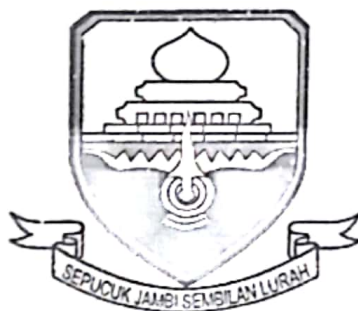


PEMERINTAH PROVINSI JAMBI



LAPORAN KEUANGAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH (APBD) SEMESTER II TAHUN ANGGARAN 2020

**DINAS KETAHANAN PANGAN
PROVINSI JAMBI**

DAFTAR ISI

Daftar Isi.....	2
Kata Pengantar.....	4
Daftar Lampiran.....	
Pernyataan Tanggung Jawab.....	6
Ringkasan Laporan Keuangan.....	8
I. Laporan Realisasi Anggaran.....	8
II. Neraca.....	9
III Laporan Operasional.....	9
IV Laporan Perubahan Ekuitas.....	9
V. Catatan atas Laporan Keuangan.....	10
A. Penjelasan Umum.....	11
A.1. Profil dan Penjelasan Teknis.....	11
A.2. Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan.....	13
A.3. Basis Akuntansi.....	13
A.4 Dasar Pengukuran.....	13
A.5 Kebijakan Akuntansi.....	14
B. Penjelasan atas Pos-pos Laporan Realisasi Anggaran.....	20
B.1 Pendapatan Asli Daerah.....	22
B.2 Belanja.....	22
C. Penjelasan atas Pos-pos Neraca.....	33
C.1 Aset Lancar.....	34
C.2 Aset Tetap.....	35
C.3 Aset Lainnya.....	36
C.4 Kewajiban Jangka Pendek.....	37
C.5 Ekuitas Dana.....	37
D Penjelasan atas Pos-pos Laporan Operasional.....	37
D.1 Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak.....	37
D.2 Beban Pegawai.....	38

D.3.Beban Barang Dan Jasa.....	38
D.4.Pos Luar Biasa.....	39
E.Penjelasan Pos-Pos Laporan Perubahan Ekuitas.....	39
E.1. Ekuitas Awal.....	39
E.2. Surplus(Defisit) LO.....	39
E.3. Ekuitas Akhir.....	39
E.4.Koreksi ekuitas Penyesuaian Aset Tetap.....	39
E.5. Koreksi Ekuitas Akumulasi Penyusutan Aset tetap.....	39
E.6.Koreksi Ekuitas Penyesuaian Aset Lainnya.....	39
E.7.Koreksi Ekuitas Akumulasi Amortisasi Aset Tidak berwujud.....	40
E.8.Koreksi ekuitas Perhitungan Mutasi Masuk Dan Keluar Aset.....	40
E.9.Ekuitas AKhir.....	40
F. Penutup.....	40

KATA PENGANTAR

Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 dan Nomor 59 Tahun 2007 bertanggung jawab menyusun Laporan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) masing-masing.

Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi adalah entitas akuntansi dari Pemerintah Provinsi Jambi yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) dengan menyusun laporan keuangan berupa Realisasi Anggaran, Neraca, dan Catatan atas Laporan Keuangan.

Dalam Laporan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi memuat beberapa hal yang intinya adalah menyajikan Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan Semester II Tahun Anggaran 2020.

Sehubungan dengan Laporan Keuangan Semester II Tahun Anggaran 2020 ini, perlu kami kemukakan hal-hal sebagai berikut :

1. Laporan Realisasi Anggaran memberikan informasi tentang realisasi belanja. Berdasarkan laporan ini, realisasi Belanja Dinas Ketahanan Pangan adalah sebesar **Rp. 12.031.852.293.80-** atau **94,67 %** dari yang dianggarkan dalam DPA Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi yaitu sebesar **Rp. 12.709.650.299.30.-**
2. Neraca menyajikan informasi tentang posisi aset, kewajiban, dan ekuitas SKPD Per 30 Desember 2020. Dari Neraca tersebut diinformasikan bahwa nilai Aset adalah sebesar **Rp4.440.552.888 .** yang terdiri dari aset lancar sebesar **Rp. 0 ,** aset tetap sebesar **Rp.1.750.000 -** dan aset lainnya sebesar **Rp.112.000.000. -**
3. Laporan Operasional menyajikan unsur pendapatan LO, Beban, surplus/defisit dari operasi, surplus/defisit dari kegiatan non operasional. Pendapatan – LO per 30 Desember 2020 sebesar **Rp. 0** sementara jumlah beban sebesar **Rp.132.890.526.947,00**

sehingga entitas mengalami defisit LO sebesar **Rp.132.890.526.947,00.**

4. Laporan perubahan ekuitas per 30 Desember 2020 sebesar **Rp.9.622.402.074.289,98.**
5. Catatan atas Laporan Keuangan dimaksudkan agar pengguna laporan keuangan dapat memperoleh informasi yang lebih lengkap tentang hal-hal yang termuat dalam laporan keuangan. Catatan atas Laporan Keuangan uraian tentang kebijakan fiskal, kebijakan akuntansi, dan penjelasan pos-pos laporan keuangan, daftar rinci atau uraian atas nilai pos yang disajikan dalam uraian tentang kebijakan fiskal, kebijakan akuntansi, dan penjelasan pos-pos laporan keuangan, daftar rinci atau uraian atas nilai pos yang disajikan dalam Laporan Keuangan Anggaran Pendapatan dan belanja Daerah (APBD).

Kami menyadari bahwa Laporan Keuangan Per 30 Desember 2020 ini masih belum sempurna, oleh sebab itu kami mengharapkan tanggapan, saran, maupun kritik yang membangun dari para pengguna laporan keuangan ini. Kami akan terus berupaya untuk dapat menyusun dan menyajikan laporan keuangan yang tepat waktu dan akurat sehingga terwujud tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*). Diharapkan penyusunan Laporan Keuangan ini dapat meningkatkan akuntabilitas publik.

Jambi, 30 Desember 2020

Kepala Dinas,



Ir. H. AMIR HASBI, ME

NIP. 19640406 199303 1 006

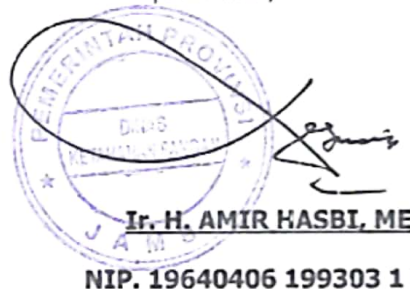
PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan Keuangan Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi yang terdiri dari : Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan Semester II Tahun Anggaran 2020 sebagaimana terlampir, adalah merupakan tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran dan posisi keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Jambi, 30 Desember 2020

Kepala Dinas,



Ir. H. AMIR HASBI, ME
NIP. 19640406 199303 1 006

RINGKASAN

I. RINGKASAN

Laporan keuangan Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi Tahun Anggaran 2020 ini telah disusun dan disajikan sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintah (SAP).

1. LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Laporan Realisasi Anggaran menggambarkan perbandingan antara Daftar Pelaksanaan Anggaran (DPA) TA.2020 dengan realisasinya, yang mencakup unsur-unsur pendapatan, belanja, selama periode 01 Januari s/d 30 Desember 2020.

Realisasi Anggaran Pada per 30 Desember 2020 adalah sebesar **Rp. 12.031.852.293,80** atau **94,67 %** dari anggarannya sebesar **Rp. 12.709.650.299,30**.-Jumlah realisasi Belanja tersebut terdiri dari realisasi belanja Tidak Langsung sebesar atau .

Ringkasan Laporan Realisasi Anggaran pada TA 2020 dapat disajikan sebagai berikut:

Belanja	Anggaran	Realisasi	(%)
Tidak Langsung	10.166.321.345,80	10.166.321.345,80	94,05
-Belanja Pegawai	10.166.321.345,80	10.166.321.345,80	94,05
Belanja Langsung	2.543.328.953,50	2.469.942.272,00	97,45
-Belanja Barang	2.465.681.366,50	2.402.774.408,00	97,45
-Belanja Modal	77.647.587,00	77.647.587,00	86,50
Jumlah	12.709.650.299,3	12.636.263.617,80	94,67

2. NERACA

Neraca menggambarkan posisi keuangan entitas mengenai aset, kewajiban dan ekuitas pada tanggal pelaporan dan dibandingkan dengan pelaporan sebelumnya. Jumlah Aset per 30 Desember 2020 adalah sebesar **Rp .1.449.198.203,11** dibanding dengan 31 Desember 2019 adalah sebesar **Rp .1.665.796.135,65**.

Aset tersebut adalah terdiri dari aset Lancar per 30 Desember 2020 adalah sebesar **Rp.405.228.605,23** terdiri dari Kas sebesar **Rp 0** Piutang lain-lain sebesar **Rp.0** dan Persediaan sebesar **Rp.405.228.605,23**. Aset tetap per 30 desember 2020 adalah sebesar **Rp1.043.969.597,88** terdiri dari tanah **Rp. 0** ,Peralatan dan Mesin **Rp 3.645.896.388,00** Gedung dan Bangunan **Rp.625.855.000,00**,Jalan, Irigasi, dan Jaringan **Rp.55.051.500,00.,**

3. LAPORAN OPERASIONAL

Laporan Operasional Menyajikan berbagai unsur Pendapatan LO, beban,surplus/defisit dari operasi ,surplus/defisit dari kegiatan non operasional, surplus/defisit sebelum pos luar biasa, dan surplus/derisit LO yang diperlukan untuk penyajian yang wajar pendapatan LO untuk periode sampai dengan 30 Desember 2020 adalah sebesar **Rp.4.477.244.369.401,87** sedangkan jumlah beban adalah sebesar Rp terdiri dari beban Pegawai LO **Rp.1.282.416.151.609,49** dan beban barang dan jasa **Rp.984.108.449.276,69** , sehingga entitas mengalami defisit -LO sebesar **Rp.0**

4. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Laporan perubahan Ekuitas menyajikan informasi kenaikan atau penuruna ekuitas tahun pelaporan dibandingkan tahun sebelumnya . Ekuitas pada tanggal 1 Januari 2020 adalah sebesar **Rp Rp.8.530.688.465.049,09** dikurangi defisit LO sebesar **Rp.1.116.865.861.338,54** kemudian ditambah dengan koreksi ekuitas lainnya senilai **Rp .759.486.000,00** sehingga ekuitas entitas pada tanggal 30 desember 2020 adalah **Rp.9.622.402.074.289,98**.

Catatan atas laporan keuangan (CALK) menyajikan informasi tentang penjelasan atau daftar terinci atau analisis atas nilai suatu pos yang disajikan dalam laporan realisasi anggaran, neraca, laporan operasional dan laporan perubahan ekuitas termasuk pula dalam Calk adalah penyajian informasi yang diharuskan dan dianjurkan oleh standar akuntansi pemerintahan serta pengungkapan -pengungkapan lainnya yang diperlukan untuk penyajian yang wajar atas laporan keuangan.

Dalam penyajian Laporan Realisasi Anggaran untuk periode yang berakhir sampai dengan tanggal 30 Desember 2020 disusun dan disajikan berdasarkan basis kas ,sedangkan Neraca, Laporan Operasional , dan Lapcran perubahan Ekuitas tahun 2020 disusun dan disajikan dengan menggunakan basis aktual.

IV. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

A. PENJELASAB UMUM

A.1 PROFIL DAN KEBIJAKAN TEKNIS

Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi yang sebelumnya adalah Badan Bimas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi di bentuk pada Tahun 2001 yaitu setelah keluarnya Undang-undang No.22 tahun 1999 Tentang Pemerintahan Daerah dengan Peraturan Daerah (PERDA) Nomor 18 Tahun 2001 Tentang Pembentukan Organisasi dan Tata kerja Badan Bimas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi. Pada Tahun 2009 berubah menjadi Badan Koordinasi Penyuluhan dan Ketahanan Pangan Provinsi Jambi dengan Peraturan Daerah (PERDA) Nomor 15 Tahun 2008 Tanggal 10 Noveber 2008 Tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Badan Koordinasi Penyuluhan Dan Ketahanan Pangan Provinsi Jarnbi .Tahun 2011 berubah menjadi Badan Ketahanan Pangan Provinsi Jambi dengan Peraturan Daerah (PERDA) Nomor 6 Tahun 2010 tanggal 31 Desember 2010 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Inspektorat, BAPPEDA dan lembaga Teknis Daerah Provinsi Jambi.

Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi merupakan salah satu unsur Pendukung pemerintah Provinsi Jambi Khususnya di Bidang Ketahanan Pangan di pimpin oleh seorang Kepala Dinas yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada gubernur melalui Sekretaris Derah, memiliki Visi "Menjadi Institusi yang prima dalam mewujudkan Ketahanan Pangan menuju masyarakat yang sejahtera" dengan misi:

1. Meningkatkan Kemampuan Aparat dan peran serta Lembaga Masyarakat Dalam mewujudkan Ketahanan Pangan.
2. Peningkatan Kualitas Pengkajian dan Perumusan Kebijakan Pembangunan Ketahanan Pangan.
3. Peningkatan Koordinasi dalam Perumusan kebijakan dan pengembangan Ketahanan Pangan serta Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan nya.

Melaksanakan Penyusunan dan Pelaksanaan Kebijakan daerah dibidang Ketahanan Pangan. Untuk menyelenggarakan tugas sebagaimana diuraikan tersebut maka Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. Perumusan Kebijakan Teknis dibidang Ketahanan Pangan.

2. Pemberian Dukungan atas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah di bidang Ketahanan Pangan.
3. Pembinaan dan Pelaksanaan Tugas di bidang Ketahanan Pangan.
4. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Gubernur sesuai dengan Tugas dan Fungsinya.

Dalam melaksanakan Tugas dan Fungsi Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi menetapkan susunan Organisasi sebagai berikut :

1. Kepala Dinas
2. Sekretaris
 - Subbag. Perencanaan dan Evaluasi
 - Subbag Umum
3. Kepala UPTD Balai Pengawasan Mutu dan Keamanan Pangan
 - Subbag Umum UPTD
 - Seksi Pelayanan Teknis UPTD
 - Seksi Pengujian Sertifikasi UPTD
4. Kabid.Konsumsi dan Keamanan Pangan
 - Seksi Konsumsi Pangan
 - Seksi Pengankaramanan Konsumsi Pangan
 - Seksi Keamanan Pangan
5. Kabid .Ketersediaan dan Kerawanan Pangan
 - Seksi Ketersediaan Pangan
 - Seksi Sumber daya Pangan
 - Seksi Kerawanan Pangan
6. Kabid Distribusi dan cadangan Pangan
 - Seksi Distribusi Pangan
 - Seksi Harga Pangan
 - Seksi Cadangan Pangan

A.2 Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan Keuangan Semester II Tahun 2020 ini merupakan Laporan yang mencakup seluruh aspek keuangan yang dikelola oleh Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi. Laporan Keuangan ini dihasilkan melalui Simda yaitu serangkaian Prosedur manual maupun yang terkomputerisasi mulai dari pengumpulan data, pencatatan dan pengikhtisaran sampai dengan pelaporan posisi keuangan dan operasi keuangan pada Pemerintah Daerah.

Simda terdiri Simda Keuangan dan Simda Barang Milik Daerah. Simda Keuangan berbasis akrual dirancang untuk menghasilkan Laporan Keuangan SKPD yang terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional dan Laporan Perubahan Ekuitas. Sedangkan SIMDA Barang Milik Daerah adalah sistem yang menghasilkan asset tetap, persediaan, dan asset lainnya untuk penyusunan neraca dan laporan barang Milik Daerah.

A.3 Basis Akuntansi

Satuan Kerja Perangkat Daerah Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi menerapkan basis akrual dalam penyusunan dan penyajian Neraca, Laporan Operasional dan Laporan Perubahan Ekuitas serta basis kas untuk penyusunan dan penyajian Laporan Realisasi Anggaran.

Basis Akrual adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada saat transaksi dan peristiwa itu terjadi, tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayarkan.

Basis kas Adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi atau peristiwa lainnya pada saat kas atau setara kas diterima atau di bayar.

Hal ini sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintah (SAP) yang telah ditetapkan dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 Tentang Standar Akuntansi Pemerintah.

A.4 Dasar Pengukuran

Pengukuran adalah Proses penetapan nilai uang untuk mengakui dan memasukkan setiap pos dalam Laporan Keuangan. Dasar Pengukuran yang diterapkan Satuan Kerja

Perangkat Daerah Badan Ketahanan Pangan Provinsi Jambi dalam menyusun dan menyajikan Laporan Keuangan adalah dengan menggunakan nilai perolehan historis.

Aset dicatat sebesar pengeluaran/penggunaan sumber daya ekonomi atau sebesar nilai wajar dari imbalan yang diberikan memperoleh asset tersebut. Kewajiban dicatat sebesar nilai wajar sumber daya ekonomi yang digunakan pemerintah untuk memenuhi kewajiban yang bersangkutan. Pengukuran pos-pos laporan keuangan menggunakan atau uang rupiah.

A.5 Kebijakan Akuntansi

Penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Semester II Tahun 2020 telah mengacu pada standar akuntansi pemerintah (SAP). Kebijakan akuntansi merupakan prinsip-prinsip, dasar-dasar, konversi-konversi, aturan-aturan, dan Praktek-praktek spesifik yang dipilih suatu entitas pelaporan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam Laporan keuangan ini merupakan kebijakan yang ditetapkan oleh SKPD Badan Ketahanan Pangan Provinsi Jambi yang merupakan entitas pelaporan dari Pemerintah Provinsi Jambi. Kebijakan-kebijakan Akuntansi yang digunakan dalam penyusunan Laporan Keuangan Badan Ketahanan Pangan Provinsi Jambi adalah sebagai berikut:

(1) Pendapatan-LRA

- Pendapatan adalah semua penerimaan yang menambah ekuitas dana lancar dalam periode tahun yang bersangkutan yang menjadi hak pemerintah dan tidak perlu dibayar kembali oleh pemerintah.
- Pendapatan LRA menggunakan basis kas sehingga pendapatan LRA diakui pada saat :
 - diterima di rekening Kas umum daerah atau
 - diterima oleh SKPD atau
 - diterima entitas lain diluar pemerintah daerah atas nama BUD
- Akuntansi pendapatan LRA dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto dan tidak mencatat jumlah nettonya.

- Pendapatan disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

(2) Pendapatan –LO

- Pendapatan –LO adalah hak pemerintah yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali.
- Pendapatan –LO diakui pada saat timbulnya hak atas pendapatan dan atau pendapatan direalisasi ,yaitu adanya aliran masuk sumber daya ekonomi.
- Akuntansi pendapatan –LO dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto dan tidak mencatat jumlah nettonya.
- Pendapatan disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

(3) Belanja

- Belanja adalah semua pengeluaran BUD yang mengurangi ekuitas dana lancar dalam periode tahun yang bersangkutan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh Pemerintah Provinsi Jambi.
- Belanja diakui pada saat terjadi pengeluaran kas dari BUD
- Khusus pengeluaran melalui bendahara pengeluaran, pengakuan belanja terjadi pada saat pertanggungjawaban atas pengeluaran tersebut disahkan oleh Badan Pengelola Keuangan dan Aset Setda Provinsi Jambi.
- Belanja di sajikan di muka (face) laporan keuangan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja, sedangkan di catatan atas laporan keuangan, belanja disajikan menurut klasifikasi organisasi dan fungsi.

(4) Beban

- Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi dalam proses laporan yang menurunkan ekuitas,yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi asset atau timbulnya kewajiban.
- Beban diakui pada saat timbulnya kewajiban, terjadinya konsumsi asset terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa.
- Beban disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi atau fungsi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

(5) Aset

Aset adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan atau dimiliki oleh pemerintah sebagai akibat dari peristiwa masa lalu dan dari mana manfaat ekonomi dan/atau sosial dimasa depan diharapkan dapat diperoleh, baik oleh pemerintah maupun oleh masyarakat, serta dapat diukur dalam satuan uang, termasuk sumber daya non-keuangan yang diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber –sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya. Dalam Pengertian aset ini tidak termasuk sumber daya ala seperti hutan, kekayaan di dasar laut, dan kandungan pertambangan. Aset diakui pada saat diterima atau pada saat hak kepemilikan berpindah.

Aset diklasifikasikan menjadi Aset Lancar, Investasi, Aset Tetap dan Aset Lainnya :

a. Aset Lancar

- Aset Lancar Mencakup kas dan setara kas yang diharapkan segera untuk direalisasikan, dipakai, atau dimiliki untuk dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan. Aset lancar ini terdiri dari kas piutang, dan persediaan.
- Kas disajikan di neraca dengan menggunakan nilai nominal. Kas dalam bentuk valuta asing disajikan di neraca dengan menggunakan kurs tengah BI pada tanggal Neraca,
- Piutang dinyatakan dalam Neraca menurut nilai yang timbulnya berdasarkan hak yang telah dikeluarkan surat keputusan penagihannya.
- Tagihan Tuntutan Ganti Rugi (TGR) yang akan Jatuh Tempo 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca disajikan sebagai bagian lancar Tagihan TGR.
- Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimasukkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.
- Persediaan dicatat di neraca berdasarkan :
 - harga pembelian terakhir, apabila diperoleh dengan pembelian,

- harga Standar apabila diperoleh dengan memproduksi sendiri, harga wajar atau Estimasi nilai penjualannya apabila diperoleh dengan cara lainnya seperti donasi/Rampasan.

b. Aset tetap

Aset tetap mencakup seluruh aset yang dimanfaatkan oleh pemerintah maupun untuk kepentingan publik yang mempunyai masa manfaat lebih dari satu tahun.

- Nilai aset tetap disajikan berdasarkan harga perolehan atau harga wajar.
- Pengakuan aset tetap didasarkan pada nilai satuan minimum kapitalisasi yaitu :
 - Pengeluaran untuk per satuan peralatan dan mesin dan peralatan oleh raga yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp 300.000 (tiga ratus ribu rupiah) .
 - Pengeluaran untuk gedung dan bangunan yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp 10.000.000 (Sepuluh Juta Rupiah).
 - Pengeluaran yang tidak mencakup dalam batasan nilai minimum kapitalisasi tersebut diatas ,diperlakukan sebagai biaya kecuali pengeluaran untuk tanah, jalan/irigasi/jaringan, dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bercorak kesenian.

c. Aset lainnya

Aset lainnya adalah Aset pemerintah selain aset lancar, investasi jangka panjang, dan aset tetap. Termasuk dalam aset lainnya adalah Tagihan penjualan Angsuran (TPA), Tagihan Tuntutan Ganti Rugi (TGR) yang jatuh tempo lebih dari satu tahun , Kemitraan dengan Pihak ketiga, Dana yang dibatasi penggunaannya, Aset Tak berwujud dan Aset lain-lain.

TPA menggambarkan jumlah yang dapat diterima dari penjualan aset pemerintah secara angsuran kepada pegawai pemerintah yang dinilai sebesar nilai nominal dari kontrak/berita acara penjualan aset yang bersangkutan setelah dikurangi dengan angsuran yang telah dibayar oleh pegawai ke kas negara atau daftar saldo tagihan penjualan angsuran.

TGR merupakan suatu proses yang dilakukan terhadap bendahara/pegawai negeri bukan bendahara dengan tujuan untuk menuntut penggantian atas suatu kerugian yang diderita oleh negara sebagai akibat langsung ataupun tidak langsung dari suatu perbuatan yang

melanggar hukum yang dilakukan oleh bendahara /pegawai tersebut atau kelalaian dalam pelaksanaan tugasnya. TPA dan TGR yang akan jatuh tempo lebih dari 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca disajikan sebagai aset lainnya.

Kemitraan dengan pihak ketiga merupakan perjanjian antara dua pihak atau lebih yang mempunyai komitmen untuk melaksanakan kegiatan yang dikendalikan bersama dengan menggunakan aset dan atau hak usaha yang di miliki.

Aset tak berwujud merupakan aset yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik serta dimiliki untuk digunakan dalam menghasilkan barang dan jasa atas digunakannya untuk tujuan lainnya termasuk hak atas kekayaan intelektual. Aset tak berwujud meliputi software komputer, lisensi, hasil kajian/penelitian yang memberikan manfaat jangka panjang.

Aset lain-lainnya merupakan aset lainnya yang tidak dapat dikategorikan ke dalam TPA, Tagihan TGR, Kemitraan dengan Pihak ketiga, maupun dana yang dibatasi penggunaannya. Aset lain-lainnya dapat berupa aset tetap pemerintah yang dihentikan dari penggunaan aktif pemerintah.

(6) Kewajiban

Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintah. Dalam Konteks pemerintahan, kewajiban muncul antara lain karena penggunaan sumber pembiayaan pinjaman dari masyarakat, lembaga keuangan, entitas pemerintahan lain, atau lembaga internasional.

Kewajiban pemerintah juga terjadi karena perikatan dengan pegawai yang bekerja pada pemerintah. setiap kewajiban dapat dipaksakan menurut hukum sebagai konsekuensi dari kontrak yang mengikat atau peraturan perundang-undangan. Kewajiban pemerintah diklasifikasikan ke dalam kewajiban jangka panjang dan kewajiban jangka pendek.

a. Kewajiban Jangka Pendek

Suatu kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka pendek jika di harapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu dua belas bulan setelah tanggal pelaporan. Kewajiban jangka pendek meliputi utang kepad pihak ketiga, utang perhitungan pihak ketiga (PFK),

bagian lancar utang jangka panjang, utang bunga (accrued interest) dan Utang Jangka pendek lainnya.

b. Kewajiban Jangka Panjang

Kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka panjang jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu lebih dari dua belas bulan setelah tanggal pelaporan. Kewajiban dicatat sebesar nilai nominal, yaitu sebesar nilai kewajiban pemerintah pada saat pertama kali transaksi berlangsung. Aliran ekonomi sesudahnya seperti transaksi pembayaran, perubahan penilaian karena perubahan kurs mata uang asing, dan perubahan lainnya selain perubahan nilai pasar, diperhitungkan dengan menyesuaikan nilai tercatat kewajiban tersebut.

(7) Ekuitas

Ekuitas dana merupakan kekayaan bersih pemerintah, yaitu selisih antara aset dan utang pemerintah. Ekuitas dana diklasifikasikan Ekuitas dana lancar dan utang jangka pendek. Ekuitas dana investasi mencerminkan selisih antara aset tidak lancar dan kewajiban jangka panjang.

(8) Penyusutan Aset Tetap

- Penyusutan aset tetap adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap
- Penyusutan aset tetap tidak dilakukan terhadap:
 - ✓ Tanah
 - ✓ Konstruksi dalam pengerjaan
 - ✓ Aset tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan / atau yang telah diusulkan kepada pengelola barang untuk dilakukan penghapusan.
 - ✓ Perhitungan dan pencatatan penyusutan aset dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residu.
 - ✓ Penyusutan aset tetap dilakukan dengan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari aset tetap secara merata setiap semester selama masa manfaat.

B. PENJELASAN POS-POS LAPORAN REALISASI ANGGARAN

B.1. Pendapatan Asli Daerah

Realisasi Pendapatan Asli Daerah atau lain-lain Pendapatan Asli Daerah yang sah pada periode 30 Desember 2020 adalah **Rp.1.360.986.764.131,78**. Hal ini disebabkan oleh sumber PAD pada SKPD Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi.

B.2. Belanja

Jumlah total anggaran belanja Tahun 2020 yang dialokasikan pada SKPD Dinas Ketahanan Pangan dianggarkan adalah sebesar **Rp.3.851.759.326.797,72**. Jika dibandingkan dengan anggaran Tahun 2019 yakni sebesar **Rp. 3.949.888.336.930,02** naik sebesar **82,58 %**.

Alokasi anggaran belanja TA. 2020 tersebut terdiri dari ; Alokasi Belanja Operasi sebesar **Rp.3.037.710.623.111,59** jika dibandingkan TA. 2019 yakni Belanja Operasi sebesar **Rp. 3.083.561.668.763,80** terjadi peningkatan pada Belanja Operasi sebesar **79,87 %**.

Alokasi Belanja Modal TA. 2020 sebesar **Rp. 628.761.734.829,54-** jika dibandingkan TA. 2019 yakni Alckasi Belanja Modal sebesar **Rp. Rp. 866.235.474.756,25-** Terjadi peningkatan pada Belanja Modal sebesar **98,88%**.

Laporan Realisasi Anggaran TA. 2020 dan TA. 2019 dirinci dengan alokasi anggaran dan realisasinya masing-masing sebagai berikut :

Uraian	TA. 2020		TA. 2019	
	Anggaran	Realisasi	Anggaran	Realisasi
Belanja Operasi				
- Belanja Pegawai	1.381.628.858.274,09	1.307.654.927.324,61	1.382.612.319.837,00	
- Belanja Barang	987.852.683.056,50	744.917.333.881,61	1.027.893.650.444,84	
- Belanja Hibah	687.350.583.781,00	372.696.422.631,00	672.272.197.981,00	
Belanja Modal				
- Belanja Peralatan dan Mesin	129.019.844.119,00	115.528.942.818,00	138.298.501.586,46	
- Belanja Bangunan dan Gedung	163.664.155.082,00	154.429.850.323,42	180.041.042.251,44	
- Belanja Jin, Inggasi dan Jaringan	300.845.524.514,14	293.662.618.741,70	496.203.734.974,48	
JUMLAH	3.630.361.646.826,00	2.988.890.095.720,00	3.897.321.747.075,00	

Dari data rincian anggaran dan realisasi belanja tersebut diuraikan menurut belanja tidak langsung dan langsung sebagai berikut :

- Belanja Tidak Langsung ;

Realisasi belanja tidak langsung per 30 Desember 2020 adalah sebesar **Rp. 8.011.766.058,-** atau **91, 63 %** dari Anggaran sebesar **Rp. 8.743.909.176,-** yang terdiri dari ;

Jumlah realisasi Gaji dan Tunjangan, serta Tambahan Penghasilan PNS per 30 Desember 2020 adalah sebesar **Rp. 8.936.062.021,80** atau dari anggarannya sebesar **Rp. 3.9.541.013.346,00**

dengan rincian yaitu sebagai berikut :

Rincian	Anggaran	Realisasi
Gaji dan Tunjangan		
- Gaji Pokok PNS/ Uang Refresen	4.446.332.877,35	4.037.701.300,00
- Tunjangan Keluarga	398.062.356,24	358.068.392,00
- Tunjangan Jabatan	248.031.283,50	230.750.000,00
- Tunjangan Fungsional	104.715.776,00	74.760.000,00
- Tunjangan Umum	136.100.350,75	120.795.000,00
- Tunjangan Beras	190.281.869,86	173.011.380,00
- Tunjangan PPh/Tunj. Khusus	10.597.952,73	7.194.756,00
- Pembulatan Gaji	65.006,65	45.718,00
- luran Asuransi Kesehatan	250.614.244,80	250.614.244,80
- Belanja Jaminan Kematian	27.440.306,60	24.932.963,00
- luran Jaminan Kecelakaan kerja	17.588.320,30	8.310.864,00
Tambahan Penghasilan PNS		
- Tambahan Penghasilan berdasar Prestasi Kerja	3.711.183.001,02	3.649.877.404,00
JUMLAH	9.541.013.346,00	8.936.062.021,80

Jumlah realisasi Gaji dan Tunjangan per 30 Desember 2020 adalah sebesar **Rp. 8.936.062.021,80-** atau dari anggarannya sebesar yairu **Rp. 9.541.013.346,00,-** dan jumlah realisasi Tambahan Penghasilan PNS (Tambahan Penghasilan berdasarkan prestasi kerja) adalah sebesar **Rp. 3.649.877.404,00** atau dari anggarannya yaitu sebesar **Rp.9.541.013.346,00.**

- Belanja Langsung ;

Realisasi belanja langsung per 30 Desember 2020 adalah sebesar **Rp. 8.011.766.058,-** atau mencapai **91,63 %** dari anggarannya yaitu sebesar **Rp. 8.743.909.176,-** dengan rincian belanja terdiri dari ;

Belanja Pegawai	10,166,321,346	9,561,910,022	94.05
Belanja Barang dan Jasa	2,465,681,367	2,402,774,408	97.45
Belanja Modal	77,647,587	67,167,864	86.50
JUMLAH	12,709,650,299.30	12,031,852,293.80	94.67

Belanja langsung tersebut jika dijabarkan menurut Program dan Kegiatannya dengan rincian alokasi anggaran dan realisasinya adalah sebagai berikut :

a. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran (01):

- Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (01.01)

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Belanja Barang dan Jasa :			
- Belanja Honorarium pegawai honorer	32.400.000,00	32.400.000,00	100,00
Barang Dan Jasa			
- Belanja Perangko, Materai dan Benda Pos Lainnya	2.800.000,00	2.799.000,00	100,00
JUMLAH	35.200.000,00	35.199.000,00	100,00

- Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik (01.02)

Belanja Barang dan Jasa :			
- Belanja Telepon	30.000.000,00	14.267.993,00	72,00
- Belanja Air	20.000.000,00	12.446.000,00	72,00
- Belanja Listrik	93.000.000,00	81.274.707,00	72,00
- Belanja Faksimili/TV Kabel	10.000.000,00	2.400.000,00	72,00
- Belanja Pemasangan			
JUMLAH	153.000.000,00	110.388.700,00	72,00

- Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan (01.07)

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Belanja Pegawai			
- Honorarium Pelaksana kegiatan	49.020.000,00	49.020.000,00	100,00
- Honorarium Tim Pengadaan	14.400.000,00	14.400.000,00	100,00
Barang dan jasa -			
- Honorarium Penatausahaan Keuangan	25.464.000,00	25.464.000,00	100,00
- Honorarium Pegawai Honorer / Tidak Tetap	30.400.000,00	30.400.000,00	100,00
- Belanja Dekorasi	15.000.000,00	14.985.000,00	100,00
- Belanja Publikasi	134.601.000,00	134.600.000,00	100,00
JUMLAH	270.885.000,00	270.869.000,00	100,00

- Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor (01.08)

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Belanja Pegawai			
- Belanja Jasa Kebersihan kantor	60.000.000,00	59.996.000,00	100,00
JUMLAH	60.000.000,00	59.996.000,00	100,00

- Kegiatan Penyediaan Jasa Alat Tulis Kantor (01.10)

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Belanja Barang dan Jasa :			
- Belanja Alat Tulis Kantor	66.610.700,00	65.724.500,00	100,00
JUMLAH	66.610.700,00	65.724.500,00	100,00

- Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan (01.11)

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Belanja Barang dan Jasa :			
- Belanja Cetak	17.306.100,00	17.243.100,00	100.00
- Belanja Penggandaan	22.500.000,00	22.500.000,00	100.00
JUMLAH	39.806.100,00	39.743.100,00	100,00

- Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor (01.12)

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Belanja Barang dan Jasa :			
- Belanja Alat listrik dan Elektronik	3,000,000.00	2,995,000.00	100.00
JUMLAH	3,000,000.00	2,995,000.00	100.00

- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan (01.15)

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Belanja Pegawai			
- Blj. Honor Pegawai Tidak Tetap	16,200,000.00	16,200,000.00	100.00
Belanja Barang dan Jasa :			
- Belanja Surat Kabar / Majalah dan perundangan	3,000,000.00	3,000,000.00	100.00
JUMLAH	19,200,000.00	19,200,000.00	100.00

- Penyediaan Makanan dan Minuman (01.17)

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Penyediaan Makanan dan Minuman			
- Honorarium Pegawai Honorer / Tidak Tetap	32,400,000.00	32,400,000.00	99.00
- Belanja Makan & Minum Rapat	30,515,637.00	30,450,000.00	99.00
- Belanja Makan & Minum Tamu	24,000,000.00	23,997,400.00	99.00
- Belanja Makanan & Minum Sosialisasi	4,200,000.00	3,675,000.00	99.00
JUMLAH	91,115,637.00	90,522,400.00	99.00

- Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Luar Daerah (01.18)

Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah			
- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah	126,737,500	126,737,500	100.00
- Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah	32,422,500	32,422,500	100.00
JUMLAH	159,160,000	159,160,000	100.00

b. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur (02)

- Kegiatan Pengadaan Peralatan Gedung Kantor (02.09)

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Pengadaan Peralatan Gedung Kantor			
- Belanja bahan praktek dan percontohan	14,000,000.00	10,288,915.00	87.00
- Belanja dekorasi			
- Belanja Modal Peralatan dan Mesin untuk Pengadaan Alat Pendingin	17,065,227.00	17,065,227.00	87.00
- Belanja Modal Peralatan dan Mesin untuk Pengadaan Alat Rumah Tangga Lainnya	45,582,360.00	39,079,273.00	87.00
- Belanja Modal Peralatan dan Mesin untuk Pengadaan Personal Komputer			
JUMLAH	76,647,587.00	66,433,415.00	87.00

- Kegiatan Pengadaan Mebeleur (02.10)

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Pengadaan Mebeleur			
- Belanja Modal Peralatan dan Mesin untuk Pengadaan Meubelair			
- Belanja Modal Peralatan dan Mesin untuk Pengadaan Alat Rumah Tangga Lainnya			
- Belanja Modal Peralatan dan Mesin untuk Pengadaan Meja Kerja Pejabat			
- Belanja Modal Peratalan dan Mesin untuk Pengadaan Kursi Kerja Pejabat	15,000,000.00	11,023,364.00	73.00
JUMLAH	15,000,000.00	11,023,364.00	73.00

- Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor (02.22)

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor			
- Honorarium Pegawai Honorer / Tidak Tetap	48,600,000.00	48,600,000.00	100.00
- Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	30,000,000.00	29,965,647.00	100.00
JUMLAH	78,600,000.00	78,565,647.00	100.00

- Pemeliharaan Rutin Kendaraan Dinas/Operasional (02.24)

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional			
- Honorarium Pegawai Honorer / Tidak Teta	32,400,000.00	32,400,000.00	100.00
- Belanja Bahan Bakar Minyak / Gas	76,140,000.00	76,140,000.00	100.00
- Belanja Jasa Perizinan dan Administrasi	16,200,000.00	16,139,687.00	100.00
- Belanja Pengganti Suku Cadang	152,730,000.00	152,729,376.00	100.00
JUMLAH	277,470,000.00	277,409,063.00	100.00

- Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor (02.28)

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung Kantor			
- Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	65,000,000.00	64,995,227.00	100.00
JUMLAH	65,000,000.00	64,995,227.00	100.00

- Rehabilitasi Sedang / Berat Gedung Kantor (02.42)

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Rehabilitasi Sedang / Berat Gedung Kantor			
- Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	60,000,000.00	60,000,000.00	100.00
JUMLAH	60,000,000.00	60,000,000.00	100.00

c. Program Peningkatan Disiplin Aparatur (03):

-Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya (03.02)

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya			
- Belanja Pakaian Dinas Harian (PDH)	66,000,000.00	65,450,000.00	99.00
JUMLAH	66,000,000.00	65,450,000.00	99.00

d. Program Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur (05):

- Pendidikan dan Pelatihan Formal (05.01)

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Pendidikan dan Pelatihan Formal			
- Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah			
- Belanja Kursus-kursus Singkat / Pelatihan	20,000,000.00	15,700,000.00	79.00
JUMLAH	20,000,000.00	15,700,000.00	79.00

e. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan :

- Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (06.01)

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Belanja Pegawai			
- Honorarium Operator LPPK dan TE	12,000,000.00	12,000,000.00	100.00
- Honorarium Non PNS	32,400,000.00	32,400,000.00	100.00
Belanja Barang dan Jasa			
- Belj. Cetak	6,150,000.00	6,150,000.00	100.00
- Belj. Penggandaan	8,115,000.00	8,115,000.00	100.00
- Belj. Makan dan Minum	8,200,000.00	8,050,000.00	100.00
- Belj. Perjalanan Dinas Luar Daerah	14,551,000.00	14,551,000.00	100.00
JUMLAH	81,416,000.00	81,266,000.00	100.00

f. Program Peningkatan Ketahanan Pangan (09):

- Kegiatan Penyusunan Database/ Laporan Kondisi Ketahanan Pangan (18,01)

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Belanja Pegawai			
- Honorarium Non PNS	32.400.000,00	32.400.000,00	100,00
Belanja Barang dan Jasa			
- Belj. Cetak	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00
- Belj. Penggandaan	3.010.000,00	3.010.000,00	100,00
- Belj. Makan dan Minum	1.050.000,00	1.050.000,00	100,00
- Belj. Perjalanan Dalam Daerah	30.870.000,00	30.870.000,00	100,00
- Belj. Perjalanan Luar Daerah	8.813.221,50	8.813.221,00	100,00
JUMLAH	77.643.221,50	77.343.221,00	100,00

- Kegiatan Koordinasi Ketahanan Pangan (18.02)

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Belanja Pegawai			
- Honorarium Panitia plksa kegiat	6,360,000	6,360,000	100,00
- Honorarium Tim Pelaksana			
Belanja Barang dan Jasa			
- Belj. Dekorasi			
- Belj. Publikasi			
- Belj. Cetak			
- Belj. Penggandaan			
- Belj. Makan Minum Rapat			
- Belj. Perjalanan Dalam Daerah			
- Belj. Perjalanan Luar Daerah	7.691.500,00	7.691.500,00	100,00
- Belj. Jasa Tenaga Ahli/ Instruktur	19.800.000,00	19.800.000,00	100,00
JUMLAH	33.851.500,00	33.851.500,00	100,00

- Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Ketahanan Pangan (18.03)

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Belanja Barang dan Jasa			
- Belj. Dokumentasi	350.000,00	350.000,00	100.00
- Belj. Dekorasi	600.000,00	600.000,00	100.00
- Belj. Publikasi			
- Belj. Seminar Kit			
- Belj. Cetak	750.000,00	750.000,00	100.00
- Belj. Penggandaan	995.000,00	995.000,00	100.00
- Belj. Makan Minum Rapat	6.100.000,00	6.100.000,00	100.00
- Belj. Perjalanan Dalam Daerah	44.600.000,00	44.600.000,00	100.00
- Belj. Perjalanan Luar Daerah			
- Belj. Jasa Tenaga Ahli/Instruktur	2.500.000,00	2.500.000,00	100.00
- Belj. Akomodasi Peserta/ Panitia			
JUMLAH	55.895.000,00	55.895.000,00	100.00

- Kegiatan Koordinasi Perencanaan dan Perumusan Program (18.04)

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Belanja Pegawai			
- Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan	5.496.000,00	5.496.000,00	100,00
- Honorarium Non PNS			
- Honorarium TIM Pelaksana			
Belanja Barang dan Jasa			
- Bel. Dokumentasi	350.000,00	350.000,00	100,00
- Belj. Dekorasi	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00
- Belj. Publikasi	8.000.000,00	8.000.000,00	100,00
- Belj. Seminar Kit			
- Belj. Cetak	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00
- Belj. Penggandaan	834.000,00	834.000,00	100,00
- Belj. Makan Minum Rapat	2.100.000,00	2.100.000,00	100,00
- Belj. Perjalanan Dalam Daerah	37.400.000,00	37.400.000,00	100,00
- Belj. Perjalanan Luar daerah	11.117.000,00	11.117.000,00	100,00
Belanja Hibah Barang/jasa yg diserahkan kepada Masyarakat			
- Belj. Jasa Tenaga Ahli	19.800.000,00	19.800.000,00	100,00
- Belj. Transportasi Peserta			
- Belj. Akomodasi Peserta	55.000.000,00	55.950.000,00	100,00
JUMLAH	144.147.000,00	144.097.000,00	100,00

- Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Pangan (18.05) ;

Uraian	Anggaran	Realisasi
Belanja Pegawai		
- Honorarium Non PNS	16.200.000	16.200.000
Belanja Barang dan Jasa		
- Bel. Dokumentasi		
- Bel. Dekorasi		
- Belj. Seminar Kit		
- Belj. Cetak		
- Belj. Penggandaan	300.000,00	300.000,00
- Belj. Makan Minum Rapat		
- Belj. Perjalanan Dalam Daerah	17.000.000,00	17.000.000,00
- Belj. Perjalanan Luar daerah		
- Belj. Jasa Tenaga Ahli/ Nara Sumber		
- Belj. Transportasi Peserta		
- Belj. Akomodasi Peserta/ Panitia		
JUMLAH	33.500.000,00	33.500.000,00

- Kegiatan Penanganan Kerawanan Pangan Daerah (18.06);

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
- Honorarium Panitia Pelaksana	9.000.000,00	9.000.000,00	100,00
- Honorarium Non PNS	16.200.000,00	16.200.000,00	100,00
Belanja Barang dan Jasa			
- Bel. Dokumentasi			
- Bel. Dekorasi	250.000,00	250.000,00	100,00
- Belj. Publikasi			
- Belj. Cetak	9.275.000,00	9.275.000,00	100,00
- Belj. Penggandaan	3.587.500,00	3.587.500,00	100,00
- Belj. Makan Minum Rapat	11.200.000,00	11.200.000,00	100,00
- Belj. Perjalanan Dalam Daerah	124.370.000,00	124.370.000,00	100,00
- Belj. Perjalanan Luar daerah	12.704.800,00	12.704.800,00	100,00
- Belj. Jasa Tenaga Ahli/ Nara Sumber			
- Belj. Transportasi Peserta			
- Belj. Akomodasi Peserta/ Panitia			
JUMLAH	193.587.300,00	193.587.300,00	100,00

- Kegiatan Peningkatan Ketersediaan Pangan (18.07);

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Belanja Pegawai			
Honorarium Non PNS	16,200,000	16,200,000	100.00
Belanja Barang dan Jasa			
- Belj. Dokumentasi			
- Belj. Dekorasi	250.000,00	250.000,00	100.00
- Belj. Publikasi			
- Belj. Seminar Kit			
- Belj. Cetak	1.500.000,00	1.500.000,00	100.00
- Belj. Penggandaan	1.375.000,00	1.375.000,00	100.00
- Belj. Makan dan Minum Rapat	4.600.000,00	4.600.000,00	100.00
- Belj. Perjalanan Dalam Daerah	73.250.000,00	73.250.000,00	100.00
- Belj. Perjalanan Luar daerah	12.704.800,00	12.704.800,00	100.00
- Belj. Perjalanan Jasa Tenaga Ahli	6.000.000,00	6.000.000,00	100.00
- Belj. Transportasi Peserta			
- Belj. Akomodasi Peserta/ Panitia			
JUMLAH	103.175.000,00	103.175.000,00	100.00

Kegiatan Pengembangan Cadangan Pangan Pemerintah Daerah CPPD (18.08);

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Belanja Pegawai			
- Belj. Persediaan Makanan Pokok	10.000.000,00	10.000.000,00	100,00
- Belj. Honorarium Non PNS	16.200.000,00	16.200.000,00	100,00
Belanja Barang dan Jasa			
- Belj. Dokumentasi			
- Belj. Dekorasi			
- Belj. Publikasi			
- Belj. Persediaan Makanan Pokok		-	
- Belj. Seminar Kit		-	
- Belj. Paket / Pengiriman			
- Belj. Cetak	450.000,00	450.000,00	100,00
- Belj. Penggandaan			
- Belj. Makan Minum Rapat	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00
- Belj. Perjalanan Dalam Daerah	39.010.000,00	39.010.000,00	100,00
- Belj. Transportasi Peserta	31.500.000,00	31.500.000,00	100,00
Belanja Hibah Barang /Jasa yg diserahkan kepada masyarakat	935.000,000	930.046,000	100,00
- Belj. Jasa Tenaga ahli/ Nara Sumber	9.150.000,00	9.150.000,00	100,00
- Belj. Akomodasi peserta	18.000.000,00	18.000.000,00	100,00
JUMLAH	125.810.000,00	125.804.764,00	100,00

- Kegiatan Pemantauan dan Analisis Harga Pangan Pokok (18.09);

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Belanja Pegawai			
- Belj. Honorarium Tim Satgas Pangan	42.000.000,00	42.000.000,00	100,00
- Belj. Honorarium Non PNS	16.200.000,00	16.200.000,00	100,00
Belanja Barang dan Jasa			
- Belj. Dokumentasi	500.000,00	500.000,00	100,00
- Belj. Dekorasi	750.000,00	750.000,00	100,00
- Belj. Publikasi	3.000.000,00	3.000.000,00	100,00
- Belj. Seminar Kit			
- Belj. Cetak	1.750.000,00	1.750.000,00	100,00
- Belj. Penggandaan	1.487.000,00	1.487.000,00	100,00
- Belj. Sarana Mobilitas Darat			
- Belj. Sewa Tenda			
- Belj. Makan Minum Rapat	15.850.000,00	15.850.000,00	100,00
- Belj. Perjalanan Dalam Daerah	46.250.000,00	46.250.000,00	100,00
- Belj. Perjalanan Luar daerah			
- Belj. Jasa tenaga Ahli	9.600.000,00	9.600.000,00	100,00
- Belj. Transportasi Peserta	11.975.000,00	11.975.000,00	100,00
- Belj. Akomodasi Peserta/ Panitia	31.900.000,00	31.900.000,00	100,00
JUMLAH	181.252.000,00	181.252.000,00	100,00

Kegiatan Peningkatan Pola Konsumsi Pangan Masyarakat (18.10)

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
- Belj Panitia Pelaksana Kegiatan	9.060.000,00	9.060.000,00	100.00
- Belj. Honorarium Pegawai tidak tetap	16.200.000,00	16.200.000,00	100.00
Belanja Barang dan Jasa			
- Belj. Cenderamata/ Souvenir	8.505.000,00	8.505.000,00	100.00
- Belj. Dokumentasi	356.000,00	356.000,00	100.00
- Belj. Dekorasi	1.000.000,00	1.000.000,00	100.00
- Belj. Publikasi	3.000.000,00	3.000.000,00	100.00
- Belj. Seminar Kit			
- Belj. Sewa sarana mobilitas			
- Belj. Cetak	3.000.000,00	3.000.000,00	100.00
- Belj. Penggandaan	1.495.000,00	1.495.000,00	100.00
- Belj. Sewa Gedung/Tempat	2.200.000,00	2.200.000,00	100.00
- Belj. Makan Minum Rapat	4.200.000,00	4.200.000,00	100.00
- Belj. Perjalanan Dalam Daerah	70.283.446,00	70.283.000,00	100.00
- Belj. Perjalanan Luar Daerah	5.536.554	5.536.554	100.00
- Belj. Jasa Tenaga Ahli/ Narasumber	9.800.000,00	9.800.000,00	100.00
- Belj. Transportasi Peserta	3.790.000,00	3.790.000,00	100.00
JUMLAH	138.426.000,00	138.425.554,00	100.00

Kegiatan Peningkatan pola konsumsi pangan Masyarakat (18.11)

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Belanja Pegawai			
- Honorer Panitia Pelaksana Kegiatan			
- Honorer TIM Pelaksana			
- Honorarium Non PNS	32.400.000,00	32.400.000,00	100.00
Belanja Barang dan Jasa			
- Belj. Dekorasi	10.000.000,00	10.000.000,00	100.00
- Belj. Publikasi	2.000.000,00	2.000.000,00	100.00
- Belj. Bahan Praktek Dan Percobaan	6.292.000,00	6.292.000,00	100.00
- Belj. Cetak	2.290.000,00	2.290.000,00	100.00
- Belj. Penggandaan	750.000,00	750.000,00	100.00
- Belj. Makan Minum Rapat	7.000.000,00	7.000.000,00	100.00
- Belj. Perjalanan Dalam Daerah	46.712.305	46.712.305	100.00
- Belj. Perjalanan Luar daerah			
- Belj sewa Gedung			
- Belj. Akomodasi Peserta/Panitia			
- Belj Dokumentasi			
JUMLAH	117.628.225,00	117.628.225,00	100.00

- Kegiatan Peningkatan Pengawasan Keamanan Pangan Asal Tumbuhan (18.12) ;

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Belanja Pegawai			
- Honorarium Non PNS	16.200.000	16.200.000	100.00
Belanja Barang dan Jasa			
- Belj. Dokumentasi		-	
- Belj. Bahan Praktek Percontohan.			
- Belj. Paket/ Pengiriman			
- Belj. Cetak	675.000,00	675.000,00	100.00
- Belj. Penggandaan			
- Belj. Makan Minum Rapat	1.750.000,00	1.750.000,00	100.00
- Belj. Perjalanan Dalam daerah	31.000.000,00	31.000.000,00	100.00
- Belj. Perjalanan luar daerah			
JUMLAH	49.625.000,00	49.625.000,00	100,00

- Kegiatan Percepatan Diversifikasi Konsumsi Pangan Berbahan Baku Sumber Daya Lokal (18.13) ;

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Belanja Pegawai			
- Belj. Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan	9.012.000,00	9.012.000,00	100.00
- Belj. Honorarium Non PNS	16.200.000,00	16.200.000,00	100.00
Belanja Barang dan Jasa			
- Belj. Cenderamata/Souvenir, Flala			
- Belj. Dokumentasi	667.920,00	667.920,00	100.00
- Belj. Dekorasi			
- Belj. Publikasi	2.750.000,00	2.750.000,00	100.00
- Belj. Bahan Praktek dan Percontohan			
- Belj. Seminar Kit			
- Belj. Cetak	940.000,00	940.000,00	100.00
- Belj. Penggandaan	250.000,00	250.000,00	100.00
- Belj. Makan Minum Rapat	10.500.000,00	10.500.000,00	100.00
- Belj. Pakaian Kerja Lapangan			
- Belj. Perjalanan Dalam Daerah	30.183.730,00	30.183.730,00	100.00
- Belj. Perjalanan luar Daerah			
- Belj. Barang untuk masyarakat	120.000.000,00	119.994.930,00	100.00
JUMLAH	190.503.650,00	190.498.580,00	100.00

- Kegiatan Operasional Kelembagaan UPTD Balai Pengawas Mutu dan Keamanan pangan. (18.14)

Uraian	Anggaran	Realisasi	%
Belanja Pegawai			
- Belj. Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan	5.496.000,00	5.496.000,00	100,00
- Belj. Honorarium Non PNS	16.200.000,00	16.200.000,00	100,00
Belanja Barang dan Jasa			
- Belj. Bahan/Bibit tanaman	866.492,00	705.771,00	
- Belj. Paket/pengiriman	1.560.000,00	1.200.000,00	
- Belj. Jasa Pengujian	17.600.000,00	14.810.400,00	
- Belj. Publikasi			
- Belj. Bahan Praktek dan Percontohan			
- Belj. Seminar/Kt			
- Belj. Cetak	855.000,00	855.000,00	100,00
- Belj. Penggandaan			
- Belj. Makan Minum Rapat			
- Belj. Pakaian Kerja Lapangan			
- Belj. Perjalanan Dalam Daerah	42.894.541,00	42.894.541,00	100,00
- Belj. Perjalanan luar Daerah			
- Belj. Barang untuk masyarakat			
JUMLAH	85.472.033,00	82.161.712,00	5.496.000

36

C. PENJELASAN ATAS POS-POS NERACA

Posisi Neraca pada Satuan Kerja Perangkat Daerah Badan Ketahanan Pangan Provinsi Jambi secara umum untuk Aset, Kewajiban dan Ekuitas Dana per 30 Desember 2020.

Komposisi Neraca per 30 Desember 2020 adalah sebagai berikut :

Jumlah Aset per 30 Desember 2020 adalah sebesar **Rp. 1.016.582.874.217,99-** dibandingkan per 31 Desember 2019 yaitu sebesar **Rp. 378.194.499.478,77-**. Jumlah tersebut terdiri dari; Aset Lancar sebesar **Rp. 1.451.136.402.400,71-** Aset Tetap sebesar **Rp. 7.007.776.251.833,75-** serta Aset Lainnya sebesar **Rp. 994.356.539.425,02.**

Jumlah ekuitas dana per 30 Desember 2020 adalah sebesar **Rp.1.116.865.861.338,54** tetap jika dibanding per 31 Desember 2019 yaitu sebesar **Rp. 1.049.279.157.123,34.**

C.1. Aset Lancar

a. Kas di Bendahara Pengeluaran.

Kas di bendahara Pengeluaran merupakan kas yang dikuasai, dikelola, dan dibawah tanggung jawab bendahara Pengeluaran yang berasal dari Sisa Uang persediaan (UP) yang belum dipertanggung jawabkan atau disetorkan kembali ke kas Daerah per tanggal neraca. Kas di Bendahara pengeluaran mencakup seluruh saldo rekening bendahara pengeluaran, uang logam, uang kertas, dan lain-lainnya kas (Termasuk bukti Pengeluaran yang belum dipertanggungjawabkan yang sumbernya berasal dari dana Uang persediaan (UP) yang belum di pertanggungjawabkan atau belum disetor kembali ke Kas daerah per tanggal neraca. Saldo Kas dibendahara Pengeluaran per 30 Deseber 2020 adalah sebesar Rp .0, (NIHIL)

b. Kas di Bendahara Pengeluaran

Kas di Bendahara Pengeluaran merupakan kas yang dikuasai, dikelola, dan di bawah tanggung jawab Bendahara Pengeluaran yang berasal dari sisa Uang Persediaan (UP) yang belum dipertanggungjawabkan atau disetorkan kembali ke Kas Daerah per tanggal neraca. Kas di Bendahara Pengeluaran mencakup seluruh saldo rekening bendahara pengeluaran, uang logam, uang kertas, dan lain-lain kas (termasuk bukti pengeluaran yang belum dipertanggungjawabkan) yang sumbernya berasal dari dana Uang Persediaan (UP) yang belum dipertanggungjawabkan atau belum disetor kembali ke Kas Daerah per tanggal neraca.

Saldo Kas di Bendahara Pengeluaran per 30 Desember 2020 adalah sebesar Rp.

0.- .

c. Kas di Badan Layanan Umum Daerah

Kas di Badan Layanan Umum Daerah mencakup seluruh kas, baik itu saldo rekening di bank saldo, yang berada di bawah tanggung jawab bendahara penerimaan yang sumbernya berasal dari pelaksanaan tugas pemerintahan (Penerimaan Bukan Pajak). Saldo kas ini mencerminkan saldo yang diterima oleh bendahara penerimaan selaku wajib pungut.

Besarnya Saldo Kas di Badan Layanan Umum Daerah per 30 Desember 2020 adalah sebesar Rp. 0.-

d. Kas di Bendahara Penerimaan

Kas di Bendahara Penerimaan mencakup seluruh kas, baik itu saldo rekening di bank maupun saldo uang tunai, yang berada di bawah tanggung jawab bendahara penerimaan yang sumbernya berasal dari pelaksanaan tugas pemerintahan (Penerimaan Bukan Pajak). Saldo kas ini mencerminkan saldo yang berasal dari pungutan yang sudah diterima oleh bendahara penerimaan selaku wajib pungut yang belum disetorkan ke kas daerah. Besarnya Saldo Kas di Bendahara Penerimaan per 30 Desember 2020 adalah sebesar Rp. 0,-

e. Kas Lainnya.

Kas Lainnya per 30 Desember 2020 sebesar Rp. 0,- meliputi Surat-surat berharga.

f. Piutang Pajak

Piutang Pajak secara total per 30 Desember 2020 adalah sebesar Rp. 0,-

g. Piutang Retribusi

Piutang Retribusi secara total per 30 Desember 2020 adalah sebesar Rp. 0,-

h. Piutang Lain-lain

Piutang lainnya / Piutang Bukan Pajak secara total per 30 Desember 2020 adalah sebesar Rp. 0,-

i. Piutang Lain-lain PAD yang Sah

Piutang lain-lainnya PAD yang Sah secara total per 30 Desember 2020 adalah sebesar Rp. 0,-

j. Persediaan

Persediaan per 30 Desember 2020 sebesar Rp. 405.228.605,23- meliputi cadangan pangan di Bulog berupa beras dan alat tulis kantor.

C.2 Aset Tetap

Nilai Aset Tetap per 30 Desember 2020 adalah sebesar Rp.1.043.969.597,88 .- dari Nilai Aset Tetap pada 31 Desember 2019 sebesar Rp. 1.182.560.220,67,-
Posisi aset tetap dapat dilihat di bawah ini

a. Tanah

Nilai Tanah per 30 Desember 2020 adalah sebesar Rp. 0,- dan per 31 Desember 2019 sebesar Rp. 0,- atau naik sama dengan tahun sebelumnya.

b. Peralatan dan Mesin

Nilai Peralatan dan Mesin per 30 Desember 2020 adalah sebesar Rp. 3.645.896.388,00.- dan Per 31 Desember 2019 adalah sebesar Rp. 3.578.614.888,-

c. Gedung dan Bangunan

Nilai Gedung dan Bangunan per 30 Desember 2020 adalah sebesar Rp. 625.855.000.- dan Per 31 Desember 2019 adalah sebesar Rp. 625.855.000.- atau sama dengan tahun lalu.

d. Jalan, Jaringan dan Instalasi

Nilai Jalan, Jaringan dan Instalasi per 30 Desember 2020 adalah sebesar Rp. 55.051.500.- dan Per 31 Desember 2019 adalah sebesar Rp. 55.051.500.- atau sama dengan tahun lalu.

f. Aset Tetap Lainnya

Nilai Aset Tetap Lainnya per 30 Desember 2020 adalah sebesar Rp. 1.750.000.- dan Per 31 Desember 2019 adalah sebesar Rp. 1.750.000.- atau sama dengan tahun lalu.

g. Konstruksi Dalam Pengerjaan

Konstruksi Dalam Pengerjaan per 30 Desember 2020 adalah sebesar Rp. 0,- dan Per 31 Desember 2019 adalah sebesar Rp. 0,- atau sama dengan tahun lalu.

h. Akumulasi Penyusutan

Akumulasi Penyusutan per 30 Desember 2020 adalah sebesar Rp. (3.284.583.290,12),- dan Per 31 Desember 2019 adalah sebesar Rp. (3.078.711.167,33),- .

C.3. Aset Lainnya

Nilai aset lainnya per 30 Desember 2020 adalah sebesar Rp. 112.000.000.- terdiri dari :

a. Tagihan Jangka Panjang

Nilai Tagihan Jangka Panjang per 30 Desember 2020, adalah sebesar Rp. 0,- atau sama dengan tahun lalu.

b. Kemitraan Dengan Pihak Ketiga

Nilai Kemitraan Dengan Pihak Ketiga per 30 Desember 2020, adalah Sebesar Rp. 0,- atau sama dengan tahun lalu.

d. Aset Tak Berwujud

Nilai Aset Tak Berwujud per 30 Desember 2020, adalah sebesar Rp. 0,- atau sama dengan tahun lalu.

e. Aset Lain-lain

Nilai Aset Lain-lain per 30 Desember 2020 adalah sebesar Rp. 112.000.000.- dan Per 31 Desember 2019 adalah sebesar Rp. 112.000.000,- atau sama dengan tahun lalu yang merupakan aset rusak berat dan penghapusannya masih dalam proses .

C.4. Kewajiban

- Kewajiban Jangka Pendek;

Nilai kewajiban jangka pendek per 30 Desember 2020 adalah sebesar Rp. 0.- (Nihil) terdiri dari : Utang Perhitungan Pihak Ketiga sebesar Rp. 0,-(Nihil) Utang Bunga, Utang Pajak, Bagian Lancar Utang Jangka Panjang, Pendapatan Diterima Dimuka dan Utang Jangka Pendek lainnya dan Utang Beban, di bandingkan kewajiban per 31 Desember 2019 adalah sebesar Rp. 8.187.139,00,-

- Kewajiban Jangka Panjang;

Nilai kewajiban Jangka Panjang per 30 Desember 2020 adalah sebesar Rp 0, (Nihil), yang terdiri dari Utang Dalam Negri dan Utang Jangka Panjang Lainnya per 31 Desember 2019 adalah sebesar Rp. 0.- (Nihil).-

C.5. Ekuitas Dana

Nilai Ekuitas per 30 Desember 2020 adalah sebesar Rp. 1.553.103.070,88,- dan jika dibandingkan ekuitas per 31 Desember 2019 adalah sebesar Rp. 1.665.796.135,65 .

D. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN OPERASIONAL

D.1. Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak

Jumlah pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP) pada Semester II Tahun 2020 .

- 1.1. Pajak Daerah – LO pada 30 Desember 2020 sebesar Rp.1.283.234.993.478,00
Pendapatan retribusi daerah -LO pada 30 Desember 2020 sebesar Rp.7.050.653.203,00.
- 1.2. Pendapatan hasil pengelolaan kekayaan daerah yang dipisahkan pada 30 Desember 2020 sebesar Rp 31.212.590.404,00
- 1.3. Lain-lain PAD yang Sah-LO pada 30 Desember 2020 sebesar Rp168.075.050.331,09.

D.2. Pendapatan Transfer – LO

- 2.1. Pendapatan Transfer Pemerintahan Pusat – LO pada 30 Desember 2020 sebesar Rp 2.857.605.177.329,00.

2.2. Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat – lainnya – LO pada 30 Desember 2020 sebesar Rp 9.767.184.000,00.

2.1. Beban Pegawai - LO

Jumlah Beban Pegawai pada Semester II Tahun 2020 dan 2019 masing –masing sebesar Rp.1.282.416.151.609,49 dan Rp.1.382.612.319.837,00 Beban pegawai adalah beban atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, pegawai negeri sipil (PNS) dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan.

Beban Pegawai pada Semester II Tahun 2020 dan 2019 dapat dilihat pada tabel di bawah ini :

No.	Uraian	per 30 Desember 2020	per 31 Desember 2019
1	Beban Pegawai	Rp 1.282.416.151.609,49	Rp 1.382.612.319.837,00
	Jumlah	Rp 1.282.416.151.609,49	Rp 1.382.612.319.837,00

Beban pegawai per 30 Desember 2020, dimaksud terdiri dari :

Beban Pegawai per 30 Desember 2020	
Gaji dan Tunjangan	
- Gaji Pokok PNS/ Uang Representasi	4.037.701.300,00
- Tunjangan Keluarga	358.608.392,00
- Tunjangan Jabatan	230.750.000,00
- Tunjangan Fungsional	74.760.000,00
- Tunjangan Fungsional Umum	120.795.000,00
- Tunjangan Beras	173.011.380,00
- Tunjangan PPh/Tunj. Khusus	7.194.756,00
- Pembulatan Gaji	45.718,00
- Iuran Asuransi Kesehatan	250.614.244,80
- Belanja Jaminan Kecelakaan Kerja	8.310.864,00
- Belanja Jaminan Kematian	24.932.963,00
Tambahan Penghasilan PNS	
- Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja	3.649.877.404,00
JUMLAH	Rp 8.936.602.021,00

D.3. Beban Barang dan Jasa

Jumlah beban barang dan jasa pada semester II Tahun 2020 dan 2019 masing-masing sebesar Rp 984.108.449.276,69,- dan Rp 742.747.265.966,18,-

Beban barang dan jasa merupakan beban untuk mencatat konsumsi atas barang-barang yang habis pakai termasuk barang-barang hasil produksi baik yang dipasarkan maupun tidak dipasarkan, konsumsi atas jasa-jasa dalam rangka penyelenggaraan kegiatan entitas.

D.4. Pos Luar Biasa

Pos Luar Biasa – LO pada 30 Desember 2020 sebesar **Rp.0,- (Nihil).**

E. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

E.1. Ekuitas Awal

Nilai Ekuitas pada tanggal 01 Januari 2020 adalah sebesar Rp 8.530.688.465.049,09.

E.2. Surplus / Defisit-LO

Nilai Surplus -LO untuk periode yang berakhir pada 30 Desember 2020 sebesar Rp. 1.116.865.861.338,54. Defisit-LO merupakan selisih lebih antara surplus/defisit kegiatan operasional, surplus/deficit kegiatan non operasional dan pos luar biasa.

E.3. Ekuitas Akhir

Nilai Ekuitas akhir lainnya pada periode pada 30 Desember 2020 dan per 31 desember 2019 sebesar Rp.9.622.402.074.289,98 dan Rp 621.029.609.897,54 .

E.4. Koreksi ekuitas penyesuaian aset tetap.

Nilai Koreksi Ekuitas penyesuaian aset tetap pada periode yang berakhir pada 30 Desember 2020- sebesar Rp 87.567.647.604,00.

E.5. Koreksi ekuitas akumulasi penyusutan aset tetap.

Nilai Koreksi Ekuitas akumulasi penyusutan aset tetap pada periode yang berakhir pada 30 Desember 2020,- sebesar RpRp.25.157.383.334,64..

E.6. Koreksi ekuitas penyesuaian aset Lainnya.

Nilai Koreksi Ekuitas penyesuaian aset tetap pada periode yang berakhir pada 30 Desember 2020,- sebesar Rp 144.663.780,02.

E.7. Koreksi Ekuitas Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud.

Nilai Koreksi Ekuitas Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud pada periode yang berakhir pada 30 Desember 2020,- sebesar Rp. 0,- terbilang **Nihil**.

E.8. Koreksi Ekuitas Perhitungan Mutasi masuk dan keluar aset tetap.

Nilai Koreksi Ekuitas perhitungan mutasi masuk dan keluar aset tetap pada periode yang berakhir pada 30 Desember 2020,- sebesar Rp. 86.657.886.587,00.

E.9. Ekuitas Akhir

Nilai ekuitas akhir pada tanggal 30 Desember 2020 dan per 31 Desember 2019 masing-masing sebesar Rp.9.622.402.074.289,98- dan Rp.621.029.609.897,54

F.PENUTUP

Laporan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi adalah merupakan salah satu wujud pertanggung jawaban dalam rangka Pengelolaan Keuangan Daerah oleh Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD).

Laporan Keuangan Semester II TA. 2020 Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi ini kami harapkan dapat dijadikan bahan Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Provinsi Jambi Semester II Tahun Anggaran 2020 dan merupakan Evaluasi Kegiatan Semester II Tahun Anggaran 2020.

BERITA ACARA PEMERIKSAAN KAS

Pada hari ini Rabu tanggal tiga puluh bulan Desember tahun dua ribu dua puluh yang bertanda tangan dibawah ini :

- | | |
|---|--|
| 1. Nama : Nurhasanah, S.E.
NIP : 19621122 198303 2 004
Jabatan : Pengendali Teknis | 4. Nama : Azwardi, S.H.
NIP : 19730203 199903 1 003
Jabatan : Anggota Tim |
| 2. Nama : Elfrida Magdalena S, S.E., M.E.
NIP : 19840329 200903 2 002
Jabatan : Ketua Tim | 5. Nama : Adha Sakti, S.T., M.A.
NIP : 19820930 200803 1 001
Jabatan : Anggota Tim |
| 3. Nama : Yusnizar, S.IP
NIP : 19651105 198603 2 005
Jabatan : Anggota Tim | 6. Nama : Ahmad Farhatani, S.E.
NIP : 19770417 200701 1 007
Jabatan : Anggota Tim |

Sesuai dengan Surat Perintah Tugas Sekretaris Daerah Provinsi Jambi Nomor : 090/383/SPT/ITPROV-1.1/XII/2020 Tanggal 23 Desember 2020, setelah memperlihatkan surat bukti diri, kami melakukan pemeriksaan sebagai berikut :

Nama : Linda Martini, SP
NIP : 19680314 200012 2 003
Jabatan : Bendahara Pengeluaran

yang dengan Surat Keputusan Gubernur Jambi Nomor : 1 /KEP.GUB/BAKEUDA/2020 tanggal 2 Januari Tahun 2020 ditugaskan pengurusan/pengelolaan uang Dokumen Pelaksana Anggaran (DPA) SKPD Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi.

Berdasarkan hasil pemeriksaan kas serta bukti-bukti yang berada dalam pengurusan/pengelolaan ini ditemui sebagai berikut :

a. Uang kertas dan uang logam	Rp	0,00
b. SP2D dan alat pembayaran lainnya	Rp	0,00
c. Saldo Bank	Rp	0,00
d. Perangko, Materai dan surat berharga yang diizinkan	Rp	0,00
Total	Rp	0,00
Saldo uang menurut Buku Kas Umum	Rp	0,00
Selisih kurang antara saldo Kas & Buku	Rp	0,00

BENDAHARA PENGELUARAN,


LINDA MARTINI, SP

NIP. 19680314 200012 2 003



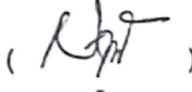
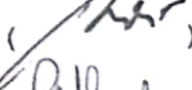
Mengetahui :

PENGUNA ANGGARAN,


HAMIR HASBI, ME

NIP. 19640406 199303 1 006

TIM PEMERIKSA

- | | |
|--|---|
| 1. Nama : Nurhasanah, S.E.
NIP : 19621122 198303 2 004 | () |
| 2. Nama : Elfrida Magdalena S, S.E., M.E.
NIP : 19840329 200903 2 002 | () |
| 3. Nama : Yusnizar, S.IP
NIP : 19651105 198603 2 005 | () |
| 4. Nama : Azwardi, S.H.
NIP : 19730203 199903 1 003 | () |
| 5. Nama : Adha Sakti, S.T., M.A.
NIP : 19820930 200803 1 001 | () |
| 6. Nama : Ahmad Farhatani, S.E.
NIP : 19770417 200701 1 007 | () |

Pemeriksaan ini memberikan pandangan sebagai berikut

1. Keterangan tentang perbedaan kas : Nihil
2. Tempat penyimpanan uang : 1) Bank Jambi Rekening Nornor 3001033564
2) Brankas Merek Cobra
3. Tempat penyimpanan kunci kedua : -
4. Catatan tentang mengerjakan buku : BKU dikerjakan Bendahara Pengeluaran dengan SIMDA
5. Catatan tentang penutupan Buku Kas : BKU sudah ditutup setiap akhir bulan
6. Pemeriksaan kas yang terakhir dikerjakan : Sudah dilakukan pemeriksaan kas oleh Atasan Langsung Bendahara Pengeluaran/Pengguna Anggaran.
7. Pertelaahan tentang terdapatnya surat : ---
berharga
8. Catatan tentang penyetoran penerimaan :
PPN/PPH ke Kas Negara.

No	Jenis Penerimaan	Penerimaan (Rp)	Penyetoran (Rp)	Sisa (Rp)
1	PPH 21	21.349.500	21.349.500	0,00
2	PPH 22	3.310.091	3.310.091	0,00
3	PPH 23	5.694.700	5.694.700	0,00
4	PPH Final Ps 4 (2)	0,00	0,00	0,00
5	PPn	30.271.811	30.271.811	0,00
	Jumlah	60.626.102	60.626.102	0,00

9. Hal-hal lain untuk mempertimbangkan :

BENDAHARA PENGELUARAN,



LINDA MARTINI, SP

NIP. 19680314 200012 2 003

TIM PEMERIKSA

1. Nama : Nurhasanah, S.E

NIP : 19621122 198303 2 004

2. Nama : Elfrida Magdalena S, S.E., M.E. ()

NIP : 19840329 200903 2 002

3. Nama : Yusnizar, S.IP

NIP : 19651105 198603 2 005

4. Nama : Azwardi, S.H.

NIP : 19730203 199903 1 003

5. Nama : Adha Sakti, S.T., M.A.

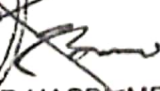
NIP : 19820930 200803 1 001

6. Nama : Ahmad Farhatani, S.E.

NIP : 19770417 200701 1 007

Mengetahui :

PENGUNA ANGGARAN,


AMIR HASBI, ME

NIP. 19640406 199303 1 006



INSPEKTORAT PROVINSI JAMBI

Pada hari ini Rabu tanggal tiga puluh bulan Desember Tahun dua ribu dua puluh, Buku Kas Umum ditutup sehubungan dengan pemeriksaan oleh Tim Inspektorat Provinsi Jambi berdasarkan Surat Perintah Tugas Sekretaris Daerah Provinsi Jambi Nomor : 090/383/SPT/ITPROV-1.1/XII/2020 Tanggal 23 Desember 2020, dengan keadaan kas sebagai berikut :

1. Menurut Buku :
 - a. Jumlah Penerimaan 2 Jan 2020 s.d 30 Desember 2020 Rp. 15.119.410.097,80
 - b. Jumlah Pengeluaran 2 Jan 2020 s.d 30 Desember 2020 Rp. 15.119.410.097,80
 - Saldo menurut buku Rp. 0,00
2. Menurut Kas :
 - a. Uang tunai Rp (64.098.600,00)
 - b. Saldo Bank Rp 64.098.600,00
 - c. Surat-surat berharga Rp 0,00
 - Saldo menurut kas Rp 0,00
3. Selisih kurang/lebih Rp 0,00
4. Penjelasan selisih :

TIM PEMERIKSA
BENDAHARA PENGELUARAN,



LINDA MARTINI, SP

NIP. 19680314 200012 2 003



1. Nama : Nurhasanah, S.E
NIP : 19621122 198303 2 004
2. Nama : Elfrida Magdalena S, S.E., M.E. ()
NIP : 19840329 200903 2 002
3. Nama : Yusnizar, S.IP
NIP : 19651105 198603 2 005
4. Nama : Azwardi, S.H.
NIP : 19730203 199903 1 003
5. Nama : Adha Sakti, S.T., M.A.
NIP : 19820930 200803 1 001
6. Nama : Ahmad Farhatani, S.E.
NIP : 19770417 200701 1 007

INSPEKTORAT PROVINSI JAMBI

REALISASI KEUANGAN

Tahun Anggaran : 2020
Unit Organisasi : Dinas Ketahanan Pangan Provinsi Jambi

a. Jumlah Dana dalam DPA		Rp. 12.709.650.299,30
b. SP2D yang telah diterima s/d masa yang diperiksa :		
1. SP2D UP & GU	Rp. 2.907.655.572	
2. SP2D TU	Rp. 0,00	
3. SP2D LS (Gaji+Tj.Jabatan+Barang/Jasa)	Rp. 9.307.771.451,80	
Jumlah		Rp. 12.215.427.023,80
c. Saldo awal		Rp. 0,00
d. Jumlah uang yang tersedia		Rp. 12.215.427.023,80
e. Pengeluaran s/d pemeriksaan :		
1. SPJ UP & GU	Rp. 2.724.080.842	
STS UP (UYHD)	Rp. 183.574.730	
STS TEMUAN	Rp. 0,00	
2. SPJ TU	Rp. 0,00	
STS TU	Rp. 0,00	
3. SPJ LS (Gaji+Tj.Jabatan+Barang/Jasa)	Rp. 9.307.771.451,80	
STS TKD/TTP	Rp.	
Jumlah		Rp. 12.215.427.023,80
f. Saldo/sisa		Rp. 0,00
g. - Penerimaan lain-lain (PPN/PPh)	Rp. 60.626.102	
- Pengeluaran lain-lain (PPN/PPh)	Rp. 60.626.102	
Penerimaan yang belum disetor		Rp. 0,00
h. Saldo / saldo buku		Rp. 0,00
i. Sisa kas menurut kas opname pada tanggal pemeriksaan		Rp. 0,00
j. Selisih positif / negative		Rp. 0,00

Penjelasan Selisih :



BENDAHARA PENGELUARAN

LINDA MARTINI, SP
NIP. 19680314 200012 2 003

REKAPITULASI BUKU KAS UMUM
PENGELUARAN

NO	BULAN	PENERIMAAN (Rp)	PENGELUARAN (Rp)	SALDO (Rp)
1	Januari	381.842.871,00	381.842.871,00	
2	Februari	780.104.659,00	380.104.659,00	
3	Maret	2.685.622.566,00	2.685.622.566,00	
4	April	692.061.437,00	692.061.437,00	
5	Mei			
6	Juni	684.063.446,00	684.063.446,00	
7	Juli	1.304.887.776,00	1.304.887.776,00	
8	Agustus	1.695.136.560,00	1.695.136.560,00	
9	September	675.082.309,00	675.082.309,00	
10	Oktober	1.282.219.921,00	1.282.219.921,00	
11	Nopember	1.286.847.953,00	1.286.847.953,00	
12	Desember	1.919.648.278,80	2.319.648.278,80	
	Jumlah	13.387.517.776,80	13.387.517.776,80	

Jambi, 30 Desember 2020
BENDAHARA PENGELUARAN,



LINDA MARTINI, SP
NIP. 19680314 200012 2 003

INSPEKTORAT PROVINSI JAMBI

REALISASI PENERIMAN/PENYETORAN PPh 21

NO	BULAN	PENERIMAAN (Rp)	PENGELUARAN (Rp)	SISA (Rp)
1	Januari	-	-	-
2	Februari	-	-	-
3	Maret	6.473.900,00	6.473.900,00	-
4	April	-	-	-
5	Mei	-	-	-
6	Juni	1.860.000,00	1.860.000,00	-
7	Juli	1.498.600,00	1.498.600,00	-
8	Agustus	1.967.600,00	1.967.600,00	-
9	September	-	-	-
10	Oktober	3.329.650,00	3.329.650,00	-
11	Nopember	2.913.000,00	2.913.000,00	-
12	Desember	3.306.750,00	3.306.750,00	-
	Jumlah	21.349.500,00	21.349.500,00	-

Jambi, 30 Desember 2020
BENDAHARA PENGELUARAN,



LINDA MARTINI, SP
NIP. 19680314 200012 2 003

INSPEKTORAT PROVINSI JAMBI

REALISASI PENERIMAN/PENYETORAN PPh 22

NO	BULAN	PENERIMAAN (Rp)	PENGELUARAN (Rp)	SALDO (Rp)
1	Januari	-	-	-
2	Februari	-	-	-
3	Maret	719.556,00	719.556,00	-
4	April	-	-	-
5	Mei	456.062,00	456.062,00	-
6	Juni	-	-	-
7	Juli	40.909,00	40.909,00	-
8	Agustus	263.557,00	263.557,00	-
9	September	-	-	-
10	Oktober	814.937,00	814.937,00	-
11	Nopember	321.273,00	321.273,00	-
12	Desember	693.797,00	693.797,00	-
	Jumlah	3.310.091,00	3.310.091,00	-

Jambi, 30 Desember 2020
BENDAHARA PENGELUARAN,



LINDA MARTINI, SP
NIP. 19680314 200012 2 003

INSPEKTORAT PROVINSI JAMBI

REALISASI PENERIMAN/PENYETORAN PPh 23

NO	BULAN	PENERIMAAN (Rp)	PENGELUARAN (Rp)	SALDO (Rp)
1	Januari	-	-	-
2	Februari	-	-	-
3	Maret	2.247.500,00	2.247.500,00	-
4	April	-	-	-
5	Mei	595.500,00	595.500,00	-
6	Juni	-	-	-
7	Juli	643.700,00	643.700,00	-
8	Agustus	440.000,00	440.000,00	-
9	September	-	-	-
10	Oktober	446.500,00	446.500,00	-
11	Nopember	504.500,00	504.500,00	-
12	Desember	817.000,00	817.000,00	-
	Jumlah	5.694.700,00	5.694.700,00	-

Jambi, 30 Desember 2020
BENDAHARA PENGELUARAN,



LINDA MARTINI, SP
NIP. 19680314 200012 2 003

INSPEKTORAT PROVINSI
JAMBI

REALISASI PENERIMAN/PENYETORAN PPH Final Ps 4 (2)

NO	BULAN	PENERIMAAN (Rp)	PENGELUARAN (Rp)	SALDO (Rp)
1.	Januari	-	-	-
2.	Februari	-	-	-
3.	Maret	-	-	-
4.	April	-	-	-
5.	M e i	-	-	-
6.	Juni	-	-	-
7.	Juli	-	-	-
8.	Agustus	-	-	-
9.	September	-	-	-
10.	Oktober	-	-	-
11.	Nopember	-	-	-
12.	Desember	-	-	-
	Jumlah	-	-	-

Jambi, 30 Desember 2020
BENDAHARA PENGELUARAN,



LINDA MARTINI, SP
NIP. 19680314 200012 2 003

INSPEKTORAT PROVINSI JAMBI

REALISASI PENERIMAN/PENYETORAN PPN

NO	BULAN	PENERIMAAN (Rp)	PENGELUARAN (Rp)	SALDO (Rp)
1	Januari	-	-	-
2	Februari	-	-	-
3	Maret	5.486.589,00	5.486.589,00	-
4	April	-	-	-
5	Mei	4.540.351,00	4.540.351,00	-
6	Juni	-	-	-
7	Juli	1.738.500,00	1.738.500,00	-
8	Agustus	1.893.409,00	1.893.409,00	-
9	September	-	-	-
10	Oktober	7.040.809,00	7.040.809,00	-
11	November	2.141.818,00	2.141.818,00	-
12	Desember	7.430.335,00	7.430.335,00	-
	Jumlah	30.271.811,00	30.271.811,00	-

Jambi, 30 Desember 2020

BENDAHARA PENGELUARAN,

LINDA MARTINI, SP

NIP. 19680314 200012 2 003

Rekening Koran

account statement



1022550 K.Kas L. Lbk.Mengkuang

DINAS KETAHANAN PANGAN
JALAN SAMARINDA

No. Rekening/ Account Number.: 0001030554
Nama Rekening/ Account Name.: DINAS KETAHANAN PANGAN
Nama Produk/ Product Name.: Giro Pemerintah
Valuta/ Currency.: Rupiah
Periode/ Period.: 01/12/20 s/d 30/12/20
Cabang/ Branch.: Cabang Utama
No. NPWP/ NPWP Number.: 00.021.207.6-331.000

Tgl Date	Tgl Val Val. Date	Rincian Transaksi / No. Referensi Description / Reference No.	Debit / Kredit Debit / Credit	Saldo Balance
Saldo Awal				
01/12/20	01/12/20	CMS-0731 SP2DS OT BUD XII 2020	0.00	0.00
01/12/20	01/12/20	GI DESEMBER 2020 To- TOR1506100060010	326,853,500.00 C	326,853,500.00
16/12/20	16/12/20	CMS-0422-SP2D LS-TPE-BUD-XII-2020	0.00	0.00
17/12/20	17/12/20	LINDA MARTINI	268,783,185.00 C	268,783,185.00
17/12/20	17/12/20	CMS-1290-SP2D-BU-BUD-XII-2020	0.00	0.00
18/12/20	18/12/20	LINDA MARTINI	336,043,933.00 C	336,043,933.00
23/12/20	23/12/20	CMS-0416-SP2D LS-TPE-BUD-XII-2020	0.00	0.00
29/12/20	29/12/20	LINDA MARTINI	268,714,124.00 C	268,714,124.00
Saldo Awal.....				0.00
Mutasi Debet.....				1,200,394,742.00
Mutasi Kredit.....				1,200,394,742.00
Saldo Akhir.....				0.00

Catatan :

- ✓ Jika dalam 15 hari setelah tanggal pos atau diterimanya rekening koran ini tidak ada sanggahan dari nasabah, maka nasabah dianggap telah Menyetujui segala sesuatu yang termuat dalam rekening koran ini.
- ✓ Rekening koran ini sah tanpa tanda tangan dan stempel bank.
- ✓ Bank setiap saat berhak mengadakan koreksi, apabila ada kesalahan pada rekening koran.

PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DECEMBER 2020 DAN 2019

Urusan Pemerintahan : 2 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar
 Bidang Pemerintahan : 2.03 Pangan
 Unit Organisasi : 2.03.01 Dinas Ketahanan Pangan
 Sub Unit Organisasi : 2.03.01.01 Dinas Ketahanan Pangan

NO. URUT	URAIAN	ANGGARAN 2020	REALISASI 2020	(%)	REALISASI 2019
2	BELANJA	12.709.650.299,30	12.031.852.293,80	94,67	0,00
2.1	BELANJA OPERASI	12.632.002.712,30	11.964.684.429,80	94,72	0,00
2.1.1	Belanja Pegawai	10.166.321.345,80	9.561.910.021,80	94,05	0,00
2.1.2	Belanja Barang	2.465.681.366,50	2.402.774.408,00	97,45	0,00
2.2	BELANJA MODAL	77.647.587,00	67.167.864,00	86,50	0,00
2.2.2	Belanja Peralatan dan Mesin	77.647.587,00	67.167.864,00	86,50	0,00
	SURPLUS / (DEFISIT)	(12.709.650.299,30)	(12.031.852.293,80)	94,67	0,00
	SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN (SILPA)	(12.709.650.299,30)	(12.031.852.293,80)	94,67	0,00

Jambi, 30 Desember 2020

Pengguna Anggaran



Ir. H. Amir Hasbi, ME

NIP. 19640406 199303 1 006



NERACA
PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
Per 31 December 2020 dan 2019

(Dalam Rupiah)

Urusan Pemerintahan : 2 . 03 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Pangan
Unit Organisasi : 2 . 03 . 01 Dinas Ketahanan Pangan
Sub Unit Organisasi : 2 . 03 . 01 . 01 Dinas Ketahanan Pangan

URAIAN	2020	2019
ASET		
ASET LANCAR		
Kas di Bendahara Penerimaan	0,00	0,00
Kas di Bendahara Pengeluaran	0,00	0,00
Kas di BLUD	0,00	0,00
Kas di Bendahara FKTP	0,00	0,00
Kas di Bendahara BOS	0,00	0,00
Kas Lainnya	0,00	0,00
Setara Kas	0,00	0,00
Investasi Jangka Pendek	0,00	0,00
Piutang Pendapatan	0,00	0,00
Piutang Lainnya	0,00	0,00
Penyisihan Piutang	0,00	0,00
Beban Dibayar Dimuka	0,00	0,00
Persediaan	405.228.605,23	383.235.914,98
JUMLAH ASET LANCAR	405.228.605,23	383.235.914,98
INVESTASI JANGKA PANJANG		
Investasi Jangka Panjang Non Permanen		
Investasi Jangka Panjang kepada Entitas Lainnya	0,00	0,00
Investasi dalam Obligasi	0,00	0,00
Investasi dalam Proyek Pembangunan	0,00	0,00
Dana Bergulir	0,00	0,00
Deposito Jangka Panjang	0,00	0,00
Investasi Non Permanen Lainnya	0,00	0,00
JUMLAH Investasi Jangka Panjang Non Permanen	0,00	0,00
Investasi Jangka Panjang Permanen		
Penyertaan Modal Pemerintah Daerah	0,00	0,00
Investasi Permanen Lainnya	0,00	0,00
JUMLAH Investasi Jangka Panjang Permanen	0,00	0,00
Penyisihan Piutang Dana Bergulir dari Investasi Non Permanen		
Penyisihan Piutang Dana Bergulir dari Investasi Non Permanen	0,00	0,00
Penyisihan Piutang Dana Bergulir	0,00	0,00
Penyisihan Investasi Non Permanen Lainnya	0,00	0,00
Investasi Dalam Obligasi	0,00	0,00
Investasi Dalam Proyek Pembangunan	0,00	0,00
Deposito Jangka Panjang	0,00	0,00
JUMLAH Penyisihan Piutang Dana Bergulir dari Investasi Non Permanen	0,00	0,00
JUMLAH INVESTASI JANGKA PANJANG	0,00	0,00
ASET TETAP		
Tanah	0,00	0,00
Peralatan dan Mesin	3.645.896.388,00	3.578.614.888,00
Gedung dan Bangunan	625.855.000,00	625.855.000,00
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	55.051.500,00	55.051.500,00
Aset Tetap Lainnya	1.750.000,00	1.750.000,00
Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00
Akumulasi Penyusutan	(3.238.583.290,12)	(3.078.711.167,33)
JUMLAH ASET TETAP	1.089.969.597,88	1.182.560.220,67
DANA CADANGAN		
Dana Cadangan	0,00	0,00
JUMLAH DANA CADANGAN	0,00	0,00
ASET LAINNYA		
Tagihan Jangka Panjang	0,00	0,00
Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0,00	0,00
Aset Tidak Berwujud	0,00	0,00
Aset Lain-lain	112.000.000,00	112.000.000,00
Akumulasi Amortisasi	0,00	0,00
akumulasi penyusutan aset lainnya	(112.000.000,00)	(12.000.000,00)

Urusan Pemerintahan : 2 . 03 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Pangan
 Unit Organisasi : 2 . 03 . 01 Dinas Ketahanan Pangan
 Sub Unit Organisasi : 2 . 03 . 01 . 01 Dinas Ketahanan Pangan

URAIAN	2020	2019
JUMLAH ASET LAINNYA	0,00	100.000.000,00
JUMLAH ASET	1.495.198.203,11	1.665.796.135,65
KEWAJIBAN		
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK		
Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	0,00	0,00
Utang Bunga	0,00	0,00
Bagian Lancar Utang Jangka Panjang	0,00	0,00
Pendapatan Diterima Dimuka	0,00	0,00
Utang Beban	0,00	0,00
Utang Jangka Pendek Lainnya	0,00	0,00
Utang Kepada pihak ketiga	0,00	0,00
Utang Belanja	7.009.016,00	8.187.139,00
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	7.009.016,00	8.187.139,00
KEWAJIBAN JANGKA PANJANG		
Utang Dalam Negeri	0,00	0,00
Utang Jangka Panjang Lainnya	0,00	0,00
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PANJANG	0,00	0,00
JUMLAH KEWAJIBAN	7.009.016,00	8.187.139,00
EKUITAS		
EKUITAS	1.488.189.187,11	1.657.608.996,65
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS DANA	1.495.198.203,11	1.665.796.135,65



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
LAPORAN OPERASIONAL

UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DECEMBER 2020 DAN 2019

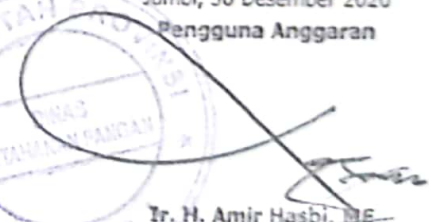
Urusan Pemerintahan : 2
Bidang Pemerintahan : 2 . 03
Unit Organisasi : 2 . 03 . 01
Sub Unit Organisasi : 2 . 03 . 01 . 01

Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar
Pangan
Dinas Ketahanan Pangan
Dinas Ketahanan Pangan

NO. URUT	URAIAN	SALDO 2020	SALDO 2019	KENAIKAN/ (PENURUNAN)	(%)
	KEGIATAN OPERASIONAL				
8	PENDAPATAN - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
8.1	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
8.1.1	Pendapatan Pajak Daerah - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
8.1.2	Pendapatan Retribusi Daerah - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
8.1.3	Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
8.1.4	Lain-lain PAD Yang Sah - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
8.2	PENDAPATAN TRANSFER - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
8.2.1	Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat -LO	0,00	0,00	0,00	0,00
8.2.2	Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat - Lainnya - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
8.2.3	Pendapatan Transfer Pemerintah Daerah Lainnya - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
8.2.4	Bantuan Keuangan - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
8.3	LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
8.3.1	Pendapatan Hibah - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
8.3.2	Dana Darurat - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
8.3.3	Pendapatan Lainnya - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
9	BEBAN	12.213.385.739,34	16.110.123.215,59	(3.896.742.476,25)	(24,19)
9.1.1	Beban Pegawai - LO	8.936.602.021,80	9.627.643.109,00	(691.041.087,20)	(7,18)
9.1.2	Beban Barang dan Jasa	3.004.911.594,75	6.047.478.668,70	(3.042.567.073,95)	(50,31)
9.1.3	Beban Bunga	0,00	0,00	0,00	0,00
9.1.4	Beban Subsidi	0,00	0,00	0,00	0,00
9.1.5	Beban Hibah	0,00	199.920.000,00	(199.920.000,00)	(100,00)
9.1.6	Beban Bantuan Sosial	0,00	0,00	0,00	0,00
9.1.7	Beban Penyusutan dan Amortisasi	271.872.122,79	235.086.437,89	36.785.684,90	15,65
9.1.8	Beban Penyisihan Piutang	0,00	0,00	0,00	0,00
9.1.9	Beban Lain-lain	0,00	0,00	0,00	0,00
9.2.1	Beban Transfer Bagi Hasil Pajak Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
9.2.2	Beban Transfer Bagi Hasil Pendapatan Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
9.2.3	Beban Transfer Bantuan Keuangan ke Pemerintah Daerah Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00

Urusan Pemerintahan : 2 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar
 Bidang Pemerintahan : 2 . 03 Pangan
 Unit Organisasi : 2 . 03 . 01 Dinas Ketahanan Pangan
 Sub Unit Organisasi : 2 . 03 . 01 . 01 Dinas Ketahanan Pangan

NO. URUT	URAIAN	SALDO 2020	SALDO 2019	KENAIKAN/ (PENURUNAN)	(%)
9.2.4	Beban Transfer Bantuan Keuangan ke Desa	0,00	0,00	0,00	0,00
9.2.5	Beban Transfer Bantuan Keuangan Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
9.2.6	Beban Transfer Dana Otonomi Khusus	0,00	0,00	0,00	0,00
	SURPLUS/DEFISIT DARI OPERASI	(12.213.385.739,34)	(16.110.128.215,59)	3.896.742.476,25	(24,19)
	KEGIATAN NON OPERASIONAL				
8.4.1	Surplus Penjualan Aset Non Lancar - LO	0,00	1.025.000,00	(1.025.000,00)	(100,00)
8.4.2	Surplus Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
8.4.3	Surplus dari Kegiatan Non Operasional Lainnya - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
9.3.1	Defisit Penjualan Aset Non Lancar - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
9.3.2	Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
9.3.3	Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
	SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL	0,00	1.025.000,00	(1.025.000,00)	(100,00)
	SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA	(12.213.385.739,34)	(16.109.103.215,59)	3.895.717.476,25	(24,18)
	POS LUAR BIASA				
8.5.1	Pendapatan Luar Biasa - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
9.4.1	Beban Luar Biasa	0,00	0,00	0,00	0,00
	SURPLUS/DEFISIT DARI POS LUAR BIASA	0,00	0,00	0,00	0,00
	SURPLUS/DEFISIT-LO	(12.213.385.739,34)	(16.109.103.215,59)	3.895.717.476,25	(24,18)

Jambi, 30 Desember 2020
 Pengguna Anggaran

 Tr. H. Amir Hasbi, MS
 NIP. 19640406 199303 1 006



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2020 DAN 2019

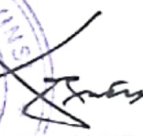
(Dalam Rupiah)

Urusan Pemerintahan : 2.03	Pangan
Unit Organisasi : 2.03.01	Dinas Ketahanan Pangan
Sub Unit Organisasi : 2.03.01.01	Dinas Ketahanan Pangan

URAIAN	2020	2019
EKUITAS AWAL	1.657.608.996,65	0,00
SURPLUS/DEFISIT-LO	(12.213.385.739,34)	(16.109.103.215,59)
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR:		
Koreksi Nilai Persediaan	0,00	0,00
Selisih Revaluasi Aset Tetap	0,00	0,00
Koreksi ekuitas lainnya	(34.000.000,00)	0,00
Koreksi Ekuitas Penyesuaian Aset Lancar	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Penyesuaian Aset Tetap	113.636,00	0,00
Koreksi Ekuitas Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	46.000.000,00	0,00
Koreksi Ekuitas Penyesuaian Aset Lainnya	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Perhitungan Mutasi Masuk dan Keluar Aset Tetap	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Penilaian Pencatatan Aset Tetap	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Atas Beban Persediaan	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Nilai Investasi Non Permanen	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Pengakuan atas Penyisihan Piutang	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Penyesuaian Kewajiban	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Silpa Tahun Sebelumnya	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Nilai Aset Lainnya	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Nilai Piutang Dana Bergulir dan Investasi Non Permanen	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Nilai Investasi Permanen	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Lain-lain	(1.025.000,00)	(1.025.000,00)
KEWAJIBAN UNTUK DIKONSOLIDASIKAN	12.031.852.293,80	0,00
EKUITAS AKHIR	1.487.164.187,11	(16.110.128.215,59)

Jambi, 30 Desember 2020

Pengguna Anggaran


Ir. H. Amir Hasbi, ME
NIP. 19640406 199303 1 006

DAFTAR KEGIATAN YANG BELUM / SEDANG BERJALAN
DINAS KETAHANAN PANGAN PROVINSI JAMBI TAHUN ANGGARAN 2020

NO	KODE REKENING	BIDANG/SUB BIDANG / URAIAN	PAGU ANGGARAN	SPI selesai	SPI Berjalan	Jumlah SPI	SISA PAGU ANGGARAN	PPTE	% PAGU
1	2.03.01.01.01.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	32.400.000	29.700.000	2.700.000	32.400.000	-	Muhammad Fauz, SE	
2	5.2.1.02.02.	Honorarium Pegawai Honorer/Tidak Tetap	2.799.000	2.799.000		2.799.000	1.000		
2	5.2.2.01.04.	Belanja Perangko, Materi dan Benda Pos Lainnya	35.200.000	32.459.000	2.700.000	35.199.000	1.000		1% 100%
1	2.03.01.01.02.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	30.000.000	14.267.993		14.267.993	15.732.007	Muhammad Fauz, SE	
2	5.2.2.03.01.	Belanja Telepon	20.000.000	11.476.000	970.000	12.446.000	7.554.000		
3	5.2.2.03.02.	Belanja Air	93.000.000	74.935.757	6.338.950	81.274.707	11.725.293		
4	5.2.2.03.03.	Belanja Listrik	10.000.000	2.100.000	300.000	2.400.000	7.600.000		
4	5.2.2.03.06.	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Kabel/TV Satelit	153.000.000	102.779.750	7.608.950	110.388.700	42.611.300		3% 72%
1	2.03.01.01.07.	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	49.020.000	49.020.000		49.020.000	-	Muhammad Fauz, SE	
2	5.2.1.01.01.	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan	14.400.000	14.400.000		14.400.000	-		
3	5.2.1.01.02.	Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa	25.464.000	25.464.000		25.464.000	-		
4	5.2.1.01.10.	Honorarium Penatausahaan Keuangan	32.400.000	29.700.000	2.700.000	32.400.000	-		
5	5.2.1.02.02.	Honorarium Pegawai Honorer/Tidak Tetap	15.000.000	9.585.000	5.400.000	14.985.000	15.000		
5	5.2.2.01.13.	Belanja Dekorasi	134.601.000	122.600.000	12.000.000	134.600.000	1.000		9% 100%
6	5.2.2.01.14.	Belanja Publikasi	270.885.000	250.769.000	20.100.000	270.869.000	16.000		2% 100%
1	2.03.01.01.08.	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	60.000.000	59.996.000		59.996.000	4.000	Muhammad Fauz, SE	
1	5.2.2.03.12.	Belanja Jasa Kebersihan Kantor							
1	2.03.01.01.10.	Penyediaan Alat Tulis Kantor	66.610.700	65.724.500		65.724.500	886.200	Muhammad Fauz, SE	
1	5.2.2.01.01.	Belanja Alat Tulis Kantor	66.610.700	65.724.500		65.724.500	886.200		2% 99%
1	2.03.01.01.11.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	17.305.100	17.243.100		17.243.100	63.000	Muhammad Fauz, SE	
1	5.2.2.06.01.	Belanja Cetak	22.500.000	22.500.000		22.500.000	-		1% 100%
2	5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan	39.406.100	39.244.100		39.244.100	63.000		
1	2.03.01.01.12.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2.020.000	2.995.000		2.995.000	5.000	Muhammad Fauz, SE	
1	5.2.2.01.03.	Belanja Alat Listrik dan Elektronik (Lampu Pijar, Battery Kering)	3.600.000	2.995.000		2.995.000	5.000		0.00 100%
1	2.03.01.01.13.	Penyediaan Perlengkapan dan Peralengkapan Kantor						Muhammad Fauz, SE	
1	5.2.2.28.01.	Belanja Perlengkapan/Peralatan Kantor							- 0

2.03.01.01.15.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	16.200.000	14.850.000	1.350.000	16.200.000		Muhammad Faiz, SE	1%
5.2.1.02.02.	Honorarium Pegawai Honorar/Tidak Tetap	3.000.000	3.000.000					
5.2.2.01.05.	Belanja Surat Kabar/Majalah	19.200.000	17.850.000	1.350.000	19.200.000			
2.03.01.01.17.	Penyediaan Makanan dan Minuman							
5.2.1.02.02.	Honorarium Pegawai Honorar/Tidak Tetap	32.400.000	29.700.000	2.700.000	32.400.000			
5.2.2.11.02.	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	30.515.637	30.450.000		30.450.000	65.637		
5.2.2.11.03.	Belanja Makanan dan Minuman Tamu	24.000.000	19.440.400	4.557.000	23.997.400	2.600		
5.2.2.11.04.	Belanja Makanan dan Minuman Sosialisasi	4.200.000	3.675.000		3.675.000	525.000		
5.2.2.11.08.	Belanja Makanan dan Minuman Sosialisasi	91.115.637	83.265.400	7.257.000	90.522.400	593.237		3%
2.03.01.01.18.	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah							
5.2.2.15.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah	126.737.500	115.070.600	11.666.900	126.737.500			
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah	32.422.500	32.422.500		32.422.500			
5.2.2.15.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah	159.160.000	147.493.100	11.666.900	159.160.000			5%
2.03.01.02.09.	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor							
5.2.2.02.10.	Belanja Bahan Praktek dan Percontohan	14.000.000	10.288.915		10.288.915	3.711.085		
5.2.2.02.13.	Belanja Dekorasi							
5.2.3.28.04.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Pendingin	17.065.227	17.065.227		17.065.227			
5.2.3.28.06.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Rumah Tangga Lainnya	45.582.360	39.079.273		39.079.273	6.503.087		
5.2.3.29.02.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Personal Komputer							
5.2.3.29.02.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Personal Komputer	76.647.587	66.433.415		66.433.415	10.214.172		2%
2.03.01.02.10.	Pengadaan Meubelur							
5.2.3.28.01.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Meubelur							
5.2.3.28.06.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Rumah Tangga Lainnya							
5.2.3.30.01.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Mula Kerja Pejabat							
5.2.3.30.03.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Kursi Kerja Pejabat	15.000.000	11.023.364		11.023.364	3.976.636		
5.2.3.30.03.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Kursi Kerja Pejabat	15.000.000	11.023.364		11.023.364	3.976.636		0%
2.03.01.02.22.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor							
5.2.1.02.02.	Honorarium Pegawai Honorar/Tidak Tetap	48.600.000	44.550.000	4.050.000	48.600.000			
5.2.2.20.05.	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	30.000.000	26.985.647	2.980.000	29.965.647	34.353		
5.2.2.20.05.	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	78.600.000	71.535.647	7.030.000	78.565.647	34.353		2%
2.03.01.02.24.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional							
5.2.1.02.02.	Honorarium Pegawai Honorar/Tidak Tetap	32.400.000	29.700.000	2.700.000	32.400.000			
5.2.2.01.06.	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas	76.140.000	76.140.000		76.140.000			
5.2.2.03.28.	Belanja Jasa Perizinan dan Administrasi	16.200.000	16.139.687		16.139.687	60.313		
5.2.2.05.02.	Belanja Penggantian Suku Cadang	152.730.000	152.729.376		152.729.376	624		
5.2.2.05.02.	Belanja Penggantian Suku Cadang	277.470.000	274.709.063	2.700.000	277.409.063	60.937		9%
2.03.01.02.28.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor							
5.2.2.20.04.	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	65.000.000	61.800.227	3.195.000	64.995.227	4.773		
5.2.2.20.04.	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	65.000.000	61.800.227	3.195.000	64.995.227	4.773		2%

2.03.01.01.18.12.	Peringatan Pengawasan Keamanan Pangan Asal Tumbuhan																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
-------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENGELUARAN (SPJ BELANJA - FUNGSIONAL)

Urusan Pemerintahan : 2
 Bidang Pemerintahan : 2.03
 Unit Organisasi : 2.03.01
 Sub Unit Organisasi : 2.03.01.01
 Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran : Ir. H. Amir Hasbi, ME
 Bendahara Pengeluaran : Linda Martini, SP
 Bulan : Desember

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN
				SPJ - LS Gaji			
				SPJ - LS Barang & Jasa			
				SPJ - UP/GU/TU			
5 . 1 . 1 . 01 . 01	Gaji Pokok PNS/Uang Representasi	4.446.332.677,35	3.752.855.400,00	284.845.900,00	4.037.701.300,00	4.037.701.300,00	408.631.577,35
			0,00	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00	
5 . 1 . 1 . 01 . 02	Tunjangan Keluarga	398.062.356,24	332.894.114,00	25.714.278,00	358.608.392,00	358.608.392,00	39.453.964,24
			0,00	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00	
5 . 1 . 1 . 01 . 03	Tunjangan Jabatan	248.031.283,50	214.460.000,00	16.290.000,00	230.750.000,00	230.750.000,00	17.281.283,50
			0,00	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00	
5 . 1 . 1 . 01 . 04	Tunjangan Fungsional	104.715.776,00	69.420.000,00	5.340.000,00	74.760.000,00	74.760.000,00	29.955.776,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00	
5 . 1 . 1 . 01 . 05	Tunjangan Fungsional Umum	136.100.350,75	112.295.000,00	8.500.000,00	120.795.000,00	120.795.000,00	15.305.350,75
			0,00	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00	
5 . 1 . 1 . 01 . 06	Tunjangan Bersas	190.281.869,86	158.599.800,00	14.411.580,00	173.011.380,00	173.011.380,00	17.270.489,86
			0,00	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00	
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENGELUARAN (SPJ BELANJA - FUNGSIONAL)							
							Halaman 1 dari 8

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN	
			SPJ - LS Gaji					
			SPJ - LS Barang & Jasa					
			SPJ - UP/GU/TU					
5.1.1.01.07	Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus	10.597.952,73	6.647.018,00	547.738,00	7.194.756,00	7.194.756,00	3.403.196,73	
			0,00	0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00	0,00		
5.1.1.01.08	Pembulatan Gaji	65.006,65	42.258,00	3.460,00	45.718,00	45.718,00	19.288,65	
			0,00	0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00	0,00		
5.1.1.01.09	Iuran Asuransi Kesehatan	250.614.244,80	151.919.521,00	98.694.723,80	250.614.244,80	250.614.244,80	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00	0,00		
5.1.1.01.17	Belanja Jaminan Kecelakaan Kerja	17.588.320,30	7.627.244,00	683.620,00	8.310.864,00	8.310.864,00	9.277.456,30	
			0,00	0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00	0,00		
5.1.1.01.21	Belanja Jaminan Kematian	27.440.306,60	22.882.071,00	2.050.892,00	24.932.963,00	24.932.963,00	2.507.343,60	
			0,00	0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00	0,00		
5.1.1.02.01	Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00	0,00		
5.1.1.02.03	Tambahan Penghasilan Berdasarkan Kondisi Kerja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00	0,00		
5.1.1.02.05	Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi Kerja	3.711.183.001,02	3.047.477.187,00	502.400.217,00	3.649.877.404,00	3.649.877.404,00	61.305.597,02	
			0,00	0,00	0,00	0,00		
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan	94.044.000,00	0,00	0,00	0,00	94.044.000,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00		
			74.969.000,00	19.075.000,00	94.044.000,00	94.044.000,00		
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENGELUARAN (SPJ BELANDA - FUNGSIONAL)								Halaman 2 dari 8

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN	
			SPJ - LS Gaji					
			SPJ - LS Barang & Jasa					
			SPJ - UP/GU/TU					
5.2.1.01.02	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa	14.400.000,00	0,00	0,00	0,00	14.400.000,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00			
			12.000.000,00	2.400.000,00	14.400.000,00			
5.2.1.01.07	Honorarium Tim Pelaksana	42.000.000,00	0,00	0,00	0,00	42.000.000,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00			
			42.000.000,00	0,00	42.000.000,00			
5.2.1.01.08	Honorarium Operator LPPK dan TEPA	12.000.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000.000,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00			
			10.000.000,00	2.000.000,00	12.000.000,00			
5.2.1.01.10	Honorarium Penatausahaan Keuangan	25.464.000,00	0,00	0,00	0,00	25.464.000,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00			
			21.220.000,00	4.244.000,00	25.464.000,00			
5.2.1.02.02	Honorarium Pegawai Honorir/Tidak Tetap	437.400.000,00	0,00	0,00	0,00	437.400.000,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00			
			364.500.000,00	72.900.000,00	437.400.000,00			
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor	66.610.700,00	0,00	0,00	0,00	65.724.500,00	886.200,00	
			65.724.500,00	0,00	65.724.500,00			
			0,00	0,00	0,00			
5.2.2.01.03	Belanja Alat Listrik Dan Elektronik (Lampu Pijer, Battery Kering)	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.995.000,00	5.000,00	
			0,00	0,00	0,00			
			2.995.000,00	0,00	2.995.000,00			
5.2.2.01.04	Belanja Perangkat, Materai Dan Benda Pos Lainnya	2.800.000,00	0,00	0,00	0,00	2.799.000,00	1.000,00	
			0,00	0,00	0,00			
			2.634.000,00	165.000,00	2.799.000,00			
5.2.2.01.06	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas	76.140.000,00	0,00	0,00	0,00	69.795.000,00	6.345.000,00	
			0,00	0,00	0,00			
			63.450.000,00	6.345.000,00	69.795.000,00			
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN PENGADAAN PENGELUARAN (SPJ) BELANJA - FUNGSIONAL								Halaman 3 dari 8

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN	
			SPJ - LS Gaji					
			SPJ - LS Barang & Jasa					
			SPJ - UP/GU/TU					
5 . 2 . 2 . 01 . 11	Belanja Cinderamata/Souvenir,vandle,piala dan penghargaan lainnya	8.505.000,00	0,00	0,00	0,00	8.505.000,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00			
			8.505.000,00	0,00	8.505.000,00			
5 . 2 . 2 . 01 . 12	Belanja Dokumentasi	2.407.840,00	0,00	0,00	0,00	2.407.840,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00			
			1.271.920,00	1.135.920,00	2.407.840,00			
5 . 2 . 2 . 01 . 13	Belanja Dekorasi	28.850.000,00	0,00	0,00	0,00	28.835.000,00	15.000,00	
			0,00	0,00	0,00			
			20.685.000,00	9.150.000,00				
5 . 2 . 2 . 01 . 14	Belanja Publikasi	153.351.000,00	0,00	0,00	0,00	153.350.000,00	1.000,00	
			0,00	60.000.000,00	60.000.000,00			
			80.850.000,00	12.500.000,00	93.350.000,00			
5 . 2 . 2 . 02 . 02	Belanja Bahan/Bibit Tanaman	856.492,00	0,00	0,00	0,00	705.771,00	160.721,00	
			0,00	0,00	0,00			
			705.771,00	0,00	705.771,00			
5 . 2 . 2 . 02 . 06	Belanja Persediaan Makanan Pokok	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	9.994.764,00	5.236,00	
			0,00	0,00	0,00			
			9.994.764,00	0,00	9.994.764,00			
5 . 2 . 2 . 02 . 10	Belanja Bahan Praktek dan Percontohan	20.292.000,00	0,00	0,00	0,00	16.580.915,00	3.711.085,00	
			0,00	0,00	0,00			
			6.292.000,00	10.288.915,00	16.580.915,00			
5 . 2 . 2 . 03 . 01	Belanja Telepon	30.000.000,00	0,00	0,00	0,00	14.267.993,00	15.732.007,00	
			0,00	0,00	0,00			
			13.220.280,00	1.047.713,00	14.267.993,00			
5 . 2 . 2 . 03 . 02	Belanja Air	20.000.000,00	0,00	0,00	0,00	12.446.000,00	7.554.000,00	
			0,00	0,00	0,00			
			11.476.000,00	970.000,00	12.446.000,00			
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BELAKHARA PEKERJAAN (SPJ BELAKHARA - FUNGSIONAL)								Halaman 4 dari 8

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN
			SPJ - LS Gaji				
			SPJ - LS Barang & Jasa				
			SPJ - UP/GU/TU				
5 . 2 . 2 . 03 . 03	Belanja Listrik	93.000.000,00	0,00 0,00 74.935.757,00	0,00 0,00 6.338.950,00	0,00 0,00 81.274.707,00	81.274.707,00	11.725.293,00
5 . 2 . 2 . 03 . 05	Belanja Surat Kabar/Majalah	3.000.000,00	0,00 0,00 2.500.000,00	0,00 0,00 500.000,00	0,00 0,00 3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
5 . 2 . 2 . 03 . 06	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/Intranet/TV Kabel/TV Satelit	10.000.000,00	0,00 0,00 2.000.000,00	0,00 0,00 400.000,00	0,00 0,00 2.400.000,00	2.400.000,00	7.600.000,00
5 . 2 . 2 . 03 . 07	Belanja Paket/Pengiriman	1.560.000,00	0,00 0,00 500.000,00	0,00 0,00 600.000,00	0,00 0,00 1.200.000,00	1.200.000,00	360.000,00
5 . 2 . 2 . 03 . 12	Belanja Jasa Kebersihan Kantor	60.000.000,00	0,00 0,00 44.997.000,00	0,00 0,00 14.999.000,00	0,00 0,00 59.996.000,00	59.996.000,00	4.000,00
5 . 2 . 2 . 03 . 28	Belanja Jasa Perizinan dan administrasi	16.200.000,00	0,00 0,00 14.813.187,00	0,00 0,00 1.326.500,00	0,00 0,00 16.139.687,00	16.139.687,00	60.313,00
5 . 2 . 2 . 03 . 45	Belanja Jasa Pengujian	17.600.000,00	0,00 0,00 14.810.400,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 14.810.400,00	14.810.400,00	2.789.600,00
5 . 2 . 2 . 05 . 02	Belanja Penggantian Suku Cadang	152.730.000,00	0,00 0,00 152.503.376,00	0,00 0,00 226.000,00	0,00 0,00 152.729.376,00	152.729.376,00	624,00
5 . 2 . 2 . 06 . 01	Belanja Cetak	48.441.100,00	0,00 0,00 33.443.100,00	0,00 0,00 14.935.000,00	0,00 0,00 48.378.100,00	48.378.100,00	63.000,00
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BERHAK PENYELUUPAN (SPJ BELANDA - FUNGSIONAL)							
							Halaman 5 dari 8

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN	
			SPJ - LS Gaji					
			SPJ - LS Barang & Jasa					
			SPJ - UP/GU/TU					
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Pengadaan	44.748.500,00	0,00	0,00	0,00	44.748.500,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00			
			25.191.400,00	19.557.100,00	44.748.500,00			
5 . 2 . 2 . 07 . 02	Belanja Sewa Gedung/Kantor/Tempat	12.200.000,00	0,00	0,00	0,00	12.200.000,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00			
			12.200.000,00	0,00	12.200.000,00			
5 . 2 . 2 . 08 . 01	Belanja Sewa Sarana Mobilitas Darat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00			
			0,00	0,00	0,00			
5 . 2 . 2 . 11 . 02	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat	104.565.637,00	0,00	0,00	0,00	104.150.000,00	415.637,00	
			0,00	0,00	0,00			
			77.475.000,00	26.675.000,00	104.150.000,00			
5 . 2 . 2 . 11 . 03	Belanja Makanan Dan Minuman Tamu	24.000.000,00	0,00	0,00	0,00	23.997.400,00	2.600,00	
			0,00	0,00	0,00			
			17.120.400,00	6.877.000,00	23.997.400,00			
5 . 2 . 2 . 11 . 08	Belanja makanan dan minuman Sosialisasi	4.200.000,00	0,00	0,00	0,00	3.675.000,00	525.000,00	
			0,00	0,00	0,00			
			0,00	0,00	0,00			
5 . 2 . 2 . 12 . 04	Belanja Pakaian Dinas Harian (PDH)	66.000.000,00	0,00	0,00	0,00	65.450.000,00	550.000,00	
			65.450.000,00	0,00	65.450.000,00			
			0,00	0,00	0,00			
5 . 2 . 2 . 15 . 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah	760.561.522,00	0,00	0,00	0,00	760.561.076,00	446,00	
			0,00	0,00	0,00			
			498.504.335,00	262.056.741,00	760.561.076,00			
5 . 2 . 2 . 15 . 02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah	92.836.575,50	0,00	0,00	0,00	92.836.575,00	0,50	
			0,00	0,00	0,00			
			92.836.575,00	0,00	92.836.575,00			
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BELANJA PENGELUARAN (SPJ BELANJA - FUNGSIONAL)								Halaman 6 dari 8

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU		BULAN INI		s.d. BULAN INI		JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN
			SPJ - LS Barang & Jasa							
			SPJ - LS Gaji							
			SPJ - UP/GU/TU							
5.2.2.17.01	Belanja Kursus-Kursus Singkat/Pelatihan	20.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.700.000,00	4.300.000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			9.100.000,00		6.600.000,00		15.700.000,00			
5.2.2.20.04	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	65.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64.995.227,00	4.773,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			49.970.227,00		15.025.000,00		64.995.227,00			
5.2.2.20.05	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	90.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89.965.647,00	34.353,00
			60.000.000,00		0,00		60.000.000,00			
			26.985.647,00		2.980.000,00		29.965.647,00			
5.2.2.23.01	Belanja Barang Yang Akan Diserahkan Kepada Masyarakat	120.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	119.994.930,00	5.070,00
			0,00		119.994.930,00		119.994.930,00			
			0,00		0,00		0,00			
5.2.2.27.01	Belanja Jasa Tenaga ahli/Instruktur/Narasumber	83.050.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83.050.000,00	0,00
			0,00		0,00		0,00			
			0,00		0,00		0,00			
			65.800.000,00		17.250.000,00		83.050.000,00			
5.2.2.30.01	Belanja Transportasi Peserta	47.265.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.265.000,00	0,00
			0,00		0,00		0,00			
			0,00		0,00		0,00			
			40.325.000,00		6.940.000,00		47.265.000,00			
5.2.2.30.02	Belanja Akomodasi Peserta	105.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105.850.000,00	50.000,00
			0,00		0,00		0,00			
			0,00		0,00		0,00			
			105.850.000,00		0,00		105.850.000,00			
5.2.3.28.04	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Pendingin	17.065.227,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.065.227,00	0,00
			0,00		0,00		0,00			
			0,00		0,00		0,00			
			17.065.227,00		0,00		17.065.227,00			
5.2.3.28.06	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	45.582.360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.079.273,00	6.503.087,00
			0,00		0,00		0,00			
			0,00		0,00		0,00			
			34.792.909,00		4.286.364,00		39.079.273,00			
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENGHUBUNGAN (SPJ) BELAJAR - FUNGSIONAL										
										Halaman 7 dari 8

PEMERINTAH PROVINSI JAHBI
REKAPITULASI BEBAN PENYUSUTAN
Per 1 Januari 2020 s/d 30 Desember 2020

DINAS KETAHANAN PANGAN

No. Urut	Nama Barang	Nilai Perolehan (Rp)	Beban Penyusutan per Tahun (Rp)	Beban Penyusutan periode I (SEMESTER I)	Beban Penyusutan Periode II (SEMESTER II)	Beban Penyusutan Periode I + SEMESTER II	Akumulasi Penyusutan (RP)	Nilai Buku (RP)	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	TANAH								Tanah Tidak Dimasukkan
2	PERALATAN DAIR MESIN	3.645.896.388,00	625.719.230,46	95.020.561,27	96.958.174,02	191.978.735,29	2.940.798.027,62	705.097.360,38	
	a. Alat alat Beker	1.810.550.825,00	258.650.117,86	28.186.428,57	28.186.428,57	56.372.857,14	1.509.036.539,28	301.464.285,72	
	b. Alat-alat Aplikasi								
	c. Alat-alat Penggali dan Alat Litar								
	d. Alat-alat Pertanian / Perikanan								
	e. Alat-alat Karir dan Rantai Tempel	1.745.583.043,00	349.116.612,60	63.904.782,70	65.712.395,45	129.617.178,15	1.360.839.746,67	384.743.316,33	
	f. Alat-alat Studio dan Komunikasi	87.162.500,00	17.432.500,00	2.793.350,00	2.799.350,00	5.598.700,00	70.482.741,67	16.679.758,33	
	g. Alat-alat Keskutiran	2.600.000,00	520.000,00	130.000,00	260.000,00	390.000,00	290.000,00	2.210.000,00	
	h. Alat-alat Laboratorium								
	i. Alat-alat Kesehatan								
3	GEDUNG DAN BANGUNAN	625.855.000,00	12.517.100,00	6.258.550,00	6.258.550,00	12.517.100,00	269.392.600,00	356.462.400,00	
	a. Bangunan Gedung	625.855.000,00	12.517.100,00	6.258.550,00	6.258.550,00	12.517.100,00	269.392.600,00	356.462.400,00	
	b. Bangunan Perumahan								
4	JALAN, JEMBATAN DAN JALURAN	55.051.500,00	1.376.287,50	688.143,75	688.143,75	1.376.287,50	28.391.662,50	26.659.837,50	
	a. Jalan dan Jembatan								
	b. Bangunan Air / Irigasi								
	c. Prasarana								
	d. Jembatan	55.051.500,00	1.376.287,50	688.143,75	688.143,75	1.376.287,50	28.391.662,50	26.659.837,50	

