dan Sasaran RPD

BAB V. Strategi Dan Kebijakan

BAB VI. Rencana Program Dan Kegiatan Serta Pendanaan

BAB VII. Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan

BAB VIII. Penutup

BAB II

GAMBARAN PELAYANAN OPD

Dinas Perhubungan Kota Bengkulu dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kota Bengkulu Nomor 10 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Bengkulu. Mengacu pada Peraturan Daerah tersebut, Dinas Perhubungan Kota Bengkulu membantu Kepala Daerah dalam merumuskan kebijakan di bidang Perhubungan sekaligus melaksanakan pelayanan dan pengawasan prasarana perhubungan di Kota Bengkulu.

2.1 Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah (OPD)

2.1.1. Tugas Pokok

Dinas Perhubungan Kota Bengkulu mempunyai tugas pokok membantu Kepala Daerah dalam merumuskan kebijakan dan melakukan koordinasi bidang perhubungan, sesuai dengan ruang lingkup kewenangan yang diserahkan (desentralisasi) dan yang diperbantukan Kepala Daerah Kota Bengkulu, sesuai dengan Peraturan Perundang – Undangan yang berlaku.

2.1.2. Fungsi

Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut Dinas Perhubungan memiliki fungsi dan kewenangan sebagai berikut :

- a. Penyusunan rencana program dan kegiatan di bidang perhubungan.
- b. Perumusan kebijakan pelaksanaan tugas di bidang perhubungan.
- c. Penganalisaan dan pengawasan dampak lalu lintas.
- d. Pelaksanaan penegakan hukum di bidang perhubungan
- e. Pelaksanaan pelayanan urusan perhubungan.
- f. Pengelolaan Unit Pelaksanaan Teknis Dinas.
- g. Pengawasan Pengendalian dan evaluasi pelaksanaan tugas di bidang perhubungan
- h. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang perhubungan

- i. Pelaksanaan administrasi Dinas Perhubungan dan
- j. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan Walikota terkait dengan tugas dan fungsinya.

Kedudukan Dinas Perhubungan adalah unsur penunjang Pemerintah Kota Bengkulu di bidang perhubungan yang dipimpin oleh seorang kepala dinas yang dalam melaksanakan tugasnya berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Walikota Bengkulu melalui Sekretaris Daerah.

Dengan diterbitkannya Peraturan Walikota Nomor 6 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah. Dinas Perhubungan merupakan unsur pelaksana Urusan Pemerintahan Daerah Bidang Perhubungan dan dipimpin oleh seorang Kepala Dinas Perhubungan Kota berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Walikota melalui Sekretaris Daerah.

Susunan Organisasi Dinas Perhubungan terdiri dari :

- a. Kepala;
- b. Sekretariat;
- c. Bidang Lalu Lintas dan Angkutan;
- d. Bidang Prasarana;
- e. Bidang Pengembangan dan Keselamatan;
- f. Unit Pelaksanaan Teknis Daerah; dan
- g. Kelompok Jabatan Fungsional

Tugas dan fungsi masing – masing susunan organisasi Dinas Perhubungan adalah sebagai berikut :

- I. Kepala Dinas Perhubungan.

Kepala Dinas Perhubungan mempunyai tugas membantu Walikota melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan dibidang Perhubungan. Kepala Dinas Perhubungan dalam melaksanakan tugas, mempunyai fungsi :

- a. Penyusunan rencana program dan kegiatan di bidang perhubungan;
- b. Perumusan kebijakan di bidang lalu lintas dan angkutan jalan, perkeretaapian, pelayaran, dan penerbangan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas perbantuan yang ditugaskan kepada daerah;
- c. Pelaksanaan kebijakan di bidang lalu lintas dan angkutan jalan, perkeretaapian, pelayaran, dan penerbangan yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Perbantuan yang ditugaskan kepada Daerah Kota;
- d. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang lalu lintas dan angkutan jalan, perkeretaapian, pelayaran, dan penerbangan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas perbantuan yang ditugaskan kepada daerah;
- e. Pelaksanaan Evaluasi dan pelaporan kegiatan di Bidang Perhubungan;
- f. Pelaksanaan Administrasi Dinas Perhubungan;
- g. Pelaksanaan tugas lain yang di berikan walikota sesuai tugas dan fungsinya.

II. Sekretariat.

Sekretariat dipimpin oleh seorang Sekretaris yang bertugas memberi pelayanan teknis dan administratif kepada seluruh unit organisasi dalam lingkungan Dinas Perhubungan. Sekretaris Dinas Perhubungan dalam melaksanakan tugas, mempunyai fungsi :

- a. Pengoordinasian penyusunan rencana program, anggaran, evaluasi, dan pelaporan Dinas Perhubungan;
- b. Pemberian dukungan administrasi yang meliputi kepegawaian, ketatausahaan, keuangan, kerumahtanggaan, kerjasama, hubungan masyarakat, kearsipan dan dokumentasi;
- c. Penataan organisasi dan tata laksana;
- d. Pengoordinasian dan penyusunan peraturan perundang-undangan;

- e. Pengelolaan barang milik/kekayaan daerah,
- f. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh kepala dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Sekretariat terdiri atas :

1. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan.

Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan mempunyai tugas :

- Melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja, program, anggaran;
- Pelaksanaan urusan keuangan dan pengelolaan barang milik/kekayaan daerah;
- Evaluasi, dan pelaporan;
- Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

2. Sub Bagian Kepegawaian dan Umum.

Sub Bagian Kepegawaian dan Umum mempunyai tugas :

- Melakukan penyiapan bahan pelaksanaan urusan kepegawaian, ketatausahaan, keuangan, kerumahtanggaan, kerjasama, hubungan masyarakat, kearsipan, dan dokumentasi;
- Penataan organisasi dan tata laksana;
- Penyusunan peraturan perundang-undangan;
- Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

III. Bidang Lalu Lintas dan Angkutan

Bidang Lalu Lintas dan Angkutan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, pelaksanaan kebijakan, mengendalikan dan mengawasi penggunaan jalan selain untuk kepentingan lalu lintas serta evaluasi dan pelaporan di bidang lalu lintas dan angkutan. Bidang Lalu Lintas dan Angkutan dalam melaksanakan tugasnya, mempunyai fungsi:

- a. Penyiapan bahan perumusan kebijakan di bidang lalu lintas, angkutan, dan pengujian sarana.

- b. Penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan di bidang lalu lintas, angkutan, dan pengujian sarana.
- c. Penyiapan bahan evaluasi dan pelaporan di bidang lalu lintas, angkutan dan pengujian sarana.
- d. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh kepala dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Bidang Lalu Lintas dan Angkutan terdiri atas :

a. Seksi Lalu Lintas.

Seksi Lalu Lintas mempunyai tugas :

- Melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan serta evaluasi dan pelaporan di bidang penetapan rencana induk jaringan LLAJ Kota;
- Penetapan lintas penyebrangan dan persetujuan pengoperasian kapal dalam daerah kota yang terletak pada jaringan jalan kota dan/atau jaringan jalur kereta api kota;
- Penetapan lintas penyeberangan dan persetujuan pengoperasian untuk kapal yang melayani penyeberangan dalam daerah kota;
- Penetapan rencana induk perkeretaapian kota;
- Penetapan jaringan jalur kereta api yang jaringannya dalam 1(satu) daerah kota:
- Penyediaan perlengkapan jalan di jalan kota dan pelaksanaan rekayasa lalu lintas untuk jaringan jalan kota;
- Persetujuan hasil analisis dampak lalu lintas untuk jalan kota;
- Mengendalikan dan mengawasi operasional terhadap penggunaan jalan selain untuk kepentingan lalu lintas di jalan kota;
- Melaksanakan tugas bantuan pengaturan dan pengamanan di jalan sesuai kewenangan;
- Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya;

- Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

b. Seksi Angkutan.

Seksi Angkutan mempunyai tugas :

- Melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan serta evaluasi dan pelaporan di bidang penyediaan angkutan umum untuk jasa angkutan orang dan/atau barang dalam daerah kota;
- Penetapan kawasan perkotaan untuk pelayanan angkutan perkotaan dalam 1(satu) daerah kota;
- Penetapan rencana umum jaringan trayek perkotaan dalam 1 (satu) daerah kota;
- Penetapan rencana umum jaringan trayek pedesaan yang menghubungkan 1(satu) daerah kabupaten;
- Penerbitan izin penyelenggaraan angkutan orang dalam trayek pedesaan dan perkotaan dalam 1 (satu) daerah kota;
- Penetapan tarif kelas ekonomi untuk angkutan orang yang melayani trayek antarkota dalam daerah kabupaten serta angkutan perkotaan dan pedesaan yang wilayah pelayanannya dalam daerah kota dan beroperasi pada lintas pelabuhan di daerah kota;
- Penerbitan izin usaha angkutan laut pelayaran rakyat bagi orang perorangan atau badan usaha yang berdomisili dan yang beroperasi pada lintas pelabuhan dalam daerah kota;
- Penerbitan izin trayek penyelenggaraan angkutan sungai dan danau untuk kapal yang melayani trayek dalam daerah kota yang bersangkutan;
- Penetapan tarif angkutan penyeberangan penumpang kelas ekonomi dan kendaraan beserta muatannya pada lintas penyeberangan dalam daerah kota;

- Penerbitan izin operasi sarana perkeretaapian umum yang jaringan jalurnya melintasi batas dalam 1 (satu) daerah kota;
- Penetapan wilayah operasi angkutan orang dengan menggunakan taksi dalam kawasan perkotaan yang wilayah opeasinya berada dalam daerah kota;
- Penerbitan izin usaha penyelenggaraan angkutan sungai dan danau sesuai dengan domisili orang perseorangan warga negara Indonesia atau badan usaha;
- Penerbitan izin usaha penyelenggaraan angkutan penyeberangan sesuai dengan domisili badan usaha;
- Penerbitan izin pengadaan atau pembangunan perkeretaapian khusus;
- Izin operasi dan penetapan jalur kereta api khusus jaringannya dalam daerah kota;
- Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

c. Kelompok Jabatan Fungsional.

Kelompok Jabatan Fungsional dipimpin oleh Kepala Bidang Lalu Lintas dan Angkutan dibantu oleh sub koordinator yang bertanggungjawab kepada kepala bidang. Kelompok Jabatan Fungsional adalah Sub Substansi Pengujian Sarana.

IV. Bidang Prasarana

Bidang Prasarana mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, pelaksanaan kebijakan serta evaluasi dan pelaporan di bidang prasarana. Bidang Prasarana dalam melaksanakan tugas, mempunyai fungsi :

- a. Penyiapan bahan perumusan kebijakan di bidang perencanaan, pembangunan, dan pengoperasian prasarana.
- b. Penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan di bidang perencanaan, pembangunan, pengoperasian prasarana.

- c. Penyusunan rencana pengadaan, pemeliharaan / perawatan sarana dan melaksanakan pengadaan dan Pemeliharaan / perawatan sarana perhubungan.
- d. Penyiapan bahan evaluasi dan pelaporan di bidang perencanaan, pembangunan, dan pengoperasian prasarana.
- e. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh kepala dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Bidang Prasarana terdiri atas :

- Seksi Perencanaan dan Pembangunan Prasarana.

Seksi Perencanaan dan Pembangunan Prasarana mempunyai tugas :

- Melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan serta evaluasi dan pelaporan di bidang penetapan rencana induk dan DLKR/DLKP pelabuhan pengumpan lokal;
- Penetapan rencana induk DLKR/DLKP untuk pelabuhan sungai dan danau;
- Penetapan kelas stasiun untuk stasiun pada jaringan jalur kereta api kota;
- Melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan serta evaluasi dan pelaporan di bidang penerbitan izin penyelenggaraan dan pembangunan fasilitas parkir;
- Penerbitan izin dan pembangunan pelabuhan pengumpan lokal;
- Pembangunan dan penerbitan izin pembangunan pelabuhan sungai dan danau:
- Penerbitan izin pengerukan di wilayah perairan pelabuhan pengumpan lokal;
- Penerbitan izin mendirikan bangunan tempat pendaratan dan lepas landas helikopter;
- Penerbitan izin usaha, izin pembangunan dan izin operasi prasarana perkeretaapian umum yang jaringan jalurnya dalam 1 (satu) daerah kota;

- Melakukan survei dan pendataan Lampu Penerangan Jalan Umum (LPJU) dan Alat Pemberi Isyarat Lalu Lintas (APILL);
- Menyelenggarakan pengadaan dan pemasangan lampu penerangan jalan umum (LPJU) dan Alat Pemberi Isyarat Lalu Lintas (APILL);
- Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

b. Seksi Pengoperasian Prasarana.

Seksi Pengoperasian Prasarana mempunyai tugas :

- Melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan serta evaluasi dan pelaporan di bidang penerbitan izin pengoperasian pelabuhan pengumpan lokal;
- Penerbitan izin pengoperasian pelabuhan sungai dan danau;
- Penerbitan izin usaha badan usaha pelabuhan di pelabuhan pengumpul lokal;
- Penerbitan izin pengembangan pelabuhan untuk pelabuhan;
- Penerbitan izin pengoperasian pelabuhan selama 24 jam untuk pelabuhan pengumpan lokal;
- Penerbitan izin pengelolaan Terminal Untuk Kepentingan Sendiri (TUKS) di dalam DLKR/DLKP pelabuhan pengumpan lokal;
- Penerbitan izin usaha, izin pembangunan dan izin operasi prasarana perkeretaapian umum yang jaringan jalurnya dalam 1 (satu) daerah kota;
- Menyelenggarakan pengadaan suku cadang Lampu Penerangan Jalan Umum (LPJU) dan Alat Pemberi Isyarat Lalu Lintas (APILL);
- Melaksanakan pemeliharaan/perawatan Lampu Penerangan Jalan Umum (LPJU) dan Alat Pemberi Isyarat Lalu Lintas (APILL);
- Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

c. Kelompok Jabatan Fungsional.

Kelompok Jabatan Fungsional dipimpin oleh Kepala Bidang Prasarana dibantu oleh sub koordinator yang bertanggungjawab kepada kepala bidang. Kelompok Jabatan Fungsional adalah Sub Substansi Perencanaan

V. Bidang Pengembangan dan Keselamatan.

Bidang Pengembangan dan Keselamatan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, serta evaluasi dan pelaporan di bidang pengembangan dan keselamatan transportasi. Bidang Pengembangan dan Keselamatan dalam melaksanakan tugas mempunyai fungsi :

- a. Penyiapan bahan perumusan kebijakan di bidang pemaduan moda, teknologi perhubungan, dan keselamatan.
- b. Penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan di bidang pemaduan moda, teknologi perhubungan, lingkungan perhubungan, dan keselamatan.
- c. Penyiapan bahan evaluasi dan pelaporan di bidang pemaduan moda, teknologi perhubungan, lingkungan perhubungan, dan keselamatan.
- d. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh kepala dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Bidang Pengembangan dan Keselamatan terdiri atas:

a. Seksi Pemaduan Moda dan Teknologi Perhubungan.

Seksi Pemaduan Moda dan Teknologi Perhubungan mempunyai tugas :

- Melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan serta evaluasi dan pelaporan di bidang pemaduan moda dan pengembangan teknologi perhubungan;
- Melaksanakan sosialisasi tentang moda transportasi dan teknologi perhubungan;
-

- Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

b. Seksi Keselamatan.

Seksi Keselamatan mempunyai tugas :

- Melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan serta evaluasi dan pelaporan di bidang audit dan inspeksi keselamatan lalu lintas jalan di jalan kota Bengkulu;
- Laik fungsi jalan keselamatan sarana dan prasarana, fasilitasi manajemen dan penanganan keselamatan di jalan provinsi, promosi dan kemitraan keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan;
- Keselamatan perusahaan angkutan umum dan fasilitasi kelaikan kendaraan;
- serta penegakan hukum oleh PPNS di bidang lalu lintas dan angkutan jalan;
- sosialisasi keselamatan;
- Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

c. Kelompok Jabatan Fungsional.

Kelompok Jabatan Fungsional dipimpin oleh Kepala Bidang Pengembangan dan Keselamatan dibantu oleh sub koordinator yang bertanggungjawab kepada kepala bidang. Kelompok Jabatan Fungsional Sub Substansi Lingkungan Perhubungan.

2.2 Sumber Daya Perangkat Daerah

Untuk mencapai kinerja yang optimal, diperlukan sumber daya yang memadai, baik dari kualitas dan kuantitas aparatur maupun sarana prasarana penunjang kegiatan. Adapun sumber daya yang dimiliki Dinas Perhubungan Kota Bengkulu meliputi :

1. Sumber Daya Manusia Aparatur

Kondisi sumber daya manusia aparatur Dinas Perhubungan Kota Bengkulu dapat dilihat pada Tabel 2.1.

Tabel 2.1.
Kondisi SDM Berdasarkan Golongan

No	Pangkat/Golongan	Jumlah
1.	Golongan II	2 Orang
2.	Golongan III	24 Orang
3.	Golongan IV	5 Orang
4.	Pegawai Tidak Tetap (PTT)	47 Orang
	Jumlah	78 Orang

Sumber : Data Daftar Urutan Kepegawaian (DUK) Dinas Perhubungan Kota Bengkulu, 2022.

Pegawai di Dinas Perhubungan Kota Bengkulu jika dilihat berdasarkan Pangkat/ Golongan maka didominasi oleh pegawai dengan Pangkat/ Golongan III yaitu berjumlah 24 orang. Pegawai dengan Pangkat/ Golongan IV yaitu berjumlah 5 orang. Pegawai dengan Pangkat/ Golongan II yaitu berjumlah 2 orang. Sedangkan Pegawai Tidak Tetap (PTT) sebanyak 47 orang.

Tabel 2.2.
Jumlah Pegawai Dinas Perhubungan berdasarkan Pembagian Per Bidang/UPTD.

No	Jenis Pelayanan	Sumber Daya Manusia		Jumlah
		PNS	PTT	
1.	Sekretariat	7	9	16
2.	Bidang Lalu Lintas dan Angkutan	4	12	16
3.	Bidang Prasarana	7	13	20
4.	Bidang Pengembangan dan Keselamatan	5	2	7
5.	UPTD Parkir	1	2	3
6.	UPTD Pengujian Kendaraan Bermotor	5	6	11
7.	UPTD Terminal	2	3	5
	JUMLAH	31	47	78

2. Sarana dan Prasana

Kondisi sarana prasarana yang terdapat di Dinas Perhubungan Kota Bengkulu sebagai berikut :

1. Gedung Kantor : 1 Unit
2. Terminal : 2 Unit
3. Alat Uji Kendaraan Bermotor : 13 Unit
4. APILL : 26 Unit
5. Kendaraan Roda Empat : 5 Unit
6. Kendaraan Roda Dua : 24 Unit
7. Kendaraan Roda Enam : 2 Unit

Untuk gedung kantor kondisinya belum memadai dan kurang nyaman bagi pegawai di Dinas Perhubungan Kota Bengkulu perlu adanya rehabilitasi atau pembangunan gedung baru. Kondisi terminal belum memadai namun untuk fasilitas pendukung dan Sumber Daya Manusia masih perlu ditambah dan ditingkatkan secara optimal. Alat uji kendaraan bermotor sudah berjalan dengan baik namun untuk pemeliharaan dan

rehabilitasi perlu di adakan setiap tahunnya. Kondisi APILL perlu adanya pemeliharaan dan ditambah sesuai perkembangan kepadatan kendaraan di Kota Bengkulu.

Pelayanan yang dilakukan oleh Dinas Perhubungan Kota Bengkulu mengacu pada Undang-Undang Nomor 22 Tahun 2009 tentang Lalu Lintas dan Angkutan Jalan, dimana pemerintah daerah dituntut untuk memberikan Pelayanan Minimal Bidang Perhubungan, selain itu penetapan jenis dan target pelayanan bidang perhubungan termuat dalam Peraturan Menteri Perhubungan Nomor 81 Tahun 2011 tentang Standar Pelayanan Minimal Bidang Perhubungan Daerah Propinsi dan Daerah Kabupaten/Kota dan Juknis SPM Bidang Perhubungan Daerah Provinsi, dan tentunya Perda Nomor 10 Tahun 2016 tentang perubahan atas Perda No. 14 Tahun 2013 tentang Susunan Organisasi Perangkat Daerah Kota Bengkulu.

2.3 Kinerja Pelayanan OPD

Pencapaian kinerja pelayanan minimal dan pelayanan lain berdasarkan tupoksi yang diberikan Dinas Perhubungan Kota Bengkulu sebagai berikut :

1. Pelayanan dengan Indikator Standar Pelayanan Minimal (SPM)

a) Pelayanan Pengujian Kendaraan Bermotor.

Semua Kendaraan Bermotor yang beroperasi di wilayah Kota Bengkulu diwajibkan melakukan pengujian Standar operasional Kendaraannya di UPTD Pengujian Kendaraan Bermotor. Pencapaian target Standar Pelayanan Minimal Pelayanan ini selama 5 (tahun) diharapkan 100%. Dengan target terdapat peningkatan jumlah kendaraan yang melakukan pengujian selain itu mengurangi angka kecelakaan lalulintas yang diakibatkan oleh kendaraan yang jauh dari standar kelayakan operasionalnya (laik jalan).

b) Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C

Pemantauan dan pengawasan terminal yang menunjang perkembangan Kota Bengkulu baik segi ekonomi, sosial dan budaya. Terminal di harapkan semakin berkembang dan melayani masyarakat. Mampu memberikan kelancaran, kenyamanan dan keamanan bagi masyarakat dan terpenuhinya keselamatan bagi angkutan umum yang melayani trayek angkutan kota, antar kota dalam propinsi dan antar kota antar propinsi. Pencapaian target Standar Pelayanan Minimal selama diharapkan 100%. Dengan target pada 3 terminal yang ada di Kota Bengkulu dapat berkembang dan terjadi peningkatan jumlah masyarakat pengguna terminal.

c) Pelayanan Parkir

Dalam rangka Peningkatan Pendapatan Asli Daerah (PAD) dari sektor perhubungan dan untuk menunjang ketertiban kelancaran di daerah/tempat – tempat yang menjadi pusat perbelanjaan, pusat pariwisata dan tempat keramaian lainnya. Pencapaian target pelayanan minimal pelayanan ini diharapkan 100% dengan target di 12 Zona parkir yang ada di Kota Bengkulu yang diharapkan dapat lebih meningkatkan PAD di tahun yang akan datang.

d) Pelayanan LPJU

Dinas Perhubungan Kota Bengkulu mulai tahun 2017 melaksanakan juga pelayanan terhadap pelaksanaan Lampu Penerangan Jalan Umum pada ruas – ruas jalan yang menjadi kewenangan Pemerintah Kota Bengkulu

2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan OPD

Tantangan yang dihadapi oleh Dinas Perhubungan dalam implementasi program pembangunan bidang perhubungan dan menjalankan tugas pokok dan fungsinya sebagai Satuan Kerja

Pemerintah Daerah sangat beragam. Hal tersebut tidak dapat dipungkiri mengingat sebagai Ibukota Provinsi, Kota Bengkulu harus terus berbenah dalam sistem pelayanan kepada masyarakat dan pembangunan sarana dan prasarana perhubungan untuk mengoptimalkan pelayanan.

Disamping itu hal yang tidak kalah beratnya adalah upaya pengendalian, pengawasan dan pembinaan kepada semua kelompok pengguna jasa maupun pelaku jasa transportasi. Pengendalian, pengawasan dan pembinaan dilakukan dengan maksud untuk menciptakan ketertiban dalam beradministrasi maupun ketertiban dalam pelaksanaan pelayanan jasa.

Tantangan yang dihadapi oleh Dinas Perhubungan antara lain adalah :

- Masih terbatasnya SDM yang sesuai dengan kompetensi perhubungan guna mendukung implementasi program, pengawasan dan pengendalian di lapangan.
- Masih sering terjadinya pelanggaran rambu-rambu lalu lintas oleh pengguna jasa, mengindikasikan bahwa kesadaran masyarakat untuk mentaati peraturan lalu lintas masih perlu dimotivasi dan ditingkatkan.
- Tingginya tingkat kecelakaan lalu lintas di sepanjang ruas jalan yang ada di wilayah Kota Bengkulu karena masih terbatasnya rambu-rambu keselamatan lalu lintas.
- Rendahnya pengetahuan masyarakat mengenai tertib administrasi dan perizinan bidang perhubungan.
- Meningkatnya jumlah kendaraan mengakibatkan tingginya polusi udara, sehingga pengujian kendaraan bermotor berupa item pengujian emisi gas buangan perlu ditingkatkan.
- Sarana dan pasarana pendukung kegiatan dinas masih perlu dilengkapi guna meningkatkan kinerja dinas baik administratif maupun operasional.
- Belum tersedianya Terminal Barang dan Terminal Tipe A.
- Belum Optimalnya Lampu Penerangan Jalan Umum (LPJU).

Dari permasalahan yang ada maka peluang yang bisa diambil antara lain :

- Pertumbuhan perekonomian dari sektor transportasi baik laut maupun darat.
- Laju pertumbuhan penduduk yang tinggi membutuhkan pelayanan perhubungan yang baik dan prima.
- SDM berkompeten perlu ditingkatkan baik jumlah maupun kualitas yang profesional.
- Fasilitas lalu lintas dan Angkutan jalan dengan jumlah yang memadai, nyaman dan aman.
- Memfungsikan Terminal Air Sebakul sebagai Terminal Tipe A.
- Mengusulkan lampu Penerangan Jalan Umum (LPJU).

BAB III

PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas Pokok dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah

Dinas Perhubungan Kota Bengkulu mempunyai tugas pokok membantu Kepala Daerah dalam merumuskan kebijakan dan melakukan koordinasi bidang perhubungan, sesuai dengan ruang lingkup kewenangan yang diserahkan (desentralisasi) dan yang diperbantukan Kepala Daerah Kota Bengkulu, sesuai dengan Peraturan Perundang – Undangan yang berlaku.

Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut Dinas Perhubungan memiliki fungsi dan kewenangan sebagai berikut :

- a. Penyusunan rencana program dan kegiatan di bidang perhubungan.
- b. Perumusan kebijakan pelaksanaan tugas di bidang perhubungan.
- c. Penganalisaan dan pengawasan dampak lalu lintas.
- d. Pelaksanaan penegakan hukum di bidang perhubungan
- e. Pelaksanaan pelayanan urusan perhubungan.
- f. Pengelolaan Unit Pelaksanaan Teknis Dinas.
- g. Pengawasan Pengendalian dan evaluasi pelaksanaan tugas di bidang perhubungan
- h. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang perhubungan
- i. Pelaksanaan administrasi Dinas Perhubungan dan
- j. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan Walikota terkait dengan tugas dan fungsinya.

Kedudukan Dinas Perhubungan adalah unsur penunjang Pemerintah Kota Bengkulu di bidang perhubungan yang dipimpin oleh seorang kepala dinas yang dalam melaksanakan tugasnya berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Walikota Bengkulu melalui Sekretaris Daerah.

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Bapelitbang masih menghadapi beberapa permasalahan yang diidentifikasi sebagai berikut :

Tabel 3.1.

Pemetaan Permasalahan Bapelitbang Kota Bengkulu

No	Masalah Pokok	Masalah	Akar Masalah
1.	Belum Optimalnya Kenyamanan dan Keselamatan Berlalu Lintas	1. Belum Optimalnya Ketersediaan dan Kualitas Sarana dan Prasarana Perhubungan	- Belum memadainya Fasilitas Perhubungan - Banyaknya Terminal yang tidak Terawat dan Tidak Termanfaatkan - Masih Kurangnya Ketersediaan Kamera Pengawas Lalu Lintas
		2. Terbatasnya Akses Layanan transportasi Umum Sesuai Standar Kelayakan	- Masih kurangnya Ketersediaan Trayek Angkutan - Terbatasnya Ketersediaan Modal Transportasi Umum Sesuai Standar Kelayakan - Belum Optimalnya Upaya Pengawasan dan Penertiban
		3. Tingginya Kepadatan Lalu Lintas Pada Ruas – Ruas Strategis	- Belum Optimalnya Upaya Rekayasa Lalu Lintas - Belum Optimalnya Penataan Terminal bayangan - Belum Optimalnya Penataan Parkir

Dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi Kepala Daerah tersebut maka Dinas Perhubungan mendukung melalui beberapa kegiatan antara lain :

1. Kegiatan Pengendalian dan Pengamanan Lalu Lintas,
2. Kegiatan Pembangunan Prasarana dan Fasilitas Perhubungan,
3. Kegiatan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana dan Fasilitas LLAJ,
4. Kegiatan peningkatan pelayanan angkutan,
5. Kegiatan Peningkatan Kelaikan Pengoperasian Kendaraan Bermotor,
6. Kegiatan Peningkatan Pelayanan Perhubungan,
7. Kegiatan Peningkatan dan Pengamanan Lalu Lintas,
8. Kegiatan Pengelolaan LPJU.

Berdasarkan program kerja tersebut diharapkan Misi mewujudkan percepatan pembangunan infrastruktur perkotaan dan Membangkitkan ekonomi kreatif dan iklim usaha yang kondusif dapat disukseskan secepatnya. Selain itu melalui program peningkatan Sumber daya aparatur akan menunjang misi Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (*Good Governance* dan *Clean Government*) sehingga dapat memberikan pelayanan prima kepada masyarakat Kota Bengkulu.

3.2 Telaahan Renstra K/L dan Renstra SKPD Provinsi/ Kabupaten/Kota.

Sasaran Program Dan Kegiatan Kementerian Perhubungan Tahun 2020 - 2024 adalah penjabaran dari tujuan merupakan hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara spesifik, terukur, dan rasional. Sesuai dengan kaidah perumusan sasaran yang harus memenuhi kriteria *specific, measurable, achievable, relevant, time bound* dan *continuously improve (SMART-C)*, maka sasaran harus mempunyai indikator yang terukur dan penetapan sasaran akan lebih mengarahkan pencapaian tujuan secara lebih fokus sehingga pengerahan dan pendayagunaan sumber daya untuk mencapainya dapat lebih efektif dan efisien.

Berdasarkan pada Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional 2005 – 2025, sasaran pembangunan lima tahunan tahap ke-4 (RPJMN 2020-2025) diarahkan pada terwujudnya masyarakat Indonesia yang mandiri, maju, adil dan makmur. Yaitu melalui percepatan pembangunan di segala bidang dengan struktur perekonomian yang kokoh berlandaskan keunggulan kompetitif. Perwujudan kondisi maju dan sejahtera akan dapat dicapai dengan dukungan penyelenggaraan jaringan transportasi yang andal bagi seluruh masyarakat yang menjangkau seluruh wilayah NKRI. Berpijak pada pendekatan tersebut, maka fokus pembangunan sektor perhubungan/transportasi sesuai dengan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional adalah :

- a. Konektivitas Poros Maritim;
- b. Konektivitas Multimoda;
- c. Keselamatan Transportasi; dan
- d. Transportasi Perkotaan

Adapun 4 (empat) fokus pembangunan sektor perhubungan/transportasi menjadi dasar penanganan terhadap isu strategis pembangunan transportasi Tahun 2020-2024, sebagai berikut :

1. Peningkatan aksesibilitas antar wilayah untuk mencapai pemerataan ekonomi;
2. Perkuatan konektivitas antar wilayah dalam mendukung perekonomian wilayah;
3. Integrasi layanan antar sektor unggulan dalam pengembangan kawasan;
4. Memperkuat layanan transportasi perkotaan dalam rangka mendukung kualitas mobilitas perkotaan.

Sasaran Strategis Pembangunan Kementerian Perhubungan merupakan kondisi yang diinginkan dapat dicapai sebagai suatu outcome/impact dari beberapa program yang dilaksanakan. Dalam penyusunannya, sasaran strategis dirumuskan dari sasaran nasional pembangunan sektor transportasi dalam RPJMN Tahun 2020-2024 dan memperhatikan permasalahan dan capaian pembangunan tahun 2015-2019 serta menjabarkan misi Kementerian Perhubungan.

Sebagai upaya mendukung pencapaian visi dan misi pemerintah Daerah Kota Bengkulu yang selaras dengan sasaran strategis Kementerian Perhubungan, Dinas Perhubungan melakukan upaya mewujudkan arah, peranan dan kewenangan serta Tupoksi Dinas Perhubungan, maka ditetapkan Visi Dinas Perhubungan Kota Bengkulu, yaitu :*“Terwujudnya Perhubungan, yang Lancar, Tertib dan Aman (Lanter) dalam mendukung Bengkulu yang Bahagia dan Religius”*

Hal ini mengandung pengertian bahwa dengan semua perilaku transportasi yang ada bisa disiplin dan mentaati peraturan yang berlaku maka akan terwujud lalu lintas yang lancar, tertib, aman dan nyaman

sehingga kondisi ini akan mendukung peningkatan perekonomian dan kesejahteraan masyarakat Kota Bengkulu.

Sedangkan misi merupakan pernyataan tentang tujuan operasional organisasi dalam mencapai visi, diwujudkan dalam produk aksi dan pelayanan sehingga dapat mengikuti perkembangan zaman dan menyukseskan pembangunan di Kota Bengkulu, maka Dinas Perhubungan melaksanakan misi sebagai berikut :

- 1) Meningkatkan Pelayanan, Keselamatan dan Kelancaran Perhubungan dalam Kota Bengkulu.
- 2) Meningkatkan jaringan Transportasi dalam Kota Bengkulu.
- 3) Meningkatkan Sarana dan Prasarana Perhubungan dalam Kota Bengkulu.
- 4) Meningkatkan Penerangan Jalan Umum.

Rumusan visi dan misi adalah sebagai upaya menghadapi permasalahan yang belum selesai dan mengantisipasi persoalan yang mungkin muncul dimasa datang dalam pembangunan Kota Bengkulu lima tahun kedepan.

Dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi tersebut, maka Dinas Perhubungan mendukung melalui : beberapa program kerja antara lain : Program Pengendalian dan Pengamanan Lalu Lintas, Program Pembangunan Prasarana dan Fasilitas Perhubungan, Program Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana dan Fasilitas LLAJ, Program peningkatan pelayanan angkutan, Program Peningkatan Kelaikan Pengoperasian Kendaraan Bermotor, Program Peningkatan Pelayanan Perhubungan, Program Peningkatan dan Pengamanan Lalu Lintas, Program Pengelola LPJU.

Berdasarkan program kerja tersebut diharapkan misi mewujudkan percepatan pembangunan infrastruktur perkotaan dan Membangkitkan ekonomi kreatif dan iklim usaha yang kondusif dapat disukseskan secepatnya. Selain itu melalui program peningkatan sumber daya aparatur akan menunjang misi mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (*Good Governance dan Clean Government*) sehingga dapat memberikan pelayanan prima kepada masyarakat Kota Bengkulu.

Mendorong terlaksananya Sasaran Strategi Nasional, Dinas Perhubungan berupaya menerapkan strategi pelayanan dan penyelenggaraan kegiatan transportasi yang efektif berkaitan dengan ketersediaan aksesibilitas, optimalisasi kapasitas, maksimalisasi kualitas serta keterjangkauan pelayanan, sedangkan penyelenggaraan transportasi yang efektif berkaitan dengan kemampuan pengembangan dan penerapan teknologi transportasi yang berdampak kepada maksimalisasi dayaguna dan minimasi biaya yang menjadi beban masyarakat. Peningkatan kualitas SDM di lingkungan Dinas Perhubungan Kota Bengkulu dengan mengikuti pelaksanaan kegiatan-kegiatan pelatihan yang diadakan Kementerian Perhubungan maupun sosialisasi-sosialisasi dalam bidang perhubungan. Mengembangkan pelayanan sarana dan prasarana Transportasi sesuai Standar Pelayanan Minimal (SPM) dari Kementerian Perhubungan.

3.3 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah.

Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Bengkulu ditetapkan dengan Peraturan Daerah Nomor 14 Tahun 2012 tentang RTRW Kota Bengkulu Tahun 2012–2032. Perda tersebut ditetapkan untuk mengarahkan pembangunan di Kota Bengkulu dengan mendasarkan pada rencana struktur dan pola ruang wilayah.

Tujuan penataan ruang adalah mewujudkan tata ruang yang nyaman, aman, produktif dan berkelanjutan berbasis mitigasi bencana dan untuk mendukung terwujudnya Kota Bengkulu sebagai kawasan kota wisata dan berpendidikan berskala nasional serta pusat perdagangan dan jasa berskala regional di wilayah Pesisir Barat Wilayah Sumatera. Sedangkan Kebijakan penataan ruang Kota meliputi :

- a. Pengembangan dan pemantapan sistem pusat pelayanan Kota sebagai kesatuan sistem yang terpadu dan berhierarki;
- b. Pengembangan sistem jaringan prasarana wilayah Kota dan peningkatan kualitas serta jangkauan pelayanan utilitas Kota;
- c. Pengembangan dan pengelolaan kawasan budidaya;

- d. Pengelolaan kawasan lindung untuk mendukung pembangunan Kota yang berkelanjutan;
- e. Pengelolaan kawasan rawan bencana;
- f. Penetapan kawasan strategis Kota dari sudut kepentingan ekonomi, sosial budaya dan lingkungan hidup;
- g. Peningkatan fungsi kawasan untuk pertahanan dan keamanan negara.

Adapun faktor–faktor penghambat pelayanan Dinas Perhubungan ditinjau dari implikasi Rencana Tata Ruang dan Wilayah (RT/RW) sebagai berikut :

- Kurangnya kebijakan pemerintah daerah di dalam menata dan mengembangkan transportasi pada sektor perhubungan;
- Sulitnya memperoleh lahan guna mengembangkan prasarana transportasi;
- Kurangnya pemahaman masyarakat terhadap fungsi pengadaan dan pemasangan prasarana transportasi;
- Kualitas dan ketersediaan sarana transportasi yang tersedia dalam melayani masyarakat sangat rendah;
- Kurangnya anggaran guna pengadaan sarana transportasi dan subsidi terhadap angkutan umum.

3.4 Penentuan Isu Strategis Sektor Perhubungan

Beberapa isu strategis pembangunan dan pengembangan sektor perhubungan yang terangkat berdasarkan kondisi faktual di lapangan, inventarisasi permasalahan-permasalahan kunci, evaluasi capaian kinerja dalam jangka waktu 5 tahun terakhir dan memperhatikan RPJMD Kota Bengkulu 2018–2023, maka isu strategis pembangunan dan pengembangan sektor perhubungan untuk 5 tahun kedepan adalah :

- 1) Peningkatan kualitas dan kuantitas SDM perhubungan sesuai kompetensi dan kebutuhan;
- 2) Pelayanan kenyamanan dan keselamatan transportasi;
- 3) Peningkatan pengawasan, pengelolaan dan pelayanan keselamatan berlalu lintas di jalan raya;

- 4) Memudahkan pelayanan keselamatan, keamanan dan kenyamanan pengguna jalan;
- 5) Memfungsikan terminal Air Sebakul menjadi terminal Tipe A.
- 6) Peningkatan Penerangan Jalan Umum dalam Kota Bengkulu.

Isu strategis tersebut dijabarkan kedalam perencanaan program dan kegiatan pembangunan dan pengembangan sektor perhubungan yang tertuang dalam matriks rencana strategis pada lampiran dokumen Renstra ini.

BAB IV TUJUAN DAN SASARAN DINAS PERHUBUNGAN

4.1 Tujuan dan sasaran Jangka Menengah OPD

Sebagai upaya mendukung pencapaian visi dan misi pemerintah Daerah Kota Bengkulu dan sebagai upaya mewujudkan arah, peranan dan kewenangan serta Tupoksi Dinas, maka ditetapkan Visi Dinas Perhubungan Kota Bengkulu, yaitu *“Terwujudnya Perhubungan, yang Lancar, Tertib dan Aman (Lanter) dalam mendukung Bengkulu yang Bahagia dan Religius”*. Hal ini mengandung pengertian bahwa dengan semua perilaku transportasi yang ada bisa disiplin dan mentaati peraturan yang berlaku maka akan terwujud lalu lintas yang lancar, tertib, aman dan nyaman sehingga kondisi ini akan mendukung peningkatan perekonomian dan kesejahteraan masyarakat Kota Bengkulu.

Sedangkan misi merupakan pernyataan tentang tujuan operasional organisasi dalam mencapai visi, diwujudkan dalam produk aksi dan pelayanan sehingga dapat mengikuti perkembangan zaman dan menyukseskan pembangunan di Kota Bengkulu, maka Dinas Perhubungan melaksanakan Misi sebagai berikut :

1. Meningkatkan Pelayanan, Keselamatan dan Kelancaran Perhubungan dalam Kota Bengkulu
2. Meningkatkan jaringan Transportasi dalam Kota Bengkulu
3. Meningkatkan Sarana dan Prasarana Perhubungan dalam Kota Bengkulu
4. Meningkatkan Penerangan Jalan Umum

Rumusan Visi dan Misi adalah sebagai upaya menghadapi permasalahan yang belum selesai dan mengantisipasi persoalan yang mungkin muncul dimasa datang dalam pembangunan Kota Bengkulu lima tahun kedepan.

A. Tujuan

Tujuan merupakan tahap yang utama dalam menentukan sebuah perencanaan strategis sehingga dalam pelaksanaannya akan terarah sesuai yang diinginkan, sedangkan sasaran menggambarkan hal yang ingin dicapai melalui tindakan - tindakan yang akan dilakukan untuk mencapai tujuan sebuah perencanaan. Tujuan diatas akan dilaksanakan Dinas Perhubungan Kota Bengkulu sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya dengan merumuskan tujuan, yang mana tujuan adalah pernyataan yang berisi mengenai hal-hal yang perlu dilakukan guna dapat memecahkan masalah dan menangani isu - isu strategis yang ada.

Selaras dengan arah kebijakan nasional dan kebijakan daerah di bidang perhubungan maka tujuan yang hendak dicapai oleh Dinas Perhubungan Kota Bengkulu dapat dirumuskan adalah "*Meningkatkan Pelayanan Perhubungan*". Langkah – langkah dalam mewujudkan tujuan tersebut harus dilakukan agar; Terwujudnya profesionalisme dan kualitas sumber daya manusia aparatur, Terwujudnya pemantauan dan evaluasi kinerja yang transparan dan akuntabel, Meningkatkan prasarana dan fasilitas perhubungan, Terwujudnya standar kelayakan teknis dan kualitas layanan untuk peningkatan PAD.

B. Tujuan

Sasaran merupakan penjabaran dari tujuan secara terukur, yang merupakan suatu yang akan dicapai secara nyata oleh organisasi dalam jangka waktu tahunan, semesteran, triwulanan dan bulanan. Adapun sasaran yang ingin dicapai oleh Dinas Perhubungan Kota Bengkulu adalah :

1. Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja.
2. Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana perhubungan.
3. Meningkatnya kenyamanan dan keselamatan berlalu lintas.

4.2 Hubungan Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah dengan Tujuan dan Sasaran RPD

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai Visi, melaksanakan Misi, memecahkan permasalahan, dan menangani isu-isu strategis daerah yang dihadapi. Tujuan yang tercantum merupakan turunan dari RPJMD Kota Bengkulu 2024 – 2026. Sasaran strategis yang tertuang di dalam RPJMD akan menjadi tujuan strategis bagi OPD-OPD di Pemerintah Kota Bengkulu. Adapun tujuan yang menjadi dasar pencapaian Visi dan Misi adalah sebagai berikut :

1. Penyediaan sistem lalu lintas yang berkualitas
2. Penyediaan dan peningkatan sarana dan prasarana angkutan.

Perumusan sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu 3 (tiga) tahun ke depan. Adapun sasaran yang menjadi dasar untuk pencapaian tujuan adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan keselamatan berlalu lintas pengguna jalan dengan indikator sasaran berupa rasio jumlah kecelakaan.
2. Mengelola sarana dan prasarana serta administrasi perkantoran perangkat daerah indikator sasaran berupa kinerja pengelolaan sarana, prasarana, dan administrasi perkantoran perangkat daerah.

BAB V

STRATEGI DAN KEBIJAKAN

5.1 Strategi Dan Kebijakan

Strategi dan arah kebijakan merupakan rumusan perencanaan komprehensif tentang bagaimana mencapai tujuan dan sasaran secara efektif dan efisien. Dengan pendekatan yang komprehensif strategi dan arah kebijakan juga digunakan sebagai sarana untuk melakukan transformasi, reformasi, dan perbaikan kinerja birokrasi. Perencanaan strategik tidak hanya mengagendakan aktivitas pembangunan tetapi juga aktivitas yang mendukung dan menciptakan layanan masyarakat, termasuk didalamnya upaya memperbaiki kinerja dan kapasitas birokrasi, sistem manajemen dan pemanfaatan teknologi informasi.

Berdasarkan penjelasan pada bab – bab sebelumnya, Dinas Perhubungan Kota Bengkulu yang sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya sebagai penyelenggara lalu lintas dan angkutan jalan dituntut untuk menyediakan perlengkapan jalan di jalan kabupaten/ kota Untuk itu, disusun strategi dan arah kebijakan Dinas Perhubungan Kota Bengkulu yang dalam hal ini merupakan turunan dari tujuan dan sasaran yang terkait dengan RPJMD Kota Bengkulu 2024-2026 serta merupakan upaya yang sistematis untuk mencapai tujuan RPJMD Kota Bengkulu. Strategi dan arah kebijakan Dinas Perhubungan tahun 2024-2026 disusun untuk memberikan arah dan pedoman dalam penyelenggaraan lalu lintas dan angkutan jalan di Kota Bengkulu berdasarkan tujuan dan sasaran jangka menengah yang telah ditetapkan dalam Renstra Dinas Perhubungan. Selain itu strategi dan arah kebijakan Dinas Perhubungan dalam Renstra juga berdasarkan kajian yang selaras dengan strategi, arah kebijakan daerah serta program prioritas dalam RPJMD yang pada akhirnya menjadi dasar perumusan kegiatan – kegiatan Dinas Perhubungan.

Selanjutnya misi-misi tersebut dijabarkan dalam tujuan, sasaran, strategi dan kebijakan serta program dan kegiatan yang ditetapkan untuk

dapat mewujudkan cita-cita yang ingin dicapai dari pernyataan visi dan misi.

1. Misi I : Meningkatkan pelayanan keselamatan dan kelancaran perhubungan dalam Kota Bengkulu.

Strategi dan kebijakan :

- Melaksanakan pengamanan jalur di ruas jalan utama pada titik-titik yang dianggap rawan.
- Memasang prasarana/ rambu - rambu keselamatan lalu lintas.
- Melaksanakan pengawasan secara berkala terhadap angkutan dan pengguna jalan lain, termasuk pemeriksaan terhadap kelengkapan dokumen angkutan dan kelayakan teknis angkutan.
- Mengoptimalkan pelayanan terminal untuk kenyamanan masyarakat.

2. Misi II : Meningkatkan jaringan transportasi dalam Kota Bengkulu.

Strategi dan Kebijakan :

- Menyusun dokumen - dokumen perencanaan/ Masterplan pembangunan dan pengembangan jaringan transportasi.
- Menyediakan fasilitas perhubungan dan mengoptimalkan fungsi fasilitas perhubungan yang telah tersedia untuk mendorong pelayanan yang lebih baik.
- Melakukan koordinasi dengan satuan kerja terkait untuk menjamin kesesuaian prosedur dan kekuatan hukum produk perizinan yang diberikan.

3. Misi III : Meningkatkan sarana dan prasarana perhubungan Kota Bengkulu.

Strategi dan kebijakan :

- Membangun sarana prasarana perhubungan darat, dan laut daerah yang sesuai dengan kebutuhan.
- Membangun fasilitas/ sarana penunjang perhubungan darat dan laut daerah yang sesuai standar.
- Melakukan pemeliharaan sarana prasarana.

4. Misi IV : Meningkatkan penerangan jalan umum dalam Kota Bengkulu.

Strategi dan kebijakan :

- Membangun membangun jaringan lampu penerangan jalan umum.
- Memperbaiki dan memelihara lampu penerangan jalan umum.
- Membangun lampu taman dan lampu hias.
- Memperbaiki dan memelihara lampu taman dan lampu hias.

BAB VI

RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif berdasarkan tupoksi Dinas Perhubungan Kota Bengkulu sebagai berikut :

- I. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten /Kota
 - 1.1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD
 3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
 4. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
 5. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD
 6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
 7. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - 1.2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
 - 1.3. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
 1. Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
 2. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
 - 1.4. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 1. Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya

2. Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
3. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi

1.5. Administrasi Umum Perangkat Daerah

1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
3. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
5. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
6. Penyediaan Bahan/Material
7. Fasilitasi Kunjungan Tamu
8. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

1.6. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

1. Pengadaan Mebel
2. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

1.7. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
3. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
4. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

1.8. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
3. Pemeliharaan Mebel Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
4. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

II. PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN (LLAJ)

- 2.1. Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota
 1. Pembangunan Prasarana Jalan di Jalan Kabupaten/Kota
 2. Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota
 3. Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Jalan
 4. Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan
- 2.2. Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C
 1. Rehabilitasi dan Pemeliharaan Terminal (Fasilitas Utama dan Pendukung)
 2. Peningkatan Kapasitas SDM Pengelola Terminal Tipe C
- 2.3. Penerbitan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir
 1. Fasilitasi Pemenuhan Persyaratan Perolehan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik
 2. Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota

2.4. Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor

1. Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor
2. Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor
3. Registrasi Kendaraan Wajib Uji Berkala Kendaraan Bermotor
4. Penyediaan Bukti Lulus Uji Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor
5. Sosialisasi Standar Operasional Prosedur Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor
6. Identifikasi dan Analisis Potensi Jumlah Kendaraan Bermotor Wajib Uji
7. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor
8. Koordinasi Penyelenggaraan Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor
9. Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor

2.5. Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota

1. Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota
2. Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas
3. Uji Coba dan Sosialisasi Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota

4. Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota
- 2.6. Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/Kota
 1. Penetapan Kebijakan Tata Kelola Andalalin
 2. Peningkatan Kapasitas Penilai Andalalin
 3. Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin
 4. Pengawasan Pelaksanaan Rekomendasi Andalalin
- 2.7. Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan
 1. Peningkatan Kapasitas Auditor dan Inspektur LLAJ
 2. Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Unit Pelaksana Uji Berkala Kendaraan Bermotor
 3. Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Terminal
 4. Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Pemenuhan Persyaratan Penyelenggaraan Kompetensi Pengemudi Kendaraan Bermotor Kabupaten/Kota
 5. Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Sistem Manajemen Keselamatan Perusahaan Angkutan Umum
- 2.8. Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota
 1. Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota
- 2.9. Penetapan Rencana Umum Jaringan Trayek Perkotaan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota
 1. Pelaksanaan Penyusunan Rencana Umum Jaringan Trayek Perkotaan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota

2. Pengendalian Pelaksanaan Rencana Umum Jaringan Trayek Perkotaan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota
- 2.10. Penerbitan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota
 1. Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Kewenangan Kabupaten/Kota

III. PROGRAM PENGELOLAAN PELAYARAN

- 3.1. Penerbitan Izin Usaha Angkutan Laut bagi Badan Usaha yang Berdomisili dalam Daerah Kabupaten/Kota dan Beroperasi pada Lintas Pelabuhan di Daerah Kabupaten/Kota
 1. Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Usaha Angkutan Laut Kewenangan Kabupaten/Kota

Untuk Rencana Program, kegiatan, Sub Kegiatan dan Pendanaan Dinas Perhubungan Kota Bengkulu tahun 2024 – 2026 dapat dilihat lengkap pada tabel terlampir :

Tabel 6.1
Rencana Program, kegiatan, Sub Kegiatan dan Pendanaan

TUJUAN	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA PENDANAAN		
		TAHUN 2024 (Rp)	TAHUN 2025 (Rp)	TAHUN 2026 (Rp)
1	2	4	5	6
Program	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota			
Kegiatan	Perencanaan, Pengggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			
Sub Kegiatan	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5.000.000	5.000.000	5.000.000
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	5.000.000	5.000.000	5.000.000
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	5.000.000	5.000.000	5.000.000
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	5.000.000	5.000.000	5.000.000
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	5.000.000	5.000.000	5.000.000
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15.000.000	15.000.000	15.000.000
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2.500.000	2.500.000	2.500.000
Kegiatan	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			
Sub Kegiatan	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	4.380.000.000	4.380.000.000	4.380.000.000
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	260.000.000	260.000.000	260.000.000
Kegiatan	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah			
Sub Kegiatan	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	10.000.000	10.000.000	10.000.000
	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	15.000.000	15.000.000	15.000.000

TUJUAN	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA PENDANAAN		
		TAHUN 2024 (Rp)	TAHUN 2025 (Rp)	TAHUN 2026 (Rp)
Kegiatan	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah			
Sub Kegiatan	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	125.000.000	125.000.000	125.000.000
	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	8.000.000	8.000.000	8.000.000
	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	100.000.000	100.000.000	100.000.000
Kegiatan	Administrasi Umum Perangkat Daerah			
Sub Kegiatan	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	15.000.000	15.000.000	15.000.000
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	150.000.000	150.000.000	150.000.000
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	10.000.000	10.000.000	10.000.000
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	60.000.000	60.000.000	60.000.000
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	15.000.000	15.000.000	15.000.000
	Penyediaan Bahan/Material	75.000.000	75.000.000	75.000.000
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	70.000.000	70.000.000	70.000.000
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	200.000.000	200.000.000	200.000.000
Kegiatan	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			
Sub Kegiatan	Pengadaan Mebel	10.000.000	10.000.000	10.000.000
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	50.000.000	50.000.000	50.000.000

TUJUAN	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA PENDANAAN		
		TAHUN 2024 (Rp)	TAHUN 2025 (Rp)	TAHUN 2026 (Rp)
Kegiatan	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
Sub Kegiatan	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5.000.000	5.000.000	5.000.000
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	6.300.000.000	6.300.000.000	6.300.000.000
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	30.000.000	30.000.000	30.000.000
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	750.000.000	750.000.000	750.000.000
Kegiatan	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
Sub Kegiatan	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	75.000.000	75.000.000	75.000.000
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	150.000.000	150.000.000	150.000.000
	Pemeliharaan Mebel	5.000.000	5.000.000	5.000.000
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	50.000.000	50.000.000	50.000.000
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	50.000.000	50.000.000	50.000.000
Program	Program Penyelenggaraan Lalu Lintas Dan Angkutan Jalan (LLAJ)			
Kegiatan	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota			
Sub Kegiatan	Pembangunan Prasarana Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	1.972.960.250	1.972.960.250	1.972.960.250
	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	800.000.000	800.000.000	800.000.000

TUJUAN	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA PENDANAAN		
		TAHUN 2024 (Rp)	TAHUN 2025 (Rp)	TAHUN 2026 (Rp)
	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Jalan	800.000.000	800.000.000	800.000.000
	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	300.000.000	300.000.000	300.000.000
Kegiatan	Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C			
Sub Kegiatan	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Terminal (Fasilitas Utama dan Pendukung)	75.000.000	75.000.000	75.000.000
	Peningkatan Kapasitas SDM Pengelola Terminal Tipe C	50.000.000	50.000.000	50.000.000
Kegiatan	Penerbitan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir			
Sub Kegiatan	Fasilitas Pemenuhan Persyaratan Perolehan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	100.000.000	100.000.000	100.000.000
	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota	50.000.000	50.000.000	50.000.000
Kegiatan	Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor			
Sub Kegiatan	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	50.000.000	50.000.000	50.000.000
	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	50.000.000	50.000.000	50.000.000

TUJUAN	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA PENDANAAN		
		TAHUN 2024 (Rp)	TAHUN 2025 (Rp)	TAHUN 2026 (Rp)
	Registrasi Kendaraan Wajib Uji Berkala Kendaraan Bermotor	10.000.000	10.000.000	10.000.000
	Penyediaan Bukti Lulus Uji Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	50.000.000	50.000.000	50.000.000
	Sosialisasi Standar Operasional Prosedur Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	25.000.000	25.000.000	25.000.000
	Identifikasi dan Analisis Potensi Jumlah Kendaraan Bermotor Wajib Uji	10.000.000	10.000.000	10.000.000
	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	50.000.000	50.000.000	50.000.000
	Koordinasi Penyelenggaraan Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	20.000.000	20.000.000	20.000.000
	Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	20.000.000	20.000.000	20.000.000
Kegiatan	Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota			
Sub Kegiatan	Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	50.000.000	50.000.000	50.000.000
	Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	25.000.000	25.000.000	25.000.000
	Uji Coba dan Sosialisasi Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	25.000.000	25.000.000	25.000.000
	Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota	25.000.000	25.000.000	25.000.000

TUJUAN	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA PENDANAAN		
		TAHUN 2024 (Rp)	TAHUN 2025 (Rp)	TAHUN 2026 (Rp)
Kegiatan	Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/Kota			
Sub Kegiatan	Penetapan Kebijakan Tata Kelola Andalalin	25.000.000	25.000.000	25.000.000
	Peningkatan Kapasitas Penilai Andalalin	25.000.000	25.000.000	25.000.000
	Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin	25.000.000	25.000.000	25.000.000
	Pengawasan Pelaksanaan Rekomendasi Andalalin	25.000.000	25.000.000	25.000.000
Kegiatan	Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jln			
Sub Kegiatan	Peningkatan Kapasitas Auditor dan Inspektor LLAJ	20.000.000	20.000.000	20.000.000
	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Unit Pelaksana Uji Berkala Kendaraan Bermotor	20.000.000	20.000.000	20.000.000
	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Terminal	20.000.000	20.000.000	20.000.000
	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Pemenuhan Persyaratan Penyelenggaraan Kompetensi Pengemudi Kendaraan Bermotor Kabupaten/Kota	20.000.000	20.000.000	20.000.000
	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Sistem Manajemen Keselamatan Perusahaan Angkutan Umum	20.000.000	20.000.000	20.000.000
Kegiatan	Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kab/Kota			
Sub Kegiatan	Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Kab/Kota	400.000.000	400.000.000	400.000.000

TUJUAN	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA PENDANAAN		
		TAHUN 2024 (Rp)	TAHUN 2025 (Rp)	TAHUN 2026 (Rp)
Kegiatan	Penetapan Rencana Umum Jaringan Trayek Perkotaan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota			
Sub Kegiatan	Pelaksanaan Penyusunan Rencana Umum Jaringan Trayek Perkotaan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	50.000.000	50.000.000	50.000.000
	Pengendalian Pelaksanaan Rencana Umum Jaringan Trayek Perkotaan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	25.000.000	25.000.000	25.000.000
Kegiatan	Penerbitan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kab/Kota			
Sub Kegiatan	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Kewenangan Kab/Kota	50.000.000	50.000.000	50.000.000
Program	Program Pengelolaan Pelayaran			
Kegiatan	Penerbitan Izin Usaha Angkutan Laut bagi Badan Usaha yang Berdomisili dalam Daerah Kabupaten/Kota dan Beroperasi pada Lintas Pelabuhan di Daerah Kabupaten/Kota			
Sub Kegiatan	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Usaha Angkutan Laut Kewenangan Kab/Kota	50.000.000	50.000.000	50.000.000
	JUMLAH	18.343.460.250	18.710.329.455	18.897.432.750

- A. Kegiatan pelayanan Administrasi Perkantoran dengan kegiatan :
- Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan pelayanan administrasi perkantoran dalam rangka pelaksanaan tugas perkantoran dengan kegiatan pokok sebagai berikut :
1. *Penyediaan jasa surat menyurat*
 2. *Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik*
 3. *Penyediaan jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas /Operasional*
 4. *Penyediaan Jasa Administrasi keuangan*
 5. *Penyediaan jasa Perbaikan Peralatan Kerja*
 6. *Penyediaan alat tulis kantor*
 7. *Penyediaan bahan cetak dan pengadaan*
 8. *Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor*
 9. *Penyediaan jasa peralatan dan kelengkapan kantor*
 10. *Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang – undangan*
 11. *Penyediaan makanan dan minuman*
 12. *Rapat - rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah*
 13. *Penyediaan jasa tenaga pendukung adm/keamanan/teknis perkantoran*
- B. Kegiatan Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
- Kegiatan ini bertujuan untuk peningkatan sarana dan prasarana aparatur sebagai penunjang pelaksanaan tugas dengan kegiatan pokok sebagai berikut :
1. *Pengadaan perlengkapan kantor*
 2. *Perbaikan Gedung Kantor*
- C. Kegiatan Peningkatan Disiplin Aparatur
- Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan disiplin aparatur dinas perhubungan Kota Bengkulu baik ASN maupun PTT dengan Kegiatan Pokok sebagai berikut :
1. *Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Kelengkapannya*
 2. *Pengadaan Pakaian Khusus Hari – Hari Tertentu*

D. Kegiatan Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan

Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan laporan capaian kinerja dan keuangan dengan kegiatan pokok sebagai berikut :

1. *Penyusunan laporan capaian kinerja & iktisar realisasi kinerja OPD*
2. *Penyusunan laporan Rencana Strategi dan Rencana Kerja*

E. Kegiatan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan kapasitas sumber daya aparatur yang memiliki kualifikasi teknis perhubungan dengan kegiatan pokok sebagai berikut :

1. *Pendidikan Pelatihan Formal*

F. Kegiatan Pengendalian dan Pengamanan Lalu Lintas

Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan Pengendalian dan Pengamanan Lalu Lintas dengan kegiatan pokok sebagai berikut :

1. *Pengadaan dan Pemasangan RPPJ*
2. *Manajemen Daerah Rawan Kecelakaan*
3. *Wahana Tata Nugraha*
4. *Pemeliharaan Baliho*
5. *Sosialisasi Andalalin*
6. *Pelaksanaan Angkutan Lebaran dan Hari – Hari Besar*
7. *Perencanaan Transportasi*

G. Kegiatan Pembangunan Prasarana dan Fasilitas Perhubungan

Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan Pembangunan Prasarana dan Fasilitas Perhubungan dengan kegiatan pokok sebagai berikut :

1. *Pengadaan dan Pemasangan APILL*
2. *Pembangunan Gapura KTL*
3. *Pembangunan Halte*
4. *Pembangunan Terminal Tipe C*
5. *Pengecatan kanstin jalan dan sarana umum*
6. *Pengadaan dan Pemasangan Warning Light*
7. *Pengadaan dan Pemasangan Lampu Penyeberangan*

H. Kegiatan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana dan Fasilitas LLAJ
Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana dan Fasilitas LLAJ dengan kegiatan pokok sebagai berikut :

1. *Rehabilitasi /Pemeliharaan Terminal*
2. *Pemeliharaan APILL*
3. *Pemeliharaan Marka Jalan*
4. *Pemeliharaan Paku Marka*
5. *Pengadaan dan Pemasangan Rambu Lalu Lintas*
6. *Pemeliharaan RPPJ*
7. *Pemeliharaan Pagar Pengaman Jalan*
8. *Pemeliharaan Deliniator*
9. *Pemeliharaan Warning Light*
10. *Pemeliharaan Pelican Crossing*
11. *Pemeliharaan Gapura KTL*
12. *Pemeliharaan Halte.*

I. Kegiatan Peningkatan Kelaikan Pengoperasian Kendaraan Bermotor
Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan Kelaikan Pengoperasian Kendaraan Bermotor dengan kegiatan pokok sebagai berikut :

1. *Kelengkapan Pelaksanaan Pengujian Kendaraan Bermotor*
2. *Pengadaan Alat Pengujian Kendaraan Bermotor Beserta Kelengkapannya*
3. *Pemeliharaan Alat Pengujian Kendaraan Bermotor*
4. *Pelaksanaan Uji di tempat*

J. Kegiatan Peningkatan Pelayanan Angkutan
Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan Peningkatan Pelayanan Angkutan dengan kegiatan pokok sebagai berikut :

1. *Pelaksanaan Pengawasan Angkutan*
2. *Pelaksanaan UPTD Terminal Sungai Hitam*
3. *Pelaksanaan UPTD Terminal Betungan*
4. *Pelaksanaan UPTD Terminal Panorama*

5. Pelaksanaan UPTD PKB
6. Pelaksanaan UPTD Parkir
7. Sosialisasi Keselamatan Lalu Lintas

K. Kegiatan Peningkatan Pelayanan Perhubungan

Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan Peningkatan Pelayanan Perhubungan dengan kegiatan pokok sebagai berikut :

1. Operasional Kapal Pelayaran Rakyat (PELRA)
2. Pengawasan Kapal
3. Uji Petik PAD Parkir
4. Pengadaan Kelengkapan Petugas Parkir
5. Pengawasan PAD
6. Sosialisasi Kapal Rakyat.

L. Kegiatan Peningkatan dan Pengamanan Lalu Lintas

Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan Peningkatan dan Pengamanan Lalu Lintas dengan kegiatan pokok sebagai berikut :

1. Pengadaan dan Pemasangan Marka Jalan
2. Pengadaan dan Pemasangan Paku Marka
3. Pengadaan dan Pemasangan Rambu Lalu Lintas
4. Pengadaan dan Pemasangan RPPJ
5. Pengadaan dan Pemasangan Pagar Pengaman Jalan
6. Pengadaan dan Pemasangan Deliniator
7. Pengadaan dan Pemasangan Cermin Tikungan

M. Kegiatan Pengelola LPJU

Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan Pengelola LPJU dengan kegiatan pokok sebagai berikut :

1. Pemeliharaan LPJU
2. Pengadaan LPJU
3. Pengadaan Lampu Lampu Hias dan Lampu Taman
4. Pemeliharaan Lampu Hias dan Lampu Taman

BAB VII

KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Pengukuran kinerja digunakan sebagai dasar untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan visi dan misi instansi pemerintah. Oleh karena itu pengukuran kinerja perlu didukung dengan ketersediaan data kinerja. Pengumpulan data kinerja diarahkan untuk mendapatkan data kinerja yang akurat, lengkap, tepat waktu, dan konsisten yang berguna bagi pengambilan keputusan dalam rangka perbaikan kinerja instansi pemerintah tanpa meninggalkan prinsip – prinsip keseimbangan biaya dan manfaat, efisiensi dan efektivitas. Untuk itu perlu dibangun sistem informasi kinerja yang mengintegrasikan data yang dibutuhkan dari unit – unit yang bertanggung jawab dalam pencatatan secara terpadu dengan sistem informasi yang ada.

Kerangka Pengukuran Kinerja merupakan beberapa tahapan yang berawal dari pengumpulan data kinerja hingga pengukuran kinerja. Indikator yang digunakan sebagai instrument acuan telah ditetapkan dalam perencanaan kinerja yang terdapat dalam rencana kerja. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Perhubungan Kota Bengkulu memuat gambaran perwujudan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) yang disusun dan disampaikan secara sistematis dan melembaga sebagai tolok ukur untuk menilai kinerja.

7.1 Capaian Kinerja Organisasi

Pengukuran kinerja kegiatan digunakan sebagai dasar untuk menilai apakah suatu kegiatan berhasil atau gagal sesuai sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi Dinas. Pengukuran kinerja kegiatan mencakup penerapan indikator kinerja sistem pengumpulan data kinerja dan pengukuran capaian indikator kinerja. Rincian pengukuran kinerja Dinas Perhubungan Kota Bengkulu

Tahun 2019-2022 yang berisikan indikator kinerja yang dipakai yaitu dengan cara membandingkan antara realisasi dengan rencana masing-masing kegiatan. Indikator Kinerja, dalam mengukur kinerja indikator yang digunakan melalui pendekatan sebagai berikut :

- Input, Indikator Input adalah segala sesuatu yang dibutuhkan agar pelaksanaan kegiatan dapat berjalan untuk menghasilkan keluaran, indikator input dapat berupa modal, sumber daya manusia dan sebagainya.
- Output, Indikator Output adalah sesuatu yang dikerjakan langsung dicapai dalam suatu program dan kegiatan yang dapat berupa fisik maupun non fisik.
- Outcome, Indikator Outcome adalah suatu indikator yang menggambarkan berfungsinya keluaran pada tingkat pencapaian kinerja yang diharapkan terwujud berdasarkan output program dan kegiatan yang dilaksanakan.

Penetapan indikator kinerja tersebut didasarkan pada target yang ditetapkan atas pelaksanaan suatu kegiatan yang telah dilaksanakan, baik kegiatan rutin yang terkait dengan tupoksi maupun yang berhubungan dengan kegiatan pembangunan / proyek. Strategi pencapaian yang kami laporkan berdasarkan pada sasaran dan strategi yang dilakukan dalam melaksanakan aktivitas nyata Tahun 2019-2022. Oleh karenanya pengukuran kinerja kegiatan Dinas Perhubungan Kota Bengkulu secara keseluruhan belum dapat dilaksanakan secara utuh (baru sampai setingkat Outcome).

7.1.1 Target Dan Realisasi Kinerja Tahun 2022

Hasil perbandingan antara Target dan Realisasi kinerja tahun 2022 dapat dilihat dalam tabel berikut:

Tabel 7.1

Target Dan Realisasi Kinerja Tahun 2022

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Akhir Renstra Tahun 2022	Hasil Tahun 2022	Capaian 2022
(1)	(2)	(4)	(3)	(5)
a. Meningkatnya Kualitas Sarana dan Prasarana	Rasio Sarana dan Prasarana Perhubungan	75%	73%	97,3%
	Jumlah APILL dalam Kondisi Baik	14 Unit	14 Unit	100%
	Persentase Lampu Jalan dalam Kondisi Baik	32%	32%	100%
b. Meningkatnya kenyamanan dan Keselamatan lalu lintas	Jumlah Pengawasan di lapangan yang Efektif	12 kali	12 kali	100%

Jumlah Anggaran Tahun 2022 Rp. 16.592.841.000,00

Jumlah Realisasi Anggaran Tahun 2022 Rp. 15.777.166.545,00

Berdasarkan Tabel tersebut diatas dapat disimpulkan bahwa perbandingan antara target dan realisasi tahun 2022 adalah sebagai berikut:

1. Rasio sarana dan prasarana perhubungan mempunyai target renstra sebesar 75% dan hasil tahun 2022 sebesar 73% hampir mencapai target dikarenakan dalam pelaksanaan tersedianya anggaran ditahun 2022 untuk pemeliharaan marka jalan, paku marka, dan marka zebra. Serta untuk pembangunan sarana dan prasarana ditahun 2022 diantaranya rambu – rambu lalu lintas dan rambu pendahulu penunjuk jurusan (RPPJ). Di tahun sebelumnya kegiatan tersebut sudah berjalan dengan baik. Untuk kebutuhan yang belum terlaksana adalah pemeliharaan ZOSS (Zona Selamat Sekolah).

2. Jumlah APILL dalam kondisi baik mempunyai target renstra sebesar 12 Unit dan hasil tahun 2022 sebesar 12 Unit atau sudah mencapai target 100% dalam pencapaian tersebut dinas perhubungan memiliki teknis yang kompeten dalam melakukan pekerjaan serta didukung anggaran yang memadai. Dalam pelaksanaan Dinas Perhubungan Kota Bengkulu melalui Bidang sarana dan prasarana melakukan pemeliharaan dan pergantian suku cadang pada Alat Pemberi Isyarat Lalu Lintas (APILL) di setiap persimpangan kota Bengkulu agar kondisi APILL tersebut dalam kondisi baik dan berumur panjang.
3. Persentase lampu jalan dalam kondisi baik, pada indikator ini target renstra sebesar 32% dan hasil tahun 2022 sebesar 32% atau sudah mencapai target dikarenakan memadainya anggaran dan sumber daya manusia yang optimal. Dalam pelaksanaan kegiatan dimana Kebutuhan lampu jalan sebanyak 32.000 titik kota Bengkulu sedangkan keseluruhan lampu jalan di kota Bengkulu dalam kondisi baik 13.225 titik pada tahun 2022, maka kondisi tersebut sudah memenuhi target 32% dari jumlah kebutuhan lampu jalan di kota Bengkulu kondisi eksisting lampu jalan kota Bengkulu, selain itu Dinas Perhubungan Kota Bengkulu melakukan *recycle* yaitu penggunaan kembali kop lampu konvensional dengan menggunakan lampu LED untuk efisiensi anggaran dalam memenuhi kebutuhan penerangan jalan masyarakat Kota Bengkulu ini dialokasikan ke tempat-tempat yang belum ada jaringan PJU terutama di jalan menuju bangunan tempat ibadah, sehingga masyarakat Kota Bengkulu dapat beribadah dengan tenang, aman dan nyaman di dalam kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Jalan di Jalan Kabupaten / Kota.
4. Jumlah pengawasan di lapangan mempunyai target sebesar 12 kali dan hasil tahun 2022 sebesar 12 kali atau 100% target tercapai pencapaian tersebut yang merupakan tugas pokok dinas

perhubungan dalam pengawasan angkutan orang / barang yang memberikan kenyamanan serta keselamatan pengguna transportasi dan dapat meningkatkan pendapatan asli daerah kota Bengkulu melalui Bidang Pengendalian Operasional dan Transportasi.

7.1.2 Realisasi Kinerja Capaian Tahun 2022 Dengan Tahun 2020

Perbandingan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun 2022 dengan tahun 2020 secara ringkas ditunjukkan oleh tabel berikut ini:

Tabel 7.2

Realisasi Kinerja Capaian Tahun 2022 Dengan Tahun 2020-2021

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja 2022	Capaian		% Capaian 2022
				Tahun 2021	Tahun 2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Rasio Sarana dan Prasarana Perhubungan	%	75	70	73	97,3
2	Jumlah APILL dalam Kondisi Baik	Unit	14	12	14	100
3	Persentase Lampu Jalan dalam Kondisi Baik	%	32	30	32	100
4	Jumlah Pengawasan di lapangan yang Efektif	Kali	12	12	12	100

Dari tabel tersebut diatas dapat disimpulkan bahwa dalam setiap indikator kinerja belum sepenuhnya tercapai diantaranya :

- a. Rasio sarana dan prasarana perhubungan sebesar 73% sampai dengan tahun 2022 hampir mencapai target disebabkan dalam pelaksanaan tersedianya anggaran ditahun 2022 kegiatan tersebut sudah berjalan dengan baik dengan kegiatan penyediaan perlengkapan jalan di jalan kabupaten / kota yang rincian sub kegiatan Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 873.020.000,-.

- b. Jumlah APILL dalam kondisi baik dapat mencapai 100% dalam pencapaian tersebut disebabkan dinas perhubungan memiliki teknis yang kompeten dalam melakukan pekerjaan serta didukung anggaran yang memadai. Dalam pelaksanaan Dinas Perhubungan Kota Bengkulu melalui Bidang sarana dan prasarana melakukan pemeliharaan dan pergantian suku cadang pada Alat Pemberi Isyarat Lalu Lintas (APILL) di setiap persimpangan kota Bengkulu agar kondisi APILL tersebut dalam kondisi baik dan berumur panjang dengan sub kegiatan rehabilitasi dan pemeliharaan prasarana jalan dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 40.000.000,-.
- c. Persentase lampu jalan dalam kondisi baik, pada indikator ini hanya 80% atau belum mencapai target disebabkan belum memadainya anggaran dan kurangnya sumber daya manusia. Dalam pelaksanaan kegiatan dimana kondisi eksisting lampu jalan sebanyak 12.000 titik kota Bengkulu sedangkan lampu jalan dalam kondisi baik 7.887 titik pada tahun 2020. Sedangkan di tahun 2022 dinas perhubungan melakukan pengadaan lampu sebanyak 1.844 titik sehingga jumlah kondisi baik bertambah sebanyak 9.731 titik yang terpasang, maka kondisi tersebut belum memenuhi kondisi eksisting lampu jalan kota Bengkulu tapi dinas perhubungan kota melakukan perubahan lampu konvensional ke lampu LED hemat energi dan tidak mudah rusak yang pergantiannya telah dilakukan pada tiap tahun, selain pengadaan lampu dinas perhubungan melakukan pemeliharaan atau pembelian suku cadang lampu jalan dalam pergantian lampu didalam sub kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Jalan di Jalan Kab/Kota dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 3.714.194.775,-
- d. Jumlah pengawasan di lapangan dapat tercapai 100% pencapaian tersebut disebabkan merupakan tugas pokok dinas perhubungan dalam pengawasan angkutan orang/barang yang

memberikan kenyamanan serta keselamatan pengguna transportasi dan dapat meningkatkan pendapatan asli daerah kota Bengkulu melalui Bidang Pengendalian Operasional dan Transportasi dengan sub kegiatan Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang antar Kota dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota alokasi anggaran sebesar Rp. 378.080.400,-

7.2 Realisasi Tahun 2022 Dengan Realisasi Renstra

Perbandingan antara realisasi tahun 2022 dengan realisasi renstra secara ringkas ditunjukkan oleh tabel berikut ini:

Tabel 7.3

Realisasi Tahun 2022 Dengan Realisasi Renstra

Sasaran RPJMD	Indikator Kinerja	Target Akhir Renstra	Capaian 2022	Ket
(1)	(2)	(4)	(5)	
a. Meningkatnya Kualitas Sarana dan Prasarana	Rasio Sarana dan Prasarana Perhubungan	85%	73%	
	Jumlah APILL dalam Kondisi Baik	14 unit	14 Unit	
	Persentase Lampu Jalan dalam Kondisi Baik	32%	32%	
b. Meningkatnya kenyamanan dan Keselamatan lalu lintas	Jumlah Pengawasan di lapangan yang Efektif	12 kali	12 kali	

Sasaran 1 : Meningkatnya kualitas Saprass perhubungan

Hasil evaluasi capaian kinerja sasaran meningkatnya kualitas sarana dan prasarana perhubungan dengan indikator rasio sarana dan prasarana perhubungan adalah 73% dengan target kinerja sebesar 75% serta jumlah apill dalam kondisi baik adalah sebesar 14 Unit dengan target kinerja sebesar 14 Unit dan persentase lampu jalan dalam kondisi baik adalah sebesar 32% dengan target kinerja sebesar 32%.

Tabel 7.4
Indikator Kinerja dan Realisasi 2022

Indikator Kinerja	Realisasi 2022	Realisasi 2022		
		Target	Realisasi	Capaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Rasio Sarana dan Prasarana Perhubungan	73%	75%	73%	97,3%
Jumlah APILL dalam Kondisi Baik	14 unit	14 unit	12 unit	100%
Persentase Lampu Jalan dalam Kondisi Baik	32%	32%	80%	100%

- a. Pada indikator rasio sarana dan prasarana perhubungan ini hampir tercapai dikarenakan terlaksananya penyediaan perlengkapan jalan yang direncanakan tersebut serta anggaran yang memadai di Pemerintah Daerah Kota Bengkulu.

Permasalahan : Keterbatasan anggaran

- Solusi : a. Merencanakan kebutuhan sarana dan prasarana perhubungan secara detail dengan membuat kajian kebutuhan lampu jalan umum di Kota Bengkulu;
b. Memilah kebutuhan yang lebih penting sehingga pada akhirnya kebutuhan sarana dan prasarana perhubungan tersebut dapat terpenuhi.
c. Penambahan anggaran di Dinas Perhubungan Kota Bengkulu sehingga semua kebutuhan lampu jalan umum di kota Bengkulu terpenuhi.

- b. Pada indikator jumlah APILL dalam kondisi baik ini tercapai dikarenakan terlaksananya rehabilitasi dan pemeliharaan prasarana jalan yang direncanakan yang direncanakan tersebut serta anggaran yang memadai di Pemerintah Daerah Kota Bengkulu.

- c. Pada indikator persentase lampu jalan dalam kondisi baik ini tercapai dikarenakan sumber daya manusia dan anggaran yang memadai

sehingga terlaksananya pembangunan dan pemeliharaan lampu jalan dalam kondisi baik yang direncanakan dengan adanya rencana penataan kota sehingga memerlukan kebutuhan lampu jalan umum yang sangat banyak sesuai dengan visi dan misi Walikota Bengkulu.

Sasaran 2 : Meningkatnya kenyamanan dan keselamatan berlalu lintas

Hasil evaluasi capaian kinerja sasaran meningkatnya meningkatnya kenyamanan dan keselamatan lalu lintas jumlah pengawasan di lapangan adalah sebesar 12 kali Kegiatan dengan target kinerja sebesar 12 kali.

Indikator Kinerja	Realisasi 2022	Realisasi 2022		
		Target	Realisasi	Capaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jumlah pengawasan di lapangan	12 kali	12 kali	100%	100%

Pada indikator persentase pengawasan di lapangan ini tercapai dikarenakan terlaksananya program dan kegiatan di Dinas Perhubungan Kota Bengkulu yang direncanakan dan adanya anggaran yang memadai sehingga pelaksanaan pengawasan di lapangan berjalan sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Perhubungan Kota Bengkulu.

7.3 Keterkaitan Realisasi Kinerja Tahun Ini Dengan Standar Nasional

Pada indikator persentase lampu jalan dalam kondisi baik ini tercapai dikarenakan terlaksananya pembangunan dan pemeliharaan lampu jalan dalam kondisi baik yang direncanakan dan adanya rencana penataan kota dengan standar nasional yaitu lampu led yang telah dilaksanakan pada tahun 2022 sesuai dengan Peraturan Menteri Perhubungan RI nomor 27 tahun 2018 tentang *alat penerangan jalan* dan sni no. 04-6262-2000, *rekomendasi untuk pencahayaan kendaraan bermotor dan pejalan kaki*.

Lampu Jalan Kondisi Saat Ini : 13.225 unit

Rincian jumlah lampu LED di Kota Bengkulu Sebagai berikut :

1. Lampu LED 2017	:	758 Unit
2. Lampu LED 2018	:	50 Unit
3. Lampu LED CSR 2019	:	407 Unit
4. Lampu LED 2019	:	2.100 Unit
5. Lampu LED 2021	:	1.822 Unit
6. Lampu LED 2022	:	420 Unit
Total	:	5.557 Unit

Dengan realisasi Kinerja tahun Ini dengan rumus :

$$\frac{\text{Jumlah Lampu Jalan LED}}{\text{Jumlah Seluruh Lampu Jalan}} \times 100\%$$

Hasil evaluasi capaian persentase lampu jalan sesuai Standar Nasional Indonesia adalah 10%. Untuk tahun 2022 lampu jalan dengan menggunakan LED sesuai standar nasional indonesia. Standar ini memuat ketentuan - ketentuan untuk penerangan ruas jalan, persimpangan sebidang maupun tidak sebidang, jembatan dan terowongan di kawasan perkotaan yang mempunyai klasifikasi fungsi jalan arteri, kolektor dan Lokal. Spesifikasi yang dimaksud dalam standar ini meliputi fungsi, jenis, dimensi, pemasangan, penempatan/penataan penerangan jalan yang diperlukan. Spesifikasi penerangan jalan di kawasan perkotaan ini merujuk pada acuan sebagai berikut:

1. Undang Undang RI Nomor 14 Tahun 1992 tentang Lalu Lintas dan Angkutan Jalan;
2. Undang Undang RI Nomor 38 Tahun 2004 tentang Jalan;
3. Peraturan Pemerintah RI Nomor 26 Tahun 1985 tentang Jalan;
4. Peraturan Pemerintah RI Nomor 43 Tahun 1993 tentang Prasarana dan Lalu Lintas Jalan;
5. Peraturan Menteri Perhubungan RI Nomor 27 Tahun 2018 tentang Alat Penerangan Jalan

Analisis Penyebab Keberhasilan/ Kegagalan Atau Peningkatan/ Penurunan Kinerja serta Alternatif Solusi Yang Telah Dilakukan.

1. Indikator rasio sarana dan prasarana perhubungan.

Pada indikator rasio sarana dan prasarana perhubungan ini mempunyai target renstra sebesar 75% dan telah direalisasikan sebesar 73% mencapai target. Tidak tercapai dikarenakan belum terlaksananya Zona Selamat Sekolah (ZOSS) yang direncanakan serta anggaran yang tidak memadai di Dinas Perhubungan Kota Bengkulu. Solusi yang telah dilakukan antara lain melakukan pemeliharaan secara berkala pada setiap sarana dan prasarana perhubungan yaitu perlengkapan jalan yang terdiri dari Belanja Pemeliharaan Marka Jalan, Marka Zebra, dan Paku Marka serta Belanja Modal Rambu – Rambu Lalu Lintas dan Rambu Pendahulu Penunjuk Jalan (RPPJ).

2. Indikator jumlah apill dalam kondisi baik.

Pada indikator jumlah apill dalam kondisi baik ini mempunyai target renstra sebesar 14 unit sedangkan realisasi tahun 14 unit sebesar 100% atau mencapai target, tercapainya dikarenakan terlaksananya pembangunan dan pemeliharaan apill yang direncanakan serta anggaran yang memadai di pemerintah daerah kota Bengkulu. Solusi yang telah dilakukan dinas perhubungan meningkatkan sumber daya manusia dalam pelaksanaan teknis alat pemberi isyarat lalu lintas (APILL), serta dalam perencanaan dan penyusunan anggaran dilakukan pada sebelum awal tahun berjalan yang mana dalam penyusunan sudah merencanakan kegiatan tersebut.

3. Indikator persentase lampu jalan dalam kondisi baik

Persentase lampu jalan dalam kondisi baik, pada indikator ini target renstra maupun realisasi yaitu 32% sedangkan realisasi tahun 2022 sebesar 32% sudah mencapai target, tercapainya dikarenakan terlaksananya pembangunan dan pemeliharaan lampu jalan dalam kondisi baik yang direncanakan dan adanya rencana penataan kota sehingga memerlukan kebutuhan lampu jalan umum yang sangat banyak sesuai

dengan visi dan misi walikota Bengkulu, maka Dinas Perhubungan Kota Bengkulu melakukan penambahan sumber daya manusia. Solusi yang telah dilakukan Dinas Perhubungan Kota Bengkulu melakukan pergantian lampu konvensional ke lampu LED yang ramah lingkungan dan hemat energi serta kualitas yang lebih baik dalam hal kecahayaan lampu dari pada lampu konvensional. Dinas perhubungan juga melakukan perencanaan dan penyusunan anggaran yang lebih efisien untuk kebutuhan masyarakat serta meningkatkan sumber daya manusia.

4. Indikator jumlah pengawasan di lapangan yang efektif.

Pada indikator jumlah pengawasan di lapangan ini mempunyai target sebesar 12 kali akan tetapi realisasinya sebesar 12 kali atau 100% target tercapai dikarenakan terlaksananya program dan kegiatan di dinas perhubungan kota Bengkulu yang direncanakan dan adanya anggaran yang memadai sehingga pelaksanaan pengawasan di lapangan berjalan sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Perhubungan Kota Bengkulu. Solusi yang telah dilakukan dinas perhubungan menambah kendaraan operasional untuk meningkatkan pengawasan di lapangan.

Dari 4 (empat) indikator kinerja sasaran yang merupakan indikator kinerja utama dinas perhubungan kota Bengkulu tahun 2022, 3 (tiga) tersebut realisasi pencapaiannya mencapai 100% dikarenakan upaya kinerja yang lebih keras, fokus dan terarah, dengan pertimbangan sejumlah analisa yang mempengaruhi. Secara umum pencapaian kinerja untuk semua sasaran pada tahun 2022 ini belum melebihi hingga 100%, meskipun masih juga terdapat beberapa sasaran yang belum mencapai 100%. Hal ini memberikan implikasi pada predikat kinerja dari secara umum terkategori tinggi. Keberhasilan ini tidak terlepas dari penyebab internal dan eksternal. Adapun penyebab internal yang kami maksudkan antara lain;

- a) Adanya komitmen dan kepedulian yang tinggi dari masing-masing penanggungjawab kegiatan untuk merealisasikan apa yang telah ditargetkan sebelumnya pada awal tahun 2022.

- b) Perencanaan dari masing-masing kegiatan telah fokus pada apa yang akan dicapai dan tidak hanya fokus pada tindakan.
- c) Telah diimplementasikannya penganggaran yang berbasis kinerja, dimana setiap tindakan atau anggaran yang dikeluarkan, diharapkan dapat menghasilkan sesuatu/ output yang . menjadi target OPD.
- d) Telah dilaksanakannya setiap triwulan rapat evaluasi pelaksanaan kegiatan baik terkait realisasi anggaran maupun realisasi fisiknya, untuk mengantisipasi terdapatnya kegiatan yang tidak fokus pada hasil.

Sementara penyebab eksternal terhadap keberhasilan pencapaian program/kegiatan yang kami maksudkan antara lain :

- a. Adanya komitmen dan kepedulian yang tinggi dari Dinas Perhubungan Kota Bengkulu dalam mendukung pelaksanaan program/ kegiatan Dinas Perhubungan Kota Bengkulu.
- b. Adanya sinergitas program/ kegiatan yang telah direncanakan dengan program dari kementerian perhubungan.

Selain terdapatnya penyebab eksternal dan internal yang mendukung

keberhasilan kinerja, juga dimungkinkan terdapat beberapa penyebab yang dapat mengakibatkan kegagalan dalam mencapai kinerja untuk beberapa sasaran. Adapun penyebab kegagalan dan alternatif solusi yang telah dilakukan antara lain :

- 1) Masih kurangnya sumber daya manusia (SDM), baik kualitas maupun kuantitas dibandingkan dengan beban kerja yang dilaksanakan oleh dinas perhubungan kota bengkulu. Seperti halnya pada ketersediaan teknisi lapangan berupa teknisi pengujian kendaraan bermotor yang mendukung pencapaian target realisasi pad melalui pengujian kendaraan bermotor yang akreditasi disadari masih minim dan akan terus membutuhkan tambahan sdm, selain itu juga dibutuhkan sdm yang lain untuk tenaga lapangan yaitu parkir dan andalalin, tenaga perencana, tenaga informasi teknologi (IT), dan tenaga teknis lainnya yang mendukung upaya kinerja pemerintah kota bengkulu.

- 2) Masih sulitnya mengimplementasikan penganggaran yang berbasis kinerja pada seluruh aparatur dinas perhubungan kota Bengkulu. Sebagai solusi alternatif dilaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan secara periodik, selain itu juga diimplementasikan penilaian kinerja pns melalui penerapan sasaran kinerja pegawai (SKP).
- 3) Belum optimalnya ketersediaan data yang ada di opd untuk menunjang proses perencanaan dan pengambilan kebijakan. Sebagai solusi alternatif direncanakan pada tahun 2022 akan dibangun sistem data base yang terpadu dan terintegrasi untuk menunjang proses perencanaan dan pengambilan kebijakan
- 4) Alokasi anggaran yang ditetapkan setelah melewati pembahasan di dprd tidak sesuai dengan yang direncanakan sehingga beberapa sasaran tidak dapat dicapai sesuai dengan yang ditargetkan.

7.4 Analisis Atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Analisis efisiensi dilakukan capaian kinerja melebihi 100% atau lebih dan terdapat selisih capaian keuangan dalam pelaksanaan program. Terjadinya efisiensi sumber daya dalam pencapaian kinerja terhadap 3 (tiga) indikator sasaran yang sesuai target, dikarenakan sumber daya yang ada berupa anggaran, aset maupun sdm yang tersedia mampu dimaksimalkan pemanfaatannya sehingga capaian kinerja mencapai 100%.

Beberapa kegiatan telah dilakukan oleh Dinas Perhubungan Kota Bengkulu untuk mengefisiensikan sumber daya yang seperti pembangunan prasarana jalan di jalan kabupaten/ kota dengan sumber daya anggaran sebesar Rp. 3.714.974.775,- dengan realisasi sebesar Rp. 3.674.095.276 kegiatan ini merupakan pengadaan lampu jalan yang sesuai standar nasional dengan menggunakan *e-katalog* dalam pengadaan lampu jalan sehingga terdapat efisiensi anggaran dan pelaksanaan pemasangan dilapangan dilaksanakan oleh pns dan tenaga pegawai tidak tetap Dinas Perhubungan Kota Bengkulu.

Efisiensi Sumber Daya Tidak Terlepas dari Realisasi Anggaran. Berikut Anggaran Dinas Perhubungan Kota Bengkulu Tahun 2022

ANGGARAN SEBELUM PERUBAHAN

Tahun 2022 = Rp. 15.950.835.000,-

ANGGARAN SESUDAH PERUBAHAN

Tahun 2022 = Rp. 16.592.841.000,-

Pengurangan Anggaran = Rp. 642.006.000,-

Didalam pengurangan anggaran tersebut Dinas Perhubungan Kota Bengkulu dapat mengefisiensi anggaran secara baik dengan program / kegiatan yang menunjang keberhasilan diantaranya pengadaan lampu jalan, pemeliharaan APILL, dan perlengkapan jalan serta kegiatan pendukung. Anggaran APBD Dinas Perhubungan Kota Bengkulu yang didalamnya dalam kegiatan dokumen pelaksana anggaran yang terdiri dari beberapa pejabat pelaksana teknis kegiatan, pejabat pada unit kerja OPD yang melaksanakan satu atau beberapa kegiatan, efisiensi anggaran bisa dilihat dalam jumlah PPTK yang menghemat anggaran sehingga hal ini menjadi efisiensi sumber daya manusia dan anggaran.

7.5 Analisis Program/ Kegiatan Yang Menunjang Keberhasilan Ataupun Kegagalan Pencapaian Pernyataan Kinerja.

Berdasarkan Analisis Program / Kegiatan Yang Menunjang Keberhasilan Ataupun Kegagalan Pencapaian Pernyataan Kinerja sebagai berikut :

Program Penyelenggaraan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan.

Pada tahun 2022 pelaksanaan pemasangan dan perawatan alat pemberi isyarat lalu lintas mencapai 100 % sesuai dengan target rencana yang telah ditentukan. Adapun program dan kegiatan yang menunjang kegiatan ini adalah pemeliharaan/ perawatan APILL. Keberhasilan ini tidak

terlepas dari penyebab dari kerjasama di Dinas Perhubungan Kota Bengkulu . Adapun penyebab yang kami maksudkan antara lain; a) Komitmen dan kepedulian yang tinggi dari masing-masing penanggung jawab kegiatan untuk merealisasikan apa yang telah ditargetkan sebelumnya pada awal tahun 2022, b) Perencanaan dari masing-masing kegiatan telah fokus pada apa yang akan dicapai dan tidak hanya fokus pada tindakan, c) Implementasi penganggaran yang berbasis kinerja, dimana setiap tindakan atau anggaran yang dikeluarkan, diharapkan dapat menghasilkan sesuatu, d) Dilaksanakannya rapat evaluasi setiap triwulan pelaksanaan kegiatan baik terkait realisasi anggaran maupun realisasi fisiknya, untuk mengantisipasi terdapatnya kegiatan yang tidak fokus pada hasil.

Indikator Kinerja Dinas Perhubungan Kota Bengkulu yang mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD Kota Bengkulu adalah sebagai berikut :

- **Meningkatnya kapasitas infrastruktur dasar dalam menunjang perekonomian daerah dan memenuhi kebutuhan dasar masyarakat**

Indikator Kinerja :

1. Sarana dan Prasarana yang memenuhi standar kelayakan . Tersedianya Jembatan Penyeberangan, Halte Bus, Kendaraan Patwal Roda 2 dan Roda 4, Kapal Pengawasan dan Kendaraan Bermotor untuk menunjang pelayanan prima bagi masyarakat.
2. Berkurangnya Angka Kecelakaan Lalu Lintas/Tertib Lalu Lintas. Memberikan kemudahan dan keamanan bagi pengguna LLAJ, adanya Marka jalan, Pagar Pengaman jalan, Tersedianya APILL untuk mengatur lalu lintas, Terlaksananya pengecatan kanstin jalan, Tersedianya data akurat pengembangan Lalu lintas, tersedianya Paku marka, Tersedianya Delineator, Tersedianya LPJU dan tersedianya RPPJ yang membantu keamanan berlalu lintas.
3. Meningkatnya jumlah kendaraan bermotor yang memenuhi standar teknis. Meningkatkan kelaikan pengoperasian kendaraan bermotor,

tersedianya alat pengujian kendaraan bermotor yang akurat,
Meningkatkan operasional pengujian kendaraan bermotor,

4. Terlaksananya pengembangan prasarana dan sarana fasilitas perhubungan. Tersusunnya data perencanaan yang akurat, Sistem pengelolaan terminal yang memenuhi standar kelayakan, terlaksananya pemantauan dan evaluasi kinerja perhubungan, tersedianya standar pelaksanaan SOP bidang perhubungan, terwujudnya keselamatan LLAJ
5. Terlaksananya rehabilitasi/pemeliharaan fasilitas LLAJ. Terpenuhinya persyaratan laik jalan dan teknis kendaraan wajib uji. Tersedianya balai Pengujian kendaraan bermotor yang sesuai standar, tersedianya fasilitas terminal yang bersih dan nyaman bagi masyarakat.
6. Meningkatnya realisasi penerimaan PAD. Terlaksananya retribusi parkir yang sesuai dengan ketentuan, terlaksananya uji kelayakan bagi terminal-terminal, terciptanya kondisi masyarakat yang sadar pentingnya disiplin LLAJ, terselenggaranya temu wicara guna pemberdayaan masyarakat perhubungan

- **Mewujudkan Tata kelola Pemerintahan yang baik**

Indikator Kinerja :

1. Meningkatkan kinerja pegawai menjadi lebih professional
Fasilitas Pakaian Dinas yang sesuai standar bagi PNS
2. Sistem pelaporan yang komperhensif dan akuntabel
Tersedianya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja OPD yang terpadu.
3. Terlaksananya Bintek, Diklat bagi aparatur Perhubungan
Meningkatkan kinerja dinas berupa Sumber daya manusia yang memenuhi kualifikasi teknis bidang perhubungan
4. Peningkatan Pelayanan Publik

BAB VIII PENUTUP

Rencana Strategis Dinas Perhubungan Kota Bengkulu merupakan dokumen perencanaan untuk periode 3 (tiga) tahun yang menjabarkan pelaksanaan RPJMD sesuai tugas dan fungsi Dinas Perhubungan. Renstra Dinas Perhubungan Tahun 2024 – 2026 dilaksanakan untuk lebih meningkatkan akselerasi pembangunan daerah yang lebih terukur dan akuntabel sesuai dengan RPJMD Kota Bengkulu Tahun 2024 – 2026. Rencana Strategis ini selanjutnya akan menjadi alat untuk mengukur kinerja pelayanan Dinas Perhubungan dan menjadi pedoman bagi Dinas Perhubungan untuk menyusun program dan kegiatan Tahun 2024 – 2026.. Untuk meningkatkan efektivitas pelaksanaan Renstra Dinas Perhubungan Tahun 2024 – 2026, maka Bapelitbang berkewajiban untuk melakukan monitoring, pengendalian dan evaluasi capaian kinerja dan keuangan guna pencapaian target atau rencana kerja dan keuangan yang ditetapkan di tahun berjalan dan akhir tahun Renstra Tahun 2024 – 2026.

Demikian Rencana Strategis Dinas Perhubungan Kota Bengkulu Tahun 2024 – 2026, secara prinsip perubahan pada program dan kegiatan yang disesuaikan menurut peraturan baru dan penjabaran kegiatan tahunan kami buat lebih terinci. Kami menyadari bahwa meskipun Renstra ini telah mengalami proses yang cukup panjang, tetapi hasil akhirnya pasti tidak sempurna dan masih mungkin untuk direvisi kembali mengingat adanya perubahan kebutuhan masyarakat yang begitu cepat dan keterbatasan sumber daya yang dimiliki Pemerintah Daerah.

Namun demikian kami berharap semoga perencanaan strategis ini tetap dapat menjadi acuan bagi pelaksanaan program dan kegiatan di sektor Perhubungan sehingga dapat memberi manfaat yang besar bagi kesejahteraan Masyarakat Kota Bengkulu.

TABEL 6.1
RENCANA PROGRAM, KEGIATAN DAN PENDANAAN DINAS PERHUBUNGAN
KOTA BENGKULU

TUJUAN	SASARAN	KODE REKENING	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / INDIKATOR KEGIATAN (OUTPUT) / INDIKATOR SUB KEGIATAN	DATA CAPAIAN PADA TAHUN AWAL PERENCANAAN	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN						UNIT KERJA PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	LOKASI		
						TAHUN - 1 (2024)		TAHUN - 2 (2025)		TAHUN - 3 (2026)				KONDISI KINERJA PADA AKHIR PERIODE RENSTRA PERANGKAT DAERAH	
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			TARGET	Rp
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
		2 15 01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA												
		2 15 01 201	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah												
		2 15 01 201 01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen (Renja, Renja perubahan)	2 Dokumen	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 201 02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 201 03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 201 04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 201 05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 201 06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	DokumenvHasil Evaluasi (Evaluasi Renja PD, LKJP, SPIP, SAKIP)	4 Laporan	10 Laporan	15.000.000	10 Laporan	15.000.000	10 Laporan	15.000.000	10 Laporan	15.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 201 07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	4 Laporan	2.500.000	4 Laporan	2.500.000	4 Laporan	2.500.000	4 Laporan	2.500.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 202	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah												
		2 15 01 202 01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	30 Orang/ bulan	30 Orang/ bulan	4.380.000.000	30 Orang/ bulan	4.380.000.000	30 Orang/ bulan	4.380.000.000	30 Orang/ bulan	4.380.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 202 02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	24 dokumen	24 dokumen	260.000.000	24 dokumen	260.000.000	24 dokumen	260.000.000	24 dokumen	260.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 203	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah												
		2 15 01 203 05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	2 Laporan	2 Laporan	10.000.000	2 Laporan	10.000.000	2 Laporan	10.000.000	2 Laporan	10.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 203 06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 Laporan	4 Laporan	15.000.000	4 Laporan	15.000.000	4 Laporan	15.000.000	4 Laporan	15.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 205	Administrasi Kepegawaian Perangkat												
		2 15 01 205 02	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	85 Paket	85 Paket	125.000.000	85 Paket	125.000.000	85 Paket	125.000.000	85 Paket	125.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 205 03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	2 Dokumen	2 Dokumen	8.000.000	2 Dokumen	8.000.000	2 Dokumen	8.000.000	2 Dokumen	8.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 205 09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	10 Orang	10 Orang	100.000.000	10 Orang	100.000.000	10 Orang	100.000.000	10 Orang	100.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 206	Administrasi Umum Perangkat Daerah												
		2 15 01 206 01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6 paket (15 jenis)	6 paket (15 jenis)	15.000.000	6 paket (15 jenis)	15.000.000	6 paket (15 jenis)	15.000.000	6 paket (15 jenis)	15.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu

TUJUAN	SASARAN	KODE REKENING	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTPUT) / INDIKATOR KEGIATAN (OUTPUT) / INDIKATOR SUB KEGIATAN	DATA CAPAIAN PADA TAHUN AWAL	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN						KONDISI KINERJA PADA AKHIR PERIODE RENSTRA PERANGKAT DAERAH	UNIT KERJA PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG	LOKASI	
						TAHUN - 1 (2024)		TAHUN - 2 (2025)		TAHUN - 3 (2026)					
		2 15 01 206 02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	3 paket (5 jenis)	3 paket (5 jenis)	150.000.000	3 paket (5 jenis)	150.000.000	3 paket (5 jenis)	150.000.000	3 paket (5 jenis)	150.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 206 03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	3 paket (30 Jenis)	3 paket (30 Jenis)	10.000.000	3 paket (30 Jenis)	10.000.000	3 paket (30 Jenis)	10.000.000	3 paket (30 Jenis)	10.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 206 05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	5 paket (20 Jenis)	5 paket (20 Jenis)	60.000.000	5 paket (20 Jenis)	60.000.000	5 paket (20 Jenis)	60.000.000	5 paket (20 Jenis)	60.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 206 06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2 paket (2 jenis)	2 paket (2 jenis)	15.000.000	2 paket (2 jenis)	15.000.000	2 paket (2 jenis)	15.000.000	2 paket (2 jenis)	15.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 206 07	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	10 paket (30 Jenis)	10 paket (30 Jenis)	75.000.000	10 paket (30 Jenis)	75.000.000	10 paket (30 Jenis)	75.000.000	10 paket (30 Jenis)	75.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 206 08	Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	25 laporan	25 laporan	70.000.000	25 laporan	70.000.000	25 laporan	70.000.000	25 laporan	70.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 206 09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	20 laporan	20 laporan	200.000.000	20 laporan	200.000.000	20 laporan	200.000.000	20 laporan	200.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 207	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah												
		2 15 01 207 05	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	20 Unit	20 Unit	10.000.000	20 Unit	10.000.000	20 Unit	10.000.000	20 Unit	10.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 207 11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	2 Unit	2 Unit	50.000.000	2 Unit	50.000.000	2 Unit	50.000.000	2 Unit	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 208	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah												
		2 15 01 208 01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.000 laporan	1.000 laporan	5.000.000	1.000 laporan	5.000.000	1.000 laporan	5.000.000	1.000 laporan	5.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 208 02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	36 laporan (3 pembayaran / bulan)	36 laporan	6.300.000.000	36 laporan	6.300.000.000	36 laporan	6.300.000.000	36 laporan	6.300.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 208 03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 laporan	12 laporan	30.000.000	12 laporan	30.000.000	12 laporan	30.000.000	12 laporan	30.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 208 04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	480 laporan (48 PTT / bulan)	480 laporan	750.000.000	480 laporan	750.000.000	480 laporan	750.000.000	480 laporan	750.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 209	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah												
		2 15 01 209 01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	5 unit (5 unit R4)	5 unit (5 unit R4)	75.000.000	5 unit (5 unit R4)	75.000.000	5 unit (5 unit R4)	75.000.000	5 unit (5 unit R4)	75.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 209 02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	26 unit (19 unit R2, 5 unit R4, 2 unit R6)	26 unit	150.000.000	26 unit	150.000.000	26 unit	150.000.000	26 unit	150.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 209 05	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	20 Unit	20 Unit	5.000.000	20 Unit	5.000.000	20 Unit	5.000.000	20 Unit	5.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 209 09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit	2 Unit	50.000.000	2 Unit	50.000.000	2 Unit	50.000.000	2 Unit	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 209 10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit	2 Unit	50.000.000	2 Unit	50.000.000	2 Unit	50.000.000	2 Unit	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu

TUJUAN	SASARAN	KODE REKENING	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / INDIKATOR KEGIATAN (OUTPUT) / INDIKATOR SUB KEGIATAN	DATA CAPAIAN PADA TAHUN AWAL	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN						KONDISI KINERJA PADA AKHIR PERIODE RENSTRA PERANGKAT DAERAH	UNIT KERJA PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG	LOKASI	
						TAHUN - 1 (2024)		TAHUN - 2 (2025)		TAHUN - 3 (2026)					
		2 15	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERHUBUNGAN												
		2 15 02	PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN (LLAJ)												
		2 15 02 202	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota												
		2 15 02 202 01	Pembangunan Prasarana Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah Prasarana Jalan di Jalan Kabupaten/Kota yang Terbangun	32.000 unit (32.000 titik lampu)	32.000 unit (32.000 titik lampu)	1.972.960.250	32.000 unit (32.000)	2.339.829.455	32.000 unit (32.000)	2.526.932.750	32.000 unit (32.000)	2.094.585.367	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 202 02	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota yang Tersedia	30 Unit	30 Unit	800.000.000	30 Unit	800.000.000	30 Unit	800.000.000	30 Unit	800.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 202 03	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Jalan	Jumlah Prasarana Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	2 Unit (Lokas)	2 Unit (Lokas)	800.000.000	2 Unit (Lokas)	800.000.000	2 Unit (Lokas)	800.000.000	2 Unit (Lokas)	800.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 202 04	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	Jumlah Perlengkapan Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	20 Unit	20 Unit	300.000.000	20 Unit	300.000.000	20 Unit	300.000.000	20 Unit	300.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 203	Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C												
		2 15 02 203 04	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Terminal (Fasilitas Utama dan Pendukung)	Jumlah Terminal (Fasilitas Utama dan Pendukung) yang Direhabilitasi dan Dipelihara	3 Unit	3 Unit	75.000.000	3 Unit	75.000.000	3 Unit	75.000.000	3 Unit	75.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 203 05	Peningkatan Kapasitas SDM Pengelola Terminal Tipe C	Jumlah SDM Pengelola Terminal Tipe C yang Ditingkatkan Kapasitasnya	5 Orang	5 Orang	50.000.000	5 Orang	50.000.000	5 Orang	50.000.000	5 Orang	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 204	Penerbitan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir												
		2 15 02 204 01	Fasilitas Pemenuhan Persyaratan Perolehan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	Jumlah Dokumen Pemenuhan Persyaratan Perolehan Izin Penyelenggaraan dan Terbangunnya Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	9 dokumen (9 zona)	9 dokumen (9 zona)	100.000.000	9 dokumen (9 zona)	100.000.000	9 dokumen (9 zona)	100.000.000	9 dokumen (9 zona)	100.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 204 02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Terbangunnya Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota	4 Laporan	4 Laporan	50.000.000	4 Laporan	50.000.000	4 Laporan	50.000.000	4 Laporan	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 205	Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor												
		2 15 02 205 01	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor yang Tersedia	13 Unit	13 Unit	50.000.000	13 Unit	50.000.000	13 Unit	50.000.000	13 Unit	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 205 02	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah Sumber Daya Manusia Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor yang Ditingkatkan Kapasitasnya	5 Orang	5 Orang	50.000.000	5 Orang	50.000.000	5 Orang	50.000.000	5 Orang	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 205 03	Registrasi Kendaraan Wajib Uji Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah Kendaraan Wajib Uji Berkala Kendaraan Bermotor yang Terdaftar	10.000 Unit	10.000 Unit	10.000.000	10.000 Unit	10.000.000	10.000 Unit	10.000.000	10.000 Unit	10.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 205 04	Penyediaan Bukti Lulus Uji Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah Dokumen Bukti Lulus Uji Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	5.000 Dokumen	5.000 Dokumen	50.000.000	5.000 Dokumen	50.000.000	5.000 Dokumen	50.000.000	5.000 Dokumen	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 205 05	Sosialisasi Standar Operasional Prosedur Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah Laporan Sosialisasi Standar Operasional Prosedur Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	2 Laporan	2 Laporan	25.000.000	2 Laporan	25.000.000	2 Laporan	25.000.000	2 Laporan	25.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 205 06	Identifikasi dan Analisis Potensi Jumlah Kendaraan Bermotor Wajib Uji	Jumlah Laporan Identifikasi dan Analisis Potensi Jumlah Kendaraan Bermotor Wajib Uji	Laporan	Laporan	10.000.000	Laporan	10.000.000	Laporan	10.000.000	Laporan	10.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu

TUJUAN	SASARAN	KODE REKENING	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / INDIKATOR KEGIATAN (OUTPUT) / INDIKATOR SUB KEGIATAN	DATA CAPAIAN PADA TAHUN AWAL	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN						UNIT KERJA PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG	LOKASI		
						TAHUN - 1 (2024)		TAHUN - 2 (2025)		TAHUN - 3 (2026)				KONDISI KINERJA PADA AKHIR PERIODE RENSTRA PERANGKAT DAERAH	
		2 15 02 205 07	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor yang Terpelihara	13 Unit	13 Unit	50.000.000	13 Unit	50.000.000	13 Unit	50.000.000	13 Unit	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 205 08	Koordinasi Penyelenggaraan Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah Laporan Koordinasi Penyelenggaraan Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	4 Laporan	4 Laporan	20.000.000	4 Laporan	20.000.000	4 Laporan	20.000.000	4 Laporan	20.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 205 10	Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	4 Laporan	4 Laporan	20.000.000	4 Laporan	20.000.000	4 Laporan	20.000.000	4 Laporan	20.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 206	Pelaksanaan Manajemen dan Rekeyasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota												
		2 15 02 206 01	Penataan Manajemen dan Rekeyasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Penataan Manajemen dan Rekeyasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	10 Laporan	10 Laporan	50.000.000	10 Laporan	50.000.000	10 Laporan	50.000.000	10 Laporan	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 206 02	Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekeyasa Lalu Lintas	Jumlah Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekeyasa Lalu Lintas	15 Unit	15 Unit	25.000.000	15 Unit	25.000.000	15 Unit	25.000.000	15 Unit	25.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 206 03	Uji Coba dan Sosialisasi Pelaksanaan Manajemen dan Rekeyasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Uji Coba dan Sosialisasi Pelaksanaan Manajemen dan Rekeyasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	2 Dokumen	2 Dokumen	25.000.000	2 Dokumen	25.000.000	2 Dokumen	25.000.000	2 Dokumen	25.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 206 04	Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota	4 Laporan	4 Laporan	25.000.000	4 Laporan	25.000.000	4 Laporan	25.000.000	4 Laporan	25.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 207	Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/Kota												
		2 15 02 207 01	Penetapan Kebijakan Tata Kelola Andalalin	Jumlah Kebijakan Tata Kelola Andalalin yang Ditetapkan	5 Dokumen	5 Dokumen	25.000.000	5 Dokumen	25.000.000	5 Dokumen	25.000.000	5 Dokumen	25.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 207 02	Peningkatan Kapasitas Penilai Andalalin	Jumlah Penilai Andalalin yang Ditingkatkan Kapasitasnya	3 Orang	3 Orang	25.000.000	3 Orang	25.000.000	3 Orang	25.000.000	3 Orang	25.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 207 03	Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin	5 Laporan	5 Laporan	25.000.000	5 Laporan	25.000.000	5 Laporan	25.000.000	5 Laporan	25.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 207 04	Pengawasan Pelaksanaan Rekomendasi Andalalin	Jumlah Laporan Rekomendasi Andalalin yang Terawasi	5 Laporan	5 Laporan	25.000.000	5 Laporan	25.000.000	5 Laporan	25.000.000	5 Laporan	25.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 208	Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan												
		2 15 02 208 01	Peningkatan Kapasitas Auditor dan Inspektur LLAJ	Jumlah Auditor dan Inspektur LLAJ yang Ditingkatkan Kapasitasnya	2 Orang	2 Orang	20.000.000	2 Orang	20.000.000	2 Orang	20.000.000	2 Orang	20.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 208 02	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Unit Pelaksana Uji Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah Laporan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Unit Pelaksana Uji Berkala Kendaraan Bermotor	2 Laporan	2 Laporan	20.000.000	2 Laporan	20.000.000	2 Laporan	20.000.000	2 Laporan	20.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 208 03	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Terminal	Jumlah Laporan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Terminal	2 Laporan	2 Laporan	20.000.000	2 Laporan	20.000.000	2 Laporan	20.000.000	2 Laporan	20.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 208 04	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Pemenuhan Persyaratan Penyelenggaraan Kompetensi Pengemudi Kendaraan Bermotor Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Pemenuhan Persyaratan Penyelenggaraan Kompetensi Pengemudi Kendaraan Bermotor Kabupaten/Kota	2 Laporan	2 Laporan	20.000.000	2 Laporan	20.000.000	2 Laporan	20.000.000	2 Laporan	20.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu

TUJUAN	SASARAN	KODE REKENING	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / INDIKATOR KEGIATAN (OUTPUT) / INDIKATOR SUB KEGIATAN	DATA CAPAIAN PADA TAHUN AWAL	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN						UNIT KERJA PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG	LOKASI		
						TAHUN - 1 (2024)		TAHUN - 2 (2025)		TAHUN - 3 (2026)				KONDISI KINERJA PADA AKHIR PERIODE RENSTRA PERANGKAT DAERAH	
		2 15 02 208 05	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Sistem Manajemen Keselamatan Perusahaan Angkutan Umum	Jumlah Laporan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Sistem Manajemen Keselamatan Perusahaan Angkutan Umum	2 Laporan	2 Laporan	20.000.000	2 Laporan	20.000.000	2 Laporan	20.000.000	2 Laporan	20.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 209	Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota												
		2 15 02 209 02	Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	30 laporan (30 kegiatan)	30 laporan (30 kegiatan)	400.000.000	30 laporan (30 kegiatan)	400.000.000	30 laporan (30 kegiatan)	400.000.000	30 laporan (30 kegiatan)	400.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 211	Penetapan Rencana Umum Jaringan Trayek Perkotaan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota											Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 211 01	Pelaksanaan Penyusunan Rencana Umum Jaringan Trayek Perkotaan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Kebijakan Rencana Umum Jaringan Trayek Perkotaan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	1 Dokumen	1 Dokumen	50.000.000	1 Dokumen	50.000.000	1 Dokumen	50.000.000	1 Dokumen	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 211 03	Pengendalian Pelaksanaan Rencana Umum Jaringan Trayek Perkotaan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Kebijakan Pengendalian Pelaksanaan Rencana Umum Jaringan Trayek Perkotaan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	1 Dokumen	1 Dokumen	25.000.000	1 Dokumen	25.000.000	1 Dokumen	25.000.000	1 Dokumen	25.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 214	Penerbitan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota											Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 214 02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Kewenangan Kabupaten/Kota	4 Laporan	4 Laporan	50.000.000	4 Laporan	50.000.000	4 Laporan	50.000.000	4 Laporan	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 03	PROGRAM PENGELOLAAN PELAYARAN												
		2 15 03 201	Penerbitan Izin Usaha Angkutan Laut bagi Badan Usaha yang Berdomisili dalam Daerah Kabupaten/Kota dan Beroperasi pada Lintas Pelabuhan di Daerah Kabupaten/Kota												
		2 15 03 201 02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Usaha Angkutan Laut Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Usaha Angkutan Laut Kewenangan Kabupaten/Kota	2 laporan (2 Kapal)	2 laporan (2 Kapal)	50.000.000	2 laporan (2 Kapal)	50.000.000	2 laporan (2 Kapal)	50.000.000	2 laporan (2 Kapal)	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
			JUMLAH				18.343.460.250		18.710.329.455		18.897.432.750		18.465.085.367		

Bengkulu, Februari 2023

KERALA DINAS PERHUBUNGAN
KOTA BENGKULU



HENDRI KURNIAWAN, SE, MM.
NIP. 19750825 200312 1 006

Tabel T-C. 23
Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Perhubungan Kota Bengkulu

No	Indikator Kinerja Sesuai Tugas	Target NSPK	Target IKU	Target Indikator Lainnya	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun ke -					Realisasi Capaian Tahun ke -	Tingkat Capaian terhadap target akhir Renstra
					2022	2023	2024	2025	2026	2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Rasio Sarana dan Prasarana Perhubungan	-	ada	-	0,73	0,74	0,75	0,78	0,80	0,70	0,80
2	Jumlah APILL dalam Kondisi Baik	-	ada	-	14 Simpang	15 Simpang	15 Simpang	15 Simpang	15 Simpang	14 Simpang	15 Simpang
3	Persentase Lampu Jalan dalam Kondisi baik	-	ada	-	32%	32%	34%	35%	37%	30%	37%
4	Jumlah Kapal Laik Operasi	-	ada	-	-	2 Kapal	2 Kapal	2 Kapal	2 Kapal	-	2 Kapal
5	Persentase Penurunan Angka Kecelakaan	-	ada	-	-	0,799	0,599	0,399	0,199	-	0,199

Bengkulu, November 2022

KEPALA DINAS PERHUBUNGAN
KOTA BENGKULU



HENDRI KURNIAWAN, SE, MM.
NIP. 19750825 200312 1 006

TABEL T-C. 24
ANGGARAN DAN REALISASI PENDANAAN PELAYANAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA BENGKULU

KODE REKENING	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN PADA TAHUN KE -					REALISASI PADA TAHUN 2022	RASIO ANTARA REALISASI DAN ANGGARAN TAHUN 2022
		2022	2023	2024	2025	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2 15 01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA							
2 15 01 201	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah							
2 15 01 201 01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10.000.000	-	5.000.000	5.000.000	5.000.000	9.995.000	99,95
2 15 01 201 02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	-	-	5.000.000	5.000.000	5.000.000		
2 15 01 201 03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	-	-	5.000.000	5.000.000	5.000.000		
2 15 01 201 04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	-	-	5.000.000	5.000.000	5.000.000		
2 15 01 201 05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	-	-	5.000.000	5.000.000	5.000.000		
2 15 01 201 06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	25.000.000	25.000.000	15.000.000	15.000.000	15.000.000	24.988.000	99,952
2 15 01 201 07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	-	2.500.000	2.500.000	2.500.000		
2 15 01 202	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah							
2 15 01 202 01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3.680.283.000	3.888.989.895	4.380.000.000	4.380.000.000	4.380.000.000	3.468.939.110	
2 15 01 202 02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	247.740.000	254.160.000	260.000.000	260.000.000	260.000.000	229.170.000	
2 15 01 203	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah							
2 15 01 203 05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	-	-	10.000.000	10.000.000	10.000.000		
2 15 01 203 06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	-	15.000.000	15.000.000	15.000.000	15.000.000		
2 15 01 205	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah							
2 15 01 205 02	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	149.990.635	129.272.500	125.000.000	125.000.000	125.000.000	148.341.530	
2 15 01 205 03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian			8.000.000	8.000.000	8.000.000		
2 15 01 205 09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi			100.000.000	100.000.000	100.000.000		
2 15 01 206	Administrasi Umum Perangkat Daerah							
2 15 01 206 01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	30.000.000	15.000.000	15.000.000	15.000.000	15.000.000	15.213.000	50,71
2 15 01 206 02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	114.665.540	187.534.697	150.000.000	150.000.000	150.000.000	100.439.999	87,6
2 15 01 206 03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	94.409.350	10.000.000	10.000.000	10.000.000	10.000.000	82.331.400	87,2

KODE REKENING	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN PADA TAHUN KE -					REALISASI PADA TAHUN 2022	RASIO ANTARA REALISASI DAN ANGGARAN TAHUN 2022
		2022	2023	2024	2025	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2 15 01 206 05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	96.780.000	65.000.000	60.000.000	60.000.000	60.000.000	44.774.650	46,3
2 15 01 206 06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	9.600.000	35.000.000	15.000.000	15.000.000	15.000.000	9.300.000	96,875
2 15 01 206 07	Penyediaan Bahan/Material	44.998.000	75.486.275	75.000.000	75.000.000	75.000.000	44.992.000	99,99
2 15 01 206 08	Fasilitas Kunjungan Tamu	37.960.000	79.995.000	70.000.000	70.000.000	70.000.000	15.931.000	42,0
2 15 01 206 09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	199.850.000	190.000.000	200.000.000	200.000.000	200.000.000	197.101.312	98,6
2 15 01 207	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah							
2 15 01 207 05	Pengadaan Mebel			10.000.000	10.000.000	10.000.000		
2 15 01 207 11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya			50.000.000	50.000.000	50.000.000		
2 15 01 208	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah							
2 15 01 208 01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	10.000.000	10.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000	6.839.000	68,4
2 15 01 208 02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	5.079.000.000	6.673.159.500	6.300.000.000	6.300.000.000	6.300.000.000	4.783.956.827	94,2
2 15 01 208 03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	-	35.000.000	30.000.000	30.000.000	30.000.000		
2 15 01 208 04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	853.516.800	724.437.918	750.000.000	750.000.000	750.000.000	824.329.099	97
2 15 01 209	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah							
2 15 01 209 01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	207.421.440	240.000.000	75.000.000	75.000.000	75.000.000	207.244.850	99,9
2 15 01 209 02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan			150.000.000	150.000.000	150.000.000		
2 15 01 209 05	Pemeliharaan Mebel	-	6.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000		
2 15 01 209 09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	134.898.000		50.000.000	50.000.000	50.000.000	134.845.000	99,96
2 15 01 209 10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	146.878.701	50.000.000	50.000.000	50.000.000		
2 15	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERHUBUNGAN							
2 15 02	PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN (LLAJ)							
2 15 02 202	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota							
2 15 02 202 01	Pembangunan Prasarana Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	3.714.974.775	3.400.000.000	1.972.960.250	2.339.829.455	2.526.932.750	3.674.095.276	98,9

KODE REKENING	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN PADA TAHUN KE -					REALISASI PADA TAHUN 2022	RASIO ANTARA REALISASI DAN ANGGARAN TAHUN 2022
		2022	2023	2024	2025	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2 15 02 202 02	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	873.020.000	1.499.000.000	800.000.000	800.000.000	800.000.000	867.610.260	99,4
2 15 02 202 03	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Jalan	29.200.000	260.000.000	800.000.000	800.000.000	800.000.000	24.607.298	84,3
2 15 02 202 04	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	-	-	300.000.000	300.000.000	300.000.000		
2 15 02 203	Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C							
2 15 02 203 04	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Terminal (Fasilitas Utama dan Pendukung)	10.000.000	35.000.000	75.000.000	75.000.000	75.000.000	4.800.000	48,0
2 15 02 203 05	Peningkatan Kapasitas SDM Pengelola Terminal Tipe C	-	-	50.000.000	50.000.000	50.000.000		
2 15 02 204	Penerbitan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir							
2 15 02 204 01	Fasilitasi Pemenuhan Persyaratan Perolehan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik			100.000.000	100.000.000	100.000.000		
2 15 02 204 02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota	95.358.500	100.000.000	50.000.000	50.000.000	50.000.000	93.620.683	98,2
2 15 02 205	Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor							
2 15 02 205 01	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	-	-	50.000.000	50.000.000	50.000.000		
2 15 02 205 02	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	-	-	50.000.000	50.000.000	50.000.000		
2 15 02 205 03	Registrasi Kendaraan Wajib Uji Berkala Kendaraan Bermotor	-	-	10.000.000	10.000.000	10.000.000		
2 15 02 205 04	Penyediaan Bukti Lulus Uji Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	-	-	50.000.000	50.000.000	50.000.000		
2 15 02 205 05	Sosialisasi Standar Operasional Prosedur Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	-	-	25.000.000	25.000.000	25.000.000		
2 15 02 205 06	Identifikasi dan Analisis Potensi Jumlah Kendaraan Bermotor Wajib Uji	-	-	10.000.000	10.000.000	10.000.000		
2 15 02 205 07	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	228.870.060	111.350.000	50.000.000	50.000.000	50.000.000	226.616.435	99,0
2 15 02 205 08	Koordinasi Penyelenggaraan Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	-	-	20.000.000	20.000.000	20.000.000		
2 15 02 205 10	Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	-	-	20.000.000	20.000.000	20.000.000		
2 15 02 206	Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota							

KODE REKENING	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN PADA TAHUN KE -					REALISASI PADA TAHUN 2022	RASIO ANTARA REALISASI DAN ANGGARAN TAHUN 2022
		2022	2023	2024	2025	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2 15 02 206 01	Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	150.000.000	-	50.000.000	50.000.000	50.000.000	134.970.340	90,0
2 15 02 206 02	Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	-	-	25.000.000	25.000.000	25.000.000		
2 15 02 206 03	Uji Coba dan Sosialisasi Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	-	30.000.000	25.000.000	25.000.000	25.000.000		
2 15 02 206 04	Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota			25.000.000	25.000.000	25.000.000		
2 15 02 207	Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/Kota							
2 15 02 207 01	Penetapan Kebijakan Tata Kelola Andalalin	-	-	25.000.000	25.000.000	25.000.000		
2 15 02 207 02	Peningkatan Kapasitas Penilai Andalalin	-	-	25.000.000	25.000.000	25.000.000		
2 15 02 207 03	Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin	-	-	25.000.000	25.000.000	25.000.000		
2 15 02 207 04	Pengawasan Pelaksanaan Rekomendasi Andalalin	-	35.000.000	25.000.000	25.000.000	25.000.000		
2 15 02 208	Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan							
2 15 02 208 01	Peningkatan Kapasitas Auditor dan Inspektur LLAJ	-	-	20.000.000	20.000.000	20.000.000		
2 15 02 208 02	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Unit Pelaksana Uji Berkala Kendaraan Bermotor	-	-	20.000.000	20.000.000	20.000.000		
2 15 02 208 03	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Terminal	-	-	20.000.000	20.000.000	20.000.000		
2 15 02 208 04	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Pemenuhan Persyaratan Penyelenggaraan Kompetensi Pengemudi Kendaraan Bermotor Kabupaten/Kota	-	-	20.000.000	20.000.000	20.000.000		
2 15 02 208 05	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Sistem Manajemen Keselamatan Perusahaan Angkutan Umum	-	-	20.000.000	20.000.000	20.000.000		
2 15 02 209	Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota							
2 15 02 209 02	Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	378.080.400	450.000.000	400.000.000	400.000.000	400.000.000	363.705.856	96,2

KODE REKENING	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN PADA TAHUN KE -					REALISASI PADA TAHUN 2022	RASIO ANTARA REALISASI DAN ANGGARAN TAHUN 2022
		2022	2023	2024	2025	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2 15 02 211	Penetapan Rencana Umum Jaringan Trayek Perkotaan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota							
2 15 02 211 01	Pelaksanaan Penyusunan Rencana Umum Jaringan Trayek Perkotaan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	-	-	50.000.000	50.000.000	50.000.000		
2 15 02 211 03	Pengendalian Pelaksanaan Rencana Umum Jaringan Trayek Perkotaan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	-	-	25.000.000	25.000.000	25.000.000		
2 15 02 214	Penerbitan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota							
2 15 02 214 02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Kewenangan Kabupaten/Kota	-	25.000.000	50.000.000	50.000.000	50.000.000		
2 15 03	PROGRAM PENGELOLAAN PELAYARAN							
2 15 03 201	Penerbitan Izin Usaha Angkutan Laut bagi Badan Usaha yang Berdomisili dalam Daerah Kabupaten/Kota dan Beroperasi pada Lintas Pelabuhan di Daerah Kabupaten/Kota							
2 15 03 201 02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Usaha Angkutan Laut Kewenangan Kabupaten/Kota	87.223.500	70.000.000	50.000.000	50.000.000	50.000.000	38.408.620	44,0
		16.592.840.000	18.821.264.486	18.343.460.250	18.710.329.455	18.897.432.750	15.777.166.545	95,1

Bengkulu, November 2022

KERALA DINAS PERHUBUNGAN
KOTA BENGKULU



HENDRI KURNIAWAN, SE, MM.
NIP. 19750825 200312 1 006

Tabel T C. 25
Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Perangkat Daerah

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN / SASARAN	TARGET KINERJA TUJUAN / SASARAN PADA TAHUN KE -		
				2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatkan Pelayanan Perhubungan	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana perhubungan	Rasio Sarana dan Prasarana Perhubungan	0,75	0,78	0,80
			Jumlah APILL dalam Kondisi Baik	15 Simpang	15 Simpang	15 Simpang
			Persentase Lampu Jalan dalam Kondisi baik	34%	35%	37%
			Jumlah Kapal Laik Operasi	2Kapal	2Kapal	2Kapal
		Meningkatnya kenyamanan dan keselamatan berlalu lintas	Persentase Penurunan Angka Kecelakaan	0,599	0,399	0,199

Bengkulu, November 2022

KERALA DINAS PERHUBUNGAN
KOTA BENGKULU



HENDRI KURNIAWAN, SE, MM.
NIP. 19750825 200312 1 006

Tabel T-C. 26
Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan

Visi : Kota Bengkulu Yang Bahagia dan Religius, APBD Untuk Rakyat
Misi II : Mewujudkan Percepatan Infrastruktur Perkotaan

Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Meningkatkan Pelayanan Perhubungan	1. Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana perhubungan	1. Rasio Sarana dan Prasarana Perhubungan	1. Peningkatan Ketersediaan Sarana Fasilitas Perhubungan
		2. Jumlah APILL dalam Kondisi Baik	2. Peningkatan Ketersediaan APILL Dalam Kondisi Baik
		3. Persentase Lampu Jalan dalam Kondisi baik	3. Peningkatan Kualitas Lampu Jalan Dalam Kondisi Baik
		4. Jumlah Kapal Laik Operasi	4. Peningkatan Kualitas Kapal Laik Operasi
	2. Meningkatnya kenyamanan dan keselamatan berlalu lintas	1. Persentase Penurunan Angka Kecelakaan	1. Peningkatan Kelaikan Angkutan Orang dan Barang

Bengkulu, November 2022

KERALA DINAS PERHUBUNGAN
KOTA BENGKULU



HENDRI KURNIAWAN, SE, MM.
NIP. 19750825 200312 1 006

Tabel T-C. 27
RENCANA PROGRAM, KEGIATAN DAN PENDANAAN DINAS PERHUBUNGAN
KOTA BENGKULU

TUJUAN	SASARAN	KODE REKENING	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / INDIKATOR KEGIATAN (OUTPUT) / INDIKATOR SUB KEGIATAN	DATA CAPAIAN PADA TAHUN AWAL PERENCANAAN	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN								UNIT KERJA PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	LOKASI
						TAHUN - 1 (2024)		TAHUN - 2 (2025)		TAHUN - 3 (2026)		KONDISI KINERJA PADA AKHIR PERIODE RENSTRA PD			
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp		
1	2	3	4	5	6	7		8		9		10		11	12
		2 15 01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA												
		2 15 01 201	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah												
		2 15 01 201 01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1 Dokumen	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 201 02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 201 03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 201 04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 201 05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	5.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 201 06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	10 Laporan	10 Laporan	15.000.000	10 Laporan	15.000.000	10 Laporan	15.000.000	10 Laporan	15.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 201 07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	4 Laporan	2.500.000	4 Laporan	2.500.000	4 Laporan	2.500.000	4 Laporan	2.500.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 202	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah												
		2 15 01 202 01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	30 Orang/bulan	30 Orang/bulan	4.380.000.000	30 Orang/bulan	4.380.000.000	30 Orang/bulan	4.380.000.000	30 Orang/bulan	4.380.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 202 02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	24 dokumen	24 dokumen	260.000.000	24 dokumen	260.000.000	24 dokumen	260.000.000	24 dokumen	260.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 203	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah												
		2 15 01 203 05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	2 Laporan	2 Laporan	10.000.000	2 Laporan	10.000.000	2 Laporan	10.000.000	2 Laporan	10.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 203 06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 Laporan	4 Laporan	15.000.000	4 Laporan	15.000.000	4 Laporan	15.000.000	4 Laporan	15.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 205	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah												
		2 15 01 205 02	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	85 Paket	85 Paket	125.000.000	85 Paket	125.000.000	85 Paket	125.000.000	85 Paket	125.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 205 03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	2 Dokumen	2 Dokumen	8.000.000	2 Dokumen	8.000.000	2 Dokumen	8.000.000	2 Dokumen	8.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 205 09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	10 Orang	10 Orang	100.000.000	10 Orang	100.000.000	10 Orang	100.000.000	10 Orang	100.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu

TUJUAN	SASARAN	KODE REKENING	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / INDIKATOR KEGIATAN (OUTPUT) / INDIKATOR SUB KEGIATAN	DATA CAPAIAN PADA TAHUN AWAL	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN						UNIT KERJA PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG	LOKASI		
						TAHUN - 1 (2024)		TAHUN - 2 (2025)		TAHUN - 3 (2026)				KONDISI KINERJA PADA AKHIR PERIODE RENSTRA PD	
		2 15 01 206	Administrasi Umum Peringkat Daerah												
		2 15 01 206 01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6 paket (15 jenis)	6 paket (15 jenis)	15.000.000	6 paket (15 jenis)	15.000.000	6 paket (15 jenis)	15.000.000	6 paket (15 jenis)	15.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 206 02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	3 paket (5 jenis)	3 paket (5 jenis)	150.000.000	3 paket (5 jenis)	150.000.000	3 paket (5 jenis)	150.000.000	3 paket (5 jenis)	150.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 206 03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	3 paket (30 Jenis)	3 paket (30 Jenis)	10.000.000	3 paket (30 Jenis)	10.000.000	3 paket (30 Jenis)	10.000.000	3 paket (30 Jenis)	10.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 206 05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	5 paket (20 Jenis)	5 paket (20 Jenis)	60.000.000	5 paket (20 Jenis)	60.000.000	5 paket (20 Jenis)	60.000.000	5 paket (20 Jenis)	60.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 206 06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	2 paket (2 jenis)	2 paket (2 jenis)	15.000.000	2 paket (2 jenis)	15.000.000	2 paket (2 jenis)	15.000.000	2 paket (2 jenis)	15.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 206 07	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	10 paket (30 Jenis)	10 paket (30 Jenis)	75.000.000	10 paket (30 Jenis)	75.000.000	10 paket (30 Jenis)	75.000.000	10 paket (30 Jenis)	75.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 206 08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	25 laporan	25 laporan	70.000.000	25 laporan	70.000.000	25 laporan	70.000.000	25 laporan	70.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 206 09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	20 laporan	20 laporan	200.000.000	20 laporan	200.000.000	20 laporan	200.000.000	20 laporan	200.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 207	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah												
		2 15 01 207 05	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	20 Unit	20 Unit	10.000.000	20 Unit	10.000.000	20 Unit	10.000.000	20 Unit	10.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 207 11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	2 Unit	2 Unit	50.000.000	2 Unit	50.000.000	2 Unit	50.000.000	2 Unit	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 208	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah												
		2 15 01 208 01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.000 laporan	1.000 laporan	5.000.000	1.000 laporan	5.000.000	1.000 laporan	5.000.000	1.000 laporan	5.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 208 02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	36 laporan (3 pembayaran / bulan)	36 laporan	6.300.000.000	36 laporan	6.300.000.000	36 laporan	6.300.000.000	36 laporan	6.300.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 208 03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 laporan	12 laporan	30.000.000	12 laporan	30.000.000	12 laporan	30.000.000	12 laporan	30.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 208 04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	480 laporan (48 PTT / bulan)	480 laporan	750.000.000	480 laporan	750.000.000	480 laporan	750.000.000	480 laporan	750.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 209	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah												
		2 15 01 209 01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	5 unit (5 unit R4)	5 unit (5 unit R4)	75.000.000	5 unit (5 unit R4)	75.000.000	5 unit (5 unit R4)	75.000.000	5 unit (5 unit R4)	75.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 209 02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	26 unit (19 unit R2, 5 unit R4, 2 unit R6)	26 unit	150.000.000	26 unit	150.000.000	26 unit	150.000.000	26 unit	150.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 209 05	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	20 Unit	20 Unit	5.000.000	20 Unit	5.000.000	20 Unit	5.000.000	20 Unit	5.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 209 09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit	2 Unit	50.000.000	2 Unit	50.000.000	2 Unit	50.000.000	2 Unit	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 01 209 10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit	2 Unit	50.000.000	2 Unit	50.000.000	2 Unit	50.000.000	2 Unit	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu

TUJUAN	SASARAN	KODE REKENING	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / INDIKATOR KEGIATAN (OUTPUT) / INDIKATOR SUB KEGIATAN	DATA CAPAIAN PADA TAHUN AWAL	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN						UNIT KERJA PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG	LOKASI		
						TAHUN - 1 (2024)		TAHUN - 2 (2025)		TAHUN - 3 (2026)				KONDISI KINERJA PADA AKHIR PERIODE RENSTRA PD	
		2 15	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERHUBUNGAN												
		2 15 02	PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN (LLAJ)												
		2 15 02 202	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota												
		2 15 02 202 01	Pembangunan Prasarana Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah Prasarana Jalan di Jalan Kabupaten/Kota yang Terbangun	32.000 unit (32.000 titik lampu)	32.000 unit (32.000 titik lampu)	1.972.960.250	32.000 unit (32.000 titik lampu)	2.339.829.455	32.000 unit (32.000 titik lampu)	2.526.932.750	32.000 unit (32.000 titik lampu)	2.094.585.367	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 202 02	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota yang Tersedia	30 Unit	30 Unit	800.000.000	30 Unit	800.000.000	30 Unit	800.000.000	30 Unit	800.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 202 03	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Jalan	Jumlah Prasarana Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	2 Unit (Lokas)	2 Unit (Lokas)	800.000.000	2 Unit (Lokas)	800.000.000	2 Unit (Lokas)	800.000.000	2 Unit (Lokas)	800.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 202 04	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	Jumlah Perlengkapan Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	20 Unit	20 Unit	300.000.000	20 Unit	300.000.000	20 Unit	300.000.000	20 Unit	300.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 203	Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C												
		2 15 02 203 04	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Terminal (Fasilitas Utama dan Pendukung)	Jumlah Terminal (Fasilitas Utama dan Pendukung) yang Direhabilitasi dan Dipelihara	3 Unit	3 Unit	75.000.000	3 Unit	75.000.000	3 Unit	75.000.000	3 Unit	75.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 203 05	Peningkatan Kapasitas SDM Pengelola Terminal Tipe C	Jumlah SDM Pengelola Terminal Tipe C yang Ditingkatkan Kapasitasnya	5 Orang	5 Orang	50.000.000	5 Orang	50.000.000	5 Orang	50.000.000	5 Orang	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 204	Penerbitan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir												
		2 15 02 204 01	Fasilitasi Pemenuhan Persyaratan Perolehan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	Jumlah Dokumen Pemenuhan Persyaratan Perolehan Izin Penyelenggaraan dan Terbangunnya Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	9 dokumen (9 zona)	9 dokumen (9 zona)	100.000.000	9 dokumen (9 zona)	100.000.000	9 dokumen (9 zona)	100.000.000	9 dokumen (9 zona)	100.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 204 02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Terbangunnya Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota	4 Laporan	4 Laporan	50.000.000	4 Laporan	50.000.000	4 Laporan	50.000.000	4 Laporan	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 205	Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor												
		2 15 02 205 01	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor yang Tersedia	13 Unit	13 Unit	50.000.000	13 Unit	50.000.000	13 Unit	50.000.000	13 Unit	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 205 02	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah Sumber Daya Manusia Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor yang Ditingkatkan Kapasitasnya	5 Orang	5 Orang	50.000.000	5 Orang	50.000.000	5 Orang	50.000.000	5 Orang	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 205 03	Registrasi Kendaraan Wajib Uji Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah Kendaraan Wajib Uji Berkala Kendaraan Bermotor yang Terdaftar	10.000 Unit	10.000 Unit	10.000.000	10.000 Unit	10.000.000	10.000 Unit	10.000.000	10.000 Unit	10.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 205 04	Penyediaan Bukti Lulus Uji Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah Dokumen Bukti Lulus Uji Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	5.000 Dokumen	5.000 Dokumen	50.000.000	5.000 Dokumen	50.000.000	5.000 Dokumen	50.000.000	5.000 Dokumen	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 205 05	Sosialisasi Standar Operasional Prosedur Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah Laporan Sosialisasi Standar Operasional Prosedur Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	2 Laporan	2 Laporan	25.000.000	2 Laporan	25.000.000	2 Laporan	25.000.000	2 Laporan	25.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 205 06	Identifikasi dan Analisis Potensi Jumlah Kendaraan Bermotor Wajib Uji	Jumlah Laporan Identifikasi dan Analisis Potensi Jumlah Kendaraan Bermotor Wajib Uji	Laporan	Laporan	10.000.000	Laporan	10.000.000	Laporan	10.000.000	Laporan	10.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 205 07	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor yang Terpelihara	13 Unit	13 Unit	50.000.000	13 Unit	50.000.000	13 Unit	50.000.000	13 Unit	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 205 08	Koordinasi Penyelenggaraan Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah Laporan Koordinasi Penyelenggaraan Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	4 Laporan	4 Laporan	20.000.000	4 Laporan	20.000.000	4 Laporan	20.000.000	4 Laporan	20.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 205 10	Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	4 Laporan	4 Laporan	20.000.000	4 Laporan	20.000.000	4 Laporan	20.000.000	4 Laporan	20.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu

TUJUAN	SASARAN	KODE REKENING	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / INDIKATOR KEGIATAN (OUTPUT) / INDIKATOR SUB KEGIATAN	DATA CAPAIAN PADA TAHUN AWAL	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN						UNIT KERJA PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG	LOKASI		
						TAHUN - 1 (2024)		TAHUN - 2 (2025)		TAHUN - 3 (2026)				KONDISI KINERJA PADA AKHIR PERIODE RENSTRA PD	
		2 15 02 206	Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota												
		2 15 02 206 01	Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	10 Laporan	10 Laporan	50.000.000	10 Laporan	50.000.000	10 Laporan	50.000.000	10 Laporan	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 206 02	Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	Jumlah Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	15 Unit	15 Unit	25.000.000	15 Unit	25.000.000	15 Unit	25.000.000	15 Unit	25.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 206 03	Uji Coba dan Sosialisasi Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Uji Coba dan Sosialisasi Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	2 Dokumen	2 Dokumen	25.000.000	2 Dokumen	25.000.000	2 Dokumen	25.000.000	2 Dokumen	25.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 206 04	Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota	4 Laporan	4 Laporan	25.000.000	4 Laporan	25.000.000	4 Laporan	25.000.000	4 Laporan	25.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 207	Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/Kota												
		2 15 02 207 01	Penetapan Kebijakan Tata Kelola Andalalin	Jumlah Kebijakan Tata Kelola Andalalin yang Ditetapkan	5 Dokumen	5 Dokumen	25.000.000	5 Dokumen	25.000.000	5 Dokumen	25.000.000	5 Dokumen	25.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 207 02	Peningkatan Kapasitas Penilai Andalalin	Jumlah Penilai Andalalin yang Ditingkatkan Kapasitasnya	3 Orang	3 Orang	25.000.000	3 Orang	25.000.000	3 Orang	25.000.000	3 Orang	25.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 207 03	Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin	5 Laporan	5 Laporan	25.000.000	5 Laporan	25.000.000	5 Laporan	25.000.000	5 Laporan	25.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 207 04	Pengawasan Pelaksanaan Rekomendasi Andalalin	Jumlah Laporan Rekomendasi Andalalin yang Terawasi	5 Laporan	5 Laporan	25.000.000	5 Laporan	25.000.000	5 Laporan	25.000.000	5 Laporan	25.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 208	Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan												
		2 15 02 208 01	Peningkatan Kapasitas Auditor dan Inspektur LLAJ	Jumlah Auditor dan Inspektur LLAJ yang Ditingkatkan Kapasitasnya	2 Orang	2 Orang	20.000.000	2 Orang	20.000.000	2 Orang	20.000.000	2 Orang	20.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 208 02	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Unit Pelaksana Uji Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah Laporan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Unit Pelaksana Uji Berkala Kendaraan Bermotor	2 Laporan	2 Laporan	20.000.000	2 Laporan	20.000.000	2 Laporan	20.000.000	2 Laporan	20.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 208 03	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Terminal	Jumlah Laporan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Terminal	2 Laporan	2 Laporan	20.000.000	2 Laporan	20.000.000	2 Laporan	20.000.000	2 Laporan	20.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 208 04	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Pemenuhan Persyaratan Penyelenggaraan Kompetensi Pengemudi Kendaraan Bermotor Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Pemenuhan Persyaratan Penyelenggaraan Kompetensi Pengemudi Kendaraan Bermotor Kabupaten/Kota	2 Laporan	2 Laporan	20.000.000	2 Laporan	20.000.000	2 Laporan	20.000.000	2 Laporan	20.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 208 05	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Sistem Manajemen Keselamatan Perusahaan Angkutan Umum	Jumlah Laporan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Sistem Manajemen Keselamatan Perusahaan Angkutan Umum	2 Laporan	2 Laporan	20.000.000	2 Laporan	20.000.000	2 Laporan	20.000.000	2 Laporan	20.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 209	Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota												
		2 15 02 209 02	Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	30 laporan (30 kegiatan)	30 laporan (30 kegiatan)	400.000.000	30 laporan (30 kegiatan)	400.000.000	30 laporan (30 kegiatan)	400.000.000	30 laporan (30 kegiatan)	400.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu

TUJUAN	SASARAN	KODE REKENING	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / INDIKATOR KEGIATAN (OUTPUT) / INDIKATOR SUB KEGIATAN	DATA CAPAIAN PADA TAHUN AWAL	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN						KONDISI KINERJA PADA AKHIR PERIODE RENSTRA PD	UNIT KERJA PERANGKAT DAERAH	LOKASI	
						TAHUN - 1 (2024)	TAHUN - 2 (2025)	TAHUN - 3 (2026)							
		2 15 02 211	Penetapan Rencana Umum Jaringan Trayek Perkotaan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota										Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu	
		2 15 02 211 01	Pelaksanaan Penyusunan Rencana Umum Jaringan Trayek Perkotaan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Kebijakan Rencana Umum Jaringan Trayek Perkotaan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	1 Dokumen	1 Dokumen	50.000.000	1 Dokumen	50.000.000	1 Dokumen	50.000.000	1 Dokumen	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 211 03	Pengendalian Pelaksanaan Rencana Umum Jaringan Trayek Perkotaan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Kebijakan Pengendalian Pelaksanaan Rencana Umum Jaringan Trayek Perkotaan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	1 Dokumen	1 Dokumen	25.000.000	1 Dokumen	25.000.000	1 Dokumen	25.000.000	1 Dokumen	25.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 02 214	Penerbitan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota												
		2 15 02 214 02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Kewenangan Kabupaten/Kota	4 Laporan	4 Laporan	50.000.000	4 Laporan	50.000.000	4 Laporan	50.000.000	4 Laporan	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
		2 15 03	PROGRAM PENGELOLAAN PELAYARAN												
		2 15 03 201	Penerbitan Izin Usaha Angkutan Laut bagi Badan Usaha yang Berdomisili dalam Daerah Kabupaten/Kota dan Beroperasi pada Lintas Pelabuhan di Daerah Kabupaten/Kota												
		2 15 03 201 02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Usaha Angkutan Laut Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Usaha Angkutan Laut Kewenangan Kabupaten/Kota	2 laporan (2 Kapal)	2 laporan (2 Kapal)	50.000.000	2 laporan (2 Kapal)	50.000.000	2 laporan (2 Kapal)	50.000.000	2 laporan (2 Kapal)	50.000.000	Dinas Perhubungan	Kota Bengkulu
				JUMLAH			18.343.460.250		18.710.329.455		18.897.432.750		18.465.085.367		

Bengkulu, November 2022

KERALA DINAS PERHUBUNGAN
KOTA BENGKULU



HENDRI KURNIAWAN, SE, MM.
NIP. 19750825 200312 1 006

Tabel T - C.28
Indikator Kinerja Perangkat Daerah Yang Mengacu Pada Tujuan Sasaran RPJMD

NO	INDIKATOR	KONDISI KINERJA PADA AWAL PERIODE RPJMD (Tahun 2023)	TARGET CAPAIAN SETIAP TAHUN			KONDISI KINERJA PADA AKHIR PERIODE RPJMD
			Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	
1	2	3	4	5	6	9
	Perhubungan					
1	Rasio Sarana dan Prasarana Perhubungan	0,74	0,75	0,78	0,80	0,80
2	Jumlah APILL dalam Kondisi Baik	15 Simpang	15 Simpang	15 Simpang	15 Simpang	15 Simpang
3	Persentase Lampu Jalan dalam Kondisi baik	32%	34%	35%	37%	37%
4	Jumlah Kapal Laik Operasi	2Kapal	2Kapal	2Kapal	2Kapal	2Kapal
5	Persentase Penurunan Angka Kecelakaan	0,799	0,599	0,399	0,199	0,199

Bengkulu, November 2022

KERALA DINAS PERHUBUNGAN
KOTA BENGKULU



HENDRI KURNIAWAN, SE, MM.
NIP. 19750825 200312 1 006